



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №1143997/2025/1

11.09.2025 жылғы

"Ембімұнайгаз" АҚ, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Бас директордың геология және игеру жөніндегі орынбасары Тасеменов Ернур Тасеменович негізінде әрекет ететін Сенімхат №4267515205 26.06.2025 бастап, атынан, бір жағынан, және "ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Филиал директорының геология және даму жөніндегі бірінші орынбасары Джаксылыков Талгат Сайнович атынан, негізінде қызмет ететін Сенімхат №4176987904 05.01.2025 бастап, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Бір көзден сатып алу туралы шешім № 1143997 негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

Жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу туралы шарттардың жобаларында өнім берушінің тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер және олардың өнім берушілерінің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) мемлекеттік қызмет саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын көрсетуі туралы талаптар қамтылуға тиіс индустриялық-инновациялық қызметті

1. Шарттың мәні

1.1. Тапсырысшы тапсырма береді, қабылдайды және төлем жүргізеді, ал Мердігер осы Шартпен белгіленген талаптарға сай, орындалған Жұмыстардың күнтізбелік кестесіне (Қосымша №4), техникалық сипаттамасына (Қосымша №2) сәйкес өз тәуекелімен «Кисимбай кен орнының мұнай және газ қорын қайта есептеу» жұмыстарды орындауға (бұдан әрі – Жұмыстар) өзіне міндеттеме алады.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 28000000.00 (жиырма сегіз миллион) Теңге ҚР ҚКС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.1.1. Шарттың жалпы сомасына жатқызылады, бірақ шектелмейді:

- а) Шартта айтылған шығындар, оның ішінде Шарт қосымшаларына сай Жұмыстардың орындалуы, Тапсырысшы нысандарын қажетті жабдықтар және материалдармен жинақтау, инфрақұрылым нысандарын салу;
- б) құрылыстың жүзеге асырылу сапасы үшін тәуелсіз сәулет-құрылыс бақылауын жүргізу, барлық уақытша ғимараттар мен құрылыстар тұрғызу бағасы, монтаждау және қайта монтаждау жұмыстарын орындау, жабдықтарды іске қосу-жөндеу жұмыстары, жөндеуден шыққан жабдыққа СНИП сай сынақ өткізу, пайдалануға рұқсат алу үшін жергілікті бақылау органдарымен келісу, жерді қайта қалпына келтіру және дайын нысанды пайдалануға тапсыру;
- в) жабдықты және/немесе нысанды толықтай пайдалануға қабылдаумен байланысты барлық шығындар;
- г) Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген барлық салықтар мен баждар.

2.1.2. Егер Шартта ескерілмеген, бірақ аяқталуы тиіс жұмыстар көлемі анықталған болса, Мердігер Шарттың қосымшаларында ескерілмеген жұмыстарды өз күшімен, қысқа мерзім ішінде аяқтауы және шығындарды шарт сомасын көбейтпей жұмсауы тиіс. Қалай болғанда да Мердігерде Тапсырысшыдан жоғарыда көрсетілген, кейіннен анықталған жұмыс көлемін орындауға жұмсалатын шығынды қайтаруын талап ету құқығы болмайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.3.1. Орындалған Жұмыс көлемінің 100 (жүз) % Жұмыскердің кезекті орындалу сатысы бойынша Тараптардың уәкілетті өкілдерінің қолдары қойылған және мөрі соғылған, соның негізінде есеп-фактура/ төлемге есеп (инвойс) берілген, орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде жүзеге асырылады. Есеп-фактура/инвойс Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес Жұмыстардың орындалу актісіне қол қойылған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде беріледі.

Жоғарыда аталған құжаттардың әрқайсысында Шарт номері көрсетілуі тиіс.





2.3.2. Орындалған жұмыс көлемінің 0 % Шарт бойынша Мердігер тарапынан міндеттемелер Шарттың 2.4-тармағымен көзделген тәртіпке сай және мерзімде 100 (жүз) % орындалған соң жүзеге асырылады.

2.4. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;

2.4.2. Орындалған жұмыстар актісі (оның ішінде қатерсіздендіру актісі және пайдаға асыру актісі, егер Шартпен көзделген болса);

2.4.3. Есеп-фактура.

2.4.4. Белгіленген форма бойынша жөндеуден өткен, қайта құрастырылған (жаңартылған) активтерді қабылдау-тапсыру актісі.

2.5. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.6. Құжаттар пакетін беру (есеп-фактура/төлемге есеп (инвойс), орындалған жұмыстар актісі, Өзара есеп айырысуды салыстыру актісі және т.б.) оларды Тапсырысшы кеңсесінде тіркеу арқылы жүзеге асырылады. Жоғарыда аталған құжаттардың әрқайсысында Шарт номері және тіркелген күні болуы тиіс.

2.7. Шарт бойынша ақырғы есеп жүзеге асырылғанға дейін Тараптар Тапсырысшы берген формаға сай, өзара есеп айырысуды салыстыру актісіне қол қояды. Мердігер өзара есеп айырысуды салыстыру актісіне Тапсырысшыдан оны алғаннан кейінгі 3 (үш) күн ішінде қол қоюға және Тапсырысшыға тапсыруға міндеттенеді.

2.8. Тапсырыс беруші Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған барлық шарттар бойынша Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған шарттар және басқа да шарттар бойынша Мердігерге тиесілі сомандан кез келген соманы, оның ішінде аванстық төлемді өтеу үшін ұсталатын сомаға тең келетін соманы, Мердігермен осы Шартпен көзделген өз міндеттемелерінің орындалмағаны және/немесе тиісінше орындалмағаны үшін, біржақты тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

2.9. Құжаттардың, оның ішінде өзара есеп айырысуды салыстыру актісінің төлем жүргізуге тиісінше ресімделмегені және/немесе дер уақытында берілмеуімен байланысты, төлем жүргізу мерзімінің өтіп кеткені үшін Тапсырысшы жауапты болмайды.

2.10. Шарт бойынша төлем тенгемен Шарттың 18 тарауында көрсетілген Мердігер есеп шотына ақша қаражатын аудару есебімен жүргізіледі.

2.11. Төлем жүргізу, жүргізбеу деректері немесе кез келген есеп-фактураны, кез келген төлемді немесе кез келген дауды реттеу кезіндегі есептеулерді жүргізуге қарсылық білдіу, сондай-ақ жоғарыда аталған әрекеттердің кез келгенінің үйлесімі, Тапсырысшының Мердігер есеп-фактурасымен келіскендігін білдірмейді. Тапсырысшы тарапынан жүргізілетін кез келген төлем оның берілген кез келген шоттағы соманың одан әрі дұмыстығына наразылық білдіру құқығын береді.

2.12. Тапсырысшы мен Мердігердің банктік деректемелері немесе заңды мекенжайы өзгерген жағдайда, Тараптар ондай өзгерту болғанға дейінгі 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, бір-біріне алдын ала хабарлайды. Егер жоғарыда көрсетілген хабарлама мерзімінің бұзылуы нәтижесінде немесе Мердігер тарапынан төлем жүргізу үшін берілген деректемелері қате жазылған жағдайда, Тапсырысшы төлем бойынша міндеттемелерін тиісінше орындаған болып саналады. Мұндайда, егер аударылған ақша Тапсырысшының есеп шотына қайта келсе, Тапсырысшы қате берілген деректемелерге ақша аудару барысында жұмсалған қосымша шығын сомасын ұстап қалу арқылы қайтып келген ақшаны Мердігерге аударуға міндетті.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Жұмыстың орындалу мерзімі Шартқа Қосымша № 4-пен анықталады, ол Жұмыстардың орындалу шарты, көлемі мен орны осы Шартқа Қосымшалар № 1 және № 2 анықталады, сонымен қатар Мердігер Жұмыстарды орындауға күнтізбелік кестемен көзделген жұмыс күнінен 10 (он) болмаса орындалатын жұмыстың басталу кезеңінен кешіктірмей кірісуге міндетті.

3.2. Жұмыстарды Тапсырысшы Шартқа Қосымшалар №1, №2 және №4 сәйкес, орындалған жұмыстар актісіне сай көлемде және сапа бойынша қабылдайды. Жұмыстардың орындалу күні болып, Тапсырысшының орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күні саналады.

3.3. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау басталғанға дейін, Мердігер Тапсырысшыдан өзіне және өзінің қосымша мердігерлері үшін Тапсырысшы территориясында жұмыс жүргізуге Рұқсат алуға міндетті.

«Рұқсат» Мердігерге жұмыстарды орындау үшін Тапсырысшының өндірістік нысандарына кіруге құқық беретін (Тапсырысшымен белгіленген форма бойынша) және Мердігердің жабдыктарының техникалық сипаттамамен белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжатты білдіреді (Қосымша №2).

3.4. Мердігерден осы Шарт жасалған күннен бастапқы 5 (бес) жұмыс күні ішінде Рұқсат алу үшін, Мердігердің жабдыкталуын растаушы Шарттың барлық талаптары бойынша техникалық сипаттама талаптарына сай, Мердігердің өндірістік базасына/техника паркiне тексеру





жүргізу үшін кіруіне рұқсат алу құқығын беретін, барлық растаушы құжаттарды Тапсырысшыға тапсырады.

Мердігер құжаттарды тапсырмаған болмаса Тапсырысшы жүргізген тексеру қорытындысы бойынша Мердігердің жарияланған жабдықталуы расталмаған жағдайда, сәйкеспеушілік жойылғанға дейін Мердігерге рұқсат берілмейді, мұндайда Мердігер Шарттың 8.2.1, 8.2.5 тармақтарына сай, Шарт бойынша міндеттемелердің бұзылғаны үшін жауапты болады. Тапсырысшы сонымен қатар осы Шарттың 9.3.2 тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен шарт шеңберінде орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін электрондық құжат нысанында ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады).

4.1.3. Банктік кепілдемеде төмендегідей ақпарат болуы тиіс:

4.1.3.1. Банктің атауы;

4.1.3.2. Банктік кепілдеме номері (кепілдік міндеттемелер);

4.1.3.3. Банктік кепілдеме күні;

4.1.3.4. Мердігер атауы;

4.1.3.5. Шарттың номері және күні;

4.1.3.6. Шарттың мәні;

4.1.3.7. Банктік кепілдеме сомасы;

4.1.3.8. Банктік кепілдеменің әрекет ету мерзімі.

4.1.4. Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс берушімен анықталған Жұмыстарда кемшіліктерді жою.

4.1.5. Шарт талаптарына және оның қосымшаларына сәйкес Жұмыстардың дер уақытында және тиісінше орындалуын қамтамасыз ету;

4.1.6. Жұмысқа тартылған шетелдік қызметкерге қатысты қазақстандық қызметкерлер үшін тепе-тең еңбек жағдайы мен еңбек ақыны қамтамасыз ету, оның ішінде:

4.1.6.1. мердігер жұмыскерлері, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары және шетелдік азаматтар болып табылатын қосымша мердігерлерінің арасындағы еңбек ақы саласында кемсітушілікке жол бермеу;

4.1.6.2. тапсырысшы талабы бойынша Шарт міндеттемелерінің орындалуы барысында тартылған Мердігер жұмыскерлері және оның қосымша мердігерлерінің саны мен лауазымы туралы ақпаратты олардың азаматтығын көрсету арқылы беру;

4.1.7. Шартпен, орындалған жұмыстар актісімен Қазақстан Республикасының бекітілген заңнамасына сәйкес көзделген орындалған жұмыстарын тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес есеп-фактура жазып беру;

4.1.8. Жұмыстар орындалып аяқталған соң, ақырғы Жұмыстардың орындалу актісімен бірге Тапсырысшыға Жұмыстарға қатысты елішілік құндылық үлесінің нақты есебін Шартқа Қосымша №3-гі форма бойынша тапсыру. Егер Шарт ұзақ мерзімді болып саналса (он екі айдан артық уақытқа жасалған болмаса Жұмыстарды орындалу мерзімі келесі күнтізбелік жылға ауыстырылған), Мердігер әрбір күнтізбелік жылдың 20-шы қаңтарына Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде аралық нақты есепті/өткен күнтізбелік жыл үшін көрсетілген Жұмыстар көлеміне елішілік құндылықтардың есептік үлесін тапсыруға міндетті;

4.1.9. Мердігер тарапынан Шарт шеңберінде Жұмыстарды орындау үшін қосымша мердігер тартылған жағдайда, Жұмыстарға қатысты қосымша мердігер (қоса МердігерМердігер) есебімен елішілік құндылық туралы есеп тапсыруды қамтамасыз ету;

4.1.10. Жұмыстардағы елішілік құндылық үлесі бойынша берілетін ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру;

4.1.11. Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шарт талаптарына сәйкес орындалмағаны немесе тиісінше орындалмағаны үшін, оның ішінде, Шартпен көзделген Жұмыстардың дер уақытында орындалмағаны және сапасыз орындалғаны үшін орындалған жұмыстардың күнтізбелік кестесіне (Қосымша №4), техникалық сипаттамаға (Қосымша №2) сәйкес, Тапсырысшы алдында жауапты болуға;

4.1.12. Жұмыстарды өз күшімен, сондай-ақ қоса орындаушылардың күшімен және қаржысымен, жабдығымен, техникасымен (техникалық құрылғыларымен), ғимараттарымен (құрылыстарымен), тендер өтінімінің құрамында мәлімделген бағдарламалық қамтумен, материалдармен және құралдармен (саймандары және механизмдері, көліктері, арнайы техника, аспап, ЖЖМ және т.б.) көрсету, егер қоса орындаушыларды тарту тендер құжаттамасымен және сатып алуға және/немесе Шартқа қосымша болып табылатын техникалық сипаттамаға қатысу үшін берілген сұраныста көзделген болса. Жұмыстарды мердігер қолданыстағы нормалар мен қағидалар талаптарын, техникалық шарттарды сақтай отырып, Жұмыстар аяқталған соң өзінің қосымша жабдықтарын жұмыс алаңынан әкету арқылы орындауы тиіс;

4.1.13. Өз есебінен Мердігер жұмыскерлерін (қосымша мердігерлерді) тасымалдауды, олардың Шартты орындау кезінде тұратын жері мен тамақтануын, сондай-ақ егер Шартпен басқаша көзделмеген болса, техниканы мобилизациялау және демобилизациялау.





- 4.1.14. Тапсырысшының алдын ала жазбаша келісімінсіз, Шарт бойынша өз міндеттемелерін толықтай да, жартылай да ешкімге бермеу, тендер өтінішіне сай қосымша мердігерге беруге рұқсат етілген көлемінен басқа;
- 4.1.15. Қосымша мердігерлер Шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған жағдайда, Тапсырысшыға Шарт шеңберінде жасалған барлық қосымша мердігерлер шартының көшірмесі оларды жұмысқа тарту сәтінде беріледі. Қосымша мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа да, атап айтқанда өндірістік, еңбек тәртібі және Тапсырысшының ішкі қағидасының бұзылуы бойынша жауапкершіліктен босатпайды (Ішкі еңбек тәртібі қағидасы, өткізу және жатақханада тұру режимі және т.б.). Тапсырысшы қосымша мердігерге Мердігермен арадағы қосымша мердігерлік шарттың бұзылуымен байланысты талаптар қоюға құқылы;
- 4.1.16. Жұмыстарды тендерлік өтінімнің құрамында мәлімделген білікті мамандарға орындатуға.
- 4.1.17. Мердігер Тапсырысшымен арада болған келісімге сай, тендер сұранысының құрамында айтылған мамандарды соларға шамалас келетін мамандарға ауыстыруға құқылы. Жаңа жұмыскерлердің квалификациясы талаптарда көрсетілген жұмыскерлер квалификациясына сәйкес немесе жоғары болуы тиіс;
- 4.1.18. Егер Тапсырысшы Мердігерден Мердігер жұмыскері немесе қосымша мердігер жұмыскері болып табылатын тұлғаны нақты дәлелдерін келтіре отырып, Жұмыстарды орындаудан алшақтатуды сұраса, Мердігер аталған тұлғаны Жұмыстарды орындаудан алшақтатуы және Тапсырысшы территориясынан 72 сағат ішінде шығаруы тиіс, содан соң сол тұлға осы Шарт бойынша Жұмыстардың орындалуымен ешқандай байланысы болмауы тиіс;
- 4.1.19. Шартты орындау үшін қажетті барлық материалдарды, жабдықты, көлік пен арнайы техниканы пайдаланбас бұрын Тапсырысшымен келісуге;
- 4.1.20. Пайдаланылатын материалдар/қосалқы бөлшектер/жиынтықтар, конструкциялар, жабдықтардың сапасы үшін толық жауапты болу және олар Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттарының талаптарына сәйкес келмеген жағдайда оларды ауыстыру және/немесе Тапсырысшыдан жазбаша хабарлама алған соң, 10 (он) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен ақауын жою;
- 4.1.21. Құрылыс және жұмыс алаңдарындағы, Шартты орындау үшін қажетті материалдар, жабдықтар, аспаптар, көлік пен арнайы техниканы және т.б. өз есебінен сақтауды қамтамасыз ету;
- 4.1.22. Тапсырысшы территориясында табылған, тарихи, археологиялық, геологиялық немесе басқа да мүддені білдіретін, яғни құндылығы бар кез келген зат туралы Тапсырысшыға хабарлау және оларды акті бойынша Тапсырысшыға беру. Кез келген табылған зат Тапсырысшы меншігі болып табылады;
- 4.1.23. Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстар туралы нақты және толық ақпарат беру, жұмыстардың жинақтау ведомосін, барлық мердігерлік және есептік құжаттаманы жүргізу;
- 4.1.24. Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген барлық салықты, баж салығын және басқа да төлемдерді төлеу;
- 4.1.25. Есеп-фактуралар мен орындалған жұмыстар актісін дер уақытында беру;
- 4.1.26. Орындалған жұмыстар тиімділігінің деңгейіне Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық сипаттама талаптарынан төмен емес кепілдік беру;
- 4.1.27. Орындалған жұмыстар тәуекелін сақтандыруды өз есебінен жүргізу, оның ішінде бірақ шектелмей, жұмыскерлерді Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өндірістегі төтенше жағдайлардан және кәсіби сырқаттанудан, сондай-ақ қоршаған ортаның ластауымен байланысты, жауапкершілік тәуекелінен сақтандыру, қоршаған ортаға келтірілген шығын салдарын жою, сонымен қатар үшінші жақ тұлғалары алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілік;
- 4.1.28. Тапсырысшы территориясында Шарт талаптарының, өнеркәсіп, экология, санитарлық, өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнама талаптарының, қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау талаптарының, сондай-ақ Шартқа Қосымша №5-те көзделген еңбек қатынастары талаптарының сақталуын қамтамасыз ету, өз есебінен Тапсырысшы территориясындағы барлық қауіпсіздік шараларының орындалуын қамтамасыз ету, оның ішінде ақпараттық, сондай-ақ Жұмыстардың орындалуы кезінде жоғарыда көрсетілген тиісті талаптардың орындалуы үшін толық жауапкершілікте болу. Тиісті талаптар мен стандарттар сақталмаған жағдайда, Мердігерге Тапсырысшы нысандарында жұмыс жасауға тыйым салынуы немесе оның Жұмыс көлемі тек Тапсырысшы қажет деп есептейтін жұмыс көздеріне ғана қалдырылуы мүмкін, мұндайда Мердігер Жұмыстардың тиісінше және дер уақытында орындалмағаны үшін жауапты болады
- 4.1.29. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде жол берілген кемшіліктер үшін толықтай жауапты болу, сондай-ақ Тапсырысшыға уәкілетті мемлекеттік органдармен Мердігермен және/немесе қосымша мердігермен экология, қауіпсіздік және еңбекті қорғау, салық салу, өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі саласында әкімшілік жауапкершілікке тартатын заңнаманың бұзылғаны салынатын үшін кез келген төлемді (оның ішінде айыппұл санкциясы) толық көлемде өндіру, сондай-ақ экология салдарын толықтай жою, оның ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес табиғи ресурстарды қалпына келтіру;
- 4.1.30. Шарт бойынша міндеттемелерін орындауға тартылған өз жұмыскерлеріне қауіпсіз еңбек жағдайын қамтамасыз ету, сондай-ақ





Мердігер/қосымша мердігер жұмыскерлерімен Қазақстан Республикасының қауіпсіздік және еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласында заңнаманың сақталуына үнемі аудит (ішкі бақылау) жүргізу;

4.1.31. Шарт бойынша міндеттемелерін орындау үшін талап етілетін, рұқсат беруші құжаттарды алумен (оны алу қажет болса), сондай-ақ уәкілетті органдардың талаптарымен байланысты барлық шығындарды өз бетімен өтеуге, оның ішінде сырқаттың таралуының эпидемиологиялық масштабтымен күрес жүргізуге бағытталған іс-шарлар бойынша шектелмей;

4.1.32. Тапсырысшы сұратуы бойынша Шартты орындаумен байланысты ақпарат пен құжаттарды беру, атап айтқанда, Мердігердің (қосымша мердігер) көлік, арнайы техника, жабдықтар және олардың құқық белгілеуші және рұқсат етуші құжаттар, сондай-ақ құрылысқа және басқа да пайдаланылатын материалдар бойынша жұмыстарға тартылған, жұмыс жасайтын қызметкерлерінің квалификациялық құрамы бойынша;

4.1.33. Көлікті техникалық құралдармен (GPS терминалдар) жабдықтауға Шарт жасау үшін Тапсырысшымен келісілген мерзімде. Мердігер көлігіне орнатылатын GPS терминалдар Тапсырысшының GPS мониторингінің біртұтас жүйесінің техникалық шарттарына сәйкес болуы тиіс (техникалық шарттарды Мердігердің сұратуы бойынша Тапсырысшы береді). Осы Шарт тармағының талаптарына сәйкеспейтін көлікке Тапсырысшы территориясындағы кен орнына кіруге рұқсат берілмеуі мүмкін. Мұндайда Мердігер Шарт бойынша Жұмыстардың тиісінше және дер уақытында орындалмағаны үшін жауапты болады;

4.1.34. Шарт бойынша жұмыстардың орындалуымен байланысты жоқ Мердігер (қосымша мердігер) жұмыскерлерінің Тапсырысшы территориясында жүруіне жол берілмейді;

4.1.35. Өз есебінен Мердігер/қосымша мердігер жұмыскерлерін ауысымалды медициналық тексеруден өткізу қамтамасыз етілсін және Тапсырысшының келісімді территориясында уақытша құрылыстарды (вахталық поселкелер) орналастыру кезінде қауіпсіздік талаптарын сақтау. Қауіпсіздік талаптарына жатады: бейнебақылау жүйесінің болуы, күзеттің немесе қауіпсіздік үшін жауаптылардың болуы;

4.1.36. Егер Шартпен жобаларға, сметаларға, жұмысшы сызбаларға және Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы нормаларға сәйкес жұмыстарды орындау көзделген болса, онда Мердігер жұмыстарды осы құжаттамада көрсетілген талаптарға сәйкес толықтай орындауға міндеттенеді;

4.1.37. Жұмыстарды орындау үшін қажетті отандық тауарларды сатып алу, егер ондай тауарлар Қазақстан Республикасының территориясында өндірілетін болса;

4.1.38. Егер мемлекеттік органдармен камералық бақылау процедуралары, тәуекелдерді басқару және/немесе тексерулер жүргізу жүйелерін қолдану, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде төлемеу деректері анықталса, болмаса Шартпен көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысулар расталмаған жағдайда, соның салдарынан Тапсырысшыға ҚҚС бойынша артық төленген сома, Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарылмайды, сонымен қатар салықты жеткізіп төлеу жүктеледі, мұндайда Мердігер Тапсырысшыдан тиісті Хабарлама алған соң, 10 (он) күнтізбелік күн ішінде ҚҚС-нан артық төленген, Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарылмайтын барлық соманы, сондай-ақ жүктелген өзге де салықтарды, қаржы санкциясын қоса, Тапсырысшыға қайтаруға міндеттенеді. Осы тармақпен көзделген шарттар тікелей Жеткізушінің өзімен арадағы өзара қарым-қатынаспен шектелмейді, сонымен қатар Мердігердің өзінің жеткізушілерімен арадағы қандай да бір негіздемелер бойынша Тапсырысшымен арадағы есеп айырысуды растамайтын, қосылған құн салығы қайтарылмайтын және салықтар мен қаржы санкциясының төленбеуіне соқтыратын, Тапсырысшыға мемлекеттік органдардан берілген қарым-қатынасқа да ықпал етеді;

4.1.39. Егер қамтарлық бақылау процедуралары және/немесе тексеру жүргізу шеңберінде, сондай-ақ басқа да іс-шаралар барысында мемлекеттік органдар тарапынан Мердігерге қатысты босатылу шарттарының қолданылмауы себебінен төлем көзінің салық салынудан босатылуының негізсіздігі анықталған болса, онда Мердігер Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне төленуі тиіс салық пен қаржы міндеттемелерінің бүкіл сомасын қайтаруға міндеттенеді. Тапсырысшы аталған оқиғаның басталу дерегін растайтын барлық тиісті құжаттарды береді;

4.1.40. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес бейрезидентті болса және Қазақстан Республикасының территориясында Қазақстан Республикасында тұрақты мекемесінің болуы талап етілмейтін мерзімде халықаралық шарт ережелерін қолдану мақсатында қызметтер көрсете немесе жұмыстарды орындаса, мұндай бейрезидент резиденттікті растаушы құжатымен қатар Тапсырысшыға береді: құрылтайшылық құжаттарының нотариуспен расталған көшірмесін болмаса сауда –саттық реестрінен үзіндіні (акционерлер реестрі) немесе өзге де мемлекеттік заңнамасымен көзделген, құрылтайшылар (қатысушылар) мен заңды тұлға-бейрезиденттің мажоритарлық акционерлерін көрсету арқылы бейрезидент тіркелген осы секілді құжатты.

Шетел мемлекетінің заңнама талаптарына сәйкес, бейрезидентте құрылтайшылық құжаттар немесе сауда реестрінде (акционерлер реестрі) тіркелгені жөніндегі міндеттемесі болмаған жағдайда, ондай бейрезидент салық агентіне тапсырады:

бейрезидент құру үшін негіз болатын құжатты (акт), оның құқықтық (заңды) күші сондай бейрезидент тіркелген шетел мемлекетінің тиісті органымен расталады, болмаса шоғырландырылған топтың ұйымдық құрылымын көрсететін, қатысушы болып бейрезидент саналатын құжатты оның барлық қатысушыларының аты-жөнін және географиялық орналасқан жерін (шоғырландырылған





топтардың қатысушылары құрылған мемлекеттердің (территория) атауын және мемлекеттік және шоғырландырылған топтың барлық қатысушыларының салықты тіркеуін көрсете отырып жасақтауға болады.

4.1.41. Тапсырысшының сұратуы бойынша Шарттың орындалуымен байланысты, мерзімі көрсетілген ақпарат пен құжаттарды, оның ішінде Мердігерлің шаруашылық қызметіне қатысты қаржы есебін беру;

4.1.42. Тиісті сұратуды алған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырысшыға жұмыстың орындалу барысы туралы ақпарат беру, сондай-ақ орындалатын жұмыстардың көлемін мен сапасын растайтын тиісті ақпаратты беру;

4.1.43. 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Мердігер жұмыскерлеріне қызметкерлердің қызметтік міндеттемелерін орындау, сондай-ақ олармен байланысты емес, оның ішінде Тапсырысшы территориясында болған кездегі заңсыз әрекеттері салдарынан келтірілген шығынды қайтару, егер шығын белгіленген тәртіпке сай дәлелденсе және сот актісімен күшіне енгені расталса. Шығынның қайтарылуы Мердігердің қаржысы есебінен, оның ішінде Тапсырысшының Мердігерге барлық жасалған және қолданыстағы шарттар бойынша төленуі тиіс сомасы есебінен жүргізілуі тиіс. Осы тармақтың әрекет етуі, сонымен қатар, Мердігермен Жұмысқа (қызметке) тартылған және осы Шарт бойынша Мердігер жауапты болатын қосымша мердігерлерге қатысты қолданылады;

4.1.44. Құрылыс және жұмыс алаңдарын өз есебінен тазартуды, барлық қоқыстар мен құрылыс қалдықтарын, ол жұмыстар аяқталған соң да жинау, шығару, жоюды қамтамасыз ету;

4.1.45. Мемлекеттік бақылау органдарымен Жұмыстарды жүргізу тәртібін, Тапсырысшы қызметкерлерін оқытуды, сондай-ақ жабдықтарды іске қосу мен пайдалану үшін қажетті барлық құжаттарды келісу (егер Шартпен ондай жұмыстар көзделген болса), одан әрі оларды Тапсырысшыға беру;

4.1.46. Көлік құралдары мен арнайы техниканың және персоналдарының Тапсырысшының келісімді/келісілмеген территориясына кіруі/шығуы, сондай-ақ қозғалысы/болуы кезінде Тапсырысшыға және(немесе) оның өкілдеріне (Корпоративтік қауіпсіздік қызметі, мобильді және (немесе) стационар топтар / күзет қызметі) Тапсырысшының ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес ресімделген жүргізуге берілген рұқсат қағазын көрсету, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген тұлғалар талаптары бойынша Тапсырысшымен және(немесе) оның өкілдерімен (Корпоративтік қауіпсіздік қызметі, мобильді және (немесе) стационар топтар / күзет қызметі) Мердігердің көлік құралдары мен арнайы техникасына толық тексеру жүргізу, оның ішінде тиісті құжаттарына. Жүргізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырысшы және(немесе) оның өкілдері көлік құралын, арнайы техника мен жүргізушіні келісімді территорияға болмаса күзетілетін нысанға кіргізбеуге, сондай-ақ территориядан шығарып жіберуге немесе құқық бұзушылық, Тапсырысшының келісімді территориясында қылмыс болған жағдайда ҚР құқық қорғау органдарының өкілдерін шақыртуға құқылы;

4.1.47. Орындалған жұмыстар актісімен бірге қалдықтардың жойылғанын растайтын қатерсіздендіру актісі мен жою актісін, сондай-ақ қоршаған ортаға эмиссия төленгені жөніндегі нотариуспен расталған салық декларациясының көшірмесін беру (егер Шартта қалдықтарды/радиоактивті қалдықтарды жою жұмыстарының орындалуы көзделген болса);

4.1.48. Жұмыстардың орындалуы кезінде Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес, қоршаған орта эмиссиясы үшін тиісті төлем жүргізу (егер Шартта қалдықтарды/радиоактивті қалдықтарды жою жұмыстарының орындалуы көзделген болса);

4.1.49. Егер Шарт мәні болып жобаалды, жобалау жұмыстарын сатып алу саналатын болса, Мердігер жобаалды және/немесе жобалау (жобалау – сметалық) құжаттарда тауарлар дерегінің базасына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен құрылғыларды, жұмыстар, қызметтерді және индустриалды-инновациялық қызметте мемлекеттік қолдау саласында уәкілетті мемлекеттік органмен құрылатын олардың жеткізушілерін (болған жағдайда) көрсетуі тиіс;

4.1.50. Егер Шарт мәні болып құрылыс жұмыстарын сатып алу саналатын болса Мердігер / қосалқы мердігер сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамаға сәйкес монтаждалуға, салынып жатқан объектіні жарақтандыруға және (немесе) құрылыс кезінде тұтынуға жататын тауарларды сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алуға міндеттенеді.

Тендер жеңімпазы (мердігер/қосалқы мердігер) коммерциялық ұсыныстарды тендер қорытындылары бойынша Тапсырысшымен сатып алу туралы шарт жасасқан күнге дейінгі мерзімде тауардың бағасы мен сипаттамаларының сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасының талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарайды.

Тауардың бағасы мен сипаттамалары жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда, тендер жеңімпазы (мердігер/қосалқы мердігер) сатып алынатын тауардың тауар өндірушісімен және/немесе тендер қорытындыларын шығару күніне ең төмен баға берген, сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйыммен шарт жасасуға тиіс.

Бұл ретте, коммерциялық ұсыныстар тендер қорытындылары шығарылғаннан кейін берілген жағдайда, коммерциялық ұсыныс берілген кезде ұсынылатын тауарларды беруге арналған шарттың болуы, сондай-ақ тауардың бағасы мен сипаттамалары сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттаманың талаптарына сәйкес келмеген жағдайды қоспағанда, тендер жеңімпазы (мердігер/қосалқы мердігер) осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылмайды.

Мердігердің/қосалқы мердігердің орындалған жұмыстардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті (түпкілікті) актіге, сатып





алынатын тауарлардың тауар өндірушісінен/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымнан(ұйымдардан) тауарларды сатып алу туралы шарттың(шарттардың) көшірмесіне(көшірмелеріне) тараптар қол қойған күнге дейін тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы мердігердің/қосалқы мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындағанын растау болып табылады.

4.1.51. Шарттың орындалуы шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттер, стандарттар ережелерімен белгіленген талаптарға немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, өзге де құжаттарға сәйкестілігін растаушы құжаттарды тапсыру.

4.1.52. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырысшыға атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың Мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсетіп, Шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпаратты ұсынуға міндеттенеді. Тапсырысшы соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркелуі тұрғысынан тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

4.1.53. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтауға.

4.1.54. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптарды және көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы үшін Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапты болуға.

4.1.55. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге.

4.1.56. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға.

4.1.57. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың жай-күйін тексеру үшін және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласында Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз етуге.

4.1.58. Шартпен көзделген, бірақ Шарт бойынша жұмыстардың орындалу шартынан тарайтын өзге де міндеттемелерді орындау.

4.1.59. Ұзақ мерзімді шарт жасасу кезінде (он екі айдан астам мерзімге жасалатын) мердігер/Орындаушы Шарт бойынша жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету басталған күннен бастап бір ай мерзімде өз есебінен жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету кезінде тартылған мердігердің / қосалқы мердігердің (лердің) басшылары мен инженерлік-техникалық қызметкерлерін "Еңбек қауіпсіздігі мәдениеті" курс бойынша оқытуды ұйымдастыруға міндетті.

4.1.60. Орындау және көрсету кезінде тауарларды сатып алу Қазақстан Республикасының "Атамекен" Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының (бұдан әрі - ҰКП) келісімі бойынша сатып алу жөніндегі қор операторы бекіткен тауар өндірушілерден сатып алынатын тауар өндірушілерден және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жүзеге асырылатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесіне енгізілген жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу тауарға.

Тауар өндірушілерден жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер шеңберінде сатып алынатын тауарлардың тізбесін ҰКП-мен келісім бойынша сатып алу жөніндегі қор операторы бекітеді.

Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау мердігердің тараптардың орындалған жұмыстардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті (түпкілікті) актіге, тауарларды тауар өндірушіден(өндірушілерден) сатып алынатын тауарларды/олардың жобасын іске асыратын ұйымнан(лардан) сатып алу туралы шарттың(лардың) көшірмелерін қол қойған күнге дейін беруі болып табылады сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер, тауарларды қабылдау-беру актілерін құру.

Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес тауарды жеткізу бағасы, сипаттамалары мен мерзімдері мердігердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындаудан босатылады.

Баға мердігердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге сатып алу туралы шарттың(шарттардың) ЖӘНЕ ҚҰНЫ жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауар өндіруші/ұйым ұсынған тауар(лар) бағасынан төмен тауарды(ларды) қабылдау-беру актісінің(актілерінің) көшірмесін ұсынады.

4.1.61. Мердігердің қызметке қатысы бар жұмыскерлеріне Мердігердің тендер сұранысында көрсеткен жалақысы Шарттың бүкіл





әрекет ету мерзіміне белгіленсін.

Мердігердің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес алынған тиісті қызметкерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірмелерді есепті тоқсаннан кейінгі айдың 26-на дейін тоқсан сайын ұсынуы, Мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемені орындағанын растау болып табылады.

4.1.62. Тәртіптің 65-бап 1-тармақ 16) тармақшасына сәйкес Шартқа өзгертулер енгізу кезінде, Шартты орындау үшін тартылған Мердігер жұмыскерлерінің жалақыларын және оларды әлеуметтік қолдауға арналған шығындарын тиісінше көбейтуге міндетті.

Мердігермен осы тармақпен көзделген міндеттемені орындалуын растау болып Мердігердің есеп беру кезеңінен кейінгі айдың 26-на дейін тиісті жұмыскерлерге аударылған міндетті зейнеткерлік жарнасы туралы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан берілген үзінді, сондай-ақ Мердігер жұмыскерлерін әлеуметтік қолдауға арналған шығындардың көбеюін растаушы ақпарат пен құжаттар саналады.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қояды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.

4.2.4. Тапсырыс берушіден шарттың орындалуын қамтамасыз етуге енгізілгенді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.2.5. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең мәнділермен ауыстыруға.

4.2.6. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға;

4.2.7. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында жұмыстардың $\frac{1}{4}$ көлемінен (құнынан) аспайтын қосалқы мердігерлікке (бірлесіп орындауға) беруге.

4.2.8. Жұмыс басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге құқығы бар.

4.2.9. Қосымша мердігерге орындалатын жұмыстың бір бөлігін техникалық сипаттамамен (Шартқа қосымша №2) көзделген көлемде және негізде беру немесе сатып алуға қатысу өтінішінде көрсетілген көлем және талапқа сай беру. Мердігер Жұмыстың орындалуы болжамды басталатын 10 (он) күнтізбелік күн бұрын Тапсырысшыға құрылтайшылық құжаттар көшірмесін жалғай отырып, қосымша мердігер жұмыскерлерінің квалификациясын растайтын рұқсат құжаттарын, оның ішінде орындалатын жұмыстарға, шетелдік жұмыс күшін тартуға рұқсат және басқа да Шарт бойынша жұмыстардың орындалуы үшін талап етілетін лицензиялар, сертификаттар жалғана отырып, қосымша мердігер тарту туралы алдын ала хабарлама жолдауы тиіс. Мердігер қосымша мердігермен осы Шарттың барлық талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді.

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Мердігерден Орындалған жұмыстардың актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне қол қояуға.

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерге өзі енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға.

4.3.5. Орындалған жұмыстар актісі бойынша Мердігерден орындалған жұмыстар көрсетілген құжатты алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қабылдау болмаса көрсетілген мерзімде орындалған жұмыстарды қабылдаудан дәлелді бас тарту жөнінде құжат жіберу. Орындалған жұмыстарда кемшіліктер болған жағдайда, Мердігерге кемшіліктер тізімін, оларды жою мерзімін көрсете отырып жіберу.

4.3.6. Орындалған жұмыстардың нормативтік құжаттар талаптарына көлемі, бағасы және сапасы бойынша сәйкестігін анықтау үшін, бақылау және техникалық қадағалау жүргізу.

4.3.7. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы ішкі нормативтік құжаттарымен қол қойғызып таныстыруға, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге міндеттенеді.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.





- 4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.
- 4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.
- 4.4.4. Осы Шартта және оның қосымшаларында көрсетілген Жұмыстардың сапалы және дер уақытында орындалуын талап ету;
- 4.4.5. Жұмыстардың орындалуы барысында немесе кейін кемшіліктерді жоюды талап ету;
- 4.4.6. Кемшіліктерді жою бойынша Мердігермен өз міндеттемелері орындалмаған жағдайда, Жұмыстардың (немесе оның бөлігінің) орындалуын аяқтау немесе тоқтату туралы жазбаша хабарлау;
- 4.4.7. Кез келген уақытта Жұмыстардың орындалуы барысы мен сапасын/ 4.1.28 тармақтың сақталуын, жұмыстардың орындалу мерзімін, жабдықтар мен материалдардың барын және сапасын»Мердігер (қосымша мердігер) мамандарының квалификациясын және т.б. өз күшімен немесе үшінші жақ тұлғаларын тарту арқылы тексеру, мұндайда Мердігер тиісті рұқсатты қамтамасыз етуі тиіс. Тапсырысшы тарапынан шарт міндеттемелеріне сәйкеспеушілік және бұзушылық анықалған жағдайда, Тапсырысшы анықталған кемшіліктерді Тапсырысшы мен Мердігер өкілдерінің қолдары қойылған тиісті актіде көрсетеді (мердігердің актіге қол қоюдан бас тартуы Шартпен көзделген тиісті шаралардың алынбауына негіздеме бола алмайды), мұндайда Мердігерге (қосымша мердігерге) аталған кемшіліктерді жойғанға дейін Жұмыстарды орындауы үшін өндірістік нысандарға кіруіне жол берілмеуі мүмкін;
- 4.4.8. Ескертулер болған жағдайда олар толықтай жойылғанға дейін орындалған жұмыстар актісіне қол қоюдан бас тарту;
- 4.4.9. Осы Шарт бойынша төлем сомалары туралы ақпарат, Мердігердің атауы, шотының номері және төлем жүргізу мақсаты көрсетілген банк құжатының үзіндісін «Самрук-Қазына» ҰАҚ» АҚ-ның қауіпсіз мекенжайына тапсыру;
- 4.4.10. «Самрук-Қазына» ҰАҚ» АҚ-ның сұратуы бойынша осы Шартқа қатысты кез келген ақпаратты беру;
- 4.4.11. Мердігерден Шарттың орындалуымен байланысты ақпарат пен құжаттарды сұрату, оның ішінде Мердігердің шаруашылық қызметінің қаржы есебін;
- 4.4.12. Мердігермен арадағы келісім бойынша жұмыстарды орындау үшін қолданылатын, қолда бар материалдар мен өзге де мүлкті өзара есеп айырысу есебімен беру;
- 4.4.13. Егер Тапсырысшы тарапынан жұмыстарға сұранысты азайту қажеттілігі туындаса, оның ішінде мұнайға баға конъюнктурасының төмендеуі кезінде, Тапсырысшы төмендегі құқықтарды пайдалана алады:
- 4.4.13.1. шарттың әрекет етуінің кез келген уақытында, Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күніне дейінгі 10 (он) күнгізбелік күн бұрын жазбаша хабарлама жолдай отырып, осы Шарттың 9.3 тармағына сәйкес біржақты тәртіппен Шартты бұзу;
- 4.4.13.2. қосымша келісім жасау арқылы Жұмыстарға сұранысты азайту.
- Шарттың 4.4.13.1. және 4.4.13.2 тармақшаларында көрсетілген жағдайларда, Тапсырысшы Мердігерге нақты орындалған жұмыстар көлемі үшін төлем төлейді.
- 4.4.14. Тапсырысшының ішкі қағидасының талаптарын және/немесе Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтамағаны үшін, Тапсырысшының нысандарына Мердігердің немесе қосымша мердігер қызметкерлерінің және көлік құралдарының кіруін кемшіліктер немесе сәйкеспеушіліктер толықтай жойылғанға дейін шектеу;
- 4.4.15. Кез келген уақытта және орында/нысанда, Тапсырысшының келісімді/келісімнен тыс территориясында, Шарттың 4.1.33 және 4.1.46 тармақтарының талаптарына сай, барлық көлік құралдары мен арнайы техниканы тиісті құжаттарымен бірге (ҚР көлік құралының тіркелгені туралы куәлік, жүргізуші куәлігі, маршрут парағы, тауардың-көліктің жүкқұжаты, ТМҚ қабылдау-тапсыру актісі және т.б.) тексеру және қарау және т.б. Жүргізуші жоғарыда аталған талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырысшы және(немесе) оның өкілдері көлік құралын, арнайы техниканы және жүргізушіні келісімді территорияға болмаса күзетілетін нысанға кіргізбеуге, сондай-ақ территориядан шығарып жіберуге немесе Тапсырысшының келісімді территориясында құқық бұзушылық, қылмыс анықталған жағдайда, ҚР құқық қорғау органдарының өкілдерін шақыртуға құқылы.
- 4.4.16. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.
- 4.4.17. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.
- 4.4.18. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

5. Техникалық, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау бөліміндегі, сондай-ақ еңбек қатынастары саласындағы талаптар





5.1. Мердігер міндетті:

5.1.1. Жұмыстардың, оның ішінде Тапсырысшының еңбек қатынастары саласында, өнеркәсіп қауіпсіздігі, қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау (бұдан әрі - ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ), Қазақстан Республикасының мұнай-газ өндіру кәсіпшілігінде табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану бойынша Тапсырысшының регламенттеуші құжаттарының Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес орындалуын қамтамасыз етуге.

5.1.2. Тапсырысшы, мемлекеттік бақылаушы органдар, өзге де мүдделі тұлғалар алдында қауіпсіздікті басқару жүйесі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану талаптарының сақталмағаны және еңбек қатынастары шеңберіндегі кемшіліктер үшін толықтай жауапты болады.

5.1.3. Мердігер және оның жұмыскерлері қызметінің нәтижесінде орын алған оқиғалар салдарынан Тапсырысшыға мемлекеттік бақылаушы органдар тарапынан шығынды қайтару және айыппұл санкциясын төлеу бойынша талаптар қойылған жағдайда, Тапсырысшыға шығын сомасымен және айыппұл төлеумен байланысты барлық шығындарды толық көлемде қайтаруға.

5.1.4. Қауіпті қалдықтарды тасымалдау кезінде экологиялық талаптарды сақтау.

5.1.5. Шарт талаптарын, Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын (Саясат, Қағида, оның ішінде Алтын қағида, нұсқаулықтар, регламенттер және т.б.), сондай-ақ қолданыстағы заңнама талаптарын сақтау, атап айтқанда, еңбек және экологиялық, қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өнеркәсіп, өрт және көлік қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау, жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы талаптар, қызметтерді қауіпсіз көрсету концепциясын ұстану және нольдік жарақатқа ұмтылу.

5.1.6. Жұмыстардың мамандандырылған көлікпен және тиісті сападағы жабдыппен орындалуын қамтамасыз ету.

5.1.7. Мердігерге қажетті барлық рұқсат етуші құжаттарды өз есебінен алуға, және толық күшінде сақтауға, оның ішінде Шарт бойынша жұмыстарды орындауға мемлекеттік және өзге де органдардан берілген лицензиялар, сертификаттар мен өзге де рұқсаттарды, кіру визаларын, тұруға берілетін рұқсатты, Мердігердің еңбек қызметі қызметтер көрсетумен байланысты барлық жұмыскерлеріне жұмыс жасауға рұқсатты, Мердігер агенттерін немесе қызмет көрсетуші жұмыскерлерін қоса.

5.1.8. Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін қажетті қызметкерлердің үнемі болуын қамтамсыз етуі, сондай-ақ Тапсырысшы талабы бойынша Жұмыстарды орындауға қатысатын Мердігердің кез келген қызметкерін ауыстыруы тиіс, егер ол:

- өз міндеттерін орындау кезінде біліксіздік немесе немқұрайлық танытқан болса, немесе Тапсырысшы мүддесіне зиянын тигізетін немесе қайшы келетін қызметпен шұғылданатын болса;

- Қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауға қатысты Шарт талаптарын сақтамаса.

5.1.9. Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін қажетті қызметкерлердің үнемі болуын қамтамсыз етуі, сондай-ақ Тапсырысшы талабы бойынша Жұмыстарды орындауға қатысатын Мердігердің кез келген қызметкерін ауыстыруы тиіс, егер ол:

- өз міндеттерін орындау кезінде біліксіздік немесе немқұрайлық танытқан болса, немесе Тапсырысшы мүддесіне зиянын тигізетін немесе қайшы келетін қызметпен шұғылданатын болса;

- Қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауға қатысты Шарт талаптарын сақтамаса.

5.1.10. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеуге және Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі барлық ішкі талаптарының орындалуын, ал қажет болған жағдайда, Мердігердің қызметін Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес келтіру жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі іс-шаралар жоспары Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ қызметімен келісілуі және Мердігердің және Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерімен бекітілуі тиіс.

5.1.11. Жұмыстарды жүргізу алдында Мердігер Қызметкерлерінің дайындығын және Заңнамалық талаптарға сәйкес денсаулық жағдайын ауысым алдындағы/рейс алдындағы медициналық куәландырудан өтудің тиісті тәртібін қамтамасыз етуге.

5.1.12. Жұмыстарды орындау учаскесінде ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарының орындалуы үшін жауап беретін өзінің уәкілетті өкілі мен Мердігердің басқа да Қызметкерлерінің тегін Тапсырыс берушіге хабарлауға.

5.1.13. Осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін Қоса мердігерер тартылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге Қоса Мердігерның Шартта көрсетілген ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарына сәйкестілігі туралы ақпаратты беруге және Тапсырыс берушіден Шарттың 3.3 тармағына сай рұқсат алуға міндетті. Мердігер Қоса Мердігермен жасалатын шарттарға осы тараумен көзделген талапты енгізуге және олардың орындалуын қадағалауды жүзеге асыруға міндетті. Тапсырыс беруші талабы бойынша Мердігер Қоса Мердігермен арада жасалған шарттардың көшірмесін беруге және егер Тапсырыс берушінің мәтін бойынша ескертуі болған жағдайда, шартқа тиісті өзгертудің енгізілуін қамтамасыз етуге міндетті.

5.1.14. Мердігердің барлық Қызметкерлерінің сапалы жұмыстарды орындау үшін қажетті тиісті кәсіптерде тәжірибесі мен біліктілігінің болуын, еңбек тәртібін сақтауын және белгіленген, жұмысқа немесе оны орындауға қатысы бар ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы барлық Заңнамалық талаптар мен Тапсырыс берушінің талаптарын орындауын қамтамасыз етуі тиіс. Мердігер өз қызметін жүзеге асыратын саланың (индустрияның) ең жоғары стандарттары бойынша жұмыстарды орындауы тиіс.

Қажет болғанда, Мердігер, Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша, жұмыстар учаскесіне қол жеткізу немесе жұмыстарды жүргізу үшін талап етілуі мүмкін Мердігер Қызметкерлерінің қосымша оқуын (мысалы, жүргізушілер үшін қорғалып және қысқы жүргізу) өз





есепінен қамтамасыз етеді.

5.1.15. Мердігер Тапсырыс берушіні Мердігер және (немесе) Қосалқы Мердігер Қызметкерлерінің денсаулығына және өміріне келтірілген зиянға, бұл ретте, осы кіші бапқа сәйкес, меншіктегі, жалға алынған немесе Мердігер жұмыстарды жүргізу үшін беретін барлық жабдық Мердігердің жабдығы немесе меншігі болып есептелетіндіктен, Мердігердің жабдығын немесе жылжымайтын мүлкінің жойылуына, зақымдалуына немесе оларды пайдалану мүмкінсіздігіне қатысты, не болса да және Тапсырыс берушінің салақтығына немесе міндеттеріне немқұрайлы қарауына қарамастан, кез келген және барлық жауапкершіліктен, залалдан, шағым-талаптардан немесе залалдардан (оның ішінде, сот шығындары мен шығыстарынан) және оларға қарсы қорғауға, өтеу мен сақтауға міндеттенеді.

5.1.16. Тапсырыс берушіні Мердігердің Қызметкерлерінен туындаған қоршаған ортаны, Мердігердің жабдығын немесе меншігін кез келген түрде ластауына байланысты пайда болатын кез келген жауапкершіліктен немесе шығындардан және оларға қарсы қорғауға, өтеуге және сақтауға міндеттенеді.

5.1.17. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап он төрт (14) күн ішінде, Мердігер Заңнамалық талаптарға сәйкес сақтандыруды қамтамасыз етуді өз есебінен қамтамасыз етуі тиіс және Шарттың қолданылу мерзімі ішінде сақтауы тиіс және Тапсырыс берушіге сақтандыру полистерінің куәландырылған көшірмелерін беруі тиіс, ол келесіні қамтиды, бірақ олармен ғана шектелмейді:

- 1) Қызметкер өзінің еңбек (қызметтік) міндеттерін орындаған кезде оның өміріне және денсаулығына зиян келтіргені үшін жұмыс берушінің жауапкершілігін сақтандыру;
- 2) Кәсіби қызмет барысындағы залалдарды сақтандыру;
- 3) Үшінші тұлғалардың алдындағы жауапкершілікті сақтандыру;
- 4) Жұмыстарды жүргізу/қызметтерді көрсету кезінде пайдаланылатын көлік құралдары иелерінің жауапкершілігін сақтандыру;
- 5) Экологиялық сақтандыру;
- 6) Заңнамалық талаптарға сәйкес қажетті сақтандырудың кез келген басқа да түрлері.

5.2. Оқиғалар, күнделікті көрсеткіштер және тергеу жүргізу туралы ақпарат беру саласында:

5.2.1. Тапсырыс берушіге дәрігерге дейінгі және(немесе) білікті медициналық көмек көрсету жағдайларын, «ҚазМұнайГаз» ҰҚ АҚ/«Ембімұнайгаз» АҚ алкогольге, есірткі құралдарына, психотроптық заттарға және олардың аналогтарына қатысты саясаттың бұзылуы жағдайларын қоса алғанда, Оқиғалар туралы мәліметтерді дереу, анықталған сәтінен бастап, 1 сағаттан кешіктірмей ұсынуға;

5.2.2. Заңнамалық талаптарға, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес Оқиғаларды тексеруді ұйымдастыру. Оқиғаларды тексеруді Заңнамалық талаптармен және Тапсырыс берушінің ішкі талаптарымен көзделген тәртіппен, заң талаптарымен көзделген жағдайларда Тапсырыс берушінің, Мердігердің және тартылатын Қосалқы Мердігердің (егер қажет болса) өкілдерінің, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар өкілдерінің міндетті түрде қатысуымен комиссия жүзеге асырады. Тексеру жөніндегі комиссияға қатысудан бас тартуға жол берілмейді;

5.2.3. Ай сайын, келесі есеп беру айының 7-не дейінгі мерзімде Тапсырысшының еңбекті және қоршаған ортаны қорғау департаментінің жазбаша сұратуы бойынша есептілік формасына сай, денсаулықты, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі саласындағы өз жұмысының нәтижелері туралы төмендегідей мазмұндағы ақпаратты жедел беруге:

- жұмыс уақытының шығынымен қатар барлық жазатайым оқиғалар туралы (өндіріспен байланысты және байланысты емес), жол-көлік оқиғалары туралы, сондай-ақ Тапсырысшы нысандарындағы оқиғалар туралы (апаттар, өрт, жарылыс, мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі туралы, адам өмірі мен денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға қатер төндіру оқиғалары, мүліктің және жабдықтың материалдық шығыны);
- Тапсырысшы нысандарындағы жұмысқа (қызметтер көрсетуге) тартылған Мердігер жұмыскерлерінің саны, жұмыстар жүргізу орнында Мердігер қызметкерлерімен орындалған жұмыс уақытының мөлшері;
- автотехниканың жалпы саны, сондай-ақ Тапсырысшы үшін жұмыстар орындауға қатысқан Мердігер автокөлік құралдарының жиынтық жүрісі;
- қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі бойынша оқудан өткен жұмыскерлер саны;
- қауіпсіздік және еңбекті қорғау шараларына жұмсалған шығындар.

5.2.4. Тапсырысшының өндірістік нысандарындағы жұмыстарды МердігерМердігер Мердігердің қызметіне тікелей немесе жанама қатысты, тергелуі Тапсырысшының ішкі процедурасына сәйкес, оның бастамасымен болатын оқиғаны тергеуге қатысу.

Тапсырысшының өндірістік нысандарындағы жұмыстарды орындауы кезінде Мердігерде орын алған оқиғалардың тікелей және негізгі себептерін тергеу және талдау жөніндегі комиссия құрамына Тапсырысшы тарапынан жауапты тұлға енгізілсін.

5.3. Көлік қауіпсіздігі саласында:

5.3.1. Мердігердің Тапсырысшы кен орындарында жүрген арнайы техникасы, автокөліктері және/немесе автобустарының жұмысшы техникалық күші жақсы болуы, қауіпсіздік техникасының барлық талаптарына сай, сондай-ақ GPS терминал жүйесімен





жабдықталған болуы тиіс.

Мердігер көлік құралдарындағы барлық GPS терминалдарды «Көлікті қамтамасыз ету есебі» ақпараттық жүйесіне (ИСУТО) – жолда жүру парағында көрсетілген маршрутқа мониторинг жүргізуі, жылдамдық режимін бақылау, жолда жүру парағының есебін жүргізу және қозғалыс қауіпсіздігі үшін қажетті басқа да параметрлерді интеграциялау үшін Тапсырыс берушінің бірыңғай GPS мониторингіне қосып қоюы керек.

Мердігер қауіпті жүктер (сұйытылған көмірсутегі газы, мұнай, газконденсаты, қалдықтар және т.б.) тасымалдайтын көлік құралдарын GPS терминалының жүйесіне бекітілген, цистерналардағы сұйықтық деңгейін үздіксіз өлшеуді қамтамасыз ететін, Тапсырысшының диспетчерлік қызметіне қосылған, осындай тасымалдаулардың мониторинг жүзеге асыруға мүмкіндік беретін өлшеу құралдарымен қамтамасыз етуі тиіс.

Мердігер автокөліктердің барлық түрлеріне автокөліктің белгілі бір мердігер мекемеге тиесілі екендігін жедел анықтау үшін, тану белгісін (логотипі, тактайша, басқа да) ілуі тиіс;

Автокөлік құралдары тегершіктеріндегі протектор суреті жол қозғалысы қағидасының талаптарына сәйкес келетін тиісті биіктікте болуы қажет, қысқы уақытта - алдыңғы және артқы қысқы тегершіктермен.

5.3.2. Мердігер қамтамасыз етуі тиіс:

- жүргізушіні оқытуды және тиісті квалификациясын;
- көлік құралдарына үнемі ТҚ көрсетуді;
- жүргізушілерге тұрақты түрде медициналық тексеру жүргізуді;
- жолаушыларды, жүктерді, оның ішінде қауіпті жүктерді тұрақты және тұрақсыз тасымалдайтын маршруттарда жұмыс жасайтын көлік құралдарының жүргізушілеріне рейсалды және рейстен кейін тексеру жүргізу.

5.3.3. Жұмыстар атқарылатын орындағы Мердігер қызметкерінде өзімен бірге Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғау қауіпсіздігі саласында тиісті оқудан және аттестациядан өткендігін растайтын белгі соғылған куәлігі болуы тиіс.

5.4. Жеке қорғаныс құралдарымен (ЖҚҚ) қамту және пайдалану саласында:

5.4.1. Мердігердің бүкіл қызметкерлері жеке қорғаныс құралдарымен қамтылуы және тұрғын ғимаратынан тыс, Жұмыстар жүргізілетін орындарда жүрген уақытта оларды пайдалануы қажет;

5.4.2. Жұмыстарды орындау үшін Тапсырысшы нысандарына алғаш келген Мердігердің бүкіл қызметкерлері кеніште немесе Тапсырысшының уәкілетті тұлғасымен арнайы белгіленген орында ҚжЕҚ инженерінен кіріспе нұсқаулықтан өтуі тиіс.

5.4.3. Жұмыстар атқарылатын орындағы Мердігер қызметкерінде өзімен бірге Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғау қауіпсіздігі саласында тиісті оқудан және аттестациядан өткендігін растайтын белгі соғылған куәлігі болуы тиіс.

5.4.4. Мердігерде Тапсырысшының уәкілетті өкілінің бірінші талабы бойынша азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғау қауіпсіздігі бойынша оқыту және аттестация өткізу, Тапсырысшы нысандарындағы жұмыстарды орындаушы қызметкерлерге нұсқаулық өткізу кестесі болуы және оны тапсыруы тиіс.

5.5. Алкогольдік ішімдік ішуге, есірткі және улы заттарды пайдалануға тыйым салу:

5.5.1. Мердігер міндетті:

- Жұмыскерді алкогольдік ішімдік ішкен, есірткі қолданған немесе уланғыш заттан мас болған күйінде жұмысқа қоспау (жұмыстан шығаруға);
- қызметкердің жұмыс жүргізіліп жатқан орынға және тұратын жеріне алкогольдік ішімдік, есірткі немесе уланғыш зат алып кіруне, өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттардан басқа, және болуына жол бермеу;

5.5.2. Аталған шектеулерге бақылауды қамтамасыз ету үшін, Тапсырысшы барлық көлік құралдарына, жұмыс жүргізілетін және қызметкердің тұратын орнына жеткізілетін заттар мен материалдарды тексеруге құқылы.

5.5.3. Егер осындай тексеру нәтижесінде аталған тыйым салынған заттар табылса немесе қызметкер мас болса, онда олар Жұмыс жүргізу орнына немесе тұратын орынға жіберілмейді.

5.6. Еңбек қатынастары саласында:

5.6.1. Шарт бойынша жұмыстардың орындалуы (қызметтер көрсету) барысында Мердігер Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының талаптарын мүлтіксіз сақтауға міндеттенеді, оның ішінде төмендегі бөлімдер бойынша:

- 1)Еңбек шарттарын жасау тәртібін, олардың мазмұны мен формасына қойылатын талаптарды;
- 2)Тұлғаны жұмысқа тек еңбек шарты жасалған соң ғана қосуға;
- 3)Жұмыс уақытының ұзақтығы мен режимін;
- 4)Еңбектің ауысымдық жұмысын және вахталық әдісін ұйымдастыру;
- 5)Түнгі уақыттағы және кезектен тыс уақыттағы жұмыстар;
- 6)Жұмыскерлер демалысы;
- 7)Еңбекке ақы төлеудің минимальды көлемі және еңбекке ақы төлеу саласындағы кепілдіктер;





8) Жалақы төлеу тәртібі және мерзімдері.

5.6.2. Өндіріс мәдениетінің заманауи деңгейін, денсаулықты қорғауды, жұмысқа қабілеттілігін және еңбек өнімділігін арттыруды қамтамасыз ету мақсатында, өзінің жұмыскерлеріне төмендегідей әлеуметтік-тұрмыстық жағдайды қамтамасыз ету:

1) Шарттың орындалуы барысында жұмысқа тартылған Мердігердің өндірістік қызмет жүргізілетін барлық орындарын ыстық тамақпен және ауыз сумен, атап айтқанда:

- жұмыскерлерді қанағаттандыратын сапалы тамақпен қамту, күнделікті бақылау ұйымдастыру. Тамақтың сіңірімділігі жоғары, дәмі жақсы, пайдаланылатын тамақ түрлері көп, адам ағзасының сұранысын қанағаттандыратындай, тиісті химиялық құрамы болуы тиіс. Ауыр физикалық жұмыстар атқаратын жұмысшылар үшін ұсынылатын қуат, ақуыз, майлар мен көмірсуларының мөлшері күніне 3450 ден 3600 дейінгі ккал құрауы тиіс. Осыған байланысты жұмысшылардың тамақтану рационы жұмсалған қуат көзін толтыруы және бір күнге тамақтану кезінде 1500 ккал кем болмауы қажет;

- асханада формасы өзгерген, шеті сынған, жарылған, эмалі ұшқан ыдысты пайдалануға; асхана ыдыс-аяқтарының алюминийден болуына; тамақты бөлшектеу тактайшаларының пластмассадан және тығыздалған фанерадан болуына жол бермеу;

- тамақты дайындау орны санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай болуы тиіс, жобағыда көрсетілген талаптар термоспен тамақтану жағдайында, Мердігер жұмысшыларының тамақты дайындау және ішуінің барлық сатысында сақталуы тиіс;

2) Тапсырысшы нысандарында жұмыс жасайтын жұмыскерлерді тұрғынжаймен қамту (қаладан тыс, қашықтау жерде, жұмыс процесін вахталық әдіспен жүзеге асыратын жұмысшылар үшін), атап айтқанда:

- вахталық әдіспен жұмыс жасайтын жұмысшыларды өндіріс нысанында болған уақытында тұрғынжаймен қамту. Жатақхананың тұратын бөлмелерінің көлемі бір адамға шаққанда 6 м² кем болмауы есебімен анықталады;

- төсек орын, сүлгі және басқа да жұмсақ бұйымдар аптасына 1 рет ауыстырылады;

- жуушы, дезинфекциялаушы заттарды қолдану арқылы құрғақ және ылғалмен тазалау жұмыстары қажеттілігіне қарай күн сайын, бірақ күніне 1 реттен кем емес жүргізіледі;

- өрт қауіпсіздігі шараларын, өрт дабылының және өртке қарсы қорғаныстың ішкі жүйесіндегі түтін датчиктерінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету;

- электрлі техникалық жабдықтар мен желілердің, салқындату-жылумен қамту жүйелерінің, ыстық және суық сумен қамту жүйелерінің, желдету жүйесінің үздіксіз және апатсыз жұмысын қамту, сондай-ақ профилактикалық жұмыстар жүргізу;

- жуушы, дезинфекциялаушы заттармен (ҚР-да қолдануға рұқсат етілген) және қағаз сүлгілермен, бәретхана қағаздарымен, санитарлық-гигиеналық нормаға сәйкес жатақхананы таза ұстау үшін қажетті материалдық-техникалық қажеттіліктермен қамту;

Тапсырысшы нысандарындағы жұмыскерлерді (қаладан тыс, қашықтау жерде, жұмыс процесін вахталық әдіспен жүзеге асыратын жұмысшылар үшін) тұрғынжаймен қамту үшін, Мердігердің жеке меншік ғимараты болмаған жағдайда, Мердігер өз жұмыскерлерін тұрғынжаймен қамту мақсатында Тапсырысшының көрсетілген нысандарында бар тұрғын жайларды пайдалануға рұқсат алу үшін қажетті шараларды алсын.

3) Тапсырысшы нысандарында жұмыс жасайтын жұмыскерлерді Тапсырысшы нысанына жеткізу, сондай-ақ нысандар арасында жүруі үшін көлікпен қамту, мұндайда:

- мердігердің жолаушыларды тасымалдауды және көлік қызметін көрсетуді жүзеге асыруға берілген барлық рұқсат ету құжаттары болуы тиіс;

- жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік құралдарының жиынтығы: кондиционерлеу және/немесе желдету жүйесі, жылыту жүйесі, жұмсақ орындық, автобус және микроавтобус салондары таза, орындықтары бүлінбеген және ыңғайлы күйге келтірілетін болуы қажет;

- көлік құралдары жайлылық талаптарына сай, жолаушыларға арналған қауіпсіздік белдігі бар және жазғы және қысқы уақытқа сай, толықтай техникалық жабдықталған болуы қажет;

4) Шарт талаптарына толықтай сәйкес болу мақсатында, Мердігердің өз міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ету үшін, жұмысшыларды тиісті мөлшерде және жарамды күйдегі еңбек құралдарымен қамту, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе механикалық еңбек құралдарымен (станок, машина, жабдық, құрал-саймандар және т.б.).

5.6.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Мердігердің Жұмыстардың орындалу процесін тоқтата тұруына тыйым салынады.

5.6.4. Жұмыстарды орындау үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек жанжалдары туындаған жағдайда Мердігер өз ұйымының бірінші басшысының орын алған сондай жағдайға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

5.6.5. Мердігер еңбек даулары туындаған кезде персоналдың жұмысын Жұмыстардың орындалуын толық тоқтатпай ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Тапсырыс берушінің алдындағы міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету үшін, Мердігер қосымша персонал немесе қосалқы мердігерлер тартуға міндетті.





5.6.6. Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек даулары кезінде әрекет ету жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ Жұмыстарды орындау барысында кідірістерді барынша болдырмау үшін, персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті.

5.6.7. Мердігердің өз күшімен реттеуі мүмкін болмайтын еңбек даулары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тез арада шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті.

5.6.8. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда, Тапсырыс берушіге қызметкерлердің ұсынған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпаратты және құжаттаманы (талаптарды қанағаттандырудың мүмкін еместігін растайтын құжаттар және т.б.) беруге.

5.7. Жұмыскерлердің көңіл күйі туралы ақпаратты дер уақытында алу мақсатында Мердігердің жұмыскерлермен өзара қарым-қатынас жасау тәртібі

5.7.1. Мердігер жұмыскерлерінің көңіл күйі туралы ақпаратты дер уақытында алу және жұмыскерлерге мекеме қызметі туралы ақпарат беру мақсатында Мердігер ішкі коммуникацияның төмендегідей механизмдерін қамтамасыз етеді:

1) Мердігердің бірінші басшысы жыл сайын бірінші жарты жылдықтың қорытындысы бойынша 1 қыркүйекке дейін және жылдың қорытындысы бойынша 1 наурызға дейін әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелері бойынша өз жұмыскерлерімен кездеседі, онда еңбек ұжымы Мердігерге өндірістік көрсеткіштер туралы ақпарат береді, ал Мердігер жұмыскерлердің көтерген мәселелері мен ұсыныстарын жинайды, оларға жауап береді; Мердігердің бірінші басшысы өз мекемесінің жұмыскерлерін айына бір рет жеке мәселелері бойынша қабылдайды;

2) Мердігер өз жұмыскерлерінің өтінішін қарауды және қабылданған шешім туралы арыз иесіне жауап берілуін қамтамасыз етеді.

5.8. Мердігер тарапынан Шарттың 5.6 – 5.9 тармақтарымен көзделген осы талаптар ережесінің сақталуына Тапсырысшының тексеру жүргізу тәртібі

5.8.1. Тапсырысшы Мердігер тарапынан Қазақстан Республикасы заңнамасы талаптарының және Шарттың 5.6 – 5.9 тармақтарымен көзделген осы талап ережелерінің сақталуына жоспарлы және жоспардан тыс тексеру өткізуге құқылы. Тексеру нәтижелері осы Шартқа Қосымша № 6-ге сай белгіленген форма бойынша Тексеру парағын толтыру арқылы ресімделеді.

Жоспарлы тексеру жылына кемінде 1 рет жүргізіледі. Кезектен тыс тексерулер төмендегілер негізінде жүргізіледі: Мердігер жұмыскерлерінен заңды құқықтарының бұзылғаны туралы жазылған өтініш және арыз; бұқаралық ақпарат құралдарындағы мақалалар; мемлекеттік органдардан және басқа да көздерден түскен мәліметтер, оның ішінде Тапсырысшының лауазымды тұлғаларынан.

Тапсырысшы тарапынан жүргізілетін тексеру барысында Мердігер міндетті:

- Тапсырысшыға өзекті және шынайы деректерді беруге;
- Тапсырысшының барлық әлеуметтік-тұрмыстық және өндірістік сипаттағы нысандарға баруын қамтамасыз етуге.

5.9. Мердігердің еңбек қатынастары саласындағы қосымша міндеттемелері

5.9.1. Мердігер міндеттенеді:

- еңбек ұжымында әлеуметтік-тұрмыстық сипаттағы жағымсыз құбылыстардың туындауының алдын алу және болуы мүмкін факторларын, себептерін анықтау және тіркеуге қатысты жағдайларға үздіксіз мониторинг және талдау жүргізу;
- еңбек ұжымында әлеуметтік наразылықтың туындауының нақты және ықтимал тәуекелін зерделеу, бағалау және болжау;
- қандай да бір әлеуметтік-еңбек дауы орын алған немесе туындап келе жатқан жағдайда Тапсырысшыға хабарлау. Осылайша, жұмыскерлер өкілдерімен арада келіссөз процесін жүргізу және қолданыстағы заңнамаға сәйкес орын алған жағдайға қатысты шешім қабылдау;
- Тапсырысшы нысанындағы жұмысқа тартылатын қосымша мердігер мекемелерге қатысты осы секілді талаптар белгілеу.

5.10. Қоршаған ортаны қорғау саласында:

5.10.1. Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің 339-бабына сәйкес, Мердігер жұмыстарды орындау кезінде пайда болған барлық өндіріс және тұтыну қалдықтарының (мұнай шламы), оның ішінде өз шикізаты мен материалдарынан, сондай-ақ Тапсырыс беруші берген шикізат пен материалдардың да меншік иесі болып табылады және ол қалдықты пайдаланғаннан кейін оның соңғы пайдаланушысы деп танылады. Жоғарыда көрсетілген қалдықтарды тасымалдауды Мердігер өз бетімен болмаса Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасының талаптарын сақтай отырып, мамандандырылған ұйымды тарту арқылы жүзеге асырады.

Резервуарлар, ыдыстарды, кенішішілік мұнай құбырларын және өзге де объектілерді тазарту жұмыстарын орындау барысында пайда болған мұнай шламдары Тапсырыс берушінің мұнай шламдарын уақытша сақтау полигонына Мердігердің күшімен және құралдарымен жеткізіледі.

«Ластаушы төлейді» принципіне сәйкес, Тараптар қалдықтарды басқару бойынша экологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз





ету үшін, экологиялық заңнамаға сәйкес, сондай қалдықтарды қалпына келтіру немесе жою операциясын жүзеге асырушы тұлғаның иелігіне бергенге дейін жауапты болады.

5.10.2. Егер Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде Тапсырысшы территориясында өндірістік база және/немесе Мердігер поселкесі орналасатын болса, Мердігер Тапсырысшы территориясында тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуі, өндірістік сұйықтықтардың төгілуіне жол бермеуі болмаса оның материалдар, жабдықтармен негізсіз қоршалмауын, сондай-ақ Мердігер жұмыскерлері тарапынан сол территория үшін белгіленген Тапсырысшы режимінің, экология, өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі бойынша нормативтік актілерінің сақталуын қамтамасыз етуі тиіс.

Осы мақсатпен Мердігер инженерлік-техникалық жұмыстар құрамынан Тапсырысшы территориясындағы жоғарыда көрсетілген талаптардың қамтамасыз етілуі үшін жауапты тұлға тағайындайды.

5.10.3. Осы Шартпен көзделген жұмыстардың орындалуы барысында, Мердігер өз күшімен және құралымен Жұмыс нысандарына үнемі тазалық жүргізілуін және жеке меншік қоқыстан және басқа да өндірістік және пайдаланылған қалдық пен қызметін жүргізу барысында пайда болған заттардан Жұмыс нысандарын және мекеменің орналасқан жерін тазартуды қамтамасыз етеді.

5.10.4. Мердігер қалдықтарды оларды орналастыру орындарына салу кезінде экологиялық талаптардың бұзылмауы үшін жауапты болады.

5.10.5. Жұмыстар аяқталған соң, Мердігер кен орнының инженер-экологінің қатысуымен, Тапсырысшы тарапынан орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісіне қол қойылғанға дейін орналасқан жерінен өз меншігіндегі барлық жабдықтар мен техниканы, артық материалдарды және т.б. алып кетеді, уақытша орнатылған ғимараттар мен құрылыстарды бұзып, сол жұмыстардан қалған қоқысты шығарады және өзінен кейін Жұмыстар жүргізілген және/немесе ғимарат орналасқан жерді экологиялық талаптар мен санитарлық нормаға сай күйге келтіріп, Тапсырысшы комиссиясының актісі бойынша алаңды тапсырады.

5.10.6. Жұмыстар жүргізу барысында Тапсырысшының келісімді/келісімнен тыс территориясында түрлі қалдықтардан санкцияланбаған қоқысты жинауға жол берілмейді, олай болмаған жағдайда осы Шарт талаптарына сәйкес, Мердігерге қатысты айыппұл санкциясы қолданылады.

5.10.7. Мердігер Шартқа қосымша №7-ге сәйкес экологиялық рұқсаттарда белгіленетін эмиссиялар нормативтеріне сай ай сайын, әрбір есепті айдың 25-күніне дейінгі мерзімде, сондай-ақ тоқсанына бір рет Тапсырысшыға қоршаған ортаға әсер ету туралы есептерді (экологиялық есептерді) беруге міндетті.

Мердігер осы тармақтың міндеттемелерін бермеген жағдайда, Тапсырысшы Шарттың 6.2-тармағымен белгіленген мерзім шегінде Мердігерге Шарттың 6.4-тармағына сәйкес жазбаша хабарлама жіберіп, орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Жазбаша хабарламада көрсетілген мерзімде тапсырылмаған жағдайда, Тапсырысшы осы Шарттың 9.3.2-тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

5.10.8. Мердігер өз есебінен ҚР ЭК 185-бабына сәйкес өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасының талаптарын орындауға, ластанудың және қоршаған ортаға әсерінің барлық көздері бойынша өлшеулерді жүзеге асыруды ескере отырып, өндірістік мониторинг жүргізуге және Тапсырысшыға қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті орган бекіткен нысандар бойынша есептерді тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оны) күнінен кешіктірмейтін мерзімде өндірістік экологиялық бақылау нәтижелері бойынша беруге міндеттенеді.

Мердігер осы тармақтың міндеттемелерін бермеген жағдайда Тапсырысшы 6.2-тармақта белгіленген мерзім шегінде Мердігерге Шарттың 6.4. тармағына сәйкес жазбаша хабарлама жіберу арқылы орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Жазбаша хабарламада көрсетілген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырысшы осы Шарттың 9.3.2 тармағына сәйкес шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

5.10.9. Есептік кезең (тоқсан) аяқталғаннан кейін Мердігер төлем шотын алған сәттен бастап 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде Тапсырысшыға осы Шарт бойынша Мердігер берген төлемдер тіркеліміне сәйкес өзінің ластану көздері бойынша қоршаған ортаға түзілетін шығарындылар үшін міндетті төлемдер бойынша шығыстарды өтейді. Уақтылы төленбеген жағдайда Тапсырысшы Мердігерге тиесілі төлемнен жоғарыда көрсетілген төлемдер бойынша шығыстар сомасын біржақты тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

5.10.10. Мердігер берілген есептердің дұрыстығы үшін жауапты болады. Мемлекеттік органдар тарапынан жүргізілген тексеру барысында кемшіліктер анықталған жағдайда, Мердігер Тапсырысшыға салынған айыппұл сомасын толық көлемде қайтаруға міндеттенеді.

5.11. Өндірістік бақылау саласында:

5.11.1. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Мердігермен және (немесе) Қоса мердігерлермен осы Шарт баптары ережелерінің сақталуына бақылауды жүзеге асыруға құқылы. Тапсырысшы тарапынан заңнамалық және өнеркәсіп, өрт және экология қауіпсіздігі, еңбекті қорғау және азаматтық қорғаныс саласы бойынша Тапсырысшының өзімен ұсынылған талаптардың сақталуына бақылау жүргізілуі үшін, Мердігер Тапсырысшының уәкілетті өкілдерінің жұмыс жүргізілетін орынға, вахталық поселкелер мен өндірістік базаларға кедергісіз кіруін қамтамасыз етуі тиіс.





5.11.2. Талаптардың бұзылуы анықталған жағдайда Тапсырысшы Мердігерге кемшіліктерді жою мерзімі көрсетілген тиісті актіні береді. Мердігер және (немесе) Қоса мердігер осындай актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, ол Тапсырыс берушімен және біржақты тәртіппен ресімделеді.

5.11.3. Егер Мердігер қандай да бір себептермен кемшіліктерді белгіленген мерзімде жоя алмайтын болса, онда Тапсырысшымен бірлесіп, кемшіліктерді көрсетілген келісілген мерзімде жою бойынша жоспар жасайды.

5.11.4. Кемшіліктердің жойылғаны туралы ақпаратты Мердігер ай сайынғы есеп құрамында береді.

5.11.5. Шарт бойынша міндеттемелерін орындау барысында орын алған апаттар, инциденттер мен жазатайым оқиғаларға жүргізілген ішкі тергеу нәтижесімен Мердігер кінәсінің бары анықталса, Мердігер Тапсырысшыға барлық келтірілген шығынды қайтарады.

5.11.6. Тапсырысшы Мердігердің кез келген жұмыскерінің, Мердігермен тартылған үшінші жақ тұлғасының Тапсырысшы кінәсінен бөлек алған жарақаты, зақымы немесе өлімі үшін, сондай-ақ олармен өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, электр қауіпсіздігі және өнеркәсіп санитариясы қағидаларының бұзылғаны үшін жауапты болмайды.

5.11.7. Мердігермен немесе жұмыстарды орындау үшін тартылған қосымша мердігер мекемесімен жол-көлік оқиғасына, инциденттерге, апатқа, төгілуге, оның ішінде қоршаған ортаны қорғау, қауіпсіздік техникасы, өнеркәсіп және өрт қауіпсіздігі, Тапсырысшы территориясында жолда жүру қағидасы бөлімі бойынша жол берілгенде, Шарт талаптарына сәйкес шығынның болғанына қарамастан, айыппұл санкциясы қолданылады.

5.11.8. Тапсырыс беруші, Тапсырыс беруші үшін шығынсыз, Тапсырыс берушінің пікірінше, өз міндеттерін орындауда біліксіз немесе Тапсырыс берушінің мүдделерін бұзатын қылықтар үшін айыпталатын немесе мінез-құлқы Тапсырыс берушіге залал келтіретін Мердігердің кез келген Қызметкерін жұмыстан шеттетуді Мердігерден кез келген уақытта талап етуге құқылы және Мердігер осы талапты орындауға және, талап етілсе, Тапсырыс беруші үшін қосымша шығыстарсыз, оны қолайлы түрде дереу ауыстыруға міндетті болады.

5.11.9. Мердігер жұмыстарды орындау кезінде ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы Заңнамалық талаптарды бұзғаны үшін, оның ішінде айыппұлдарды, өсімақыларды төлеу, сондай-ақ осыған байланысты келтірілген залалды өтеу бойынша жауапкершілікті өзі көтереді. Тапсырыс беруші Мердігерді жоғарыда көрсетілген бұзушылықтары үшін жауапқа тартылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген залалдардың барлығын өтеуге міндеттенеді.

5.11.10. Мердігер жұмыстарды жүргізу/қызметтерді көрсету процесінде Тапсырыс берушінің қызметкерлерімен болған Оқиғаларға кінәлі болса, Мердігер келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

5.11.11. Мердігердің осы баптың талаптарын сақтамауы, сондай-ақ ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарын бірнеше рет бұзуы осы Шарттың талаптарын елеулі бұзуы болып табылады және Тапсырыс берушіге, Тапсырыс берушінің осындай бұзуға байланысты Мердігердің залалдарын өтеу міндеттемелерінсіз, осы Шартты біржақты бұзу құқығын береді.

6. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

6.1. Мердігер жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін (жұмыстар кезеңі, Тапсырысшыдан жұмыстарды кезең-кезеңімен аяқтауды қабылдауға жазбаша мақұлдау алынған жағдайда) және шарт бойынша барлық міндеттемелер орындалғаннан кейін Тапсырысшыға қол қоюы үшін Шарттың талаптарына сәйкес орындалған жұмыстар актісін, Шартқа қосымша № 3-ке сәйкес форма бойынша жұмыстардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебін, сондай-ақ Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген шот-фактураны жібереді.

Егер Шарт бойынша орындалатын жұмыстар жабдықтарға техникалық қызмет көрсетумен, жөндеумен және/немесе монтаждаумен байланысты болса, онда Мердігер орындалған жұмыстар актісімен бірге қосымша Тапсырысшыға Тараптардың қолдары қойылған төмендегідей құжаттарды береді:

- жөндеу қоры бойынша тауар-материалдық құндылықтарды қабылдау-тапсыру актісі (Тапсырысшымен белгіленген форма бойынша);
- жөндеу қоры бойынша тауар-материалдық құндылықтарды белгілеу актісі (Тапсырысшымен белгіленген форма бойынша);
- Қазақстан Республикасының заңнамасымен және/немесе Тапсырысшының ішкі құжаттарымен көзделген өзге де актілер.

6.2. Тапсырысшы Мердігермен бірлесіп орындалған жұмыстар сапасы мен көлеміне тексеру жүргізеді және 10 (он) жұмыс күні ішінде аяқталған жұмыстарды орындалған жұмыстар актісі бойынша, сол актіге қол қою арқылы қабылдайды.

6.3. Тапсырысшы талап етуге құқылы, ал Мердігер орындалған жұмыстар актісіне келісім беруге және Тапсырысшымен белгіленген тәртіпке сай, онлайн-платформаны қолдану арқылы электронды нұсқада қол қоюға міндеттенеді.

6.4. Кемшіліктер, ақаулар, оның ішінде Шарт бойынша орындалмаған міндеттемелер анықталған жағдайда, жұмыстарды қабылдау кезінде Тараптар осы кемшіліктерді, ақауларды, орындалмағаны анықталған кемшіліктер мен ақаулар туралы жеке актіде не Мердігерге жазбаша түрде жіберілген Тапсырысшының оларды жою мерзімін көрсете отырып, хабарламасында ескертеді, ал Мердігер Тапсырысшы белгілеген мерзімде анықталған кемшіліктерді, ақауларды өтеусіз жоюға міндеттенеді.

6.5. Орындалған жұмыстарды қабылдау процедурасы Тапсырысшы талаптарымен қанағаттандырылатын нәтиже алынған сәтке дейін қайталанатын. Мұндайда осы Шарт бойынша Жұмыстарға төлем жүргізу жөнінде Тапсырысшы міндеттемелерінің басталуы сол





процедураның мерзіміне дейін ұзартылады. Мердігер орындалған жұмыстардағы кемшіліктерді жоюдан бас тартқан жағдайда Тапсырысшы жұмыс бағасын төлемеуге құқылы.

6.6. Мердігер анықталған кемшіліктер мен ақаулар туралы актіге бол қоюдан бас тартқан немесе оларды жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырысшы өз ескертулерінің дәлелді екенін растау үшін, тәуелсіз сараптаманы тарту туралы мәселені көтеруге құқылы, оның шешімі Тараптар үшін міндетті болып саналады. Тәуелсіз сараптама қызметіне төлем төлеу сараптама қорытындысына сәйкес, кінәлі деп танылған Тарапқа жүктеледі.

6.7. Бар кемшіліктер, ақаулар жойылған соң, Шарт бойынша орындалған жұмыстар актісіне Тараптардың уәкілетті өкілдерінің қолдары қойылады.

6.8. Шарт «Самрук-Қазына» ҰАҚ» АҚ-ның электронды сатып алуының ақпараттық жүйесінде жасалған жағдайда (бұдан әрі – Жүйе), Мердігер Тапсырысшыға Шарттың 6.1 тармағымен көзделген құжаттарды қағаз жүзінде, сондай-ақ аталған құжаттарды Жүйе арқылы электронды түрде жібереді.

7. Кепілдіктер мен Сапа

7.1. Барлық орындалған жұмыстар сапасы толықтай Шартқа қосымшалармен көзделген Тапсырысшы талаптарына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында әрекет етуші нормативтік құжаттар (ГОСТ, СТ РК, ТУ, ОСТ, техникалық регламент және т.б.) талаптарына сәйкес болуы тиіс.

7.2. Көрсетілген жұмыстардың кепілдік мерзімі көрсетілген жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойылған күннен бастап 36 (отыз алты) айды құрайды.

7.3. Аяқталған нысанды пайдалану барысында жасырын кемшіліктер, ақаулар анықталған жағдайда, Тапсырысшы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (Ерекше бөлім) 630 бабымен қаралған жалпы мерзім және Шарттың 7.2 тармағымен көзделген кепілдік мерзім ішінде өз таңдауы бойынша Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (Ерекше бөлім) 635 бабымен қаралғанның біреуін жүзеге асыруға болмаса Мердігерден орындалған жұмыстарды тегін қайтадан орындауын немесе Тапсырысшының кемшіліктерді өз есебінен жоюға жұмсаған шығындарын қайтаруды талап етуге құқылы.

7.4. Мердігер пайдалағынған материалдар, құрылғылар, жабдықтар мен жүйелердің жобалау сипаттамасына, мемлекеттік стандарттарға және техникалық талаптарға сәйкес тиісті сапада болуына, олардың тиісті сертификаттармен, техникалық паспорттармен және басқа да олардың сапасын растайтын құжаттармен қамтылуына кепілдік береді.

7.5. Мердігер орындалатын жұмыстарға қатысты барлық рұқсат құжаттарының барына, оның ішінде орнатылатын қосалқы бөлшектер мен тізбектерге рұқсаттар, лицензия, сертификаттардың барына кепілдік береді.

7.6. Шарт талаптарынан ауытқу немесе басқа да кемшіліктердің анықталуы Мердігерді Шарт бойынша қандай да бір міндеттемелерді орындаудан босатпайды және Тапсырысшыны олар әрі орындалатын жұмыстар мерзімі, көлемі мен сапасына қатысты талаптар қою құқығынан айырмайды.

7.7. Мердігер осы Шарт бойынша жұмыстар нәтижесіне қатысты үшінші жақ тұлғаларына ерекше құқықтың берілмейтініне осы арқылы Тапсырысшыға кепілдік береді. Үшінші жақ тұлғалары тарапынан жұмыс нәтижелеріне берілетін ерекше құқыққа қатысты Тапсырысшыға наразылық білдірілген болса, осы кепілдік талаптары бұзылған жағдайда, Мердігер осымен байланысты барлық шығындарды толық көлемде Тапсырысшыға қайтаруға міндеттенеді.

8. Тараптардың жауапкершілігі

8.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

8.2. Мердігердің жауапкершілігі:

8.2.1. Мердігер Шартта айтылған Жұмыстарды орындау мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін уақтылы орындалмаған Жұмыстар құнының 0,1% -ы мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10% -ынан аспайтын мөлшерде өсімақы төлеуге міндетті;

8.2.2. Жобалауалды және (немесе) жобалау (жобалау – сметалық) құжаттарында тауарлар, жұмыстар, қызметтер индустриалдық-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында уәкілетті мемлекеттік органмен жасақталған деректер базасына енгізілген құрылыс материалдары, жабдықтар, бұйымдар мен құрылғылар және олардың жеткізушілері (болған жағдайда) дәлелсіз көрсетілмеген жағдайда, Мердігер сатып алулар туралы шарттың жалпы сомасының 10%-нан кем емес мөлшерде айыппұл түріндегі жауапкершілікке тартылады, оны жұмысты орындаған Мердігер төлеуі тиіс немесе ақырғы орындалған жұмыстар актісіне тараптардың қолдары қойылғанға дейін Тапсырысшы ұстап қалады;

8.2.3. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою мерзімін өткізіп алған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге кемшіліктерді жою мерзімі бұзылған Жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10% -ынан аспайтын мөлшерде өсімақы төлеуге міндетті.

8.2.4. Жұмыстарда елішілік құндылықтың нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан





бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарт сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді;

8.2.5. Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша осы Шартқа сай міндеттемелерді (оның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу міндеттемелерін) Мердігер орындамаған және (немесе) тиісінше орындамаған әрбір жағдай үшін, орындалуы жүзеге асырылмаған не тиісінше жүзеге асырылмаған Жұмыстардың жалпы құнының 10% -ы мөлшерінде айыппұл төлеуге (Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайларды қоспағанда) міндетті.

8.2.6. Шарттың 4.1.6.1 тармағымен көзделген міндеттемелер орындалмаған жағдайда, Мердігер Тапсырысшыға тиісті қаржы жылына республикалық бюджет туралы заңмен белгіленген 2000 айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді;

8.2.7. Мердігер мекемелерге қатысты қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау талаптары сақталмаған/бұзылғаны үшін, Мердігер/қосымша мердігер Шартқа Қосымша №5-ке сай жауапты болады;

8.2.8. Осы Шарттың орындалуы барысында Шарттың осы 8 тармағымен және Қартқа Қосымша №5-пен көзделген өзге де кемшіліктер анықталған жағдайда, Мердігер Шарт сомасының 1% мөлшеріндегі айыппұлды осы Шарттың 4.4.7 тармағына сәйкес ресімделген құжат негізінде төлейді;

8.2.9. Шарттың 9.3.2 тармағына сәйкес, Тапсырысшы тарапынан Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Мердігер Шарттың 8.2.5 тармағымен қаралған айыппұлды Тапсырысшыға төлеуге міндетті.

8.2.10. 4.1.51-тармақтың нормасы орындалмаған жағдайда Мердігер шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде міндеттеменің орындалмағаны үшін жауапты болады, оны Мердігер төлеуге тиіс немесе Тапсырысшы Тараптар орындалған Жұмыстардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті (түпкілікті) актіге қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

8.2.11. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда, Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін шарт сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 10%-нан аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбы түрінде жауапты болады.

8.2.12. Осы Шартты орындау үшін тартылатын жұмыскерлерге жалақы белгілеу жөніндегі міндеттемелер Шарт талаптарына сәйкес орындалмаған жағдайда, Мердігер Шарттың жалпы құнының кемінде 10% -ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны Мердігер төлеуі тиіс немесе орындалған жұмыстардың қабылданғанын - тапсырылғанын растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қала алады.

8.2.13. Шарттың талаптарына сәйкес Мердігердің қызметкерлерін әлеуметтік қолдауға арналған жалақыны және шығындарды ұлғайту жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда, Мердігер Шарттың жалпы құнының кемінде 10% -ы мөлшерінде айыппұл төлеуге жауапты болады, оны Мердігер төлеуі тиіс немесе орындалған жұмыстардың қабылданғанын - тапсырылғанын растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қала алады.

8.2.14. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша ақы төлеуді жүзеге асырған және осы Шарт бойынша Орындаушы міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) Шарт тоқтатылған жағдайда (оның ішінде оны бұзу жолымен), Орындаушы бұл туралы Тапсырыс берушіні Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақша қаражатын қайтаруды жүзеге асыруға күнтізбелік 10 (он) күн бұрын (шығыстары жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған), талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей хабарлауға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Орындаушы Тапсырыс беруші талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін қайтаруға жататын соманың әрбір мерзімі өткен күні үшін 0,1%-ы көлемінде өсімақы төлеуге міндетті, бірақ өсімақы көлемі Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық болмауы тиіс.

8.2.15. Мердігер тарапынан Шарттың 4.1.61. тармағында көзделген міндеттемелер орындалмаған жағдайда, Мердігер міндеттемелер бұзыла отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% -ы мөлшерінде айыппұл төлеуге жауапты болады, оны Мердігер төлеуі тиіс немесе көрсетілген жұмыстарды қабылдау-тапсыруды растайтын тиісті (түпкілікті) актіге қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қала алады.

8.2.16. Шарттың 8.2 тармағымен көзделген, тұрақсыздық ақысын/айыппұл/өсімақы төлеу туралы талаптардан басқа, Шарт бойынша міндеттемелер Мердігермен бұзылған/орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың 9.3.2 тармағына сәйкес, біржақты тәртіппен шарттың орындалуынан бас тартуға құқылы.

8.2.17. Пайдасына тұрақсыздық ақысы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық ақысынан (өсімақыдан, айыппұлдан) тыс толық сомада өтелуге тиіс.

8.2.18. Тапсырысшының өз күшімен және өз есебінен Жұмыстарды ақаулар және/немесе кемшіліктер жойылған жағдайда, Мердігерді жұмсалған ондай шығындарды Тапсырыс берушіге қайтарады.





8.3. Мердігер Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімақы (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төлеуге жататын сомадан ұстап қалуына келіседі.

8.4. Егер Мердігер Шарттың орындалуын қамту ақысын Шарттың 4.1.2 тармағымен белгіленген мерзімде төлемеген болса, Тапсырысшы шарт міндеттемелерін бұзбастан, біржақты тәртіппен осы Шартты бұзады және әлеуетті жеткізушімен енгізілген өтінішті қамту ақысы ұсталады.

8.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

8.5.1. Шарт бойынша төлем кешіктірілген жағдайда (оның ішінде аванстық төлемдер де), Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімінде орындалмаған міндеттемелердің жалпы сомасының 0,1%-ы көлемінде әрбір мерзімі өткен күнтізбелік күн үшін өсімақы төлеуі тиіс, оның көлемі Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық болмауы тиіс.

8.5.2. Мердігер ұсынған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% -ы мөлшерінде, бірақ мерзімінде орындалмаған міндеттеме сомасының 10% -ынан аспайтын өсімақы төлеуге тиіс.

8.5.3. Тапсырысшы тарапынан Жұмыстарды қабылдау себепсіз кешіктірілген жағдайда, Мердігер Тапсырысшыдан әрбір мерзімі өткен күнтізбелік күн үшін, кешіктірілген күн сомасының 0,1% мөлшерінде өсімақы төлеуін талап етуге құқылы, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан артық болмауы тиіс.

8.5.4. Мердігер ұсынған шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10% - ы аспауға тиіс.

8.5.5. Тапсырыс беруші жасалған жұмыстар актісіне қол қояды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% -ы мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспайтын мөлшерде өсімақы төлейді.

8.5.6. Тапсырысшы себепсіз дәлелдермен құжаттарды беруді кешіктірген жағдайда (егер шарт талаптары бойынша Тапсырысшының құжаттарды Мердігерге жұмыстарды орындауы үшін беруі талап етілетін болса), соның салдарынан Мердігер Шартпен қаралған өз міндеттемелерін орындай алмаған болса, Мердігер Тапсырысшыдан Қазақстан Республикасының белгіленген заңнамасының тәртібіне сай, мерзімінің кешіктірілуіне байланысты келтірілген шығындардың қайтарылуын талап етуге, сондай-ақ жұмыстардың орындалу мерзімін Шарт талаптарын өзгертпестен, сол кешіктірілген мерзімге сай ұзарту;

8.6. Тұрақсыздық ақысының (айыппұл, өсімақы) төленуі Тараптарды осы Шартпен қаралған міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

8.7. Тұрақсыздық ақысын төлеуді Мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті тұлғасының қолы қойылған тиісті жазбаша хабарлама және төлемге шот алған сәттен бастап 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде жүргізеді. Мердігер Тапсырысшы тарапынан өзара есеп айырысуды салыстыру актісінің орындалмаған жұмыстар үшін төлемнің және тұрақсыздық ақысы төлемінің ыңғайласпа біркелкі талаптар есебін жүргізу мақсатында тұрақсыздық ақысын төлеу үшін берілетін шотқа қосылуына келіседі.

8.8. Егер Мердігер жұмыстың дер уақытында орындалмауы немесе Мердігермен жұмыстың бәрі немесе бір бөлігінің орындалмауы Тапсырысшы кінәсінен болғанын дәлелдесе, Тапсырысшы Шарттың 8.2.1 және 8.2.5 тармақтары бойынша тұрақсыздық ақысын қолданбауға/өндіріп алмауға құқылы.

8.9. Шарттың 8 тарауымен көзделген бір немесе бірнеше жағдай орын алған кезде, Тапсырысшы бірнеше айыппұл санкциясын қатарынан шектеусіз қолдануға құқылы.

8.10. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші белгіленген тәртіппен Холдингтің Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға ақпарат жібереді.

8.11. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзғаны және осыған байланысты туындаған шығындар үшін есептелген айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

8.12. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз мөлшерде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

8.13. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

8.14. Мердігер осы Шарт және Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған өзге де шарттар бойынша төлеуге жататын сомадан Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы салдарынан өтеуге жататын және Тапсырыс берушіге тиесілі нақты залал мен жіберіп алған пайда сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келіседі.

9. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

9.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.

9.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе





ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

9.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

9.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

9.3.2. Мердігер өз міндеттерін бұзған жағдайда;

9.3.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

9.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

9.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда) шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

9.3.3.3. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша міндеттемелерді бұзған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың негізделген орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

9.3.4. Шартты бұзу: мердігер банкрот деп жарияланған, төлем қабілетсіз деп танылған; жұмыстарды орындау үшін қажетті лицензиялар мен өзге де рұқсат құжаттарының күші жойылған/алынбаған; шектеуді белгілейтін және/немесе Тапсырыс беруші үшін шарт бойынша жұмыстарды орындау орынсыз және/немесе мүмкін болмайтын сот актілері немесе сот орындаушыларының қаулылары болған жағдайларда дереу жүзеге асырылады.

9.4. Шартты орындаудан Тапсырысшы біржақты тәртіппен бас тартқан кезде, Тапсырысшы Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күніне дейінгі 10 (он) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада Шарттың бұзылу себебі көрсетілуі, жойылатын шарт міндеттемелерінің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзудың күшіне ену күні айтылуы тиіс. Шартты бұзу кезінде жоғарыда көрсетілген жағдарларға сай, Мердігер Шарттың орындалуымен байланысты тек нақты жұмсалған шығындар төлемін бұзылатын күнге дейін ғана талап етуге құқылы.

9.5. Сатып алуда Қордың құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты тәртіппен бұзуына және (немесе) одан бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

9.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген шығыстар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

10. Хат-хабар

10.1. Кез келген хат-хабар, құлақтандыру, есеп берулер, сұрау салулар, талап етулер, бекітулер, келісулер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарлаулар осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша түрде орындалуы тиіс, күні бұрын берілуі және қолма қол немесе почта хабарламасы арқылы тапсырыс хаты түрінде, факспен немесе электронды почта арқылы беріліп, түпнұсқасы факс/электронды нұсқасын алғаннан кейінгі 5 (бес) жұмыс күні ішінде жеткізілуі тиіс. Хат алмасу түріндегі барлық құжаттарда осы Шартқа сай немесе байланысты Тараптардың деректемелері Шарт номерімен болуы тиіс.

10.2. Тапсырысты почта, курьерлік почта, телеграмма немесе факс арқылы жіберілетін кез келген хабарлама (одан бұрын алынған растаушы болмаған кезде) берілу кезінде алғаны туралы белгі қою арқылы жеткізілген болып саналады.

11. Шарттың мерзімі

11.1. Осы Шарт Тараптардың қолдары қойылған сәттен бастап күшіне енеді және Шарт бойынша Тараптармен өз міндеттемелері толықтай орындалғанға дейін әрекет етеді.

12. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

12.1. Егер бұл дүлей күш жағдайларының салдары болып табылатын болса (су тасқыны, жер сілкіну және басқа да апатты оқиғалар, эмбарго, соғыс немесе әскери әрекеттер, диверсия, терроризм, жұмыстың орындалуына кедергі келтіретін немесе тыйым салатын мемлекеттік органдардың нормативтік-құқықтық актілерінің күші енуі), ол жағдайлар тараптар еркінен тыс болып, тараптардың өз міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермесе, тараптар осы келісім-шарт бойынша міндеттемелерді толықтай немесе жартылай орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады.

12.2. Кез келген Тарап дүлей күш жағдайы туындаған кезде, осындай жағдай орын алған күннен бастапқы 5 күн ішінде екінші Тарапқа





жағдайдың орын алғаны туралы жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Мұндай жағдайлар Қазақстан Республикасының өкілетті мемлекеттік органдарымен расталуы тиіс.

12.3. Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуы уақытқа сәйкес дүлей күш жағдайы әрекет еткен уақытқа дейін, сондай-ақ сол жағдаймен орын алған салдары жойылғанға дейін ұзартылады.

12.4. Осы Шарттың 12.2. тармағында айтылғандай тәртіппен дер уақытында немесе мүлде хабарланбауы, Тарапты өз міндетін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын кез келген жоғарыда айтылған жағдайға сүйену құқығынан айырады.

12.5. Егер Тараптардың өз міндеттерін толықтай немесе жартылай орындау мүмкіндігінен айырылу мерзімі 2 (екі) айдан асып кетсе, онда Тараптар осы Келісім-шартты бұзу және өзара есепайырысу құқығын иеленеді.

13. Дауларды шешу тәртібі

13.1. Тараптар арасында осы Шартқа қатысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктердің бәрі, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.

13.2. Даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, Атырау облыстық Мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотпен шешіледі.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

14.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

14.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

14.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

14.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

14.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

14.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

14.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14.8. Мердігер төмендегі ескертпелердің кепілдіктерін сақтайды:

- мемлекетке байланысты тұлға және (бар/жоқ) оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері немесе тікелей немесе жанама иелері болып табылатын саяси маңызы бар тұлғалар (болып табылады/болып табылмайды). Мердігер қандай да бір саяси маңызы бар тұлға мердігердің лауазымды адамы немесе қызметкері болған не мердігердің тікелей немесе жанама қатысу үлесін алған барлық жағдайлар туралы Тапсырысшыға жазбаша нысанда дереу хабарлауға міндеттенеді;

- қандай да бір заңсыз мақсатта емес, заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған және қаржыландырудың тек заңды көздері ғана бар;

- Мердігер мен оның Үлестес тұлғалары алаяқтық немесе сыбайлас жемқорлыққа байланысты қандай да бір заңға қайшы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталмаған немесе кінәлі деп танылған. Егер Мердігер немесе оның қандай да бір үлестес тұлғалары осындай құқыққа қарсы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталса немесе кінәлі деп танылса, Мердігер Тапсырысшыны жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді

- Мердігер "ҚазМұнайГаз" ҰК АҚ (ҚМГ) Іскерлік этика кодексімен және Тапсырысшының ресми веб-сайтындағы Тапсырысшының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысқанын растайды. Мердігер ҚМГ Іскерлік этика кодексін және Тапсырысшының





сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын толық түсінетіндігін куәландырады.

15. Құпиялылық

15.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

15.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15.3. Бұл тарау сот органдарының сұратуы бойынша және Шарт мәніне қатысты іс сотта қаралған жағдайда, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген, уәкілетті мемлекеттік органдардың талаптары бойынша іс ашылған жағдайда қолданылмайды.

16. Санкциялық ескерту

16.1. Тараптар осы Шартты Мердігер кепілдемесі негізінде және Мердігер өз бизнесін Экономикалық санкциялар туралы заңнамаға сәйкес және оны бұзбай жүргізді, жүргізіп келеді және жүргізе береді дегенге адал ниетпен сене отырып жасасады, және осы Келісім жасасқан күні Мердігер АҚШ-тың Қаржы министрлігінің шетелдік активтерін бақылау жөніндегі басқармамен (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) болмаса кез келген өзге орган, департамент немесе АҚШ үкіметінің агенттігімен, Біріккен Ұлттар Ұйымымен, Ұлыбритания, Еуропалық одақ немесе кез келген Еуропалық одақ мүшесі-мемлекетпен әкімшіліктендірілетін кез келген экономикалық немесе қаржылық санкциялар түсіндірілетін, Экономикалық санкциялар туралы заңнаманың сақталуына және ниеттенуіне бағытталған саясат пен процедураларды имплементациялады және қолдады. Мердігер кепілдік береді және қамтамасыз етуге міндеттенеді:

(a) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List - арнайы бөлінген және бұғатталған жеке тұлғалар тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions - корреспонденттік шотты немесе толассыз төлеммен шотты ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір болмаса бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury), сондай-ақ экстерриториялық әрекеті бар кез келген басқа санкциялық тізімі санкциялар тізіміне кірмейді;

(b) Шартты жасау және/немесе оның Мердігермен орындалуы осы тармақтың (a) тармақшасында көрсетілген санкциялардың бұзылуына соқтырмайды;

(c) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болатын күні және осы Шартқа сәйкес оны іс жүзінде орындау күніне дейін – осы Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын мердігердің шоттары, оның ішінде меншікті және корреспонденттік шоттар оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын, ЕО қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын тұлғалардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген банктерде немесе қаржы мекемелерінде болады (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), және (немесе) Ұлыбританиядағы қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі Басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the office of Financial sanctions Implementations in the UK), және (немесе) SDN тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (Foreign Financial Institutions list of Foreign Financial Institutions subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе толассыз төлеммен шотты ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген Санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (non-SDN Menu-Based sanctions List) Мемлекеттік қаржының ашықтығы;

(d) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да және (немесе) акционерлер Экономикалық санкциялармен тыйым салынған немесе кез келген тұлғамен арадағы мұндай мәмілелер Экономикалық санкцияны бұзады немесе Санкцияланған тұлғалар пайдасына пайдаланылады немесе трактатталады деген кез келген тұлғамен немесе ұйыммен мәміле жасауға тартылмаған немесе ешқандай мәмілеге тартылмайды; немесе





(е) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да және (немесе) акционерлер кез келген келісім, мәміле, уағдаластықты немесе санкция салынған тұлғалармен қарым қатынасты немесе сондай тұлғалардың пайдасы үшін (кез келген жылжымайтын мүлікті қоса), болмаса Санкцияланған территорияда немесе Иран мұнайын, мұнай немесе мұнай химия өнімдерінің қатысуымен мәмілені қаржыландырмайды немесе жеңілдетпейді; немесе

(f) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да және (немесе) акционерлер кез келген басқа да жолмен Экономикалық санкцияның бұзылуына әкелмеуі немесе Экономикалық санкцияның бұзылуына ықпал ететін (Қормен) немесе кез келген үшінші тұлғалармен ықпал етпеуі тиіс;

(g) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да және (немесе) акционерлер мемлекет территориясы деген ұғымдағы, Экономикалық санкция таратылатын Санкцияланған территорияға орналаспайды, егер Санкциялық территорияда орналасуы Экономикалық санкцияның бұзылуына соқтырса немесе соқтыруы мүмкін болса;

(h) Мердігер де, оның аффилирленген тұлғалары да және (немесе) акционерлер Экономикалық санкцияға байланысты бұғатталған немесе тыйым салынған немесе Экономикалық санкцияның бұзылуына соқтыратын немесе соқтыруы мүмкін мүлікке мүдделі және үлестес болмайды немесе мүлікке тартылмайды;

(i) осы Шартқа Мердігердің атынан қол қоятын тұлға(лар) Еуропалық Одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялық тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions-корреспонденттік шотты немесе толассыз төлеммен шотты ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (non-SDN Menu – Based Sanctions List-SDN-ге негізделмеген Санкциялар тізімі), АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы әкімшілендіретін (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury), сондай-ақ экстерриториялық әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізімі.

16.2. Егер шарт жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа санкциялық акт қабылданған немесе қандай да бір қолданыстағы санкциялық актіге өзгерістер енгізілетін немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесі немесе шешімінің күшіне сәйкес қолданыстағы санкциялық актінің ("Жаңа санкциялар") қолданылу аясы кеңейтілетін немесе өзгеше түрде өзгертін жағдайда және осындай Жаңа Санкциялар:

(a)дұрыс және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейді немесе елеулі түрде қиындата алады; және (немесе)

(b) мұндай Тарап үшін қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама залалдарға ұзақ мерзімді қол жеткізу мүмкіндігін (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) туындатқан немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе)

(c) өнім беруді/қызметтер көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкеп соғуы мүмкін

(d)тараптардың қайсыбірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған Тараптардың қайсыбірінің міндеттемелерін (ковенанттарын)бұзуға әкеп соғады, оларды сақтау мүмкін емес немесе жаңа санкциялармен елеулі түрде қиындық туғызады; және (немесе)

(e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқты немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған осындай төмендеу ықтималдығы бар, (бірге – «Жаңа санкциялар салдары»),

екінші Тарап ол жөнінде екінші Тарапқа Жаңа санкциялар қабылданған сәттен бастап 5 (бес) күн ішінде ресми растаушы құжаттар қосымшаларымен және осы санкциялардың оларға ықпалы туралы дереу хабарлауға міндеттенеді (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады).

16.3. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 10 (он) күннен кешіктірмей, Тараптар осы Шарт бойынша Тараптардың өз міндеттемелерін орындауына жаңа санкциялардың әлеуетті әсеріне қатысты өз позицияларын әділ талқылау және келісу үшін, сондай-ақ жаңа санкциялардың теріс әсерін болдырмау немесе төмендету бойынша мүмкін заңды және қолайлы іс-шаралар туралы кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді, осы Шартқа өзгерістер енгізуді, құзыретті мемлекеттік органнан тиісті юрисдикцияның рұқсаттарын/лицензиялар алуды ("Әділ келіссөздер") қоса.

16.4. Тараптар жүргізілген әділ келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды 5 (бес) күн ішінде не олар келіскен өзге де мерзім ішінде іске асыру үшін ақолайлы күш-жігер жұмсайды, жаңа санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануды болдырмауға мүмкіндік беретін іс-шаралар жүзеге асырылуы мүмкін.

16.5. Тараптар әділ келіссөздердің бірінші күні өткізілген 5 (бесеуден) соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта жаңа санкциялардың салдарына әкеп соққан жаңа санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты туындаған Тарапқа ("Тыйым салынған Тарап") келісімге қол жеткізбегені туралы хабарлама ("Келісімге қол жеткізбегені туралы хабарлама") жіберуге құқығы бар.). Келісімге қол жеткізбеуі туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда, Тараптар Шартты біржақты тәртіппен бұзуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

16.6. Жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, Тараптар келіседі, егер осы Шарт бойынша кез келген төлем АҚШ долларымен





жүргізілсе, болмаса (валютаны көрсету) Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе, Тараптардың өзара келісімі бойынша, басқаша айтқанда Жаңа санкцияларға сай болмаса, 16.8 бап ережелері артықшылықты тәртіппен Тараптар пікірі бойынша баламалы валютамен төлем жүргізу арқылы Жаңа Санкция салдарын болдырмауға мүмкіндік беретін болса, және мұндайда 16.5 және 16.6 тармақтарының ережелері қолданылмайтын болса.

16.7. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не басқа валюта жүзеге асыру мердігер үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісімі бойынша өзгеше түрде орынсыз болатынын растайды және келіседі, Тапсырыс беруші бұл туралы хабарлауға міндеттенеді. Мердігердің бұл туралы жазбаша түрде және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны жазбаша түрде бірлесіп келіседі, ("Баламалы валюта") және осындай төлемді алушы Тараптың банк шотының деректемелері, тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және қолайлы жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

16.8. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуге тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 16.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), Тараптар мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларындағы есеп айырысуларды жүзеге асыру мақсаттары үшін, осы сомалардың Қазақстан Республикасының Ұлттық банкінің төлем жүргізілетін күнгі курсы немесе есебі бойынша АҚШ долларымен есептеуге келіседі (төлем немесе есеп айырысу бекітілген күн) немесе егер Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті валюталардың бағамдары туралы, бағамы бойынша басқа елдің ұлттық банкін көрсету, күніне қатысты (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) ақпаратты жарияламайды.

16.9. Шарттың жалпы қолданылу мерзіміне қарамастан, Шарттың санкциялық міндеттемелер бөлігіндегі қолданылуы шартты бұзғаннан, бас тартқаннан, жарамсыз деп танығаннан, қолданылу мерзімі өткеннен немесе тұтастай бұзылғаннан кейін толық күшінде қалады.

17. Басқа шарттар

17.1. Шарт электронды түрде қазақ және орыс тілдерінде жасалды және Жүйе арқылы «Самұрық-Қазына» ҰАҚ АҚ-ның электронды сатып алу порталында <https://zakup.sk.kz/> Тараптардың уәкілетті тұлғаларының қағаз жүзінде қол қойылған Шартқа тең келетін заңды күші бар, электронды цифрлық қол қоюы арқылы жасалды.

Шарттың қазақ және орыс тілдеріндегі мәтіндері арасында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Шарттың орыс тіліндегі нұсқасы басымдылыққа ие болады.

17.2. Осы Шартқа қатысты барлық қосымшалар, өзгертулер мен толықтырулар олардың жазбаша және Тараптардың уәкілетті тұлғаларының Шарттың 17.1 тармағының талаптарына сәйкес электронды қол қоюы арқылы жасалуы кезінде, оның ажырамас бөлігі болып табылады.

17.3. Мердігер Жұмыстардың орындалуы нәтижесінде үшінші жақ тұлғаларымен шығынды өтеуге берілетін наразылықтар мен талаптардан қорғайды, сондай-ақ Тапсырысшыға келтірілген шығындармен немесе мүлкіне келтірілген шығындармен, өз меншігімен және өз жұмыскерлерінің денсаулығымен байланысты барлық тәуекелдер үшін, сондай-ақ Шарттың орындалуы барысында және салдарынан орын алған өз жұмыскерлерінің өлімі үшін жауапты болады.

17.4. Тараптар арасында жаңа міндеттемелер жүктейтін, Шартпен көзделмеген кез келген келісім, егер ол Шарттың 16.1 тармағының талаптарына сәйкес қосымша келісім түрінде Тараптармен расталған, Тараптардың уәкілетті өкілдерінің қолдары қойылған болса, жарамды болып саналады.

17.5. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі. Шарт талаптарын орындау кезінде Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

17.6. Тараптардың ешқайсысы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін, екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші жақ тұлғаларына беруге құқысыз.

17.7. Шарттың және оның қосымшаларының мәтінін талқылау кезінде қандай да келіспеушіліктер, ауытқулар болған жағдайда, Шарт мәтініне басымдылық беріледі.

17.8. Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Қосымшалар:

- 1) Қосымша №1 – Сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, қызметтер тізімі;
- 2) Қосымша №2 – Техникалық сипаттама;
- 3) Қосымша №3 – Елішілік құндылық туралы есеп беру үлгісі;
- 4) Қосымша №4 – Жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесі;
- 5) Қосымша №5 – Мердігер мекемелерге қатысты қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау бойынша талаптар;
- 6) Қосымша №6 – Тапсырысшы тарапынан Мердігердің Шарт бойынша міндеттемелерін орындауы кезінде еңбек қатынастары саласының міндеттемелерін сақтауына тексеру жүргізуге арналған тексеру парағы;
- 7) Қосымша №7 - Экологиялық есептілік нысаны
- 8) Қосымша №8 – Шартқа қоса тіркелетін ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы келісім;





9) Қосымша №9 – ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы шаралар бойынша талаптар.

18. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Ембімұнайгаз" АҚ
Атырау облысы, Атырау Қ.Ә., Валиханова, 1
БСН 120240021112
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ876010141000156926
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (712) 299-3163
Бас директордың геология және игеру жөніндегі
орынбасары Тасеменов Ернур Тасеменович

"ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Астана қ., "Есіл" ауданы, Дінмұхамед Қонаев, ғимарат 8,
т.е.б. 1
БСН 140340010451
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ546010111000193945
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (717) 260-9329
Филиал директорының геология және даму жөніндегі
бірінші орынбасары Джаксылыков Талгат Сайнович
Оплата производится по следующим реквизитам:
Атырауский филиал ТОО «ҚМГ Инжиниринг»
Республика Казахстан, 060097, Атырауская область, город
Атырау, мкр. Нұрсая, пр. Елорда, строение 10
БИН 180541015056
ИИК KZ696010141000042402 KZT
АО «Народный Банк Казахстана»
БИК HSBKKZKX
Тел: + 7 (7122) 956406, 956408
e-mail: atyrau@kmge.kz

10.09.2025 12:42:04

11.09.2025 13:40:56





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
196 Р	Геологиялық сүйемелдеу бойынша жұмыстар	Мұнай және газ қорын қайта есептеу Қісімбай	1.000	1.000	-	Иә	28 000 000	КАЗАХСТАН, Атырауская область, Атырауская область	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1143997 сатып алу бойынша
Бір көзден тәсілімен

Лот № 1 (196 Р, 4163625)

Тапсырыс беруші: "Ембімұнайгаз" АҚ

Мердігер: "ҚМГ Инжиниринг" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	196 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Геологиялық сүйемелдеу бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	Мұнай және газ қорын қайта есептеу Қисімбай
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Атырау облысы, Атырауская область
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

1. Жұмыстың мақсаты

Қисимбай кен орнының бос газының қорын игеруге енгізу үшін барлық қолданыста бар геологиялық-геофизикалық ақпарат пен 3Д геологиялық-гидродинамикалық модель негізінде газ горизонттарының көмірсутектерінің қорын есептеу қажет.

2. Есептің құрамы мен мазмұны

- Есептің құрамы мен мазмұны қолданыстағы ережелерге сәйкес болуы тиіс: «Кен орындарының қорларын және болжамды ресурстарын жіктеу әдістері, пайдалы қазбалардың қорларын, оның ішінде дәстүрлі емес көмірсутектерге жататындарды есептеу жөніндегі нұсқаулықтар» (Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің м.а. 2023 жылғы 2 ақпандағы No 71 бұйрығы);

- «Жер қойнауын геологиялық зерттеу жөніндегі есептердің нысандарын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің м.а. 2018 жылғы 31 мамырдағы No 419 бұйрығы);





- Мемлекеттік сараптамаға ұсынылатын мұнай, газ, конденсаттың және ілеспе компоненттердің қорларын есептеуге арналған геологиялық-геофизикалық материалдардың мазмұны мен көлемі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес жүзеге асырылуға тиіс.

3. Жұмысты орындаудың негізгі кезеңдері

- Барлық қолда бар геологиялық және геофизикалық материалдарды, барлау ұңғымаларын бұрғылау нәтижелерін және 3Д МОГТ сейсмикалық зерттеулерінің материалдарын жинау және талдау;
- Ұңғымалардың каротаж деректерін интерпретациялау, интерпретация әдістемесінің петрофизикалық негіздемесі, ұңғымаларды гидродинамикалық зерттеу, терең және жер үсті үлгілерін зерттеу, су-мұнай бақылауын негіздеу, есептеу параметрлері;
- Petrel бағдарламалық құралында кен орнының геологиялық моделін құру. Құрылымдық карталарды, есептік жоспарларды, тиімді және тиімді мұнайға қаныққан қалыңдықтардың карталарын, корреляциялық схемаларды, геологиялық қималарды құру;
- Мұнай беру коэффициентінің техникалық-экономикалық негіздемесі;
- Мұнай қорларын бағалау нәтижелерін Тапсырыс берушімен келісу;
- «Ембімұнайгаз» АҚ геологиялық-техникалық кеңесінде есепті қорғау;
- «Батысқазжерқойнауы» Өңіраралық департаментінің қорытындысын алу;
- ҚР Мемлекеттік қорлары жөніндегі комиссиясына сараптамасына есеп беру, сараптамалық қорытынды алу, даулы мәселелерді шешу, ескертулерді жою;
- ҚР Мемлекеттік қорлары жөніндегі комиссиясында есепті қорғау;
- Бекітілген есепті тапсыру;
- Осы геологиялық тапсырмада көрсетілмеген Тапсырыс беруші мен Мердігерде барлық қосымша сұрақтар жиналыстарда немесе хаттар немесе электрондық хат алмасу арқылы қарастырылады

4. Нәтижелерді тапсыру және қабылдау тәртібі

Жұмыстың және (немесе) тұтастай жұмыстың жекелеген кезеңдері аяқталғаннан кейін Мердігер тапсырады:

- Орындалған жұмыстарға шот-фактуралар мен актілерді;



- Осы жұмыстың кезеңдері, қажет болған жағдайда жұмыстың аралық нәтижелері туралы ақпараттық есептер.

5. Материалдарды тапсыру нысаны

- Есеп есеп беру нұсқаулары мен ережелерінің талаптарына сәйкес жасалуы керек
- Есептің мәтіні, *.doc, *.xls, *.pdf форматындағы кестелер мен қосымшалар;
- *.pdf, *.jpg, *.cdr форматындағы графикалық қосымшалар мен сызбалар;
- Геологиялық модель Petrel бағдарламалық құралында Тапсырысшыға беріледі.
- Есеп қағаз жеткізгіште 4 (төрт) данада: «Ембімұнайгаз» АҚ-ның геологиялық қорларына – 2 дана, МД «Запказнедра» – 1 дана, «Ұлттық геологиялық қызмет» АҚ – 1 дана электрондық нұсқасымен қалыптастырылды және тапсырылады, есептілікті сақтауға қабылдау туралы хабарламалардың түпнұсқасымен.

Қосымша

Прил.2 ТС ПЗ_Кисимбай_каз.docx

Прил.2 ТС ПЗ_Кисимбай_рус.docx

Прил.4 КГ_рус_яз.xls

Приложение №7 ФОРМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ рус.docx

Приложение №3 ВЦ контрактный_каз_рус.xls

Приложение №6 Треб-я по труд. отношениям_каз.docx

Приложение №7 ФОРМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ каз.docx

Приложение №8 Соглашение в области ОТ ПБ и ООС_рус.docx

приложение №9 Требования по мерам в области ОТ, ПБ и ООС для раздела каз_рус.docx

Приложение №5 Требования по БОТиОС рус вариант.doc

Приложение №6 Треб-я по труд. отношениям_рус.doc

Приложение №8 Соглашение в области ОТ ПБ и ООС_каз.docx

Приложение №5 Требования по БОТиОС каз вариант.doc



Шарттың №3

қосымшасы №1143997/2025/1 от 11.09.2025 жылғы

Қызметтер көрсету/жұмыстарды орындау келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

жылғы №

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Субмердігер	Келісім-шарт нөмірі	Келісім-шарттың құны	Қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушылары болып табылмайтын ұйымдармен жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық бағасы	коэффициент 1 тең, егер шартты қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушысы орындайтын болса, әйтпесе коэффициент 0 тең;	Шартта (ақпалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5	6	$7=(4-5)*6$
						0,00
						0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Жұмыстарды(қызметтер) сатып алу туралы келісім-шарттың жалпы құны	Келісім-шарттағы елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	$6 (= \sum 7(\text{табл.1})/5*100\%)$
					100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Тасеменов Ернур Тасеменович, Заместитель генерального директора по геологии и разработке



Кужахметов Самат Изгалиевич, Начальник отдела бюджетирования департамента бюджетирования и экономического анализа

Махамбетов Нурбол Жанбырбаевич, Главный бухгалтер

Дошқай Айболат Жолдасұлы, Начальник отдела планирования и отчетности департамента закупок

Каракушикова Жанар Аманбаевна, Ведущий экономист отдела бюджетирования департамента бюджетирования и экономического анализа

Мухамбеткалиева Динара Нуржановна, Начальник отдела договорно-правовой работы департамента правового обеспечения

Есламғалиева Светлана Курметовна, Начальник отдела закупок ТРУ департамента закупок

Балабаев Абат Амантаевич, Директор финансового департамента

Косанов Канат Таргынович, Начальник отдела казначейства финансового департамента

Джумағалиева Сағида Сериковна, Начальник отдела геологоразведочных работ департамент геологии и разведки

Джаксылыков Талгат Сайнович, Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке

Куанова Айнура Коянбаевна, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения

Султанғалиева Гульжамал Нурсейтовна, Главный специалист

Даутов Аманжан Муратович, Руководитель службы геологии и геологоразведки

Жаканов Рустем Асланович, Начальник отдела правового обеспечения

Мухтанов Бакытжан Маратович, Руководитель проекта ЭМГ

Мурзағалиева Жансая Сайлауовна, Директор департамента геологии

Кустанов Мейрамбек Сергеевич, Руководитель службы бюджетирования и экономических исследований ПП

Нұрсұлтанова Жания Ғалиқызы, Заместитель директора Атырауского филиала по экономике

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке работ №1143997/2025/1

11.09.2025 г.

Акционерное общество "Эмбаунайгаз", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель генерального директора по геологии и разработке Тасеменов Ернур Тасеменович, действующего на основании Доверенность №4267515205 от 26.06.2025, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке Джаксылыков Талгат Сайнович, действующего на основании Доверенность №4176987904 от 05.01.2025, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании Решение о закупке из одного источника № 1143997, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

Проекты договоров о закупках предпроектных, проектных работ должны содержать требования об указании поставщиком в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, принимает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательства на условиях, установленных настоящим Договором, в соответствии с календарным графиком выполнения Работ (Приложение №4), технической спецификацией (Приложение №2) за свой риск выполнить работы по «Пересчет запасов нефти и газа месторождения Кисимбай» (далее – Работы).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 28000000.00 (двадцать восемь миллионов) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.1.1. В Общую сумму Договора включены, но не ограничиваясь:

- а) затраты, оговоренные в Договоре, в том числе выполнение Работ согласно приложениям к Договору, комплектация объекта Заказчика необходимым оборудованием и материалами, сооружение объектов инфраструктуры;
- б) независимый архитектурно-строительный контроль за качеством осуществления строительства, стоимость возведения всех временных зданий и сооружений, выполнение монтажных и демонтажных работ, пуско-наладочные работы оборудования, испытание смонтированного оборудования согласно СНиП, согласование с местными органами надзора разрешения на эксплуатацию, рекультивацию земель и сдача готового объекта в эксплуатацию;
- в) все расходы, связанные с принятием оборудования и/или объекта полностью в эксплуатацию;
- г) все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.1.2. Если обнаружен объем работ, который не учтен в Договоре, но необходим для завершения Работ, Подрядчик своими силами и в наиболее возможно кратчайшие сроки выполнит данные работы, не учтенные в приложениях к Договору, за счет непредвиденных расходов Подрядчика без увеличения договорной суммы. В любом случае у Подрядчика не возникает права требования от Заказчика возмещения затрат, израсходованных на выполнение вышеуказанного обнаруженного объема работ.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. 100 (сто) % от выполненного объема Работ осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Акта выполненных Работ по очередному этапу выполнения Работ, подписанного уполномоченными представителями Сторон и скрепленного печатями, на основании которого был выписан счет-фактура/ счет на оплату (инвойс). Счет-фактура/ инвойс выписывается в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан не ранее даты и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Акта выполненных Работ.

На каждом из вышеперечисленных документов должен быть указан номер Договора.

2.3.2. 0 % от выполненного объема Работ осуществляется после 100(сто)% исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, в





порядке и сроки предусмотренные п. 2.4. Договора.

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Акт выполненных Работ (в т.ч. акт деактивации и акт утилизации, если предусмотрено Договором);

2.4.3. Счет-фактура.

2.4.4. Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов по установленной форме (если предусмотрено Договором).

2.5. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Предоставление пакета документов (счет-фактуры/счета на оплату (инвойс), Акт выполненных Работ, Акт сверки взаимных расчетов и др.) осуществляется путем их регистрации в канцелярии Заказчика. На каждом из вышеперечисленных документов должен быть указан номер и дата регистрации Договора.

2.7. До осуществления окончательного расчета по Договору Стороны подписывают Акт сверки взаимных расчетов по форме, предоставляемой Заказчиком. Подрядчик обязуется подписать и предоставить Заказчику Акт сверки взаимных расчетов в течение 3 (трех) рабочих дней после получения его от Заказчика.

2.8. Заказчик имеет право в одностороннем порядке удерживать любые суммы, в том числе выплаченные авансы, из причитающихся Подрядчику денег по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком, за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств, как предусмотренных данным Договором, так и иными договорами, заключенными между Заказчиком и Подрядчиком, включая из средств, пропорционально удерживаемых для погашения авансового платежа.

2.9. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с ненадлежащим оформлением и/или несвоевременным предоставлением на оплату пакета документов, в т.ч. Акта сверки взаимных расчетов.

2.10. Оплата по Договору производится в тенге путем перевода денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанного в разделе 18 Договора.

2.11. Факт оплаты, неуплаты или возражения против оплаты любого счета-фактуры, любые выплаты или расчеты при урегулировании любого спора, а также любые сочетания вышеуказанных действий не означают признания Заказчиком счетов-фактур Подрядчика. Любая выплата со стороны Заказчика производится при условии сохранения за ним права оспорить в дальнейшем обоснованность любой выставленной в счете суммы.

2.12. В случае изменения банковских реквизитов или юридических адресов Заказчика и Подрядчика, Стороны заблаговременно извещают об этом друг друга не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты такого изменения. В случае, если в результате нарушения сроков указанного выше извещения или неправильного указания Подрядчиком реквизитов для оплаты платежа были произведены по неправильным реквизитам, Заказчик считается надлежаще исполнившим обязательства по оплате. При этом, если перечисленные деньги возвратятся на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан перечислить полученные деньги Подрядчику, удержав в одностороннем порядке сумму дополнительных расходов, понесенных в результате перечисления денег по неправильным реквизитам.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки выполнения Работ определяются Приложением №4 к Договору а условия, объем и место выполнения Работ определяются в Приложениях №1 и №2 к настоящему Договору, при этом Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты либо с периода начала выполнения Работ, предусмотренных в календарном графике.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству Актом выполненных Работ в соответствии с Приложениями №1, №2 и №4 к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком Акта выполненных Работ.

3.3. До начала выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязан получить у Заказчика для себя и своих субподрядчиков Разрешение-допуск на территорию Заказчика для проведения Работ.

«Разрешение-допуск» означает документ (по установленной Заказчиком форме), предоставляющий Подрядчику право доступа на производственные объекты Заказчика для выполнения Работ и подтверждающий соответствие оснащенности Подрядчика требованиям, установленными технической спецификацией (Приложение №2).

3.4. Для получения Разрешения-допуска Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора предоставляет все подтверждающие документы согласно требованиям технической спецификации, свидетельствующие об оснащенности





Подрядчика всем требованиям по Договору с правом предоставления Заказчику (в случае необходимости) доступа на производственную базу/парк техники Подрядчика для проведения осмотра.

При непредоставлении Подрядчиком документов либо не подтверждения заявленной оснащенности Подрядчика по итогам осмотра Заказчиком, Разрешение-допуск Подрядчику не выдается до устранения несоответствий, при этом Подрядчик несет ответственность за нарушение обязательств по Договору согласно пунктам 8.2.1, 8.2.5 Договора. Заказчик также вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в соответствии с п. 9.3.2. настоящего Договора.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

- 4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;
- 4.1.2. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).
- 4.1.3. Банковская гарантия должна содержать следующую информацию:
 - 4.1.3.1. Наименование банка;
 - 4.1.3.2. Номер банковской гарантии (гарантийного обязательства);
 - 4.1.3.3. Дата банковской гарантии;
 - 4.1.3.4. Наименование Подрядчика;
 - 4.1.3.5. Номер и дату договора;
 - 4.1.3.6. Предмет договора;
 - 4.1.3.7. Сумма банковской гарантии;
 - 4.1.3.8. Срок действия банковской гарантии.
- 4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.
- 4.1.5. Обеспечить надлежащее и своевременное выполнение Работ в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему;
- 4.1.6. Обеспечить равные условия и оплату труда для казахстанского персонала по отношению к привлеченному иностранному персоналу, в том числе:
 - 4.1.6.1. не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами;
 - 4.1.6.2. предоставлять по требованию Заказчика информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору с указанием их гражданства.
- 4.1.7. Сдать выполненные Работы, предусмотренные Договором, по Акту выполненных Работ в соответствии с формой, утвержденной законодательством Республики Казахстан и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 4.1.8. По окончании выполнения Работ вместе с окончательным Актом выполненных Работ представить Заказчику фактический расчет доли внутристрановой ценности в Работах по форме согласно Приложению № 3 к Договору. В случае, если Договор является долгосрочным (заключаемый на срок более двенадцати месяцев либо срок выполнения Работ переходит на следующий календарный год) Подрядчик обязан к 20 числу января каждого календарного года в течение срока действия Договора предоставлять промежуточный фактический отчет/расчет доли внутристрановой ценности на объем выполненных Работ за предыдущий календарный год»;
- 4.1.9. В случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения Работ в рамках Договора обеспечить предоставление отчета доли внутристрановой ценности в выполненных Работах с учетом таких субподрядчиков (соисполнителей);
- 4.1.10. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле внутристрановой ценности в Работах;
- 4.1.11. Нести перед Заказчиком ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение, в том числе за несвоевременное и некачественное выполнение всех Работ, предусмотренных Договором, в соответствии с календарным графиком выполнения Работ (Приложение №4), технической спецификацией (Приложение №2);
- 4.1.12. Выполнить Работы: своими силами, а также силами и средствами субподрядчиков (соисполнителей), если условия привлечения субподрядчиков (соисполнителей) предусмотрены тендерной документацией и заявкой на участие в тендере и/или технической спецификацией, являющейся приложением к Договору; с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки; своими материалами и средствами (инструментами и механизмами, транспортом, специальной техникой, приборами, ГСМ и т.д.). Работы должны быть выполнены подрядчиком с соблюдением требований действующих норм и правил, технических условий, с последующим выводом с рабочей площадки своего вспомогательного оборудования после завершения Работ.





- 4.1.13. За свой счет обеспечить транспортировку работников Подрядчика (субподрядчиков), их проживание и питание при исполнении Договора, а также мобилизацию и демобилизацию техники, если иное не установлено Договором;
- 4.1.14. Ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением разрешенного объема передачи в субподряд согласно тендерной заявке;
- 4.1.15. В случае привлечения субподрядчиков к выполнению Работ по Договору предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках Договора, в момент их привлечения. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору, в т.ч. за нарушение производственной, трудовой дисциплины и внутренних правил Заказчика (Правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима и проживания в общежитиях и др.). Заказчик вправе предъявлять к субподрядчику требования, связанные с нарушением субподрядчиком договора с Подрядчиком;
- 4.1.16. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.
- 4.1.17. При этом Подрядчик вправе по согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.. Квалификация новых работников должна соответствовать или быть выше квалификации работников, перечисленных в указанных требованиях;
- 4.1.18. Если Заказчик просит Подрядчика отстранить от выполнения Работ лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, указывая при этом объективные причины, Подрядчик обязан отстранить это лицо от выполнения Работ и удалить с территории Заказчика в течение 72 часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением Работ по данному Договору;
- 4.1.19. Согласовать с Заказчиком перед использованием и эксплуатацией все применяемые материалы, оборудование, транспорт и спецтехнику, необходимые для исполнения Договора;
- 4.1.20. Нести полную ответственность за качество используемых материалов/запасных частей/комплектующих, конструкций, оборудования и заменить Их в случае несоответствия требованиям действующих нормативно-технических документов Республики Казахстан и/или устранить брак за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней после письменного уведомления Заказчика;
- 4.1.21. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, инструментов, транспорта и спецтехники и т.д., необходимых для исполнения Договора, находящихся на строительных и рабочих площадках;
- 4.1.22. Уведомить Заказчика о любых обнаруженных на территории Заказчика находках, представляющих исторические, археологические, геологические или другие интересы, в т.ч. имеющие ценность и передать их Заказчику по акту. Любые обнаружения являются собственностью Заказчика;
- 4.1.23. Представлять Заказчику точную и полную информацию о Работах, которые уже выполнены, вести накопительную ведомость Работ, всю исполнительную и отчетную документацию;
- 4.1.24. Оплачивать все налоги, пошлины и другие выплаты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
- 4.1.25. Своевременно представлять счета-фактуры и Акты выполненных Работ;
- 4.1.26. Гарантировать уровень эффективности выполняемых Работ не ниже требований технической спецификации, которая является неотъемлемой частью Договора;
- 4.1.27. Осуществить за свой счет страхование рисков по выполняемым Работам, в т.ч., но не ограничиваясь, застраховать работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также риски ответственности, связанные с загрязнением окружающей среды, включая затраты по ликвидации последствий причиненного окружающей среде ущерба, а также гражданско-правовой ответственности перед третьими лицами;
- 4.1.28. На территории Заказчика соблюдать условия Договора, требования законодательства в области промышленной, экологической, санитарной, пожарной безопасности, требования по безопасности, охране труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений, в т.ч. предусмотренные Приложением №5 к Договору, обеспечить за свой счет выполнение всех мер безопасности на территории Заказчика, в том числе информационной, а также нести полную ответственность за несоблюдение вышеуказанных требований. В случае несоблюдения необходимых требований и стандартов, Исполнителю может быть запрещено работать на объектах Заказчика или объем его Работ может быть сведен только к тем Работам, которые Заказчик сочтет возможными, при этом Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Работ.
- 4.1.29. Нести полную ответственность за нарушения, допущенные при выполнении Работ по Договору, а также возместить в полном объеме любые взыскания (в том числе штрафные санкции), налагаемые уполномоченными государственными органами на Заказчика, за допущенные Подрядчиком и/или субподрядчиками нарушения законодательства, повлекшие привлечение к административной ответственности в сфере экологии, безопасности и охраны труда, налогообложения, промышленной и пожарной безопасности, а также произвести полную ликвидацию экологических последствий, в том числе восстановление природных ресурсов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 4.1.30. Обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, а также





регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика/субподрядчика законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда и окружающей среды;

4.1.31. Нести самостоятельно все расходы, связанные с получением разрешительной документации (в случае необходимости ее получения), требуемой для выполнения обязательств по Договору, а также связанные с требованиями уполномоченных органов, в т.ч., но не ограничиваясь, по мероприятиям, направленным на борьбу с эпидемиологическим масштабом распространения заболеваний;

4.1.32. Предоставлять по запросу Заказчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в т.ч. по квалификационному составу работающего персонала Подрядчика (субподрядчиков), привлекаемому для Работ транспорту, спецтехнике, оборудованию и их правоустанавливающим и разрешительным документам, а также применяемым строительным и прочим материалам;

4.1.33. В согласованные с Заказчиком сроки с момента заключения Договора оснастить весь привлекаемый к Работам транспорт техническими средствами (GPS терминалами). GPS терминалы, устанавливаемые на транспорте Подрядчика, должны соответствовать техническим условиям единой системы GPS мониторинга Заказчика (технические условия предоставляются Заказчиком по запросу Подрядчика). Транспорту, не соответствующему требованиям настоящего пункта Договора, может быть отказано во въезде на территорию месторождений Заказчика, при этом Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Работ по Договору;

4.1.34. Не допускать перемещения (передвижения) работников Подрядчика (субподрядчиков) по территории Заказчика, не связанной с выполнением Работ по Договору;

4.1.35. За свой счет обеспечить проведение предсменного медицинского осмотра работников Подрядчика/субподрядчика и выполнить требования по безопасности при размещении временных сооружений (вахтовых поселков) на контрактной территории Заказчика. К требованиям по безопасности относятся: наличие системы видеонаблюдения, наличие охраны либо ответственного за безопасность;

4.1.36. В случае, если Договором предусмотрено выполнение Работ в соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами и действующими нормами в Республике Казахстан, то Подрядчик обязуется выполнить Работы в полном соответствии с требованиями, указанными в данной документации;

4.1.37. Приобретать отечественные товары, необходимые для выполнения Работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан;

4.1.38. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и/или проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты), либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к доначислению налоги, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней, после получения соответствующего извещения от Заказчика, всю сумму превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции. Условие, предусмотренное данным пунктом, не ограничивается взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но также распространяется и на взаимоотношения с поставщиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику;

4.1.39. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, и/или проведения проверок, а также иных мероприятий, будет установлено необоснованное применение освобождения от обложения налогом у источника выплаты по причине неприменимости условий освобождения к Подрядчику, то Подрядчик обязуется возместить всю сумму налогов и финансовых обязательств, подлежащих уплате в государственный бюджет Республики Казахстан. Заказчик представляет все необходимые документы, подтверждающие факт наступления указанных событий;

4.1.40. В случае, если Подрядчик, в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан является нерезидентом и оказывает услуги или выполняет Работы на территории Республики Казахстан в пределах срока, не требующего образования постоянного учреждения в Республике Казахстан, в целях применения положений международного договора такой нерезидент наряду с документом, подтверждающим резидентство, представляет Заказчику: нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписку из торгового реестра (реестра акционеров) или иной аналогичный документ, предусмотренный законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента.

В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров) или ином аналогичном документе,





предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, такой нерезидент представляет налоговому агенту:

документ (акт), послуживший основанием для создания нерезидента, правовая (юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент, либо иной документ, указывающий организационную структуру консолидированной группы, участником которой является нерезидент, с отражением наименования всех ее участников и их географического местонахождения (наименования государств (территорий), где участники консолидированной группы созданы (учреждены), и номеров государственной и налоговой регистрации всех участников консолидированной группы;

4.1.41. Предоставлять по запросу Заказчика в указанные сроки информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчетность хозяйственной деятельности Подрядчика;

4.1.42. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса информировать Заказчика о ходе выполнения Работ, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество выполняемых Работ;

4.1.43. В течение 30 (тридцати) календарных дней возместить ущерб, причиненный незаконными действиями персонала работников Подрядчика, как при исполнении служебных обязанностей, так и не связанных с ними, в том числе при нахождении на территории Заказчика, в случае, если ущерб будет доказан в установленном порядке и подтвержден вступившим в силу судебным актом. Возмещение ущерба должно быть произведено за счет средств Подрядчика, в том числе за счет сумм, причитающихся к уплате Заказчиком Подрядчику по всем заключенным и действующим договорам. Действие данного пункта также распространяется на всех субподрядчиков, привлеченных Подрядчиком к Работам (услугам) и за которых Подрядчик несет ответственность по настоящему Договору;

4.1.44. Обеспечить за свой счет очистку строительной и рабочей площадки, сбор, вывоз, утилизацию всех отходов и строительного мусора, как в период выполнения Работ, так и после их завершения;

4.1.45. Согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения Работ, обучение персонала Заказчика, а также все документы, необходимые для пуска и эксплуатации оборудования (в случае, если такие работы предусмотрены Договором), с последующей передачей их Заказчику;

4.1.46. При въезде/выезде, а также при передвижении/нахождении транспортных средств, спецтехники и персонала на контрактной/внеконтрактной территории Заказчика представлять Заказчику и/или его представителям (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы / охранные службы), оформленные в соответствии с внутренними нормативными документами Заказчика пропуск(и) на передвижение, а также по требованию вышеуказанных лиц право на проведение Заказчиком и/или его представителем (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы/охранные службы) полного осмотра транспортных средств и спецтехники Подрядчика, в т.ч. соответствующих документов. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов РК в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика;

4.1.47. Предоставить вместе с Актом выполненных работ акт дезактивации и акт утилизации, подтверждающие утилизацию отхода, а также копии нотариально заверенных налоговых деклараций по оплате за эмиссии в окружающую среду (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

4.1.48. В период выполнения Работ производить необходимую оплату платежей за эмиссии в окружающую среду в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

4.1.49. В случае, если предметом Договора является закупка предпроектных, проектных работ, Подрядчик должен указывать в предпроектной и/или проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудование, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности;

4.1.50. В случае, если предметом Договора является закупка строительных работ, то Подрядчик/субподрядчик обязуется приобретать товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару.

Победитель тендера (Подрядчик/субподрядчик) рассматривает коммерческие предложения на предмет соответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации в срок до даты заключения договора о закупках с Заказчиком по итогам тендера.





В случае соответствия цены и характеристик товара вышеуказанным требованиям победитель тендера (Подрядчик/субподрядчик) должен заключить договор с товаропроизводителем закупаемого товара и/или организацией, реализующей Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, представившим наименьшую цену на дату подведения итогов тендера.

При этом, в случае подачи коммерческих предложений после подведения итогов тендера победитель тендера (Подрядчик/субподрядчик) не освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, за исключением случая наличия договора на поставку предлагаемых товаров на момент подачи коммерческого предложения, а также несоответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации.

Подтверждением исполнения Подрядчиком/субподрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком/субподрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

4.1.51. Предоставить в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.52. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

4.1.53. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.54. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

4.1.55. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика.

4.1.56. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

4.1.57. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.1.58. Нести иные обязанности, непредусмотренные Договором, но вытекающие из условий выполнения Работ по Договору.

4.1.59. При заключении долгосрочного Договора (заключаемый на срок более двенадцати месяцев), Подрядчик обязан в месячный срок с даты начала выполнения Работ по Договору за свой счет организовать обучение руководителей и инженерно-технических работников Подрядчика/Субподрядчика (-ов), задействованных при выполнении Работ по курсу «Культура безопасности труда».

4.1.60. Приобретать товары необходимые для выполнения работ включенных в Перечень работ и услуг, при выполнении и оказании которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей, утвержденный Оператором Фонда по закупкам по согласованию с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (далее- НПП) у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару.

Перечень товаров, закупаемых у товаропроизводителей в рамках работ и услуг, утверждается Оператором Фонда по закупкам по согласованию с НПП.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.





Поставщик освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, в случае несоответствия цены, характеристик и сроков поставки товара требованиям Подрядчика, обусловленных условиями Договора.

В случае несоответствия цены требованиям Подрядчика, Подрядчик предоставляет Заказчику копию(и) договора(ов) о закупке и акта(ов) приема-передачи товара(ов), стоимость которого ниже цены товара(ов), предложенной товаропроизводителем/организацией, реализующей Проект по созданию новых производств.

4.1.61. Установить соответствующим работникам Подрядчика заработные платы, указанные в тендерной заявке Подрядчика, на весь период действия Договора.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является ежеквартальное предоставление Подрядчиком до 26 числа месяца следующего за отчетным кварталом, выписок из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.62. При внесении изменений в Договор в соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 65 Порядка, произвести соответствующее увеличение заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком в до 26 числа месяца следующего за отчетным кварталом, выписок из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также информации и документов, подтверждающих увеличение расходов на социальную поддержку работников Подрядчика.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.2.4. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.2.5. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.6. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.7. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера).

4.2.8. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.2.9. Подрядчик должен не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемого начала выполнения Работ предварительно направить Заказчику уведомление о привлечении субподрядчика с приложением копий учредительных документов и документов, подтверждающих квалификацию работников субподрядчика, разрешительных документов, в том числе лицензии, сертификаты на выполняемые Работы, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору. Подрядчик обеспечивает соблюдение субподрядчиком всех требований настоящего Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.5. Принимать выполненные работы по Акту выполненных Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика указанного документа либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ. При наличии недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения;

4.3.6. Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ требованиям нормативных документов.

4.3.7. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей





Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудованях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.4. Заказчик имеет право:

- 4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.
- 4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 4.4.4. Требовать качественного и своевременного выполнения Работ, указанных в настоящем Договоре и Приложениях к нему;
- 4.4.5. Требовать устранения недостатков в ходе или после выполнения Работы;
- 4.4.6. Письменно уведомить о завершении или приостановлении выполнения Работ (или ее части) в случае невыполнения Подрядчиком своих обязательств по устранению недостатков;
- 4.4.7. В любое время проверять ход и качество Работ/соблюдение требований п.4.1.28, сроки выполнения Работ, наличие и качество материалов и оборудования, наличие автотранспорта и спецтехники, квалификацию специалистов Подрядчика (субподрядчиков) и т.п. своими силами или с привлечением третьих лиц, при этом Подрядчик должен обеспечить соответствующий доступ. В случае выявления Заказчиком несоответствий и нарушений условий договорных обязательств, Заказчик отражает выявленные нарушения в соответствующем акте, подписанном представителями Заказчика и Подрядчика (отказ подрядчиком от подписания акта не является основанием неприменения соответствующих мер, предусмотренных Договором), при этом Подрядчику (субподрядчику) может быть отказано в доступе на производственные объекты для выполнения Работ до устранения этих несоответствий;
- 4.4.8. При наличии замечаний отказаться от подписания Акта выполненных Работ до их полного устранения;
- 4.4.9. Предоставлять банковскую выписку на безопасный адрес АО «ФНБ «Самрук-Қазына», содержащую информацию о суммах платежей по настоящему Договору, включая наименование Подрядчика, номер счета и цель платежа;
- 4.4.10. Предоставлять любую информацию по настоящему Договору по запросу АО «ФНБ «Самрук-Қазына»;
- 4.4.11. Запрашивать у Подрядчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчетность хозяйственной деятельности Подрядчика;
- 4.4.12. По согласованию с Подрядчиком отпускать имеющиеся в наличии материалы и другое имущество, применяемые для выполнения Работ, в счет взаиморасчета;
- 4.4.13. В случае, если у Заказчика возникнет необходимость уменьшить потребность в Работах, в том числе и при снижении конъюнктуры цен на нефть, Заказчик оставляет за собой право:
 - 4.4.13.1. в любое время в период действия Договора в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления Подрядчику за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора в соответствии с п.9.3. настоящего Договора;
 - 4.4.13.2. уменьшить потребность в Работах путем заключения дополнительного соглашения.При этом в случаях, указанных в п.п. 4.4.13.1. и 4.4.13.2. Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику за фактический объем выполненных Работ.
- 4.4.14. Ограничить доступ персонала и транспортных средств Подрядчика или субподрядчика/ов на объекты Заказчика за несоблюдение требований внутренних правил Заказчика и/или требований законодательства Республики Казахстан до полного устранения выявленных нарушений или несоответствий;
- 4.4.15. В любое время и месте/объекте на контрактной/внеконтрактной территории Заказчика, согласно условиям п.4.1.33 и п.4.1.46 Договора, проверять и осматривать все транспортные средства и спецтехнику с соответствующими документами (свидетельство о регистрации транспортного средства РК, водительское удостоверение, маршрутный лист, товарно-транспортная накладная, акт приема-передачи ТМЦ и др.) и т.д. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов Республики Казахстан в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика.
- 4.4.16. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 4.4.17. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных





документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.18. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.

5. Требования в части технической, промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений

5.1. Подрядчик обязан:

5.1.1. Обеспечивать выполнение Работ в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в том числе регламентирующими документами Заказчика в области трудовых отношений, по промышленной безопасности, по безопасности, охране труда и окружающей среды (далее – ОТ, ПБ и ООС), рациональному использованию природных ресурсов в нефтегазодобывающей промышленности Республики Казахстан.

5.1.2. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами, иными заинтересованными лицами за возможные происшествия и последствия, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и нарушений в области трудовых отношений.

5.1.3. В случае предъявления требований по возмещению ущерба и оплате штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику вследствие происшествий, происшедших в результате деятельности Подрядчика и его работников возместить Заказчику в полном объеме все расходы, связанные с оплатой сумм ущерба и штрафов.

5.1.4. Соблюдать экологические требования при транспортировке опасных отходов.

5.1.5. Соблюдать условия Договора, требования внутренних нормативных документов Заказчика (Политики, Правила, в т.ч. Золотые правила, инструкции, регламенты и т.д.), а также требования применимого законодательства, в том числе трудового и экологического законодательства по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и транспортной безопасности, охране окружающей среды, о недрах и недропользовании, поддерживать концепцию безопасного оказания Услуг и стремиться к нулевому травматизму.

5.1.6. Обеспечить выполнение Работ специализированным транспортом и оборудованием надлежащего качества.

5.1.7. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Подрядчику разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на выполнение Работ по Договору, включая въездные визы, разрешения на проживание, разрешение на работу для всех работников Подрядчика, агентов или обслуживающих работников Подрядчика, трудовая деятельность которых связана с выполнением Работ.

5.1.8. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются Работы.

5.1.9. Подрядчик должен обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для выполнения Работ по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Подрядчика, участвующий в выполнении Работ, который:

- проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика;

- не соблюдает требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды.

5.1.10. Разработать План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС и обеспечить выполнение всех внутренних требований Заказчика по ОТ, ПБ и ООС, а в случае необходимости, выполнение мероприятий по приведению деятельности Подрядчика в соответствие требованиям Заказчика. План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС должен быть согласован со Службой ОТ, ПБ и ООС ПСП Заказчика и утвержден уполномоченными представителями Подрядчика и Заказчика.

5.1.11. Обеспечить готовность работников Подрядчика перед началом выполнения Работ и надлежащий порядок прохождения предсменного/предрейсового медицинского освидетельствования состояния здоровья в соответствии с Законодательными требованиями.

5.1.12. Сообщать Заказчику фамилию своего уполномоченного представителя и других работников Подрядчика, которые несут ответственность за исполнение требований ОТ, ПБ и ООС на участке выполнения Работ.

5.1.13. В случае привлечения Субподрядчиков для выполнения Работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию о соответствии СоПодрядчика требованиям ОТ, ПБ и ООС, указанным в Договоре и получить от Заказчика Разрешение – допуск согласно п.3.3. Договора. Подрядчик обязан включить в заключаемые с Субподрядчиками договоры условия, предусмотренные настоящим разделом, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии договоров, заключенных с Субподрядчиками и в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений.

5.1.14. Обеспечить, чтобы все работники Подрядчика имели опыт и квалификацию в соответствующих профессиях, необходимую для





качественного выполнения Работ, соблюдали трудовую дисциплину и выполняли все установленные Законодательные требования и требования Заказчика в области ОТ, ПБ и ООС, относящихся к Работе или ее выполнению. Подрядчик должен выполнить Работы по самым высоким стандартам отрасли (индустрии), в которой он осуществляет свою деятельность.

При необходимости, по требованию Заказчика Подрядчик обеспечивает за свой счет дополнительное обучение работников Подрядчика, которое может потребоваться для доступа на участок Работ (например, защитное и зимнее вождение для водителей).

5.1.15. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой и всей ответственности, ущерба, рекламации или затрат (включая судебные издержки и расходы) относительно ущерба здоровью и жизни работников Подрядчика и (или) Субподрядчиков, потери, повреждения, или невозможности использования оборудования или собственности Подрядчика, чтобы не произошло, и независимо от небрежности или пренебрежения обязанностями Заказчика, т.к. согласно этой подстатье, оборудованием или собственностью Подрядчика должно считаться все оборудование, находящееся в собственности, наемное или предоставляемое Подрядчиком для выполнения Работ.

5.1.16. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой ответственности или затрат, возникающих в связи с любым загрязнением окружающей среды, исходящим от работников Подрядчика, оборудования или собственности Подрядчика.

5.1.17. В течение 14 (четырнадцати) дней со дня подписания настоящего Договора Подрядчик должен за свой счет обеспечить и в течение срока действия Договора поддерживать страховое обеспечение в соответствии с Законодательными требованиями и предоставить заверенные копии страховых полисов Заказчику, которое включает, но не ограничивается:

- 1) Страхование ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей;
- 2) Страхование убытков в ходе профессиональной деятельности;
- 3) Страхование ответственности перед третьими лицами;
- 4) Страхование ответственности владельцев транспортных средств, используемых при проведении работ/оказании услуг;
- 5) Экологическое страхование;
- 6) Любые другие виды страхования, необходимые в соответствии с Законодательными требованиями.

5.2. В области информирования о происшествиях, текущих показателях и проведении расследования:

5.2.1. Незамедлительно, не позднее 1 часа с момента обнаружения, представлять Заказчику сведения обо всех происшествиях, включая случаи с оказанием доврачебной и(или) квалифицированной медицинской помощи, нарушениях Политики в отношении алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов АО НК «КазМунайГаз»/АО «Эмбаунайгаз»;

5.2.2. Организовывать расследование происшествий в соответствии с Законодательными требованиями, а также требованиями Заказчика. Расследование происшествий осуществляется в порядке, предусмотренном Законодательными требованиями и внутренними требованиями Заказчика, комиссией с обязательным участием представителей Заказчика, Подрядчика и привлекаемых Субподрядчиков (если необходимо), а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях, предусмотренных Законодательством. Отказ от участия в комиссии по расследованию не допускается;

5.2.3. Ежемесячно, в срок до 7 (седьмого) числа следующего за отчетным месяцем оперативно представлять по письменному запросу Департамента охраны труда и окружающей среды Заказчика, информацию, согласно формам отчетности, о результатах своей работы в области охраны здоровья, труда и окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, содержащую сведения:

- обо всех несчастных случаях с потерей рабочего времени (связанных и не связанных с производством), о дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, о разливах нефти и нефтепродуктов, случаи, повлекшие за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию) на объектах Заказчика;
- количество работников Подрядчика, привлекаемых для Работ (оказания услуг) на объектах Заказчика, количество отработанного рабочего времени, отработанных персоналом Подрядчика на месте проведения Работ;
- общее количество автотехники, а также суммарный пробег автотранспортных средств Подрядчика, задействованных в выполнении Работ для Заказчика;
- по количеству работников, прошедших обучение по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- по затратам на мероприятия по безопасности и охране труда.

5.2.4. Принимать участие в расследовании происшествия, обстоятельства которого напрямую или косвенно связаны с деятельностью Подрядчика, выполняющий работы на производственных объектах Заказчика, и проведение которого инициировано Заказчиком в соответствии с внутренней его процедурой.

Включать в состав комиссии по расследованию и анализу непосредственных и коренных причин происшествий, произошедших у Подрядчика при выполнении Работ на производственных объектах Заказчика ответственного лица Заказчика.

5.3. В области транспортной безопасности:

5.3.1. Спецтехника, автомашины и/или автобусы Подрядчика, находящиеся на месторождении Заказчика, должны быть в хорошем





рабочем техническом состоянии, соответствовать всем требованиям техники безопасности, также должны быть оснащены системой GPS терминалами.

Подрядчик должен подключить все GPS терминалы транспортных средств к единой платформе GPS мониторинга Заказчика, для интеграции с информационной системой «Учета транспортного обеспечения» (ИСУТО) - мониторинга маршрута, заданного в путевом листе, для контроля скоростного режима, учета путевых листов и других параметров необходимых для безопасности движения.

Подрядчик должен обеспечить транспортные средства, перевозящие опасные грузы (сжиженный углеводородный газ, нефть, газоконденсаты, отходы и т.п.) средствами измерения, привязанными к системе GPS терминалов, обеспечивающими непрерывное измерение уровня жидкости в цистернах с подключением их к диспетчерской службе Заказчика, осуществляющей мониторинг данных перевозок.

Подрядчик должен установить на всех видах автотранспорта опознавательные знаки (логотипы, таблички, прочее) для оперативного определения принадлежности автотранспорта определенной подрядной организации.

Шины автотранспортных средств должны иметь достаточную высоту рисунка протектора соответствующим требованиям правил дорожного движения, в зимний период времени - передними и задними зимними шинами.

5.3.2. Подрядчик должен обеспечить:

- обучение и достаточную квалификацию водителей;
- проведение регулярных ТО транспортных средств;
- проведение периодических медицинских осмотров водителей;
- проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных и нерегулярных перевозок пассажиров, багажа, грузов, в том числе опасных грузов.

5.3.3. На месте проведения Работ персонал Подрядчика должен иметь при себе удостоверение с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения и аттестации в области Гражданской защиты и безопасности охраны труда.

5.4. В области обеспечения и применения Средств индивидуальной защиты (СИЗ):

5.4.1. Весь персонал Подрядчик должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений на месте производства Работ:

5.4.2. Весь персонал Подрядчика, прибывающий впервые для выполнения Работ на объекты Заказчика, должен получить вводный инструктаж от инженера БиОТ на промысле или другого, специально уполномоченного для этого лица Заказчика.

5.4.3. На месте проведения Работ персонал Подрядчика должен иметь при себе удостоверение с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения и аттестации в области Гражданской защиты и безопасности охраны труда.

5.4.4. Подрядчик должен иметь и предъявить по первому требованию уполномоченного представителя Заказчика Графики проведения обучения и аттестации по гражданской защите и безопасности охраны труда, проведения инструктажей персонала, выполняющего Работы на объектах Заказчика.

5.5. Запрет употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ:

5.5.1. Подрядчик обязан:

- не допускать к Работе (отстранять от работы) персонал в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- не допускать пронос и нахождение на месте производства Работ и в местах проживания персонала алкоголя, наркотических или токсических веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности.

5.5.2. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями, Заказчик имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на место производства Работ и к месту проживания персонала.

5.5.3. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества или персонал в состоянии опьянения, то они не допускаются к месту проведения Работ или проживания.

5.6. В области трудовых отношений:

5.6.1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части:

- 1) Порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме;
- 2) Допуска лица к работе только после заключения трудового договора;
- 3) Продолжительности и режима рабочего времени;
- 4) Сменной работы и вахтового метода организации труда;
- 5) Работы в ночное время и сверхурочной работы;
- 6) Отдыха работников;
- 7) Минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда;





8)Порядка и сроков выплаты заработной платы.

5.6.2. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия:

1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика, задействованных при выполнении Договора, а именно:

- обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал;
- не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры;
- места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термосного питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика соблюдение вышеуказанных требований.

2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно:

- обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м² на одного человека;
- осуществлять смену постельного белья, полотенца и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю;
- осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день;
- обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты;
- обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ;
- обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

В случае отсутствия у Подрядчика собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям.

3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом:

- подрядчик должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг;
- комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сиденья без повреждений и регулируемые;
- транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени.

4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.).

5.6.3. Запрещается приостановление Подрядчиком процесса выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.6.4. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

5.6.5. Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или





субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

5.6.6. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

5.6.7. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

5.6.8. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

5.7. Порядок взаимодействия Подрядчика с работниками в целях своевременного получения информации о настроении среди работников

5.7.1. В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика и информирования работников о деятельности организации Подрядчик обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций:

1) Первый руководитель Подрядчика ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика, а руководство Подрядчика собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц;

2) Подрядчик обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.

5.8. Порядок проведения Заказчиком проверок на предмет соблюдения Подрядчиком положений настоящих требований, предусмотренных п.5.6 – п.5.9 Договора.

5.8.1. Заказчик вправе проводить плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан и положений настоящих требований, в т.ч. предусмотренных п.5.6 – п.5.9 Договора. Результаты проверки оформляются путем составления Проверочного листа по форме, установленной согласно Приложению №6 к настоящему Договору.

Плановые проверки проводятся не менее 1 раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании: поступивших обращений и заявлений работников Подрядчика о нарушении законных прав; публикаций в средствах массовой информации; сведений, поступивших из государственных органов и иных источников, в том числе должностных лиц Заказчика.

В ходе проведения Заказчиком проверок Подрядчик обязан:

- предоставлять Заказчику актуальные и объективные данные;
- обеспечивать доступ Заказчика на все объекты социально-бытового и производственного характера.

5.9. Сопутствующие обязательства Подрядчика в области трудовых отношений

5.9.1. Подрядчик обязуется:

- осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера;
- изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе;
- информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливать аналогичные требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика.

5.10. В области охраны окружающей среды:

5.10.1. В соответствии со статьей 339 Экологического кодекса Республики Казахстан Подрядчик является собственником всех образовавшихся при выполнении Работ отходов производства и потребления (за исключением нефтешлама), в том числе как из собственного сырья и материалов, так и из сырья и материалов, предоставленных Заказчиком и признанный последним как отход после его использования. Транспортировка вышеуказанных отходов осуществляется Подрядчиком самостоятельно либо с привлечением специализированной организации с соблюдением требований экологического законодательства Республики Казахстан.

Нефтешламы, образованные при выполнении работ по очистке резервуаров, емкостей, внутрипромысловых нефтепроводов и других объектов, вывозятся силами и средствами Подрядчика на полигон временного хранения нефтешлама Заказчика.

В соответствии с принципом «загрязнитель платит», Стороны несут ответственность за обеспечение соблюдения экологических требований по управлению отходами до момента передачи таких отходов во владение лицу, осуществляющему операции по





восстановлению или удалению отходов в соответствии с экологическим законодательством.

5.10.2. В случае, если в период действия Договора на территории Заказчика будет размещена производственная база и/или жилой поселок Подрядчика, Подрядчик должен обеспечить чистоту и порядок на территории Заказчика, не допускать разлива производственных жидкостей либо необоснованного ее загромождения материалами, оборудованием, а также соблюдение работниками Подрядчика режима Заказчика, определенного для данной территории и требований, нормативных актов, в том числе в сфере экологии, промышленной и пожарной безопасности.

В этих целях Подрядчик из состава инженерно-технических работ назначает ответственное лицо за обеспечение вышеуказанных требований на территории Заказчика.

5.10.3. В процессе выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обеспечивает собственными силами и средствами систематическую уборку объекта Работ и мест базирования организации от собственного мусора и всех иных отходов производства и потребления, образующихся в его деятельности.

5.10.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение экологических требований при размещении отходов в местах их размещения.

5.10.5. По завершению Работ Подрядчик в присутствии инженера-эколога месторождения, до подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг) со стороны Заказчика, вывозит с места или места базирования все собственное оборудование и технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений, производит вывоз образованного от этих Работ отходов и оставляет после себя место Работ и/или место базирования в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам, со сдачей площадки по акту комиссии Заказчика.

5.10.6. При производстве Работ не допускать образование несанкционированных свалок различных видов отходов на контрактной/внеконтрактной территории Заказчика, в противном случае к Подрядчику будут применены штрафные санкции в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.10.7. Подрядчик обязан ежемесячно, в срок до 25 числа каждого отчетного месяца, а также один раз в квартал предоставлять Заказчику отчеты о воздействии на окружающую среду (экологические отчеты) согласно нормативам эмиссий, устанавливаемых в экологических разрешениях, в соответствии с приложением №7 к договору.

При непредоставлении Подрядчиком обязательств настоящего пункта Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п. 6.2. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 6.4. Договора. При непредоставлении в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 9.3.2. настоящего Договора.

5.10.8. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования программы производственного экологического контроля согласно ст. 185 ЭК РК, проводить производственный мониторинг с учетом осуществления измерений по всем источникам загрязнения и воздействия на окружающую среду и предоставить Заказчику отчеты по результатам производственного экологического контроля в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца следующего за отчетным кварталом по формам, утвержденным уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

При непредоставлении Подрядчиком обязательств настоящего пункта Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п. 6.2. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 6.4. Договора. При непредоставлении в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 9.3.2. настоящего Договора.

5.10.9. После окончания отчетного периода (квартала) Подрядчик обязан в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения счета на оплату, возместить Заказчику расходы по обязательным платежам за образуемые выбросы в окружающую среду по собственным источникам загрязнения, согласно регистра платежей, предоставленного Подрядчиком по настоящему Договору. В случае несвоевременной оплаты, Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из платежа, причитающегося Подрядчику, сумму расходов по вышеуказанным платежам.

5.10.10. Подрядчик несет ответственность за достоверность по предоставленным экологическим отчетам. В случае обнаружения нарушений при проверке со стороны Государственных органов, Подрядчик обязуется возместить сумму штрафа, выставленного Заказчику в полном размере.

5.11. В области производственного контроля:

5.11.1. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и (или) Субподрядчиками положений настоящей статьи Договора. Для осуществления Заказчиком контроля соблюдения законодательных и предъявляемых самим Заказчиком требований в области промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты Подрядчик должен обеспечить беспрепятственное посещение уполномоченными представителями Заказчика мест производства Работ, вахтовых поселков и производственных баз.

5.11.2. В случае выявления нарушений требований Заказчик выдаёт Подрядчику соответствующий акт с указанием рекомендованных





сроков устранения нарушений. В случае отказа Подрядчика (или) Соисполнителей от подписания такого акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

5.11.3. В случае, если Подрядчик, в силу каких-либо причин, не может устранить нарушения в рекомендованные сроки, то, совместно с Заказчиком, разрабатывается План по устранению нарушений с указанием согласованных сроков.

5.11.4. Информацию об устранении нарушений Подрядчик подаёт в составе ежемесячной отчётности.

5.11.5. При наличии вины Подрядчика, установленной в результате внутреннего расследования, за аварии, инциденты и несчастные случаи, которые произошли в процессе выполнения обязательств по договору, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.

5.11.6. Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика, или третьего лица, привлеченного Подрядчика, не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил промышленной и пожарной безопасности, охраны труда, электробезопасности и промышленной санитарии.

5.11.7. При допущении Подрядчиком или субподрядной организацией, привлечённой для выполнения Работ, дорожно-транспортных происшествий, инцидентов, аварии, разливов, в части охраны окружающей среды, техники безопасности, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на территории Заказчика, применимы штрафные санкции в соответствии условиями Договора вне зависимости от наличия ущерба.

5.11.8. Заказчик имеет право в любое время требовать от Подрядчика отстранения от работы без затрат для Заказчика, любого работника Подрядчика, который, по мнению Заказчика, некомпетентен в выполнении своих обязанностей или обвиняется в поступках, нарушающих интересы Заказчика, или чье поведение причиняет ущерб для Заказчика, и Подрядчик будет обязан подчиниться и, если это потребуются, незамедлительно осуществить приемлемую замену без дополнительных расходов для Заказчика.

5.11.9. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказании услуг нарушения Законодательных требований в области ОТ, ПБ и ООС, включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

5.11.10. При наличии вины Подрядчика за происшествия с работниками Заказчика, произошедшие в процессе выполнения Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные убытки.

5.11.11. Несоблюдение Подрядчиком требований настоящей статьи, а также нарушение требований ОТ, ПБ и ООС, является существенным нарушением условий настоящего Договора, и дает Заказчику право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств Заказчика по возмещению убытков Подрядчику, связанных с таким расторжением.

6. Порядок сдачи и приемки Работ

6.1. Подрядчик после завершения выполнения Работ (этапа Работ, в случае получения от Заказчика письменного одобрения на принятие поэтапного завершения Работ) и выполнения всех обязательств по Договору направляет Заказчику для подписания Акт выполненных Работ, в соответствии с условиями Договора, фактический расчет доли внутристрановой ценности в Работах по форме согласно Приложению № 3 к Договору, а также счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан.

В случае, если выполняемые по Договору Работы связаны с техническим обслуживанием, ремонтом и/или монтажом оборудования, то Подрядчик дополнительно вместе с Актом выполненных работ, предоставляет Заказчику подписанные обеими Сторонами следующие документы:

- акт приема-передачи товарно-материальных ценностей по ремонтному фонду (по установленной Заказчиком форме);
- акт установки товарно-материальных ценностей по ремонтному фонду (по установленной Заказчиком форме);
- иные акты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и/или внутренними документами Заказчика.

6.2. Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет проверку качества и объема выполненных Работ и в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает завершенные Работы по Акту выполненных Работ, подписав данный акт.

6.3. Заказчик вправе требовать, а Подрядчик обязуется согласовать и подписать Акты выполненных Работ в электронном формате с использованием онлайн-платформы в порядке, устанавливаемом Заказчиком.

6.4. В случае обнаружения недостатков, дефектов, в том числе неисполненных по Договору обязательств, во время приемки Работ данные недостатки, дефекты, неисполнения оговариваются Сторонами в отдельном Акте о выявленных недостатках и дефектах либо в уведомлении Заказчика, направленном Подрядчику в письменной форме, с указанием срока на их устранение, а Подрядчик обязуется в установленный Заказчиком срок безвозмездно устранить выявленные недостатки, дефекты.

6.5. Процедура приемки выполненных Работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требованиям Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае





отказа Подрядчика от устранения недостатков в выполненных Работах Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

6.6. В случае отказа Подрядчика от подписания Акта о выявленных недостатках и дефектах, или отказа от их устранения, Заказчик для подтверждения обоснованности своих замечаний вправе инициировать вопрос о привлечении независимой экспертизы, решение которой будет обязательной для обеих Сторон. Оплата услуг независимой экспертизы возлагается на Сторону, которая будет признана виновной в соответствии с заключением экспертизы.

6.7. После устранения имеющихся недостатков, дефектов, уполномоченными представителями обеих Сторон подписывается Акт выполненных Работ по Договору.

6.8. В случае заключения Договора в Системе Подрядчик должен одновременно с документами на бумажном носителе, предусмотренные п. 6.1. Договора, также направить Заказчику данные документы посредством Системы в электронном виде.

7. Гарантии и Качество

7.1. Качество всех выполненных Работ должно полностью соответствовать требованиям Заказчика, предусмотренным в приложениях к Договору, а также требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ РК, ТУ, ОСТ, технический регламент и др.), действующих в Республике Казахстан.

7.2. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания окончательного Акта выполненных Работ.

7.3. В случае обнаружения скрытых недостатков, дефектов во время эксплуатации завершенного объекта, Заказчик имеет право в течение общих сроков, предусмотренных статьей 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть), и в течение гарантийного срока предусмотренного пунктом 7.2 Договора, по своему выбору осуществить одно из предусмотренных в статье 635 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) прав либо потребовать от Подрядчика безвозмездного повторного выполнения Работ, или возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков своими средствами.

7.4. Подрядчик гарантирует надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

7.5. Подрядчик гарантирует, что на выполняемые Работы имеет все разрешительные документы, в том числе разрешения, лицензии, сертификаты на устанавливаемые запасные части и узлы.

7.6. Обнаружение отступлений от условий Договора или иных недостатков не освобождает Подрядчика от каких-либо обязательств по Договору и не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества выполняемых Работ.

7.7. Подрядчик настоящим гарантирует Заказчику, что исключительные права на результаты Работ по настоящему Договору не будут переданы третьим лицам. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий относительно исключительных прав на результаты Работ, Подрядчик, в случае нарушения условий настоящих гарантий, обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

8.2. Ответственность Подрядчика:

8.2.1. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

8.2.2. В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ;

8.2.3. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости Работ, по которым нарушены сроки устранения недостатков, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

8.2.4. В случае не предоставления фактического расчета внутристрановой ценности в Работам, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

8.2.5. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ) в размере 10 % от





общей стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе обязательства закупа отечественных материалов/товаров);

8.2.6. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 4.1.6.1. Договора, Подрядчик оплачивает Заказчику штраф в размере 2000 месячных расчетных показателей, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

8.2.7. За несоблюдение/нарушение требований по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям, Подрядчик/субподрядчик несет ответственность, предусмотренную в Приложении №5 к Договору;

8.2.8. В случае выявления иных нарушений при исполнении настоящего Договора, не предусмотренных настоящим разделом 8 Договора и Приложением №5 к Договору, Подрядчик уплачивает штраф в размере 1% от суммы Договора, на основании оформленного документа в соответствии с пунктом 4.4.7 настоящего Договора;

8.2.9. При расторжении Заказчиком Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 9.3.2. Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф, предусмотренный пунктом 8.2.5. Договора.

8.2.10. В случае неисполнения нормы пункта 4.1.51, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) Акта, подтверждающего прием-передачу выполненных Работ.

8.2.11. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

8.2.12. В случае неисполнения в соответствии с условиями Договора обязательств по установлению работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработных плат, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

8.2.13. В случае неисполнения в соответствии с условиями Договора обязательств по увеличению заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

8.2.14. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пени за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.2.15. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 4.1.61 Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ.

8.2.16. В случае нарушения/неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, помимо требований об уплате неустойки/штрафа/пени, предусмотренных пунктом 8.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в соответствии с п. 9.3.2 Договора.

8.2.17. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

8.2.18. В случае устранения Заказчиком своими силами и за свой счет дефектов и/или недостатков в Работах, Подрядчик возмещает такие затраты Заказчику.

8.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему





Договору

8.4. В случае, если Подрядчик не представил обеспечение исполнения Договора в срок, установленный пунктом 4.1.2. Договора, то Заказчиком, вне нарушение договорных обязательств, в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор и удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки.

8.5. Ответственность Заказчика:

8.5.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

8.5.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчику, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа

8.5.3. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

8.5.4. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

8.5.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

8.5.6. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также увеличить срок выполнения Работ соразмерно такой просрочке, без внесения изменений в условия Договора;

8.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.7. Оплата неустойки производится Подрядчиком в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего письменного уведомления подписанного уполномоченным лицом Заказчика, и счета на оплату. Подрядчик согласен, что счет, предъявленный Заказчиком Подрядчику для оплаты неустойки, может быть включен в Акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные Работы и по оплате неустойки.

8.8. Заказчик вправе не применять/не взыскивать неустойку по пунктам 8.2.1 и 8.2.5. Договора в случае, если Подрядчик докажет, что несвоевременное выполнение Работ или невыполнение Подрядчиком всей или части Работ произошло по вине Заказчика.

8.9. При наступлении одного или нескольких обстоятельств, предусмотренных в разделе 8 Договора, Заказчик без ограничений имеет право на применение одновременно нескольких штрафных санкций.

8.10. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

8.11. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

8.12. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

8.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.14. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком сумм реального ущерба и упущенной выгоды подлежащих возмещению и причитающихся Заказчику в следствии неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору и иным договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком.

9. Порядок изменения, расторжение Договора

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

9.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

9.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:





9.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

9.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств;

9.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

9.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

9.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

9.3.3.3. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

9.3.4. Расторжение Договора осуществляется немедленно в случаях: объявления Подрядчика банкротом, признания неплатежеспособным; аннулирования/не получения лицензий и иных разрешительных документов, необходимых для выполнения Работ; наличия судебных актов или постановлений судебных исполнителей, устанавливающие ограничение и/или делающие нецелесообразным и/или невозможным для Заказчика выполнение Работ по Договору.

9.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

9.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

9.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

10. Корреспонденция

10.1. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям настоящего Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

10.2. Любое сообщение, отправленное заказной почтой, курьерской почтой, телеграммой или факсом (при отсутствии подтверждения более раннего получения) считается доставленным в момент самой передачи с проставлением отметки о ее получении.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

12. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война или военные действия, диверсия, терроризм, вступление в силу нормативных правовых актов государственных органов, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих выполнению Работ), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по Договору.

12.2. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их возникновения, информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде. Данные обстоятельства должны быть подтверждены оригиналом документа, выданного уполномоченным государством органом Республики Казахстан.

12.3. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.





12.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление в порядке, оговоренном в п.12.2. Договора, лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

12.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, Сторонами будет существовать свыше 2 (двух) месяцев, то Стороны будут иметь право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13.2. Споры подлежат разрешению в Специализированном межрайонном экономическом суде Атырауской области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Противодействие коррупции

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

14.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

14.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

14.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

14.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

14.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14.8. Подрядчик соблюдает гарантии нижеследующих оговорок о том, что:

- (является/не является) лицом, связанным с государством, и (имеет/не имеет) Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Подрядчик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика либо приобретет прямую или косвенную долю участия Подрядчика;

- создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования;

- Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

- Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики АО НК «КазМунайГаз» (КМГ) и Политикой по противодействию коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики КМГ и Политику по противодействию коррупции Заказчика.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.





Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу судебных органов и в ходе судебного разбирательства, относящихся к предмету Договора, а также раскрытия по требованию уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Санкционная оговорка

16.1. Стороны заключают настоящий Договор на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагая, что Подрядчик вел, ведет и будет продолжать вести свой бизнес в строгом соответствии и без нарушений законодательства об Экономических санкциях и, на дату настоящего Соглашения Подрядчик имплементировал и поддерживает политики и процедуры направленные на соблюдение и побуждение к соблюдению законодательства об Экономических санкциях под которыми понимаются любые экономические или финансовые санкции администрируемые Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США либо любым иным органом, департаментом или агентством правительства США, Организации Объединенных Наций, Великобритании, Европейского союза или любого государства-члена Европейского союза. Подрядчик гарантирует и обязуется обеспечить, что:

(а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры или любой из акционеров Подрядчика не являются Лицами находящимися под санкциями и не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие;

(b) заключение Договора и/или его исполнение Подрядчиком не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(с) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по данному Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(d) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не вовлечены и не будут вовлечены ни в какие сделки или сделку с любым лицом или организацией запрещенные Экономическими санкциями или в отношении которых можно обоснованно предположить, что такие сделки будут нарушать Экономические санкции любым лицом или будут использованы или растратованы в пользу Санкционных лиц; или

(е) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не финансируют и не будут финансировать или облегчать любое соглашение, сделку, договоренности или отношения с Лицами находящимися под санкциями или во благо таких лиц (включая любую недвижимость), либо на Санкционной территории или с участием Иранской нефти, нефтяных или нефтехимических продуктов; или

(f) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не должны любым иным образом приводить к нарушению





Экономических санкций или способствовать нарушению Экономических санкций [Фондом] или любыми третьими лицами;

(g) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не расположены на Санкционной территории под которой понимается территория государства, на которое распространяются Экономические санкции, если расположение на Санкционной территории приводит или может привести к нарушению Экономических санкций;

(h) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не вовлечены в имущество или не имеют долю или интерес в имуществе, которое заблокировано или на которое наложен арест в связи с Экономическими санкциями, если такая блокировка или арест приводит или может привести к нарушению Экономических санкций;

(i) лицо(а), подписывающее(ие) настоящий Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и заблокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

16.2. В случае, если после Даты заключения Договора будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(a) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору; и (или)

(b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямыми/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)

(c) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;

(d) повлекут нарушения обязательств (ковантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(e) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством,

(вместе – «Последствия Новых Санкций»),

такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 5 дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

16.3. Не позднее 10 (десяти) дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

16.4. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 (пяти) дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

16.5. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 (пяти) дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

16.6. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (указать валюту) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 16.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 16.5 и 16.6. не подлежат применению.





16.7. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в иной валюте становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

16.8. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящем Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 16.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу национального банка другой страны, согласованного Сторонами, на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

16.9. Независимо от общего срока действия Договора, действие Договора в части санкционных обязательств остаются в полной силе после расторжения, отказа, признания недействительным, истечения срока действия или расторжения Договора в целом.

17. Прочие условия

17.1. Договор составлен в электронном виде на казахском и русском языках и заключен посредством Системы на портале электронных закупок АО ФНБ «Самрук-Қазына» <https://zakup.sk.kz/> путем подписания электронными цифровыми подписями уполномоченными лицами Сторон, равнозначные подписанному Договору на бумажном носителе, имеющими юридическую силу.

В случае возникновения разночтений между текстами Договора на казахском и русском языках, преимущественное значение будет иметь версия Договора на русском языке.

17.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон в электронном виде соответствии с условиями п.17.1 Договора.

17.3. Подрядчик ограждает Заказчика от исков и претензий на возмещение ущерба, понесенного третьими лицами в результате выполнения Работ, а также несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

17.4. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в соответствии с условиями п.17.1 Договора в виде дополнительного соглашения, подписанного уполномоченного на то представителями Сторон.

17.5. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При исполнении условий Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

17.6. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, без письменного согласия на то другой Стороны.

17.7. В случае каких-либо расхождений, разногласий в толковании текстов Договора и Приложений, текст Договора имеет преимущественную силу.

17.8. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- 1) Приложение №1 – Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг;
- 2) Приложение №2 – Техническая спецификация;
- 3) Приложение №3 – Форма отчета доли о внутристрановой ценности;
- 4) Приложение №4 – Календарный график выполнения Работ;
- 5) Приложение №5 – Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям;
- 6) Приложение №6 – Проверочный лист для проведения Заказчиком проверок Подрядчика на предмет соблюдения обязательств в области трудовых отношений при исполнении обязательств по Договору;
- 7) Приложение №7 – Формы экологической отчетности;
- 8) Приложение №8 – Соглашение в области ОТ, ПБ и ООС;
- 9) Приложение №9 - Требования по мерам в области ОТ, ПБ и ООС.

18. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон





4853651182

Акционерное общество "Эмбаунайгаз"
Атырауская область, Атырау Г.А., Валиханова, 1
БИН 120240021112
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ876010141000156926
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (712) 299-3163
Заместитель генерального директора по геологии и
разработке Тасеменов Ернур Тасеменович

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ
Инжиниринг"
г.Астана, район "Есиль", Дінмұхамед Қонаев, здание 8, н.п.
1
БИН 140340010451
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ546010111000193945
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (717) 260-9329
Первый заместитель директора филиала по геологии и
разработке Джаксылыков Талгат Сайнович
Оплата производится по следующим реквизитам:
Атырауский филиал ТОО «КМГ Инжиниринг»
Республика Казахстан, 060097, Атырауская область, город
Атырау, мкр. Нұрсая, пр. Елорда, строение 10
БИН 180541015056
ИИК KZ696010141000042402 KZT
АО «Народный Банк Казахстана»
БИК HSBKKZKX
Тел: + 7 (7122) 956406, 956408
e-mail: atyrau@kmge.kz
11.09.2025 13:40:56

10.09.2025 12:42:04





4853651182

Приложение №1
к Договору №1143997/2025/1 от 11.09.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
196 Р	Работы по геологическому сопровождению	Пересчет запасов нефти и газа Кисимбай	1.000	1.000	-	Да	28 000 000	КАЗАХСТАН, Атырауская область, Атырауская область	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 100%, Окончательный платеж - 0%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1143997
способом Из одного источника

Лот № 1 (196 Р, 4163625)

Заказчик: Акционерное общество "Эмбаунайгаз"

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	196 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по геологическому сопровождению
Дополнительная характеристика	Пересчет запасов нефти и газа Кисимбай
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Атырауская область, Атырауская область
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

1. Целевое назначение работ

С целью ввода в разработку запасов свободного газа месторождения Кисимбай необходимо выполнить пересчет запасов УВС газовых горизонтов на основании всей имеющейся геолого-геофизической информации и 3Д геолого-гидродинамической модели.

2. Состав и содержание отчета

- Состав и содержание отчета должны соответствовать существующим положениям: «Об утверждении Методики классификации запасов месторождений и прогнозных ресурсов, инструкций по подсчету запасов полезных ископаемых, в том числе относящихся к нетрадиционным углеводородам» (Приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан № 71 от 2 февраля 2023 года);

- «Об утверждении форм отчетов по геологическому изучению недр» (Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан № 419 от 31 мая 2018 года)»;





- Содержание и объем геолого-геофизических материалов по подсчету запасов нефти, газа, конденсата и попутных компонентов, представляемых на государственную экспертизу должны быть выполнены в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

3. Основные этапы выполнения работ

- Сбор и анализ всего имеющегося геолого-геофизического материала, результатов бурения поисково-разведочных скважин и материалов сейсморазведочных работ 3Д МОГТ;
- Интерпретация данных ГИС, петрофизическое обоснование методики интерпретации, гидродинамические исследования скважин, исследования глубинных и поверхностных проб, обоснование ВНК, подсчетных параметров;
- Построение геологической модели месторождения в ПО Petrel. Построение структурных карт, подсчетных планов, карт эффективных и эффективных нефтенасыщенных толщин, схем корреляций, геологических разрезов
- Техничко-экономическое обоснование КИН;
- Согласование результатов оценки запасов с Заказчиком;
- Защита отчета на геолого-техническом совещании АО «Эмбаунайгаз»;
- Получение заключения МД «Запказнедра»;
- Предоставление отчета на экспертизу ГКЗ РК, получение экспертного заключения, согласование спорных вопросов, устранение замечаний;
- Защита отчета в ГКЗ РК;
- Сдача утвержденного отчета.
- Все дополнительные вопросы, не нашедшие отражения в настоящем геологическом задании, которые могут возникнуть у Заказчика и Подрядчика рассматриваются в рабочем порядке на совещаниях или путем обмена письмами или электронными сообщениями.

4. Порядок сдачи-приемки результатов

По завершению отдельных этапов работ и (или) работы в целом Подрядчик представляет:

Счета-фактуры и акты выполненных работ;

Информационные отчеты по этапам данной работы, по необходимости промежуточные результаты работ.



5. Форма предоставления материалов

- Отчет должен быть составлен в соответствии с требованиями инструкций и правил по составлению отчетов;
- Текст Отчета, таблицы и приложения в форматах *.doc, *.xls, *.pdf;
- Графические приложения и рисунки в форматах *.pdf, *.jpg, *.cdr;
- Геологическая модель передается Заказчику в ПО Petrel.
- Отчет формируется и предоставляется в 4 (четыре) экземплярах на бумажном носителе с приложением электронной версии: в геологические фонды АО «Эмбаунайгаз» - 2 экз., МД «Запказнедра» - 1 экз., АО «Национальная геологическая служба» - 1 экз. с предоставлением оригиналов извещений о принятии отчета на хранение.

Приложение

Прил.2 ТС ПЗ_Кисимбай_каз.docx

Прил.2 ТС ПЗ_Кисимбай_рус.docx

Прил.4 КГ_рус_яз.xls

Приложение №7 ФОРМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ рус.docx

Приложение №3 ВЦ контрактный_каз_рус.xls

Приложение №6 Треб-я по труд. отношениям_каз.docx

Приложение №7 ФОРМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ каз.docx

Приложение №8 Соглашение в области ОТ ПБ и ООС_рус.docx

приложение №9 Требования по мерам в области ОТ, ПБ и ООС для раздела каз_рус.docx

Приложение №5 Требования по БОТиОС рус вариант.doc

Приложение №6 Треб-я по труд. отношениям_рус.doc

Приложение №8 Соглашение в области ОТ ПБ и ООС_каз.docx

Приложение №5 Требования по БОТиОС каз вариант.doc



4853651182

Приложение №3

к Договору №1143997/2025/1 от 11.09.2025 г.

к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных с организациями, не являющимися казахстанскими производителями работ и услуг	коэффициент равный 1, если договор исполняет казахстанский производитель работ и услуг, иначе коэффициент равен 0;	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5	6	$7=(4-5)*6$
						0,00
						0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Общая стоимость договора о закупке работ(услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	$6=(\sum 7(\text{табл.1})/5*100\%)$
					100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:



Тасеменов Ернур Тасеменович, Заместитель генерального директора по геологии и разработке
Кужахметов Самат Изгалиевич, Начальник отдела бюджетирования департамента бюджетирования и экономического анализа
Махамбетов Нурбол Жанбырбаевич, Главный бухгалтер
Дошқай Айболат Жолдасұлы, Начальник отдела планирования и отчетности департамента закупок
Каракушикова Жанар Аманбаевна, Ведущий экономист отдела бюджетирования департамента бюджетирования и экономического анализа
Мухамбеткалиева Динара Нуржановна, Начальник отдела договорно-правовой работы департамента правового обеспечения
Есламғалиева Светлана Курметовна, Начальник отдела закупок ТРУ департамента закупок
Балабаев Абат Амантаевич, Директор финансового департамента
Косанов Канат Таргынович, Начальник отдела казначейства финансового департамента
Джумағалиева Сагида Сериковна, Начальник отдела геологоразведочных работ департамент геологии и разведки
Джаксылыков Талгат Сайнович, Первый заместитель директора филиала по геологии и разработке
Куанова Айнура Коянбаевна, Руководитель службы правового и кадрового обеспечения
Султанғалиева Гульжамал Нурсейтовна, Главный специалист
Даутов Аманжан Муратович, Руководитель службы геологии и геологоразведки
Жаканов Рустем Асланович, Начальник отдела правового обеспечения
Мухтанов Бакытжан Маратович, Руководитель проекта ЭМГ
Мурзағалиева Жансая Сайлауовна, Директор департамента геологии
Кустанов Мейрамбек Сергеевич, Руководитель службы бюджетирования и экономических исследований ПП
Нұрсұлтанова Жания Ғалиқызы, Заместитель директора Атырауского филиала по экономике

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе