Приложение № \_\_

к договору на оказание услуг по уборке

зданий/помещений/территории/транспорта

и аналогичных объектов (организация уборки

помещений и прилегающих территорий на объектах

ТОО «Магистральный Водовод» на 2020 год) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническая спецификация (техническое задание)**

**на оказание услуг по уборке зданий/помещений/территории/транспорта и аналогичных объектов (организация уборки помещений и прилегающих территорий на объектах**

**ТОО «Магистральный Водовод» на 2020 год)**

**1. Используемые термины, перечень объектов и объем оказываемых Услуг.**

1.1. Настоящая техническая спецификация использует следующие термины и определения:

1.1.1. «Услуги» - в настоящей технической спецификации под «Услугами» понимаются услуги по организации уборки помещений и прилегающих территорий на объектах Заказчика на 2020 год.

1.1.2. «Заказчик» - ТОО «Магистральный Водовод», на производственных объектах которого производится оказание Услуг.

1.1.3. «Объект», «Помещение», «Место оказания Услуг» - производственное подразделение, место оказания Услуг на территории, помещения структурного подразделения Заказчика, обусловленные настоящей технической спецификацией.

1.1.4. «Потенциальный поставщик»– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выступающее в качестве потенциального поставщика Заказчика в заключенном с ним договоре о закупках.

1.2. Объем Услуг указан в приложении №1 к настоящей технической спецификации.

1.3. Расшифровка перечня объектов Заказчика для оказания Услуг прилагается (приложение №2 к настоящей технической спецификации).

**2**. **Общие требования к оказанию Услуг.**

**Потенциальный поставщик при оказании Услуг обязан выполнять следующие требования:**

2.1. Оказывать ежедневную уборку Объектов Заказчика в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами. Проводить ежедневную влажную уборку половых покрытий Объекта с использованием моющих средств.

2.2. Оказывать Услуги с использованием уборочной техники (пылесосов) и инвентаря (отдельный инвентарь для уборки санузлов, отдельный инвентарь для уборки кабинетов и коридоров).

2.3. Производить удаление пыли с жидкокристаллических мониторов с помощью специальных влажных салфеток для чистки мониторов или салфеток из микрофибры и специального средства для чистки мониторов.

2.4. Производить удаление пыли с предметов мебели с помощью вискозных салфеток. Для чистки кожи, мебели из специфических материалов использовать специализированные средства – свой тип (вид) для каждого вида уборки и поверхностей.

2.5. При ненадлежащем качестве оказываемых Услуг, по требованию Заказчика, за свой счет производить необходимые исправления в срок, установленный Заказчиком.

2.6. Рабочему персоналу Потенциального поставщика строго соблюдать режим времени оказания Услуг, установленный на объектах Заказчика. Соблюдать утвержденный Заказчиком противопожарный режим в помещениях и на территории Объекта.

2.7. Осуществлять ежедневный контроль работы персонала на объекте, а также обеспечивать взаимодействие с Заказчиком по качеству предоставления Услуг.

2.8. Использовать методы уборки, сохраняющие собственность Заказчика, соблюдать технологии оказания Услуг, их качество, а также экологическую безопасность применяемых моющих средств.

2.9. В случае обнаружения недостатков в выполненной работе немедленно их устранять на безвозмездной основе.

2.10. Обеспечить сохранность и надлежащую эксплуатацию предоставляемых Заказчиком помещений и материальных ценностей в соответствии с требованиями нормативных актов. В случае утраты, недостачи или повреждения имущества Заказчика в ходе оказания услуг по Договору в результате действий (бездействия) Потенциального поставщика, Потенциальный поставщик возмещает Заказчику его стоимость по текущим рыночным ценам, но не ниже балансовой стоимости имущества.

2.11. Обеспечить своих работников на Объекте спецодеждой и обувью, а также средствами индивидуальной защиты в соответствии с выполняемой ими работой и согласно действующим нормам и правилам.

2.12. Заказчик имеет право отказать в допуске на свои объекты для оказания Услуг отдельных лиц рабочего персонала, не указанных в списках персонала. В случае внесения обслуживающей организацией изменений в списки рабочего персонала, привлекаемого для оказания Услуг, Потенциальный поставщик заблаговременно представляет Заказчику списки рабочего персонала на согласование.

2.13. Рабочий персонал Потенциального поставщика допускается на территорию объекта Заказчика по оригиналам документов, удостоверяющих личность.

2.14. Потенциальный поставщик обязан предоставить список работников с расстановкой по объектам для оформления допуска на территорию и мест оказания Услуг.

2.15. Оказание Услуг производится ежедневно в соответствии с установленными режимами и графиками работы с использованием соответствующего инвентаря, моющих и чистящих средств.

2.16. Внеплановая генеральная уборка помещений производится по заявке Заказчика.

2.17.Наличие опыта по оказанию клининговых услуг;

2.18.Специалисты, задействованные при оказании клининговых услуг, должны быть оснащены за счет Потенциального поставщика профессиональным оборудованием для уборки, хозяйственным инвентарем (ведра, швабры, щетки, тряпки и т.п.) и расходными материалами (профессиональные высококачественные чистящие и моющие средства, пакеты для мусора), имеющими необходимую сертификацию и разрешение на применение на территории Республики Казахстан;

2.19.Специалисты, задействованные при оказании клининговых услуг, должны быть одеты в чистую и удобную спецодежду;

2.20.Специалисты, задействованные при оказании клининговых услуг, должны вести себя вежливо и уважительно по отношению к работникам Заказчика.

2.21.Услуги, предусмотренные договором Потенциальный поставщик оказывает самостоятельно.

**3. Требования в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.**

3.1. Обеспечить соблюдение требований Трудового кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О гражданской защите», Экологического кодекса Республики Казахстан, норм и правил и иных нормативных правовых актов в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды при оказании Услуг на объектах Заказчика.

3.2. Технические средства, оборудование, хозяйственный инвентарь, профессиональные дезинфицирующие (обеззараживающие), чистящие, моющие химические средства и прочие расходные материалы, используемые при оказании Услуг, предоставляются Потенциальным поставщиком и должны соответствовать стандартам экологической безопасности и требованиям санитарных норм и правил.

3.3. По требованию Заказчика, Потенциальный поставщик обязан предоставить сертификаты и иные документы, подтверждающие качество используемых материалов.

3.4. При уборке помещений запрещается применять легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, керосин и др.)

3.5. При уборке помещений запрещается протирать влажной ветошью электрические розетки и устройства находящиеся под напряжением.

3.6. Хозяйственный инвентарь, используемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, отличную от маркировки уборочного инвентаря, используемого для уборки других помещений. Хозяйственный инвентарь, используемый для уборки туалетов, запрещается применять для уборки других помещений.

**4. Специальные требования в области трудоустройства и расстановки персонала.**

4.1. Потенциальный поставщик обязуется и дает согласие принять работников Заказчика, работавших на местах оказания услуг, с оформлением трудового договора на период действия Договора согласно штатному расписанию Заказчика, а также сохранить данным работникам размер социального обеспечения и фонда оплаты труда, которые ранее были предусмотрены у Заказчика. Размеры заработной платы и социальных выплат, подлежащих выплате категории работников, указанных в настоящем подпункте, в течение срока действия Договора, приведены в приложении №3 к настоящей технической спецификации. В случае расторжения трудовых договоров с указанными работниками уведомлять Заказчика. При этом общая стоимость Услуг по Договору подлежит корректировке в сторону уменьшения на размер надбавки за условия труда.

4.2. Потенциальный поставщик должен при необходимости доукомплектовать штат квалифицированными специалистами и обеспечить персонал допусками, категориями, необходимыми для оказания Услуг. При этом, уровень заработной платы и социальных выплат для работников, не являющихся передаваемыми работниками Заказчика, устанавливается по усмотрению Потенциального поставщика.

4.3. При подборе персонала для оказания Услуг, Потенциальный поставщик обеспечивает соблюдение установленных требований к состоянию здоровья работников.

4.4. Кроме того, Потенциальный поставщик должен обеспечить у каждого работника, привлекаемого для оказания Услуг, нотариально засвидетельствованных копий:

4.4.1. удостоверения о проверке знаний по вопросам безопасности и охраны труда;

4.4.2. удостоверения о проверке знаний по вопросам промышленной безопасности;

4.4.3. удостоверения о проверке знаний в области пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.

4.4.4. за свой счет и риск осуществляет доставку своих работников до Мест оказания услуг.

Форма удостоверений должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан.

**Основные требования к выполнению работ (состав работ)**

Содержание объекта в части уборки и обслуживания помещений включает в себя оказание услуг по профессиональной поддерживающей уборке на стационарной основе, в том числе:

-уборку служебных помещений (кабинеты, комнаты отдыха, склады, технические помещения и т.п.);

-уборку технических помещений (санузлы, лестничные марши, коридоры, тамбуры, бытовые, холлы, холлы общего пользования, щитовые, венткамеры и т.п.);

-уборку помещений, используемых для проведения спортивных, медицинских и развлекательных мероприятий (тренажерный зал, спортивные залы, медицинский корпус и т.д.);

осуществление ухода за растениями в помещениях Заказчика;

-проведение генеральной уборки помещений не менее 1 раз в месяц не более 5 раз в месяц по заявке заказчика;

-проведение текущей ежедневной уборки помещений;

- осуществлять вывоз ТБО за счет собственных средств, при этом потенциальный поставщик должен иметь договор с специализированной организацией на вывоз ТБО , приложить электронную копию договора к тендерной заявке.

**Требования к потенциальным поставщикам:**

Потенциальный поставщик должен иметь в штате следующих работников:

- администратор - (руководитель персонала на обслуживаемом объекте) - не менее 2-х;

- специалист по уходу за зелеными насаждениями (флорист) – не менее 1 (одного).

Приложить к заявке документы, подтверждающие на наличие индивидуальных трудовых договоров по вышеуказанным работникам, а также приложить дипломы (сертификаты) обучения работников в данной сфере.

- Приложить электронные копии договоров обязательного страхования на всех работников от несчастных случаев при исполнении им трудовых обязанностей в соответствии с законом РК «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей»;

Приложить в составе тендерной заявке договор с соответствующей организацией на оказание услуг, по ежедневному пред сменному медицинскому осмотру работников, также приложить электронную копию лицензии на проведение медицинского осмотра.

Потенциальный поставщик должен иметь договор с специализированной организацией на вывоз ТБО и ЖБО со сроком действия не менее срока оказания закупаемых услуг, приложить электронную копию договора к тендерной заявке.

**Состав услуг по содержанию помещений - уборке служебных помещений**

**(кабинеты, комнаты отдыха, склады, технические помещения, служебные помещения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Периодичность** | **Уборка помещений** |
| Ежедневная уборка с понедельника по пятницу не менее  1 раз в сутки | Контроль наличия расходных санитарно-гигиенических материалов в диспенсерах и заполнение (по мере необходимости) диспенсеров жидким мылом, туалетной бумагой, бумажными полотенцами.  Сбор мусора из мусорных корзин, смена пакетов для мусора в корзинах, вынос мусора из корзин в мусоропровод или непосредственно в контейнеры для сбора отходов в места для временного хранения отходов.  Сбор мусора и вынос в места для временного хранения отходов.  Удаление пыли с горизонтальных поверхностей мебели без передвижения бумаг и книг, предметов интерьера, подоконников с применением влажных и сухих салфеток.  Протирка дверных ручек.  Удаление локальных загрязнений на мебели с применением специальных моющих средств.  Протирка и полировка зеркал, стеклянных поверхностей дверей и мебели.  Сухая и влажная уборка пола с применением моющих средств в соответствии с видами напольных покрытий.  Удаление пятен и липких субстанций (жевательных резинок, пластилина и т.д.) с напольного покрытия.  Чистка раковин, унитазов, писсуаров.  Чистка сантехнической арматуры (смесители, краны) и аксессуаров (диспенсеры).  Чистка коврового покрытия, в том числе с использованием пылесоса.  Влажная протирка стен санузлов, ванных комнат и сан.узлов (от пола до 1,7 метра по стене).  Сбор мусора и вынос непосредственно в контейнеры для сбора отходов в места для временного хранения отходов,  влажная уборка,  сухая уборка.  Передача информации о неисправностях в системе водоснабжения, канализации, электрооборудования и прочих неисправностях, и замечаниях в установленном порядке.  Удаление пыли с дверных блоков и дверей, радиаторов, обогревателей, декоративных экранов радиаторов, кабельных коробок с применением моющих средств.  Промывка и дезинсекция мусорных корзин.  Влажная протирка плинтусов.  Мытье кафельных стен специальными моющими средствами с полной последующей промывкой (от пола до 2-х метров по стене).  Удаление пыли и грязи с розеток и выключателей.  Удаление пыли со стеллажей, мебели, полок, всех поверхностей помещения.  Удаление пыли с подлокотников и крестовин офисных кресел.  Очистка мебели, в том числе диванов, кресел.  Протирка и мытье балясин лестничных спусков, труб.  Полив цветов. |
| В том числе  1 раз в месяц | Удаление пыли с верха мебели и полок с использованием стремянок и удаление пыли в других труднодоступных местах.  Протирка вентиляционных решеток.  Мытье специальными составами и дезинфицирующими средствами.  Протирка всей деревянной и пластиковой мебели, металлических поверхностей.  Удаление пыли с плинтусов, радиаторов, кабельных коробок, выключателей с применением моющих средств.  Промывка и дезинсекция мусорных корзин.  Полив цветов. |
| В том числе по необходимости | Снятие штор,покрывал , передача их в стирку, развешивание штор после стирки.  Мытье окон  Мытье дверей  Мытье холлов  мытье жалюзи  обработка дезинфицирующими средствами помещений |

**Потенциальный поставщик**

**--------------------------------**

**Заказчик**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Берлибаев**

**5. Срок оказания услуг по уборке помещений и прилегающих территорий** **на объектах Заказчика с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.**

**К технической спецификации прилагаются:**

Приложение №1.Объем услуг по уборке помещений и прилегающих территорий на объектах Заказчика на 2020 год.

Приложение №2.Расшифровка перечня объектов Заказчика для оказания услуг по уборке помещений и прилегающих территорий, с указанием их площадей.

Приложение №3.Штатное расписание ТОО «Магистральный Водовод» и социальное обеспечение работников.

Приложение № 1

к технической спецификации

**Объем услуг организации уборки помещений и прилегающих территорий**

**на объектах ТОО «Магистральный Водовод»**

**на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объектов** | **Месторасположение** | **Площадь уборки, кв. метров** | **Сумма с учетом НДС, в тенге, на 2020 год** |
| **I** | **ТОО «Магистральный Водовод» ВОС Кульсары** | **Атырауская область, Жылыойский район** | 4 917,60 |  |

Общая стоимость услуг организации уборки помещений и прилегающих территорий на объектах ТОО «Магистральный Водовод»

на 2020 год составляет не более **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , с учетом НДС.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Потенциальный поставщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Берлибаев** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 2

к технической спецификации

**Расшифровка перечня объектов ТОО «Магистральный Водовод» для оказания услуг организации уборки помещений и прилегающих территорий, с указанием их площадей.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование подразделения** | **Служебные помещения кв. м.** | **Промышленно-производственные помещения кв. м.** | **Кол-во санузлов** | **Кол-о душевых** | **Кол-во умывальников** | **Кол-во мебели корпусной** | **Кол-во мягкой мебели** | **Кол-во кресел** | **Площадь остекления** | **Площадь фасада (для не окрашенных)** | **Кол-во дверей** | **Кол-во радиаторов** | **Площадь ковровых покрытий** |
| 1 | ВОС «Кульсары» | 1 201,5 | 3 716,1 | 4 | 3 | 7 | 20 | 0 | 4 | 186 | 163,32 | 42 | 46 |  |
|  | **Итого:** | **4 917,60** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Потенциальный поставщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Берлибаев** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №3

к технической спецификации

**Штатное расписание**

**ТОО «Магистральный Водовод» и социальное обеспечение работников\*** (с учетом ИПН и ОПВ)

в тенге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование структурного подразделения** | **Наименование должностей и профессий** | **Режим работы** | **Кол-во единиц** | **Фонд оплаты труда за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 год** |
| 1 | ВОС Кульсары | Уборщик производственных помещений с уборкой туалетов | 5-дневный | 1 | 2 610 120 |
| 2 | ВОС Кульсары | Уборщик производственных помещений с уборкой туалетов | 5-дневный | 1 | 2 610 120 |
| 3 | ВОС Кульсары | Уборщик производственных помещений с уборкой туалетов | 5-дневный | 1 | 2 610 120 |
|  | **Итого** |  |  | **3** | **7 830 360** |

\*Работникам по мере их обращения с письменным заявлением и предоставлением подтверждающих документов предоставляются социальные выплаты: 1) материальная помощь на рождение ребенка- 123 456 тенге, материальная помощь на похороны – 123 456 тенге, на новогодние подарки детям до 12 лет включительно – 3 704 тенге, добровольное медицинское страхование работников - 154 320 тенге, на подарки женщинам к 8 марта – 14 815 тенге. Выплачивать премию в размере 1 (одного) оклада не менее 4 (четырех) раз в год в том числе 22 Наурыз, 6 Июля, 31 Августа и 16 Декабря.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Потенциальный поставщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Берлибаев** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |