



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №1146652/2025/1

07.10.2025 жылғы

"Құрық Порты" ЖШС, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Бас директордың міндетін атқарушы Алибеков Бакыткерей Гимранович негізінде әрекет ететін "ҚТЖ "ҰК" АҚ Басқарма отырысының 23.06.2025 ж. №02/15 ХАТТАМАСЫ, атынан, бір жағынан, және Товарищество с ограниченной ответственностью "СИГНАЛ" тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Генеральный директор Ахмадиева Шинар Мухтаровна атынан, негізінде қызмет ететін _____, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1146652 негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыстар) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Жұмыстарды қабылдауға және орындалған Жұмыстарға төлем жүргізуге міндеттенеді.

1.2. Мердігер Қазақстан Республикасының аумағында осы Шарт бойынша Жұмыстарды жүргізуге барлық қажетті рұқсаттары мен лицензиялары бар заңды тұлға екендігіне кепілдік береді. Жұмыстар Мердігердің күшімен, құралдарымен және материалдарымен жүзеге асырылады. Мердігер осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мүмкін еместігі тәуекелін көтереді.

1.3. Төменде аталған құжаттар және оларда көзделген Шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің тізбесі (№1 қосымша);
- Техникалық ерекшелік (№2 қосымша);
- Шартта елішілік құндылықтың үлесін болжамды/нақты есептеу (№3 қосымша);
- Тапсырыс беруші объектілерінде Мердігерлер жұмыстарды орындау кезінде өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарын бұзу тізбесі (№4 қосымша);
- Шарттың жалпы сомасын есептеу және төлем кестесі – қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің талабы бойынша ұсынылады.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 37165779.39 (отыз жеті миллион жүз алпыс бес мың жеті жүз жетпіс тоғыз теңге, отыз тоғыз тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.4. Аванстық төлем (алдын ала төлем) Мердігер авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі.

Аванстық төлем (алдын ала төлем) Тәртібінің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, авансты қайтаруды қамтамасыз ету ұсынылған жағдайда жүргізіледі.

Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

2.4.1. Тәртібінің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларда аванс төлемі (алдын ала төлем) келесі құжаттың (тардың) негізінде 5 (бес) жұмыс күні мерзімінде төленеді:

2.4.1.1. Төлем шоты;

2.5. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.5.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;





2.5.2. "Электрондық шот-фактуралар" ақпараттық жүйесі арқылы берілген электрондық нысандағы шот-фактура.

2.6. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш берумен/қол қоюмен байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.

2.8. Нақты орындалған Жұмыстар үшін төлем бұдан бұрын төленген алдын ала төлемді есепке алумен орындалады.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2-қосымшаларында белгіленеді.

3.2. Тапсырыс беруші Жұмыстарды Шарттың № 1, № 2-қосымшаларына сәйкес орындалған Жұмыстардың актісіне сәйкес көлем және сапа бойынша қабылдайды. Жұмыстарды орындау күні Тапсырыс берушінің соңғы орындалған Жұмыстар актісіне қол қойған күн болып табылады.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайларды және Тәртібінің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде шарт бойынша аванстық төлемді (алдын ала төлемді) толық өтегенге дейін қолданылу мерзімімен авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түрінде енгізуге;

Егер Мердігер Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап Шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі.

4.1.3. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы құнының 3 % мөлшерінде Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түрінде енгізілсін, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің түпкілікті мерзімі өткенге дейін Мердігердің сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап Шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Мердігер Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.4. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстар актісімен бірге электрондық құжат нысанындағы Шарт аясында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елшілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.5. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.6. Осы Шартты орындау үшін тартылатын жұмыскерлерге осы Шартта көрсетілген жалақылар Шарттың бүкіл қолданылу кезеңіне белгілеуге және осы міндеттеменің орындалуын растау ретінде тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 5 (бесінші) күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес алынған тиісті жұмыскерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірмелер беруге (тендерлік құжаттамада Тәртіптің № 5 қосымшасының 35-тармағына сәйкес әлеуетті өнім беруші жұмыскерлерінің жалақысының ең төменгі шегі (тері) белгіленген кезде қолданылады);

4.1.7. Шартты орындау үшін тартылған Мердігер жұмыскерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарының ұлғаюын қамтамасыз ету және осы міндеттеменің орындалуын растау ретінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес алынған тиісті жұмыскерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан есепті тоқсаннан кейінгі айдың 5 (бесінші) күнінен кешіктірілмейтін мерзімде тоқсан сайынғы негізде үзінді көшірме беру (Тәртіптің 59-бабы 1-тармағының 18) тармақшасына сәйкес Шарт жасасу және Тәртіптің 65-бабы 1-тармағының 16) тармақшасына сәйкес жасалған Шарттарға өзгерістер енгізу кезінде қолданылады).

4.1.8. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

4.1.9. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны





қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.10. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.11. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.12. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.13. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.14. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) бойынша оқытудан өткен мамандарды Жұмыстарды орындауға жіберуге;

4.1.15. Қолданыстағы заңнамамен көзделген қажетті жағдайларда, денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен өз жұмыскерлерін мерзімді медициналық қарап-тексеруді, сондай-ақ ауысым алдындағы және өзге де медициналық куәландыруды жүргізуге.

4.1.16. Өз жұмыскерлерін жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.1.17. Тәртіпке сәйкес жоба алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамада индустриалды-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын Тауарлардың, Жұмыстардың, көрсетілетін Қызметтердің (болған кезде) деректер базасына енгізілген құрылыс материалдарын, бұйымдарды және конструкцияларды көрсетуге міндеттенеді.

4.1.18. Осы Шартты орындау кезінде туындайтын мәселелерді жедел шешу үшін лауазымы, Т.А.Ө. және байланыс телефондары көрсетіле отырып өкіл тағайындау қажет. Мердігердің өкілі ауыстырылған жағдайда бұл туралы Тапсырыс берушіні дереу хабардар ету.

4.1.19. Тексеру және жұмыс нәтижелерін қабылдау күнін, Мердігердің уәкілетті өкілін көрсете отырып, Тапсырыс берушіні Жұмыстарды тапсыруға дайын екендігі туралы жазбаша хабардар ету.

4.1.20. Осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау барысында мемлекеттік стандарттарға және Қазақстан Республикасы заңнамасының өзге де талаптарына сәйкес келетін сапалы материалдарды пайдалану.

4.1.21. Жұмысты тиісті түрде орындау қажет. Осы Шарт бойынша Жұмыстар Қазақстан Республикасының заңнамасына, Тапсырыс беруші бекіткен құжаттамаға, осы Шарттың талаптарына және Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес осы Жұмыстарға қойылатын міндетті талаптар сақтала отырып орындалған жағдайда тиісті түрде орындалған болып есептеледі.

4.1.22. "Құрық порты" теңіз өткізу пунктінде Қазақстан Республикасының Мемлекеттік шекарасы арқылы адамдарды, көлік құралдарын, жүктер мен тауарларды өткізуді ұйымдастыру схемасына сәйкес Мердігер тарапынан Шарт бойынша жауапты адамдар үшін шекара-кеден аймағының режимдік объектісі болып табылатын Тапсырыс берушінің аумағына рұқсатты дербес алу.

4.1.23. Тапсырыс берушінің аумағына рұқсаттаманы ресімдеу шеңберінде Мердігер:

- рұқсаттаманың мақсаты, Шарт туралы мәліметтер, рұқсаттаманы ұсыну мерзімі, әкелінетін тауарды алып жүретін тұлғалар туралы мәліметтерді (ТАӨ, жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі, автомашинаның маркасы мен нөмірі, құжаттардың көшірмелері) міндетті түрде көрсете отырып, Тапсырыс берушіге жазбаша арыздану;

- рұқсаттаманы Тапсырыс берушімен және шекаралық және кедендік бақылау қызметімен келісу;

- қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтан өту.

4.1.24. Жұмыстар орындалатын объектіні әрбір жұмыс күні аяқталғаннан кейін қоқыстан және материалдардың қалдықтарынан жинауды жүргізу.

4.1.25. Тапсырыс берушіге осы Шарттың талаптарын орындамаудан/ тиісінше орындамаудан келтірілген залалды өтеу.

4.1.26. Уақытында, өз күшімен және өз есебінен, тексеру және қабылдау кезінде және кепілдік мерзімі кезінде анықталған Жұмыс





нәтижелерінің кемшіліктерінің жою.

4.1.27. Жоспарланғанға қарсы Жұмыс барысын бәсеңдететін жағдайлар туындаған жағдайда дереу жазбаша түрде Тұтынушыға хабарлау.

4.1.28. Кездейсоқ өлім немесе материалдардың жұмыс нәтижелерінің, орналасқан мүліктің кездейсоқ зақымдану қаупін осы Шартта көзделген жұмыстарды Мердігер тапсырған күнге дейін көтереді.

4.1.29. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушімен өрт қауіпсіздігіне, ЕҚ және ТҚ жауапты тұлғаларды, сондай-ақ барлық қосалқы мердігерлерді келісу.

4.1.30. Жұмыстарды атқару барысында Тапсырыс берушінің объектілерінде өндірістік қауіпсіздік саласындағы Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын, оның ішінде еңбекті қорғау, өндірістік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау туралы заңнаманы, сондай-ақ Тапсырыс беруші Мердігерге қабылдау-тапсыру актісі бойынша берген стандарттар, регламенттер, нұсқаулықтар мен Тапсырыс берушінің басқа актілерінің талаптарын сақтау.

4.1.31. Тапсырыс берушінің өндірістік қауіпсіздік саласындағы талаптарын Мердігердің өкілдеріне түсіндіру мақсатында Тапсырыс беруші ұйымдастырған талап белгілеу кеңесіне қатысу және онда қабылданған шешімдерді жүзеге асыру.

4.1.32. Оқиғалардың себептерін тексеруді ұйымдастыру және жүргізу, тексеру комиссиясының құрамына Тапсырыс берушінің өкілдерін, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда уәкілетті мемлекеттік органдардың өкілдерін қоса отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен және мерзімдерде тексеру нәтижелері бойынша құжаттама ресімдеу.

4.1.33. Қалдықтарды өңдеу кезінде экологиялық және санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау, шаралар қабылдау, оларды залалсыздандыру, уақтылы шығару және қауіпсіз жою үшін Тапсырыс берушінің аумағында қалдықтарды сақтауға жол бермеу.

4.1.34. Тапсырыс берушінің өндірістік қауіпсіздік қызметіне кіріспе нұсқаулықтан өту үшін өз қызметкерлері мен қосалқы мердігерлер ұйымдарының қызметкерлерін жіберу.

4.1.35. Дереу, бірақ 24 сағаттан аспайтын мерзімде Тапсырыс берушінің объектілерінде Жұмыстарды атқару кезінде орын алған барлық жазатайым оқиғалар, оқыс оқиғалар, апаттар, Мердігермен табиғат қорғау заңнамасының бұзылушылық жағдайлары туралы Тапсырыс берушіге хабарлау.

4.1.36. Өндірістік қауіпсіздік саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасы мен осы Шарт талаптарының, соның ішінде Тапсырыс беруші талаптарының бұзылушылықтары анықталған жағдайда, орын алған бұзушылықтар толық жойылғанға дейін Жұмыстарды атқаруды тоқтата тұру. Жұмыстарды атқаруды тоқтата тұру, бұл жағдайда Мердігердің кінәсінен тоқтау болып табылады.

4.1.37. Тапсырыс берушінің өндірістік қауіпсіздік саласындағы талаптарын Мердігердің өкілдеріне түсіндіру мақсатында Тапсырыс беруші ұйымдастырған талап белгілеу кеңесіне қатысу және онда қабылданған шешімдерді жүзеге асыру.

4.1.38. Жұмыс атқару объектісінде жол қозғалысы қауіпсіздігі бойынша жұмысты ұйымдастыру.

4.1.39. Тапсырыс берушіге/тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне жеткізілетін материалдар мен құрылғыларға қатысты құқықтық актілермен көзделген құжаттар, оның ішінде сапаға сәйкестік сертификаты және/немесе дайындаушы зауыттың сапа паспортын табыстау.

4.1.40. Осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде Жұмыстардың қауіпсіз орындалуына жауапты. Мердігер сонымен қатар Тапсырыс берушіге келтірілген залалдар үшін толық жауапкершілікте болады, егер мұндай шығындар Жұмыстарды орындау кезінде туындаса.

4.1.41. Егер бұл Тапсырыс берушінің кінәлі әрекеттерінен туындамаса, барлық экологиялық тәуекелдер үшін және осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде бақылаушы органдар ұсынатын барлық шығыстарды төлеуге жауап беруге міндеттенеді.

4.1.42. Осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде қызметкерлердің өмірі мен денсаулығын, қоршаған ортаны және мүлікті қорғау мақсатында барлық операцияларды неғұрлым қауіпсіз тәсілмен жүргізу.

4.1.43. Ластаушы заттардың барлық түрлерін жинауды, атмосфераға ластаушы заттардың артық шығарындыларын және қалдықтар мен ластанған ағынды суларды теңізге шығаруды болдырмауды қамтамасыз ететін технологияларды пайдалана отырып Жұмыстарды орындау.

4.1.44. Жоғары қауіптілік жағдайында жұмыстарды орындау кезінде рұқсат-нарядтарды қолдану.

4.1.45. Өз қызметкерлерінің, осы Шарт бойынша Жұмысты атқаруға қатысатын үшінші тұлғалардың қолдарын қойдыра отырып, Жұмыстарды атқару орнында қолданылатын өндірістік қауіпсіздік саласындағы Тапсырыс берушіден алынған стандарттармен, регламенттермен, нұсқаулықтармен және басқа құжаттармен таныстыру.

4.1.46. Тапсырыс берушімен белгіленген нысандар және мерзім бойынша өндірістік қауіпсіздік жағдайы туралы Тапсырыс берушіге ақпарат беру.

4.1.47. Тапсырыс берушіге оның жазбаша өтініші бойынша осы Шартқа №4-қосымшаға сәйкес Тапсырыс берушінің объектілерінде Мердігердің жұмыстарды орындау кезінде өндірістік қауіпсіздік талаптарын бұзушылықтар тізбесіне сәйкес анықталған, өндірістік





қауіпсіздік саласындағы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл) төлеу.

4.1.48. Қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша мұндай сұрау салуды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушімен Шарттың жалпы сомасын есептеу және төлем кестесін келісуді қамтамасыз етеді

4.1.49. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша мұндай сұрау салуды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей, Тапсырыс берушіге елішілік құндылық есептеуінде көрсетілген елішілік құндылық үлесін растайтын түсіндірме ақпаратты табыстауға.

4.1.50. Мердігерде жұмыстарды орындау үшін ҚР қолданыстағы заңнамасында көзделген қажетті рұқсат беру құжаттары болуға тиіс, бұл ретте көрсетілген рұқсат беру құжаттарының қолданылу мерзімі жарамды/жарамды болуға және жұмыстарды орындаудың барлық кезеңін жабуға тиіс. Жұмыстарды орындау Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы бойынша талап етілетін нормативтік құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылады.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қоюды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден авансты (алдын ала төлемді) уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.5. Тапсырыс берушіден енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқылы.

4.2.6. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.7. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.8. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында $\frac{1}{4}$ -ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.9. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерге Тапсырыс берушіден енгізілген қамтамасыз етілген авансты (алдын ала төлемді) қайтару Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіден алдын ала төленген сомада қайтаруға.

4.3.5. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

4.3.6. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.7. Мердігердің жазбаша сұрау салуы бойынша Тапсырыс берушінің объектілерінде өндірістік қауіпсіздік талаптарын (стандарттар, регламенттер, нұсқаулықтар және Тапсырыс берушінің өндірістік қауіпсіздік саласындағы басқа құжаттары) белгілейтін құжаттардың көшірмелерін Мердігердің еске сақтау құрылғысы арқылы Мердігердің өкіліне беруге. Құжаттардың көшірмелерін беру қабылдау-тапсыру актісін ресімдеу арқылы жүзеге асырылады, оған Тапсырыс берушінің және Мердігердің уәкілетті өкілдері қол қояды.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір





бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.

4.4.4. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

4.4.7. Мердігердің өндірістік қауіпсіздікті басқару жүйесіне тексерулер мен сыртқы аудит жүргізу арқылы осы Шарт бойынша жұмыстар үшін Мердігермен тартылатын үшінші тұлғалардың, Мердігердің өндірістік қауіпсіздікті сақтауына мониторинг жүргізуге құқылы.

4.4.8. Мердігерде өндірістік қауіпсіздік саласындағы Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Шарттың талаптарын бұзушылықтар анықталған жағдайда, Жұмыс өндірісінде орын алған бұзушылықтар толық жойылғанға дейін тоқтата тұруға құқылы.

4.4.9. Шарт талаптарының орындалуын бақылау үшін кез келген уақытта, кез келген көлемде Мердігерден Жұмыстарды орындауға қатысты кез келген ақпаратты сұратуға және алуға.

4.4.10. Мердігерден келтірілген залалдар мен Шарттың талаптарын тиісінше орындамау нәтижесінде келтірілген шығындардың, сондай-ақ сыйақы мен айыппұл сомасын төлеуді талап ету.

4.4.11. Мердігерге төленуге тиісті кез келген сомандан Тапсырыс беруші Мердігердің осы Шарт бойынша қабылдаған міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін Мердігерге қолдануға құқылы айыппұл санкцияларының сомасын акцептсіз тәртіппен ұстап қалуға құқылы, бұл ретте осы мән-жай Тапсырыс беруші тарапынан міндеттемелерді бұзу болып табылмайды. Осы тармаққа сәйкес Тапсырыс беруші кез келген ұстап қалудың себептері туралы Мердігерге жазбаша хабардар етуге тиіс.

4.4.12. Осы Шарт бойынша берілген Мердігерге төлеуге жататын сомандан соңғысының Тапсырыс беруші алдындағы кез келген міндеттемелері бойынша Мердігерге берешек сомасын акцептсіз тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

4.4.13. Тараптар және "ҚТЖ "ҰК" АҚ және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу пайыздан астамы тікелей немесе жанама түрде "ҚТЖ "ҰК" АҚ-қа тиесілі ұйымдар арасында өзара есеп айырысу жүргізу жолымен кредиторлық берешек сомасынан "ҚТЖ "ҰК" АҚ компаниялар тобында бар кез келген міндеттемелер бойынша Мердігердің берешек сомасын акцептсіз тәртіппен ұстап қалу.

4.4.14. Мердігерден елішілік құндылық есептеуінде көрсетілген елішілік құндылық үлесін растайтын түсіндірме ақпаратты табыстауды талап етуге.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Орындалған Жұмыстарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілі Жұмыстарды қарап шығу жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Орындалған Жұмыстардың сапасы мәселелері бойынша, оның ішінде әдеттегі қабылдау тәсілімен анықталмаған кемшіліктер бойынша (жасырын кемшіліктер) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстарды орындаған сәттен бастап 30 (отыз) жұмыс күндері ішінде ұсынады.

Егер Мердігер 5 (бес) жұмыс күндері ішінде жауап бермесе, мұндай шағым Мердігер мойындаған болып саналады және Мердігер өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен 10 (он) жұмыс күндері ішінде хабарлама алған сәттен бастап Жұмыстың сапасыз бөлігін түзетуге және/немесе Жұмыстың сапасыз бөлігін ауыстыруға міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші 30 (отыз) жұмыс күні ішінде Мердігерге Жұмыстардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Тапсырыс беруші Жұмысты қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлем жүргізіледі.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер, егер Шарттың №2 Қосымшасында (Техникалық сипаттама) өзгеше көзделмесе, соңғы орындалған Жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 12 (дванадцати) календарных месяцев ішінде Жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардағы ақаулар анықталса немесе олар Шарт талаптарына сәйкес келмесе, Мердігер Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап жұмыс күні ішінде 10 (он) ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді. Жұмыстардағы





жойылған ақауларға кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстардағы ақауларды жою жөніндегі барлық шығындарды Мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

6.5. Мердігер кепілдік береді:

6.5.1. пайдаланылатын материалдардың, конструкциялардың, жабдықтар мен жүйелердің тиісінше сапасы, олардың жобалық ерекшеліктерге, мемлекеттік стандарттар мен техникалық Шарттарға сәйкестігі, оларда тиісті сертификаттардың, техникалық паспорттардың және олардың сапасын куәландыратын басқа да құжаттардың болуы;

6.5.2. Шарт талаптарына және қолданыстағы нормаларға, ережелер мен техникалық Шарттарға сәйкес жұмыстардың сапасын төмендететін ақауларсыз жұмыстардың орындалу сапасы. Осы талаптарға сәйкес келмейтін, оның ішінде негізсіз және санкцияланбаған өзгерістерді қамтитын жұмыстардың нәтижесі ақаулы деп танылады және мердігердің өтеусіз түзетуіне жатады.

6.6. Кепілдік мерзімінің өтуі Мердігер жауап беретін кемшіліктерді (ақаулар мен кемшіліктерді) жоюдың барлық уақытына тоқтатыла тұрады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес Бірыңғай әдістемеді белгіленген нысан бойынша Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге;

7.2.2. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алуға;

7.2.3. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге;

7.2.4. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша дер кезінде жойылмаған кемшіліктердің құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге;

7.2.5. Мердігер Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбы ретінде шарттың жалпы сомасының @_____ @ 0.1 % баламалы соманы, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың жалпы сомасының, @_____ @ 10 % нан аспайтын соманы төлейді..

7.2.6. Шарттың 4.1.6-тармағында көзделген міндеттемелер орындалмаған жағдайда Мердігер Шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны Мердігер төлеуі тиіс немесе орындалған Жұмыстарды қабылдауды-беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге Тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.7. Шарттың 4.1.7-тармағында көзделген міндеттемелер орындалмаған жағдайда Мердігер Шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны Мердігердің төлеуі тиіс немесе орындалған Жұмыстарды қабылдауды-беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге Тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.8. Техникалық ерекшелікте (Шартқа №2 қосымша) көрсетілген талаптар сақталмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге жол берілген әрбір жағдай үшін Шарттың жалпы сомасының 0,2% мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.9. Мердігер Тапсырыс берушіге тәуелді емес себептер бойынша Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан бас тартқан жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің талабында көрсетілген мерзімдерде Тапсырыс берушіге алынған аванстық төлем сомасын толық көлемде қайтаруға, Мердігердің ақшаны пайдаланған әрбір күні үшін аванс (алдын ала төлем) сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті. Мердігердің Шарттық міндеттемелерді орындаудан бас тарту туралы хаты және/немесе Мердігердің Шарттық міндеттемелерді бұзуы Мердігердің Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан бас тартуы деп танылады.

7.2.10. Мердігердің кінәсінен Шарт бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлейді (егер орындалмаған және/немесе тиісінше орындалмаған лоттар (лоттар) сомасынан лоттар).

7.2.11. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын





Тауарлардың, Жұмыстардың, көрсетілетін Қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдары, жабдықтар, бұйымдар мен конструкциялар жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында көрсетілмеген жағдайда, Мердігер Сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде 0,1%-ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны Жұмыстар мердігері төлеуге тиіс немесе Тараптар Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.12. Мердігер өндірістік қауіпсіздік саласындағы талаптарын орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес тұрақсыздық айыбын (айыппұл) төлеуге міндеттенеді.

7.2.13. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің табиғат қорғау заңнамасын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші жауапкершілікке тартылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген барлық зиянды өтеуге міндеттенеді.

7.2.14. Мердігер Шарттың орындалуына байланысты Мердігердің иелігінде болған Тапсырысшы берген материалдардың, жабдықтардың немесе өзге де мүліктің сақталмағаны үшін жауапты болады.

7.2.15. Мердігердің Жұмыстарды орындау процесінде табиғат қорғау заңнамасын бұзғаны үшін айыппұлдар, шығындар мен талаптар сомасын төлеу жөніндегі шығыстары Тапсырыс берушімен өтелуге жатпайды.

7.3. Мердігер Жұмыс атқарылған аумақта, жұмыс алаңында және оған іргелес аумақта қоршаған орта объектілеріне оның техногендік әсерінің жағымсыз салдарының толық жойылуын қамтамасыз етеді.

7.4. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келісуге жауапты.

7.5. Тапсырыс беруші Мердігердің Тапсырыс беруші немесе дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен "ҚТЖ "ҰК" АҚ-қа тікелей немесе жанама тиесілі ұйым алдындағы берешектері сомасынан (оның ішінде шығындар, тұрақсыздық айыбы, өсімпұл, айыппұлдар және т. б. сомалары), Тапсырыс берушінің Мердігер алдындағы кредиторлық берешек сомасын акцептсіз тәртіппен ұстап қалуға құқылы. Бұл ретте Тапсырыс берушінің Мердігердің алдында кредиторлық берешегі болмаған жағдайда айыппұлдар мен өсімпұлдар сомасын соңғысы тиісті хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде төлейді.

7.6. Егер Мердігер Шарттың 4.1.3. тармағында белгіленген мерзім ішінде шартты орындауды қамтамасыз етуді тапсырмаса, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіпте бұзады және әлеуетті жеткізушімен тапсырылған өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады.

7.7. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.7.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда, төленуге тиісті соманың 0,1% мөлшерінде, төленуге тиісті жалпы соманың 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді Мердігер Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.7.2. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару кідірілген жағдайда Мердігер мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ аванстық төлем сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.7.3. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Мердігер шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.7.4. Тапсырыс беруші Жұмыстарды қабылдауды кідірткен жағдайда Мердігер орындалған жұмыстардың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.7.5. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Мердігер қол қойылуға тиісті Орындалған жұмыстар актісінің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, мұндай Орындалған жұмыстар актісінің жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.7.6. Тапсырыс беруші құжаттарды беруді кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Жұмыстарды орындау үшін Тапсырыс берушінің Мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өткен шығындардың орнын толтыруды Тапсырыс берушіден жазбаша талап етуге құқылы.

7.8. Тапсырыс берушінің кінәсіз болған, сондай-ақ Мердігердің өндірістік қауіпсіздік талаптарын бұзуынан болған Мердігердің кез-келген қызметкерінің жарақаттанғаны, зақымданғаны немесе қайтыс болғаны үшін Тапсырыс беруші жауап бермейді.

7.9. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.





7.10. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.11. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз мөлшерде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.12. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда Тараптардың келісімі бойынша немесе Шарт талаптарына сәйкес Тараптардың бірінің бастамасы бойынша біржақты тәртіппен бұзылуы мүмкін.

8.4. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.4.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.4.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.4.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.4.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.4.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

8.4.4. Тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда тоқтатылады.

8.4.5. Тәртіптің 31-бабының 1-тармағында көрсетілген;

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.7. Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде 5 (бес) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада шарттан бас тарту себебі, сондай-ақ шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні көрсетілуі тиіс. Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі





10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және 31.12.2025 года қоса жарамды, ал өзара есеп айырысу бөлігінде толық аяқталғанша жарамды болады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісінмін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге





асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15. Басқа шарттар

15.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Өнім берушінің кепілдіктері негізінде және оларға адалдықпен сүйене отырып, Өнім беруші:

(а) Өнім беруші де, оның үлестес тұлғалары да, Өнім берушінің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді.

Өнім берушінің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(б) Өнім беруші Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және осы Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Өнім берушінің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан.

(с) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

15.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

15.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар:

(а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(б) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе)





(с)өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе)

(d)Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе)

(е)осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

15.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді.

15.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

15.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

15.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не _____ (валютаны көрсету) жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, шарттың 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда шарттың 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

15.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не _____ (валютаны көрсету) жүзеге асыру Өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша өзге де түрде орынсыз болып қалса, осыны растайды және келіседі, Тапсырыс беруші Өнім берушіні бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны _____ (Тараптар келісетін валютаны көрсету) («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы Тараптың банктік шотының деректемелерін жазбаша нысанда бірлесіп келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

15.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша _____ (басқа елдің баламалы Ұлттық банкі көрсетілсін) жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

15.10. Шарт Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада жасалды. Тараптар айырбастайтын Шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы Шарттарға сәйкес келуі керек.

15.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.12. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері





4925353534

"Құрық Порты" ЖШС
Маңғыстау облысы, Қарақия ауданы, Құрық с.о., Құрық с.,
участок Сарша, строение 636
БСН 120740012588
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ576010111000175267
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (729) 246-2485
Бас директордың міндетін атқарушы Алибеков Бакыткерей
Гимранович

07.10.2025 10:43:31

Товарищество с ограниченной ответственностью
"СИГНАЛ"
Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский
район, Проспект Абая, дом № 68/74, к.204.
БСН 990940000402
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ696010131000011411
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (771) 852 74 88
Генеральный директор Ахмадиева Шинар Мухтаровна

07.10.2025 16:17:20





4925353534

№1 қосымша

№1146652/2025/1 от 07.10.2025 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
12-1 Р	Өртті сөндіру /өрттен сақтандыру бойынша жұмыстар	-	1.000	1.000	-	Иә	37 165 779.39	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, участок Сарша, строение 636	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1146652 сатып алу бойынша
Төмендету бойынша ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (12-1 Р, 4171392)

Тапсырыс беруші: "Құрық Порты" ЖШС

Мердігер: Товарищество с ограниченной ответственностью "СИГНАЛ"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	12-1 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Өртті сөндіру /өрттен сақтандыру бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	-
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Қаракия ауданы, Құрық с.о., Құрық с., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракианский район, Курыкский с.о., с.Курык, участок Сарша, строение 636
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

№ п/п	Талаптар
1	1. Сатып алынатын жұмыстардың сипаттамасы: 1.1. "Құрық порты" ЖШС объектілерінде өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету (бұдан әрі-Тапсырыс беруші); 1.2. Көшпелі техникамен мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтің жұмыстары.



2

2. Сатып алынатын жұмыстардың талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық, пайдалану сипаттамалары:

2.1. Жеткізуші міндетті:

2.1.1. Өрттер мен өрттердің алдын алу, оқшаулау, жою жөніндегі шараларды жүзеге асыру, сондай-ақ өрттер мен өрттердің себептерін тергеуге қатысу;

2.1.2. Авариялық-құтқару жұмыстарын жүргізу;

2.1.3. Тапсырыс берушінің объектілерінде оларды жою бойынша ұсынымдар бере отырып, өрт қауіптілігінің жай-күйіне мониторингті жүзеге асыру;

2.1.4. От жұмыстарына рұқсат – нарядын (рұқсатын) тіркеуді жүргізу және жүргізілетін от және газ қауіпті жұмыстарды бақылау;

2.1.5. Сынау актілері мен хаттамаларын ресімдей отырып, өртке қарсы су құбыры желілерінің жұмысқа қабілеттілігіне (су беруіне) тексеру жүргізу.

2.1.6. Сынау актілері мен хаттамаларын ресімдей отырып, өрт гидранттары мен өрт крандарының жұмыс қабілеттілігін (су беру) техникалық қарап-тексеруді және тексеруді жүргізу, өрт жеңдерін орауды жүргізу.



2.1.7. Өрт техникасын, өрт – техникалық қару-жарақ пен жең шаруашылығын ұдайы жауынгерлік әзірлікте ұстауды қамтамасыз ету, сынақтар жүргізу және есепке алу мерзімдерінде жүргізу;

2.1.8. Өрт калқандарындағы механикаландырылмаған өрт қол құралына мерзімді қызмет көрсетуді жүргізу (шаңнан, кірден және коррозия іздерінен тазарту, бояуды қалпына келтіру, сынықтар мен багрларды түзету);

2.1.9. Өрт сөндіргіштерге қызмет көрсету бойынша жұмыстардың қажетті көлемін жүргізу, паспортта, биркаларда және өрт сөндіргіштерді есепке алу журналында белгісі бар реттік нөмірлер беру.



2.1.10. Барлық тартылатын ұйымдармен және өртке қарсы қызметтің аумақтық органымен жедел жоспарларды, Тапсырыс берушінің объектілеріне өртті сөндіру карточкаларын әзірлеуге, ал қажет болған жағдайда келіседі, персоналды эвакуациялау және ықтимал өрттерді жою бойынша жаттығуларға қатысады; 2.1.11. Тапсырыс берушінің өкілдерімен бірлесіп мезгіл-мезгіл (жарты жылда бір рет) алғашқы өрт сөндіру құралдарының жұмысқа қабілеттілігін, көбікті өрт сөндіру модуліндегі көбік түзгіштің санын, өрт сорғысындағы сорғылардың жұмысқа қабілеттілігін, сондай-ақ өрт туралы хабарлау жүйесін тексеру және объектінің өртке қарсы жай-күйін тексеру актісін жасайды;

2.1.12. Тапсырыс берушінің күзетілетін объектілерінің өрт қауіпсіздігінің жай-күйіне талдау жүргізу, сондай-ақ өртке қарсы режимді күшейтуге бағытталған іс-шараларды әзірлеу және іс жүзінде іске асыру;

2.1.13. Еңбек қауіпсіздігі жағдайларының жай-күйін журналға тіркей отырып, өртке қарсы нормалар, қағидалар, стандарттар, техникалық регламенттер, нұсқаулықтар талаптарының сақталуына тұрақты бақылауды жүзеге асыру;



2.1.14. Тапсырыс беруші объектілерінің өртке қарсы жай-күйін тексеру актісін жасай отырып, өндірістік қауіпсіздік қызметінің қызметкерлері, комиссиялар жүргізетін өрт-техникалық тексерулерге қатысуға;

2.1.15. Уәкілетті органның мемлекеттік инспекторлары берген нұсқамаларды орындауға және ай сайын нұсқаманың іске асырылу мәртебесі бойынша есеп беруге;

2.1.16. Тапсырыс берушінің объектілерінде электр дәнекерлеу, от және басқа да қауіпті жұмыстарды жүргізу кезінде өрт сөндіру бекеттерін қою;

2.1.17. Тапсырыс беруші өртке қарсы қызметтің уәкілетті органының аумақтық бөлімшелерімен бірлесіп өткізетін УТЗ – ға (оқу-жаттығу сабақтарына) қатысу; 2.1.18. Ұсынылатын жұмыстардың кәсіби деңгейі мен сапасын арттыру үшін өз персоналының жеке құрамымен КТҚ (өрт – тактикалық сабақтар) кестесін әзірлеу және тұрақты негізде пысықтау.



2.1.19. Мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтің жеке құрамы үшін арнайы киім-кешек пен құрал-жабдықтар тізбесі мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтерге қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2014 жылғы 7 қарашадағы № 783 бұйрығының 2-қосымшасына сәйкес келуге тиіс;

2.1.20. Құжаттар тізбесі "мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтердің қызметін жүзеге асыру қағидаларын" бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2014 жылғы 7 қарашадағы № 782 бұйрығына сәйкес болуға тиіс.;

2.1.21. Жалпы мақсаттағы екі өрт сөндіру көлігін қамтамасыз етіңіз, атап айтқанда: - су сыйымдылығы 5 тоннадан кем емес, өтімділігі жоғары және 2015 жылдан ерте емес өрт сөндіру автоцистернасы (АЦ) – 1 бірлік;

-жендер саны ұлғайған және 2015 жылдан ерте емес сорғы – жеңді автомобиль (АНР) немесе өрт сөндіру автоцистернасы (АЦ) - 1 бірлік.

2.1.22. Мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтің жеке құрамын – 42 адам, атап айтқанда:

- өрт сөндіру бекетінің бастығы (Бөлімше бастығы) – 1 адам;

- өрт сөндіру бекеті бастығының орынбасары (бөлімше бастығының орынбасары) – 1 адам;



- кезекші ауысым бастығы-4 адам;
- өрт сөндіруші-22 адам;
- өрт сөндіру көлігінің жүргізушісі-8 адам;
- радиотелефоншы (өрт сөндіру диспетчері) - 4 адам;
- газ-түтін қорғау қызметінің шебері-1 адам;
- өрт профилактикасы нұсқаушысы (профилактика инспекторы) – 1 адам.

Мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтің жеке құрамының біліктілігі мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтерге қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2014 жылғы 7 қарашадағы № 783 бұйрығының 3-қосымшасына сәйкес болуға тиіс;

2.2. Қызмет көрсетілетін объектілердің тізбесі:

2.2.1. БӨП бар әкімшілік корпус.

2.2.2. 40 орындық қонақ үй.

2.2.3. Шекара қызметінің әкімшілік-тұрғын үй кешені.

2.2.4. Кедендік және шекаралық бақылау қызметтері бар порттың диспетчерлік бөлмесі.

2.2.5. Көмекші қызметтер блогы бар жабық қойма.

2.2.6. 50 орындық асхана,



2.2.7. №1 және №2 блок-модульді қазандықтар.

2.2.8. Кедендік ресімдеу аймағы.

2.2.9. №1 және №2 айлақтар.

2.2.10. № 3, 4 әмбебап айлақ.

2.2.11. Кедендік бақылау қызметінің жатақханасы.

2.2.12. Трансформаторлық қосалқы станциялар-5 дана.

2.2.13. Жанармай құю станциясы.

2.2.14. Құрық теміржол станциясы.

2.2.15. Морвокзал.

2.2.16. Қосалқы ғимараттары бар "Құрық порты" ЖШС аумағы.

2.3. Жұмыстар сәйкес жүргізілуі керек:

2.3.1. "Мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтердің қызметін жүзеге асыру қағидаларын" бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2014 жылғы 7 қарашадағы № 782 бұйрығымен;

2.3.2. "Мемлекеттік емес өртке қарсы қызметтерге қойылатын біліктілік талаптарын" бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2014 жылғы 7 қарашадағы № 783 Бұйрығымен;



2.3.3. Өнім беруші жұмыстарды орындау кезінде осы техникалық ерекшеліктің талаптарын, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында, нормативтік құқықтық актілерде және уәкілетті мемлекеттік органдардың құжаттарында белгіленген өзге де талаптарды басшылыққа алуға міндетті.





Шарттың №3

қосымшасы №1146652/2025/1 от 07.10.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1146652/2025/1 от 07.10.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



4925353534

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Алибеков Бакыткерей Гимранович, И.о. генерального директора

Камбаров Амир Артурович, Заместитель генерального директора по экономике и финансам

Туякова Сауле Кикбаевна, Менеджер 1-го уровня группы по закупкам

Саргулов Сырым Амангельдиевич, И.о. менеджера 1 уровня сектора правового обеспечения

Панюкова Валентина Васильевна, Главный бухгалтер

Ишангалиева Жулдыз Фаритовна, Начальник управления экономики

Ахмадиева Шинар Мухтаровна, Генеральный директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке работ №1146652/2025/1

07.10.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Порт Курык", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. генерального директора Алибеков Бакыткерей Гимранович, действующего на основании Протокол №02/15 от 23.06.2025г. заседания правления АО "НК "КТЖ", с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "СИГНАЛ" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генеральный директор Ахмадиева Шинар Мухтаровна, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании Протокол итогов № 1146652, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Подрядчик гарантирует, что является надлежащим субъектом, имеющим все необходимые разрешения и лицензии для осуществления Работ по настоящему Договору на территории Республики Казахстан. Работы выполняются силами, средствами и материалами Подрядчика. Риск невозможности выполнения Работ по настоящему Договору несет Подрядчик.

1.3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- Перечень приобретаемых Товаров, Работ и Услуг (Приложение №1);
- Техническая спецификация (Приложения №2);
- Прогнозный/фактический расчет внутристрановой ценности в Договоре (Приложение №3);
- Перечень нарушений требований производственной безопасности при выполнении Работ Подрядчиками на объектах Заказчика (Приложение №4);
- Расчет общей суммы Договора и график оплаты - предоставляется при необходимости по запросу Заказчика.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 37165779.39 (тридцать семь миллионов сто шестьдесят пять тысяч семьсот семьдесят девять тенге, тридцать девять тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Авансовый платеж (предоплата) производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком обеспечения возврата аванса (предоплаты).

Авансовый платеж (предоплата) производится при условии предоставления обеспечения возврата аванса, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка.

В случае отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты), данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.4.1. Авансовый платеж (предоплата) в случаях, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка производится в срок в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1.1. Счет на оплату;

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-





портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.2. Электронная счет-фактура в электронной форме, выписанного посредством информационной системы "Электронные счета-фактуры".

2.6. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.8. Оплата за фактически выполненные Работы производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложением №1, №2 к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение возврата аванса (предоплаты) со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору в виде Платежные поручения, Банковская гарантия, за исключением случаев отказа Подрядчик от авансового платежа (предоплаты) и случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка;

В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение возврата аванса (предоплаты) согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках путем направления Подрядчик письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Подрядчиком данного уведомления.

4.1.3. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 статьи 43 Порядка. В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Подрядчиком данного уведомления.

В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.4. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале);

4.1.5. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

4.1.6. Установить работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработные платы, указанные в настоящем Договоре, на весь период действия Договора и в качестве подтверждения исполнения настоящего обязательства предоставлять на ежеквартальное основе в срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан (применяется при установлении в тендерной документации минимального(ых) порога(ов) заработной платы работников потенциального поставщика в соответствии с пунктом 35 Приложения № 5 к Порядку);

4.1.7. Обеспечить увеличение заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора и в качестве подтверждения исполнения настоящего обязательства предоставлять на ежеквартальное основе в срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом выписки из единого накопительного пенсионного фонда





о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан (применяется при заключении Договора в соответствии с абзацем шестым подпункта 9) пункта 1 статьи 59 Порядка и внесении изменений в заключенные Договоры в соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 65 Порядка).

4.1.8. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки;

4.1.9. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

4.1.10. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.11. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.12. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;

4.1.13. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.14. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.15. В необходимых случаях, предусмотренных действующим законодательством, проводить периодический медицинский осмотр своих работников, а также предсменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения.

4.1.16. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнения Работ.

4.1.17. В соответствии с Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных Товаров, Работ, Услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.18. Для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении настоящего Договора, назначить уполномоченного представителя с указанием должности, Ф.И.О., и контактных телефонов. В случае замены представителя Подрядчика незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

4.1.19. Письменно информировать Заказчика о готовности сдачи Работ с указанием даты осмотра и приемки результатов Работ и уполномоченного представителя Подрядчика.

4.1.20. Использовать в ходе выполнения, поручаемых, ему по настоящему Договору Работ, качественные материалы, соответствующие государственным стандартам и иным требованиям законодательства Республики Казахстан.

4.1.21. Выполнить Работы надлежащим образом. Работы по настоящему Договору считаются выполненными надлежащим образом при условии что, Работы выполнены с соблюдением обязательных требований, предъявляемых к данным Работам в соответствии с законодательством Республики Казахстан, утвержденной Заказчиком документации, условий настоящего Договора, и требований Заказчика.

4.1.22. В соответствии со Схемой организации пропуска через Государственную границу Республики Казахстан лиц, транспортных средств, грузов и товаров в морском пункте пропуска «Порт Курык», самостоятельно получить для ответственных лиц по Договору со стороны Подрядчика, допуск на территорию Заказчика, являющейся режимным объектом погранично-таможенной зоны.

4.1.23. В рамках оформления пропуска на территорию Заказчика, Поставщик обязан:

- письменно обратиться к Заказчику, с обязательным указанием в обращении: цель пропуска на территорию, сведения о Договоре, срок предоставления пропуска, сведения о лицах сопровождающих ввозимый товар (ФИО, номер документа удостоверяющего личность, марка и номер автомашины, копии документов);

- согласовать пропуск с Заказчиком и со службой пограничного и таможенного контроля;





- пройти инструктаж техники безопасности.

4.1.24. Производить уборку объекта, на котором выполняются Работы после завершения каждого рабочего дня от мусора и остатков материалов.

4.1.25. Возместить Заказчику ущерб, причиненный неисполнением/ ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора.

4.1.26. Своевременно, своими силами и за свой счет, в сроки устранять выявленные при осмотре и приемке результаты Работ и в период гарантийного срока недостатки Работ.

4.1.27. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ против планового, немедленно в письменной форме поставить в известность Заказчика.

4.1.28. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, результатов Работ, имущества, находящегося на объекте до наступления срока сдачи Подрядчиком обусловленной настоящим Договором Работы.

4.1.29. До начала Работ согласовать с Заказчиком лиц ответственных по пожарной безопасности, по ОТ и ТБ, а также все привлекаемые субподрядные организации.

4.1.30. Соблюдать в процессе выполнения Работ нормы законодательства Республики Казахстан, включая законодательство об охране труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды, а также требования переданных Заказчиком Подрядчику по акту приема-передачи стандартов, регламентов, инструкций и иных актов Заказчика в области производственной безопасности на объектах Заказчика.

4.1.31. Принимать участие и исполнять решения, принятые на установочном совещании, организованном Заказчиком с целью объяснить представителям Подрядчика требования Заказчика в области производственной безопасности.

4.1.32. Организовывать и проводить расследование причин происшествий, оформлять документацию по результатам расследований в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан с включением в состав комиссии по расследованию представителей Заказчика, а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.33. Соблюдать экологические и санитарно-эпидемиологические требования при обращении с отходами, выполнять мероприятия по их обезвреживанию, своевременному вывозу и безопасному удалению, не допускать хранение отходов на территории Заказчика.

4.1.34. Направлять своих работников и работников субподрядных организаций для прохождения вводного инструктажа в службу промышленной безопасности Заказчика.

4.1.35. Немедленно, но не более чем в течение 24 часов информировать Заказчика обо всех несчастных случаях, инцидентах, авариях, случаях нарушения Подрядчиком природоохранного законодательства, имевших место при выполнении Работ на объектах Заказчика.

4.1.36. Приостановить выполнение Работ, в том числе по требованию Заказчика, в случае выявления нарушений требований законодательства Республики Казахстан и настоящего Договора в области производственной безопасности до полного устранения имеющихся нарушений. Приостановка выполнения Работ в данном случае является простым по вине Подрядчика.

4.1.37. Разрабатывать и исполнять корректирующие действия, направленные на устранение несоответствий в области производственной безопасности, выявленных по результатам проверок и аудита со стороны Заказчика.

4.1.38. Организовать Работу по безопасности дорожного движения на объекте оказания Услуг.

4.1.39. Передать Заказчику/уполномоченному представителю Заказчика лицу, относящиеся к поставляемым материалам и оборудованию документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, в том числе Сертификат соответствия качества и/или паспорт качества завода изготовителя.

4.1.40. Нести ответственность за безопасное выполнение Работ, в течение всего срока действия настоящего Договора. Подрядчик также несет ответственность в полном объеме за причинение убытков Заказчику, если такие убытки были причинены во время выполнения Работ.

4.1.41. Нести ответственность за все экологические риски и оплачивать все расходы, предъявляемые контролирующими органами при выполнении Работ по настоящему Договору, если это не вызвано виновными действиями Заказчика.

4.1.42. При выполнении Работ по настоящему Договору проводить все операции наиболее безопасным способом в целях охраны жизни и здоровья работников, окружающей среды и имущества.

4.1.43. Выполнять Работы с использованием технологий, обеспечивающих: сбор всех видов загрязняющих веществ, исключение сверхнормативных выбросов загрязняющих веществ в атмосферу и сброс в море отходов и загрязненных стоков.

4.1.44. Применять наряды-допуски при производстве Работ в условиях повышенной опасности.

4.1.45. Ознакомить под роспись своих работников, третьих лиц, привлекаемых для выполнения Работ по настоящему Договору, с действующими на объекте выполнения Работ стандартов, регламентов, инструкций и иных документов Заказчика в области производственной безопасности, полученными от Заказчика.

4.1.46. Предоставить Заказчику информацию о состоянии производственной безопасности по формам и в сроки, определенные





Заказчиком.

4.1.47. Выплатить Заказчику по его письменному требованию неустойку (штраф) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком требований Заказчика в области производственной безопасности, определяемую в соответствии с Перечнем нарушений требований производственной безопасности при выполнении Работ Подрядчиком на объектах Заказчика согласно Приложению №4 к Договору.

4.1.48. При необходимости, по запросу Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого запроса предоставить и согласовать с Заказчиком Расчет общей суммы Договора и график оплаты.

4.1.49. По запросу Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого запроса предоставить Заказчику пояснительную информацию, подтверждающую долю внутристрановой ценности, указанных в Расчете внутристрановой ценности.

4.1.50. Подрядчик должен иметь необходимые разрешительные документы предусмотренные действующим законодательством РК для выполнения Работ, при этом срок действия указанных разрешительных документов должен быть действующим/действительным и покрывать весь период выполнения Работ. Выполнение Работ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, требуемыми по действующему законодательству Республики Казахстан.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);

4.2.4. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4.2.5. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора.

4.2.6. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;

4.2.7. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.8. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);

4.2.9. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.6. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3.7. По письменному запросу Подрядчика передать представителю Подрядчика на запоминающем устройстве Подрядчика копии документов в формате PDF, устанавливающих требования производственной безопасности на объектах Заказчика (стандарты, регламенты, инструкции и иные документы Заказчика в области производственной безопасности). Передача копий документов осуществляется с оформлением акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчиком.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.





4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.

4.4.7. Осуществлять мониторинг соблюдения Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору, путем проведения проверок и внешнего аудита системы управления производственной безопасности Подрядчика.

4.4.8. Приостановить производство Работ в случае выявления у Подрядчика нарушений требований законодательства Республики Казахстан и Договора в области производственной безопасности до полного устранения имеющихся нарушений.

4.4.9. В целях контроля за объемом, качеством и сроками выполняемых Подрядчиком Работ в любое время, в любом объеме запрашивать и получать от Подрядчика любую информацию, касающуюся выполнения Работ.

4.4.10. Требовать от Подрядчика возмещения понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы выставленных пени и штрафа.

4.4.11. В безакцептном порядке удержать из любой суммы, подлежащей выплате Подрядчику, суммы штрафных санкций, которые Заказчик вправе применить к Подрядчику за невыполнение либо ненадлежащее выполнение Подрядчиком принятых обязательств по настоящему Договору, при этом данное обстоятельство не является нарушением обязательств со стороны Заказчика. В соответствии с данным пунктом, Заказчик должен письменно уведомить Подрядчика о причинах любого удержания.

4.4.12. В безакцептном порядке удержать сумму задолженности Подрядчика по любым обязательствам последнего перед Заказчиком из суммы, подлежащей к оплате Подрядчику за выполненные Работы и по настоящему Договору.

4.4.13. В безакцептном порядке удержать сумму задолженности Подрядчика по любым обязательствам имеющимся в группе компании АО "НК "КТЖ" из сумм кредиторской задолженности путем проведения взаиморасчетов между Сторонами и АО "НК"КТЖ" и организациями, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "НК "КТЖ".

4.4.14. Требовать у Подрядчика предоставить пояснительную информацию, подтверждающую долю внутристрановой ценности, указанных в Расчете внутристрановой ценности.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Заказчик вправе проверить Работы на соответствие условиям Договора.

5.2. Приемка выполненных Работ осуществляется представителем Заказчика путем осмотра Работ и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам качества выполненных Работ, в том числе, по недостаткам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые недостатки) предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 30 (тридцать) рабочих дней с момента выполнения Работ.

Если Подрядчик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчик, и Подрядчик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления исправить некачественную часть Работ и/или заменить некачественную часть Работ.

5.4. В случае если Заказчик в течение 30 (тридцать) рабочих дней не направил Подрядчику уведомление о ненадлежащем объеме и/или качестве Работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или Работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев со дня подписания окончательного Акта выполненных Работ, если иное не предусмотрено в Приложении №2 (Техническая спецификация) Договора.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.





6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчик, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Подрядчик гарантирует:

6.5.1. надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, наличие на них соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их качество;

6.5.2. качество выполнения Работ в соответствии с условиями Договора и действующими нормами, правилами и техническими условиями без дефектов, снижающих качество Работ. Результат Работ, не соответствующий этим требованиям, в том числе содержащий необоснованные и несанкционированные изменения, признается дефектным и подлежит безвозмездному исправлению Подрядчиком.

6.6. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, устранения недостатков (дефектов и недоделок), за которые отвечает Подрядчик.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутривидовой ценности в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.2. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от общей суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора за каждое выявленное несоответствие;

7.2.3. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы Договора общей суммы Договора;

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора общей суммы Договора;

7.2.5. В случае нарушения сроков устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.1% от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.6. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 4.1.6. Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных Работ.

7.2.7. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 4.1.7. Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных Работ.

7.2.8. В случае несоблюдения требований, указанных в Технической спецификации (приложение №2 к Договору) Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,2% от Общей суммы Договора за каждый допущенный случай.

7.2.9. В случае отказа Подрядчика от исполнения обязательств по Договору по причинам, не зависящим от Заказчика, Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму полученного авансового платежа в полном объеме в сроки, указанные в требовании Заказчика, оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы аванса (предоплаты) за каждый день пользования Подрядчиком деньгами. Отказом Подрядчика от исполнения обязательств по Договору признается письмо Подрядчика об отказе от исполнения Договорных обязательств и/или нарушение Подрядчиком Договорных обязательств.

7.2.10. В случае расторжения Договора по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора (при наличии лотов – от суммы лота(-ов), по которому(-ым) были неисполнены и/или ненадлежащее исполнены обязательства).





7.2.11. В случае отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных Товаров, Работ, Услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 0,1% от общей стоимости Договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком Работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.12. Подрядчик при неисполнении или ненадлежащем исполнении требований Заказчика в области производственной безопасности обязуется выплатить неустойку (штраф) в соответствии с условиями Договора.

7.2.13. В случае привлечения Заказчика к ответственности за нарушения природоохранного законодательства, допущенные Подрядчиком при выполнении Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.

7.2.14. Подрядчик несет ответственность за несохранность предоставленных Заказчиком материалов, оборудования или иного имущества, оказавшегося во владении Подрядчика в связи с исполнением Договора.

7.2.15. Затраты Подрядчика по выплате штрафов, сумм претензий и исков в связи с нарушением им в процессе выполнения Работ, природоохранного законодательства не подлежат возмещению Заказчиком.

7.3. Подрядчик обеспечивает полную ликвидацию негативных последствий своего техногенного воздействия на объекты окружающей среды на территории, где выполнялись Работы, рабочей площадке и прилегающей к ней территории.

7.4. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.5. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать из сумм задолженностей (в т.ч. суммы убытков, неустойки, пени, штрафов и т.п.) Подрядчика перед Заказчиком или организацией, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "НК "КТЖ" на праве собственности или доверительного управления, суммы кредиторской задолженности Заказчика перед Подрядчиком. При этом, в случае отсутствия кредиторской задолженности у Заказчика перед Подрядчиком суммы штрафов и пени оплачиваются последним в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

7.6. В случае, если Подрядчик не представил обеспечение исполнения Договора в срок, установленный пунктом 4.1.3. Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор и удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки.

7.7. Ответственность Заказчика:

7.7.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Поставщик имеет право письменно требовать от Заказчика пени в размере 0,1% от общей суммы, подлежащей оплате, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы, подлежащей оплате.

7.7.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчику, Подрядчик имеет право письменно требовать от Заказчика пени в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

7.7.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Подрядчик имеет право письменно требовать от Заказчика пени в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.7.4. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право письменно требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.7.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право письменно требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы Акта выполненных Работ, подлежащего подписанию Заказчиком, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы такого Акта выполненных работ.

7.7.6. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями Договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право письменно требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.8. Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого Работника Подрядчика, произошедшие не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими требований производственной безопасности.

7.9. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».





7.10. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.11. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.12. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон согласно условиям Договора.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.4.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.4.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.4.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

8.4.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.4.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4.4. В иных случаях, определенных Порядком.

8.4.5. Указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка;

8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора. Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или





курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2025 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в





интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Прочие условия

15.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что:

(а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(б) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

15.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчика, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

15.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)

(б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)





(с)повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;
(d)повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(е)повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

15.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

15.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

15.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

15.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо _____ (указать валюту) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. Договора подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. Договора не подлежат применению.

15.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в _____ (указать валюту) становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж _____ (указать валюту) («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

15.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу _____ (указать альтернативный национальный банк другой страны), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

15.10. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.12. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон





4925353534

Товарищество с ограниченной ответственностью "Порт
Курык"
Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский
с.о., с.Курык, участок Сарша, строение 636
БИН 120740012588
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ576010111000175267
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (729) 246-2485
И.о. генерального директора Алибеков Бакыткерей
Гимранович

07.10.2025 10:43:31

Товарищество с ограниченной ответственностью
"СИГНАЛ"
Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский
район, Проспект Абая, дом № 68/74, к.204.
БИН 990940000402
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ696010131000011411
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (771) 852 74 88
Генеральный директор Ахмадиева Шинар Мухтаровна

07.10.2025 16:17:20





Приложение №1
к Договору №1146652/2025/1 от 07.10.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
12-1 Р	Работы по тушению/предупреждению пожаров	-	1.000	1.000	-	Да	37 165 779.39	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, участок Сарша, строение 636	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 100%, Окончательный платеж - 0%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1146652
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (12-1 Р, 4171392)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Порт Курык"

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "СИГНАЛ"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	12-1 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по тушению/предупреждению пожаров
Дополнительная характеристика	-
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Каракиянский район, Курыкский с.о., с.Курык, участок Сарша, строение 636
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

№ п/п	Требования
1	1. Описание закупаемых работ: 1.1. Обеспечение пожарной безопасности на объектах ТОО «Порт Курык» (далее - Заказчик); 1.2. Работы негосударственной противопожарной службы с выездной техникой.



2

2. Требуемые функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики закупаемых работ:

2.3.3. Поставщик при выполнении работ обязан руководствоваться требованиями настоящей технической спецификации, а также иными требованиями, установленными законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами и документами уполномоченных государственных органов.

2.1. Поставщик обязан:

2.1.1. Осуществлять меры по предупреждению, локализации, ликвидации пожаров и возгораний, а также участвовать в расследовании причин пожаров и возгораний;

2.1.2. Проводить аварийно – спасательные работы;

2.1.3. Осуществлять мониторинг состояния пожарной опасности на объектах Заказчика с выдачей рекомендаций по их устранению;

2.1.4. Проводить регистрацию наряда – допуска (разрешения) на огневые работы и контролировать проводимые огневые и газоопасные работы;



2.1.5. Проводить проверку сетей противопожарного водопровода на работоспособность (водоотдачу), с оформлением актов и протоколов испытаний.

2.1.6. Проводить технический осмотр и проверку работоспособности (водоотдачу), пожарных гидрантов и пожарных кранов с оформлением актов и протоколов испытаний, производить перекачку пожарных рукавов.

2.1.7. Обеспечить содержание в постоянной боевой готовности пожарную технику, пожарно – техническое вооружение и рукавное хозяйство, в сроки проводить испытания и вести учет;

2.1.8. Проводить периодическое обслуживание немеханизированного пожарного ручного инструмента, находящихся в пожарных щитах (очистка от пыли, грязи и следов коррозии, восстановление окраски, правка ломов и багров);

2.1.9. Проводить необходимый объем работ по обслуживанию огнетушителей, присваивать порядковые номера с отметкой в паспорте, на бирках и в журнале учета огнетушителей.



2.1.10. Разрабатывать, а при необходимости согласовывает со всеми привлекаемыми организациями и территориальном органе противопожарной службы оперативные планы, карточки тушения пожаров на объекты Заказчика, участвовать в тренировках по эвакуации персонала и ликвидации возможных пожаров;

2.1.11. Совместно с представителями Заказчика периодически (один раз в полгода) проверять работоспособность первичных средств пожаротушения, количество пенообразователя в модуле пенного пожаротушения, работоспособность насосов в пожарной насосной, а также систему оповещения о пожаре и составляет Акт проверки противопожарного состояния объекта;

2.1.12. Проводить анализ состояния пожарной безопасности охраняемых объектов Заказчика, а также разрабатывать и практически реализовывать мероприятия направленные на усиление противопожарного режима;

2.1.13. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований противопожарных норм, правил, стандартов, технических регламентов, инструкций с регистрацией в журнале состояния условий безопасности труда;



2.1.14. Участвовать в пожарно – технических обследованиях, проводимых работниками службы производственной безопасности, комиссиями с составлением Акта проверки противопожарного состояния объектов Заказчика;

2.1.15. Выполнять предписания, выданные Государственными инспекторами уполномоченного органа, и ежемесячно предоставлять отчет по статусу реализации предписания;

2.1.16. Выставлять пожарные посты во время проведения электросварочных, огневых и других опасных работ на объектах Заказчика;

2.1.17. Участвовать в УТЗ (учебно – тренировочные занятия) проводимые Заказчиком совместно с территориальными подразделениями уполномоченного органа противопожарной службы;

2.1.18. Разрабатывать график и на постоянной основе отрабатывать ПТЗ (пожарно – тактические занятия) с личным составом своего персонала для повышения профессионального уровня и качества предоставляемых работ.



2.1.19. Перечень специального обмундирования и снаряжения для личного состава негосударственной противопожарной службы должен отвечать требованию Приказа Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 ноября 2014 года № 783, об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к негосударственным противопожарным службам, приложение 2;

2.1.20. Перечень документов должен быть в соответствии с Приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 ноября 2014 года № 782 об утверждении «Правил осуществления деятельности негосударственных противопожарных служб», приложение 1;

2.1.21. Предоставить два пожарных автомобиля общего назначения, а именно:

- автоцистерна пожарная (АЦ) емкостью для воды не менее 5 тонн, высокой проходимости и не ранее 2015 года выпуска – 1 единица;
- автомобиль насосно-рукавный (АНР) или автоцистерна пожарная (АЦ) с увеличенным количеством рукавов и не ранее 2015 года выпуска – 1 единица.



2.1.22. Предоставить личный состав негосударственной противопожарной службы в количестве – 42 человек, а именно:

- начальник пожарного поста (начальник подразделения) – 1 чел;
- заместитель начальника пожарного поста (заместитель начальника подразделения) – 1 чел;
- начальник дежурной смены – 4 чел;
- пожарный – 22 чел;
- водитель пожарного автомобиля – 8 чел;
- радиотелефонист (диспетчер пожарной связи) – 4 чел;
- мастер газо-дымозащитной службы – 1 чел;
- инструктор пожарной профилактики (инспектор профилактики) – 1 чел.

Квалификация личного состава негосударственной противопожарной службы должна соответствовать требованию Приказа Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 ноября 2014 года № 783, об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к негосударственным противопожарным службам, приложение 3;

2.2. Перечень обслуживаемых объектов:



2.2.1. Административный корпус с КПП.

2.2.2. Гостиница на 40 мест.

2.2.3. Административно-жилой комплекс пограничной службы.

2.2.4. Диспетчерская порта со службами таможенного и пограничного контроля.

2.2.5. Крытый склад с блоком вспомогательных служб.

2.2.6. Столовая на 50 мест,

2.2.7. Блочно-модульные котельные №1 и №2.

2.2.8. Зона таможенного оформления.

2.2.9. Причалы №1 и №2.

2.2.10. Универсальный причал № 3, 4.

2.2.11. Общежитие службы таможенного контроля.

2.2.12. Трансформаторные подстанции-5шт.

2.2.13. АЗС.

2.2.14. Железнодорожная станция Курык.

2.2.15. Морвокзал.

2.2.16. Территория ТОО «Порт Курык» со вспомогательными зданиями.

2.3. Работы должны осуществляться в соответствии с:



2.3.1. Приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 ноября 2014 года № 782 об утверждении «Правил осуществления деятельности негосударственных противопожарных служб»;

2.3.2. Приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 7 ноября 2014 года № 783, об утверждении «Квалификационные требования, предъявляемые к негосударственным противопожарным службам»;



Приложение №3
к Договору №1146652/2025/1 от 07.10.2025 г.

Приложение №3
к Договору №1146652/2025/1 от 07.10.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ
№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>
8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-KZ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Алибеков Бакыткерей Гимранович, И.о. генерального директора

Камбаров Амир Артурович, Заместитель генерального директора по экономике и финансам

Туякова Сауле Кикбаевна, Менеджер 1-го уровня группы по закупкам

Саргулов Сырым Амангельдиевич, И.о. менеджера 1 уровня сектора правового обеспечения

Панюкова Валентина Васильевна, Главный бухгалтер

Ищангалиева Жулдыз Фаритовна, Начальник управления экономики

Ахмадиева Шинар Мухтаровна, Генеральный директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе