



Тауарларды сатып алу жөнінде шарт №1116511/2025/1

16.06.2025 жылғы

"ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Филиал директорының экономика және корпоративтік басқару жөніндегі орынбасары Мырзағалин Ақмұрат Мырзағалиұлы негізінде әрекет ететін Сенімхат №4171970877 02.01.2025 бастап, атынан, бір жағынан, және ИП "APMarket" бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, көшбасшы АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ негізінде әрекет ететін 11.02.2019 жылғы No KZ53UWQ01197671 хабарлама, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1116511 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылады;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқ;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалады және сәйкестендірді.

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші Тауарларды Шартта көрсетілген бағалар, өлшемдер және басқа да талаптар бойынша (бұдан әрі - Тауар) Тапсырыс берушінің меншігіне жіберуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Тауарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Аталған Шарттағы төмендегі ұғымдар келесі түсіндірмеге ие болады:

1.2.1. «Шарттың жалпы құны» Тапсырыс берушінің Өнім берушіге Шарт аясында Ілеспе қызметтерді, Қазақстан Республикасының заңнамасы қарастырған салықтар мен бюджетке өзге міндетті төлемдерді ескере отырып келісімдік міндеттемелерді толық және сапалы орындағаны үшін төленетін құнды білдіреді;

1.2.2. «Ілеспе қызметтер» орнату, тасымалдау және өзге қосалқы қызметтер сияқты Тауарлардың тасымалдануын қамтамасыз ететін қызметтерді білдіреді.

1.3. Төменде келтірілген құжаттар мен оларда айтылған жағдайлар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1.3.1. осы Шарт;
- 1.3.2. сатып алынатын Тауарлар тізімі - Шарттың №1 қосымшасы;
- 1.3.3. Тауардың техникалық сипаттамасы – Шарттың №2 қосымшасы;
- 1.3.4. жеткізілетін тауардағы елішілік құнды есептеу нысаны – Шарттың №3 Қосымшасы;
- 1.3.5. Тауарды қабылдау-тапсыру актісінің формасы / ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-тапсыру актісінің формасы – Шарттың №4 қосымшасы;
- 1.3.6. қорларды тарапқа жіберуге арналған жүкқұжат формасы (бұдан әрі – Жүкқұжат) – Шарттың №5 қосымшасы;
- 1.3.7. Төлем/инвойс шотының формасы (бұдан әрі – Бейрезиденттер үшін) - Шарттың №6 қосымшасы;
- 1.3.8. Санкциялық ескертпе – Шарттың №7 қосымшасы.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 490560.00 (төрт жүз тоқсан мың бес жүз алпыс) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды, Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарттың 2.1 тармағында көрсетілген Шарттың жалпы сомасы Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық қолданылатын салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерден құралады.

2.3. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген.

2.4. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.5. Жеткізілген тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар жеткізілген тауарлар Актісіне (актілеріне) (бұдан әрі-Қабылдап алу - беру актісі (актілері)) қол қойған және күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде мынадай құжатты (құжаттарды) ұсынған күннен бастап жүргізіледі:

2.5.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.

2.5.2. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жазып берілген электрондық шот-фактура;

2.5.3. Қажет болған жағдайда, қабылдау-тапсыру актісінің орнына ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-тапсыру актісі;





2.5.4. Жүкқұжат;

2.5.5. Қолданысқа беру актісі (Тауарды қолданысқа беру қажеттілігі бар болғанда).

2.5.6. Аткарылған жұмыстардың соңғы қабылдау-тапсыру актісімен бірге өзара есеп айырысуларды салыстыру актісі.

2.6. Қабылдау-беру актісін, жүкқұжатты ресімдеу кезінде Тапсырыс беруші жолда " ҚМГ Инжиниринг "" ҚАЗМҰНАЙГАЗГЗЖИ "жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің филиалын көрсету, Қазақстан Республикасы, 130000, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 35 шағын аудан, 6/1 ғимарат, БСН 180541009170.

2.7. Шот-фактураны ресімдеу кезінде алушы жолында келесі деректемелерді көрсету керек:

Алушы: "ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Алушының БСН және орналасқан жерінің мекенжайы: БСН 140340010451, Қазақстан Республикасы, 010000, Астана Қ., Дінмұхамед Қонаев, 8

Алушының ЖСК: KZ546010111000193945, "Қазақстан Халық банкі" АҚ банкінде. БСК HSBKZKX

Жүк алушы жолында келесі деректемелерді көрсету керек:

Жүк алушы: БСН 180541009170, "ҚМГ Инжиниринг" "ҚазНИПИмұнайгаз" жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің филиалы, Қазақстан Республикасы, 130000, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 35 шағын аудан, 6/1 ғимарат.

2.8. Тапсырыс беруші төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауға байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

2.9. Өнім беруші заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Қабылдау-беру актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Электрондық түрде Веб-порталда Тауарларды қабылдау-беру актісін (актілерін) қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

Ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп айырысу тиісті жұмыстарды (қызметтерді) орындағаннан кейін Шарт бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу Шарт сомасының 20%-ынан аспауы тиіс.

2.10. Тапсырыс беруші Өнім берушіге төленуге тиіс сомадан есептелген санкциялар сомасын ұстап қалуға құқылы.

2.11. Салықтар мен бюджетке өзге міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сай төлемге жатқызылады.

2.12. Шарттың жалпы құнына Тауарды тасымалдау шығындары да кіреді, және ол шығындар соған кіретін тасымалдау және сақтандыру, кеден салықтары мен өзге қолданылатын салықтар мен Қазақстан Республикасының бюджетіне өзге міндетті төлемдер шығындарымен бірге ИНКОТЕРМС 2010 (DDP) шартымен жүзеге асырылады.

2.13. Тараптардың мекен-жайы немесе деректері өзгерген жағдайда, Тараптардың әрқайсысы тиісті өзгерістер туралы бір бірін жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндеттенеді. Мұндай хабарлама Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енуінің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты күшіне енеді.

2.14. егер Өнім беруші тұрақты мекеме құрмай Қазақстан Республикасының аумағында әрекет ететін Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылса және ілеспе қызметтер көрсететін болса, Тапсырыс беруші төлемді Шарттың жоғарыда көрсетілген тармақтарының талаптарына сәйкес (шот-фактураны ұсынадан басқа) өнім беруші инвойсты (төлем шотын) және Шарттың 5.8 және 5.9-тармақтарында көрсетілген құжаттарды Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің төлем күнгі бағамы бойынша _____ (төлем валютасы) ұсынғаннан кейін жүргізеді.

Бұл ретте, өнім берушіге ақы төлеу мынадай салықтарды шегере отырып жүргізіледі:

- Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген мөлшерлеме бойынша өнім берушіге табыс төлеу көзінен корпоративтік табыс салығын; - егер мұндай ұстап қалу Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген болса, Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген мөлшерлеме бойынша өнім берушінің Қазақстан Республикасында тұрақты болушы деп танылатын қызметкерлеріне табыс төлеу көзінен жеке табыс салығын төлеуді қоспағанда, Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген мөлшерлеме бойынша жүзеге асырылады. Сондай-ақ, өнім беруші шартқа қол қойылған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде резиденттік еліндегі салықтық тіркеу нөмірін көрсете отырып, бейрезиденттің резиденттік елінде салықтық тіркелуін растайтын құжатты ұсынады.

2.15. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының салық органдарында тіркелген тұрақты мекеме арқылы ілеспе қызметтер көрсетілген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге шартқа қол қойылған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасындағы қызметін тұрақты мекеме арқылы жүзеге асыратын резидент емес салық төлеуші куәлігінің нотариалды куәландырылған көшірмесін ұсынады және Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес салықтарды және басқа да міндетті төлемдерді дербес төлейді.

2.16. Өнім беруші осы Шартта Тапсырыс берушіге тапсырыс беруші мен өнім беруші арасында жасалған барлық шарттар бойынша өнім берушіге тиесілі ақшадан осы Шартта, сондай-ақ Тапсырыс беруші мен өнім беруші арасында жасалған өзге де шарттарда көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны және(немесе) тиісінше орындамағаны үшін кез келген соманы біржақты тәртіппен ұстап қалу құқығын





береді. Ұстап қалу үшін мыналар: шарттық міндеттемелердің орындалмауын / тиісінше орындалмауын растайтын құжаттар негіз болып табылады; шарттар бойынша міндеттемелерді орындау кестелерін бұзу; есептелген айыппұлдар, өсімпұлдар және өзге де тұрақсыздық айыптары; шарттар бойынша мердігер/Орындаушы алған тауарлар/жұмыстар/қызметтер; шарттар бойынша өзара есепке жатқызулар жүргізу.

2.17. Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс беруші ұстап қалатын сомалар жеткіліксіз болған кезде Өнім беруші жетіспейтін соманы Тапсырыс берушіден тиісті шотты алған күннен бастап 7 жұмыс күні ішінде төлеуге міндеттенеді.

3. Жеткізу мерзімі және шарттары

3.1. Өнім беруші Тауарды Шарттың № 1, № 2 қосымшаларына сәйкес мекенжай бойынша және мерзімінде жеткізуге міндетті.

3.2. Тауарды жеткізу күні ретінде Тапсырыс берушінің Тауарды қабылдау-тапсыру актісіне / ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-тапсыру актілеріне және Жүкқұжатқа қол қойған күн болып саналады. Өнім беруші тауарды Тапсырыс берушіге Шарттың №1, №2 Қосымшаларына сай Тауарды қабылдау-тапсыру актісіне / ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-тапсыру актілеріне және Жүкқұжатқа сай сан мен сапада тапсырады. Тауарға меншік құқығы, сондай-ақ тауардың кездейсоқ жойылу, бүліну тәуекелі Тапсырыс беруші тауарды қабылдау-тапсыру актісіне/ұзақ мерзімді активтерді қабылдау -тапсыру актісіне және жүкқұжатқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушіге Өнім берушіден ауысады. Жеткізуге байланысты шығындар Шарттың жалпы сомасына кіреді.

3.3. Тауар Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша жеткізіледі.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Өнім беруші міндетті:

4.1.1. Шарттың шарттарына сәйкес Тауарды жеткізу;

4.1.2. Шартқа №4, 5 қосымшаларға сәйкес форма бойынша тауарды қабылдау-тапсыру актісі/ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-тапсыру актісі және жүкқұжат бойынша тауарды тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жазып берілген шот-фактураны ұсынуға. Барлық көрсетілген құжаттарды Тауар жеткізілген айдан кейінгі айдың 1 (бірінші) күнінен кешіктірмей тапсыруға.

4.1.2.1. Орыс тіліндегі пайдалану жөніндегі Нұсқаулық;

4.1.3. Тапсырыс берушіге жеткізілетін тауарға арналған құжаттарды Шартта көзделген мерзімде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.3.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген Тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеу (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.3.2. Шарт шеңберінде жеткізілетін тауарлардың барлық көлемі (саны) үшін СТ-KZ үлгісіндегі сертификатының (тар) электрондық көшірмесі (Жүйеде берілген). Тәртіптің 37 -бабының 6 -тармағына сәйкес «қарапайым заттар экономикасы» тауарларын жеткізуге түпкілікті қабылдау -тапсыру актісімен бірге беріледі.

4.1.3.3. Тапсырыс берушіге электрондық құжат нысанында өткен күнтізбелік жыл ішінде Шарт шеңберінде жеткізілген тауардың нақты көлеміне (санына) елішілік құндылықтың аралық есебін ұсыну (Веб-порталда ұсынылады). Шарттың қолданылу мерзімі ішінде күнтізбелік жылдың 20 (жиырмамыншы) қаңтарынан кешіктірілмей беріледі (осы тармақша ұзақ мерзімді немесе өтпелі сатып алу туралы шарттарда қолданылады).

4.1.4. Шарт талаптарына сәйкес тауардың саны мен сапасы бойынша Тапсырыс беруші анықтаған кемшіліктерді жоюға.

Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.1.5. Сатып алу туралы шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға міндеттенеді.

4.1.6. Ақау тізімін алғаннан кейін, Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір шығыстарсыз 10 (он) жұмыс күні ішінде сапасыз және/немесе шарт талаптарына сәйкес келмейтін тауарды алмастыруға.

Тапсырыс беруші мен өнім беруші арасында анықталған ақауға байланысты дау туындаған кезде Тараптардың кез келгенінің талабы бойынша сараптама тағайындалуы мүмкін, одан әрі оны жүргізу жөніндегі шығындар қолданыстағы заңнамада көзделген тәртіппен жасалуы мүмкін.

4.1.7. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарттың мазмұнын немесе оның ережелерінің кез келгенін ешкімге ашпауға.

4.1.8. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін ешкімге толықтай да, ішінара да бермеуге.

4.1.9. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға кедергі келтіретін қандай да бір жағдайлар туындаған жағдайда, бұл туралы Тапсырыс берушіге осындай жағдайлар туындаған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде хабарлауға.

4.1.10. Егер Өнім беруші ҚР бейрезиденті болған жағдайда, кеден шекарасынан өтудің алдын-ала күніне дейін 5 күнтізбелік күннен





кеш емес мерзімде Тапсырыс беруші ҚР заңнамасына сай электронды ілеспе жүкқұжатын уақытылы және дұрыс толтыру үшін Тапсырыс берушіге Тауар туралы және Тауарды жіберудің алдын-ала күні туралы ақпаратты ұсынуға. Өнім берушінің тауарды жөнелтудің алдын ала күні туралы ақпаратты ұсынбауына/уақытылы ұсынбауына байланысты электрондық ілеспе жүкқұжатты ұсынбағаны/уақытылы ұсынбағаны үшін Тапсырыс берушіге айыппұл санкциялары салынған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге жазбаша хабарланған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде төленген айыппұл санкцияларының сомасын өтеуге міндетті.

4.1.11. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша жеткізілетін тауармен бірдей және (немесе) біртекті тауарларға өнім беруші ұсынатын бағалар туралы ақпарат (оның ішінде белгілі бір күнге өнім беруші қол қойған коммерциялық ұсыныстар) беру мүмкіндігін қарауға.

4.1.12. Осы Шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға.

4.1.13. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын, орналасқан жерін, бизнес сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың өнім берушімен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпарат ұсынуға. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу мәніне тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

4.1.14. Тапсырыс берушіге уәкілетті мемлекеттік органдар және/немесе уәкілетті тұлғалар және өнім берушіге байланысты себептер бойынша заңнаманың талаптарын сақтамауына байланысты туындаған өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан шағымдарға, сот талап-арыздарына, айыппұлдарға, әкімшілік және/немесе сот талаптарына байланысты, оның ішінде төлемге қатысты шығыстар мен залалдарды толық өтеуге ҚҚС бойынша декларацияға қосымшаларда Мәліметтерді уақтылы көрсетпеуді қоса алғанда, салық және басқа да міндетті төлемдер.

4.1.15. Тиісті салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді уақтылы және дұрыс есептеу, төлеу, сондай-ақ салық органына салық есептілігін дұрыс жасау және уақтылы ұсыну. Өнім беруші салықтарды, өсімпұлдарды және басқа да төлемдерді қоса алғанда, Тапсырыс берушіге қосымша есептелген төлемдер сомасын өтеуге, сондай-ақ тапсырыс берушіден осындай қосымша есептеу туралы тиісті хабарлама алғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге көрсетілген сомаларды төлей отырып, тапсырыс берушінің контрагенттеріне Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС сомасы мөлшерінде біржолғы тұрақсыздық айыбын төлеуге міндеттенеді (егер уәкілетті мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі шеңберінде өтеу (төлеу) туралы талаппен, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер жүргізу, сондай-ақ өзге де іс-шаралар Шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) не растамау фактілері анықталатын болады, соның салдарынан Тапсырыс берушінің контрагенттеріне Қазақстан Республикасының бюджетінен ҚҚС асып кету сомасын қайтарудан бас тартылатын болады, не салықтар мен өзге де міндетті төлемдер қосымша есептелетін болады.

Өнім беруші қандай да бір негіздер бойынша Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуды растамау, контрагенттерге қосылған құн салығын қайтармау жағдайларына әкеп соққан қосалқы мердігерлердің (қосалқы өнім берушілердің), қызметкерлердің, агенттер мен қызметшілердің шарты бойынша өз әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін де, өзі орындауға тартқан міндеттемелердің әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін де осы тармақ бойынша жауапты болады. Уәкілетті мемлекеттік органдар Тапсырыс берушіге ұсынған салықтар мен қаржылық санкцияларды қосымша есептеу.

4.2. Өнім беруші:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қояды талап етуге.

4.2.3. Тапсырыс берушіден Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақытылы қайтаруды талап етуге құқылы (Бұл тармақ өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізген жағдайда қолданылады).

4.2.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға құқығы бар.

4.3. Тапсырыс беруші міндетті:

4.3.1. Шарттың шарттарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдау.

4.3.2. Өнім берушіден беру-өткізу актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде наразылықтар болмаған жағдайда беру-өткізу актісіне қол қою.

4.3.3. Шарттың шарттарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүргізу.

4.3.4. Шарт бойынша міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Өнім берушіге енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға (Бұл тармақ өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізген жағдайда қолданылады).





4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Өнім берушіден Шартта белгіленген сапаға және санға сәйкес Тауарды алу.

4.4.2. Шарттың бағасын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың кез-келген бөлігінен бас тарту немесе ақаулы өнім тізімдемесімен Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтару.

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шарттан бас тартуға құқығы бар.

4.4.4. Өнім берушіден алынған айыппұлдарды, өсімпұлдарды және келтірілген зиянды төлеуді талап етуге.

4.4.5. Шарттың №1, №2 қосымшаларының талаптарына сәйкес келмейтін Тауарды ауыстыруды талап етуге.

5. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жеткізілген тауардың техникалық ерекшелікке және Шарттың өзге де талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Жеткізілген тауардың саны мен сапасы мәселелері бойынша, оның ішінде қабылдаудың әдеттегі тәсілі кезінде анықталмайтын ақаулар бойынша (жасырын ақаулар) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күндері ішінде талап қояды.

Егер Өнім беруші 5 (бес) жұмыс күндері ішінде жауап бермесе, мұндай шағым Өнім беруші мойындаған болып саналады және Өнім беруші өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен 10 (он) хабарлама алған сәттен бастап жұмыс күндері ішінде Тауардың жеткізілмеген және/немесе сапасыз бөлігін жеткізуге міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) ішінде Өнім берушіге Тауардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Тауар Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлеуге жатады.

5.5. Тауардың кемшіліктеріне байланысты талаптарды Тапсырыс беруші тауарды қабылдау кезінде, сондай-ақ кейіннен, егер олар кепілдік мерзімі ішінде не (егер кепілдік мерзімі шартта көзделмесе) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген өзге де мерзімде табылған жағдайда ұсына алады.

5.6. Егер Тапсырыс беруші оның Тапсырыс берушіге берілгенге дейін немесе осы уақытқа дейін туындаған себептер бойынша туындағанын дәлелдесе, өнім беруші тауардың кемшіліктері үшін жауап береді. Өнім беруші кепілдік берген тауарға қатысты, Егер тауардағы кемшіліктер Тапсырыс берушінің тауарды пайдалану немесе оны сақтау қағидаларын бұзуы не үшінші тұлғалардың әрекеттері немесе еңсерілмейтін күш салдарынан оларды Тапсырыс берушіге бергеннен кейін туындағанын дәлелдей алмаса, өнім беруші тауардың кемшіліктері үшін жауап береді. Егер Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес өнім берушіден тауардың кемшіліктерін (оның ішінде ақаулар, ақаулар және т.б.) өтеусіз жоюды не тиісті емес сападағы тауарды Шартқа сәйкес келетін тауарға ауыстыруды талап еткен жағдайда, өнім беруші мұндай жоюды не ауыстыруды шартта көзделген тәртіппен және мерзімдерде жүзеге асыруға міндеттенеді.

5.7. Егер кемшіліктер Шарттың 5.4 -тармағында көрсетілген мерзімде жойылмаса, Тапсырыс беруші Шартта көзделген санкцияларды қолдануға, Шартты біржақты бұзуға және Өнім берушіден осыған байланысты шығындар мен шығындарды өтеуді талап етуге құқылы.

5.8. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық көлемде орындағаннан кейін Өнім беруші Тапсырыс берушіге қол қою үшін тауарды қабылдау-беру актісін/"Самұрық-Қазына" АҚ электрондық сатып алудың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық құжат түріндегі ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-беру актісін, жүкқұжатты, қағаз жеткізгіштегі өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін (қажет болған жағдайда) жібереді. Шағым болмаған жағдайда Тапсырыс беруші тауарды қабылдау-беру актісіне/"Самұрық-Қазына" АҚ электрондық сатып алудың ақпараттық жүйесінде ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-беру актісіне қағаз жеткізгіштегі жүкқұжатқа қол қояды.

5.9. Тауарды қолданысқа енгізу қажеттілігі туындағанда, Тараптар тауарды пайдалануға беру актісіне қол қойғаннан кейін Өнім берушінің тауарды тиісінше жеткізу жөніндегі міндеттемелері орындалған болып есептеледі. Тауарды қолданысқа енгізу Өнім берушінің қаражатынан, Тараптар келіскен мерзімде, бірақ осы Шарттың қолданылу мерзімінен аспайтын мерзімде жүзеге асырылады.

5.10. Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылатын және Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты мекеме құрмай жұмыс істейтін өнім беруші, оның қызметкерлері Шарттың 5.9-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында күнтізбелік 183 күннен астам болғандығы туралы растау ұсынылған жағдайда, ілеспе қызметтер көрсетілген айдан кейінгі айдың 1-күнінен кешіктірмей, Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 656-бабы 1, 3-тармақтарының талаптарына сәйкес өнім берушінің Қазақстан Республикасына жіберілген шетелдікпен немесе азаматтығы жоқ адаммен жасасқан жеке еңбек шарттарының (келісімшарттарының) және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттың нотариат куәландырған көшірмелерін не өнім беруші қызметкерлерінің кірістері туралы мәліметтерді қамтитын өзге де құжатты ұсынады.

5.11. Қазақстан Республикасының резиденті емес болып табылатын және Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты мекеме құрмай жұмыс істейтін өнім беруші, Шартқа сәйкес ілеспе қызметтер көрсетуге тартылған қызметкерлердің қызметтер көрсету кезеңінде Қазақстан Республикасының аумағына кіруін және Қазақстан Республикасының аумағынан кетуін растайтын құжаттардың көшірмелерін





ілеспе қызметтер көрсетілген айдан кейінгі айдың 1-күнінен кешіктірмей ай сайын береді, сондай-ақ өнім берушінің Қазақстан Республикасының аумағында есепті айда аяқталатын кез келген жүйелі он екі айлық кезеңде оның қызметкерлерінің кемінде (немесе одан да көп) күнтізбелік 183 күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болуы туралы растауын ұсынады.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Өнім беруші жеткізілетін тауарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес келетін жеткізілетін тауардың сапасына кепілдік береді. Өнім беруші осы Шарт бойынша жеткізілген тауардың жеткізілген тауарды қалыпты пайдалану шартымен конструкциясына, материалдарына немесе жұмысына байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді

6.2. Өнім беруші жеткізілген Тауарға Қабылдау-беру актісіне қол қойылған күннен бастап 12 ай белгіленген кепілдік мерзімі ішінде Тауардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде тауардың ақаулары немесе оның шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, өнім беруші Тапсырыс беруші тиісті талаптарды ұсынған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде ақаулы тауарды жаңасына өз есебінен ауыстыруға міндеттенеді. Ауыстырылған тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа тауарға ауыстырылған сәттен басталады. Тауарларды ауыстыру бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші өз мойнына алады.

6.4. Егер тауарды ауыстыру бойынша кідіріс Өнім берушінің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

7.2.1. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді;

7.2.2. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімін күнтізбелік 30 күннен артық кешіктірген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10% айыппұл төлеуге міндетті;

7.2.3. Егер Өнім беруші Шарт талаптарына сәйкес СТ-KZ үлгісіндегі сертификатты ұсынбаса, Өнім беруші жеткізілген тауарды қабылдау-беруді растайтын тиісті қабылдау – беру актісіне тараптар қол қойғанға дейін өнім беруші төлеуге тиіс шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде өзі өндіретін тауарды жеткізу жөніндегі міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапты болады. Бұл ретте Тапсырыс беруші мұндай өнім беруші туралы мәліметтерді өнім берушінің жоғарыда көрсетілген міндеттемені орындамау фактісі анықталған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өнім берушіні Қордың тауар өндірушілері тізілімінен шығару үшін растайтын құжаттарды қоса бере отырып, Қордың сатып алу жөніндегі операторына жібереді.

7.2.4. Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының) 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.5. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша өнім берушінің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімақы (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан ұстап қалуына келіседі.

7.4. Егер Өнім беруші шартта белгіленген мерзімде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзады, әлеуетті өнім беруші енгізген өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады және өнім беруші туралы мәліметтерді Қордың сенімсіз өнім берушілерінің тізбесіне сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға енгізу үшін ақпарат жібереді (осы тармақ, егер Шарттың талаптары өнім берушінің шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі көзделген).

7.5. Форс-мажорлық жағдайлардан басқа, өнім беруші өз міндеттемелерінен бас тартқан және/немесе орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.6. Өнім беруші кез келген қолданыстағы немесе ықтимал міндеттемелерге, талаптарға, талап-арыздарға, сот талқылаулары мен талаптарға қатысты Тапсырыс берушінің жауапкершілігінен босатуға міндеттенеді және талап-арыздар, талап-арыздар немесе үшінші тұлғалардың туындауы мүмкін өзге де талаптары қойылған жағдайда залалдарды, оның ішінде шығындарды (сот шығындарын қоспағанда) өтеуге кепілдік береді. мұндай залалдар Тапсырыс берушінің қасақана заңсыз әрекеттерінің нәтижесі болып табылатыны сот тәртібімен анықталған жағдайларды қоспағанда, Шартты орындау кезінде Өнім берушінің іс-әрекеттерімен байланысты.

7.7. Өнім беруші Тапсырыс берушінің талабын алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде өнім берушінің Қазақстан





Республикасының қолданыстағы заңнамасын бұзуына байланысты құзыретті мемлекеттік органдар өндіріп алған барлық төлемдерді Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

7.8. Егер Өнім беруші Шартты тиісінше орындамаса немесе өнім берушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты бұзса, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

7.9. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.9.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.9.2. Өнім беруші ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кідірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге тиіс.

7.9.3. Тапсырыс беруші тауарды қабылдауды кідірткен жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідіріс сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.9.4. Тапсырыс беруші Қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.9.5. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің Тауарды жеткізу үшін Өнім берушіге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Өнім беруші Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Өнім берушінің Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқығы бар.

7.10. Тапсырыс беруші өзінің міндеттемелерін орындамағаны және / немесе тиісінше орындамағаны үшін, Шарттың 7.9-тармағында көрсетілген жағдайларды қоспағанда, форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс беруші Шарттың жалпы сомасынан Өнім берушіге 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.11. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.12. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды негізсіз бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан өнім берушіге Шарт бойынша өз міндеттемелерін және осыған байланысты туындаған залалдарды бұзғаны үшін есептелген тұрақсыздық айыбының сомасын ұстап қалуға құқылы (өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізген жағдайда осы тармақ қолданылады).

7.13. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.14. Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілетін Тауарды өндірушіге Тауарды уақтылы жеткізбегені не жеткізуден бас тартқаны үшін есептелетін айыппұлдардың (өсімпұлдардың) жалпы мөлшері шарт сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

7.15. Тапсырыс беруші жауапкершілікке тартылмайды және шоттардың дұрыс ресімделмеуінен туындаған төлемді кешіктіргені үшін Өнім берушіге өсімпұл төлемейді.

7.16. Өнім беруші шартты орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда Тапсырыс беруші залалдар мен жоғалған пайданы өтеуге құқылы.

7.17. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және өнім беруші осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу жолымен) жағдайда өнім беруші Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақшалай қаражатты қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді (олардың шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді қабылдау актілерімен расталмаған/талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірілмейтін мерзімде. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда өнім беруші Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

7.18. Пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл) артық толық сомада өтелуге тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе Өнім берушінің таңдау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртіптің тиісті тармағында(тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.





8.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Тауарларды алудағы негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

8.3.3.2. тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.4. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде.

8.3.5. Тәртібінің 31-бабының 1-тармағында көрсетілген;

8.3.6. Тәртіпте анықталған басқа жағдайларда.

8.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада себеп көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс.

8.5. Тауарды сатып алудың орынсыздығына негізделген шартты орындаудан бас тартуға тапсырыс берушінің экономикадағы төтенше жағдайға немесе басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты шығыстары қысқартылған жағдайда не алқалық атқарушы органның/Байқаушы кеңесінің шешімі негізінде (алқалық атқарушы орган/басқарушы органының Байқаушы кеңесі/Тапсырыс берушінің жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда, өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда жол беріледі жол беріледі.

Тауарды сатып алудың орынсыздығына негізделген сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға өнім беруші іс жүзінде шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.6. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты тәртіппен бұзуына және (немесе) бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушіген Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.7. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.8. Шарт тараптардың келісімі бойынша, сондай-ақ Тараптардың бірінің жазбаша талабы бойынша біржақты тәртіппен шартта, сатып алу тәртібінде және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген негіздер бойынша және тәртіппен бұзылуы мүмкін.

Тараптардың келісімі бойынша шартты бұзған кезде бастамашы тарап Шартты бұзудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді.

9. Хабарламалар

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзгеше түрде айтылмаса, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кешіктірулер жазбаша түрде жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Тараптардың деректемелерімен Шарт нөмірі болуға тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен түпнұсқасын беру арқылы 5 (бес) жұмыс күні ішінде факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырыс хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

9.4. Курьерлік пошта, телекс, телеграмма немесе факс арқылы жіберілген кез-келген хабарлама (алдыңғы алуды растаусыз) тапсыру уақытында жеткізілген деп есептеледі.

9.5. Тапсырыс (эуе) хат арқылы жіберілген ескерту пошталық жеткізуді растайтын пошталық бөлімнің немесе курьерлік қызметтің





мөртабаны болған жағдайда жеткізілген деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Шарт Тапсырыс берушінің уәкілетті органы оны жасасу туралы шешім қабылдаған жағдайда (Тапсырыс берушінің Жарғысына сәйкес Тапсырыс берушінің уәкілетті органы шешім қабылдауы қажет болған жағдайда) Тараптардың уәкілетті тұлғалары оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және до полного исполнения Сторонами обязательств по нему. қолданылады

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Егер бұл форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болса, Тараптар осы Келісім-шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «форс-мажорлық жағдайлар» Тараптардың еркінен тыс және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғаларға әскери әрекеттер, табиғи немесе табиғи апаттар, эпидемиялар, карантиндер, эмбарго және басқалары сияқты әрекеттер кіруі мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Форс-мажорлық жағдай туындаған кезде, міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа пайда болған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде форс-мажордың күтілетін ұзақтығы туралы жазбаша (хабарлама) хабарлауға, сонымен қатар осындай жағдайлар мен олардың себептері туралы, сондай-ақ құзыретті орган берген осындай жағдайлардың болуын растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда бола алатын барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез-келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар мен олардың қызметкерлері төлем жасамайды, төлеуге ұсыныс жасамайды және қандай-да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде заңсыз артықшылықтарға немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу үшін қандай-да бір ақшалай қаражат немесе құндылық төлеуге жол бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндетті.

13.5. Тарап жазбаша хабарламада контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.





Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Өнім беруші Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ Шарт бойынша ақпаратты, оның ішінде деректемелер мен төлем деректемелері туралы ақпаратты қоса алғанда, онымен шектелмей, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін банктің контрагенттерін деректерді берудің қауіпсіз каналы арқылы байланыс арналарының қажетті хаттамаларын қолдана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ ақпараттық-талдамалық жүйесіне жіберу арқылы жария етуге құқылы екеніне келіседі.

15. Басқа шарттар

15.1. Шарт тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан қазақ және орыс тілдерінде 2 (екі) данада жасалды. Шарттың қазақ және орыс мәтіндері сәйкес келмеген жағдайда, орыс мәтінінің басым күші болады.

15.2. Тараптардың мекен-жайы мен мәліметтерінің өзгеруіне байланысты құжаттарды қоспағанда, жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда, осы Келісімге барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оның ажырамас бөлігі болып табылады.

15.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

16. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

Филиал ТОО «КМГ Инжиниринг» «ҚазНИПИМунайгаз»
Мангистауская область, г. Актау, 35 микрорайон, здание 6/1
BSN 180541009170
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ656010231000046010
АО «Народный Банк Казахстана»
Тел.: +7(7292) 470-222
Филиал директорының экономика және корпоративтік
басқару жөніндегі орынбасары Мырзағалин Ақмұрат
Мырзағалиұлы

ИП "APMarket"
Атырау облысы, Азаттық, 5, 8а
BSN 640511301059
BSK KСJBKZKX
ЖСК KZ218562204118176118
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (777) 746-7733
көшбасшы АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ

13.06.2025 17:34:24

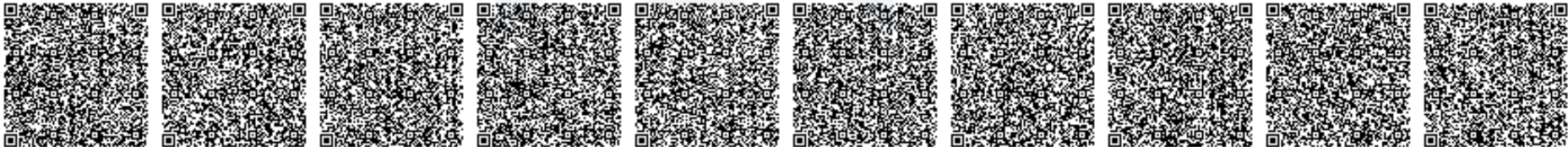
16.06.2025 11:29:44





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
677-1 Т	Жуу және кептіру қондырғысы, зертханалық ыдысты кептіру үшін	Сипаттама: Ыдыс кептіруге арналған құрылғы	1.000	1.000	Дана	438 000	Иә	490 560	КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Актау Г.А., г.Актау, КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Актау Г.А., г.Актау, 35 мкрн. зд.№ 6/1	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.10.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1116511 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 1 (677-1 Т, 4075819)

Тапсырыс беруші: "КМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің "ҚазмұнайгазГЗЖИ" филиалы
Жеткізуші: ИП "APMarket"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	677-1 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Жуу және кептіру қондырғысы, зертханалық ыдысты кептіру үшін
Қосымша сипаттама	Сипаттама: Ыдыс кептіруге арналған құрылғы
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Ақтау Қ.Ә., Ақтау қ., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Ақтау Г.А., г.Ақтау, 35 мкрн. зд.№ 6/1
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.10.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Ыдыстарды кептіруге арналған құрылғы зертханалық ыдыстарды жылы ауа ағынында тез кептіруге арналған. Кептіру құрылғысында қыздыру элементінің қызып кетуінен және істен шығуынан, сондай-ақ ауа сүзгісінен орнатылған қорғаныс болуы керек. Кептіруге арналған түйреуіштер кемінде 27 дана болуы керек.

2.2. Қажетті параметрлер мен мәндер:

- Қалыпты жағдайда шығатын ауаның максималды қыздыру температурасы- $65 \pm 5^{\circ}\text{C}$;
- Үздіксіз жұмыстың максималды уақыты-8 сағат;
- Максималды қуат тұтыну-1000 Вт;
- Айнымалы ток желісінен қуат (50 Гц) - $220 \pm 10\text{ В}$;
- Жалпы өлшемдері (диаметрі x биіктігі) - 347x625 мм;
- Салмағы-5,6 кг.;
- Түйреуіштердің Ұзындығы: 27 дана ($d=12\text{ мм}$, түйреуіштердің ұзындығы кемінде – 160 170 мм артық емес).



2.3. Өнім жаңа, пайдаланылмаған болуы керек.

Техникалық сұрақтар бойынша ББӘ хабарласуға болады: N.Kalimaganbetov@kmge.kz +7 (7292) 470290 (ішкі 3124).

3. Тауар маркалары/модельдері және өндірушілері

Маркасы/моделі	Өндірушінің атауы	Шығарған мемлекет	Саны
ПЭ-2000	ЭКРОСХИМ	РЕСЕЙ	1.00





Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ p/c	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>
 8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
 9. СТ-KZ сертификатының сериясы.
 10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
 11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
 12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
 13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
 14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.
- Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Мырзағалин Ақмұрат Мырзағалиұлы, Заместитель директора филиала по экономике и корпоративному управлению

Естекова Бибатпа Мухановна, Главный бухгалтер

Бокаева Алия Хайырлаевна, Главный специалист управления бюджетирования и экономических исследований

Махмутов Манас Бауыржанович, Исполняющий обязанности заместителя директора филиала по лабораторным исследованиям

Саенко Ольга Бертовна, Директор департамента лабораторных исследований

Дюсенбаев Нурлан Тулебаевич, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения филиала

Мустафаев Рашид Амангельдиевич, Начальник управления организации закупок

АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ, руководитель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке товаров №1116511/2025/1

16.06.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель директора филиала по экономике и корпоративному управлению Мырзағалин Ақмұрат Мырзағалиұлы, действующего на основании Доверенность №4171970877 от 02.01.2025, с одной стороны, и ИП "APMarket" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице руководитель АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ, действующего на основании Уведомление № KZ53UWQ01197671 от 11.02.2019 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1116511, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1.2.1. «Общая сумма Договора» означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение договорных обязательств с учетом Сопутствующих услуг, налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

1.2.2. «Сопутствующие услуги» означают услуги, обеспечивающие поставку Товара, такие, например, как установка, транспортировка, и любые другие вспомогательные услуги.

1.3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1.3.1. настоящий Договор;
- 1.3.2. перечень приобретаемых Товаров - приложение №1 к Договору;
- 1.3.3. техническая спецификация Товара – приложение №2 к Договору;
- 1.3.4. форма расчета внутристрановой ценности в поставляемом Товаре - приложение №3 к Договору;
- 1.3.5. форма акта приема-передачи Товара/форма акта приема-передачи долгосрочных активов – приложение №4 к Договору;
- 1.3.6. форма накладной на отпуск запасов на сторону (далее – Накладной) – приложение №5 к Договору;
- 1.3.7. форма счета на оплату/инвойса (для нерезидентов) – приложение №6 к Договору;
- 1.3.8. Санкционная оговорка – приложение №7 к Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 490560.00 (четырееста девяносто тысяч пятьсот шестьдесят) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общая сумма Договора, указанная в п.2.1. Договора, включает в себя все применимые налоги и другие обязательные платежи в бюджет, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.3. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.4. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.5. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами

Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).

2.5.2. Электронную счет-фактуру, выписанного в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

2.5.3. В случае необходимости Акта приема-передачи долгосрочных активов взамен Акта приемки-передачи;





2.5.4. Накладной;

2.5.5. Акта ввода в эксплуатацию (в случае необходимости ввода Товара в эксплуатацию).

2.5.6. Акта-сверки взаимных расчетов вместе с окончательным Актом приема-передачи.

2.6. При оформлении Акта приема-передачи, Накладной в строке Заказчик указать Филиал товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г.Актау, 35 микрорайон, здание 6/1, БИН 180541009170.

2.7. При оформлении счета-фактуры в строке Получатель указать следующие реквизиты:

Получатель: Товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг»

БИН и адрес места нахождения получателя: БИН 140340010451, Республика Казахстан, 010000, г.Астана, Дінмұхамед Қонаев, 8

ИИК получателя: KZ546010111000193945, в банке АО "Народный банк Казахстана". БИК HSBKKZKX

В строке грузополучатель указать следующие реквизиты:

Грузополучатель: БИН 180541009170, Филиал Товарищества с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г. Актау, 35 микрорайон, здание 6/1.

2.8. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.9. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

2.10. Заказчик вправе удержать сумму начисленных санкций из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

2.11. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.12. Общая сумма Договора включает в себя поставку Товара, которая осуществляется на условиях ИНКОТЕРМС 2010 (DDP) с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин и всех иных применимых налогов и других обязательных платежей в бюджет Республики Казахстан.

2.13. В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

2.14. В случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, действующим на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения и оказывает Сопутствующие услуги, оплата Заказчиком производится в соответствии с условиями вышеуказанных пунктов Договора (кроме предоставления счета-фактуры) после предоставления Поставщиком инвойса (счета на оплату) и документов, указанных в пп. 5.8 и 5.9 Договора в _____ (валюта платежа) по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату платежа.

При этом, оплата Поставщику производится за вычетом следующих налогов:

- корпоративного подоходного налога у источника выплаты дохода Поставщику по ставке, установленной налоговым законодательством Республики Казахстан;

- индивидуального подоходного налога у источника выплаты дохода работникам Поставщика, признаваемым постоянно пребывающими в Республике Казахстан, по ставке, установленной налоговым законодательством Республики Казахстан, если такое удержание предусмотрено законодательством Республики Казахстан. Также Поставщик, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора предоставляет документ, подтверждающий налоговую регистрацию нерезидента в стране резидентства с указанием номера налоговой регистрации в стране резидентства.

2.15. В случае оказания Сопутствующих услуг через постоянное учреждение, зарегистрированное в налоговых органах Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Поставщик предоставляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора нотариально заверенную копию свидетельства налогоплательщика-нерезидента, осуществляющего деятельность в Республике Казахстан через постоянное учреждение, и уплачивает налоги и другие обязательные платежи самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.16. Поставщик настоящим Договором предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать любые суммы, из причитающихся Поставщику денег по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Поставщиком, за неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств, как предусмотренных настоящим Договором, так и иными договорами,





заклученными между Заказчиком и Поставщиком. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие: невыполнение/ненадлежащее выполнения договорных обязательств; срыв графиков исполнения обязательств по договорам; начисленные штрафы, пени и иные неустойки; полученные товары/работы/услуги Подрядчиком/Исполнителем по договорам; проведение взаимозачетов по договорам.

2.17. При недостаточности сумм, удерживаемых Заказчиком в соответствии с условиями Договора, Поставщик обязуется оплатить недостающую сумму в течение 7 рабочих дней с даты получения соответствующего счета от Заказчика.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

3.2. Датой поставки Товара считается дата подписания Накладной. Датой принятия Товара считается дата подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара/акта приема-передачи долгосрочных активов. Товар передается Поставщиком Заказчику по количеству и качеству согласно акту приема-передачи Товара/акту приема-передачи долгосрочных активов и Накладной в соответствии с приложениями №№1, 2 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, порчи Товара переходит от Поставщика Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара/акта приема-передачи долгосрочных активов и Накладной. Расходы, связанные с поставкой, включаются в Общую сумму Договора.

3.3. Товар поставляется по заявке Заказчика.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Сдать Товар по акту приема-передачи Товара/акту приема-передачи долгосрочных активов и Накладной по формам, согласно приложениям №№4, 5 к Договору, и предоставить счет-фактуру, выписанный в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Предоставить все указанные документы не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем поставки Товара.

4.1.2.1. Руководство по эксплуатации на русском языке;

4.1.3. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:

4.1.3.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.

4.1.3.2. Электронную (ые) копию (ии) сертификата (ов) формы СТ-KZ на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора (предоставляется в Системе). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи при поставке товаров «экономики простых вещей» в соответствии с пунктом 6 статьи 37 Порядка.

4.1.3.3. Предоставлять Заказчику Промежуточный расчет внутристрановой ценности на фактический объем (количество) Товара, поставленного в рамках Договора за предыдущий календарный год в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется не позднее 20 (двадцатого) января календарного года в течение срока действия Договора (данный подпункт применяется в долгосрочных или переходящих договорах о закупках).

4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора.

Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.

4.1.5. Предоставлять в рамках исполнения договора о закупках документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.6. После получения дефектной ведомости заменить некачественный и/или несоответствующий условиям Договора Товар в течение 10 (десяти) рабочих дней без каких-либо расходов со Стороны Заказчика.

При возникновении между Заказчиком и Поставщиком спора по поводу обнаруженного дефекта по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза, с дальнейшим отнесением затрат по её проведению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.7. Без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений.

4.1.8. Ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.9. В случае наступления каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по Договору, уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

4.1.10. В случае, если Поставщик является нерезидентом РК, в срок не позднее 5 календарных дней до предварительной даты





пересечения таможенной границы предоставить Заказчику информацию о Товаре и предварительной дате отправки Товара для своевременного и правильного заполнения Заказчиком электронной сопроводительной накладной в соответствии с законодательством РК. В случае наложения на Заказчика штрафных санкций за непредставление/несвоевременное представление электронной сопроводительной накладной в связи с непредставлением/несвоевременным представлением Поставщиком информации о предварительной дате отправки Товара, Поставщик обязан возместить Заказчику сумму оплаченных штрафных санкций в течении 5 (пяти) календарных дней со дня письменного уведомления.

4.1.11. По запросу Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть возможность предоставления Заказчику информации о ценах, предлагаемых Поставщиком на товары, идентичные и (или) однородные с Товаром, поставляемым по настоящему Договору (в том числе подписанные Поставщиком коммерческие предложения на определенную дату).

4.1.12. Предоставить в рамках исполнения настоящего Договора, документы, подтверждающие соответствие поставляемых Товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Поставщиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

4.1.14. Полностью возместить Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами, административными и/или судебными требованиями со стороны уполномоченных государственных органов и/или уполномоченных лиц и иных юридических и физических лиц, которые возникли по причинам зависящим от Поставщика в связи с несоблюдением им требований законодательства, в том числе в отношении уплаты налоговых и других обязательных платежей, включая несвоевременное отражение сведений в приложениях к декларации по НДС.

4.1.15. Своевременно и правильно исчислять, уплачивать соответствующие налоги и другие обязательные платежи в бюджет, а также правильно составлять и своевременно предоставлять налоговую отчетность в налоговый орган. Поставщик обязуется возместить Заказчику суммы доначисленных платежей, включая налоги, пени и другие платежи, а также выплатить единовременную неустойку в размере суммы НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан контрагентам Заказчика, с выплатой указанных сумм Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней, после получения соответствующего уведомления от Заказчика о таком доначислении (нарушении) с требованием о возмещении (выплате) в случае если уполномоченными государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты) либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренным Договором, вследствие чего контрагентам Заказчика будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо доначислены налоги и иные обязательные платежи.

Поставщик несет ответственность по настоящему пункту как за свои действия (бездействия), так и за действия (бездействия) привлеченных им к исполнению обязательств по Договору субподрядчиков (субпоставщиков), работников, агентов и служащих, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость контрагентам Заказчика и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных уполномоченными государственными органами Заказчику.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания акта приемки-передачи;

4.2.3. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора (данный пункт применяется, в случае внесения Поставщиком обеспечения исполнения договора).

4.2.4. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта приемки-передачи от Поставщика.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Поставщику внесенное обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору (данный пункт применяется, в случае внесения Поставщиком обеспечения исполнения договора).

4.4. Заказчик имеет право:





- 4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.
- 4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.
- 4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от Договора по основаниям, предусмотренным законодательством РК, Порядке и (или) Договоре.
- 4.4.4. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.4.5. Требовать замены Товара, не соответствующего требованиям приложений №№1, 2 к Договору.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

- 5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.
- 5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.
- 5.3. Претензии по вопросам количества и качества поставленного Товара, в том числе, по дефектам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты) предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара.
Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком, и Поставщик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления поставить недопоставленную и/или заменить некачественную часть Товара.
- 5.4. В случае если Заказчик в течение 10 (десять) с момента получения Товара не направил Поставщику уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Товара, Товар считается принятым Заказчиком и подлежит оплате согласно условиям настоящего Договора.
- 5.5. Требования, связанные с недостатками Товара, могут быть предъявлены Заказчиком при приемке Товара, а также в последующем при условии, если они обнаружены в течение гарантийного срока либо (если гарантийный срок не предусмотрен Договором) в иной срок, предусмотренный Гражданским кодексом РК.
- 5.6. Поставщик отвечает за недостатки Товара, если Заказчик докажет, что они возникли до его передачи Заказчику или по причинам, возникшим до этого момента. В отношении Товара, на который Поставщиком предоставлена гарантия, Поставщик отвечает за недостатки Товара, если не докажет, что недостатки в Товаре возникли после их передачи Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил пользования Товаром или его хранения либо действий третьих лиц или непреодолимой силы. В случае если Заказчик в соответствии с условиями Договора требует от Поставщика безвозмездного устранения недостатков Товара (в том числе дефекты, неисправности и т.д.) либо замены Товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий Договору, Поставщик обязуется осуществить такое устранение либо замену в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.
- 5.7. В случае если недостатки не были устранены в сроки, указанные в п.5.4 Договора, Заказчик вправе применить санкции, предусмотренные Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать от Поставщика возмещения убытков и расходов, связанных с таким расторжением.
- 5.8. После исполнения Поставщиком в полном объеме своих обязательств по Договору, Поставщик направляет Заказчику для подписания Акт приема-передачи Товара/Акт приема-передачи долгосрочных активов в виде электронного документа через информационную систему электронных закупок АО «Самрук-Қазына», Накладную, акт сверки взаиморасчетов (в случае необходимости) на бумажном носителе. В случае отсутствия претензии Заказчик подписывает такой Акт приема-передачи Товара/Акт приема-передачи долгосрочных активов в информационной системе электронных закупок АО «Самрук-Қазына», Накладную на бумажном носителе.
- 5.9. В случае необходимости ввода Товара в эксплуатацию, обязательства Поставщика по надлежащей поставке Товара считаются выполненными после подписания Сторонами акта ввода Товара в эксплуатацию. Ввод Товара в эксплуатацию осуществляется Поставщиком за его счет, в сроки, оговоренные Сторонами, но не более срока действия настоящего Договора.
- 5.10. Поставщик, являющийся нерезидентом Республики Казахстан и действующий на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения, в случае предоставления подтверждения о нахождении его работников более 183 календарных дней на территории Республики Казахстан в соответствии с пунктом 5.9 Договора, не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны Сопутствующие услуги, предоставляет согласно требованиям пунктов 1, 3 статьи 656 Налогового кодекса Республики Казахстан нотариально засвидетельствованные копии индивидуальных трудовых договоров (контрактов) и (или) договора гражданско-правового характера, заключенных Поставщиком с иностранцем или лицом без гражданства, направленным в Республику Казахстан, либо иной документ, содержащий сведения о доходах работников Поставщика, направленных в Республику Казахстан.
- 5.11. Поставщик, являющийся нерезидентом Республики Казахстан и действующий на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения, предоставляет ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны Сопутствующие услуги, копии документов, подтверждающих въезд на территорию Республики Казахстан и выезд с территории республики Казахстан за период оказания услуг работников, задействованных в оказании Сопутствующих услуг в соответствии с





Договором, а также подтверждение Поставщика о нахождении его работников менее (или более) 183 календарных дней (включая дни приезда и отъезда) на территории Республики Казахстан в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в отчетном месяце.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 5 (пять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от от общей суммы неисполненного обязательства;

7.2.2. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, свыше 30 календарных дней, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф 10% от от общей суммы неисполненного обязательства;

7.2.3. В случае непредставления Поставщиком в соответствии с условиями Договора, сертификата формы СТ-KZ, Поставщик несет ответственность за неисполнение обязательств по поставке Товара собственного производства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Поставщиком до подписания сторонами соответствующего Акта приемки-передачи, подтверждающего прием – передачу поставленного товара. При этом сведения о таком поставщике Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты установления факта неисполнения поставщиком вышеуказанного обязательства направляются Оператору Фонда по закупкам с приложением подтверждающих документов для исключения поставщика из Реестра товаропроизводителей Фонда.

7.2.4. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы договора.

7.2.5. В случае не предоставления фактического расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от от общей суммы неисполненного обязательства.

7.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае, если Поставщик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный Договором, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и направляется информация для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных поставщиков Фонда в уполномоченный орган по вопросам закупок (данный пункт применяется, в случае если условиями Договора предусмотрено внесение Поставщиком обеспечения исполнения договора).

7.5. В случае отказа и/или неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств, кроме случаев форс-мажорных обстоятельств, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.6. Поставщик обязуется освободить от ответственности Заказчика в отношении любых существующих или возможных обязательств, претензий, исков, судебных разбирательств и требований и гарантирует возмещение убытков, в том числе издержек (включая, без исключения, судебные издержки), в случае предъявления претензий, исков или иных требований третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие или в связи с действиями Поставщика при исполнении Договора, за исключением тех случаев, когда в судебном порядке





установлено, что такие убытки являются результатом умышленных неправомерных действий Заказчика.

7.7. Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования Заказчика обязуется компенсировать Заказчику все выплаты, взысканные компетентными государственными органами в связи с нарушением Поставщиком действующего законодательства Республики Казахстан.

7.8. Без ущерба другим своим правам Заказчик не возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, если Договор Поставщиком исполнен ненадлежащим образом или расторгнут в связи с невыполнением Поставщика своих обязательств по Договору.

7.9. Ответственность Заказчика:

7.9.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от от общей суммы неисполненного обязательства.

7.9.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Поставщиком, Заказчик должен выплатить Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения договора.

7.9.3. В случае задержки Заказчиком приемки Товара, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора .

7.9.4. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от от общей суммы неисполненного обязательства.

7.9.5. В случае необоснованного несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.10. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Заказчиком своих обязательств, за исключением случаев, указанных в пункте 7.9 Договора, кроме случаев форс-мажорных обстоятельств, Заказчик обязан оплатить Поставщику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.11. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.12. В случае необоснованного нарушения Поставщиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки, начисленную Поставщику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков (данный пункт применяется, в случае внесения Поставщиком обеспечения исполнения договора).

7.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.14. Общий размер штрафов (пени), начисляемых товаропроизводителю поставляемого Товара согласно условиям Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

7.15. Заказчик не несет ответственности, и не будет платить пеню Поставщику за просрочку оплаты, вызванную неправильным оформлением счетов.

7.16. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Договора Поставщиком, Заказчик имеет право на возмещение убытков и упущенной выгоды.

7.17. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Поставщик обязуется по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров), в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Поставщик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.18. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий





проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров:

8.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.3.4. при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

8.3.5. Указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка;

8.3.6. В иных случаях, определенных Порядком.

8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.5. Отказ от исполнения Договора ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Товара допускается в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике, либо на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика в случае отсутствия производственной необходимости.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Товара допускается при условии оплаты Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.6. Не допускается расторжение и (или) отказ заключенного договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.7. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.8. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренным Договором, Порядком закупок и законодательством Республики Казахстан.

При расторжении Договора по соглашению Сторон, иницилирующая Сторона направляет соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.





9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон при условии принятия решения о его заключении уполномоченным органом Заказчика (в случае необходимости принятия решения уполномоченным органом Заказчика в соответствии с Уставом Заказчика) и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.





Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на казахском и русском языках по одному экземпляру для каждой из сторон. В случае несоответствий казахского и русского текстов Договора, русский текст имеет преимущественную силу.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон, за исключением документов, связанных с изменением адреса и реквизитов Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Филиал ТОО «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз»
Мангистауская область, г. Актау, 35 микрорайон, здание 6/1
БИН 180541009170
БИК HSBKZKX
ИИК KZ656010231000046010
АО «Народный Банк Казахстана»
Тел.: +7(7292) 470-222
Заместитель директора филиала по экономике и
корпоративному управлению Мырзағалин Ақмұрат
Мырзағалиұлы

ИП "APMarket"
Атырауская область, Азаттык, 5, 8а
БИН 640511301059
БИК KСJBKZKX
ИИК KZ218562204118176118
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (777) 746-7733
руководитель АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ

13.06.2025 17:34:24

16.06.2025 11:29:44





4615034003

Приложение №1
к Договору №1116511/2025/1 от 16.06.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
677-1 Т	Установка мойки и сушки, для сушки лабораторной посуды	Описание: Устройство для сушки посуды	1.000	1.000	Штука	438 000	Да	490 560	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, 35 мкрн. зд.№ 6/1	DDP	С даты подписания договора по (включительно) 31.10.2025	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1116511
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 1 (677-1 Т, 4075819)

Заказчик: Филиал товарищества с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг" "КазНИПИмұнайгаз"

Поставщик: ИП "APMarket"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	677-1 Т
Наименование и краткая характеристика	Установка мойки и сушки, для сушки лабораторной посуды
Дополнительная характеристика	Описание: Устройство для сушки посуды
Количество	1.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, 35 мкрн. зд.№ 6/1
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.10.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Устройство для сушки посуды предназначено для быстрого просушивания лабораторной посуды в потоке теплого воздуха. Устройство для сушки должно иметь встроенную защиту от перегрева и выхода из строя нагревательного элемента, а также воздушный фильтр. Штыри для сушки должно быть не менее 27 шт.

2.2. Требуемые параметры и значения:

- Максимальная температура нагрева выходящего воздуха при нормальных условиях - $65 \pm 5^{\circ}\text{C}$;
- Максимальное время непрерывной работы - 8 ч;
- Максимальная потребляемая мощность - 1000 Вт;
- Питание от сети переменного тока (50 Гц) - $220 \pm 10\text{ В}$;
- Габаритные размеры (диаметр х высота) - 347х625 мм;
- Масса - 5,6 кг;
- Длина штырей: 27 шт ($d=12\text{ мм}$, длина штырей не менее – 160 не более 170 мм).

2.3. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

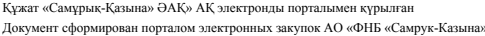


По техническим вопросам обращаться АБП: N.Kalimaganbetov@kmge.kz +7 (7292) 470290 (вн.3124).

3. Марки/модели и производители товара

Марка/модель	Наименование производителя	Страна происхождения	Количество
ПЭ-2000	ЭКРОСХИМ	РОССИЯ	1.00





к Договору №1116511/2025/1 от 16.06.2025 г.

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на поставку товаров

№ _____ от _____

[illegible]



Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Мырзағалин Ақмұрат Мырзағалиұлы, Заместитель директора филиала по экономике и корпоративному управлению

Естекова Бибатпа Мухановна, Главный бухгалтер

Бокаева Алия Хайырлаевна, Главный специалист управления бюджетирования и экономических исследований

Махмутов Манас Бауыржанович, Исполняющий обязанности заместителя директора филиала по лабораторным исследованиям

Саенко Ольга Бертовна, Директор департамента лабораторных исследований

Дюсенбаев Нурлан Тулебаевич, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения филиала

Мустафаев Рашид Амангельдиевич, Начальник управления организации закупок

АЙТБАЕВ ПАРХАТ МАДЖИТОВИЧ, руководитель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе