



Қызметтерді сатып алу жөнінде шарт № _____

_____ қ.

«__» _____ 2024 ж.

ТОО "Урихтау Оперейтинг", бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____ негізінде әрекет ететін _____, атынан, бір жағынан, және _____ бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, _____ атынан, негізінде қызмет ететін _____, тұлғасында екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» АҚ-ға меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуларын жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ негізінде осы Жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді. Орындаушы осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Орындаушы шарттың талаптарына сәйкес газ қондырғыларына/жабдықтарына/жүйелеріне/аппараттарына/газ құбырларына техникалық қызмет көрсету жөніндегі қызметтерді (бұдан әрі - қызметтер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда, осы Шарттың талаптарында қызметтерді қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.2. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда көрсетілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда: 1) Осы Шарт; 2) көрсетілетін қызметтердің тізбесі (шартқа № 1 қосымша); 3) Техникалық ерекшелік (Шартқа № 2 қосымша); 4) елішілік құндылық туралы есептің нисаны (шартқа № 3 қосымша); 5) мердігерлік ұйымдардың қызметтер көрсетуі және жұмыстарды орындауы кезінде "Өріқтау Оперейтинг" ЖШС объектілерінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт және өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау жөніндегі Ереже (шартқа № 4 қосымша); 6) инфекциялық және вирустық аурулардың профилактикасы жөніндегі Ереже (шартқа № 5 қосымша); 7) еңбек қатынастары саласындағы мердігер ұйымдарға қойылатын талаптар (шартқа № 6 қосымша); 8) санкциялық ескерту (Шартқа № 7 қосымша).

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және шартта және Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.4. Орындаушы есепті айдан кейінгі айдың бірінші күні жол парақтары, ведомостар, тапсырмалар парақтары, жүкқұжаттар, есептер және т. б. (қажет болған жағдайда) негізінде Орындаушы мен Тапсырыс берушінің өкілдері қол қойған бастапқы (далалық) құжаттарды (акт/анықтама) ұсынады;

2.5. Қол қойылған бастапқы актілердің/анықтамалардың негізінде Орындаушы шот-фактураны және орындалған жұмыстардың актісін, белгіленген үлгілерді ресімдейді және ұсынады, олардың негізінде осы Шартта көрсетілген мерзімдерде төлем жүргізіледі.

2.6. Көрсетілген Қызметтер үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар көрсетілген Қызметтер актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Көрсетілген қызметтер актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.6.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нисанында көрсетілген қызметтердің барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Көрсетілген қызметтердің түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады);

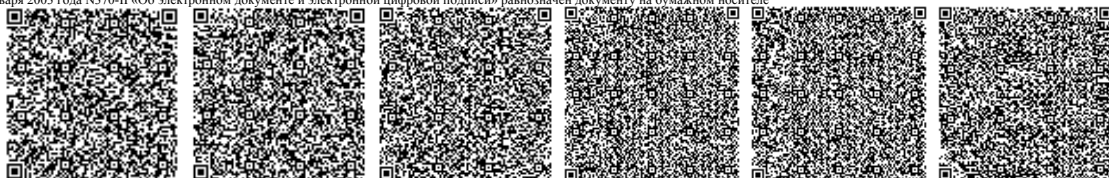
2.6.2. Орындаушы мен Тапсырыс берушінің өкілдері қол қойған бастапқы актілер/анықтамалар жүкқұжаттар, есептер және т. б. негізінде бастапқы (далалық) құжаттар (акт/анықтама) (қажет болған жағдайда);

2.6.3. Шот-фактуралар;

2.6.4. Орындалған жұмыстар/белгіленген үлгідегі қызметтер көрсету актісі.

2.6.5. Көрсетілген қызметтердің актісін (ларын) Орындаушы Тапсырыс берушіге жүйе арқылы жібереді. Жүйеде көрсетілген қызметтердің актілерін (актілерін) электрондық түрде қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.7. Орындаушы Көрсетілген қызметтердің актісін (лерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда Көрсетілген





қызметтердің актілерін (лерін) электрондық түрде қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Көрсетілген қызметтер актісін (лерін) Орындаушы Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда электрондық түрде Қызметтерді қабылдау-беру актісін (лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.8. Тапсырыс беруші Орындаушының төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

3. Қызмет көрсету мерзімдері және шарттары

3.1. Орындаушы Шарттың № 1, № 2 қосымшаларына сәйкес орны бойынша және мерзімінде Қызмет көрсетуге міндетті.

3.2. Тапсырыс берушінің көрсетілген Қызметтер актісіне қол қойған күні Қызмет көрсету күні болып есептеледі. Қызметтерді Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарттың талаптарына сәйкес және Шарттың № 1, № 2 қосымшаларына сәйкес саны мен сапасы бойынша көрсетеді.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Орындаушы міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес қызмет көрсетуге;

4.1.2. Тапсырыс берушіге көрсетілетін Қызметтерге арналған құжаттарды Шартта көзделген мерзімде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында көрсетілген Қызметтердің барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылықты есептеу (Веб-порталда ұсынылады). Көрсетілген қызметтердің түпкілікті актісімен бірге ұсынылады;

4.1.3. Шарттың талаптарына сәйкес қызметтердің саны мен сапасы бойынша Тапсырыс беруші анықтаған кемшіліктерді жоюға.

4.1.4. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандар арқылы Қызмет көрсетуге.

4.1.5. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Тапсырыс беруші мен бақылаушы мемлекеттік органдардың алдында орындаушы өкілдерінің сақтамауы нәтижесінде туындауы мүмкін оқиғалар үшін толық жауаптылықта болу

4.1.6. Өз есебінен Орындаушының персоналын компания логотипі бар арнайы киіммен, портативті газ талдағыштармен, жеке қорғану құралдарымен, бейджиктермен, қызмет көрсету үшін қажетті құралдармен, жабдықтармен, медициналық қызметтермен, тамақпен, тұрумен, байланыспен, персоналды қызмет көрсету орнына дейін және кері жеткізумен қамтамасыз ету.

4.1.7. Қызмет көрсету кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтауға.

4.1.8. Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы үшін, сондай-ақ Орындаушының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптарды және көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласында толық жауапты болуға.

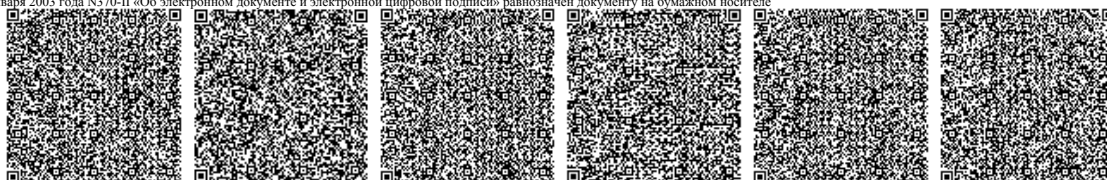
4.1.9. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында қызмет көрсету кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге.

4.1.10. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға.

4.1.11. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың жай-күйін тексеру үшін және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласында Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Қызметтер көрсету орындарына қолжетімділікті қамтамасыз етуге.

4.1.12. Тапсырыс берушіден тізілім (акт) бойынша қызмет көрсету үшін қажетті қажетті құжаттаманы (атқарушылық құжаттаманы, паспорттарды, сертификаттарды және т.б.) қабылдасын және сақталуына жауапты болады. Шарт мерзімі өткеннен кейін тапсырыс берушіден бұрын қабылданған құжаттаманы қабылдау кезіндегідей түрде тапсыруға міндетті.

4.1.13. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша олардың атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың орындаушымен





үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, ақпарат беруге міндетті. Тапсырыс беруші түпкілікті бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу үшін тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады. 4-бөлімнің тармақшаларын, сондай-ақ осы Шарттың қосымшаларында көзделген талаптар мен талаптарды бұзу және орындамау Орындаушының шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзуы болып табылады және Тапсырыс берушінің Шартты орындаудан бас тартуы үшін негіз болып табылады.

4.1.14. "Урихтайа Оперейтинг" ЖШС бухгалтериясына келесі айдың 10-күніне дейін шарттың аяқталуы бойынша салыстыру актісі ұсынылсын.

4.1.15. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін банк кепілдігі немесе ақшалай төлем түрінде шарттың жалпы құнының 5% мөлшерінде толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізсін. Бұл міндеттеме, егер ол тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Орындаушыға қолданылмайды; Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін Орындаушының сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Орындаушы осы хабарламаны алған күннен бастап шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Орындаушы тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.2. Орындаушының:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Қызметтерді уақтылы қабылдауды және Көрсетілген қызметтердің актілеріне қол қоюды талап етуге;

4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, тәртіппен және (немесе) шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзу;

4.2.4. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.2.5. Тапсырыс берушімен жазбаша келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең мәнділермен ауыстыруға.

4.2.6. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.7. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Орындаушы көрсеткен бірлесіп орындаушыларға жиынтығында көрсетілетін қызметтер көлемінің (құнының) 1/4-нен аспайтын (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) бірлесіп орындауға беру.

4.2.8. Қызмет көрсету басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге құқығы бар.

4.3. Тапсырыс берушінің:

4.3.1. Орындаушы көрсеткен Қызметтерді Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Көрсетілген қызметтер актісіне оны Орындаушыдан алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға.

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Орындаушыға объектілерге сапалы қызмет көрсету үшін барлық қажетті құжаттама мен ақпаратты беру;

4.3.5. Орындаушының персонал мен техникаға өтінімі бойынша рұқсаттамаларды уақтылы ресімдеу;

4.3.6. Орындаушының ресми жазбаша өтініштеріне уақтылы жауап беру;

4.3.7. Орындаушыға енгізілген қамтамасыз етуді шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарсын.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Орындаушыдан Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі қызметтерді алуға.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарт талаптарына сәйкес келмейтін Қызметтердің кез келген бөлігінен бас тартуға.





4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша және тәртіппен Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға. Тапсырыс беруші Орындаушының Қызметтердегі елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.4. Орындаушының қызметіне кез келген уақытта араласпай, Орындаушы көрсететін қызметтердің барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Орындаушыдан ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талаптарын орындамауын сақтамаған жағдайда есептелген айыппұлдардың сомасын өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің кеңсесінде ли қызметін көрсету орындарында Орындаушының бірінші басшыларымен немесе уәкілетті тұлғаларымен кеңестер ұйымдастыру.

4.4.7. Қызмет көрсетудің кез келген кезеңінде орындаушыдан Тапсырыс берушінің объектілерінде қызмет көрсететін Орындаушы персоналының біліктілігін растайтын құжаттарды талап ету;

4.4.8. Біліктілігі жоқ, қажетті құжаттар жоқ, ішкі тәртіп бұзылған, Тапсырыс берушінің қағидалары, нұсқаулықтары, жабдықтар мен қондырғыларды пайдалану жөніндегі нұсқаулықтар, өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптары, авариялық жағдайларға жол берілген жағдайларда Орындаушының персоналын Қызмет көрсетуден шеттетуге немесе шеттетуге (бұл ретте Орындаушы 1 (бір тәулік) ішінде шеттетілген адамды ауыстыруға тиіс Орындаушы);

4.4.9. Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасы мен ішкі құжаттарының талаптарын сақтамауына байланысты Орындаушының кінәсінен туындаған мемлекеттік органдар мен өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан шағымдарға, сот талаптарына, айыппұлдарға байланысты шығыстар мен залалдарды Тапсырыс берушіге толық өтеуді талап етуге;

4.4.10. Тапсырыс берушінің өтінімдеріне, шағымдарына, хабарламаларына уақтылы ден қоюды талап ету;

4.4.11. Қызметтің осы түрін көрсету үшін білікті персоналды ұсынуды талап ету.

4.4.12. Тапсырыс беруші бекіткен рәсімдерге, Қағидаларға, кестелерге, тапсырыс берушінің қандай да бір жабдығын пайдалану жөніндегі нұсқаулықтарға сәйкес персоналдың қызмет көрсетуін қамтамасыз етуді талап ету;

4.4.13. Қызмет көрсетуге арналған шарт шеңберінде іс шаралар жоспарларын әзірлеуді және Тапсырыс берушімен келісуді талап ету;

4.4.14. Тапсырыс берушіге іс-шаралар жоспарларын, қажетті шығын материалдарына өтінімдерді, Тапсырыс берушінің жабдықтары мен қондырғыларының істен шығуын болдырмау үшін ЗИП-ты уақтылы ұсынуды талап ету.

4.4.15. Орындаушыдан компания логотипі бар арнайы киіммен, портативті газ талдағыштармен, жеке қорғану құралдарымен, бейджиктермен, құралдармен, қызмет көрсету үшін қажетті жабдықтармен, медициналық қызметтермен, тамақпен, тұрумен, байланыспен, қызмет көрсету орнына дейін және Орындаушының есебінен персоналды жеткізумен қамтамасыз етуді талап ету.

5. Қызметтерді тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші көрсетілген Қызметтердің техникалық ерекшелікке және Шарттың өзге де талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

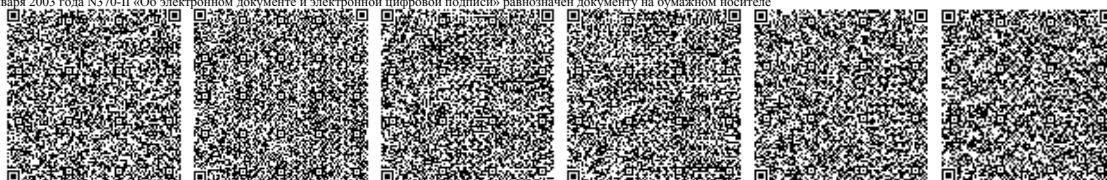
5.2. Көрсетілген Қызметтерді қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Көрсетілген қызметтердің саны мен сапасы мәселелері бойынша шағымды Тапсырыс беруші Орындаушыға қызмет көрсеткен сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде не қабылдаудың әдеттегі тәсілімен анықталмаған кемшіліктерді (жасырын кемшіліктерді) анықтау кезінде ұсынады.

5.4. Егер Орындаушы 5 (бес) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай талап Орындаушы деп танылады және орындаушы өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен хабарламаны алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен кемшіліктерді жоюға міндеттенеді.

5.5. Егер Тапсырыс беруші Қызметтерді көрсеткен сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Орындаушыға қызметтердің тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Қызметтер Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төленуге жатады.

6. Кепілдіктер және Сапа





6.1. Орындаушы көрсетілетін Қызметтерге қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес келетін көрсетілген Қызметтердің сапасына кепілдік береді. Орындаушы осы Шарт бойынша көрсетілген Қызметтер қызметті қалыпты пайдалану кезінде конструкцияға, материалдарға немесе жұмысқа байланысты кемшіліктердің болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Орындаушы көрсетілген қызметтер актісіне қол қойылған күннен бастап 1 (бір) жылы белгіленген кепілдік мерзімі ішінде көрсетілген қызметтердің сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде қызметтердегі ақаулар немесе олардың шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, Орындаушы өз есебінен Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде ақауларды жоюға міндеттенеді. Қызметтердегі ақауларды жоюдың кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Қызметтердегі ақауларды жою бойынша барлық шығындарды Орындаушы көтереді.

6.4. Егер қызметтердегі ақауларды жою бойынша кідіріс Орындаушының кінәсінен орын алса, онда кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Орындаушының жауапкершілігі:

7.2.1. Орындаушы Шартта көрсетілген қызметтерді көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімін өткізіп алған әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы көрсетілмеген қызметтер құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ уақтылы көрсетілмеген қызметтер құнының 10% - нан аспайды.

7.2.2. Орындаушы қызметтер көрсетудің аралық мерзімдерін (кезеңдерді/күнтізбелік кестені/қызметтер көрсету кестесін) негізсіз кешіктірген жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін қызмет көрсету кезеңі/күнтізбелік кестесі/кестесі бойынша уақтылы көрсетілмеген қызметтер құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ уақтылы көрсетілмеген қызметтер құнының 10% - нан аспайды кезең бойынша.

7.2.3. Қызметтерде елішілік құндылықтың нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарт сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.4. Орындаушы Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

7.2.5. Орындаушының Шарттың кез келген тармағын, техникалық ерекшелікті және Шартқа өзге де қосымшаларды бұзу, тиісінше орындамау немесе орындамау (қызметтер көрсету кестесін ұсыну және т.б.) әрбір фактісі үшін Тапсырыс беруші 200 АЕК-ке тең соманы ұстай отырып (осы Шарттың өзге тармақтарында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда) айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы.

7.2.6. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, осы Шарттың "еңсерілмейтін күш мән-жайлары (Форс-мажор)" бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Орындаушы Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

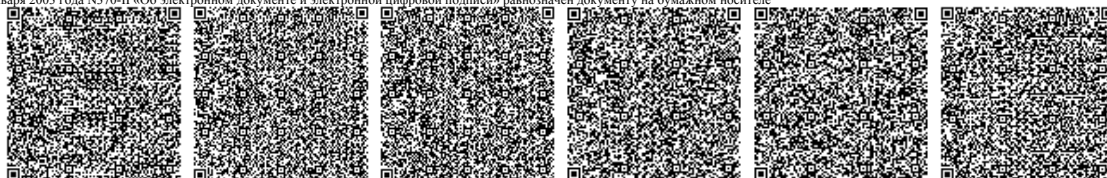
7.3. Орындаушы Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.4. Егер Орындаушы Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың 4.1.15-тармағында белгіленген мерзімде ұсынбаған жағдайда, онда Шарт өзінің қолданысын тоқтатады және Тапсырыс беруші Орындаушыны таңдау кезеңінде Орындаушы енгізген тендерге қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады.

7.5. Орындаушы Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда, Орындаушы әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 10%-нан аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбы түрінде жауапты болады.

7.6. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.6.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ берешек сомасының 10% - нан аспауға тиіс.





7.6.2. Орындаушы ұсынған шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кідірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10% - нан аспауға тиіс.

7.6.3. Шарт бойынша аралық төлемдер кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ кезең бойынша көрсетілген қызметтер құнының 10% - нан аспауға тиіс.

7.6.4. Тапсырыс беруші Көрсетілген қызметтер актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға 0 0,1% мөлшерінде, бірақ 0 10%-дан аспайтын мөлшерде, әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлейді.

7.6.5. Тапсырыс беруші құжаттарды ұсынуды негізсіз кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің қызмет көрсету үшін орындаушыға құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Орындаушы Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

7.7. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Орындаушы туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.8. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан Орындаушыға шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзғаны үшін есептелген тұрақсыздық айыбының сомасын ұстап қалуға құқылы және осыған байланысты пайда болған шығындар.

7.9. Тапсырыс беруші Орындаушыға төленуі тиіс кез келген сомадан айыппұлдар, тұрақсыздық айыбы, өсімпұл және Орындаушының басқа да жауапкершілігі сомаларын ұстай алады.

7.10. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе орындаушыны тандау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Орындаушы өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Қызметтерді сатып алудың орынды еместігіне байланысты;

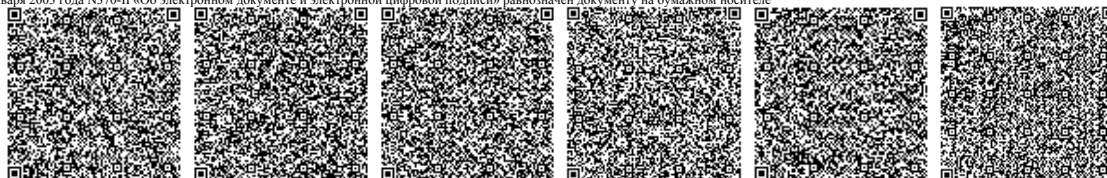
8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда. Қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Орындаушыға өзі нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.3.3. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде.

8.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Орындаушыға Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада Шарттан бас тартудың себебі көрсетілуі тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шартты бұзу кезінде орындаушы Шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана Шартты бұзу күніне акы талап етуге құқылы.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты одан бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Орындаушыға Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.





8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұлдың сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.7. Тараптардың келісімі бойынша көрсетілетін қызмет көлемінің ұлғаюына немесе азаюына байланысты шарттың құнын ұлғаю немесе кему жағына қарай қайта қарауға болады. Шарттың құнын өзгерту ҚР заңнамасының талаптары мен тәртібі сақталған жағдайда мүмкін болады.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірілген түрде асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

9.6. Электрондық пошта арқылы хат-хабарларды, хабарламаларды, есептерді, сұрауларды, талаптарды, бекітулерді, келісімдерді, нұсқаулықтарды, тапсырыстарды, сертификаттарды немесе басқа хабарларды жіберуге рұқсат етіледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және 2024 жылғы 31 желтоқсанға дейін дейін жарамды, ал өзара есеп айырысу бөлігінде толық аяқталғанша жарамды болады.

10.2. Қызмет көрсету мерзімі: шартқа қол қойылған күннен бастап 2024 жылғы 31 желтоқсанға дейін.

10.3. Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталуы Тараптардың Шарт бойынша міндеттемелері толық орындалғанға дейін олардың тоқтатылуына әкеп соқпайды және Тараптарды Шарт талаптарын бұзғаны үшін жауаптылықтан босатпайды.

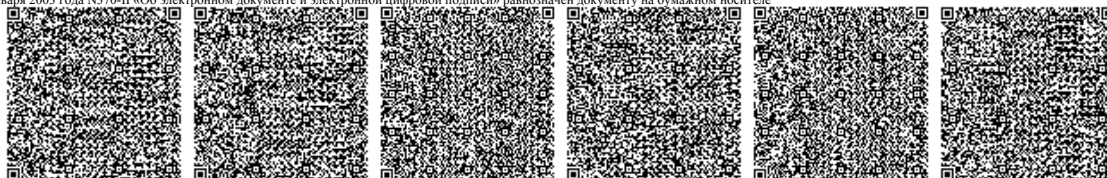
11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Еңсерілмейтін күш мән-жайы туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын, берілген құжаттарды ұсынуға тиіс құзыретті орган.

11.2. Тараптар, егер ол еңсерілмейтін күш мән-жайларының салдары болып табылса, осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін " еңсерілмейтін күш мән-жайы " Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс, табиғи немесе табиғи апаттар, эпидемия, карантин, эмбарго және басқалар сияқты әрекеттерді қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.3. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының әрекетіне түскен Тараптың міндеттемесін орындау мерзімі осындай мән-жайлар әрекет еткен кезеңге тең кезеңге ауыстырылатын болады.

11.4. Еңсерілмейтін күш жағдайларына, атап айтқанда, жатпайды: - орындаушы немесе бірлесіп орындаушылар пайдаланатын Орындаушы жабдығының, кез келген өзге заттың, жабдықтың, материалдың, қондырғының немесе машинаның жоғалуы, жойылуы, зақымдануы (егер бұл өзі еңсерілмейтін күш мән-жайларынан туындамаса); - Орындаушының немесе оның бірлесіп орындаушысының ұйымында ақша қаражатының, қарапайым өндірістің, ереуілдің болмауы, энергия тасымалдаушыларға немесе қызметтерге тарифтердің көтерілуі, көліктің уақтылы берілмеуі, көп мөлшерде сақтандыру жағдайларының туындауы; - Орындаушының басқа тараптар алдындағы Орындаушының қызмет көрсету мүмкіндігін шектейтін міндеттемелері; - контрагенттердің өз міндеттерін тиісінше орындамауы; - Орындаушының қызметіне қажетті қолданыстағы сертификаттардың немесе кез келген басқа құжаттардың, Рұқсаттар мен лицензиялардың болмауы; - нарықта қызмет көрсету үшін қажетті жұмыс күшінің, материалдардың, жабдықтардың немесе қызметтердің болмауы.





11.5. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмаған тарап екінші Тарапқа оның міндеттемелерін орындауға кедергі келтіретін мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы дереу факс (телекс, телеграф) арқылы хабарлауға тиіс.

11.6. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмаған тарап екінші Тарапқа уәкілетті орган немесе ұйым берген еңсерілмейтін күш мән-жайларының болуы мен ұзақтығын Растауды жіберуге тиіс.

11.7. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары басталған күннен бастап 14 (он төрт) күн ішінде Тараптар Шартты одан әрі орындауға қатысты өзара консультациялар үшін кездеседі.

11.8. Егер мұндай мән-жайлар қатарынан екі айдан ұзағырақ созылса, онда кез келген тарап шартты немесе оның кез келген бөлігін орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы болады, бұл жағдайда Тараптардың ешқайсысы ықтимал залалдардың орнын толтыруды талап етуге құқылы болмайды.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

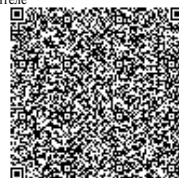
13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтауға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес сыбайлас жемқорлықтың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдауға міндеттенеді.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісінмін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды





қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. ИМердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Құпия ақпарат сатуға, айырбастауға, жариялауға немесе кез келген үшінші тарапқа жария етудің өзге тәсіліне, оның сипаты қандай болса да, оның ішінде фотокошірмелерді немесе көшірмелерді қоса алғанда, жатпайды. Тапсырыс берушінің құпия ақпаратын жария етпеуге қатысты орындаушыдан және оның бірлесіп орындаушысынан талап етілетін сақтық дәрежесі, ең болмағанда, Орындаушы мен оның бірлесіп орындаушысы өзінің ұқсас құпия ақпаратымен қаншалықты сақтықпен айналысатындай болуға тиіс.

14.4. Тапсырыс беруші құпия ақпаратты, Тапсырыс берушінің меншігі болып табылатын деректерді шарт бойынша қызмет көрсету мақсатында ғана пайдалануға рұқсат береді.

14.5. Орындаушы және оның бірлесіп орындаушысы өз өкілдері мен қызметкерлерінің, оның ішінде олармен еңбек құқықтық қатынастары тоқтатылғаннан кейін не олар келісімшарттар, не еңбек келісімдері негізінде тартқан және осындай мәліметтерге, құжаттарға және/немесе Тапсырыс берушінің ақпаратына қол жеткізген немесе қол жеткізген басқа да адамдардың әрекеттері мен құпия ақпаратын жария еткені үшін жауапты болады.

14.6. Тараптар кез келген ашушы Тараптың құпия ақпаратын құпия алушы/қабылдаушы Тарап осы Шарттың қолданылу мерзімі кезінде және мынадай оқиғалардың біріншісі басталған күннен бастап 3 (үш) жыл ішінде сақтауға тиіс екендігіне келіседі: А) қызмет көрсетуді аяқтау; б) осы Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда.

14.7. Тапсырыс беруші осы шартқа қатысы бар құпия ақпаратты өзінің директорларына, акционерлеріне, құрылтайшыларына, жоғары тұрған холдингтік компанияларға, кез келген түрдегі серіктестерге, консультанттарға, үлестес тұлғаларға, әлеуетті кредиторларға және/немесе қаржы мекемелеріне, сактандыру компанияларына, іске асыруға жәрдемдесу мақсатында осындай ақпаратты білуі қажет Бағалы қағаздар жөніндегі комиссияға жария етуге құқылы Бизнесі дамыту жөніндегі кез келген жобаларды іске асыру үшін шарттың немесе операциялық қызметті жүргізудің немесе оларды бақылауды жүзеге асырудың, сондай-ақ қолданыстағы заңнамаға сәйкес. Бұл ретте Орындаушы "Самұрық-Қазына" Ұлттық әл – ауқат қоры" АҚ (бұдан әрі-Қор) талабы бойынша Тапсырыс берушінің "Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің банкаралық есеп айырысу орталығы" РМҚ "Фасти" қорғалған көлік жүйесі арқылы тапсырыс берушінің банктік шоттарының болуы туралы, шоттардағы ақша қалдықтары мен қозғалысы туралы ақпарат беруге құқылы екендігімен келіседі. Қордың IT-жүйесі.

14.8. Егер Тарап қолданыстағы заңнамаға байланысты кез келген құпия ақпаратты жария етуге мәжбүр болса, бұл Тарап осы факт туралы екінші Тарапты дереу жазбаша хабардар етуі тиіс.

14.9. Ақпарат пен құжаттар құпия болып табылмайды және егер құжаттар және/немесе ақпарат басқа тараптың құпиялылық режимін алып тастауға жазбаша келісімі бойынша ашуға рұқсат етілсе не қолданылатын заңнаманы тікелей көрсетуге байланысты құпия болып табылмаса, Тараптар осы 14-бапта көзделген қандай да бір міндеттемелерді көтермейді.

14.10. Тараптар құпия ақпаратты заңсыз ашу нәтижесінде екінші Тарапқа келтірілген залал үшін Бір-бірінің алдында жауап береді.

14.11. Осы бөлім Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сот қараған жағдайларға қолданылмайды.

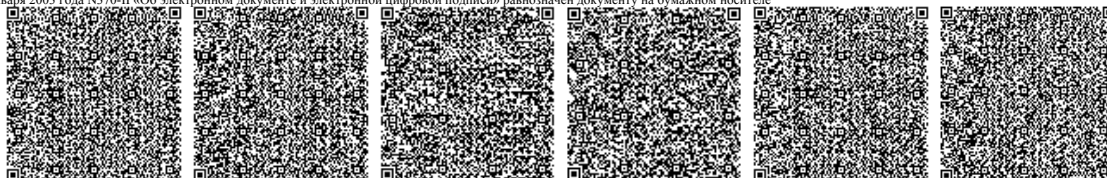
15. Басқа шарттар

16. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

ТОО "Урихтау Оперейтинг"
Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ә., пр. Абилқайыр хана, 10
БСН 091040003677
БСК HSBKZKX
ЖСК KZ646010121000038904
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 274-4114

БСН _____
БСК _____
ЖСК _____

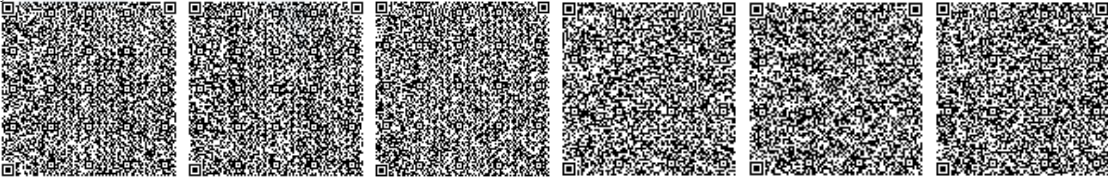
Тел.: _____





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
81 У	Газдық қондырғыларды/жабдықтауды/жүйелерді/аппараттарды/газ құбырларын техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер, Газ қондырғыларға/жабдықтарға/жүйелерге/аппараттарға/газ құбырларына техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	Газға техникалық қызмет көрсету жабдықтар	1.000	1.000	-		18 660 000	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, месторождение Урихтау	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 12.2024 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.





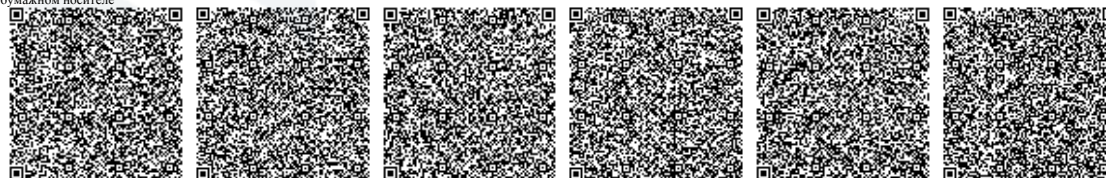
Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты , теңгемен	Шартта елішілік құндылықты , %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

- Шарт бойынша контрагент немесе оның жеткізушілері бола алатын тауардың Жеткізушісін көрсету қажет.
- Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>
- СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
- СТ-KZ сертификатының сериясы.
- СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
- СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
- СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
- СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
- Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.





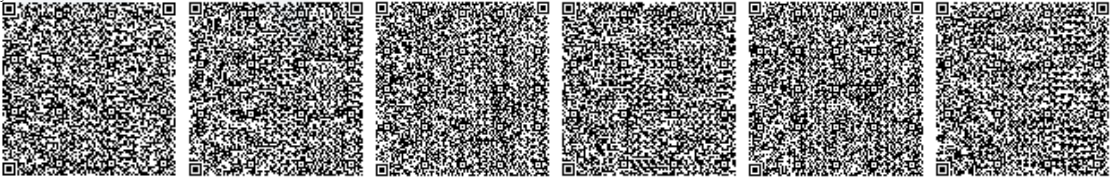
Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15$ (кесте 1)+ $\sum 8$ (кесте 2)/6*100%)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.





Договор о закупке услуг № _____

г. _____

«__» _____ 2024 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Урихтау Оперейтинг", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Исполнитель, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию газовых установок/оборудования/систем/аппаратов/газопроводов (далее - Услуги) согласно условиям Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) настоящий Договор; 2) перечень оказываемых услуг (приложение № 1 к Договору); 3) техническая спецификация (приложение № 2 к Договору); 4) форма отчета о внутристрановой ценности (приложение № 3 к Договору); 5) Положение по безопасности и охране труда, пожарной и промышленной безопасности, охране окружающей среды на объектах ТОО «Урихтау Оперейтинг» при оказании услуг и выполнении работ подрядными организациями (приложение № 4 к Договору); 6) Положение по профилактике инфекционных и вирусных заболеваний (приложение №5 к Договору); 7) Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений (приложение №6 к Договору); 8) Санкционная оговорка (приложение №7 к Договору).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Исполнителем в первый день месяца после отчетного предоставляются подписанные представителями Исполнителя и Заказчика первичные (полевые) документы (акт/справка) на основании путевых листов, ведомостей, листов заданий, накладных, отчетов и т. п. (при необходимости);

2.5. На основании подписанных первичных актов/справок, Исполнителем оформляются и предоставляются счет-фактура и акт выполненных работ, установленных образцов, на основании которых производится оплата в сроки, оговоренные в настоящем договоре.

2.6. Оплата за оказанные Услуги, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) оказанных Услуг (далее - Акт оказанных Услуг) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.6.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Услуг, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом оказанных Услуг);

2.6.2. Первичных актов/справок, подписанных представителями Исполнителя и Заказчика первичные (полевые) документы (акт/справка) на основании накладных, отчетов и т.п. (при необходимости);

2.6.3. Счет-фактуры;

2.6.4. Акта выполненных работ/оказания услуг установленного образца.

2.6.5. Акт (ы) оказанных Услуг направляются Исполнителем Заказчику посредством Системы. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) оказанных Услуг в Системе в электронном виде.





2.7. Акт (ы) оказанных Услуг направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) оказанных Услуг на Веб-портале в электронном виде. Акт (ы) оказанных Услуг, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Услуг на Веб-портале в электронном виде.

2.8. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Исполнителем пакета документов на оплату.

3. Сроки и условия оказания Услуг

3.1. Исполнитель обязан оказать Услуги по месту и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

3.2. Датой оказания Услуг считается дата подписания Заказчиком Акта оказанных Услуг. Услуги оказываются Исполнителем Заказчику по количеству и качеству согласно условиям Договора. и в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на оказываемые Услуги в сроки и на условиях, предусмотренных Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) Услуг, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом оказанных Услуг;

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. Оказать Услуги квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.5. При исполнении обязательств по Договору нести полную ответственность перед Заказчиком и контролирующими государственными органами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения представителями Исполнителя

4.1.6. Обеспечить за свой счет Персонал Исполнителя спецодеждой с логотипом компании, портативными газоанализаторами, средствами индивидуальной защиты, бейджиками, инструментами, оборудованием, необходимым для оказания услуги, медицинскими услугами, питанием, проживанием, связью, доставкой персонала до места оказания услуги и обратно.

4.1.7. При оказании Услуг соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.8. Нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, а также в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Исполнителем требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

4.1.9. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при оказании Услуг на объекте и (или) территории Заказчика.

4.1.10. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

4.1.11. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места оказания Услуг, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.1.12. Принять у Заказчика по реестру (акту) необходимую документацию (исполнительную документацию, паспорта, сертификаты и др.), необходимые для оказания услуги и нести ответственность за сохранность. После истечения срока договора обязан сдать ранее принятые у заказчика документацию в таком же виде, как и при приемке.

4.1.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Исполнителем. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах. Нарушение и неисполнение подпунктов раздела 4, а также условий и требований, предусмотренных приложениями настоящего Договора, является нарушением





Исполнителем своих обязательств по договору и является основанием для отказа Заказчика от исполнения Договора.

4.1.14. Предоставить в бухгалтерию ТОО «Урихтау Оперейтинг» акт сверки по окончанию договора до 10 числа следующего месяца.

4.1.15. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору в размере 5 % от общей стоимости Договора в виде Банковской гарантии или денежного платежа. Данное обязательство не распространяется на Исполнителя в случае если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка; В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Исполнителю письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Исполнителем данного уведомления. В случае, если Исполнитель не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату, предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Услуг и подписания Актов оказанных Услуг;

4.2.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре;

4.2.4. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора.

4.2.5. По письменному согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.6. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре;

4.2.7. Передавать соисполнителям, указанным Исполнителем на этапе тендера в составе тендерной заявки, на соисполнение в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Услуг (при осуществлении закупок способом тендера).

4.2.8. До начала оказания Услуг требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт оказанных Услуг в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от Исполнителя.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Передать Исполнителю всю необходимую документацию и информацию для качественного проведения обслуживания объектов;

4.3.5. Своевременно оформлять пропуски по заявке Исполнителя на персонал и технику;

4.3.6. Своевременно реагировать на официальные письменные обращения Исполнителя;

4.3.7. Вернуть Исполнителю внесенное обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Исполнителя Услуги надлежащего качества и количества, предусмотренные Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Услуг, не соответствующих требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре. Заказчик не вправе требовать предоставления Исполнителем прогнозного расчета





внутристрановой ценности в Услугах.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Исполнителя в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту оказываемых исполнителем Услуг, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Исполнителя в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.6. Организовывать совещания с первыми руководителями или уполномоченными лицами Исполнителя на местах оказания услуги ли в офисе Заказчика.

4.4.7. Требовать от Исполнителя на любом этапе оказания услуги документы, подтверждающие квалификацию персонала Исполнителя, оказывающих услуги на объектах Заказчика;

4.4.8. Не допускать или отстранять от оказания услуги персонал Исполнителя в случаях обнаружения неквалифицированности, отсутствия необходимых документов, нарушения внутреннего распорядка, правил, инструкций Заказчика, инструкций по эксплуатации оборудования и установок, требований промышленной безопасности и охраны труда, допущении аварийных ситуаций (при этом Исполнитель в течение 1 (одного суток) должен произвести замену отстраненного лица Исполнителя);

4.4.9. Требовать полного возмещения Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами со стороны государственных органов и иных юридических и физических лиц, которые возникли по вине Исполнителя в связи с несоблюдением им требований законодательства и внутренних документов Заказчика в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды;

4.4.10. Требовать своевременного реагирования на заявки, претензии, сообщения Заказчика;

4.4.11. Требовать предоставления квалифицированного персонала для оказания данного вида услуги.

4.4.12. Требовать обеспечения оказания услуги персоналом в соответствии с утвержденными Заказчиком процедурами, правилами, графиками, инструкциями по эксплуатации того или иного оборудования Заказчика;

4.4.13. Требовать разрабатывать и согласовывать с Заказчиком планы мероприятий в рамках договора на оказание услуги;

4.4.14. Требовать своевременного предоставления Заказчику планов мероприятий, заявок на необходимые расходные материалы, ЗИП для предотвращения выхода из строя оборудования и установок Заказчика.

4.4.15. Требовать у Исполнителя обеспечения спецодеждой с логотипом компании, портативными газоанализаторами, средствами индивидуальной защиты, бейджиками, инструментами, оборудованием, необходимым для оказания услуги, медицинскими услугами, питанием, проживанием, связью, доставкой персонала до места оказания услуги и обратно за счет Исполнителя.

5. Порядок сдачи и приемки Услуг

5.1. Заказчик вправе проверить оказанные Услуги на их соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка оказанных Услуг осуществляется представителями Заказчика на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества оказанных Услуг предъявляется Заказчиком к Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента оказания Услуг, либо обнаружения недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые недостатки).

5.4. Если Исполнитель не дал ответа в течение 5 (пяти) рабочих дней, такая претензия считается признанной Исполнителем, и Исполнитель за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления устранить указанные Заказчиком недостатки.

5.5. В случае, если Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента оказания Услуг не направил Исполнителю уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Услуг, Услуги считаются принятым Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.

6. Гарантии и Качество

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг, соответствующее установленным требованиям, применимым к оказываемым Услугам. Исполнитель гарантирует, что Услуги, оказанные по данному Договору, не будут иметь недостатков, связанных с конструкцией,





материалами или работой, при нормальном пользовании Услуг.

6.2. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг в течение гарантийного срока, установленного в 1 (один) год со дня подписания Акта оказанных услуг.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Услугах или их несоответствие условиям Договора, Исполнитель за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Услугах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Услугах несет Исполнитель.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Услугах будет происходить по вине Исполнителя, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки Исполнителем сроков оказания Услуг, оговоренных Договором, Исполнитель обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг.

7.2.2. В случае необоснованной просрочки Исполнителем промежуточных сроков оказания Услуг (этапов/календарного графика/графика оказания Услуг), Исполнитель обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг по этапу/календарному графику/графику оказания Услуг, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг по этапу.

7.2.3. В случае не предоставления фактического расчета внутристрановой ценности в Услугах, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.2.4. В случае нарушения сроков устранения Исполнителем выявленных недостатков согласно условиям Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.2.5. За каждый факт нарушения сроков, ненадлежащего выполнения или невыполнения Исполнителем любого из пунктов Договора, Технической спецификации и иных Приложений к Договору (предоставление графика оказания Услуг и т.д.), Заказчик вправе применить штрафные санкции с удержанием суммы равной 200 МРП (за исключением случаев, прямо предусмотренных иными пунктами настоящего Договора).

7.2.6. В случае отказа или невозможности Исполнителя выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев, предусмотренных разделом «Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)» настоящего Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 20% от общей суммы Договора.

7.3. Исполнитель согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

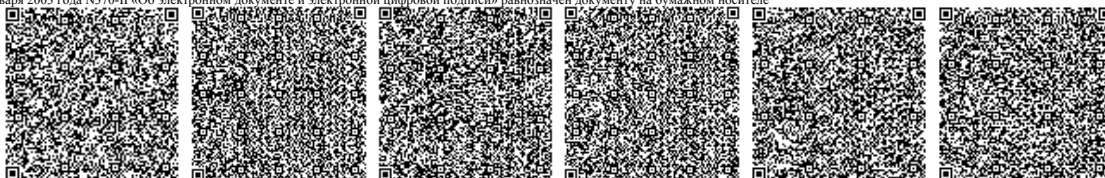
7.4. В случае, если Исполнитель не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный пунктом 4.1.15. Договора, то Договор прекращает свое действие и Заказчиком удерживается внесенное Исполнителем на этапе выбора Заказчиком поставщика обеспечение заявки на участие в тендере.

7.5. В случае несоблюдения Исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.6. Ответственность Заказчика:

7.6.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору Заказчик должен выплатить Исполнителю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.

7.6.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Исполнителем, Заказчик должен выплатить Исполнителю пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки,





но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.6.3. В случае задержки промежуточных оплат по Договору Заказчик должен выплатить Исполнителю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости оказанных Услуг по этапу.

7.6.4. В случае задержки Заказчиком подписания Акта оказанных Услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от общей суммы Договора, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.6.5. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями Договора требуется предоставление Заказчиком документов Исполнителю для оказания Услуг), вследствие которых Исполнитель не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.7. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений об Исполнителе в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.8. В случае нарушения Исполнителем исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки, начисленную Исполнителю за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших, в связи с этим убытков.

7.9. Заказчик может из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю, удержать суммы штрафов, неустоек, пени и другой ответственности Исполнителя.

7.10. Оплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Исполнителем своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг;

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

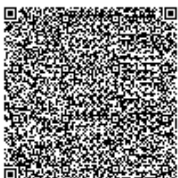
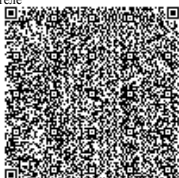
8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.3.3.3. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик направляет Исполнителю соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Исполнителю фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение





понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. По согласованию Сторон возможен пересмотр стоимости Договора в сторону увеличения или уменьшения в связи с увеличением или уменьшением объема оказываемой услуги. Изменение стоимости Договора возможно при соблюдении требований законодательства РК и Порядка.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.6. Допускается отправка корреспонденции, уведомлений, отчетов, запросов, требований, утверждений, согласий, инструкций, заказов, сертификатов или других сообщений посредством электронной почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31 декабря 2024 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

10.2. Срок оказания услуги: с даты подписания договора по 31 декабря 2024 год.

10.3. Окончание срока действия Договора не влечет за собой прекращение обязательств Сторон по Договору до полного их исполнения и не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

11.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.3. Срок исполнения обязательства Стороны, попавшей под действия обстоятельства непреодолимой силы, будут перенесены на период, равный тому, в течение которого действовали такие обстоятельства.

11.4. К обстоятельствам непреодолимой силы не относится, в частности: - утрата, гибель, повреждение Оборудования Исполнителя, любого иного предмета, оборудования, материала, установки или машины, используемых Исполнителем или соисполнителем (если это само по себе не вызвано обстоятельствами непреодолимой силы); - отсутствие денежных средств, простой производства, забастовки в организации Исполнителя или его соисполнителя, повышение тарифов на энергоносители или услуги, несвоевременное предоставление транспорта, возникновение страховых случаев в большом количестве; - обязательства Исполнителя перед другими сторонами, ограничивающие возможности Исполнителя оказывать Услуги; - ненадлежащее выполнение контрагентами Исполнителя своих обязанностей; - отсутствие действующих сертификатов или любых других документов, разрешений и лицензий, необходимых для деятельности Исполнителя; - отсутствие на рынке рабочей силы, материалов, оборудования или услуг, необходимых для оказания Услуг.

11.5. Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств по настоящему Договору, должна немедленно по факсу (телексу, телеграфу) известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих выполнению ее обязательств.





11.6. Сторона, для которой стало невозможным выполнить свои обязательства по настоящему Договору, должна направить другой Стороне выданное уполномоченным органом или организацией подтверждение наличия и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы.

11.7. В течение 14 (четырнадцати) дней с даты начала обстоятельств непреодолимой силы Стороны встретятся для взаимных консультаций в отношении дальнейшего исполнения Договора.

11.8. Если такие обстоятельства продлятся дольше, чем два последовательных месяца, то любая Сторона будет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора или любой из его частей, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать компенсации возможных убытков.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны обязуются соблюдать требования Антикоррупционного законодательства, и принимать необходимые меры для предотвращения коррупции в соответствии с Антикоррупционным законодательством.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое





разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Исполнитель соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Конфиденциальная информация не подлежит продаже, обмену, публикации или иному способу разглашения любой третьей стороне, какой бы характер он ни носил, включая фотокопии или воспроизведение. Степень осторожности, требуемой от Исполнителя и его соисполнителя в отношении предотвращения разглашения конфиденциальной информации Заказчика, должна быть, по меньшей мере, такой, с какой осторожностью Исполнитель и его соисполнитель обращается с собственной аналогичной конфиденциальной информацией.

14.4. Заказчик разрешает использовать конфиденциальную информацию, данные, являющиеся собственностью Заказчика, только в целях оказания Услуг по Договору.

14.5. Исполнитель и его соисполнитель несут ответственность за действия и разглашения конфиденциальной информации своих представителей и работников, в том числе и после прекращения с ними трудовых правоотношений, либо привлеченных ими на основе контрактов, либо трудовых соглашений, и других лиц, имеющих или имевших доступ к таким сведениям, документам и/или информации Заказчика.

14.6. Стороны соглашаются, что конфиденциальная информация любой раскрывающей Стороны должна быть сохранена конфиденциальной получающей/принимавшей Стороной во время срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет с даты наступления первого из следующих событий: а) завершения оказания Услуг; б) прекращения действия настоящего Договора.

14.7. Заказчик имеет право разглашать конфиденциальную информацию, имеющую отношение к настоящему Договору, своим директорам, акционерам, учредителям, вышестоящим холдинговым компаниям, партнерам любого рода, консультантам, аффилированным лицам, потенциальным кредиторам и/или финансовым учреждениям, страховым компаниям, комиссии по ценным бумагам, которым необходимо знать подобную информацию с целью оказания содействия в реализации Договора, или ведении операционной деятельности, или осуществления контроля за таковыми, или для реализации любых проектов по развитию бизнеса, а также в соответствии с применимым законодательством. При этом Исполнитель соглашается, что по требованию АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» (далее – Фонд) Заказчик имеет право предоставлять информацию о наличии банковских счетов Заказчика, об остатках и движении денег на счетах посредством защищенной транспортной системы «Фасти» РГП «Казахстанский центр межбанковских расчетов Национального банка Республики Казахстан» в ИТ-систему Фонда.

14.8. Если Сторона в силу применимого законодательства вынуждена разгласить любую конфиденциальную информацию, то данная Сторона должна незамедлительно письменно уведомить другую Сторону о данном факте.

14.9. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящей Статьей 14, если документы и/или информация были разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности, либо не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания Применимого Законодательства.

14.10. Стороны несут ответственность друг перед другом за ущерб, нанесенный другой Стороне в результате неправомерного раскрытия конфиденциальной информации.

14.11. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

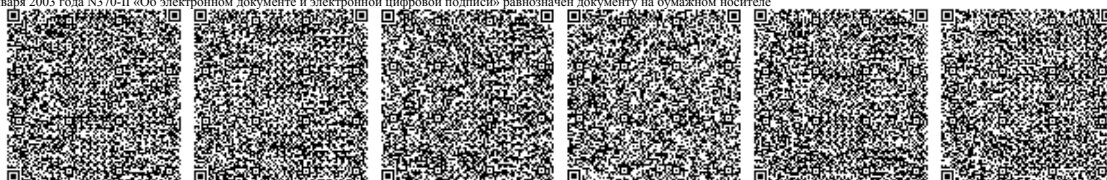
15. Прочие условия

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Урихтау
Оперейтинг"
Актюбинская область, Актобе Г.А., пр. Абилкайыр хана, 10
БИН 091040003677
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ646010121000038904
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 274-4114

БИН _____
БИК _____
ИИК _____

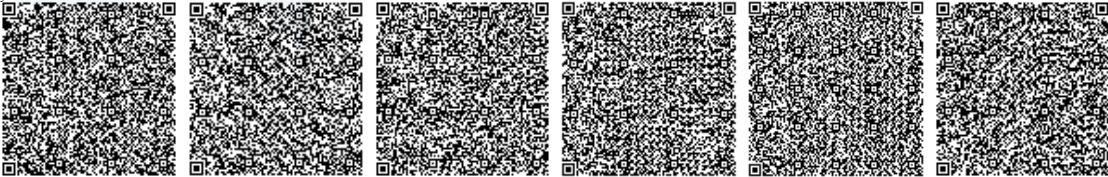
Тел.: _____





Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
81 У	Услуги по техническому обслуживанию газовых установок/оборудования/систем/аппаратов/газопроводов, Услуги по техническому обслуживанию газовых установок/оборудования/систем/аппаратов/газопроводов	Техническое обслуживание газового оборудования	1.000	1.000	-		18 660 000	КАЗАХСТАН, Актыобинская область, месторождение Урихтау	-	С даты подписания договора по (включительно) 12.2024	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%





Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.



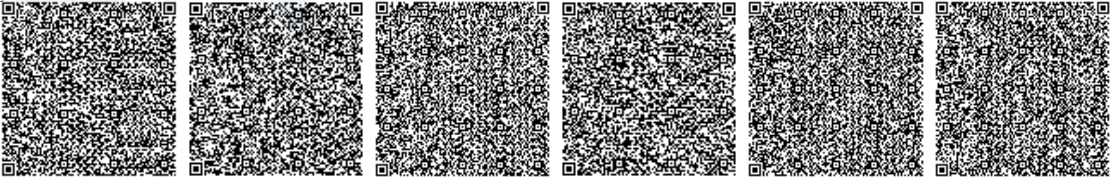


Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
						0,00								0,00	x
														0,00	0,00%

- Примечание:
- 2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
 - 3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
 - 8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
 - 9. Серия сертификата СТ-KZ.
 - 10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
 - 11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
 - 12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
 - 13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0
 - 14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

