



Тауарларды сатып алу туралы шарт №1108589/2025/2

21.05.2025 жылғы

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, "QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы атынан Сенімхат №4267514615 02.05.2025 бастап, негізінде қызмет ететін "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Ақтөбе ҚФ Директорының орынбасары Альжанов Данияр Бауыржанович, бір жақтан, және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, "Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі атынан жарғы, негізінде қызмет ететін Басшы. ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА, екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар ««Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1108589 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші тауарларды Шартта (бұдан әрі - Тауар) көрсетілген бағалар, параметрлер және басқа да шарттар бойынша Тапсырыс берушінің меншігіне жеткізуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда Тауарды осы Шарттың талаптарымен қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

2. Шарттың сомасы және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 4414647.33 (төрт миллион төрт жүз он төрт мың алты жүз қырық жеті теңге, отыз үш тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарт талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа №1 Қосымшада берілген.

2.3. Шарт бойынша төлем келесі тәртіппен жасалады:

2.3.1. Алдын Ала Төлем-30%; Соңғы-70%

2.4. Аванстық төлемді (алдын ала төлемді) Тапсырыс беруші Шарт жасалған және Өнім беруші алдын ала төлеуге шот ұсынған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізеді.

Өнім беруші аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан немесе осы тармақта белгіленген мерзімде алдын ала төлем шотын ұсынбаған жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

2.5. Жеткізілген Тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар Жеткізілген тауарлар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі - Қабылдау - беру актісі (актілері)) қол қойған және келесі құжатты (құжаттарды) ұсынған күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.5.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.

2.5.2. Электрондық нысандағы шот-фактуралар (бұдан әрі-ЭШФ)

2.5.3. Екі тарап қол қойған Шығыс жүкқұжатының түпнұсқасы

2.5.4. Қағаз жеткізгіште және сатып алу веб-порталында еркін нысанда тауарды қабылдау-беру актісі;

2.5.5. Шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) СТ-KZ нысаны сертификатының (сертификаттарының) электрондық көшірмелері (жүйеде ұсынылады) ;

2.6. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған қабылдау-беру актісін (лерін) Өнім беруші Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Тауарларды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

Ілеспе жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп шарт бойынша тиісті жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындағаннан кейін жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу шарт сомасының 20%-нан аспауға тиіс.

2.7. Тапсырыс беруші Өнім беруші тарапынан шарттың 2.5-тармағында көзделген төлем құжаттарының топтамасын (түпнұсқаларын) уақтылы ұсынбауға байланысты төлемді кешіктіргені үшін жауап бермейді. Өнім беруші тарапынан Шарттың 2.5-тармағында көзделген тиісті түрде ресімделмеген құжаттар ұсынылмаған немесе ұсынылған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім беруші жетіспейтін құжаттарды ұсынғанға дейін (құжаттарды ресімдеудегі бұзушылықтарды жойғанға дейін) шарт бойынша төлемді жүзеге асырмауға құқылы. Мұндай жағдайда шарт бойынша төлемді Тапсырыс беруші Өнім беруші жетіспейтін (тиісінше ресімделген) құжаттарды ұсынған күннен бастап 5





(бес) жұмыс күні ішінде жүргізеді.

2.8. Нақты жеткізілген Тауар үшін төлем бұдан бұрын төленген алдын ала төлемді есепке ала отырып жүргізіледі.

2.9. Өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде Тараптар қол қоюға тиіс Өнім берушінің осы Шарт бойынша өзінің барлық міндеттемелерін орындағанын растайтын қабылдау-тапсыру актісі.

3. Жеткізу мерзімі және шарттары

3.1. Өнім беруші Тауарды Шарттың №1, №2 Қосымшаларына сәйкес мекенжайға және мерзім ішінде жеткізуге міндетті.

3.2. Өнім беруші Тапсырыс берушіге демалыс және мереке күндерін есептемегенде, жөнелтілген күннен бастап 12 сағат ішінде тауардың жөнелтілгені туралы хабарлайды. Хабарламада: шарттың нөмірі, Тауардың атауы, жөнелту күні және көлік құжатының нөмірі көрсетіледі. Хабарламамен бірге өнім беруші тауар-көлік жүкқұжатының көшірмесін жібереді.

3.3. Өнім беруші мынадай тауарға ілеспе құжаттардың болуын қамтамасыз етуге тиіс:

3.3.1. Шығыс жүкқұжатының түпнұсқасы;

3.3.2. тауарды қоймаға жеткізген кезде зауыттан тауарға шығарылған сертификаттың (паспорттың) түпнұсқасы және/немесе нотариат куәландырған көшірмесі;

3.3.3. сәйкестік сертификаттарының не Қазақстан Республикасының ұлттық стандарттарына және/немесе мемлекетаралық стандарттарға және/немесе өзге де сәйкестікті растайтын өзге де құжаттардың түпнұсқасы және/немесе нотариат куәландырған көшірмелері техникалық стандарттарға (жеткізілетін тауарды сертификаттау жағдайында);

3.3.4. пайдалану және техникалық қызмет көрсету жөніндегі Нұсқаулық (егер жеткізілетін тауардың техникалық сипаттамалары және / немесе конструкциясы бойынша бұл талап міндетті болса)

3.4. Тапсырыс берушінің қағаз жеткізгіште қабылдау-тапсыру актісіне қол қойған күні тауарды жеткізу күні болып есептеледі

3.5. Тауар Тапсырыс берушіге Қабылдау-беру актісіне(леріне) сәйкес және Шарттың № 1, № 2 қосымшаларға сәйкес саны мен сапасы бойынша беріледі. Тауарға меншік құқығы, сондай-ақ Тауардың кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ зақымдану қаупі заң актілеріне немесе Шартқа сәйкес Өнім беруші Тауарды Тапсырыс берушіге беру жөніндегі өз міндетін орындаған болып есептелген сәттен бастап Тапсырыс берушіге ауысады. Жеткізуге байланысты шығыстар Шарттың жалпы сомасына енгізіледі.

3.6. Тауарды тиеп жөнелту кезінде, жүк жөнелтушілермен жасалған шарттар бойынша көлік құжаттарында өнім беруші өзінің атауын және өзінің деректемелерін көрсетуге міндетті. Ешбір жағдайда Тапсырыс беруші және / немесе Тапсырыс берушінің филиалы көлік құралдарының тоқтап қалуын жеткізуге, өңдеуге, сақтауға және төлеуге байланысты шығындар үшін жауап бермеуі керек

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Өнім беруші міндеттенеді:

4.1.1. Тауарды Шарттың және өз өндірісінің талаптарына сәйкес жеткізуге.

Сатып алынған тауардың партиясына/сериясына сатып алынған тауардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті актіге, СТ-KZ нысанындағы сертификатқа (түпнұсқасы, нотариалды куәландырған көшірмесі не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификат беру жөніндегі уәкілетті органның мөрмен куәландырылған көшірмесі) тараптар қол қойған күнге дейін өнім берушінің ұсынуы осы міндеттеменің орындалуын растау болып табылады.

