



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 515347, Закуп КОЗ для СФ (ППЗ 4)
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (31 Р, 1849767) Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений

Заказчик: Акционерное общество "Казакхтелеком"

Организатор: "Дирекция "Телеком Комплект" - филиал Акционерного общества "Казакхтелеком"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	31 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений, Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций)
Дополнительная характеристика	-
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Северо-Казахстанская область, Петропавловск Г.А., г.Петропавловск, СКО (СФ)
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по 12.2021
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

1. Общие требования.

1.1. Основанием для оказания услуг является необходимость обеспечения качественной эксплуатации здания и внутренней инженерной инфраструктуры, содержание сетей и коммуникаций в исправном состоянии и обеспечение их безаварийной работы.

2. Комплексное обслуживание административного здания включает в себя:

2.1. Перечень видов работ и обслуживания объектов с центральной системой теплоснабжения по зависимой схеме:

- Отключение и запуск систем отопления в связи с окончанием/началом отопительного сезона, а также при аварийных и ремонтных работах;
- Гидравлическое испытание наружных теплотрасс до раздела границ теплоснабжающей организацией под давлением 16 атм. с получением акта готовности;
- Ремонт теплоизоляции и опор наружных теплотрасс;
- Замена, ревизия запорно-регулирующей арматуры;
- Замена отдельных участков трубопроводов, радиаторов;
- Ремонтные работы на тепловых узлах:
 - замена неисправных задвижек, вентилей, манометров, термометров;
 - замена изношенных прокладок, болтов с сорванной резьбой, набивка сальников задвижек и вентилей;
 - окраска трубопроводов и запорно-регулирующей арматуры тепловых узлов.
- Ремонтные работы на скоростных водоподогревателях:
 - демонтаж, монтаж «калачей», обратного клапана;
 - замена дефектных калачей, обратных клапанов, изношенных прокладок;
 - прочистка латунных трубок с помощью механических штырей или с применением специальной техники;
 - промывка латунных трубок с использованием системы холодного водоснабжения.
- Услуга по экспертному обследованию тепловых установок.
- Гидравлическое испытание и промывка внутренней системы отопления, тепловых узлов и скоростных водоподогревателей с применением компрессора под давлением до 10 атм.;
- замена выявленных при производстве гидравлического испытания дефектов отдельных участков разводящих трубопроводов, стояков и запорно-регулирующей арматуры (задвижки, вентили и т.п.);
- Соблюдение утечек сетевой воды не более расчетной;
- Соблюдение среднесуточной температуры обратной сетевой воды (Т2) согласно температурному графику;
- Проведение регулировок подачи теплоносителя для обеспечения температурного режима в системе отопления зданий, согласно требованиям производителя тепловой энергии, при начислении штрафных санкций при неприятии мер по снижению среднесуточной температуры обратной сетевой воды по сравнению с утвержденным температурным графиком Исполнитель обязан оплатить за тепловую энергию.

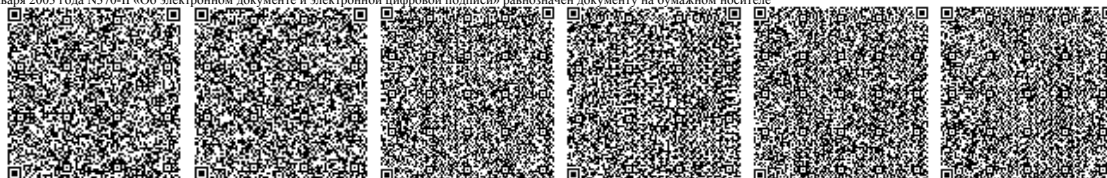




- 14) Обеспечение сохранности пломб на приборе учета, на элеваторных узлах; Оперативное устранение аварий на инженерных коммуникациях.
 - 15) Обслуживание состояний тепловых сетей (надземное и подземное исполнение теплотрасс), согласно Акта на установление границ обслуживания ответственности и схемы, подписанное представителем теплоснабжающей организации и представителем объекта (абонента);
 - 16) Проверка и передача месячных текущих показаний в службу наладки теплоснабжающей организации.
 - 17) Настройка программного комплекса прибора учета тепла.
 - 18) Внешний осмотр пломб, соединений, крепления узлов, кабельных линий, а также в случае не исправности обеспечить опломбирование.
 - 19) Проверка состояния устройства сбора и передачи данных (УСПД), тепловычислителя, датчиков температуры, преобразователей расхода, а также в случае не исправности обеспечить их работоспособность.
 - 20) Проверка работы блоков питания, замер контрольных параметров входного и выходного напряжения, токовых характеристик, а также в случае не исправности обеспечить их работоспособность.
 - 21) Проверка качества заземления прибора учета в тепловом узле, в местах установки прибора учета тепла.
 - 22) Механическая чистка расходомеров по мере необходимости.
 - 23) Распечатка архивов и составление ежемесячных отчетов (актов реализации) по потребленной тепловой энергии и горячей воды.
 - 24) Ежемесячные отчеты по актам реализации в энергопередающие организации.
 - 25) Сервисное обслуживание, техническое обслуживание, ремонт и услуга по опломбировки приборов учета тепла.
 - 26) Демонтаж приборов учета тепла с установкой «имитатора» на время проведения поверки.
 - 27) Монтаж прибора учета тепла после поверки с проведением пусконаладочных работ для ввода в эксплуатацию и постановкой на коммерческий учет в службу наладки поставщика услуг перед началом отопительного сезона;
 - 28) Провести работы по подготовке объектов к отопительному сезону в срок до 31.08.2021 года.
- При несвоевременном проведении работ по техническому обслуживанию приборов учета тепла и начислению за тепловую энергию поставщика услуг как для юридических лиц без прибора учета Заказчик имеет право взыскать сумму за перерасход с исполнителя путем уведомления официальным письмом.
- 29) При проведении ремонтных сварочных работ подрядными организациями взаимодействовать и отключать приборы учета тепла от электропитания, а также при сбросе сетевой воды во внутренней системе отопления для сохранения прибора учета в исправном состоянии.
- Предоставление Заказчику ежемесячного анализа параметров системы с дальнейшими устными рекомендациями и предложениями по энергосбережению, по запросу предоставлять в письменном виде;
- Хранение , накопление архивных данных приборов учета за весь период обслуживания.
- Все работы производить с согласованием представителя Заказчика.

2.2. Перечень видов работ и обслуживания объектов с автономной системой теплоснабжения:

- 1) Отключение и включение автономных систем отопления (АСО) в связи с началом и окончанием отопительного сезона;
- 2) Проведение ремонтных работ на запорно-регулирующей арматуре узлов котельных установок и котлах с заменой изношенных узлов и деталей:
- 3) Замена неисправных задвижек, вентилях, манометров, термометров;
- 4) Замена изношенных прокладок, болтов с сорванной резьбой, набивка сальников задвижек и вентилях;
- 5) Замена дефектных и изношенных узлов отопительных котлов, циркуляционных насосов;
- 6) Замена при необходимости циркуляционных насосов и отопительных котлов;
- 7) Гидравлическое испытание и промывка внутренней системы отопления, тепловых узлов и отопительных котлов.
- 8) Услуга по экспертному обследованию тепловых установок.
- 9) Замена выявленных при гидравлическом испытании дефектов отдельных участков разводящих трубопроводов, радиаторов, стояков и запорно-регулирующей арматуры (задвижки, вентиля и т.п.), циркуляционных насосов и отопительных котлов на жидком, на газе и на твердом топливе и электрокотлов;
- 10) Чистка и промывка резервуаров (в зависимости от кол-ва) для хранения ГСМ.
- 11) Услуга по калибровке емкостей.
- 12) Услуга по ТО газовых установок, газопроводов и газификации.
- 13) Техническое обслуживание, ремонт и услуги по опломбировки приборов учета расхода газа.
- 14) Ремонт печей на твердом топливе, а также сервисное обслуживание котельного оборудования (2-котлов) включающие в себя :
- 15) Чистку топочной камеры, жаровых труб, турболизаторов;
- 16) Осмотр и чистку газоходов котла;
- 17) Ревизия и ремонт датчиков защиты котла
- 18) Осмотр и очистка пламенной трубы горелки;
- 19) Очистка и промывка форсунок горелок, при необходимости замена, а также корректировка режимов работы горелок;
- 20) Осмотр и проверка работоспособности фотоэлемента, осмотр и отладка циркуляционных насосов, согласно инструкции по эксплуатации, осмотр водозапорной арматуры;
- 21) Осмотр и проверка работоспособности трансформатора зажигания;
- 22) Настройка давления топливного насоса;
- 23) Очистка фильтрующего элемента , при необходимости замена;
- 24) Настройка горелки на оптимальную мощность и КПД с выполнением необходимых замеров (сажи, CO₂, температуры дымовых газов;
- 25) Регулировка воздушной заслонки, тестирование котла в рабочем режиме, испытание защиты и блокировки котла;





- 26) Оперативное устранение аварий на инженерных коммуникациях;
- 27) Запуск отопления в соответствии с погодными условиями по согласованию с СФ;
- 28) Проводить растопку, пуск и остановку котлов на твердом топливе и обеспечивать питание их водой, регулировать процесс горения топлива.
- 29) Обязанности по обслуживанию автономной системы отопления;
- 30) Регулировать работу АСО в соответствии с санитарными требованиями по обеспечению комфортных условий в кабинетах и помещениях здания.
- 31) Проводить профилактический осмотр котлов, их вспомогательных механизмов, контрольно-измерительных приборов и участвовать в планово-предупредительном ремонте котлоагрегатов;
- 32) Наблюдать по контрольно-измерительным приборам за уровнем воды в котле, давлением во внутренней системе теплоснабжения и температурой воды, подаваемой в отопительную систему.
- 33) Осуществлять прием топлива для АСО согласно первичным документам. Вести контроль за использованием топлива для АСО. Ежемесячно производить списание топлива согласно нормам расхода и погодным условиям;
- 34) Заполнять ежедневно журнал расхода топлива и заблаговременно в месячный срок информировать ЦПХО о необходимости пополнения топлива для АСО.
- 35) При возникновении аварийной ситуации обеспечивать остановку котлов и котельной, немедленно информировать ЦПХО, вызывать аварийную службу, принимать меры по устранению аварийной ситуации и подавать заявку на ремонт.

2.3. Перечень видов работ при обслуживании внутренней и наружной системы холодного и горячего водоснабжения:

- 1) Ревизия системы холодного и горячего водоснабжения посредством визуального осмотра при ежедневном обходе зданий и сооружений;
 - 2) Ремонт и замена изношенных деталей и запорно-регулирующей арматуры на вводах, водомерных узлах и внутренних разводящих сетях холодного и горячего водоснабжения;
 - 3) Устранение аварий и замена отдельных участков наружного водопровода, внутренних разводящих сетей и стояков;
 - 4) Ревизия и содержание в надлежащем порядке пожарных гидрантов на наружных сетях водопровода и пожарных кранов внутреннего пожарного водопровода;
 - 5) Ежегодное (весна-осень) испытание системы пожарного водопровода, запорно-регулирующей арматуры и пожарных рукавов;
 - 6) Подключение временных водопроводов для полива газонов и цветников;
 - 7) Ремонт и замена лестниц, люков и бетонных оголовков водопроводных колодцев, очистка колодцев от ила и грязи.
 - 8) Содержание в надлежащем порядке системы холодного и горячего водоснабжения;
 - 9) Очистка оголовков водопроводных колодцев от снега и наледи;
 - 10) Отключение временных водопроводов для полива газонов и цветников;
 - 11) Содержание в исправном состоянии водомерных узлов, соблюдать целостность пломб на водомерных счетчиках в водомерных узлах, в случае повреждения системы водоснабжения, неисправности водомерных счетчиков, целостности пломб сообщать Заказчику;
 - 12) Устранение аварийных ситуаций на сетях холодного и горячего водоснабжения.
- При необходимости провести ремонтные работы с заменой отдельных узлов в колодцах инженерных сетей состоящих на балансе Заказчика согласно акта раздела границ.
- 13) Техническое обслуживание, ремонт и услуги по опломбировки приборов учета расхода воды.

2.4. Перечень видов работ при обслуживании внутренней и наружной канализации:

- 1) Устранение аварий и замена отдельных участков наружной канализации, внутренних разводящих сетей и стояков;
- 2) Ремонт и замена лестниц, люков и бетонных оголовков канализационных колодцев, очистка их от ила и грязи;
- 3) Промывка и дискование трубопроводов дворовой и внутренней канализации для очистки их от ила и грязи;
- 4) Устранение подпоров на дворовой канализации и внутренней системе канализации;
- 5) Откачка хозяйственно-фекальных стоков из септиков;

2.5. Перечень видов работ при обслуживании и эксплуатации систем отвода воды (ливнестоки):

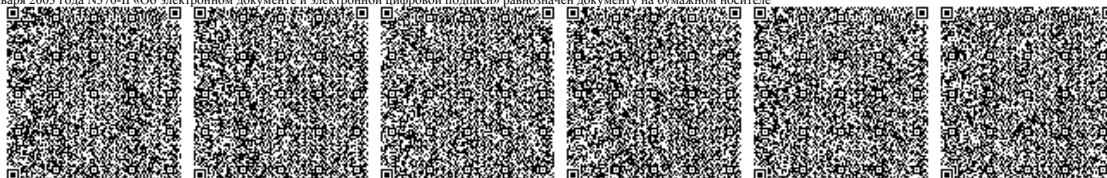
- 1) Ежедневный осмотр и очистка ливнестоков от снега и мусора;
- 2) Удаление наледи в желобах, ливневых стояках и желобах с применением горячей воды для обеспечения пропуски талых вод с кровель на объектах (в т.ч. на объектах где установлены антиобледенительные системы водостоков).

2.6. Перечень видов работ при обслуживании и эксплуатации санитарно- технического оборудования с/узлов, комнат приема пищи на объектах СФ:

- 1) Ежедневный осмотр санитарно – технического оборудования и устранение неполадок;
- 2) Ремонт и замена вентилей, ремонт комплектов, подводящих шлангов, смесителей и прочих элементов санитарно – технического оборудования;
- 3) Замена раковин, умывальников, унитазов со смывными бачками в случаях повреждений и сколов;
- 4) Чистка сифонов, разводящей системы слива канализационных стоков;

2.7. Перечень видов работ при обслуживании зданий и сооружений:

- 1) Ежедневный обход объектов на наличие наружных и внутренних дефектов конструкций и элементов для составления ежедневного плана работ;
- 2) Составление и согласование ежедневного и еженедельного плана работ с Заказчиком.

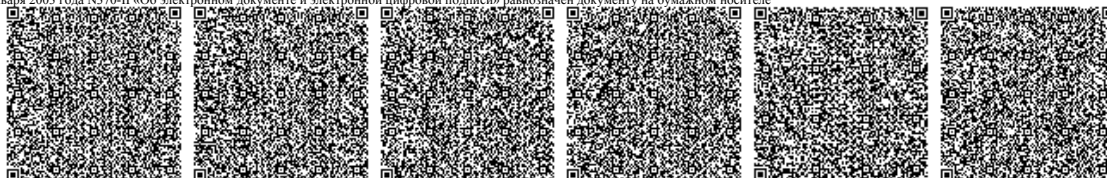




- 3) Участие в совещаниях Заказчика.
- 4) Выполнять все виды ремонтно-строительных работ.
- 5) Предоставлять Формы 2В, акты выполненных работ, счета-фактуры в срок до 25 числа каждого месяца. Акты выполненных работ и дефектные акты должны быть с расшифровкой и разбивкой по видам работ и по объектам.
- 6) Подрядчик имеет право привлекать специалистов для частичного ремонта кровельных (мягкой и скатной), бетонных, фасадных и других работ, с целью качественного выполнения работ.
- 7) Выполнять ремонт и замена комплектующих оконных и дверных блоков из ПВХ и алюмопрофиля и проводить работы по тонировке стекол.
- 8) Сварочные работы для изготовления металлоконструкций.
- 9) Выполнять работы по утеплению, заложению проемов и отверстий.
- 10) Работы по перепланировке не несущих конструкций. Возведение перегородок. Пробивке проемов.
- 11) Выполнять отделочные работы по оштукатуриванию, покраске и побелке поверхностей. Демонтаж и монтаж подвесных потолков, дверных блоков. Замена напольных покрытий, облицовку стен из керамических строительных материалов.
- 12) Производить ремонт мебели с учетом замены комплектующих и обеспечить перевозку мебели.
- 13) Участвовать в субботниках, в организации городских, республиканских, а также в мероприятиях Заказчика. Предоставлять материалы и инвентарь.
- 14) Производить работы по укладке и ремонту брусчаточного, бетонного и асфальтового покрытия.
- 15) Благоустройство территории.
- 16) Ремонт ограждающих конструкций.
- 17) Устройство противоскользящих покрытий.
- 18) Ремонт металлических контейнеров и их оснований.
- 19) Кромирование, вырубка, вывоз деревьев и других растений, насаждений.
- 20) Изготовление, ремонт ключей (механические, электронные).
- 21) Установка домофонов, кодовых замков.
- 22) Производить земляные работы.
- 23) Выполнять иные работы по заявке сотрудников Заказчика для обеспечения и обслуживания зданий и сооружений.
- 24) Хозяйственные работы по обслуживанию базовых станции ТОО «МТ-С»;
- 27) Хозяйственные работы по обслуживанию АМС.

2.8. Перечень видов работ по обслуживанию и эксплуатации систем климатотехники административного назначения на объектах:

- 1) Выполнять отключение и включение систем климатотехники на объектах СФ, согласно требованиям инструкций по эксплуатации данного оборудования.
- 2) На постоянной основе проводить ревизию систем климатотехники, два раза в год проводить запуск и отключение систем кондиционирования всех типов (при запуске в весенне-летний период и консервации на зимний период), предоставлять акты по итогам ревизии вышеуказанных систем, а также предоставить график вышеуказанных работ Заказчику.
- 3) Проводить профилактические испытания и ремонт систем климатотехники, с оформлением соответствующих актов в течение двух дней после проведения вышеуказанных работ 2 раза в год.
- 4) Производить регулировку приточно-вытяжной системы вентилирования и кондиционирования для обеспечения температурного режима в помещениях,
- 5) Проводить работы по монтажу, демонтажу, переносу систем климатотехники, по указанию Заказчика.
- 6) Производить замеры давления, токов агрегатов в зимний и летний период с предоставлением актов о проведении работ с отметкой в журнале.
- 7) При необходимости осуществлять заправку хладагентом и устранения утечек оборудования климатотехники в зимний период, с предоставлением актов с указанием давления и температуры хладагента.
- 8) Осуществлять выдачу и сбор пультов управления кондиционеров и фанкойлов. В случае неисправности или отсутствия пульта, произвести замену на универсальный пульт.
- 9) Производить изоляцию наружных трубопроводов чиллеров.
- 10) Заменять батареи в пультах с регистрацией в специальном журнале.
- 11) Осуществлять заправку наружных блоков всех видов кондиционеров фреоном соответствующей марки и чиллеров этиленгликолем, при этом все расходы должен предоставить Исполнитель. Для обеспечения нормального температурного в данных помещениях должна производиться регулировка систем вентиляции и кондиционирования, регулировка должна производиться постоянно, при ежедневном обходе помещений.
- 12) На всех остальных объектах заказчика системы климатотехники регулировку систем климатотехники необходимо выполнять при необходимости, и по заявкам и указаниям заказчика.
- 13) Проводить ремонтные работы по вышедшим из строя системам климатотехники, с заменой отдельных узлов, запасных частей и т.д.
- 14) При необходимости выполнения работ по ремонту систем климатотехники субподрядным способом, данные виды работ согласовывается с СФ в письменном виде.
- 15) В случае не возможности проведения ремонта и восстановления систем климатотехники предоставить экспертное заключение «дефектный акт» подтвержденный сторонней, независимой организацией. Заказчик имеет право проверить достоверность информации.
- 16) Все расходные материалы, инструменты, оборудование, спецодежда, средства индивидуальной защиты, транспортное обеспечение необходимое при ремонте, обслуживании и эксплуатации систем климатотехники обеспечиваются Исполнителем





самостоятельно.

2.9. Перечень видов работ по обслуживанию лифтового хозяйства:

- 1) Технический надзор за лифтами.
- 2) Аварийное обслуживание лифтов.
- 3) Обеспечить проведение технического освидетельствования лифтов заказчика 1 раз в год в присутствии представителя уполномоченного органа, а также представителя заказчика;
- 4) Проводить все работы, входящие в перечень ТО-1 – два раза в месяц, ТО-2 – один раз в месяц, ТО-3 один раз в полугодие. Согласно регламента.
- 5) Проводить испытания безопасности и выполнять предписания государственных органов;
- 6) Оказывать услуги два раза в месяц согласно составу услуг, входящих в ТО продолжительностью, которая определена технически обоснованной нормой времени;
- 7) Проводить электрические измерения электропроводок, цепей управления, сигнализации, заземлений;
- 8) Соблюдать технику безопасности, пожарную безопасность, а также положения действующих нормативных актов, инструкций, правил, предписаний, разработанных уполномоченными органами Республики Казахстан;
- 9) Использовать обученный и квалифицированный персонал по техническому обслуживанию лифтов: Сотрудники организации, прошедшие профессиональную подготовку и имеющие опыт работы по техническому обслуживанию лифтов, обеспеченные необходимыми инструкциями по техническому обслуживанию лифтов. Или подрядную организацию по согласованию с СФ.

3.0. Перечень видов работ по вывозу ТБО, жидких бытовых отходов и откачка септика:

- 1) Вывоз, транспортировка и размещение твердых бытовых отходов согласно графика.
- 2) Вывоз, транспортировка и сброс жидких бытовых отходов, ливневых и талых вод в канализационную систему с использованием вакуум машины.
- 3) Откачка хозяйственно-фекальных стоков из септиков.

3.1. Дезинсекция и деротизация объектов Общества:

- 1) Проведение ежеквартальной обработке объектов Общества или по заявке ЦПХО.
- 2) Разовые заявки ЦПХО по мере необходимости в период действия договора.

3.2. Запасные части и материалы для проведения комплексного обслуживания зданий:

- 1) При проведении работ по КОЗ Исполнителю необходимо обеспечить запасные части и материалы для проведения комплексного обслуживания зданий за свой счет по мере необходимости.

3.3. Услуги прачечной:

- 1) Перевозка (сбор грязного белья и доставка чистого белья) изделий осуществляются в специальных промаркированных мешках или пакетах (для чистого и грязного белья соответственно) за счет Исполнителя. Прачечные услуги включают в себя: стирка постельного белья (наволочки, простыни, пододеяльники, полотенце махровое), покрывал, спецодежды, штор, тюля, стирка ковровых изделий, жалюзи.
- 2) Срок оказания услуги в течение 2 (два) рабочих дней с момента подачи заявки.

3.4. Анализ воды:

- 1) Отбор проб из скважин.
- 2) Химический и бактериологический анализ воды.
- 3) Результаты химического анализа оформить протоколом установленного образца.
- 4) Проведение бактериологического анализа.
- 5) Результаты бактериологического анализа оформить протоколом установленного образца.
- 6) По результатам химического и бактериологического анализов предоставить Санитарно-эпидемиологическое заключение на качество воды.

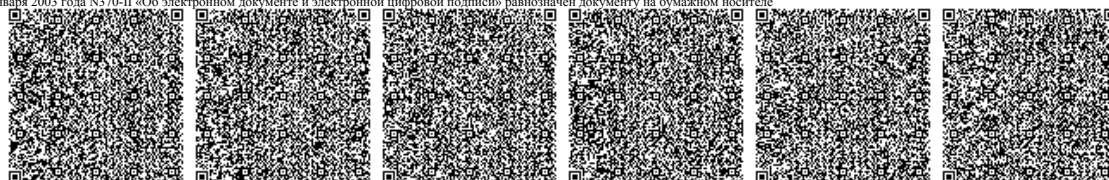
Выдать заказчику:

- протокол химического анализа,
- протокол бактериологического анализа,
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на качество воды.

- 7) Наименование лабораторных исследований: определение запаха, определение привкуса, определение цветности, определение мутности, определение окисляемости, определение аммиака, определение нитратов, определение нитритов, определение общей жесткости, определение хлоридов, определение общего железа, определение сухого остатка, определение РН, определение сульфатов, определение фтора, исследование воды на общее количество микроорганизмов (ОМЧ), исследование воды на общие колиформные бактерии (ОКБ), исследование воды на общие термотолерантные колиформные бактерии (ТКБ).
- 8) Проводить работы ежеквартально, до 25 числа месяца, последнего в квартале по 31.12.2021 г.

3.5. Поставщик должен обладать информационной системой, позволяющей удаленно через веб-интерфейс подавать заявки по устранению неисправностей, текущим ремонтам и другим вопросам, имеющей следующую функциональность:

- 1) Возможность авторизации пользователя путем ввода логина и пароля;
- 2) Возможность создания через веб-интерфейс удаленно запроса/заявки, где будут, поля для указания адреса местонахождения объекта, принадлежности к какой-либо структуре, присвоением приоритета, с выбором типа проблемы и его подробным





описанием;

- 3) Удобная система поиска поданных заявок и статуса обработки. Поиск заявок по автору, местонахождению объекта, по структуре, по типу проблемы, по статусу и т.д.;
- 4) Удобная система навигации по формам. Возможность редактирования существующей заявки, добавления комментария для корректного описания проблемы и обновления данных;
- 5) Возможность прикрепления файлов/фотографий к заявке;
- 6) Разграничение прав доступа к информации;
- 7) Возможность по определенному количеству лиц дать привилегию «Наблюдатель». Дает возможность отслеживанию всех существующих заявок.
- 8) Информационная система должна позволять создание запроса/заявки путем направления сообщения через e-mail, создание заявки в телеграм канале посредством бота;
- 9) Возможность формирования отчета;
- 10) В качестве подтверждения должна быть предоставлена - ссылка (доменное имя или IP-адрес) на информационную среду с указанием логина и пароля по которой возможен вход в систему и осуществление проверки функциональности системы.

3.6. Срок исполнения заявок, по типу и виду неисправности:

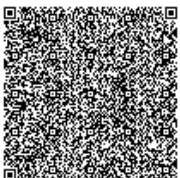
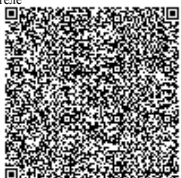
- 1) Аварийная остановка теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения зданий, сооружений в отопительный период - в течении 1 часа после подачи заявки; в летний период - в течении 3 часов после подачи заявки;
 - 2) Устранение аварийных ситуации на сетях теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения зданий, сооружений в отопительный период - в течении 12 часов после подачи заявки; в летний период - в течении суток после подачи заявки;
 - 3) Заправка и обслуживание систем кондиционирования административного назначения - в течении 2 суток после подачи заявки;
 - 4) Перевозка мебели и оборудования - в течении 7 дней после подачи заявки;
 - 5) Устранение аварийных ситуации лифтового оборудования - в течении 2 суток после подачи заявки;
 - 6) Устранение аварийных ситуации канализационных сетей и септиков - в течении 24 часов после подачи заявки;
 - 7) Вывоз ТБО, жидких бытовых отходов и откачка септиков - в течении 2 суток после подачи заявки;
 - 8) Проведение дезинсекции и дератизации - в течении 7 дней после подачи заявки;
 - 9) Устранение неисправностей электрохозяйства административного назначения, в том числе замена и установка осветительных и электрических приборов - в течении 2 суток после подачи заявки;
 - 10) Кронирование, вырубка, вывоз деревьев и других насаждений - в течении 7 дней после подачи заявки;
 - 11) Устранение неисправностей ливнеотстоков от снега, наледи и мусора - в течении 7 дней после подачи заявки;
 - 12) Устранение аварийной течи кровли зданий и сооружений - в течении 12 часов после подачи заявки;
 - 13) Замена раковин, умывальников, унитазов со смывными бачками - в течении 3 суток после подачи заявки;
 - 14) Установка домофонов, кодовых замков - в течении 7 дней после подачи заявки;
- Работы принимаются Заказчиком Актом выполненных работ, по объему и качеству, с предоставлением полной расшифровки закупленных материалов и видов выполненных работ по каждому объекту отдельно.

3.7. По всем видам работ и услуг акты выполненных работ и дефектные акты должны быть с расшифровкой и разбивкой по видам работ и по объектам.

4. Подробная информация по оказанию работ указана в приложении к настоящей технической спецификации.

3. Технические стандарты

№ п / п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения	Дата по
1	Да	ГОСТ 31937-2011	362250	Межгосударственный стандарт	Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния	Настоящий стандарт является нормативной основой для контроля степени механической безопасности и осуществ	Государственное унитарное предприятие г. Москвы Московский научно-исследовательский и проектный институт типологии, экспериментального проектирования (ГУП МНИИТЭП) ()	60	Технология строительства	Действует	Приказ КДСи ЖКХ МРР РК от 30.09.2013 №261-НК с 01.10.2013	01.10.2013	





						ления проектны х работ по повышен ию степени механиче ской безопасно сти зданий и сооружен ий. Настоящи й стандарт регламент ирует требовани я к работам и их составу по получени ю информац ии, необходи мой для контроля и повышен ия степени механиче ской безопасно сти зданий и сооружен ий						
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

4. Присутствует указание характеристик, определяющих принадлежность приобретаемого ТРУ отдельному потенциальному поставщику либо производителю

осуществляются закупки ТРУ для доукомплектования, модернизации, дооснащения, а также для дальнейшего технического сопровождения, сервисного обслуживания и ремонта

Приложение

Приложение к ТС Петропавловск, Костанай.xls

Приложение к ТС Петропавловск, Костанай.xls

Подписал

Байдильдин Абдрахман Алмазович

Дата подписания

05.01.2021

