



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №1149463/2025/1

29.09.2025 жылғы

АО "Казакхтелеком", бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, "Қазақтелеком" АҚ филиалы-сервистік фабриканың филиалының Бас директорының міндетін атқарушы Балташев Жаксылык Оразович негізінде әрекет ететін Приказ, атынан, бір жағынан, және Товарищество с ограниченной ответственностью "АЛБТАИР-ПВ" тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Директор Тулеутаев Канат Тулеутауұлы атынан, негізінде қызмет ететін _____, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1149463 негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыстар) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Жұмыстарды қабылдауға және орындалған Жұмыстарға төлем жүргізуге міндеттенеді.

1.2. Мердігер осы Шарттың 1.1-тармағына және №2 қосымшаға сәйкес өзіне тапсырылған жұмыс көлемін толық орындауға, Тараптар Шартқа қол қойған күннен бастап жұмыстарды орындауды бастауға және №1 қосымшада көрсетілген мерзімде жұмыстарды орындауды аяқтауға міндеттенеді. Мердігер материалдарының құны орындалған жұмыстардың актілерін тапсыру кезінде жекелеген бағалар каталогындағы материалдардың (бұдан әрі - балқарағай) құнынан аспауға тиіс.

1.3. Шарттың №1, №2 қосымшаларына сәйкес жұмыстарды орындау орны.

1.4. Жұмыстарды мердігердің асырауында орындайды және тұтастай алғанда, жұмыстарды бөлшектер мен конструкцияларды қоса алғанда, материалдармен, сондай-ақ жабдықпен материалдық қамтамасыз ету жөніндегі міндет, сатып алу шарттарында Тапсырыс берушінің материалдарды ұсынуы көзделген жағдайларды қоспағанда, мердігер көтереді.

1.5. Мердігер шартқа қол қою арқылы шартты жасасу және орындау үшін барлық қажетті өкілеттіктері, ресурстары және рұқсат құжаттары бар екенін растайды.

1.6. Жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу туралы шарттардың жобаларында өнім берушінің тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер және олардың өнім берушілерінің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) мемлекеттік қызмет саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын көрсетуі туралы талаптар қамтылуға тиіс индустриялық-инновациялық қызметті қолдау.

1.7. Шартқа қол қою үшін Тапсырыс берушінің өкілеттігі 23.07.2025 ж. № 56 арнайы сенімхатпен айқындалған.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 162910440.00 (жүз алпыс екі миллион тоғыз жүз он мың төрт жүз қырық) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізу үшін Тапсырыс беруші материалдарды (орталықтандырылған жеткізілім материалдарын (бұдан әрі-ХШО) 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде береді, тапсырыс берушінің ХШО құны осы Шарттың №2 қосымшасында көрсетілген (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

2.2.1. Осы шарттың жалпы сомасы ХШО-ны ескере отырып [Шарттың сомасын] ([шарттың жазбаша сомасы]) [валютаны] құрайды (егер осы талап сатып алу талаптарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

2.3. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.4. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.5. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.5.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу





(орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін "Самұрық-Қазына" АҚ акпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады);

2.5.2. Шот-фактуралар;

2.5.3. Орындалған жұмыстар актісінің (актілерінің) Тапсырысшының орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күні Орындалған жұмыстар актісін (актілерін) ұсынған күн болып есептеледі.

2.5.4. КС-3 нысанындағы орындалған жұмыстардың құны мен шығындарының анықтамасы (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады);

2.5.5. Объектіні пайдалануға қабылдау актісі (түпкілікті есептеу кезінде) (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады);

2.5.6. Сәйкестік туралы декларация (түпкілікті есеп айырысу кезінде) (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады);

2.5.7. Құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытындылар (түпкілікті есептеу кезінде) (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады);

2.5.8. Орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытынды (түпкілікті есеп айырысу кезінде) (осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады);

2.5.9. Салынған объектіні қабылдауға дайындық туралы қабылдау комиссиясының қорытындысы (түпкілікті есептеу кезінде) (осы тармақ, егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда қолданылады).

2.6. Құрылысқа байланысты жұмыстар орындалған жағдайда шарт бойынша төлем мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.6.1. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актілерінің және тараптар қол қойған 2В және КС-3 нысаны бойынша тиісті кезеңдегі олардың құнының негізінде берілген аванс сомаларын есепке алуды жүзеге асыра отырып, қойылған акт күнінен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде мердігермен есеп айырысуды жүргізеді және мердігерге берілген әрбір төлемнен 10% (ҚҚС-пен) ұстайды орындалған құрылыс-монтаждау жұмыстарының құны.

2.6.2. Шарттық бағадан 90% - дан аспайтын (ҚҚС-пен) төлеуге жатады, қалған 10% - ы (ҚҚС-пен) объектіні пайдалануға беру туралы қабылдау комиссиясының актісіне қол қойылғаннан кейін төленеді. Орындалған жұмыстар үшін түпкілікті есеп айырысуды Тапсырыс беруші белгіленген тәртіппен ресімделген қабылдау комиссиясының түпкілікті актісі және жұмыстарды орындау барысында пайдаланылмаған ХҚО қалдықтарын Тапсырыс берушінің қоймасына қайтару негізінде анықталған ақаулар мен кемшіліктерді жоюды қоса алғанда, жұмыстар толық аяқталғаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей жүргізеді.

2.7. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.8. Тапсырыс беруші төлемге тиісті түрде ресімделмеген құжаттарды ұсынбаған/ уақтылы ұсынбаған/ұсынған жағдайда төлемді кешіктіргені үшін жауапты болмайды.

2.9. Нақты орындалған жұмыстар үшін төлем бұрын төленген алдын ала төлемді ескере отырып, Шартқа №5 қосымшаға сәйкес жүргізіледі (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

2.10. Салық ставкасы бойынша ҚҚС салық міндеттемесінің туындауына және мердігер шот - фактураны ұсынуына қарай төленеді (бұл тармақ контрагент ҚР резиденті болған жағдайда қолданылады).

2.11. Шарт бойынша төлемдер сомасы ҚР заңнамасына сәйкес резидент налогстердің кірістерінен ұстап қалуға жататын салықтар сомасына азаяды. Бұл ретте мердігер тапсырыс берушіден ҚР Заңнамасы бойынша салықтың ұсталғанын растайтын құжатты алуға құқылы. Қосарланған салық салуды болдырмау туралы конвенция болған кезде Мердігер Тапсырыс беруші елдің тиісті мемлекеттік органдарына ҚР резиденті емес заңды тұлғалардан табыс салығын қайтару немесе азайту туралы өтінішпен жүгінуге құқылы. Бұл ретте ҚР бейрезиденті (мердігердің атауы) в (мердігердің резиденттік елін көрсету) табыстың түпкілікті алушысы болып табылатынын растайды. Қосарланған салық салуды болдырмау және табыс пен капиталға салық төлеуден жалтаруға жол бермеу туралы Қазақстан Республикасы мен (мердігердің резиденттік елін көрсету) арасындағы Конвенцияны (бұдан әрі-Конвенция) қолдану мақсатында мердігер:

- табыс төленгенге дейін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес апостильденген не заңдастырылған салықтық резиденттік туралы анықтама (түпнұсқа/ нотариалды куәландырылған көшірме) ;

-резидент емес заңды тұлғаның құрылтайшылары(қатысушылары) мен мажоритарлық акционерлерін көрсете отырып, нотариат куәландырған (құрылтай құжаттарының нотариат куәландырған көшірмелері не сауда тізілімінен (акционерлер тізілімінен немесе резидент емес тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген өзге де ұқсас құжаттан) үзінді көшірмелер, сондай-ақ MLI (Multilateral Convention to) қолдану үшін қажетті қосымша мәліметтер Implement Tax Treaty Related Measures to Prevent base Erosion and Profit Shifting). Резидент несте шет мемлекет заңнамасының талаптарына сәйкес құрылтай құжаттары немесе сауда тізілімінде (акционерлер тізілімінде немесе резидент емес тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген өзге де ұқсас құжатта) тіркеу жөніндегі міндеттеме болмаған





жағдайда, мұндай бейрезидент салық агентіне резидент созданиясті құруға негіз болған шет мемлекеттің құжатын (актісін) ұсынады, құқықтық (заңды) оның күшін шет мемлекеттің тиісті органы растады, онда мұндай бейрезидент тіркелген);

-мердігер Қазақстан Республикасында тұрақты мекеменің құрылуына әкеп соғатын, ұзақтығы 183 күнтізбелік күн шегінде Қазақстан Республикасының аумағында жұмыс көрсетпейтіні және/немесе орындамайтыны туралы растау хат. Мердігер қызмет көрсету кезінде Қазақстан Республикасының салық резиденттері болып табылмайтын мердігердің жұмыскерлері немесе басқа да жалданған персоналы кез келген қатарынан он екі айлық кезең шегінде жиынтығында күнтізбелік жүз сексен үш күннен астам Қазақстан Республикасының аумағында болмауын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

Мердігер Конвенцияны заңды қолдану үшін талаптарды бұзған немесе сақтамаған жағдайда, мұндай бұзушылық фактісін Қазақстан Республикасының салық органы белгілейді немесе мұндай бұзушылық тәуекелі аудиторлық компанияның қорытындысы негізінде айқын (жоғары ықтимал) болады, соның салдарынан Тапсырыс беруші салық агенті ретінде Қазақстан Республикасындағы көздерден резидент нестердің кірістерінен тиісті салықты төлеуге міндетті болады, Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша көрсетілетін қызметтерге Тапсырыс берушінің ақы төлеуіне байланысты Қазақстан Республикасындағы көздерден резидент нестердің кірістерінен Тапсырыс беруші нақты төлеген салық сомасын толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

2.12. Шартты және басқа да ілеспе құжаттарды орындау кезінде туындайтын Банктік шығыстарды Тапсырыс беруші ел аумағында, Тапсырыс беруші ел аумағынан тыс жерде - төлем алушы төлейді (2.12 және 2.13-тармақтар, егер ҚР резиденті емес контрагент болған жағдайда қолданылады).

2.13. Төлем осы Шартта көрсетілген банктік деректемелер бойынша жүргізіледі.

2.14. Шарттық баға ведомосінде міндетті түрде мердігердің салынған құрылыстарды қаланың/ауданның қатаң топо негізіне салу жөніндегі шығындары көрсетілуі тиіс.

2.15. Осы бапқа сәйкес мердігер өз міндеттемелерін орындауға байланысты туындауы мүмкін барлық шығыстар мен төлемдер мердігерге жүктеледі және шарттық бағамен қамтылған және жабылатын ретінде қаралады. Мердігермен есеп айырысу кезінде, жобадағы өзгерістерге байланысты ЖСҚ-да көзделмеген материалдардың құны қымбаттаған жағдайда, Тапсырыс беруші растайтын құжаттарды талап етуге құқылы.

2.16. Қысқы уақытта құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізуге арналған шығындар жұмыстар жүргізілген жылдың уақытына байланысты орындалған жұмыстар үшін есептеледі.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2-қосымшаларында белгіленеді.

3.2. Жұмыстарды Тапсырыс беруші Шарттың қосымшаларына сәйкес орындалған жұмыстар актісіне сәйкес көлемі мен сапасы бойынша қабылдайды. Тапсырысшының орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күні жұмыстарды орындау күні болып есептеледі.

3.3. 3 жұмыс мердігер жұмысты Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте толық тапсырған жағдайда орындалды деп есептеледі.

3.4. Қосалқы мердігерлермен шарттар Тапсырыс берушінің жазбаша келісімімен жасалады. Мердігер осы Шарт бойынша жұмыстарды тартылған қосалқы мердігерлер тиісінше және сапалы орындағаны үшін Тапсырыс беруші алдында жауапты болуға міндеттенеді. Тапсырылған жұмыстар шеңберінде олардың қызметін бақылауды жүзеге асырады және үйлестіреді. Қосалқы мердігерлердің болуы Тапсырыс беруші мен Мердігер арасындағы шарттың талаптарын өзгертпейді және мердігерді осы Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.

3.5. Мердігер жұмыстарды орындау барысында үшінші тұлғаларға келтірілген зиян үшін жауап береді.

3.6. Жұмыстар ай сайын актіленген жағдайда орындалған жұмыстардың актісін Орындаушы әр айдың 20-күнінен кешіктірмей жібереді (Егер сатып алу шарттарында көзделсе).

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Алынған, бекітілген және келісілген ЖСҚ-ға, шарттық бағаға, құрылыс нормалары мен ережелеріне сәйкес жұмыстарды тиісті түрде, сондай-ақ шартта және оған қосымшаларда көзделген талаптарда толық көлемде, көлемде және мерзімдерде орындау (1.2-тармақ және 6-бөлім) және тапсырылған жұмыстарды тапсыру, (Объектінің тапсырылған бөлігі қабылдау комиссиясының актісі бойынша Тапсырыс берушіге (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

4.1.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді [шарттың орындалуын қамтамасыз ету пайызы] [шарттың орындалуын қамтамасыз ету түрі] түріндегі шарттың жалпы сомасынан % мөлшерінде енгізсін. Бұл міндеттеме, егер ол тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, мердігерге қолданылмайды (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу





туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Мердігердің сатып алу туралы шартты орындауды қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Шарт мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі.

Егер Мердігер тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.3. Сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз ету.

Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау мердігердің тараптардың орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күніне дейін сатып алынатын тауарларды тауар өндірушіден (өндірушілерден) сатып алу туралы шарттың (лардың) көшірмесін/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымды (ларды), сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі тауарларды қабылдау-беру.

Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

4.1.4. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау - сметалық) құжаттамада тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарын, бұйымдары мен конструкцияларын (бар болса) көрсету тәртібінде көзделген тәртіппен (осы тармақ жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу кезінде қолданылады).

4.1.5. Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін ұсыну (Веб-порталда ұсынылады).

4.1.6. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.7. Тәртіптің 61 - бабы 18,19-тармақтарының нормаларының талаптарын орындау (егер бұл талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда қолданылады), атап айтқанда:

4.1.7.1. Мердігердің тиісті қызметкерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан тоқсан сайын, тоқсан аяқталғаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей, бірақ шарттың қолданылу мерзімінен кешіктірмей үзінді көшірмелер беруі тәртіптің 61-бабының 18-тармағында көзделген міндеттеменің орындалуын растау болып табылады.

4.1.7.2. Мердігердің тиісті қызметкерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан шарттың қолданылу мерзімінен кешіктірмей үзінді көшірмелер беруі тәртіптің 61-бабының 19-тармағында көзделген міндеттеменің орындалуын растау болып табылады.

4.1.8. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген жабдықпен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтамасыз етумен жұмысты білікті мамандармен орындау.

4.1.9. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.10. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.11. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.12. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.13. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және





қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.14. Тұтастай алғанда объектіні қорғауға және Тапсырыс берушінің материалдарының сақталуына жауапты болу.

4.1.15. Мердігер ХШО-ны жүкқұжат және сенімхат бойынша алған күнінен бастап 2 жұмыс күні ішінде қабылдайды. Тапсырыс берушінің материалдарының құны жобалау-сметалық құжаттамаға (бұдан әрі – ЖСҚ) сәйкес есептеледі, сондықтан тапсырыс берушіден материалдарды нақты алған кезде түзетулер енгізуге болады. Алынған материалдарды жұмыстар жүргізілетін жерге дейін тасымалдау Тараптардың келісімі бойынша жүзеге асырылады (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

4.1.16. Тапсырыс берушіге келтірілген залалды өтеу. Мердігер қоршалған құрылыс алаңының аумағында, оның ішінде Тапсырыс беруші берген материалдар мен жабдықтардың, техниканың және басқа да мүліктің кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ зақымдану қаупін өзіне алады, сондай-ақ Тапсырыс беруші оны қабылдағанға дейін орындалған жұмыстың нәтижелері үшін жауапты болады.

4.1.17. Тапсырыс беруші ұсынған материалдардың, жабдықтардың немесе ЖСҚ-ның жарамсыздығы немесе сапасыздығы, Тапсырыс беруші үшін жұмысты орындау тәсілі туралы оның нұсқауларын орындаудың ықтимал қолайсыз салдары және орындалатын жұмыстың тиісті сапасына зиян келтіруі не оны шартта белгіленген мерзімде аяқтау мүмкін болмайтын өзге де мердігерге тәуелді емес мән-жайлар анықталған кезде және Тапсырыс берушіден орындалатын жұмыстың тиісті сапасына зиян келтіруі мүмкін құрылыс-монтаж жұмыстарын тоқтата тұру.

4.1.18. Барлық ескертулер жойылғаннан, объектіні пайдалануға беру актісіне қол қойылғаннан және алынған материалдар бойынша салыстыру актісі ресімделгеннен кейін мердігер 15 (он бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің қоймасына осы объект бойынша орталықтандырылған жеткізілім материалдарының қалдықтарын қайтаруға міндетті (егер сатып алу шарттарында және(немесе) тәртіппен өзге тәртіп белгіленбеген жағдайда осы тармақ қолданылады).

4.1.19. ХШО көрсетілген мерзімдерде қоймаға қайтарылмаған жағдайда, Тапсырыс беруші қайтарылмаған материалдардың құнын олардың нарықтық құны бойынша резервтелген сомадан бес есе мөлшерде ұстап қалуға құқылы. Егер қайтарылмаған материалдардың құны резервтелген сомадан асып кетсе, мердігер 10 (он) күнтізбелік күн ішінде айырмашылықты Тапсырыс берушінің есеп шотына аударуға міндетті.

4.1.20. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шартты жасасуға және орындауға байланысты бухгалтерлік және өзге де Қаржы-шаруашылық құжаттамаларға мерзімді аудит (тексеру) жүргізуге мүмкіндік беруге міндеттенеді.

4.1.21. Жұмыстардағы елішілік құндылығы бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру. Жергілікті қамту үлесі бойынша дұрыс емес ақпарат берілген жағдайда мердігер стандартқа және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.1.22. Осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да міндеттерді атқару.

4.1.23. Шарттың мәні бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша орындалған жұмыстар актісі бойынша орындалған жұмыстарды тапсыруға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура жазып беруге (Егер сатып алу шарттарында және/немесе тәртіппен өзгеше тәртіп белгіленбеген жағдайда осы тармақ қолданылады).

4.1.24. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін мердігер тартқан адамдарды қоспағанда, шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе оның атынан басқа тұлғаларға ұсынылған ақпаратты ешкімге жария етпеуге тиіс. Аталған тұлғалар үшін ақпарат құпия түрде және шартта көзделген міндеттемелерді орындау үшін қаншалықты қажет болса, сол шамада берілуге тиіс.

4.1.25. Жұмыстардың орындалу барысын бәсеңдететін немесе жұмыстардың одан әрі орындалуын мүмкін етпейтін мән-жайлар туындаған жағдайда бұл туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлау қажет.

4.1.26. Құрылысқа байланысты жұмыстар орындалған жағдайда мердігер міндеттенеді (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады):

4.1.26.1. Тапсырыс берушіге есепті айдың 20 (жиырмамыншы) күніне дейінгі мерзімде тексеруге және келісуге орындалған жұмыстарды қабылдаудың тиісті түрде ресімделген актілерін және олардың құнын 2В және КС-3 нысаны бойынша (пайдаланылатын материалдарға шот-фактураларды ұсына отырып) ұсынсын.

4.1.26.2. Жасырын жұмыстар актілерін жасай отырып, жасырын жұмыстар жүргізу кезінде, сондай-ақ кәбілдердің аралық және түпкілікті электрлік өлшеулерін жүргізу кезінде, электрлік өлшеулер хаттамаларына міндетті түрде қол қоя отырып, Тапсырыс беруші мен пайдаланушы ұйымның техникалық қадағалауын тарту.

4.1.26.3. Құрылыс алаңын және оған іргелес көше белдеуін күтіп ұстауға және тазалауға жауапты. Пайдаланылатын жер учаскелерінің жабындарын жоспарлауды және қалпына келтіруді орындаңыз. Ғимараттарда және оларға іргелес учаскелерде құрылыс-монтаждау жұмыстарын орындау кезінде этикет ережелерін сақтауға, ал жұмыстар аяқталғаннан кейін тазалық пен





тәртіпті сақтауға міндетті.

4.1.26.4. Құрылыс алаңына қажетті материалдарды, жабдықтарды, конструкцияларды, жинақтаушы бұйымдарды, құрылыс техникасын жеткізу. Мердігер объектіге жеткізілуі тиіс мердігер жеткізетін барлық материалдарды жеткізуді, тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауапты. Жеткізу тек мердігердің атына жүзеге асырылады. Тапсырыс беруші қандай жағдайда да көлік құралдарының тоқтап қалуын жеткізуге, өндеуге, сақтауға және төлеуге байланысты шығыстар үшін жауап бермеуі тиіс. Ешқандай жеткізілім Тапсырыс берушіге жіберілмеуі керек.

4.1.26.5. Орындалатын жұмыстардың кездейсоқ қымбаттау қаупін көтеріңіз. Мердігер орындалған жұмыстарды қорғауды және шартты орындауға байланысты барлық материалдарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырмен, су тасқынымен, аязмен, өртпен, ұрлықпен және өзге де себептермен байланысты жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті. Жоғарыда айтылғандарға байланысты мердігер шеккен барлық шығындар Тапсырыс беруші тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

4.1.26.6. Жұмыс аяқталғанға дейін күнтізбелік 15 (он бес) күннен кешіктірмей объектіні тапсыруға жауапты адамды көрсете отырып, орындалған жұмыстардың қабылдауға дайындығы туралы Тапсырыс берушіге хабарласын.

4.1.26.7. Дайын объектіні Тапсырыс берушіге шартта белгіленген мерзімде тапсыруға және объект бойынша қажетті атқарушылық құжаттаманы 2 данада және электрондық жеткізгіште беруге.

4.1.26.8. Жабдықтар мен материалдарды сатып алмас бұрын, осы жұмыс жобасында Қолданылатын жабдықтар мен материалдардың түрін Тапсырыс берушімен келісу міндетті болып табылады.

4.1.26.9. Тапсырыс берушіге оның сұрауы бойынша жұмыстардың орындалу барысы туралы ақпарат беру.

4.1.26.10. Өз есебінен сол материалдарды немесе олардың бөліктерін қайта жасау немесе ауыстыру немесе Тапсырыс беруші қолайсыз деп таныған жұмыстардың бір бөлігін қайта жасау.

4.1.26.11. Осы Шартты жүзеге асыру үшін қажетті барлық материалдар мен жабдықтарды қолдану. Мердігердің жабдықтары жаңа немесе жақсы жағдайда болуы керек, сондай-ақ жұмыс Шартта көрсетілген мерзімде толық орындалуы үшін осындай қуат пен дизайн болуы керек. Мердігердің барлық жабдықтары заманауи және жұмыстарды қауіпсіз және тиімді орындау үшін жарамды болуы керек. Барлық осындай жабдықты тапсырыс берушінің өкілі мезгіл-мезгіл тексеруге тиіс. Қауіпті жағдайда деп танылған кез келген осындай жабдықты мердігер жұмыс жүргізілетін жерден дереу алып тастауы және Тапсырыс беруші үшін қосымша шығындарсыз және жұмыстардың аяқталуын кешіктірмей ауыстыруы немесе жөндеуі тиіс.

4.1.26.12. Жұмыс кезеңін немесе жұмыстардың толық көлемін орындау аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге: ҚНЖЕ мен Тапсырыс берушінің талаптарында көзделген көлемде атқарушылық құжаттаманы, құрылыс материалдарын зертханалық сынау хаттамасын, материалдар мен жабдыққа сәйкестік сертификаттарын және дайын өнімнің паспортын ұсыну. Құрылыс аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге шартта көзделген кепілді кезеңге орындалған жұмыстардың сапасына кепілдік беру талаптарын және барлық кемшіліктерді, ақауларды жою тәртібін қамтитын кепілдік хат ұсынылсын.

4.1.26.13. Қоршалған құрылыс алаңының аумағында объектіні, материалдарды, жабдықтарды, құрылыс техникасын және басқа да мүлікті құрылыс басталғаннан бастап оны аяқтағанға дейін және объектіні тапсырғанға дейін күзетуді жүзеге асыру.

4.1.26.14. Объектіні құрылыс алаңынан тыс қабылдау туралы актіге қол қойылған күннен бастап бір апта мерзімде оған тиесілі құрылыс машиналары мен тетіктері, көлік құралдары және басқа да мүлік шығарылсын.

4.1.26.15. Құрылыс-монтаждау жұмыстарын бастамас бұрын Мердігер Тапсырыс берушіге және техникалық қадағалау өкіліне пайдаланылатын материалдарға сапа сертификатын ұсынады.

4.1.26.16. Құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізер алдында Мердігер Тапсырыс берушіге осы объектідегі қауіпсіздік техникасы жөніндегі ережелерді сақтауға жауапты тұлғаларды тағайындау туралы бұйрықтың көшірмесін ұсынуы қажет.

4.1.26.17. Мердігер өзіне алынған жұмыстарды сапалы орындау үшін қажетті көлемде Электрондық аспаптар мен мамандандырылған техниканың қажетті паркінің болуы міндетті.

4.1.26.18. Мердігер құрылыс-монтаж жұмыстары барысында бөгде ұйымдармен барлық келісімдерді қамтамасыз етеді.

4.1.26.19. Мердігер жұмыстарды орындауды бастамас бұрын Тапсырыс берушіге құрылыс-монтаждау жұмыстарына хабарлау және талон алу үшін құжаттаманы ұсынуы қажет. Мердігер жұмысты бастамас бұрын жергілікті атқарушы органдарға құрылыс-монтаждау жұмыстарының басталғаны туралы ресми түрде хабарлауы қажет.

4.1.26.20. Мердігер Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы шартты немесе оның кез келген бөлігін үшінші тұлғаға беруге, қайта ресімдеуге немесе беруге құқылы емес. Мұндай келісімнен негізсіз бас тартуға болмайды, бірақ ол берілген жағдайда мердігерді осы Шарт бойынша кез келген жауапкершіліктен немесе міндеттен босатпайды. Бұдан басқа, мердігер жұмыстарды сапалы, тиісінше және уақтылы орындауға және осы Шарттың ережелерін барлық жағынан орындауға, егер мұндай қайта тапсыру болмағандай, жауапты болуға және жалғыз болып қалуға міндетті.

4.1.26.21. Мердігер жұмыстарды жүргізу орындарында техника қауіпсіздігі талаптарының сақталуын қадағалауды жүзеге асыру





үшін жауапты тұлғаларды бұйрықпен тағайындайды.

4.1.26.22. Келісімшартқа қол қойылғаннан кейін мердігер жұмыс алаңында болатын өз қызметкерлері туралы жазбаша түрде ақпарат беруі керек (әркімнің атымен). Бұл процедура бет ауыстырылған кезде қайталануы керек.

4.1.26.23. Мердігер осы Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелерді орындаудан толық немесе ішінара бас тартқан сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде бұл туралы Тапсырыс берушіні жазбаша түрде хабардар етуге міндетті.

4.1.26.24. Жобалық құжаттамадан және ҚНЖЕ-ден ауытқулар анықталған кезде жазбаша нұсқама беру.

4.1.26.25. Құрылыс-монтаждау жұмыстарының орындалу барысы мен сапасына қатысты жұмыстарды жүргізу журналына ескертулер енгізу.

4.1.26.26. Жобалау-сметалық құжаттамадан кез келген ауытқуларды Тапсырыс беруші бекітуі және келісуі тиіс.

4.1.27. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті барлық ресурстар мен рұқсаттардың болуын қамтамасыз етеді. Бұл ретте, үшінші тұлғалар авторлық және заңмен қорғалатын өзге де құқықтардың бұзылуына байланысты талаптар қойған жағдайда, орындаушы авторлық құқық және бағдарламалық қамтамасыз етуді, лицензиялар мен жабдықтарды пайдалану мәселелерінде кез келген ұсынушының алдында өз күшімен және қаражатымен (толық мөлшерде, оның ішінде залалдарды, айыппұлдарды және өзге де төлемдерді тұрақсыздық айыбын өтеуге) жауапты болады. Жоғарыда көрсетілген себептер бойынша өтініштер туындаған жағдайда Тапсырыс беруші барлық қолда бар ақпаратты поштаға жібереді altair.pv7@gmail.com. Сондай-ақ, Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін пайдаланылатын жабдықтар мен лицензиялардың үшінші тұлғалардың құқықтарынан босатылуына кепілдік береді.

4.1.28. Мердігер шартқа қол қойылғанға дейін орындалатын жұмыстардың бірлігі үшін құнын көрсете отырып, прайс беруге міндеттенеді.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қоюды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап ету (егер бұл талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда қолданылады);

4.2.4. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.5. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап ету;

4.2.6. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.7. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.8. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында $\frac{1}{4}$ -ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.9. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.2.10. Осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерге тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды енгізілген қамтамасыз етуді қайтару (егер бұл талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда қолданылады).

4.3.5. Мердігерге өзі енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарсын.

4.3.6. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе)





өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.

4.4.4. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

4.4.7. Ескертулер болған кезде орындалған жұмыстар актісіне қол қоюдан олар толық жойылғанға дейін бас тартылсын.

4.4.8. Осы Шартта белгіленген көлемде, мерзімде және сапада жұмыстарды орындауды талап ету.

4.4.9. Жобаны, ҚНЖЕ-ні, №6 қосымшаға сәйкес құрылыс мерзімдерін бұза отырып, сондай-ақ осы Шартқа басқа да қосымшаларды сақтамаған жағдайда, Тапсырыс беруші құрылысты тоқтата тұруға, қаржыландыруды тоқтатуға немесе шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы (егер осы талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

4.4.10. Тапсырыс берушінің пікірінше, қабілетсіз немесе тәртіпсіз жұмысшылар мен инженерлік-техникалық қызметкерлердің кез келгенін жазбаша хабарламамен жұмыстан дереу шеттетуді талап етуге құқығы бар.

4.4.11. Тапсырыс беруші кез келген уақытта мердігердің жұмыстарды орындау барысына, БиОТ талаптарының орындалуына (еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптары), сондай-ақ құрылыс алаңындағы Тапсырыс берушіге тиесілі мүліктің сақталуына бақылауды жүзеге асыруға құқылы.

4.4.12. Осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Орындалған Жұмыстарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілі Жұмыстарды қарап шығу жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Орындалған жұмыстардың тиісті көлемі мен сапасының болмауы мәселелері бойынша шағымды Тапсырыс беруші Мердігерге кемшіліктер, оның ішінде қабылдаудың әдеттегі тәсілі кезінде анықталуы мүмкін емес кемшіліктер (жасырын ақаулар) анықталған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жібереді. Егер Мердігер Тапсырыс берушінің хабарламасына 10 (он) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай хабарламаны мердігер мойындаған болып есептеледі және мердігер өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен хабарламаны алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде хабарламада көрсетілген барлық ескертулер мен кемшіліктерді жоюға міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші 10 (он) жұмыс күні ішінде мердігерге жұмыстардың тиісті көлемі және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, жұмыстар Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлеуге жатады.

5.5. Құрылысқа байланысты жұмыстар орындалған жағдайда Тапсырыс беруші нақты орындалған көлемдер үшін тараптар қол қойған орындалған жұмыстар актілерінің негізінде күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде аванстық төлемді есепке жатқызуды жүзеге асыра отырып және АКТ бойынша орындалған жұмыстар көлемінің 10% - ((ҚҚС-пен) резервте сақтай отырып, аралық төлем (ҚҚС-пен) жүргізеді. Шарттық бағадан 90% - дан аспайтын (ҚҚС-пен) төлеуге жатады. Орындалған жұмыстар үшін 10% (ҚҚС-пен) мөлшерінде түпкілікті есеп айырысуды Тапсырыс беруші анықталған ақаулар мен кемшіліктерді жоюды қоса алғанда, жұмыстар толық аяқталғаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей жүргізеді (егер бұл талап сатып алу шарттарында көзделген жағдайда қолданылады).

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер орындалған жұмыстар актісіне/ объектіні пайдалануға қабылдау актісіне (егер сатып алу шарттарында көзделген болса) қол қойылған күннен бастап 12 ай - да белгіленген кепілдік мерзімі ішінде жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардағы ақаулар анықталса немесе олар Шарт талаптарына сәйкес келмесе, Мердігер Тапсырыс





беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап жұмыс күні ішінде 30 ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді. Жұмыстардағы жойылған ақауларға кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстардағы ақауларды жою жөніндегі барлық шығындарды Мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

6.5. Егер заң актілерінде немесе олар белгілеген тәртіппен шарт бойынша орындалатын жұмысқа қойылатын міндетті талаптар көзделсе, мердігер жұмысты осы міндетті талаптарды сақтай отырып орындауға міндетті.

6.6. Анықталған ақауларды тіркейтін актіні жасауға қатысу, оларды жою тәртібі мен мерзімдерін келісу үшін Мердігер Тапсырыс берушінің жазбаша хабарламасын алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей өз өкілін жіберуге міндетті. Бұл жағдайда кепілдік мерзімі ақауларды жою кезеңіне ұзартылады (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

6.7. Мердігер анықталған ақаулар мен кемшіліктер актісін жасаудан немесе оған қол қояудан бас тартқан кезде (оларды растау үшін) Тапсырыс беруші білікті сараптама тағайындайды, оның нәтижелері бойынша анықталған ақаулар мен кемшіліктерді және олардың сипатын тіркейтін акт жасалады (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер Шартта көрсетілген жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімін өткізіп алған әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы орындалмаған жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

7.2.2. Жұмыстарда елішілік құндылықты есептеу шартының талаптарына сәйкес ұсынылмаған жағдайда, Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

7.2.3. Мердігер жұмыстар бойынша ескертулерді жою мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстар бойынша уақтылы жойылмаған ескертулер құнының 0,1% - в өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - % аспайды;

7.2.4. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Мердігер Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.5. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, мердігер шарттың жалпы сомасының кемінде 20% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші тараптар қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін орындалған жұмыстардың түпкілікті актісі (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

7.2.6. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарының, жабдықтардың, бұйымдар мен конструкциялардың жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) көрсетілуі болмаған жағдайда мердігер шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде, оны жұмыстардың мердігері төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші Тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін (егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда осы тармақ қолданылады).

7.2.7. Мердігер оларға берілген материалдар мен жабдықтардың сапасыздығы үшін жауап береді.

7.2.8. Мердігер мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын осы Шарт бойынша төлеуге жататын сомалардан ұстап қалуға келіседі. Өсімпұл сомасын, тұрақсыздық айыбын ұстап қалу туралы Тапсырыс беруші Шарттың 9.3-тармағының талаптарына сәйкес өнім берушіні хабардар етеді.

7.2.9. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы заңнамасының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда, мердігер 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбы түрінде жауапты





болады, әрбір анықталған сәйкессіздік үшін шарттың жалпы сомасынан, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды.

7.3. Пп-ны қоспағанда, 8.3-тармақта көрсетілген негіздер бойынша шарт бұзылған жағдайда 8.3.3 шарт, Мердігер Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ орындалмаған міндеттеме құнының 10% - нан аспауға тиіс.

7.4.2. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару кідірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ аванстық төлем сомасының 10% - нан аспайды (осы тармақ, егер осы талап сатып алу тәртібінде / шарттарында көзделген жағдайда қолданылады).

7.4.3. Мердігер ұсынған шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10% - ға аспауға тиіс.

7.4.4. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кідірткен жағдайда мердігер тапсырыс берушіден орындалған жұмыстар актісі сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуді әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ орындалған жұмыстар актісі сомасының құнынан 10% - дан аспайтын мөлшерде талап етуге құқылы.

7.4.5. Тапсырыс беруші құжаттарды беруді кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша жұмыстарды орындау үшін тапсырыс берушінің мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өткен залалдардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

7.5. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан өнім берушіге шарттық міндеттемелерді орындауды бұзғаны үшін есептелген тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын және осыған байланысты туындаған залал сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.7. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші төлеген алдын ала төлемнен аз сомаға Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.8. Шарттың 8.6-тармағында көрсетілген негіздер бойынша шарт бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.9. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.10. Өсімпұл төлеу туралы талап 9.3-тармақтың талаптарына сәйкес ресімделуге тиіс. Келісім-шарт.

7.11. Тұрақсыздық айыбын (өсімпұлды және / немесе айыппұлды) төлеуді Тараптар тиісті хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 20 (жиырма) күн ішінде жүзеге асырады.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.3.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

8.3.4. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде. Жұмыстарда негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Мердігерге нақты шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.





8.3.5. Мердігердің жұмысты (толық / ішінара) орындаудан бас тартуы;

8.3.6. Мердігердің жұмыстарды орындау мерзімдерін бұзуы;

8.3.7. Мердігердің Тапсырыс беруші үшін қолайлы мерзімде жойылуы мүмкін емес кемшіліктері бар тиісті сапасыз жұмыстарды орындауы.

8.3.8. Мердігердің сапасыз жұмысты орындау кезіндегі кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзуы;

8.3.9. Осы Шартты орындау үшін қажетті мердігердің рұқсат беру құжаттарының болмауы не қолданылу мерзімінің өтуі.

8.3.10. Мердігер Тапсырыс беруші сүйенген Шартты орындау үшін маңызы бар мән-жайлар туралы дәйексіз куәліктер беруі.

8.3.11. Мердігердің Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттемелерін қандай да бір үшінші Тарапқа беруі;

8.3.12. Мердігер Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ шартты жасасуға және (немесе) орындауға байланысты техникалық құжаттаманың, жоспарлардың, сызбалардың, модельдердің, үлгілердің немесе басқа ақпараттың мазмұнын біреуге ашуы.

8.3.13. Егер Мердігер тиісінше болмаса, шарт бойынша өз міндеттемелерін уақтылы орындамайды.

8.3.14. Мердігердің құрылысты бастауы Тапсырыс берушіге байланысты емес себептер бойынша күнтізбелік 20 (жиырма) күннен артық кешіктірілді.

8.4. Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде 10 (күнтізбелік) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада шарттан бас тарту себебі көрсетілуі тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты шартты бұзу кезінде мердігер шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана шартты бұзу күніне ақы талап етуге құқылы. Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Мердігер Шартты біржақты тәртіппен 9.3-тармаққа сәйкес жолдау жолымен бұзуға құқылы. хабарламаның екінші тарапына шартты бұзу күніне дейін 10 (күнтізбелік) күн бұрын:

8.6.1. Тапсырыс берушіні белгіленген тәртіппен банкрот деп тану, Тапсырыс берушіге қатысты қайта ұйымдастыру немесе тарату жөніндегі рәсімдерді қозғау;

8.6.2. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша төлемді жүзеге асырудан бас тартуы;

8.6.3. Тапсырыс берушінің Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ шартты жасасуға және (немесе) орындауға байланысты техникалық құжаттаманың, жоспарлардың, сызбалардың, модельдердің, үлгілердің немесе басқа ақпараттың мазмұнын біреуге ашуы.

8.7. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.8. Тапсырыс беруші тәртіптің 65-бабы 1-тармағының 13) тармақшасында көзделген жағдайларда шарт сомасын мердігер негіздеген және Тапсырыс беруші растаған сомаға ұлғайтудан бас тартқан кезде шарт тараптардың өзара келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.9. Жазатайым оқиғалардың, жол көлік оқиғаларының, авариялардың, өрттердің немесе өзге де инциденттердің, сондай-ақ қоғамның мүлкіне залал келтіру қатерлерінің себебі болуы мүмкін БиОТ талаптарын бұзушылықтар анықталған кезде Тапсырыс беруші мердігермен Шартты бұзуға құқылы.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алмасуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе басқа біреудің шешімдерін ұсыну немесе шығару қажет болса және, егер басқаша айтылмаса, онда хат алмасудың бұл түрі негізсіз бас тартуларсыз және кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуы тиіс кез келген хат-хабарлар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекіту, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала берілуі және қолма-қол немесе пошта хабарламасы, факс немесе электрондық пошта арқылы тапсырыс хатпен немесе кейіннен түпнұсқаны 5 жыл ішінде бере





отырып тапсырылуы тиіс факстік/электрондық нұсқаны алған күннен бастап (бес) жұмыс күні ішінде немесе ресми сатып алу порталында орналастырылған.

9.4. Курьерлік почта, жеделхат немесе факс арқылы жіберілген кез келген хабарлама (ертерек алғаны расталмаған жағдайда) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Пошта бөлімшесінің немесе поштаның жеткізілгенін растайтын курьерлік қызметтің мөртаңбасы болған жағдайда тапсырысты (авиа) хатпен жіберілген хабарлама жеткізілді деп есептеледі.

9.6. Тараптардың кез келгенінің атауы, ұйымдық-құқықтық нысаны өзгерген, банктік және басқа да деректемелері өзгерген (толықтырылған) жағдайда, ол 10 (он) жұмыс күні ішінде бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндетті. Мұндай өзгерістер (толықтырулар) басқа Тарап үшін жазбаша хабарламаны алған күннен бастап не осындай хабарламада көрсетілген күннен бастап, бірақ хабарламаның күнінен ерте емес жарамды болып есептеледі. Бұл жағдайда Тараптардың шартқа қосымша келісімге қол қоюы талап етілмейді.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және шарт тараптары өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындағанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар, егер ол еңсерілмейтін күш мән-жайларының салдары болып табылса, осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін " еңсерілмейтін күш мән-жайы " Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс, табиғи немесе табиғи апаттар, эпидемия, карантин, эмбарго және басқалар сияқты әрекеттерді қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайы туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін создстігі туындаған Тарап екінші Тарапқа осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын, берілген құжаттарды ұсынуға тиіс құзыретті орган.

11.3. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары қатарынан 3 (үш) ай бойы әрекет етсе және тоқтату белгілерін анықтамаса, осы Шартты Тараптардың кез келгені екінші Тарапқа 10 (он) жұмыс күні ішінде хабарлама жіберу арқылы бұзуы мүмкін.

11.3.1. Бұл жағдайда Тараптар Шарттың қолданылуы тоқтатылған кезде орындалмаған міндеттемелер бойынша өзара есеп айырысулар жүргізеді (ақшаны қайтару, өзара есеп айырысулар жүргізу).

11.4. Егер Тапсырыс беруші заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің қызметіне тыйым салуды/шектеуді растайтын құжат болып табылмаса, уәкілетті орган берген, еңсерілмейтін күш мән-жайларының басталғаны туралы куәландыратын құжатты қабылдамауға құқылы.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты





қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Мердігер осы Шарт бойынша Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына кепілдік береді және оны сақтауға, сондай-ақ "Қазақтелеком" АҚ-на Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы заңнамасының кез келген болжамды және нақты бұзушылықтары туралы "жедел желі" арқылы хабарлауға және тәртіп талаптарын сақтауға міндеттенеді.

13.9. Мердігер Тапсырыс берушіге барлық қосалқы мердігерлер мен үлестес тұлғалар бойынша ақпаратты, сондай-ақ түпкілікті бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу туралы ақпаратты ашуды және тексеруді қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.10. Мердігер осы Шартқа қол қою арқылы "Қазақтелеком" АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысқанын және қабылданғанын ресми сайтта мына сілтеме бойынша ашық қолжетімділікте орналастырғанын растайды: https://telecom.kz/ru/pages/13695/172465?utm_source=footer&utm_medium=org&utm_campaign=newlink.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Осы бөлім Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сот қараған жағдайларға қолданылмайды.

15. Санкциялық ескерту

15.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Өнім берушінің кепілдіктері негізінде және оларға адалдықпен сүйене отырып, Өнім беруші:

(а) Өнім беруші де, оның үлестес тұлғалары да, Өнім берушінің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді.

Өнім берушінің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(б) Өнім беруші Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және осы Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Өнім берушінің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S.





Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан.

(с) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

15.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

15.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар:

(а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(б) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе)

(с) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе)

(д) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе)

(е) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

15.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді.

15.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

15.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға





және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

15.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не теңге жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, шарттың 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда шарттың 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

15.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не теңге жүзеге асыру Өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша өзге де түрде орынсыз болып қалса, осыны растайды және келіседі, Тапсырыс беруші Өнім берушіні бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны теңге («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы Тараптың банктік шотының деректемелерін жазбаша нысанда бірлесіп келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

15.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша теңге жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

16. Басқа шарттар

16.1. Шарт Орыс және қазақ тілдерінде жасалды, Тараптардың уәкілетті тұлғалары ЭЦҚ арқылы ЭЦҚ порталында электрондық түрде қол қойды және заңды күші бар. Осы Шарт талаптарының семантикалық мазмұнында оқулар немесе қандай да бір сәйкессіздіктер туындаған жағдайда Тараптар орыс тілінде жазылған мәтінді басшылыққа алады. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

16.2. Тараптардың уәкілетті тұлғалары ЭЦҚ арқылы ЭЦҚ порталында электрондық түрде қол қойған жағдайда, осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оның ажырамас бөліктері болып табылады.

16.3. Тапсырыс берушінің "Самұрық-Қазына ҰАҚ" АҚ (бұдан әрі-Қор) міндетті банктік ақпараттық пулына қатысуына байланысты мердігермен шарт бойынша ақпаратты қамтитын, контрагенттің атауын, шот нөмірін, Төлемнің мақсаты мен сомасын қоса алғанда, Қордың Swift/КЦМР бірыңғай қауіпсіз арнасына банктік үзінді көшірмелер ұсынылуы мүмкін.

16.4. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

16.5. Шартқа оның ажырамас бөлігі болып табылатын мынадай қосымшалар бар:

16.5.1. "Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі" № 1 қосымша;

16.5.2. "Сатып алынатын жұмыстарға қойылатын талаптарды және тараптардың толық көлемде өзара іс-қимыл жасау тәртібін қамтитын техникалық ерекшелік" № 2 қосымша;

16.5.3. "Тауарлардың/жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің елішілік құндылығын болжамды/нақты есептеу" № 3 қосымша;

16.5.4. "Орындалған жұмыстар актісі" №4 қосымша;

16.5.5. №5 қосымша "шарттық баға ведомосы";

16.5.6. №6 қосымша "құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізу кестесі";

16.5.7. №7 қосымша "бірыңғай шарттық бағалар каталогы".

17. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

АО "Казакхтелеком"
Алматы қ., Медеу ауданы, Проспект Нұрсұлтан Назарбаев,
дом 240Б
BSN 190341004451
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ666018771000240341
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (727) 258-7473
"Казакхтелеком" АҚ филиалы-сервистік фабриканың
филиалының Бас директорының міндетін атқарушы
Балташев Жаксылық Оразович

Товарищество с ограниченной ответственностью
"АЛЬТАИР-ПВ"
Астана қ., Сыганак, 2, 228
BSN 070140008398
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ36601A871039326301
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (777) 799-9695
Директор Тулеутаев Канат Тулеутайұлы

27.09.2025 13:52:47

29.09.2025 11:47:08



4908454752

№1 қосымша

№1149463/2025/1 от 29.09.2025 жылғы келісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
335 Р	Құрылыс бойынша «толық аяқталған» кешендік жұмыстар	Күрделі жөндеу кровли, санитарно-бытовых помещений с перепланировкой, помещений с заменой окон г.Ақтау 14-мкр, дом 81	1.000	1.000	-	Иә	162 910 440	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Мангистауская область, г.Ақтау 14-мкр 81 (СФ)	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1149463 сатып алу бойынша
Шектеулі қатысумен ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (335 Р, 4179065)

Тапсырыс беруші: "Қазақтелеком" Акционерлік қоғамының филиалы - Сервистік фабрикасы

Мердігер: Товарищество с ограниченной ответственностью "АЛТАИР-ПВ"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	335 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Құрылыс бойынша «толық аяқталған» кешендік жұмыстар
Қосымша сипаттама	Күрделі жөндеу кровли, санитарно-бытовых помещений с перепланировкой, помещений с заменой окон г.Ақтау 14-мкр, дом 81
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Мангистауская область, г.Ақтау 14-мкр 81 (СФ)
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Кешенді жұмыстардың құрамы

Кешенді жұмыстарға мыналар кіреді:

Тапсырыс берушімен объектіге бірлесіп шығу, жұмыс түрлерін, көлемін, материалдардың, жабдықтардың сипаттамаларын анықтау (жобалау алдындағы тексеру);

Эскиздік жобаны (тұжырымдама, дизайн)әзірлеу;

ЖСҚ, РП әзірлеу және келісу

Кейіннен ЖСҚ, ЖСҚ сараптамасының оң қорытындысын ала отырып, ЖСҚ, ЖСҚ сараптамасынан өтуді сүйемелдеу;

ЖСҚ, РП бекіту;



Материалдарды, конструкциялар мен жабдықтарды сатып алу, жеткізу және бөлшектеу, оларды орнату, қосу.

ҚМЖ орындау;

Объектіні тапсыру, объектіні пайдалануға беру.

Кешенді жұмыстарды орындау мерзімдері

ЖСҚ, ЖП әзірлеу бір ай мерзімде жүзеге асырылуы тиіс. Жобалаудың басталу күні шартқа қол қойылған күн болып саналады. Мердігер Тапсырыс берушіге ЖСҚ, ЖП әзірлеудің аяқталғаны туралы жазбаша хабарлайды.

Сараптамадан өту мерзімі мен ұзақтығы ЖСҚ, ЖП әзірлеу аяқталған күннен бастап күнтізбелік 30 күннен аспауға тиіс.

Жобалауға арналған шарт бойынша міндеттемелерді орындау күні тапсырысшыға аяқталған ЖСҚ, РП белгіленген мөлшерде, сараптама мен бекітудің оң қорытындысын алғаннан кейін және Шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 60 күннен кешіктірмей берілген күн болып есептеледі.

ҚМЖ басталуы-сараптаманың оң қорытындысын алған күннен бастап және ЖСҚ, РП бекіту деп есептелсін. Мердігер Тапсырыс берушіге құрылыс жұмыстарының басталғаны туралы жазбаша хабарлайды.

Объектіні пайдалануға беру мерзімі ҚМЖ орындау және шартты орындау мерзімі аяқталғанға дейін 10 жұмыс күні бұрын.

Мердігерлік ұйымға қойылатын талаптар

Мердігер өз қызметкерлерін өз қаражаты есебінен тұрғылықты жерімен қамтамасыз етеді, осылайша мердігер қызметкерлерінің Тапсырыс берушінің жөндеу объектісінде тұруын болдырмайды.

Жобалау-сметалық құжаттаманы, жұмыс жобасын әзірлеуге және сараптауға қойылатын талаптар



Мердігер ЖСҚ, ӨКП-ны өз күшімен әзірлейді не тиісті лицензиясы бар мамандандырылған ұйымды тартады, ол туралы Тапсырыс берушіні хабардар етеді. Мердігер ЖСҚ, ӨҚ әзірлеуді өз қаражаты есебінен орындайды.

ЖСҚ, РП әзірлеу кезінде міндетті түрде "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы" Қазақстан Республикасының Заңын, ҚР ҚН басшылыққа алу қажет 1.02-03-2022 "құрылысқа жобалық құжаттаманы әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы" (26.07.2023 ж. жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен немесе өзге де өзекті редакцияға сәйкес), ҚР ҚН 8.01-08-2022 "Қазақстан Республикасындағы құрылыстың сметалық құнын айқындау тәртібі", ҚР ООК 8.03-01-2024 "құрылысқа арналған жобалау жұмыстарына бағалар жинағы" және Қазақстан Республикасының құрылыстағы баға белгілеу және сметалар бойынша қолданыстағы басқа да нормативтік құқықтық, нормативтік техникалық құжаттары Тапсырыс берушіге ЖСҚ,РП тапсыру сәті.

ЖСҚ, РП Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 20 қарашадағы № 707 бұйрығымен бекітілген" мемлекеттік инвестициялар және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің қаражаты есебінен объектілерді салу құнын айқындау қағидаларына", Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитеті Төрағасының 2022 жылғы 1 желтоқсандағы бұйрығына сәйкес келуге тиіс № 223-НҚ "құрылыстағы баға белгілеу жөніндегі нормативтік құжаттарды бекіту туралы".

ЖСҚ, ӨҚ мердігері Тапсырыс беруші берген ақаулы актіге, жобалауға арналған тапсырмаға сәйкес әзірлейді.

Мердігер шартқа қол қойылғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге сатып алынатын жұмыстарға сметалық құжаттаманы (сметалық Офертаны) ұсынуға міндетті, оның құны тапсырыс берушінің ресурстық әдіспен жасалған мынадай құрамдағы баға ұсынысына сәйкес келуге тиіс: жедел файлдар, құрылыс құнының сметалық есебі, жергілікті смета (кеңейтілген түрде), құнның жиынтық сметалық есебі. жиынтық ресурстық ведомость, жұмыс көлемінің ведомості, жергілікті смета бойынша бастапқы деректер.



Мердігер дұрыс емес сметалық құжаттаманы (смета-Офертаны) ұсынған және Тапсырыс берушінің келісуден бас тартқан кезде Мердігер 2 жұмыс күні ішінде сметалық құжаттамаға өзгерістер/түзетулер енгізуге және Тапсырыс берушіге келісуге қайта ұсынуға міндетті.

Жобалау кезеңінде шарт жасасқаннан кейін мердігер 3 жұмыс күні ішінде баспа түрінде, 2 нұсқада және данада және электрондық жеткізгіште алдын ала эскиздік жобаны (дизайнды, тұжырымдаманы) ұсынуға тиіс.

Жобаларды (сызбаларды) AutoCAD бағдарламасында, сметалық құжаттаманы - ABC – 4 бағдарламалық қамтамасыз етудің өзекті нұсқасында (сметаларды автоматтандырылған шығару) орындау қажет.

ЖСҚ, РП әзірлеу кезінде оларды Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, ҚР-да өндірілген жағдайда отандық тауар өндірушінің материалдары мен жабдықтарын көздеу.

ЖСҚ, ӨҚ Қазақстан Республикасының заңнамасында және мемлекеттік нормативтік құжаттарда белгіленген өрт және жарылыс қауіпсіздігі, конструкциялардың сенімділігі, объектінің жұмыс істеуі мен еңбекті қорғаудың тұрақтылығы нормаларын ескере отырып әзірленуге тиіс.

Сметалық құжаттаманы есептеу кезінде мердігер қосымша шығындарды есепке алмайды: уақытша ғимараттар мен құрылыстарға арналған шығындар, электр энергиясын пайдалануға арналған шығындар және т. б.

Мердігер ЖСҚ-ның барлық техникалық шешімдері мен сметалық бағаларын Тапсырыс берушімен келісуге міндетті. ЖСҚ, РП құрылыс-монтаждау жұмыстарын ескере отырып әзірленеді.

Бөлімдер мен шешімдер кешенді түрде, бірыңғай ЖСҚ, РП құрамында әзірленеді.

Әрбір бөлім бойынша жұмыс құжаттамасының құрамы мен мазмұны бойынша жауап беретін, құрылысқа арналған жобалық құжаттама жүйесіне (бұдан әрі – СҚҚҚ) сәйкес орындалған жұмыс сызбалары, ерекшеліктер, ведомостар әзірленеді.

Жұмыс сызбаларын мемлекеттік нормативтер мен ЛДС стандарттарының талаптарына сәйкес әзірлеу.



Жұмыс сызбалары архитектуралық және сындарлы шешімдердің жұмыс құжаттамасын орындау ережелерін құру үшін қолданыстағы жобалық құжаттама жүйесіне сәйкес шығарылуы керек.

Жұмыс сызбалары жобаланатын объектіні салу және қауіпсіз пайдалану кезінде еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ететін ережелер мен нормаларға сәйкес әзірленуге тиіс.

Қағаз және электрондық тасығыштардағы ЖСҚ-ның графикалық бөлігі (сызбалары, спецификациялары, ведомостары) альбомдарға жинақталады, есеп айырысу бөлігін (оның ішінде сметалық бөлігін) қоса алғанда, мәтіндік бөлігі кітаптарға жинақталады және ЖСҚ және конструкторлық құжаттаманың бірыңғай жүйесінің стандарттарына сәйкес ресімделеді.

Жобалық құжаттамада әр бөлімнің (марканың) графикалық материалдарының (негізгі сызбаларының)" жалпы деректері " парақтарында жобаның бас инженері (жобаның бас сәулетшісі) қол қойған жобаның (р) немесе жұмыс жобасының (РП) республикада қолданылатын мемлекеттік нормативтік талаптарға (мемлекеттік нормативтерге және (немесе) мемлекетаралық нормативтерге сәйкестігі туралы жазба болуға тиіс Қазақстан).

Жалпы түсіндірме жазбаның титулдық бетінде жобалау (бас жобалау) ұйымы басшысының, жобаның бас инженерінің (жобаның бас сәулетшісінің) және жобалау құжаттамасының (жобаның, жұмыс жобасының) әрбір бөлімі (маркасы) бойынша жауапты орындаушының (жұмыс басшысының) қолдары болуға тиіс. Көрсетілген жазбалар ЛДС стандарттарына сәйкес ресімделеді.

Электрондық-цифрлық нысанда ЖСҚ мемлекеттік инвестициялар және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің қаражаты есебінен қаржыландырылатын жобалау алдындағы және жобалау-сметалық құжаттаманың сараптама ұйымдарына және бірыңғай мемлекеттік электрондық Банкіне электрондық-цифрлық нысанда техникалық-экономикалық негіздемелерді және жобалау-сметалық құжаттаманы қалыптастыру және ұсыну жөніндегі мемлекеттік нормативтің ережелеріне сәйкес дайындалады.

ЖСҚ, РП құрамына қойылатын негізгі талаптар:

- Сызбалар бойынша жалпы деректер;
- Еден жоспарлары;



- Жабдықтарды, сантехникалық аспаптарды орналастырумен жоспарлар;
- Қабырғаларды, бөлімдерді сыпыру;
- Еден мен төбенің жоспары;
- Есік және терезе ойықтарын толтыру элементтерінің схемасы;
- Қашықтағы элементтер (түйіндер, фрагменттер) ;
- Инженерлік жылыту, желдету, суық және ыстық сумен жабдықтау, кәріз желілерін төсеу схемасы;
- Электр кабельдерін төсеу, жарықтандыру және электр аспаптарын орналастыру схемасы;
- Өлсіз ток жүйелерін төсеу схемасы (интернет, өрт және күзет дабылы, байланыс);
- Материалдардың, жабдықтардың сипаттамасы.

а) қысқаша түсіндірме жазба

- объект туралы жалпы мәліметтер;
- күрделі жөндеу көлемі;
- объектінің бар күйінің сипаттамасы;
- қабылданған жобалық шешімдер;
- өрт қауіпсіздігі талаптарын есепке алу
- қайта құру бойынша шешімдер;
- әрлеу ведомостары.

б) жұмыс жобасының құрамы:

- ХҚО-жалпы түсіндірме жазба;
- ТР-технологиялық шешімдер;
- АП-сәулет-жоспарлау шешімдері;
- СР-құрылыс шешімдері;



- инженерлік желілер, жүйелер және жабдықтар бойынша шешімдер;
- өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар;
- Құрылыс және монтаждау жұмыстары көлемінің ведомостері;
- негізгі құрылыс материалдарының, бұйымдарының, конструкциялары мен жабдықтарының қажеттілігі туралы жиынтық ақпарат;
- жерге қосу және найзағайдан қорғау.

в) жұмыс сызбалары:

- ВК-су құбыры және кәріз;
- ОВиК-жылыту, желдету және кондиционерлеу;
- ЭОМ-электрмен жабдықтау және жарықтандыру, электр жабдықтары;
- АПС, КС – өрт дабылы, құлақтандыру;
- СС-әлсіз ток жүйесі, байланыс жүйесі, бейнебақылау, интернет, күзет дабылы.

г) сметалық құжаттама мыналарды қамтуы тиіс:

- Жергілікті жиынтық;
- Жұмыс көлемінің ведомосы;
- Сметалық есептеулердің негіздемесі;
- Объектілік смета
- Құрылыстың сметалық есебі;
- Құнның жалпы жиынтық сметалық есебі;
- Бастапқы деректер;
- Ақаулы ведомость;
- Жиынтық ресурстық ведомость;

ЖСҚ, ЖСҚ әзірлеу процесінде тараптардың келісімі бойынша ақаулы актіге, жобалауға арналған тапсырмаға және ЖСҚ, ЖСҚ-ға шарт құны шеңберінде объект бойынша түзетулер енгізілуі мүмкін.



Мердігер сараптамадан өтпес бұрын ЖСҚ, ӨКП, оның ішінде барлық мүдделі тараптармен, бақылаушы және инспекциялаушы ұйымдармен келісуге міндетті.

Мердігер Тапсырыс берушіні кемінде 5 күн бұрын ЖСҚ, ЖП әзірлеудің аяқталғаны туралы жазбаша хабардар етуге міндетті.

ЖСҚ, ЖП сараптамадан өтпес бұрын, ақаулы актімен, жобалауға арналған тапсырмамен айқындалған орындалатын іс-шаралардың толықтығын тексеру үшін Тапсырыс берушіге жіберілуі тиіс.

Мердігер Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 1 сәуірдегі № 299 "жаңа құрылысқа, сондай-ақ өзгерістерге (реконструкциялауға, кеңейтуге, техникалық қайта жарақтандыруға, жаңғыртуға) арналған техникалық-экономикалық негіздемелерге және жобалау-сметалық құжаттамаға ведомстводан тыс кешенді сараптама жүргізу қағидаларын бекіту туралы" бұйрығына сәйкес құжаттаманың (бастапқы құжаттардың) толық жиынтығын қалыптастырады және күрделі жөндеу) қолданыстағы ғимараттар мен құрылыстарды, олардың кешендерін, қаржыландыру көздеріне қарамастан " және ілеспе құжаттамаға (сараптама ұйымының тізбесіне сәйкес) ЖСҚ, РП сараптамасынан өту үшін.

ЖСҚ, ЖСҚ, ЖСҚ сараптамасын жүргізу, ЖСҚ, шешімдер, қаулылар, сәулет-жоспарлау тапсырмасы, сараптама және т.б. бойынша жұмыстар барысында ресімделетін барлық құжаттар "Қазақтелеком"АҚ атына болуы тиіс.

Мердігер ЖСҚ, РП сараптамасын жүргізуді сүйемелдеуге, сараптаманың оң сараптамалық қорытындысын ұсынуға тиіс. Сараптама үшін төлем мердігердің есебінен жүргізіледі.

Сараптаманың оң сараптамалық қорытындысымен әзірленген ЖСҚ, РП сараптаманың қорытындысын алғаннан кейін 2 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге орыс тілінде қағаз тасығышта кемінде үш данада және электрондық тасығышта электрондық-цифрлық нысанда кемінде екі данада беріледі.

Қажет болған жағдайда бекітілген ЖСҚ, егер жобаны іске асыру басталғанға дейін немесе объектіні күрделі жөндеу барысында оған объектінің конструктивтік схемасына, оның көлемдік жоспарлау, инженерлік-техникалық жобалау шешімдеріне, сондай-ақ өзге де объективті факторларға әсер ететін принциптік сипаттағы өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізудің негізді қажеттілігі туындаса, қайта өңделеді және қайта бекітілуге жатады. шығындар мен басқа көрсеткіштерге әсер етеді.



Құрылыс-монтаждау жұмыстарын орындауға қойылатын талаптар

Құрылыс-жөндеу жұмыстарын Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы қолданыстағы нормативтік құқықтық, нормативтік техникалық актілерінің (ҚНЖЕ, СН, СП, ГОСТ және т.б.) талаптарына сәйкес сапалы орындау.

Жұмыстарды орындау кезінде мердігер міндетті түрде ҚР ҚН, Заңын басшылыққа алуы тиіс 1.03-00-2022 " құрылыс өндірісі. Кәсіпорындардың, ғимараттар мен құрылыстардың құрылысын ұйымдастыру", ҚР ҚН 1.04-26-2022 "азаматтық, өндірістік ғимараттар мен құрылыстарды қайта құру, күрделі және ағымдағы жөндеу" және сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы басқа да қолданыстағы нормативтер.

Мердігер ҚМЖ-нің барлық кешенін сараптаманың оң сараптамалық қорытындысын алған техникалық ерекшелік, ЖСҚ, РП және Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құжаттамасы негізінде орындауға тиіс.

Мердігер ҚМЖ-ны өз қаражаты есебінен жүргізеді.

Жұмыстардың құнына материалдарды, конструкциялар мен жабдықтарды сатып алу, жеткізу, барлық монтаждау және бөлшектеу жұмыстары кіреді.

Мердігер ҚМЖ басталғаны туралы Тапсырыс берушіні кемінде 3 күн бұрын жазбаша хабардар етуге міндетті.

Мердігер объектіні материалдық-техникалық ресурстардың барлық түрлерімен қамтамасыз етеді.

Жұмыстарды жүргізу жұмыстарды жүргізудің күнтізбелік кестелерінде белгіленген мерзімдерде ҚМЖ өндірісінің технологиялық реттілігіне сәйкес жүргізіледі.

Барлық жұмыстарды жұмыс тәжірибесі бар білікті мамандар орындауы керек.

Жұмыс барысында мердігер жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушімен өзара іс-қимыл жасауға міндетті.

Орындалатын құрылыс-монтаж жұмыстары бекітілген жобалық шешімдерге сәйкес болуы тиіс.



Мердігер жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2022 жылғы 21 ақпандағы № 55 Бұйрығымен, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1019 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің (4-бөлім "Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау), "өрт қауіпсіздігі қағидаларын бекіту туралы" талаптарын басшылыққа алуға тиіс "Қызметкерлерді, басшылар мен тұлғаларды еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқытуды, нұсқау беруді және білімді тексеруді жүргізу қағидалары мен мерзімдерін бекіту туралы, еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты "және ҚР ҚН 1.03-05-2011, ҚР БК 1.03-106-2012 "құрылыстағы Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы", БК 2.02-101-2022, ҚР ҚН 2.02-01-2023 "ғимараттар мен құрылыстардың өрт қауіпсіздігі".

Құрылыс алаңында еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, жарылыс және өрт қауіпсіздігі қағидаларын (бұдан әрі - ЕҚ, ҚТ және ӨҚ) сақтай отырып, жұмыстардың қауіпсіз жүргізілуін қамтамасыз ету. Өз қызметкерлері /жалдамалы жұмыскерлер арасында техника қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі қағидалары бойынша нұсқама жүргізу, бұл ретте өз қызметкерлері /жалдамалы жұмыскерлер үшін ЕҚ, ТБ және ӨБ қағидаларын, "Қазақтелеком" АҚ Ішкі қағидаларын және қауіпсіздік нормаларын сақтамаған және елемеген кезде Мердігер жауапты болады.

Жұмыскерлердің өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі үшін жауапкершілік мердігерге жүктеледі.

Мердігер тазалық пен тәртіпті сақтауға, қатты-тұрмыстық қалдықтардың жиналуына, олардың қоқыстануына жол бермеуге, жөндеу жұмыстарын орындау барысында пайда болған барлық тұрмыстық құрылыс қоқыстарын Тапсырыс берушінің аумағынан тұрақты түрде әкетуге, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өз қаражаты есебінен кәдеге жаратуды және арнайы бөлінген орындарға әкетуді қамтамасыз етуге міндетті.

ҚМЖ орындау процесінде мердігер барлық қажетті атқарушылық, нормативтік-техникалық құжаттамаларды (журналдар, актілер, хаттамалар және т.б.) ресімдейді және жүргізеді. Барлық құжаттама белгіленген тәртіппен ресімделген қабылданған стандарттарға сәйкес болуы тиіс.



Мердігер шартқа қол қойылған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге бірінші басшының мөрімен және қолымен расталған қағаз жеткізгіштегі жұмыстарды жүргізу кестесін келісуге беруге міндетті.

Тапсырыс берушінің келісілген жұмыс кестесі бойынша ҚМЖ қатаң орындалуын қамтамасыз етеді, онда жұмыс түрлері мен мерзімдері туралы ақпарат болуы керек.

Мердігер жөндеу жұмыстары басталған сәттен бастап олар аяқталғанға дейін жұмыс жүргізу журналын жүргізеді.

Арнайы және жасырын жұмыстарды орындау кезінде мердігер ҚМЖ өндірісін техникалық қадағалауды жүзеге асыратын Тапсырыс берушінің өкіліне алдын ала 2-3 жұмыс күні бұрын хабарлауға міндетті.

Мердігер жасырын жұмыстарға барлық куәландыру актілерін ұсынуға міндетті (цемент стяжкасын құю қалыңдығы, арматуралау, орамды шатыр жабынының құрылғысы (әр қабатқа), беткейлерді толтыру, қабырғаларды, жабындарды жылу оқшаулау, Инженерлік желілерді төсеу, гидрооқшаулау, праймер, буындарды тығыздау және т.б.).

Мердігер өз қаражаты үшін барлық жіберілген ақауларды қалпына келтіруге, ҚМЖ орындау нәтижесінде пайда болған іргелес аумақтар мен үй-жайлардағы барлық зақымдарды (жабдықтарды, жиһаздарды, жөндеулерді) жоюға міндетті. Оның ішінде құрылымдалған кабельдік жүйе, бейнебақылау, байланыс, интернет жүйесі, өрт және күзет сигнализациясының техникалық құралдары бөлшектелген.

ҚМЖ өндірісінде қызметтің белгілі бір түрін көрсететін кәсіпорындардың инженерлік желілері мен коммуникациялары бүлінген жағдайда мердігер авариялық-қалпына келтіру жұмыстарына және келтірілген залалға шығындарды толық өтеуді қамтамасыз етуге тиіс.

Техникалық спецификацияда және/немесе ақаулы актіде, жобалауға арналған тапсырмада көрсетілмеген кез келген өзгерістер мен толықтырулар бекітілген ЖСҚ, РП қатысты, барлық техникалық шешімдер Тапсырыс беруші келіскен жағдайда ғана жарамды болады.

Тапсырыс берушімен келісілген және сметалық құжаттамада ескерілмеген материалдарды, жабдықтарды пайдалануға байланысты барлық шығыстар мен жұмыстарды мердігер шарт құны шеңберінде өз есебінен жүргізеді.



Тапсырыс беруші бекітілген ЖСҚ-ға өзгерістер енгізу, жұмыстарды, материалдар мен жабдықтарды шарттық құнын асырмай ауыстыру және алып тастау құқығын өзіне қалдырады.

ҚМЖ өндірісі барысында табылған сметамен бекітілген көзделмеген (есепке алынбаған) жұмыстардың орындалуын қамтамасыз ету өзара алмастырылатын жұмыстарды ескере отырып, мердігердің есебінен шарт сомасын ұлғайтпай, шарттық құн шегінде орындау талап етіледі.

Тапсырыс беруші ҚМЖ жүргізілуін бақылауға, орындалған жұмыстардың құрамы мен көлемін тексеруге, олардың ЖСҚ-ға сәйкестігін бағалауға, сондай-ақ бұзушылықпен (ауытқумен) жүргізілетін жұмыстарды немесе қауіп төндіретін жұмыстарды тоқтатуға құқылы.

Технологиялардың бұзылуын және жобалық шешімнен ауытқуды, жұмыстарды жүргізу процесінде тапсырыс берушінің техникалық қадағалауымен анықталған кемшіліктерді мердігер 3 күн ішінде өтеусіз жоюға міндетті.

Мұндай жұмыстарды қайта бастауға себептер жойылғаннан кейін рұқсат етіледі. Бұл ретте Тапсырыс беруші ҚМЖ тоқтата тұруға байланысты мердігердің шығындары үшін жауапты болмайды.

Жұмыстарды орындау барысында анықталған ақаулар мен ескертулерді қабылдауды ұсынғанға дейін, объектіні пайдалануға қабылдау кезінде - 10 күн ішінде жоюды қамтамасыз етеді.

Мердігер жұмыс аяқталғаннан кейін объектіні дайындайды (дымқыл тазалауды жүргізеді) және пайдалануға дайын объектіні Тапсырыс берушіге береді.

Жөндеу жұмыстары аяқталғаннан кейін қабылдауға дайын объект қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес қабылдау – тапсыру актісі бойынша шартты орындау мерзімі аяқталғанға дейін кемінде 10 күн бұрын пайдалануға берілуі тиіс. Тапсырыс берушіге объектінің тапсыруға дайындығы туралы жазбаша хабарлайды.

Қабылдау комиссиясының актісіне қол қойылған сәтке дейін Тапсырыс берушіге барлық техникалық және атқарушылық-техникалық құжаттаманы беруді қамтамасыз ету.

Объектіні толық жөндеуді пайдалануға қабылдау кезінде мердігер атқарушылық құжаттама жиынтығын көрсетуі тиіс:



орнатылған жабдықтардың техникалық паспорттары;

сертификаттар (өрт, гигиеналық және т. б.);

сынақ хаттамалары;

СТ-KZ нысанындағы тауардың өтуі туралы қолданылған сертификаттар;

өрт дабылы құрылғыларын сынау актілері;

ішкі электр қондырғылары мен электр желілерін сынау актілері;

ішкі жылыту, суық және ыстық сумен жабдықтау, кәріз жүйелерін сынау актісі;

ғимараттың сыртқы қабырғаларының бір бөлігі арқылы өтетін жерлерде инженерлік коммуникациялардың кірістері мен шығарылымдарын тығыздауды (герметизациялауды) орындау туралы акт.

Пайдаланудың кепілдік мерзімі кезеңінде ақаулар, ақаулар анықталған жағдайда мердігер оларды Тапсырыс беруші шағым берген сәттен бастап 10 жұмыс күні ішінде өз есебінен жоюы тиіс.

Материалдарға, конструкцияларға және жабдықтарға қойылатын талаптар

Пайдаланылатын материалдардың, жинақтауыштардың сапасы Қазақстан Республикасында қолданылатын техникалық регламенттердің, ГОСТ талаптарына сәйкес келуге тиіс

ҚМЖ процесінде қолданылатын барлық құрылыс материалдары, конструкциялар мен жабдықтар Ұлттық стандарттарға, Үкімет қаулысымен бекітілген "Ғимараттар мен құрылыстардың, құрылыс материалдары мен бұйымдарының қауіпсіздігіне қойылатын талаптар" техникалық регламентіне, нормативтік-техникалық құжаттамаларға сәйкес келуі және жарылыс және өрт қауіпсіздігі жөніндегі талаптарға жауап беруі тиіс, қолдануға рұқсат етілуі тиіс.

Ғимараттың экологиялық қауіпсіздігі жөніндегі талаптарды қамтамасыз ету үшін олардың сапасы мен қауіпсіздігін растайтын құжаттары бар құрылыс және әрлеу материалдарын (кіріктірілген жиһаз жасауға арналған материалдарды қоса алғанда) қолдану қажет.



Жұмыстың құнына Барлық материалдар, конструкциялар мен жабдықтар кіреді.

Мердігер материалдарды, бұйымдар мен жабдықтарды өз қаражаты есебінен сатып алады.

Материалдар, бұйымдар мен жабдықтар жаңа болуы керек, ЖСҚ, РП сәйкес келуі керек. Пайдаланылған материалдарды, компоненттер мен жабдықтарды пайдалануға тыйым салынады.

Мердігер материалдардың, бұйымдар мен жабдықтардың (термиялық, климаттық және инженерлік) бағаларын Тапсырыс берушімен алдын ала келіседі және құрылыс нарығында қалыптасқан орташа бағадан аспауға тиіс.

Мердігер Тапсырыс берушімен жұмыстарды орындау кезінде сатып алуға және пайдалануға жоспарланған материалдардың, жабдықтардың барлық түрлерін, олардың техникалық параметрлері мен сипаттамаларын (сапасы, түсі, құрылымы, мөлшері және т.б.) келісуге тиіс.

Мердігер әрі қарай пайдалану үшін қажетті материалдарды бүтін және зиянсыз бөлшектеуге міндеттенеді.

Жұмыстарды жүргізу кезінде қолданылатын материалдардың, конструкциялар мен бұйымдардың, жабдықтардың сапасы, қауіпсіздігі, қасиеттері жобалау құжаттамасында белгіленген талаптарға сәйкес келуге тиіс.

Мердігер жұмыстарды орындағаннан кейін Қазақстан Республикасында қолданылатын стандарттарға сәйкес келетін Қолданылған материалдарға арналған барлық сапа сертификаттарын және жабдыққа арналған техникалық паспорттарды ұсынуға тиіс.



Шарттың №3

қосымшасы №1149463/2025/1 от 29.09.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1149463/2025/1 от 29.09.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



4908454752

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Балташев Жаксылык Оразович, исполняющий обязанности Генерального директора Сервисной фабрики-филиала АО "Казакхтелеком"

Тулеутаев Канат Тулеутайулы, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке работ №1149463/2025/1

29.09.2025 г.

Акционерное общество "Казхателеком", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющий обязанности Генерального директора Сервисной фабрики-филиала АО "Казхателеком" Балташев Жаксылык Оразович, действующего на основании Приказ, , с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "АЛЪТАИР-ПВ" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директор Тулеутаев Канат Тулеутаулы, действующего на основании _____, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании Протокол итогов № 1149463, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Подрядчик обязуется полностью выполнить порученный ему объем работ согласно п.1.1 настоящего Договора и Приложению №2, начать выполнение работ с даты подписания договора сторонами, и завершить выполнение работ в срок, указанный в Приложении №1. Стоимость материалов Подрядчика, при сдаче актов выполненных работ не должна превышать стоимость материалов в каталоге единичных расценок (далее - КЕДР).

1.3. Место выполнения Работ согласно Приложений №1, №2 к Договору.

1.4. Работы выполняются иждивением Подрядчика и в целом обязанность по материальному обеспечению Работ материалами, включая детали и конструкции, а также оборудованием несет Подрядчик, кроме случаев, когда условиями закупки предусмотрено предоставление материалов Заказчиком.

1.5. Подписанием Договора Подрядчик подтверждает, что имеет все необходимые полномочия, ресурсы и разрешительные документы для заключения и исполнения Договора.

1.6. Проекты договоров о закупках предпроектных, проектных работ должны содержать требования об указании поставщиком в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

1.7. Полномочия Заказчика для подписания Договора определены специальной доверенностью № 56 от 23.07.2025 г.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 162910440.00 (сто шестьдесят два миллиона девятьсот десять тысяч четыреста сорок) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Для производства строительно-монтажных работ Заказчик выдает материалы (материалы централизованных поставок (далее-МЦП) в течений 20 (двадцать) рабочих дней, стоимость МЦП Заказчика указана в Приложении №2 настоящего Договора (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).

2.2.1. Общая сумма настоящего Договора с учетом МЦП составляет [Сумма договора] ([Сумма договора прописью]) [Валюта] (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).

2.3. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.4. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа





(предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Казына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.2. Счет-фактуры;

2.5.3. Акта (-ов) выполненных Работ. Датой предоставления Акта (-ов) выполненных Работ считается дата подписания Акта выполненных работ Заказчиком.

2.5.4. Справка стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки);

2.5.5. Акта приёмки объекта в эксплуатацию (при окончательном расчете) (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки);

2.5.6. Декларации о соответствии (при окончательном расчете) (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки);

2.5.7. Заключения о качестве строительно-монтажных работ (при окончательном расчете) (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки);

2.5.8. Заключения о соответствии выполненных работ проекту (при окончательном расчете) (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки);

2.5.9. Заключения приемочной Комиссии о готовности к приемке построенного объекта (при окончательном расчете) (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).

2.6. В случае выполнения работ, связанных со строительством, оплата по договору производится в следующем порядке:

2.6.1. Заказчик на основании актов выполненных работ и их стоимости за соответствующий период по форме 2В и КС-3, подписанным Сторонами, в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты выставленного акта производит расчеты с Подрядчиком, осуществляя зачет сумм выданного аванса и удерживает с каждого платежа, причитающегося Подрядчику 10 % (с НДС) от стоимости выполненных строительно-монтажных работ.

2.6.2. Оплате подлежат не более 90% (с НДС) от договорной цены, оставшиеся 10% (с НДС) оплачиваются после подписания Акта приемочной комиссии о вводе объекта в эксплуатацию. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком не позднее 30 (тридцати) календарных дней после полного завершения работ, включая устранение выявленных дефектов и недоделок, на основании окончательного Акта приемочной комиссии, оформленного в установленном порядке и возвратом на склад Заказчика остатков МЦП не использованных в ходе выполнения работ.

2.7. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.8. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа в случае непредставления/ несвоевременного предоставления/предоставления ненадлежащим образом оформленных документов на оплату.

2.9. Оплата за фактически выполненные Работы производится в соответствии с Приложением №5 к Договору с учетом выплаченной ранее предоплаты (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

2.10. НДС по налоговой ставке оплачивается по мере возникновения налогового обязательства и представления счет - фактуры Подрядчиком (данный пункт применяется в случае, если контрагентом выступает резидент РК).

2.11. Сумма выплат по Договору уменьшается на сумму налогов, подлежащих удержанию с доходов нерезидентов, согласно законодательству РК. При этом Подрядчик вправе получить от Заказчика документ, подтверждающий удержание налога по законодательству РК. При наличии конвенции об избежании двойного налогообложения Подрядчик вправе обратиться в соответствующие государственные органы страны Заказчика с заявлением о возврате или уменьшении подоходного налога с юридических лиц нерезидентов РК. При этом нерезидент РК подтверждает, что (наименование Подрядчика) в (указать страну резидентства Подрядчика) является конечным получателем дохода. В целях применения Конвенции между Республикой Казахстан и (указать страну резидентства Подрядчика) об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от уплаты налогов на доход и капитал (далее - Конвенция), Подрядчик предоставит:

- апостилированную либо легализованную в соответствии с законодательством Республики Казахстан справку о налоговом резидентстве (оригинал/ нотариально заверенную копию) до выплаты дохода;

- учредительные документы нотариально заверенные (нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента, а также дополнительные сведения, необходимые для применения MLI (Multilateral Convention to Implement Tax Treaty Related Measures to Prevent Base Erosion and Profit Shifting). В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства





иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров или ином аналогичном документе, предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) такой нерезидент представляет налоговому агенту документ (акт) иностранного государства, послуживший основанием для создания нерезидента, правовая (юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент);

- письмо-подтверждение о том что, Подрядчик не оказывает и/или не выполняет работы на территории Республики Казахстан в пределах срока продолжительностью в 183 календарных дня, приводящего к образованию постоянного учреждения в Республике Казахстан. Подрядчик обязуется обеспечить, чтобы при оказании услуг работники или другой нанятый персонал Подрядчика, не являющиеся налоговыми резидентами Республики Казахстан, не пребывали на территории Республики Казахстан в совокупности более ста восьмидесяти трех календарных дней в пределах любого последовательного двенадцатимесячного периода.

В случае нарушения или несоблюдения Подрядчиком требований для правомерного применения Конвенции, что факт такого нарушения будет установлен налоговым органом Республики Казахстан или риск такого нарушения будет очевиден (высоковероятен) на основании заключения аудиторской компании, вследствие чего Заказчик, как налоговый агент, обязан будет выплатить соответствующий налог с доходов нерезидентов из источников в Республике Казахстан, Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику в полном объеме сумму фактически выплаченного Заказчиком налога с доходов нерезидентов из источников в Республике Казахстан в связи с оплатой Заказчиком услуг по настоящему Договору.

2.12. Банковские расходы, возникающие при исполнении Договора и других сопутствующих документов, на территории страны Заказчика оплачиваются Заказчиком, вне территории страны Заказчика - получателем платежа (пункты 2.12 и 2.13 применяются, в случае если контрагентом выступает нерезидент РК).

2.13. Оплата будет производиться по банковским реквизитам, указанным в данном Договоре.

2.14. В ведомости договорной цены в обязательном порядке должны быть отражены затраты Подрядчика по нанесению построенных сооружений на жесткую топооснову города/района.

2.15. Все расходы и платежи, которые могут быть понесены Подрядчиком в связи с выполнением своих обязательств, согласно настоящей статье, возлагаются на Подрядчика и рассматриваются как включенные и покрываемые договорной ценой. При расчете с Подрядчиком, в случае удорожания стоимости материалов непредусмотренные в ПСД из-за изменения в проекте, Заказчик вправе требовать подтверждающие документы.

2.16. Затраты на производство строительно-монтажных работ в зимнее время начисляются за выполненные работы в зависимости от времени года, в течение которого осуществлялись работы.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложениями к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

3.3. 3 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Подрядчиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в Приложениях к настоящему Договору.

3.4. Договоры с субподрядчиками заключаются с письменного согласия Заказчика. Подрядчик обязуется нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее и качественное исполнение Работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками. Осуществляет контроль и координирует их деятельность в рамках порученных Работ. Наличие Субподрядчиков не меняет условия Договора между Заказчиком и Подрядчиком и не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по настоящему Договору.

3.5. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работ.

3.6. В случае ежемесячного активирования работ Акт выполненных работ направляется Исполнителем не позднее 20-го числа каждого месяца (если предусмотрено условиями закупки).

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре и Приложениях к нему, в соответствии с полученной, утвержденной и согласованной ПСД, договорной ценой, строительными нормами и правилами в объеме, и сроки (пункт 1.2 и раздел 6), и сдать порученные работы, (порученную часть объекта или работы) Заказчику по Акту приемочной комиссии (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере [Процент обеспечения исполнения договора] % от общей суммы Договора в виде [Вид обеспечения исполнения договора]. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка (Данный пункт применяется в





случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения данного уведомления Подрядчиком.

В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.3. Обеспечить приобретение товаров необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

4.1.4. В порядке, предусмотренном Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности (Данный пункт применяется при закупке предпроектных, проектных работ).

4.1.5. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).

4.1.6. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

4.1.7. Исполнять требования норм пунктов 18,19 статьи 61 Порядка (применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки), а именно:

4.1.7.1. Подтверждением исполнения обязательства предусмотренного пунктом 18 статьи 61 Порядка, является, ежеквартальное предоставление Подрядчиком выписок из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, не позднее 30 (тридцати) календарных дней по окончании квартала, но не позднее срока действия Договора.

4.1.7.2. Подтверждением исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 19 статьи 61 Порядка, является, предоставление Подрядчиком выписок из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, не позднее срока действия Договора.

4.1.8. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.9. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

4.1.10. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.11. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.12. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;





- 4.1.13. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 4.1.14. Нести ответственность за охрану объекта в целом и сохранность материалов Заказчика.
- 4.1.15. Подрядчик принимает МЦП по накладной и доверенности в течение 2-х рабочих дней с даты получения. Стоимость материалов Заказчика рассчитывается согласно проектно-сметной документации (далее – ПСД), поэтому возможна корректировка при фактическом получении материалов от Заказчика. Транспортировка полученных материалов до места проведения работ осуществляется по согласованию Сторон (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).
- 4.1.16. Компенсировать Заказчику убытки в случае их причинения Заказчику. Подрядчик принимает на себя риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки, в том числе переданных Заказчиком, а также несет ответственность за результаты выполненной работы до ее приемки Заказчиком.
- 4.1.17. Немедленно предупреждать Заказчика при обнаружении непригодности или недоброкачества предоставленных Заказчиком материалов, оборудования или ПСД, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут причинить вред надлежащему качеству выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в установленный договором срок, и до получения от заказчика указаний приостановить строительно-монтажные работы.
- 4.1.18. После устранения всех замечаний, подписания Акта ввода объекта в эксплуатацию и оформления Акта сверки по полученным материалам, Подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней вернуть на склад Заказчика остатки материалов централизованной поставки по данному объекту (данный пункт применяется, в случае если иной порядок не установлен условиями закупки и(или) Порядком).
- 4.1.19. В случае невозврата МЦП в указанные сроки на склад, Заказчик вправе удержать стоимость невозвращенных материалов по их рыночной стоимости в пятикратном размере с резервируемой суммы. Если стоимость невозвращенных материалов будет превышать резервированную сумму, Подрядчик обязан в течение 10 (десять) календарных дней перечислить разницу на расчетный счет Заказчика.
- 4.1.20. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику возможность проводить периодический аудит (проверку) бухгалтерской и иной финансово-хозяйственной документации, связанной с заключением и исполнением настоящего Договора.
- 4.1.21. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по внутристрановой ценности в Работы. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.
- 4.1.22. Нести другие обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.
- 4.1.23. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан (данный пункт применяется, в случае если иной порядок не установлен условиями закупки и/или Порядком).
- 4.1.24. Без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также информацию, представленную Заказчиком или от его имени другим лицам, за исключением лиц, привлеченных Подрядчиком для исполнения обязательств по настоящему Договору. Информация для указанных лиц должна предоставляться конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения предусмотренных Договором обязательств.
- 4.1.25. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ или делающих дальнейшее выполнение Работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика.
- 4.1.26. В случае выполнения работ, связанных со строительством, Подрядчик обязуется (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки):
- 4.1.26.1. Представлять Заказчику надлежащим образом оформленные акты приема выполненных работ и их стоимости по форме 2В и КС-3 (с предоставлением счетов-фактур на используемые материалы) на проверку и согласование в срок до 20 (Двадцатого) числа отчетного месяца.
- 4.1.26.2. Привлекать технический надзор Заказчика и эксплуатирующей организации при производстве скрытых работ с составлением актов скрытых работ, а также при производстве промежуточных и окончательных электрических измерений кабелей, с обязательным подписанием протоколов электрических измерений.
- 4.1.26.3. Нести ответственность за содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней уличной полосы. Выполнить планировку и восстановление покрытий используемых земельных участков. При выполнении строительно-





монтажных работ в зданиях и прилегающих к ним участкам соблюдать правила этикета, а после завершения работ оставлять за собой чистоту и порядок.

4.1.26.4. Поставлять на строительную площадку необходимые материалы, оборудование, конструкции, комплектующие изделия, строительную технику. Подрядчик несет ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех поставляемых Подрядчиком материалов, которые должны быть доставлены на объект. Поставки осуществляются исключительно на имя Подрядчика. Не при каких обстоятельствах Заказчик не должен нести ответственность за расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не должны быть адресованы Заказчику.

4.1.26.5. Нести риск случайного удорожания выполняемых работ. Подрядчик обязан обеспечивать защиту выполненных работ и сохранность всех материалов, ресурсов и прочих позиций, связанных с исполнением договора, от всех видов уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

4.1.26.6. Не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до окончания работ, известить Заказчика о готовности выполненных работ к приемке, с указанием ответственного лица за сдачу объекта.

4.1.26.7. Сдать Заказчику готовый объект в сроки, установленные Договором и предоставить необходимую исполнительную документацию по объекту в 2 экземплярах и на электронном носителе.

4.1.26.8. Перед закупом оборудования и материалов, в обязательном порядке, согласовать тип оборудования и материалов, применяемых в данном рабочем проекте с Заказчиком.

4.1.26.9. Предоставлять Заказчику по его запросу информацию о ходе выполнения работ.

4.1.26.10. За свой счет отремонтировать либо заново изготовить, либо заменить те материалы или их части или заново произвести часть работ, которые были признаны неприемлемыми Заказчиком.

4.1.26.11. Применять все необходимые для осуществления настоящего Договора материалы и оборудование. Оборудование Подрядчика должно быть новым или в хорошем состоянии, а также такой мощности и конструкции, чтобы работы могли быть полностью выполнены в сроки, указанные в договоре. Все оборудование Подрядчика должно быть современным и пригодным для безопасного и эффективного выполнения работ. Все такое оборудование подлежит инспекции время от времени представителем Заказчика. Любое такое оборудование, признанное находящимся в опасном состоянии, должно быть немедленно удалено Подрядчиком с места производства работ и заменено или отремонтировано без дополнительных расходов для Заказчика и задержки завершения работ.

4.1.26.12. По окончании выполнения этапа работ или полного объема работ предоставить Заказчику: исполнительную документацию в объеме, предусмотренной СНиП и требованиями Заказчика, протокола лабораторных испытаний строительных материалов, сертификаты соответствия и паспорта готовой продукции на материалы и оборудование. По окончании строительства предоставить Заказчику гарантийное письмо, содержащее условия гарантии качества выполненных работ на гарантийный период, предусмотренный договором, и порядок устранения всевозможных недостатков, дефектов.

4.1.26.13. Осуществить охрану Объекта, материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки от начала строительства до его завершения и сдачи Объекта.

4.1.26.14. Вывести в недельный срок со дня подписания акта о приемки Объекта за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины и механизмы, транспортные средства и другое имущество.

4.1.26.15. Перед началом строительно-монтажных работ Подрядчик представляет Заказчику и представителю технического надзора сертификат качества на используемые материалы.

4.1.26.16. Перед производством строительно-монтажных работ Подрядчику необходимо предоставить Заказчику копию приказа о назначении ответственных лиц за соблюдение правил по технике безопасности на данном объекте.

4.1.26.17. Подрядчик обязан иметь в наличии необходимый парк электронных приборов и специализированной техники в объеме, необходимом для качественного выполнения взятых на себя работ.

4.1.26.18. Подрядчик в ходе строительно-монтажных работ обеспечивает все согласования со сторонними организациями.

4.1.26.19. Подрядчику перед началом выполнения работ необходимо предоставить документацию Заказчику для уведомления и получения талона на строительно-монтажные работы. Подрядчику перед началом выполнения работ необходимо официально уведомить местные исполнительные органы о начале строительно-монтажных работ.

4.1.26.20. Подрядчик не вправе уступить, переоформить или передать настоящий Договор или любую его часть третьему лицу без предварительного письменного согласия Заказчика. В таком согласии не может быть необоснованно отказано, но в случае его предоставления оно не освобождает Подрядчика от любой ответственности или обязанности по настоящему договору. Кроме того, Подрядчик обязан быть и оставаться единственно ответственным за качественное, надлежащее и своевременное





исполнение работ и исполнение положений настоящего договора во всех отношениях, как если такой переуступки не существовало.

4.1.26.21. Подрядчик назначает приказом ответственных лиц для осуществления надзора за соблюдением требований техники безопасности на местах проведения работ.

4.1.26.22. После подписания договора, Подрядчик должен предоставить в письменной форме информацию о своих работниках, которые будут находиться на рабочей площадке (поименно каждого). Эта процедура должна быть повторена при любой замене лиц.

4.1.26.23. Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента полного или частичного отказа от выполнения, взятых на себя обязательств по настоящему договору в письменном виде уведомить об этом Заказчика.

4.1.26.24. Выдавать письменные предписания при выявлении отклонений от проектной документации и СНиП.

4.1.26.25. Вносить в журнал производства работ замечания, касающиеся хода и качества выполнения строительно-монтажных работ.

4.1.26.26. Любые отступления от проектно-сметной документации должны утверждаться и согласовываться Заказчиком.

4.1.27. Подрядчик гарантирует, что обладает всеми ресурсами и разрешениями, необходимыми для исполнения обязательств по Договору. При этом, в случае предъявления третьими лицами претензий, связанных с нарушениями авторских и иных охраняемых законом прав, исполнитель своими силами и средствами будет нести ответственность (в полном размере, в том числе возмещению убытков, неустоек штрафов и прочих выплат) перед любым предъявителем в вопросах авторского права и использования программного обеспечения, лицензий и оборудования. В случае возникновения обращений по вышеуказанному поводу, Заказчик направит всю имеющуюся информацию на почту altair.pv7@gmail.com. Также Подрядчик гарантирует Заказчику что, оборудование и лицензии, используемые для выполнения обязательств по данному договору, свободны от прав третьих лиц.

4.1.28. Подрядчик обязуется до подписания Договора предоставить прайс с указанием стоимости за единицу выполняемых работ.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты) (применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки);

4.2.4. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4.2.5. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.2.6. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;

4.2.7. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.8. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);

4.2.9. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.2.10. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты (применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.6. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;





4.4. Заказчик имеет право:

- 4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.
- 4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.
- 4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.
- 4.4.7. Отказаться от подписания Акта выполненных работ, при наличии замечаний, до их полного устранения.
- 4.4.8. Требовать выполнения Работ в объеме, сроки и с качеством, установленными настоящим Договором.
- 4.4.9. В случае строительства Объекта с нарушением проекта, СНиП, сроков строительства в соответствии с Приложением №6, а также несоблюдением других Приложений к настоящему Договору, Заказчик вправе приостановить строительство, прекратить финансирование или расторгнуть Договор в одностороннем порядке (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).
- 4.4.10. Заказчик имеет право требовать незамедлительного отстранения от работ, письменным уведомлением, любого из рабочих и инженерно-технических работников, которые, по мнению Заказчика, некомпетентны или недисциплинированы.
- 4.4.11. Заказчик имеет право в любое время осуществлять контроль за ходом выполнения работ Подрядчиком, выполнения требований БиОТ (требования безопасности и охраны труда) а также за сохранностью принадлежащего Заказчику имущества, находящегося на Строительной площадке.
- 4.4.12. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

- 5.1. Заказчик вправе проверить Работы на соответствие условиям Договора.
- 5.2. Приемка выполненных Работ осуществляется представителем Заказчика путем осмотра Работ и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.
- 5.3. Претензия по вопросам ненадлежащего объема и качества выполненных Работ направляется Заказчиком к Подрядчику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, в том числе, недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не ответил на уведомление Заказчика в течение 10 (десять) рабочих дней, такое уведомление считается признанной Подрядчиком и Подрядчик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления устранить все замечания и недостатки, указанные в уведомлении.
- 5.4. В случае, если Заказчик в течение 10 (десять) рабочих дней не направил Подрядчику уведомление о ненадлежащем объеме и/или качестве Работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.
- 5.5. В случае выполнения работ, связанных со строительством, Заказчик за фактически выполненные объемы на основании подписанных сторонами актов выполненных работ в течении 30 (тридцати) календарных дней производит промежуточный платеж (с НДС), осуществляя зачет авансового платежа и резервируя 10% (с НДС) от выполненных объемов работ по акту. Оплате подлежит не более 90% (с НДС) от договорной цены. Окончательный расчет в размере 10% (с НДС) за выполненные работы производится Заказчиком не позднее 30 (тридцати) календарных дней после полного завершения работ, включая устранение выявленных дефектов и недоделок (применяется в случае, если данное требование предусмотрено условиями закупки).

6. Гарантии и Качество

- 6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.
- 6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта выполненных работ/ Акта приемки объекта в эксплуатацию (если предусмотрено условиями закупки).
- 6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 30 рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований.





Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчик, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Если законодательными актами или в установленном ими порядке предусмотрено обязательные требования к работе, выполняемым по Договору, Подрядчик обязан выполнить работу соблюдая эти обязательные требования.

6.6. Для участия в составлении акта, фиксирующего обнаруженные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

6.7. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок (для их подтверждения) Заказчик назначает квалифицированную экспертизу, по результатам которой составляется акт, фиксирующий выявленные дефекты и недоделки и их характер (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.2. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутривостановочной ценности в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.3. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.4. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.2.5. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 20% от общей суммы договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

7.2.6. В случае отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей суммы договора, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).

7.2.7. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования.

7.2.8. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору. Об удержании суммы пени, неустоек Заказчик уведомляет Поставщика в соответствии с требованиями п.9.3 Договора.

7.2.9. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от общей суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.3. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в пункте 8.3, за исключением пп.8.3.3 Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 10% от общей суммы Договора.

7.4. Ответственность Заказчика:





- 7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости неисполненного обязательства.
- 7.4.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчику, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа (Данный пункт применяется в случае, если данное требование предусмотрено Порядком / условиями закупки).
- 7.4.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.
- 7.4.4. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от от стоимости суммы акта выполненных работ.
- 7.4.5. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 7.5. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».
- 7.6. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки (штрафа, пени), начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникшую в связи с этим сумму ущерба.
- 7.7. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.
- 7.8. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в пункте 8.6 Договора, Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку в размере 10% от общей суммы Договора.
- 7.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
- 7.10. Требование об уплате пени должно быть оформлено в соответствии с требованиями п.9.3. Договора.
- 7.11. Уплата неустойки (пени и/или штрафов) осуществляется Сторонами в течение 20 (двадцать) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.
- 8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.
- 8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:
- 8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;
- 8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;
- 8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы, а именно:
- 8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;
- 8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.
- Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.
- 8.3.4. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.
- 8.3.5. Отказа Подрядчика выполнять (полностью/частично) Работу;





- 8.3.6. Нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ;
- 8.3.7. Выполнения Подрядчиком Работ ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.
- 8.3.8. Нарушения Подрядчиком сроков устранения недостатков при выполнении Работы ненадлежащего качества;
- 8.3.9. Отсутствия либо истечения срока действия разрешительных документов Подрядчика, необходимых для исполнения настоящего Договора.
- 8.3.10. Предоставления Подрядчиком недостоверных заверений об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Договора, на которые полагался Заказчик.
- 8.3.11. Передачи Подрядчиком своих прав и обязательств по Договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия Заказчика;
- 8.3.12. Раскрытия Подрядчиком кому-либо содержания Договора или какого-либо из его положений, а также содержания технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или другой информации, связанных с заключением и (или) исполнением Договора.
- 8.3.13. В случае если Подрядчик не надлежаще, несвоевременно выполняет свои обязательства по Договору.
- 8.3.14. Задержки Подрядчиком начала строительства более, чем на 20 (двадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.
- 8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (календарных) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения. Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения договора.
- 8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.
- 8.6. Подрядчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления в соответствии с п.9.3. договора другой Стороне уведомления за 10 (календарных) дней до даты расторжения в случае:
- 8.6.1. Признания в установленном порядке Заказчика банкротом, возбуждения в отношении Заказчика процедур по реорганизации или ликвидации;
- 8.6.2. Отказ Заказчика осуществить оплату по Договору;
- 8.6.3. Раскрытия Заказчиком кому-либо содержания Договора или какого-либо из его положений, а также содержания технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или другой информации, связанных с заключением и (или) исполнением Договора.
- 8.7. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.
- 8.8. При отказе Заказчика в случаях, предусмотренных пп. 13) п. 1 ст.65 Порядка, от увеличения суммы договора на сумму, обоснованную Подрядчиком и подтвержденную Заказчиком, договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон.
- 8.9. При выявлении нарушений требований БиОТ которые могут стать причинами несчастных случаев, дорожнотранспортных происшествий, аварий, пожаров или иных инцидентов, а также угроз нанесения ущерба имуществу Общества Заказчик в праве расторгнуть договор с Подрядчиком.

9. Корреспонденция

- 9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.
- 9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.
- 9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с





последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта, либо размещено на официальном портале закупок.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.6. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, изменения (дополнения) банковских и других реквизитов какой-либо из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону. Такие изменения (дополнения) будут считаться действительными для другой Стороны с даты получения письменного уведомления либо с даты, указанной в таком уведомлении, но не ранее даты уведомления. В этом случае подписание Сторонами дополнительного соглашения к Договору не требуется.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения своих обязательств Сторонами Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

11.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления уведомления другой Стороне за 10 (десять) рабочих дней.

11.3.1. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по обязательствам, не исполненным на момент прекращения действия Договора (возврат денег, проведение взаиморасчетов).

11.4. Заказчик вправе не принимать документ, выданный уполномоченным органом, свидетельствующий о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, если он не является документом, подтверждающим запрет/ограничение деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.





13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Подрядчик по настоящему Договору, гарантирует и обязуется соблюдать законодательство Республики Казахстан по вопросам противодействия коррупции, а также информировать АО «Казакхтелеком» посредством «горячей линии» о любых предполагаемых и фактических нарушениях законодательства Республики Казахстан по вопросам противодействия коррупции и соблюдать требования Порядка.

13.9. Подрядчик обязуется обеспечить Заказчику раскрытие и проведение проверки информации по всем субподрядчикам и аффилированным лицам, а также информации о регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

13.10. Подрядчик подписанием настоящего Договора, подтверждает ознакомление и принятие Политики противодействия коррупции АО «Казакхтелеком», размещенной в открытом доступе на официальном сайте по ссылке: https://telecom.kz/ru/pages/13695/172465?utm_source=footer&utm_medium=org&utm_campaign=newlink.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15. Санкционная оговорка

15.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что:

(а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(б) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и





организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

15.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчика, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

15.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)

(б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)

(с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;

(д) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

15.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

15.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

15.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения





Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

15.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо тенге становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. Договора подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. Договора не подлежат применению.

15.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в @UKAZAT_VALYUTU@ становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж тенге («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

15.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу тенге, на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

16. Прочие условия

16.1. Договор составлен на русском и казахском языках, подписан в электронном виде на портале ИСЭЗ посредством ЭЦП уполномоченными лицами Сторон и имеет юридическую силу. В случае возникновения разночтений или каких-либо несовпадений в смысловом содержании условий настоящего Договора, Стороны руководствуются текстом, изложенным на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должна соответствовать данным условиям.

16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии подписания в электронном виде на портале ИСЭЗ посредством ЭЦП уполномоченными лицами Сторон.

16.3. В связи с участием Заказчика в обязательном банковском информационном пуле АО «ФНБ Самрук Казына» (далее Фонд), возможно предоставление банковских выписок на единый безопасный канал SWIFT/KICMP Фонда, содержащих информацию по Договору с Подрядчиком, включая наименование контрагента, номер счета, цель и сумму платежа.

16.4. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16.5. К Договору имеются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

16.5.1. Приложение №1 «Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг»;

16.5.2. Приложение №2 «Техническая спецификация, содержащая требования к закупаемым работам и Порядок взаимодействия Сторон в полном объеме»;

16.5.3. Приложение №3 «Прогнозный/Фактический расчет внутристрановой ценности Товаров/работ/услуг»;

16.5.4. Приложение №4 «Акт выполненных работ»;

16.5.5. Приложение №5 «Ведомость договорной цены»;

16.5.6. Приложение №6 «График производства строительно-монтажных работ»;

16.5.7. Приложение №7 «Каталог единичных договорных расценок».

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Казахтелеком"
г.Алматы, Медеуский район, Проспект Нұрсұлтан
Назарбаев, дом 240Б
БИН 190341004451
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ666018771000240341
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (727) 258-7473
исполняющий обязанности Генерального директора
Сервисной фабрики-филиала АО "Казахтелеком" Балташев
Жаксылык Оразович

Товарищество с ограниченной ответственностью
"АЛЬТАИР-ПВ"
г.Астана, Сыганак, 2, 228
БИН 070140008398
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ36601A871039326301
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (777) 799-9695
Директор Тулеутаев Канат Тулеутайұлы

27.09.2025 13:52:47

29.09.2025 11:47:08



Приложение №1
к Договору №1149463/2025/1 от 29.09.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
335 Р	Комплексные работы по строительству «под ключ»	Капитальный ремонт кровли, санитарно-бытовых помещений с перепланировкой, помещений с заменой окон г.Актау 14-мкр, дом 81	1.000	1.000	-	Да	162 910 440	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Мангистауская область, г.Актау 14-мкр 81 (СФ)	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 0%, Окончательный платеж - 100%



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1149463
способом Открытый тендер с ограниченным участием

Лот № 1 (335 Р, 4179065)

Заказчик: Сервисная фабрика — филиала АО «Казахтелеком»

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "АЛЬТАИР-ПВ"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	335 Р
Наименование и краткая характеристика	Комплексные работы по строительству «под ключ»
Дополнительная характеристика	Капитальный ремонт кровли, санитарно-бытовых помещений с перепланировкой, помещений с заменой окон г.Актау 14-мкр, дом 81
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Мангистауская область, г.Актау 14-мкр 81 (СФ)
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Общие положения

Подрядной организации (далее - Подрядчик) необходимо выполнить Комплексные работы по капитальному ремонту «под ключ» (далее – Комплексные работы), включающие в себя выполнение проектных работ: разработку, проектно-сметной документации (далее - ПСД), рабочего проекта (далее - РП) прохождение комплексной вневедомственной экспертизы (далее - Экспертиза) с получением положительного заключения ПСД, РП, капитальный ремонт «под ключ».

Капитальный ремонт «под ключ» представляет собой комплекс работ: строительно-монтажные работы (далее - СМР) и сопутствующие указанным работам приобретение, поставка, демонтаж и монтаж материалов, конструкций и оборудования, пусконаладка оборудования.



Комплексные работы должны быть выполнены в соответствии с Заданием на проектирование, ПСД, РП, получившими положительное экспертное заключение Экспертизы.

В результате заключения договора, обязательства Подрядчика распространяется на все виды работ, отказ от каких-либо работ исключено.

Подрядчик несёт все расходы, связанные с проведением проектных работ (разработка ПСД, РП), прохождением Экспертизы ПСД, РП, и выполнением СМР.

Стоимость комплексных работ определяется сметным расчётом на проектные работы (разработка ПСД, РП), Экспертизу, укрупнённой сметой на СМР, ведомостью договорной цены, которые предоставляется Подрядчиком на стадии проекта Договора в течение 5 рабочих дней.

В течение 3-х рабочих дней с даты подписания договора Подрядчик обязан предоставить подробный график реализации проекта: по разработке ПСД, РП, прохождения Экспертизы ПСД, РП, выполнения СМР, сдаче и вводу объекта в эксплуатацию.

Подрядчик после заключения Договора в течение 2 – х рабочих дней обязан предоставить приказ о назначении ответственного лица из числа инженерно-технических работников (в зависимости от выполняемых работ) для обеспечения взаимодействия с Заказчиком и выполнения ремонтных работ.

Выполнение всех видов ремонтных работ должно быть завершено не позднее установленных сроков.

Состав комплексных работ

Комплексные работы включают в себя:

Совместный выезд с Заказчиком на объект, определение видов, объёмов работ, характеристик материалов, оборудования (предпроектное обследование);

Разработка эскизного проекта (концепции, дизайна);

Разработка и согласование ПСД, РП



Сопровождение прохождения Экспертизы ПСД, РП с последующим получением положительного заключения Экспертизы ПСД, РП;

Утверждение ПСД, РП;

Приобретение, поставка и демонтаж материалов, конструкций и оборудования, их установка, подключение.

Выполнение СМР;

Сдача объекта, ввод объекта в эксплуатацию.

Сроки выполнения комплексных работ

Разработка ПСД, РП должна быть осуществлена в месячный срок. Датой начала проектирования считается дата подписания Договора. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика, о завершении разработки ПСД, РП.

Срок и продолжительность прохождения Экспертизы, не должна превышать 30 календарных дней с даты окончания разработки ПСД, РП.

Датой исполнения обязательств по Договору на проектирование, считается дата передачи заказчику завершённой ПСД, РП в установленном количестве, после получения положительного заключения Экспертизы и утверждения и не позднее 60 календарных дней с даты подписания Договора.

Началом СМР считать - с даты получения положительного заключения Экспертизы и утверждение ПСД, РП. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о начале строительных работ.

Срок сдачи объекта в эксплуатацию за 10 рабочих дней до завершения срока выполнения СМР и исполнения Договора.

Требования к Подрядной организации

Подрядчик обеспечивает своих работников за счет своих средств местом проживания, тем самым исключая проживание работников Подрядчика на объекте ремонта Заказчика.



Требования к разработке и экспертизе Проектно-сметной документации, Рабочего проекта

Подрядчик разрабатывает ПСД, РП своими силами либо привлекает специализированную организацию, имеющую соответствующую лицензию, о чем уведомляет Заказчика. Разработку ПСД, РП подрядчик выполняет за счет собственных средств.

При разработке ПСД, РП в обязательном порядке руководствоваться Законом Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан», СН РК 1.02-03-2022 «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.07.2023 г. или согласно иной актуальной редакции), СН РК 8.01-08-2022 «Порядок определения сметной стоимости строительства в Республике Казахстан», СЦП РК 8.03-01-2024 «Сборник цен на проектные работы для строительства» и других нормативных правовых, нормативных технических документов Республики Казахстан по ценообразованию и сметам в строительстве, действующими на момент сдачи ПСД, РП Заказчику.

ПСД, РП должна соответствовать «Правилам определения стоимости строительства объектов за счет государственных инвестиций и средств субъектов квазигосударственного сектора», утверждённых Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 ноября 2015 года № 707, Приказу Председателя Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 1 декабря 2022 года № 223-НҚ «Об утверждении нормативных документов по ценообразованию в строительстве».

Подрядчик ПСД, РП разрабатывает в соответствии с выданным Заказчиком Дефектным актом, Заданием на проектирование.

Подрядчик после подписания договора обязан в течение 3 рабочих дней предоставить Заказчику сметную документацию (смету оферту) накупаемые работы стоимость которых должна соответствовать ценовому предложению Заказчика, составленную ресурсным методом в следующем



составе: оперативные файлы, сметный расчет стоимости строительства, локальная смета (в развернутом виде), сводный сметный расчет стоимости. сводную ресурсную ведомость, ведомость объемов работ, исходные данные по локальной смете.

При предоставлении некорректной сметной документации Подрядчиком (смета-оферта) и отказа Заказчика в согласовании, Подрядчик в течение 2-х рабочих дней обязан внести изменения/исправления в сметную документацию и повторно предоставить Заказчику на согласование.

После заключения договора на этапе проектирования Подрядчик в течение 3-х рабочих дней должен предоставить предварительный эскизный проект (дизайн, концепция) в печатном виде, в 2-х вариантах и экземплярах и на электронном носителе.

Проекты (чертежи) необходимо выполнить в программе AutoCAD, сметную документацию - в актуализированной версии программного обеспечения ABC – 4 (автоматизированный выпуск смет).

При разработке ПСД, РП предусмотреть материалы и оборудования отечественного товаропроизводителя при условии их производства в РК, предварительно согласовав их с Заказчиком.

ПСД, РП должна быть разработана с учетом норм пожаро- и взрывобезопасности, надежности конструкций, устойчивости функционирования объекта и охраны труда, установленных законодательством Республики Казахстан и государственными нормативными документами.

При расчете сметной документаций Подрядчик не учитывает дополнительные затраты: затраты на временные здания и сооружения, затраты на использование электроэнергии и т.п.

Подрядчик обязан согласовывать все технические решения и сметные расценки ПСД с Заказчиком. ПСД, РП разрабатываются с учетом строительно-монтажных работ.

Разделы и решения разрабатываются комплексно, в составе единой ПСД, РП.

По каждому разделу разрабатываются рабочие чертежи, спецификации, ведомости, отвечающие по составу и содержанию рабочей документации, выполненные в соответствии с Системой проектной документации для строительства (далее – СПДС).



Рабочие чертежи разработать в соответствии требованиями государственных нормативов и стандартов СПДС.

Рабочие чертежи должны быть выпущены согласно действующей системе проектной документации для строительства Правил выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений.

Рабочие чертежи должны быть разработаны в соответствии с правилами и нормами, обеспечивающими безопасность труда при строительстве и безопасную эксплуатацию проектируемого объекта.

Графическая часть (чертежи, спецификации, ведомости) ПСД на бумажном и электронном носителях комплектуются в альбомы, текстовая часть, включая расчетную часть (в том числе сметная часть) комплектуется в книги и оформляется в соответствии со стандартами СПДС и Единой системы конструкторской документации.

В проектной документации на листах «Общие данные» графических материалов (основных чертежей) каждого раздела (марки) должна содержаться подписанная главным инженером проекта (главным архитектором проекта) запись о соответствии проекта (П) или рабочего проекта (РП) государственным нормативным требованиям (государственным нормативам и (или) межгосударственным нормативам, действующим в Республике Казахстан).

Титульный лист Общей пояснительной записки должен содержать подписи руководителя проектной (генеральной проектной) организации, главного инженера проекта (главного архитектора проекта) и ответственного исполнителя (руководителя работ) по каждому разделу (марке) проектной документации (проекта, рабочего проекта). Указанные записи оформляются в соответствии со стандартами СПДС.

В электронно-цифровой форме ПСД подготавливается в соответствии с положениями Государственного норматива по формированию и представлению технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации в электронно-цифровой форме в экспертные организации и в Единый государственный электронный банк предпроектной и проектно-сметной документации, финансируемых за счет государственных инвестиций и средств субъектов квазигосударственного сектора.

Основные требования к составу ПСД, РП:



- Общие данные по чертежам;
- Планы этажей;
- Планы с расстановкой оборудования, сантехнических приборов;
- Развертка стен, перегородок;
- План полов и потолков;
- Схема элементов заполнения дверных и оконных проемов;
- Выносные элементы (узлы, фрагменты);
- Схема прокладки инженерных сетей отопления, вентиляции, холодного и горячего водоснабжения, канализации;
- Схема прокладки электрических кабелей, по расстановке осветительных и электроприборов;
- Схема прокладки слаботочных систем (интернет, пожарная и охранная сигнализация, связь);
- Спецификация материалов, оборудования.

а) Краткая пояснительная записка

- общие сведения об объекте;
- объем капитального ремонта;
- характеристика существующего состояния объекта;
- принятые проектные решения;
- учет требования пожарной безопасности
- решения по перепланировке;
- ведомости по отделке.

б) Состав рабочего проекта:

- ОПЗ – Общая пояснительная записка;
- ТР - Технологические решения;



- АП – Архитектурно-планировочные решения;
- СР – Строительные решения;
- решения по инженерным сетям, системам и оборудованию;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;
- ведомости объемов строительных и монтажных работ;
- сводная информация о потребности основных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования;
- заземление и молниезащита.

в) Рабочие чертежи:

- ВК – Водопровод и канализация;
- ОВиК - Отопление, вентиляция и кондиционирование;
- ЭОМ - Электроснабжение и освещение, электрооборудование;
- АПС, ПС – Пожарная сигнализация, оповещение;
- СС – Слаботочная система, система связи, видеонаблюдения, интернет, охранной сигнализации.

г) Сметная документация должна включать:

- Локальная сеть;
- Ведомость объемов работ;
- Обоснование сметных расчетов;
- Объектная смета
- Сметный расчет строительства;
- Общий сводный сметный расчет стоимости;
- Исходные данные;
- Дефектная ведомость;
- Сводная ресурсная ведомость;



В процессе разработки ПСД, РП по соглашению сторон в Дефектный акт, Задание на проектирование и ПСД, РП могут вноситься поправки по объекту в рамках договорной стоимости.

Подрядчик обязан согласовать ПСД, РП, в том числе со всеми заинтересованными сторонами, контролирующими и инспектирующими организациями перед прохождением экспертизы.

Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика, не менее чем за 5 дней, о завершении разработки ПСД, РП.

ПСД, РП должна быть направлена Заказчику перед прохождением Экспертизы, для проверки полноты выполняемых мероприятий, определённых Дефектным актом, Заданием на проектирование.

Подрядчик формирует полный комплект документации (исходные документы) в соответствии с Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 1 апреля 2015 года № 299 «Об утверждении Правил проведения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации, предназначенных для строительства новых, а также изменения (реконструкции, расширения, технического перевооружения, модернизации и капитального ремонта) существующих зданий и сооружений, их комплексов, инженерных и транспортных коммуникаций независимо от источников финансирования» и сопроводительной документации (согласно перечня экспертной организации) для прохождения Экспертизы ПСД, РП.

Все документы, оформляемые в ходе работ по ПСД, РП, проведению Экспертизы ПСД, РП решения, постановления, архитектурно-планировочное задание, экспертизы и прочее, должны быть на имя АО «Казахтелеком».

Подрядчик должен сопровождать проведение Экспертизы ПСД, РП, предоставить положительное экспертное заключение Экспертизы. Оплата за Экспертизу производится за счет Подрядчика.

Разработанная ПСД, РП с положительным экспертным заключением Экспертизы в течение 2-х рабочих дней после получения заключения Экспертизы передается Заказчику в количестве не менее трех экземпляров на русском языке на бумажном носителе и не менее двух экземпляров в электронно-цифровой форме на электронном носителе.



В случае необходимости утвержденная ПСД, перерабатывается и подлежит переутверждению, если до начала реализации проекта, или в ходе капитального ремонта объекта возникла обоснованная необходимость внесения в нее изменений и (или) дополнений принципиального характера, влияющих на конструктивную схему объекта, его объемно планировочные, инженерно-технические проектные решения, а также иные объективные факторы, затрагивающие стоимостные и другие показатели.

Требования к выполнению Строительно-монтажным работам

Выполнить строительно-ремонтные работы качественно в соответствии требованиями действующих нормативных правовых, нормативно технических актов Республики Казахстан в области архитектуры, градостроительства и строительства (СНиП, СН, СП, ГОСТ и др.).

При выполнении работ Подрядчик в обязательном порядке должен руководствоваться Законом, СН РК 1.03-00-2022 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений», СН РК 1.04-26-2022 «Реконструкция, капитальный и текущий ремонт гражданских, производственных зданий и сооружений» и другими действующими нормативами в сфере архитектуры, градостроительства и строительства.

Весь комплекс СМР Подрядчик должен выполнить на основании Технической спецификации, ПСД, РП, получивших положительное экспертное заключение Экспертизы, и действующих нормативных документации Республики Казахстан.

СМР Подрядчик проводит за счет собственных средств.

В стоимость работ включены приобретение, поставка материалов, конструкций и оборудования, все монтажные и демонтажные работы.

Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика не менее чем за 3 дня о начале СМР.

Подрядчик обеспечивает объект всеми видами материально-технических ресурсов.



Производство работ ведется в соответствии с технологической последовательностью производства СМР в сроки, установленные календарными графиками производства работ.

Все работы должны выполняться квалифицированными специалистами с опытом работы.

Подрядчик в процессе работ обязан взаимодействовать с Заказчиком по ходу выполнения работ.

Выполняемые строительно-монтажных работ должны соответствовать утвержденным проектным решениям.

Подрядчик при выполнении работ должен руководствоваться требованиями Трудового Кодекса Республики Казахстан (4-раздел «Безопасность и охрана труда»), «Об утверждении Правил пожарной безопасности» утвержденных Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55, Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года № 1019 «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда» и СН РК 1.03-05-2011, СП РК 1.03-106-2012 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве», СП 2.02-101-2022, СН РК 2.02-01-2023 «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

Обеспечить безопасное производство работ с соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, взрыво- и пожарной безопасности на строительной площадке (далее - ОТ, ТБ и ПБ). Проводить инструктаж по правилам техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности среди своих сотрудников/наемных работников, при этом ответственность за своих сотрудников /наемных работников при несоблюдении и игнорировании правил ОТ, ТБ и ПБ, внутренних Правил АО «Казахтелеком» и норм безопасности несет Подрядчик.

Ответственность за безопасность жизни и здоровья работников, охрану труда, технику безопасности и пожарную безопасность во время проведения работ возлагается на Подрядчика.

Подрядчик обязан соблюдать чистоту и порядок, не допускать скопление твердо-бытовых отходов, их захламление, регулярно вывозить весь образовавшийся в процессе выполнения ремонтных работ строительный



бытовой, мусор с территории Заказчика, обеспечивая утилизацию и вывоз в специально отведенные места за счет собственных средств в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В процессе выполнения СМР Подрядчик оформляет и ведет все требуемые исполнительные, нормативно-технические документации (журналы, акты, протоколы и т.п.). Вся документация должна соответствовать принятым стандартам, оформлены в установленном порядке.

Подрядчик обязан в течение 3-х рабочих дней с даты подписания Договора, предоставить Заказчику на согласование График производства работ на бумажном носителе, заверенной печатью и подписью первого руководителя.

Обеспечивает строгое выполнение СМР по согласованному Заказчиком графику производства работ, который должен содержать информацию по видам и срокам работ.

Подрядчик ведет журнал производства работ с момента начала ремонтных работ и до их завершения.

При выполнении специальных и скрытых работ, Подрядчик обязан предварительно за 2-3 рабочих дней оповестить представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за производством СМР.

Подрядчик обязан предоставить все акты освидетельствования на скрытые работы (толщина заливки цементной стяжки, армирование, устройство рулонного кровельного покрытия (на каждый слой), заполнение откосов, теплоизоляция стен, перекрытий, прокладка инженерных сетей, гидроизоляция, грунтовка, герметизация стыков и т.д. и т.п.).

Подрядчик обязан за собственные средства восстановить все допущенные дефекты, устранить все повреждения (оборудований, мебели, ремонта) на смежной территории и помещениях, образовавшиеся в результате выполнения СМР. В том числе демонтированный структурированной кабельной системы, системы видеонаблюдения, связи, интернета, технических средств пожарной и охранной сигнализации.

При производстве СМР в случае повреждения инженерных сетей и коммуникаций предприятий, оказывающих определенный вид услуг, Подрядчик должен обеспечить полное возмещение затрат на аварийно-восстановительные работы и нанесенный ущерб.



Любые изменения и дополнения, не указанные в Технической спецификации и/или Дефектном акте, Задании на проектирование, относительно утверждённой ПСД, РП, все технические решения действительны лишь при условии, что они согласованы Заказчиком.

Все расходы и работы, связанные с использованием материалов, оборудования, согласованных с Заказчиком и не учтенных в сметной документации, Подрядчик производит за свой счет в рамках договорной стоимости.

Заказчик оставляет за собой право вносить изменения в утвержденные ПСД, замены и исключения работ, материалов и оборудования, не превышая договорной стоимости.

Обеспечить выполнение не предусмотренных (не учтенных) утвержденных сметой работ, обнаруженных в ходе производства СМР, требуется выполнять в пределах договорной стоимости без увеличения суммы договора, за счет Подрядчика, с учетом взаимозаменяемых работ.

Заказчик имеет право контролировать проведение СМР, проверять состав и объем выполненных работ, оценивать их соответствие ПСД, а также останавливать работы, ведущиеся с нарушением (отклонением), или работы, которые представляет собой опасность.

Нарушения технологий и отклонения от проектного решения, недостатки, выявленные техническим надзором Заказчика в процессе производства работ, Подрядчик обязан устранить безвозмездно в течение 3-х дней.

Возобновление таких работ разрешается после устранения причин. При этом Заказчик не несет ответственность за убытки Подрядчика, связанные с приостановлением СМР.

Обеспечивает устранение дефектов и замечаний, выявленных в процессе выполнения работ до предъявления к приемке, при приемке объекта в эксплуатацию - в течение 10 дней.

Подрядчик после завершения работ подготавливает объект (проводит влажную уборку) и передает Заказчику готовый к эксплуатации объект.

После завершения ремонтных работ готовый к приемке объект должен быть сдан в эксплуатацию по акту – приема передачи в соответствии с действующими нормативными документами, не менее чем за 10 дней до



завершения срока исполнения Договора. Письменно извещает заказчика о готовности объекта к сдаче.

Обеспечить передачу Заказчику всей технической и исполнительно-технической документации до момента подписания Акта приемочной комиссии.

При приёмке законченного ремонта объекта в эксплуатацию Подрядчик должен предъявить комплект исполнительной документации:

технические паспорта на установленные оборудования;

сертификаты (пожарные, гигиенические и т.п.);

протоколы испытаний;

примененные сертификаты о прохождении товара формы СТ-KZ;

акты испытаний устройств пожарной сигнализации;

акты испытаний внутренних электроустановок и электросетей;

акт испытания внутренних систем отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации;

акт о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода через часть наружных стен здания.

В случае выявления в период гарантийного срока эксплуатации дефектов, неисправностей Подрядчик должен устранить их за свой счет в течение 10-ти рабочих дней с момента предъявления Заказчиком претензий.

Требования к Материалам, конструкциям и оборудованию

Качество используемых материалов, комплектующих должно соответствовать требованиям технических регламентов, ГОСТ, применяемых в Республике Казахстан

Все строительные материалы, конструкций и оборудования, применяемые в процессе СМР должны соответствовать национальным стандартам,



Техническому регламенту «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий», утвержденных постановлением Правительства, нормативно-технической документаций и отвечать требованиям по взрыво- и пожаробезопасности, быть разрешены для применения.

Для обеспечения требований по экологической безопасности здания следует применять строительные и отделочные материалы (включая материалы для изготовления встроенной мебели), имеющие документы, подтверждающие их качество и безопасность.

В стоимость работ включены все материалы, конструкций и оборудования.

Материалы, изделия и оборудования Подрядчик приобретает за счет собственных средств.

Материалы, изделия и оборудования должны быть новыми, соответствовать ПСД, РП. Запрещается использовать бывших в употреблении материалы, комплектующие и оборудования.

Цены на материалы, изделия и оборудования (термических, климатических и инженерных) Подрядчиком предварительно согласовываются с Заказчиком и не должны превышать средние сложившиеся цены на строительном рынке.

Подрядчик должен согласовать с Заказчиком все виды материалов, оборудования, планируемых к приобретению и использованию при выполнении работ, их технические параметры и характеристики (качество, цвет, фактуру, размер и т.д.).

Подрядчик обязуется в целости и невредимости демонтировать материалы, необходимые для дальнейшего использования.

Качество, безопасность, свойства материалов, конструкций и изделий, оборудования, применяемых при производстве работ должны соответствовать требованиям установленным в проектной документации.

Подрядчик, после выполнения работ должен предоставить все сертификаты качества на примененные материалы и технические паспорта на оборудования, соответствующие стандартам, применяемым в Республике Казахстан.



Приложение №3

к Договору №1149463/2025/1 от 29.09.2025 г.

Приложение №3

к Договору №1149463/2025/1 от 29.09.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



4908454752

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Балташев Жаксылык Оразович, исполняющий обязанности Генерального директора Сервисной фабрики-филиала АО "Казактелеком"

Тулеутаев Канат Тулеутауұлы, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе