1С ақпараттық жүйесін сүйемелдеу және техникалық қолдау жөніндегі қызметтерге техникалық ерекшелік: 8.3 кәсіпорын, "ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС

**1. Анықтамалар мен қысқартулар**

**1С8 -** 1Сақпараттық жүйесі:Тапсырыс берушіде бухгалтерлік және кадрлық есепке алуды жүргізу үшін пайдаланылатын Қазақстан үшін Бухгалтерия 8.3**;**

**Бюджет-**осы ерекшелікте көрсетілген қызметтерді көрсетуге арналған шығындар бюджеті**;**

**Қол жетімділік-**жоғарыда көрсетілген уақыт аралықтарындағы ат қызметтерінің қол жетімділігі, әдетте, есепті кезеңдегі пайдаланушылар үшін қызметтің қол жетімсіздігінің уақыт пайызымен көрсетіледі;

**Қызмет көрсету аралықтары:**

* КТ-қызмет көрсету кестесі (мысалы, аптасына 7 күн 24 сағат, Дүйсенбіден жұмаға дейін, 08:30 18:00 және т. б.)
* алдын ала хабарлау үшін ең аз мерзімді қоса алғанда, АТ қызметтерін ұсыну уақытын ұлғайтуға арналған шарттар (мысалы, сүйемелдеу уақытын түнгі 12-ге дейін ұлғайту үшін бұл туралы сұрау салу сүйемелдеу қызметіне алдыңғы күннің 12 – сіне дейін түсуі тиіс; алдағы демалыс күндері-бейсенбі күні түстен кейін 12-ге дейін және т. б.;
* ерекше жағдайлар (мысалы, мемлекеттік мерекелер);
* қызмет көрсету кестесі (қызметкерлердің демалысын, жоспарлы профилактикалық қызмет көрсетуді және жабдықты жөндеуді және т.б. ескере отырып).

**Оқиға -** бұл ат қызметінің стандартты жұмыс істеуінен тыс және осы қызметті ұсынудың тоқтатылуының немесе сапасының төмендеуінің нақты немесе ықтимал себебі болып табылатын кез келген оқиға. Эскорт сұраулары да оқиғалар болып табылады**;**

**АЖ-**ақпараттық жүйе**;**

**Орындаушы-**әлеуетті жеткізуші**;**

**Ат қызметі –** Орындаушы, қоғамның бизнес-бөлімшелеріне көрсетілетін және АТ-инфрақұрылымының қандай да бір объектісінің жұмыс істеуіне байланысты қызмет**;**

**АТ-сервис-**белгілі бір бизнес процестерді іске асыруды қамтамасыз ететін ат шешімдері мен қызметінің кешені**;**

**Тапсырыс беруші -** "ҚМГ Қарашығанақ"ЖШС**;**

**Қызмет көрсету сұрауы-**пайдаланушының ақпаратқа немесе кеңес алуға немесе стандартты өзгеріске, қызметке кіруге сұрауы**;**

**Орындаушы-**шартты орындаушы**;**

**Әдістеме-**ISO стандарттарының терминологиясында қызметті жүзеге асырудың ресімделген (құжатталған) тәсілі**.**

**Сенімділік-**сенімділік АТ қызметтерін ұсынудағы құжатталған сәтсіздіктер санында көрінеді**;**

**Қызмет көрсетудің үздіксіздігі және қауіпсіздігі:**

* қызмет көрсетудің үздіксіздігін және олар қолданылатын жағдайларды сақтау жоспарына сілтеме;
* осы Келісім бойынша КТ қызметтерін ұсынумен байланысты қауіпсіздік аспектілерінің сипаттамасы, атап айтқанда пайдаланушылардың жауапкершілігі (мысалы, сақтық көшірме жасау, парольді қорғау және т. б.);
* ірі апаттар болған жағдайда қызмет көрсету деңгейіндегі өзгерістерді сипаттау (егер бұл жағдайларда жеке СУУ болмаса).

**Жабдық-**Тапсырыс беруші қызмет көрсетуге беретін аппараттық құралдардың тізбесі**;**

**Есептілік және бағалау-**Есептіліктің құрамын, кезеңділігін және алушыларын, сондай-ақ ЖБҚ-ның орындалуын талдау бойынша кеңестер өткізудің кезеңділігін сипаттау**.**

**ЖШҚЕЖ -** жеке шоғырландырылған қаржылық есептілік жүйесі**;**

**БҚ - Бағдарламалық қамтамасыз ету;**

**МБ - Мәліметтер базасы;**

**ЕВ-есепті валютада есепке алу.**

1. **Мақсаттар мен міндеттер.**

2.1. Тапсырыс берушіде "1С:Қазақстан үшін бухгалтерия, ред 2" конфигурациясы бар 1С:Кәсіпорын 8.3 жүйесі (бұдан әрі - жүйе) пайдалануда. Жүйе келесі бөлімдер бойынша жетілдірілген функционалдылыққа ие:

1) есепті валютада есепке алу (бивалюталық есепке алу);

2)СИКФО-мен деректер алмасу (жеке шоғырландырылған қаржылық есептілік жүйесі);

3) SAP FS есептері;

4) ҚЕХС16 базасында ұзақ мерзімді есепке алу активтерін жалдауды есепке алудың кіші жүйесі;

5)"Allocation-дан жүктелген бухгалтерлік есептегі шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандыру" кіші жүйесі;

6) корпоративтік табыс салығы бойынша деректерді жинау мен есептеуді автоматтандыру сервисі;

7) "Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" кіші жүйесі;

8) "қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректерді таратуды автоматтандыру (ААҚБ)"сервисі;

9) "жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді таратуды автоматтандыру" сервисі;

11) "Негізгі құралдар мен материалдық емес активтер бойынша деректерді жинау мен таратуды автоматтандыру"сервисі;

12) "шығындар түрлері бойынша бөле отырып, жалпы әкімшілік шығыстарды (бұдан әрі ОАР) және өзіндік құны бойынша шығыстарды жинауды және таратып жазуды автоматтандыру"сервисі;

13) "Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру"сервисі;

14)"ақша қаражатының қозғалысы бойынша пысықталған есептілік" сервисі;

15) "1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау"сервисі;

16) жалақы мен аударымдарды есепке алу саласындағы пысықтаулар.

Мақсатты топ-10 пайдаланушы.

2.2 орындаушы келесі мақсаттар мен міндеттерді орындауға міндеттенеді:

№1 мақсат. Орындаушы Тапсырыс берушіге талап етілетін қызметтерді қолдауды және жетілдіруді қамтамасыз етеді, кепілдік береді.

Тапсырмалар:

* қолданыстағы 1С 8 жүйесін, 1С серверін қолдау;
* "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0 "ХҚЕС16 в базасында есепті автоматтандыру үшін пысықталған кіші жүйені сүйемелдеу "сервисі";
* "есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу "сервисі" 1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0"";
* "пайдаланушыларға кеңес беру" қызметі;
* "қосымша функционалды әзірлеу "сервисі 1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" Тапсырыс берушінің талабы бойынша";
* "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия "конфигурациясының өзекті шығарылымдарына Тапсырыс берушінің конфигурациясын жаңарту" сервисі, 3.0-редакция";
* Сервис "серверлерді басқару 1С:Кәсіпорын және MS SQL Server";
  + "Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
  + "Allocation-тан жүктелген бухгалтерлік есептегі шығындар баптары бойынша шығыстарды жалпы әкімшілік шығыстар, өзіндік құн және іске асыру жөніндегі шығыстар құрамында бөлуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
* "корпоративтік табыс салығы бойынша деректерді жинау және есептеу" сервисін сүйемелдеу
  + " қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректерді транскрипциялауды автоматтандыру (ОАФО) "сервисін сүйемелдеу;
* "жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді транскрипциялау бойынша Автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
* "негізгі құралдар мен материалдық емес активтер бойынша деректерді жинау мен таратуды автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
* "қаржылық есептілікті қалыптастыру үшін өзіндік құн және жалпы әкімшілік шығыстар деректерін жинау мен таратуды автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
  + "Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу;
* "ақша қаражаттарының қозғалысы бойынша пысықталған есептілік" сервисін сүйемелдеу;
  + ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін пысықталған есепке алуды сүйемелдеу.

2.3. Көрсетілген қызметтерді (көрсетілетін қызметтердің әрбір кезеңін) қабылдауды Тапсырыс беруші ай сайын орындалған жұмыстардың жазылған актісі бойынша жүргізеді, ол бойынша Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтердің сапасы мен санын, Бухгалтерия өкілдерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші тарапынан есепке алу жүйелеріне жауапты ат инженерін көрсетуге құқылы жұмыстардың толық жазылғанын растағаннан кейін.

1. **Қызметтердің сипаттамасы.**

Қызметтердің сипаттамасында қызмет көрсету көлемі (1-ерекшелік) шартқа қол қойылған күннен бастап 3 (үш) ай мерзімге есептеледі.

**3.1. Негізгі құралдар мен материалдық емес активтер бойынша деректерді жинау мен таратуды автоматтандыру " сервисін сүйемелдеу».**

|  |  |
| --- | --- |
| **АЖ-сервис** | **"Негізгі құралдар (бұдан әрі ОЖ) және материалдық емес активтер (бұдан әрі ҰМА) бойынша деректерді жинау мен таратуды автоматтандыру"сервисін әзірлеу.** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**"ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау мен таратуды автоматтандыру" сервисін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- "ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау мен транскрипциялауды автоматтандыру" сервисінің жұмысқа қабілеттілігін жүйелі тексеру.;**

**- пайдаланушылардың сұранысы бойынша "ОЖ және НМА бойынша деректерді жинауды және таратуды автоматтандыру" сервисінің жұмыс механизмін түзету.**

3.1.1 қызмет көлемі.

Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. А Бөлімі.

3.1.2 Перечень ПО передаваемого для **сопровождения сервиса «Автоматизация сбора и расшифровки данных по ОС и НМА».**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.2. "Қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректердің шифрын ашуды автоматтандыру (ААФО)"сервисін сүйемелдеу**

|  |  |
| --- | --- |
| **АЖ-сервис** | **"Қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректердің шифрын ашуды автоматтандыру (ААФО)"сервисін сүйемелдеу** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

"Қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректерді таратуды автоматтандыру (ОАФО)" сервисін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені, атап айтқанда: қаржылық есептілікті түсіру файлдарынан деректерді алу, кірістер/шығыстар баптары мен факторлары бойынша бөлу. FC шоттарын ескере отырып бөлуді автоматтандыру үшін Mapping регистрлерін құру**.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін бағдарламалық немесе басқа қателерді, деректерді шифрын ашуды автоматтандыру механизмінің ақауларын түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- "қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректердің шифрын ашуды автоматтандыру (ҚЕЖТ)"сервисінің жұмысқа қабілеттілігін жүйелі тексеру;**

**- пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету.**

3.2.1 қызмет көлемі.

Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. В Бөлімі.

3.2.2 сүйемелдеу үшін берілетін "қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректерді таратуды автоматтандыру (ОАФО)"сервисінің тізбесі,

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.3. "Жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді транскрипциялау бойынша Автоматтандыру"пысықталған сервисін сүйемелдеу**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **Жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді транскрипциялау бойынша Автоматтандыру "пысықталған сервисін сүйемелдеу»** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- бағдарламалық жасақтаманы немесе басқа қателерді, бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру механизмінің ақауларын түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді транскрипциялауды автоматтандыру сервисінің жұмысқа қабілеттілігін жүйелі тексеру;**

**- пайдаланушының сұранысы бойынша қызмет көрсету механизмін түзету.**

3.3.1 Қызмет көлемі.

Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. В Бөлімі.

3.3.2 "Жедел және қаржылық есептілік үшін бағамдық айырма бойынша деректерді таратуды автоматтандыру"сервисін сүйемелдеу үшін берілетін тізбе

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия , ред 2.0** |

**3.4. Ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есеп "пысықталған сервисін сүйемелдеу».**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **"Ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есеп" пысықталған сервисін сүйемелдеу.** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Ақша қаражаттарының қозғалысы бойынша пысықталған есептілікті сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- бағдарламалық немесе басқа қателерді, ақша қаражаттарының қозғалысы бойынша есептілікті қалыптастыру механизмінің ақауларын түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- ақша қаражаттарының қозғалысы бойынша пысықталған Есептіліктің жұмысқа қабілеттілігін жүйелі тексеру;**

**- пайдаланушылардың талабы бойынша есепті қалыптастыру тетігіне өзгерістер енгізу.**

**3.4.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім Г.**

**3.4.2 Пысықталған сервисті сүйемелдеу үшін берілетін "ақша қаражатының қозғалысы жөніндегі есеп"бойынша тізбе.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.5. "1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау"пысықталған сервисін сүйемелдеу.**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **"1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау" сервисін сүйемелдеу** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**"1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау"пысықталған сервисін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- 1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау сервисіндегі бағдарламалық немесе басқа қателерді, ақауларды түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- 1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау сервисінің жұмысын жүйелі түрде тексеру;**

**- пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету.**

**3.5.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім Д.**

**3.5.2 Сүйемелдеу үшін берілетін "1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау"сервисінің тізбесі**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.6. Қаржылық есептілікті қалыптастыру үшін өзіндік құн және жалпы әкімшілік шығыстар деректерін жинау мен таратуды автоматтандыру "пысықталған сервисін сүйемелдеу».**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **"Жалпы әкімшілік шығыстарды (бұдан әрі ОАР) және шығындар түрлері бойынша бөле отырып, өзіндік құны бойынша шығыстарды жинауды және таратуды автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу.** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Шығындар түрлері бойынша бөле отырып, өзіндік құны бойынша жалпы әкімшілік шығыстар мен шығыстарды таратып жазу бойынша пысықталған есептілік сервисін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- бағдарламалық немесе басқа да қателерді, жалпы әкімшілік шығыстар мен шығыстарды өзіндік құны бойынша декодтау жөніндегі ақауларды түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- жалпы әкімшілік шығыстар мен шығыстарды өзіндік құны бойынша декодтау бойынша есептіліктің жұмыс қабілеттілігін жүйелі тексеру.**

**3.6.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Е Бөлімі.**

**3.6.2 Сервисті сүйемелдеу үшін берілетін "Жалпы әкімшілік шығыстарды (бұдан әрі ОАР) және шығындар түрлері бойынша бөле отырып, өзіндік құны бойынша шығыстарды жинауды және таратуды автоматтандыру" бойынша тізбе.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.7. Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру "пысықталған ішкі жүйесін сүйемелдеу»**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **Working Capital, Billing Statement және Partner Reconciliation файлдарынан жүктелген Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру ішкі жүйесін сүйемелдеу** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Partner reconciliation деректерін жүктеу мен таратудың автоматтандырылған ішкі жүйесін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- бағдарламалық жасақтаманы немесе басқа қателерді, Partner reconciliation деректерді жүктеу және тарату механизмінің ақауларын түзету;**

**- бағамдық айырмашылық бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- Partner reconciliation деректерді жүктеу және тарату ішкі жүйесінің жұмысын жүйелі түрде тексеру.**

**3.7.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Ж Бөлімі.**

**3.7.2 "Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" қосалқы жүйесін сүйемелдеу үшін берілетін тізбе**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.8. "Allocation-тан жүктелген бухгалтерлік есептегі шығындар баптары бойынша шығыстарды жалпы әкімшілік шығыстар, өзіндік құн және іске асыру жөніндегі шығыстар құрамында бөлуді автоматтандыру"кіші жүйесін сүйемелдеу**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **Жалпы әкімшілік шығыстар (бұдан әрі– ОАР), өзіндік құн (бұдан әрі-СС) және іске асыру жөніндегі шығыстар (бұдан әрі-РЕАЛ)құрамында Allocation - дан жүктелген бухгалтерлік есепте шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандырудың кіші жүйесін сүйемелдеу** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 09: 00-ден 18:30-ға дейін, 13:00-ден 14:30-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Шығыстарды бөлудің автоматтандырылған ішкі жүйесін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені, атап айтқанда: Allocation файлдарынан деректерді алу, өткізу бойынша өзіндік құны мен шығыстарын ескере отырып, бөлу үшін соманың үлесін бөлу; шығындар баптары бойынша талдаумен бөлінген деректер бойынша өткізулерді қалыптастыру. Алдын ала анықталған бухгалтерлік есеп шоттарын ескере отырып, шығындарды автоматтандыру үшін mapping регистрінің өзгерістерін жүктеу.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- бағдарламалық немесе басқа да қателерді, бухгалтерлік есепте, ОАР, СС құрамындағы шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандыру ішкі жүйесінің ақаулықтарын және қызмет көрсетуге орындаушыға берілген РЕАЛ бойынша шығыстарды түзету;**

**- "қызмет көрсету сұрауларын" және "инциденттерді"орындау;**

**- Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына бухгалтерлік есепте, ОАР, СС құрамында шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандыру рәсімдері және нақты шығындар бойынша шығыстар мәселелері бойынша телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- бухгалтерлік есепте, ОАР, СС құрамында шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандыру тетігінің ішкі жүйесінің жұмыс қабілеттілігін және РЕАЛ бойынша шығыстарды жүйелі тексеру.**

**3.8.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. З Бөлімі.**

**3.8.2 "ОАР, СС және РЕАЛ құрамында Allocation-тан жүктелген бухгалтерлік есепте шығындар баптары бойынша шығыстарды бөлуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу үшін берілетін бойынша тізбе**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.9. "Корпоративтік табыс салығы бойынша деректерді жинау мен есептеуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **"Корпоративтік табыс салығы бойынша деректерді жинау мен есептеуді автоматтандыру" сервисін (бұдан әрі-КТС) сүйемелдеу.** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**КТС бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыруды сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені.**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- Орындаушыға қызмет көрсетуге берілген КТС бойынша деректерді көрсетуді автоматтандыру сервисінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақаулықтарын түзету;**

**- "қызмет көрсету сұрауларын" және "инциденттерді"орындау;**

**- КТС бойынша есептілікті қалыптастыру рәсімдері мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларының телефоны және электрондық поштасы бойынша консультациялар;**

**- КТС бойынша деректерді шағылыстыруды автоматтандыру тетігінің ішкі жүйесінің жұмыс қабілеттілігін жүйелі тексеру.**

**3.9.1 қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім И.**

**3.9.2 Жедел, тоқсандық және кейінге қалдырылған корпоративтік табыс салығының деректерін көрсету бойынша сүйемелдеу үшін берілетін есептер бойынша тізбе.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.10. "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0 "ҚЕХС16 в сәйкес айналымнан тыс активтерді жалға беруді есепке алу "пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу"**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 2.0 "ҚЕХС16-ға сәйкес айналымнан тыс активтерді жалға алуды есепке алу" пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу (бұдан әрі-ҚЕХС16 "жалдау") |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС 16 ҚЕХС сәйкес айналымнан тыс активтерді жалға алуды есепке алуды автоматтандыру жүйесінің жұмыс күйінде ұстауға арналған қызметтер кешені. "Жалға алу" ҚЕХС16 құрамына мынадай рәсімдерді автоматтандыру кіреді:**

**- Жалдау шарттарын жүктеу және рәсімдеу;**

**- Активті пайдалану құқығы және жалдау бойынша міндеттемелер нысанында тану;**

**- Төлем кестесін жүктеу, есептеу және қалыптастыру;**

**- Жалдау міндеттемелерін қайта бағалау;**

**- "Rental costs collection" файлынан жалдау шарттары бойынша деректерді жүктеу: міндеттемелер, төлемдер сомаларын есептеу, сымдарды қалыптастыру және бухгалтерлік есепте көрсету;**

**- Жалдау шартын ұзарту/өзгерту;**

**- ХҚЕС16 "жалдау" операцияларын есепті валютада көрсету (есепке алу);**

**- Жалға алынған ұзақ мерзімді активтердің амортизациясын бухгалтерлік есепте көрсету.**

**- Жүктелген деректерді талдау және тексеру**

**- "ҚЕХС16 сәйкес ұзақ мерзімді активтерді жалдау" ішкі жүйесін пайдалану мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта арқылы кеңес беру;**

**3.10.1 қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. К Бөлімі.**

**3.10.2"ҚЕХС16 сәйкес айналымнан тыс активтерді жалға беруді есепке алудың пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу" сервисіне берілетін тізбе**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.11. "Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" ішкі жүйесін сүйемелдеу»**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **Ішкі жүйені сүйемелдеу бухгалтерлік есепте Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бөлуді автоматтандыру** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Working Capital-дан деректерді жүктеудің автоматтандырылған ішкі жүйесін сүйемелдеуге бағытталған қызметтер кешені, атап айтқанда: KPO Working Capital және KMS Working Capital файлдарынан жүктелген салық сомаларын файл деректеріне сәйкес төленген және есептелген бөліктерге бөлу рәсімін автоматтандыру:**

**• KPO Billing Statement**

**• KMS Sales Billing**

**Келесі сүйемелдеу процедураларын қамтиды:**

**- қызмет көрсетуге берілген Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлу механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету;**

**- "қызмет көрсету сұрауларын" және "инциденттерді"орындау;**

**- KPO Working Capital және KMS Working Capital файлдарынан жүктелген салық сомаларын БУ-ға бөлу рәсімі мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлу механизмінің ішкі жүйесінің жұмыс қабілеттілігін жүйелі тексеру;**

**- пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету.**

**3.11.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім Л.**

**3.11.2 "Пысықталған кіші жүйені сүйемелдеу "сервисіне берілетін Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру бойынша тізбе"**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.12. "Есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" - ге сүйемелдеу».**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | "Есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 2.0" - ге сүйемелдеу (бұдан әрі – ОВ сүйемелдеу) |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бивалюталық есепке алу жүйесін жұмыс жағдайында ұстауға бағытталған қызметтер кешені. Сүйемелдеу құрамына мыналар кіреді:**

**- Орындаушыға қызмет көрсетуге берілген "есепті валютадағы есеп" ішкі жүйесінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақаулықтарын түзету;**

**- "қызмет көрсету сұрауларын" және "инциденттерді"орындау;**

**- "есепті валютада есепке алу"ішкі жүйесін пайдалану мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар;**

**- "есепті валютадағы есеп" ішкі жүйесінің жұмыс қабілеттілігін жүйелі тексеру.**

**3.12.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім М.**

**3.12.2 "Есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу "сервисіне берілетін тізбе"**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.13. ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін есепке алудың пысықталған ішкі жүйесін сүйемелдеу.**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін есепке алудың пысықталған ішкі жүйесін сүйемелдеу |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін есепке алудың кіші жүйесін жұмыс жағдайында ұстауға бағытталған қызметтер кешені.**

**Ішкі жүйені сүйемелдеу құрамына мыналар кіреді:**

**- бағдарламалық немесе басқа да қателерді, жалақыны есепке алудың пысықталған ішкі жүйесінің ақаулықтарын, ЖТС және әлеуметтік салық бойынша аударымдар мен салық есептілігін түзету;**

**- "қызмет көрсету сұрауларын" және "инциденттерді"орындау;**

**- Тапсырыс берушінің түпкі пайдаланушыларына жалақыны есепке алудың, аударымдар мен ЖТС және әлеуметтік салық бойынша салық есептілігінің пысықталған ішкі жүйесін пайдалану мәселелері бойынша телефон және электрондық пошта бойынша консультациялар**

**- ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін есепке алудың пысықталған ішкі жүйесінің жұмысқа қабілеттілігін жүйелі тексеру**

**3.13.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім Н.**

**3.13.2 "Есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу "сервисіне берілетін тізбе"**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.14. Пайдаланушы мәселелері бойынша кеңес беру " сервисінің сипаттамасы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | **Пайдаланушылар мәселелері бойынша консультациялар (бұдан әрі-консультациялар)** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Сервис "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" есепке алу жүйесін пайдаланушыларға консультациялық қолдау көрсетуге бағытталған.**

**Тапсырыс берушіден консультацияға сұраулар мыналар бойынша түсуі мүмкін:**

**- телефонға;**

**- электрондық пошта;**

**- "1С:коннектор"мессенджері.**

**3.14.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. О Бөлімі.**

**3.14.2"Пайдаланушылар мәселелері бойынша консультациялар" сервисіне берілетін БҚ тізбесі**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

## ****3.15. "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" Тапсырыс берушінің талабы бойынша "қосымша функционалды әзірлеу "сервисінің сипаттамасы"****

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | Тапсырыс берушінің талабы бойынша "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 2.0" Қосымша функционалын әзірлеу**.** |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 09: 00-ден 18:30-ға дейін, 13:00-ден 14:30-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Тапсырыс берушінің өкімі бойынша және Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес мердігерге қызмет көрсетуге берілген бағдарламалық өнімдерді әзірлеуге немесе пысықтауға бағытталған қызметтер кешені. Пысықтау сервисіне қызметтер кіреді:**

**- жаңа есептер жасау, бар есептерді өзгерту;**

**- жаңа құжаттар жасау, қолданыстағы құжаттарды өзгерту;**

**- жаңа анықтамалықтар жасау, бар анықтамалықтарды өзгерту;**

**- 1С 8 конфигурациясының жұмыс алгоритмдерін өзгерту;**

**- осы сервис бойынша барлық өтініштер Тапсырыс берушінің келісімі бойынша қағаз түрінде тіркелуі тиіс;**

**- пайдаланушы интерфейстерін өзгерту.**

**3.15.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Бөлім Б.**

**3.15.2 "Қосымша функционалды әзірлеу "сервисіне берілетін 1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 2.0" Тапсырыс берушінің талабы бойынша"тізбесі:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.16. "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия" конфигурациясының өзекті шығарылымдарына Тапсырыс берушінің конфигурациясын жаңарту"сервисі, 2.0-редакция"**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | Тапсырыс берушінің конфигурациясын "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия" конфигурациясының өзекті шығарылымдарына дейін жаңарту, редакция 3.0 (бұдан әрі-жаңартулар) |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 09: 00-ден 18:30-ға дейін, 13:00-ден 14:30-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Сервис Тапсырыс берушінің "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред. 2.0" есеп жүйесін өзекті күйде ұстауға мүмкіндік береді.**

**Конфигурацияны келесі себептерге байланысты жаңарту қажет:**

* + **Заңнамадағы өзгерістер. Есепке алу жүйесіндегі регламенттелген операциялар ҚР заңдарына қатаң сәйкес жүргізілуі үшін;**
  + **Регламенттелген есептілікті толтыру нысандары мен тәртібі өзгертіледі;**
  + **Баспа нысандары мен құжат бланкілерінің сыртқы түрі өзгереді;**
  + **Есептеу әдістері мен алгоритмдері өзгереді;**
  + **Бағдарламалық өнімнің функционалдығы мен ыңғайлылығы жақсарады;**
  + **Анықталған қателер мен кемшіліктер түзетіледі.**

**Тапсырыс берушінің "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред. 2.0" есептік жүйесін жаңарту жөніндегі Сервис "Қазақстан үшін Бухгалтерия"конфигурациясының 2.0 редакциясын қолдау аяқталған сәтке дейін (31.03.2024 ж.) қолжетімді.**

**3.16.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. Р Бөлімі.**

**3.16.2 "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия "конфигурациясының өзекті шығарылымдарына дейін Тапсырыс берушінің конфигурациясын жаңарту" сервисіне берілетін тізбе, 2.0-редакция":**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

**3.17. Сервистің сипаттамасы " серверлерді әкімшілендіру 1С: Кәсіпорын және ақпараттық базаларға қызмет көрсету 1С: сервердегі кәсіпорын MS SQL Server»**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-сервис** | 1С серверлерін әкімшілендіру: кәсіпорын және 1С ақпараттық базаларына қызмет көрсету: MS SQL server серверіндегі кәсіпорын (бұдан әрі-әкімшілендіру) |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Тапсырыс берушінің ақпараттық базаларын жұмыс күйінде ұстауға, 1С:Кәсіпорын және MS SQL Server серверлерінің жұмысын әкімшілендіруге және оңтайландыруға бағытталған қызметтер кешені. Әкімшілік құрамына кіреді:**

**1С серверлерін басқару: кәсіпорын:**

**o жұмыс серверлерін құру, жою және өзгерту;**

**o кластердің жұмыс процестерін құру, жою;**

**o ақпараттық базаларды құру және жою;**

**o пайдаланушы сеанстарын мәжбүрлеп аяқтау;**

**o Жаңа қосылымдарды құлыптау.**

**1С ақпараттық базаларына регламенттік қызмет көрсету: MS SQL server серверіндегі кәсіпорын:**

**o дерекқордың сақтық көшірмесі;**

**o деректер базасындағы деректер құрылымдарының тұтастығын бақылау;**

**o индекс кестесін қайта құру;**

**o статистикалық деректерді жаңарту;**

**o сақталған процедуралардың кэшін тазарту;**

* **ДҚБЖ журналдарын тазарту;**

**o бұрын жасалған сақтық көшірмеден деректерді қалпына келтіру;**

**o штаттан тыс жағдайлар туындағаннан кейін ақпараттық базаларды тестілеу және түзету.**

**3.17.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын Қызметтердің көлемі, еңбек шығындарын есептеу әдістемесі 1-спецификацияны қараңыз. Кесте 1. С Бөлімі.**

**3.17.2 "1С серверлерін әкімшілендіру: кәсіпорын және 1С ақпараттық базаларына қызмет көрсету: MS SQL server серверіндегі кәсіпорын" сервисіне берілетін тізбе:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |
| 2 | **Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise** |

**3.18. "Сүйемелдеудің сервистік қызметтері (12 ай)"қызметінің сипаттамасы**

|  |  |
| --- | --- |
| **АТ-услуга** | Сүйемелдеудің сервистік қызметтері (3 ай) (бұдан әрі – сервистік қызметтер) |
| **Мақсатты топ** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы** |
| **Сервисті ұсыну аралықтары** | **Дүйсенбіден жұмаға дейін 08:30-ден 18:00-ға дейін, 12:30-ден 14:00-ға дейін. Мереке, демалыс күндері Сервис Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісімі бойынша қолжетімді болады. Келісу мереке және демалыс күндері басталғанға дейін екі жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.** |
| **Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызмет кураторы:** | **"ҚМГ Қарашығанақ" ЖШС бухгалтериясы.** |
| Орны | **Тапсырыс берушінің Астана қаласындағы кеңсесі, Қонаев көшесі 8, Б блогы, 6 қабат немесе қашықтан қол жеткізу арқылы** |

**Сипаттама:**

**Сүйемелдеу сервистік қызметтері бұл "1С:Кәсіпорын" пайдаланушыларына "1С" фирмасы орындаушымен бірге көрсетілетін қызметтер кешені.**

**Қолдау 1С:its сүйемелдеу шарты бойынша жүзеге асырылады. Бұл шарттың түрі пайдаланушы алатын қызметтердің көлемін, сондай-ақ 1С:its ақпараттық жүйесінің қол жетімді бөлімдерінің тізімін анықтайды.**

**Сервистік қызметтердің құрамына мыналар кіреді:**

* + **AB – Effector Saver автоматты сақтық көшірмесін жасау үшін утилитаны орнату, конфигурациялау және тексеру;**
  + **"1С:коннектор" мессенджерінің жұмысын орнату, баптау және тексеру;**
  + **"1С"фирмасының бағдарламалық өнімдерінің жаңартуларына қол жеткізу және заңды түрде алу;**
  + **"1С:Кәсіпорын"платформасын жаңарту;**
  + **"1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 2.0"релиздеріне толықтырулар орнату;**
  + **1С бағдарламаларында тиімді жұмыс істеу бойынша әдістемелік материалдарға қол жеткізу.**

**3.18.1 Қызмет көлемі.**

**Сатып алынатын қызметтердің көлемін 1-Спецификациядан қараңыз. Кесте 1.**

**3.18.2 "Сүйемелдеудің сервистік қызметтері (12 ай)" сервисіне берілетін тізбе:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Атауы** |
| 1 | **1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0** |

1. **Әлеуетті өнім берушінің ресурстарына қойылатын талаптар (тендер кезеңінде)**

4.1 Өнім берушінің 1С ақпараттық жүйелерін сүйемелдеу және дамыту бойынша қажетті біліктілігі мен жұмыс тәжірибесі кемінде 2 жыл болуы тиіс. Әлеуетті өнім беруші келесі біліктілікпен мамандарға (сүйемелдеу тобының мүшелеріне) растау ұсынуы тиіс:

* + 1С сертификаты:Кәсіби; әлеуетті өнім беруші Қазақстан үшін "1С:Бухгалтерия 8" бағдарламасының ерекшеліктерін білуге және қолдануға 1С:кәсіби біліктілігінің бар екендігі туралы растауды ұсынуы тиіс;
    - 1С сертификаты: кәсіпқой; әлеуетті өнім беруші "1С:Кәсіпорын 8."платформасының негізгі тетіктерін білуге 1С:кәсіпқой біліктілігінің бар екендігі туралы растауды ұсынуы тиіс;
  + 1С сертификаты: "1С: Кәсіпорын 8"қолданбалы шешімдерінде бухгалтерлік кіші жүйені конфигурациялау және енгізу жөніндегі маман
  + 1С сертификаты:маман-консультант; әлеуетті өнім беруші 1С біліктілігінің бар екендігі туралы растауды ұсынуы тиіс: Қазақстан үшін "1С:Бухгалтерия 8" қолданбалы шешімін енгізу бойынша маман - консультант;
    - 1С сертификаты: маман-консультант; әлеуетті өнім беруші 1С біліктілігінің бар екендігі туралы растауды ұсынуы тиіс: "1С: жалақы және персоналды басқару 8"қолданбалы шешімін енгізу бойынша маман - консультант;
  + 1С сертификаты:жобаларды басқару; әлеуетті өнім беруші "1С:жобаларды басқару" біліктілігінің бар екендігі туралы растауды ұсынуы тиіс.
  1. Қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді.

**5 Орындаушының ресурстарына қойылатын талаптар (шартты орындау кезеңінде)**

* + Штатта "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия 8" қолданбалы шешімі бойынша кемінде 3 сертификатталған маман ("1С:маман"сертификаты) болуы тиіс.
  + Штатта "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия 8" қолданбалы шешімі бойынша кемінде 3 сертификатталған консультант ("1С:маман-консультант" сертификаты) болуы тиіс .
  + Штатта жобаларды басқару саласында кемінде 1 сертификатталған маманның болуы ("1С:Жобаларды басқару"сертификаты).
  + Әкімшілер мен бағдарламашылардың қолжетімділігі Орындаушының осы техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес қызметтер көрсету үшін Еңбек ресурстарын (Тапсырыс берушіге бару немесе 1С-қа қашықтан қол жеткізуді ұсыну арқылы) уақтылы ұсыну мүмкіндігін білдіреді. Орындаушы Тапсырыс берушінің жұмыс режимінде – Астана уақыты бойынша жұмыс күндері сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін қызмет көрсетуді қамтамасыз етуі тиіс. Өндірістік қажеттілік бойынша жұмыс режимі Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімі бойынша ұзартылуы мүмкін, мұндай режимді орындаушымен алдын ала келіседі.

**6 Қауіпсіздікке қойылатын талаптар (шартты орындау кезеңінде)**

Тапсырыс берушіде белгіленген бекітілген Ақпараттық қауіпсіздік ережелері мен рәсімдеріне сәйкес.

Орындаушы Тапсырыс берушіде белгіленген рәсімдер бойынша ақпараттық қауіпсіздік жөніндегі келісімге қол қоюы тиіс. Ақпараттық ресурстарды Тапсырыс берушіге немесе ақпараттық ресурстарды пайдаланушыларға зиян келтіруі мүмкін табиғи немесе жасанды сипаттағы кездейсоқ немесе қасақана әсерлерден қорғауға, сондай-ақ деректердің сақталуына орындаушы жауапты болады.

**7** **Есептілік және бағалау (шартты орындау кезеңінде)**

Ат-сервистерді, ат-қызметтерді іске асыру жөніндегі барлық жұмыстарды, сондай-ақ мониторингті Орындаушы Тапсырыс берушіде қабылданған АҚ және АТ бойынша қағидалар мен рәсімдерге сәйкес Тапсырыс берушімен келісілген форматта қағаз түрінде тіркеуі тиіс. Ай сайын Орындаушы екі тарап бекіткен 1С 8 жүйесін сүйемелдеу жөніндегі есепті ұсынуға міндетті.

**8 Инфрақұрылымнан басқару жүйесіне қойылатын талаптар (тендер кезеңінде).**

Тапсырыс берушіде бар АТ инфрақұрылымын басқару жүйесінің деңгейі мен сапасы жөніндегі талаптарға сәйкес болу мақсатында Орындаушы (әлеуетті өнім беруші) мынадай тізбеге сәйкес ақпарат беруге тиіс:

\* Орындаушыда (әлеуетті өнім берушіде) бекітілген инциденттерді басқару әдістемесі (инциденттерді басқарудың ресімделген рәсімдері, инциденттерді тіркеу жүйелерінің ресімделген қағидаттары мен модельдері, орындаушыда (әлеуетті өнім берушіде) қабылданған өнімділік пен қолжетімділік мониторингі жүйелеріне қойылатын ресімделген талаптар);

\* Орындаушыда (әлеуетті өнім берушіде) бекітілген өзгерістерді басқару әдістемесі (өзгерістерді басқарудың ресімделген рәсімдері, өзгерістерді тестілеудің ресімделген процестері, шұғыл өзгерістерді орындаудың ресімделген процестері, стандартты өзгерістердің тізбесі);

\* Орындаушыда бар 1С сақтық көшірме жасау процедурасының сипаттамасы (мәтіндік немесе графикалық форматта:

* + орындалатын функцияларды міндетті түрде көрсете отырып,
  + осы процедураның компоненттері арасындағы логикалық байланыстарды міндетті түрде көрсете отырып,
  + процеске қатысушыларды міндетті түрде көрсете отырып,
  + операциялардың орындалу ретін міндетті түрде көрсете отырып,
  + кіріс және шығыс деректерін міндетті түрде көрсете отырып
  + осы процедуралардың орындалуын бақылау нүктелерін міндетті түрде көрсете отырып

**9 АЖ конфигурациясына өзгерістер енгізуге байланысты қызметтерге қойылатын талаптар (шартты орындау кезеңінде)**

1С 8 конфигурациясына өзгерістер енгізуге байланысты сервистер бойынша қызметтер мынадай схема бойынша ұйымдастырылуға тиіс:

* + тапсырыс берушіде қабылданған формат бойынша функционалды пысықтауға техникалық тапсырма жасау;
  + тапсырыс берушіде қабылданған формат бойынша техникалық шешімде құжатталуы тиіс техникалық тапсырма негізінде 1С 8-дегі өзгерістерді жобалау бойынша жұмыстарды жүргізу;
  + техникалық шешім негізінде жүйені жетілдіру;
  + тестілеуді өткізу, оның нәтижелері тестілеудің барлық қатысушылары қол қойған хаттамамен ресімделеді.

Техникалық тапсырма мен техникалық шешім қосымшаның иелерімен және блокпен келісілуі керек.

**10 Құжаттауға қойылатын талаптар (шартты орындау кезеңінде)**

Шарт бойынша түпкілікті төлем жасау үшін Орындаушы (әлеуетті өнім беруші) өзара есеп айырысуларды салыстыру актісімен бірге Шартта көрсетілген, қосымша иелерімен келісілген құжаттардың толық пакетін және.

**11 Ақпаратты электрондық түрде беруге қойылатын жалпы талаптар (шартты орындау кезеңінде)**

Орындаушы өзінің мониторинг жүйелерінен жабдықтың қолжетімділігі мен өнімділігіне қатысты деректерді, сондай-ақ инциденттерді тіркеу жүйелерінен және сервис көлемдерінен деректерді электрондық түрде мекенжай бойынша ұсынуға тиіс– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**12 Резервтік көшірмелерді сақтау жүйесін қамтамасыз ету қызметіне қойылатын талаптар**

Орындаушы Тапсырыс беруші тарапынан да, орындаушы тарапынан да резервтік көшірмелерді сақтау жүйесін қамтамасыз етуі тиіс резервтік көшірмелерді сақтау жүйесі әрбір қызмет көрсетілетін ақпараттық базаның резервтік көшірмесін қамтуы тиіс. Резервтік көшірмелерді сақтау жүйесінің барлық параметрлері мен жұмыс ережелері Тапсырыс берушімен келісілуі және өзара іс-қимыл регламентінде көзделуі тиіс.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ 1. КЕСТЕ 1. ҚЫЗМЕТ КӨЛЕМІНІҢ ЕСЕБІ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| А | | **3.1. «Негізгі құралдар мен материалдық емес активтер бойынша деректерді жинауды және декодтауды автоматтандыру» сервисін қолдау.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | Пайдаланушылар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | Өтініш саны | | | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 2 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  |  | | | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 3 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  |  | | | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 4 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  |  | | | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| Б | | **3.2. "Қаржылық есептілікті жалпы талдау үшін деректердің шифрын ашуды автоматтандыру (ААФО)"сервисін сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | Өтініш саны | | | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 6 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  |  | | | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 7 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  |  | | | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 8 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  |  | | | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| **В** | | **3.3 «Операциялық және қаржылық есеп беру үшін бағамдық айырмашылықтар туралы мәліметтерді декодтауды автоматтандыру» жетілдірілген қызметін қолдау.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | Өтініш саны | | | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 10 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  |  | | | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 11 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  |  | | | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 12 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  |  | | | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| Г | | **3.4. "Ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есеп" пысықталған сервисін сүйемелдеу.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | Өтініш саны | | | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 14 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 15 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 16 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| **Д** | | **3.5. "1С деректер базасына импортталған деректерді жүктеу тарихын сақтау"пысықталған сервисін сүйемелдеу.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 18 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 19 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 20 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| **Е** | | **3.6«Қаржылық есептілікті қалыптастыру үшін шығындар мен жалпы әкімшілік шығыстар деректерін жинауды және декодтауды автоматтандыру» жетілдірілген сервисін қолдау.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 22 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 23 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 24 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| **Ж** | | **3.7. "Partner reconciliation деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру"пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 26 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 27 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 28 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| З | | **3.8. «Жалпы әкімшілік шығыстар, өзіндік құн және өткізу шығындарының бөлігі ретінде Бөлінуден жүктелген бухгалтерлік есепте шығындардың баптары бойынша шығындарды бөлуді автоматтандыру» ішкі жүйесін қолдау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 30 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 31 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 32 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| **И** | | **3.9. "Корпоративтік табыс салығы бойынша деректерді жинау мен есептеуді автоматтандыру" сервисін сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 34 | | - ОЖ және НМА бойынша деректерді жинау және транскрипциялау механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету; | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 35 | | - қызметтің жұмысын жүйелі түрде тексеру. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 36 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету. | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| К | | **3.10. "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0 "ҚЕХС16 в сәйкес айналымнан тыс активтерді жалға беруді есепке алу "пысықталған кіші жүйесін сүйемелдеу"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | **Жалдау шарттарын жүктеу және рәсімдеу** | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| 38 | | **Активті пайдалану құқығы және жалдау бойынша міндеттемелер нысанында тану** | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| 39 | | Пайдаланушыға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 4 | | | Өтініш саны | | 0,5 | 24 | | 12,00 | |
| 40 | | **Жалдау міндеттемесін кейінгі бағалау** | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| 41 | | Төлем кестесін жүктеу, есептеу және қалыптастыру | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| 42 | | Жалдау міндеттемелерін қайта бағалау | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| 43 | | Жалдау шарттары бойынша деректерді "Rental costs collection" файлынан жүктеу: міндеттемелер, төлемдер сомаларын есептеу, сымдарды қалыптастыру және бухгалтерлік есепте көрсету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 5 | 1 | | 5,00 | |
| 44 | | Жалдау шартын ұзарту/өзгерту | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 5 | 1 | | 5,00 | |
| 45 | | 16 "жалдау" ХҚЕС операцияларын есепті валютада көрсету (есепке алу) | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 4 | 1 | | 4,00 | |
| 46 | | Жалға алынған ұзақ мерзімді активтердің амортизациясын бухгалтерлік есепте көрсету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 1 | | 1,00 | |
| Л | | **3.11. "Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлуді автоматтандыру" ішкі жүйесін сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 48 | | - қызмет көрсетуге берілген Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлу механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 49 | | - сервистің жұмысын жүйелі түрде тексеру | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 50 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| М | | **3.12. "Есепті валютада есепке алу" (бивалюталық есепке алу) пысықталған кіші жүйесін "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" - ге сүйемелдеу.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 51 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 2 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 52 | | - қызмет көрсетуге берілген Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлу механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 53 | | - сервистің жұмысын жүйелі түрде тексеру | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 54 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| Н | | **3.13. ЖТС және әлеуметтік салық бойынша жалақыны, аударымдарды және салық есептілігін есепке алудың пысықталған ішкі жүйесін сүйемелдеу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 55 | | Пайдаланушыларға кеңес беру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 1 | | | Өтініш саны | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| 56 | | - қызмет көрсетуге берілген Working Capital-дан жүктелген салықтарды, алымдарды, аударымдарды есептеу және төлеу деректерін бухгалтерлік есепте бөлу механизмінің бағдарламалық немесе басқа қателерін, ақауларын түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 8 | | Өтініш саны | |  | | |  | | 0,5 | 8 | | 4,00 | |
| 57 | | - сервистің жұмысын жүйелі түрде тексеру | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | |  | | |  | | 1 | 12 | | 12,00 | |
| 58 | | - пайдаланушылардың сұранысы бойынша сервистің жұмыс механизмін түзету | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 5 | | Өзгерту саны | |  | | |  | | 1 | 4 | | 4,00 | |
| О | | **3.14. "Пайдаланушылар мәселелері бойынша консультациялар" сервисі;** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 59 | | **Пайдаланушы мәселелері бойынша кеңес беру** | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 6 | | Количество сотрудников | | 4 | | Жыл соңына дейін өтініш саны | |  | | |  | | 1 | 24 | | 24,00 | |
| П | | **3.15. "1С:Қазақстан үшін Бухгалтерия, ред 3.0" Тапсырыс берушінің талабы бойынша "қосымша функционалды әзірлеу "сервисінің сипаттамасы"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 60 | | Жаңа құжат жасау | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Жаңа құжат саны | | 4 | | | Тоқсан саны | 7 | | 4 | | | 28,00 |
| 61 | | Жаңа сыртқы есеп құру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Жаңа сыртқы есеп саны | | 4 | | | Тоқсан саны | 6 | | 4 | | | 24,00 |
| 62 | | Жаңа өңдеуді құру | | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Жаңа өңдеулер саны | | 4 | | | Тоқсан саны | 4 | | 3 | | | 12,00 |
| 63 | | Жаңа анықтамалық жасау | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | Жылына жаңа анықтамалар саны | |  | | |  | 1 | | 1 | | | 1,00 |
| 64 | | Субконтоның жаңа түрін жасау | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | жылына субконтонның жаңа түрінің саны | |  | | |  | 1 | | 1 | | | 1,00 |
| 65 | | Жаңа интерфейс құру | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | жылына жаңа интерфейс саны | |  | | |  | 0,5 | | 2 | | | 1,00 |
| 66 | | Жаңа рөлдерді құру және кіру құқықтарын орнату | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 1 | | жылына жаңа рөлдер саны | |  | | |  | 0,25 | | 4 | | | 1,00 |
| Р | | **3.16. "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия" конфигурациясының өзекті шығарылымдарына Тапсырыс берушінің конфигурациясын жаңарту"сервисі, 3.0-редакция"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67 | | Тапсырыс берушінің конфигурациясын "1С: Қазақстан үшін Бухгалтерия" конфигурациясының өзекті шығарылымдарына дейін жаңарту, редакция 2.0 | | ∑=k1\*k2 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 10 | | Жылына шығарылымдар саны | |  | | |  | | 10 | 5 | | 50,00 | |
| С | **3.17. "1С серверлерін әкімшілендіру: кәсіпорын және 1С ақпараттық базаларына қызмет көрсету: MS SQL server серверіндегі кәсіпорын" сервисі** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 68 | 1С серверлерін басқару: кәсіпорын | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | | | Жылдың соңына дейін өзгертулер саны | | | 2 | 12 | 24,00 | | |
| 69 | 1С ақпараттық базаларына регламенттік қызмет көрсету: MS SQL server серверіндегі кәсіпорын | ∑=k1\*k2\*k3 | | 1 | | ақпараттық базалар саны | | 12 | | Ай саны | | 2 | | | Жылдың соңына дейін өзгертулер саны | | | 2 | 12 | 24,00 | | |

**СПЕЦИФИКАЦИЯ 1. КЕСТЕ 1. «Ақпараттық жүйесін сервистік қолдау және техникалық қолдау (12 ай)»**

|  |
| --- |
|  |
| **№** | **Атауы** | **Саны** | **Өлш.бірл.** |
| **1** | **1С Ақпараттық жүйесін сервистік қолдау және техникалық қолдау (12 ай)** | **1** | **дана** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |