



Тауарларды сатып алу туралы шарт №1148757/2025/1

07.10.2025 жылғы

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, ЖШС "Богатырь Комир" атынан На основании Устава, Бас директордың бірінші орынбасары – Қаржы директоры Свинко Андрей Сергеевич, Жарғы негізінде әрекет ететін негізінде қызмет ететін Бас директор Рғайбек Қайрат, бір жақтан, және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, ЖК "Мегаполис-Астана" атынан Куәлік жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы № 0002862 сериясы 620219, негізінде қызмет ететін Руководитель АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА, екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар ««Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1148757 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші тауарларды Шартта (бұдан әрі - Тауар) көрсетілген бағалар, параметрлер және басқа да шарттар бойынша Тапсырыс берушінің меншігіне жеткізуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда Тауарды осы Шарттың талаптарымен қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

2. Шарттың сомасы және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 152999.92 (жүз елу екі мың тоғыз жүз тоқсан тоғыз теңге, тоқсан екі тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарт талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа №1 Қосымшада берілген.

2.3. Шарт бойынша төлем келесі тәртіппен жасалады:

2.3.1. Шарттың нөмірі мен күнін көрсете отырып, өнім беруші алдын ала төлеуге берген шот негізінде алдын ала төлем түрінде 30%;

2.3.2. қалған 70% осы Шарттың 5.3, 5.4-тармақтарына сәйкес тауарды қабылдағаннан, Тараптардың уәкілетті өкілдерінің тиісті актіге қол қойғаннан және өнім беруші осы Шарттың 3.4-тармағында көрсетілген құжаттарды ұсынғаннан кейін 5(бес) жұмыс күні ішінде.

2.4. Аванстық төлемді (алдын ала төлемді) Тапсырыс беруші Шарт жасалған және Өнім беруші алдын ала төлеуге шот ұсынған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізеді.

Өнім беруші аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан немесе осы тармақта белгіленген мерзімде алдын ала төлем шотын ұсынбаған жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

2.5. Жеткізілген Тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар Жеткізілген тауарлар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі - Қабылдау - беру актісі (актілері)) қол қойған және келесі құжатты (құжаттарды) ұсынған күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.5.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.

2.5.2. ҚР салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген, ЭШФ АЖ - ға өткізу бойынша айналым жасалған күннен ерте емес және осындай күннен кейін күнтізбелік 15 (он бес) күннен кешіктірмей электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактура (3-2 нысаны). Тауарды өткізу бойынша айналым жасалған күн 3.2-тармаққа сәйкес тауарды жеткізу орнында Тапсырыс берушінің қарамағына нақты берген күн болып есептеледі. тауарлы-материалдық қорларды босату жүкқұжатының жеткізілім орнына түскен күнімен расталатын шарт (3-2 нысаны), ал т/ж көлікпен жеткізілген жағдайда жеткізу күні теміржол көлігі жүкқұжатына қойылған мөртабанмен расталады. Бұл ретте ҚР салық заңнамасында көзделген жағдайларда қағаз жеткізгіште жазып берілген шот-фактураның түпнұсқасы және 2 данада жазып берілген тарапқа қорларды босатуға арналған жүкқұжаттың түпнұсқасы тауарды Тапсырыс берушіге нақты берген күннен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде курьерлік поштамен жіберілуге тиіс. ЭШФ АЖ-да техникалық қателер болған жағдайда қағаз тасығышта жазылған шот-фактура техникалық қателер жойылған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде ЭШФ АЖ-не енгізілуге тиіс. Тапсырыс беруші осындай құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде қолы мен мөрі бар тарапқа қорларды босатуға арналған жүкқұжаттың 1 данасын өнім берушіге қайтаруға міндетті.

2.6. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған қабылдау-беру актісін (лерін) Өнім беруші Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.





Веб-порталда электрондық түрде Тауарларды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі. Ілеспе жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп шарт бойынша тиісті жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындағаннан кейін жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу шарт сомасының 20%-нан аспауға тиіс.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш беруіне/қол қоюына байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.

2.8. Нақты жеткізілген Тауар үшін төлем бұдан бұрын төленген алдын ала төлемді есепке ала отырып жүргізіледі.

2.9. Шарттың бағасына жеткізушінің барлық шығындары, соның ішінде орау, таңбалау, көлік құралына тиеу, тасымалдау және 3.4-тармақта көрсетілген құжаттарды ресімдеу кіреді. осы Шарттың

3. Жеткізу мерзімі және шарттары

3.1. Тауарды жеткізу өнім берушінің көлігімен және Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімдеріне сәйкес оның есебінен өнім беруші Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімін алған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде жүзеге асырылады. Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімінсіз тауарды жеткізуге жол берілмейді. Жазбаша өтінімді тапсырыс беруші Өнім берушіге 9.3-тармақта айтылған шарт талаптарына сәйкес хабарламасы бар тапсырыс хатпен немесе электрондық мекенжайға пошта арқылы жібереді. осы Шарттың Өнім беруші тауарды жеткізуге жазбаша өтінім алғаннан кейін тауарды жеткізбеген жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Тапсырыс берушіде Шартты біржақты тәртіппен бұзу құқығы осы тармақта көрсетілген жеткізу мерзімі өткеннен кейін 15 (он бес) жұмыс күні өткеннен кейін туындайды. Шартты біржақты тәртіппен бұзуды Тапсырыс беруші Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілі қол қойған жазбаша хабарлама түрінде ресімдейді. Осы тармақта көрсетілген себептер бойынша шарт бұзылған кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге осы Шартта көзделген айыппұл санкцияларын және өнім берушінің шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауынан туындаған Тапсырыс беруші шеккен залалдарды көрсету құқығын өзіне қалдырады. Шарт талаптарына сәйкес келмейтін тауар жеткізілген жағдайда, өнім беруші мұндай тауарды 3.1-тармақта белгіленген жеткізу мерзімі аяқталғанға дейін шарт талаптарына сәйкес келетін тауарға ауыстыруға міндетті. осы Шарттың, әйтпесе тауар жеткізілмеген болып есептеледі.

3.2. Осы Шарт бойынша жеткізу орны: егер осы Шартқа № 1 қосымшада өзгеше көрсетілмесе, Тапсырыс берушінің қоймасы, Екібастұз к., Марғұлан к-сі, 18 ОКЖ болып табылады.

3.3. Шарт бойынша тауардың барлық санын жеткізуді өнім беруші 3.1-тармақта көрсетілген жеткізу мерзіміне сәйкес жүзеге асырады. осы Шарттың Тапсырыс берушінің келісімі бойынша тауарды мерзімінен бұрын жеткізуге жол беріледі. Мерзімінен бұрын жеткізілген және Тапсырыс беруші қабылдаған тауар келесі кезеңде жеткізілуге жататын тауар санына есептеледі.

3.4. Тауарды жеткізуді өнім беруші мынадай құжаттарды қоса бере отырып жүзеге асырады:

3.4.1. Тауарды жеткізуді өнім беруші мынадай құжаттарды қоса бере отырып жүзеге асырады:

3.4.2. Дайындаушы зауытта көзделген сапа сертификаты немесе тауарға паспорт (аталған құжаттар болмаған жағдайда өнім беруші сәйкестік сертификатын береді), СТ-KZ нысанындағы тауардың шығу тегі туралы сертификат (бар болса). Міндетті сертификаттауға жатпайтын тауарлар үшін Өнім беруші аккредиттелген, сәйкестікті растау жөніндегі уәкілетті орган куәландырған КО ТР және ҚР МСТР талаптарына сәйкес сертификаттауға жатпайтынын растайтын құжатты ұсынады (<http://www.nca.kz/>).

3.4.3. Осы Шарттың 3.4.2-тармағында санамаланған құжаттарды өнім беруші түпнұсқа түрінде немесе нотариалды куәландырылған көшірмесінде ұсынады.

3.4.4. Қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті орган бекітетін өндірушілердің/импорттаушылардың кеңейтілген міндеттемелері қолданылатын тауарлар тізбесіне тауар кірген кезде кәдеге жарату алымының (ӨКМ төлемінің) төленгенін растайтын құжат.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Өнім беруші міндеттенеді:

4.1.1. Тауарды Шарттың және өз өндірісінің талаптарына сәйкес жеткізуге.

Сатып алынған тауардың партиясына/сериясына сатып алынған тауардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті актіге, СТ-KZ нысанындағы сертификатқа (түпнұсқасы, нотариалды куәландырылған көшірмесі не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификат беру жөніндегі уәкілетті органның мөрімен куәландырылған көшірмесі) тараптар қол қойған күнге дейін өнім берушінің ұсынуы осы міндеттеменің орындалуын растау болып табылады.

СТ-KZ нысанының сертификаты (тары) сатып алу туралы шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) ұсынылуы тиіс;

4.1.2. Тапсырыс берушіге жеткізілетін Тауарға құжаттарды Шартта көзделген мерзімдерде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеуге (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.2.2. Алдын ала, жоспарланған жеткізу күніне дейін 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге 3.4-тармақта көрсетілген құжаттардың сканерленген көшірмелерін жіберіңіз. осы Шарттың





- 4.1.3. Тапсырыс беруші анықтаған тауардың саны мен сапасы бойынша кемшіліктерді Шарт талаптарына сәйкес жоюға міндеттенеді.
- 4.1.4. Тауарды жеткізу мерзімдері бұзылған және (немесе) Тауарды жеткізуден бас тартқан жағдайда, нақты шеккен шығыстарды ескере отырып, Тапсырыс беруші төлеген авансты (алдын ала төлемді) Тапсырыс берушіге қайтаруға.
- 4.1.5. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жеткізілетін Тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттар ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды Шартты орындау шеңберінде ұсынуға міндеттенеді.
- 4.1.6. Шарттың мәні бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша қабылдау-тапсыру актісі бойынша тауарды тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ресімделген ЭШФ АЖ шот-фактурасын жазу.
- 4.1.7. Тапсырыс берушіге ҚҚС бойынша режимнің өзгергені туралы төлем шоты қойылғанға дейін 5(бес) жұмыс күні бұрын жазбаша хабарлауға міндетті.
- 4.2. Өнім беруші құқылы:
- 4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;
- 4.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қоюды талап етуге.
- 4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздемелер бойынша Шартты бұзуға құқылы.
- 4.3. Тапсырыс беруші міндеттенеді:
- 4.3.1. Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдауға.
- 4.3.2. Өнім берушіден Тауарды қабылдау-беру актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Шарт бойынша қажетті ақпаратты толтыруға және ескертулер болмаған жағдайда Тауарды қабылдау-беру актісіне қол қоюға немесе дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, Өнім берушіге Тауарларды қабылдаудан бас тартуды жіберуге;
- 4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жасауға.
- 4.4. Тапсырыс беруші құқылы:
- 4.4.1. Өнім берушіден Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі Тауарды алуға.
- 4.4.2. Тауардың/Шарттың құнын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Тауардың кез келген бөлігінен бас тартуға немесе ақаулы өнім тізімдемесіне сәйкес Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтаруға;
- 4.4.3. Өнім беруші 3.4-тармақта көрсетілген құжатты / құжаттарды ұсынбаған жағдайда. Тапсырыс беруші жеткізілген тауарды өнім беруші осы Шарттың талаптарына сәйкес ресімделген құжаттардың толық топтамасын ұсынған күнге дейін, ал өнім беруші 4.1.2-тармаққа сәйкес құжаттың/құжаттардың сканерленген көшірмелерін ұсынбаған жағдайда қабылдамауға құқылы. Тапсырысшының ұсынылған құжаттың/құжаттардың сәйкестігі мен түпнұсқалығын толық тексеру нәтижелерін алған күнге дейін жеткізілген тауарды қабылдамауға құқығы бар. Ұсынылған құжаттарды тексеру мерзімі олар берілген күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен аспауға тиіс, бұл ретте тауарды қабылдау мерзімін ұлғайтуға байланысты барлық залалдар мен шығындар өнім берушінің жауапкершілігі болып табылады. Осы Шарттың талаптарында көрсетілген құжатты/құжаттарды ұсынбау немесе уақытылы ұсынбау фактісі "Шартқа сәйкессіздік актісімен"ресімделеді.
- 4.4.4. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға құқығы бар.
- 4.4.5. Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.
- 4.4.6. Жеткізушіден берілген өсімпұл, айыппұл және залал сомасын төлеуді талап ету.
- 5. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі**
- 5.1. Тапсырыс беруші жеткізілген Тауардың техникалық сипаттамаға және Шарттың талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.
- 5.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.
- 5.3. Тауарды қабылдау 1966 жылғы 25 сәуірдегі КСРО Министрлер Кеңесі жанындағы Мемлекеттік арбитраждың қаулысымен бекітілген Өндірістік – техникалық мақсаттағы өнімді және халық тұтынатын тауарларды мемлекеттік арбитраждың қаулысымен бекітілген Т-7 сапасы бойынша қабылдау тәртібі туралы нұсқаулыққа және өндірістік – техникалық мақсаттағы өнімді және халық тұтынатын тауарларды мемлекеттік арбитраждың қаулысымен бекітілген Т-6 саны бойынша қабылдау тәртібі туралы нұсқаулыққа сәйкес жүргізіледі 1965 жылғы 15 маусымдағы КСРО Министрлер Кеңесінің жанынан.
- 5.4. Өнім берушіден тауарды қабылдау Өнім беруші 3.4-тармақта көрсетілген құжаттарды ұсынғаннан кейін жүзеге асырылады. осы Шарттың.
- 5.5. Жеткізуші тауарды түпкілікті межелі жерге тасымалдау кезінде оның бүлінуіне немесе бүлінуіне жол бермейтін қаптаманы қамтамасыз етуі тиіс. Қаптама ешқандай шектеусіз, қарқынды Көтеру-тасымалдау өңдеуіне және тасымалдау кезінде экстремалды





температураның, тұздың және жауын-шашынның әсеріне төтеп беруі керек. Жәшіктерді немесе қораптарды орау және таңбалау, сондай-ақ ішіндегі және сыртындағы құжаттама Тапсырыс беруші айқындаған арнайы талаптарға қатаң сәйкес келуі тиіс. Қаптама экспорттық қаптама стандарттарына сәйкес келуі және тауардың Тапсырыс берушіге дейін тұтас жеткізілуін және кез келген зақымданудан сақталуын қамтамасыз етуі тиіс.

6. Кепілдік және Сапа

6.1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды сатып алу шарттарына сәйкес өзі жеткізетін тауар сапасының ГОСТ стандарттары мен талаптарына сәйкестігіне кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші Шарт шеңберінде жеткізілген тауардың тек зауыттық орындалуы, жаңа, пайдаланылмағанына кепілдік береді.

6.3. Осы Шарт бойынша жеткізілетін тауарға кепілдік/жарамдылық мерзімі/сақтау мерзімі/сапа кепілдігі тауардың осы түрі мен маркасы үшін техникалық шарттарға, сондай-ақ кепілдік міндеттемелерге, дайындаушы зауыттың талаптарына және осы Шартқа №2 қосымшаға сәйкес белгіленеді.

6.4. Тауардың ақауы анықталған кезде Өнім беруші 3.1-тармақта көрсетілген жеткізу мерзімінен аспайтын мерзім ішінде ақаулы тауарды ауыстыруды жүргізеді. егер Тапсырыс берушінің хабарламасында өзгеше мерзім көрсетілмесе, осы Шарт тауардың табылған ақауы туралы Тапсырыс берушінің хабарламасын алған сәттен бастап. Жарамсыз тауарды ауыстыру және қайтару бойынша барлық шығындарды жеткізуші төлейді.

6.5. Егер кепілдік мерзімі ішінде жеткізілетін тауарда жасырын кемшіліктер анықталса, өнім беруші Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз мұндай тауарды, бөлшектерді сапа стандарттарына сәйкес келетін тауарға ауыстыруға немесе 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде немесе Тапсырыс берушінің хабарламасында көрсетілген өзге мерзімде тауарда анықталған барлық ақауларды жоюға міндетті. Тауардың жасырын ақаулары бойынша Тапсырыс берушінің талаптары жеткізілген тауарға кепілдік мерзімі ішінде өнім берушіге мәлімделуі мүмкін. Жасырын ақау-бұл өнімнің осы түрі үшін әдеттегі қабылдау кезінде Анықталмайтын және тек сақтау және пайдалану процесінде анықталған кемшіліктер.

6.6. Тапсырыс беруші жасырын кемшіліктерді анықтаған кезде-анықталған кемшіліктер туралы Тапсырыс беруші жасырын кемшіліктер туралы Акт жасайды. Бұл жағдайда Тапсырыс беруші бұл туралы жеткізушіні жазбаша (оның ішінде факс, жеделхат немесе электрондық мекенжай бойынша) хабардар етеді. Өнім беруші Тапсырыс беруші хабарлама жіберген күннен бастап 3(үш) жұмыс күні ішінде, егер Тапсырыс берушінің хабарламасында өзгеше мерзім көрсетілмесе, жасырын кемшіліктер туралы актіні бірлесіп жасау үшін өз өкілін Тапсырыс берушіге жіберуге міндетті. Өнім берушінің өкілі дәлелсіз себеппен көрсетілген мерзімде келмеген жағдайда, Тапсырыс беруші жасаған жеткізілген тауардың жасырын кемшіліктері туралы Акт өнім берушінің Тапсырыс берушінің талаптарын қанағаттандыру үшін жеткілікті дәлел болып табылады.

6.7. Кемшіліктері жойылған немесе ауыстыру жүргізілген жеткізілген тауардың кепілдік мерзімі жарамсыз тауарды ауыстыру уақытына ұзартылады, ал жеткізілген тауар толық ауыстырылған жағдайда кепілдік мерзімі тауарды ауыстыру күнінен бастап қайта басталады.

6.8. Өнім беруші жеткізілген тауардағы кемшіліктерді жою немесе кепілдік мерзімі ішінде туындаған кемшіліктерді ауыстыру мерзімдерін сақтауға міндетті, әйтпесе Тапсырыс беруші жеткізілген тауардағы кемшіліктерді жоюға немесе оны үшінші тұлғалардың есебінен ауыстыруға байланысты барлық шығыстарды төлеуге шот-фактура жасауға құқылы, ал өнім беруші Тапсырыс берушінің талабы бойынша мұндай шотты 7(жеті) ішінде төлеуге міндетті) Тапсырыс берушіден тиісті шот алған күннен бастап күнтізбелік күндер .

6.9. Өнім беруші Тапсырыс берушіге өзі жеткізген тауардың бос екендігіне және өнеркәсіптік немесе басқа да зияткерлік меншікке негізделген үшінші тұлғалардың кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екендігіне кепілдік береді.

6.10. Жоғарыда аталған бөлімнің бірде-бір тармағы Өнім берушіні осы Шарт бойынша кепілдіктерден немесе басқа міндеттемелерден босатпайды.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

7.2.1. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімдерін кешіктірген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.;

7.2.2. Өнім беруші Шарт талаптарына сәйкес СТ-KZ нысанындағы сертификатты ұсынбаған жағдайда, Өнім беруші жеткізілген Тауарды қабылдауды-беруді растайтын тиісті Қабылдау – беру актісіне Тараптар қол қойғанға дейін Өнім беруші төлеуге тиіс Шарттың жалпы құнының 20%-ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады.

7.2.3. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерінен бас тартқан немесе орындамаған жағдайда, осы Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, өнім беруші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті. Айыппұлды төлеу өнім беруші осындай айыппұлды есептеу туралы талап алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде





жүргізіледі.

7.2.4. Өнім беруші 6.2-тармақты бұзған жағдайда, өнім беруші осы Шарттың 3.1-тармағында көрсетілген жеткізу мерзімінен аспайтын мерзім ішінде көрсетілген тармаққа сәйкес келмейтін тауарды ауыстыруға міндетті. егер Тапсырыс берушінің хабарламасында өзгеше мерзім көрсетілмесе, тауардың сәйкессіздігі анықталғаны туралы Тапсырыс берушінің хабарламасын алған сәттен бастап осы Шарттың. Өнім беруші тауарды ауыстыруды орындамаған кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге шарт бойынша сатып алынған тауар материалдық құндылықтарының жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл санкцияларын қоюға құқылы.

7.2.5. Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.6. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.7. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу өнім беруші есептеу туралы талап алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде жүргізіледі.

7.2.8. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілер (өнім берушілер) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.4.2. Тапсырыс беруші қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.4.3. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған (Шарттың талаптары бойынша Тауар жеткізу үшін Тапсырыс берушінің Өнім берушіге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Өнім беруші Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Өнім берушінің Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімін өткізіп алу арқылы келтірілген залалды өтеуді талап етуге құқығы бар.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Тауарды уақтылы жеткізбегені не жеткізуден бас тартқаны үшін осы Шарттың талаптарына сәйкес Өнім берушіге есептелетін айыппұлдардың (өсімпұлдардың) жалпы мөлшері ШАРТ сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа Тәртіптің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша Өнім берушіні таңдау үшін негіз болған, өткізілетін (өткізілген) сатып алу шарттарының және/немесе ұсыныстардың мазмұнын өзгерте алатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың орынсыздығына байланысты;

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда) шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың негізделген орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

8.4. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші банкрот немесе төлем қабілетсіз болып қалса, өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберу арқылы Шартты кез келген уақытта бұзуға құқылы. Бұл жағдайда тоқтату дереу жүзеге асырылады, бұл ретте өнім беруші шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана тоқтату күніне ақы талап етуге құқылы.





8.5. Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты, акцептсіз, соттан тыс тәртіппен бұзуға құқылы:

8.5.1. өнім берушінің Шарт талаптарын елеулі бұзуы;

8.5.2. тиісті емес сападағы тауарды жеткізу, бұл ретте тауарды әкету өнім берушінің есебінен, оның күшімен және қаражатымен жүзеге асырылады, сондай-ақ өнім беруші осы Шартта көзделген тұрақсыздық айыбы мен айыппұлдарды төлеуге міндетті;

8.5.3. 3.1-тармақта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімін бұзу. бұл ретте өнім беруші осы Шартта көзделген тұрақсыздық айыбы мен айыппұлдарды төлеуге міндетті;

8.5.4. егер Өнім беруші осы Шартқа қатысты көрінеу жалған ақпарат берсе, бұл ретте өнім беруші осы Шартта көзделген тұрақсыздық айыбы мен айыппұлдарды төлеуге міндетті. Егер хабарламада өзгеше мерзім көрсетілмесе, өнім берушінің Тапсырыс берушінің бұзу туралы хабарламасын алған күні шартты бұзу күні болып табылады. Хабарламада Шарттың бұзылу себебі және жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі көрсетілуі тиіс.

8.5.5. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты шартты бұзған кезде Өнім беруші шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана шартты бұзған күні төлеуді талап етуге құқылы.

8.6. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушінен Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.7. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарт талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзге түрде келісілмесе, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе байланысты хат алмасу бойынша барлық құжаттарда Шарт нөмірі бар Тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Тараптар Тараптардың ерік білдіруі тиісінше орындалды деп уағдаласты, егер ол бір Тараптың электрондық поштасы арқылы екінші Тараптың электрондық поштасына берілген жағдайда, Тапсырыс беруші тарапынан ақпаратты алу үшін осы мекенжай: odo@bogatyr.kz. өнім беруші тарапынан ресми электрондық мекенжай болып табылады: astanaks@mail.ru. Осы мекенжайлар ресми хабарламаларды қабылдау үшін ұсынылған, оның ішінде тараптар күн сайын электрондық мекенжайға келіп түскен ақпаратты (хат-хабарларды) тексеру туралы міндеттемелерді өзіне алады. Тарап шарттың осы талаптарын бұзған жағдайда, бұзушы Тарап жіберілген хабарлама екінші Тараптың бір тарапына өзінің ерік білдіруі туралы тиісінше хабарлау тәсілі болып табылатын тәуекелдерді толығымен қабылдайды.

9.4. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен факсты/электрондық нұсканы алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

9.5. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.6. Тапсырысты (авиа) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілген болып есептеледі.

9.7. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10. Шарттың қолданылу мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және күнтізбелік 365(үш жүз алпыс бес) күн ішінде, ал орындалмаған және кепілдік міндеттемелер бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс мажор)

11.1. Егер осы міндеттемелерді орындамау еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайларының салдары болып табылса, Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

11.2. Еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайлары деп шарт жасалғаннан кейін төтенше сипаттағы оқиғалар нәтижесінде туындаған және Тарап көздей алмайтын және оған тәуелді болмайтын мән-жайлар түсініледі. Жоғарыда айтылғандарға нұқсан келтірместен, еңсерілмейтін күш мән-жайларына әскери іс-қимылдарға, дүлей зілзалаға (жер сілкінісі, көшкін, дауыл, найзағай және т.б.) байланысты мән-жайлар, Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тыйым салатын және/немесе кедергі келтіретін мемлекеттік





билік органдарының актілері жатқызылуы мүмкін.

11.3. Еңсерілмейтін күштің әрекеті салдарынан міндеттемелерді орындай алмайтын Тарап екінші Тарапқа еңсерілмейтін күш мән-жайының басталғаны туралы оның қолданысы басталған күннен бастап 2 (екі) күннен кешіктірілмейтін мерзімде, осы мән-жайлардың туындағанын растайтын құжаттарды қоса бере отырып, оның міндеттемелерді тиісінше орындауына ықпал ету дәрежесін көрсете отырып, жазбаша хабарлауға тиіс. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының басталуы оларға сілтеме жасайтын Тараптың уәкілетті органының құжатымен расталуға тиіс.

11.4. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу уақытына ұзартылады.

11.5. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары қатарынан 3 ай бойы әрекет етсе, Тараптар бірлескен шешіммен одан әрі іс-қимылдарды айқындайды, Шартты тоқтата тұрады немесе тоқтатады. Шартты одан әрі орындаудан бас тартқан жағдайда Тараптар нақты жеткізілген тауар және жүргізілген төлемдер үшін осы Шарт бойынша өзара есеп айырысулар жүргізуге міндеттенеді.

11.6. Міндеттемелерді тиісінше орындауға ықпалын көрсете отырып, еңсерілмейтін күштің әрекеті туралы екінші Тарапқа уақтылы жазбаша хабарламаған тарап міндеттемелерді бұзғаны үшін жауапкершіліктен босату негізі ретінде еңсерілмейтін күштің әрекетіне сілтеме жасау құқығынан айырылады.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шарттан Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді ұсынбайды, төлемейді және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамамен жіктелетін әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде шарт тараптары шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

13.9. Тараптар 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының кез келген және барлық мынадай Заңдарын (осындай заңнамалық актілерге кезең-кезеңімен енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды ескере отырып) қоса алғанда, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл жөніндегі қолданыстағы заңнаманы сақтауға міндеттенеді ("Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама").





14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Өнім беруші Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ға Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, төлем деректемелері мен бөлшектері туралы ақпаратты Тапсырыс беруші банк-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15. Басқа шарттар

15.1. Тараптардың осы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ.

15.2. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шартты іске асыру мақсатында қоспағанда, осы Шартта аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты пайдаланбауға тиіс.

15.3. Шартта көрсетілген төлем шарттарын, жеткізу мерзімдерін және тауарды жеткізу шарттарын техникалық ерекшелікте көрсетілген шарттармен әр түрлі оқыған кезде Тараптар Шарттың мәтіні бойынша көрсетілген шарттарды қабылдайды.

15.4. Шарт орыс және қазақ тілдерінде жасалды. Осы Шарт талаптарының семантикалық мазмұнында әртүрлі оқылымдар немесе қандай да бір сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, осы Шарттың орыс тіліндегі мәтіні артықшылыққа ие болады.

15.5. Осы Шарттың талаптарын, сондай-ақ оған толықтыруларды келісуге пошта, телеграф және факсимильдік байланыс құралдарын пайдалана отырып жол беріледі. Осы Шарттың, сондай-ақ оған факсимильді байланыс арқылы берілген толықтырулардың түпнұсқалары ұсынылғанға дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде заңды күші болады.

15.6. Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

15.7. Деректемелер өзгерген жағдайда Тараптар барлық өзгерістер туралы күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде бір-бірін хабардар етуге міндетті. Әйтпесе, шығындар кінәлі тарапқа түседі, бұл ретте Тараптар мекенжайларды және/немесе деректемелерді өзгерту туралы қосымша келісім жасалмайтынына келіседі.

15.8. Осы Шартқа қоса берілетін барлық құжаттар мен оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады.

15.9. Шарт бойынша мәміле сот тәртібімен жарамсыз деп танылған не өнім берушіні тіркеу жарамсыз деп танылған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге осындай сот шешімінен туындаған оның барлық салық тәуекелдерін өтеуге міндеттенеді.

16. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

ЖШС "Богатырь Комир"
Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Бауыржан
Момышұлы, 23
БСН 970340000843
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ756010361000002513
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 722-3385
Бас директор Рғайбек Қайрат

ЖК "Мегаполис-Астана"
Астана қ., Луи Пастера, 117
БИН 891002450634
БИК TSESKZKA
ИИК KZ21998BTV0000104371
«Alatau City Bank» акционерлік қоғамы
Тел.: +7 (778) 471-1390
Руководитель АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Бас директордың бірінші орынбасары – Қаржы директоры
Свинко Андрей Сергеевич

02.10.2025 10:19:06

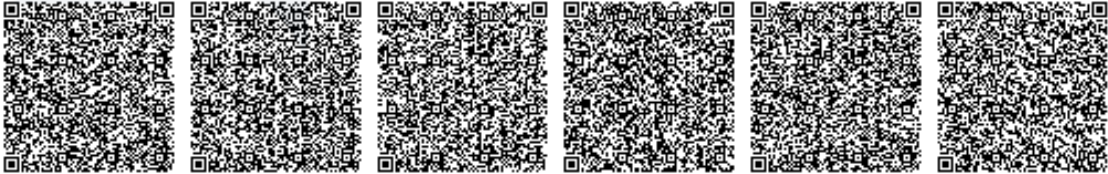
07.10.2025 13:08:20





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
5144 Т	Папка, іскерлік, теріден	Басқа сипаттамалар: ЖАСАНДЫ БЫЛҒАРЫДАН МҰҚАБА	17.000	17.000	Дана	8 035.71	Иә	152 999.92	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, КАЗАХСТАН, Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Маргулана ЦБХ	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 70%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1148757 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 3 (5144 Т, 4177158)

Тапсырыс беруші: ЖШС "Богатырь Комир"

Жеткізуші: ЖК "Мегаполис-Астана"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	5144 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Папка, іскерлік, теріден
Қосымша сипаттама	Басқа сипаттамалар: ЖАСАНДЫ БЫЛҒАРЫДАН МҰҚАБА
Саны	17.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Павлодар облысы, КАЗАХСТАН, Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Маргулана ЦБХ
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 70%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Тауарлардың атауы	Тауарлардың сипаттамасы	Ерекше шарттар
Қалта	іскерлік, былғарыдан БЫЛҒАРЫ/ЗАМ ҚАЛТАСЫ. Жасанды былғарыдан жасалған А4 форматындағы құжаттарға арналған Іскерлік қалта. Тұтқалары жоқ, найзағаймен жабылады. Қағаз бөлімінің ішінде сыдырма қалта бар. Өлшемі 350x250мм. ГОСТ, ҚР СТ, мемлекетаралық стандарттар жоқ	Жеткізілетін тауарды сақтаудың кепілдік мерзімі тауардың осы түрі үшін техникалық шарттарға, сондай-ақ дайындаушы зауыттың кепілдік міндеттемелері мен шарттарына сәйкес, бірақ жеткізілген күннен бастап кемінде 12 (он екі) ай болып белгіленеді. Дайындау мерзімі 2025 жылдан ерте емес.

3. Тауардың маркалары мен модельдері, өндірушілері



Маркасы мен моделі	Өндірушінің атауы	Шығарған мемлекет	Саны
Папка	ИП Мегаполис -Астана	ҚАЗАҚСТАН	17.00





Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ p/c	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



4915485611

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Свинко Андрей Сергеевич, Первый заместитель генерального директора-финансовый директор

Рғайбек Қайрат, Генеральный директор

АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА, Руководитель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





Договор о закупке товаров №1148757/2025/1

07.10.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Богатырь Комир", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генеральный директор Рғайбек Қайрат, действующего на основании На основании Устава, Первый заместитель генерального директора – финансовый директор Свинко Андрей Сергеевич, действующий на основании Устава с одной стороны, и ИП "Мегаполис-Астана" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Руководитель АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА, действующего на основании Свидетельство о гос регистрации серия 620219 № 0002862, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1148757, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 152999.92 (сто пятьдесят две тысячи девятьсот девяносто девять тенге, девяносто два тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. 30% в виде предварительной оплаты, на основании выставленного Поставщиком счета на предварительную оплату с указанием номера и даты договора;

2.3.2. оставшиеся 70% в течение 5(пяти) рабочих дней после приемки Товара в соответствии с пунктами 5.3., 5.4. настоящего договора, подписания уполномоченными представителями Сторон соответствующего акта и предоставления Поставщиком документов оговоренных пунктом 3.4. настоящего договора.

2.4. Авансовый платеж (предоплата) производится заказчиком в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня заключения договора и предоставления Поставщиком счета на предоплату.

В случае отказа Поставщика от авансового платежа (предоплаты) или не предоставления в установленные настоящим пунктом сроки счета на предоплату, данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.5. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).

2.5.2. Счета - фактуры, оформленной в соответствии с требованиями налогового законодательства РК, которая выписывается в ИС ЭСФ в электронной форме не ранее даты совершения оборота по реализации и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после такой даты, на основании накладной на отпуск запасов на сторону (Форма 3-2). Датой совершения оборота по реализации Товара считается дата фактической передачи Товара в распоряжение Заказчика в месте поставки, согласно п. 3.2. договора, что подтверждается датой поступления в место поставки накладной на отпуск запасов на сторону (Форма 3-2), а в случае поставки ж/д транспортом, дата поставки подтверждается штампом, проставленным в железнодорожной транспортной накладной. При этом оригинал счета-фактуры, выписанные на бумажном носителе, в случаях предусмотренных налоговым законодательством РК и оригинал накладной на отпуск запасов на сторону, выписанный в 2-х экземплярах, должны быть направлены курьерской почтой в течение 7 (семи) календарных дней с даты фактической передачи Товара Заказчику. В случае технических ошибок в ИС ЭСФ счет-фактура, выписанный на бумажном носителе, подлежит введению в ИС ЭСФ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты





устранения технических ошибок. Заказчик обязан вернуть 1 экземпляр накладной на отпуск запасов на сторону с подписью и печатью Поставщику в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения оригиналов таких документов.

2.6. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Поставщиком пакета документов на оплату.

2.8. Оплата за фактически поставленный Товар производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.

2.9. В цену Договора включены все расходы Поставщика, включая упаковку, маркировку, погрузку на транспортное средство, транспортировку и оформление документов, указанных в п.3.4. настоящего Договора.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставка Товара осуществляется транспортом Поставщика и за его счет, согласно письменным заявкам Заказчика, в течение 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения Поставщиком письменной заявки Заказчика. Без письменной заявки Заказчика поставка товара не допускается. Письменная заявка направляется Заказчиком Поставщику почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением или на электронный адрес в соответствии с условиями Договора, оговоренными в п.9.3. настоящего Договора. В случае не поставки товара Поставщиком после получения письменной заявки на поставку товара, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. Право на расторжение договора в одностороннем порядке у Заказчика возникает по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней, после истечения срока поставки указанного настоящим пунктом. Расторжение договора в одностороннем порядке оформляется Заказчиком в виде письменного уведомления, подписанного уполномоченным представителем Заказчика. При расторжении договора по причинам, указанным в настоящем пункте Заказчик оставляет за собой право предъявить Поставщику штрафные санкции предусмотренные настоящим договором и понесенные Заказчиком убытки, вызванные неисполнением Поставщиком своих обязательств по договору. В случае поставки товара, не соответствующего условий договора, Поставщик обязан заменить такой товар на товар соответствующий условиям Договора до истечения срока поставки, установленного п. 3.1. настоящего Договора, в противном случае товар считается не поставленным.

3.2. Местом поставки по настоящему Договору является: склад Заказчика, г. Экибастуз, ЦБХ 1 ул. Маргулана,18, если иное не указано в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.3. Поставка всего количества Товара по Договору осуществляется Поставщиком согласно сроку поставки, указанному в п. 3.1. настоящего Договора. Допускается досрочная поставка Товара по согласованию с Заказчиком. Товар, поставленный досрочно и принятый Заказчиком, засчитывается в счет количества Товара, подлежащего поставке в следующем периоде.

3.4. Поставка Товара осуществляется Поставщиком, с приложением следующих документов:

3.4.1. Накладная на отпуск запасов на сторону (Форма 3-2);

3.4.2. Сертификат качества или паспорт на Товар, предусмотренные заводом-изготовителем (в случае отсутствия перечисленных документов Поставщик предоставляет сертификат соответствия), сертификат о происхождении Товара формы СТ-KZ (при наличии). Для Товаров, не подлежащих к обязательной сертификации, Поставщик предоставляет документ, подтверждающий о том что продукция не подлежит сертификации на соответствии требованиям ТР ТС и ГСТР РК заверенный аккредитованным, уполномоченным органом по подтверждению соответствия (<http://www.nca.kz/>).

3.4.3. Документы, перечисленные в пункте 3.4.2 настоящего Договора, предоставляются Поставщиком в оригинальном виде или нотариально заверенной копии.

3.4.4. Документ, подтверждающий оплату утилизационного сбора (платы РОП) при вхождении Товара в перечень товаров РОП на которые распространяются расширенные обязательства производителей/импортеров утверждаемый уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора и собственного производства.

Подтверждением исполнения данного обязательства является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу закупленного товара, сертификата формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого товара.





Сертификат(ы) формы СТ-KZ должен(ны) быть представлен(ы) на весь объем (количество) товара, поставленный в рамках договора о закупках;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.

4.1.2.2. Предварительно, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты планируемой поставки, направить Заказчику сканированные копии документов, перечисленных пунктом 3.4. настоящего Договора.

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. В случае нарушения сроков поставки Товара и (или) отказа от поставки Товара вернуть Заказчику выплаченный Заказчиком аванс (предоплату) с учетом фактически понесенных расходов.

4.1.5. Предоставлять в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.6. Сдать Товар по акту приема-передачи по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету Договора и выписать счет-фактуру в ИС ЭСФ, оформленную в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.7. Письменно уведомлять Заказчика о изменении режима по НДС за 5(пять) рабочих дня до выставления счета на оплату.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания Акта приемки-передачи.

4.2.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика Акта приемки-передачи Товара, заполнить необходимую информацию по договору и в случае отсутствия замечаний подписать Акт приемки-передачи Товара или направить поставщику отказ в принятии товаров, с указанием аргументированных обоснований.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью;

4.4.3. В случае не предоставления Поставщиком документа/документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Договора, Заказчик имеет право не принимать поставленный товар до даты предоставления Поставщиком полного пакета документов, оформленных согласно условиям настоящего Договора, а в случае не предоставления Поставщиком сканированных копий документа/документов согласно пункту 4.1.2. настоящего Договора, Заказчик имеет право не принимать поставленный товар до даты получения результатов полной проверки предоставленных документа/документов на их соответствие и подлинность. Срок проверки предоставленных документов не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты их предоставления, при этом все убытки и издержки, связанные с увеличением срока приёмки товара, являются ответственностью Поставщика. Факт не предоставления или несвоевременного предоставления документа/документов, оговоренных условиями настоящего Договора, оформляется «Актом несоответствия к Договору».

4.4.4. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

4.4.5. Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.

4.4.6. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Приемка Товара производится в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно – технического назначения и товаров народного потребления по качеству П-7, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР





от 25 апреля 1966 года и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно – технического назначения и товаров народного потребления по количеству П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 года.

5.4. Приемка Товара от Поставщика осуществляется после предоставления Поставщиком документов, оговоренных в п.3.4. настоящего Договора.

5.5. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его от повреждения или порчи во время перевозки к конечному месту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки. Упаковка и маркировка ящиков или коробок, а также документация внутри и вне должны строго соответствовать специальным требованиям, определенным Заказчиком. Упаковка должна соответствовать стандартам экспортной упаковки и обеспечивать целостную доставку Товара до Заказчика и сохранность от всякого рода повреждений.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует Заказчику соответствие качества поставляемого им Товара стандартам и требованиям ГОСТа, в соответствии с условиями проведенной закупки Товара.

6.2. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный в рамках Договора, является исключительно заводского исполнения, новый, неиспользованный.

6.3. Гарантия/срок годности/срок хранения/гарантия качества на поставляемый по настоящему Договору Товар устанавливается согласно техническим условиям для данного вида и марки Товара, а также гарантийным обязательствам, условиям завода изготовителя, и Приложения №2 к настоящему Договору.

6.4. При обнаружении брака Товара, Поставщик производит замену забракованного Товара в течение срока, не превышающего срока поставки указанного в пункте 3.1. настоящего договора с момента получения уведомления Заказчика об обнаруженном браке Товара, если иной срок не указан в уведомлении Заказчика. Все расходы по замене и возврату забракованного Товара оплачиваются Поставщиком.

6.5. Если в течение гарантийного срока в поставляемом Товаре обнаружатся скрытые недостатки, Поставщик обязан без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, заменить такой Товар, детали на Товар соответствующий стандартам качества или устранить все выявленные в Товаре дефекты в течение 30 (тридцати) календарных дней или в иной срок указанный в уведомлении Заказчика. Претензии Заказчика по скрытым дефектам Товара могут быть заявлены Поставщику в течение гарантийного срока на поставленный Товар. Скрытым дефектом считаются недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида Товара приемке и выявлены лишь в процессе хранения и использования.

6.6. При обнаружении Заказчиком скрытых недостатков – о выявленных недостатках Заказчиком составляется Акт о скрытых недостатках. В данном случае, Заказчик письменно (в том числе по факсу, телеграммой или на электронный адрес) уведомляет об этом Поставщика. Поставщик в течение 3(трех) рабочих дней с даты направления уведомления Заказчиком, если иной срок не указан в уведомлении Заказчика обязан направить своего представителя к Заказчику, для совместного составления Акта о скрытых недостатках. В случае не прибытия представителя Поставщика в указанный срок без уважительной причины, Акт о скрытых недостатках поставленного Товара, составленный Заказчиком, является достаточным доказательством для удовлетворения требований Заказчика Поставщиком.

6.7. Гарантийный срок на поставленный Товар, в котором устранены недостатки или произведена замена продлевается на время замены забракованного Товара, а в случае полной замены поставленного Товара гарантийный срок возобновляется с даты замены Товара.

6.8. Поставщик обязан соблюдать сроки устранения недостатков в поставленном Товаре или его замены возникших в течение гарантийного срока, в противном случае Заказчик в праве выставить счет на оплату всех расходов, связанных с устранением недостатков в поставленном Товаре или его замены за счет третьих лиц, а Поставщик обязан по требованию Заказчика оплатить такой счет в течение 7(семи) календарных дней со дня получения от Заказчика соответствующего счета.

6.9. Поставщик гарантирует Заказчику, что поставленный им Товар свободен и будет свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной или другой интеллектуальной собственности.

6.10. Ни один пункт вышеуказанного раздела не освобождает Поставщика от гарантий или других обязательств по данному Договору.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.2. В случае непредставления Поставщиком в соответствии с условиями Договора, сертификата формы СТ-KZ, Поставщик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Поставщиком до





подписания сторонами соответствующего Акта приемки-передачи, подтверждающего прием – передачу поставленного товара.

7.2.3. В случае отказа или невыполнения Поставщиком своих обязательств по договору, кроме случаев, предусмотренных в разделе 11 настоящего Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора. Оплата штрафа производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Поставщиком претензии о начислении такого штрафа.

7.2.4. В случае нарушения Поставщиком п.6.2. настоящего договора, Поставщик обязан заменить несоответствующий указанному пункту Товар в течение срока, не превышающего срока поставки указанного в пункте 3.1. настоящего договора с момента получения уведомления Заказчика об обнаруженном несоответствии Товара, если иной срок не указан в уведомлении Заказчика. При неисполнении Поставщиком замены Товара, Заказчик вправе выставить штрафные санкции Поставщику в размере 20% от общей стоимости закупленных товароматериальных ценностей по договору.

7.2.5. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.2.6. В случае не предоставления фактического расчета доли внутривостановочной ценности в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.7. Оплата неустойки (штрафа, пени) производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Поставщиком претензии о начислении.

7.2.8. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% общей суммы Договора.

7.4.2. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% общей суммы Договора.

7.4.3. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Общий размер штрафов (пени), начисляемых Поставщику согласно условиям настоящего Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров;

8.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике

8.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.





8.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при этом Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.5. Заказчик вправе в одностороннем, безакцептном, внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в случае:

8.5.1. существенного нарушения условий Договора Поставщиком;

8.5.2. поставки Товара ненадлежащего качества, при этом вывоз Товара осуществляется за счет Поставщика, его силами и средствами, также Поставщик обязан уплатить неустойки и штрафы, предусмотренные настоящим Договором;

8.5.3. нарушения срока поставки Товара, оговоренного пунктом 3.1. настоящего договора при этом Поставщик обязан уплатить неустойки и штрафы, предусмотренные настоящим Договором;

8.5.4. если Поставщик предоставляет заведомо ложную информацию, касательно настоящего Договора, при этом Поставщик обязан уплатить неустойки и штрафы, предусмотренные настоящим Договором. Датой расторжения Договора будет являться дата получения Поставщиком уведомления Заказчика о расторжении, если иной срок не указан в уведомлении. В уведомлении, должна быть указана причина расторжения Договора, и объем аннулированных договорных обязательств.

8.5.5. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.6. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.7. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Стороны договорились, что волеизъявление сторон исполнено надлежащим образом, в случае, если оно передано посредством электронной почты одной Стороны на электронную почту другой Стороны, со стороны Заказчика данный адрес для получения информации является: odo@bogatur.kz, со стороны Поставщика официальным электронным адресом является: astanaks@mail.ru, Данные адреса представлены для приема официальных сообщений, в том числе Стороны берут на себя обязательства о проверке поступающей информации (корреспонденции) на электронный адрес ежедневно. В случае нарушения Стороной договора данных условий, нарушившая Сторона полностью принимает риски того, что отправленное сообщение является способом надлежащего уведомления одной Стороны другой Стороны о своем волеизъявлении.

9.4. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.5. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.6. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.7. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует в течение 365 (триста шестьдесят пять) календарных дней, а в части неисполненных и гарантийных обязательств до полного их завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение этих обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

11.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения





Договора в результате событий чрезвычайного характера и которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от нее. Без ущерба вышесказанному к обстоятельствам непреодолимой силы могут относиться обстоятельства, связанные с военными действиями, стихийными бедствиями (землетрясение, оползень, ураган, молния и др.), акты органов государственной власти, запрещающие и/или препятствующие исполнению стороной своих обязательств по настоящему Договору.

11.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства вследствие действия непреодолимой силы должна письменно известить другую Сторону о наступлении обстоятельства непреодолимой силы в срок не позднее 2 (двух) дней со дня начала его действия с приложением документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств с указанием степени его влияния на надлежащее исполнение обязательств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документом уполномоченного органа Стороны ссылающейся на них.

11.4. Срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3-х последовательных месяцев, Стороны совместным решением определяют дальнейшие действия, приостанавливают или прекращают Договор. В случае отказа от дальнейшего исполнения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически поставленный Товар и произведенным платежам.

11.6. Сторона, своевременно письменно не уведомившая другую Сторону о действии непреодолимой силы с указанием его влияния на надлежащее исполнение обязательств, лишается права ссылаться на действие непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за нарушение обязательств.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны договора отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

13.9. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие Законы Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие





законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»).

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Прочие условия

15.1. Стороны не имеют права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласования.

15.2. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо документы или информацию упомянутую в настоящем Договоре, кроме как в целях реализации Договора.

15.3. При разночтении условий оплаты, сроков поставки и условий поставки Товара, указанных в договоре, с условиями, указанными в технической спецификации, Сторонами принимаются условия, указанные по тексту Договора.

15.4. Договор составлен на русском и казахском языках. В случае возникновения разночтений или каких-либо несовпадений в смысловом содержании условий настоящего Договора преимуществом обладает текст настоящего Договора на русском языке.

15.5. Согласование условий настоящего Договора, а также дополнений к нему, допускается с использованием средств почтовой, телеграфной и факсимильной связи. Настоящий Договор, а также дополнения к нему, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу до предоставления оригиналов в течение 30 (тридцати) календарных дней.

15.6. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

15.7. В случае изменения реквизитов, стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней обо всех изменениях. В противном случае убытки ложатся на виновную сторону, при этом Стороны соглашаются, что дополнительное соглашение об изменении адресов и/или реквизитов не заключается.

15.8. Все прилагаемые к настоящему договору документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью.

15.9. В случае признания в судебном порядке сделки по Договору недействительной, либо регистрацию Поставщика недействительной, Поставщик обязуется возместить Заказчику все его налоговые риски, вызванные таким судебным решением

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Богатырь
Комир"
Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Бауыржан
Момышұлы, 23
БИН 970340000843
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ756010361000002513
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 722-3385
Генеральный директор Рғайбек Қайрат

Первый заместитель генерального директора – финансовый
директор Свинко Андрей Сергеевич

02.10.2025 10:19:06

ИП "Мегаполис-Астана"
г.Астана, Луи Пастера, 117
БИН 891002450634
БИК TSESKZKA
ИИК KZ21998BTV0000104371
Акционерное общество «Alatau City Bank»
Тел.: +7 (778) 471-1390
Руководитель АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА

07.10.2025 13:08:20





4915485611

Приложение №1
к Договору №1148757/2025/1 от 07.10.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
5144 Т	Папка, деловая, из кожи	Прочие характеристики: ПАПКА КОЖ/ЗАМ	17.000	17.000	Штука	8 035.71	Да	152 999.92	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, КАЗАХСТАН, Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Маргулана ЦБХ	DDP	С даты подписания договора по (включительн о) 31.12.2025	Предоплата - 30%, Промежуточн ый платеж - 0%, Окончательны й платеж - 70%



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1148757
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 3 (5144 Т, 4177158)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Богатырь Комир"

Поставщик: ИП "Мегаполис-Астана"

1. Краткое описание ТРУ

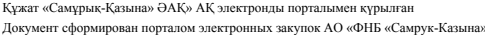
Наименование	Значение
Номер строки	5144 Т
Наименование и краткая характеристика	Папка, деловая, из кожи
Дополнительная характеристика	Прочие характеристики: ПАПКА КОЖ/ЗАМ
Количество	17.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, КАЗАХСТАН, Павлодарская область, г. Экибастуз, ул. Маргулана ЦБХ
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 30%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 70%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Наименование товаров	Характеристика товаров	Особые условия
Папка	деловая, из кожи ПАПКА КОЖ/ЗАМ. Деловая папка для документов формата А4 из искусственной кожи. Без ручек, закрывается на молнию. Внутри отделения для бумаг, карман на молнии. Размер 350х250мм. ГОСТ, СТ РК, межгосударственные стандарты отсутствуют	Гарантийный срок хранения на поставляемый Товар устанавливается согласно техническим условиям для данного вида Товара, а также гарантийным обязательствам и условиям завода изготовителя, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты поставки. Срок изготовления не ранее 2025 года.

3. Марки и модели, производители товара

Марка и модель	Наименование производителя	Страна происхождения	Количество
Папка	ИП Мегаполис -Астана	КАЗАХСТАН	17.00



к Договору №1148757/2025/1 от 07.10.2025 г.

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на поставку товаров

№ _____ от _____

[illegible]



4915485611

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Свинко Андрей Сергеевич, Первый заместитель генерального директора-финансовый директор

Рғайбек Қайрат, Генеральный директор

АУЕЗОВА МАРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА, Руководитель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе