\_\_\_\_\_\_\_ шартқа

№ 5 қосымша

**«KAP Technology» ЖШС-ның**

**жеткізушілері мен мердігерлерінің**

**кодексі**

**КІРІСПЕ**

Бизнестің тұрақты дамуы «KAP Technology» ЖШС (бұдан әрі – Серіктестік) стратегиясының негізгі тірегі болып табылады, ол Серіктестіктің мүдделі тараптарының әлеуметтік қажеттіліктері мен қалауларына батыл әрекет етуге бағытталған.

1. **ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**
   1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасы заңнамасының, басқа қолданылатын заңнаманың және Cеріктестіктің ішкі құжаттарының талаптарын сақтаулары тиіс.
   2. Жеткізуші – өзі өндірген немесе сатып алған Серіктестіктің өнімін кәсіпкерлік қызметте пайдалану үшін немесе жеке, отбасылық, тұрмыстық пайдалануға байланысты емес басқа да мақсаттар үшін белгіленген мерзімде немесе мерзімдерде беруге міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.
   3. Мердігер, Орындаушы – Серіктестіктің нұсқауы бойынша белгілі бір жұмыстарды орындауға, қызмет көрсетуге және Серіктестікке оны/олардың нәтижесін шартта белгіленген мерзімде өткізуге міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.
2. **НЕГІЗГІ ҚАҒИДАЛАР**

Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері:

* өз қызметінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермейді;
* Серіктестікпен жасалған шарттар бойынша өз қызметкерлеріне, өкілдеріне және бірлесіп орындаушыларына/қосалқы мердігерлеріне коммерциялық параға сатып алу және сыбайлас жемқорлық сипаттағы өзге де іс-әрекеттер жасауға тыйым салады;
* заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық түрлерін жояды;
* балалар еңбегін болдырмайды;
* жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне қатысты кемсітушіліктің кез келген түрін болдырмайды;
* қызметкерлердің жұмыс уақыты мен демалысына қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
* жалақының ең төменгі мөлшеріне қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
* өз қызметін жүзеге асыруда Қазақстан Республикасының және/немесе өзге елдің еңбек заңнамасын сақтайды.

Серіктестіктің өнім берушілері мен Мердігерлерінде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен қағидаттарын айқындайтын сатып алу қызметі саласындағы өз саясаты болуға тиіс, оның ережелері, оның ішінде өздерінің мердігерлері мен өнім берушілеріне (олар болған кезде) қолданылуы тиіс. Мұндай саясаттың басымдықтарының бірі еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған орта және адам құқықтары саласындағы этикалық нормалар мен талаптарды сақтау болуы тиіс.

1. **ЕҢБЕК НОРМАЛАРЫ**
   1. Жеткізуші мен Мердігер барлық жұмысшыларды тиісті еңбек жағдайларымен қамтамасыз етуге және жұмысшылардың барлық еңбек құқықтарының орындалуын қамтамасыз етуге тиіс.
   2. Кез-келген кемсітушілікке негіздемелерге, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне, жыныстық немесе гендерлік қатыстылығына, ұлтына, азаматтығына, нәсіліне, терісінің түсіне немесе ұлтына, дініне, жасына, тіліне, отбасылық, әлеуметтік және ата-ана мәртебесіне, мүліктік және лауазымдық жағдайына, қоғамдық бірлестіктерге қатыстылығына және саяси себептерге, жүктілікке, мүгедектікке, сондай-ақ қызметкердің іскерлік қасиеттері мен оның еңбегінің нәтижелеріне байланысты емес басқа да мән-жайларға қарамастан тыйым салынады.
   3. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес жұмысқа орналасу үшін ең төменгі жасқа толмаған кез келген адамды жұмысқа алуға тыйым салынады. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес еңбек шартын жасасуға рұқсат етілген жағдайларды қоспағанда, балалардың немесе кәмелетке толмағандардың еңбегін пайдаланбауы керек.
   4. Серіктестіктің Жеткізушісінің немесе Мердігерінің барлық қызметкерлерінің өздері түсінетін тілде қол қойылған еңбек шарты немесе қызметтерді көрсету туралы шарты болуы керек.

Еңбек шартында барлық негізгі шарттар, соның ішінде жұмыс уақыты, үстеме жұмыс ақысы, ескерту мерзімі, жалақы көлемі мен төлемдердің кезеңділігі және қолданыстағы заңнамада көзделген басқа да шарттар көрсетілуі тиіс.

* 1. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері қызметкерлердің жұмыс уақыты мен демалысына қатысты ережелерді және жұмыс берушінің басқа да міндеттемелерін сақтайды.
  2. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ең төменгі жалақыға қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтайды. Үстеме уақыттағы жұмысқа, демалыс және мереке күндеріндегі немесе түнгі уақыттағы жұмысқа еңбек немесе ұжымдық шарттардың және (немесе) жұмыс берушінің актісінің талаптарына сәйкес жоғары мөлшерде ақы төленеді.
  3. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері қызметкерлерге қызметкерлердің өздерінің ана тілінде немесе олар түсінетін тілде жазылған құқықтары мен міндеттерін білу және толық көлемде түсіну мүмкіндігін қамтамасыз етеді.
  4. Лауазымдық нұсқаулықтар әзірленуі, жаңартылуы, барлық қызметкерлер мен кеңесшілердің назарына жеткізілуі керек.
  5. Заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық нысандары алынып тасталған. Қызметкерлерді ақшалай қаражатты немесе жеке басты куәландыратын құжаттардың түпнұсқаларын немесе олардың баламаларын кепілге қалдыруға міндеттеуге тыйым салынады.

Қызметкерлердің еркін жүріп-тұруға және ерекше жағдайларда және дәлелді себептермен жұмыс уақытында басшының келісімі бойынша еңбек шартында белгіленген жұмыс орнын тастап кетуге құқығы болуы керек.

Ешкім физикалық жазалауға, заңсыз қамауға алуға, физикалық, жыныстық және/немесе психологиялық қудалауға ұшырамауы керек.

* 1. Жалақыдан ұстап қалу тәртібі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес белгіленеді.
  2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес өз қызметкерлері үшін бірігу еркіндігін құрметтейді.

1. **ЭТИКАЛЫҚ ҚАҒИДАЛАР**
   1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметіне қатысты Қазақстан Республикасы заңнамасының барлық талаптарын қатаң сақтайды, соның ішінде:
2. **бәсекелестік:** бәсекелестікті тең жағдайларда жүзеге асыруға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік актілерді сақтау;
3. **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл:** сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді сақтау. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері бизнесті алу немесе сақтау, не қаражат немесе жеңілдіктер алу мақсатында Серіктестіктің жұмыскерлері мен үшінші тұлғаларға өз атынан немесе Серіктестік атынан тікелей немесе жанама қандай да бір материалдық немесе басқа да көтермелеулерді ұсынбайды;
4. **заңсыз алынған кірістерді заңдастыру:** заңсыз алынған кірістерді заңдастыруға қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері ақшаны жылыстату практикасына қатыспауы немесе қолдамауы тиіс;
5. **мүдделер қақтығысы:** Серіктестік қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік қызметіне не қабылданатын шешімдерге теріс әсер етуі мүмкін мүдделердің нақты немесе ықтимал қақтығысы болатын жағдайларды айқындау, анықтау және болғызбау;
6. сыйлықтар мен ризашылық белгілері: Серіктестік қызметкерлеріне сыйлықтар мен алғыс белгілерін беруден бас тарту. Серіктестік барлық сыйлықтар мен ризашылық белгілерін, сондай-ақ кездейсоқ және айқын сыйлықтар мен ризашылық белгілерін, егер олар негізделген символдық мәннен асып кетсе, қабылдамайды және оларды дәл сондай сый-сыяпатпен өтемейді.
7. **СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ТАЛАПТАР**
   1. Серіктестіктің Жеткізушісі мен Мердігерінің қызметінде сыбайлас жемқорлықтың барлық нысандарына, соның ішінде бопсалау, парақорлық, формальдылықтарды оңайлатқаны үшін сыйақы, алаяқтық, ақшаны жылыстату және непотизмге қатаң тыйым салынады.
   2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері мәмілеге ықпал ету мақсатында немесе жеке немесе іскерлік артықшылықтар алу үшін өздерінің жұмыскерлеріне төлемдерді, сыйлықтарды немесе артықшылықтарды тікелей немесе жанама түрде ұсынуға, сұрауға, беруге немесе қабылдауға тыйым салады. Бұл талап Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлерінің отбасы мүшелеріне де, персоналына да және олардың қосалқы мердігерлеріне де қолданылады.
   3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері әділ бәсекелестік пен еркін нарық қағидаттарын сақтауы тиіс. Іскерлік шешімдерді қабылдауда жеке қатынастар мен мүдделер ескерілмеу керек және олар шешім қабылдауға әсер етпеуі керек.

Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері мойындалған халықаралық стандарттарға негізделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі бағдарламаны енгізуге тиіс. Тиісті практикалық және ақпараттық дайындықты қамтитын бағдарлама ашық және тиімді болуы тиіс.

* 1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қызметкерлері мен Серіктестіктің қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік беделіне не қабылданатын шешімдерге теріс әсер етуі мүмкін мүдделердің нақты немесе ықтимал қақтығысы орын алған жағдайларды анықтау және алдын алу үшін барлық күш-жігерін жұмсайды.

*Сыйлық қызметкердің кез келген үшінші тұлғадан алатын немесе Серіктестік қызметкерінің Серіктестік жұмыскерлерінің еңбек міндеттерін орындау барысында немесе Серіктестік пен үшінші тұлға арасындағы іскерлік қатынастарға байланысты Серіктестік атынан өтеусіз негізде үшінші тұлғаға берілетін кез келген құндылық, пайда немесе артықшылық нысанасын білдіреді.*

1. **ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ ЖӘНЕ ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ**
   1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері олардың қызметі өз жұмыскерлерінің, мердігерлерінің, олардың өнімін тұтынушылар мен басқа да тұлғалардың денсаулығы, сондай-ақ аумағында және үй-жайында шарттық қатынастар жүзеге асырылатын Серіктестік жұмыскерлерінің қауіпсіздігі үшін қауіпсіз екендігіне кепілдік береді.
   2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері жұмыс жағдайларын қамтамасыз етуге тиіс, қызметкерлер денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі ақпаратпен танысуға және тиісті дайындықтан өтуге, оның ішінде өрт қауіпсіздігі, радиациялық қауіпсіздік, химиялық заттармен және жабдықтармен дұрыс жұмыс істеу және төтенше жағдайлар мен алғашқы көмек көрсетуге дайындық бойынша дайындықтан өтуге тиіс.
   3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлерінің қызметкерлері үшін жазатайым оқиғаларға/жарақаттарға немесе кәсіптік ауруларға әкеп соғуы мүмкін ықтимал тәуекелдер тиісті алдын алу шараларын (мысалы, жобалау, инжиниринг, әкімшілік бақылау, профилактикалық қызмет көрсету, еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі рәсімдер, ағымдағы қауіпсіздік жөніндегі тренингтер, сондай-ақ жеке қорғаныш құралдарымен жарақтандыру) қабылдау арқылы бағалануға және бақылануға тиіс.
   4. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері жұмыстардың қауіпті түрлеріне тән факторларды барынша азайту мақсатында жазатайым оқиғалар мен жарақаттардан келтірілетін зардаптарды, нұқсанды, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық ауруларды болғызбау немесе жою жөнінде адекватты шаралар қолдануға міндетті. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметкерлеріне қосымша ақысыз тиісті жеке қорғаныс құралдарын беруі керек. Дене жарақатына әкеп соққан кез келген оқиға немесе жазатайым оқиға, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық аурулар құжат түрінде ресімделіп, Серіктестіктің Жеткізушісінің/ Мердігерінің жоғары басшылығының назарына жеткізілуге тиіс.
   5. Серіктестік өз қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін Серіктестіктегі қауіпсіздікті үздіксіз жақсарту бойынша белсенді жұмыс жүргізеді және бұл туралы өзінің іскерлік серіктестерін міндеттейді. Өндірістік алаңдарда жұмыстарды орындау кезінде Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша жоғары стандарттарды сақтайды, авариялық жағдайдың туындағаны туралы дереу хабарлауға жауапты болады.
2. **ҚОРШАҒАН ОРТА**
   1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны сақтауға және олардың табиғи ресурстарға жағымсыз әсерін барынша азайтуға ықпал ететін іс-шараларды енгізуге және/немесе орындауға тиіс.
   2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері шартты орындау кезінде шығарылатын зиянды заттардың көлемін шектейді, сондай-ақ мұндай қалдықтарды жоюды қамтамасыз етеді.
   3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды пайдаланудың алдын алу жөнінде шаралар қолдануға тиіс. Балама болмаған жағдайда Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды қолдануды барынша азайтуға және қауіпсіз жұмыс істеуді және оларды жоюды қамтамасыз етуге тиіс. Шектеулі пайдаланылатын басқа да зиянды заттарға, элементтерге немесе қалдықтарға қатысты Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданылатын барлық құқықтық нормаларды қатаң сақтауға тиіс.
   4. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері табиғатты қорғау технологияларын (мысалы, ластаушы заттарды бақылау, көмірқышқыл газын бөлу), сондай-ақ энергияны үнемдеу және қалдықтарды қайта өңдеу технологияларын дамытуды жүзеге асырады, сондай-ақ олардың қоршаған ортаға теріс әсерін азайтатын логистикалық стратегияларды енгізеді (әсіресе сақтауға, қайта тиеуге және тасымалдауға қатысты).
   5. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны қорғау, радиациялық қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша критерийлерді қоршаған ортаға теріс әсерді жою немесе азайту, тауарлардың жалпы қызмет ету мерзімі кезінде, өз тауарларын пайдалану сапасын қолдау және/немесе жақсарту кезінде еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша өз тауарлары мен қызметтерін дамытуға қосады.
   6. Жеткізуші өз тауарларының осындай тауарларға қолданылатын стандарттар мен нормаларға сәйкес келетінін растауы тиіс.
3. **ДЕРЕКТЕРДІҢ ҚҰПИЯЛЫЛЫҒЫ ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІГІ**
   1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Серіктестік, оның серіктестері, іскерлік оқиғалары, келісімшарттары, жобалары, құрылымы, қаржылық жағдайы немесе қызметі туралы кез келген ақпараттың, егер олар оны жария етуге арнайы жазбаша рұқсат алмаған болса, құпиялылығын сақтауға тиіс.
   2. Серіктестіктің жеткізушілері мен мердігерлері клиенттік деректердің сақталуына және қауіпсіздігіне кепілдік беретін, құпия деректердің жайылып кетуіне жол бермейтін жүйелерді пайдалануға тиіс.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Осы Кодекстің талаптары Серіктестіктің Жеткізушілер және Мердігерлермен жасасатын шарттарының ажырамас бөлігін құрайды.**

**Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері осы құжат арқылы өз қызметкерлерін осы Кодекспен таныстыру міндеттемесін қабылдайды.**

**Серіктестіктің жеткізушілері мен мердігерлері осы Кодекске № 1 қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған сауалнаманы тиісті сатып алу туралы шартта көзделген мерзімде беруге міндеттенеді.**

**Мен, осылайша, төменде көрсетілген Мердігердің/Жеткізушінің уәкілетті өкілі бола отырып, осы құжаттың мазмұнын мұқият тексергенімді және түсінгенімді, сондай-ақ осы компанияның осы Кодекске толық сәйкес әрекет ететінін растаймын.**

**Жеткізуші/Мердігер өкілінің аты-жөні:**

**Жеткізушінің/Мердігердің атауы:**

**Күні:**

**Қолы:**

KAP Technology» ЖШС

Өнім берушілер мен мердігерлер кодексіне

№ 1 қосымша

**Құрметті серіктестер!**

«KAP Technology» ЖШС «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ еншілес кәсіпорны болып табылады. «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ 2022 жылғы наурыздан бастап БҰҰ-ның жаһандық шартының қатысушысы болып табылады, осылайша тұрақты даму құндылықтарын ұстанады және өзінің мүдделі тараптарының ашықтығы мен мүдделерін құрметтеу қағидаттарын басшылыққа ала отырып, экономикалық, әлеуметтік және экологиялық әсерлерді басқаруға жауапкершілікпен қарайды.

ISO халықаралық стандарттарының талаптарына сәйкес ұйым аутсорсингтік процестердің басқарылуын қамтамасыз етуі керек. Мұндай басқарудың мақсаты-аутсорсингке берілген қызметтің халықаралық стандарттардың қолданыстағы талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету және түпкілікті тұтынушыны қоса алғанда, өнімді жеткізудің бүкіл тізбегі бойынша тапсырыс берушінің қанағаттанушылығын арттыру.

Осы сұрақ-сауалнама жеткізу тізбегінің тұрақтылығын қамтамасыз ету, «KAP Technology» ЖШС өнім берушілерінің тұрақты даму туралы хабардар болуын арттыру, өнім берушілерді жауапты сатып алу процестеріне тарту, сондай-ақ тұрақты дамудағы өнім берушінің корпоративтік тәжірибелерінің жетілу деңгейі туралы ақпаратты жинау және талдау мақсатында әзірленді.

Осыған байланысты төмендегі сұрақ-сауалнаманың сұрақтарына жауап беруіңізді сұраймыз:

• Әр сұрақтың жауабы болуы керек;

• Егер сұрақта сіздің ұйымыңыздың қызметіне қатысы жоқ талаптар болса - «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгіні қойыңыз;

• Сауалнама формасына өзгертулер енгізбеңіз (бұл нәтижелерді дұрыс өңдеуге мүмкіндік бермейді);

• Егер сұрақ нақтылауды, құжаттарды немесе оларға сілтемелерді қосуды талап етсе, бұл деректер болмаған жағдайда жауап теріс болып есептеледі.;

• Егер сіз ұйымның қызметі туралы қосымша ақпарат беруді қажет деп тапсаңыз, оны «Қосымша ақпарат» жолына қосыңыз немесе оны еркін түрде жазып көрсетіңіз.

Ынтымақтастық үшін алғыс білдіреміз!

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Тұрақты дамуға жүйелі көзқарас** | | | | | | |
| **№рс** | **Сұрақ** | **Иә** | **Жоқ** | | **Қолданылмайды** | **Сұраққа жауап/**  **Түсініктеме** |
| 1 | Компанияда сәйкестігі тиісті ISO 9001 сертификатымен немесе басқа стандартпен расталған сапа менеджменті жүйесі енгізілді ме? Олай болса, сертификаттың түрі мен нөмірін көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 2 | Компанияда сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттарды, қағидаттарды, міндеттерді, механизмдерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілді ме? Олай болса, құжаттың атауын және оның кіммен (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 3 | Компанияда компанияның тұрақты даму принциптерін (ESG) анықтайтын құжат (саясат, кодекс және т. б.) бекітілген бе? Олай болса, құжаттың атауын және оның кіммен (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 4 | Компанияда тұрақты даму мәселелері үшін жауапкершілік ресімделді ме? Олай болса, бөлімшенің/лауазымның атауын көрсетіңіз. Мұндай қызмет болмаған жағдайда «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 5 | Тұрақты даму саласында бизнесті жауапты жүргізуді сыртқы куәландыру/растау механизмдері (рейтинг, сертификаттау және т. б.) пайдаланыла ма? Мұндай қызмет болмаған жағдайда «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 6 | Компания халықаралық стандарттарға (GRI немесе ұқсас стандарттар) сәйкес тұрақты даму бойынша жылдық есептерді жариялай ма? Олай болса, есепте берілген қаржылық емес ақпаратты тәуелсіз растау (тексеру) жүргізіліп жатыр ма? Компанияның тұрақты даму туралы жылдық есебі (бар болса) орналастырылған веб-ресурсқа сілтемені көрсетіңіз. |  | |  |  |  |
| 7 | Компания тұрақты даму жөніндегі халықаралық ұйымның/қауымдастықтың/бастаманың (UN Global Compact, WBCSD, CSR Europe және т. б.) қатысушысы/мүшесі болып табыла ма? Олай болса, қай кезеңнен бастап? |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 8 | Компания халықаралық экологиялық ұйымдардың/қауымдастықтардың/бастамалардың (SBT, CDP және т. б.) қатысушысы/мүшесі ме? Олай болса, қай кезеңнен бастап? |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 9 | Компанияда Этика / бизнесті жауапты жүргізу кодексі бекітілген бе? Егер бекітілсе, құжаттың атауын және оның кіммен (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 10 | Сіздің мердігерлеріңізде/өнім берушілеріңізде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен принциптерін айқындайтын сатып алу қызметін жауапты жүргізу саласындағы өз саясаты бар ма? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса – «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 11 | Сіз қосалқы мердігерлерді таңдау критерийлеріне тұрақты даму мәселелерін қосасыз ба және олармен жұмыс істеу кезінде тұрақты даму талаптарының сақталуын бақылайсыз ба? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса – «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 12 | Компанияда Өнім беруші кодексі бекітілген бе? Егер бекітілсе, компания оған ресми қосылуды талап ете ме?  Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса – «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 13 | Компания ESG тәуекелдерін басқара ма?  Егер компанияда енгізілген тәуекел-менеджмент жүйесі болмаса, «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  | |  |  |  |
| 14 | Компанияда экологиялық менеджмент жүйесі (EMS) бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын, сондай-ақ оның сәйкестік стандарттарын (ISO және т.б.) көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 15 | Компанияда энергия менеджменті жүйесі енгізілді ме, оның сәйкестігі тиісті ISO 5001 сертификатымен немесе басқа стандартпен расталды ма? Олай болса, сертификаттың түрі мен нөмірін көрсетіңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 16 | Компанияда су ресурстарын басқару жүйесі бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 17 | Компанияда биоәртүрлілікті басқару жүйесі бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  | |  | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| **2. Мүдделі тараптар** | | | | | | |
| **№рс** | **Сұрақ** | **Иә** | **Жоқ** | | **Қолданылмайды** | **Сұраққа жауап/**  **Түсініктеме** |
| 1 | Компания мүдделі тараптарды (стейкхолдерлерді) және олардың қажеттіліктері мен үміттерін анықтай ма? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 2 | Компанияда тұрақты даму мәселелері туралы мүдделі тараптарды ақпараттандыру арналары (ақпараттық саясат) әзірленді ме? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 3 | Компанияда мүдделі тараптар үшін тұрақты даму мәселелері бойынша кері байланыс арналары (өтініштер тетіктері) әзірленді ме? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| **3. Корпоративтік басқару** | | | | | | |
| **№рс** | **Сұрақ** | **Иә** | **Жоқ** | | **Қолданылмайды** | **Сұраққа жауап/**  **Түсініктеме** |
| 1 | Компанияда ESG мақсаттарына қол жеткізуді бағалайтын ҚТК қолданылады ма? Егер компания ҚТК арқылы қызмет тиімділігін бағалау жүйесін пайдаланбаса, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  |  | |  |  |
| 2 | Компанияның басқару органында қанша адам бар (Директорлар кеңесі, Байқау кеңесі, Қамқоршылық кеңесі) және олардың қаншасы әйелдер? Егер компанияда басқару органы болмаса, «Түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «Қолданылмайды» деген белгі қойылады. |  |  | |  |  |
| 3 | Компанияның атқарушы органында қанша адам бар және олардың қаншасы әйелдер? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 4 | Әйелдердің үлесі қанша пайызды құрайды:  - өндірістік персонал санында;  - ӘБП санында. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 5 | Компания өз қызметкерлері үшін әртүрлілік, теңдік, кемсітушілікке жол бермеу және инклюзивтілік бойынша тренингтер өткізе ме? Олай болса, қызметкерлердің қаншалықты жиі және қай санаты үшін? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 6 | Компания адам құқықтарының сақталуын бақылай ма? Олай болса, қалай екенін сипаттаңыз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 7 | Компанияда киберқауіпсіздік және ақпаратты қорғау жүйесі бар ма? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 8 | Компания соңғы 5 жылда қызметтік ақпарат пен дербес деректердің таралып кетуін тіркеді ме? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| **4. Экология** | | | | | | |
| **№рс** | **Сұрақ** | **Иә** | **Жоқ** | | **Қолданылмайды** | **Сұраққа жауап/**  **Түсініктеме** |
| 1 | Компанияда экологиялық саясат немесе ұйымның экологиялық саясатын іске асырудың мақсаттарын, принциптерін, міндеттері мен механизмдерін, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау және экологиялық қауіпсіздік саласындағы міндеттемелерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілді ме? Олай болса, құжаттың атауын және оның кіммен (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 2 | Компания қоршаған ортаға әсерін талдай ма? Олай болса, бұл талдаудың нәтижелері қандай жиілікте және кіммен қаралады/бекітіледі? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 3 | Компанияның қоршаған ортаға зиян келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану жөніндегі іс-шаралардың бекітілген тізімі бар ма? Олай болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 4 | Компания қоршаған ортаға зиян келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану бойынша өз іс-шараларын тұрақты бағалауды жүргізе ме? Олай болса, мұндай бағалаудың нәтижелері кіммен қаралады/бекітіледі? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 5 | Компания 1 қамту бойынша парниктік газдар шығарындыларының мониторингі мен есебін жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 6 | Компания 2 қамту бойынша парниктік газдар шығарындыларының мониторингі мен есебін жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 7 | Компания 3 қамту бойынша парниктік газдар шығарындыларының мониторингі мен есебін жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 8 | Компанияның 1-3 қамтуы бойынша парниктік газдар шығарындылары туралы ақпарат жария бола ма? Олай болса, осындай ақпарат көзіне сілтемені көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 9 | Компанияда көміртегі бейтараптығына қол жеткізу немесе көміртегі ізін азайту стратегиясы/бағдарламасы/жоспары бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 10 | Компания парниктік газдар шығарындыларының офсеттік механизмін қолдана ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 11 | Компания қауіпті материалдарды сақтайды/пайдаланады/қайта өңдейді ме? Олай болса, қандай және қай көлемде екенін сипаттаңыз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 12 | Соңғы 3 жылда компанияға табиғатты қорғау/экологиялық заңнаманы және/немесе табиғатты пайдалануды жүзеге асыру үшін рұқсат беру құжаттамасының құрамы мен мазмұны бойынша талаптарды бұзғаны үшін айыппұлдар салынды ма? Олай болса, осы айыппұлдардың қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 13 | Соңғы 3 жылда қоршаған ортаға зиян келтірген өндірістік оқиғалар (апаттар, төгілулер және т. б.) фактілері болды ма? Олай болса, осы оқиғалардың қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 14 | Компанияда энергия тиімділігінің бағдарламасы/жоспары бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 15 | Компания жаңартылатын энергия көздерінен электр энергиясын пайдаланады ма? Олай болса, соңғы 3 жылда компанияның жалпы энергия тұтынуындағы осындай электр энергиясының үлесі қанша пайызды құрады? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 16 | Компанияның жаңартылатын энергия көздері бар ма? Олай болса, қандай қуат түрі және қандай қуаттылығы орнатылған? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| **5. Әлеуметтік сала** | | | | | | |
| **№рс** | **Сұрақ** | **Иә** | **Жоқ** | | **Қолданылмайды** | **Сұраққа жауап/**  **Түсініктеме** |
| 1 | Компанияда еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік менеджменті жүйесі бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз және оның стандарттарға сәйкестігі қандай сертификатпен расталады. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 2 | Компанияда заңнамалық, нормативтік және өзге де талаптарға сәйкес еңбек жағдайларына қойылатын бірыңғай стандарттар/талаптар бар ма? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 3 | Компания өз қызметкерлері арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Олай болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым оқиғалардан қанша зардап шеккендер болды (жарақаттың ауырлығын көрсете отырып - ауыр, орташа, жеңіл)? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 4 | Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен АҚКШ және аутстаффингпен айналысатын қызметкерлер арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Олай болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым оқиғалардан қанша зардап шеккендер болды (жарақаттың ауырлығын көрсете отырып - ауыр, орташа, жеңіл)? |  |  | |  |  |
| 5 | Компания өз қызметкерлері үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік бойынша оқытуды өткізе ме? Олай болса, қаншалықты жиі және қай санаттағы қызметкерлер үшін? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 6 | Компания өз қызметкерлері үшін кәсіптік оқыту/қайта даярлау/біліктілікті арттыруды жүргізе ме? Олай болса, қаншалықты жиі және қай санаттағы қызметкерлер үшін? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 7 | Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен АҚКШ және аутстаффингпен айналысатын қызметкерлер үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту жүргізе ме? Олай болса, қаншалықты жиі және қай санаттағы қызметкерлер үшін? |  |  | |  |  |
| 8 | Компания жергілікті қауымдастықтармен тұрақты байланыста бола ма? Егер болса, қандай жолмен? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 9 | Компания жергілікті қоғамдастықтың дамуына/жергілікті қоғамдастық жобаларына қаржылық үлес қосады ма? Егер болса, қандай жолмен? |  |  | |  |  |
| 10 | Компанияда қызметі қызметкерлердің құқықтарын қорғауға бағытталған кәсіби қауымдастық бар ма? Егер болса, оның атауын көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 11 | Компанияда адам құқықтарын сақтау мәселелері бойынша қызметкерлердің шағымдарын тіркеу механизмі бар ма? Егер болса, оларды көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 12 | Соңғы 3 жылдағы өндірістік персонал мен ӘБП тұрақтамау деңгейін пайызбен көрсетіңіз. |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |
| 13 | Компанияға соңғы 3 жылда еңбек заңнамасын бұзуға байланысты қызметкерлерден (қызметкерлер ұжымынан) талап-арыздар түсті ме? |  |  | | Жауаптың бұл нұсқасы қолданылмайды |  |

**Қосымша ақпарат**

*(Сұрақ-сауалнамада көзделмеген, Сіз ұсынатын қызметтердің сапасын қамтамасыз етуге байланысты Сіздің компанияңыздың қызметі туралы қосымша ақпарат беру қажет деп санаған жағдайда толтырылады)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Компания өкілі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лауазымы, Т. А. Ә., қолы, сауалнаманы толтыру күні

«*KAP Technology» ЖШС-ға осы сұрақ-сауалнаманы толтыра және жібере отырып, компания онда ұсынылған ақпараттың дұрыстығын және өзектілігін растайды, сондай-ақ «KAP Technology» ЖШС-ға толтырылған сұрақ-сауалнамада көрсетілген ақпаратқа мамандандырылған аудит/тексеру жүргізу мүмкіндігін беруге міндеттенеді.*