



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №1136041/2025/1

10.09.2025 жылғы

"QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Маңғыстау өндірістік филиалының директоры Джумағалиев Еркін Булатұлы негізінде әрекет ететін Сенімхат №169 25.12.2024 жылы, атынан, бір жағынан, және ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUP" тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Директор Куандыков Берик Чуошбекович атынан, негізінде қызмет ететін Жарғы, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1136041 негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыстар) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Жұмыстарды қабылдауға және орындалған Жұмыстарға төлем жүргізуге міндеттенеді.

1.2. Тапсырыс беруші жұмыс сапасына шағымдар болмаған кезде Шарт талаптарына сәйкес жұмыс нәтижелерін қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.3. Мердігер орындайтын жұмыстардың негізгі көлемдерінің тізбесі Шарттың техникалық ерекшелігінде (№2 қосымшада) келтірілген.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 24460715.31 (жиырма төрт миллион төрт жүз алпыс мың жеті жүз он бес теңге, отыз бір тиын) Теңге ҚҚС-сыз тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.3.1. Соңғы -100%.

2.4. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;

2.4.2. Шот-фактуралар;

2.4.3. Орындалған жұмыстар актісі (қағаз жеткізгіште).

2.5. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.6. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш берумен/қол қоюмен байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.

2.7. Өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне Тараптар орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қол қоюға тиіс.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, талаптары, көлемі мен орны осы Шартқа №1, №2 қосымшада айқындалады.

3.1.1. Мердігердің шарт бойынша жұмыстарды тиісінше орындауын растау тараптар қол қойған не Тараптардың уәкілеттік берілген өкілдері орындалған жұмыстар актісі болып табылады.

3.2. Тараптардың келісімі бойынша шарт бойынша жұмыстар мерзімінен бұрын орындалуы мүмкін.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:





- 4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес, сондай-ақ тәртіп, нормалар мен ҚР Заңына толық сәйкес жұмыстарды орындау.
- 4.1.2. Сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу тәртібіне сәйкес қамтамасыз етілсін. Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау мердігердің тараптардың орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күніне дейін тауар өндірушіден (өндірушілерден) сатып алынатын тауарларды сатып алу туралы шарттың (лардың) көшірмесін ұсынуы болып табылады сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауарлар/ұйымдар (ұйымдар), тауарларды қабылдау-беру актілері. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.
- 4.1.3. Қажет болған жағдайда уәкілетті органдар мен ұйымдардан алуға және жұмыстарды орындауға байланысты қажетті рұқсаттар, рұқсаттар, келісімдер мен лицензиялар беру жөніндегі барлық қызметтерге өз есебінен дербес ақы төлеуге міндетті.
- 4.1.4. Шартта көзделген барлық жұмыстарды Тапсырыс берушімен, Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерімен келісілген сметалық құжаттамаға толық сәйкес көлемде және мерзімде орындау және орындалған жұмыстардың нәтижесін тапсыру (объектіні пайдалануға түпкілікті тапсыру).
- 4.1.5. Шарттың мәні бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша орындалған жұмыстар актісі бойынша орындалған жұмыстарды тапсыруға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура жазып беруге міндетті.
- 4.1.6. Шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсыну.
- 4.1.7. Білімді және қолда бар барлық мүмкіндіктерді пайдалана отырып, жұмысты адал және сапалы жүргізу. Мердігер жұмыстардың орындалу құралдарына, әдістеріне, техникасына, реттілігі мен сапасына, сондай-ақ шарт бойынша барлық жұмыстардың үйлестірілуіне толық жауапты болады және бақылауды жүзеге асырады.
- 4.1.8. Тапсырыс берушіге өз бетінше сынақтар жүргізу және/немесе орындалған жұмыстарды тексеру құқығын бере отырып, орындалған жұмыстардың сапасын тексеруді жүргізу. Сынақтар (тексеру) кезінде Тапсырыс беруші өкілінің болмауы, сондай-ақ Тапсырыс берушінің сынақтарды (тексерулерді) өз бетінше орындауы мердігерді орындалған жұмыстардың сапасы үшін жауапкершіліктен босатпайды.
- 4.1.9. Орындалған жұмыстар мен пайдаланылатын материалдарды, жабдықтарды, өзге де ресурстарды кез келген атмосфералық құбылыстарға, өртке, ұрлыққа және өзге де себептерге байланысты залалдың, бүлінудің, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз ету. Жұмыстарды жүргізу кезінде мердігер жұмыстарды орындау учаскесінде орналасқан Тапсырыс берушінің мүлкін жолдарды, ғимараттарды, материалдар қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ онымен шектелмей) қандай да бір бүліну түрлерінен немесе басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігердің осы тармақта баяндалған талапқа байланысты шеккен барлық шығындары Тапсырыс беруші тарапынан қосымша өтелуге жатпайды және Шарттың құнына кіреді.
- 4.1.10. Өз қызметкерлерінің (персоналының), сондай-ақ қосалқы мердігерлердің учаскеде өртке қарсы іс-шаралардың, қауіпсіздік техникасы, экологиялық қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-шаралардың талаптарын орындауын қамтамасыз ету, жұмыстарды орындау кезеңінде оларды Тапсырыс берушіге тапсырғанға дейін учаске аумағын таза ұстау. Мердігер учаскеден барлық құрылыс қоқыстарын алып тастауға және учаскені жедел тәртіпке келтіруге міндетті. Тапсырыс беруші мердігер, қосалқы мердігер қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығына зиян келтіргені және/немесе олардың шартты орындау барысында және оның салдарынан туындаған талап етілетін қауіпсіздік нормаларын сақтамауы нәтижесінде олардың мүлкіне залал келтіргені үшін жауапты болмайды.
- 4.1.11. Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын мердігердің қызметкерлері мен шетел азаматтары арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу.
- 4.1.12. Учаскеде немесе оған тікелей жақын жерде үшінші тарапқа келтірілген залал үшін материалдық және өзге де жауаптылықта болуға тиіс.
- 4.1.13. Тапсырыс берушінің қосалқы мердігерлермен шарт жасасу туралы шарт жасалған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей хабардар етуге міндетті.
- 4.1.14. Учаскеде қосалқы мердігерлер болған жағдайда мердігер жұмыстың қажетті нәтижесін алу үшін олардың іс-әрекеттерін өз іс-әрекеттерімен үйлестіруі тиіс.
- 4.1.15. Мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдардың қызметкерлердің Технологиялық тәртіпті, жұмыс регламенттерін Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын, Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі ішкі





стандарттары мен шешімдерін сақтауын қамтамасыз етсін.

4.1.16. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бойынша оқудан өткен мамандарды жұмыстарды орындауға жіберу.

4.1.17. Жұмыс басталғанға дейін Тапсырыс беруші мердігердің жұмысты бастауға дайындығын қамтитын тексеру жүргізе алады. Тексеруді Тапсырыс беруші мердігер басшылығының қатысуымен жүргізеді. Тексеру нәтижелері мердігердің кәсіби қауіпсіздікті, денсаулық пен қоршаған ортаны басқару жүйесінде және шарт талаптарында көрсетілген барлық талаптарды орындауға дайын екендігін растайды.

4.1.18. Жұмыс жүргізуді бастамас бұрын мердігердің басшы құрамы Тапсырыс берушіден кіріспе нұсқамадан өтуі, ықтимал өндірістік тәуекелдермен, "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ жұмыскерлерінің "алтын қағидалар" еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы Кодексімен, экологиялық аспектілермен және басқа да талаптармен танысуы тиіс. Мердігер Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі алғашқы және қайталама нұсқаулықтарды жұмыстарды орындау орындарында жүргізеді.

4.1.19. Мердігердің персоналы еңбек заңнамасында белгіленген жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен қамтамасыз етілуге тиіс.

4.1.20. Қажет болған жағдайда мердігер кез келген уақытта жабдыққа, персоналға, жазбаларға қол жеткізуді қамтамасыз етуге міндеттенеді, осылайша Тапсырыс беруші қауіпсіздік пен еңбек жағдайларына қатысты кез келген аспектіні бақылап, тексере алады.

4.1.21. Қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау жөніндегі, оның ішінде Тапсырыс беруші белгілеген заңнамалық актілердің, нормативтердің, ережелер мен стандарттардың кез келген анықталған бұзушылықтары мердігердің есебінен дереу жойылады.

4.1.22. Мердігер өз қаражаты есебінен ықтимал авариялар немесе төтенше жағдайлар (бұдан әрі – ТЖ) кезінде әзірленген және бекітілген іс-қимыл тәртібін (жоспарын) қолдана отырып, халықты қорғау үшін барлық қажетті сақтық шараларын қолдануға, қоршаған ортаға теріс әсерді барынша азайтуға міндеттенеді.

4.1.23. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз ету шарттың жалпы құнының 3% мөлшерінде банктік кепілдік түрінде енгізілсін. Бұл міндеттеме, егер ол тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, мердігерге қолданылмайды. Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Мердігердің сатып алу туралы шартты орындауды қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпграмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Шарт мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Мердігер тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.24. Банк кепілдігі келесі ақпаратты қамтуы керек:

4.1.24.1. Банк кепілдігінің түрі (шарттың орындалуын қамтамасыз ету кепілдігі).

4.1.24.2. Банктің атауы.

4.1.24.3. Банк кепілдігінің (кепілдік міндеттемесінің) нөмірі.

4.1.24.4. Банк кепілдігінің күні.

4.1.24.5. Мердігердің Атауы.

4.1.24.6. Шарттың нөмірі мен күні.

4.1.24.7. Шарттың мәні.

4.1.24.8. Банк кепілдігінің сомасы.

4.1.24.9. Банк кепілдігінің қолданылу мерзімі.

4.1.25. Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін ұсыну (Веб-порталда ұсынылады).

4.1.26. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшілік терді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.27. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

4.1.28. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.29. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс





беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.30. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.31. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.32. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.33. Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және еңбекті қорғау саласындағы еңбек заңнамасының талаптарын мүлтіксіз сақтау.

4.1.34. Шарт жасалған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге Шарттың №4 қосымшасына сәйкес өткізілген сатып алу қорытындылары бойынша жұмыстар құнының толық жазылуын ұсынсын.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қояды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.6. Тапсырыс берушіден жұмыстарды орындау үшін қажетті құжаттамаға толық көлемде қол жеткізуді қамтамасыз етуді сұрау.

4.2.7. Тапсырыс берушіден жұмыстарды орындау үшін қажетті түсініктемелер мен қосымша мәліметтер алу.

4.2.8. Тапсырысшының келісімі бойынша жұмысты мерзімінен бұрын орындау және тапсыру.

4.2.9. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында ¼-ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.10. Жұмысты өз күштерімен және құралдарымен орындаңыз. Қосалқы мердігерлердің болуы осы Шарттың талаптарын өзгертпейді. Бұл ретте қосалқы мердігердің және/немесе қосалқы мердігерлердің міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін барлық жауапкершілікті мердігер көтереді.

4.2.11. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.2.12. Тапсырыс берушіден шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап ету.

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерге өзі енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарсын.

4.3.5. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.6. Орындалған жұмыстарды олар аяқталған кезде қолданыстағы Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде және осы Шартта белгіленген тәртіппен қабылдасын.





4.3.7. Жұмыстардың жүргізілуіне бақылауды жүзеге асыру барысында жұмыстардың нәтижелерін нашарлатқан, жұмыстардың нәтижелерін одан әрі пайдалану және қолдану мүмкін болмауына себеп болған осы Шарттың талаптарынан табылған барлық ауытқулар туралы мердігерге дереу хабарлау қажет.

4.3.8. Мердігердің персоналына жұмыстар орындалатын учаскеге және объектілерге қол жеткізуді қамтамасыз ету.

4.3.9. Жұмыстарды жүргізу қауіпсіздігін бақылауды және қадағалауды жүзеге асыру кезінде жұмыстардың сапасын нашарлататын немесе қоршаған ортаға, үшінші тұлғаларға зиян немесе зиян келтіруі мүмкін осы Шарттың талаптарынан ауытқуларды анықтаған Тапсырыс беруші бұл туралы мердігерді жазбаша түрде дереу хабардар етуге міндетті.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.

4.4.4. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

4.4.7. Тапсырмадан ауытқулар және/немесе жұмыстағы өзге де кемшіліктер анықталған кезде орындалған жұмыстар актісіне қол қойудан бас тарту және, кемшіліктерді түзетуді және/немесе мердігердің есебінен жұмыстарды қайта орындауды талап ету.

4.4.8. Егер кемшіліктер табылса, кемшіліктерді жою үшін мердігерге мерзім беріңіз.

4.4.9. Егер Мердігер Шартты уақтылы орындауға кіріспесе немесе жұмысты соншалықты баяу орындаса, Шартты орындаудан бас тарту және залалды өтеуді талап ету, оның мерзіміне дейін аяқталуы Тапсырыс берушінің негізделген пікірі бойынша анық мүмкін болмайды.

4.5. Шарттың 4.2.4, 4.1.27-тармақтары ашық тендер (оның ішінде төмендету), екі сатылы (ашық) тендер тәсілімен сатып алуға қолданылады Шарттың осы тармақтары қолданылмайды.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Келісімшарт бойынша мердігердің міндеттемелерінің көлеміне кіретін жұмыстар аяқталғаннан кейін қабылдау жұмыстары жүргізілді.

5.2. Қабылдауды тараптардың қатысуымен комиссия Шарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік - құқықтық актілеріне сәйкес жүргізеді.

5.3. Тапсырыс беруші жұмыстардың аяқталуы және дайындығы туралы мердігердің жазбаша хабарламасын алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қабылдауға кіріседі.

5.4. Жұмыстарды қабылдау барысында ақаулар анықталған кезде Тараптар анықталған ақаулар мен оларды жою мерзімдері көрсетілген акт жасайды. Ескертулер жойылғаннан кейін қайта қабылдау жүргізіледі.

5.5. Сәтті қабылданған жағдайда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген жағдайларда Қазақстан Республикасының тиісті мемлекеттік органдары өкілдерінің қатысуымен қабылдау актісіне қол қояды.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 12 (он екі) айда белгіленген кепілдік мерзімі ішінде жұмыстардың және жеткізілетін тауарлардың (материалдар мен жабдықтардың) сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде жұмыстардағы ақаулар немесе олардың шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, мердігер өз есебінен Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде ақауларды жоюға міндеттенеді. Жұмыстағы ақауларды жоюдың кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстағы ақауларды жою бойынша барлық шығындарды мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.





6.5. Мердігер, егер оның Тапсырыс беруші тарапынан дұрыс пайдаланылмауы салдарынан туындағанын дәлелдемесе, кепілдік мерзімі ішінде жұмыстарды орындау кезінде табылған кез келген кемшіліктер үшін жауапты болады.

6.6. Кепілдік мерзімі ішінде өз күшімен және өз есебінен Мердігер Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде жұмыстарды тиісінше орындамау нәтижесінде туындаған барлық кемшіліктерді жоюды қамтамасыз етеді.

6.7. Кемшіліктер анықталған жағдайда Тапсырыс беруші мердігер өкілінің қатысуымен тиісті акт жасайды. Актіде: •актінің жасалған күні мен орны; •анықталған кемшіліктердің толық сипаттамасы және оларды тудырған себептер; •Тапсырыс берушінің кемшіліктерді жою жөніндегі ескертулері мен талаптары; •мердігердің кемшіліктерді жою мерзімі көрсетілуі тиіс. Акт мердігерге факс немесе Тапсырыс хат арқылы жіберілуі мүмкін.

6.8. Мердігер анықталған кемшіліктер бойынша актіні жасауға немесе оған қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оларды растау мақсатында Тапсырыс беруші тәуелсіз білікті сараптама тағайындайды. Сараптама анықталған кемшіліктердің көлемін, сипатын және олардың пайдалануға әсер ету дәрежесін тіркейтін тиісті актіні жасайды.

Сараптаманы жүргізуге байланысты барлық шығындар Мердігердің есебінен төленеді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес Бірыңғай әдістемеді белгіленген нысан бойынша Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге;

7.2.2. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алуға;

7.2.3. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының 20%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге;

7.2.4. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша дер кезінде жойылмаған кемшіліктердің құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының 20%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге;

7.2.5. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайдан басқа, Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл салуға құқылы.

7.2.6. Міндеттемелерді орындамаған кезде шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Шарттың 8.3.2-тармағы негізінде мердігер шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.7. Толық орындалмаған жағдайда. мердігердің осы Шарт бойынша айтылған өз міндеттемелерін орындаудан бас тартуын қоса алғанда, Тапсырыс беруші мердігерден шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.2.8. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді (ҰКП-мен келісу бойынша сатып алу жөніндегі қор операторы бекіткен тізбегі енгізілген) орындамаған жағдайда, мердігер сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар 20 айыппұл түрінде% міндеттемені бұза отырып сатып алынған тауардың жалпы құнынан мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

7.2.9. Мердігер Тапсырыс берушінің мүлкіне және өз қызметкерлерінің денсаулығына залал келтіргені немесе залал келтіргені үшін, сондай-ақ өз қызметкерлерінің қаза тапқаны (жұмыс жүргізу процесінде қайтыс болғаны) және шартты орындау барысында және оның салдарынан туындайтын кез келген өзге де тәуекел үшін жауапты болады.

7.2.10. Мердігер Тапсырыс берушінің алдында мердігермен жасалған шарт негізінде шарт шеңберінде жұмыстардың бөліктерін орындайтын өз қызметкерлерінің, қосалқы мердігердің/лердің, қосалқы мердігердің/лердің, қосалқы мердігердің / лердің жұмыскерлері мен сенім білдірілген адамдарының іс-әрекеттері мен олқылықтары үшін жауапты болады.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келісуге





жауапты.

7.4. Егер Мердігер шарттың орындалуын қамтамасыз етуді 4.1.23-тармақта белгіленген мерзімде ұсынбаған жағдайда. Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзады және әлеуетті өнім беруші енгізген өтінімді қамтамасыз етуді ұстайды.

7.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.5.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуі тиіс, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 20% - нан аспауы тиіс.

7.5.2. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 20%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге тиіс.

7.5.3. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдауды кідірткен жағдайда мердігер тапсырыс берушіден шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 20% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.5.4. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіден Шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, 20%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.5.5. Тапсырыс беруші құжаттарды беруді кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Жұмыстарды орындау үшін Тапсырыс берушінің Мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өткен шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.8. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.9. Тұрақсыздық айыбының / айыппұлдың жалпы сомасы шарт құнының 20% - % аспауға тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.3.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

8.4. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.6. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарламаны жібереді.

Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт бұзылған кезде Мердігер Шартты орындаумен байланысты, оны бұзатын күні іс





жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар.

Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және тараптар шарт бойынша өзіне қабылдаған міндеттемелерді толық және тиісінше орындағанға дейін, ал өзара есеп айырысулар бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін әрекет етеді.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты





қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптар

14.1. Тараптар олардың әрқайсысы паракорлыққа және сыбайлас жемқорлыққа толық төзбеушілік саясатын жүргізетінін мойындайды және растайды, бұл сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне толық тыйым салуды және мақсаты шаруашылық қызметке байланысты формальдылықтарды оңайлату, белгілі бір мәселелерді тезірек шешуді қамтамасыз ету болып табылатын жәрдемдесу/төлемдер үшін төлемдер жасауды көздейді.

14.2. Тараптар олардың, сондай – ақ олардың жұмыскерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын (бұдан әрі - "сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама") бұзатын не бұзуға ықпал ететін іс-әрекеттер жасамағанын, жасауға итермелемегенін, қандай да бір ақша қаражатын немесе құндылықтарды тікелей немесе жанама түрде төлемегенін, төлемегенін, төлеуді ұсынбағанын және төлеуге рұқсат бермегенін растайды, қандай да бір заңсыз артықшылықтарға қол жеткізу немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу мақсатында осы адамдардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғалар.

14.3. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар, сондай-ақ олардың қызметкерлері пара беру/алу, коммерциялық пара беру, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын бұзатын іс-әрекеттер ретінде Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамамен сараланатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

14.4. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтауға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес сыбайлас жемқорлықтың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдауға міндеттенеді.

14.5. Тарапта Шарттың осы бөлімінің қандай да бір ережелерін бұзу орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді.

15. Құпиялылық

15.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

15.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

16. Басқа шарттар

16.1. Шарт бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

16.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

16.3. Мердігер шот-фактурада мынадай деректемелерді көрсетуі тиіс: алушы: "QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы БСН 020440001144 орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Әлихан Бөкейхан көшесі, 12 ғимарат ҚҚС бойынша тіркеу есебіне қою туралы куәлік: 60001 сериясы № 0044941 2012 жылғы 01 Қазан алушының ЖСК: Kz276010131000045535 "Қазақстан Халық банкі" АҚ БСК HSBKKZKX жүк алушы: "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Маңғыстау өндірістік филиалы заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы, 130000, Маңғыстау облысы, Қ. Ақтау, 12 шағын аудан, 79/4 ғимарат БСН: 070341003964

17. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері





4840711384

"QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы
Астана қ., Әлихан Бөкейхан, 12
БСН 020440001144
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ276010131000045535
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (717) 255-8960
АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Маңғыстау өндірістік
филиалының директоры Джумағалиев Еркін Булатұлы

05.09.2025 14:12:40

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUP"
Маңғыстау облысы, 34 шағын аудан, 11 үй, 115 пәтер
БСН 200540004339
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ0596511F0008333062
"ForteBank" АҚ
Тел.: +7 (707) 489-8249
Директор Куандыков Берик Чуюшбекович

10.09.2025 10:05:24





4840711384

№1 қосымша

№1136041/2025/1 от 10.09.2025 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
312 Р	Қазандық жабдығын орнату/монтаждау бойынша жұмыстар	Ақтау қ., 21-шағын аудан, 24-құрылыс мекен-жайы бойынша өндірістік алаңға орнатумен жылыту жабдықтарын ауыстыру	1.000	1.000	-	Жоқ	24 460 715.31	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Ақтау Г.А., г.Ақтау, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Ақтау Г.А., г.Ақтау, 21 мкр., Промплощадка	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1136041 сатып алу бойынша
Төмендету бойынша ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (312 Р, 4141227)

Тапсырыс беруші: "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Маңғыстау өндірістік филиалы

Мердігер: ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUPP"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	312 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Қазандық жабдығын орнату/монтаждау бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	Ақтау қ., 21-шағын аудан, 24-құрылыс мекен-жайы бойынша өндірістік алаңға орнатумен жылыту жабдықтарын ауыстыру
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Ақтау Қ.Ә., Ақтау қ., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Ақтау Г.А., г.Ақтау, 21 мкр., Промплощадка
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Жұмыс пәні:

2.1.1. Ақтау қаласы 21 шағын аудан, 24 ғимаратында қазандықты орнатумен жылыту жабдықтарын бөлшектеу және монтаждау, саны 2 дана.

2.2. Мердігер барлық жұмыстарды Тапсырыс берушінің техникалық ерекшелігіне (ақаулы актісіне) №1 қосымшаға сәйкес орындауы тиіс.

2.3. Ауыстыру материалдары мен жабдықтарын мердігер қамтамасыз етеді.

2.4.Қазандықтық жабдығының техникалық сипаттамасы:

2.4.1. Биіктігі -1190 мм кем емес 1200 мм артық емес

2.4.2. Ені -940 мм кем емес 950 мм артық емес

2.4.3.Ұзындығы -1900 мм кем емес 1950 мм артық емес

2.4.4.Номиналды қуаты (шығу қуаты) - 400 квт кем емес 420 кВт артық емес

2.4.5.Номиналды қуаты (шығу қуаты) - 344000ккал/сағ кем емес 344500ккал/сағ артық емес



2.4.6.От жағу қуаты (кіріс)- 433 кВт кем емес 435 кВт артық емес

2.4.7.От жағу қуаты (кіріс)- 372380ккал/сағ кем емес, 372400 ккал/сағ артық емес

2.4.8.1000% жүктеме кезінде тиімділік -92,38

2.4.9.30% -90,81 жүктеме кезінде тиімділік

2.4.10.Қарсы-оттық қысымы, мбар-4,1

2.4.11. Салмағы - 584 кг кем емес 585 кг артық емес

2.5. Жұмыстың негіздемесі:

2.5.1. 10 жылдан астам ұзақ қызмет ету мерзіміне байланысты еден қазандығын орнатумен (орнатумен) жылыту жабдығын ауыстыру қажет. 2012 жылы пайдалануға берілді.

2.6. Жұмыс көлемі:

2.6.1.Жұмыс жүргізу үшін объектіге жіберуге құжаттарды және рұқсат беру құжаттарын ресімдеу.

2.6.2. Қазандығы"ескі жылыту жабдығын (қазандықты) бөлшектеу.

2.6.3. Жаңа жылыту жабдығын (қазандықты) орнату.

2.6.4. Жылыту жүйесінің құбырларын қосу.

2.6.5. Жылыту жабдығының (қазандықтың) түтін құбырларын монтаждау және қосу.

2.6.6. Жылыту жабдығының (қазандықтың) отын жүйесін қосу.

2.6.7. Электр қуатын қосу және жерге қосу тізбегі.

2.6.8.Толық техникалық құжаттаманы және атқарушылық құжаттаманы (жеткізілген материалдар мен жабдықтарға сертификаттар, паспорттар) тапсыру.

2.6.9. Жылыту жабдығының (қазандықтың) іске қосу-баптау жұмыстарын жүргізу жабдықтың (қазандықтың) жұмысқа қабілеттілігін тексеруге, оның қауіпсіз пайдаланылуын қамтамасыз етуге және берілген параметрлерге қол жеткізуге бағытталған іс-шаралар кешенін қамтиды.

2.7. Жұмыстарға мыналар кіреді:

2.7.1. Жабдықты орнату және коммуникацияларды қосу дұрыстығын тексеру.

2.7.2. Жылыту жүйесінің беріктігі мен герметикалығын сынау.

2.7.3. Жүйені салқындатқышпен жуу және толтыру.

2.7.4. Жылыту жабдығын (қазандықты) бастапқы іске қосу және оны жұмыс режиміне шығару.

2.7.5. Автоматтандыруды, басқару жүйелерін және қауіпсіздікті орнату.

2.7.6. Температураны, қысымды, салқындатқыштың шығынын және басқа параметрлерді бақылау.



2.7.7. Жылыту жабдығын (қазандықты) жүктемемен сынамалық іске қосуды жүргізу.

2.7.8. Орындалған жұмыстар актілерін ресімдеу.

2.7.9. Орындалған жұмыстардың нәтижелері бойынша техникалық есеп беру.

2.8. Жылыту жүйесін жуу (ескі құбырлар):

2.8.1. Мердігер сертификатталған реагенттерді пайдалана отырып, қолданыстағы жылыту жүйесін (құбырлар, радиаторлар) химиялық жууды орындауға міндетті.

2.8.2. Жуу жаңа қазандық жабдығы қосылғанға дейін жүргізіледі.

2.8.3. Химиялық реагенттер құбыр материалымен (болат/шойын/пластик) келісілуі және ҚР-да қолдануға рұқсаты болуы тиіс.

2.9. Жуғаннан кейін мердігер міндетті:

2.9.1. Жүйені таза сумен бейтарап рН (ҚР БК) дейін шайыңыз 4.02-104-2013 - 4.7.2 жылу тасымалдағыштарға қойылатын талаптар).

2.9.2. Пайдаланылған ерітіндіні экологиялық талаптарға сәйкес тастаңыз.

2.9.3. Реагенттің түрі мен концентрациясын, жуу температурасы мен ұзақтығын, РН бақылауын, жүйенің күйі туралы жалпы қорытындыларды қамтитын жуу актісін және техникалық есепті қамтамасыз етіңіз.

2.10. Жұмыстарды орындау орны: "қазандықты орнатумен жылыту жабдықтарын бөлшектеу және монтаждау Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 21 ш / а мекенжайы бойынша орындалуы және Тапсырыс берушіге тапсырылуы тиіс № 24 ғимарат "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ ЖЗҚ өндірістік алаңы.

2.11. Жұмыстарды орындау мерзімі: шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күн ішінде.

2.12. Сатып алуға қойылатын талаптар:

2.12.1. Жұмыстардың құны: жұмыстардың өзінен басқа, сатып алынатын жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығыстардың құны, сондай-ақ мердігердің қажетті жабдықтарды, қосалқы бөлшектер мен материалдарды сатып алуға және тасымалдауға, іссапар шығыстарына, кедендік баждар мен басқа да салықтарды, төлемдер мен алымдарды төлеуге және басқа да шығыстарға жұмсалатын шығыстары енгізіледі.

2.12.2. Материалдар мен жабдықтар 2024-2025 жылдардан ерте емес, Қазақстан Республикасында сертификатталған және тиісті стандарттарға сәйкес шығарылуы тиіс. Қолданылатын материалдардың сапасы қолданылатын МЕМСТ-тердің талаптарына сәйкес болуы тиіс

Қазақстан Республикасында. Мердігер Тапсырыс берушімен жұмыстарды орындау кезінде сатып алуға және пайдалануға жоспарланған материалдардың барлық түрлерін, олардың техникалық сипаттамаларын (сапасы, түсі, құрылымы және т.б.) жазбаша келісуге тиіс. Бұл ретте Тапсырыс берушімен келісілген материалдарды пайдалануға байланысты барлық шығыстар мен жұмыстар. Мердігер жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасында қолданылатын стандарттарға сәйкес келетін қолданылатын материалдар мен жабдықтарға сапа сертификаттарын ұсынуға тиіс.

2.12.3. Мердігер жұмыстарды орындауға жауапты, соның ішінде: реттеудің барлық түрлері, тиісті майлау материалдарын, сұйықтықтарды, сүзгілерді және қосалқы бөлшектерді пайдалану.



2.12.4. Осы Техникалық ерекшелік бойынша орындалған жұмыстар екі тараптың қатысуымен инспекциялануға немесе сыналуға тиіс.

2.12.5. Жылыту қазандығын сынау кезінде теріс нәтижелер болған жағдайда мердігер кемшіліктерді жоюы және/немесе барлық қажетті жабдықтар мен материалдарды ауыстыра отырып, жұмыстарды толық орындауы қажет.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша жауапты тұлғаның байланыстары: "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ ЖЗҚ ОӘБ және ӨҚБ бастығы А.У. Тулжанова, жұм.тел: +7 (7292) 701-170, ішкі.3605. электрондық пошта мекенжайы: Tulzhanova_a@aimaq.kz.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Өзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	СТ РК 3127-2017	388356	Қазақст ан Республ икасын ың ұлттық стандар ты	Трубы и фитин говые издели я из стекло пласти ка Растр убно- шипов ое замков ое соедин ение и соедин ение с фикса тором («Кей- Лок»)	.	Нет ()	68	Земл ерой ные маши ны	Действует	приказо м Председ ателя Комите та техниче ского регулир ования и метроло гии Минист ерства по инвести циям и развити ю Республ ики Казахст ан № 340-од от 28 ноября 2017 года	01.01.2 019	

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р/с	Атауы
1	ҚРҚН 4.03-01-2011 «Газ тарату жүйелері»
2	Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V
3	ҚРҚН 5.03-07-2013 «Тірек және қоршау конструкциялары»
4	Қазақстан Республикасының «Азаматтық қорғау туралы» Заңы, 2014 жылғы 11 сәуірдегі № 188-V
5	ҚР ЕЖ 4.02-104-2013 ЖЫЛУ ЖЕЛІЛЕРІ

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



6	МЕМСТ Р 51617-2000 — «Тұрғын үй-коммуналдық қызметтер. Жалпы талаптар»
7	ҚР ҚН 4.02-04-2013 – Жылу желілері
8	Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы» Заңы, 2001 жылғы 16 шілдедегі № 242-ІІ
9	ҚН 73.13330.2016 — «Ғимараттардың ішкі санитариялық-техникалық жүйелері»
10	ҚР ҚН 4.02-12-2002 — Газ тәрізді және сұйық отынмен жұмыс істейтін шағын қуатты жылыту қазандықтарын технологиялық жобалау нормалары.





Шарттың №3

қосымшасы №1136041/2025/1 от 10.09.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1136041/2025/1 от 10.09.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органының коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органының коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



4840711384

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Джумағалиев Еркін Булатұлы, Директор Мангистауского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Тулжанова Амангуль Удербаетна, Начальник ОСМиАВ Мангистауского производственного филиала

Кунабаев Азамат Турсынбекович, Начальник ООЗиМД Мангистауского производственного филиала

Куандыков Берик Чуошбекович, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке работ №1136041/2025/1

10.09.2025 г.

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директор Мангистауского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Джумагалиев Еркин Булатулы, действующего на основании Доверенность №169 от 25.12.2024 года, с одной стороны, и ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUPP" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директор Куандыков Берик Чуюшбекович, действующего на основании Устав, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании Протокол итогов № 1136041, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Заказчик обязуется при отсутствии претензий к качеству Работ принять и оплатить результаты Работ в соответствии с условиями Договора.

1.3. Перечень основных объемов Работ, выполняемых Подрядчиком, приведен в Технической спецификации (Приложения №2) Договора.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 24460715.31 (двадцать четыре миллиона четыреста шестьдесят тысяч семьсот пятнадцать тенге, тридцать один тиын) Тенге без НДС и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Окончательный -100%.

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Счет-фактуры;

2.4.3. Акт выполненных работ (на бумажном носителе).

2.5. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.7. Акт сверки взаиморасчетов должен быть подписан Сторонами в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, №2 к настоящему Договору.

3.1.1. Подтверждением надлежащего исполнения Подрядчиком Работ по договору будет являться подписанный Сторонами, либо уполномоченными на то представителями Сторон, Акт выполненных работ.

3.2. По согласованию Сторон Работы по Договору могут быть выполнены досрочно.





4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

- 4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора, а также в полном соответствии с Порядком, Нормами и Законом РК.
- 4.1.2. Обеспечить в соответствии с Порядком приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.
- 4.1.3. При необходимости получить в уполномоченных органах и организациях, и самостоятельно за свой счет оплачивать все услуги по предоставлению необходимых допусков, разрешений, согласований и лицензий, связанных с выполнением Работ.
- 4.1.4. Выполнить все Работы в объемах и сроки, предусмотренные Договором, в полном соответствии со сметной документацией, согласованной с Заказчиком, действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан и сдать результат выполненных Работ (окончательная сдача Объекта в эксплуатацию).
- 4.1.5. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 4.1.6. Предоставить в рамках исполнения договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиями, установленными техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 4.1.7. Производить Работы добросовестно и качественно, используя знания и все имеющиеся возможности. Подрядчик несет полную ответственность и осуществляет контроль над средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения Работ, а также координацией всех работ по Договору.
- 4.1.8. Производить проверку качества выполненных Работ с предоставлением Заказчику права самостоятельно производить испытания и/или проверку выполненных Работ. Отсутствие при испытаниях (проверке) представителя Заказчика, равно как и самостоятельное выполнение Заказчиком испытаний (проверок), не освобождает Подрядчика от ответственности за качество выполненных Работ.
- 4.1.9. Обеспечить защиту выполненных Работ и используемых Материалов, Оборудования, иных ресурсов от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с любыми атмосферными явлениями, пожаром, кражами и прочими причинами. Подрядчик при производстве Работ должен обеспечить защиту имущества Заказчика, расположенного на Участке выполнения Работ, от какихлибо видов повреждения или других причин, включая (но не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с изложенным в настоящем пункте условием, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика и входят в стоимость Договора.
- 4.1.10. Обеспечить выполнение своими работниками (персоналом), а также субподрядчиками на Участке, требований противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности, экологической безопасности и охране окружающей среды в период выполнения Работ до сдачи их Заказчику, содержать территорию Участка в чистоте. Подрядчик обязан удалять с Участка весь строительный мусор и оперативно приводить Участок в порядок. Заказчик не несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью работников Подрядчика, субподрядчика и/или нанесением ущерба их имуществу в результате несоблюдения ими требуемых норм безопасности, возникших в течение и вследствие выполнения Договора.
- 4.1.11. Не допускать дискриминации в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.
- 4.1.12. Нести материальную и иную ответственность за нанесенный третьей стороне ущерб на Участке, либо в непосредственной близости от него.
- 4.1.13. Информировать Заказчика о заключении договоров с Субподрядчиками не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора.
- 4.1.14. При наличии на Участке Субподрядчиков Подрядчик должен координировать их действия со своими для получения желаемого результата Работ.
- 4.1.15. Обеспечить выполнение подрядными и субподрядными организациями соблюдения работниками технологической дисциплины, регламентов работ требований законодательства Республики Казахстан, внутренних стандартов и решений Заказчика по





охране труда и промышленной безопасности.

4.1.16. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

4.1.17. До начала работ Заказчиком может проводиться проверка, включающая готовность Подрядчика начать работы. Проверка проводится Заказчиком с участием руководства Подрядчика. Результаты проверки подтверждают, что Подрядчик готов к выполнению всех требований, указанных в системе управления профессиональной безопасностью, здоровьем и окружающей средой и к требованиям договора.

4.1.18. Перед началом производства работ руководящему составу Подрядчика надлежит пройти вводный инструктаж у Заказчика, ознакомиться с возможными производственными рисками, с кодексом работников АО "QAZAQGAZ AIMAQ" в области безопасности и охраны труда «Золотые правила», экологическими аспектами и другими требованиями. Первичные и повторные инструктажи безопасности и охране труда Подрядчик проводит на местах выполнения работ.

4.1.19. Персонал Подрядчика должен быть обеспечен установленными трудовым законодательством средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4.1.20. В случае необходимости Подрядчик в любое время обязуется обеспечить доступ к оборудованию, персоналу, записям, чтобы Заказчик мог контролировать и проверять любой аспект, касающийся техники безопасности и условий труда.

4.1.21. Любые выявленные нарушения законодательных актов, нормативов, положений и стандартов по технике безопасности, охране окружающей среды, в том числе установленных Заказчиком, незамедлительно устраняются за счет Подрядчика.

4.1.22. Подрядчик за счет собственных средств обязуется предпринять все необходимые меры предосторожности для защиты населения, минимизировать негативное воздействие на окружающую среду, применяя разработанный и утвержденный порядок (план) действий при возможных авариях или чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

4.1.23. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3 % от общей стоимости Договора в виде Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка. В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпграмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения данного уведомления Подрядчиком. В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.24. Банковская гарантия должна содержать следующую информацию:

4.1.24.1. Вид банковской гарантии (гарантия обеспечения исполнения договора).

4.1.24.2. Наименование банка.

4.1.24.3. Номер банковской гарантии (гарантийного обязательства).

4.1.24.4. Дата банковской гарантии.

4.1.24.5. Наименование Подрядчика.

4.1.24.6. Номер и дату договора.

4.1.24.7. Предмет договора.

4.1.24.8. Сумма банковской гарантии.

4.1.24.9. Срок действия банковской гарантии.

4.1.25. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).

4.1.26. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

4.1.27. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки;

4.1.28. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

4.1.29. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия





населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.30. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.31. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;

4.1.32. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.33. Неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан в области обеспечения безопасности и охраны труда.

4.1.34. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения договора предоставить Заказчику расшифровку стоимости работ по итогам проведенной закупки, согласно Приложению №4 к Договору.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;

4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.6. Запрашивать от Заказчика обеспечения доступа в полном объеме к документации, необходимой для выполнения Работ.

4.2.7. Получать у Заказчика разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для выполнения Работ.

4.2.8. Выполнить и сдать Работу досрочно по согласованию с Заказчиком.

4.2.9. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);

4.2.10. Выполнять Работы своими силами и средствами. Наличие Субподрядчиков не меняет условия настоящего Договора. При этом всю ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиком и/или Субподрядчиками, несет Подрядчик.

4.2.11. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.2.12. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.5. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3.6. Произвести приемку выполненных Работ в порядке, установленном действующими на момент их завершения нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим Договором.

4.3.7. В ходе осуществления контроля за производством Работ немедленно извещать Подрядчика обо всех обнаруженных отступлениях от условий настоящего Договора, ухудшивших результаты Работ, которые стали причиной невозможности дальнейшего использования и применения результатов Работ.





4.3.8. Обеспечить персоналу Подрядчика доступ на Участок и к Объектам, на которых будут выполняться Работы.

4.3.9. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за безопасностью ведения работ отступления от условий настоящего договора, которые могут ухудшить качество работ или нанести вред или ущерб окружающей среде, третьим лицам, обязан немедленно уведомить об этом Подрядчика в письменном виде.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.

4.4.7. Отказать в подписании акта выполненных Работ при обнаружении отступлений от задания и/или иных недостатков в Работе, и, требовать исправления недостатков и/или повторного выполнения Работ за счет Подрядчика.

4.4.8. При обнаружении недостатков назначить Подрядчику срок для устранения недостатков.

4.4.9. Отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным по обоснованному мнению Заказчика.

4.5. Пункты 4.2.4, 4.1.27 Договора распространяются на закупки способом открытого тендера (в том числе на понижение), двухэтапного (открытого) тендера данные пункты Договора не применяются.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. По завершению Работ входящих в объем обязательств Подрядчика по Договору, производится приемка на которых производились Работы.

5.2. Приемка будет произведена комиссией с участием Сторон, в соответствии с условиями Договора и действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

5.3. Заказчик приступит к приемке в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения им письменного извещения Подрядчика о завершении Работ и готовности.

5.4. При обнаружении в ходе приемки Работ Дефектов, Стороны составляют акт с указанием обнаруженных Дефектов и сроков их устранения. После устранения замечаний проводится повторная приемка.

5.5. В случае успешной приемки Стороны подписывают Акт приемки а в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, с участием представителей соответствующих государственных органов Республики Казахстан.

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ и поставляемые товары (материалы и оборудование) в течение гарантийного срока, установленного в 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания Акта выполненных Работ.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчик, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Подрядчик несет ответственность за любые недостатки, обнаруженные при выполнении работ в течение Гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие неправильной его эксплуатации со стороны Заказчика.





6.6. В течение Гарантийного срока своими силами и за свой счет Подрядчик обеспечит в согласованные с Заказчиком сроки устранение всех недостатков, возникших в результате ненадлежащего выполнения Работ.

6.7. При обнаружении недостатков Заказчик с участием представителя Подрядчика составляет соответствующий акт. В акте должно быть указано: •дата и место составления акта; •подробное описание обнаруженных недостатков и причин их вызвавших; •замечания и требования Заказчика по устранению недостатков; •срок устранения недостатков Подрядчиком. Акт может быть направлен Подрядчику факсом или заказным письмом.

6.8. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков, для их подтверждения Заказчик назначает независимую квалификационную экспертизу, которая составляет соответствующий акт по фиксированию недостатков по их объему, характеру и степени влияния на результат использованию. Все расходы по экспертизе оплачиваются Подрядчиком.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутривостановочной ценности в Работы, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.2. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора;

7.2.3. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 20% от общей суммы Договора.

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 20% от общей суммы Договора.

7.2.5. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случая предусмотренных разделом 11 Договора, Заказчик вправе выставить Подрядчику штраф в размере 20% от общей суммы Договора.

7.2.6. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке при неисполнении обязательств, на основании п.8.3.2 Договора, Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 20% от общей суммы договора.

7.2.7. В случае полного неисполнения, включая отказ от исполнения Подрядчиком своих обязательств, оговоренных по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать от Подрядчика оплаты штрафа в размере 20% от общей суммы Договора.

7.2.8. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ (включенных в перечень , утвержденный Оператором Фонда по закупкам по согласованию с НПП) у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.9. Подрядчик несет ответственность за убытки или нанесение ущерба имуществу Заказчика и здоровью своих работников, а также за гибель своих работников (наступившей смертью в процессе производства Работ) и любой иной риск, возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

7.2.10. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, Субподрядчика/ов, работников и доверенных лиц Субподрядчика/ов, выполняющих части Работ в рамках Договора, на основании договора с Подрядчиком.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае, если Подрядчик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный пунктом 4.1.23. Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор и удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки.

7.5. Ответственность Заказчика:





7.5.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 20% от общей суммы Договора.

7.5.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 20% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.5.3. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы Договора, за каждый календарный день, но не более 20% от общей суммы Договора.

7.5.4. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 20% от общей суммы.

7.5.5. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.9. Общая сумма неустоек/штрафов не должна превышать 20 % от стоимости Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.6. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора.

В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.





Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по договору, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о





противодействию легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14. Антикоррупционные требования

14.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие/выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов.

14.2. Стороны подтверждают, что они, а также их работники не совершали, не побуждали к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции (далее – «антикоррупционное законодательство»), не выплачивали, не предлагали выплатить и не разрешали выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

14.3. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, а также их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования антикоррупционного законодательства.

14.4. При исполнении своих обязательств по договору, стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства, и принимать необходимые меры для предотвращения коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством.

14.5. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая сторона обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16. Прочие условия

16.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

16.3. Подрядчик в счет-фактуре должен указать следующие реквизиты: Получатель: Акционерное общество «QAZAQGAZ AIMAQ» БИН 020440001144 Местонахождение: Республика Казахстан, 010000, город Астана, район Есиль, улица Әлихан Бөкейхан, здание 12 Свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС: серия 60001 № 0044941 от 01 октября 2012 года ИИК получателя: KZ276010131000045535 в АО «Народный банк Казахстана» БИК HSBKZKZX Грузополучатель: Мангистауский производственный филиал АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Юридический адрес: Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г. Актау, 12 микрорайон, здание 79/4 БИН: 070341003964

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон





4840711384

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ"

г. Астана, Әлихан Бөкейхан, 12

БИН 020440001144

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ276010131000045535

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (717) 255-8960

Директор Мангистауского производственного филиала АО
«QAZAQGAZ AIMAQ» Джумағалиев Еркін Булатұлы

05.09.2025 14:12:40

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUP"

Мангистауская область, 34 мкр, 11 дом, 115 кв

БИН 200540004339

БИК IRTYKZKA

ИИК KZ0596511F0008333062

АО "ForteBank"

Тел.: +7 (707) 489-8249

Директор Куандыков Берик Чуюшбекович

10.09.2025 10:05:24





4840711384

Приложение №1
к Договору №1136041/2025/1 от 10.09.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
312 Р	Работы по установке/монтажу котельного оборудования	Замена отопительного оборудования, с установкой в промплощадке по адресу г.Актау, 21 мкр., 24 здание	1.000	1.000	-	Нет	24 460 715.31	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, 21 мкр., Промплощадка	-	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 0%, Окончательный платеж - 100%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1136041
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (312 Р, 4141227)

Заказчик: Мангистауский производственный филиал АО "QAZAQGAZ AIMAQ"

Подрядчик: ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "INDUSTRIAL SAFETY GROUPP"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	312 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по установке/монтажу котельного оборудования
Дополнительная характеристика	Замена отопительного оборудования, с установкой в промплощадке по адресу г.Актау, 21 мкр., 24 здание
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, 21 мкр., Промплощадка
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Предмет работ:

2.1.1. Демонтаж и монтаж отопительного оборудования с установкой котла город Актау 21 микрорайон, 24 здания в количестве 2 штук.

2.2. Подрядчик должен выполнить все работы согласно Приложению №1 к Технической спецификации (Дефектный акт) Заказчика.

2.3. Материалы и оборудование для замены будут предоставлены Подрядчиком.

2.4.Техническая характеристика котельного оборудования:

2.4.1. Высота - не менее 1190 мм не более 1200 мм

2.4.2. Ширина - не менее 940 мм не более 950 мм

2.4.3.Длина - не менее 1900 мм не более 1950 мм

2.4.4.Номинальная мощность (выходная) -не менее 400кВт не более 420кВт

2.4.5.Номинальная мощность (выходная) -не менее 344000ккал/ч не более 344500ккал/ч



2.4.6.Мощность топки (входная) - не менее 433кВт не более 435кВт

2.4.7.Мощность топки (входная) - не менее 372380ккал/ч не более 372400 ккал/ч

2.4.8.КПД при нагрузке 1000%-92,38

2.4.9.КПД при нагрузке 30%-90,81

2.4.10.Противо-давление топки, мбар-4,1

2.4.11. Вес- не менее 584кг не более 585 кг

2.5. Обоснование работ:

2.5.1. Требуется замена отопительного оборудования, с установкой (монтажом) напольного котла из-за длительного срока службы более 10 лет. Введен в эксплуатацию в 2012 году.

2.6. Объем работ:

2.6.1.Оформление документов к допуску в объект и разрешительных документов для проведения работ.

2.6.2. Демонтаж старого отопительного оборудования (котла).

2.6.3. Установка нового отопительного оборудования (котла).

2.6.4. Подключения трубопроводов системы отопления.

2.6.5. Монтаж и подключения дымовых труб отопительного оборудования (котла).

2.6.6. Подключения топливной системы отопительного оборудования (котла).

2.6.7. Подключения электропитания и контура заземления.

2.6.8.Сдача и полной технической документации и исполнительной документации (сертификаты, паспорта на поставленные материалы и оборудовании).

2.6.9. Проведение пуско-наладочных работ отопительного оборудования (котла) включает в себя комплекс мероприятий, направленных на проверку работоспособности оборудования (котла), обеспечение его безопасной эксплуатации и достижение заданных параметров.

2.7. Работы включают в себя:

2.7.1. Проверку правильности монтажа оборудования и подключения коммуникаций.

2.7.2. Испытание на прочность и герметичности системы отопления.

2.7.3. Промывку и заполнение системы теплоносителем.

2.7.4. Первичный запуск отопительного оборудования (котла) и вывод его в рабочий режим.

2.7.5. Настройку автоматики, систем управления и безопасности.

2.7.6. Контроль температуры, давления, расхода теплоносителя и других параметров.



2.7.7. Проведение пробного пуска отопительного оборудования (котла) с нагрузкой.

2.7.8. Оформление актов выполненных работ.

2.7.9. Выдача технического отчета по результатам выполненных работ.

2.8. Промывка системы отопления (старые трубопроводы):

2.8.1. Подрядчик обязан выполнить химическую промывку существующей системы отопления (трубопроводы, радиаторы) с использованием сертифицированных реагентов.

2.8.2. Промывка проводится до подключения нового котельного оборудования.

2.8.3. Химические реагенты должны быть согласованы с материалом труб (сталь/чугун/пластик) и иметь разрешение на применение в РК.

2.9. После промывки подрядчик обязан:

2.9.1. Промыть систему чистой водой до нейтрального pH (СП РК 4.02-104-2013 - 4.7.2 Требования к теплоносителям).

2.9.2. Утилизировать использованный раствор в соответствии с экологическими требованиями.

2.9.3. Предоставить акт промывки и технический отчет, включающий тип реагента и концентрация, температура и продолжительность промывки, контроль pH до и после, общие выводы о состоянии системы.

2.10. Место выполнения работ: Демонтаж и монтаж отопительного оборудования с установкой котла должны быть выполнены и сданы Заказчику по адресу: Мангистауская область, город Актау 21 мкр., здание №24 промплощадка МПФ АО «QAZAQGAZ AIMAQ».

2.11. Сроки выполнения работ: с даты подписания договора в течение 60 календарных дней.

2.12. Требования к закупке:

2.12.1. Стоимость работ: включает кроме самих работ, стоимость всех расходов, связанных с выполнением закупаемых работ, а также расходы Подрядчика на приобретение и транспортировку необходимого оборудования, запасных частей и материалов, командировочных расходов, уплаты таможенных пошлин и других налогов, платежей и сборов и другие расходы.

2.12.2. Материалы и оборудование должны быть новыми не ранее 2024-2025 гг., выпуска, сертифицированным и соответствующим стандартам в Республики Казахстан. Качество применяемых материалов должно соответствовать требованиям ГОСТ-ов применяемых в Республике Казахстан. Подрядчик должен письменно согласовать с Заказчиком все виды материалов, планируемых к приобретению и использованию при выполнении Работ, их технические характеристики (качество, цвет, фактуру и т.д.). При этом все расходы и работы, связанные с использованием материалов, согласованных с Заказчиком. Подрядчик должен предоставить сертификаты качества на применяемые материалы и оборудование, соответствующие стандартам, применяемым в Республике Казахстан, при выполнении работ.

2.12.3. Подрядчик несет ответственность за выполнения работ, в том числе: все виды регулировки, использования надлежащих смазок, жидкости, фильтров и запасных частей.



2.12.4. Выполненные работы по данному техническому спецификации должны быть подвергнуты инспектированию или испытанию в присутствии обеих сторон.

2.12.5. В случае отрицательных результатов при испытании отопительного котла Подрядчику необходимо устранить недостатки и/или произвести полное выполнения работ с заменой всех необходимых оборудования и материалов.

Контакты ответственного лица по вопросам технической спецификации: начальник ОСМ и АВ МПФ АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Тулжанова А.У, раб.тел: +7(7292) 701-170, вн.3605, электронный адрес почты: Tulzhanova_a@aimaq.kz.

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения
2	Да	СТ РК 3127-2017	388356	Национальный стандарт Республики Казахстан	Трубы и фитинговые изделия из стеклопластика Раструбно-шиповое замковое соединение и соединение с фиксатором («Кей-Лок»)	.	Нет ()	68	Землеройные машины	Действует	приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан № 340-од от 28 ноября 2017 года	01.01.2019

4. Нормативно-технические документы

№ п/п	Наименование
1	СН РК 4.03-01-2011 «Газораспределительные системы»
2	Трудовой кодекс РК «ОТ 23.11.2015 № 414-V

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



3	СН РК 5.03-07-2013 «Несущие и ограждающие конструкции»
4	Закон РК «О гражданской защите» №188 –V от 11.04.2014г.
5	СП РК 4.02-104-2013 ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ
6	ГОСТ Р 51617-2000 — «Жилищно-коммунальные услуги. Общие требования».
7	СН РК 4.02 04 2013 – Тепловые сети.
8	Закон РК «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» от 16 июля 2001 года № 242-ІІ
9	СП 73.13330.2016 — «Внутренние санитарно-технические системы зданий».
10	СН РК 4.02-12-2002 - Нормы технологического проектирования малометражных отопительных котлов нагазообразном и жидком топливе.





Приложение №3

к Договору №1136041/2025/1 от 10.09.2025 г.

Приложение №3

к Договору №1136041/2025/1 от 10.09.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	х
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



4840711384

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2})/6 * 100\%$)
						100

Примечание:

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Джумагалиев Еркин Булатулы, Директор Мангистауского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Тулжанова Амангуль Удербаетовна, Начальник ОСМиАВ Мангистауского производственного филиала

Кунабаев Азамат Турсынбекович, Начальник ООЗиМД Мангистауского производственного филиала

Куандыков Берик Чуошбекович, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе