

## ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМЫМ РАБОТАМ

### 1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1.1. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня подписания Договора предоставляет на согласование калькуляцию стоимости Работ по форме Таблицы 1.1., на основании объемов, указанных в Таблице 4.1 ТС и с учетом Суммы Договора, с приложением обоснования стоимости товарно-материальных запасов, отсутствующих в сметных программных продуктах.

Таблица 1.1.  
Калькуляция стоимости Работ

| №№<br>п/п    | Перечень этапов                                         | Ед.<br>изм.    | Количес<br>тво | Цена,<br>тенге без<br>НДС | Стоимость,<br>тенге без<br>НДС | Стоимость,<br>тенге с НДС |
|--------------|---------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 1            | Обследование 4 (четвертого) пролета ВСП                 | работа         | 1              |                           |                                |                           |
| 1.1          | Обследование подводной части 4 (четвертого) пролета ВСП | м <sup>2</sup> | 1050           |                           |                                |                           |
| 1.2          | Формирование и предоставление отчета                    | работа         | 1              |                           |                                |                           |
| 2            | Обследование подводной части пирса                      | работа         | 1              |                           |                                |                           |
| 2.1          | Обследование подводной части пирса со стороны ВСП       | м <sup>2</sup> | 550            |                           |                                |                           |
| 2.2          | Обследование подводной части пирса со стороны ГА-4      | м <sup>2</sup> | 390            |                           |                                |                           |
| 2.3          | Обследование донного участка по периметру пирса         | м <sup>2</sup> | 610            |                           |                                |                           |
| 2.4          | Формирование и предоставление отчета                    | работа         | 1              |                           |                                |                           |
| 3            | Разработка рекомендаций по устранению дефектов          | работа         | 1              |                           |                                |                           |
| <b>ИТОГО</b> |                                                         |                |                |                           |                                |                           |

1.2. После согласования с Заказчиком: указанный в предыдущем пункте, документ предоставляется Заказчику на бумажном носителе, подписанный и заверенный печатью Поставщика (при наличии).

1.3. С момента подписания калькуляция будет являться Приложением к Договору и его неотъемлемой частью.

1.4. В случае отсутствия подписанного калькуляции оплата по Договору Заказчиком не осуществляется.

1.5. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней, с момента заключения Договора, разрабатывает и согласовывает с Заказчиком детализированный График выполнения Работ, который будет являться Приложением к Договору и

неотъемлемой его частью. График выполнения Работ разрабатывается на основании Графика выполнения Этапов Работ (Таблица 6.1 ТС).

1.6. До начала выполнения Работ на соответствующем объекте/узле/оборудовании, разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства работ (ППР).

1.7. Не вмешивается в работу действующего оборудования.

1.8. Обязуется соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, установленный на Предприятии.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМКЕ РАБОТ**

2.1. Выполнение Работ, предусмотренных настоящей ТС, допускает поэтапную сдачу Поставщиком Заказчику фактически выполненного объема работ на периодической основе, путем предоставления промежуточного «Акта приемки выполненных работ».

2.2. Промежуточная и окончательная приемка выполненных Работ с целью оценки факта и качества их исполнения осуществляются приемочной комиссией, в состав которой входят представители Поставщика и Заказчика.

2.3. В состав приемочной комиссии со стороны Заказчика включаются:

- ☐ Заместитель генерального директора по направлению;
- ☐ Начальник ОП и ПР;
- ☐ Ведущий инженер по эксплуатации и ремонту ГТС (ГМЦ);
- ☐ Инженер по подготовке производства (ОП и ПР);
- ☐ Начальник ГМЦ
- ☐ Инженер-сметчик (ОП и ПР);
- ☐ Инженер по подготовке производства (ОП и ПР).

2.4. Приемка Работ (Этапа Работ) оформляется:

☐ «Актом приемки выполненных работ» по форме Приложения 1 к настоящим Дополнительным требованиям на бумажном носителе. Акт приемки подлежит оформлению Поставщиком до выставления Акта выполненных работ на портале закупок;

☐ Актом выполненных работ, оформленным по форме Р-1 на портале закупок.

2.5. Основными документами, подтверждающими фактическое и качественное выполнение Работ, являются:

☐ Акт приемки выполненных работ по форме Приложения 1 к настоящим Дополнительным требованиям;

- ☐ Отчет «Обследование подводной части 4 (четвертого) пролета ВСП»
- ☐ Отчет «Обследование подводной части пирса»;
- ☐ Рекомендации по устранению дефектов.

## **3 СОСТАВ ОТЧЕТНОЙ И ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

3.1. Калькуляция стоимости Работ;

3.2. Проект производства работ (ППР);

3.3. Отчеты по обследованию подводной части объектов в бумажном и электронном виде.

3.4. Рекомендации по устранению дефектов;

3.5. Акты приемки выполненных работ (по форме, указанной в Пункте 2.5.);

3.6. Исполнительная документация, в том числе, указанная в Таблице 4.1 Технической спецификации, должна быть представлена в формате \*.PDF. Документы, представленные в формате \*.PDF, должны содержать все предусмотренные оригиналами этих документов, отметки/визы о согласовании/утверждении, печати.

## **4 БЕЗОПАСНОСТЬ, ОХРАНА ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

### **4.1. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА**

4.1.1. Заказчик обеспечивает ознакомление работников Подрядчика непосредственно выполняющего работы с требованиями Предприятия по вопросам безопасности, охраны труда и экологии. Ознакомление проводится сотрудниками Предприятия.

#### **ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН:**

4.1.2. Обеспечить производство работ квалифицированным и обученным по безопасности и охране труда персоналом, что подтверждается актуальной записью в удостоверениях, оформленных и выданных в порядке, предусмотренном Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года № 1019 «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников» или сертификатом (для ответственных и руководящих работников), оформленном и выданном в соответствии с указанным Приказом.

4.1.3. Все работники Подрядчика и его субподрядных организаций, привлекаемых к выполнению работ на объекте в качестве уполномоченных лиц за безопасное производство работ должны быть обучены в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок, утвержденными Приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 253, правилами обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности, утвержденных приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 9 июня 2014 года № 276 и другими НПА в области электроэнергетики и гражданской защиты, также обучены по курсам «Промышленная безопасность», «Безопасность и охрана труда», «Пожарно-технический минимум», «Электробезопасность», что должно подтверждаться сертификатами/удостоверениями установленного образца и протоколами экзаменационной комиссии по проверке знаний.

4.1.4. Обеспечить ежедневное присутствие на Площадке Заказчика специалиста (мастера, инженера, инспектора) ответственного за безопасность и охрану труда, назначенного внутренним документом Поставщика. До начала выполнения работ заблаговременно направить Заказчику документ, подтверждающий ответственность и полномочия специалиста в области безопасности и охраны труда.

4.1.5. С целью проведения вводного инструктажа, оформления письменного разрешения на выполнение работ в соответствии с «Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок», а также оформления пропусков для персонала Подрядчика, до начала выполнения работ предоставить в адрес Заказчика официальным письмом:

- ☐ список сотрудников, которые будут принимать непосредственное участие в выполнении работ на территории Заказчика, с указанием ответственных лиц за безопасное выполнение работ, а также их дополнительных полномочий, в том числе, указанных в пункте выше;

- ☐ сертификаты/удостоверения установленного образца и протоколы экзаменационной комиссии по проверке знаний по безопасности и охране труда всех специалистов, привлекаемого к работе на территории Заказчика персонала;

- ☐ список своих или арендованных автотранспортных средств, привлекаемых для выполнения работ.

4.1.6. В целях осуществления входного контроля используемых/применяемых материалов, оборудования, инструментов и СИЗ в соответствии с действующими

процедурами Заказчика, официальным письмом предоставить их перечень по форме, предоставляемой СОТ и ТБ Заказчика.

4.1.7. Находясь на территории Заказчика, обеспечить безопасные условия труда своего персонала в соответствии с требованиями законодательства и нормативных требований РК в области безопасности, охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и требованиями экологического законодательства РК (далее Правила).

4.1.8. В лице непосредственных руководителей работ - инструктировать подчиненных работников о мерах безопасности, указанных в наряде-допуске, а также контролировать соблюдение мер безопасности.

4.1.9. Незамедлительно остановить ход выполнения работ, в случае небезопасного их выполнения с нарушением Правил и требований, указанных в данном разделе. Неиспользование права останова хода выполнения работ является фактом пренебрежения Правилами со стороны Подрядчика. В этом случае Заказчик вправе сам инициировать останов хода выполнения работ с составлением «Акта о нарушении условий», в соответствии с формой, предоставляемой Заказчиком.

4.1.10. Обеспечивает своих работников всем необходимым, исправным и испытанным инструментом, оборудованием, такелажными приспособлениями, средствами индивидуальной защиты и специальной одеждой необходимыми при выполнении работ в соответствии с требованиями Правил.

4.1.11. Соблюдать при проведении работ на территории Заказчика требования применимых инструкций и правил Заказчика в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, в области охраны окружающей среды.

4.1.12. Иметь при себе на территории Заказчика пропуск, удостоверение по технике безопасности, квалификационное удостоверение.

4.1.13. Использовать при проведении работ исправный проверенный инструмент, приспособления и другую рабочую оснастку.

4.1.14. Передвигаться по территории Заказчика по указанным оперативным дежурным персоналом Заказчика маршрутам.

4.1.15. Использовать при проведении работ необходимые средства индивидуальной и коллективной защиты.

4.1.16. Соблюдать меры безопасности при проведении работ, указанные в наряде, распоряжении и анализе безопасности работ (АБР) Заказчика.

4.1.17. Выполнять все требования оперативного дежурного персонала и кураторов Заказчика, закреплённых за Персоналом Подрядчика/Исполнителя.

4.1.18. Ежедневно по окончании работ производить уборку Площадки и сдачу ее результата оперативному дежурному персоналу Заказчика.

4.1.19. Предъявлять по требованию специалистов службы безопасности Заказчика для осмотра ручную и любую другую кладь.

4.1.20. Перед началом выполнения работ на Площадке, а в последующем ежегодно в случае, если работы предусмотрены на срок, превышающий 1 (один) год, пройти вводное ознакомление Заказчика по технике безопасности и охране окружающей среды.

4.1.21. Присутствовать/участвовать на проводимых на Предприятии собраниях по ОТ, ТБ и ОС в полном составе (100%). Материалы для дополнительного внутреннего обучения Подрядчик может получить в службе по охране труда и технике безопасности Заказчика. Место обучения Подрядчик определяет по согласованию со специалистами СОТ и ТБ Заказчика.

4.1.22. Подавать заявку Заказчику и получать ее согласование на проведение работ по критическому поднятию и перемещению грузов, в соответствии с требованиями, предусмотренными в применимой инструкции Заказчика.

#### ПОДРЯДЧИКУ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

4.1.23. Находиться на территории Заказчика без средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), которые обязательны к ношению, в соответствии с действующими политиками и процедурами Заказчика по безопасности. К таким СИЗ относятся как стандартные СИЗ (каска, защитные очки, спецодежда, обувь с укрепленным подноском), так и СИЗ, необходимые для выполнения определенной работы (в соответствии с характером выполняемой работы и опасностями, имеющимися на территории Заказчика).

4.1.24. Находиться на территории Заказчика, выполнять работы в рамках нарядно-допускной системы Предприятия, будучи употребившим алкогольные напитки, психоактивные вещества, или в состоянии любого опьянения. В случае выявления у персонала Подрядчика факта употребления алкоголя, наркотического, психотропного вещества либо выявления алкогольного или иного опьянения, Подрядчик обязан незамедлительно отправить сотрудника, в сопровождении представителя Заказчика, в специализированное медицинское учреждение (наркодиспансер), для прохождения медицинского освидетельствования, с предоставлением справки, с результатами освидетельствования работника, не позднее 2 (двух) часов после направления дежурным фельдшером Заказчика.

4.1.25. Самостоятельно изменять место проведения работ и маршрут передвижения персонала Подрядчика.

4.1.26. Выносить с территории Заказчика без оформления пропуска Заказчиком любой инструмент, материалы и любое другое имущество.

4.1.27. Выполнять Работы без соответствующего действующего разрешения, наряда, допуска, распоряжения и/или АБР от Заказчика или с его превышением.

4.1.28. Выполнять Работы (включая надзор) на работающем оборудовании, находящимся под напряжением, если персонал Подрядчика может подвергаться воздействию токопроводящих частей, кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.29. Выполнять Работы если персонал Подрядчика подвержен опасности падения с высоты (при работе на высоте более 1,3 метра выше от уровня пола или рабочей площадки), без подмостей или без соответствующего ограждения и/или мер по предотвращению падения (например, полный лямочный пояс с соответствующим анкерным креплением). Выполнять Работы, выполняемые методом промышленного альпинизма, без использования индивидуальных средств защиты от падения (альпинистской обвязки).

4.1.30. Работать на высоте без применения предохранительного лямочного пояса или при отсутствии отметки об его испытании, с истекшим сроком испытания или дефектом.

4.1.31. Выполнять Работы, если персонал Подрядчика подвержен влиянию опасных материалов, которые запрещены законодательством Республики Казахстан (например, асбест), кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.32. Снимать блокировочные устройства, замки и/или плакаты (например, бирки, замки по процедуре LOTO, блокировочные устройства на ячейках), которые предусмотрены в соответствии с правилами безопасности Заказчика.

4.1.33. Выполнять Работы на оборудовании без выполнения технических мероприятий, препятствующих его ошибочному включению в работу (пуск электродвигателя, подача давления, электроэнергии и др.), самопроизвольному перемещению или движению.

4.1.34. Присутствовать в опасных зонах при работающем оборудовании (краны или бульдозеры и т. д.), кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.35. Высаживать или производить посадку в автотранспорт во время его движения.

4.1.36. Перевозить людей вне кабины механических транспортных средств, не предназначенных или не оборудованных надлежащим образом для перевозки людей, а также на прицепах.

4.1.37. Управлять механическими транспортными средствами лицами моложе 18 лет и лицами, не имеющими удостоверений на право управления ими.

4.1.38. Нарушать требования пожарной безопасности, нарушать производственный процесс, создавать своим действием или бездействием угрозу жизни или здоровью людей, или угрозу возникновения аварийной ситуации.

4.1.39. Выполнять Работы отрезным или шлифовальным инструментом без защитного щитка.

4.1.40. Выполнять Работы без защитных очков или защитных щитков с абразивными инструментами, на металлорежущих станках и на другом оборудовании и/или приспособлениях, работа на которых может привести к повреждению органов зрения.

4.1.41. Выполнять ремонт сосудов и трубопроводов при избыточном давлении в них.

4.1.42. Ходить по трубопроводам, конструкциям и перекрытиям в не предназначенных для этого местах.

4.1.43. Выполнять Работы с применением ГПМ (грузоподъемных механизмов) в охранной зоне линии электропередачи без наряда и разрешения организации, эксплуатирующей данную линию.

4.1.44. Находиться в кабине автомобиля или другого транспортного средства при выполнении погрузочно-разгрузочных работ с использованием грузоподъемных механизмов

4.1.45. Находиться под поднятым, опускаемым или поднимаемым грузом.

4.1.46. Нарушать правила строповки грузов.

4.1.47. Производить работы без присутствия куратора по ремонту и/или лица, ответственного за перемещение грузов кранами от цеха, (если куратор таковым не является), при выполнении работ по перемещению грузов, в случаях и на условиях, предусмотренных в применимой инструкции Заказчика.

4.1.48. Выполнять Работы лицами, не прошедшими медицинского освидетельствования, требуемого законодательством Республики Казахстан,

4.1.49. Выполнять Работы с вредными или опасными условиями труда, если это им запрещено по законодательству Республики Казахстан, а также выполнять Работы на высоте лицами моложе 18 лет.

4.1.50. Курить вне мест, утвержденных в «Списке мест для курения» Заказчика.

4.1.51. Останавливать вручную вращающихся и движущихся механизмов.

4.1.52. Эксплуатировать неисправное оборудования, а также оборудование с неисправными или отключенными устройствами аварийного отключения, блокировок, защит и сигнализации.

4.1.53. Использовать неиспытанные подвесных и передвижных лесов и люлек, предназначенных для подъема людей.

4.1.54. Проникать в замкнутые пространства или резервуары для отбора проб на содержание кислорода, вредных веществ, горючих и взрывоопасных газов.

4.1.55. Работать в замкнутом пространстве или резервуаре без отбора проб на содержание кислорода, вредных веществ, горючих и взрывоопасных газов.

4.1.56. Работать в замкнутом пространстве или резервуаре, содержащем вредные вещества, без наличия СИЗ.

4.1.57. Не соблюдать правила дорожного движения или правил передвижения по территории Заказчика, установленные внутренними правилами Заказчика.

4.1.58. Находиться на территории Заказчика без использования СИЗ, кроме случаев следования на работу и обратно после окончания рабочего дня (смены), а также в случаях, предусмотренных спецификой работы согласно правилам Заказчика.

4.1.59. Пускать, в том числе, на кратковременную работу механизмы и устройства, при отсутствии или неисправном состоянии ограждений.

4.1.60. Устанавливать, снимать или править на ходу приводные ремни.

4.1.61. Выполнять сварочные работы, работы с применением электрического и пневматического инструмента с переносных лестниц и стремянок, двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или опор.

4.1.62. Вентилировать подземные сооружения или резервуары кислородом.

4.1.63. Работать в подземном сооружении или резервуаре при уровне воды в нем выше 200 мм над уровнем пола, а также при температуре внутри помещения выше 33 °С.

4.1.64. Выполнять работы, связанных с заменой и ремонтом арматуры на маслопроводах и с разборкой деталей регулирования (за исключением замены манометров), при работающей турбине или работающем масляном насосе.

4.1.65. Не применять СИЗ при производстве огневых работ, работ с газопламенной аппаратурой.

4.1.66. Выполнять огневые работы на пожароопасном участке без выдачи наряда-допуска и без визы лица, имеющего право давать разрешение на производство этого вида работ.

4.1.67. Исполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению требований об охране окружающей среды и безопасности ведения Работ.

4.1.68. Осуществлять рыбную ловлю на территории Заказчика.

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И/ИЛИ ТЕХНИЧЕСКИЕ НАРУШЕНИЯ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ РАБОТ ПО НАРЯДУ-ДОПУСКУ СО СТОРОНЫ ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА:**

4.1.69. Руководитель работ по электрическому наряду не находился на рабочем месте при ведении работ членами бригады.

4.1.70. Допуск к работе по нарядам и распоряжениям не был произведен непосредственно на рабочем месте.

4.1.71. Руководитель работ на энергооборудовании считается допустившим нарушение, если он:

☐ совместно с производителем работ не принял рабочее место от допускающего и не проверил выполнение мер безопасности, указанных в наряде;

☐ лично не проинструктировал подчиненных работников о мерах безопасности, указанных в наряде-допуске;

☐ не осуществлял периодический надзор за работой бригад в части соблюдения ими правил техники безопасности;

4.1.72. Производитель работ считается допустившим нарушение, если он:

☐ не произвел инструктаж о мерах по безопасному проведению работ членам бригады непосредственно на рабочем месте, включая их технологию, использование инструмента, приспособлений, механизмов и грузоподъемных машин;

☐ не обеспечил наличие исправного инструмента и не организовал применение надлежащего инструмента, инвентаря средств защиты, такелажных приспособлений;

☐ допустил к работе лиц с просроченными результатами проверки знаний по безопасности и охране труда, квалификационной проверки знаний правил технической эксплуатации и правил безопасности, проверки знаний в области промышленной безопасности или пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума, а также лиц, не имеющих допуска к выполнению соответствующих работ по медицинским показаниям;

☐ допустил к работе на неподготовленное рабочее место в соответствии с условиями наряда;

☐ расширил зоны выполнения работ, определенной нарядом или распоряжением;

☐ допустил к работе по нарядам и распоряжениям без проведения целевого инструктажа по безопасности и охране труда;

☐ допустил к работе без надлежащим образом проведенного анализа опасностей на рабочем месте;

☐ допустил выполнение работ без обеспечения в полной мере безопасности в процессе производства работ;

☐ допустил проведение работ без предварительной проверки выполнения мер безопасности, указанных в наряде;

☐ не осуществил надзор за работой бригад в части соблюдения ими правил техники безопасности;

☐ не обеспечил исправным инструментом и не организация применения надлежащего инструмента, инвентаря, средств защиты, такелажных приспособлений;

#### ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТУ:

4.1.73. Транспортные средства, используемые для выполнения Работ на территории Заказчика, должны быть в технически исправном состоянии. Запрещается производить ремонтные работы, санитарную обработку (очистку, мытье и т. д.) транспортных средств на территории Заказчика. Проводить обработку/ремонт в специально отведенных местах за пределами территории Заказчика.

4.1.74. Транспортные средства не должны иметь утечки жидкости или масла с узлов и механизмов, утечки бензина или солянки с баков и емкостей, утечки электролита с аккумуляторных батарей.

4.1.75. Запрещается оставлять транспортные средства на территории Заказчика вне стоянок Заказчика или без персонала Подрядчика, ответственного за данное транспортное средство.

4.1.76. Маршрут передвижения и место стоянки транспортных средств по территории Заказчика должен быть согласован с руководителем подразделения Заказчика, ответственным за выполнение Работ.

#### ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ (МАШИНАМ И МЕХАНИЗМАМ)

4.1.77. Машины и механизмы, используемые для выполнения Работ на территории Заказчика, должны быть в технически исправном состоянии.

4.1.78. На оборудовании должна быть табличка с наименованием организации, датой следующего испытания или проверки, если это требуется законодательством Республики Казахстан.

#### ТРЕБОВАНИЯ К ИНСТРУМЕНТАМ И ПРИСПОСОБЛЕНИЯМ

4.1.79. Инструменты, приспособления и средства защиты, используемые при выполнении Работ на территории Заказчика, должны быть в технически исправном состоянии и применяться в соответствии с требованиями Заказчика,

предусмотренными в «Правилах безопасности при работе с инструментом и приспособлениями» и «Правилах применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках».

4.1.80. Запрещено в электроустановках Заказчика использовать металлические лестницы.

4.1.81. Запрещено при выполнении Работ на высоте использовать монтажные пояса без набедренных или нагрудных лямок.

4.1.82. Запрещено использовать транспорт, оборудование, инструмент, приспособления и средства защиты, принадлежащие Заказчику без письменного разрешения ответственного лица Заказчика.

## 4.2. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

### ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН:

4.2.1. Не допускать сокрытие информации о произошедших инцидентах в области охраны окружающей среды и информировать Заказчика обо всех несоответствиях, нарушениях требований природоохранного законодательства на территории Заказчика, допущенные Подрядчиком или иными лицами в его присутствии;

4.2.2. Подрядчик обязан незамедлительно принять меры по предотвращению риска угрозы жизни, возникновения аварии или инцидента, устранить указанные в соответствующем акте проверки несоответствия.

4.2.3. Иметь и предоставлять Заказчику соответствующую разрешительную документацию на выбросы, сбросы, размещение и утилизацию отходов, согласования, сертификаты и иную документацию, требуемую для выполнения Работ;

4.2.4. Предусмотреть в ППР раздел «Охрана окружающей среды», который будет включать, как минимум, перечень используемых химических веществ и опасных материалов; характеристику образующихся отходов; способы сбора, хранения и утилизации отходов и т. д.;

4.2.5. Содержать Площадку в чистоте и убираться ежедневно по окончании рабочего дня/смены;

4.2.6. Вести и хранить записи, согласно требованиям природоохранного законодательства и требованиям Заказчика в области ООС.

4.2.7. До начала использования материалов для выполнения Работ предоставить Заказчику копии сертификатов, выданных соответствующей специализированной организацией, подтверждающих отсутствие содержания в используемых материалах поли хлорированных дифенилов (ПХД);

4.2.8. Осуществлять утилизацию отходов, ликвидацию проливов и других аварийных ситуаций, связанных с воздействием на окружающую среду за собственный счет. В ходе выполнения Работ на территории Заказчика Подрядчик берет на себя обязательства по принятию мер, направленных на предотвращение возникновения проливов химических веществ, материалов, отходов.

4.2.9. В случае возникновения проливов незамедлительно сообщить в службу по ОТ и ТБ Заказчика и принять меры по оперативному устранению проливов.

4.2.10. Представить вместе с актами выполненных работ, документы, подтверждающие факт передачи на утилизацию в специализированные организации отходов, образовавшихся в результате выполнения работ (копии счет-фактур, акты выполненных работ, приемо-сдаточные акты, талоны на утилизацию и др.) Подтверждающие документы Подрядчик обязан передать куратору работ по договору или руководителю цеха.

4.2.11. Контейнеры для хранения отходов, принадлежащие подрядным организациям должны иметь целостную конструкцию и соответствующую маркировку;

4.2.12. Не допускать переполнение контейнеров, содержащих отходы производства;

4.2.13. Осуществлять хранение отходов в контейнерах согласно маркировке;

4.2.14. Производить сбор опасных отходов в емкости/контейнеры с плотно закрывающейся крышкой;

4.2.15. Обеспечить отдельный сбор отходов. Запрещается смешивать опасные и особые отходы с неопасными отходами, с другими видами опасных и особых отходов в процессе их производства, транспортировки и утилизации;

4.2.16. При использовании материалов, веществ по заявке Заказчика предоставить паспорт безопасности химического вещества в соответствии с требованиями закона РК от 21.07.2007 №302-III «О безопасности химической продукции». Подрядчик несет ответственность по хранению и использованию веществ и материалов в соответствии с требованиями паспортов безопасности химической продукции;

4.2.17. Соблюдать требования, предъявляемые к временному хранению химических веществ и материалов:

- ☐ емкости, должны иметь целостную конструкцию с плотно закрывающейся крышкой;

- ☐ емкости должны быть закрытыми, когда не используются, промаркированы;

- ☐ иметь средства предотвращения и ликвидации проливов;

- ☐ вдали от несовместимых материалов (согласно паспорту безопасности);

- ☐ на специально отведенных площадках.

4.2.18. Принимать меры по предотвращению и контролю проливов химических веществ;

4.2.19. Не начинать производство работ без соответствующих разрешений, требующихся согласно природоохранного законодательства РК;

4.2.20. Не допускать отклонений от проекта производства работ, в части исполнения мер, предотвращающих воздействие на ОС, без соответствующих согласований ответственных лиц со стороны Заказчика;

4.2.21. Не допускать проливов опасных отходов, химических веществ и материалов на грунт и дренажи;

4.2.22. Не использовать при производстве Работ химические вещества и материалы, не разрешенные к использованию законодательством РК и требованиями Заказчика;

4.2.23. Не допускать переполнение емкостей, содержащих химические вещества и материалы;

4.2.24. Все резервуары, оборудование, содержащее жидкие опасные вещества, размещать в местах с непроницаемым основанием, либо имеющих вторичную систему удержания проливов;

4.2.25. Содержать оборудование, механизмы, применяемые Подрядчиком для выполнения Работ на территории Заказчика в надлежащем технически исправном состоянии, с целью исключения возникновения утечек масла, антифриза, тормозной жидкости.

4.2.26. Утилизировать своими силами промышленные отходы, образующиеся в процессе проведения Работ, в установленном порядке систематически, по мере накопления или по требованию Заказчика.

4.2.27. Проводить ежедневную уборку рабочего места по окончании рабочего дня.

4.2.28. Обеспечить наличие необходимого количества емкостей/контейнеров для временного хранения отходов, в соответствии с планируемым объемом их образования.

4.2.29. Обеспечить раздельное складирование отходов, образующихся в процессе выполнения Работ.

**ПОДРЯДЧИКУ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

4.2.30. Использовать транспортные средства, не прошедшие государственный технический осмотр, имеющие утечку масла, антифриза, тормозной жидкости;

4.2.31. Разводить открытый огонь на территории Заказчика;

4.2.32. Допускать хранение жидких отходов/ химических веществ без средств предотвращения и ликвидации проливов;

4.2.33. Смешивать опасные и особые отходы с неопасными отходами или с другими видами опасных и особых отходов.

### **4.3. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

4.3.1. Заказчик оставляет за собой право проводить проверки/аудиты в области производственной безопасности на производственных территориях и объектах выполнения подрядных работ. Предметом проверки/аудита является соответствие требованиям законодательства Республики Казахстан и настоящего Договора при выполнении работ Подрядчиком. При проведении проверок/аудитов подрядная организация обязана обеспечить доступ на объекты ведения работ полномочных представителей Заказчика и оказывать содействие в представлении требуемой документации, оборудования, инструментов.

4.3.2. В случае нарушений Подрядчиком законодательства в области охраны труда и промышленной и пожарной безопасности, в том числе выявленных по результатам проверки (аудита), а также в случае, когда действие Подрядчика привело (может привести) к возникновению происшествия, Заказчик вправе приостановить работу Подрядчика.

4.3.3. При наступлении событий, указанных в настоящем пункте Заказчик не несет ответственность перед Подрядчиком за возникшие убытки (реальный ущерб и упущенная выгода) и/или возникший вынужденный простой и/или просрочку срока исполнения Договора, так как данные события считаются возникшими по вине Подрядчика.

4.3.4. Заказчик, на объектах которого выполняет работы Подрядчик, принимает решение о возобновлении производства работ после полного устранения Подрядчиком нарушений, повлекших за собой приостановку работ.

4.3.5. При проведении вводного инструктажа по безопасности и охране труда, специалист службы техники безопасности и охраны труда Заказчика:

1) проверяет квалификационные удостоверения каждого работника Подрядчика, в которых должны быть записи о результатах прохождения обучений, указанных в соответствии с требованиями пунктов 4.1.2, 4.1.3, а также о своевременном прохождении медицинского осмотра, в том числе разрешающего выполнение работ на высоте (при необходимости);

2) проверяет наличие удостоверения, подтверждающего группу допуска по электробезопасности;

3) после удовлетворительных результатов проверки вышеназванных в настоящем пункте документов:

☐ производит вводный инструктаж по технике безопасности каждому работнику Подрядчика с обязательной регистрацией проведенного вводного инструктажа в специальном журнале;

☐ разъясняет особенности выполнения работ на охраняемой территории Заказчика;

☐ знакомит работников Подрядчика с разрешенными для них маршрутами передвижения при выполнении работ на охраняемой территории Заказчика.

4.3.6. При обнаружении грубых нарушений правил безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной безопасности угрожающих жизни и здоровью работников, совершенных одним работником подрядной (субподрядной) организации, указанных в разделах «Безопасность и охрана труда», «Охрана окружающей среды» Настоящего Приложения, Заказчик вправе требовать от руководителя подрядной (субподрядной) организации удаления такого работника с территории Заказчика на весь период действия договора, с заменой на работника с аналогичной квалификацией.

#### 4.4. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ

4.4.1. За каждое нарушение условий, предусмотренных разделами «Безопасность и охрана труда», «Охрана окружающей среды» Подрядчиком, Заказчик вправе удержать в одностороннем порядке с платежей, подлежащих уплате по Договору, неустойку в соответствии с требованиями Раздела 7 Договора. Под нарушением понимается следующее:

☐ Выявление у персонала Подрядчика фактов употребления алкоголя, наркотического, психотропного вещества либо выявления алкогольного или иного опьянения, курения вне мест, утвержденных в «Списке мест для курения» Заказчика, проливов опасных отходов, химических веществ и материалов на грунт и дренажи;

☐ Иные условия разделов «Безопасность и охрана труда», «Охрана окружающей среды».

4.4.2. По факту обнаружения Заказчиком каждого случая нарушения условий, предусмотренных Разделами «Безопасность и охрана труда», «Охрана окружающей среды» Подрядчиком или персоналом Подрядчика, Заказчиком составляется Акт о нарушении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма акта приемки выполненных работ

**Заказчик:**

Товарищество с ограниченной ответственностью "АЭС Усть-Каменогорская ГЭС" Восточно-Казахстанская область, г.Усть-Каменогорск, ул. Шлюзная 35, тел.: 8 (7232) 56-10-56

полное наименование, адрес, телефоны

**Поставщик:**

полное наименование, адрес, телефоны

**Договор:**

**ИИН/БИН**  

970940000082

Укажите БИН предприятия Поставщика

**№ документа**

Укажите порядковый № акта в рамках договора

АКТ ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

**Наименование работ**

наименование работ (услуг) согласно технической спецификации

**Период выполнения работ:**

укажите период в формате "месяц прописью, год числом". Пример: март 2023 года

период проведения работ

| Но<br>мер<br>по<br>пор<br>ядк<br>у | Наименование работ<br>в соответствии с<br>калькуляцией,<br>расчетом стоимости работ | Описание выполненных работ                                                                                                                            | Едини<br>ца<br>измер<br>ения | Выполнено работ |                              |                     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|---------------------|
|                                    |                                                                                     |                                                                                                                                                       |                              | количество      | цена за<br>единицу,<br>тенге | стоимость,<br>тенге |
| 1                                  | 2                                                                                   | 3                                                                                                                                                     | 4                            | 5               | 6                            | 7                   |
| 1                                  |                                                                                     | Вариант 1. Более подробно опишите объем выполненных работ                                                                                             |                              |                 |                              |                     |
| 2                                  |                                                                                     | Вариант 2. При наличии документа, подтверждающего объемы работ (услуг), укажите в ячейке: "См. Приложение ..." и приложите документ к настоящему акту |                              |                 |                              |                     |

|                    |            |
|--------------------|------------|
| Итого              | 0,0        |
| НДС (12%)          | 0,0        |
| <b>Итого с НДС</b> | <b>0,0</b> |

Сдал  
 (Поставщик):
 

должность

подпись

расшифровка подписи

М.П.

.

Принял (Заказчик):
 

И. Фамилия

должность

подпись

расшифровка подписи

М.П.

.

Акт приняла комиссия в составе:

Укажите заместителя генерального директора по направлению
 

...

должность

подпись

расшифровка подписи

И. Фамилия

расшифровка подписи

Если подписант выше НЕ заместитель генерального директора по производству - укажите другого подписанта
 

Начальник ОП и  
ПР

должность

подпись

расшифровка подписи

В. Геращенко

расшифровка подписи

Укажите начальника курирующего подразделения
 

Начальник ...

должность

подпись

расшифровка подписи

И. Фамилия

расшифровка подписи

Укажите основного куратора подразделения
 

должность

подпись

расшифровка подписи

И. Фамилия

расшифровка подписи

Укажите дополнительного куратора 1
 

должность

подпись

расшифровка подписи

И. Фамилия

расшифровка подписи

При выводе документа на печать удалите **ВСЬ** текст, выполненный **синим** шрифтом,

снимите желтую  
 заливку ВСЕХ  
 ячеек

|                                    |                                       |   |                        |   |                                                     |
|------------------------------------|---------------------------------------|---|------------------------|---|-----------------------------------------------------|
| Укажите дополнительного куратора 2 | <div></div><br>должность              | / | <div></div><br>подпись | / | <div></div><br>И. Фамилия<br>расшифровка<br>подписи |
| Укажите дополнительного куратора 3 | <div></div><br>должность              | / | <div></div><br>подпись | / | <div></div><br>И. Фамилия<br>расшифровка<br>подписи |
|                                    | Инженер-сметчик<br>ОПиПР<br>должность | / | <div></div><br>подпись | / | Л. Колмакова<br>расшифровка<br>подписи              |

## САТЫП АЛЫНАТЫН ЖҰМЫСТАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ҚОСЫМША ТАЛАПТАР

### ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР

1.1. Шартқа қол қойылған күннен бастап 15 (он бес) күн ішінде ТШ 4.1-кестесінде көрсетілген көлемдер негізінде және Шарт сомасын ескере отырып, бағдарламалық өнімге кірмейтін тауарлық-материалдық қорлардың құнының негіздемесін қоса бере отырып, 1.1-кесте нысанындағы Жұмыстардың құны сметасын бекітуге ұсыныңыз.

1.1-кесте.

| №№  | Тармақ<br>ҚҚС-сыз,<br>теңге                                                   | Кезеңдер<br>тізімі | Бірлік<br>өзгерту | Саны<br>бағасы,<br>теңге | ҚҚС-<br>сыз,<br>теңге | ҚҚС<br>есебімен |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1   | VSP<br>жұмысының 4<br>(төртінші)<br>аралығын<br>тексеру                       | жұмыс              | 1                 |                          |                       |                 |
| 1.1 | VSP m2<br>1050 4-ші<br>(төртінші)<br>аралықтағы су<br>асты бөлігін<br>тексеру | м <sup>2</sup>     | 1050              |                          |                       |                 |
| 1.2 | Есеп<br>жұмысын<br>қалыптастыру<br>және тапсыру                               | жұмыс              | 1                 |                          |                       |                 |
| 2   | Пирс<br>жұмысының су<br>асты бөлігін<br>тексеру                               | жұмыс              | 1                 |                          |                       |                 |
| 2.1 | ВСП<br>жағынан пирстің<br>су асты бөлігін<br>тексеру                          | м <sup>2</sup>     | 550               |                          |                       |                 |
| 2.2 | ГА-4 m2<br>жағынан пирстің<br>су асты бөлігін<br>тексеру                      | м <sup>2</sup>     | 390               |                          |                       |                 |
| 2.3 | Пирс m2<br>610 периметрі<br>бойынша түбінің<br>ауданын түсіру                 | м <sup>2</sup>     | 610               |                          |                       |                 |
| 2.4 | Есеп<br>жұмысын                                                               | жұмыс              | 1                 |                          |                       |                 |

|         |                                                              |       |   |  |  |  |
|---------|--------------------------------------------------------------|-------|---|--|--|--|
|         | қалыптастыру<br>және тапсыру                                 |       |   |  |  |  |
| 3       | Жұмыстың<br>ақауларын жою<br>бойынша<br>ұсыныстар<br>өзірлеу | жұмыс | 1 |  |  |  |
| БАРЛЫҒЫ |                                                              |       |   |  |  |  |

1.2. Тапсырыс берушімен келіскеннен кейін: алдыңғы тармақта көрсетілген құжат Тапсырыс берушіге қағаз жеткізгіште ұсынылады, қол қойылады және Жеткізушінің мөрімен (бар болса) куәландырылады.

1.3. Қол қойылған сәттен бастап есептеу Шартқа Қосымша және оның ажырамас бөлігі болып табылады.

1.4. Қол қойылған есеп айырысу болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт бойынша төлем жүргізбейді.

1.5. Шарт жасалған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Шартқа Қосымша және оның ажырамас бөлігі болып табылатын Жұмыстарды орындаудың егжей-тегжейлі кестесін өзірлеуге және Тапсырыс берушімен келісуге. Жұмысты орындау кестесі Жұмыс кезеңдерін орындау кестесінің негізінде құрастырылған (6.1-кесте ТС).

1.6. Тиісті нысанда/блокта/жабдықта Жұмысты орындауды бастамас бұрын Тапсырыс берушімен жұмысты орындау жобасын (WEP) өзірлейді және келіседі.

1.7. Қолданыстағы жабдықтың жұмысына кедергі келтірмейді.

1.8. Кәсіпорында белгіленген қол жеткізуді бақылау және ішкі объект режимін сақтауға міндеттенеді.

## **2 ЖҰМЫСТАРДЫ ҚАБЫЛДАУ ҮШІН ТАЛАПТАР**

2.1. Осы ТС көзделген Жұмыстарды орындау Жеткізушінің Тапсырыс берушіге аралық «Аяқталған жұмысты қабылдау-тапсыру актісін» ұсына отырып, нақты аяқталған жұмыс көлемін кезеңді түрде кезең-кезеңімен жеткізуге мүмкіндік береді.

2.2. Аяқталған Жұмыстарды олардың орындалу фактісі мен сапасын бағалау мақсатында аралық және түпкілікті қабылдауды құрамына Өнім беруші мен Тапсырыс берушінің өкілдері кіретін қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

2.3. Тапсырыс берушінің қабылдау комиссиясына мыналар кіреді:

- Бас директордың бағыт бойынша орынбасары;
- ОП және PR бөлімінің басшысы;
- ГТС (ГМК) пайдалану және жөндеу жөніндегі жетекші инженер;
- Өндірісті дайындау жөніндегі инженер (ОП және PR);
- ЖМК басшысы
- Шығын жөніндегі инженер (ОП және PR);
- Өндірісті дайындау жөніндегі инженер (ОП және PR).

2.4. Жұмыстарды қабылдау (жұмыстар кезеңі) ресімделеді:

- қағаз жеткізгіштегі осы Қосымша талаптарға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша «Аяқталған жұмысты қабылдау актісі». Қабылдау-тапсыру актісін Жеткізуші Жұмыстың аяқталуы туралы акт сатып алу порталында орналастырылғанға дейін толтыруы тиіс;

- ☐ Сатып алу порталында R-1 нысанында ресімделген жұмыстың аяқталғаны туралы анықтама.

2.5. Жұмыстардың нақты және сапалы орындалуын растайтын негізгі құжаттар:

- осы Қосымша талаптарға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша орындалған жұмысқа қабылдау актісі;
- «ВСП 4 (төртінші) аралықтағы су асты бөлігін зерттеу» есебі
- «Перстің су асты бөлігін тексеру» есебі;
- ақауларды жою бойынша ұсыныстар.

### **3 ЕСЕПТІК ЖӘНЕ АТҚАРУ ҚҰЖАТТАРЫНЫҢ ҚҰРАМЫ**

3.1. Жұмыстардың өзіндік құнын есептеу;

3.2. Жұмыс өндірісінің жоспары (ЖҚЖ);

3.3. Объектілердің су асты бөлігін тексеру туралы есептер қағаз және электронды түрде.

3.4. Ақауларды жою бойынша ұсыныстар;

3.5. Қорытынды фото/бейне есеп. Есеп фото және/немесе бейнефайлдарды, сондай-ақ қажет болған жағдайда жиынтық мәтіндік файлдарды қамтитын электрондық қалталар құрылымы түрінде құрылуы тиіс. Файлдар нөмірленуі және сипаттайтын атаулары болуы керек. Есеп жұмысты орындауға дейін және кейін объектіні бейнелейтін фото/бейне материалдардан тұрады (бір бұрыштан түсірілген), сондай-ақ қажеттілік Техникалық ерекшеліктің 4.1-кестесінің сәйкес позициялары үшін көрсетілген фото/бейнематериалдар;

3.6.3.5. Аяқталған жұмыстарды қабылдау актілері (2.5. бөлімде көрсетілген нысан бойынша);

3.7.3.6. Атқарушы құжаттама, соның ішінде Техникалық ерекшеліктің 4.1-кестесінде көрсетілген, \*.PDF форматында ұсынылуы тиіс. \*.PDF форматында ұсынылған құжаттарда осы құжаттардың түпнұсқалары талап ететін барлық бекіту/растау белгілері/визалар мен мөрлер болуы керек.

### **4 ҚАУІПСІЗДІК, ДЕНСАУЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРШАҒАН ОРТА**

#### **4.1. ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ ЖӘНЕ ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ**

4.1.1. Тапсырыс беруші жұмыстарды тікелей орындайтын Мердігер қызметкерлерінің Кәсіпорынның қауіпсіздік, еңбекті қорғау және экология талаптарымен танысуын қамтамасыз етеді. Таныстыруды Кәсіпорын қызметкерлері жүргізеді.

#### **МЕРДІГЕР МІНДЕТТІ:**

4.1.2. Жұмыстарды еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы білікті және оқытылған персонал орындауын қамтамасыз етсін, бұл Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы «Жауапты қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі және білімін тексеру және аттестаттау қағидалары мен мерзімдерін бекіту туралы» бұйрығымен белгіленген тәртіппен берілген сертификаттардағы ағымдағы жазбамен расталады басшы қызметкерлер), аталған бұйрыққа сәйкес шығарылады.

4.1.3. Жұмыстың қауіпсіз орындалуын қамтамасыз етуге уәкілетті тұлғалар ретінде объектідегі жұмыстарды орындауға қатысатын Мердігердің және оның қосалқы мердігерлерінің барлық қызметкерлері Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы № 253 бұйрығымен бекітілген Электр қондырғыларын пайдаланудағы қауіпсіздік техникасы қағидаларына, Қазақстан Республикасы Министрлігінің 2015 жылғы 31 наурыздағы № 253 бұйрығымен бекітілген «Электр қондырғыларын пайдалану қауіпсіздігі қағидаларына» және «Өртке қарсы іс-шараларды ұйымдастыру» Министрлігінің

2015 жылғы 27 қазандағы № 253 бұйрығымен бекітілген «Өртке қарсы күрес жөніндегі мемлекеттік органдардың қызметкерлерін оқыту қағидаларына» сәйкес оқытудан өтуі тиіс Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 9 маусымдағы № 276 қаулысымен және электр энергетикасы және азаматтық қорғаныс саласындағы өзге де нормативтік құқықтық актілермен, сондай-ақ «Өнеркәсіптік қауіпсіздік», «Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау», «Өрт қауіпсіздігінің минимумы», «Электр қауіпсіздігі» курстарында оқытылады, олар емтихан тапсыру үшін белгіленген сертификаттар/сертификаттар нысанындағы білімдермен расталуға тиіс.

4.1.4. Тапсырыс берушінің сайтында Жеткізушінің ішкі құжатымен тағайындалған еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауға жауапты маманның (бригадир, инженер, инспектор) күнделікті болуын қамтамасыз ету. Жұмысты бастамас бұрын Тапсырыс берушіге қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы маманның жауапкершілігі мен өкілеттігін растайтын құжатты алдын ала жіберіңіз.

4.1.5. Кіріспе брифинг өткізу мақсатында «Электр қондырғыларын пайдаланудағы қауіпсіздік ережелеріне» сәйкес жұмыстарды орындауға жазбаша рұқсат беру, сондай-ақ Орындаушы персоналына арналған рұқсаттамалар жұмыс басталғанға дейін Тапсырыс берушіге ресми хатпен беріледі:

- ☐ жұмыстарды қауіпсіз орындауға жауапты тұлғаларды, сондай-ақ олардың қосымша, оның ішінде жоғарыда аталған тармақта көрсетілген өкілеттіктерін көрсете отырып, Тапсырыс берушінің үй-жайында жұмыстарды орындауға тікелей қатысатын қызметкерлердің тізімі;

- ☐ белгіленген үлгідегі сертификаттар/жеке куәліктері және Тапсырыс берушінің аумағында жұмысқа тартылған барлық мамандардың еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі білімін тексеруге арналған емтихан комиссиясының хаттамалары;

- ☐ жұмысты орындау үшін пайдаланылған жеке немесе жалға алынған көлік құралдарының тізімі.

4.1.6. Тапсырыс берушінің қолданыстағы рәсімдеріне сәйкес пайдаланылған/қолданылатын материалдарға, жабдықтарға, құралдарға және ЖҚҚ-ға кіріс инспекциясын жүргізу үшін олардың тізбесін Тапсырыс берушінің СОТ және ТБ ұсынған нысан бойынша ресми хатпен ұсыныңыз.

4.1.7. Тапсырыс берушінің үй-жайында болған кезде Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнамасының талаптарына және нормативтік талаптарына және Қазақстан Республикасы экологиялық заңнамасының талаптарына (бұдан әрі – Қағидалар) сәйкес оның персоналы үшін қауіпсіз еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге.

4.1.8. Жұмыстың тікелей басшыларының тұлғасында – бағынысты жұмысшыларға жұмысқа рұқсатта көрсетілген қауіпсіздік шаралары бойынша нұсқау беру, сондай-ақ қауіпсіздік шараларының сақталуын бақылау.

4.1.9. Осы бөлімде көрсетілген Ережелер мен талаптарды бұза отырып, қауіпті орындалса, жұмыс барысын дереу тоқтатыңыз. Жұмыс барысын тоқтату құқығын пайдаланбау Мердігер тарапынан Ережелерді елемей әрекеті болып табылады. Бұл жағдайда Тапсырыс беруші Тапсырыс беруші ұсынған нысанға сәйкес «Шарттардың бұзылуы туралы хаттама» жасау арқылы жұмысты тоқтатуды бастауға құқылы.

4.1.10. Өз қызметкерлерін Қағидалардың талаптарына сәйкес жұмыстарды орындауға қажетті барлық қажетті, жұмысқа жарамды және тексерілген құралдармен, жабдықтармен, такелаждық құрылғылармен, жеке қорғаныс құралдарымен және арнайы киіммен қамтамасыз етеді.

4.1.11. Тапсырыс берушінің аумағында жұмыстарды орындау кезінде денсаулықты қорғау және еңбек қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің қолданыстағы нұсқаулары мен ережелерінің талаптарын сақтауға.

4.1.12. Тапсырыс берушінің аумағында сізбен бірге рұқсат қағазы, қауіпсіздік сертификаты және біліктілік сертификаты болуы керек.

4.1.13. Жұмысты орындау кезінде қызмет көрсетілетін, тексерілген құралдарды, құрылғыларды және басқа жұмыс жабдықтарын пайдаланыңыз.

4.1.14. Тапсырыс берушінің операциялық персоналы белгілеген маршруттар бойынша Тұтынушы аумағында қозғалыңыз.

4.1.15. Жұмысты орындау кезінде қажетті жеке және ұжымдық қорғаныс құралдарын пайдаланыңыз.

4.1.16. Тапсырыс берушінің жұмыс тәртібінде, тәртібінде және еңбек қауіпсіздігін талдауында (WSA) көрсетілген жұмыстарды орындау кезінде қауіпсіздік шараларын сақтаңыз.

4.1.17. Орындаушы/Орындаушы персоналына бекітілген жедел кезекші персоналдың және Тапсырыс берушінің жетекшілерінің барлық талаптарын орындау.

4.1.18. Күн сайын жұмыс аяқталғаннан кейін Сайтты тазалап, нәтижелерін Тапсырыс берушінің кезекші қызметкерлеріне жіберіңіз.

4.1.19. Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметі мамандарының өтініші бойынша қол багажын және кез келген басқа багажды тексеруге ұсыну.

4.1.20. Учаскеде жұмысты бастамас бұрын, ал одан кейін жыл сайын, егер жұмыс 1 (бір) жылдан астам мерзімге жоспарланған болса, Тапсырыс берушімен қауіпсіздік техникасы және қоршаған ортаны қорғау бойынша кіріспе танысудан өтеді.

4.1.21. Кәсіпорында өткізілетін еңбекті қорғау, қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі жиналыстарға толық қатысу/қатысу (100%). Мердігер қосымша ішкі оқыту үшін материалдарды Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау және қауіпсіздік қызметінен ала алады. Орындаушы оқу орнын Тапсырыс берушінің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мамандарымен келісе отырып анықтайды.

4.1.22. Тапсырыс берушінің қолданыстағы нұсқауларында көзделген талаптарға сәйкес жүктерді сыни көтеру және жылжыту бойынша жұмыстарды орындау үшін Тапсырыс берушіге өтініш беру және оның келісімін алу.

#### **МЕРДІГЕРГЕ ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ:**

4.1.23. Тұтынушының қолданыстағы қауіпсіздік саясаты мен процедураларына сәйкес киюге тиіс жеке қорғаныс құралдарынсыз (бұдан әрі - ЖҚҚ) Тұтынушының үй-жайында болыңыз. Мұндай ЖҚҚ стандартты ЖҚҚ (шлем, қорғаныш көзілдірігі, арнайы киім, нығайтылған аяқ қақпағы бар аяқ киім) және белгілі бір жұмысты орындау үшін қажетті ЖҚҚ (орындалатын жұмыстың сипатына және Тұтынушының үй-жайындағы қауіптерге сәйкес) қамтиды.

4.1.24. Тапсырыс берушінің үй-жайында болуға, Кәсіпорынның жұмыс істеуге рұқсат беру жүйесі шеңберінде алкогольдік сусындарды, психоактивті заттарды тұтынған немесе кез келген мас күйінде жұмыс істеу. Мердігер персоналының алкогольді, есірткі немесе психотроптық заттарды пайдаланғаны анықталған жағдайда немесе алкогольді немесе немесе өзге де масаң күйде болған жағдайда Орындаушы Тапсырыс берушінің кезекші фельдшері жібергеннен кейін 2 (екі) сағаттан кешіктірмей қызметкерді тексеру нәтижелері бар анықтаманы ұсына отырып, Тапсырыс беруші өкілінің сүйемелдеуімен қызметкерді медициналық куәландырудан өту үшін дереу мамандандырылған емдеу мекемесіне (наркологиялық орталыққа) жіберуге міндетті.

4.1.25. Жұмыс орнын және Мердігер персоналының қозғалыс бағытын дербес өзгерту.

4.1.26. Кез келген құралдарды, материалдарды немесе кез келген басқа мүлікті Тұтынушының аумағынан Тұтынушы берген рұқсатсыз алып тастаңыз.

4.1.27. Жұмысты Тұтынушыдан тиісті жарамды рұқсатсыз, бұйрықсыз, рұқсатсыз, тапсырыссыз және/немесе АБРсіз немесе одан асатын мөлшерде орындаңыз.

4.1.28. Орындаушының персоналының электр өткізгіш бөліктерінің әсерінен болуы мүмкін болса, жұмыс істеп тұрған жабдықта жұмыстарды (соның ішінде қадағалауды) орындау, бұл Жұмыс көлемінде тікелей көзделген және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген қауіпсіздік шараларының сақталуын талап ететін жағдайларды қоспағанда.

4.1.29. Орындаушы персонал құлау қаупі бар жерде (еденнен немесе жұмыс платформасынан 1,3 метрден асатын биіктікте жұмыс істегенде) тіреусіз немесе тиісті қорғаныс және/немесе құлаудан қорғау шараларынсыз (мысалы, тиісті бекіткіші бар толық дене әбзелдері) жұмыстарды орындаңыз. Жеке құлаудан қорғайтын құралдарды (альпинистік әбзелдерді) қолданбай, өнеркәсіптік альпинизм әдістерімен орындалатын жұмыстарды орындау.

4.1.30. Қауіпсіздік белдігін пайдаланбай биіктікте жұмыс істеу немесе оның сынақтан өткенін көрсететін белгі болмаса, немесе сынақ мерзімі өтіп кетсе немесе ол ақаулы болса.

4.1.31. Бұл Жұмыс көлемінде тікелей көзделген және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген қауіпсіздік шараларын сақтауды талап ететін жағдайларды қоспағанда, Мердігер персоналына Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынған қауіпті материалдар (мысалы, асбест) әсер еткен жағдайда Жұмыстарды орындау.

4.1.32. Тұтынушының қауіпсіздік ережелеріне сәйкес берілген құлыптау құрылғыларын, құлыптарды және/немесе плакаттарды (мысалы, тегтер, LOTO құлыптары, ұяшықтардағы құлыптау құрылғылары) алып тастаңыз.

4.1.33. Жабдықтың қате іске қосылуын (электр қозғалтқышын іске қосу, қысымды, электр қуатын беру және т.

4.1.34. Бұл Жұмыс көлемінде тікелей көзделген және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген қауіпсіздік шараларын сақтауды талап ететін жағдайларды қоспағанда, жабдық жұмыс істеп тұрған кезде (крандар немесе бульдозерлер және т.б.) қауіпті аймақтарда болуға.

4.1.35. Қозғалыс кезінде көлікті түсіру немесе отырғызу.

4.1.36. Адамдарды тасымалдауға арналмаған немесе дұрыс жабдықталмаған автокөліктердің салонынан тыс адамдарды, сондай-ақ тіркемелермен тасымалдау.

4.1.37. Механикалық көлік құралдарын 18 жасқа толмаған тұлғалардың және оларды жүргізуге лицензиясы жоқ адамдардың басқаруы.

4.1.38. Өрт қауіпсіздігі талаптарын бұзуға, өндіріс процесін бұзуға, өз әрекетіңізбен немесе әрекетсіздігіңізбен адамдардың өміріне немесе денсаулығына қауіп төндіріңіз немесе төтенше жағдай қаупі төндіріңіз.

4.1.39. Кесу немесе тегістеу құралдарымен жұмыстарды қорғаныс қалқаны жоқ орындаңыз.

4.1.40. Қорғаныш көзілдіріксіз немесе абразивті құралдармен қорғаныш қалқансыз, металл кесетін станоктарда және көру мүшелерінің зақымдалуына әкелуі мүмкін басқа жабдықта және/немесе құрылғыларда жұмыстарды орындаңыз.

4.1.41. Ыдыстарды және құбырларды жөндеуді оларда артық қысым болған кезде орындаңыз.

4.1.42. Осы мақсатқа арналмаған жерлерде құбырлар, құрылымдар мен төбелермен жүру.

4.1.43. Электр беру желісінің қауіпсіздік аймағында жүк көтергіш жабдықты пайдалана отырып жұмысты тапсырыссыз және желіні пайдаланатын ұйымның рұқсатынсыз орындау.

4.1.44. Көтергіш механизмдердің көмегімен тиеу-түсіру жұмыстарын орындау кезінде автомобильдің немесе басқа көліктің салонында болуға

4.1.45. Көтерілген, түсірілген немесе көтерілген жүк астында болу.

4.1.46. Жүктерді ілулі ұстау ережелерін бұзу.

4.1.47. Тапсырыс берушінің қолданыстағы нұсқауларында көзделген жағдайларда және шарттарда, тауарларды тасымалдау бойынша жұмыстарды орындау кезінде жөндеу жетекшісінің және/немесе цехтан крандармен жүктерді тасымалдауға жауапты тұлғаның қатысуынсыз жұмыстарды орындау (жетекші біреу болмаса).

4.1.48. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген медициналық тексеруден өтпеген адамдардың жұмыстарды орындауы;

4.1.49. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынса, зиянды немесе қауіпті еңбек жағдайларындағы жұмыстарды орындауға, сондай-ақ 18 жасқа толмаған адамдарға биіктікте жұмыс істеуге.

4.1.50. Тұтынушының «Темекі шегу орындарының тізімінде» бекітілген аумақтардан тыс темекі шегу.

4.1.51. Механизмдерді қолмен айналдыруды және жылжытуды тоқтатыңыз.

4.1.52. Ақаулы жабдықты, сондай-ақ ақаулы немесе ажыратылған авариялық өшіру, блоктау, қорғаныс және сигнал беру құрылғылары бар жабдықты басқару.

4.1.53. Адамдарды көтеруге арналған тексерілмеген аспалы және жылжымалы тіректерді және бесіктерді пайдаланыңыз.

4.1.54. Оттегі, қауіпті заттар, жанғыш және жарылғыш газдар үшін үлгілерді жинау үшін жабық кеңістіктерге немесе резервуарларға кіру.

4.1.55. Шектеулі кеңістікте немесе резервуарда оттегінің, зиянды заттардың, жанғыш және жарылғыш газдардың сынамаларын алусыз жұмыс жасаңыз.

4.1.56. Тұйық кеңістікте немесе құрамында қауіпті заттар бар резервуарда жеке қорғаныс құралдарынсыз жұмыс істеу.

4.1.57. Тапсырыс берушінің ішкі ережелерімен белгіленген Тапсырыс берушінің аумағында жол қозғалысы ережелерін немесе қозғалыс ережелерін сақтамау.

4.1.58. Жұмыс күні (ауысым) аяқталғаннан кейін жұмысқа бару және қайту жағдайларын, сондай-ақ Тапсырыс берушінің ережелеріне сәйкес жұмыс ерекшеліктерінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс берушінің үй-жайында ЖҚҚ қолданбай болуға.

4.1.59. Қоршаулар болмаған немесе ақаулы жағдайда механизмдер мен құрылғыларды, оның ішінде қысқа мерзімді пайдалану үшін іске қосу.

4.1.60. Көлік жүргізу кезінде жетек белдіктерін орнатыңыз, алыңыз немесе реттеңіз.

4.1.61. Дәнекерлеу жұмыстарын орындаңыз, портативті баспалдақтар мен баспалдақтардан электр және пневматикалық құралдарды қолданып жұмыс жасаңыз, қоршаулары немесе тіректері жоқ баспалдақтардың жоғарғы екі сатысы.

4.1.62. Жер асты құрылыстарын немесе резервуарларды оттегімен желдетіңіз.

4.1.63. Жер асты құрылысында немесе су қоймасында су деңгейі еден деңгейінен 200 мм жоғары болғанда, сондай-ақ бөлме ішіндегі температура 33 °C жоғары болған кезде жұмыс істеу.

4.1.64. Мұнай құбырларындағы арматураларды ауыстыруға және жөндеуге және турбина жұмыс істеп тұрғанда немесе май сорғысы жұмыс істеп тұрған кезде басқару бөліктерін (манометрлерді ауыстырудан басқа) бөлшектеуге байланысты жұмыстарды орындау.

4.1.65. Өрт жұмыстарын орындауда немесе газ жалын жабдығымен жұмыс істегенде ЖҚҚ қолданбаңыз.

4.1.66. Өрт қауіпті аймақта жұмыс істеуге рұқсат бермей және осы жұмыс түрін жүргізуге рұқсат беруге құқығы бар тұлғаның визасынсыз өрт жұмыстарын жүргізу.

4.1.67. Тапсырыс берушінің нұсқауларын орындаңыз, егер бұл қоршаған ортаны қорғау және Жұмысты орындау кезінде қауіпсіздік талаптарын бұзуға әкелуі мүмкін.

4.1.68. Тапсырыс берушінің аумағында балық аулауды жүзеге асыру.

**МЕРДІГЕР ПЕРЕКШІНІҢ ЖҰМЫС РҰҚСАТЫ БОЙЫНША ЖҰМЫСТЫ ОРЫНДАУДАҒЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ/НЕМЕСЕ ТЕХНИКАЛЫҚ БҰЗУЛАР:**

4.1.69. Топ мүшелері жұмысты жүргізіп жатқан кезде электр жұмысының жетекшісі жұмыс орнында болмаған.

4.1.70. Бұйрықтар мен нұсқаулар бойынша жұмысқа кіру тікелей жұмыс орнында жүзеге асырылмаған.

4.1.71. Энергетикалық жабдықтағы жұмыстың жетекшісі, егер ол:

- жұмыс жетекшісімен бірлесе отырып, рұқсат беруші адамнан жұмыс орнын қабылдамаған және жұмыс тәртібінде көрсетілген қауіпсіздік шараларының орындалуын тексермеген;

- қарамағындағы қызметкерлерге жұмысқа рұқсатта көрсетілген қауіпсіздік шаралары бойынша жеке нұсқау бермеген;

- бригадалардың жұмысына олардың қауіпсіздік техникасы ережелерін сақтау бөлігінде мерзімді бақылауды жүзеге асырмаған;

4.1.72. Мердігер бұзушылық жасаған болып саналады, егер ол:

- бригада мүшелеріне тікелей жұмыс орнында жұмысты қауіпсіз орындау шаралары, оның ішінде олардың технологиясы, құралдарды, құрылғыларды, механизмдерді және жүк көтергіш машиналарды пайдалану туралы нұсқаулар бермеген;

- қызмет көрсететін құралдардың болуын қамтамасыз етпеген және сәйкес құралдарды, қорғаныс құралдарын, такелаждық құралдарды пайдалануды ұйымдастырмаған;

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша білімін тексерудің, техникалық пайдалану ережелері мен қауіпсіздік ережелерін білуіне біліктілік тестілеуінің, өрт-техникалық минимум мөлшерінде өнеркәсіптік қауіпсіздік немесе өрт қауіпсіздігі саласындағы білімін тексерудің мерзімі өтіп кеткен, сондай-ақ медициналық себептер бойынша тиісті жұмыстарды орындауға рұқсаты жоқ тұлғалар жұмысқа жіберіледі;

- жұмыс тәртібінің шарттарына сәйкес дайын емес жұмыс орнында жұмыс істеуге рұқсат етілген;

- ☐ жұмыс тәртібімен немесе нұсқаумен анықталған жұмыстарды орындау бағыттарын кеңейтті;

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша мақсатты оқытуды өткізбей бұйрықтар мен нұсқаулар бойынша жұмыс істеуге рұқсат етіледі;

- жұмыс орнында дұрыс жүргізілген қауіпті талдаусыз жұмысқа рұқсат етілген;

- жұмыс процесінде қауіпсіздікті толық қамтамасыз етпей, рұқсат етілген жұмыстарды орындау;

- жұмыс тәртібінде көрсетілген қауіпсіздік шараларының сақталуын тексермей-ақ жұмысты жүргізуге рұқсат етілген;

- қауіпсіздік ережелерін сақтау бөлігінде бригадалардың жұмысын қадағаламаған;

- жұмысқа жарамды құралдармен қамтамасыз етілмеген және тиісті құралдарды, инвентарларды, қорғаныс құралдарын және такелаждық жабдықтарды пайдалануды ұйымдастырмаған;

#### КӨЛІК ТАЛАПТАР:

4.1.73. Тапсырыс берушінің үй-жайында жұмыстарды орындау үшін пайдаланылатын көлік құралдары жақсы техникалық жағдайда болуы керек. Тапсырыс берушінің аумағында көлік құралдарын жөндеу жұмыстарын, санитарлық өңдеуді (тазалау, жуу және т.б.) жүргізуге тыйым салынады. Тапсырыс берушінің аумағынан тыс арнайы бөлінген орындарда өңдеу/жөндеу жұмыстарын жүргізу.

4.1.74. Көлік құралдарында бөлшектер мен механизмдерден сұйықтық немесе май ағуы, цистерналар мен контейнерлерден бензин немесе дизель отыны, аккумуляторлардан электролит ағуы болмауы керек.

4.1.75. Тапсырыс берушінің аумағында көлік құралдарын Тапсырыс берушінің тұрақтарынан тыс жерде немесе Орындаушының көлік құралына жауапты персоналынсыз қалдыруға тыйым салынады.

4.1.76. Тапсырыс берушінің аумағында көлік құралдарының жүру маршруты мен тұрағы Тапсырыс берушінің Жұмысты орындауға жауапты бөлімшесінің басшысымен келісілуі керек.

#### ЖАБДЫҚТАРҒА (МАШИНАЛАР МЕН МЕХАНИЗМДАРҒА) ТАЛАПТАР

4.1.77. Тапсырыс берушінің үй-жайында жұмыстарды орындау үшін пайдаланылатын машиналар мен механизмдер жақсы техникалық жағдайда болуы керек.

4.1.78. Жабдықта Қазақстан Республикасының заңнамасында талап етілсе, ұйымның атауы, келесі сынақ немесе тексеру күні көрсетілген тақтайша болуы тиіс.

#### ҚҰРАЛДАР МЕН ҚҰРЫЛҒЫЛАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

4.1.79. Тапсырыс берушінің үй-жайларында жұмыстарды орындау кезінде қолданылатын құралдар, құрылғылар және қорғаныс құралдары «Құрал-саймандармен және құрылғылармен жұмыс істеу кезіндегі қауіпсіздік ережелерінде» және «Электр қондырғыларында қолданылатын қорғаныс құралдарын қолдану және сынау ережелерінде» қарастырылғандай, жақсы техникалық жағдайда болуы және тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес пайдаланылуы тиіс.

4.1.80. Тапсырыс берушінің электр қондырғыларында металл баспалдақтарды пайдалануға тыйым салынады.

4.1.81. Биіктікте жұмысты орындау кезінде жамбас немесе кеуде белдігі жоқ қауіпсіздік белдіктерін пайдалануға тыйым салынады.

4.1.82. Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасының жазбаша рұқсатынсыз Тапсырыс берушіге тиесілі көлікті, жабдықты, құралдарды, құрылғыларды және қорғаныс құралдарын пайдалануға тыйым салынады.

#### 4.2. ҚОРШАҒАН ОРТАНЫ ҚОРҒАУ

##### МЕРДІГЕР МІНДЕТТІ:

4.2.1. Қоршаған ортаны қорғау саласында болған оқиғалар туралы ақпаратты жасыруға жол бермеу және Тапсырыс берушіге барлық сәйкессіздіктер мен экологиялық заңнама талаптарының бұзылуы туралы хабарлау.

Орындаушы немесе оның қатысуымен басқа тұлғалар рұқсат берген Тапсырыс берушінің аумағы;

4.2.2. Мердігер өмірге қауіп төну қаупінің, аварияның немесе инциденттің туындауының алдын алу және тиісті тексеру актісінде көрсетілген сәйкессіздіктерді жою бойынша дереу шаралар қабылдауға міндетті.

4.2.3. Тапсырыс берушіге қалдықтарды шығаруға, төгуге, орналастыруға және кәдеге жаратуға тиісті рұқсат беретін құжаттаманы, рұқсаттарды, сертификаттарды және Жұмыстарды орындау үшін қажетті басқа да құжаттамаларды иелену және ұсыну;

4.2.4. PPR-да «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімін қамтамасыз етіңіз, ол кем дегенде пайдаланылатын химиялық заттар мен қауіпті материалдардың тізімін

қамтиды; түзілетін қалдықтардың сипаттамалары; қалдықтарды жинау, сақтау және жою әдістері және т.б.;

4.2.5. Күнделікті жұмыс күні/ауысым соңында Сайтты таза және ретке келтіріңіз;

4.2.6. Экологиялық заңнама талаптарына және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес есепке алуды жүргізу және сақтау.

4.2.7. Жұмысты орындау үшін материалдарды пайдалану алдында Тапсырыс берушіге қолданылатын материалдарда полихлорлы бифенилдердің (ПХБ) жоқтығын растайтын тиісті мамандандырылған ұйым берген сертификаттардың көшірмелерін ұсыну;

4.2.8. Қалдықтарды кәдеге жаратуды, төгінділерді жоюды және қоршаған ортаға әсер етумен байланысты басқа да төтенше жағдайларды өз қаражаты есебінен жүзеге асыру. Тапсырыс берушінің аумағында Жұмыстарды орындау кезінде Мердігер химиялық заттардың, материалдардың және қалдықтардың төгілуінің алдын алуға бағытталған шараларды қабылдауға міндеттенеді.

4.2.9. Төгілген жағдайда дереу Тұтынушының еңбекті қорғау және қауіпсіздік қызметіне хабарлаңыз және төгілулерді тез арада жою шараларын қолданыңыз.

4.2.10. Орындалған жұмыстардың нәтижесінде пайда болған қалдықтарды кәдеге жарату фактісін растайтын құжаттарды (шот-фактуралардың көшірмелері, аяқталу актілері, қабылдау-тапсыру талондары және т.

4.2.11. Мердігерлердің меншігіндегі қалдықтарды сақтауға арналған контейнерлер берік құрылымға және тиісті белгілерге ие болуы керек;

4.2.12. Өндіріс қалдықтары бар ыдыстардың толып кетуіне жол бермеңіз;

4.2.13. Қалдықтарды белгілерге сәйкес контейнерлерде сақтау;

4.2.14. Қауіпті қалдықтарды қақпақтары тығыз жабылатын контейнерлерге/сыйымдарға жинаңыз;

4.2.15. Қалдықтарды бөлек жинауды қамтамасыз етіңіз. Қауіпті және арнайы қалдықтарды оларды өндіру, тасымалдау және орналастыру кезінде қауіпті емес қалдықтармен, қауіпті және арнайы қалдықтардың басқа түрлерімен араластыруға тыйым салынады;

4.2.16. Материалдар мен заттарды пайдалану кезінде Тапсырыс берушінің талабы бойынша Қазақстан Республикасының 21.07.2007 жылғы № 302-III «Химиялық өнімдердің қауіпсіздігі туралы» Заңының талаптарына сәйкес химиялық қауіпсіздік паспортын ұсыну. Мердігер сақтау және пайдалану үшін жауап береді

химиялық өнімнің қауіпсіздік паспортының талаптарына сәйкес заттар мен материалдар;

4.2.17. Химиялық заттар мен материалдарды уақытша сақтауға қойылатын талаптарды сақтаңыз:

- контейнерлер тығыз жабылатын қақпағы бар қатты құрылымға ие болуы керек;

☐ ыдыстар пайдаланылмаған кезде жабық болуы және таңбалануы керек;

☐ төгілудің алдын алу және жою құралдары болуы;

☐ үйлесімсіз материалдардан алыс (қауіпсіздік парағына сәйкес);

- арнайы бөлінген жерлерде.

4.2.18. Химиялық заттардың төгілуін болдырмау және бақылау шараларын қабылдау;

4.2.19. Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасында көзделген тиісті рұқсаттарсыз жұмысқа кіріспеу;

4.2.20. Тапсырыс беруші тарапынан жауапты тұлғалардың тиісті рұқсатынсыз қоршаған ортаға әсер етудің алдын алу шараларын жүзеге асыру бөлігінде жұмыстарды орындау жобасынан ауытқуларға жол бермеу;

4.2.21. Топыраққа және дренаждық жүйелерге қауіпті қалдықтардың, химиялық заттардың және материалдардың төгілуін болдырмау;

4.2.22. Жұмыстарды өндіруде Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Тапсырыс берушінің талаптарымен пайдалануға рұқсат етілмеген химиялық заттар мен материалдарды қолданбау;

4.2.23. Химиялық заттар мен материалдары бар ыдыстардың толып кетуіне жол бермеңіз;

4.2.24. Құрамында сұйық қауіпті заттар бар барлық резервуарлар мен жабдықтар су өткізбейтін негізі бар орындарға орналастырылуы немесе төгілудің екінші реттік жүйесі болуы керек;

4.2.25. Майдың, антифриздің және тежегіш сұйықтықтың ағып кетуіне жол бермеу үшін Тапсырыс берушінің үй-жайларында Жұмыстарды орындау үшін Мердігер пайдаланатын жабдықтар мен механизмдерді тиісті техникалық күйде ұстау.

4.2.26. Жұмыстарды орындау барысында пайда болған өндірістік қалдықтарды белгіленген тәртіпте, жинақталуына қарай немесе Тапсырыс берушінің талабы бойынша жүйелі түрде жою.

4.2.27. Жұмыс күнінің соңында жұмыс орнын күнделікті тазалауды жүргізу.

4.2.28. Қалдықтарды өндірудің жоспарланған көлеміне сәйкес уақытша сақтауға арналған резервуарлардың/контейнерлердің қажетті санының болуын қамтамасыз ету.

4.2.29. Жұмыстарды орындау кезінде пайда болатын қалдықтарды бөлек сақтауды қамтамасыз ету.

#### МЕРДІГЕРГЕ ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ:

4.2.30. Мемлекеттік техникалық байқаудан өтпеген, майы, антифризі, тежегіш сұйықтығы ағып кеткен көліктерді пайдалануға;

4.2.31. Тұтынушының үй-жайында ашық от жағу;

4.2.32. Сұйық қалдықтарды/химиялық заттарды төгілудің алдын алу және оқшаулау шараларынсыз сақтауға рұқсат ету;

4.2.33. Қауіпті және арнайы қалдықтарды қауіпті емес қалдықтармен немесе қауіпті және арнайы қалдықтардың басқа түрлерімен араластырыңыз.

#### 4.3. ТҰТЫНУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ

4.3.1. Тапсырыс беруші өндірістік алаңдар мен мердігерлік жұмыс орындарында өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында тексеру/аудит жүргізу құқығын өзіне қалдырады. Тексерудің/аудиттің мәні Мердігердің жұмысты орындауы кезінде Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Шарттың талаптарын сақтау болып табылады. Тексеру/аудит жүргізу кезінде мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерінің жұмыс алаңдарына кіруін қамтамасыз етуге және қажетті құжаттаманы, жабдықты және құралдарды ұсынуға көмектесуге міндетті.

4.3.2. Мердігер еңбекті қорғау және өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнаманы, оның ішінде тексеру (аудит) нәтижесінде анықталған бұзушылықтарды анықтаған жағдайда, сондай-ақ Мердігердің әрекеттері оқиғаға әкеп соқтырған (әкелуі мүмкін) жағдайда Тапсырыс беруші Мердігердің жұмысын тоқтата тұруға құқылы.

4.3.3. Осы тармақта көрсетілген жағдайлар туындаған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушының алдында келтірілген залалдар (нақты залал және жоғалған пайда) және/немесе мәжбүрлі тоқтап тұру және/немесе Шарттың орындалуын кешіктіру үшін жауап бермейді, өйткені бұл оқиғалар Орындаушының кінәсінен туындаған деп есептеледі.

4.3.4. Орындаушы объектілерінде жұмыстарды орындап жатқан Тапсырыс беруші жұмысты тоқтата тұруға әкеп соқтырған бұзушылықтарды Мердігер толығымен жойғаннан кейін жұмысты жалғастыру туралы шешім қабылдайды.

4.3.5. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша кіріспе брифинг өткізу кезінде Тапсырыс берушінің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қызметінің маманы:

1) осы Қосымшаның 1.2-тармағының 4.1.2, 4.1.3-тармақтарының талаптарына сәйкес көрсетілген оқуды аяқтау нәтижелері туралы, сондай-ақ медициналық куәландырудан уақтылы өткендігі туралы жазбаларды қамтуы тиіс Орындаушының әрбір қызметкерінің біліктілік сертификаттарын тексереді, оның ішінде біреуі биіктікте жұмыстарды орындауға рұқсат береді;

2) электр қауіпсіздігі бойынша рұқсат тобын растайтын сертификаттың болуын тексереді;

3) осы тармақта көрсетілген құжаттарды тексерудің қанағаттанарлық нәтижелерінен кейін:

☐ кіріспе брифингті арнайы журналда міндетті түрде тіркей отырып, Орындаушының әрбір қызметкері үшін қауіпсіздік техникасы бойынша кіріспе нұсқаулығын өткізеді;

☐ Тапсырыс берушінің қорғалатын аумағында жұмыстарды орындау ерекшеліктерін түсіндіреді;

☐ Орындаушының қызметкерлерін Тапсырыс берушінің күзетілетін аумағында жұмыстарды орындау кезінде оларға рұқсат етілген қозғалыс бағыттарымен таныстырады.

4.3.6. Осы Қосымшаның «Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау», «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімдерінде көрсетілген мердігер (қосалқы мердігер) ұйымның бір қызметкерімен жұмыскерлердің өмірі мен денсаулығына қатер төндіретін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік, өрт қауіпсіздігі ережелерін өрескел бұзу анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші мердігер (қосалқы мердігер) ұйымның басшысынан осындай мердігерлік ұйымның басшысынан талап қоюға құқылы.

ұқсас біліктілігі бар қызметкермен ауыстыра отырып, Тапсырыс берушінің аумағы шарттың барлық мерзіміне.

#### 4.4. АЙЫППҰЛДАР

4.4.1. Орындаушы «Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау», «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімдерінде көзделген шарттарды әрбір бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Шарттың 7-бөлімінің талаптарына сәйкес Шарт бойынша төленетін төлемдерден тұрақсыздық айыбын біржақты тәртіппен ұстап қалуға құқылы. Бұзушылық мыналарды білдіреді:

☐ Орындаушы персоналының алкогольді, есірткілік немесе психотроптық заттарды қолдану фактілерін немесе Тапсырыс берушінің «Темекі шегу орындарының тізімінде» бекітілген орындардан тыс жерде алкогольді немесе басқа да масаң күйді, темекі шегуді, қауіпті қалдықтардың, химиялық заттардың және материалдардың жерге төгілуін және дренажды анықтау;

☐ «Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау», «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімдерінің басқа шарттары.

4.4.2. Тапсырыс беруші «Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау», «Қоршаған ортаны қорғау» бөлімдерінде көзделген шарттарды Орындаушы немесе Мердігер персоналы бұзған әрбір жағдайды анықтаған кезде Тапсырыс беруші бұзушылық туралы хаттама жасайды.



1 ҚОСЫМША  
Орындалған жұмыстарды қабылдау актісінің нысаны

ЖСН/БСН

Тапсырыс беруші: "АЭС Өскемен ГЭС" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, БСН 970940000082, Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан обл., Өскемен қ., Шлюзная к-сі, 35, 1К. тел. 8 (7232) 56-10-56

970940000082

толық атауы, мекен-жайы, телефондары

Жеткізуші:

толық атауы, мекен-жайы, телефондары

Жеткізуші  
кәсіпорынның  
БСН  
көрсетіңіз

Шарт:

Құжаттың  
№

Шарт  
шеңберінде  
актінің  
реттік №  
көрсетіңіз

ОРЫНДАЛҒАН ЖҰМЫСТАР АКТІСІ (КӨРСЕТІЛГЕН ҚЫЗМЕТТЕР)

Жұмыстардың атауы  
(қызметтердің):

техникалық ерекшелікке сәйкес жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) атауы

Жұмыстарды  
орындау кезеңі:

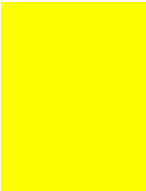
кезеңді "ай өріппен, жыл санымен" форматында көрсетіңіз. Мысал: 2023 жылдың наурызы

жұмыстарды жүргізу кезеңі

| Реті<br>бой<br>ын<br>ша<br>нөм<br>ір | Жұмыстардың (көрсетілетін<br>қызметтердің) атауы<br><br>калькуляцияға сәйкес,<br><br>жұмыстардың (көрсетілетін<br>қызметтердің) құнын есептеу<br>арқылы | Орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) сипаттамасы | Өлш<br>ем<br>бірлігі | Жұмыстар орындалды (қызметтер көрсетілді) |                                   |                |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
|                                      |                                                                                                                                                         |                                                               |                      | Саны                                      | Бір бірлік<br>бағасы,<br>теңгемен | құны, теңгемен |

| 1 | 2 | 3                                                                                                                                                                            | 4 | 5 | 6             | 7   |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------|-----|
| 1 |   | 1 нұсқа. Орындалған жұмыстардың (қызметтердің) көлемін толығырақ сипаттаңыз.                                                                                                 |   |   |               |     |
| 2 |   | 2-нұсқа. Жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) көлемін растайтын құжат болған кезде ұяшықта: "... қосымшасын қараңыз " деп көрсетіңіз және құжатты осы актіге қоса беріңіз |   |   |               |     |
| 3 |   |                                                                                                                                                                              |   |   |               |     |
|   |   |                                                                                                                                                                              |   |   | Барлығы       | 0,0 |
|   |   |                                                                                                                                                                              |   |   | ҚҚС (12%)     | 0,0 |
|   |   |                                                                                                                                                                              |   |   | ҚҚС-пен жиыны | 0,0 |

Тапс  
ырд  
ы  
(Жетк  
ізуші)  
:



Лауазымы

/

Қолы



Қолтаңбаның  
толық жазылуы

М.  
О

Қабылдады (Тапсырыс  
беруші):

Бас директор

/ Т. Айдабулов

Лауазымы

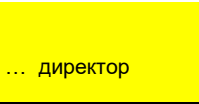
қолы

Қолтаңбаның  
толық жазылуы

М.  
О.

Актіні құрамында  
комиссия  
қабылдады:

Бағыт бойынша  
директорды  
көрсетіңіз



... директор

/

/

О. Изотов

"Құжатты басып шығару кезінде көк шрифтпен жасалған БАРЛЫҚ мәтінді жойыңыз, БАРЛЫҚ ұяшықтардың сары толтыруын алып тастаңыз"

|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|---------------------------|
| Егер жоғарыда қол қоюшы техникалық директор болмаса- басқа қол қоюшыны көрсетіңіз | ЖжәнеПДБ бастығы | /    | / В. Геращенко            |
|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
| Жетекшілік ететін бөлімшенің бастығын көрсетіңіз                                  | Бастық ...       | /    | / А. Тері                 |
|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
| Бөлімнің негізгі кураторын көрсетіңіз                                             |                  | /    | / А. Тері                 |
|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
| Қосымша кураторды көрсетіңіз 1                                                    |                  | /    | / И. Фамилия              |
|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
| Қосымша кураторды көрсетіңіз 2                                                    |                  | /    | / И. Фамилия              |
|                                                                                   | Лауазымы         | Қолы | Қолтаңбаның толық жазылуы |
| Қосымша кураторды көрсетіңіз 3                                                    |                  | /    | / И. Фамилия              |