



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №1127767/2025/1

04.07.2025 жылғы

«Қазақойл Ақтөбе» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Бас директордың геология және даму жөніндегі орынбасары Пангереева Шолпан Серикпаевна негізінде әрекет ететін Сенімхат №4171970868 31.12.2024 бастап, 24.02.2025 жылғы №4267513670 сенімхат негізінде әрекет ететін Ван (Wang) Шуай (Shuai) бас директорының геология және әзірлеу жөніндегі орынбасарының м. а. атынан, бір жағынан, және "ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Филиал директорының геология және даму жөніндегі бірінші орынбасары Джаксылыков Талгат Сайнович атынан, негізінде қызмет ететін Сенімхат №4176987904 05.01.2025 бастап, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Бір көзден сатып алу туралы шешім № 1127767 негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыстар) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Жұмыстарды қабылдауға және орындалған Жұмыстарға төлем жүргізуге міндеттенеді.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 384161576.96 (үш жүз сексен төрт миллион жүз алпыс бір мың бес жүз жетпіс алты теңге, тоқсан алты тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.4. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;

2.4.2. Шот-фактуралар;

2.4.3. Жұмыс құнының есебі осы Шартқа №4 қосымшада баяндалған.

2.5. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.6. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш берумен/қол қоюмен байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.

2.7. Мердігер Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімдерде шот-фактура қоюға міндетті. Шот-фактураларды ресімдеу жөніндегі салық заңнамасының талаптары сақталмаған жағдайда, Тапсырыс беруші бұзушылықтар жойылғанға дейін ақы төлеуге шот-фактураларды қабылдамауға құқылы.

2.8. Тараптардың әрқайсысы өзінің салық құжаттамасын жасауға және сақтауға, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес салынатын кез келген салықтарды, баждарды, жарналарды, лицензияларды және қалған алымдарды (сондай-ақ кез келген тиісті айыппұлдарды, өсімпұлдарды немесе пайыздарды) төлеуге жауапты болады. Бұл ретте мердігер мердігердің іс-әрекеттерінің салық төлемдерін төлеу тәртібіне қатысты Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес келмеуі себебінен туындауы мүмкін мемлекеттік органдар тарапынан кез келген және барлық наразылықтардан, әкімшілік немесе сот талаптарынан Тапсырысшыны толық қорғауға және мемлекеттік органдар тарапынан қойылған наразылықтарға, талап-арыздарға немесе сот





талаптарына байланысты шығындарды Тапсырысшыға мердігердің іс-әрекетіне қарамастан, осы Шарттың қолданылу мерзімінен бастап күшіне енеді.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2-қосымшаларында белгіленеді.

3.2. Тапсырыс беруші Жұмыстарды Шарттың № 1, № 2-қосымшаларына сәйкес орындалған Жұмыстардың актісіне сәйкес көлем және сапа бойынша қабылдайды. Жұмыстарды орындау күні Тапсырыс берушінің соңғы орындалған Жұмыстар актісіне қол қойған күн болып табылады.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстар актісімен бірге электрондық құжат нысанындағы Шарт аясында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елшілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.3. Осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін жеткілікті мөлшерде білікті мамандармен, жабдықпен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтамасыз етумен және қажетті материалдармен, сондай-ақ өткізілген тендер талаптарында мәлімделген санға сәйкес персоналмен Шарттың бүкіл қолданылу мерзіміне қамтамасыз етілсін.

4.1.4. Тапсырыс берушінің кен орындарында болу кезеңінде өз есебінен және өз күшімен өз персоналының тұруын, тамақтануын және медициналық қызмет көрсетуін қамтамасыз ету.

4.1.5. Өз есебінен өз персоналын жеке қорғаныс құралдарымен және арнайы киіммен қамтамасыз ету.

4.1.6. Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін жеткілікті персоналдың тұрақты болуын қамтамасыз ету, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талабы бойынша жұмыстарды орындауға қатысатын Мердігердің және/немесе қосалқы мердігердің кез келген персоналын ауыстыру:

4.1.6.1. өз міндеттерін орындау кезінде біліксіздік немесе неміскұрайлылық көрсетті, немесе

4.1.6.2. Тапсырыс берушінің мүдделеріне қайшы келетін немесе зиян келтіретін қызметке қатысады немесе

4.1.6.3. еңбек қауіпсіздігіне, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауға қатысты Шарт талаптарын сақтамайды.

4.1.7. Мердігер Тапсырысшыға дереу ескертуге және одан нұсқаулар алғанға дейін жұмыстарды орындауды тоқтата тұруға міндетті:

4.1.7.1. жұмыстарды орындау тәсілі туралы оның нұсқауларын орындаудың Тапсырыс беруші үшін ықтимал қолайсыз салдарлары;

4.1.7.2. Орындалатын жұмыстардың сапасына қатер төндіретін не оны мерзімінде аяқтауға мүмкіндік бермейтін мердігерге байланысты емес өзге де мән-жайлар.

4.1.8. Егер Мердігер 4.1.7-тармақта көрсетілген мән-жайлар туралы Тапсырысшыға ескертпеген, не ескертуге жауап беру үшін қисынды мерзімді күтпей-ақ жұмыстарды орындауды жалғастырған немесе Тапсырысшыға жұмыстардың орындалуын тоқтата тұру туралы уақтылы нұсқау берілгеніне қарамастан, оған немесе олар тапсырысшыға тиісті талаптар қойған кезде көрсетілген мерзімдерге сілтеме жасауға құқылы емес. жағдайлар.

4.1.9. Орындалған жұмыстарды қабылдау кезінде анықталған ақаулар мен кемшіліктерді өз есебінен уақтылы жою.

4.1.10. Осы Шарттың қолданылу кезеңінде, сондай-ақ Тапсырыс беруші соңғы шотты төлегеннен немесе орындалған жұмыстар актісіне қол қойғаннан кейін 12 ай кезеңінде, Тапсырыс берушінің жазбаша сұрау салуы негізінде осы Шартты орындауға байланысты ақпаратты ұсынуға өзіне кіретін, бірақ салыстыру актісін, шот-фактураларды, қызметтерді қабылдау актілерін, сметаларды ұсынумен шектелмейді, шарттық бағаны есептеу.

4.1.11. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.12. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

4.1.13. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.14. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.15. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу





ескертуге;

4.1.16. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.17. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.18. Мердігер жұмыстарды орындау немесе қызметтерді көрсету үшін қажетті тауарларды сатып алуға міндетті орындау және көрсету кезінде тауарларды сатып алу Сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жүзеге асырылатын жұмыстар (олар бойынша сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасы жоқ) мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі ол бойынша процесс тәртіптің 61-бабының 10-1-тармағымен реттеледі.

4.1.19. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) бойынша оқытудан өткен мамандарды Жұмыстарды орындауға жіберуге;

4.1.20. Мердігер және (немесе) бірлесіп орындаушы жұмыскерлерінің жалпы саны 50 (елу) адамнан асқан кезде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы өзінің қызметінің және (немесе) мамандарының болуына (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді);

4.1.21. Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен өз қызметкерлерін мерзімді медициналық қарап-тексеруді, сондай-ақ ауысым алдындағы және өзге де медициналық куәландыруды (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) жүргізуге;

4.1.22. Өз жұмыскерлерін Жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді) қамтамасыз етуге;

4.1.23. Тәртіпке сәйкес жоба алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамада индустриалды-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің (болған кезде) деректер базасына енгізілген құрылыс материалдарын, бұйымдарды және конструкцияларды көрсетуге міндеттенеді.

4.1.24. Тапсырыс берушінің объектілеріне бару үшін уақытша рұқсаттамалар алуға өтінімді ресімдеу, ол Тапсырыс берушінің күні бұрын (Тапсырыс берушінің объектілеріне (кен орнына) жоспарланған бару алдында кемінде 3 күн бұрын) берілуі тиіс. Өтінімде кесте нысанында: Шарттың (егер бар болса ұзарту туралы қосымша келісімнің) нөмірі мен жасалған күні, қызметкердің тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, мердігер ұйымның атауы, автомашинаның мемлекеттік нөмірі (егер қызметкер осы автомашинаның немесе арнайы техниканың жүргізушісі болса), рұқсаттама сұралатын мерзім көрсетілуге тиіс. Автокөлік құралына рұқсаттама беруге арналған өтінімге жүргізушінің жүргізуші куәлігінің көшірмесі, техникалық паспорты, техникалық қарап-тексеру және мердігер бөгде автокөлікті тартқан жағдайда жалдау немесе жалдау шартының көшірмесі қоса берілуі тиіс. Тапсырыс беруші кен орнына кіруге арналған рұқсаттамалар Қазақстан Республикасы, Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, "Қазақойл Ақтөбе" ЖШС кеңсесі, Ө.Молдағұлова даңғылы 46, "Капитал-плаза"Бизнес орталығы мекенжайы бойынша беріледі.

4.1.25. Осы Шарттың №7 қосымшасына сәйкес еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптарды сақтау.

4.1.26. Санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың сақталуына кепілдік беру, оның ішінде Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің кен орындары объектілерінде жұмыстарды орындау үшін кіруді жүзеге асыратын қызметкерлердің коронавирустық инфекциясына зертханалық зерттеу нәтижелерінің не вакцинация паспортының болуын қамтамасыз ету. Зертханалық зерттеулер нәтижелерінің әрекет ету мерзімі сынама алынған сәттен бастап 5 күнтізбелік күннен аспайды.

4.1.27. Тапсырыс берушіде мердігердің және / немесе оның бірлесіп орындаушыларының еңбекке ақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бергені туралы мәліметтер болған кезде шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған Мердігердің және/немесе оның бірлесіп орындаушыларының талап етуі бойынша және Тапсырыс беруші айқындаған мерзімдерде олардың азаматтығын және әрбір лауазым бойынша төленген жалақы сомасын көрсете отырып, мердігер және / немесе оның бірлесіп орындаушысы қызметкерлерінің саны мен лауазымдары туралы ақпарат беруге, сондай-ақ шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде мердігер және/немесе оның бірлесіп орындаушылары жұмыскерлерінің еңбегіне ақы төлеуге байланысты мәселелер бойынша өзге де қосымша ақпарат пен құжаттар қоса беріледі.

4.1.28. Тауардың шығарылған жерінің сертификаттарымен расталған, өздері шығаратын тауарлардың номенклатурасы бойынша сатып алынатын тауардың отандық тауар өндірушілері өндіретін жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу (СТ KZ





нысаны).

4.1.29. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпарат ұсынуға міндетті. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу мәніне тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

4.1.30. Жұмыстарды орындау барысында Шарт талаптарын бұзған/анықталған кемшіліктер болған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша мұндай бұзушылықтарды күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде жоюға міндеттенеді.

4.1.31. №4 қосымшаға сәйкес қол қойылған толтырылған "жұмыстар/қызметтер құнының есебі" кестесі, бірлік бағасы мен жалпы сомасы және №4,5, қосымшаға сәйкес жұмыстардың/ көрсетілетін қызметтердің күнтізбелік кестесі көрсетіле отырып, сондай-ақ Тапсырыс берушінің заңды мекенжайы бойынша мемлекеттік және орыс тілдерінде №6,7 қол қойылған қосымшалар тапсырылған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде жіберілісін шартқа қол қою.

4.1.32. Тәртіпке сәйкес индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдары, жабдықтары, бұйымдары мен конструкциялары көрсетілісін.

4.1.33. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, мердігердің жұмыстарды орындау процесін тоқтата тұруына тыйым салынады.

4.1.34. Жұмыстарды орындау үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек жанжалдары туындаған жағдайда мердігер өз ұйымының бірінші басшысының осындай жағдайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.1.35. Мердігер қызметкерлердің жұмысын еңбек жанжалдары туындаған кезеңде жұмыстардың толық тоқтатылуын болдырмайтынды етіп ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті.

4.1.36. Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары кезіндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ жұмысты орындау кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті.

4.1.37. Мердігердің өз күшімен реттеуге болмайтын еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тезірек шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті.

4.1.38. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге қызметкерлердің алға қойған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін документистігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсыну.

4.1.39. Жұмыстардағы елішілік құндылық үлесі бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру. Елішілік құндылық үлесі бойынша дұрыс емес ақпарат берілген жағдайда мердігер тәртіпке және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қояды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.5. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген жабдықтар, техника (техникалық құрылғылар), Үй-жайлар, бағдарламалық қамтамасыз ету баламалы болып ауыстырылсын.

4.2.6. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.7. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында ¼-ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.8. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.3. Тапсырыс беруші:





4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.5. Мердігерге Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуге;

4.3.6. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.

4.4.4. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

4.4.7. Егер Мердігер шартты уақтылы орындауға кіріспесе немесе жұмысты оны мерзімінде аяқтау мүмкін болмайтындай баяу орындаса, тапсырысшы шарттан бас тартуға және залалды өтеуді талап етуге құқылы.

4.4.8. Тапсырыс беруші мердігерден өндірістік қуаттылықтардың, активтердің және қаржылық тұрақтылықты растайтын өзге де құжаттардың болуын Растауды сұратуға, сондай-ақ мердігерге көшпелі тексерулер жүргізуге құқылы.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Орындалған Жұмыстарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілі Жұмыстарды қарап шығу жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Жұмыстар аяқталғаннан кейін мердігер ағымдағы ай үшін ҚР Қаржы министрлігі бекіткен нысан бойынша орындалған жұмыстар актісін (бұдан әрі-Акт) екі данада жасайды және Тапсырыс берушінің бекітуіне жібереді.

5.4. Орындалған Жұмыстардың сапасы мәселелері бойынша, оның ішінде әдеттегі қабылдау тәсілімен анықталмаған кемшіліктер бойынша (жасырын кемшіліктер) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстарды орындаған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күндері ішінде ұсынады.

Егер Мердігер 5 (бес) жұмыс күндері ішінде жауап бермесе, мұндай шағым Мердігер мойындаған болып саналады және Мердігер өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен 5 (бес) жұмыс күндері ішінде хабарлама алған сәттен бастап Жұмыстың сапасыз бөлігін түзетуге және/немесе Жұмыстың сапасыз бөлігін ауыстыруға міндеттенеді.

5.5. Егер Тапсырыс беруші 5 5 жұмыс күні ішінде Мердігерге Жұмыстардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Тапсырыс беруші Жұмысты қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлем жүргізіледі.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер орындалған Жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 12 месяцев белгіленген кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардағы ақаулар анықталса немесе олар Шарт талаптарына сәйкес келмесе, Мердігер Тапсырыс





беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап жұмыс күні ішінде 90 (токсан) ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді. Жұмыстардағы жойылған ақауларға кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстардағы ақауларды жою жөніндегі барлық шығындарды Мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес Бірыңғай әдістемеде белгіленген нысан бойынша Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге;

7.2.2. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алуға;

7.2.3. Пп-да көзделген тұрақсыздық айыбының мөлшері 7.2.2 осы Шарт, егер тұрақсыздық айыбының өзге мөлшері "еңбекті, өнеркәсіптік қауіпсіздікті және қоршаған ортаны қорғау" шартына қосымшада көзделмеген жағдайда қолданылады

7.2.4. Мердігер Шартта көрсетілген жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімін өткізіп алған әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы орындалмаған жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

Мердігердің жұмыстарды орындау мерзімдерін кешіктіргені үшін тұрақсыздық айыбын Тапсырыс беруші міндеттеме нақты орындалған күнге дейін алады.

7.2.5. Мердігер жұмыстар бойынша ескертулерді жою мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге кемшіліктерді жою мерзімдері бұзылған жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

7.2.6. Мердігер шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбы ретінде шарттың жалпы сомасының 0.1% - на баламалы соманы мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын соманы төлейді.

7.2.7. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған, сондай-ақ шарт бойынша міндеттемелерді 1 (бір) айдан артық, ішінара немесе толық көлемде (оның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу міндеттемелерін) орындамаған жағдайда, Шарттың 11-бөлімінде көзделгеннен басқа жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті және көрсетілген айыппұлдан асатын залалдарды толық сомада өтеуге міндетті.

7.2.8. Орындаушы жою үшін Тапсырыс беруші белгілеген шарт талаптарының анықталған бұзушылықтарын жою мерзімдерін негізсіз бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге Тапсырыс берушіге көрсетілген шарттың сомасынан 1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлейді. Шарт кешіктірілген әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспауы керек.

7.2.9. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, мердігер сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде 5% - ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны мердігер төлеуге тиіс немесе Тапсырыс беруші сатып алынатын тауар бойынша ұстап қалуы мүмкін. орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне тараптардың қол қоюы.

7.2.10. 4.1.18-тармақтың нормасы орындалмаған жағдайда, жұмыстарды жеткізуші міндеттемені бұза отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады, оны жұмыстарды жеткізуші төлеуі тиіс немесе орындалған жұмыстарды қабылдау - беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге Тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.11. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарының, жабдықтардың, бұйымдар мен конструкциялардың жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) негізсіз көрсетілмеген жағдайда мердігер жауапты болады сатып алу туралы шарттың жалпы





құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде, оны жұмыс мердігері төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

7.2.12. Мердігер және оның қосалқы мердігерлері жол берген Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетел азаматтарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу саласындағы кемсітушілік жағдайлары үшін мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2.13. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу жолымен) жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін күнтізбелік 10 (он) күн бұрын және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақшалай қаражатты (шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келісуге жауапты.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспауға тиіс.

7.4.2. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдауды кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.4.3. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кешіктірген жағдайда мердігер тапсырыс берушіден мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған міндеттеме сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ мерзімінде орындалмаған міндеттеме сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.4.4. Тапсырыс беруші құжаттарды беруді кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша жұмыстарды орындау үшін тапсырыс берушінің мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өткен залалдардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

7.4.5. Шарттан ішінара немесе толық көлемде бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге осы Шартта, қолданыстағы заңнамада көзделген және 65-баптың 7-тармағында көрсетілген тәртіпті мердігердің өз міндеттемелерін бұзуына байланысты шартты бұзу жағдайларынан басқа, шарттың жалпы сомасының 10% - ы мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.4.6. Тапсырыс беруші Шарт талаптарының анықталған бұзушылықтарын жою мерзімдерін негізсіз бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге Шарт сомасының 1% мөлшерінде өсімпұлды әр күнтізбелік күн үшін төлейді. кешіктіру, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10% аспауы.

7.5. Тапсырыс беруші алдын ала төлем жасағаннан аз сомаға Жұмыстарды нақты орындаған кезде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.8. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.9. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз мөлшерде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.10. Пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл) артық толық сомада өтелуге тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.





8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.3.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

8.4. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.6. Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шартты бұзудың күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты шартты бұзу кезінде мердігер шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана шартты бұзу күніне ақы талап етуге құқылы. Көрсетілген мерзімдер мердігер шартты орындаудан бас тартқан, сондай-ақ жұмыстарды 1 (бір) айдан артық орындамаған жағдайларға қолданылмайды, бұл жағдайда Тапсырыс беруші хабарламаны бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 5 (бес) күн бұрын жібереді.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірілген жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телексмен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств дейін жарамды, шарт талаптарына сәйкес мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайларды қоспағанда.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды





ұсынуы тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

- 12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.
- 12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.
- 12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

- 13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.
- 13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.
- 13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.
- 13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабарлар етуге міндеттенеді.
- 13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.
- 13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.
- 13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14. Құпиялылық

- 14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісін білдіреді.
- Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.
- Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.
- 14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15. Қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау және қоршаған ортаны қорғау

- 15.1. Мердігер ҚТ және ҚОҚ талаптары бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасын, сондай-ақ "Қазақойл Ақтөбе" ЖШС-де еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы мердігер ұйымдармен өзара іс-қимыл жөніндегі Ережені сақтауға міндеттенеді ("№6" қосымша).
- 15.2. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде мердігер мердігер өкілдерінің Қазақстан Республикасының заңнамасында және





Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарында белгіленген еңбек қауіпсіздігі және еңбекті, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар үшін, оның ішінде мердігер жұмыскерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігі үшін тапсырысшы мен бақылаушы мемлекеттік органдар алдында толық жауапты болуға міндеттенеді.

15.3. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тартылатын өз қызметкерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, сондай-ақ мердігер қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасын сақтауы тұрғысынан тұрақты түрде аудит (ішкі бақылау) жүргізуге міндеттенеді.

15.4. Мердігер тапсырысшыға Тапсырысшының Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасы мен ішкі құжаттарының талаптарын сақтамауына байланысты мердігердің кінәсінен туындаған мемлекеттік органдар мен өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан қойылған шағымдарға, сот талап-арыздарына, айыппұлдарға байланысты шығыстар мен залалдарды толық өтейді.

16. Сақтандыру

16.1. Осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде мердігердің Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген міндетті сақтандырудың барлық түрлері болуға тиіс.

17. Жұмыстарды қорғау. Тәуекелдерді бөлу

17.1. Мердігер: – Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтарын, мердігерге акт бойынша берілген Тапсырыс берушінің жабдықтарын, лагерьлер мен өзге де қосалқы объектілерді, мердігер персоналының өмірі мен денсаулығын шарт бойынша барлық жұмыстар басталған күннен бастап (тиісінше Тапсырыс берушінің жабдықтарын мердігердің қарамағына берген күннен бастап) және шарт бойынша барлық жұмыстар аяқталған күнге дейін тиісінше қорғауды қамтамасыз етеді. Осы мақсатта мердігер Тапсырыс берушімен келісілген күзет қызметімен айналысуға тиісті лицензиясы бар уәкілетті күзет ұйымын тартады, содан кейін өткізу режимінің сақталуын қамтамасыз етеді және өзге де қажетті іс-шараларды орындайды.

17.2. Мердігер мердігер персоналы уақытша тұратын жерлерде қоғамдық тәртіпті сақтау жөніндегі іс-шаралардың жүргізілуін қамтамасыз етеді.

18. Басқа шарттар

18.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Орындаушының кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім арта отырып, Орындаушы кепілдік береді:

(А) Орындаушы да, оның аффилирленген тұлғалары да, Орындаушының барлық акционерлері де Еуропалық Одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) Sdn санкциялар тізіміне енгізілмеген (арнайы жобаланған ұлттар мен бұғатталған тұлғалар тізімі – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (Foreign тізімі Financial Institutions subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шот ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (non – Sdn Menu-Based Sanctions List-SDN-ге негізделмеген Санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы басқарады (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізімі;

Орындаушының Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(b) Орындаушы Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және осы Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Орындаушының шоттары, оның ішінде шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттар өздеріне қатысты активтерді қатыру режимі қолданылатын ЕО қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын тұлғалардың, топтар мен ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген банктерде немесе қаржы мекемелерінде (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), және (немесе) Ұлыбританиядағы қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі Басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of financial Sanctions implementations in the UK) және (немесе) Sdn (special Designated Nationals and Blocked) тізімдерінде persons list – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған адамдардың тізімі), CAPTA (Foreign financial Institutions subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions тізімі – корреспонденттік шот ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (non – Sdn Menu-Based Sanctions List-SDN-ге негізделмеген Санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы басқарады (Office of Foreign Assets control of U. S. Department of the Treasury);

(c) Орындаушының атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(А) Еуропалық Одақтың және(немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) Sdn (арнайы жобаланған ұлттар мен бұғатталған тұлғалар тізімі – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (list of Foreign Financial Institutions subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шот ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (non – Sdn Menu-Based Sanctions List-SDN-ге негізделмеген Санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы басқарады (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury),





сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізімі.

18.2. Егер Орындаушының қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Орындаушы екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Орындаушының осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл связистігіне байланысты немесе нәтижесінде туындаған тікелей және/немесе жанама залалдарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

18.3. Егер шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа санкциялық Акт қабылданған немесе қандай да бір қолданыстағы санкциялық актіге өзгерістер енгізілген жағдайда немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданыстағы санкциялық актінің ("жаңа санкциялар") қолданылу аясы кеңейген немесе өзгеше түрде өзгерген жағдайда және осындай санкциялық актінің қолданылу аясы Жаңа Санкциялар:

(a) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(b) мұндай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкелді немесе әкелуі мүмкін; және (немесе)

(c) бұзушылыққа немесе өнімді жеткізуді/қызмет көрсетуді тоқтатуға әкелуі мүмкін;

(d) қандай да бір Тараптың елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау жаңа санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін қандай да бір Тараптың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады; және (немесе)

(e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – "жаңа санкциялардың салдары"), мұндай Тарап жаңа санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде бұл туралы екінші Тарапқа дереу жазбаша хабарлауға міндеттенеді (осы тарапта көзделген әрбір хабарлама мақала бұдан әрі "Санкциялар туралы хабарлама" деп аталады) ресми растайтын құжаттармен және осы санкциялардың оған әсері туралы.

18.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптар осы Шарт бойынша Тараптардың өз міндеттемелерін орындауына жаңа санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ жаңа санкциялардың мұндай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы кездесу(лар)/келіссөздер жүргізеді осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда ("адал келіссөздер").

18.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, жаңа санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

18.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта жаңа санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты жаңа санкциялар туындаған Тарапқа ("тыйым салынған Тарап") келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама ("келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама") жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда тарап шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама залалдардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

18.7. Жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, Тараптар, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не Шарттың валютасында жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша жаңа санкцияларға, 18.8-баптың ережелеріне байланысты өзге де түрде орынсыз болған жағдайда келіседі. тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға жаңа санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда және мұндай жағдайда 18.5 және 18.6-тармақтардың ережелері басым тәртіппен қолданылуға жатады. қолдануға болмайды.

18.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру Не Шарттың валютасында Орындаушы үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша өзге де орынсыз болып қалса, Тапсырыс беруші Орындаушыны бұл ретте жазбаша нысанда және Тараптар осындай төлем Шарттың валютасында жүргізілетін баламалы валютаны ("баламалы валюта") жазбаша нысанда бірлесіп келіседі, осындай төлемді алушы Тараптың банктік шотының деректемелері, тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

18.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 18.8-тармақ қолданылған жағдайда). теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен Тараптар осындай төлемдерді немесе есеп айырысуларды АҚШ долларымен жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күнге) немесе Егер Республиканың Ұлттық Банкі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетініне келіседі Қазақстан өзінің интернет сайтында тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты жарияламайды (www.nationalbank.kz), басқа елдің баламалы Ұлттық банкінің бағамы





бойынша, тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (күні, төлем немесе есеп айырысу байланысты).

18.10. Шарт бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

18.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

18.12. Төменде келтірілген құжаттар мен оларда айтылған шарттар келісім-шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

№1 қосымша-сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің тізбесі;

№2 қосымша-техникалық ерекшелік;

№3 қосымша-жергілікті қамту үлесі бойынша есептілік нысаны;

№4 қосымша-жұмыс құнын есептеу;

№5 қосымша-жұмыстардың күнтізбелік кестесі;

№6 қосымша - "Қазақойл Ақтөбе" ЖШС еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы мердігерлермен ұйымдармен өзара іс-қимыл жөніндегі ереже;

№7 қосымша-еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар.

18.13. Тарап осындай өзгерістер болған сәттен бастап үш жұмыс күні ішінде өзінің мекенжайы мен банк деректемелерінің өзгергені туралы екінші Тарапты хабардар етуге міндетті. Мұндай өзгерістер туралы екінші Тарапты хабардар етпеген Тарап екінші Тараптың бұрынғы мекенжайы және банк деректемелері бойынша өз міндеттемелерін орындауына байланысты теріс салдарлар тәуекелін көтереді.

19. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

«Қазақойл Ақтөбе» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ақтөбе облысы, Әлия Молдағұлова Даңғылы, 46
BSN 990940002914
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ236010121000033240
АО «Народный Банк Казахстана»
Тел.: +7 (713) 274-7299
Бас директорының геология және даму жөніндегі орынбасары
Пангереева Шолпан Серикпаевна

Ван (Wang) Шуай (Shuai) бас директорының геология және
әзірлеу жөніндегі орынбасарының м. а.

"ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Астана қ., "Есіл" ауданы, Дінмұхамед Қонаев, ғимарат 8,
т.е.б. 1
BSN 140340010451
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ546010111000193945
АО «Народный Банк Казахстана»
Тел.: +7 (717) 260-9333
Филиал директорының геология және даму жөніндегі
бірінші орынбасары Джаксылыков Талгат Сайнович
Оплата производится по следующим реквизитам:
Атырауский филиал ТОО «ҚМГ Инжиниринг»
Республика Казахстан, 060097, Атырауская область, город
Атырау, мкр. Нұрсая, пр. Елорда, строение 10
БИН 180541015056
ИИК KZ696010141000042402 KZT
АО «Народный Банк Казахстана»
БИК HSBKKZKX
Тел.: + 7 (7122) 956406, 956408
e-mail: atyrau@kmge.kz

30.06.2025 17:54:09

04.07.2025 15:54:39





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Жыл	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Қорытынды сома	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
6-1 Р	Геологиялық сүйемелдеу бойынша жұмыстар	Әлібекмола және Қожасай кен орындарын игеруді ғылыми сүйемелдеу	1.000	2025	1.000	-	Иә	123 065 600	384 161 576.96	КАЗАХСТА Н, Актюбинская область, г.Актобе, пр.Алии Молдагулово й 46, БЦ "Капитал Плаза"	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2027 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%
			1.000	2026	1.000	-	Иә	127 988 224					
			1.000	2027	1.000	-	Иә	133 107 752.96					





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1127767 сатып алу бойынша
Бір көзден тәсілімен

Лот № 1 (6-1 Р, 4115366)

Тапсырыс беруші: «Қазақойл Ақтөбе» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Мердігер: "ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	6-1 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Геологиялық сүйемелдеу бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	Әлібекмола және Қожасай кен орындарын игеруді ғылыми сүйемелдеу
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, г.Ақтөбе, пр.Алии Молдагуловой 46, БЦ "Капитал Плаза"
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (коса алғанда) 31.12.2027 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК

"Әлібекмола және Қожасай кен орындарын игеруді ғылыми сүйемелдеуді" орындауға

Шартты белгілер

ГТМ-геологиялық-технологиялық іс-шаралар;

ЭЦН-электроцентрифугалық сорғы;

Ұңғымаларды ГАЖ-геофизикалық зерттеу;

РИГИС-Ұңғымаларды геофизикалық зерттеуді түсіндіру нәтижелері;

НДГ - сорғы қысқыш газ көтергіш;

ГС-көлденең ұңғымалар;

VNS-жаңа ұңғымаларды енгізу;

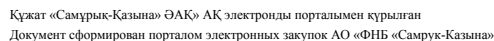
ЗБС- бүйір окпанның кимасы;

ЗБГС



Осы құжат электрондық жолмен берілген. Электрондық жолмен берілген құжаттардың заңдылығын растайтын Ресми қолданбалы QR-кодтар қағаздардағы құжаттың басындағы QR-кодтармен бірге қосылған.

Данный документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» и является равнозначным документу на бумажном носителе



ППД- қаттық қысымды ұстап тұру;

ІҚМ- ұңғымаларды күрделі жөндеу;

ӨЖС – ұңғымаларды жерасты жөндеу;

ГДИС- ұңғымаларды гидродинамикалық зерттеу.

CD-CD;

ДК - дербес компьютер;

БиОТ-еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау;

1. Жұмыстарды орындау орны.

Мердігердің кеңсесі

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары.

2.1 Жұмыстардың негіздемесі мен мақсаты

1. Базалық өндіруді талдау

Кен орнындағы жалпы өндірістің негізгі үлесін құрайтын ауыспалы ұңғымалар қорын өндіру мұнай шығынын тұрақты негізде талдауды қажет етеді.

"Базалық өндірісті талдаудың" мақсаты келесі негізгі міндеттерді шешуге бағытталған геологиялық-техникалық іс-шаралар кешенімен (ГТМ) кен орнын игеруді жүйелі реттеу болып табылады:

- қарастырылып отырған кезеңде мұнай өндірудің төмендеуімен ұңғымаларды анықтау;
- өнімнің сулануының артуына, сұйықтық ағынының төмендеуіне, қабат қысымының өзгеруіне, тереңдік сорғы жабдығының жұмысының нашарлауына байланысты мұнай өндіру жылдамдығының жоғалуын бөлу;
- жоғалған дебеттерді қалпына келтіру және ысыраптарды азайту үшін жұмыс істеп тұрған қормен жұмыс істеу бойынша ұсыныстар әзірлеу.
- өндіруші ұңғымалардың өндірілетін өнімдерінің сулануын азайту үшін ППД су басу жүйесін талдау, сондай-ақ жоғары газ факторы бар ұңғымаларды талдау.

Мұнай өндірудің жоспарлы көрсеткіштерін (Өндірістік бағдарлама бойынша) орындаған кезде болжамды көрсеткіштерді мұнайдың нақты жоспардан тыс шығындарымен салыстыру қажет:

- кіріс өндіруге байланысты;
- базалық дебеттің пайыздық төмендеуі;
- орташа жұмыс істейтін қордың;
- сұлануы бойынша.

Бүл жана бөлүмдөрдүн жана бөлүмдөрдүн жана бөлүмдөрдүн жана бөлүмдөрдүн жана бөлүмдөрдүн жана бөлүмдөрдүн камтамалыгы.

[illegible]

Данный документ является равнозначным документу на бумажном носителе, подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Есепті әр айдың 10-на дейін ұсыну.

2. 2025 жылдың бекітілген өндірістік бағдарламасына сәйкес жүргізілген жанар-жағармай материалдарының ай сайынғы мониторингі.

Геологиялық-техникалық тұрғыдан жүргізілген ГТМ-нің табысты және сәтсіз болуының себептерін анықтау, сондай-ақ ГТМ сәтсіз болған жағдайда одан әрі іс-шараларды жүргізу.

Жұмыстың мақсаты: Тәуекелдерді азайту мақсатында тиімді ГТМ жүргізуге үміткер ұңғымаларды анықтау.

Есепті әр айдың 10-на дейін ұсыну.

3. 2025, 2026, 2027 жылғы күтілетін өндірістің ай сайынғы есебі.

Бұл жұмыстың мақсаты - кен орындарының ағымдағы көрсеткіштерін ескере отырып, сондай-ақ жоспарланған және жоспарланбаған іс-шаралардың нақты орындалуын ескере отырып, 2025, 2026, 2027 жылға арналған мұнай, газ өндіру және айдау көлемінің ай сайынғы есебін әр айдың 10-на дейін қамтамасыз ету. .

4. "Қазақойл Ақтөбе" ЖШС кен орындарының ұңғымаларында 2026, 2027, 2028 жылдарға арналған тиімді ГТМ таңдау, талдау және енгізу.

Мұнай өндіруді одан әрі арттыру мақсатында өндіруші және айдау ұңғымаларының өндірістік қорын ұтымды пайдалану үшін тиімді газ турбиналық қондырғыларды таңдау, талдау және енгізу үшін ұңғымаларды таңдау қажет.

Жұмыстың мақсаты: Ауыспалы ұңғымалар қорының мұнай өндіру деңгейін тұрақты ұстап тұру, мұнай өндіруде ең көп шығынға ұшыраған ұңғымалар үшін ГТМ әзірлеу.

5. 2026, 2027, 2028 жылдарға арналған өндірістік бұрғылауға арналған ұңғымалар мен нүктелерді таңдау.

Бұл жұмыстың мақсаты болып табылады:

- Бұрғылау бағдарламасын сүйемелдеу және жаңа пайдалану ұңғымаларын, соның ішінде көлденең ұңғымаларды, қосалқы ұңғымаларды, көлденең және тік ұштары бар бүйірлік оқпандарды талдау;
- Өндірістік бұрғылауға үміткер ұңғымаларды іріктеу және бекіту (бұрғылау кілемі);
- Потенциалды өндіріс жылдамдығын бағалау (бұрғылау атласы), үміткер ұңғымалардың рейтингі.
- Бұрғылау кілеміне төсеу үшін ANS/GS/ZBGS.

6. ДК қолдану арқылы кен орнын игеру мониторингі.

Жұмыстың мақсаты - ДК жүйесін Тапсырыс берушінің барлық бөлімшелерінің күнделікті жұмысында жедел геологиялық, далалық және геофизикалық ақпараттың қайнар көзі ретінде пайдалану, кен орындары мен кен орындарын игерудің сапалық деңгейін тиімді бақылау, сондай-ақ ұңғымалардың жұмысын оңтайландыру бағдарламаларын әзірлеу, ГТМ барлық түрлері және тиімді өндірудің ағымдағы талаптары бойынша талдамалық әзірлемелер.

- ППД айдау жүйесінің тиімділігін талдау.
- Ұңғымаларды бұрғылау процесін геологиялық қамтамасыз ету және перфорация аралықтары бойынша ұсыныстар беру.





7. 2026-2030, 2027-2031, 2028-2032 жылдарға арналған өндірістік бағдарламаны қалыптастыру шеңберінде негізгі технологиялық көрсеткіштерді есептеу (F4 есептеуішінде).

Бұл жұмыстың мақсаты - ANS және GTM ескере отырып, 5 жылдық кезеңге жоспарланған технологиялық көрсеткіштерді есептеу.

8. Айдау ұңғымаларының жұмысын талдау.

9. Тоқсан сайын Әлібекмола және Қожасай кен орындарының КТ-II-I және КТ-II-II қабаттары бойынша келесі карталарды PDF форматында - A1 форматында ұсыну қажет:

1. Мұнаймен қаныққан тиімді қалыңдықтың құрылымдық және карталары (тоқсан сайын);

2. Изобар картасы (тоқсан сайын);

3. Ағымдағы газдың қанығу картасы (0-ден 1-ге дейін нормаланған) (тоқсан сайын);

4. Ағымдағы қанықтылық картасы (0-ден 1-ге дейін нормаланған) (тоқсан сайын);

5. Қалдық ағызылатын қорлардың карталары (мың тонна) (тоқсан сайын);

6. Ағымдағы іріктеу карталары; жинақталған іріктеу карталары (тоқсан сайын).

10. Қосымша жұмыстар.

Қосымша жұмыстарды орындау қажет болған жағдайда Жер қойнауын пайдаланушы мердігердің электрондық поштасына тиісті сұрау салуды жібереді.

2.2 Жұмыстың негізгі кезеңдері

1. Геологиялық-кәсіпшілік материалдарды жинау және жүйелеу.

2. Ауыспалы ұңғымалар қорының мұнай өндірудің нақты көрсеткіштерін жер қойнауын пайдаланушының өндірістік бағдарламасындағы жоспарланған өндіріс көрсеткіштерімен ай сайынғы салыстыру, болжамды төмендеу қарқынының ауытқуына әсер еткен негізгі факторларды анықтау, соның ішінде жоспардан тыс ысыраптарды анықтау.

3. Ағымдағы айдағы мұнай өндірудің нақты көрсеткіштерін өткен айдағы нақты өндіріс көрсеткіштерімен ай сайынғы салыстыру, сондай-ақ талданатын кезеңдегі мұнайдың айтарлықтай шығыны бар ұңғымаларды анықтау үшін өткен жылдың желтоқсанымен салыстыру.

4. Факторлық себептерді анықтай отырып, шығындардың себептерін факторлық талдау.

5. Өнімділік коэффициентінің төмендеуіне, тереңдік сорғы жабдығының дұрыс жұмыс істемеуіне, өндірістік ұңғымалардағы судың қалыптан тыс жоғарылауына байланысты мұнай өндірудің максималды шығыны бар кен орындары бойынша "үздік" 10 ұңғыманың тізімін қалыптастыру (бағананың бұзылуына, қабат аралық ағындарға және). .).

6. Ұңғымалардың жұмысын талдау:

- Ұңғымаларды пайдалану көрсеткіштерінің динамикасын талдау;
- Айдау ұңғымаларының жұмысын талдау;
- Мақсатты ұңғымаларды және олардың айналасын далалық геофизикалық және гидродинамикалық зерттеулерді талдау;



- Өндіру шығындарын қайтару үшін ГТМ бағдарламасын (қажет болған жағдайда қосымша зерттеулер) әзірлеу;
 - Ұсынылған ГТМ-ден экономикалық тиімділікті есептеу.
7. 2025, 2026, 2027 жылдың бекітілген өндірістік бағдарламасына сәйкес ЖЖМ ай сайынғы мониторингі
 8. Жүргізілген ЖЖМ бойынша ақпарат жинау;
 9. ГТМ-ден кейінгі ұңғымаларды өндіру көрсеткіштерін талдау, ағымдағы және ағымдағы жылға күтілетін ГТМ өндіруді есептеу, техникалық-экономикалық тиімділікті есептеу;
 10. ГТМ-ден кейінгі экономикалық сәтсіз ұңғымалардың тізімін анықтау;
 11. ГТМ-ден кейінгі ұңғымалардың істен шығу себептерін анықтау;
 12. ГТМ-ден кейінгі сәтсіз ұңғымалар бойынша ұсыныстар беру;
 13. "ҚМГ Инжиниринг" ЖШС-де бекітілген нысан бойынша есепті бекіту.
 14. "Қазақойл Ақтөбе" ЖШС кен орындарының ұңғымаларында тиімді ГТМ таңдау, талдау және енгізу. Ұңғымалар бойынша геологиялық-геофизикалық және геологиялық-кәсіпшілік материалдарды жинау және талдау.
 15. 2026, 2027, 2028 жылғы Өндірістік бағдарламаны қалыптастыру шеңберінде ГТМ-ге үміткер ұңғымаларды іріктеу және бекіту
 16. 2026, 2027, 2028 жылға арналған ГТМ негізгі түрлеріне үміткер ұңғымаларды таңдау;
 17. Әлеуетті кіріс ағындарын бағалау, ГТМ жүргізу үшін үміткер ұңғымаларды саралау және іріктеу;
 18. ГТМ жүргізу үшін кандидат ұңғымалардың алдын ала тізімін келісу;
 19. Үміткер ұңғымаларды ПИ-дің экономикалық тиімділігі бойынша бағалау және дәрежелену;
 20. 2026, 2027, 2028 жылға арналған ГТМ жүргізуге үміткер ұңғымаларды бекіту
 21. 2026, 2027, 2028 жылы өндірістік бұрғылауға арналған ұңғымалар мен нүктелерді таңдау және бекіту. Ұңғымалар бойынша геологиялық-геофизикалық және геологиялық-кәсіпшілік материалдарды жинау және талдау.
 22. 2026, 2027, 2028 жылғы өндірістік бағдарлама шеңберінде өндірістік бұрғылауға арналған жобалық ұңғымаларды іріктеу және бекіту (тік, көлбеу-бағытты, көлденең, бүйірлік окпандарды кесу).
 23. 2026, 2027, 2028 жылға арналған бұрғылау кілемі үшін жобалық ұңғыма нүктелерін таңдау;
 24. Потенциалды кіріс ағындарын бағалау (бұрғылау атластары), жобалық ұңғымаларды саралау және іріктеу;
 25. Жобалық ұңғымалардың алдын ала тізімін келісу.
 26. Жобалық ұңғымаларды экономикалық тиімділігі бойынша бағалау және саралау PI;
 27. 2026, 2027, 2028 жылға арналған жобалық ұңғымаларды бекіту.

2.3 Бастапқы деректер

Орындауға арналған геологиялық-кәсіпшілік материалдар:



1. өндірілетін сұйықтықтың және әрбір ұңғыма бойынша суланудың күн сайынғы, ай сайынғы өлшемдері, қаттық және забойлық қысымның өлшемдері;
2. өндіруші және айдау ұңғымаларының, тереңдік-сорғы (ЭЦҚ) және газлифттік жабдықтың (ГГ) жұмыс режимдері (Тех. режим);
3. айдау ұңғымаларының техникалық жұмыс тәртібі;
4. ұңғымалар бойынша геофизикалық (ГАЗ, РИГИС, ГАЗ-к) және гидродинамикалық зерттеулердің базасы, ПВТ қасиеттері, негізгі зерттеулердің нәтижелері;
5. перфорациялар/атыстар/атыстар/оқшауламалар базасы;
6. динамограммалар мен эхолоттардың нәтижелері;
7. геологиялық-кәсіпшілік карталар (меншік карталары, игеру карталары, изобарлар және);
8. барлық ГТМ тарихы (жиынтық кесте + актілер), орындалған ГТМ табыстылығын талдау;
9. ГТМ, ГС, ЗБС, ЗБГС кезіндегі экономикалық нормативтер мен шығындар және ӨҚЕ жүйесіне арналған ақпарат;
10. цифрлық модельдер;
11. әр айдың 1-ші күніндегі ұңғымалар қорының техникалық жағдайы;
12. ұңғымалардың тоқтап қалуы, ОРС/ІҚМ, ГДИС/ГАЗ және туралы мәліметтер.;
13. ағымдағы жылға өндірістік бағдарлама бойынша жоспарлы көрсеткіштер;
14. әр айдың 1-о кен орындары бойынша ұңғымалар қорының сипаттамасы;
15. бұрғыланған ұңғымалар қорының және ұңғымалар ісінің техникалық жай-күйі;
16. ГАЗ-бақылауды жүргізу нәтижелері.

2.4 Күтілетін нәтижелер

1. Жоғары шығынды ұңғымалар бойынша мұнай өндіру деңгейін тұрақтандыру, ауыспалы ұңғымалар бойынша негізгі мұнай мен сұйықтық өндіру шығындарын азайту;
2. 2026, 2027, 2028 жылы бұрғылауға арналған ұңғымалар мен нүктелердің ең негізделген таңдауы;
3. Әлібекмола және Қожасай кен орындарын бағдарламалық кешенді пайдалана отырып игерудің ай сайынғы мониторингі.

2.5 Көрсетілген қызметтер бойынша есепті келісу

Мердігер құжаттың негізгі ережелерін және әзірленген ұсыныстарды Тапсырыс берушімен келіседі.

Тапсырыс беруші тарапынан ескертулер болған жағдайда Мердігер барлық келісілген ескертулерге түзетулер енгізе отырып, есепті аяқтайды және түзетілген есепті Тапсырыс берушіге жібереді.



2.6 Жұмыс сапасының кепілдіктері

Мердігер Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстардың сапасына, оның ішінде жұмыс нәтижелерін құрайтын барлық элементтерге келісімшарт тоқтатылған күннен бастап 12 ай мерзімге кепілдік береді.

Мердігер талдауды орындау бойынша жұмысты Келісімшартқа қол қойылғаннан кейін және ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН акт бойынша құжатталған барлық қажетті геологиялық, далалық және техникалық ақпараттарды алғаннан кейін бастайды.

Ай сайын өндіріс шығындарын факторлар бойынша бөле отырып, базалық өндіріске талдау ұсынылады. Өндірістік бағдарламаны қалыптастыру кезінде ұңғымаларға арналған нақты материалдарға (графикалық қосымшалар, зерттеу деректері, ұңғымаларды пайдалану көрсеткіштері және) негізделген келісілген ГТМ тізімі жасалады.

Қорытынды есеп жыл қорытындысы бойынша жасалады, МЕРДІГЕР ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қарауына есеп (қағаз және цифрлық түрде) және презентация түрінде ұсынады.

Қызметтерді көрсетуді аяқтағаннан кейін МЕРДІГЕР ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ 2 данада орыс тіліндегі қатты мұқабалы қағаз тасымалдағышта және бір данада электронды түрде CD-ROM дискісінде бекітілген құжатты ұсынады.

Төлемді ТАПСЫРЫС БЕРУШІ шамасына қарай жүргізеді орындалуын орындалған жұмыстардың актісін алғаннан кейін МЕРДІГЕРДІҢ осы техникалық тапсырмада көрсетілген жұмыс көлемі.

3. Жұмыстарды орындау бойынша талаптар.

3.1. Жұмыстарды орындауға жұмсалатын барлық шығындар, соның ішінде: материалдар мен құрал-жабдықтарды жеткізу, жұмылдыру мен демобилизацияны, сыйақыны, әлеуметтік қамсыздандыруды, шығындарды, персоналды және көлік құралдарын, құрал-саймандар мен жеке қорғаныс құралдарын ұстауға жұмсалатын шығындарды қамтитын жұмыстардың толық циклін орындау, сапаны бақылау, тұрмыстық және құрылыс қалдықтары мен қоқыстарын шығару және кәдеге жарату, Мердігердің есебінен атқарушылық құжаттаманың толық көлемін әзірлеу және жүргізу. Бұл ретте Мердігер жұмыстың барлық уақытында өзін баспанамен, тамақпен және медициналық қызмет көрсетумен, сондай-ақ электр энергиясымен, сумен және байланыспен, персоналды жұмыс орнына және кері өз бетінше жеткізумен қамтамасыз етуге міндетті.

3.2. Жұмыс тәртібіжұмыстарды жүргізудің 8 сағаттық жұмыс күні

4. Қауіпсіздік, денсаулық сақтау және қоршаған ортаны қорғау шарттары мен талаптары.

4.1. Мердігер Қазақстан Республикасының Экологиялық Кодексінің 331-бабына сәйкес барлық қабылданған өндірістік қалдықтарға меншік құқығын өзіне алады.;

4.2. Мердігер аумақты, оның ішінде орналастыруға арналған жер учаскесін тазалықта ұстайды, орындалған жұмыстардың және тұрмыстық қалдықтардың (КТҚ және ҚТҚ), құрылыс қалдықтарының барлығын тазалау және шығару. жұмыстарды орындау мерзімі, оларды кәдеге жарату орны мен көлемі туралы ақпарат беруации (23-тарауға сәйкестік Қазақстан Республикасының Экологиялық Кодексіне сәйкес);

4.3. Мердігер персоналы кен орнында жұмыс істейтін жұмыстарды бастамас бұрын, Тапсырыс берушінің кен орнындағы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі жауапты маманынан (ЕкҚБ) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулықтан өтіп, жұмыстарды орындауға рұқсат қағазын алуы қажет (Тармақ 41,43 Қызметкерлерді, басшыларды және еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғаларды еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқыту, нұсқау беру және білімдерін тексеру қағидалары мен мерзімдері 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1019);



4.4. Мердігер персоналы кен орнында жұмыс істейтін жұмысты бастамас бұрын кен орнындағы өрт және газ қауіпсіздігі бойынша кіріспе нұсқаулықтан өтуі керек (Ұйым қызметкерлері мен халықты оқыту ережелерінің 10-тармағы). шаралар

өрт қауіпсіздігі және 2014 жылғы 9 маусымдағы № 276 өрт қауіпсіздігі шараларын оқытуға арналған оқу бағдарламаларының мазмұнына қойылатын талаптар);

4.5. Мердігердің персоналы жұмысты орындау кезінде өзімен бірге биоқауіпсіздік, өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт-техникалық минимумы (ӨТМ) бойынша білімін тексеру туралы куәліктің/сертификаттың түпнұсқасын алып жүруі қажет (Қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқыту, нұсқау беру және білімдерін тексеру қағидалары мен мерзімдерінің 37, 38-тармақтары). қызметкерлердің, басшылардың және еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғалардың 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1019. Ұйымдардың қызметкерлері мен халықты өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту ережелерінің 10-тармағы және 2014 жылғы 9 маусымдағы № 276 өрт қауіпсіздігі шараларын оқытуға арналған оқу бағдарламаларының мазмұнына қойылатын талаптар. "Азаматтық қорғау туралы" Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 11 сәуірдегі № 188-V Заңының 79-бабы);

4.6. Мердігердің персоналы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау (ЕҚКЕ) бойынша нұсқаулықтан өту кезінде және жұмысты орындау кезінде өзімен бірге жеке қорғаныс құралдарын (ЖҚК) (арнайы киім, арнайы аяқ киім, қолғаптар, бет қалқандары, дулығалар, дулығалар, көзілдірік) және тыныс алу органдарын жеке қорғау құралдары (ЖҚКК), өлшеу құралдары (газ дабылы) (Мұнай және газ өнеркәсібінің қауіпті өндірістік объектілері үшін өнеркәсіптік қауіпсіздікті қамтамасыз ету қағидалары 2014 жылғы 30 желтоқсандағы № 355).

4.7. Қазба жұмыстары аяқталғаннан кейін (жүргізілген кезде және жер жұмыстарының) Мердігер Қазақстан Республикасы Жер кодексінің 140-бабына сәйкес бүлінген жерлерге техникалық және биологиялық рекультивация жүргізеді.

5. Нормативтік-техникалық құжаттар.

5.1 Қазақстан Республикасының жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы заңы.

5.2 "Мұнай мен табиғи көмірсутегі газының перспективалық және болжамды ресурстарының кен орындары қорларының классификациясы. №283, 27.10.2005 ж., 30.10.2009 ж. өзгертулер мен толықтырулармен."

5.3 "31.05.2018 ж. Қазақстан Республикасының жер қойнауын геологиялық зерттеу туралы есептерді рәсімдеу жөніндегі нұсқаулық (құжат Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 31.06.2018 ж. №17050 болып тіркелді)".

5.4 ҚР СТ 1745-2008 Өнеркәсіп мұнай және газ-мұнай кен орындарының тұрақты геологиялық және технологиялық модельдерін құрастыруға арналған мұнай техникасы, 2021 ж. Қараша.;



4692493112

Шарттың №3

қосымшасы №1127767/2025/1 от 04.07.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1127767/2025/1 от 04.07.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органының коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органының коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Ван (Wang) Шуай (Shuai), И.о. Заместителя генерального директора по геологии и разработке
Пангереева Шолпан Серикаевна, Заместитель генерального директора по геологии и разработке
Жумангарин Еркін Макашевич, Заместитель генерального директора по экономике и финансам
Доскеева Майя Гималиновна, Заведующий сектором казначейских операций
Альмишева Алмагуль Сериковна, Начальник отдела экономики и инвестиционного планирования
Тайгужиев Жанибек Беккожиевич, Руководитель службы корпоративной безопасности
Исаев Арман Койшигалиевич, Начальник отдела правового обеспечения
Маметов Раимбек Каирсерикович, Директор департамента закупок и снабжения
Есбергенов Нурлан Жумажанович, Заместитель директора департамента закупок и снабжения
Каирова Алия Сагиджановна, Ведущий экономист отдела экономики и планирования



4692493112

Тайғужиева Куралай Бекқожиевна, Старший юрист по контрактам отдела правового обеспечения

Шаимова Алия Серикжановна, И.о. Директора департамента закупок и снабжения

Коскина Нурсулу Лепесовна, И.о. Заместителя генерального директора по экономике и финансам

Кунакбаев Куралбай Жаншаевич, Заместитель начальника отдела геологии и разработки нефтяных и газовых месторождений

Джаксылыков Талгат Сайнович, Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке

Мухтанов Бакытжан Маратович, Руководитель проекта ЭМГ

Башев Адилбек Айтқалиевич, Директор департамента разработки

Сабыров Азат Саматұлы, Руководитель управления мониторинга разработки

Қаражан Бибігүл Жанайқызы, Главный бухгалтер Атырауского филиала

Жаканов Рустем Асланович, Начальник отдела правового обеспечения

Куанова Айну́р Коянбаевна, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



TDO1Pk25

Договор о закупке работ №1127767/2025/1

04.07.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахойл Ақтобе", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель генерального директора по геологии и разработке Пангереева Шолпан Серикпаевна, действующего на основании Доверенность №4171970868 от 31.12.2024, И.О. Заместителя генерального директора по геологии и разработке Ван (Wang) Шуай (Shuai), действующего на основании Доверенности №4267513670 от 24.02.2025, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке Джаксылыков Талгат Сайнович, действующего на основании Доверенность №4176987904 от 05.01.2025, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании Решение о закупке из одного источника № 1127767, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 384161576.96 (триста восемьдесят четыре миллиона сто шестьдесят одна тысяча пятьсот семьдесят шесть тенге, девяносто шесть тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Счет-фактуры;

2.4.3. Расчет стоимости Работ изложен в Приложении №4 к настоящему Договору.

2.5. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.7. Подрядчик обязан выставить Счет-фактуру в порядке и сроки, установленные Налоговым законодательством Республики Казахстан. В случае несоблюдения требований налогового законодательства по оформлению счетов-фактур Заказчик имеет право не принимать счета-фактуры к оплате до устранения нарушений.

2.8. Каждая из Сторон несет ответственность за составление и хранение своей налоговой документации, оплату любых налогов, пошлин, взносов, лицензий и остальных сборов (а также любых соответствующих штрафов, пени или процентов), налагаемых в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Подрядчик обязан полностью оградить Заказчика от любых и всех претензий, административных или судебных требований со стороны государственных органов, которые могут возникнуть по причине несоответствия действий Подрядчика требованиям действующего законодательства Республики Казахстан в отношении порядка уплаты налоговых





платежей и возместить Заказчику убытки, связанные с претензиями, исками или судебными требованиями со стороны государственных органов не зависимо от срока действия настоящего договора.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложением №1, №2 к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале);

4.1.3. Обеспечить, квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением и необходимыми материалами в количестве достаточном для выполнения Работ по настоящему Договору, а также персоналом в соответствии и количестве заявленном в условиях проведенного тендера, на весь срок действия договора.

4.1.4. Обеспечение проживания, питания и медицинского обслуживания своего персонала за свой счет и собственными силами в период нахождения на месторождениях Заказчика.

4.1.5. Обеспечить за свой счет свой персонал средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.

4.1.6. Обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для выполнения Работ по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Подрядчика и/или субподрядчика, участвующий в выполнении Работ, который:

4.1.6.1. проявили некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или

4.1.6.2. участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика, или

4.1.6.3. не соблюдают требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.1.7. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ при обнаружении:

4.1.7.1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работ;

4.1.7.2. иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят качеству выполняемых Работ либо создают невозможность ее завершения в срок.

4.1.8. В случае, если Подрядчик не предупредил Заказчика об обстоятельствах, указанных в п.4.1.7, либо продолживший выполнение Работ, не дожидаясь разумного срока для ответа на предупреждение или, несмотря на своевременное указание Заказчику о приостановлении выполнения Работ, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

4.1.9. Своевременно устранить за свой счет дефекты и недостатки, выявленные при приемке выполненных Работ.

4.1.10. В период действия настоящего Договора, а также в период 12 месяцев после оплаты последнего счета Заказчиком или подписания Акта выполненных Работ, на основании письменного запроса Заказчика, предоставить информацию, связанную с исполнением настоящего Договора, которая включает в себя, но не ограничивается предоставлением акта-сверки, счетов-фактур, актов приемки услуг, сметы, расчета договорной цены.

4.1.11. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работе в соответствии с условиями Договора;

4.1.12. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки;

4.1.13. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

4.1.14. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.15. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.16. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия





населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;

4.1.17. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.18. Подрядчик обязан приобретать товары, необходимые для выполнения работ или оказания услуг, включенные в перечень работ (по которым отсутствует сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация) и услуг, при выполнении и оказании которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару процесс по которому регулируется пунктом 10-1 статьи 61 Порядка.

4.1.19. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.20. Иметь в своем распоряжении собственную службу и (или) специалистов в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения при общей численности работников Подрядчика и (или) соисполнителя более 50 (пятьдесят) человек (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.21. Проводить периодический медицинский осмотр своих работников, а также предсменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.22. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнения Работ (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.23. В соответствии с Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.24. Оформить заявку на получение временных пропусков для выезда на объекты Заказчика, которая должна быть подана заблаговременно (не менее 3-х дней до запланированного посещения объектов (месторождения)) Заказчика. В заявке в табличной форме должны быть указаны: номер и дата заключения договора (дополнительного соглашения о пролонгации если имеется), фамилия, имя, отчество, должность сотрудника, наименование подрядной организации, государственный номер автомашины (если сотрудник является водителем этой автомашины или спецтехники), срок, на который запрашивается пропуск. К заявке на выдачу пропуска на автотранспортное средство также должны быть приложены копия водительского удостоверения водителя, технического паспорта, технического осмотра и, в случае привлечения Подрядчиком стороннего автотранспорта, копия договора аренды или найма. Пропуска для въезда на месторождение Заказчика выдаются по адресу: Республика Казахстан, Актюбинская область, г. Актобе, офис ТОО «Казахойл Актобе», пр-т А. Молдагуловой 46, Бизнес-центр «Капитал-плаза».

4.1.25. Соблюдать требования к подрядным организациям в области трудовых отношений согласно Приложению №7 настоящего Договора.

4.1.26. Гарантировать соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, в том числе, по требованию Заказчика обеспечить наличие результатов лабораторных исследований на коронавирусную инфекцию работников либо паспорт вакцинации, осуществляющих въезд для выполнения работ на объектах месторождений Заказчика. Срок действия результатов лабораторных исследований не более 5-ти календарных дней с момента отбора проб.

4.1.27. При наличии у Заказчика сведений о допущении Подрядчиком и/или его соисполнителями дискриминации в сфере оплаты труда предоставлять по требованию и в сроки, определенные Заказчиком, информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и/или его соисполнителей, задействованных при выполнении Работ по Договору с указанием их гражданства и сумм выплаченных заработных плат по каждой должности, а также иную дополнительную информацию и документы по вопросам, связанным с оплатой труда работников Подрядчика и/или его соисполнителей при выполнении Работ по Договору.

4.1.28. Приобретать товары, необходимые для выполнения работ, которые производятся отечественными товаропроизводителями закупаемого товара по номенклатуре выпускаемых ими товаров, подтвержденных сертификатами происхождения товара (формы СТ КЗ).

4.1.29. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.





4.1.30. В случае нарушений условий договора/выявленных недостатков в ходе выполнения работ, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика устранить такие нарушения в течение 3 (трех) календарных дней.

4.1.31. Направить подписанную заполненную таблицу «Расчет стоимости работ/услуг» в соответствии с Приложением №4 с указанием цены за единицу и общей суммы и календарный график работ/ услуг соответствии с Приложением №4,5, так же подписанные Приложения №6,7 на государственном и русском языке по юридическому адресу Заказчика в течение 2 рабочих дней с момента подписания договора.

4.1.32. В соответствии с Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.33. Запрещается приостановление Подрядчиком процесса выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.34. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

4.1.35. Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

4.1.36. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

4.1.37. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

4.1.38. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

4.1.39. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле внутристрановой ценности в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по доле внутристрановой ценности Подрядчик несет ответственность в соответствии с Порядком и Договором.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;

4.2.5. По согласованию с Заказчиком заменить оборудование, технику (технические устройства), помещения, программное обеспечение, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.6. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.7. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);

4.2.8. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудованных и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности,





охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

4.3.6. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутривидовой ценности.

4.4.7. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, заказчик вправе отказаться от договора и потребовать возмещения убытков.

4.4.8. Заказчик имеет право запрашивать у Подрядчика подтверждение наличия производственных мощностей, активов и иных документов, подтверждающих финансовую стабильность, а также проводить выездные обследования Подрядчика.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Заказчик вправе проверить Работы на соответствие условиям Договора.

5.2. Приемка выполненных Работ осуществляется представителем Заказчика путем осмотра Работ и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. По окончании Работ, Подрядчик составляет за текущий месяц и направляет на утверждение Заказчику Акт выполненных Работ (далее Акт) по форме, утвержденный Министерством Финансов РК в двух экземплярах.

5.4. Претензия по вопросам качества выполненных Работ, в том числе, по недостаткам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые недостатки) предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 5 (пять) рабочих дней с момента выполнения Работ.

Если Подрядчик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчик, и Подрядчик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения уведомления исправить некачественную часть Работ и/или заменить некачественную часть Работ.

5.5. В случае если Заказчик в течение 5 (_____) рабочих дней не направил Подрядчику уведомление о ненадлежащем объеме и/или качестве Работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта выполненных Работ.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 90 (девяносто) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчик, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон





7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работам, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.2. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора;

7.2.3. Размер неустойки, предусмотренный пп.7.2.2 настоящего Договора применяется в случае, если иной размер неустойки не предусмотрен Приложением к Договору «Охрана труда, промышленной безопасности и окружающей среды»

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы Договора.

Неустойка за просрочку Подрядчиком сроков выполнения Работ взимается Заказчиком до дня фактического исполнения обязательства.

7.2.5. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости Работ, по которым нарушены сроки устранения недостатков, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.6. В случае нарушения сроков устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.1% от от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от от общей суммы Договора.

7.2.7. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, а также не исполнение обязательств по Договору более 1 (одного) месяца, частично или в полном объеме (в том числе обязательства закупу отечественных материалов/товаров), кроме случае предусмотренных разделом 11 Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора, и возместить убытки в полной сумме сверх указанного штрафа.

7.2.8. В случае необоснованного нарушения сроков устранения Подрядчиком выявленных нарушений условий договора, установленных Заказчиком для устранения, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.2.9. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 5% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.10. В случае неисполнения нормы пункта 4.1.18, поставщик работ несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен поставщиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием - передачу выполненных работ.

7.2.11. В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.12. За допущение Подрядчиком и его субподрядчиками случаев дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2.13. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем





его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4.2. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4.3. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы неисполненного в срок обязательства.

7.4.4. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.4.5. В случае отказа от Договора частично или в полном объеме, Заказчик обязан оплатить Подрядчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора кроме случаев расторжения договора в следствии нарушения Подрядчиком своих обязательств предусмотренных настоящим договором, действующим законодательством и указанных в пункте 7 Статьи 65 Порядка.

7.4.6. В случае необоснованного нарушения сроков устранения Заказчиком выявленных нарушений условий Договора, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.5. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.9. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.10. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:





8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.6. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения. Указанные сроки не распространяются на случаи отказа Подрядчика от исполнения договора, а также не выполнения работ более 1 (одного) месяца, в данном случае Заказчик направляет уведомление за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств, за исключением случаев его досрочного прекращения с соответствии с условиями Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.





12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Техника безопасности, охрана труда и охрана окружающей среды

15.1. Подрядчик обязуется соблюдать законодательство Республики Казахстан по требованиям ТБ и ООС, а также Положение по взаимодействию с Подрядчиками организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в ТОО "Казахойл Актөбе" (Приложении «№6»).

15.2. При исполнении обязательств по Договору Подрядчик обязуется нести полную ответственность перед Заказчиком и контролирующими государственными органами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения представителями Подрядчика требований по безопасности и охране труда, а также окружающей среды, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Заказчика, в том числе за безопасность условий труда работников Подрядчика.

15.3. Подрядчик обязуется обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, а также регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, а также окружающей среды.

15.4. Подрядчик полностью возмещает Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами со стороны





государственных органов и иных юридических и физических лиц, которые возникли по вине Подрядчика в связи с несоблюдением им требований законодательства и внутренних документов Заказчика в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.

16. Страхование

16.1. В течение срока действия настоящего Договора Подрядчик должен иметь все виды обязательного страхования, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

17. Охрана работ. Распределение рисков

17.1. Подрядчик обеспечит: - надлежащую охрану материалов и Оборудования Заказчика, Оборудования Заказчика, переданного Подрядчику по Акту, Лагеря и иных вспомогательных объектов, жизни и здоровья Персонала Подрядчика – с даты начала всех Работ по Договору (соответственно, передачи Оборудования Заказчика в ведение Подрядчика) и до даты завершения всех Работ по Договору. В этих целях Подрядчик привлечет уполномоченную охранную организацию, с соответствующей лицензией на занятие охранный деятельности согласованную с Заказчиком, после чего обеспечит соблюдение пропускного режима и выполнит иные необходимые мероприятия.

17.2. Подрядчик обеспечит проведение мероприятий по охране общественного порядка в местах временного проживания персонала Подрядчика.

18. Прочие условия

18.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Исполнителя и добросовестно полагаясь на таковые. Исполнитель гарантирует, что:

(а) ни Исполнитель, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Исполнителя не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие;

Соглашение Исполнителя с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(б) в день, когда Исполнитель обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Исполнителя, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Исполнителя, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

18.2. В случае, если какая-либо гарантия Исполнителя окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Исполнитель обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Исполнителя, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе





отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

18.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

- (а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)
- (б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)
- (с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;
- (д) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)
- (е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

18.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

18.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

18.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

18.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в в валюте Договора становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 18.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 18.5 и 18.6. не подлежат применению.

18.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в в валюте Договора становится для Исполнителя незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Исполнителя об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж в валюте Договора («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

18.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 18.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу альтернативного национального банка другой страны, на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

18.10. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.





Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

18.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

18.12. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение № 1-перечень закупаемых товаров, работ и услуг;

Приложение №2 - Техническая спецификация;

Приложение №3 - Форма отчетности по доле местного содержания;

Приложение №4 - Расчет стоимости работ;

Приложение №5 - Календарный график работ;

Приложение №6 - Положение по взаимодействию с подрядчиками организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды ТОО «Казахойл Актөбе»;

Приложение №7-Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений.

18.13. Сторона обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса и банковских реквизитов в течение трех рабочих дней с момента таких изменений. Сторона, не уведомившая другую Сторону о таких изменениях, несет риск негативных последствий, связанных с исполнением другой Стороной своих обязательств по прежнему адресу и банковским реквизитам.

19. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахойл Актөбе"

Актөбинская область, Пр. Алии Молдагуловой, 46

БИН 990940002914

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ236010121000033240

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (713) 274-7299

Заместитель генерального директора по геологии и разработке Пангереева Шолпан Серикпаевна

И.о. Заместителя генерального директора по геологии и разработке Ван (Wang) Шуай (Shuai)

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг"

г.Астана, район "Есиль", Дінмұхамед Қонаев, здание 8, н.п. 1

БИН 140340010451

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ546010111000193945

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (717) 260-9333

Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке Джаксылыков Талгат Сайнович

Оплата производится по следующим реквизитам:

Атырауский филиал ТОО «КМГ Инжиниринг»

Республика Казахстан, 060097, Атырауская область, город

Атырау, мкр. Нұрсая, пр. Елорда, строение 10

БИН 180541015056

ИИК KZ696010141000042402 KZT

АО «Народный Банк Казахстана»

БИК HSBKKZKX

Тел: + 7 (7122) 956406, 956408

e-mail: atyrau@kmge.kz

30.06.2025 17:54:09

04.07.2025 15:54:39





4692493112

Приложение №1
к Договору №1127767/2025/1 от 04.07.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строк и ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к- во	Год	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Итоговая сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
6-1 Р	Работы по геологическому сопровождению	Научное сопровождение разработки м.Алибекмола и Кожасай	1.000	2025	1.000	-	Да	123 065 600	384 161 576.96	КАЗАХСТА Н, Актюбинская область, г.Актобе, пр.Алии Молдагулово й 46, БЦ "Капитал Плаза"	-	С даты подписания договора по (включитель но) 31.12.2027	Предоплата - 0%, Промежуточ ный платеж - 100%, Окончательн ый платеж - 0%
			1.000	2026	1.000	-	Да	127 988 224					
			1.000	2027	1.000	-	Да	133 107 752.96					





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1127767
способом Из одного источника

Лот № 1 (6-1 Р, 4115366)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахойл Актобе"
Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	6-1 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по геологическому сопровождению
Дополнительная характеристика	Научное сопровождение разработки м.Алибекмола и Кожасай
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, г.Актобе, пр.Алии Молдагуловой 46, БЦ "Капитал Плаза"
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2027
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

на выполнение «Научное сопровождение разработки месторождений Алибекмола и Кожасай»

Условные обозначения

- ГТМ- геолого-технологические мероприятия;
ЭЦН- электроцентробежный насос;
ГИС – геофизические исследования скважин;
РИГИС- результаты интерпретаций геофизических исследований скважин;
НДГ- насосный дожимной газлифт;
ГС- горизонтальные скважины;
ВНС- ввод новых скважин;

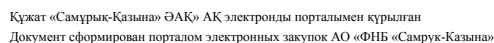
ЗБС- зарезка бокового ствола;

ЗБГС- зарезка бокового ствола с боковым скважиной;



Осы құжат «Самұрық-Қазына» ӨАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған. Қазақстан Республикасының 2008 жылғы қантарадағы «Ақпараттық қоғамдастық туралы» заңына сәйкес, осы құжаттың электронды нұсқасы заңдылықпен расталған.

Данный документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Қазына» (Самұрық-Қазына) ӨАҚ» АҚ. Электронный документ равнозначен документу на бумажном носителе, подписанному руководителем организации, ответственной за закупку, и подписи равнозначен документу на бумажном носителе.



Г. - ГОД

Офис Подрядчика

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики.

2.1 Обоснование и цель работ

1. Анализ базовой добычи

Добыча переходящего фонда скважин, формирующая основную долю общей добычи по месторождению, требует на постоянной основе анализа потерь нефти.

Целью «анализа базовой добычи» является системное регулирование разработки месторождения комплексом геологических мероприятий (ГТМ), направленное на решение следующих основных задач:

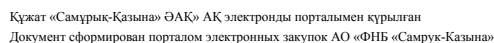
- выявление скважин с падением добычи нефти за рассматриваемый период;
- распределение потерь дебита нефти по причине увеличения обводненности продукции, снижения дебита жидкости, изменения пластового давления, ухудшения работы глубинно-насосного оборудования;
- составление рекомендаций по работе с действующим фондом для восстановления потерянного дебита и сокращения потерь.
- анализ систему заводнения ППД по снижению обводненности добываемой продукции добывающих скважин, а также анализ скважин с высоким газовым фактором.

При выполнении плановых показателей (по Производственной программе) по добыче нефти следует вести сопоставление прогнозных с фактическими внеплановыми потерями нефти:

- связанные с входной добычей;
- процентов падения базового дебита;
- среднедействующего фонда;

- По образованности

[illegible]



Предоставление отчета до 10 числа каждого месяца.

2. Ежемесячный мониторинг проведенных ГТМ согласно утвержденной Производственной программы 2024 г., 2025г, 2026г.

Выявление причин успешности и не успешности проведенных ГТМ с геолого-технической точки зрения, а также проведение дальнейших мероприятий в случае неуспешности ГТМ.

Цель работы: Выявление скважин-кандидатов для проведения эффективных ГТМ с целью минимизации рисков.

Предоставление отчета до 10 числа каждого месяца.

3. Ежемесячный расчет ожидаемой добычи 2025 г., 2026г, 2027г.

Целью данной работы является предоставление ежемесячного расчета ожидаемой добычи нефти, газа и закачки ППД на 2025 г. до 10 числа каждого месяца, с учетом текущих показателей месторождений, а также с учетом фактических выполнении запланированных и не запланированных мероприятий.

4. Подбор, анализ и внедрение эффективных ГТМ на скважинах месторождений ТОО «Казахойл Актобе» на 2026г.

Для рационального использования эксплуатационного фонда добывающих и нагнетательных скважин с целью дальнейшего увеличения добычи нефти необходимо осуществить выбор скважин для подбора, анализа и внедрения эффективных ГТМ.

Цель работы: Поддержание стабильного уровня добычи нефти переходящего фонда скважин, разработка ГТМ по скважинам с наибольшими потерями добычи нефти.

5. Подбор скважино-точек для эксплуатационного бурения на 2026г, 2027г, 2028г.

Целью данной работы являются:

- Сопровождение программы бурения и анализ новых эксплуатационных скважин, в том числе горизонтальных скважин, скважин-дублеров, реззки боковых стволов с горизонтальным и вертикальным окончанием;
- Подбор и согласование скважин-кандидатов для эксплуатационного бурения (ковер бурения);
- Оценка потенциальных дебитов (атлас бурения), ранжирование скважин-кандидатов.
- ВНС/ГС/ЗБГС для заложения в ковер бурения.

6. Мониторинг разработки месторождения с применением ПК.

Целью работ является использование системы ПК как источника оперативной геолого-промысловой и геофизической информации в ежедневной работе всех подразделений Заказчика, эффективно отслеживать качественный уровень разработки залежей и месторождений, а также разрабатывать программы по оптимизации работы скважин, всевозможные ГТМ, аналитические наработки по текущим требованиям эффективной добычи.

- Анализ эффективности системы закачки ППД.
- Геологическое сопровождение за процессом бурения скважин и выдача рекомендации интервалов перфорации.



Осы құжат «Электрондық құжаттардың электрондық қолтаңбасын қолдану туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 11 қыркүйектегі заңымен қабылданып, 2015 жылғы 11 қыркүйектегі № 370-III Заңы 7 бабының 1-тармағының 1-сөйлеміне өзгерістер енгізіліп, қолтаңбаның қолданылуына шектеу қойылды.

Данный документ согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 11 сентября 2015 года № 370-III «Об утверждении правил применения электронной подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



7. Расчет основных технологических показателей (в расчетнике F4) в рамках формирования производственной программы на 2026-2030г., 2027-2031г., 2028-2032г.

Целью данной работы является расчет плановых технологических показателей на 5-летний период с учетом ВНС и ГТМ.

8. Анализ работы нагнетательных скважин.

9. Необходимо предоставлять ежеквартально следующие карты по месторождениям Алибекмола и Кожасай пластам КТ-II-I и КТ- II-II в PDF формат - А1:

1. Структурные и карты эффективных нефтенасыщенных толщин(ежеквартально);
2. Карта изобар(ежеквартально);
3. Карта текущей газонасыщенности (нормированную от 0 до 1) (ежеквартально);
4. Карта текущей водонасыщенности (нормированной от 0 до 1) (ежеквартально);
5. Карты остаточных дренируемых запасов (тыс. тонн) (ежеквартально);
6. Карты текущих отборов; Карты накопленных отборов(ежеквартально).

10. Дополнительные работы.

При необходимости выполнения дополнительных работ, Недропользователь направляет соответствующий запрос на эл. адрес подрядчика.

2.2 Основные этапы работ

1. Сбор и систематизация геолого-промысловых материалов.
2. Ежемесячное сравнение фактических показателей по добыче нефти переходящего фонда скважин с запланированными показателями по добыче в Производственной программе Недропользователя, для выявления основных факторов, повлиявших на отклонение прогнозных темпов падения, в том числе определение внеплановых потерь.
3. Ежемесячное сопоставление фактических показателей по добыче нефти текущего месяца с фактическими показателями по добыче предыдущего месяца, а также сопоставление с декабрем предшествующего года для выявления скважин со значительными потерями нефти за анализируемый период.
4. Факторный анализ причин потерь с определениями подфакторных причин.
5. Формирование списка «топовых» 10 скважин по месторождениям с максимальными потерями добычи нефти, связанных со снижением Коэффициента продуктивности, неисправной работой глубинно-насосного оборудования, аномальное увеличение обводненности в добывающих скважинах (вследствие нарушения колонны, межпластовых перетоков).
6. Анализ работы скважин:
 - Анализ динамики показателей эксплуатации скважин;
 - Анализ работы нагнетательных скважин;
 - Анализ промысловых геофизических и гидродинамических исследований целевых скважин и их окружения;



- Разработка программы ГТМ (при необходимости дополнительных исследований) для возврата потерь добычи;
 - Расчет экономической эффективности от предлагаемых ГТМ.
7. Ежемесячный мониторинг ГТМ согласно утвержденной Производственной программе 2025 г., 2026г., 2027г.
 8. Сбор информации по проведенным ГТМ;
 9. Анализ показателей добычи скважин после ГТМ, расчет ожидаемой добычи ГТМ на текущий и скользящий год, расчет технико-экономической эффективности;
 10. Выявление списка экономически неуспешных скважин после ГТМ;
 11. Определение причин неуспешности скважин после ГТМ;
 12. Выдача рекомендаций по неуспешным скважинам после ГТМ;
 13. Согласование отчета по утвержденной форме в ТОО «КМГ Инжиниринг».
 14. Подбор, анализ и внедрение эффективных ГТМ на скважинах месторождений ТОО «Казахойл Актөбе». Сбор и анализ геолого-геофизических и геолого-промысловых материалов по скважинам.
 15. Подбор и согласование скважин-кандидатов для ГТМ в рамках формирования Производственной программы 2026 г., 2027г., 2028г.
 16. Подбор скважин-кандидатов для основных видов ГТМ на 2026 г., 2027г., 2028г.;
 17. Оценка потенциальных входных дебитов, ранжирование и отбор скважин-кандидатов для проведения ГТМ;
 18. Согласование предварительного списка скважин-кандидатов для проведения ГТМ;
 19. Оценка и ранжирование скважин-кандидатов по экономической эффективности PI;
 20. Утверждение скважин-кандидатов для проведения ГТМ на 2026 г., 2027г., 2028г.
 21. Подбор и согласование скважино-точек для эксплуатационного бурения 2026г., 2027г., 2028г. Сбор и анализ геолого-геофизических и геолого-промысловых материалов по скважинам.
 22. Подбор и согласование проектных скважин для эксплуатационного бурения в рамках Производственной программы 2026г., 2027г., 2028г. (вертикальные, наклонно-направленные, горизонтальные, зарезки боковых стволов).
 23. Подбор проектных скважино-точек для ковра бурения на 2026 г., 2027г., 2028г.;
 24. Оценка потенциальных входных дебитов (атласы бурения), ранжирование и отбор проектных скважин;
 25. Согласование предварительного списка проектных скважин.
 26. Оценка и ранжирование проектных скважин по экономической эффективности PI;
 27. Утверждение проектных скважин на 2026г., 2027г., 2028г.

2.3 Исходные данные

Геолого-промысловые материалы для выполнения:



1. ежесдневные, ежесмесячные замеры добываемой жидкости и обводненности по каждой скважине, замеры пластового и забойного давления;
2. режимы работы добывающих и нагнетательных скважин, глубинно-насосного (ЭЦН) и газлифтного оборудования (НДГ) (Тех.режим);
3. тех.режим работы нагнетательных скважин;
4. база геофизических (ГИС, РИГИС, ГИС-к) и гидродинамических исследований по скважинам, РVT свойства, результаты керновых исследований;
5. база перфорации/дострелов/перестрелов/изоляции;
6. результаты динамограмм и эхолотов;
7. геолого-промысловые карты (карты свойств, карты разработки, изобары);
8. история всех ГТМ (сводная таблица + акты), анализ успешности выполненных ГТМ;
9. информация по экономическим нормативам и затратам при ГТМ, ГС, ЗБС, ЗБГС и на систему ППД;
10. цифровые модели;
11. техническое состояние фонда скважин на 1-ое число каждого месяца;
12. данные по простоям скважин, ПРС/КРС, ГДИС/ГИС.;
13. плановые показатели по Производственной программе на текущий год;
14. характеристика фонда скважин по месторождениям на 1-ое число каждого месяца;
15. техническое состояние пробуренного фонда скважин и дела скважин;
16. результаты проведения ГИС-контроля.

2.4 Ожидаемые результаты

1. Стабилизация уровней добычи нефти по скважинам с большими потерями, минимизация потерь базовой добычи нефти и жидкости по переходящим скважинам;
2. Наиболее обоснованный подбор скважино-точек для бурения в 2026г., 2027г., 2028г.;
3. Ежемесячный мониторинг разработки месторождений Алибекмола и Кожасай с применением программного комплекса.

2.5 Согласование отчета по оказанным услугам

Подрядчик согласовывает основные положения документа и разработанные рекомендации с Заказчиком.

В случае замечаний со стороны Заказчика, Подрядчик дорабатывает отчет с внесением исправлений по всем согласованным замечаниям и направляет откорректированный отчет Заказчику.



2.6 Гарантии качества Работ

Подрядчик предоставляет Заказчику гарантию качества выполненных работ, в том числе на все элементы составляющие результаты работ, на срок 12 месяцев с момента прекращения договора.

Подрядчик приступает к работе по выполнению анализа после подписания Договора и получения от ЗАКАЗЧИКА всей необходимой геолого-промысловой и технической информации, которая документально оформляется по акту.

Ежемесячно представляется анализ базовой добычи с распределением потерь добычи по факторам. При формировании Производственной программы составляется перечень согласованных ГТМ с обоснованием на фактических материалах по скважинам (графические приложения, данные исследований, показатели эксплуатации скважин).

Окончательный отчет формируется по итогам года, представляется ПОДРЯДЧИКОМ на рассмотрение ЗАКАЗЧИКУ в виде отчета (в бумажном и цифровом виде) и презентации.

При завершении выполнения услуг, ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ утвержденный в 2 экземплярах на бумажном носителе в твердом переплете на русском языке и в одном экземпляре в электронном виде на CD-диске.

Оплата производится ЗАКАЗЧИКОМ по мере выполнения объема работ ПОДРЯДЧИКА, указанных в настоящем техническом задании, после получения акта выполненных работ.

3. Требования по выполнению работ.

3.1. Все расходы по выполнению работ, в том числе: поставка материалов и оборудования, выполнение полного цикла работ, включающая в себя мобилизацию и демобилизацию, вознаграждение, социальное обеспечение, затраты, расходы на содержание персонала и транспортных средств, инструментов и средств индивидуальной защиты, контроль качества, вывоз и утилизация бытовых и строительных отходов и мусора, разработка и ведение полного объема исполнительной документации за счет Подрядчика. При этом, Подрядчик должен обеспечить себя на все время проведения работ жильем, питанием и медицинским обслуживанием, а также электроэнергией, водой и связью, самостоятельной доставкой персонала к месту работ и обратно.

3.2. Режим работы производства работ 8 часовой рабочий день

4. Условия и требования по безопасности, охране здоровья и окружающей среды.

4.1. Подрядчик принимает на себя право Собственности на все принятые производственные отходы в соответствие со ст. 331 Экологического Кодекса Республики Казахстан;

4.2. Подрядчик сохраняет территорию в чистоте, в том числе земельный участок для базирования, убирать и вывозить все отходы выполненных работ и бытового потребления (ТБО и ТПО), строительные отходы на протяжении всего времени выполнения работ, предоставить информацию о месте и объемах их утилизации (соответствие с главой 23 Экологического Кодекса Республики Казахстан);

4.3. Персоналу Подрядчика перед началом работ, работающему на месторождении необходимо пройти вводный инструктаж по безопасности и охране труда у ответственного специалиста по безопасности и охране труда (БиОТ) Заказчика на месторождении и получить Акт-допуск на производство работ (Пункт 41,43 Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда № 1019 от 25 декабря 2015 года);



4.4. Персоналу Подрядчика перед началом работ, работающему на месторождении, необходимо пройти вводный инструктаж по пожарной и газовой безопасности на месторождении (Пункт 10 Правил обучения работников организаций и населения мерам

пожарной безопасности и требования к содержанию учебных программ по обучению мерам пожарной безопасности № 276 от 9 июня 2014 года);

4.5. Персоналу Подрядчика при выполнении работ необходимо иметь при себе оригинал удостоверения/сертификата о проверке знания по БиОТ, промышленной безопасности, пожарно-технический минимум (ПТМ) (Пункт 37, 38 Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда № 1019 от 25 декабря 2015 года. Пункт 10 Правил обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности и требования к содержанию учебных программ по обучению мерам пожарной безопасности № 276 от 9 июня 2014 года. Статья 79 Закона РК «О гражданской защите» № 188-V от 11 апреля 2014 года);

4.6. Персоналу Подрядчика необходимо при прохождении инструктажа по безопасности и охране труда (БиОТ) и при выполнении работ иметь при себе средства индивидуальной защиты (СИЗ) (спецодежда, спец обувь, рукавицы, щитки защитные лицевые, каски, защитные, шлемы, очки защитные) и средства индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД), измерительные средства (газосигнализатор) (Правила обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов нефтяной и газовой отраслей промышленности № 355 от 30 декабря 2014 года).

4.7. После завершения земляных работ (при осуществлении земельных работ) Подрядчик проводит техническую и биологическую рекультивацию нарушенных земель, в соответствии со ст.140 Земельного Кодекса РК.

5. Нормативно-технические документы.

5.1 Закон о недрах и недропользовании РК.

5.2 «Классификация запасов месторождений перспективных и прогнозных ресурсов нефти и природного углеводородного газа. №283 от 27.10.2005 г. с изменениями и дополнениями от 30.10.2009 г.».

5.3 «Инструкция по оформлению отчетов о геологическом изучении недр РК от 31.05.2018 г. (документ зарегистрирован в МЮ РК 31.06.2018 г. №17050)».

5.4 СТ РК 1745-2008 Промышленность нефтяная Методика по составлению постоянно действующих геолого-технологических моделей нефтяных и газонефтяных месторождений, ноябрь 2021г.;



Приложение №3

к Договору №1127767/2025/1 от 04.07.2025 г.

Приложение №3

к Договору №1127767/2025/1 от 04.07.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2})/6 * 100\%$)
						100

Примечание:

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Ван (Wang) Шуай (Shuai), И.о. Заместителя генерального директора по геологии и разработке
Пангереева Шолпан Серикпаевна, Заместитель генерального директора по геологии и разработке
Жумангарин Еркин Макашевич, Заместитель генерального директора по экономике и финансам
Доскеева Майя Гималиновна, Заведующий сектором казначейских операций
Альмишева Алмагуль Сериковна, Начальник отдела экономики и инвестиционного планирования
Тайгужиев Жанибек Беккожиевич, Руководитель службы корпоративной безопасности
Исаев Арман Койшигалиевич, Начальник отдела правового обеспечения
Маметов Раимбек Каирсерикович, Директор департамента закупок и снабжения
Есбергенов Нурлан Жумажанович, Заместитель директора департамента закупок и снабжения
Каирова Алия Сагиджановна, Ведущий экономист отдела экономики и планирования



Тайғужиева Куралай Бекқожиевна, Старший юрист по контрактам отдела правового обеспечения
Шаимова Алия Серикжановна, И.о. Директора департамента закупок и снабжения
Коскина Нурсулу Лепесовна, И.о. Заместителя генерального директора по экономике и финансам
Кунакбаев Куралбай Жаншаевич, Заместитель начальника отдела геологии и разработки нефтяных и газовых месторождений
Джаксылыков Талгат Сайнович, Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке
Мухтанов Бакытжан Маратович, Руководитель проекта ЭМГ
Башев Адилбек Айтқалиевич, Директор департамента разработки
Сабыров Азат Саматұлы, Руководитель управления мониторинга разработки
Қаражан Бибігүл Жанайқызы, Главный бухгалтер Атырауского филиала
Жаканов Рустем Асланович, Начальник отдела правового обеспечения
Куанова Айну́р Коянбаевна, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе