



Договор о закупке товаров № _____

г. _____

«__» _____ 2021 г.

Акционерное общество "Национальная компания "Актауский морской торговый порт", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Стандарт), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Приложении №1-2 (далее - Товар), являющемся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. Переписка Сторон по Договору, материалы данных закупок и перечисленные ниже документы с условиями, оговоренными в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень приобретаемых товаров (приложение №1);
- 3) техническая спецификация (приложение №2);
- 4) форма отчетности о доле местного содержания (приложение №3);
- 5) обеспечения возврата аванса и обеспечение исполнения Договора (применяется при заключении договора по итогам тендера или одного источника, проведенного по итогам несостоявшегося тендера).
- 6) график ввода производства и получения сертификата СТ-KZ (применяется при заключении долгосрочного договора по итогам долгосрочных закупок товаров у отечественных товаропроизводителей закупаемого товара, проведенного способом тендера).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты предоставления следующих документов:

- 2.3.1. Акт приема - передачи Товара.
- 2.3.2. Счет-фактура
- 2.3.3. другие товаросопроводительные документы, предусмотренные разделом 5 Договора.

При этом основанием для процедуры расчета, в том числе окончательного расчета по Договору, является факт поставки Поставщиком товара в полном объеме и качестве предусмотренном Договором, а также принятия товара Заказчиком.

2.4. Осуществление расчета, в том числе окончательного расчета, по договору, заключенному с товаропроизводителем закупаемого товара, должно производиться Заказчиком в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами актов, подтверждающих поставку товара (условия настоящего пункта действуют до "01" июля 2021 года).

2.5. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

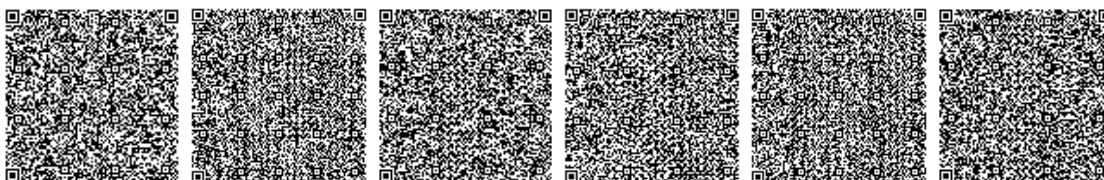
2.6. В случае если Договор заключается с нерезидентом, то оплата по Договору производится в валюте страны поставщика. Размер суммы оплаты в валюте страны поставщика, определяется эквивалентно, исходя из курса национальной валюты к валюте страны поставщика, установленного Национальным банком Республики Казахстан на день подведения итогов закупок.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложением №1, №2 к Договору.

3.2. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком акта приема-передачи. Товар передается Поставщиком Заказчику по количеству и качеству согласно акту приема-передачи и в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, порчи Товара переходит от Поставщика Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи. Расходы, связанные с поставкой включаются в Общую сумму Договора.

3.3. Поставка осуществляется на условиях DDP Инкотермс 2010.





3.4. Поставщик обязан, в соответствии с Положением о пропускной системе на территории Заказчика и Стандартом регламентирующие режим в пункте пропуска через государственную границу Республики Казахстан», самостоятельно получить для ответственных лиц за поставку Товара по Договору со стороны Поставщика, допуск на территорию Заказчика, являющейся режимным объектом погранично-таможенной зоны.

В рамках оформления пропуска на территорию Заказчика, Поставщик обязан:

- письменно обратиться к Заказчику, с обязательным указанием в обращении: цель пропуска на территорию, сведения о договоре, срок предоставления пропуска, сведения о лицах сопровождающих ввозимый товар (ФИО, номер документа удостоверяющего личность, марка и номер автомашины, копии документов);
- согласовать пропуск с главным специалистом службы безопасности заказчика, со службой пограничного и таможенного контроля;
- пройти инструктаж техники безопасности в службе охраны труда и промышленной безопасности Заказчика;
- при въезде на территорию Заказчика на автотранспорте, обеспечить наличие и установку на автотранспорте проблескового маяка.

3.5. Поставщик должен предварительно, но не менее чем за сутки, известить Заказчика о планируемой дате поставки товара. При этом, поставка товара должна осуществляться в рабочие дни, с понедельника по пятницу : с 08.30.час. по 12.00.час. Поставка товара с нарушением условий настоящего пункта , снимает с Заказчика какую-либо ответственность связанную с такой поставкой товара.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

- 4.1.1. В процессе приема-передачи Товара осуществить проверку качества, количества Товара, а также соответствия Товара условиям Договора;
- 4.1.2. Сдать Товар по акту приема-передачи по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету Договора и выписать счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 4.1.3. В течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора предоставить Заказчику прогнозный расчет доли местного содержания согласно Приложению №3 к Договору.
- 4.1.4. По окончании поставки Товара вместе с окончательным актом приема-передачи Товара представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Товаре по форме согласно Приложению №3 к Договору.
- 4.1.5. предоставить акт приема-передачи Товара и расчет по доле местного содержания в электронном виде в Системе (в электронной карточке договора на портале электронных закупок - www.zakup.sk.kz).
- 4.1.6. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Товаре. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Поставщик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.
- 4.1.7. Своими силами обеспечить выгрузку поставляемого Товара в пункте назначения (на складе Заказчика).
- 4.1.8. в случае если он является отечественным товаропроизводителем закупаемого Товара, в рамках долгосрочного договора закупок, обеспечить условия по технологическому перевооружению, цифровизации, повышению конкурентоспособности и экспортоориентированности производимого товара.
- 4.1.9. сохранить имеющиеся у Поставщика рабочие места, занятых гражданами Республики Казахстан, на весь период действия Договора (требование данного пункта имеет силу и применяется в договоре, в случае если условиями закупок предусматривается требование о предоставлении потенциальным поставщиком в рамках тендерной заявки или ценового предложения гарантийного письма о сохранении рабочих мест, а также если сумма закупки не превышает 500 миллионов тенге);
- 4.1.10. создать новые рабочие места для граждан Республики Казахстан, на территории Республики Казахстан, на период действия договора, в количестве согласно гарантийному письму Поставщика предоставленного им в рамках тендерной заявки или ценового предложения (требование данного пункта имеет силу и применяется в договоре, в случае если условиями закупок предусматривается требование о предоставлении потенциальным поставщиком в рамках тендерной заявки или ценового предложения гарантийного письма о создании новых рабочих мест, а также если сумма закупки превышает 500 миллионов тенге).

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Принимать поставленный Поставщиком Товар по акту приема-передачи в течение 5 (пять) рабочих дней после получения от Поставщика указанного документа, при условии соответствия представленного к приемке Товара условиям Договора и предоставления полного перечня документов, предусмотренных Договором, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме Товаров. При наличии дефектов поставленного Товара направить Поставщику перечень дефектов с указанием срока устранения дефектов.
- 4.2.2. Подписать акт приема-передачи в случае отсутствия претензий в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения акта приема-передачи от Поставщика.





4.2.3. Своевременно оплатить за поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

4.3. Поставщик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или вернуть некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. без акцептного удержания, из суммы кредиторской задолженности Заказчика перед Поставщиком, сумм задолженности Поставщика по любым обязательствам имеющимся перед Заказчиком, его доверительным управляющим АО "НК" ҚТЖ" и принадлежащих ему прямо или косвенно дочерних организаций.

4.4.5. Задержать процедуру оплаты по Договору, в случае не выполнения Поставщиком обязательства предусмотренного п. 4.1.10. Договора.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителем Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения Товара, либо обнаружения дефектов, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком.

5.4. В случае обнаружения недостаточного количества и требуемого качества Товара Поставщик обязуется в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней либо в иной установленный Заказчиком срок, поставить недопоставленную и некачественную часть Товара, при этом расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.

5.5. Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения, обозначенный в Приложении №1 к Договору, следующие документы на Товар:

5.5.1. оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии документов, содержащих сведения о комплектности Товара, его технических характеристиках, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан (сертификат качества/технический паспорт и пр.). Указанный (-ые) документ (-ы) не представляется (-ются) в следующих случаях: если вышеперечисленная информация указана на самом Товаре и/или его упаковке;

если качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя (отдела технического контроля), штрих-кодом или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке (в письме завода-изготовителя должна быть дана расшифровка указанных обозначений);

5.5.2. оригинал или копию сертификата/декларации соответствия Товара установленного образца, выданного аккредитованным органом по сертификации (оценке/подтверждению соответствия), испытательной лабораторией (центром), включенным в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза. Если в соответствии с законодательством Республики Казахстан Товар не подлежит обязательной сертификации, то необходимо представить оригинал или нотариально засвидетельствованную копию письма аккредитованного органа по сертификации (оценке/подтверждению соответствия) Республики Казахстан;

5.5.3. оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа об утверждении типа средств измерения или оригинал/нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего внесение типа средства измерения в реестр государственной системы обеспечения единства измерений, или документ, подтверждающий наличие процедуры признания типа средства измерения в Республике Казахстан (данный документ предоставляется при заключении договора о закупках измерительных приборов);

5.5.4. нотариально засвидетельствованную копию сертификата о поверке, выданного поверителем государственной метрологической службы или метрологической службой аккредитованного юридического лица в соответствии с методикой поверки средств измерения (данный документ предоставляется при заключении договора о закупках измерительных приборов);

5.5.5. оригинал сертификата происхождения товара формы «СТ-KZ» на поставляемую продукцию или Индустриального сертификата, выданного Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан производителю поставляемой продукции, или письменного подтверждения Местного исполнительного органа, подтверждающего наличие производителя поставляемой продукции





в списке предприятий (товаропроизводителей) соответствующего региона (данный документ предоставляется при наличии в условиях закупок (объявлении о закупках) требования о предоставлении поставщиком такого документа);

5.5.6. электронная счет-фактура, выписанная посредством информационной системы «Электронные счета-фактуры»;

5.5.7. оригинал доверенности, удостоверяющей полномочия лица, сопровождающего и участвующего в прием-передаче Товара;

5.5.8. оригинал расходной накладной (представляется в двух экземплярах);

5.5.9. оригинал акта-приема-передачи (представляется в двух экземплярах);

5.5.10. другие документы предусмотренные условиями Договора, законодательством Республики Казахстан, а также нормативно-правовыми актами и техническими регламентами регулирующими данную область деятельности.

5.6. В случае отсутствия какого-либо из документов, перечисленных в пункте 5.5. Договора, Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки Товара или принять его на ответственное хранение за счет Поставщика.

5.7. Приемка Товара по количеству проводится по его фактическому наличию и при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 5.5. Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Поставщика, оформляется актом о приемке Товара, подписываемым уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика.

5.8. В случае необходимости предварительной приемки Товара на предприятии-изготовителе Поставщик обязан за 15 (пятнадцать) календарных дней до готовности Товара к транспортировке информировать об этом Заказчика письменно, для направления Заказчиком своего представителя в целях осуществления проверки количества, качества и комплектности Товара, а также его сопровождения на склад Заказчика. Заказчик, не позднее чем через 3 (три) рабочих дня после получения уведомления Поставщика, обязан сообщить письменно следующие сведения: Ф.И.О., должность представителя Заказчика, дату и время его выезда. При этом, все расходы по предварительной приемке Товара представителем Заказчика несет Поставщик.

5.9. Помимо условия, предусмотренного пунктом 5.4. Договора, в случае обнаружения Товара ненадлежащего качества (несоответствующего условиям Договора) при его приемке, в период монтажа, наладки и (или) пуска в эксплуатацию, Заказчик вправе по своему усмотрению:

1) потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков Товара в установленный Договором или Заказчиком срок;

2) потребовать от Поставщика возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара;

3) отказаться от исполнения Договора, согласно подпункту 2) пункта 9.6. Договора.

5.10. Факт обнаружения недостатков Товара оформляется актом о несоответствии, составленного ответственными за приемку представителями Заказчика (не менее 2-х человек) с участием представителя Поставщика. В случае отсутствия представителя Поставщика на момент выявления несоответствия или недостатка Товара, Заказчик в течение 72 (семидесяти двух) часов с даты обнаружения несоответствия (недостатка), направляет Поставщику соответствующее уведомление. Поставщик, не позднее чем на следующий день после получения соответствующего уведомления Заказчика, обязан сообщить Заказчику любым предусмотренным Договором способом, будет ли направлен представитель Поставщика для участия в проверке количества, качества и комплектности Товара. В случае неполучения от Поставщика ответа на вызов в указанный срок или получения письменного отказа Поставщика направить своего представителя, приемка Товара осуществляется комиссией, в состав которой со стороны Заказчика должны входить не менее двух компетентных лиц, уполномоченных руководителем или заместителем руководителя структурного подразделения Заказчика, принимающего Товар. В этом случае акт о недостатках Товара, составленный и подписанный членами комиссии, будет являться юридически обоснованным основанием для предъявления Поставщику мотивированной претензии.

5.11. В случае, если при проведении комиссионного осмотра между Поставщиком и Заказчиком возникли разногласия по поводу недостатков Товара, Стороны вызывают представителя независимой специализированной организации, заключение которого принимается Сторонами безоговорочно. В случае подписания акта о недостатках Товара представителем независимой специализированной организации расходы, связанные с его участием, и прочие затраты возмещаются Поставщиком.

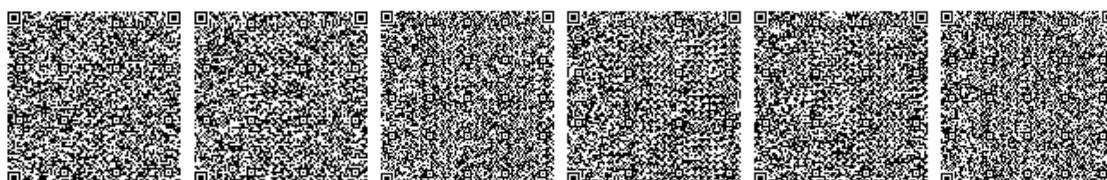
6. Обеспечение возврата аванса и/или обеспечение исполнения Договора

6.1. При заключении договора по итогам закупок способом тендера или из одного источника, проведенного по результатам итогов несостоявшихся закупок способом тендера, Поставщик обязан в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами, внести обеспечение возврата аванса и/или обеспечение исполнения Договора. Поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения:

1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;

2) банковскую гарантию, согласно формы-образца приложенной к тендерной документации.

В случае, если сумма обеспечения исполнения Договора более 170 тысячекратного месячного расчетного показателя и Поставщиком выбран вид обеспечения исполнения Договора – банковская гарантия, Заказчиком принимается в качестве обеспечения исполнения Договора банковская гарантия: - от банков - резидентов РК, долгосрочный кредитный рейтинг в иностранной валюте (далее – Рейтинг) которых не ниже «В-» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-резидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «В-»





по Fitch или «B3» по Moody'sInvestorsService, либо рейтинг родительской организации (которой принадлежит более 50% акций банка-резидента РК) не ниже уровня «BBB» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-резидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «BBB» по Fitch или «Baa2» по Moody'sInvestorsService; - от банков - нерезидентов РК, Рейтинг которых не ниже «BBB» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-нерезидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «BBB» по Fitch или «Baa2» по Moody'sInvestorsService. Если в процессе исполнения договора о закупках Рейтинг банка, выдавшего гарантию, снизился до уровня ниже указанного в настоящем пункте либо лимиты по балансовым и внебалансовым обязательствам Фонда на банк закрыты, Поставщик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения Рейтинга или получения уведомления от Заказчика о закрытии лимита, предоставить в качестве обеспечения возврата аванса (предоплаты) и/или обеспечения исполнения договора гарантию от банка, чей Рейтинг соответствует требованиям настоящего пункта Договора.

Требование по замене банковской гарантии не распространяется на случаи, когда сумма обязательств Поставщика по Договору на дату снижения Рейтинга либо закрытия лимита составляет менее 170 тысячекратного месячного расчетного показателя либо срок завершения Договора истекает менее чем через:

-1 месяц (для договоров о закупках, период исполнения которых составляет 6 месяцев и менее);

-3 месяца (для договоров о закупках, период исполнения которых составляет более 6 месяцев). Источником информации являются сведения о Рейтингах банков, публикуемые на сайтах вышеперечисленных рейтинговых агентств, а также письмо Заказчика о закрытии лимита на банк-контрагент.

В случае, если Поставщик не заменил обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора согласно требованиям настоящего пункта Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается Договор. При этом сведения о Поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

6.2. Размер обеспечения возврата аванса составляет сумму равную сумме размера предусмотренного условиями закупок аванса (предоплаты) и не входит в Цену Договора.

6.3. Размер обеспечения исполнения Договора определяется условиями закупок (тендерной документацией - являющейся неотъемлемой частью договора) и не входит в Цену Договора.

6.4. Заказчик возвращает Поставщику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

6.5. Заказчик возвращает Поставщику внесенное обеспечение исполнения Договора о закупках, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

6.6. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, если настоящий Договор расторгнут в связи с невыполнением Поставщиком договорных обязательств, т.е. Заказчик удерживает обеспечение исполнения Договора.

6.7. В случае невозможности получения Заказчиком обеспечения исполнения Договора по представленной Поставщиком банковской гарантии Поставщик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного уведомления Заказчика предоставить Заказчику новую банковскую гарантию.

6.8. В случае невыполнения Поставщиком требования, предусмотренного в пункте 6.6 Договора, Заказчик имеет право удержать в качестве обеспечения исполнения Договора сумму, указанную в пункте 6.1 Договора, из суммы, подлежащей оплате Заказчиком Поставщику за поставленный Товар.

7. Гарантии и Качество

7.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара. Товар должен быть новым, ранее не использованным.

7.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в приложение №2 к Договору со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару.

7.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней, либо в иной установленный Заказчиком срок, с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

7.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

8. Ответственность Сторон





8.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.2. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.3. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, либо расторжения Договора по основаниям предусмотренных подпунктами 1)-3) пункта 9.6. Договора, кроме случаев предусмотренных разделом 12 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

8.4. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно пункту 5.4 настоящего Договора, Поставщик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0,1% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.5. В случае необоснованной задержки оплаты за поставленный Товар, Заказчик должен выплатить Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

8.6. За нарушение сроков исполнения иных обязательств, установленных Договором, Заказчик вправе требовать от Поставщика выплату пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от Общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от Общей суммы Договора.

8.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.8. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

8.9. В случае расторжения Договора по основаниям предусмотренных подпунктами 1)-3) пункта 9.6. Договора либо отказа Поставщика от исполнения Договора по причинам, не зависящим от Заказчика, Поставщик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от Общей суммы Договора.

Штрафы и неустойки подлежат выплате в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Поставщиком соответствующего уведомления.

9. Порядок изменения, расторжение Договора

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

9.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

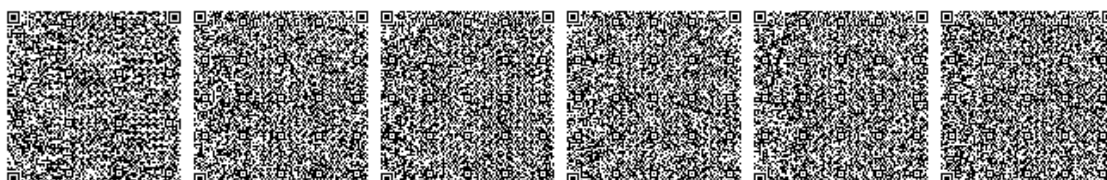
9.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при этом Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

9.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

9.5. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

9.6. Заказчик вправе, помимо оснований предусмотренных Договором, также досрочно расторгнуть Договор путем отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях:

- 1) нарушения Поставщиком сроков поставки Товара или замены Товара, предусмотренных условиями Договора, по причинам не зависящим от Заказчика;
- 2) поставки Товара ненадлежащего качества (несоответствующего условиям Договора);
- 3) не устранения Поставщиком недостатков, обнаруженных в ходе приемки Товара, в течение сроков, определенных настоящим Договором;
- 4) предоставления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания, в результате которого у Заказчика возникает право требовать возмещения Поставщиком причиненных убытков;
- 5) выявления нарушений в проведенных процедурах закупок Товара (без предъявления Поставщиком понесенных убытков и расходов, связанных с расторжением Договора);
- 6) неисполнение Поставщиком графика ввода в производство и получения сертификата СТ- KZ;





7) наступления иных обстоятельств, влекущих ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств по Договору.

9.7. В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора по адресу, указанному в разделе 17 Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, в том числе в случае, если указанное уведомление не получено по вине Стороны по причине смены юридического и (или) почтового (фактического) адреса.

10. Корреспонденция

10.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

10.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

10.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

10.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

10.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, за исключением случаев предусмотренных разделом 9 Договора.

12. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

12.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

13.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

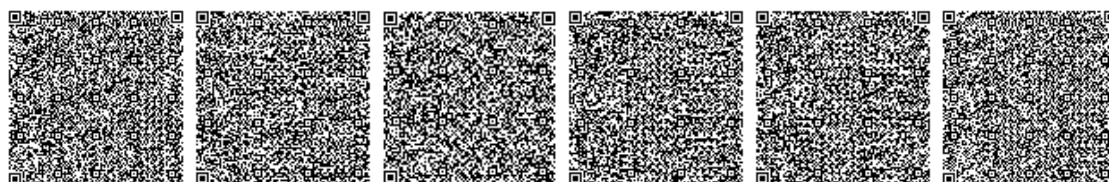
13.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

14. Антикоррупционная оговорка

14.1. Акционерное общество "Национальная компания "Актауский международный морской торговый порт" (Заказчик) информирует Другую Сторону Договора о принципах и требованиях Политики противодействия коррупции (далее-Политика). Заключение Договора другая Сторона подтверждает ознакомление с Политикой Заказчика. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение их работниками требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные применимыми для целей Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.

14.2. К коррупционным правонарушениям в целях Договора относятся умышленные деяния, совершаемые при даче либо получении взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Сторон своего служебного положения вопреки законным интересам Сторон в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, подарков и иного имущества или услуг имущественного, физического или морального характера, получение иных преимущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, и получение иных имущественных благ и преимуществ, согласно антикоррупционному законодательству Республики Казахстан либо страны пребывания и/или ведения бизнеса Стороны (далее-Коррупционные правонарушения).

14.3. В случае возникновения у Стороны обоснованного предположения, что произошло или может произойти Коррупционное





правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о Коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием на соответствующие факты (далее- Уведомление) и вправе не исполнять обязательства по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что Коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти. Указанное подтверждение должно быть предоставлено другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Уведомления.

14.4. Заказчик при получении достоверной информации о совершении Коррупционного правонарушения и при соблюдении положений настоящей статьи вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также потребовать от другой Стороны возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

15. Конфиденциальность

15.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

15.2. Поставщик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

16. Прочие условия

16.1. Договор составлен на русском языке в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

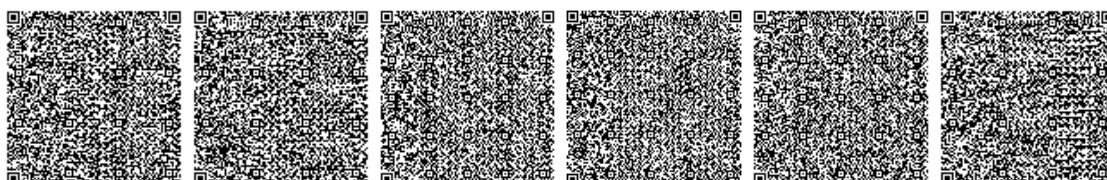
16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

16.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Национальная компания
"Актауский морской торговый порт"
Мангистауская область, Актау Г.А., Промышленная зона 7,
43
БИН 961040000259
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ846010231000149458
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (729) 244-5470

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____





Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
526 Т	Карtridge, тонерный, черный	Описание: i-Sensus MF 4018	2.000	2.000	Штука	18 303.57		36 607.14	КАЗАХСТАН, г.Нур-Султан, г.Нур-Султан, ул.Кунаева д.6, блок А, кабинет 910/1	DDP	С даты подписания договора в течение 30 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%
539 Т	Карtridge, тонерный, цветной	Описание: 006RO1461 WC 7220	1.000	1.000	Штука	31 785.71		31 785.71	КАЗАХСТАН, г.Нур-Султан, г.Нур-Султан, ул.Кунаева д.6, блок А, кабинет 910/1	DDP	С даты подписания договора в течение 30 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

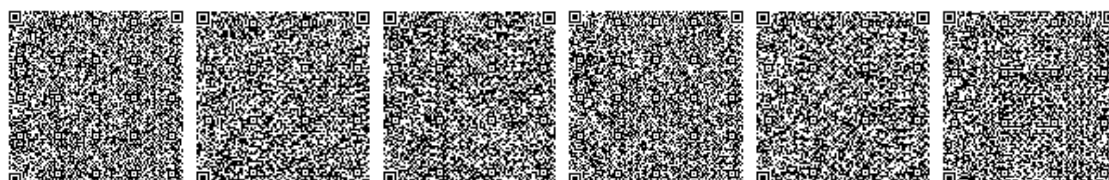




Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе пакета документации запроса ценового предложения.





527212

Приложение №3

к Договору

Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на поставку товаров

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15 / \sum 7 * 100\%$)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

