



Жұмыстарды сатып алу туралы шарт №1096730/2025/1

26.05.2025 жылғы

"КАЗАХТУРКМУНАЙ" жауапкершілігі шектеулі серіктестік, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Жарғы, негізінде әрекет ететін Бас директор Хамзин Алмас Назымбекович атынан, бір жағынан, және "ПолисМунайҚурылыс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Жарғы, негізінде әрекет ететін Директор БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жекелей жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатындар, «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесімен бекітілген (2022 жылғы «03» наурыз №193) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1096730 негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыс) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарына сай орындалған жұмыстарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Тапсырыс берушінің объектінің атауы, көлемі, сомасы, жұмыстарға қойылатын мерзімдері мен техникалық талаптары Шартқа №1, 2 және 16 қосымшаларда баяндалған

1.3. Осы Шартта бас әріппен көрсетілген терминдер мен өрнектердің мынадай мағыналары болады: • құпия ақпарат-жұмыстарды орындау барысында мердігерге белгілі болған, сондай-ақ Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша, ауызша, электрондық немесе кез келген өзге нысанда берген және Тапсырыс берушінің бизнесіне немесе технологиясына не оның байланысты тараптарына қатысы бар ақпаратты білдіреді арнайы "құпия ақпарат"деп белгіленген. Құпия ақпарат, оның ішінде шектеусіз, қаржылық ақпаратты, стратегия, коммерциялық жоспарлар, коммерциялық операциялар мен жүйелер, баға саясаты туралы ақпаратты, қызметкерлер, тұтынушылар және/немесе жеткізушілер туралы ақпаратты, инженерлік-геологиялық және басқа деректерді, жазбаларды, өнертабыстар, жақсартулар, ноу-хау, ҒЗТҚЖ туралы ақпаратты қамтиды (ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық әзірлемелер) Тапсырыс берушіге немесе Тапсырыс берушінің байланысты тараптарына әзірленген және тиесілі жұмыстардың кез келген және барлық кезеңдерінде, сондай-ақ осы Шарт бойынша мердігер жұмыстарының барлық жазбалары мен нәтижелері; • Қолданылатын заңнама-осы Шартты орындау үшін қажетті немесе қолданылатын заңдарды, кодекстерді, жарлықтарды, қаулыларды, сондай-ақ барлық ережелерді, стандарттарды, нормалар мен ерекшеліктерді қоса алғанда, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын білдіреді; * Тапсырыс берушінің персоналы-Тапсырыс берушінің өкілін және Тапсырыс берушінің басқа да қызметкерлерін, сондай-ақ мердігерге осындай ретінде көрсетілген өзге де персоналды білдіреді Тапсырыс беруші; • Мердігердің персоналы-мердігердің өкілі мен персоналын, оның ішінде осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін мердігер тартатын персоналды білдіреді және оған жұмысшылар, қызметшілер және мердігердің өзге де қызметкерлері кіруі мүмкін • * шарттың орындалуын қамтамасыз ету-шарттың толық орындалуына дейін қолданылу мерзімдері бар тендерлік құжаттамада Тапсырыс беруші айқындаған банктік кепілдік немесе шарттың орындалуын өзге де қамтамасыз ету сатып алу туралы; * Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған күні-қол қойылған күні шарт бойынша объектіні пайдалануға қабылдау актісі және оны мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау басқармасында (бұдан әрі - МТК) тіркеу.

МТК басқармасында тіркеу-"Азаматтарға арналған үкімет"мемлекеттік корпорациясына пайдалануға қабылдаудың бекітілген актісін тапсырғаннан кейін объектінің орналасқан жері бойынша сәулет және қала құрылысы саласындағы функцияларды жүзеге асыратын тиісті жергілікті атқарушы органның құрылымдық бөлімшесінен және объектінің орналасқан жері бойынша Мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау органынан ескертулердің жоқтығы туралы жазбаша растау алу.

* Орындалған жұмыстар үшін кезең – кезеңмен төлеу-әрбір кезең бойынша орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін біржолғы төлем. Жұмыстарды кезең-кезеңмен орындаудың құны мен ұзақтығы жоспар-кестеде көрсетілген (шартқа №16 қосымша).

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу талаптары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 279720000.00 (екі жүз жетпіс тоғыз миллион жеті жүз жиырма мың) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығындарды қамтиды және Шарт пен Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:





2.4. Орындалған Жұмыстар, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу үшін ақы төлеу тараптар орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың бар көлеміне жергілікті қамту үлесінің есебі (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі);

2.4.2. Электрондық нысандағы шот-фактуралар (ЭШФ). Шот-фактураларды мердігер Қазақстан Республикасы нормативтік-құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес электрондық нысанда (ЭШФ) ұсынады;

2.4.3. Жұмыстардың орындалғанын растайтын Тараптар қол қойған актілер (қосымша №6, №7, №8, №9), орындалған жұмыстарға актілерді мердігер Тапсырысшыға есепті айдан кейінгі айдың 01 (бірінші) күніне дейін қағаз жеткізгіште ұсынады.

Осы құжаттардың түпнұскаларын қағаз жеткізгіште мердігер қоса берілген құжаттардың тізбесі бар ілеспе хатпен Курьерлік қызмет (почта) арқылы тапсырыс берушінің кеңсесінде тіркеу арқылы ұсынады.

Қазақстан Республикасының заңнамасына, осы Шарттың талаптарына, Тапсырыс берушінің талаптарына қайшы келетін құжаттар құжаттардың дұрыс нұскасын ұсыну үшін мердігерге хатпен қайтарылады. Бұл жағдайда құжаттардың дұрыс нұскасын алған күн құжаттарды алған күн болып есептеледі.

Тараптардың мекенжайы немесе деректемелері өзгерген жағдайда Тараптардың әрқайсысы тиісті өзгерістер туралы бір-бірін жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндеттенеді. Мұндай хабарлама Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және осы күндердің қайсысы кеш келетініне байланысты жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енген күні (егер хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

2.4.4. Қорытынды есеп 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде жүргізіледі:

2.4.4.1. Мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау басқармасында (бұдан әрі - МТК) Тапсырыс беруші бекіткен объектіні пайдалануға қабылдау актісін тіркеу. Бұл ретте объектіні МТК ға пайдалануға қабылдау актісін тіркеу бойынша барлық рәсімдерді Мердігер Тапсырыс берушіден сенімхат ресімдей отырып жүргізеді

2.4.4.2. Тараптар қол қойған өзара есеп айырысуларды салыстыру актісі.

2.5. Мердігер орындалған Жұмыстардың актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Орындалған Жұмыстар актісін (актілерін) Веб-порталда электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

2.6. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

2.7. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмаса және Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты мекеме құрмай жұмыстарды орындайтын болса, төлем Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес белгіленген мөлшерлеме бойынша төлем көзінен салық салынатын салық шегеріле отырып жүргізіледі.

2.8. Шарттың жалпы сомасынан түпкілікті төлем осы Шартта көзделген барлық құжаттар ұсынылғаннан кейін ғана төленеді.

2.9. Орындалған жұмыстар үшін шарт бойынша төлем кезең-кезеңмен жүзеге асырылады. Кезеңдер бойынша төлем құны жоспар-кестеге (шартқа №16 қосымша) сәйкес айқындалады және әрбір кезеңнің жұмыстары толық орындалғаннан кейін бір рет жүргізіледі.

2.10. Егер мердігердің осы Шарт немесе Тапсырыс беруші мен мердігер арасында жасалған өзге де шарттар шеңберінде Тапсырыс беруші алдында берешегі болса, осы шарттар арасында бар берешектер өзара есепке жатқызылуы мүмкін. Бұл жағдайда шарт бойынша орындалған жұмыстарға ақы төлеу өзара берешектерді ішінара өтеу тәртібімен келісімге қол қоймай, өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қоя отырып, мердігердің бар берешегі шегеріле отырып жүргізілетін болады.

2.11. Орындалған жұмыстар үшін шарт бойынша төлем Шарттың №1 қосымшаға сәйкес арақатынаста аралық төлеммен жүзеге асырылатын болады. Бұл ретте мердігер жұмыстарды шартта көзделген мерзімдерде орындаған жағдайда аралық төлем сақталатын болады. Шарт мерзімі өткен жағдайда аралық төлем көзделмейді, шарт бойынша уақтылы орындалмаған жұмыстарға ақы төлеу шарт бойынша барлық жұмыстар аяқталғаннан кейін біржолғы жүргізілетін болады.

3. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары және орны

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, талаптары, көлемі мен орны осы Шартқа №1, №2 және №14 қосымшада айқындалады.

3.2. Тапсырыс беруші жұмыстарды Шарттың № 1, № 2 қосымшасына сәйкес Орындалған жұмыстар актісіне сәйкес көлемі мен сапасы бойынша қабылдайды. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күн жұмыстарды орындау күні болып есептеледі.

3.3. Мердігер құны мен мерзімдеріне әсер етуі мүмкін барлық тәуекелдерге, күтпеген жағдайларға және басқа жағдайларға қатысты қажетті қаржы қаражаты мен барлық тиісті деректері бар екенін қабылдайды, осыған байланысты шарт талаптары бойынша құны мен мерзімдерін нақты және жеткілікті деп санайды.

3.4. Мердігер Тапсырыс берушіден барлық деректерді жеткілікті көлемде алғанына кепілдік береді және тиісті түрде алынған деректерді зерттегеннен кейін осы Шартты жасасты. Мердігер жоғарыда көрсетілген деректерді білмеу немесе зерделеу оны ұсынылған нақты күн





және шарт талаптары бойынша мерзімдер бойынша жауапкершіліктен босатпайтынын қабылдайды.

3.5. Тапсырыс беруші Мердігерге тұру және тамақтану ұсынылмайды.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес орындауға;

4.1.2. Тәртіпке сәйкес сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз етуге;

Мердігердің тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне, сатып алынатын тауарларды тауар өндірушіден (тауар өндірушілерден) сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмесін (көшірмелерін), сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымға (ұйымдарға), тауарларды қабылдау-беру актілеріне қол қойған күнге дейін ұсынуы Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен Жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

4.1.3. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге Шарт аясында электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.3.1. Электрондық құжат нысанында шарт шеңберінде көрсетілген жұмыстардың орындалған көлеміне арналған шарттағы елішілік құндылықты есептеу (Веб-порталда ұсынылады) шарттың қолданылу мерзімі ішінде әр күнтізбелік жылдың қаңтар айының 20-күніне; (осы тармақ ұзақ мерзімді немесе ауыспалы шарт кезінде қолданылады).

4.1.3.2. Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу осы Шартқа №3 қосымшаға сәйкес ұсынылады. Мердігер жұмыстардағы елішілік құндылығы бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік береді.

4.1.4. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.5. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

4.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.7. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.8. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.9. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.10. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.11. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін 5 шарттың жалпы құнынан @vid_obespecheniya_ispolneniya_dogovora@түрінде толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізсін. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде тиісті жылға (ағымдағы жылдың соңында Орындаушы ұзақ мерзімді шарттың орындалуын қамтамасыз етуді келер жылдың 10 қаңтарына дейін ұсынуға тиіс) немесе ұзақ мерзімді Шарттың бүкіл қолданылу мерзіміне ұзақ мерзімді шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізсін. (бұл тармақ ұзақ мерзімді шартта қолданылады). Бұл міндеттеме, егер ол тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, мердігерге қолданылмайды.

Шарттың орындалуын қамтамасыз ету көрсетілген мерзімдерде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Мердігердің сатып алу туралы шартты орындауды қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін





толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі.

Егер Мердігер тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбеген мердігер туралы мәліметтерді Тапсырыс беруші Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне осындай өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін белгіленген тәртіппен сатып алу жөніндегі қор операторына жібереді.

4.1.12. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) бойынша оқытудан өткен мамандарды Жұмыстарды орындауға жіберуге;

4.1.13. Мердігер және (немесе) бірлесіп орындаушы жұмыскерлерінің жалпы саны 50 (елу) адамнан асқан кезде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы өзінің қызметінің және (немесе) мамандарының болуына (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді);

4.1.14. Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен өз қызметкерлерін мерзімді медициналық қарап-тексеруді, сондай-ақ ауысым алдындағы және өзге де медициналық куәландыруды (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) жүргізуге;

4.1.15. Өз жұмыскерлерін Жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді) қамтамасыз етуге;

4.1.16. Тәртіпке сәйкес жоба алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамада индустриалды-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің (болған кезде) деректер базасына енгізілген құрылыс материалдарын, бұйымдарды және конструкцияларды көрсетуге міндеттенеді.

4.1.17. Мамандарды ауыстырған жағдайда мердігер оларды 10-15 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушімен жазбаша келісуі қажет. Бұл ретте біліктілік талаптары, дағдылары мен тәжірибесі бойынша кандидатура мердігердің тендерлік өтінімінің құрамында мәлімделгеннен кем болмауы тиіс.

4.1.18. Осы Шарт бойынша кез келген салықтар мен төлемдерді ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және мерзімдерде ставкалар бойынша төлеу қажет.

4.1.19. Мердігердің, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын оның қосалқы мердігерлерінің қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілік жағдайларына жол бермеу.

4.1.20. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және бұдан әрі ай сайын Тапсырыс берушіге шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша олардың атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, ақпарат беруге міндетті. Тапсырыс беруші түпкілікті бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу үшін тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады;

4.1.21. Тапсырыс берушінің талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде тартылған мердігер қызметкерлерінің және оның қосалқы мердігерлерінің еңбегіне ақы төлеуге байланысты мәселелер бойынша өзге де қосымша ақпарат пен құжаттарды ұсыну.

4.1.22. Жұмыстарды орындау үшін қажетті барлық материалдарды, жабдықтарды, бұйымдарды, мүкәммалды және т.б. жобалау-сметалық құжаттамаға (бұдан әрі-ЖСҚ) сәйкес мердігер сатып алады және объектіге жеткізеді. Мердігер ЖСҚ-ға сәйкес материалдар мен жабдықтарды сатып алу мүмкін болмаған жағдайда, мердігер Ауыстырылатынды Тапсырыс берушімен ресми хатпен келісуге тиіс.

4.1.23. Егер Шартты орындау барысында шартта және ЖСҚ-да ескерілмеген, бірақ жұмыстарды аяқтау үшін қажет жұмыстардың қандай да бір көлемін орындау қажет екені анықталса, мердігер өз күшімен және ең қысқа мерзімде осы жұмыстарды шарттық соманы ұлғайтпай "күтпеген жұмыстар мен шығындар" сметалық құжаттамасының бабы есебіне орындауға міндетті, бірақ ақшалай баламадағы ҚМЖ жалпы құнынан сметалық құжаттаманың жоғарыда аталған бабының неғұрлым пайыздық құны. Мұндай жағдайда мердігердің Тапсырыс берушіден анықталған есепке алынбаған жұмыс көлемін орындауға жұмсалған шығындарды өтеуді талап ету құқығы туындамауға тиіс.

4.1.24. Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы мен сұрау салуы бойынша көрсетілген мерзімде қажетті құжаттама мен ақпаратты ұсыну.

4.1.25. Тәуліктің кез келген уақытында Тапсырыс берушінің өкілдеріне жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз





ету, тексеру үшін бірінші талап бойынша көрсетілген орындарда орындалған жұмыстарды ашу.

4.1.26. Тапсырыс берушіге заңнама талаптарын, Тапсырыс берушінің мемлекеттік нормалары мен қағидалары мен ішкі құжаттарын сақтамауына, сондай-ақ осы Шартқа сәйкес міндеттемелерді орындамауына байланысты мердігердің кінәсінен туындаған мемлекеттік органдар мен өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан шағымдарға, сот талаптарына, айыппұлдарға байланысты шығыстар мен залалдарды толық өтеуге міндетті.

4.1.27. Тоқсанның соңғы есепті күніндегі және қызметтер көрсетілген жылдың соңғы есепті күніндегі жағдай бойынша не егер ол бұрын көрсетілген күндерге дейін аяқталса, шарттың қолданылуы аяқталған сәтте өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін ұсыну.

4.1.28. Осы Шартқа № 5 қосымша болып табылатын " еңбек қатынастары саласындағы мердігер ұйымдарға қойылатын талаптарды " сақтау.

4.1.29. Мердігер тендерлік өтінім құрамында мәлімделген жабдықпен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтамасыз етумен жұмыстарды орындауға тиіс.

4.1.30. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, жұмыстарды орындау процесін тоқтатпаңыз.

4.1.31. Жұмыстарды орындау үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек жанжалдары туындаған жағдайда мердігер өз ұйымының бірінші басшысының осындай жағдайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.1.32. Мердігер қызметкерлердің жұмысын еңбек жанжалдары туындаған кезеңде жұмыстардың толық тоқтатылуын болдырмайтындей етіп ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті.

4.1.33. Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары кезіндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ жұмысты орындау кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті.

4.1.34. Мердігердің өз күшімен реттеуге болмайтын еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тезірек шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті.

4.1.35. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге қызметкерлердің алға қойған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін документистігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсыну.

4.1.36. Шарттың орындалуын қамтамасыз ету енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Тапсырыс берушіге жұмыс жобасының ерекшелігіне сәйкес материалдар мен жабдықтарды дайындау жөніндегі кәсіпорындармен шарттардың көшірмелерін ұсынады. Бұл ретте төлемді растайтын құжаттарды ұсыну қажет (егер ұсынылған Шартқа сәйкес тапсырысты жеткізу/дайындау/орналастыру мердігер төлегеннен кейін жүзеге асырылады).

4.1.37. шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде мердігер тендерлік құжаттамаға қоса берілген жұмыстарды жүргізу кестесін (бұдан әрі-жоспар-кесте) Гант диаграммасы түрінде бекітіп, оны Тапсырыс берушімен келісуі тиіс.

4.1.38. Шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде Мердігер Тапсырыс берушімен жұмыс жүргізу жобасын (бұдан әрі – ППР) келісуге тиіс.

4.1.39. Шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Мердігер Тапсырыс берушіге талонды ресімдеу үшін қажетті барлық құжаттаманы және ГАСК электрондық порталында объект құрылысының басталғаны туралы хабарламаны ұсынуы тиіс.

4.1.40. Мердігер тапсырыс берушіден сенімхатты ресімдегеннен кейін тараптар объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде объектіні "Азаматтарға арналған үкімет" Мемлекеттік корпорациясына пайдалануға қабылдау актісін тапсыруға міндетті.

4.1.41. "Азаматтарға арналған үкімет" Мемлекеттік корпорациясынан объектіні пайдалануға қабылдау актісін салыстырғаннан кейін құрылыс объектісінің құрылыс салуды ұйымдастыру және рұқсат беру рәсімдерінен өту Қағидаларының талаптарына сәйкес установістігін анықтау және Қазақстан Республикасының сәулет туралы заңнамасында белгіленген нормалар мен талаптарды сақтау мәніне бұзушылықтарды анықтау бөлігінде ескертулер алған жағдайда, мердігер 15 жұмыс күнінен кешіктірмей ескертулерді жойып, объектіні "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясына пайдалануға қабылдау актісін қайта тапсыруға тиіс.

4.1.42. Мердігер қатты және сұйық тұрмыстық қалдықтарды, құрылыс қоқыстарын шығару бойынша келісімшарттар жасасиды.

4.1.43. Орындаушының (Мердігер құрылымында немесе сынақ зертханасымен жасалған жеке шарт бойынша) барлық қажетті сынақ түрлерін жүргізуге арналған аттестатталған зертханасының болуы, олар құрылыс-монтаж жұмыстары (КМЖ) өндірісі барысында, кіріс бақылау кезінде және өз күшімен өндірілетін материалдар мен бұйымдардың сапасын бақылау кезінде талап етіледі, сондай-ақ, құрылыс жүргізуші тұлғаның зертханасы орындай алмайтын сынақ түрлерін жүргізу үшін тәуелсіз аккредиттелген зертханамен





жасалған шарттың болуы.

4.2. Мердігер:

- 4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;
- 4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап ету.
- 4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;
- 4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;
- 4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;
- 4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында $\frac{1}{4}$ -ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;
- 4.2.7. Жұмыстарды орындауды бастағанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;
- 4.2.8. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқылы.
- 4.2.9. Мердігер Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген жабдықты, техниканы (техникалық құрылғыларды), үй-жайларды, бағдарламалық қамтамасыз етуді тең мәнділермен ауыстыруға құқылы.

4.3. Тапсырыс беруші:

- 4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға;
- 4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;
- 4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүзеге асыруға;
- 4.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабарлар етуге;
- 4.3.5. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.
- 4.3.6. Ауытқулар, бұзушылықтар мен кемшіліктер болған кезде Шарттың 4.2-тармағының 4.2.2-тармақшасында көрсетілген мерзімдерде орындалған жұмыстарды қабылдаудан дәлелді бас тартуды жіберу. Орындалған жұмыстарда ауытқулар, бұзушылықтар және кемшіліктер болған кезде мердігерге кемшіліктерді жою мерзімін көрсете отырып, олардың тізбесін жолдасын.
- 4.3.7. Мердігердің персоналы мен көлігіне (оның ішінде тасымалдау/жеткізу үшін тартылатын), егер жұмыстар Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде орындалатын болса, өтінім нысанында көрсетілген қажетті құжаттарды қоса бере отырып, мердігерден тиісінше ресімделген өтінімді алған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде өндірістік алаңдарға рұқсаттама беруге (шартқа № 4 қосымша). Тапсырыс берушінің өндірістік объектілеріне қолжетімділік мердігердің өтінімі негізінде Тапсырыс берушінің корпоративтік қауіпсіздік қызметі беретін қажетті рұқсаттамаларды алу жолымен ресімделеді. Тапсырыс берушінің объектілеріне уақытша рұқсаттама алуға өтінім кен орнына жоспарланған барғанға дейін кемінде 3 күн бұрын беріледі. Рұқсаттама беруге арналған өтінімге өтінім нысанында көрсетілген құжаттардың көшірмелері де қоса беріледі. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілеріне кіру үшін рұқсаттамалар мына мекенжай бойынша беріледі: Қазақстан Республикасы, Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, Санкибай-батыр даңғылы 173/1 "Progress"Бизнес-орталығы;
- 4.3.8. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмей мердігердің өкілдеріне жобалау-сметалық құжаттаманың қағаз нұсқасын ұсыну.
- 4.3.9. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмейтін мерзімде қызметті немесе белгілі бір әрекеттерді жүзеге асырудың басталғаны немесе тоқтатылғаны туралы хабарламаны қабылдау туралы талон ұсынылсын. Бұл ретте, бұл міндеттеме мердігер Шарттың 4.1.39-тармағына сәйкес қажетті құжаттардың толық пакетін ұсынған кезде ғана қолданылады.
- 4.3.10. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмейтін мерзімде құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізудің басталғаны туралы хабарлама ұсынылсын. Бұл ретте, бұл міндеттеме мердігер Шарттың 4.1.39-тармағына





сәйкес қажетті құжаттардың толық пакетін ұсынған кезде ғана қолданылады.

4.3.11. 5 жұмыс күні ішінде жұмыстарды жүргізу жоспарын, жұмыстарды жүргізу жоспар-кестесін қарау және келісу не дәлелді бас тарту беру.

4.3.12. 5 жұмыс күні ішінде жұмыстарды жүргізу жоспарын, жұмыстарды жүргізу жоспар-кестесін қарау және келісу не дәлелді бас тарту жіберу.

4.3.13. Мердігерден объектінің пайдалануға қабылдауға дайындығы туралы жазбаша хабарлама алған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мердігерге объектіні пайдалануға қабылдау актісін "Азаматтарға арналған үкімет" Мемлекеттік корпорациясына тапсыру үшін сенімхат ұсынсын.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.4.2. Шарттың құнын тиісінше азайта отырып, Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың нақты бір көлемін қабылдаудан бас тартуға;

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта қарастырылған негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға;

4.4.4. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге;

4.4.5. Мердігерден Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда есептелген айыппұлдар сомасын өндіріп алуға құқылы.

4.4.6. Тапсырыс беруші Мердігердің Жұмыстардағы елішілік құндылықты болжамды есептеуді ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.7. Өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтар, сондай-ақ жобалық шешімнен, техникалық ерекшеліктен және құрылыс технологияларынан ауытқулар мен бұзушылықтар анықталған жағдайда мердігер оларды толық жойғанға дейін барлық жұмыстарды тоқтата тұрсын.

4.4.8. Осы Шартта және оның қосымшаларында көзделген талаптарды сақтамаған және бұзған, сондай-ақ анықталған ауытқулар мен бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талабын орындамаған жағдайда мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасын өндіріп алу.

4.4.9. Мердігер Шарттың 10-бөліміне сәйкес белгіленген шарттық мерзімде міндеттемелерін орындамаған жағдайда шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын өндіріп алу, бұл объектіні пайдалануға беру/қабылдаудың бұзылуына әкеп соқтырды.

4.4.10. Талаптарда көрсетілген жағдайларда және тәртіппен осы Шартқа № 5 қосымша болып табылатын еңбек қатынастары саласындағы мердігер ұйымдарға қойылатын талаптардың сақталуына мердігерге тексеру жүргізу.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші Жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Орындалған Жұмыстарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілі Жұмыстарды қарап шығу жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Орындалған жұмыстардың тиісті көлемі мен сапасы сәйкес еместігі жөніндегі хабарламаны Тапсырыс беруші кемшіліктер, оның ішінде әдеттегі қабылдау тәсілі кезінде анықталуы мүмкін емес кемшіліктер (жасырын ақаулар) анықталған кезден бастап15..... (онбес) жұмыс күні ішінде Мердігерге жібереді.

Егер Мердігер Тапсырыс берушінің хабарламасына5..... (бес) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай хабарлама Мердігер тарапынан мойындалған болып есептеледі және Мердігер өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен хабарламаны алған кезден бастап15..... (онбес) жұмыс күні ішінде Жұмыстардың сапасыз бөлігін түзету немесе ауыстыруды міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші15..... (онбес) жұмыс күні ішінде Мердігерге Жұмыстардың тиісті емес көлемі және/немесе сапасының сәйкес еместігі туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Жұмыстар Тапсырыс беруші тарапынан қабылданған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төленуге жатады.

5.5. Кемшіліктер анықталған жағдайда Тапсырыс беруші мердігер өкілінің қатысуымен, ал ол жоқ болған жағдайда тиісті нұсқама (№9 қосымша) жасайды. Нұсқамада мыналар көрсетілуі керек:

5.5.1. ақаулы актінің жасалған күні мен орны;

5.5.2. кемшіліктерді егжей-тегжейлі көрсету;

5.5.3. кемшіліктерді жою бойынша Тапсырыс берушінің ескертулері мен талаптары және т. б.;





5.5.4. кемшіліктер бойынша шағымға байланысты маңызы бар өзге де мән-жайлар;

5.5.5. мердігердің кемшіліктерді жою мерзімі.

5.6. Мердігер нұсқама жасаудан немесе оған қол қоюдан бас тартқан кезде кемшіліктерді растау үшін Тапсырыс беруші уәкілетті орган өкілінің қатысуымен тәуелсіз сараптама комиссиясын тағайындауға құқылы, ол кемшіліктерді белгілеу және олардың сипаты бойынша тиісті актіні жасайды, мердігерді сараптама нәтижелері туралы хабардар етеді.

5.7. Кемшіліктер анықталған және нұсқамаға қол қойылған (немесе сараптама комиссиясы кемшіліктерді белгілеу жөніндегі актіні жасаған) жағдайда Мердігер Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде өз есебінен және тәуекел арқылы осы кемшіліктерді жою жөнінде шаралар қолдануға міндеттенеді.

5.8. Егер Мердігер шарттық және нормативтік-құқықтық құжаттардың талаптарын бұза отырып орындалған жұмыстардың орындалуын түзету жөніндегі өз міндеттемелерін орындамаса, сондай-ақ егер Мердігер шарттық құжаттамаға сәйкес жұмыстарды соңына дейін орындауға қабілетсіз болып көрінсе, Тапсырыс беруші жазбаша нұсқамамен мердігерге жұмыстардың орындалуын тұтастай немесе олардың бір бөлігін тоқтату себептері жойылғанға дейін тоқтату туралы өкім бере алады.

5.9. Егер Мердігер нұсқаманың (немесе кемшіліктерді белгілеу жөніндегі сараптама комиссиясының актісінің) талаптарын орындамаса, онда Тапсырыс беруші мердігерді жазбаша хабардар еткеннен кейін дербес немесе үшінші тұлғаларды тарта отырып, кемшіліктерді жою жөнінде шаралар қолдануға құқылы. Осы кемшіліктерді жоюға байланысты Тапсырыс берушінің барлық шығыстарын Мердігер Тапсырыс беруші шот берген күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде төлеуі не Тапсырыс беруші Мердігерге төленуге тиісті сомдан ұстап қалуы тиіс.

5.10. Ұйғарым мердігерге факс, электрондық пошта немесе Тапсырыс хат арқылы жіберілуі мүмкін.

5.11. Орындалған жұмыстарды қабылдау рәсімі Тапсырыс берушінің талаптарын, Шарт талаптарын қанағаттандыратын нәтиже алынған сәтке дейін қайталанады. Бұл ретте Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша орындалған жұмыстарға ақы төлеу жөніндегі міндеттемелерінің басталуы осындай рәсім мерзіміне ұзартылады. Мердігер орындалған жұмыстардың кемшіліктерін жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыстардың құнын төлемеуге құқылы.

5.12. Егер кемшіліктер мерзімдерде жойылмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартта көзделген санкцияларды біржақты тәртіппен қолдануға, Шартты бұзуға және мердігерден осындай бұзуға байланысты залалдар мен шығыстарды өтеуді талап етуге құқылы.

5.13. Шарттық құжаттарда көзделген объектіні пайдалануға қабылдау актілеріне қол қою мердігердің жұмыстарды толық орындағанын растайды.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе Жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап 24 айда белгіленген кепілдік мерзімі ішінде жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде жұмыстардағы ақаулар немесе олардың шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, мердігер өз есебінен және тәуекел Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ақауларды жоюға міндеттенеді. Жұмыстағы ақауларды жоюдың кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстағы ақауларды жою бойынша барлық шығындарды мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

6.5. Кемшіліктерді (ақауларды) белгілейтін актіні жасауға қатысу, оларды жою тәртібі мен мерзімдерін келісу үшін Тапсырыс беруші анықталған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей мердігерге өз өкілін жіберуді талап ететін жазбаша хабарлама жіберуге міндетті. Мердігердің өкілі Тапсырыс берушінің хабарламасын алғаннан кейін күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей келуге міндетті (егер хабарламада өзге мерзім көрсетілмесе). Бұл жағдайда кепілдік мерзімі сәйкесінше кемшіліктерді жою кезеңіне ұзартылады.

6.6. Мердігердің өкілі хабарламада көрсетілген мерзімде келмеген не мердігер оларды растау үшін кемшіліктерді белгілейтін актіні жасаудан немесе оған қол қоюдан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші бір жақты актіні жасайды.

6.7. Кемшіліктерді белгілейтін Тараптардың актісінде көзделген мерзімдерге сәйкес кемшіліктерді уақтылы жоймаған кезде, ал мердігердің өкілі біржақты актімен келмеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% - на баламалы, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын соманы тұрақсыздық айыбы ретінде төлейді.

6.8. Мердігер осы Шартта көзделген жұмыстарды орындау үшін қажетті барлық қажетті лицензиялардың, сертификаттардың және басқа да рұқсат беру құжаттарының болуына кепілдік береді және лицензияларды, сертификаттарды және басқа да рұқсат беру құжаттарын (мемлекеттік органдармен келісімдерді) алуға байланысты барлық шығыстарды көтеруге міндеттенеді. Мердігер жоғарыда аталған құжаттарсыз шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға кіріспейтініне кепілдік береді. Жоғарыда аталған құжаттардың болмауына





байланысты қандай да бір айыппұлдар салынған, үшінші тұлғалар тарапынан талап-арыздар қойылған жағдайда мердігер шот берілген және растайтын құжаттар ұсынылған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде оларды Тапсырыс берушіге өтеуге кепілдік береді.

6.9. Тараптар азаматтық-құқықтық жауапкершілікті міндетті сақтандырудың мынадай түрлері бойынша қамту шартының бүкіл қолданылу мерзімі ішінде болуына және қолданыста болуына кепілдік береді: көлік құралдары иелерінің АҚЖ сақтандыруы және осы Тарап персоналының өмірі мен денсаулығына келтірілген зиян үшін тиісті Тараптың жауапкершілігін сақтандыру, осы персоналдың өзінің лауазымдық міндеттерін орындауына байланысты еңбек шарттары негізінде өзіне тартылатын.

6.10. Тараптар жұмыстарды орындау аумағындағы шарттар бойынша міндеттемелерді өздері орындайтын міндеттемелерге сәйкес келетін белгілі бір деңгейге дейін орындайтын өз жеткізушілерін/мердігерлерін/орындаушыларын сақтандыруға кепілдік береді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер оны мердігер төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші Мердігер төлеуі тиіс немесе тараптар Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін сатып алу туралы шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі жауапкершілікті көтереді.

7.2.2. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың жалпы сомасының (орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

7.2.3. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алады.

7.2.4. Мердігер Шартта көрсетілген жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімін өткізіп алған әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы орындалмаған жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды. Жұмыстың орындалу мерзімі деп жұмыстың басталу мерзімі де түсініледі. Мердігер сондай-ақ Тапсырыс берушіге ілеспе жұмыстардың тоқтап қалуына байланысты шығындарды өтейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

7.2.5. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша дер кезінде жойылмаған кемшіліктердің құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

7.2.6. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарының, жабдықтардың, бұйымдар мен конструкциялардың жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) негізсіз көрсетілмеген жағдайда мердігер жауапты болады сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде, оны жұмыс мердігері төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

7.2.7. Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша мердігердің осы Шарт бойынша міндеттемелерін (оның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу міндеттемелерін) орындамаған және (немесе) тиісінше орындамаған әрбір жағдайы үшін орындалуы жүзеге асырылмаған не тиісінше жүзеге асырылмаған жұмыстардың жалпы құнының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.8. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу жолымен) жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін күнтізбелік 10 (он) күн бұрын және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақшалай қаражатты (шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер





Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

7.2.9. Шарттың 4.1.20, 4.1.36, 4.1.37, 4.1.38, 4.1.39-тармақтары бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың аталған тармақтарының әрқайсысы бойынша мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін 50 АЕК мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті.

7.2.10. Шарттың 4.1.40 және 4.1.40-тармақтары бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспауға тиіс.

7.4.2. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.4.3. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдауды кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.4.4. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден кешіктіру сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.4.5. Тапсырыс беруші құжаттарды ұсыну мерзімін кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

7.5. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.7. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

7.8. Пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл) артық толық сомада өтелуге тиіс.

7.9. Егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде Шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) не растамау фактілерін анықтаған жағдайда, соның салдарынан Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының бюджетінен ҚҚС асып кету сомасын қайтарудан бас тартылатын болады, не қосымша есептеуге салықтар есептелген болса, Мердігер Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алғаннан кейін 10 (он) күн ішінде Тапсырыс берушіге ҚҚС-тың барлық сомасын өтейді, Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартқан, сондай-ақ қаржылық санкцияларды қоса алғанда, барлық өзге де есептелген салықтарды өтейді.

Осы тармақта көзделген шарт мердігердің өзімен тікелей өзара қарым-қатынастармен шектелмейді, сонымен қатар қандай да бір негіздер бойынша Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуларды растамау, ҚҚС қайтармау және Тапсырыс берушіге мемлекеттік органдар ұсынған салықтар мен қаржылық санкцияларды қосымша есептеу жағдайларына алып келген мердігердің басқа мердігерлерімен өзара қарым-қатынастарға да қолданылады.

Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бұрын белгіленген көрсетпеу (төлемеу) немесе шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды растамау фактілері бойынша бас тартқан ҚҚС-тан асып кеткен мердігер өтеген соманы ҚҚС қайтаруға жаңадан берілген талап негізінде Тапсырыс берушіге ҚҚС-тан асып кеткен жағдайда мердігерге қайтаруға және нәтижесінде бұрын расталмаған сомаларды қайтаруға растауға жатады мердігер не жеткізушілер бұрын анықталған бұзушылықтар деңгейін 1-ші, 2-ші, 3-ші және т.б. жойған. Тапсырыс беруші ҚҚС асып кетуінің нақты қайтарымын алғаннан кейін 10 (он) күн ішінде мердігер бұрын өтеген ҚҚС сомасын қайтаруға міндеттенеді.

Шарттың осы тармағының ережелері осы Шарт бойынша негізгі міндеттеменің қолданылу мерзімі тоқтатылғаннан кейін 5 (бес) жыл





ішінде өз күшін сақтайды.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.3.3. Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге ол нақты іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда Сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға жол беріледі.

8.3.4. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде. Жұмыстарда негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Мердігерге нақты шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

8.4. Мердігердің Шарт талаптарын бұзуы төмендегілерді қамтиды, бірақ жоғарыда айтылғандармен шектелмейді:

8.4.1. Жұмыс жүргізудің жоспар-кестесін бұзу;

8.4.2. Жұмыстарды 30 (отыз) күнтізбелік күннен асатын мерзімге тоқтата тұру, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс беруші санкция бермеді;

8.4.3. Тапсырыс беруші айқындаған Негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен ақаулар мен кемшіліктерді жоймау;

8.4.4. Жобалау-сметалық құжаттамада және Шартта көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағидаларын, нұсқаулықтар мен ережелерді сақтамау;

8.4.5. Қосалқы мердігерді (мердігерлерді) тарту шарттарын бұзу.

8.4.6. Егер Шарттың 7.2.9-тармағында көзделген айыппұл санкцияларының тарифі бойынша мердігерге есептелген айыппұлдардың жиынтық шамасы шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан асып кеткен жағдайда;

8.4.7. Шарттың 4.1.36-тармағы орындалмаған жағдайда;

8.4.8. Егер Шарттың қолданылу мерзімі аяқталған, ал Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға кіріспеген жағдайда.

8.4.9. Мердігер Шарттың талаптарын орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші шартты бұзады және шарттың орындалуын қамтамасыз етудің толық сомасын өндіріп алады.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ құрылымдық бөлімшесі атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.7. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарламаны жібереді.

Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт бұзылған кезде Мердігер Шартты орындаумен байланысты, оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар.

Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

8.8. Тараптардың ешқайсысы басқа Тараптың жазбаша келісімінсіз шарт бойынша қандай да бір құқықтарды беруге немесе қандай да бір міндеттерді беруге міндетті емес.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, мақұлдаулар, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және егер өзгеше түрде айтылмаса, онда хат алысудың





мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Шарт нөмірі бар тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуы тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен берілуі тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

10. Шарттың қолданылу мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін қолданылады., ал өзара есеп айырысу бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін.

11. Еңсерілмес күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздердің нәтижесінде тараптар шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартта реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі. Тапсырыс берушінің заңды тұлғасын тіркеу орны бойынша соттылығы.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар





тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Тараптар Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді Шарт тараптарының бірі бұзған кезде шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтындығына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15. Басқа шарттар

15.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Мердігердің кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім артады. Мердігер:

(а) Мердігер де, оның үлестес тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді;

Мердігердің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(б) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Мердігердің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан;

(с) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар





тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

15.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

15.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар:

(а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(б) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе)

(с) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе)

(д) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе)

(е) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

15.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(кездесулер)/келіссөздер өткізеді.

15.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

15.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

15.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не (теңге) жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

15.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру не (теңге) өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша орынсыз деп танылса, Тапсырыс беруші Мердігерді бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенетінін растайды және келіседі және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны (Тараптар келісетін валютаны көрсету) («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы - Тараптың банктік шотының деректемелерін бірлесіп жазбаша нысанда келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

15.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша (басқа елдің баламалы Ұлттық Банкі көрсетілсін) жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды





жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (5) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

15.10. Шарт 2 (екі) Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан бірдей заңды күші бар данада жасалды. Тараптар алмасатын Шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуі тиіс.

15.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.12. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

16. Шартқа қосымшалар

16.1. № 1 қосымша сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі;

16.2. № 2 қосымша техникалық ерекшелік;

16.3. № 3 қосымша елішілік құндылық бойынша есеп;

16.4. № 4 қосымша өтінім-жолдама (нысан);

16.5. № 5 қосымша еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар;

16.6. № 6 қосымша орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісі * Р-1 нысаны;

16.7. № 7 қосымша орындалған жұмыстар мен шығындар құны туралы анықтама (3-нысан);

16.8. № 8 қосымша орындалған жұмыстарды қабылдау актісі № _____;

16.9. № 9 қосымша Ұзақ мерзімді активтерді қабылдау-беру актісі;

16.10. № 10 қосымша нұсқаманың № _____ нысаны " _____ " _____ 20 ____ жыл;

16.11. № 11 қосымша кіріс бақылау актісінің нысаны;

16.12. № 12 Қосымша Есеп. Мердігерлік ұйымдардағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі мәліметтер.

16.13. № 13 қосымша мердігерлік ұйымдармен өзара іс-қимыл жөніндегі корпоративтік стандарт;

16.14. № 14 қосымша Өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы "Қазақтүрікмұнай" ЖШС объектілеріндегі жұмыстарға және қызметтер көрсетуге тартылатын ұйымдарға қойылатын талаптар;

16.15. № 15 қосымша орындалған жұмыстардың түпкілікті актісі (нысан).

16.16. № 16 қосымша жұмыстарды орындау жоспары кестесі (немесе жұмыстарды орындау кезеңдері мен мерзімдері айқындалған қосымшаның өзге атауы).

17. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"КАЗАХТУРКМУНАЙ" жауапкершілігі шектеулі
серіктестік

Ақтөбе облысы, проспект Санкибай батыра, 173/1, 402

БСН 980240003816

БСК HSBKKZKX

ЖСК KZ156017111000003886

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (713) 241-7121

Бас директор Хамзин Алмас Назымбекович

"ПолисМунайКурылыс" жауапкершілігі шектеулі
серіктестігі

Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ә., Ақтөбе к., Г. Ибатов, 80

БИН 070440010727

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ676017121000002319

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (713) 245-9395

Директор БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ

19.05.2025 11:22:46

26.05.2025 08:56:04





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
8-2 Р	Ұңғыманы абаттандыру бойынша жұмыстар	ҚМЖ "О.Ш.Сазтөбе к/о №49 өндіруші ұңғымасын жайластыру"	1.000	1.000	-	Иә	279 720 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, ЦДНГ-1	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.10.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1096730 сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (8-2 Р, 4003362)

Тапсырыс беруші: "КАЗАХТУРКМУНАЙ" жауапкершілігі шектеулі серіктестік

Мердігер: "ПолисМунайҚұрылыс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	8-2 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Ұңғыманы абаттандыру бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	ҚМЖ "О.Ш.Сазтөбе к/о №49 өндіруші ұңғымасын жайластыру"
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Бейнеу ауданы, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, ЦДНГ-1
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.10.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Техникалық сипаттама

"Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы"

1. Жұмыстың атауы, мерзімі және орындалу орны.

Жұмыстың атауы – "Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы". Жұмыстың мерзімі - Шартқа қол қойылған сәттен бастап (қоса алғанда) 10.2025 ж. дейін.

Жұмыстың орындалатын орны – Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, Бейнеу ауданы, «Боранкөл» ауылдық округі. «Боранқұл» ауылдан №1 ЦДНГ-ға 70 км.

2. Орындалған жұмыстың сипаттамасы

Бұл техникалық ерекшелікте



"Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы" құрылысына қойылатын негізгі талаптар қарастырылған. Шартта көзделген жұмыстарды орындау үшін қажетті барлық жабдықтар мен материалдарды жеткізуді қоса алғанда, барлық құрылыс-монтаждау жұмыстарын Мердігер шарттарғы "Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы" Жұмыс жобасы және техникалық сипаттама бойынша сәйкес жүзеге асырады.

Жұмыс жобасында және техникалық сипаттамада нормалар мен стандарттарға сәйкес келмейтін қандай да бір жұмыс түрлері табылса, Мердігер бұл жұмыс түрлерін Қазақстан Республикасында қолданыстағы нормалар мен стандарттарға сәйкес орындайды.

Жоба келесі құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуді көздейді:

- * Ауыз қуысына қызмет көрсету алаңы;
- * ПМ-1 сағалық шұңқыр;
- * Жөндеу агрегатына арналған алаң;
- Жұмыс алаңы;
- * Қабылдау көпірлеріне арналған алаң;
- * * Тартқыш зәкірлер 4 дана.;
- * Опырылу арқылы өту-2 дана;
- * * КТПН-6/0,4 кВ типті толық трансформаторлық қосалқы станция;
- * Радио дінгек;
- * УЭЦН алаңы;
- * Жарықтандыру дінгегі;
- * Кабельдік эстакада;
- * Ø106.4 x 2,9 мм (шыны талшықты құбыр) Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе №49 ұңғыдан қолданыстағы АТӨҚ-қа қосылу нүктесіне дейін;
- * Қолданыстағы №365 ВЛ-6кВ тіректен электрмен жабдықтау;
- * Технологиялық процестерді автоматтандыру;
- * РДБЖ іргетасы;
- * Алаңшілік құбырларға арналған тіректер;



* Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе №49 ұңғымасының периметрі бойынша жер үйіндісі;

* Автожол;

* Абаттандыру

Көрсетілген құрылыс-монтаж жұмыстары туралы барлық қажетті ақпарат Жұмыс жобасында көрсетілген "Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы".

"Оңтүстік-Шығыс Сазтөбе кен орнында №49 өндіру ұңғымасын жайластыру, Маңғыстау облысы Бейнеу ауданы"жұмыс жобасын мына сілтемеден жүктеп алуға болады:

<https://cloud.mail.ru/public/dkxg/4cL74tQxW>

3. Жұмыстар басталғанға дейін Мердігер орындайтын рәсім:

1) Мердігер тендерлік құжаттамаға қоса берілген өндірістік жұмыстардың кестесін Гант диаграммасы түрінде бекітуге және оны Тапсырыс берушімен келісуге тиіс. Мердігер 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Жұмыс жобасын ұсынуы және оны Тапсырыс берушімен келісуі қажет.

2) Мердігер жұмыстарды жүргізу жобасын ұсынуға және оны Тапсырыс берушімен келісуге тиіс.

3) Мердігер, ҚР ҚН 1.03-00-2022 «Құрылыс өндірісі. Кәсіпорындарды, ғимараттар мен құрылыстарды салуды ұйымдастыру» құжатының 7.7.2-тармағына сәйкес, Тапсырыс берушімен бірлесіп өзіне орындалуға берілген жұмыс құжаттамасына кіріс бақылауын жүргізуге және Акт ресімдеуге міндетті, сондай-ақ анықталған кемшіліктердің тізімін әзірлеп, оны құрылыс салушыға (тапсырыс берушіге) тапсырады және олардың жойылуын бақылайды. Кіріс бақылауын жүргізу мерзімі құжаттаманы қабылдау-тапсыру актісіне қол қойылған сәттен бастап 14 күнтізбелік күннен аспауы тиіс.

4) Құрылыс алаңын қабылдау техникалық сипаттаманың №1 қосымшасына сәйкес жүзеге асырылады, қабылдау-тапсыру актісіне қол қойыла отырып, шартқа қол қойылған күннен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде жүргізіледі.

5) Жоғары қауіпті жағдайларда жұмыстарды орындау кезінде (биіктікте; өрт қауіпті; электр және газ қауіпті; жер қазу; жөндеу; қысыммен жұмыс істейтін ыдыстарды сынау және ашу; құрылыс; улы және басқа да жоғары токсинді заттармен өзара әрекеттесу кезінде) наряд-рұқсаттарды ресімдеу.

6) Құрылыс объектісінде зардап шеккендерге алғашқы медициналық көмек көрсету үшін дәрі-дәрмектері бар дәріқобдишаларды, зембілдерді, бекіткіш шиналарды және басқа да қажетті құралдарды орналастыруға арналған орындарды белгілеу қажет.



7) Мердігер құрылыс нысандарын электрмен жабдықтауды өз электр энергия көздері арқылы қамтамасыз етеді.

8) Мердігер жұмыс кезеңінде қызметкерлер үшін уақытша мобильді тұрғын қалашық пен прораб бөлмесін орнатады.

9) Мердігер жұмыс жүргізілетін нысанға персонал мен техниканы жұмылдырады және жұмыс басталғаны туралы актіні рәсімдейді.

10) Тапсырыс беруші мердігердің құрылыс қалашығында орналасқан электр желілеріне қосылу мүмкіндігіне ие, бірақ 15 кВт/сағаттан аспайтын көлемде.

11) Жұмысқа қатысатын персонал еңбек қауіпсіздігі бойынша нұсқамадан өтіп, бұл туралы Нұсқамаларды тіркеу журналына жазба енгізуі тиіс.

12) Бұйрықпен мердігер өкілінен объект бойынша жауапты тұлға тағайындалсын

- құрылыс-монтаждау жұмыстарына;

- еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарын, өрт қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау талаптарын сақтау үшін;

- құрылыс алаңында орналасқан мүліктің сақталуын қамтамасыз ету үшін.

Бұйрықтардың көшірмелерін ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ ресми түрде тапсырады.

13) Нысанды инженерлік коммуникацияларға (уақытша және тұрақты схемалар бойынша) қосуға қажетті барлық техникалық шарттарды алу.

14) Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдары мен мүдделі сыртқы ұйымдарынан барлық қажетті рұқсаттар мен келісімдерді алу.

15) Мердігер уақытша жер учаскелерін бөлу жұмыстарын жүргізеді (қоймалау, уақытша қалашықтар құру және т.б. үшін).

4. Құрылыс жұмыстары барысында Мердігер орындайтын рәсімдер:

1) Орындаушы Тапсырыс беруші ұсынған ЖҚ және жұмыс кестесіне сәйкес (Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады) өз тәуекеліне, қолда бар күштермен, құралдармен, механизмдермен, сондай-ақ қажетті материалдармен міндеттенеді. және жабдықтарды, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жұмыстарды мерзімінде толық аяқтауға және дайын Объектіні пайдалануға беруге міндетті;



- 2) Атқарушылық және техникалық құжаттаманы жүргізу. Жасырын жұмыстарды тексеруді, сыни құрылымдарды аралық қабылдауды осы техникалық шарттарда белгіленген тәртіппен және құрамда құжаттау. Жасырын жұмыстарды және құрылыс-монтаждау жұмыстарының процестерін/кезеңдерін фото/бейне жазуды жүргізу;
- 3) ҚР ҚНЖЕ 1.03-05-2011 және ҚР СП 1.03-106-2012 талаптарына сәйкес құрылыс алаңында еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
- 4) Қолданыстағы заңнамаға және нормативтік құқықтық актілерге сәйкес қоршаған орта, аумақтар және халық үшін орындалатын жұмыстардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
- 5) Нысанды Тапсырыс беруші қабылдап алғанға дейін құрылыс алаңын және объектіні адамдар мен жануарлардың рұқсатсыз кіруінен қорғауды қамтамасыз ету;
- 6) Жобаны геодезиялық қамтамасыз ету: құрылыстың геодезиялық негізін жүзеге асыру, жобаны табиғатта жүргізу, жүргізіліп жатқан жұмыстарды геодезиялық қамтамасыз ету.
- 7) Атқарушылық құжаттаманы әрқайсысы 2 данадан қағаз нұсқадағы жеке папкаларда, сондай-ақ электрондық қондырғыда МЕРДІГЕР ресімдеп, Тапсырыс берушіге тізілімде беруге тиіс. Атқарушы құжаттамада орындалған жұмыстың сызбалары болуы керек (атқару схемалары). Құрастырылған құжаттама жұмысты аяқтау актісіне қол қойылғанға дейін актімен Тапсырыс берушіге беріледі.
- 8) МЕРДІГЕР материалдардың, конструкциялардың, жабдықтардың сапасына, орындалған жұмыс көлеміне толық жауапкершілікте болады және Стандарттардың талаптарына сәйкес келмейтін материалдар мен жабдықтарды ауыстыруға, ақауларды өз қаражаты есебінен жоюға міндетті.
- 9) Келісімшартта ескерілмеген, бірақ жұмысты аяқтау үшін қажет жұмыстардың кез келгені анықталса, МЕРДІГЕР қолда бар күштерді пайдалана отырып және қысқа мерзімде Шартта ескерілмеген қосымша жұмыстарды орындайды. Шарттың жалпы сомасын ұлғайтпай, өз қаражаты есебінен Шартқа қосымшалар. Кез келген жағдайда МЕРДІГЕР қосымша жұмыстарға жұмсалған қаражатты ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН өтеуді талап етуге құқығы жоқ.
- 10) Жұмысты орындауға қажетті барлық материалдарды, жабдықтарды, бұйымдарды, мүкәммалдарды және т.б. МЕРДІГЕР ТАПСЫРЫС БЕРУШУНІҢ келісімін алғаннан кейін сатып алады және нысанға жеткізеді. Материалдарды жұмыс алаңына жеткізуді МЕРДІГЕР жүзеге асырады. Барлық келіп түсетін материалдар, жабдықтар, өнімдер мен инвентарлар № 10 Шарт қосымшаға сәйкес Кіріс бақылауы туралы куәлікке ие болуы керек.
- 11) Мердігер жанадан сатып алған барлық өлшеу құралдары ҚР Мемлекеттік өлшеу құралдары тізіліміне енгізілуі, бекітілген түрінің сертификаттары, тексеру әдістемелері, сондай-ақ Қазақстан Республикасының мемлекеттік үлгісіндегі жарамды тексеру сертификаттары болуы тиіс.
- 12) МЕРДІГЕР ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІ жұмыс нәтижесінде үшінші тұлғаларға келтірілген залалдарды өтеу туралы талаптар мен талаптардан қорғайды.



13) МЕРДІГЕР алаңнан тыс жерде келтірілген залал үшін жауап береді және барлық қажетті жөндеу жұмыстарын жүргізеді.

14) МЕРДІГЕР жеке және кешенді іске қосу жұмыстарына, сондай-ақ жабдықты, технологиялық құрылымдар мен инженерлік желілерді жеке және кешенді сынау үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ бағдарламаларын әзірлейді және келіседі.

15) МЕРДІГЕР өз күшімен және қажетті құралдармен жеке және кешенді іске қосу жұмыстарын, жабдықты, технологиялық құрылымдарды және инженерлік желілерді жеке және кешенді сынауды жүзеге асырады.

5. Мердігердің жұмыс аяқтағаннан кейінгі рәсімдері.

1) Атқарушылық құжаттар жинӨндіріс жасау және Тапсырыс берушіге беру.

2) Орындаушы жұмысты түпкілікті қабылдау туралы Тапсырыс берушіге жұмысты қабылдаудың жоспарланған күніне дейін кемінде 10 (он) күнтізбелік күн бұрын жазбаша түрде хабарлайды. Мердігер Тапсырыс берушіге нысанның тапсыруға дайындығы туралы хабарлайды және құрылыс нысанын пайдалануға қабылдау тәртібін дайындау үшін қажетті құрастырылған техникалық құжаттаманың барлық жиынтығын Тапсырыс берушіге береді және Тапсырыс берушіге сәйкестік туралы декларацияны береді. Мердігер тиісті жұмыс аяқталғаннан кейін ресімделген атқарушылық техникалық құжаттаманың барлық жиынтығын дайындайды және Тапсырыс берушіге береді. Тапсырылатын құжаттамаларға келесі даналар белгіленеді: атқарушы-өндірістік құжаттама түпнұсқаның бір данасы құрастырылады және бір данасы электрондық PDF форматында Тапсырыс берушіге беріледі және түпнұсқаның бір данасы пішінге қол қойған мердігерде қалады. атқарушы-өндірістік және атқарушылық құжаттаманың көшірмесі Мердігерде кепілдік мерзімі аяқталғанша сақталады. Орындалған жұмыстың жұмыс сызбаларына сәйкестігі туралы, сондай-ақ оларға енгізілген өзгерістер туралы мәліметтер (кіммен және қашан келісілгенін көрсете отырып) жұмыс сызбалары жинӨндіріснің бір данасында беріледі және жұмыстарды, құжаттамаларды өндіру мен қабылдауға жауапты тұлғалардың қолдарымен куәландырылады.

3) Мердігер жұмыстарды қабылдау комиссиясына қатысады.

4) Мердігер жұмыстарды аяқтағаннан кейін вахталық қалашықты демонтаждайды, объектінің аумӨндіріс, өзінің вахталық қалашығының және оған іргелес аумақты тазартады, сонымен қатар жұмыс кезеңінде пайда болған құрылыс қалдықтарын және оның барлық материалдарын жояды. Бүлінген жерлерді техникалық рекультивациялауды жүргізеді.

5) Атқарушылық құжаттама ҚР СН 1.03-00-2022 сәйкес ресімделеді. Атқарушылық құжаттама, әрқайсысы екі данада тізілімі бар қағаз нұсқада (ВСН 012-88, 1.2. нысан), сондай-ақ Орындаушының электрондық жеткізгіштерінде әрқайсысы бөлек нұсқада, мұқабалы папкаларда, шот-фактура бойынша Тапсырыс берушіге беріледі.



6) Мердігер жұмыс алаңынан тыс жерде келтірілген залал үшін жауап береді және барлық қажетті жөндеу жұмыстарын жүргізеді.

7) Атқарушылық құжаттамаға түсініктеме:

- құрылыс туралы кітап кітапқа енгізілген құжаттардың санына қарай бірнеше папкадан немесе бір папкадан тұрады. Атқарушылық құжаттама А4 пішімінде оралып, А4 файлдарына (А3, А2, А1, А0 пішіміндегі сызбалар), ақ А4 папкаларына (төрт сақинасы бар) қалыңдығы 55 мм тігілген болуы керек., папканың максималды көлемі тізімдерді қоспағанда А4 өлшеміне дейін кішірейтілген 350 парақтан аспауы керек.

- Атқарушылық құжаттама қалтасының барлық парақтары қалтадағы бірінші құжаттан бастап дәйекті түрде нөмірленуі керек. Бет нөмірлері жоғарғы оң жақ бұрышта қарындашпен жазылуы керек. Бұл жағдайда титулдық парақ нөмірленбейді. Тіркеу беттері дәйекті түрде нөмірленбейді, бірақ көп бетті болған жағдайда өздерінің беттері нөмірленуі керек№

- әрбір құрылыс кітабының мұқабасы мен түбіртегі болуы керек. Мұқаба нөмірленбейді және папкаға енгізілген парақтардың жалпы санына кірмейді. Мұқаба мен түбіртек Шарттың техникалық тапсырмасына 2-қосымшаға сәйкес ресімделеді. Мұқаба мен түбіртек орыс тілінде болуы керек.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	ГОСТ 5264-80	312336	Межгос ударств енный стандарт	Ручна я дугова я сварка . Соеди нения сварн ые. Основ ные типы, констр уктивн ые элемен ты и размеры	Настоящ ий стандарт устанавл ивает основные типы, конструк тивные элементы и размеры сварных соединен ий из сталей, а также сплавов на железони келевой и никелево й основах, выполня	СССР (СССР)	35	Свар очны е швы	Действует	Постано влением Государ ственно го комитет а СССР по стандар там от 24.07.80 N 3827 дата введени я установ лена с 01.07.81	01.07.1 981	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4524576435

						емых ручной дуговой сваркой.						
3	Иә	ГОСТ 9544-2015	378262	Межгосударственный стандарт	Арматура трубопроводная. Нормы герметичности и затворов	Настоящий стандарт устанавливает нормы и классы герметичности затворов трубопроводной арматуры номинальных диаметров от DN 3 до DN 2400 на номинальные давления до PN 420 всех видов (запорная, обратная, предохранительная, регулирующая, распределительная, фазоразделительная) и всех типов (здвижки, клапаны, краны и дисковые затворы), а также для комбинированной арматуры. Нормы герметичности,	Закрытое акционерное общество «Научно-производственная фирма «Центральное конструкторское бюро арматуростроения» (ЗАО «НПФ «ЦКБА»» ()	55	Клапаны в целом	Действует	Приказом Комитета технического регулирования и метрологии от 05 марта 2018г. за № 97-од введен в действие межгосударственный стандарт ГОСТ 9544-2015 в качестве национального стандарта Республики Казахстан	15.04.2018

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



ан с 15
апреля
2018 г.

						приведённые в стандарты, применяются при всех видах испытаний, а также при проверках герметичности затвора арматуры в процессе эксплуатации					ан с 15 апреля 2018 г.	524576435
4	Иә	СТ РК 2307-2013	367830	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Трубы стеклопластиковые и фитинги Технические условия	Настоящий стандарт распространяется на стеклопластиковые трубы (насосно-компрессорные и обсадные трубы) внутренним диаметром от 50 мм до 217 мм (далее — трубы) и фитинги к ним (далее — фитинги), предназначенные для напорных и безнапорных трубопроводов, формируемых на основе	Нет ()	106	Трубы и фитинги из других материалов	Действует	Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан от 12 августа 2013 г.	01.07.2014

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



						резьбовы х соединен ий, работаю щих при температ уре окружаю щей среды от минус 60° С до плюс 90 °С					№426- од. 4524576435	
5	Иә	ГОСТ 26633- 2015	381566	Межгос ударств енный стандарт	Бетон ы тяжел ые и мелкоз ернист ые. Техни ческие условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на конструк ционные тяжелые и мелкозер нистые бетоны на цементн ых вяжущих и плотных заполнит елях, применяе мые во всех областях строител ьства и климатич еских зонах, и устанавл ивает техничес кие требован ия к бетонам, правила их приемки, методы контроля . Стандарт не распрост раняется на	Научно- исследова тельский, проектно- конструкт орский и технологи ческий институт бетона и железобет она им. А. А. Гвозде ва (НИИЖБ им. А.А. Г воздева (-)	16	Бето н и издел ия из бето на	Действует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации , метроло гии и сертифи кации (проток ол № 48 от 10.12.20 15 г.)	01.08.2 018



4524576435

						напрягающие, крупнопористые, кислотостойкие, жаростойкие, радиационно-защитные, особо тяжелые и дисперсно-армированные бетоны						
6	Иә	ГОСТ 8732-78	308690	Межгосударственный стандарт	Трубы стальные бесшовные горячедеформированные. Сортамент	Настоящий стандарт распространяется на горячедеформированные бесшовные стальные трубы общего назначения, изготавливаемые по наружному диаметру, толщине стенки и длине.	СССР (СССР)	11	Чугунные и стальные трубы	Действует	Постановлением Государственного комитета а стандартов Совета Министров СССР от 22.03.78 N 757	01.01.1979

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р /с	Атауы
1	СН РК 1.03-00-2022 «Құрылыс өндірісі. Кәсіпорындардың, ғимараттар мен құрылыстардың құрылысын ұйымдастыру».
2	СН РК 1.03-05-2011«Құрылыстағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік».
3	СН РК 2.01-01-2013 «Құрылыс конструкцияларын коррозиядан қорғау».
4	СП РК 2.04-108-2014 «Окшаулағыш және әрлеу жабындары».
5	ЭОҚЕ РК - Электр орнату құрылғы ережелері.
6	СН РК 5.01-01-2013 «Жер ғимараттар, негіз және іргетас».
7	СН РК 5.03-07-2013 «Мойынтірек және қоршау құрылымдары».

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Шарттың №3

қосымшасы №1096730/2025/1 от 26.05.2025 жылғы

Қызметтер көрсету/жұмыстарды орындау келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

жылғы №

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Субмердігер	Келісім-шарт нөмірі	Келісім-шарттың құны	Қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушылары болып табылмайтын ұйымдармен жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық бағасы	коэффициент 1 тең, егер шартты қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушысы орындайтын болса, әйтпесе коэффициент 0 тең;	Шартта (ақпалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5	6	$7=(4-5)*6$
						0,00
						0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Жұмыстарды(қызметтер) сатып алу туралы келісім-шарттың жалпы құны	Келісім-шарттағы елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	$6 (\sum 7(\text{табл.1})/5*100\%)$
					100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Хамзин Алмас Назымбекович, Генеральный директор



Рахатбаева Гульчехра Нимановна, Заместитель начальника отдела бизнес-планирования и анализа

Алимов Ерик Тулегенович, Начальник отдела правового обеспечения

Агишева Лилия Накиповна, Начальник отдела планирования и организации закупок

Тымбаев Нурлан Куанышевич, Директор департамента закупок и материально-технического снабжения

Самаев Есенаман Саудаевич, Начальник отдела капитального строительства

Ертлеуов Ерлан Махамбетович, Заместитель главного бухгалтера

Кушербаев Рысбек Болатович, Технический директор

БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ, Директор

Осы күжат «Электрондық күжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы күжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке работ №1096730/2025/1

26.05.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "КАЗАХТУРКМУНАЙ", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генеральный директор Хамзин Алмас Назымбекович, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "ПолисМунайҚурылыс" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директор БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ, действующего на основании Устав, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1096730, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Наименование объекта, объем, сумма, сроки и технические требования Заказчика к Работам изложены в приложениях № 1, 2 и 16 к Договору.

1.3. В настоящем Договоре термины и выражения, указанные с прописной буквы, имеют следующие значения: • Конфиденциальная информация - означает информацию, ставшую известной Подрядчику в ходе выполнения работ, а также переданную Заказчиком Подрядчику в письменной, устной, электронной или в любой иной форме и имеющую отношение к бизнесу или технологии Заказчика, либо его Связанным сторонам специально маркированную как «КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ». Конфиденциальная информация включает, в том числе, без ограничений, финансовую информацию, информацию о стратегии, коммерческих планах, коммерческих операциях и системах, ценовой политике, информацию о служащих, клиентах и/или поставщиках, инженерно-геологические и другие данные, записи, информацию об изобретениях, усовершенствованиях, ноу-хау, НИОКР (научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки) на любой и всех стадиях Работ, разработанную и принадлежащую Заказчику или Связанным сторонам Заказчика, а также все записи и результаты работ Подрядчика по настоящему Договору; • Применимое законодательство – означает действующее законодательство Республики Казахстан, включая законы, кодексы, указы, постановления, а также все правила, стандарты, нормы и спецификации, необходимые или применяемые для исполнения настоящего договора; • Персонал Заказчика - означает представителя Заказчика и других работников Заказчика, а также иной персонал, указанный Подрядчику в качестве такового Заказчиком; • Персонал Подрядчика - означает представителя и персонал Подрядчика, в том числе персонал, привлекаемый Подрядчиком для выполнения работ по настоящему договору, и может включать рабочих, служащих и прочих работников Подрядчика; • Обеспечение исполнения договора – банковская гарантия или иное обеспечение исполнения договора, определенное Заказчиком в тендерной документации со сроками действия до полного исполнения договора о закупках; • Дата полного и надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору – дата подписания Акт приемки объекта в эксплуатацию по договору и регистрация его в Управлении государственного архитектурно-строительного контроля (далее - ГАСК).

Регистрация в Управлении ГАСК – получение письменного подтверждения об отсутствии замечаний от структурного подразделения соответствующего местного исполнительного органа, осуществляющее функции в сфере архитектуры и градостроительства по месту нахождения объекта и от органа государственного архитектурно-строительного контроля по месту нахождения объекта после сдачи утвержденного Акта приемки в эксплуатацию в Государственную корпорацию «Правительство для граждан».

• поэтапная оплата за выполненные работы – единовременная оплата за весь объем выполненных работ по каждому этапу. Стоимость и продолжительность поэтапного выполнения работ указаны в план-графике (приложение №16 к Договору).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 279720000.00 (двести семьдесят девять миллионов семьсот двадцать тысяч) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.





2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самұрық-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Счет-фактуры в электронной форме (ЭСФ). Счета-фактуры предоставляются Подрядчиком в электронной форме (ЭСФ), в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан;

2.4.3. Подписанные сторонами Акты, подтверждающие выполнение работ (Приложение №6, №7, №8, №9), Акты на выполненные работы представляется Подрядчиком на бумажном носителе Заказчику до 01 (первого) числа месяца, следующего за отчетным.

Оригиналы данных документов на бумажном носителе предоставляются Подрядчиком сопроводительным письмом с перечнем приложенных документов посредством курьерской службы (почты) путём регистрации в канцелярии Заказчика.

Документы, противоречащие законодательству Республики Казахстан, условиям настоящего Договора, требованиям Заказчика, возвращаются Подрядчику письмом, для предоставления корректной версии документов. В этом случае датой получения документов будет считаться дата получения корректной версии документов.

В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

2.4.4. Окончательный расчет производится, в течение 30 (тридцати) календарных дней после:

2.4.4.1. Регистрации утвержденного Заказчиком Акта приемки объекта в эксплуатацию в Управлении государственного архитектурно-строительного контроля (далее - ГАСК). При этом все процедуры по регистрации Акта приемки объекта в эксплуатацию в ГАСК проводит Подрядчик с оформлением Доверенности от Заказчика

2.4.4.2. Подписанных Сторонами акта сверки взаимных расчетов.

2.5. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.7. В случае если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан и выполняет работы без образования постоянного учреждения на территории Республики Казахстан, оплата производится за вычетом налога, облагаемого у источника выплаты по ставке, установленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.8. Окончательный платеж от общей суммы Договора выплачивается только после предоставления всех документов, предусмотренных настоящим Договором.

2.9. Оплата по Договору за выполненные работы осуществляется поэтапно. Стоимость оплаты по этапам определяется согласно плану графика (приложение №16 к Договору) и производится после полного выполнения работ каждого этапа единоразово.

2.10. В случае если Подрядчик будет иметь задолженность перед Заказчиком в рамках данного Договора или иных других договоров, заключенных между Заказчиком и Подрядчиком, между данными договорами может быть произведен взаимный зачет имеющихся задолженностей. В этом случае оплата выполненных Работ по Договору будет производиться за вычетом имеющейся задолженности Подрядчика, с подписанием акта сверки взаимных расчетов без подписания соглашения в порядке частичного погашения взаимных задолженностей.

2.11. Оплата по Договору за выполненные работы будет осуществляться промежуточным платежом в соотношении согласно приложению №1 к Договору. При этом промежуточный платеж будет соблюдаться в случае выполнения работ Подрядчиком в сроки, предусмотренные Договором. В случае просрочки Договора промежуточный платеж не предусматривается, оплата несвоевременно выполненных работ по Договору, будет произведена единовременно, после завершения всех работ по Договору.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, №2 и №14 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложением №1, №2 к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

3.3. Подрядчик принимает, что располагает необходимыми финансовыми средствами и всеми соответствующими данными относительно всех рисков, непредвиденных обстоятельств и других ситуаций, которые могут повлиять на стоимость и сроки, в связи с чем считает





стоимость и сроки по условиям Договора реальными и достаточными.

3.4. Подрядчик гарантирует, что получил у Заказчика все данные в достаточном объеме и заключил данный Договор после изучения соответствующим образом полученных данных. Подрядчик принимает, что неосведомленность или не изучение вышеуказанных данных не освобождает его от ответственности по предложенной реальной стоимости и срокам по условиям Договора.

3.5. Проживание и питание Заказчиком Подрядчику не предоставляется.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Обеспечить в соответствии с Порядком приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

4.1.3. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).

4.1.3.1. Расчет внутристрановой ценности в Договоре на выполненный объем Работ, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале) к 20 числу января каждого календарного года в течение срока действия договора; (данный пункт применяется при долгосрочном или переходящем договоре).

4.1.3.2. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ предоставляется согласно Приложению №3 к настоящему Договору. Подрядчик гарантирует достоверность предоставляемой информации по внутристрановой ценности в Работах.

4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

4.1.5. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.6. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.7. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

4.1.8. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика.

4.1.9. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

4.1.10. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.1.11. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 5 % от общей стоимости Договора в виде Банковская гарантия, Платежные поручения. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора внести обеспечение исполнения долгосрочного Договора на соответствующий год (по окончанию текущего года, Исполнитель должен предоставить обеспечение исполнения долгосрочного договора до 10 января будущего года) или на весь срок действия долгосрочного договора. (данный пункт применяется при долгосрочном договоре). Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка.

В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в указанные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от





исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Подрядчиком данного уведомления.

В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Сведения о Подрядчике, не внесшем обеспечение исполнения договора, Заказчиком направляются в установленном порядке Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда.

4.1.12. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.13. Иметь в своем распоряжении собственную службу и (или) специалистов в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения при общей численности работников Подрядчика и (или) соисполнителя более 50 (пятьдесят) человек (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.14. Проводить периодический медицинский осмотр своих работников, а также предсменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.15. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнения Работ (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.16. В соответствии с Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.17. В случае замены специалистов, Подрядчику необходимо письменно согласовать их с Заказчиком за 10-15 рабочих дней. При этом, кандидатура по квалификационным требованиям, навыкам и опыту должна быть не хуже, заявленных в составе тендерной заявки Подрядчика.

4.1.18. Любые налоги и платежи по данному Договору уплачивать по ставкам, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством РК.

4.1.19. Не допускать случаев дискриминации в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.

4.1.20. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах;

4.1.21. Предоставить по требованию Заказчика иную дополнительную информацию и документы по вопросам, связанным с оплатой труда работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору.

4.1.22. Все материалы, оборудование, изделия, инвентарь и т.д., необходимые для выполнения работ, приобретаются и поставляются на объект Подрядчиком согласно проектно-сметной документации (далее-ПСД). В случае невозможности приобретения Подрядчиком материалов и оборудования согласно ПСД, Подрядчик должен официальным письмом согласовать заменяемое с Заказчиком.

4.1.23. Если в процессе исполнения Договора обнаружится, что необходимо выполнить какой-либо объем работ, который не учтен в Договоре и ПСД, но необходим для завершения работ, Подрядчик своими силами и в наиболее кратчайшие сроки обязан выполнить данные работы в счёт статьи сметной документации «Непредвиденные работы и затраты» без увеличения договорной суммы, но не более процентной стоимости вышеназванной статьи сметной документации от общей стоимости СМР в денежном эквиваленте. В таком случае у Подрядчика не должно возникать права требования от Заказчика возмещения затрат, израсходованных на выполнение обнаруженного неучтенного объема работ.

4.1.24. По первому письменному требованию и запросу Заказчика предоставлять необходимую документацию и информацию в





указанный срок.

4.1.25. Обеспечить доступ в любое время суток представителям Заказчика на места выполнения Работ, по первому требованию для проверки вскрыть выполненные работы в указанных местах.

4.1.26. Полностью возместить Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами со стороны государственных органов и иных юридических и физических лиц, которые возникли по вине Подрядчика в связи с несоблюдением им требований законодательства, государственных норм и правил и внутренних документов Заказчика, а также неисполнением обязательств согласно настоящего Договора.

4.1.27. Предоставить Акт сверки взаимных расчётов по состоянию на последнюю отчётную дату квартала и на последнюю отчётную дату года, в котором оказаны услуги, либо на момент окончания действия договора, если он будет завершён до ранее указанных дат.

4.1.28. Соблюдать «Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений», являющееся Приложением № 5 к настоящему Договору.

4.1.29. Подрядчик должен выполнить работы с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.30. Не останавливать процесс выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.31. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

4.1.32. Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

4.1.33. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

4.1.34. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

4.1.35. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

4.1.36. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты внесения обеспечения исполнения Договора Подрядчик предоставляет Заказчику копии договоров с предприятиями по изготовлению материалов и оборудования в соответствии со спецификации рабочего проекта. При этом необходимо предоставить документы, подтверждающие оплату (в случае если согласно представленному договору, поставка/изготовление/размещение заказа осуществляется после оплаты Подрядчика).

4.1.37. В течение 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания Договора Подрядчик должен утвердить приложенный к тендерной документации график производства работ (далее-План-График) в виде диаграммы Ганта и согласовать его с Заказчиком.

4.1.38. В течение 15 (пятнадцать) календарных дней с даты подписания Договора Подрядчик должен согласовать с Заказчиком проект производства работ (далее – ППР).

4.1.39. В течение 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договора Подрядчик должен предоставить Заказчику всю документацию, необходимую для оформления Талона и уведомления о начале строительства объекта на электронном портале ГАСК.

4.1.40. Подрядчик после оформления Доверенности от Заказчика в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта приемки объекта в эксплуатацию обязан сдать Акт приемки объекта в эксплуатацию в Государственную корпорацию «Правительство для граждан».

4.1.41. В случае получения замечаний от Государственной корпорации «Правительство для граждан», после сверки Акта приемки объекта в эксплуатацию, по части установления несоответствия объекта строительства требованиям правил организации застройки и прохождения разрешительных процедур и выявления нарушений на предмет соблюдения норм и требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Подрядчик в срок не позднее 15 рабочих дней должен устранить замечания и повторно сдать Акт приемки объекта в эксплуатацию в Государственную корпорацию «Правительство для граждан».

4.1.42. Подрядчик заключает договора на вывоз твёрдых и жидких бытовых отходов, строительного мусора.

4.1.43. Наличие у исполнителя работ (в структуре Подрядчика или по отдельному договору с испытательной лабораторией)





аттестованной лаборатории для выполнения всех необходимых виды испытаний, требующихся в процессе производства СМР, материалов и изделий при входном контроле и контроле качества материалов и изделий, изготавливаемых собственными силами, а также наличие договора с независимой аккредитованной лабораторией на выполнение тех видов испытаний, которые не выполняются лабораторией лица, осуществляющего строительство.

4.2. Подрядчик имеет право:

- 4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;
- 4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.
- 4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.
- 4.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера).
- 4.2.7. До начала выполнения Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также с информацией об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.
- 4.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;
- 4.2.9. Подрядчик вправе по согласованию с Заказчиком заменить оборудование, технику (технические устройства), помещения, программное обеспечение, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.
- 4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.
- 4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.
- 4.3.6. При наличии отклонении, нарушении и недостатков направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ в сроки, указанные в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 Договора. При наличии отклонении, нарушении и недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.
- 4.3.7. Выдавать пропуски персоналу и транспорту (в том числе привлекаемому для перевозки/доставки) Подрядчика на производственные площадки в случае, если Работы будут выполняться на производственных объектах Заказчика, в течение 3 рабочих дня со дня получения надлежаще оформленной заявки от Подрядчика с приложением необходимых документов, указанных в форме заявки (приложение № 4 к Договору). Доступ на производственные объекты Заказчика оформляется путём получения необходимых пропусков, выдаваемых Службой корпоративной безопасности Заказчика на основании заявки Подрядчика. Заявка на получение временных пропусков на объекты Заказчика подается заблаговременно не менее 3-х дней до запланированного посещения месторождения. К заявке на выдачу пропуска, также прикладывается копии документов, указанных в форме заявки. Пропуска для въезда на производственные объекты Заказчика выдаются по адресу: Республика Казахстан, Актюбинская область, г. Актобе, проспект Санкибай-батыра 173/1 Бизнес-центр «Progress»;
- 4.3.8. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика представить бумажный вариант проектно-сметной документации представителям Подрядчика.
- 4.3.9. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика представить талон о приеме уведомления о начале или прекращении осуществления деятельности или определенных действий. При этом данное обязательство действует только при предоставлении Подрядчиком полного пакета необходимых документов согласно п. 4.1.39 Договора.
- 4.3.10. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика представить Уведомление о начале производства строительно-монтажных работ. При этом данное обязательство действует только при предоставлении Подрядчиком полного пакета необходимых документов согласно п. 4.1.39 Договора.
- 4.3.11. Рассмотреть и согласовать план производства работ, План-график производства работ в течение 5 рабочих дней либо выдать





мотивированный отказ.

4.3.12. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Подрядчика письменного извещения о готовности объекта к приемке в эксплуатацию предоставить Подрядчику Доверенность для сдачи Акта приемки объекта в эксплуатацию в Государственную корпорацию «Правительство для граждан».

4.3.13. При наличии отклонения, нарушении и недостатков направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ в сроки, указанные в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 Договора. При наличии отклонения, нарушении и недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности в Работах.

4.4.7. В случае выявления нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также отклонения и нарушений от проектного решения, технической спецификации и технологий строительства приостановить все работы до полного устранения их Подрядчиком.

4.4.8. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения и нарушения им требований предусмотренные настоящим Договором и его приложениями, а также невыполнении требования Заказчика об устранении выявленных отклонения и нарушений.

4.4.9. Взыскать сумму обеспечения исполнения Договора в случае неисполнения обязательств Подрядчиком в установленный договорной срок согласно раздела 10 Договора, что повлекло срыв сдачи/приемки объекта в эксплуатацию.

4.4.10. Проводить проверки Подрядчика на предмет соблюдения Требований к подрядным организациям в области трудовых отношений, являющееся приложением № 5 к настоящему Договору, в случаях и в порядке, указанных в Требованиях.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Заказчик вправе проверить Работы на соответствие условиям Договора.

5.2. Приемка выполненных Работ осуществляется представителем Заказчика путем осмотра Работ и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам качества выполненных Работ, в том числе, по недостаткам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента выполнения Работ. Если Подрядчик не дал ответа в течение 5 (пяти) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчиком, и Подрядчик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения уведомления исправить некачественную часть Работ и/или заменить некачественную часть Работ.

5.4. В случае, если Заказчик в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней не направил Подрядчику уведомление о ненадлежащем объеме и/или качестве Работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.

5.5. При обнаружении Недостатков, Заказчик, с участием Представителя Подрядчика, а в случае его отсутствия без него, составляет соответствующий предписание (Приложение №9). В предписании должно быть указано:

5.5.1. дата и место составления дефектного акта;

5.5.2. подробное указание недостатков;

5.5.3. замечания и требование Заказчика по устранению Недостатков и т.п.;

5.5.4. прочие обстоятельства, имеющие значение в связи с претензией по Недостаткам;

5.5.5. срок устранения Недостатков Подрядчиком.

5.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания предписания, для подтверждения недостатков, Заказчик вправе назначить независимую экспертную комиссию с участием представителя уполномоченного органа, которая составляет соответствующий акт по





фиксированию недостатков и их характеру, с уведомлением Подрядчика о результатах экспертизы.

5.7. В случае обнаружения недостатков и подписания предписания (или составления экспертной комиссией акта по фиксированию недостатков), Подрядчик обязуется в согласованные с Заказчиком сроки, за свой счет и риск принять меры по устранению этих недостатков.

5.8. Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению выполнения работ, выполненных с нарушением требований Договорных и нормативно-правовых документов, а также, если Подрядчик оказывается неспособным выполнить работы до конца в соответствии с Договорной документацией, Заказчик письменным предписанием может отдать распоряжение Подрядчику об остановке выполнения работ в целом или их части до устранения причин остановки.

5.9. Если Подрядчик не выполняет требования предписания (или акта экспертной комиссией по фиксированию недостатков), то Заказчик, после письменного уведомления Подрядчика, вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц принять меры по устранению Недостатков. Все расходы Заказчика, связанные с устранением этих недостатков, должны быть оплачены Подрядчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления счета Заказчиком, либо удерживаются Заказчиком с сумм, подлежащих выплате Подрядчику.

5.10. Предписание может быть направлен Подрядчику факсом, электронной почтой или заказным письмом.

5.11. Процедура приемки выполненных работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требованиям Заказчика, условиям Договора. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате выполненных работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика устранить недостатки выполненных работ, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

5.12. В случае если недостатки не были устранены в сроки, Заказчик вправе применить санкции, предусмотренные настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать от Подрядчика возмещения убытков и расходов, связанных с таким расторжением.

5.13. Подписание Актов приемки объекта в эксплуатацию, предусмотренных Договорными документами, подтверждает полное выполнение работ Подрядчиком.

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ в течение гарантийного срока, установленного в 24 месяца со дня подписания Акта приемки объекта в эксплуатацию.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет и риск обязуется устранить дефекты в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты), согласование порядка и сроков их устранения, Заказчик обязан не позднее 5 (пять) календарных дней со дня обнаружения направить Подрядчику письменное извещение с требованием направить своего представителя. Представитель Подрядчика обязан явиться не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения извещения Заказчика (если иной срок не указан в извещении). Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

6.6. При неявке представителя Подрядчика в указанный в извещении срок либо отказе Подрядчика от составления или подписания акта, фиксирующего недостатки для их подтверждения, Заказчик составляет односторонний акт.

6.7. При несвоевременном устранении недостатков согласно срокам, предусмотренных актом Сторон, фиксирующим недостатки, а в случае неявки представителя Подрядчика – односторонним актом, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0,1% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

6.8. Подрядчик гарантирует наличие всех необходимых лицензий, сертификатов и других разрешительных документов, необходимых для выполнения работ, предусмотренных данным Договором, и обязуется нести все расходы, связанные с получением лицензий, сертификатов и других разрешительных документов (согласований с государственными органами). Подрядчик гарантирует, что не будет приступать к исполнению своих обязательств по Договору без вышеперечисленных документов. В случае наложения каких-либо штрафов, выставления исков со стороны третьих лиц в связи с отсутствием вышеперечисленных документов, Подрядчик гарантирует компенсировать их Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счёта и предоставления подтверждающих документов.

6.9. Стороны гарантируют наличие и поддержание в действии в течение всего срока действия Договора покрытия по следующим видам





обязательного страхования гражданско-правовой ответственности: страхование ГПО владельцев транспортных средств и страхование ответственности соответствующей Стороны за вред, причинённый жизни и здоровью Персонала этой Стороны, привлекаемого им на основании трудовых Договоров в связи с выполнением этим персоналом своих должностных обязанностей.

6.10. Стороны гарантируют страхование своих поставщиков/подрядчиков/исполнителей, выполняющие обязательства по договорам на территории выполнения работ до определённого уровня, соответствующего выполняемым ими обязательствам.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.2. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работах, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

7.2.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора. Под сроками выполнения работ также понимается сроки начала выполнения работ. Подрядчик также возмещает Заказчику убытки, связанные с оплатой простоев сопутствующих работ, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.5. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

7.2.6. В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.7. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ) в размере 10 % от общей стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе обязательства закупки отечественных материалов/товаров).

7.2.8. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.9. В случае нарушения пунктов 4.1.20, 4.1.36, 4.1.37, 4.1.38, 4.1.39 Договора Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 50 МРП за каждый календарный день просрочки по каждому из перечисленных пунктов Договора.

7.2.10. В случае нарушения пунктов 4.1.40 и 4.1.41 Договора Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 1% от суммы обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки по каждому из пунктов Договора.





7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.4.3. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4.4. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4.5. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.5. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.6. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.8. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

7.9. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (неуплаты) либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к доначислению налоги, то Подрядчик возмещает Заказчику в течение 10 (десяти) дней после получения соответствующего извещения от Заказчика, всю сумму НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также возмещает все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции.

Условие, предусмотренное данным пунктом, не ограничивается взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но и распространяется на взаимоотношения с другими Подрядчиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату НДС и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику.

Возмещенная Подрядчиком сумма превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета РК по ранее установленным фактам не отражения (неуплаты), либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, Заказчиком подлежит возврату Подрядчику в случаях возврата превышения НДС Заказчику на основании вновь поданного требования на возврат НДС и подтверждения к возврату ранее не подтвержденных сумм в результате устранения Подрядчиком либо поставщиками 1-го, 2-го, 3-го и т.д. уровней ранее выявленных нарушений. Заказчик обязуется вернуть ранее возмещенную Подрядчиком сумму НДС в течение 10 (десяти) дней, после получения фактического возврата превышения НДС.

Положения настоящего пункта Договора сохраняют свою силу в течение 5 (пяти) лет после прекращения срока действия основного обязательства по настоящему Договору.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.





8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3.4. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4. Нарушение Подрядчиком условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

8.4.1. Нарушение План-графика производства работ;

8.4.2. Приостановление работ на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

8.4.3. Неустранение дефектов и недостатков, указанных Заказчиком, в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

8.4.4. Несоблюдение правил производства работ, инструкций и положений, указанных в Проектно-сметной документации и Договоре;

8.4.5. Нарушение условий привлечения субподрядчика (-ов).

8.4.6. В случае, если суммарная величина штрафов, начисленная Подрядчику по предусмотренному пунктом 7.2.9 Договора тарифу штрафных санкций, превысит сумму Обеспечения исполнения Договора;

8.4.7. В случае неисполнения пункта 4.1.36 Договора;

8.4.8. В случае, если сроки действия Договора завершены, а Подрядчик не приступил к выполнению своих обязательств по Договору.

8.4.9. В случае неисполнения условий Договора Подрядчиком, Заказчик расторгает Договор и взыскивает полную сумму обеспечения исполнения Договора.

8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. При отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения договора.

8.8. Ни одна из Сторон не должна переуступать какие-либо права или передавать какие-либо обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.





9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного исполнения обязательств по Договору., а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан. Подсудность по месту регистрации юридического лица Заказчика.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.





13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Прочие условия

15.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что:

(а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие;

Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(б) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.





15.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчик, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

15.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)

(б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)

(с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;

(д) повлекут нарушения обязательств (ковантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

15.4. Не позднее 2 со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

15.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимного приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

15.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

15.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (тенге) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8 подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.1 и 15.6 не подлежат применению.

15.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (тенге) становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж (указать валюту, согласуемую Сторонами) («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

15.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8 в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о





курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу (АО "Народного Банка Казахстана"), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

15.10. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.12. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Приложения к Договору

16.1. Приложение № 1 Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг;

16.2. Приложение № 2 Техническая спецификация;

16.3. Приложение № 3 Отчет по внутристрановой ценности;

16.4. Приложение № 4 Заявка – пропуск (форма);

16.5. Приложение № 5 Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений;

16.6. Приложение № 6 Акт выполненных работ (Оказанных услуг)* форма Р-1;

16.7. Приложение № 7 Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма 3);

16.8. Приложение № 8 Акт приемки выполненных работ № ____;

16.9. Приложение № 9. Акт приемки-передачи долгосрочных активов;

16.10. Приложение № 10 форма Предписания № ____ от " ____ " ____ 20 ____ года;

16.11. Приложение № 11 форма Акта входного контроля;

16.12. Приложение № 12 Отчет. Сведения по безопасности и охране труда в подрядных организациях.

16.13. Приложение № 13 Корпоративный стандарт по взаимодействию с подрядными организациями;

16.14. Приложение № 14 ТРЕБОВАНИЯ в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах ТОО «Казахтуркмунай»;

16.15. Приложение № 15 Окончательный акт выполненных работ (форма).

16.16. Приложение № 16 План - график выполнения работ (или иное наименование приложения, в котором определены этапы и сроки выполнения работ.

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью
"КАЗАХТУРКМУНАЙ"
Актюбинская область, проспект Санкибай батыра, 173/1,
402
БИН 980240003816
БИК HSBKZKZKX
ИИК KZ156017111000003886
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 241-7121
Генеральный директор Хамзин Алмас Назымбекович

19.05.2025 11:22:46

Товарищество с ограниченной ответственностью
"ПолисМунайКурылыс"
Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, улица Гиззата
Ибатовича Ибатова, дом 80
БИН 070440010727
БИК HSBKZKZKX
ИИК KZ676017121000002319
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 245-9395
Директор БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ

26.05.2025 08:56:04





4524576435

Приложение №1
к Договору №1096730/2025/1 от 26.05.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
8-2 Р	Работы по обустройству скважин	СМР "Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Ю.В.Сазтобе"	1.000	1.000	-	Да	279 720 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, ЦДНГ-1	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.10.2025	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 100%, Окончательный платеж - 0%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1096730
способом Открытый тендер

Лот № 1 (8-2 Р, 4003362)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "КАЗАХТУРКМУНАЙ"

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "ПолисМунайКурылыс"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	8-2 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по обустройству скважин
Дополнительная характеристика	СМР "Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Ю.В.Сазтобе"
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Бейнеуский район, ЦДНГ-1
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.10.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Техническая спецификация

на объект «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район»

1. Наименование, срок и место выполнения работ.

Наименование работы - «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район» Срок выполнения работы – с даты подписания договора до 10.2025 г., в соответствии с Приложением № 2, №16 к Договору «График производства работ в виде диаграммы ГАНТА».

Место выполнения работ, В административном отношении площадка строительства расположена в Мангистауской области, Бейнеуском районе, Расстояние 70км от пос. Боранкул до ЦДНГ №1.

2. Описание выполняемых работ



Данная техническая спецификация предусматривает основные требования при выполнении работ по объекту «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район» Все строительно-монтажные работы, включая поставку всего оборудования и материалов, необходимых для выполнения предусмотренных в договоре работ будут осуществляться Подрядчиком согласно Рабочего проекта «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район» и технической спецификации.

При обнаружении в Рабочем проекте и техническом спецификаций каких-либо видов работ, не соответствующих нормам и стандартам, то Подрядчик выполняет эти виды работ в соответствии с нормами и стандартами действующим в РК.

Проектом предусмотрено нижеследующие строительно-монтажные работы:

- Приустьевая обслуживающая площадка;
- Приустьевой приямок Пм-1;
- Площадка под ремонтный агрегат;
- Рабочая площадка;
- Площадка под приемные мостки;
- Якоря оттяжек 4шт.;
- Переход через обвалование – 2шт;
- Комплектная трансформаторная подстанция типа КТПН-6/0,4кВ;
- Радиомачта;
- Площадка УЭЦН;
- Мачта освещения;
- Кабельная эстакада;
- Выкидной линии Ø106.4 x 2,9 мм (труба стеклопластиковая) от скв Сазтобе Юго – Восточное №49 до точки подключения к существующей АГЗУ;
- Электроснабжение от существующей опоры №365 ВЛ-6кВ;
- Автоматизация технологических процессов;
- Фундамент под СУДР



- Опоры под внутриплощадочные трубопроводы
- Земляное обвалование по периметру скважины Сазтобе Северо – Восточное №51;
- Автодорога;
- Благоустройство

Вся необходимая информация по указанным строительно-монтажным работам отражена в Рабочем проекте «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район»

Рабочий проект «Обустройство добывающей скважины №49 на месторождении Сазтобе Юго-Восточное, Мангистауская область Бейнеуский район» можно скачать по ссылке:

<https://cloud.mail.ru/public/dkxg/4cL74tQxW>

3. Процедура, выполняемая Подрядчиком до начала работ:

- 1) В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Договора Подрядчик обязан на основании сметного расчета стоимости строительства, представленного на тендер подготовить окончательную версию сметного расчета стоимости строительства с учетом договорной цены, определенной по итогам тендера и предоставить его на согласование Заказчику. После согласования Заказчиком, Подрядчику необходимо распечатать в двух экземплярах, подписать, проставить печать и предоставить Заказчику на утверждение.
- 2) Подрядчик до начала производства работ должен разработать проект производства работ (ППР) и согласовать с Заказчиком.
- 3) Подрядчик, в соответствии с п.7.7.2 СН РК 1.03-00-2022 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений», обязан совместно с Заказчиком выполнить входной контроль с оформлением Акта, переданной ему для исполнения рабочей документации, передаёт застройщику (заказчику) перечень выявленных в ней недостатков, проверяет их устранение. Срок выполнения входного контроля не более 14 календарных дней с момента подписания акта приёма передачи документации.
- 4) Приёмка площадки строительства согласно Приложению №1 к технической спецификации с подписанием акта приёмки-передачи площадки в течение 10 календарных дней после подписания договора.
- 5) Оформлять наряд-допуски при производстве работ в условиях повышенной опасности (на высоте; огневые; электро- и газоопасные; земляные; ремонтные; по испытанию и вскрытию сосудов, которые работают под давлением; строительные; по взаимодействию с ядами и другими сильно токсичными веществами);



- 6) На объекте строительства необходимо выделить места для размещения аптек с медикаментами, носилок, фиксирующих шин, и других средств для оказания первой помощи пострадавшим.
 - 7) Подрядчик обеспечивает электроснабжение объектов строительства собственными источниками электроэнергии.
 - 8) Подрядчик на период работы устанавливает временный мобильный жилой городок для работников и прорабскую.
 - 9) Подрядчик производит мобилизацию персонала и техники на объект проведения работ и оформления акта о начале производства работ.
 - 10) Заказчик имеет возможность подключения к электрическим сетям на месторождении строительного городка Подрядчика в объемах не более 15 кВт/час.
 - 11) Персонал, участвующий в выполнении работ, должен пройти инструктаж по охране труда с записью в Журнале регистрации инструктажей.
 - 12) Назначить приказом ответственное лицо по объекту из представителя Подрядчика:
 - за производство строительно-монтажных работ;
 - за соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и требований по охране окружающей среды;
 - за обеспечение сохранности имущества, находящегося на стройплощадке.
- Копии приказов официально предоставить Заказчику.
- 13) Получить все необходимых технических условий на подключение Объекта к инженерным коммуникациям (по временной и постоянной схемам).
 - 14) Получить все необходимые разрешения и согласования от заинтересованных сторонних организаций и уполномоченных государственных органов Республики Казахстан.
 - 15) ПОДРЯДЧИК производит временный отвод земельных участков (под складирование, создание временных городков и т.п.).

4. Процедуры, выполняемые Подрядчиком в процессе строительных работ

- 1) Подрядчик обязуется в соответствии с предоставленной Заказчиком Технической спецификацией к Договору (являющимся неотъемлемой частью Договора), имеющимися силами, инструментами, механизмами, а также необходимыми материалами и оборудованием полностью качественно завершить работы в срок и сдать Объект в работу в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.



- 2) Ведение исполнительно-технической документации. Документировать освидетельствование скрытых работ, промежуточную приёмку ответственных конструкций в порядке и составе, установленным настоящими техническими условиями. Выполнение фото/видео фиксации скрытых работ и процессы/этапы строительно-монтажных работ;
- 3) Обеспечение безопасности труда на строительной площадке в соответствии с требованиями СН РК 1.03-05-2011 и СП РК 1.03–106-2012;
- 4) Обеспечение безопасности производимых работ для окружающей среды, территорий и населения в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами;
- 5) Обеспечение охраны стройплощадки и объекта от несанкционированного проникновения людей и животных, до приёмки объекта Заказчику;
- 6) Обеспечить геодезическое сопровождение проекта: выполнение геодезической основы строительства, вынос проекта в натуру, геодезическое сопровождение выполняемых работ;
- 7) Исполнительная документация в 2-х экземплярах каждая в отдельных папках бумажной версии, а также на электронных носителях должна составляться Подрядчиком и передаваться по реестру Заказчику. Исполнительная документация должна содержать схемы и чертежи выполненных работ (исполнительные схемы). Исполнительная документация передаётся Заказчику актом до подписания акта завершения работ.
- 8) Подрядчик несет полную ответственность за качество материалов, конструкций, оборудования, выполненных объемов работ и обязан заменять не соответствующие требованиям Норм материалы и оборудование, устранять брак за свой счет.
- 9) Если обнаружена любая из работ, которая не учтена в Договоре, но необходима для завершения работ, Подрядчик имеющимися силами и в наиболее возможный кратчайший период времени выполнит дополнительные работы, не учтенные в приложениях к Договору, за счет собственных средств, без увеличения общей суммы Договора. В любом случае у Подрядчика не возникает права требования от Заказчика возмещения средств, израсходованных на выполнение дополнительных работ.
- 10) Все материалы, оборудование, изделия, инвентарь и т. д., необходимые для выполнения работ, приобретаются и поставляются на объект Подрядчиком после получения согласования от Заказчика. Доставка материалов до места выполнения работ производится Подрядчиком. На все поступающие материалы, оборудования, изделия и инвентари должно быть оформлен Акт входного контроля согласно Приложения №10 к Договору.
- 11) Все вновь приобретенные средства измерения Подрядчиком должны быть внесены в реестр ГСИ РК, иметь сертификаты об утверждении типа, методики поверки, действующие сертификаты о поверке государственного образца РК.
- 12) Подрядчик ограждает Заказчика от исков и претензий на возмещение ущерба, понесенного третьими лицами в результате работ.



13) Подрядчик несёт ответственность за ущерб, нанесённый за пределами территории объекта, и производит все необходимые ремонтные работы.

14) Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком программы на индивидуальные и комплексные пуско-наладочные работы, а также на индивидуальные и комплексные испытания оборудования, технологических сооружений и инженерных сетей.

15) Подрядчик проводит своими силами и необходимыми средствами проводить индивидуальные и комплексные пуско-наладочные работы, индивидуальные и комплексные испытания оборудования, технологических сооружений и инженерных сетей.

5. Процедуры, выполняемые Подрядчиком после завершения работ.

1) Составление и передача Заказчику комплекта исполнительной документации.

2) Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о проведении завершающей приёмки работ не менее чем за 10 дней до планируемой даты проведения приёмки работ. Подрядчик извещает Заказчика о готовности объекта к сдаче и передаёт Заказчику весь комплект исполнительной технической документации, необходимой для подготовки процедуры приёмки объекта в работу и предоставляет Заказчику Декларацию о соответствии. Подрядчик подготавливает и передаёт Заказчику весь комплект исполнительной технической документации, оформленной непосредственно по окончании соответствующих работ. Устанавливается следующее количество экземпляров оформляемой документации: исполнительная производственная документация составляется из расчёта один экземпляр оригинала и один экземпляр в электронном формате PDF передаётся Заказчику и один экземпляр оригинала остаётся у Подрядной организации, подписавшей форму. Экземпляр исполнительно-производственной и исполнительной документации хранится у Подрядчика на период действия Гарантийных обязательств. Сведения о соответствии выполненных в натуре работ рабочим чертежам, а также о внесённых в них изменениях (с указанием кем и когда согласованы) приводятся в одном экземпляре комплекта рабочих чертежей и удостоверяются подписями лиц, ответственных за производство и приёмку работ, ведение документации.

3) Подрядчик участвует в комиссии приёмки работ.

4) Подрядчик после завершения работ производит демонтаж вахтового посёлка, уборку территорию объекта, своего вахтового посёлка и прилегающей территории, а также вывозит образовавшиеся в период проведения работ строительный мусор и все свои материалы. Производит техническую рекультивацию нарушенных земель.

5) Исполнительная документация составляется согласно СН РК 1.03-00-2022, исполнительная документация каждая в отдельных папках в твёрдом переплёте в двух экземплярах в бумажной версии с составлением реестра (ВСН 012-88, форма 1.2.) а также на электронных носителях Подрядчика передаётся по накладному Заказчику.

6) Подрядчик несёт ответственность за ущерб, нанесённый за пределами территории объекта, и производит все необходимые ремонтные работы.



7) Пояснение к исполнительной документации (далее ИД):

- книга по строительству состоит из нескольких папок или из одной папки, исходя из количества документов, входящих в состав книги. ИД в папках должна быть упаковано по формату А4, вложена в прозрачные файлы формата А4 (чертежи формата А3, А2, А1, А0), сброшюрована в белые папки формата А4 (с четырьмя кольцами) толщиной 55мм., максимальный объем папки не должен превышать 350 листов, приведенных к формату А4 без учета перечней
- все листы папки ИД должны иметь сквозную нумерацию, начиная с первого документа папки. Номера страниц должны быть проставлены карандашом в правом верхнем углу. При этом титульный лист не нумеруется. Страницы Реестра сквозной нумерацией не нумеруются, однако должны иметь свою нумерацию страниц в случае многостраничного перечня.

каждая книга по строительству должна быть оформлена обложкой и корешком. Обложку не нумеруют и не включают в общее количество листов, входящих в папку. Обложка и корешок оформляются в соответствии с приложением 2 к технической спецификации Договора. Обложка и корешок должны быть оформлены на русском языке.

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
2	Да	ГОСТ 5264-80	312336	Межгосударственный стандарт	Ручная дуговая сварка. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры	Настоящий стандарт устанавливает основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из сталей, а также сплавов на железоникелевой и никелевой основах, выполняемых	СССР (СССР)	35	Сварочные швы	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.07.80 N 3827 дата введения установлена с 01.07.81	01.07.1981



4524576435

							ручной дуговой сваркой.						4524576435
3	Да	ГОСТ 9544-2015	378262	Межгосударственный стандарт	Арматура трубопроводная. Нормы герметичности затворов	Настоящий стандарт устанавливает нормы и классы герметичности затворов трубопроводной арматуры номинальных диаметров от DN 3 до DN 2400 на номинальные давления до PN 420 всех видов (запорная, обратная, предохранительная, регулирующая, распределительная - смесительная, фазоразделительная) и всех типов (затворы, клапаны, краны и дисковые затворы), а также для комбинированной арматуры. Нормы герметичности, приведённые в стандарте	Закрытое акционерное общество «Научно-производственная фирма «Центральное конструкторское бюро арматуростроения» (ЗАО «НПФ «ЦКБА»»)	55	Клапаны в целом	Действует	Приказом Комитета технического регулирования и метрологии от 05 марта 2018г. за № 97-од введен в действие межгосударственный стандарт ГОСТ 9544-2015 в качестве национального стандарта Республики Казахстан с 15 апреля 2018 г.	15.04.2018	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4524576435

						е, применя ют при всех видах испытани й, а также при проверка х герметич ности затвора арматуры в процессе эксплуат ации					4524576435	
4	Да	СТ РК 2307-2013	367830	Националь ный стандарт Республик и Казахстан	Трубы стеклопласт иковые и фитинги Технически е условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на стеклопл астиковы е трубы (насосно-компресс орные и обсадные трубы) внутренн им диаметро м от 50 мм до 217 мм (далее — трубы) и фитинги к ним (далее — фитинги) , предназн аченные для напорны х и безнапор ных трубопро водов, формиру емых на основе резьбовы х соединен ий, работаю	Нет ()	106	Труб ы и фити нги из друг их мате риал ов	Действ ует	Приказ ом Председа теля Комите та технич еского регули ровани я и метрол огии Минист ерства индуст рии и новых технол огий Респуб лики Казахст ан от 12 августа 2013 г №426-од.	01.07. 2014

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4524576435

						щих при температур уре окружаю щей среды от минус 60° С до плюс 90 ° С					4524576435	
5	Да	ГОСТ 26633- 2015	381566	Межгосуд арственны й стандарт	Бетоны тяжелые и мелкозерни стые. Технически е условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на конструк ционные тяжелые и мелкозер нистые бетоны на цементн ых вяжущих и плотных заполнит елях, применяе мые во всех областях строител ьства и климатич еских зонах, и устанавл ивает техничес кие требован ия к бетонам, правила их приемки, методы контроля. Стандарт не распрост раняется на напрягаю щие, крупнопо ристые, кислотос тойкие,	Научно- исследова тельный, проектно- конструк торский и технологи ческий институт бетона и железобет она им. А. А. Гвоздева (НИИЖБ им. А.А. Гвоздева (-))	16	Бето н и издел ия из бето на	Действ ует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации и, метролог ии и сертиф икации (протокол № 48 от 10.12.2 015 г.)	01.08. 2018



4524576435

						жаростой кие, радиацио нно- защитны е, особо тяжелые и дисперсн о- армирова нные бетоны						
6	Да	ГОСТ 8732-78	308690	Межгосуд арственны й стандарт	Трубы стальные бесшовные горячедефор мированные . Сортамент	Настоящ ий стандарт распрост раняется на горячеде формиро ванные бесшовн ые стальные трубы общего назначен ия, изготовл яемые по наружно му диаметру , толщине стенки и длине.	СССР (СССР)	11	Чугу нные и сталь ные трубы	Действ ует	Постан овлени ем Госуда рственн ого комите та стандар тов Совета Минист ров СССР от 22.03.7 8 N 757	01.01. 1979

4. Нормативно-технические документы

№ п /п	Наименование
1	СН РК 1.03-00-2022 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений».
2	СН РК 1.03-05-2011 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве».
3	СН РК 2.01-01-2013 «Защита строительных конструкций от коррозии».
4	СП РК 2.04-108-2014 «Изоляционные и отделочные покрытия».
5	ПУЭ РК - Правила устройства электроустановок.
6	СН РК 5.01-01-2013 «Земляные сооружения, основания и фундаменты».
7	СН РК 5.03-07-2013 «Несущие и ограждающие конструкции».



Приложение №3

к Договору №1096730/2025/1 от 26.05.2025 г.

к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных с организациями, не являющимися казахстанскими производителями работ и услуг	коэффициент равный 1, если договор исполняет казахстанский производитель работ и услуг, иначе коэффициент равен 0;	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5	6	$7=(4-5)*6$
						0,00
						0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Общая стоимость договора о закупке работ(услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	$6 (=Σ7(табл.1)/5*100\%)$
					100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.
Подписывающие:



4524576435

Хамзин Алмас Назымбекович, Генеральный директор

Рахатбаева Гульчехра Нимановна, Заместитель начальника отдела бизнес-планирования и анализа

Алимов Ерик Тулегенович, Начальник отдела правового обеспечения

Агишева Лилия Накиповна, Начальник отдела планирования и организации закупок

Тымбаев Нурлан Куанышевич, Директор департамента закупок и материально-технического снабжения

Самаев Есенаман Саудаевич, Начальник отдела капитального строительства

Ертлеуов Ерлан Махамбетович, Заместитель главного бухгалтера

Кушербаев Рысбек Болатович, Технический директор

БИЛЯЛОВ БАГИТ БУЛАТОВИЧ, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе