



Қызметтерді сатып алу жөнінде шарт № _____

_____ қ.

«__» _____ 2024 ж.

ЖШС "Богатырь Комир", бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____ негізінде әрекет ететін _____, атынан, бір жағынан, және _____ бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, _____ атынан, негізінде қызмет ететін _____, тұлғасында екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» АҚ-ға меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуларын жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ негізінде осы Жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді. Орындаушы осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Орындаушы Шарт талаптарына сәйкес Қызметтерді (бұдан әрі - қызметтер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында қызметтерді қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және шартта және Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.3.1. Орындаушының есеп айырысу шотына екі Тараптың уәкілетті өкілдері қол қойған орындалған жұмыстар актілері мен орындаушы қойған шот – фактуралар негізінде есеп айырысудан кейінгі айдың 20 (жиырмамыншы) күніне дейін ақша қаражатын аудару арқылы, бұл ретте көрсетілген қызметтер үшін түпкілікті төлем Орындаушы нысан бойынша ресімделген жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі елішілік құндылық бойынша есеп айырысуды ұсынғаннан кейін жүргізіледі осы Шартқа №3 қосымшаға сәйкес.

2.4. Көрсетілген Қызметтер үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар көрсетілген Қызметтер актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Көрсетілген қызметтер актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында көрсетілген қызметтердің барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Көрсетілген қызметтердің түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады);

2.4.2. Шот-фактура.

2.5. Орындаушы Көрсетілген қызметтердің актісін (лерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда Көрсетілген қызметтердің актілерін (лерін) электрондық түрде қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Көрсетілген қызметтер актісін (лерін) Орындаушы Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда электрондық түрде Қызметтерді қабылдау-беру актісін (лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.6. Тапсырыс беруші Орындаушының төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

2.7. Тапсырыс беруші осы Шарттың деректемелерінде көрсетілген Орындаушының қызмет көрсететін банкіне қатысты санкциялар үшін жауап бермейді, банкке салынған санкцияларға байланысты туындайтын барлық шығындар Орындаушының жауапкершілігі болып табылады.

2.8. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген салықтардың, баждардың және бюджетке төленетін өзге де төлемдердің өзгеруіне қатысты Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы өзгерген жағдайда Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.9. Қызметтер құнының егжей-тегжейлі есебі осы "орындалатын қызметтер көлемі" шартына № 4 қосымшада көрсетілген. Тарифтер тереңдікте жұмыс істеуді, демалыс және мереке күндері жұмыс істеуді, зиянды жағдайларда жұмыс істеуді ескереді және ЖЖМ құнын қоспайды, түпкілікті болып табылады.





2.10. ЖЖМ шығындарын растайтын құжаттар (шот-фактура, қозғалыс туралы үзінді) негізінде Шартқа "көлік құралдарының тізімі (оның ішінде резерв) және отын шығысының 100 км нормасы" №5 қосымшада көрсетілген Шығыстың бекітілген нормаларынан аспайтын GPS бақылау бағдарламасында тіркелген нақты жүгіріс бойынша Тапсырыс беруші Орындаушыға өтейді Электрондық смарт-картадағы ЖЖМ) Тапсырыс берушінің көлігіне ЖЖМ құю жүргізілетін ЖЖҚ-ға ақы төлеу шарттары мен мерзімдеріне сәйкес.

2.11. Тасымалдау жоспарына және әзірленген қозғалыс маршруттарына сәйкес мамандандырылған жүктерді және Тапсырыс берушінің қызметкерлерін жұмыс орнына және кері қарай ілеспе тасымалдауды жүзеге асыратын автокөлік құралдарынан басқа, көлік учаскеге келген сәттен бастап және кету уақытына дейін автокөлік жүрісімен расталған жұмыс уақыты ғана төленуге тиіс.

2.12. Бос жүріске жұмсалған отын шығындарын (Орындаушының автокөлігі орналасқан жерден Тапсырыс берушінің құрылымдық бөлімшелерінің диспетчерлік пункттеріне немесе жолаушыларды отырғызудың бастапқы пункттеріне дейін) Орындаушы көтереді.

2.13. Отынның құны ай сайын ағымдағы бағалар бойынша 01 (бірінші) күнге дейін Тараптардың уәкілетті өкілдері Тапсырыс берушінің Жеке көлігіне жанармай құю үшін берілген жеңілдіктерді ескере отырып, отын бағасын келісу хаттамаларына (шартқа № 6 қосымшаға сәйкес нысан бойынша) қол қою арқылы тіркеледі. Автокөлікке отын құюды Орындаушы кейіннен Тапсырыс берушіге нақты жұмсалған ЖЖМ саны туралы мәліметтерді бере отырып, ЖМС-ға өз есебінен жүргізеді.

2.14. Орындаушы ЖЖМ құны тапсырыс беруші өз мұқтажы үшін сатып алатын ЖЖМ құнынан асатын көлікті ЖЖҚ-ға толтырған жағдайда, отын үшін шығындарды өтеу жүргізілмейді.

2.15. Спидометрдің ақаулығы анықталған жағдайда, анықтау уақытына қарамастан, Тапсырыс беруші барлық ауысым үшін қызметтерге ақы төлемейді.

2.16. Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

3. Қызмет көрсету мерзімдері және шарттары

3.1. Қызмет көрсету мерзімі, шарттары, көлемі және орны Шартқа қосымшаларға сәйкес айқындалады:

3.1.1. № 1 қосымша-көрсетілетін қызметтер тізбесі;

3.1.2. № 2 қосымша-техникалық ерекшелік;

3.1.3. № 4 қосымша-орындалатын қызметтер көлемі;

3.1.4. № 5 қосымша-көлік құралдарының тізімі (оның ішінде резерв) және 100 км отын шығынының нормасы.

3.1.5. № 6 қосымша-отын бағасын келісу хаттамасы

3.1.6. №7 қосымша-өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің объектілеріндегі жұмыстарға және қызметтер көрсетуге тартылатын ұйымдарға қойылатын талаптар.

3.2. Тапсырыс берушінің көрсетілген Қызметтер актісіне қол қойған күні Қызмет көрсету күні болып есептеледі. Қызметтерді Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарттың талаптарына сәйкес және Шарттың қосымшаларына сәйкес саны мен сапасы бойынша көрсетеді.

3.3. Орындаушы қызмет көрсету аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады: 1) көрсетілген қызметтер актісі; 2) шот-фактура; 3) Қызметтердің барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу.

3.4. Автокөлік меншік немесе жалға алу құқығымен Орындаушыға тиесілі, автокөлікке жалдау шартының қолданылу мерзімі шарттың қолданылу мерзіміне кем дегенде тең болуы тиіс.

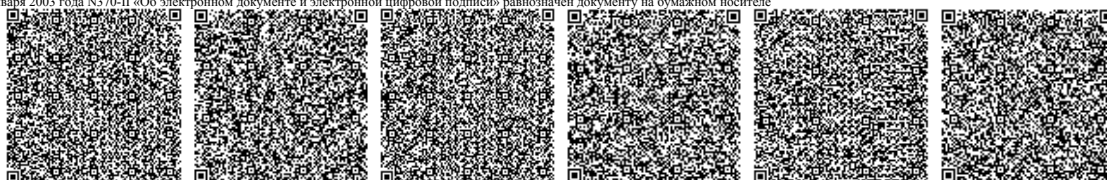
3.5. Жұмыс кезеңінде Тапсырыс берушінің өндірістік учаскелері арасында автокөлікті ротациялау мүмкін.

3.6. Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімі бойынша бір жыл ішінде автокөліктің жалпы саны шеңберінде көліктің қосымша Саны бөлінуі мүмкін.

3.7. Өндіріс көлемі төмендеген кезде, сондай-ақ Орындаушының қызмет көрсетуде үзілістерге жол беруі не қажеттіліктің болмауы кезінде оны "өтінімдер бойынша" санатына ауыстыра отырып, автокөліктің бір бөлігінен бас тартуға не автокөлікті шарттан алып тастауға болады.

3.8. Қызметтер Тапсырыс берушінің жылдық немесе айлық өтінімдеріне сәйкес көрсетіледі.

3.9. Жұмыс уақытының ұзақтығы автокөліктің бастапқы жөнелту пунктіне келген сәтінен бастап анықталады және есептеледі: - қала шегінде, қызмет көрсетілетін объектінің ауысым ұзақтығынан, тасымалдау жоспарына және әзірленген қозғалыс маршруттарына сәйкес; - қалааралық тасымалдар кезінде жол парақтарында көрсетілген нақты жұмыс істеген уақытқа сәйкес 1 тәуліктен аспайды, бірақ тәулігіне





14 сағаттан аспайды;- "Богатырь Көмір" ЖШС қызметкерлерін іссапарға жіберу тәртібі туралы Ережеге " сәйкес 1 тәуліктен астам қалааралық тасымалдау кезінде.

3.10. Қызмет көрсету үшін Орындаушы ұсынатын автокөлік техникалық ерекшелік талаптарына сәйкес келуі тиіс (осы Шартқа №2 қосымша).

3.11. Тапсырыс берушінің күзет қызметкерлері Тапсырыс берушінің аумағы арқылы өтетін Орындаушының автокөлігіндегі отын бақтарында немесе басқа сыйымдылықтарда ілеспе құжаттарда немесе жол парактарында құжаттамамен ресімделмеген артық отынды анықтаған кезде, отын автокөліктің жұмыс орнына қарамастан Тапсырыс берушінің пайдасына алынады.

3.12. Желідегі көлік құралының басталу уақыты Тапсырыс беруші көрсеткен келу уақыты болып табылады.

3.13. Орындаушының көлік құралдары маршрутқа шыққанға дейін Тапсырыс беруші көрсеткен орынға келесі бөлу бойынша келуге тиіс: - автобустар-Ломоносов көшесі, 326 мекенжайындағы № 2 автобазаның автокөлік цехына; - Жүк-жолаушылар көлігі (УАЗ, ГАЗ) - Қонаев көшесі, 65а (РЕНТО зауытының аумағы) бойындағы №3 автобазаның автокөлік цехына.

3.14. Орындаушының көлік құралдары бекітілген маршрутқа көлік құралының жұмысы басталғанға дейін 20 минут бұрын келуі керек. Тапсырыс беруші Орындаушыны бекітілген маршрут бойынша жұмыс жоспарымен таныстырады.

3.15. 1 сағаттан және одан жоғары кідіріспен келген көлік құралы есепке алынбайды, бұл кідіріс көлік құралының маршрутқа шығуы болып табылмайды.

3.16. Орындаушының көлік құралының жүргізушісі: - Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасына өткен ауысым / тәулік үшін жол парағын тапсыруға; - Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасына ағымдағы ауысым / тәулікке жол парағын ұсыну; - Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасына жол парағын беру және тапсыру туралы "мердігерлік ұйымның жұмысын тіркеу" журналына қол қою.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Орындаушы міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес қызмет көрсетуге;

4.1.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы құнының 3.00 % мөлшерінде Банк кепілдігі, Төлем тапсырмалары түрінде енгізсін. Осы міндеттеме, егер ол Тәртібінің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Орындаушыға қолданылмайды; Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің түпкілікті мерзімі өткенге дейін Орындаушының сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Орындаушы осы хабарламаны алған күннен бастап шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Орындаушы Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.3. Тапсырыс берушіге көрсетілетін Қызметтерге арналған құжаттарды Шартта көзделген мерзімде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

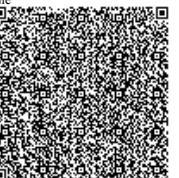
4.1.3.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында көрсетілген Қызметтердің барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылықты есептеу (Веб-порталда ұсынылады). Көрсетілген қызметтердің түпкілікті актісімен бірге ұсынылады;

4.1.4. Осы Шарттың талаптарына сәйкес тиісті түрде және мерзімдерде, сондай-ақ Шартта және оған қосымшаларда көзделген талаптарда толық көлемде қызметтер көрсету.

4.1.5. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандар арқылы Қызмет көрсетуге.

4.1.6. Қызмет көрсету кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтауға.

4.1.7. Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы үшін, сондай-ақ Орындаушының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптарды және көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласында толық жауапты болуға.





4.1.8. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында қызмет көрсету кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге.

4.1.9. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға.

4.1.10. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың жай-күйін тексеру үшін және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласында Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Қызметтер көрсету орындарына қолжетімділікті қамтамасыз етуге.

4.1.11. Шарттың мәні бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша көрсетілген қызметтер актісі бойынша көрсетілген қызметтерді тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура жазу.

4.1.12. Қызметтерді техникалық жарамды автокөлікпен орындау олардың құрылымдық элементтері мен жиынтықталуы өндіруші зауыттың санитарлық талаптарына, қауіпсіздік талаптарына сәйкес келуі және жауап беруі тиіс, ҚР СТ ГОСТ Р 51709-2004 "автокөлік құралдары. Қозғалыс қауіпсіздігі шарттары бойынша техникалық жай-күйге қойылатын талаптар. Тексеру әдістері", ҚР автокөлік құралдарын техникалық пайдалану ережелерінің, ҚР Жол қозғалысы ережелерінің талаптары.

4.1.13. Тапсырыс берушінің объектілеріне жұмыс істеу үшін жіберілетін қызметкерлерді өз қаражаты есебінен ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес сапалы арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен және басқа да жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету.

4.1.14. Тапсырыс берушінің коммерциялық құпиясы болып табылатын мәліметтердің, сондай-ақ Тапсырыс берушіге Қызмет көрсету процесінде белгілі болған, жариялануы Тапсырыс берушіге зиян келтіруі мүмкін құпия сипаттағы басқа да мәліметтердің құпиялылығын сақтау.

4.1.15. Тапсырыс берушімен келісілген кесте бойынша бастапқы жөнелту пункттеріне және бүкіл қозғалыс бағыты бойынша автокөлікті беруді қамтамасыз ету.

4.1.16. ЖЖМ автокөлігіне өз есебінен жанармай құюды жүргізу.

4.1.17. Автокөліктің желіге шығу мүмкін невожможстігіне не осы Шартты Орындаушының орындауы процесінде ақаулық туындағанда және оны жүргізушінің күшімен орнында жою мүмкін болмаған кезде не Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істеу үшін жабдықталған кештері бар автокөлік ұсынылған жағдайда автокөліктің техникалық ақаулығы туындаған кезде, іске қосылған автокөліктен басқа, дереу (20 (жиырма) минут ішінде ауыстыруда) Тапсырыс берушіге осы Шарттың талаптарына сәйкес келетін сипаттамалары бар ұқсас сыныптағы басқа автокөлік бөлуге міндетті. Сондай-ақ кез келген себептер бойынша кез келген маршруттан түскен автокөлікті Тапсырыс берушінің персоналын жұмыс орындарына уақтылы жеткізетіндей резервтік жолмен ауыстыруды жүргізу.

4.1.18. Автокөлікке жол парақтарын беру және жүргізуші құрамын ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі медициналық куәландыруды ұйымдастыру. Жол парағында тиісті белгісі бар жүргізушілерді рейс алдындағы медициналық куәландыруды жүзеге асыру, сондай-ақ қозғалыс қауіпсіздігін қамтамасыз етуге байланысты өзге де іс-шараларды жүзеге асыру.

4.1.19. Жол құжаттамасын ресімдеуге, тапсыруға, спидометрлердің пломбалуына, автокөліктің жүруіне және оның жұмысына бақылау жүргізуге жауапты адам тағайындалсын.

4.1.20. Тапсырыс берушіге Қызмет көрсету үшін автокөлікті с желісіне шығармау: - ақаулы спидометр; - пломбаланбаған спидометрмен; - қауіпсіздік белдіктерімен жабдықталмаған.

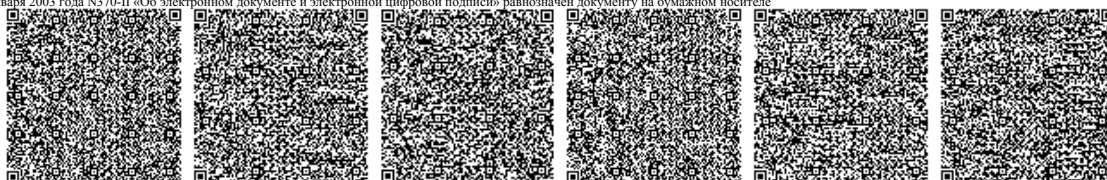
4.1.21. Бөлімде жұмыс жүргізу құқығына жүргізуші құрамын оқытуды және жіберуді жүргізу.

4.1.22. Қозғалыс қауіпсіздігі талаптарын сақтау және жүктердің сақталуын қамтамасыз ету мақсатында жүктердің автокөлікке салынуы мен бекітілуінің дұрыстығын, сондай-ақ оның құлауын болдырмау үшін жүктердің қозғалыс кезінде жай-күйін тексеру; тасымалданатын жүктің массасын және жүктің осьтер бойынша бөлінуін, сондай-ақ тасымалданатын жүктің көлік құралының санаты мен түріне сәйкестігін бақылау.

4.1.23. Тапсырыс берушінің қызметкерлерін қауіпсіз тасымалдауды қамтамасыз ету.

4.1.24. Тапсырыс берушіге "Богатырь Көмір" ЖШС аумағында Орындаушының жүргізуші персоналы мен автокөлігінің қатысуымен немесе Тапсырыс берушінің аумағынан тыс жоспарлы тапсырмаға сәйкес көлік жұмыстарын орындау кезінде орын алған ТҚ және ТҚ ережелерін бұзудың, өнеркәсіптік және өртке қарсы қауіпсіздіктің, жарақаттанудың барлық жағдайлары туралы дереу хабарлау.

4.1.25. "Тапсырыс берушінің объектілеріндегі өткізу және объектішілік режимдер туралы нұсқаулық" талаптарының орындалуын





қамтамасыз ету.

4.1.26. Көлік құралын сақтандыру, азаматтық-құқықтық жауапкершілікті міндетті сақтандыру, көлік құралын техникалық байқау бойынша міндеттерді атқару, сондай-ақ көлік салығын және автокөлікті күтіп ұстау бойынша басқа да міндетті төлемдерді төлеу.

4.1.27. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын, оның ішінде жүргізуші құрамының еңбек және демалыс режимі бөлігінде сақтау.

4.1.28. Инженерлік-техникалық қызметкерлерді: өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында-ТЖ басқару органдарында; еңбекті қорғау саласында-еңбек жөніндегі мемлекеттік инспекция органдарында Орындаушы кәсіпорынның жүргізушілерін кейіннен аттестаттау үшін даярлауды және аттестаттауды қамтамасыз ету.

4.1.29. ҚР Жол қозғалысы ережелерін, жалпы пайдаланымдағы жолдарда (60 км/сағ аспайтын) ҚР Жол жүрісінің қолданыстағы ережелеріне сәйкес және технологиялық жолдарда автомобиль жүргізушілері үшін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес жылдамдық режимін сақтау. Осы тармақ бұзылған жағдайда Орындаушының жүргізушілері Тапсырыс берушінің объектілеріне қызмет көрсетуден шеттетіледі. Жылдамдық режимін бірнеше рет бұзған жағдайда Орындаушының автокөлігі ауыстыру құқығынсыз шарттан шығарылады.

4.1.30. Автокөліктің Орындаушының кәсіпорнына тиесілігі туралы тану эмблемаларымен, барлық орындықтардағы қақпақтармен және салон терезелеріндегі перделермен жабдықталған автокөлікті жұмыс үшін ұсыну.

4.1.31. Тапсырыс берушіге Тапсырыс берушінің қызметкерлерін жұмыс орнына немесе кері жеткізу кезінде болған барлық оқиғалар, жазатайым оқиғалар, жол-көлік оқиғалары және басқа да төтенше жағдайлар туралы хабарлау, сондай-ақ автобус жүргізушілерін автобустың салонын соңғы аялдамаларда тексеруге міндеттеу. Тапсырыс берушіні хабардар ету Тапсырыс берушіге осындай жағдай туындаған күні тиісті хат жолдау арқылы жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

4.1.32. Тізілім бойынша он күн сайын (соңғы онкүндікте есепті айдан кейінгі айдың 2-күнінен кешіктірмей) Тапсырыс берушінің бухгалтериясына екі тараптың қолымен және мөрмен расталған тапсырыс берушінің де, Орындаушының да барлық деректемелерін көрсете отырып, қол қойылған жол парақтарының тізілімдерін қоса бере отырып, шот-фактуралар берілісін.

4.1.33. Автокөліктің техникалық жай-күйін күн сайын тексеру, автокөлік салонында күнделікті ылғалды тазалау жүргізу. Берілетін автокөліктің санитарлық жағдайы таза және ұқыпты болуға тиіс.

4.1.34. Осы Шартқа №7 қосымшада баяндалған Тапсырыс берушінің объектілеріндегі жұмыстарға және қызметтер көрсетуге тартылатын ұйымдарға өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы талаптармен танысу және оларды сақтау. Тараптар осы талаптардың сақталуын шарттың елеулі талабы деп таниды және оларды орындаушы бірнеше рет бұзған жағдайда Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартуға құқылы.

4.1.35. Көлік құралдарын пайдалану ережелерімен, ҚР автокөлік құралдарын техникалық пайдалану ережелерімен, "Богатырь Көмір" ЖШС автомобиль жолдарында автомобиль көлігімен, мамандандырылған техникамен, өздігінен жүретін машиналармен және серіктестік пен мердігерлік ұйымдардың тетіктерімен қауіпсіз жүруді ұйымдастыру тәртібі туралы Ережемен, "Богатырь Көмір" ЖШС-де көлік қауіпсіздігі туралы технологиялық регламентпен, "Богатырь Көмір" ЖШС-де ұйымдарға өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау салалары, "Богатырь Көмір" ЖШС объектілерінде (аумақтарында) жұмыстарға және қызметтер көрсетуге тартылатын".

4.1.36. "Богатырь Көмір" ЖШС бөлінісінде және "Богатырь" бөлінісінің аумағында технологиялық жолдармен қозғалатын жүк, жолаушы, жүк-жолаушы және арнайы автокөлік сары немесе қызғылт сары түсті жаркылдауық маяктармен жабдықталсын.

4.1.37. Маршруттар мен қозғалыс кестелеріне сәйкес ешқандай ерекшеліктерсіз тасымалдауды толық көлемде жүзеге асыру.

4.1.38. Автокөлікте жарамды (мерзімі өтпеген) қауіпсіздік құралдарының жиынтықтарының болуын қамтамасыз ету: Алғашқы медициналық көмек қобдишасы, өрт сөндіру құралы, авариялық шығу үшін балға.

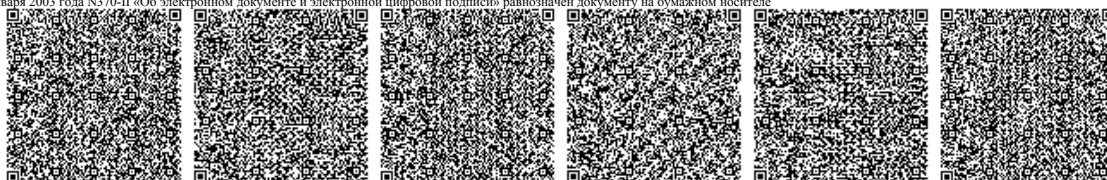
4.1.39. "Богатырь Көмір" ЖШС Оқу-курстық комбинатында міндетті түрде қызмет көрсетуге тартылған барлық қызметкерлермен кіріспе нұсқамадан өту.

4.1.40. ТМҚ немесе ЖЖМ ұрлау жағдайлары анықталған кезде Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша жүргізушіні Тапсырыс берушінің кәсіпорнындағы жұмыстан шеттетуге және (немесе) айыппұл төлеуге, бұл ретте Тапсырыс беруші шартты біржақты тәртіппен бұзу құқығын өзіне қалдырады.

4.1.41. Орындаушының айналасындағыларға жоғары қауіп төндіретін қызметінен (жоғары қауіп көзі) келтірілген залалды Тапсырыс берушіге өтеу.

4.1.42. Автокөлікке өз күшімен және құралдарымен ағымдағы және күрделі жөндеу жүргізу. Тапсырыс берушінің Орындаушы жүргізген жөндеуге жұмсаған шығындары өтелмейді.

4.1.43. Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Тапсырыс берушіге автокөлікте орнатылған отын бақтарының немесе басқа





сыйымдылықтардың көлемін көрсете отырып, автокөлік тізімін ұсыну.

4.1.44. Жүргізушілерді жұмыс ауысымы аяқталғаннан кейін бір сағат ішінде, бос жүріс уақытын қоса алғанда, қайта ауыстыруды жүргізу.

4.1.45. Тапсырыс берушіден келесі айға арналған тасымалдау жоспарын алғаннан кейін 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде қызмет көрсету мүмкіндігі болмаған жағдайда Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті.

4.1.46. Тапсырыс берушінің аумағында қызмет көрсететін Орындаушының көлік құралдары Тапсырыс берушіге онлайн режимде GPS бақылау бағдарламасына қол жеткізуді ұсына отырып, GPS-датчиктермен немесе Тапсырыс берушінің аумағы бойынша осы көлік құралдарының қозғалысын бақылау жүзеге асырылатын Тапсырыс берушінің GPS навигация жүйесімен интеграциялау мүмкіндігімен жабдықталуы тиіс. GPS-датчиктермен жабдықталмаған және/немесе Тапсырыс берушіге Тапсырыс берушінің аумағы бойынша осы көлік құралдарының қозғалысын бақылауды жүзеге асыруға мүмкіндік беретін бағдарламаға қосылмаған көлік құралдарына Тапсырыс берушінің аумағына өтуге және Тапсырыс берушінің аумағында қызметтер көрсетуге жол берілмейді, бұл ретте Орындаушы Шарт талаптарына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындамағаны үшін Тапсырыс берушінің алдында толық жауапты болады.

4.2. Орындаушының:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Қызметтерді уақтылы қабылдауды және Көрсетілген қызметтердің актілеріне қол қоюды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.2.4. Тапсырыс берушімен жазбаша келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең мәнділермен ауыстыруға.

4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Орындаушы көрсеткен бірлесіп орындаушыларға жиынтығында көрсетілетін қызметтер көлемінің (құнының) $\frac{1}{4}$ -нен аспайтын (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) бірлесіп орындауға беру.

4.2.7. Қызмет көрсету басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге құқығы бар.

4.3. Тапсырыс берушінің:

4.3.1. Орындаушы көрсеткен Қызметтерді Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Көрсетілген қызметтер актісіне оны Орындаушыдан алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға.

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз етуді Орындаушыға қайтару.

4.3.5. Автокөлік жұмысы аяқталғаннан кейін жол парағына қол қою құқығымен жұмыс істеген сағаттар саны туралы құжаттарды ресімдеуге құқығы бар жауапты адамды тағайындау.

4.3.6. Орындаушыға ЖЖМ құю көлемін жоспарлау үшін әр айдың 28-не дейін келесі айға тасымалдау жоспарын ұсыну.

4.3.7. Орындаушыны қызмет көрсету үшін қажетті ішкі нормативтік құжаттармен таныстыру.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Орындаушыдан Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі қызметтерді алуға.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарт талаптарына сәйкес келмейтін Қызметтердің кез келген бөлігінен бас тартуға.

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша және тәртіппен Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға. Тапсырыс беруші Орындаушының Қызметтердегі елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.4. Орындаушының қызметіне кез келген уақытта араласпай, Орындаушы көрсететін қызметтердің барысын, сапасын және





толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Орындаушыдан ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талаптарын орындамауын сақтамаған жағдайда есептелген айыппұлдардың сомасын өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Орындаушы шарттың 4.1.22-тармағын орындамаған жағдайда, бұзушылық жойылғанға дейін автокөлік жүргізушісін автокөліктің тоқтап тұрған уақытында Орындаушыға айыппұл санкцияларын бере отырып, шеттету.

5. Қызметтерді тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші көрсетілген Қызметтердің техникалық ерекшелікке және Шарттың өзге де талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Көрсетілген Қызметтерді қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Орындаушы қызметтер көрсету аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге қол қою үшін Шарттың талаптарына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген шот-фактураны жібереді.

5.4. Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтердегі кемшіліктерді анықтаған кезде, сондай-ақ егер қызметтерді көрсету процесінде Орындаушы шарт талаптарынан ауытқуға жол берсе, Тапсырыс беруші Орындаушыны анықталған кемшіліктер туралы жазбаша нысанда хабардар етеді, ал орындаушы 3 (үш) жұмыс күні ішінде көрсетілген барлық кемшіліктерді өтеусіз жоюға міндетті. Бар кемшіліктер және/немесе келіспеушіліктер жойылғаннан кейін екі Тараптың уәкілетті өкілдері шарт бойынша көрсетілген қызметтер актісіне қол қояды.

5.5. Көрсетілген қызметтерді қабылдау рәсімі Тапсырыс берушінің талаптарын қанағаттандыратын нәтиже алынған сәтке дейін қайталанатын. Бұл ретте Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша қызметтерге ақы төлеу жөніндегі міндеттемелерінің басталуы осындай рәсім мерзіміне ұзартылады. Орындаушы көрсетілген қызметтердің кемшіліктерін жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші қызметтердің құнын төлеуге құқылы.

5.6. Егер кемшіліктер осы Шарттың 5.4-тармағында көрсетілген мерзімдерде жойылмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартта көзделген санкцияларды біржақты тәртіппен қолдануға, Шартты бұзуға және орындаушыдан осындай бұзуға байланысты залалдар мен шығыстарды өтеуді талап етуге құқылы.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Орындаушы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде көрсетілген қызметтердің сапасына кепілдік береді.

6.2. Тапсырыс берушіге залал келтірген орындаушы оны төлеуге жататын сомаларды азайту немесе Тапсырыс берушінің кассасына тиісті ақша сомаларын енгізу жолымен толығымен өтеуге міндеттенеді. Баламалы мүлікті беру жолымен залалды өтеуге немесе бүлінгенді түзетуге Тапсырыс берушінің келісімімен ғана жол беріледі.

6.3. Залал сомасы құжаттарға (Шығыс жүкқұжатына) сәйкес айқындалады.

6.4. Орындаушының кінәсінен өзіне сеніп тапсырылған материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз етпеген жағдайда Тапсырыс берушіге келтірілген залалдың мөлшерін айқындау және оны өтеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

7. Тараптардың жауапкершілігі

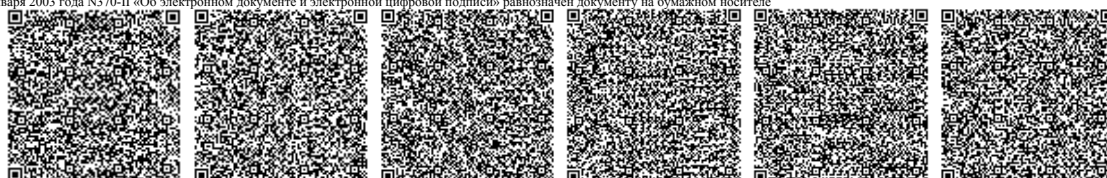
7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Орындаушының жауапкершілігі:

7.2.1. Орындаушы қызмет көрсету мерзімдерін бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге уақтылы көрсетілмеген Қызметтердің құны 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасы 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге міндетті.

7.2.2. Орындаушы Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Шарт сомасының 0,1%, бірақ шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.3. Қызметтерде елішілік құндылықтың нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарт сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.





7.2.4. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерінен бас тартқан немесе орындамаған жағдайда, Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Орындаушы Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті. Айыппұлды төлеу Орындаушы осындай айыппұлды есептеу туралы талап алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде жүргізіледі.

7.2.5. Қызметтер сапасыз көрсетілген, кемшіліктер, ақаулар анықталған жағдайда, Орындаушы өз күшімен және өз есебінен қосымша қызметтер жүргізу арқылы кемшіліктерді Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде түзетуге және Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеттенеді.

7.2.6. Осы Шарттың 7.2.5-тармағында көрсетілген ақауларды жою мерзімдерін бұзғаны үшін Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.7. Орындаушы Қоршаған ортаны қорғау немесе өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі нормативтік құжаттардың, сондай-ақ санитариялық-эпидемиологиялық нормалардың талаптарын орындамағаны үшін Орындаушы Тапсырыс беруші белгілеген нысан-актіде-нұсқамада Тапсырыс беруші баяндаған әрбір ескерту үшін осы Шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.8. Тапсырыс берушіге автокөлік берілмеген немесе көлік кідіріспен (кешігіп) берілген не жүргізуші, автомашина шеттетілген жағдайда Орындаушы Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша бұзушылықтың әрбір фактісі бойынша кідірістің әрбір сағаты үшін соңғысына 5 (бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.9. Орындаушының жұмыскерлері ұрлау, ұрлау әрекеттері, сол сияқты ұрлау, Орындаушының автокөлігін қолдана отырып ұрлау әрекеттері анықталған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге ұрланғандардың құнынан ТМЦ және ЖЖМ ұрлауға дайындалған он есе мөлшерде айыппұл төлейді.

7.2.10. Автокөлікте отыратын орындардың санына сәйкес қауіпсіздік белдіктері болмаған жағдайда, Орындаушы отыратын орындардың санына сәйкес қауіпсіздік белдіктерімен жабдықталмаған Орындаушы автокөлігі жұмысының әрбір сағаты үшін 1 (бір) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.11. Орындаушы тасымалданатын жүктердің жолда сақталуына, сондай-ақ қозғалыс кезінде жүктің жай-күйіне және жүктің осьтер бойынша бөлінуіне жауапты болады.

7.2.12. Орындаушы Тапсырыс берушіге және/немесе үшінші тұлғаларға, көлік құралына, оның механизмдеріне, құрылғыларына келтірілген зиян үшін жауап береді.

7.2.13. Орындаушы өз қызметкерлерінің және үшінші тұлғалардың өміріне немесе денсаулығына, сондай-ақ мүлкіне залал келтірумен немесе залал келтірумен, сондай-ақ егер аталған оқиғалар Шарттың қолданылу кезеңінде орын алса, олардың жойылуымен байланысты барлық тәуекел үшін жауап береді.

7.2.14. Орындаушының кінәсінен орын алған жол-көлік оқиғасы не Орындаушының автокөлігінің қатысуымен болған кез келген басқа оқиға болған жағдайда Орындаушы Тапсырыс берушіге 250 АЕК мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.15. Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істеу үшін жабдықталған кәштері бар автокөлік берілген жағдайда орындаушы жауапты болады. Кәштер табылған кезде автокөлік анықталған сәттен бастап бұзушылықты бөлшектеу және жою сәтіне дейін жұмыстан шеттетіледі. Кәшті қайта тапқан кезде автокөлік ауыстыру құқығынсыз шарттан шығарылады.

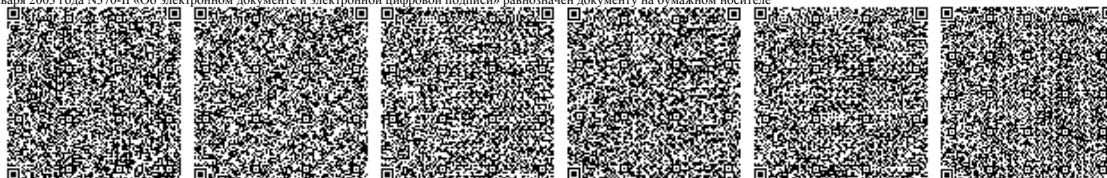
7.2.16. Тапсырыс берушінің аумағында алкогольдік, есірткілік және (немесе) уытқұмарлық масаң күйдегі Орындаушының жүргізушісі (қызметкері) анықталған/ұсталған жағдайда, автокөлікті басқаруға қарамастан, Орындаушы Тапсырыс берушіге 200 АЕК мөлшерінде айыппұл төлейді және жүргізушіні Тапсырыс берушінің кәсіпорнындағы жұмыстан шеттетеді.

7.3. Орындаушы Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.4. Егер Орындаушы шартта белгіленген мерзімде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда, онда шарт өзінің қолданылуын тоқтатады және Тапсырыс беруші Тапсырыс берушінің өнім берушіні таңдау кезеңінде Орындаушы енгізген тендерге қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді ұстайды.

7.5. Орындаушы Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда, Орындаушы әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 10%-нан аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбы түрінде жауапты болады.

7.6. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:





7.6.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға берешек сомасынан 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ берешектің жалпы сомасы 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге тиіс.

7.6.2. Орындаушы ұсынған шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кідірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға Орындаушы енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,01% мөлшерінде мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ Орындаушы енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10% - нан аспауға тиіс.

7.6.3. Тапсырыс беруші Көрсетілген қызметтер актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға көрсетілген қызметтер актісінің сомалары 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасы 10%-дан аспайтын мөлшерде, әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлейді.

7.7. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Орындаушы туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.8. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан Орындаушыға Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзғаны және осыған байланысты туындаған залалдар үшін есептелген тұрақсыздық айыбының сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.9. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.10. ҚР Үкіметі ТЖ режимін енгізген кезде ұйғарымдар мен ұсынымдардың барлық шараларын қатаң сақтауға, олар орындалмаған жағдайда әрбір бұзушылық үшін 5 АЕК түріндегі айыппұл санкциялары қолданылатын болады.

7.11. Осы Шарттың талаптарын орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Орындаушыға қойылған барлық айыппұлдар, тұрақсыздық айыбы төлеуге жататын сомадан акцептсіз, соттан тыс тәртіппен ұсталады.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе орындаушыны таңдау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Орындаушы өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Қызметтерді сатып алудың орынды еместігіне байланысты;

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда. Қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Орындаушыға өзі нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.3.3. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде.

8.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші орындаушыға тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада шарттан бас тарту себебі көрсетілуі тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты шартты бұзу кезінде орындаушы шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана шартты бұзу күніне ақы талап етуге құқылы.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты одан бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Орындаушыға Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

9. Хат-хабар





9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

9.6. Тараптар Тараптардың ерік білдіруі тиісінше орындалды деп уағдаласты, егер ол бір Тараптың электрондық поштасы арқылы екінші Тараптың электрондық поштасына берілген жағдайда, Тапсырыс беруші тарапынан ақпаратты алу үшін осы мекенжай: odo@bogatyr.kz. орындаушы тарапынан ресми электрондық мекенжай болып табылады _____, осы мекенжайлар ресми хабарламаларды, оның ішінде тараптарды қабылдау үшін ұсынылған күн сайын электрондық мекенжайға келіп түскен ақпаратты (хат-хабарларды) тексеру туралы міндеттемелерді өзіне алады. Тарап шарттың осы талаптарын бұзған жағдайда, бұзушы Тарап жіберілген хабарлама екінші Тараптың бір тарапына өзінің ерік білдіруі туралы тиісінше хабарлау тәсілі болып табылатын тәуекелдерді толығымен қабылдайды.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және 365 күнтізбелік күн ал өзара есеп айырысулар мен орындалмаған міндеттемелер бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Егер осы міндеттемелерді орындамау еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайларының салдары болып табылса, Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

11.2. Еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайлары деп шарт жасалғаннан кейін төтенше сипаттағы оқиғалар нәтижесінде туындаған және Тарап көздей алмайтын және оған тәуелді болмайтын мән-жайлар түсініледі. Жоғарыда айтылғандарға нұқсан келтірместен, еңсерілмейтін күш мән-жайларына әскери іс-қимылдарға, дүлей зілзалаға (жер сілкінісі, көшкін, дауыл, найзағай және т.б.) байланысты мән-жайлар, Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тыйым салатын және/немесе кедергі келтіретін мемлекеттік билік органдарының актілері жатқызылуы мүмкін.

11.3. Еңсерілмейтін күштің әрекеті салдарынан міндеттемелерді орындай алмайтын Тарап екінші Тарапқа еңсерілмейтін күш мән-жайының басталғаны туралы оның қолданысы басталған күннен бастап 2 (екі) күннен кешіктірілмейтін мерзімде, осы мән-жайлардың туындағанын растайтын құжаттарды қоса бере отырып, оның міндеттемелерді тиісінше орындауына ықпал ету дәрежесін көрсете отырып, жазбаша хабарлауға тиіс. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының басталуы оларға сілтеме жасайтын Тараптың уәкілетті органының құжатымен расталуға тиіс.

11.4. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу уақытына ұзартылады.

11.5. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары қатарынан 3 ай бойы әрекет етсе, Тараптар бірлескен шешіммен одан әрі іс-қимылдарды айқындайды, Шартты тоқтата тұрады немесе тоқтатады. Шартты одан әрі орындаудан бас тартқан жағдайда Тараптар нақты көрсетілген қызметтер мен жүргізілген төлемдер үшін осы Шарт бойынша өзара есеп айырысуды жүргізуге міндеттенеді.

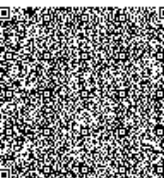
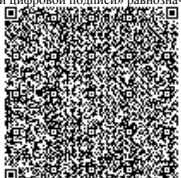
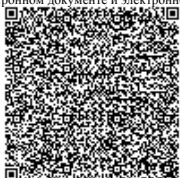
11.6. Міндеттемелерді тиісінше орындауға ықпалын көрсете отырып, еңсерілмейтін күштің әрекеті туралы екінші Тарапқа уақтылы жазбаша хабарламаған тарап міндеттемелерді бұзғаны үшін жауапкершіліктен босату негізі ретінде еңсерілмейтін күштің әрекетіне сілтеме жасау құқығынан айырылады.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.





13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Тараптар 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының кез келген және барлық мынадай Заңдарын (осындай заңнамалық актілерге кезең-кезеңімен енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды ескере отырып) қоса алғанда, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл жөніндегі қолданыстағы заңнаманы сақтауға міндеттенеді ("Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама"). "Богатырь Көмір" ЖШС қызметкерлері тарапынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері туралы +7 (495) 221 33 72 телефоны бойынша немесе эл мекенжайына хабарлау қажет. пошта signal@rusal.com.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. ИМердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын барлық құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және олар осы Шарт бойынша ақпаратты талап етуге құқығы бар уәкілетті мемлекеттік органдарды қоспағанда, осы Шарттың қолданысы ішінде және осы Шарт орындалғаннан кейін 5 жыл ішінде екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға берілмейді.

15. Басқа шарттар

15.1. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.





15.2. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

15.3. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шартты іске асыру мақсатында қоспағанда, жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты пайдаланбауға тиіс.

15.4. Шарт орыс және қазақ тілдерінде жасалды. Осы Шарт талаптарының семантикалық мазмұнында әртүрлі оқылымдар немесе қандай да бір сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, осы Шарттың орыс тіліндегі мәтіні артықшылыққа ие болады.

15.5. Деректемелер өзгерген жағдайда Тараптар барлық өзгерістер туралы күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде бір-бірін хабардар етуге міндетті. Әйтпесе, шығындар кінәлі тарапқа түседі, бұл ретте Тараптар мекенжайларды және/немесе деректемелерді өзгерту туралы қосымша келісім жасалмайтынына келіседі.

15.6. Тараптар осы Шарт бойынша құқықтарды және/немесе міндеттерді екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

15.7. Шарт бойынша мәміле сот тәртібімен жарамсыз деп танылған не Орындаушыны тіркеу жарамсыз деп танылған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге осындай сот шешімінен туындаған оның барлық салық тәуекелдерін өтеуге міндеттенеді.

15.8. Осы Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар тек жазбаша нысанда жүргізіледі және оған екі Тараптың уәкілетті өкілдері бекітеді. Осы шартқа өзгерту және толықтыру шарттарын келісуге пошта, телеграф, факсимильдік және электрондық байланыс құралдарын пайдалана отырып жол беріледі. Көрсетілген байланыс түрлері бойынша берілген құжаттардың түпнұсқалары ұсынылғанға дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде заңды күші болады.

15.9. Тараптар осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы тармақта көрсетілген құжаттарға қағаз жеткізгіште қол қою және заңды тұлғаның мөрмен бекіту туралы уағдаласты:

15.9.1. "Орындалатын қызметтер көлемі" № 4 қосымша;

15.9.2. № 5 қосымша "көлік құралдарының тізімі (оның ішінде резерв) және 100 км отын шығынының нормасы".

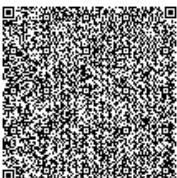
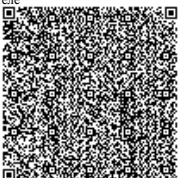
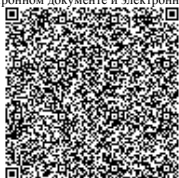
15.10. Орындаушы толтырылған, шартқа қол қоюға уәкілетті тұлға қол қойған және заңды тұлғаның мөрмен бекітілген №4 "орындалатын қызметтер көлемі" қосымшасын, сол ерекшеліктерде (Шартқа №2 қосымша) және №5 қосымшада көрсетілген қызметтер көлеміне сәйкес сатып алудың қорытынды құнын нақтылайтын "көлік құралдарының тізімі (оның ішінде резерв)" ұсынуға міндеттенеді және 100 км отын шығысының нормасы" осы шартқа екі тарап қол қойған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей. Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын №4 және №5 қосымшаларды белгіленген мерзімде ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

16. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

ЖШС "Богатырь Комир"
Павлодар облысы, Бауыржан Момышулы, 23
БСН 970340000843
БСК HSBK KZKX
ЖСК KZ756010361000002513
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 722-3385

БСН _____
БСК _____
ЖСК _____

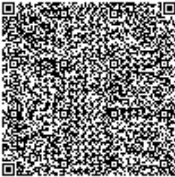
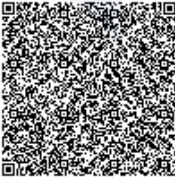
Тел.: _____





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

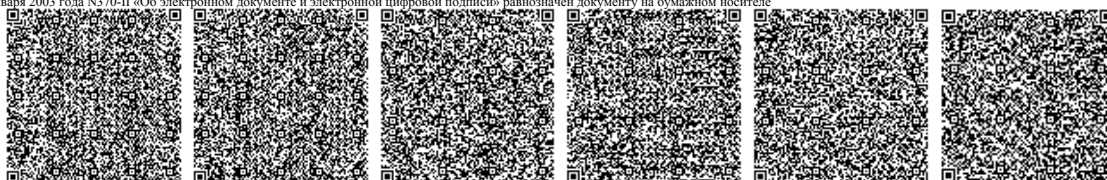
жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
267-1 У	Жүктерді (мұнай өнімдерінен, сұйық немесе газ тәрізді жүктерден, жануарлардан, поштадан және контейнерлердегі жүктерден басқаны) тасымалдау бойынша автомобиль көлігінің қызметтері, Жүк тасымалдау бойынша автомобиль қызметтері (пошта мен контейнерлердегі жүк тасымалынан басқа)	Ж/к 1 т дейін тұтас металл жүк көлігімен автоқызметтер	1.000	1.000	-		5 869 529.58	ҚАЗАҚСТАН, Павлодар облысы, г.Экибастуз, территория Заказчика	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 365 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.





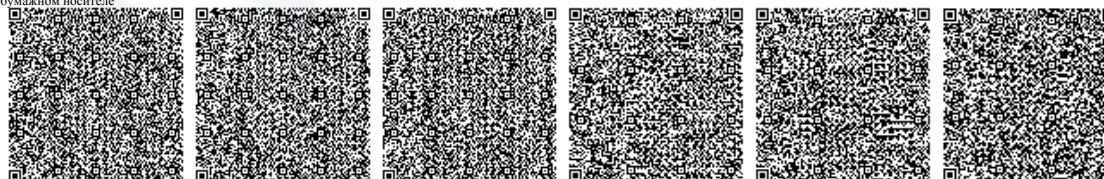
Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ p/c	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты , теңгемен	Шартта елішілік құндылықты , %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

- Шарт бойынша контрагент немесе оның жеткізушілері бола алатын тауардың Жеткізушісін көрсету қажет.
- Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>
- СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
- СТ-KZ сертификатының сериясы.
- СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
- СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
- СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
- СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
- Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.





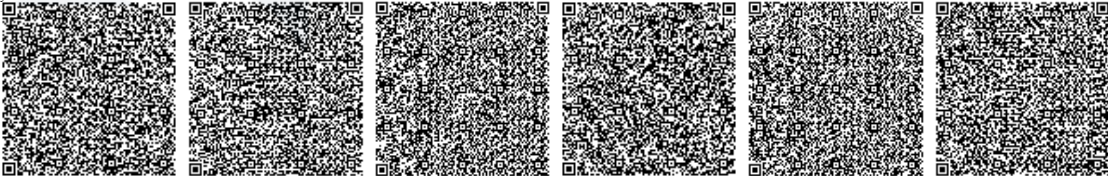
Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15$ (кесте 1)+ $\sum 8$ (кесте 2)/6*100%)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.





Договор о закупке услуг № _____

г. _____

«__» _____ 2024 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Богатырь Комир", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Исполнитель, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги согласно условиям Договора (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя, до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за расчетным на основании подписанных уполномоченными представителями обеих сторон Актов выполненных работ и выставленных Исполнителем счетов – фактур, при этом, окончательный платеж за оказанные услуги производится после предоставления Исполнителем расчета по внутристрановой ценности в работах и услугах, оформленной по форме в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору.

2.4. Оплата за оказанные Услуги, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) оказанных Услуг (далее - Акт оказанных Услуг) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Услуг, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом оказанных Услуг);

2.4.2. Счет-фактуры.

2.5. Акт (ы) оказанных Услуг направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) оказанных Услуг на Веб-портале в электронном виде. Акт (ы) оказанных Услуг, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Услуг на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Исполнителем пакета документов на оплату.

2.7. Заказчик не несет ответственности за санкции в отношении обслуживающего банка Исполнителя, указанного в реквизитах настоящего Договора, все потери, вытекающие из-за санкций наложенных на банк, полностью являются ответственностью Исполнителя.

2.8. В случае изменения действующего законодательства Республики Казахстан в отношении изменения налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор, с подписанием соответствующего Дополнительного соглашения.

2.9. Детальный расчет стоимости услуг указан в Приложении № 4 к настоящему Договору «Объем выполняемых услуг». Тарифы учитывают работу на глубине, работу в выходные и праздничные дни, работу во вредных условиях и не включают стоимость ГСМ, являются окончательными.





- 2.10. Затраты на ГСМ возмещаются Заказчиком Исполнителю по фактическому пробегу, зафиксированному в программе GPS контроля, не выше утвержденных норм расхода, указанных в Приложении №5 «Список транспортных средств (в том числе резерв) и норма расхода топлива на 100 км» к Договору, на основании подтверждающих документов (счет-фактура, выписка о движении ГСМ на электронной смарт-карте) согласно условий и сроков оплаты на АЗС, на которых производится заправка ГСМ транспорта Заказчика.
- 2.11. Оплате подлежит только время работы, подтвержденное пробегом автотранспорта с момента прибытия транспорта на участок и до времени убытия, кроме автотранспортных средств, осуществляющих попутную перевозку специализированных грузов и работников Заказчика к месту работы и обратно, согласно Плану перевозок и разработанных маршрутов движения.
- 2.12. Затраты на топливо, израсходованное на холостой пробег (пробег от места дислокации автотранспорта Исполнителя до диспетчерских пунктов структурных подразделений Заказчика или начальных пунктов посадки пассажиров) несет Исполнитель.
- 2.13. Стоимость топлива фиксируется ежемесячно до 01 (первого) числа по текущим ценам путем подписания уполномоченными представителями сторон Протоколов согласования цены на топливо (по форме согласно Приложению № 6 к Договору) с учетом скидок, предоставленных для заправки собственного транспорта Заказчика. Заправка автотранспорта топливом производится Исполнителем за свой счет на АЗС с последующим предоставлением Заказчику сведений о фактически затраченном количестве ГСМ.
- 2.14. В случае заправки Исполнителем транспорта на АЗС, стоимость ГСМ на которых превышает стоимость ГСМ, приобретаемого Заказчиком для собственных нужд, возмещение затрат за топливо не производится.
- 2.15. В случае выявления неисправности спидометра, независимо от времени выявления, Заказчик не оплачивает Услуги за всю смену.
- 2.16. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

3. Сроки и условия оказания Услуг

- 3.1. Срок, условия, объем и место оказания Услуг определяется в соответствии с приложениями к Договору:
- 3.1.1. Приложение №1 - Перечень оказываемых услуг;
 - 3.1.2. Приложение №2 - Техническая спецификация;
 - 3.1.3. Приложение №4 – Объем выполняемых услуг;
 - 3.1.4. Приложение №5 – Список транспортных средств (в том числе резерв) и норма расхода топлива на 100 км.
 - 3.1.5. Приложение №6 – Протокол согласования цены на топливо
 - 3.1.6. Приложение №7 – Требования в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Заказчика.
- 3.2. Датой оказания Услуг считается дата подписания Заказчиком Акта оказанных Услуг. Услуги оказываются Исполнителем Заказчику по количеству и качеству согласно условиям Договора и в соответствии с Приложениями к Договору.
- 3.3. Исполнитель по окончании оказания услуг предоставляет Заказчику следующие документы: 1) Акт оказанных услуг; 2) Счет-фактуру; 3) Расчет внутристрановой ценности на весь объем Услуг.
- 3.4. Автотранспорт принадлежит Исполнителю на праве собственности или аренды, срок действия договора аренды на автотранспорт должен быть как минимум равным сроку действия Договора.
- 3.5. В течение периода работы возможна ротация автотранспорта между производственными участками Заказчика.
- 3.6. По письменной заявке Заказчика в течение года может выделяться дополнительное количество транспорта в рамках общего количества автотранспорта за год.
- 3.7. При снижении объемов производства, а также допущение Исполнителем срывов оказания Услуг, либо отсутствие потребности, возможен отказ от части автотранспорта с переводом его в категорию «по заявкам», либо исключением автотранспорта из Договора.
- 3.8. Услуги оказываются согласно годовым или месячным заявкам Заказчика.
- 3.9. Продолжительность рабочего времени определяется и исчисляется с момента прибытия автотранспорта на начальный пункт отправки: - в пределах города, из продолжительности смены обслуживаемого объекта, согласно Плану перевозок и разработанных маршрутов движения; - при междугородних перевозках не свыше 1 суток, согласно фактически отработанному времени, указанному в путевых листах, но не более 14 часов в сутки; - при междугородних перевозках свыше 1 суток, согласно «Положению о порядке командирования работников ТОО «Богатырь Комир».





- 3.10. Предоставляемый исполнителем для оказания услуг автотранспорт должен соответствовать требованиям Технической спецификации (Приложение №2 к настоящему договору).
- 3.11. При выявлении работниками охраны Заказчика в топливных баках или других емкостях в автотранспорте Исполнителя, следующем через территорию Заказчика, излишков топлива, не оформленных документально в сопроводительных документах или путевых листах, топливо изымается в пользу Заказчика, независимо от места работы автотранспорта.
- 3.12. Временем начала работы транспортного средства на линии является время прибытия, указанное Заказчиком.
- 3.13. Транспортные средства Исполнителя, до выхода на маршрут, должны прибывать в место указанное Заказчиком, по следующему распределению: - автобусы - в Автотранспортный цех №2 Автобазы по адресу ул. Ломоносова 32Б; - грузопассажирский транспорт (УАЗ, ГАЗ) - в Автотранспортный цех №3 Автобазы по ул.Кунаева 65А (территория завода РГТО).
- 3.14. Транспортные средства Исполнителя должны прибывать за 20 минут до начала работы транспортного средства на закрепленном маршруте. Заказчик ознакомливает Исполнителя с планом работ по закрепленному маршруту.
- 3.15. Транспортное средство, прибывшее с задержкой от 1 часа и выше, к учету не принимается, данная задержка является не выходом транспортного средства на маршрут.
- 3.16. Водитель транспортного средства Исполнителя обязан: - сдать путевой лист, за прошедшую смену/сутки ответственному лицу Заказчика; - предоставлять ответственному лицу Заказчика путевой лист на текущую смену/сутки; - ставить подпись в журнале «Регистрации работы подрядной организации» о выдаче и сдаче путевого листа ответственному лицу Заказчика.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору в размере 3.00 % от общей стоимости Договора в виде Банковская гарантия, Платежные поручения. Данное обязательство не распространяется на Исполнителя в случае если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка; В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Исполнителю письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Исполнителем данного уведомления. В случае, если Исполнитель не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.3. Представлять Заказчику документы на оказываемые Услуги в сроки и на условиях, предусмотренных Договором, в том числе:

4.1.3.1. Расчет внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) Услуг, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом оказанных Услуг;

4.1.4. Оказать Услуги надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре и Приложениях к нему.

4.1.5. Оказать Услуги квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.6. При оказании Услуг соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.7. Нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, а также в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Исполнителем требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

4.1.8. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при оказании Услуг на объекте и (или) территории Заказчика.





- 4.1.9. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.
- 4.1.10. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места оказания Услуг, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 4.1.11. Сдать оказанные Услуги по Акту оказанных услуг, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 4.1.12. Выполнять услуги технически исправным автотранспортом их элементы конструкции и комплектация должны соответствовать и отвечать санитарным требованиям завода-изготовителя, требованиям безопасности, СТ РК ГОСТ Р 51709-2004 «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки», требованиям Правил технической эксплуатации автотранспортных средств РК, Правил дорожного движения РК.
- 4.1.13. Обеспечить работников, направляемых для работы на объекты Заказчика, за счет собственных средств качественной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующим Законодательством РК.
- 4.1.14. Соблюдать конфиденциальность сведений, являющихся коммерческой тайной Заказчика, а также других сведений конфиденциального характера, ставших известными в процессе предоставления услуг Заказчику, разглашение которых может причинить Заказчику вред.
- 4.1.15. Обеспечивать подачу автотранспорта на начальные пункты отправки и по всему маршруту движения по согласованному с Заказчиком расписанию.
- 4.1.16. Производить заправку автотранспорта ГСМ за свой счет.
- 4.1.17. При возникновении технической неисправности автотранспорта, влекущей невозможность выхода автотранспорта на линию, либо возникновения неисправности в процессе исполнения Исполнителем настоящего договора и не возможности её устранения на месте силами водителя, либо в случае предоставления автотранспорта для работы на объектах Заказчика с оборудованными тайниками, незамедлительно (в течении 20 (двадцати) минут, кроме автотранспорта, задействованного в пересмене) выделять Заказчику другой автотранспорт аналогичного класса и с характеристиками, соответствующими условиям настоящего договора. Также производить замену автотранспорта, сошедшего с любого маршрута по любым причинам, резервным таким образом, чтобы своевременно доставить персонал Заказчика к рабочим местам.
- 4.1.18. Выдавать путевые листы на автотранспорт и организовать предсменное и послесменное медицинское освидетельствование водительского состава. Осуществлять предрейсовое медицинское освидетельствование водителей с соответствующей отметкой в путевом листе, а также осуществлять иные мероприятия, связанные с обеспечением безопасности движения.
- 4.1.19. Назначить ответственное лицо, отвечающее за оформление, сдачу путевой документации, ведение контроля за опломбировкой спидометров, пробегом автотранспорта и его работу.
- 4.1.20. Не выпускать автотранспорт для оказания Услуг Заказчику на линию с: – неисправным спидометром; – неопломбированным спидометром; – необорудованным ремнями безопасности.
- 4.1.21. Производить обучение и допуск водительского состава на право производства работ в разрезе.
- 4.1.22. В целях соблюдения требований безопасности движения и обеспечения сохранности грузов, проверять правильность укладки и закрепления груза на автотранспорте, а так же состояние груза во время движения во избежание его падения; контролировать массу перевозимого груза и распределение нагрузки по осям, а так же соответствие перевозимого груза категории и типу транспортного средства.
- 4.1.23. Обеспечить безопасную перевозку работников Заказчика.
- 4.1.24. Немедленно извещать Заказчика обо всех случаях нарушения Правил ОТ и ТБ, промышленной и противопожарной безопасности, травматизма, произошедших с участием водительского персонала и автотранспорта Исполнителя на территории ТОО «Богатырь Комир» или при выполнении транспортных работ, согласно плановому заданию вне территории Заказчика.
- 4.1.25. Обеспечивать выполнение требований «Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах Заказчика».
- 4.1.26. Нести обязанность по страхованию транспортного средства, обязательному страхованию гражданско-правовой ответственности, техническому осмотру транспортного средства, а также производить оплату налогов на транспорт и другие обязательные платежи по содержанию автотранспорта.
- 4.1.27. Соблюдать действующее законодательство Республики Казахстан, в том числе в части режима труда и отдыха водительского





состава.

4.1.28. Обеспечить подготовку и аттестацию инженерно-технических работников: в области промышленной безопасности – в органах управления по ЧС; в области охраны труда – в органах государственной инспекции по труду для последующей аттестации водителей предприятия Исполнителя.

4.1.29. Соблюдать Правила дорожного движения РК, скоростной режим (не более 60 км/ч) на дорогах общего пользования согласно действующим Правилам дорожного движения РК и на технологических дорогах согласно Инструкции по безопасности и охране труда для водителей автомобиля. В случае нарушения данного пункта водители Исполнителя отстраняются от обслуживания объектов Заказчика. В случае неоднократных нарушений скоростного режима автотранспорт Исполнителя выводится из договора без права замены.

4.1.30. Предоставлять для работы автотранспорт, оснащенный опознавательными эмблемами о принадлежности автотранспорта предприятию Исполнителя, чехлами на всех сидениях и шторами на окнах салона.

4.1.31. Информировать Заказчика обо всех инцидентах, несчастных случаях, дорожно-транспортных происшествиях и других чрезвычайных ситуациях, произошедших во время доставки работников Заказчика к месту работы или обратно, а также обязать водителей автобусов проводить осмотр салона автобуса на конечных остановках. Информирование Заказчика осуществляется в письменной форме, путем направления Заказчику соответствующего письма в день возникновения такой ситуации.

4.1.32. Ежедекадно по реестру (за последнюю декаду не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным), передавать в бухгалтерию Заказчика счета-фактуры с приложением реестров подписанных путевых листов с указанием всех реквизитов, как Заказчика, так и Исполнителя, заверенных подписью и печатью обеих сторон.

4.1.33. Ежедневно проверять техническое состояние автотранспорта, проводить ежедневную влажную уборку в салоне автотранспорта. Санитарное состояние предоставляемого автотранспорта должно быть чистым и опрятным.

4.1.34. Ознакомиться и соблюдать Требования в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Заказчика, изложенные в Приложении №7 к настоящему Договору. Соблюдение данных требований стороны признают существенным условием договора, и в случае их неоднократного нарушения Исполнителем, Заказчик имеет право отказаться от исполнения договора.

4.1.35. Ознакомиться и соблюдать Правила эксплуатации транспортных средств, Правила технической эксплуатации автотранспортных средств РК, Положение о порядке организации безопасного движения по автомобильным дорогам ТОО «Богатырь Комир» автомобильным транспортом, специализированной техникой, самоходными машинами и механизмами Товарищества и подрядных организаций, технологический регламент о транспортной безопасности в ТОО «Богатырь Комир», Положение о требованиях в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах (территории) ТОО «Богатырь Комир».

4.1.36. Оборудовать грузовой, пассажирский, грузопассажирский и специальный автотранспорт, передвигающийся по технологическим дорогам в разрезе ТОО «Богатырь Комир» и на территории разреза «Богатырь», проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета.

4.1.37. Осуществлять перевозки в полном объеме, без всяких исключений согласно маршрутам и графикам движения.

4.1.38. Обеспечить наличие в автотранспорте комплектов пригодных (не просроченных) средств безопасности: аптечка первой медицинской помощи, средство пожаротушения, молоток для аварийного выхода.

4.1.39. Пройти вводный инструктаж в учебно-курсовом комбинате ТОО «Богатырь Комир» в обязательном порядке всеми работниками задействованными при оказании услуг.

4.1.40. При выявлении случаев хищения ТМЦ или ГСМ по письменному требованию Заказчика отстранить водителя от работы на предприятии Заказчика и (или) уплатить штраф, при этом Заказчик оставляет за собой право расторжения договора в одностороннем порядке.

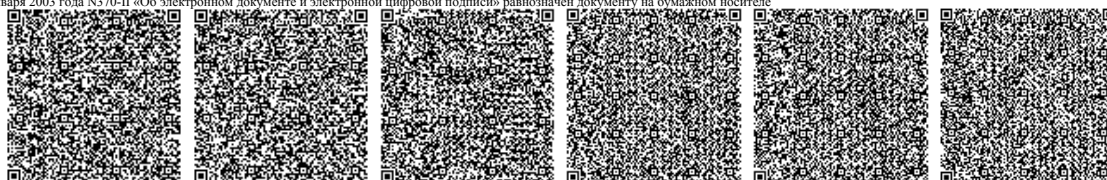
4.1.41. Возместить ущерб Заказчику, причиненный деятельностью Исполнителя, создающей повышенную опасность для окружающих (источником повышенной опасности).

4.1.42. Производить текущий и капитальный ремонт автотранспорта собственными силами и средствами. Затраты на проведенный Исполнителем ремонт Заказчиком не возмещаются.

4.1.43. По запросу Заказчика предоставить Заказчику список автотранспорта с указанием объема топливных баков или других емкостей, установленных на автотранспорте.

4.1.44. Производить пересменку водителей в течение одного часа по окончании рабочей смены, включая время на холостой пробег.

4.1.45. В течение 5 (пяти) календарных дней после получения от Заказчика Плана перевозок на следующий месяц, в случае отсутствия





возможности оказания Услуг письменно уведомить Заказчика.

4.1.46. Транспортные средства Исполнителя, оказывающие услуги на территории Заказчика, должны быть оборудованы GPS-датчиками с предоставлением доступа Заказчику к программе GPS контроля в онлайн режиме, либо возможностью интеграции с системой навигации GPS Заказчика, с помощью которой осуществляется контроль за передвижением данных транспортных средств по территории Заказчика. Транспортные средства, необорудованные GPS-датчиками и/или не подключенные к программе, позволяющей Заказчику осуществлять контроль за передвижением данных транспортных средств по территории Заказчика, к проезду на территорию Заказчика и к оказанию услуг на территории Заказчика не допускаются, при этом Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком за неисполнение договорных обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату, предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Услуг и подписания Актов оказанных Услуг;

4.2.3. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора.

4.2.4. По письменному согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре;

4.2.6. Передавать соисполнителям, указанным Исполнителем на этапе тендера в составе тендерной заявки, на соисполнение в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Услуг (при осуществлении закупок способом тендера).

4.2.7. До начала оказания Услуг требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также информации об опасных производственных объектах, оборудованных и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт оказанных Услуг в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от Исполнителя.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Исполнителю внесенное обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.5. Назначить ответственное лицо, которое имеет право по окончании работы автотранспорта оформлять документы о количестве отработанных часов с правом подписи путевого листа.

4.3.6. Предоставлять Исполнителю до 28 числа каждого месяца план перевозок на следующий месяц для планирования объема заправки ГСМ.

4.3.7. Ознакомить Исполнителя с внутренними нормативными документами, необходимые для оказания услуг.

4.4. Заказчик имеет право:

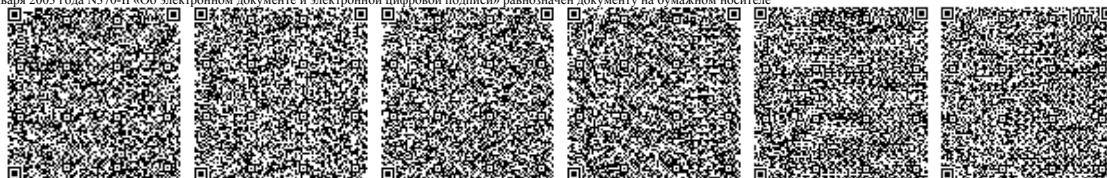
4.4.1. Получить от Исполнителя Услуги надлежащего качества и количества, предусмотренные Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Услуг, не соответствующих требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре. Заказчик не вправе требовать предоставления Исполнителем прогнозного расчета внутристрановой ценности в Услугах.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Исполнителя в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту оказываемых исполнителем Услуг, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Исполнителя в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области





промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.6. В случае неисполнения Исполнителем п.4.1.22 Договора отстранить водителя автотранспорта до устранения нарушения с предъявлением штрафных санкций Исполнителю за время простоя автотранспорта.

5. Порядок сдачи и приемки Услуг

5.1. Заказчик вправе проверить оказанные Услуги на их соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка оказанных Услуг осуществляется представителями Заказчика на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Исполнитель после завершения оказания Услуг направляет Заказчику для подписания Акт оказанных услуг, в соответствии с условиями Договора, а также счет-фактуру, оформленного в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан.

5.4. При обнаружении Заказчиком недостатков в оказанных Услугах, а также, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора Заказчик уведомляет Исполнителя о выявленных недостатках в письменной форме, а Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан безвозмездно устранить все указанные недостатки. После устранения имеющихся недостатков и/или разногласий, уполномоченными представителями обеих Сторон подписывается Акт оказанных услуг по Договору.

5.5. Процедура приемки оказанных Услуг повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требования Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Услуг по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Исполнителя устранить недостатки оказанных Услуг, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Услуг.

5.6. В случае если недостатки не были устранены в сроки, указанные в п.5.4 настоящего Договора, Заказчик вправе применить санкции, предусмотренные настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать от Исполнителя возмещения убытков и расходов, связанных с таким расторжением.

6. Гарантии и Качество

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг в течение всего срока действия Договора.

6.2. Исполнитель, причинивший ущерб Заказчику обязуется возместить его полностью путём уменьшения сумм, подлежащих оплате или внесением соответствующих денежных сумм в кассу Заказчика. Возмещение ущерба путём передачи равноценного имущества или исправление повреждённого допускаются лишь с согласия Заказчика.

6.3. Сумма ущерба определяется согласно документам (расходным накладным).

6.4. В случае необеспечения по вине Исполнителя сохранности вверенных ему материальных ценностей определение размера ущерба, причинённого Заказчику, и его возмещение производится в соответствии с действующим законодательством РК.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, Исполнитель обязан оплатить Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.2. В случае нарушения сроков устранения Исполнителем выявленных недостатков согласно условиям Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.2.3. В случае не предоставления фактического расчета внутристрановой ценности в Услугах, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.2.4. В случае отказа или невыполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, кроме случаев, предусмотренных разделом 11 Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора. Оплата штрафа производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем претензии о начислении такого штрафа.

7.2.5. В случае некачественного оказания услуг, обнаружения недостатков, дефектов, Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет путем проведения дополнительных услуг исправить недостатки в согласованные с Заказчиком сроки и оплатить по письменному





требованию Заказчика штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.2.6. За нарушение сроков устранения неисправностей, указанных в п.7.2.5 настоящего Договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости невыполненных обязательств за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.7. За неисполнение Исполнителем требований нормативных документов по охране окружающей среды или промышленной безопасности, а так же санитарно-эпидемиологических норм, Исполнитель выплачивает штраф в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора за каждое замечание, изложенное Заказчиком в Акте-предписании установленной Заказчиком формы.

7.2.8. В случае не подачи автотранспорта Заказчику или подачи автотранспорта с задержкой (опозданием), либо отстранения водителя, автомашины, Исполнитель по письменному требованию Заказчика уплачивает последнему штраф в размере 5 (пять) месячного расчетного показателя за каждый час задержки по каждому факту нарушения.

7.2.9. В случае выявления хищения, попыток хищения работниками Исполнителя, а равно хищения, попыток хищения с применением автотранспорта Исполнителя, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в десятикратном размере от стоимости похищенных, подготовленных к хищению ТМЦ и ГСМ.

7.2.10. В случае отсутствия ремней безопасности у автотранспорта, согласно количеству посадочных мест, Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 1 (одного) месячного расчетного показателя за каждый час работы автотранспорта Исполнителя, не оборудованного ремнями безопасности, согласно количеству посадочных мест.

7.2.11. Исполнитель несет ответственность за сохранность в пути перевозимых грузов, а так же состояние груза во время движения и распределение нагрузки по осям.

7.2.12. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный Заказчику и/или третьим лицам, транспортным средством, его механизмами, устройствами.

7.2.13. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба жизни или здоровью, а также имуществу своих Работников и третьих лиц, а также их гибелью, если указанные события наступили в период действия Договора.

7.2.14. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия, либо любого другого инцидента с участием автотранспорта Исполнителя, произошедшего по вине Исполнителя, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 250 МРП.

7.2.15. Исполнитель несет ответственность в случае предоставления автотранспорта для работы на объектах Заказчика с оборудованными тайниками. При обнаружении тайников, автотранспорт отстраняется от работы с момента выявления и до момента демонтажа и устранения нарушения. При повторном обнаружении тайника, автотранспорт выводится из договора без права замены.

7.2.16. В случае выявления/задержании на территории Заказчика водителя (работника) Исполнителя находящегося в состоянии алкогольного, наркотического и (или) токсикоманического опьянения, не зависимо от управления автотранспортом, Исполнитель оплачивает штраф Заказчику, в размере 200 МРП, и отстраняет водителя от работы на предприятии Заказчика.

7.3. Исполнитель согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае, если Исполнитель не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный Договором, то Договор прекращает свое действие и Заказчиком удерживается внесенное Исполнителем на этапе выбора Заказчиком поставщика обеспечение заявки на участие в тендере.

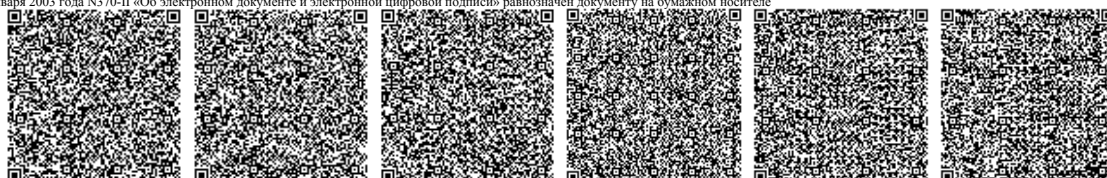
7.5. В случае несоблюдения Исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.6. Ответственность Заказчика:

7.6.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Исполнителю пению в размере 0,1% от от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.

7.6.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Исполнителем, Заказчик должен выплатить Исполнителю пению в размере 0,01% от суммы внесенного Исполнителем обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы внесенного Исполнителем обеспечения исполнения Договора.

7.6.3. В случае задержки Заказчиком подписания Акта оказанных Услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пению в размере 0,1% от





суммы Акта оказанных Услуг, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.7. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений об Исполнителе в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.8. В случае нарушения Исполнителем исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки, начисленную Исполнителю за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.9. Оплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.10. При введении режима ЧС Правительством РК, строго соблюдать все меры предписания и рекомендации, в случае их не исполнения будут применены штрафные санкции в виде 5 МРП за каждое нарушение.

7.11. Все штрафы, неустойки, выставленные Исполнителю за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, удерживаются в безакцептном, внесудебном порядке из суммы, подлежащей к оплате.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Исполнителем своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг;

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.3.3.3. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик направляет Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

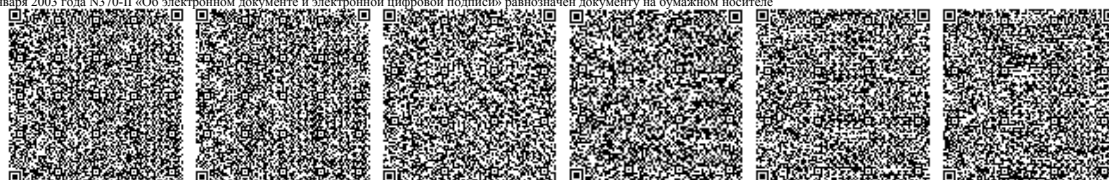
8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Исполнителю фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться





заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.6. Стороны договорились, что волеизъявление сторон исполнено надлежащим образом, в случае, если оно передано посредством электронной почты одной Стороны на электронную почту другой Стороны, со стороны Заказчика данный адрес для получения информации является: odo@bogatyrg.kz, со стороны Исполнителя официальным электронным адресом является _____. Данные адреса представлены для приема официальных сообщений, в том числе Стороны берут на себя обязательства о проверке поступающей информации (корреспонденции) на электронный адрес ежедневно. В случае нарушения Стороной договора данных условий, нарушившая Сторона полностью принимает риски того, что отправленное сообщение является способом надлежащего уведомления одной Стороны другой Стороны о своем волеизъявлении.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует 365 календарных дней, а в части взаиморасчетов и неисполненных обязательств до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение этих обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

11.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера и которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от нее. Без ущерба вышесказанному к обстоятельствам непреодолимой силы могут относиться обстоятельства, связанные с военными действиями, стихийными бедствиями (землетрясение, оползень, ураган, молния и др.), акты органов государственной власти, запрещающие и/или препятствующие исполнению стороной своих обязательств по настоящему Договору.

11.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства вследствие действия непреодолимой силы должна письменно известить другую Сторону о наступлении обстоятельства непреодолимой силы в срок не позднее 2 (двух) дней со дня начала его действия с приложением документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств с указанием степени его влияния на надлежащее исполнение обязательств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документом уполномоченного органа Стороны ссылающейся на них.

11.4. Срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3-х последовательных месяцев, Стороны совместным решением определяют дальнейшие действия, приостанавливают или прекращают Договор. В случае отказа от дальнейшего исполнения Договора Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически оказанные услуги и произведенным платежам.

11.6. Сторона, своевременно письменно не уведомившая другую Сторону о действии непреодолимой силы с указанием его влияния на надлежащее исполнение обязательств, лишается права ссылаться на действие непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за нарушение обязательств.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия,





квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие Законы Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»). О фактах нарушения антикоррупционного законодательства со стороны работников ТОО «Богатырь Комир» необходимо сообщать по тел. +7 (495) 221 33 72, или на адрес эл. почты signal@rusal.com.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Исполнитель соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и не будет ими передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны в течение действия настоящего Договора и в течение 5 лет после исполнения настоящего Договора, за исключением уполномоченных государственных органов, имеющих право требовать информацию по настоящему Договору.

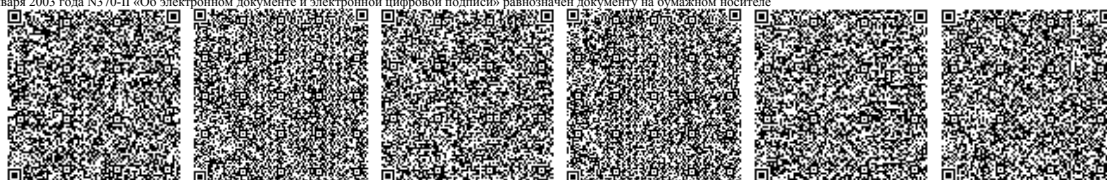
15. Прочие условия

15.1. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.2. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.3. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

15.4. Договор составлен на русском и казахском языках. В случае возникновения разночтений или каких-либо несовпадений в смысловом содержании условий настоящего Договора преимуществом обладает текст настоящего Договора на русском языке.





15.5. В случае изменения реквизитов, Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней обо всех изменениях. В противном случае убытки ложатся на виновную Сторону, при этом Стороны соглашаются, что дополнительное соглашение об изменении адресов и/или реквизитов не заключается.

15.6. Стороны не вправе передавать права и/или обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны.

15.7. В случае признания в судебном порядке сделки по Договору недействительной, либо регистрацию Исполнителя недействительной, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все его налоговые риски, вызванные таким судебным решением.

15.8. Любые изменения и дополнения к настоящему договору производятся только в письменной форме и утверждаются уполномоченными на то представителями обеих сторон. Согласования условий изменения и дополнения к настоящему договору, допускается с использованием средств почтовой, телеграфной, факсимильной и электронной связи. Документы, переданные по указанным видам связи, имеют юридическую силу до предоставления оригиналов в течение 30 (тридцати) календарных дней.

15.9. Стороны договорились о подписании на бумажном носителе и скреплению печатью юридического лица указанных в данном пункте документов являющихся неотъемлемой частью настоящего договора:

15.9.1. Приложение № 4 «Объем выполняемых услуг»;

15.9.2. Приложение № 5 «Список транспортных средств (в том числе резерв) и норма расхода топлива на 100 км».

15.10. Исполнитель обязуется предоставить заполненные, подписанные уполномоченным лицом на подписание договора и скрепленные печатью юридического лица Приложение №4 «Объем выполняемых услуг», детализирующее итоговую стоимость закупки в соответствии с объемом услуг, указанных в тех спецификации (Приложение №2 к договору) и Приложение №5 «Список транспортных средств (в том числе резерв) и норма расхода топлива на 100 км» не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего договора обеими сторонами. В случае не предоставления Исполнителем в установленный срок Приложения №4 и №5 являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

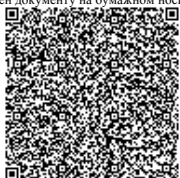
Товарищество с ограниченной ответственностью "Богатырь
Комир"
Павлодарская область, Бауыржан Момушулы, 23
БИН 970340000843
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ756010361000002513
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 722-3385

БИН _____

БИК _____

ИИК _____

Тел.: _____





Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
267-1 У	Услуги автомобильного транспорта по перевозкам грузов (кроме перевозки нефтепродуктов, замороженных или охлажденных грузов, жидких или газообразных грузов, животных, почты и грузов в контейнерах), Услуги автомобильного транспорта по перевозкам грузов (кроме перевозки почты и грузов в контейнерах)	Автоуслуги транспортом грузовым цельнометаллическим г/п до 1 т	1.000	1.000	-		5 869 529.58	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, г.Экибастуз, территория Заказчика	-	С даты подписания договора в течение 365 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

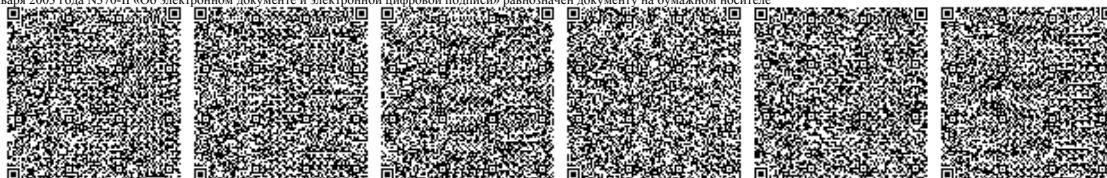
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.





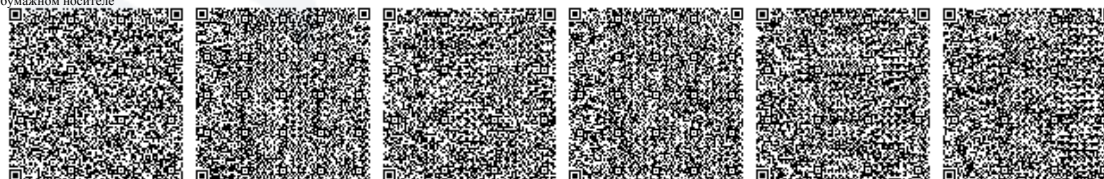
Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15 / \sum 7 * 100\%$)
						0,00								0,00	x
														0,00	0,00%

Примечание:

2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-KZ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

