**202\_\_ ж. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**шартына №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**қосымша**

**Экология бөлігінде жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу бойынша орындалатын жұмыстарға қойылатын талаптар**

|  |  |
| --- | --- |
| **Негізгі жұмыстар көлемі** | **Жұмыстар сипаттамасы** |

| 1 | 2 |
| --- | --- |
| Қазақстан Республикасының 2021 ж. 02 қаңтардағы № 400-VI Экологиялық кодексінде (бұдан әрі – ҚР ЭК) көзделетін жобалау құжаттарын әзірлеу/ келісу жөніндегі жұмыстар | **1. Есептеулер жүргізілетін бастапқы деректерді жинау**  1.1 Мердігер құжаттаманы әзірлеуді бастағанға дейін, бастапқы деректерді жинауды қамтамасыз етуі керек.  1.2 Қазақстан Республикасының (бұдан әрі - ҚР) аумағында қолданылатын нормативтік-құқықтық актілерге (бұдан әрі – НҚА) сәйкес, құрылыс – монтаждау жұмыстары мен пайдалану кезеңінде қоршаған ортаға эмиссиялар (шығарындылар, төгінділер) мен қалдықтардың пайда болуының есебін жүргізу және Тапсырыс берушіге ұсыну.  1.3 Осы техникалық сипаттаманың 2-т. орындалуын қамтамасыз ету, егер көзделетін қызмет:  - ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жататын болса;  - 10 тоннадан астам ластаушы заттардың шығарындыларын құрайтын болса;  - 10 тоннадан астам қауіпсіз, 1 тоннадан астам қауіпті қалдықтардың жиналуын құрайтын болса. |
| **2. Құжаттарды әзірлеу және келісу (экологиялық бағалаудың барлық кезеңдерінен өту, I санаттағы объектілерге әсер етуге экологиялық рұқсат алу)**  2.1 Жұмыстарды орындаудың белгіленген мерзімі ескерілген жұмыстарды орындаудың жоспар - кестесін дайындау және Тапсырыс берушімен келісу (осы техникалық сипаттаманың 5.2-т.).  2.2 «Қоршаған ортаға әсерді бағалауды және (немесе) көзделетін қызметтің әсерлерін скринингтеуді қамту саласын айқындау туралы қорытындыны» алу мақсатында, ҚР ЭК 68-б. сәйкес, «Көзделетін қызмет туралы өтінішті» әзірлеу және уәкілетті органға беру үшін Тапсырыс берушіге тапсыру.  2.3 Оңайлатылған тәртіп бойынша экологиялық бағалау жүргізу туралы қорытындылармен «Қоршаған ортаға әсерді бағалауды және (немесе) көзделетін қызметтің әсерлерін скринингтеуді қамту саласын айқындау туралы қорытындыны» алған кезде, көзделетін қызметтің жобасына «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімін әзірлеу.  2.4 Қолданыстағы жобаның және қолданыстағы объектілердің жиынтық әсері ескерілген көзделетін қызмет үшін эмиссиялар нормативтерінің жобасын әзірлеу.  2.5 Қолайсыз метеорологиялық жағдайлар кезеңінде ластаушы заттардың шығарындыларын реттеу бойынша іс-шараларды әзірлеу.  2.6 Көзделетін қызмет үшін қалдықтарды басқару бағдарламасының жобасын әзірлеу, қажет болған жағдайда, жұмыс істеп тұрған объектілердің қалдықтарын жинақтау мен көмудің жиынтық көлемін ескере отырып, қалдықтардың қауіптілік паспорттарын жасау.  2.7 Өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасының жобасын әзірлеу.  2.8 Экологиялық рұқсаттың әсер ету кезеңінде қоршаған ортаны қорғау бойынша іс-шаралар жоспарының жобасын әзірлеу.  2.9 Төлемдерді жүзеге асыру және пайда болған эмиссияларды есептеу үшін өнеркәсіптік алаң бойынша шығарындылар мен төгінділерді тоқсан сайын есептеу үшін тоқсан сайынғы мониторингтеу бойынша нақты деректерді енгізу үшін электрондық кестені әзірлеу.  2.10 Құжаттарды келісудің барлық кезеңдерінде қоғамдық тыңдаулар өткізу үшін қажетті құжаттар жиынтығын дайындау және ҚР ЭК талаптарына және 2021 жылғы 03 тамыздағы №286 қоғамдық тыңдаулар өткізу қағидаларына сәйкес, оларды ұйымдастыруға және өткізуге тікелей қатысу. Осы тармақты орындау барысында, Мердігер мынадай талаптарды ескеруге міндетті:  - Тапсырыс берушімен қоғамдық тыңдауларды өткізу күнін алдын ала келісу;  - белгіленген мерзімде Тапсырыс берушіге қарауға және келісуге Қысқаша техникалық емес түйіндемені, көзделетін қызмет және ықтимал әсерлер туралы презентацияны, қоғамдық тыңдаулар өткізу туралы хабарландыру жобасын (қазақ және орыс тілінде) ұсыну;  - белгіленген мерзімде Тапсырыс берушіге мерзімді баспасөз басылымында (газет) қоғамдық тыңдаулар өткізу туралы хабарландыруды уақтылы орналастыру туралы растайтын құжатты ұсыну;  - белгіленген мерзімде Тапсырыс берушіге кемінде бір теле- немесе радиоарнада қоғамдық тыңдаулар өткізу туралы хабарландыруды уақтылы орналастыру туралы растайтын құжатты ұсыну;  - Тапсырыс берушімен бірге уәкілетті мемлекеттік органдар мен жұртшылықтың қатысуымен қоғамдық тыңдаулар өткізу;  - жоспарланған жобаның ұсынысы бойынша баяндамашы Мердігердің өкілі болуға тиіс;  - қоғамдық тыңдауларды ұйымдастыру және өткізу бойынша барлық қаржылық және материалдық шығындар Мердігерге жүктеледі (оның ішінде іссапарларды ескере отырып);  - Қоғамдық тыңдауларды өткізу қорытындылары бойынша Мердігер белгіленген мерзімде Тапсырыс берушіге өткізілген қоғамдық тыңдау бойынша қорытынды Хаттаманы ұсынуы тиіс;  - қоғамдық тыңдаулар өтпеді деп танылған және (немесе) қоғамдық тыңдаулар өткізу рәсімі бұзылған жағдайда, қайта қоғамдық тыңдауларды ұйымдастыру және өткізу бойынша барлық қаржылық және материалдық шығындар Мердігерге жүктеледі.  2.11 I санаттағы объектілерге әсер етуге экологиялық рұқсат алу үшін, ҚР ЭК 122-б. талаптарына сәйкес, Тапсырыс берушіге өтінім материалдарын қалыптастыру және ұсыну.  2.12 Жоғарыда аталған құжаттарды келісудің барлық сатыларында белгіленген мерзімде Тапсырыс берушінің, уәкілетті органның және басқа да мүдделі мемлекеттік органдардың барлық дәлелді ескертулерін өз күшімен және өз есебінен жою.  2.13 Барлық дайындалған құжаттарды, оның ішінде мемлекеттік экологиялық сараптама мен жұртшылықтың ескертулеріне жауаптарды Тапсырыс берушімен алдын ала келісу. |
| **3. Құжаттаманы әзірлеу кезіндегі негізгі нормалар мен ережелер**  3.1 Жобалау құжаттарын осы техникалық сипаттамаға, Экологиялық кодекске және ҚР аумағында қолданылатын басқа да НҚА сәйкес әзірлеу.  3.2 Дайындалған және келісілген барлық құжаттарды (жобалар, жоспарлар, есептер және т. б.) Тапсырыс берушіге мемлекеттік (қазақ) және орыс тілдерінде беру қажет:  - қағаз нұсқасы 2 данада;  - электрондық нұсқа (редакцияланатын формат және PDF форматы). |
| **4. Жобалау бойынша қызметке қойылатын талаптар**  4.1 ҚР «Рұқсаттар және хабарламалар туралы» Заңының талаптарына сәйкес, қызметтің тиісті кіші түрі бойынша қоршаған ортаны қорғау саласындағы жұмыстарды орындауға лицензияның болуы (ҚР ЭК 34-б. 1-т., ҚР «Рұқсаттар және хабарламалар туралы» Заңына 1-қосымшасының 84-т. 1-тш. талаптары).  4.2 2021 ж. 12 маусымдағы №245 қоршаған ортаны қорғау саласындағы лицензияланатын қызмет түріне қойылатын біліктілік талаптарының 2-т. орындалуын қамтамасыз ету (ҚР ЭК 34-б. 2-т. талаптары). |
| **5. Жұмыстарды орындау мерзімі**  5.1 Қоршаған ортаға ең аз теріс әсер ететін көзделетін қызмет үшін (ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жатпайтын, ластаушы заттардың шығарындылары 10 тоннадан кем; қауіпті емес қалдықтардың жинақталуы 10 тоннадан кем, қауіпті қалдықтардың жинақталуы - 1 тоннадан кем) жобалау құжаттарын әзірлеу бойынша жұмыстарды орындау мерзімі - жобаны іске асыруды бастағанға дейін.  5.2 «I санаттағы объектілер үшін әсер етуге экологиялық рұқсат» алуды қоса алғанда, оңайлатылған тәртіп бойынша экологиялық бағалауға жататын көзделетін қызмет үшін жобалау құжаттарын әзірлеу бойынша жұмыстарды орындау мерзімі – 270 күнтізбелік күннен аспайды. |
| **6. Кепілді міндеттемелер**  Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың сапасы бойынша шағым бере алатын кепілді мерзімі Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап, 12 ай болып белгіленеді. |