СТ-KZ нысанының сертификаты (тары) сатып алу туралы шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) ұсынылуы тиіс;

4.1.2. Тапсырыс берушіге жеткізілетін Тауарға құжаттарды Шартта көзделген мерзімдерде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеуге (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.2.2. Сатып алынатын тауардың партиясына/сериясына СТ-KZ нысанының сертификаты (түпнұсқасы, нотариат куәландырған көшірмесі не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификат беру жөніндегі уәкілетті органның мөрмен куәландырылған көшірмесі)

4.1.2.3. Тауарды барлық қажетті керек-жарақтармен және құжаттармен (тауардың толықтығын, қауіпсіздігін, сапасын, пайдалану тәртібін және т. б. куәландыратын құжаттар) келісілген мөлшерде, ассортиментте және сапасы мен қауіпсіздігі тиісті қаптамада (ыдыста) және шартта көзделген мерзімдерде үшінші тұлғалардың құқықтарынан бос стандарттау жөніндегі нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес келетін жиынтықта (жиынтықта)

4.1.3. Тауарды қабылдау-беру процесінде тауардың сапасын, санын, сондай-ақ тауардың шарт талаптарына сәйкестігін тексеруді жүзеге асыру.

4.1.4. Тапсырыс беруші анықтаған тауардың саны мен сапасы бойынша кемшіліктерді Шарт талаптарына сәйкес жоюға міндеттенеді.

4.1.5. Тауарды қабылдау-тапсыру актісі бойынша қағаз жеткізгіште тапсыру, салық заңнамасында белгіленген жағдайларда Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген тауарларға ілеспе жүкқұжатты (ТІЖ) және ЭШФ ресімдеу

4.1.6. ЭШФ жазып берілген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жүйеде қабылдау-тапсыру актісін (ларын) қалыптастырып,





Жолдау Тапсырыс берушіге тауардың жеткізілгенін растайтын құжатты (құжаттарды) қоса бере отырып, қол қоюға

4.1.7. Тауарды жеткізу мерзімдері бұзылған және (немесе) Тауарды жеткізуден бас тартқан жағдайда, нақты шеккен шығыстарды ескере отырып, Тапсырыс беруші төлеген авансты (алдын ала төлемді) Тапсырыс берушіге қайтаруға.

4.1.8. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жеткізілетін Тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттар ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды Шартты орындау шеңберінде ұсынуға міндеттенеді.

4.2. Өнім беруші құқылы:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қояды талап етуге.

4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздемелер бойынша Шартты бұзуға құқылы.

4.3. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

4.3.1. Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдауға.

4.3.2. Өнім берушіден Тауарды қабылдау-беру актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Шарт бойынша қажетті ақпаратты толтыруға және ескертулер болмаған жағдайда Тауарды қабылдау-беру актісіне қол қоюға немесе дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, Өнім берушіге Тауарларды қабылдаудан бас тартуды жіберуге;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жасауға.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Өнім берушіден Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі Тауарды алуға.

4.4.2. Тауардың/Шарттың құнын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Тауардың кез келген бөлігінен бас тартуға немесе ақаулы өнім тізімдемесіне сәйкес Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтаруға;

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға құқығы бар.

4.4.4. Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

5. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жеткізілген Тауардың техникалық сипаттамаға және Шарттың талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Тапсырыс беруші сандық және сапалық алшақтықтары жоқ және ілеспе құжаттардың толық жиынтығы ұсынылған тауарларды ғана қабылдайды

5.4. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда ақаулы ведомості ресімдейді:

- Жеткізуші ілеспе құжаттардың толық жиынтығын ұсынбаған, оның ішінде ілеспе жүкқұжатты ресімдеген Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген жағдайларда электрондық нысандағы тауарлар (СТН) ;
- Өнім беруші саны техникалық ерекшелікте көрсетілген көлемге сәйкес келмейтін тауарды жеткізді;
- Өнім беруші сапасы техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға сәйкес келмейтін тауарды жеткізді;
- Өнім беруші техникалық сипаттамалары техникалық талаптарға сәйкес келмейтін тауарды жеткізді ерекшеліктер;
- Өнім беруші жиынтықталуы техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға сәйкес келмейтін тауарды жеткізді.

5.5. Өнім беруші сәйкессіздік туралы хабарламаны алған сәттен бастап 5 жұмыс күні ішінде тиісті емес тауарды дербес және өз есебінен өзгертеді.

5.6. Жеткізілген тауардың саны мен сапасы мәселелері бойынша, оның ішінде қабылдаудың әдеттегі тәсілі кезінде анықталмаған ақаулар (жасырын ақаулар) бойынша шағымды Тапсырыс беруші тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өнім берушіге ұсынады. Егер Өнім беруші 5 (бес) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай талап өнім беруші мойындаған болып есептеледі және өнім беруші өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен хабарламаны алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде тауардың жеткізілмеген және/немесе сапасыз бөлігін ауыстыруға міндеттенеді.

5.7. Егер Тапсырыс беруші тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өнім берушіге тауардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, тауар Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлеуге жатады. Егер Тапсырыс беруші тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өнім берушіге тауардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, тауар Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлеуге жатады.

5.8. Саны, сапасы және толықтығы бойынша тауарды қабылдауды Тапсырыс беруші Өнім беруші өкілінің қатысуымен, өнім беруші осы Шарттың 3.3-тармағында көрсетілген талаптарды орындаған жағдайда, тауар келіп түскен күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен





кешіктірмей жүргізеді

5.9. Тапсырыс беруші тауарды техникалық ерекшелікке толық сәйкес келген, сондай-ақ Шарттың талаптарына сәйкес тауарды жеткізу күніне тауарды қабылдау беру актісіне (оның ішінде порталда электрондық актіге) қол қою арқылы барлық құжаттар болған жағдайда қабылдайды

5.10. Тауар тапсырысшыға тиеу, тасымалдау, түсіру кезінде, ауыстырып тиеуді қоса алғанда, тауардың зақымданудан сақталуын қамтамасыз ететін тиісті қаптамада жеткізілуі тиіс

5.11. Егер жеткізілген тауар түрі, сапасы және/немесе басқа да сипаттамалары бойынша техникалық ерекшелікте көрсетілген сипаттамаларға сәйкес келмеген жағдайда, сондай-ақ тауарға ілесіп құжаттар (оның ішінде тауарды босатуға арналған жүкқұжат, тапсыру қабылдау актісі (қағаз жеткізгіште), сертификаттар) және шартта көзделген басқа да құжаттар болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың 5.5-тармағында көрсетілген тауарды ауыстыру мерзіміне тең сақтау мерзімімен тиісті актіні ресімдей отырып, тауарды жауапқа сақтауға қалдыруға құқылы.

5.12. Тауарды ауыстыру мерзімі бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Шарт талаптарын бұза отырып, берілген тауардың сақталуына жауапты болмайды.

5.13. Тауарды ауыстыру мерзімі бұзылған жағдайда, жеткізуге арналған бастапқы құжаттар ауыстырылған тауарды жеткізу күніне ресімделуге тиіс.

6. Кепілдік және Сапа

6.1. Өнім беруші жеткізілетін Тауарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес келетін сапаға кепілдік береді. Өнім беруші осы Шарт бойынша жеткізілген Тауардың жеткізілген Тауарды қалыпты пайдалану кезінде конструкциясына, материалдарына немесе жұмысына байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші жеткізілген тауарға қабылдау-беру актісіне қол қойылған күннен бастап 12 айда белгіленген кепілдік мерзімі ішінде тауардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Тауарда ақаулар немесе Шарттың талаптарына сәйкессіздігі анықталған болса, Өнім беруші Тапсырыс берушіден тиісті талаптарды алған сәттен бастап 10 (он) ішінде өз есебінен ақаулы Тауарды жаңа Тауарға ауыстыруға міндеттенеді. Ауыстырылған Тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа Тауарға ауыстыру сәтінен бастап басталады. Тауарды ауыстыру бойынша барлық шығындарды Өнім беруші төлейді.

6.4. Егер Тауарды ауыстыру Өнім берушінің кінәсі бойынша кешіктірілген болса, кепілдік мерзімі тиісті мерзімге ұзартылады.

6.5. Шарттың қолданылу мерзімі аяқталғаннан кейін, бірақ кепілдік мерзімі ішінде табылған тауардың кемшіліктері Шарттың қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін орын алған өнім берушінің міндеттемелерін бұзу болып саналады.

6.6. Кепілдік мерзімі ішінде тауардың кемшіліктері анықталған жағдайда, өнім беруші Тараптар келіскен ең аз мерзім ішінде өз есебінен сапасыз тауарды жаңа тауарға ауыстыруға міндеттенеді

6.7. Кемшіліктер анықталған жағдайда Тапсырыс беруші Өнім беруші өкілінің қатысуымен, ал ол болмаған жағдайда Онсыз тиісті акт. Актіде мыналар көрсетілуі керек:

- актінің жасалған күні мен орны;
- кемшіліктерді және оларды тудырған себептерді егжей-тегжейлі көрсету;
- кемшіліктерді жою бойынша Тапсырыс берушінің ескертулері мен талаптары және т. б.;
- кемшіліктер бойынша шағымға байланысты маңызы бар өзге де мән-жайлар;
- жеткізушінің кемшіліктерді жою немесе Тараптар келіскен жаңа тауарға ауыстыру мерзімі

6.8. Өнім беруші анықталған кемшіліктер туралы актіні алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге анықталған кемшіліктерді жою мерзімдері туралы жауап жіберуге міндетті

6.9. Өнім беруші Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде және өз есебінен осы кемшіліктерді жою жөнінде шаралар қабылдауға міндеттенеді.

6.10. Тапсырыс беруші тауарды кемшіліктер жойылғаннан кейін немесе жаңа тауарға ауыстырғаннан кейін қабылдайды.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

7.2.1. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімдерін кешіктірген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды;

7.2.2. Өнім беруші Шарт талаптарына сәйкес СТ-KZ нысанындағы сертификатты ұсынбаған жағдайда, Өнім беруші жеткізілген Тауарды қабылдауды-беруді растайтын тиісті Қабылдау – беру актісіне Тараптар қол қойғанға дейін Өнім беруші төлеуге тиіс





Шарттың жалпы құнының 20%-ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады.

7.2.3. Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды;

7.2.4. Айыппұлды/өсімпұлды есептеу Тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген жеткізу мерзімі аяқталған күннен бастап тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін шарт құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде есептеледі;

7.2.5. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды

7.2.6. Өнім беруші көзделген жағдайларды қоспағанда, шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда Шарттың 11-бөлімімен өнім беруші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.7. Міндеттемелерді орындамаған кезде шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Шарттың 8.3.2 негізінде өнім беруші шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті;

7.2.8. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілер (өнім берушілер) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге берешек сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды

7.4.2. Тапсырыс беруші тауарды қабылдауды кідірткен жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідіріс сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

7.4.3. Тапсырыс беруші қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайды

7.4.4. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған (Шарттың талаптары бойынша Тауар жеткізу үшін Тапсырыс берушінің Өнім берушіге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Өнім беруші Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Өнім берушінің Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімін өткізіп алу арқылы келтірілген залалды өтеуді талап етуге құқығы бар.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Тауарды уақтылы жеткізбегені не жеткізуден бас тартқаны үшін осы Шарттың талаптарына сәйкес Өнім берушіге есептелетін айыппұлдардың (өсімпұлдардың) жалпы мөлшері ШАРТ сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа Тәртіптің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша Өнім берушінің таңдау үшін негіз болған, өткізілетін (өткізілген) сатып алу шарттарының және/немесе ұсыныстардың мазмұнын өзгерте алатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың орынсыздығына байланысты;

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда) шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың негізделген орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.





8.4. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушіген Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.6. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада себеп көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс.

Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шартты бұзу кезінде Өнім беруші шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана Шартты бұзу күніне ақы талап етуге құқылы.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарт талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзге түрде келісілмесе, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе байланысты хат алмасу бойынша барлық құжаттарда Шарт нөмірі бар Тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырысты (авиа) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілген болып есептеледі.

10. Шарттың қолданылу мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және тараптар шарт бойынша өзіне қабылдаған міндеттемелерді толық және тиісінше орындағанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша түрде (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ құзыретті орган берген осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құжаттарды ұсынуға тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шарттан Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді ұсынбайды, төлемейді және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы





заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамамен жіктелетін әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде шарт тараптары шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптар

14.1. Тараптар олардың әрқайсысы сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне толық тыйым салуды және мақсаты болып табылатын жәрдемдесу/төлемдер жасауды көздейтін парақорлыққа және сыбайлас жемқорлыққа толық төзбеушілік саясатын жүргізетінін мойындайды және растайды шаруашылық қызметке байланысты формальдылықты жеңілдету, белгілі бір мәселелерді тезірек шешуді қамтамасыз ету.

14.2. Тараптар өздерінің, сондай-ақ олардың жұмыскерлерінің не бұзатын іс-әрекеттер жасамағанын, жасауға итермелемегенін растайды Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын бұзуға ықпал ететін (бұдан әрі - "сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама"), ешқандай ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлемеді, төлеуді ұсынбады және төлеуге рұқсат бермеді, тікелей немесе жанама түрде, кез-келген адамға осы адамдардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне қандай да бір заңсыз әрекеттерді алу мақсатында әсер ету артықшылықтары немесе басқа заңсыз мақсаттарға жету.

14.3. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар, сондай-ақ олардың қызметкерлері біліктілігі бар әрекеттерді жүзеге асырмайды пара беру/алу, коммерциялық пара беру, сондай-ақ бұзатын әрекеттер сияқты Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамамен сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптары.

14.4. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтауға міндеттенеді, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес сыбайлас жемқорлықтың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдау.

14.5. Тарапта Шарттың осы бөлімінің қандай да бір ережелерін бұзу орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді.

15. Құпиялылық

15.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

15.2. Өнім беруші Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ға Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, төлем деректемелері мен бөлшектері туралы ақпаратты Тапсырыс беруші банк-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді





көшірмелер жіберуі арқылы ашуға құқылы екендігімен келіседі.

16. Басқа шарттар

16.1. Шарт бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

16.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады

16.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі

17. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

"QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы
Астана қ., Әлихан Бөкейхан, 12
БСН 020440001144
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ276010131000045535
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 270-40-80
"QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Ақтөбе ҚФ Директорының
орынбасары Альжанов Данияр Бауыржанович
Тапсырыс беруші филиалының деректемелері: Ақтөбе
қаласы "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Ақтөбе өндірістік
филиалы, Алматы ауданы, 312 атқыштар дивизиясының
даңғылы, 22, БСН 070241005164

21.05.2025 08:42:56

"Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Астана қ., "Есіл" ауданы, улица Сарайшық, дом 34, кв. 136
БИН 210140036790
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ216018871000090311
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (775) 939-9524
Басшы. ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА

21.05.2025 11:22:36





№1 қосымша

№1108589/2025/2 от 21.05.2025 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
943 Т	Қолғаптар, қолды қорғауға арналған, матадан	Характеристика: жазғы қолғаптар	5200.000	5200.000	Жұп	181.6	Иә	1 057 638.4	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%
947 Т	Қолғаптар, күнделікті, аң терісінен	Характеристика: Қысқы жүнді қолғаптар	1340.000	1340.000	Жұп	1 391.5	Иә	2 088 363.2	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%





4557591732

935 Т	Шлемнің астынан киетін жұмсақ телпек, қорғаныш дулыға астында киюге арналған, трикотаждан	Характеристика: қысқы	350.000	350.000	Дана	1 037.74	Иә	406 794.08	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинско е, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинско е, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%
933 Т	Шлемнің астынан киетін жұмсақ телпек, қорғаныш дулыға астында киюге арналған, матадан	Характеристика: жазғы	320.000	320.000	Дана	2 404.72	Иә	861 851.65	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, проспект 312 Стрелковой дивизии 22	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1108589 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 3 (943 Т, 4048484)

Тапсырыс беруші: Ақтөбе өндірістік филиалы "QAZAQGAZ AİMAQ" Акционерлік қоғамы

Жеткізуші: "Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	943 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Қолғаптар, қолды қорғауға арналған, матадан
Қосымша сипаттама	Характеристика: жазғы қолғаптар
Саны	5200.000
Өлшем бірлігі	Жұп
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ө., Қарғалы с.о., Қарғалы с., КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1 поливинилхлоридті (немесе полимерлі) реттегіші бар күшейтілген мақта қолғаптары.

2.2 тауардың құнына Тапсырыс берушінің қоймасына өндіруге, тасымалдауға және басқа шығындарға байланысты жеткізушінің барлық қосымша шығындары кіреді.

2.3.Өнім жаңа болуы керек, 2025 жылдан ерте емес

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша ӨК, ОТ және ОС қызметінің бастығы Аманғали Сламғалиұлы Тиржанов, Тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Өзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------



4557591732

2	Иә	ГОСТ 28846-90	322434	Межгосударственный стандарт	Перчатки и рукавицы. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на перчатки и рукавицы, предназначенные для использования в быту (в том числе для активного отдыха), изготавливаемые для нужд народного хозяйства и экспорта	СССР (СССР)	11	Головные уборы. Аксессуары. Застежки для одежды	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 29.12.90 N 3580	01.01.1992
---	----	------------------	--------	-----------------------------	--	--	-------------	----	---	-----------	---	------------



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1108589 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 7 (947 Т, 4048480)

Тапсырыс беруші: Ақтөбе өндірістік филиалы "QAZAQGAZ AİMAQ" Акционерлік қоғамы

Жеткізуші: "Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	947 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Қолғаптар, күнделікті, аң терісінен
Қосымша сипаттама	Характеристика: Қысқы жүнді қолғаптар
Саны	1340.000
Өлшем бірлігі	Жұп
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ө., Қарғалы с.о., Қарғалы с., КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актөбе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1 механикалық зақымданудан қорғау және төмен температурадан қорғау үшін қысқы қолғаптар.

2.2 тауардың құнына Тапсырыс берушінің қоймасына өндіруге, тасымалдауға және басқа шығындарға байланысты жеткізушінің барлық қосымша шығындары кіреді.

2.3.Өнім жаңа болуы керек, 2025 жылдан ерте емес

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша ӨК, ОТ және ОС қызметінің бастығы Аманғали Сламғалиұлы Тиржанов, Тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Өзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------



4557591732

2	Иә	ГОСТ 20176-84	322334	Межгосударственный стандарт	Перчатки и рукавицы меховые. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на перчатки и рукавицы на меховой подкладке и нагольные рукавицы, предназначенные для использования в быту	СССР (СССР)	11	Головные уборы. Аксессуары. Застежки для одежды	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 27.09.84 N 3384	01.01.1986
---	----	------------------	--------	-----------------------------	--	--	-------------	----	---	-----------	--	------------



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1108589 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 5 (935 Т, 4048482)

Тапсырыс беруші: Ақтөбе өндірістік филиалы "QAZAQGAZ AİMAQ" Акционерлік қоғамы

Жеткізуші: "Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	935 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Шлемнің астынан киетін жұмсақ телпек, қорғаныш дулыға астында киюге арналған, трикотаждан
Қосымша сипаттама	Характеристика: қысқы
Саны	350.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ә., Қарғалы с.о., Қарғалы с., КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Тоқылған Подшлемник, басын төмен температурадан және механикалық кернеуден қорғауға арналған стандартты модель, бас пен мойынды жабатын тығыз силуэт. Алдыңғы мойын тоқылған жиекпен өңделеді. Дулыға астындағы подшлемник ретінде қолданылады.

2.2. Түсі: кара.

2.3. Шикізат құрамы бойынша беттік тығыздық бойынша рұқсат етілген ауытқулар $\pm 5\%$.

2.4. Жапсырма мен жапсырмада таңбалау болуы керек.

2.5. Қаптама тасымалдау және сақтау кезінде тауардың сақталуын қамтамасыз етуі керек.

2.6. Иірілген жіптің құрамы: 30% жүн, 70% акрил.

2.7. Тауардың құнына өнім берушінің өндіруге, Тапсырыс берушінің қоймасына дейін тасымалдауға және басқа шығындарға байланысты барлық қосымша шығындары кіреді.

2.8. Өнім жаңа болуы керек, 2025 жылдан ерте емес.



Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша ӨБ, Е және ҚОҚ қызметінің бастығы Аманғали Сламғалиұлы Тиржанов, Тел.:
+7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	ГОСТ 33378- 2015	380540	Межгос ударств енный стандарт	Голов ные уборы трикот ажные . Общие технич еские условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на трикотаж ные головные уборы для взрослых и детей регулярн ого, полурегу лярного, кроеного и комбини рованног о способов изготовл ения на различны х видах оборудов ания	Открытое акционерн ое общество "Централь ный научно-исследова тельский институт швейной промышленности (ОАО "ЦНИИШ П") ()	8	Голо вные убор ы. Аксе ссуар ы. Засте жки для одеж ды	Действует	Принят и введен в действи е Приказом Комитета техниче ского регулиру вания и метроло гии от 21 апреля 2017 г. № 113- од межгосу дарстве нный стандар т ГОСТ 33378- 2015 в качеств е национа льного стандар та Республ ики Казахст ан с 1 июля 2017 года.	01.07.2 017	

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р /с	Атауы
1	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 8 желтоқсандағы № 943 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 29 желтоқсанда № 12627 болып тіркелді. Экономикалық қызметтің әртүрлі түрлері ұйымдарының қызметкерлеріне арнайы киім және басқа да жеке қорғаныш құралдарын беру нормаларын бекіту туралы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1108589 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 6 (933 Т, 4048481)

Тапсырыс беруші: Ақтөбе өндірістік филиалы "QAZAQGAZ AİMAQ" Акционерлік қоғамы

Жеткізуші: "Айдана78" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	933 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Шлемнің астынан киетін жұмсақ телпек, қорғаныш дулыға астында киюге арналған, матадан
Қосымша сипаттама	Характеристика: жазғы
Саны	320.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ө., Ақтөбе к., КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Ақтөбе Г.А., г.Ақтөбе, проспект 312 Стрелковой дивизии 22
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Жазғы Подшлемник, отқа төзімді матадан, механикалық кернеулердің басын қорғауға арналған стандартты модель, ыңғайлы және практикалық, басы мен мойнын жабатын тығыз силуэт бар. Дулыға астындағы подшлемник ретінде қолданылады.

2.2. Түсі: кара.

2.3. Шикізат құрамы бойынша беттік тығыздық бойынша рұқсат етілген ауытқулар $\pm 5\%$.

2.4. Жапсырма мен жапсырмада таңбалау болуы керек.

2.5. Қаптама тасымалдау және сақтау кезінде тауардың сақталуын қамтамасыз етуі керек.

2.6. Мата: мақта -100 %, отқа төзімді технология. Беттік тығыздығы г / м2 490 г / м.

2.7. Тауардың құнына өнім берушінің өндіруге, Тапсырыс берушінің қоймасына дейін тасымалдауға және басқа шығындарға байланысты барлық қосымша шығындары кіреді.

2.8. Өнім жаңа болуы керек, 2025 жылдан ерте емес.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша ӨК, Е және ҚОҚ қызметінің бастығы Аманғали Сламғалиұлы Тиржанов, Тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.



3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	ГОСТ 33378- 2015	380540	Межгос ударств енный стандарт	Голов ные уборы трикот ажные . Общие технич еские условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на трикотаж ные головные уборы для взрослых и детей регулярн ого, полурегу лярного, кроеного и комбини рованног о способов изготовл ения на различны х видах оборудов ания	Открытое акционерн ое общество "Централь ный научно- исследова тельский институт швейной промышле нности (ОАО "ЦНИИШ П") ()	8	Голо вные убор ы. Аксе ссуар ы. Засте жки для одеж ды	Действует	Принят и введен в действи е Приказо м Комите та техниче ского регулиру ования и метроло гии от 21 апреля 2017 г. № 113- од межгосу дарстве нный стандар т ГОСТ 33378- 2015 в качеств е национа льного стандар та Республ ики Казахст ан с 1 июля 2017 года.	01.07.2 017	

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р /с	Атауы
1	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 8 желтоқсандағы № 943 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 29 желтоқсанда № 12627 болып тіркелді. Экономикалық қызметтің әртүрлі түрлері ұйымдарының қызметкерлеріне арнайы киім және басқа да жеке қорғаныш құралдарын беру нормаларын бекіту туралы



Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ р/с	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



4557591732

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>
 8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
 9. СТ-KZ сертификатының сериясы.
 10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
 11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
 12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
 13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
 14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.
- Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Альжанов Данияр Бауыржанович, Заместитель директора Актыюбинского ПФ АО "QAZAQGAZ AIMAQ"

Кутырева Юлия Савельевна, Начальник отдела закупок и мониторинга договоров Актыюбинского ПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Каиров Максат Ержанович, Начальник ОЭиТО Актыюбинского ПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Тажединова Ушыга Мағауияқызы, Главный бухгалтер Актыюбинского ПФ АПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Мамаева Ляйла Крымгазиевна, Начальник юридического отдела АПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, Начальник службы производственного контроля, охраны труда и окружающей среды.

ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





Договор о закупке товаров №1108589/2025/2

21.05.2025 г.

Акционерное общество "QAZAQGAZ АІМАQ", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель директора Актюбинского ПФ АО "QAZAQGAZ АІМАQ" Альжанов Данияр Бауыржанович, действующего на основании Доверенность №4267514615 от 02.05.2025, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "Айдана78" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директор ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА, действующего на основании устав, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1108589, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 4414647.33 (четыре миллиона четыреста четырнадцать тысяч шестьсот сорок семь тенге, тридцать три тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Предоплата-30%; Окончательный-70%

2.4. Авансовый платеж (предоплата) производится заказчиком в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня заключения договора и предоставления Поставщиком счета на предоплату.

В случае отказа Поставщика от авансового платежа (предоплаты) или не предоставления в установленные настоящим пунктом сроки счета на предоплату, данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.5. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).

2.5.2. Счет-фактуры в электронной форме (далее-ЭСФ)

2.5.3. Оригинал расходной накладной, подписанный обеими сторонами

2.5.4. Акт приема - передачи Товара в произвольной форме на бумажном носителе и на Веб-портале закупок;

2.5.5. Электронной (ых) копии (ий) сертификата (ов) формы СТ-KZ на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора (предоставляется в Системе);

2.6. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату (оригиналы), предусмотренных пунктом 2.5 Договора, со стороны Поставщика. В случае непредоставления либо предоставления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктом 2.5 Договора со стороны Поставщика, Заказчик вправе не





осуществлять оплату по Договору вплоть до предоставления Поставщиком недостающих документов (устранения нарушений в оформлении документов). В таком случае оплата по Договору производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком недостающих (надлежащим образом оформленных) документов.

2.8. Оплата за фактически поставленный Товар производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.

2.9. Акт сверки взаиморасчетов должен быть подписан Сторонами в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи, подтверждающего выполнение Поставщиком всех своих обязательств по настоящему Договору.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

3.2. Поставщик извещает Заказчика об отгрузке Товара в течение 12 часов со дня отгрузки, не считая выходных и праздничных дней. В извещении указывается: номер Договора, наименование Товара, дата отгрузки и номер транспортного документа. Вместе с извещением Поставщик направляет копию товарно-транспортной накладной.

3.3. Поставщик должен обеспечить наличие следующих товаросопроводительных документов:

3.3.1. оригинал расходной накладной;

3.3.2. оригинал и/или нотариально засвидетельствованной копии сертификата происхождения (паспорта) на товар от завода-производителя при поставке товара на склад;

3.3.3. оригинал и/или нотариально засвидетельствованных копий сертификатов соответствия либо иных документов, подтверждающих соответствие национальным стандартам Республики Казахстан и/или межгосударственным стандартам и/или иным техническим стандартам (в случае сертификации поставляемого товара);

3.3.4. руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию (в случае если по техническим характеристикам и/или конструкции поставляемого товара, данное требование обязательно)

3.4. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком Акта приема-передачи на бумажном носителе

3.5. Товар передается Заказчику по количеству и качеству согласно Акту(ов) приемки-передачи и в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит на Заказчика с момента, когда в соответствии с законодательными актами или договором Поставщик считается исполнившим свою обязанность по передаче Товара Заказчику. Расходы, связанные с поставкой, включаются в Общую сумму Договора.

3.6. При отгрузке Товара, в транспортных документах по договорам с — грузоотправителями, Поставщик обязан указывать свое наименование и свои реквизиты. Ни при каких обстоятельствах Заказчик и/или филиал Заказчика не должны нести ответственность за расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора и собственного производства.

Подтверждением исполнения данного обязательства является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу закупленного товара, сертификата формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого товара.

Сертификат(ы) формы СТ-KZ должен(ны) быть представлен(ы) на весь объем (количество) товара, поставленный в рамках договора о закупках;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.

4.1.2.2. Сертификат формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого Товара

4.1.2.3. Поставить Товар со всеми необходимыми принадлежностями и документами (документы, удостоверяющие комплектность, безопасность, качество Товара, порядок эксплуатации и т.п.), в согласованном количестве, ассортименте и комплекте (комплектности), качество и безопасность которого соответствуют требованиям нормативных документов по стандартизации, свободным от прав третьих лиц, в надлежащей упаковке (таре) и в сроки, предусмотренные Договором

4.1.3. В процессе приема-передачи Товара осуществить проверку качества, количества Товара, а также соответствия Товара условиям Договора.

4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора.





- 4.1.5. Сдать Товар по Акту приема-передачи на бумажном носителе, оформить в случаях, установленных налоговым законодательством сопроводительную накладную на товары (СНТ) и ЭСФ, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан
- 4.1.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выписки ЭСФ сформировать Акт (ы) приема-передачи в Системе и направить Заказчику на подписание с приложением документа (-ов), подтверждающего (-их) поставку Товара
- 4.1.7. В случае нарушения сроков поставки Товара и (или) отказа от поставки Товара вернуть Заказчику выплаченный Заказчиком аванс (предоплату) с учетом фактически понесенных расходов.
- 4.1.8. Предоставлять в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 4.2. Поставщик имеет право:
- 4.2.1. Требовать от Заказчика оплаты (ы), предусмотренную Договором.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания Акта приемки-передачи.
- 4.2.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 4.3. Заказчик обязуется:
- 4.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика Акта приемки-передачи Товара, заполнить необходимую информацию по договору и в случае отсутствия замечаний подписать Акт приемки-передачи Товара или направить поставщику отказ в принятии товаров, с указанием аргументированных обоснований.
- 4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.
- 4.4. Заказчик имеет право:
- 4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.
- 4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью;
- 4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.
- 4.4.4. Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

- 5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.
- 5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.
- 5.3. Заказчик принимает только те Товары, по которым не имеются количественные и качественные расхождения и предоставлен полный комплект сопроводительных документов
- 5.4. Заказчик оформляет дефектную ведомость в следующих случаях:
- Поставщик не представил полный комплект сопроводительных документов в том числе не оформил сопроводительную накладную на товары в электронной форме (СНТ) в случаях, установленных налоговым законодательством Республики Казахстан;
 - Поставщик поставил товар, количество которого не соответствует объему указанному в технической спецификации;
 - Поставщик поставил товар, качество которого не соответствует требованиям указанным в технической спецификации;
 - Поставщик поставил товар технические характеристики которого не соответствуют требованиям указанным в технической спецификации;
 - Поставщик поставил товар комплектация которого не соответствует требованиям указанным в технической спецификации.
- 5.5. Поставщик самостоятельно и за свой счет, меняет не соответствующий товар в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о несоответствии.
- 5.6. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара, в том числе по дефектам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты) предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара.
- Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком, и Поставщик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления поставить недопоставленную и/или заменить некачественную часть Товара.
- 5.7. В случае если Заказчик в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара не направил Поставщику уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Товара, Товар считается принятым Заказчиком и подлежит оплате согласно условиям





настоящего Договора. В случае если Заказчик в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара не направил Поставщику уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Товара, Товар считается принятым Заказчиком и подлежит оплате согласно условиям настоящего Договора.

5.8. Приемка Товара по количеству, качеству и комплектности производится Заказчиком в присутствии представителя Поставщика, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления Товара при условии выполнения Поставщиком требований, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора

5.9. Товар принимается заказчиком в случае полного соответствия технической спецификации, а также наличия всех документов, в соответствии с условиями Договора, на дату поставки товара путем подписания Акта приема передачи товара (в том числе электронного акта на портале)

5.10. Товар должен быть поставлен Заказчику в соответствующей упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений при погрузке, перевозке, разгрузке, включая перевалки

5.11. В случае, если поставленный товар не соответствует характеристикам, указанным в технической спецификации по виду, качеству и/или другим характеристикам, а также в случае отсутствия сопроводительных документов на товар (в том числе накладная на отпуск товара, акт приема передачи (на бумажном носителе), сертификаты) и другие документы, предусмотренные договором, Заказчик вправе оставить товар на ответ хранение, оформив соответствующий акт, со сроком хранения равным сроку замены товара, указанным в пункте 5.5 договора.

5.12. В случае нарушения срока замены товара, Заказчик не несет ответственность за сохранность предоставленного товара с нарушением условий Договора.

5.13. В случае нарушения срока замены товара, первичные документы на поставку должны быть оформлены на дату поставки замененного товара.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Недостатки Товара, обнаруженные по окончании срока действия Договора, но в течение гарантийного срока, считаются нарушением обязательств Поставщика, которое имело место до истечения срока действия Договора.

6.6. В случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков Товара, Поставщик обязуется за свой счет заменить некачественный Товар на новый Товар в течение минимального срока, согласованного Сторонами

6.7. При обнаружении недостатков, Заказчик с участием представителя Поставщика, а в случае его отсутствия без него составляет соответствующий акт. В акте должно быть указано:

- дата и место составления акта;
- подробное указание недостатков и причины, вызвавшие их;
- замечания и требование Заказчика по устранению недостатков и т.п.;
- прочие обстоятельства, имеющие значение, в связи с претензией по недостаткам;
- срок устранения недостатков Поставщиком или замены на новый товар согласованный Сторонами

6.8. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта об обнаруженных недостатках обязан направить ответ Заказчику о сроках устранения обнаруженных недостатков

6.9. Поставщик обязуется в согласованные с Заказчиком сроки и за свой счет принять меры по устранению этих недостатков.

6.10. Заказчик принимает товар после устранения недостатков или замену на новый товар.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:





- 7.2.1. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей стоимости Договора;
- 7.2.2. В случае непредставления Поставщиком в соответствии с условиями Договора, сертификата формы СТ-KZ, Поставщик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Поставщиком до подписания сторонами соответствующего Акта приемки-передачи, подтверждающего прием – передачу поставленного товара.
- 7.2.3. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости Договора;
- 7.2.4. Исчисление штрафа/пени начисляется с даты окончания срока поставки указанной в заявке Заказчика, в размере 0,1% от стоимости Договора, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от от общей суммы Договора;
- 7.2.5. В случае не предоставления фактического расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Договора
- 7.2.6. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.
- 7.2.7. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке при неисполнении обязательств, на основании 8.3.2 Договора, Поставщик обязан оплатить штраф в размере 10% от общей суммы Договора;
- 7.2.8. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».
- 7.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.
- 7.4. Ответственность Заказчика:
- 7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Договора
- 7.4.2. В случае задержки Заказчиком приемки Товара, Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора;
- 7.4.3. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей стоимости Договора
- 7.4.4. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
- 7.6. Общий размер штрафов (пени), начисляемых Поставщику согласно условиям настоящего Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.
- 8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.
- 8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:
- 8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;
- 8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;
- 8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров;
- 8.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике
- 8.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа





управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.4. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.6. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по Договору

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.





13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны договора отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

14. Антикоррупционные требования

14.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие/выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов.

14.2. Стороны подтверждают, что они, а также их работники не совершали, не побуждали к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции (далее – "антикоррупционное законодательство"), не выплачивали, не предлагали выплатить и не разрешали выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

14.3. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, а также их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования антикоррупционного законодательства.

14.4. При исполнении своих обязательств по договору, стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства, и принимать необходимые меры для предотвращения коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством

14.5. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая сторона обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием





требуемых протоколов каналов связи.

16. Прочие условия

16.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон

16.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ"

г. Астана, Әлихан Бөкейхан, 12

БИН 020440001144

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ276010131000045535

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (713) 270-40-80

Заместитель директора Актюбинского ПФ АО

"QAZAQGAZ AIMAQ" Альжанов Данияр Бауыржанович

Реквизиты филиала Заказчика: Актюбинский

производственный филиал АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

г. Актөбе, район Алматы, пр.312 Стрелковой дивизии, 22,

БИН 070241005164

21.05.2025 08:42:56

Товарищество с ограниченной ответственностью
"Айдана78"

г. Астана, район "Есиль", улица Сарайшык, дом 34, кв. 136

БИН 210140036790

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ216018871000090311

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (775) 939-9524

Директор ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА

21.05.2025 11:22:36





4557591732

Приложение №1

к Договору №1108589/2025/2 от 21.05.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
943 Т	Перчатки, для защиты рук, из ткани	Характеристика: перчатки летние	5200.000	5200.000	Пара	181.6	Да	1 057 638.4	КАЗАХСТАН, Актобинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актобинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%
947 Т	Перчатки, повседневные, меховые	Характеристика: Перчатки зимние меховые	1340.000	1340.000	Пара	1 391.5	Да	2 088 363.2	КАЗАХСТАН, Актобинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актобинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%



4557591732

935 Т	Подшлемник, для ношения под защитной каской, из трикотажа	Характеристика: зимний	350.000	350.000	Штука	1 037.74	Да	406 794.08	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинско е, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинско е, п. Заречный-4, ул.Тихая-1	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточн ый платеж - 0%, Окончательны й платеж - 100%
933 Т	Подшлемник, для ношения под защитной каской, из ткани	Характеристика: летний	320.000	320.000	Штука	2 404.72	Да	861 851.65	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, проспект 312 Стрелковой дивизии 22	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточн ый платеж - 0%, Окончательны й платеж - 100%



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1108589
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 3 (943 Т, 4048484)

Заказчик: Актюбинский производственный филиал Акционерного общества "QAZAQGAZ AİMAQ"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Айдана78"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	943 Т
Наименование и краткая характеристика	Перчатки, для защиты рук, из ткани
Дополнительная характеристика	Характеристика: перчатки летние
Количество	5200.000
Единица измерения	Пара
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1 Перчатки хлопчатобумажные усиленные с поливинилхлоридным (или полимерным) наладонником.

2.2 В стоимость товара включены все дополнительные расходы Поставщика, связанные с изготовлением, транспортировкой до склада Заказчика и другими расходами.

2.3.Товар должен быть новым, не ранее 2025 года выпуска

По вопросам технической спецификации обращаться начальнику службы ПК, ОТ и ОС Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
-------	----------------------	-------------	-----------------	-----------	--------------	--------------------	-------------	----------	-----	--------	--------	-----------------



4557591732

2	Да	ГОСТ 28846-90	322434	Межгосударственный стандарт	Перчатки и рукавицы. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на перчатки и рукавицы, предназначенные для использования в быту (в том числе для активного отдыха), изготавливаемые для нужд народного хозяйства и экспорта	СССР (СССР)	11	Головные уборы. Аксессуары. Застежки для одежды	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 29.12.90 N 3580	01.01.1992
---	----	------------------	--------	-----------------------------	--	--	-------------	----	---	-----------	---	------------



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1108589
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 7 (947 Т, 4048480)

Заказчик: Актюбинский производственный филиал Акционерного общества "QAZAQGAZ AIMAQ"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Айдана78"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	947 Т
Наименование и краткая характеристика	Перчатки, повседневные, меховые
Дополнительная характеристика	Характеристика: Перчатки зимние меховые
Количество	1340.000
Единица измерения	Пара
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

- 2.1 Перчатки зимние, для защиты от механических повреждений и защиты от пониженных температур.
- 2.2 В стоимость товара включены все дополнительные расходы Поставщика, связанные с изготовлением, транспортировкой до склада Заказчика и другими расходами.
- 2.3.Товар должен быть новым, не ранее 2025 года выпуска
- По вопросам технической спецификации обращаться начальнику службы ПК, ОТ и ОС Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
-------	----------------------	-------------	-----------------	-----------	--------------	--------------------	-------------	----------	-----	--------	--------	-----------------



4557591732

2	Да	ГОСТ 20176- 84	322334	Межгосуд арственны й стандарт	Перчатки и рукавицы меховые. Общие технические условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на перчатки и рукавицы на меховой подкладк е и нагольн е рукавицы , предназн аченные для использо вания в быту	СССР (СССР)	11	Голо вные убор ы. Аксе ссуар ы. Засте жки для одеж ды	Действ ует	Постан овлени ем Госуда рственн ого комите та СССР по стандар там от 27.09.8 4 N 3384	01.01. 1986
---	----	----------------------	--------	-------------------------------------	---	--	----------------	----	--	---------------	---	----------------



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1108589
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 5 (935 Т, 4048482)

Заказчик: Актюбинский производственный филиал Акционерного общества "QAZAQGAZ AIMAQ"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Айдана78"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	935 Т
Наименование и краткая характеристика	Подшлемник, для ношения под защитной каской, из трикотажа
Дополнительная характеристика	Характеристика: зимний
Количество	350.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Актобе Г.А., Каргалинский с.о., с.Каргалинское, п. Заречный-4, ул.Тихая-1
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Подшлемник трикотажный, стандартной модели для защиты головы от низких температур и механических воздействий, облегаяющий силуэт, закрывающий голову и шею. Лицевой вырез обработан трикотажной бейкой. Используется как подшлемник под каску.

2.2. Цвет: черный.

2.3. Допускаемые отклонения по поверхностной плотности, по составу сырья $\pm 5\%$.

2.4. На этикетке и ярлыке должна быть нанесена маркировка.

2.5. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке и хранении.

2.6. Состав пряжи: 30% шерсть, 70% акрил.

2.7. В стоимость товара включены все дополнительные расходы Поставщика, связанные с изготовлением, транспортировкой до склада Заказчика и другими расходами.

2.8. Товар должен быть новым, не ранее 2025 года выпуска.

По вопросам технической спецификации обращаться начальнику службы ПК, ОТ и ОС Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Технические стандарты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4557591732

№ п /п	Зарегис- триро- ван в РК	Обозна- чение	Номер доку- мента	Категория	Наименова- ние	Область примене- ния	Разработ- чик	Страни- цы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе- ния с
2	Да	ГОСТ 33378- 2015	380540	Межгосуд арственны й стандарт	Головные уборы трикотажны е. Общие технические условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на трикотаж ные головные уборы для взрослых и детей регулярн ого, полурегу лярного, кроеного и комбини рованног о способов изготовл ения на различны х видах оборудов ания	Открытое акционер ное общество "Централ ьный научно- исследова тельский институт швейной промышл енности (ОАО "ЦНИИШ П") ()	8	Голо вные убор ы. Аксе ссуар ы. Засте жки для одеж ды	Действ ует	Принят и введен в действи е Приказ ом Комите та технич еского регули рования и метрол огии от 21 апреля 2017 г. № 113- од межгос ударств енный стандар т ГОСТ 33378- 2015 в качеств е национ ального стандар та Респуб лики Казахст ан с 1 июля 2017 года.	01.07. 2017

4. Нормативно-технические документы

№ п /п	Наименование
1	Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 8 декабря 2015 года № 943. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 декабря 2015 года № 12627. Об утверждении норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам организаций различных видов экономической деятельности



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1108589
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 6 (933 Т, 4048481)

Заказчик: Актюбинский производственный филиал Акционерного общества "QAZAQGAZ AIMAQ"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Айдана78"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	933 Т
Наименование и краткая характеристика	Подшлемник, для ношения под защитной каской, из ткани
Дополнительная характеристика	Характеристика: летний
Количество	320.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Ақтобе Г.А., г.Ақтобе, КАЗАХСТАН, Актюбинская область, Ақтобе Г.А., г.Ақтобе, проспект 312 Стрелковой дивизии 22
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Подшлемник летний, из огнестойкой ткани, стандартная модель для защиты головы механических воздействий, удобная и практичная, имеет облегчающий силуэт, закрывающий голову и шею. Используется как подшлемник под каску.

2.2. Цвет: черный.

2.3. Допускаемые отклонения по поверхностной плотности, по составу сырья $\pm 5\%$.

2.4. На этикетке и ярлыке должна быть нанесена маркировка.

2.5. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке и хранении.

2.6. Ткань: хлопок - 100 %, огнестойкая технология. Поверхностная плотность г/м² 490 г/м.

2.7. В стоимость товара включены все дополнительные расходы Поставщика, связанные с изготовлением, транспортировкой до склада Заказчика и другими расходами.

2.8. Товар должен быть новым, не ранее 2025 года выпуска.

По вопросам технической спецификации обращаться начальнику службы ПК, ОТ и ОС Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, тел.: +7(7132)704083, +77014744709, e-mail: tirzhanov_a@ktga.kz.

3. Технические стандарты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

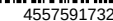
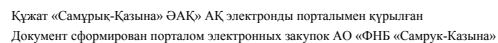


4557591732

№ п /п	Зарегис- триро- ван в РК	Обозна- чение	Номер доку- мента	Категория	Наименова- ние	Область примене- ния	Разработ- чик	Страни- цы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе- ния с
2	Да	ГОСТ 33378- 2015	380540	Межгосуд арственны й стандарт	Головные уборы трикотажны е. Общие технические условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на трикотаж ные головные уборы для взрослых и детей регулярн ого, полурегу лярного, кроеного и комбини рованног о способов изготовл ения на различны х видах оборудов ания	Открытое акционер ное общество "Централ ьный научно- исследова тельский институт швейной промышл енности (ОАО "ЦНИИШ П") ()	8	Голо вные убор ы. Аксе ссуар ы. Засте жки для одеж ды	Действ ует	Принят и введен в действи е Приказ ом Комите та технич еского регули рования и метрол огии от 21 апреля 2017 г. № 113- од межгос ударств енный стандар т ГОСТ 33378- 2015 в качеств е национ ального стандар та Респуб лики Казахст ан с 1 июля 2017 года.	01.07. 2017

4. Нормативно-технические документы

№ п /п	Наименование
1	Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 8 декабря 2015 года № 943. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 декабря 2015 года № 12627. Об утверждении норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам организаций различных видов экономической деятельности



к Договору №1108589/2025/2 от 21.05.2025 г.

№	ОТ
---	----

[illegible]



Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Альжанов Данияр Бауыржанович, Заместитель директора Актюбинского ПФ АО "QAZAQGAZ AIMAQ"

Кутырева Юлия Савельевна, Начальник отдела закупок и мониторинга договоров Актюбинского ПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Каиров Максат Ержанович, Начальник ОЭиТО Актюбинского ПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Тажединова Ушыга Мағауияқызы, Главный бухгалтер Актюбинского ПФ АПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Мамаева Ляйла Крымгазиевна, Начальник юридического отдела АПФ АО QAZAQGAZ AIMAQ

Тіржанов Аманғали Сламғалиұлы, Начальник службы производственного контроля, охраны труда и окружающей среды.

ШАЙКЕНОВА КУЛЯШ МУКАШЕВНА, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе