**Приложение № 4\_\_**

к Договору о закупке услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**АНКЕТА КОНТРАГЕНТА**

Контрагент **(поставщик/подрядчик/исполнитель)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет об актуальности и полноте сведений в предоставленных документах с даты их предоставления и на момент составления настоящего письма, а также подтверждает актуальность сведений об акционерах/конечных бенефициарах (участниках).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об организации |
| 1 | Организационно-правовая форма и наименование организации |  |
| 2 | Юридический адрес организации |  |
| 3 | Фактический адрес организации |  |
| 4 | Почтовый адрес организации |  |
| 5 | Сайт (при наличии) |  |
| 6 |  Кодекс об этике и комплаенс (имеется/отсутствует) |  |
| 7 | Свидетельство о регистрации (дата, номер, кем выдано) |  |
| 8 | Идентификационный номер |  |
| 9 | Должность, ФИО, избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица |  |
| 10 | Фамилия, имя, отчество других лиц, уполномоченных действовать от имени организации и обладающих правом подписи юридических лиц с приложением документа, подтверждающим полномочия |  |
| 11 | Телефон руководителя организации |  |
| 12 | Размер уставного капитала |  |
| 13 | Структура владения **до конечного бенефициара** (ФИО, наименование, место регистрации, % содержания долей/акций) |  |
| 14 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 15 | Виды деятельности (кратко) |  |
| 16 | Перечень лицензий организации (если применимо) | Номер, дата, кем выдана, срок действия |  |
| Виды деятельности |  |
| Номер, дата, кем выдана, срок действия |  |
| Виды деятельности |  |
| 17 | Дочерние общества, филиалы | Местонахождение |  |
| Виды деятельности |  |
| 18 | Доходы и расходы организации за последний отчетный период |  |
| 19 | Доходы и расходы организации за аналогичный период предыдущего года |  |
| 20 | Перечень выполненных организацией работ за последние три года (работы, аналогичные заявленным)  |  |
| 21 | Координаты заказчиков, которые могут охарактеризовать выполненные организацией работы |  |
| 22 | Численность и квалификация персонала в организации по заявленному направлению деятельности |  |
| 23 | Перечень технических средств и/или программного обеспечения для выполнения работ |  |
| 24 | Сведения о судебных разбирательствах с участием организации |  |

Контрагент (**поставщик/подрядчик/исполнитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что ознакомлен с Кодексом корпоративной этики и комплаенс АО «УМЗ» и согласен с разделом договора/положением «Антикоррупционные условия» и соблюдением норм антикоррупционного законодательства.

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, печать, Ф.И.О.)

Дата заполнения «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Приложение № 5**

к Договору о закупке услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**АНКЕТА – ОПРОСНИК ESG**

**Уважаемые партнёры!**

АО «УМЗ» является дочерней компанией АО «НАК «Казатомпром». АО «НАК «Казатомпром» с марта 2022 года является участником Глобального договора ООН, привержено ценностям устойчивого развития и ответственно подходит к управлению экономическими, социальными и экологическими воздействиями, руководствуясь принципами открытости и уважения интересов своих заинтересованных сторон.

Согласно требованиям международных стандартов ISO организация должна обеспечить, чтобы аутсорсинговые процессы находились под управлением. Цель такого управления – обеспечение соответствия переданной на аутсорсинг деятельности применимым требованиям международных стандартов и повышения удовлетворенности заказчика по всей цепи поставки продукции, включая конечного потребителя.

Настоящая анкета-опросник разработана в целях обеспечения устойчивости цепочки поставок, повышения информированности поставщиков АО «НАК «Казатомпром» об устойчивом развитии, вовлечения поставщиков в процессы ответственных закупок, а также сбора и анализа информации об уровне зрелости корпоративных практик поставщика в устойчивом развитии.

В связи с этим просим вас ответить на нижеприведенные вопросы анкеты-опросника с учетом нижеследующего:
• У каждого вопроса должен быть ответ;

• Если вопрос содержит требования, не относящиеся к деятельности вашей организации - проставьте отметку «Неприменимо» с кратким пояснением в графе «Комментарий»;
• Не вносите изменения в форму анкеты (это не позволит корректно обработать результаты);

• Если вопрос подразумевает необходимость пояснений, приложения документов или ссылок на них – в отсутствие этих данных ответ засчитывается как отрицательный;
• Если Вы сочтете необходимым предоставить дополнительную информацию о деятельности организации, включите ее в поле «Дополнительная информация» или изложите в свободной форме.

Благодарим за сотрудничество!

|  |
| --- |
| **1. Системный подход к устойчивому развитию** |
| **№№** | **Вопрос** | **Да** | **Нет** | **Неприменимо** | **Ответ на вопрос/****Комментарий** |
| 1 | Внедрена ли в компании система менеджмента качества, соответствие которой подтверждено соответствующим сертификатом ISO 9001 или иным стандартом? Если да, то укажите вид и номер сертификата. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 2 | Утверждена ли в компании антикоррупционная политика или иной корпоративный документ, определяющий цели, принципы, задачи, механизмы в области противодействия коррупции? Если да, укажите название документа и кем (должность) он утвержден. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 3 | Утвержден ли в компании документ (политика, кодекс и т.д.), определяющий принципы устойчивого развития (ESG) компании? Если да, укажите название документа и кем (должность) он утвержден. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 4 | Формализована ли в компании ответственность за вопросы в области устойчивого развития? Если да, укажите название подразделения/должности. В случае отсутствия такой деятельности ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 5 | Используются ли механизмы внешнего заверения/подтверждения ответственного ведения бизнеса в области устойчивого развития (рейтинг, сертификация и др.)? В случае отсутствия такой деятельности ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 6 | Публикует ли компания годовые отчеты в области устойчивого развития в соответствии с международными стандартами (GRI или аналогичные стандарты)? Если да, проводится ли независимое заверение (верификация) нефинансовой информации, представленной в отчете? Пожалуйста, предоставьте ссылку на веб-ресурс, где размещен годовой отчет компании в области устойчивого развития (при наличии). |   |   |   |   |
| 7 | Является ли компания участником/членом международной организации/ассоциации/инициативы по устойчивому развитию (UN Global Compact, WBCSD, CSR Europe и др.)? Если да, то с какого периода? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 8 | Является ли компания участником/членом международных экологических организаций/ассоциаций/инициатив (SBT, CDP и др.)? Если да, то с какого периода? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 9 | Утвержден ли в компании Кодекс этики/ответственного ведения бизнеса? Если «да», укажите название документа и кем (должность) он утвержден. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 10 | Имеют ли ваши подрядчики/поставщики собственную политику в сфере ответственного ведения закупочной деятельности, определяющую подходы и принципы работы в сфере закупок? Если в цепи поставок не привлекаются субподрядчики – ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 11 | Включаются ли вами вопросы устойчивого развития в критерии выбора субподрядчиков и контролируется ли соблюдение требований в области устойчивого развития при работе с ними? Если в цепи поставок не привлекаются субподрядчики – ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 12 | Утвержден ли в компании Кодекс поставщика? Если «да», требует ли компания формального присоединения к нему?Если в цепи поставок не привлекаются субподрядчики – ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий» |   |   |   |   |
| 13 | Осуществляет ли компания управление ESG рисками? Если в компании отсутствует внедренная система риск-менеджмента, ставится отметка «Не применимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 14 | Действует ли в компании Система экологического менеджмента (EMS)? Если да, приведите ее краткое описание, а также стандарты ее соответствия (ISO и др.). |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 15 | Внедрена ли в компании система энергоменеджмента, соответствие которой подтверждено соответствующим сертификатом ISO 5001 или иным стандартом? Если да, то укажите вид и номер сертификата. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 16 | Действует ли в компании Система управления водными ресурсами? Если да, приведите ее краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 17 | Действует ли в компании Система управления биоразнообразием? Если да, приведите ее краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| **2. Заинтересованные стороны** |
| **№№** | **Вопрос** | **Да** | **Нет** | **Неприменимо** | **Ответ на вопрос/ Комментарий** |
| 1 | Определены ли компанией заинтересованные стороны (стейкхолдеры) и их потребности и ожидания? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 2 | Разработаны ли в компании каналы информирования (информационная политика) заинтересованных сторон о вопросах устойчивого развития? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 3 | Разработаны ли в компании для заинтересованных сторон каналы обратной связи (механизмы обращений) по вопросам устойчивого развития? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| **3. Корпоративное управление** |
| **№№** | **Вопрос** | **Да** | **Нет** | **Неприменимо** | **Ответ на вопрос/ Комментарий** |
| 1 | Используются ли в компании КПД, оценивающие достижение ESG целей? Если компания не использует систему оценки эффективности деятельности посредством КПД, ставится отметка «Неприменимо». |   |   |   |   |
| 2 | Сколько человек в органе управления компании (Совет директоров, Наблюдательный совет, Попечительский совет) и сколько из них женщин? Если у компании нет органа управления, ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий». |   |   |   |   |
| 3 | Сколько человек в исполнительном органе компании и сколько из них женщин?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 4 | Сколько процентов составляет доля женщин:- в численности производственного персонала;- в численности АУП. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 5 | Проводит ли компания обучение по разнообразию, равенству, недопущению дискриминации и инклюзивности для своих сотрудников? Если да, то как часто и для какой категории работников?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 6 | Контролирует ли компания соблюдение прав человека? Если да, опишите, каким образом. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 7 | Действует ли в компании система кибербезопасности и защиты информации? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 8 | Регистрировала ли компания утечку служебной информации и персональных данных за последние 5 лет?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| **4. Экология** |
| **№№** | **Вопрос** | **Да** | **Нет** | **Неприменимо** | **Ответ на вопрос/ Комментарий** |
| 1 | Утверждена ли в компании экологическая политика или иной корпоративный документ, определяющий цели, принципы, задачи и механизмы реализации экологической политики организации, а также обязательства в области охраны окружающей среды и экологической безопасности? Если да, укажите название документа и кем (должность) он утвержден. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 2 | Проводит ли компания анализ своего воздействия на окружающую среду? Если да, то с какой частотой и кем рассматриваются/утверждаются результаты этого анализа?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 3 | Имеет ли компания утвержденный перечень мероприятий по охране/минимизации нанесения вреда окружающей среде, а также по рациональному и эффективному использованию природных ресурсов? Если да, предоставьте их краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 4 | Проводит ли компания регулярную оценку своих мероприятий по охране/минимизации нанесения вреда окружающей среде, а также по рациональному и эффективному использованию природных ресурсов? Если да, то кем рассматриваются/утверждаются результаты такой оценки? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 5 | Ведет ли компания мониторинг и расчет выбросов парниковых газов Охвата 1? Если да, то укажите их размер за последние 3 года. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 6 | Ведет ли компания мониторинг и расчет выбросов парниковых газов Охвата 2? Если да, то укажите их размер за последние 3 года. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 7 | Ведет ли компания мониторинг и расчет выбросов парниковых газов Охвата 3? Если да, то укажите их размер за последние 3 года. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 8 | Является ли информация о выбросах парниковых газов компании по Охватам 1-3 публичной? Если да, то предоставьте ссылку на источник такой информации. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 9 | Утверждена ли в компании Стратегия/Программа/План достижения углеродной нейтральности либо по снижению углеродного следа? Если да, предоставьте ее краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 10 | Использует ли компания механизм офсетов по выбросам парниковых газов? Если да, предоставьте его краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 11 | Хранит/использует/утилизирует ли компания опасные материалы? Если да, опишите, какие и в каких объемах. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 12 | За последние 3 года были ли наложены на компанию штрафы за нарушение природоохранного/экологического законодательства и/или требований по составу и содержанию разрешительной документации для осуществления природопользования? Если да, то дайте краткое описание этих штрафов. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 13 | За последние 3 года были ли факты промышленных инцидентов (аварий, разливов и др.), которые нанесли экологический ущерб? Если да, то дайте краткое описание этих инцидентов. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 14 | Утверждена ли в компании Программа/План энергоэффективности? Если да, предоставьте ее краткое описание. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 15 | Используется ли компанией электроэнергия из возобновляемых источников энергии? Если да, то сколько процентов составила доля такой электроэнергии в общем объеме энергопотребления компании за последние 3 года? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 16 | Существуют ли у компании собственные мощности возобновляемых источников энергии? Если да, то какого типа и какой установленной мощности?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| **5. Социальная сфера** |
| **№№** | **Вопрос** | **Да** | **Нет** | **Неприменимо** | **Ответ на вопрос/ Комментарий** |
| 1 | Утверждена ли в компании система менеджмента охраны труда и производственной безопасности? Если да, предоставьте ее краткое описание, и каким сертификатом подтверждается ее соответствие стандартам. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 2 | Действуют ли в компании единые стандарты/требования к условиям труда в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 3 | Ведет ли компания мониторинг несчастных случаев, связанных с производственной деятельностью, среди своих работников? Если да, сколько было пострадавших в таких несчастных случаях за последние 3 года (с указанием степени тяжести травм - тяжелая, средней степени, легкая)? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 4 | Ведет ли компания мониторинг несчастных случаев, связанных с производственной деятельностью, среди работников подрядных организаций и работников, занятых по ДВОУ и аутстаффингу? Если да, сколько было пострадавших в таких несчастных случаях за последние 3 года (с указанием степени тяжести травм - тяжелая, средней степени, легкая)? |   |   |   |   |
| 5 | Проводит ли компания обучение по вопросам охраны труда и производственной безопасности для своих сотрудников? Если да, то как часто и для какой категории работников?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 6 | Проводит ли компания профессиональное обучение/переподготовку/повышение квалификации для своих сотрудников? Если да, то как часто и для какой категории работников?  |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 7 | Проводит ли компания обучение по вопросам охраны труда и производственной безопасности для работников подрядных организаций и работников, занятых по ДВОУ и аутстаффингу? Если да, то как часто и для какой категории работников?  |   |   |   |   |
| 8 | Контактирует ли на постоянной основе компания с местными сообществами? Если да, то каким образом? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 9 | Вносит ли компания финансовый вклад в развитие местных сообществ/проекты местных сообществ? Если да, то каким образом? |   |   |   |   |
| 10 | Действует ли в компании профессиональная ассоциация, деятельность которой направлена на защиту прав работников? Если да, укажите ее наименование. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 11 | Действует ли в компании механизм регистрации жалоб сотрудников по вопросам соблюдения прав человека? Если да, укажите их. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 12 | Укажите уровень текучести производственного персонала и АУП за последние 3 года, в процентах. |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |
| 13 | Не выставлялись ли компании за последние 3 года иски от сотрудников (коллектива сотрудников), связанные с нарушением трудового законодательства? |   |   | Данный вариант ответа недоступен |   |

**Дополнительная информация**

*(Заполняется в случае, если Вы сочтете необходимым предоставить дополнительную информацию о деятельности Вашей компании, связанной с обеспечением качества предоставляемых Вами услуг, не предусмотренную анкетой-опросником)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Представитель компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О., подпись,

дата заполнения анкеты

*Заполняя и направляя в АО* «УМЗ» *данную анкету-опросник, компания подтверждает достоверность и актуальность представленной в ней информации, а также обязуется предоставить АО* «УМЗ» *возможность проведения специализированного аудита/проверки отраженной в заполненной анкете-опроснике информации.*

**Приложение № 6\_\_\_**

к Договору о закупке услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

|  |
| --- |
| **Стоимость проведения исследований и испытаний**  |
| **Стоимость проведения исследований на просвечивающем электронном микроскопе** **с системой энерго-дисперсионного микро(нано) анализа**  |
| **(без пробоподготовки)** |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодногоисследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |
|  |
| **Стоимость проведения исследований на растровом электронном микроскопе** **с системой энерго-дисперсионного микроанализа** |
| **(без пробоподготовки)** |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодногоисследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |
|  |
| **Стоимость проведения испытаний на масс-спектрометре****с индуктивно связанной плазмой**  |
| **(с разложением, без пробоподготовки)** |
| № п/п | Наименование испытаний | Затратывремени,час | Стоимостьиспытанияодной пробы\*, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |
|  |
| **Стоимость проведения испытаний на атомно-эмиссионном спектрометре**  |
| **(с разложением, без пробоподготовки)** |
| № п/п | Наименование испытаний | Затратывремени,час | Стоимостьиспытанияодной пробы\*, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |
|  |

**Стоимость проведения исследований на анализаторе серы и углерода**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодного исследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

**Стоимость проведения исследований на микротвердомере**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодного исследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

**Стоимость проведения исследований на приборе**

**для синхронного термического анализа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодного исследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

**Стоимость проведения исследований на оптическом микроскопе с системой минералогического анализа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимостьодного исследования, тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

**Стоимость проведения исследований на портативном спектрометре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимость одногоисследования,тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

**Стоимость проведения исследований на измерительном комплексе радона,**

**торона и их дочерних продуктов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исследований | Затратывремени,час | Стоимость одногоисследования,тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Стоимость пробоподготовки** |
| № п/п | Наименование пробоподготовки | Затратывремени,час | Стоимость,тенге, без НДС |
| 1. |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Дополнительные виды услуг** |
| № п/п | Наименование услуг | Затратывремени,час | Стоимость,тенге, без НДС |
| 1. | Подготовка протокола проведения исследований (испытаний), 1 страница (14 пт.) |  |  |
| 2. | Подготовка протокола проведения испытаний со знаком аккредитации, 1 страница (14 пт.) |  |  |
| 3. | Подготовка заключения, отчета по результатам исследований, 1 страница (14 пт., 1,5 инт.) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика****Первый заместитель Председателя****Правления - главный инженер**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.В. Вахненко**« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. | **От Исполнителя**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. |

**Приложение № 7**

к Договору о закупке услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Форма заявки

|  |
| --- |
| В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование лаборатории Исполнителя)от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование Заказчика)***ЗАЯВКА № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.****на оказание услуг по проведению лабораторно-аналитических исследований****(испытаний)**по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**1. Виды лабораторно-аналитических исследований (испытаний), (в соответствии с Договором), их наименование (в соответствии с Приложением №5), количество**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2. Заказчик предоставляет Исполнителю следующие пробы, образцы и/или материалы для проведения лабораторно-аналитических исследований (испытаний), экспериментальных разработок:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1. **Сроки оказания Услуг:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(по согласованию с Исполнителем, в соответствии с Договором)*Заказчик гарантирует Исполнителю оплату Услуг согласно Договору.***Представитель юридического****лица / физическое лицо** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О., должность)  Заявку принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись) (дата) Услуги оказаны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись) (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика****Первый заместитель Председателя****Правления - главный инженер**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.В. Вахненко**« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. | **От Исполнителя**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. |