



Қызметтерді сатып алу жөнінде шарт №1097227/2025/1

22.04.2025 жылғы

"Үлбі металлургиялық зауыты" АҚ, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Басқарма төрағасының м. а., Басқарма төрағасының бірінші орынбасары - бас инженер Вахненко Владимир Витальевич негізінде әрекет ететін 14.04.2025 жылғы №609 Бұйрығы, атынан, бір жағынан, және "ШҚ Айка" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, Директор Иванова Татьяна Владимировна атынан, негізінде қызмет ететін бұйрық, , тұлғасында екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» АҚ-ға меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуларын жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1097227 негізінде осы Жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі –Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді.

Орындаушы осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Орындаушы Шарт талаптарына сәйкес Қызметтерді (бұдан әрі - қызметтер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында қызметтерді қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.2. Төменде берілген құжаттар мен оларда көрсетілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1.2.1. Шарт.

1.2.2. Сатып алынатын қызметтер тізбесі (Веб-порталда қалыптастырылады) (№1 қосымша).

1.2.3. Техникалық ерекшелік (Веб-порталда қалыптастырылады) (№2 қосымша).

1.2.4. Қызметтерді орындауға арналған шарттағы елішілік құндылықтың болжамды/нақты есебі (Веб-порталда қалыптастырылады) (№3 қосымша).

1.2.5. Контрагент анкетасы (Орындаушымен электрондық форматта немесе қағаз тасымалдағышта ұсынылады) (№4 қосымша).

1.2.6. ESG анкета-сауалнамасы (Орындаушымен электрондық форматта немесе қағаз тасымалдағышта ұсынылады) (№5 қосымша).

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 3408096.38 (үш миллион төрт жүз сегіз мың тоқсан алты теңге, отыз сегіз тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және шартта және Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.3.1. Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес нақты көрсетілген Қызметтер үшін төлем жүргізеді.

2.4. Көрсетілген Қызметтер үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар көрсетілген Қызметтер актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Көрсетілген қызметтер актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.4.1. Электронды құжат нысанында Шарт бойынша нақты көрсетілген Қызметтер көлеміне елішілік құндылық есебі (орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің әрбір Актісімен бірге электронды сатып алуларды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ ақпараттық жүйесінде ұсынылады (өспелі қорытындысымен) (Р-1 нысанында) (бұдан әрі – Акт);

Есепте растаушы құжаттардың көшірмелерін қоса ұсына отырып, осы Шарттың № 3-Қосымшасына сәйкес нысан бойынша Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу кезінде елішілік құндылық ұйымдарының есептеудің бірыңғай әдістемесінің талаптарына сәйкес жүргізілген елішілік құндылық есебі қамтылуы тиіс.

Расчета внутристрановой ценности на объем Услуг, фактически оказанных по Договору, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Казына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) с каждым Актом выполненных работ (оказанных услуг) (формы Р-1) (далее - Акт).

Отчёт должен содержать расчет внутристрановой ценности, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики Расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20.04.2018 № 260, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Договору, с





приложением копий подтверждающих документов.

2.4.2. Тараптармен қол қойылған Акті.

2.4.3. Салық заңнамасының талаптарына сәйкес жазылған шот-фактура.

2.4.4. Шарттың 5-бөлімінде көрсетілген құжаттар

2.5. Тапсырыс беруші қағаз нұсқада Актіні (Актілерді) қабылдағаннан кейін Орындаушы Веб-порталда көрсетілген қызметтер Актісін электрондық түрде қалыптастырады және оған қол қояды.

2.6. Орындаушы Көрсетілген қызметтердің актісін (лерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда Көрсетілген қызметтердің актілерін (лерін) электрондық түрде қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Көрсетілген қызметтер актісін (лерін) Орындаушы Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Қызметтерді қабылдау-беру актісін (лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.7. Тапсырыс беруші Орындаушының төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

3. Қызмет көрсету мерзімдері және шарттары

3.1. Қызмет көрсету мерзімдері, талаптары, көлемі мен орны осы Шартқа № 1,2 қосымшаларға сәйкес айқындалады..

3.2. Қызметтерді көрсету орны - Абай облысы, Курчатов қаласы, байыту фабрикасы, солтүстік-батыс өнеркәсіп алаңы

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Орындаушы міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес қызмет көрсетуге;

4.1.2. Тапсырыс берушіге Шартта көзделген мерзімдерде және шарттарда көрсетілетін Қызметтерге құжаттарды, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында көрсетілген Қызметтердің барлық көлеміне (санына) арналған Шартта елішілік құндылықтың есебі (Веб-порталда ұсынылады). Көрсетілген қызметтердің түпкілікті актісімен бірге ұсынылады;

Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтердің нақты көлеміне (өспелі қорытындысымен) электронды құжат нысанында елішілік құндылықтың есебі (Веб-порталда ұсынылады) әр Көрсетілген Қызметтер актісімен бірге ұсынылады;

Осы Шарттың 2-бөлімінде көрсетілген құжаттар.

4.1.3. Акт бойынша көрсетілген Қызметтерді тапсыру, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы бойынша шот-фактура жазып беру.

4.1.4. Қызметтерді көрсету үдерісінде туындауы мүмкін өзгерістер туралы Тапсырыс берушіге 5 жұмыс күннен кешіктірмей ресми хабарлау және осы өзгерістерді барлық келісулерді жедел жүргізу

4.1.5. Білімі мен қолда бар барлық мүмкіндіктерін пайдалана отырып, қызметтерді көрсетуді ұйымдастыру және көрсету. Орындаушы көрсетілетін қызметтердің әдістері, бірізділігі және сапасы үшін, сонымен қатар Шарт бойынша барлық көрсетілетін Қызметтерді үйлестіру үшін толық жауапты болу.

4.1.6. Көрсетілген қызметтердің тиісті сапасын Қазақстан Республикасының аумағында қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес қамтамасыз ету.

4.1.7. Тапсырыс берушінің құжаттарына сәйкес ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету бойынша талаптарды орындау.

4.1.8. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындауына байланысты Орындаушыға белгілі болған қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны, сондай-ақ дербес деректерді жария етпеу.

4.1.9. Өзара талаптың жоқ екендігі туралы салыстыру актісіне Тапсырыс берушіден алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күннен кешіктірмей қол қою.

4.1.10. Қызметтерді көрсетуге қажетті отандық материалдарды (тауарды және жабдықтарды) егер осы материалдар (тауарлар және жабдықтар) Қазақстан Республикасының аумағында өндірілетін болса, сатып алуға.

4.1.11. Тапсырыс беруші анықтаған Қызметтердің саны мен сапасы бойынша кемшіліктерді Шарт талаптарына сәйкес жоюға;

4.1.12. Қызметтерді тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен көрсетуге;

4.1.13. Қызметтер көрсету кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтауға;

4.1.14. Орындаушының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы талаптарды және көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын сақтамауы нәтижесінде туындаған ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы үшін Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауап беруге;

4.1.15. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Қызметтер көрсету кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға,





қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы мүмкін және (немесе) әкеп соққан барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіні дереу ескертуге;

4.1.16. Тапсырыс беруші немесе уәкілетті органдар анықтаған өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы кемшіліктерді және Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімде Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын өз есебінен жоюға;

4.1.17. Өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың жай-күйін және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығын тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Қызметтер көрсету орындарына Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдерінің қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

4.1.18. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы құнының 3 % мөлшерінде Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түрінде енгізсін. Осы міндеттеме, егер ол Тәртібінің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Орындаушыға қолданылмайды;

4.1.19. Қызмет көрсетуге еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бойынша оқытудан өткен мамандарды жіберу (мұндай талап Қызметтерге қолданылатын кезде ғана белгіленеді).

4.1.20. Орындаушы және (немесе) бірлесіп орындаушы жұмыскерлерінің жалпы саны 50 (елу) адамнан асқан кезде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы өз қызметінің және (немесе) мамандарының өз иелігінде болуы (мұндай талап Қызметтерге қатысты болған кезде ғана белгіленеді).

4.1.21. Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен өз қызметкерлерін мерзімді медициналық қарап-тексеруді, сондай-ақ ауысым алдындағы және өзге де медициналық куәландыруды жүргізу (мұндай талап Қызметтерге қолданылатын кезде ғана белгіленеді).

4.1.22. Өз жұмыскерлерін қауіпсіз Қызмет көрсету үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен қамтамасыз етуге міндеттенеді (мұндай талап Қызметтерге қатысты болған кезде ғана белгіленеді).

4.1.23. Келесілерге тыйым салынады: берілген рұқсаттамалардың жоғалуына немесе механикалық зақымдалуына; Тапсырыс берушінің күзетілетін аумағында радиоэлектрондық байланыс құралдарын, электрондық, магниттік, оптикалық, қағаз ақпарат тасымалдағыштарды, фото-бейне жабдықтарды рұқсатсыз немесе дұрыс ресімделмеген құжаттар бойынша алып өтуге және (немесе) пайдалануға; Тапсырыс берушінің күзетілетін аумағынан дұрыс ресімделмеген құжаттар (тауар-материалдық құндылықтардың нақты көлемі, саны және/немесе номенклатурасы ресімделген құжаттарға сәйкес келмейді) бойынша тауар-материалдық құндылықтарды; рұқсаттаманы басқа адамға беруге; қолдан жасалған немесе мерзімі өткен Рұқсаттама бойынша күзетілетін аумаққа өту (өту) әрекеттеріне; Орындаушы қызметкерінің Тапсырыс берушінің аумағында жұмыс уақытында және жұмыстан тыс уақытта алкогольден немесе есірткіден масаң күйде болуына, сондай-ақ күзетілетін аумаққа алкогольден немесе есірткіден масаң күйде өту әрекетіне; рұқсат беру құжаттарының тауар-материалдық құндылықтарды Тапсырыс берушінің күзетілетін аумағынан әкету (шығару) әрекеттеріне тыйым салынады; Тапсырыс берушінің аумағына тыйым салынған заттарды, нәрселерді, оның ішінде қаруды, оның оқ-дәрілерін, улы және улағыш заттарды, көзден жас ағызатын не жүйкеге әсер ететін газы бар баллондарды, алкогольдік ішімдіктерді, есірткі құралдарын, психотроптық заттарды әкелуге.

4.1.24. Рұқсатнаманың әрекет ету мерзімі өткен соң 5 (бес) жұмыс күні ішінде оны (рұқсатнаманы) Тапсырыс берушіге қайтару және Шарттың кураторына – Нестеренко К.А. Тапсырыс берушінің рұқсатнамалар бюросының өкілі қол қойған рұқсатнаманы тапсыруы туралы анықтаманы ұсыну.

4.1.25. Тапсырыс берушіге жоғалған/бүлінген рұқсатнаманың құнын Тапсырыс беруші тиісті талап қойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өтеу. Шарттың 4.1.24-тармақшасында көрсетілген мерзімде Орындаушы рұқсатнаманы қайту туралы анықтама бермесе, рұқсатнама жоғалды деп танылады.

4.1.26. Тапсырыс берушіге толтырылған Контрагент анкетасын (осы Шартқа № 4 Қосымша) осы Шартқа қол қойған соң 5 (бес) жұмыс күні ішінде, және шарт 12 айдан артық уақытқа жасалса, жыл сайын ұсыну.

4.1.27. Тапсырыс берушіге осы Шартқа қол қойылғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде және егер шарт 12 айдан астам мерзімге жасалған болса, жыл сайын толтырылған ESG анкета-сауалнамасын (осы Шартқа №5 қосымша) ұсыну.

4.1.28. Веб-портал арқылы көрсетілген Қызметтер Актісін ұсынуға.

4.1.29. Осы Шартқа қол қойған соң 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің <http://www.ulba.kz> веб-сайтында орналастырылған «ҮМЗ» АҚ Өнім берушілер әдебі кодексімен өзі және жұмыскерлерін таныстыру, осы Шарттан шығатын сәйкес құқықтық қатынастарға қолданылады. «ҮМЗ» АҚ Өнім берушілер әдебі кодексі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

4.1.30. Орындаушы, оның ішінде жұмыскерлері және олардың жанұя мүшелері, сонымен қатар қосалқы орындаушылар Шарттың бүкіл әрекет ету мерзімінде «ҮМЗ» АҚ Өнім берушілер әдебі кодексіне сәйкес міндеттемелерді қабылдайды.





4.1.31. Сатып алу туралы шартты орындау үшін тартылатын Орындаушы жұмыскерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарының өзгеруі салдарынан, қызметтер көрсетуге сатып алу туралы шарт сомасын ұлғайту бөлігінде жасалған Шартқа өзгерістер енгізу кезінде әлеуметтік жағдайдың тұрақтылығын сақтау және (немесе) қалпына келтіру жөніндегі шараларды қабылдау шеңберінде:

Шартты орындау үшін тартылған, Орындаушы жұмыскерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарын көтеру.

4.1.32. Сыбайлас жемқорлық көріністерін, ақшаны жылыстатуды, терроризмді қаржыландыруды қоса алғанда, заңсыз қызметке қатыспауға, Орындаушымен, оның акционерлерімен/ құрылтайшыларымен/ қатысушыларымен/ басшыларымен ынтымақтастыққа тыйым салатын санкциялардың болуын қоса алғанда, Орындаушының және(немесе) Тапсырыс берушінің беделіне теріс әсер етуі мүмкін өзге де жағымсыз сәттердің болмауына кепілдік беру және аталған жағдайлар болса, осы Шартты бұзу.

4.1.33. Орындаушы өз қызметкерлерін Тапсырыс берушінің <http://www.ulba.kz> веб-сайтында орналастырылған энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру саласындағы «ҮМЗ» АҚ басшылығының саясатымен танысуға және таныстыруға міндетті. Осы Шартқа қол қоя отырып, Орындаушы «ҮМЗ» АҚ басшылығының энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру саласындағы саясатының мазмұнымен танысқанын растайды.

4.2. Орындаушының:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Қызметтерді уақтылы қабылдауды және Көрсетілген қызметтердің актілеріне қол қояды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушімен жазбаша келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең мәнділермен ауыстыруға.

4.2.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.5. Шартты орындау тәсілдерін өз бетімен айқындау.

4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Орындаушы көрсеткен бірлесіп орындаушыларға жиынтығында көрсетілетін қызметтер көлемінің (құнының) $\frac{1}{4}$ -нен аспайтын (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) бірлесіп орындауға беру.

4.2.7. Қызмет көрсету басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге құқығы бар.

4.2.8. Тапсырыс берушіден Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқығы бар.

4.3. Тапсырыс берушінің:

4.3.1. Орындаушы көрсеткен Қызметтерді Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Көрсетілген қызметтер актісіне оны Орындаушыдан алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға.

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Орындаушыдан жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Орындаушының өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қойғызып таныстыруға, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге міндеттенеді.

4.3.5. Енгізілген Шартты орындау кепілдемесін Орындаушыға Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындағаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтару.

4.3.6. Орындаушыдан алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Акт бойынша көрсетілген қызметтерді қабылдауды немесе көрсетілген мерзімде көрсетілген Қызметтерді қабылдаудан уәжді бас тартуды жолдауға тиіс. Көрсетілген Қызметтерде кемшіліктер болған жағдайда Орындаушыға жою мерзімін көрсетумен кемшіліктер тізбесін жолдау.

4.3.7. Осы Шарт бойынша Қызметтерді көрсету үшін қажетті құжаттар мен ақпаратты осы Шарт жасалған күннен бастап 5 күнтізбелік күн ішінде Орындаушыға ұсыну.

4.3.8. Шартты жабуды Тараптардың өзара талаптарының жоқ екендігі туралы Орындаушымен салыстыру актісіне қол қою арқылы жүргізу.

4.3.9. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің аумағына Орындаушының қызметкерлерін өтуге рұқсатпен қамтамасыз ету.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Орындаушыдан Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі қызметтерді алуға.

4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарт талаптарына сәйкес келмейтін Қызметтердің кез келген бөлігінен бас тартуға.

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша және тәртіппен Шартты бұзуға және (немесе)





Шартты орындаудан бас тартуға.

Тапсырыс беруші Орындаушының Қызметтердегі елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.4. Орындаушының қызметіне кез келген уақытта араласпай, Орындаушы көрсететін қызметтердің барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Орындаушыдан ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талаптарын орындамауын сақтамаған жағдайда есептелген айыппұлдардың сомасын өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Осы Шартта және Қосымшаларда көрсетілген Қызметтердің сапалы және уақтылы орындалуын талап ету;

4.4.7. Көрсетілген Қызметтердегі кемшіліктерді жоюды талап ету.

4.4.8. Егер Орындаушы көрсетілген Қызметтердегі кемшіліктерді жою бойынша өз міндеттемелерін, шарттық міндеттемелердің талаптарын орындамаса, Қызметтерді көрсетуді бұзушылықтарды жойғанға дейін жалпы немесе бір бөлігін тоқтатуды жазбаша талап ету.

4.4.9. Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тарту (Шарттан бас тарту) не Қазақстан Республикасының заңнамасында және/немесе Тәртіппен және (немесе) осы Шартпен көзделген жағдайларда Шартты біржақты тәртіппен бұзу.

4.4.10. Орындаушы шарттық міндеттемелерін орындамаған/тиісінше орындамаған жағдайларда тұрақсыздық айыбын төлеуді талап етуге.

4.4.11. Орындаушының қызметіне араласпай, кез келген уақытта Орындаушы көрсететін Қызметтердің барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.12. Орындаушыдан есептелген айыппұлдардың сомасын ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және(немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алу.

4.4.13. Көрсетілген Қызметтердің сапасына және/немесе толық орындалуына қатысты негізді келіспеушіліктерді ұсыну.

4.4.14. Қызметтердің көрсетілу барысы мен сапасын қадағалауды іске асыру.

4.4.15. Орындаушы Қызметтерді көрсету мерзімін, көрсетілген Қызметтердің сапасын бұзғаны үшін Шартта көзделген тәртіпте Шарт бойынша төлем сомасынан немесе Шартты орындауды қамтамасыз ету кепілдемесінен біржақты тәртіпте тұрақсыздық айыбын ұстап қалуға.

4.4.16. Осы Шартты орындаумен байланысты банктік есеп айырысулар жөніндегі ақпаратты «Самұрық-Қазына» Ұлттық әл-ауқат қоры» АҚ-ға (бұдан әрі – «Қор») осы Шартта көзделген банк арқылы «ҮМЗ» АҚ банктік шоты бойынша анықтамалар, үзінді-көшірме/үзінді-көшірмелер түрінде Қор талап еткен кез келген кезеңділікпен ұсыну.

4.4.17. Орындаушыдан жоғалған/бүлінген рұқсаттаманың құнын өтеуді талап ету.

4.4.18. Келесі жағдайларда бір жақты тәртіпте Шартты бұзу (Шартты орындаудан бас тарту):

- Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарттың талаптарына сәйкес осы Шарттың № 4 Қосымшасындағы нысан бойынша Контрагент анкетасын ұсынбағанда;

- Орындаушыны комплаенс-тексеру кезінде теріс нәтиже анықталса;

- Орындаушы «ҮМЗ» АҚ Өнім берушінің Әдеп кодексін бұзу фактілері анықталса;

4.4.19. Егер тендер жеңімпазы Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің түпкілікті мерзімі өткенге дейін Сатып алу туралы шарт бойынша Орындаушының өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған жағдайларын қоспағанда, Шарт жасалған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда, Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тарту және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалу.

4.4.20. Орындаушыдан Орындаушының осы Шарт бойынша қызметтер көрсетуі кезінде Орындаушының әрекеттері немесе әрекетсіздігі нәтижесінде келтірілген залалды (жоғалуын, бүлінуін) өтеуді талап етуге.

4.5. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаған жағдайда Тараптар осы Шарттың «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл» тармағының талаптарын сақтауға міндеттенеді.

4.6. Тараптардың ешқайсысының осы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттемелерін екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші Тарапқа беруге құқығы жоқ.

4.7. При заключении договоров на закупку ТРУ, оказывающих влияние на значительное потребление энергии:





Исполнитель/Подрядчик/Поставщик обязан ознакомиться и ознакомить своих работников с Политикой руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, размещённой на веб-сайте Заказчика <http://www.ulba.kz>. Подписывая настоящий Договор, Исполнитель/ Подрядчик/Поставщик подтверждает, что ознакомлен с содержанием Политики руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

5. Қызметтерді тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Қызметтерді көрсетуді аяқтаған соң Орындаушы Тапсырыс берушіге Актінің екі данасын және салық заңнамасының талаптарына сәйкес жазылған шот-фактураны жолдайды.

5.2. Тапсырыс беруші алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Актіге қол қоюы немесе қызметтерді қабылдаудан дәлелді бас тартуды жолдауы тиіс. Тапсырыс беруші қызметтерді қабылдаудан дәлелді бас тартқан жағдайда, Тараптар қажетті түзетулер тізбесі мен оларды жою мерзімдерін көрсете отырып, екіжақты акт жасайды.

5.3. Тапсырыс беруші Актіге қол қойғаннан кейін Орындаушы салық заңнамасының талаптарына сәйкес шот-фактура жазады.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Орындаушы көрсетілетін Қызметтерге қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес келетін көрсетілген Қызметтердің сапасына кепілдік береді. Орындаушы осы Шарт бойынша көрсетілген Қызметтер қызметті қалыпты пайдалану кезінде конструкцияға, материалдарға немесе жұмысқа байланысты кемшіліктердің болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Өнімнің жарамдылық мерзімі 5 тәуліктен аспайды. Сүтті сақтау мерзімі оны байыту фабрикасына жеткізгеннен кейін кемінде бір күннен кейін аяқталуы керек.

6.3. Кепілдеме мерзімі шегінде Тапсырыс беруші кемшіліктер анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға кемшіліктерді жою және жою мерзімін көрсете отырып, хабарлама жолдайды. Орындаушы хабарлама алғаннан кейін кепілдеме мерзімі шегінде анықталған кемшіліктерді өз есебінен жояды.

6.4. Тараптар БҰҰ Қауіпсіздік Кеңесінің, АҚШ-тың, Еуропалық Одақтың, Ұлыбританияның, Қытайдың, Швейцарияның, Австралияның немесе Тараптардың кез келгені орналасқан елдің санкцияларымен шектелмей, эксаумақтық әсері бар санкцияларға (бұдан әрі - Жаһандық санкциялар) шектеулер қойылмайтынына кепілдік береді және сендіреді.

Тараптар осы Шартты орындауға тартылған, оларға қарсы Жаһандық санкциялар бағытталуы мүмкін кез келген тұлғаларды, компанияларды немесе ұйымдарды тартпауға немесе жалдамауға келіседі.

Егер Тарап немесе оның құрылтайшы компаниясы немесе оның үлестес тұлғаларының кез келгені немесе осындай компаниялардың директорларының, лауазымды тұлғаларының немесе қызметкерлерінің кез келгені («Санкцияға ұшыраған тұлға») немесе санкцияға ұшыраған осындай тұлға тұрып жатқан немесе Шартты орындайтын немесе бизнесті жүргізетін ел Жаһандық санкцияларға сәйкес айыппұлға тартылады немесе талап қойылады, немесе ерекше белгіленген азаматтығы және бұғатталған адамдар тізімінде болса («SDN-тізім»), екінші Тарап жауапкершіліксіз немесе айыппұлсыз Шарттың орындалуын санкциядағы тұлға SDN тізімінен шығарылғанға дейін немесе осындай санкциядағы Тұлға немесе санкциядағы Тұлға елі қандай да бір санкциялардың/шектеулердің объектісі немесе мақсаты болуды тоқтатқанға дейін, немесе басқа Тарапқа қандай да бір өтемақысыз күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын жазбаша хабарлай отырып, осы себеппен оның қолданысын дереу тоқтатуға құқылы.

6.5. Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша қызмет көрсету үшін тиісті тәжірибесі мен біліктілігі бар екеніне кепілдік береді. Орындаушы көрсетілген кепілдік мерзімі ішінде қателерді, кемшіліктерді және техникалық ерекшелік қызметтерінің басқа да сәйкессіздіктерін (осы Шартқа № 2 қосымша) өтеусіз түзетуге кепілдік береді.

6.6. Осы арқылы Орындаушы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес осы Шартты жасасу және тиісінше орындау үшін барлық қажетті құқықтарға, өкілеттіктерге, лицензиялар мен рұқсаттарға ие екендігіне кепілдік береді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Орындаушының жауапкершілігі:

7.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес Қызметтерде туристік құндылықтан тыс есептеуді ұсынбаған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарт сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлейді.

7.2.2. Орындаушы Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын сақтамаған жағдайда және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою бойынша Тапсырыс берушінің талаптары орындалмаса, Орындаушы әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 10%-ынан аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбы түрінде жауапты болады.

7.2.3. Орындаушы Шартта көрсетілген Қызметтерді көрсету мерзімдерін бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімін





кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы көрсетілмеген/ көрсетілмеген Қызметтер құнының 1 % мөлшерінде, бірақ уақытында орындалмаған міндеттемелердің жалпы сомасынан 10% аспайтын, өсімақы төлеуге міндетті;

7.2.4. Орындаушы анықталған кемшіліктерді осы Шарттың 6-бөліміне сәйкес уақтылы жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімін кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін Шарттың сомасының 1% мөлшерде, алайда орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 10 % аспайтын өсімақы төлеуге тиіс;

7.2.5. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз кімде кімге Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сонымен қатар Тапсырыс беруші не оның атынан басқа тұлғалар берген жобалық құжаттаманы не ақпаратты Орындаушы осы Шартты орындау үшін тартқан қызметкерлерінен басқа ешкімге ашпауы тиіс. Аталмыш ақпарат осы қызметкерлерге шарттық міндеттемелерді орындауға қажетті көлемде ғана берілуі тиіс.

7.2.6. Орындаушы Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттар немесе ақпаратты Шартты орындау мақсаттарынан басқа мақсатта қолдануына болмайды.

7.2.7. Орындаушы Тапсырыс берушінің атына осы Шарт бойынша туындайтын сатулар бойынша айналымдарды ҚҚС бойынша салық есептілігінде уақтылы көрсетіп отыруға міндеттенеді және шот-фактуралардың салық заңнамасының талаптарына сәйкес дұрыс және анық толтырылуы үшін жауапты болады. Орындаушы салықтық міндеттемелер бойынша талап қою мерзімі ішінде қайтаруға ұсынылған ҚҚС сомаларының анықтығын растау мәселелері бойынша салықтық тексерулерді өткізу барысында Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуларды растауға міндеттенеді. Жоғарыда аталған міндеттемелерді қадағаламаған жағдайда, Орындаушы салық заңнамасының талаптарына сәйкес қайтарудан шығарылған ҚҚС сомаларын өтеп беруге міндеттенеді.

7.2.8. Орындаушы Шартты орындау барысында және салдарынан туындайтын шығындар немесе Тапсырыс берушінің мүлкіне, жеке меншігі және жұмыскерлерінің денсаулығына залал келтірумен байланысты барлық тәуекел үшін, сондай-ақ Орындаушының жұмыскерлерінің қаза болғаны үшін толық жауапты болады.

7.2.9. Орындаушы Тапсырыс берушінің аумағында Қызметтерді көрсету кезінде «ҮМЗ» АҚ денсаулықты сақтау және еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету менеджменті жүйесі, қоршаған орта менеджменті жүйесінің талаптарын сақтағаны үшін жауапты болады.

7.2.10. Шарт бойынша кез келген міндеттемені тиісінше орындамаған (Қызметтерді көрсету мерзімдерін бұзу және/немесе сапасы тиіссіз Қызметтерді көрсету, Орындаушының кінәсі бойынша Шартты бұзу) жағдайда, Орындаушы есептелген тұрақсыздық айыбын, шығынды соңғы есеп айырысу кезінде Қызметтер үшін төлеуге жататын сомадан шығару (Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 9-бабы 4-тармағына сәйкес) құқығын Тапсырыс берушіге береді. Орындаушы бұл сомаға Шарт бойынша төлемді кешіктіргені үшін тұрақсыздық айыбын есептемейді. Бұл ретте, Тапсырыс беруші Орындаушыға Орындаушының міндеттемені бұзғаны және есептелген тұрақсыздық айыбын, шығынды Қызметтер үшін төлеуге жататын сомадан шығарғаны (Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 9-бабы 4-тармағына сәйкес) туралы хатты (хабарламаны) жолдайды.

7.2.11. Осы Шарттың талаптарына сәйкес контрагенттің сауалнамасы уақтылы ұсынылмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыдан осы Шарт сомасының 5% мөлшерінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.2.12. Орындаушы Шарттың елеулі жағдайын бұзған жағдайда (Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартса), Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайлардан басқа, Орындаушы Тапсырыс берушіге орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 20 % мөлшерде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.13. Қызметтердегі елішілік құндылық жөнінде анық емес ақпарат ұсынылған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 5% мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.3. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.3.1. Көрсетілген Қызметтер үшін төлемді негізсіз мерзімінен кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға орындалмаған міндеттемелердің жалпы сомасынан 10% аспайтын, мерзімінен кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін қарыз сомасынан 1 % мөлшерде өсімақы төлейді;

7.3.2. Орындаушы ұсынған Шартты орындауды қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға орындалмаған міндеттемелердің жалпы сомасынан 10% аспайтын, мерзімінен кешіктірген әр күнтізбелік күн үшін Шарт сомасынан 0,1% мөлшерде өсімақы төлейді;

7.3.3. Тапсырыс беруші көрсетілген Қызметтер актісіне қол қояды негізсіз кешіктірген жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін көрсетілген Қызметтер Актісі сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 10% аспайтын өсімпұл төлейді.

7.3.4. Тапсырыс беруші Шарттың елеулі талабын бұзған жағдайда (Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бір жақты тәртіпте бас тартқан жағдайда) Тәртіптің 65-бабы 6- тармағына көзделген жағдайлардан басқа, Тапсырыс беруші Орындаушыға орындалмаған міндеттемелердің жалпы сомасынан 20 % мөлшерде айыппұл төлеуге міндетті.

7.4. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған жағдайда (егер шарт талаптары бойынша Тапсырыс беруші Орындаушыға





Қызметтерді көрсету үшін құжаттарды ұсыну қажет болса) оның салдарынан Орындаушы шартпен көзделген өзінің міндеттерін орындай алмаса, Орындаушы Тапсырыс берушіден мерзімінен кешіктіру үшін келтірілген шығындарды Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте өтеуді талап етуге құқылы.

7.5. Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші белгіленген тәртіппен «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімді емес әлеуетті өнім берушілер (өнім берушілер) тізбесіне Орындаушы туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға ақпарат жібереді.

7.6. Орындаушы Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төлеуге жататын немесе Шарттың орындалуын қамтамасыз ететін сомалардан Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісті түрде орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі тұрақсыздық төлемі (айыппұл, өсімпұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.7. Орындаушы Шарттың талаптарына сәйкес Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы ұсынбаған жағдайда Тапсырыс беруші:

- Тендерге қатысуға енгізілген өтінім кепілдемесінен ұстайды;
- «Самұрық-Қазына» АҚ сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Орындаушы туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері бойынша уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді;
- Біржақты тәртіппен Шартты орындаудан бас тартады.

7.8. Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған әр жағдай үшін, Шарттың 7.2-тармағы (Орындаушының жауапкершілігі) және 7.3-тармағы (Тапсырыс берушінің жауапкершілігі) бойынша жауапкершіліктен басқа, кінәлі Тарап екінші тарапқа 10 АЕК (айлық есептік көрсеткіш) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.9. Шарттың 7.8-тармағы бойынша айыппұлды төлеуге негіз ретінде кінәлі Тараптың мекенжайына жолданатын тиісті актілер, шоттар болып табылады. Кінәлі Тарап келісілген сомаларды екінші Тараптың есептік шотына төлем шотын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күн ішінде ақшалай қаражатты аудару арқылы төлейді.

7.10. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.11. Тапсырыс беруші осы Шарттың 8.3-тармағына сәйкес осы Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден осы Шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) өтеуге міндетті.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе орындаушыны таңдау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Орындаушы өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда;

8.3.3. Қызметтерді сатып алудың орынды еместігіне байланысты;

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда.

Қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Орындаушыға өзі нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.4. Тәртіптің 31-бабы 1-тармағында көрсетілген;

8.3.5. Шарт талаптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған жағдайда;

8.3.6. Тәртіппен көзделген басқа жағдайларда.

8.4. Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі атынан сатып алуда бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт Тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Орындаушыға Шартты бұзу күніне оның нақты шеккен шығыстарын төлеген кезде бұзылуы мүмкін.

8.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұлдың сомасын





қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.6. Қызметтерді сатып алу негізделген мақсатқа сай еместігіне байланысты Шартты орындаудан бас тарту Тапсырыс беруші Орындаушыға нақты келтірілген шығындарды төлеу шартында рұқсат етіледі.

8.7. Егер Шарт бұзылса, Орындаушы Қызметтерді көрсетуді дереу тоқтатуы тиіс.

8.8. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған жағдайда, екінші Тарап Шартты біржақты тәртіппен бұзуға не Шартты орындаудан бас тартуға (шарттан бас тартуға) құқылы.

Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) туралы Тарап екінші Тарапқа жазбаша хабарлама арқылы ескертеді. Хабарламада Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) себебі, күшіне ену күні көрсетілуі тиіс. Бұл ретте Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) туралы хабарлама екінші Тарапқа Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) болжамды күніне дейін кемінде 10 (он) күнтізбелік күн бұрын жолдануы тиіс.

Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) күшіне ену күні ретінде хабарламада көрсетілген күн болып табылады. Хабарлама, егер ол электрондық поштасына немесе заңды мекенжайына жеткізілсе, осы күндердің қайсысы ертерек келетініне байланысты алынған болып саналады.

Шарттың осы тармағының бірінші абзацында көрсетілген жағдайда Шартты бұзу (бас тарту) үшін екінші Тараптың қосымша келісімі талап етілмейді.

8.9. Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) туралы Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша хабарлама арқылы ескертеді. Хабарламада Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) себебі, күшіне ену күні көрсетілуі тиіс. Бұл ретте Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) туралы хабарлама Орындаушыға Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) болжамды күніне дейін кемінде 10 күнтізбелік күн бұрын жолдануы тиіс.

Шартты бұзу немесе Шартты орындаудан бас тарту (Шарттан бас тарту) күшіне ену күні ретінде Тапсырыс беруші хабарламада көрсеткен күн болып табылады.

Хабарлама, егер ол орындаушының электрондық поштасына немесе заңды мекен-жайына жеткізілсе, осы күндердің қайсысы ертерек келетініне байланысты алынған болып саналады.

Шарттың 8.3-тармағында көрсетілген жағдайларда Шартты бұзу (бас тарту) үшін Орындаушының қосымша келісімі талап етілмейді.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсканы алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. 9.1-9.3-тармақтардың талаптары осы Шарттың 8-бөлімінде көзделген жағдайлар қолданылмайды.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Тараптар қол қойған күннен бастап Шарт жасалды деп және күшіне енді деп саналады және 31.01.2026 дейін әрекет етеді. Осы Шартқа қол қою күні ретінде Шартқа қай Тарап кешірек қол қойған күн болып табылады. Орындаушының Шарттың 7.2.7-тармақшасы бойынша жауапкершілігі бөлігінде Шарт салықтық заңнамаға сәйкес талап қою мерзімі кезеңінде әрекет етеді. Тараптардың өзара есеп айырысу бөлігінде және Орындаушының Шарттың 6-бөлімі, 7.2.4-тармақшасы бойынша міндеттемелері мен жауапкершілігі бөлігінде Шарт Тараптар көрсетілген міндеттемелерін толық орындағанға дейін әрекет етеді.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Егер кешіктіру еңсерілмейтін күш мән-жайларымен байланысты болса, Тараптар Шарт талаптарын орындамағаны үшін жауапты болмайды

11.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайларына сұрапыл сипаттағы құбылыстар: су тасқындары, жер сілкіну, өрттер, дауылдар, Тараптардың кінәсінен емес болған апаттар, сондай-ақ қоғамдық құбылыстар: соғыс іс-қимылдары, блокада, заң шығарушы және атқару органдарының осы Шарттың талаптарын орындауға кедергі келтіретін шешімдері жатады.

11.3. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының болғаны туралы Тараптар біріне-бірі мұндай мән-жайлар мен олардың себептері туралы олардың басталу сәтінен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша хабарлауға тиіс. Екінші Тарапқа еңсерілмейтін күш мән-жайларының туындауы туралы олардың туындау күнінен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде хабарламауы осындай жағдайлардың әрекетіне тап болған Тарапты осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы үшін осы Тарап негіздеме ретінде сілтеме жасау құқығынан





айырады.

Егер Тараптан өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, еңсерілмейтін мән-жайларына сілтеме жасайтын екінші Тарап Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды орынды болғанынша жалғастырады және Шартты орындаудың еңсерілмейтін күш мән-жайларына тәуелді емес баламалы тәсілдерін іздестіреді.

Бұл жағдайда, осы мән-жайлардың Шартты орындау мерзімдері бүкіл Шартты немесе еңсерілмейтін күш мән-жайлары болғаннан кейін орындалуға жататын бөлігінің мерзімінде орындалуына айтарлықтай әсер етсе, Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдері осы еңсерілмейтін күш мән-жайларының әрекет ету уақытына ұзартылады.

11.4. Еңсерілмейтін күш мән-жайларына сілтеме жасаушы Тарап оларды растау үшін тиісті уәкілетті орган берген құжатты ұсынуға міндетті.

11.5. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары болған жағдайда, Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды тоқтатады, қажет болған жағдайда нақты көрсетілген Қызметтер үшін өзара есеп айырысу жүргізеді.

11.6. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары бір айдан артық уақытқа созылса, Тараптардың кез келгені қабылдаған шешімі жөнінде екінші Тарапқа хабарлай отырып, осы Шартты толық немесе бір бөлігінде бұзуға құқылы.

11.7. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының болуына байланысты Шарт бұзылған жағдайда, Орындаушы Шартты бұзу күніне қарасты болған нақты шығындары үшін ғана төлемді талап етуге құқылы.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Тараптар Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерін салуға тиіс.

12.2. Кінәрат-талаптық тәртіпті қадағалау Тараптар үшін міндетті болып табылады. Атына кінәрат-талап жіберілген Тарап оны қарауға және кінәрат-талапты алған сәттен бастап 15(он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей екінші Тарапқа жазбаша жауап жолдауға міндетті.

12.3. Тараптар келісімге келе алмаған даулар Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша Қазақстан Республикасының сот органдарында қаралады.

12.4. Шартты орындау және дауларды қарау кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасы қолданылатын құқық болып табылады.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Осы Шарттың 13.4-тармағына сәйкес жазбаша хабарлама алған Тарап 10 күн мерзімде тергеу жүргізуге және оның нәтижелерін басқа Тараптың атына беруге міндетті.

13.9. Орындаушы Шарттың осы бөлімінің қандай да бір ережелері бұзылды немесе болуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда,





Орындаушы бұл туралы Тапсырыс берушінің корпоративтік веб-сайтында орналастырылған Тапсырыс берушіні құпия хабардар ету көздері бойынша хабарлама жібере алады.

13.10. Тапсырыс беруші осы Шартты орындауға байланысты Орындаушының қызметіне, оның құжаттары мен жазбаларына өз қалауы бойынша тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады. Тапсырыс беруші мұндай тексеру туралы жазбаша хабарламаны болжамды тексеру күніне дейін 20 жұмыс күнінен кешіктірмей беруге міндетті және оны дербес немесе үшінші тарапты тарта отырып жүргізе алады.

13.11. Орындаушы Тапсырыс берушіден хабарламаны алған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмей көрсетілген хабарламаны алғанын растауы және осындай хабарламаны алғаннан кейін 10 жұмыс күні ішінде тексеру жүргізілген күнді растауы тиіс. Тексеру жүргізу кезінде Тапсырыс беруші немесе уәкілетті үшінші тарап осы Шартты жасау, орындау, бұзуға байланысты немесе оның шеңберінде Орындаушының жұмыскерлерінен сұхбат алуы мүмкін.

13.12. Егер тексеру нәтижесінде Орындаушының оларға берілген кепілдіктер мен куәліктерді бұзу жағдайлары анықталса, Орындаушы көрсетілген анықтау күнінен бастап 10 жұмыс күнінен кешіктірмей сәйкессіздіктерді жою бойынша шаралар қабылдауға және осындай шаралар туралы Тапсырыс берушіге жазбаша нысанда хабарлауға міндетті. Сәйкессіздіктерді жою жөніндегі шараларды Орындаушы өз есебінен қабылдауы тиіс.

13.13. Егер Мердігер тексеру жүргізуден бас тартса немесе сәйкессіздіктерді немесе сәйкессіздікті жою бойынша шаралар қабылдаса, онда Тапсырыс беруші бұзған Тарапқа тиісті жазбаша хабарлама жіберу арқылы осы Шартты орындаудан біржақты соттан тыс тәртіпте бас тартуға құқылы.

13.14. Тапсырыс беруші Шарттың орындалу барысын талдау мақсатында шарттың орындалуы жөніндегі мәліметтерді қамтитын кез келген құжаттарды орындаушыдан сұратуға құқылы.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Орындаушы Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ-ға Шарт бойынша ақпаратты, оның ішінде, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін контрагент-банктердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы үзінді көшірмелер жіберу жолымен төлемнің деректемелері мен детальдары туралы ақпаратты ашуға құқығы бар екендігімен келіседі.

14.3. Шартты орындаумен байланысты ақпарат және/не құжат, немесе Тараптарға олардың қызметі туралы белгілі болған ақпарат және Тараптардың біреуінің коммерциялық құпиясына жатқызылған ақпарат құпиялы болып табылады. Сәйкес ақпарат және деректер «Құпиялы» не «Коммерциялық құпия» деп белгіленуі қажет.

14.4. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Шартта көзделген жағдайларды қоспағанда, алдын ала жазбаша келісімсіз Тараптардың бірінің құпия ақпаратын үшінші тұлғаларға жария етпеуге міндеттенеді.

14.5. Орындаушы Тапсырыс берушінің Орындаушы туралы құпиялы ақпаратты, онымен жасалған мәміле және операциялар туралы құзыретті мемлекеттік органдарға (оның ішінде сот органы) олардың жазбаша сұратуы бойынша, және осы органдар Қазақстан Республикасының заңымен көзделген іс-қимыл жүргізу кезінде жариялауға келісім береді.

14.6. Құпиялы деп белгілеген ақпарат Тараптардың тек осы шартты орындау мақатында белгіленген мамандарына ғана берілуі тиіс.

14.7. Тараптар құпиялы ақпаратты тек жабық байланыс арналары не курьерлік пошта арқылы жүргізілетіндігіне келісті.

14.8. Тапсырыс беруші Орындаушының алдын ала келісімінсіз Тапсырыс берушінің Жалғыз акционеріне құпия және өзге де қорғалатын ақпаратты беруге құқылы.

14.9. Осы бөлімнің 14.1-14.8 тармақтарында көрсетілген Тараптардың құпиялықты сақтау бойынша міндеттемелері Шарттың әрекет ету мерзімі аяқталған соң 5 (бес) жыл ішінде күшіне ие болады.

15. Мердігердің сәйкестігін тексеру

15.1. Шарттың 13-тармағына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шеңберінде Тапсырыс беруші өзіне Орындаушыны комплаенс-тексеру құқығын қалдырады.

15.2. Орындаушыны комплаенс-тексеру барысында Тапсырыс беруші Орындаушыны ынтымақтастықтан бас тартуға негіз/теріс ақпарат/басқа мәліметтердің болуына, оның ішінде, бірақ бұлармен шектелмей, сыбайлас жемқорлық, ақшаның жылыстауы және





лаңкестікті қаржыландырумен қоса қандай да бір заңсыз қызметке қатысы барын, Орындаушының, оның акционерлері/құрылтайшылары/қатысушылары, басшыларының ынтымақтастыққа тыйым салатын халықаралық санкцияға жататын тұлғалар тізімінде болуына тексереді.

16. Басқа шарттар

16.1. Осы Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғаларымен электронды-цифрлық қолды (ЭЦҚ) пайдаланумен қол қойылған. Шарттың мемлекеттік және орыс тіліндегі мәтіндерінде келіспеушіліктер туған жағдайда Тараптар Шарттың орыс тіліндегі мәтініне жүгінеді. Электронды Шарттың данасы «Самұрық-Қазына» АҚ электронды сатып алулар ақпараттық жүйесінде (<https://zakup.sk.kz>) сақталады және Тараптардың әрқайсысы электронды Шартқа кіру рұқсатына ие болады. Шарттың мемлекеттік және орыс тіліндегі мәтінінде келіспеушіліктер туған жағдайда Тараптар Шарттың орыс тіліндегі мәтініне жүгінеді.

16.2. Тараптардың уәкілетті тұлғалары электронды-цифрлық қолтаңбаны (ЭЦҚ) пайдалана отырып қол қойған немесе Тараптардың уәкілетті тұлғалары қағаз нұсқада қол қойған және Веб-порталға жүктелген жағдайда, осы Шарттың барлық қосымшалары, өзгерістері мен толықтырулары оның ажырамас бөліктері болып табылады.

16.3. Осы Шартпен реттелмеген мәселелер Шартты орындау кезінде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

16.4. Тараптардың уәкілетті тұлғалар қол қойған, мөрмен куәландырылған және екінші Тарапқа электронды пошта (электронды хабарлама (графикалық түсті форматта сканерленген түпнұсқа) және/не факсимильді байланыс арқылы берілген құжаттарды түпнұсқаларын алғанға дейін Тараптар толыққанды заңды құжаттар ретінде мойындайтыны туралы келісті. Электронды пошта және/не факсимильді байланыс арқылы берілген құжаттарды көрсетілген құжаттардың түпнұсқаларымен растау факс/электронды нұсқасын алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күн ішінде міндетті болып табылады.

16.5. Орындаушы осы Шартқа қатысты ақпарат электронды түрде басты компания «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ талаптарына сәйкес «QazCloud» ЖШС «Деректерді өңдеу орталығында» (ДӨО) орналастырылуына келісім береді.

16.6. Орындаушыға Жобаның мәніне байланысты не мәнінен шығатын сұрақтар бойынша 5 (бес) жыл мерзімге Шартта құпиялылық режимін сақтаудың одан да көп мерзімі (Жобаның ерекшелігіне және/не Қазақстан Республикасының заңымен белгіленген жағдайларға байланысты) белгіленген жағдайлардан басқа Тапсырыс берушіге қарсы үшінші тұлғалардың мүддесін қорғауға тыйым салынады.

16.7. «Көрсетілген қызметтер актісі», «Қызметтерді қабылдау-табыстау актісі (актілері) деген сөздер мәтін бойынша «Акт» деп оқылсын.

17. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

"Үлбі металлургиялық зауыты" АҚ
Шығыс Қазақстан облысы, Өскемен қ., Абай
даңғылы, 102
БСН 941040000097
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ756010151000014503
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (723) 229-8123
Басқарма төрағасының м. а., Басқарма төрағасының бірінші
орынбасары - бас инженер Вахненко Владимир Витальевич

22.04.2025 08:54:32

"ШҚ Айка" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Шығыс Қазақстан облысы, Өскемен қ., Шығыс Қазақстан
облысы, Өскемен қаласы, Е.П.Славский атындағы жағалау,
16 нп 1в
БСН 230340043833
БСК KСJBKZKX
ЖСК KZ958562203129646428
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (777) 425-2272
Директор Иванова Татьяна Владимировна

22.04.2025 09:45:25





4482346300

№1 қосымша

№1097227/2025/1 от 22.04.2025 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
365-5 У	Қызметкерлерді емдік-профилактикалық тамақпен (арнайы тамақпен) қамтамасыз ету бойынша қызметтер	Курчатов байыту зауытының жұмысшыларына сүтті жеткізу және бөлу бойынша қызметтер	1.000	1.000	-	Иә	3 408 096.38	КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, г. Курчатов, Обогатительная фабрика	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1097227 сатып алу бойынша
Төмендету бойынша ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (365-5 У, 4005309)

Тапсырыс беруші: "Үлбі металлургиялық зауыты" АҚ

Орындаушы: "ШҚ Айка" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	365-5 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Қызметкерлерді емдік-профилактикалық тамақпен (арнайы тамақпен) қамтамасыз ету бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Курчатов байыту зауытының жұмысшыларына сүтті жеткізу және бөлу бойынша қызметтер
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Абай облысы, Курчатов Қ.Ә., Курчатов қ., КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, г. Курчатов, Обогажительная фабрика
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Сүтті жеткізу және беру жөніндегі қызмет (бұдан әрі-"қызмет") тау-кен байыту кешенінің байыту фабрикасына, "ҮМЗ" АҚ-ға, Курчатов қаласына жұмыскерлерге сүт немесе оған теңестірілген тамақ өнімдерін және (немесе) диеталық (емдік және профилактикалық)арналған мамандандырылған өнімдерді беру нормаларына сәйкес жүзеге асырылуға тиіс Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 28 желтоқсандағы № 1056 бұйрығымен бекітілген. Байыту фабрикасы мына мекен-жайда орналасқан Абай облысы, Курчатов қаласы, солтүстік-батыс өнеркәсіп алаңы . Сүтті сақтауға арналған үй-жайға жүк көліктеріне арналған кірме жолдар бар. Орындаушы өз күшімен және өз қаражаты есебінен "ҮМЗ"АҚ қызметкерлеріне Сүт беру бойынша қызметтер көрсетуге міндетті. Қызметтерге қойылатын көлем, мерзімдер, сондай-ақ қосымша талаптар техникалық ерекшелікке қосымшадағы №1 кестеде көрсетілген. Сүттің сапасы МЕМСТ 31450-2013 "ауыз сүт. Техникалық шарттар". Сүт оның ұзақтығына қарамастан, ауысымына 0,5 литрден 3,2% - ға дейін май беріледі қызметкердің жұмыстағы нақты жұмыс күндері. Өнімнің жарамдылық мерзімі 5 тәуліктен аспайды. Сүтті сақтау мерзімі байыту фабрикасына ставкаға дейін кем дегенде бір күннен кейін аяқталуы керек. Қызмет көрсету мерзімі: Қызмет көрсету мерзімі шартқа қол



4482346300

қойылған күннен бастап 31.12.2025 дейін. Жеткізу аптасына екі рет дүйсенбіден жұмаға дейін жұмыс уақытында сағат 8-00-ден 17-00-ге дейін жүргізілуі керек. Әрбір жеткізілімнің нақтыланған көлемі байыту фабрикасы маманының Орындаушыға телефон арқылы өтінімі арқылы жүзеге асырылады. Техникалық ерекшелікке №1 қосымшаға сәйкес сүтті жеткізудің болжамды кестесі.

№1-кесте

р/б №	Қызметтер атауы	Қызметтер сипаттамасы	Өлшем бірлігі	Болжалды саны	Қызметтерді көрсету мерзімі	Бағасы (теңге)	ҚҚС есебінсі з төмендетуге арналған сауда- саттықты қолдана отырып, ашық тендер тәсілімен сатып алу үшін бөлінген сома (теңге)
-------	-----------------	-----------------------	---------------	---------------	-----------------------------	----------------	--



1	Сүтті немесе басқа да баламалы тамақ өнімдерінің жеткізу және беру	Сүттің сапасы MEMST 31450- 2013 "ауыз сүт. Техника лық шарттар". Сүт қызметкердің жұмыста нақты жұмыспен қантылған күндерін дегі ұзақтығына қарамастан, ауысымына 0,5 литрден 3,2% - ға дейін май беріледі. Өнімнің сақтау/ сақтау мерзімі 5 тәулікте н аспайды.	0,5 л	13 500	Шартқа қол қойылған күннен бастап 31.12.20 25 дейін	227,68	3 073 680,00
---	--	--	-------	--------	---	--------	-----------------



4482346300

	жиыны		0,5 л	13 500	Шартқа қол қойылға н күннен бастап 31.12.20 25 дейін	227,68	3 073 680,00
--	-------	--	-------	--------	---	--------	-----------------

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------



4482346300

2	Иә	ГОСТ 31450- 2013	362178	Межгосударственный стандарт	Молоко питьевого. Технические условия	Настоящий стандарт распространяется на упакованное в потребительскую тару после термической обработки или термообработанные в потребительской таре питьевое молоко, изготавливаемое из коровьего сырого молока и/или молочных продуктов, и предназначенное для непосредственного использования в пищу. Настоящий стандарт не распространяется на обогащенное питьевое молоко	Государственное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт молочной промышленности» Россельхозакадемии (ГНУ «ВНИМИ» Россельхозакадемии) ()	12	Молоко и продукты из переработанного молока	Действует	Приказом Комитета технического регулирования и метрологии от 23 июля 2018г. за № 212-од введен в действие межгосударственный стандарт ГОСТ 31450-2013 в качестве национального стандарта Республики Казахстан с 01 августа 2018 г.	01.08.2018
---	----	------------------------	--------	-----------------------------	---------------------------------------	--	--	----	---	-----------	--	------------



Шарттың №3

қосымшасы №1097227/2025/1 от 22.04.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1097227/2025/1 от 22.04.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



4482346300

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Вахненко Владимир Витальевич, Первый заместитель Председателя Правления - главный инженер

Шмурыгин Андрей Владимирович, Руководитель Группы технологических материалов ЦМТО

САЙРАМБЕКОВА РАУШАН САКТАСЫНОВНА, Директор по закупкам

БОНДАРЕВ МИХАИЛ ВЕНИАМИНОВИЧ, Начальник отдела по планированию и организации закупок

Космамбетов Талгат Аралбаевич, Юрист

Уразбаев Нурлан Узакбаевич, Начальник ЦМТО

Транова Олеся Владимировна, Менеджер по рискам и комплаенс

Липунова Марина Сергеевна, Начальник финансового отдела

Галилов Рустам Валерьянович, Начальник Горно-обогатительного комплекса

Иванова Татьяна Владимировна, Директор



4482346300

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





Договор о закупке услуг №1097227/2025/1

22.04.2025 г.

Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. Председателя Правления, Первый заместитель Председателя Правления - главный инженер Вахненко Владимир Витальевич, действующего на основании Приказ №609 от 14.04.2025, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "КХ Айка" именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директор Иванова Татьяна Владимировна, действующего на основании приказ, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1097227, заключили настоящий договор о закупках услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Исполнитель, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги согласно условиям Договора (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют настоящий Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1.2.1. Договор.
- 1.2.2. Перечень закупаемых услуг (формируется на Веб-портале) (Приложение № 1).
- 1.2.3. Техническая спецификация (формируется на Веб-портале) (Приложение № 2).
- 1.2.4. Прогнозный/Фактический расчет внутристрановой ценности в Договоре на выполнение услуг (формируется на Веб-портале) (Приложение № 3).
- 1.2.5. Анкета контрагента (предоставляется Исполнителем в электронном формате или на бумажном носителе) (Приложение № 4).
- 1.2.6. Анкета-опросник ESG (предоставляется Исполнителем в электронном формате или на бумажном носителе) (Приложение № 5).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 3408096.38 (три миллиона четыреста восемь тысяч девяносто шесть тенге, тридцать восемь тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Заказчик производит оплату за фактически оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.4. Оплата за оказанные Услуги, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) оказанных Услуг (далее - Акт оказанных Услуг) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчета внутристрановой ценности на объем Услуг, фактически оказанных по Договору, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) с каждым Актом оказанных услуг (с нарастающим итогом) (формы Р-1) (далее - Акт).

Отчёт должен содержать расчет внутристрановой ценности, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики Расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20.04.2018 № 260, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Договору, с приложением копий подтверждающих документов.

2.4.2. Подписанного сторонами Акта;

2.4.3. Счет-фактура, выписанный в соответствии с требованиями налогового законодательства

2.4.4. Документов, перечисленных в разделе 5 Договора.

2.5. После принятия Заказчиком Акта (-ов) на бумажном носителе Исполнитель формирует и подписывает Акт оказанных Услуг на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Акт (ы) оказанных Услуг направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание





Акта (-ов) оказанных Услуг на Веб-портале в электронном виде.

Акт (ы) оказанных Услуг, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Исполнителем Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Услуг на Веб-портале в электронном виде.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Исполнителем пакета документов на оплату.

3. Сроки и условия оказания Услуг

3.1. Сроки, условия, объем и место оказания Услуг определяется в соответствии с Приложениями № 1,2 к настоящему Договору.

3.2. Место оказания Услуг - область Абай, г. Курчатова, Обогащительная фабрика, Северо-западная промышленная площадка.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на оказываемые Услуги в сроки и на условиях, предусмотренных Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) Услуг, оказанных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом оказанных Услуг; Расчет внутристрановой ценности на объем Услуг (с нарастающим итогом), фактически оказанных по Договору, в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале) с каждым Актом оказанных Услуг;

Документы, указанные в разделе 2 настоящего Договора.

4.1.3. Сдать оказанные Услуги по Акту, и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.4. Своевременно, не позднее 5 рабочих дней, официально информировать Заказчика об изменениях, которые могут возникнуть в процессе оказания Услуг и оперативно проводить все согласования этих изменений

4.1.5. Организовывать и оказывать Услуги, используя знания, опыт и все имеющиеся возможности. Исполнитель несет полную ответственность за методы, последовательность и качество оказываемых Услуг, а также за координацию всех оказываемых Услуг по Договору.

4.1.6. Обеспечивать надлежащее качество оказанных Услуг в соответствии с нормативными документами, действующими на территории Республики Казахстан.

4.1.7. Соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности в соответствии с документами Заказчика.

4.1.8. Не разглашать служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные, ставшие известными Исполнителю в связи с выполнением им обязательств по настоящему Договору.

4.1.9. Подписать акт сверки об отсутствии взаимных требований в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента его получения от Заказчика.

4.1.10. Приобретать отечественные материалы (товары и оборудование), необходимые для оказания Услуг, если такие материалы (товары и оборудование) производятся на территории Республики Казахстан.

4.1.11. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.1.12. Оказать Услуги квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.13. При оказании Услуг соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.14. Нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, а также в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Исполнителем требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

4.1.15. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при оказании Услуг на объекте и (или) территории Заказчика.

4.1.16. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

4.1.17. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места оказания Услуг, находящиеся на





объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.1.18. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору в размере 3 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Исполнителя в случае если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка;

4.1.19. Допускать к оказанию Услуг специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Услугам).

4.1.20. Иметь в своем распоряжении собственную службу и (или) специалистов в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения при общей численности работников Исполнителя и (или) соисполнителя более 50 (пятьдесят) человек. (устанавливается только когда такое требование применимо к Услугам).

4.1.21. Проводить периодический медицинский осмотр своих работников, а также предсменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (устанавливается только когда такое требование применимо к Услугам).

4.1.22. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного оказания Услуг. (устанавливается только когда такое требование применимо к Услугам).

4.1.23. Не допускать: утрату или механическое повреждение выданных пропусков; пронос и(или) использование на охраняемой территории Заказчика радиоэлектронных средств связи, электронных, магнитных, оптических, бумажных носителей информации, фото-видео оборудования без разрешающих документов или по неправильно оформленным документам; попыток вывоза (выноса) с охраняемой территории Заказчика товарно-материальных ценностей по неправильно оформленным документам (фактический объем, количество и/или номенклатура товарно-материальных ценностей не соответствует оформленным документам; в документах на вывоз имеются дописки, либо исправления); передачу пропуска другому лицу; попыток прохода (проход) на охраняемую территорию по поддельному или просроченному пропуску; нахождение работника Исполнителя на территории Заказчика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в рабочее и в нерабочее время, а также попытка прохода на охраняемую территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; попыток вывоза (выноса) с охраняемой территории Заказчика товарно-материальных ценностей без разрешающих документов; ввоз (внос) на территорию Заказчика запрещенных предметов, веществ, в том числе оружия, боеприпасов к нему, ядовитых и отравляющих веществ, баллончиков с газом слезоточивого, либо нервнопаралитического воздействия, алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ.

4.1.24. В течение 5 (пяти) рабочих дней по истечении срока действия пропуска возратить его (пропуск) Заказчику и предоставить куратору Договора – Нестеренко К.А. справку о возврате пропусков, подписанную представителем бюро пропусков Заказчика.

4.1.25. Возместить Заказчику стоимость утерянного/испорченного пропуска в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Пропуск считается утерянным и в случае непредоставления Исполнителем справки, подтверждающей возврат пропуска, в течение установленного в подпункте 4.1.24 Договора срока.

4.1.26. Предоставить Заказчику заполненную Анкету контрагента (Приложение № 4 к настоящему Договору) в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора, и ежегодно, если договор заключен на срок свыше 12 месяцев.

4.1.27. Предоставить Заказчику заполненную Анкету-опросник ESG (Приложение № 5 к настоящему Договору) в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора, и ежегодно, если договор заключен на срок свыше 12 месяцев.

4.1.28. Предоставить Акт оказанных Услуг посредством Веб-портала.

4.1.29. В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора ознакомиться и ознакомить своих работников с Кодексом этики поставщика АО «УМЗ», размещенном на веб-сайте Заказчика <http://www.ulba.kz>. Кодекс этики поставщика АО «УМЗ» является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.1.30. Исполнитель, в том числе его сотрудники и члены их семей, а также субисполнители принимают на себя обязательства по соответствию Кодексу этики поставщика АО «УМЗ» в течение всего срока действия Договора.

4.1.31. В рамках принятия мер по сохранению и(или) восстановлению стабильности социальной обстановки при внесении изменений в заключенный Договор в части увеличения суммы договора о закупках на оказание услуг, вследствие изменения заработной платы и расходов на социальную поддержку работников Исполнителя, привлекаемых для исполнения договора о закупках:

Увеличить заработные платы и расходы на социальную поддержку работников Исполнителя, задействованных для исполнения Договора.

4.1.32. Не участвовать в незаконной деятельности, включая проявления коррупции, отмывание денег, финансирование терроризма, гарантировать отсутствие иных негативных моментов, которые могут отрицательно отразиться на репутации Исполнителя и(или)





Заказчика, включая наличие санкций, запрещающих сотрудничество с Исполнителем, его акционерами/учредителями/участниками/руководителями и расторгнуть настоящий Договор в случае наличия указанного.

4.1.33. Исполнитель обязан ознакомиться и ознакомить своих работников с Политикой руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, размещённой на веб-сайте Заказчика <http://www.ulba.kz>. Подписывая настоящий Договор, Исполнитель подтверждает, что ознакомлен с содержанием Политики руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплаты, предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Услуг и подписания Актов оказанных Услуг;

4.2.3. По письменному согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.4. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре;

4.2.5. Самостоятельно определять способы выполнения договорных обязательств.

4.2.6. Передавать соисполнителям, указанным Исполнителем на этапе тендера в составе тендерной заявки, на соисполнение в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Услуг (при осуществлении закупок способом тендера).

4.2.7. До начала оказания Услуг требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также информации об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт оказанных Услуг в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от Исполнителя.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Исполнителя ознакомить представителей Исполнителя под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.3.5. Вернуть Исполнителю внесенное обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.6. Принять оказанные Услуги по Акту в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя указанного документа, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме оказанных Услуг. При наличии недостатков в оказанных Услугах направить Исполнителю перечень недостатков с указанием срока их устранения.

4.3.7. Предоставить Исполнителю информацию и документы, необходимые для оказания Услуг по настоящему Договору в течение 5 календарных дней со дня заключения настоящего Договора.

4.3.8. Осуществить закрытие Договора путем подписания акта сверки с Исполнителем об отсутствии взаимных требований Сторон.

4.3.9. Обеспечить допуск работников Исполнителя на территорию Заказчика, если данное условие необходимо для выполнения обязательств по Договору.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Исполнителя Услуги надлежащего качества и количества, предусмотренные Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Услуг, не соответствующих требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

Заказчик не вправе требовать предоставления Исполнителем прогнозного расчета внутристрановой ценности в Услугах.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Исполнителя в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту оказываемых исполнителем Услуг, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Исполнителя в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического





благополучия населения.

4.4.6. Требовать качественного и своевременного оказания Услуг, указанных в настоящем Договоре и Приложениях к нему.

4.4.7. Требовать устранения недостатков в оказанных Услугах.

4.4.8. Если Исполнитель не выполняет свои обязательства по устранению недостатков в оказанных Услугах, требований договорных обязательств, письменно потребовать остановку оказания Услуг в целом или ее части, до устранения недостатков.

4.4.9. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказ от Договора) либо в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и/или Порядком, и (или) настоящим Договором.

4.4.10. Требовать оплаты неустойки в случаях невыполнения/ненадлежащего выполнения Исполнителем договорных обязательств.

4.4.11. Не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту оказываемых Исполнителем Услуг, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.12. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и(или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и(или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.13. Предъявлять обоснованные возражения в отношении качества и/или полноты оказания Услуг.

4.4.14. Осуществлять надзор за ходом и качеством оказания Услуг.

4.4.15. Удерживать в одностороннем порядке неустойку из суммы оплаты по договору или из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора за нарушение сроков оказания Услуг Исполнителем, качества оказываемых Услуг, в порядке, установленном в Договоре.

4.4.16. Предоставлять информацию по банковским расчетам, связанным с исполнением настоящего Договора, в АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» (далее - «Фонд») через банк, предусмотренный в настоящем Договоре, в форме справок, выписки/выписок по банковскому счету АО «УМЗ», с любой требуемой Фондом периодичностью.

4.4.17. Требовать от Исполнителя возмещения стоимости утерянного/испорченного пропуска.

4.4.18. В одностороннем порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) в случаях:

- непредоставления Исполнителем Заказчику заполненной Анкеты контрагента согласно условиям настоящего Договора, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Договору;

- обнаружения негативных результатов комплаенс-проверки Исполнителя;

- обнаружения факта(-ов) нарушения(-ий) Исполнителем Кодекса этики поставщика АО «УМЗ».

4.4.19. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и удержать обеспечение тендерной заявки в случае, если победитель тендера не предоставил обеспечение исполнения договора в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Договора, за исключением случаев полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения Договора о закупках.

4.4.20. Требовать от Исполнителя возмещения нанесенного ущерба (утрата, порча) в результате действий или бездействий Исполнителя во время оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору.

4.5. При выполнении обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать условия раздела «Противодействие коррупции» настоящего Договора.

4.6. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

4.7. При заключении договоров на закупку ТРУ, оказывающих влияние на значительное потребление энергии»:

Исполнитель обязан ознакомить своих работников с Политикой руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, размещенной на веб-сайте Заказчика <http://www.ulba.kz>. Подписывая настоящий Договор, Исполнитель/ Подрядчик/Поставщик подтверждает, что ознакомлен с содержанием Политики руководства АО «УМЗ» в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

5. Порядок сдачи и приемки Услуг

5.1. По окончании оказания Услуг Исполнитель составляет и направляет в адрес Заказчика два экземпляра Акта и счёт-фактуру, выписанный Исполнителем в соответствии с требованиями налогового законодательства.

5.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения должен подписать Акт или направить мотивированный отказ от приемки услуг. В случае мотивированного отказа Заказчиком от приемки услуг, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их устранения.

5.3. После подписания Заказчиком Акта Исполнитель выписывает счёт-фактуру в соответствии с требованиями налогового





законодательства.

6. Гарантии и Качество

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг, соответствующее установленным требованиям, применимым к оказываемым Услугам. Исполнитель гарантирует, что Услуги, оказанные по данному Договору, не будут иметь недостатков, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном пользовании Услуг.

6.2. Срок годности продукта не более 5 суток. Срок хранения молока должен истекать не менее чем через сутки после его доставки на Обогастительную фабрику.

6.3. В случае обнаружения недостатков в пределах гарантийного срока, Заказчик направляет Исполнителю уведомление об устранении недостатков с указанием сроков устранения. Исполнитель, после получения уведомления, устраняет за свой счет недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

6.4. Стороны гарантируют и заверяют о том, что не находятся под ограничениями санкций, имеющим экстерриториальное действие, в том числе, но не ограничиваясь санкциями Совета Безопасности ООН, США, Европейского Союза, Великобритании, Китая, Швейцарии или страны нахождения любой из Сторон (далее - Глобальные санкции).

Стороны соглашаются не привлекать или нанимать любых лиц, компании или организации, вовлеченных в исполнение настоящего Договора, против которых могут быть направлены Глобальные санкции.

Если Сторона или ее компания-учредитель или любое из ее аффилированных лиц или любой из директоров, должностных лиц или сотрудников таких компаний («Лицо, находящееся под санкциями») или страна, в которой такое Лицо, находящееся под санкциями проживает, или исполняет Договор или ведет бизнес, подвергается штрафу или иску в соответствии с Глобальными санкциями, или находится в списках особо назначенных подданных и заблокированных людей («SDN-список»), другая Сторона имеет право, без ответственности или штрафа, приостановить исполнение Договора до тех пор, пока Лицо, находящееся под санкциями не будет исключено из SDN-списка или до тех пор, пока такое Лицо, находящееся под санкциями или страна Лица, находящаяся под санкциями не перестанет быть объектом или целью каких-либо санкций/ограничений, или вправе немедленно прекратить его действие по данной причине с письменным уведомлением за 30 (тридцать) календарных дней без какой-либо компенсации другой Стороне.

6.5. Исполнитель гарантирует Заказчику, что имеет соответствующий опыт и квалификацию для оказания Услуг по настоящему Договору. Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение № 2 к настоящему Договору), в течение указанного гарантийного срока.

6.6. Настоящим Исполнитель гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами, полномочиями, лицензиями и разрешениями для заключения и надлежащего исполнения настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета вттуристрановой ценности в Услугах, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.2.2. В случае несоблюдения Исполнителем требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений Исполнитель несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.2.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, оговоренных Договором, Исполнитель обязан оплатить Заказчику пеню в размере 1 % от стоимости несвоевременно оказанных/не оказанных Услуг за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.4. В случае нарушения сроков устранения Исполнителем выявленных недостатков согласно разделу 6 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 1 % от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.5. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также проектной документации или информации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Исполнителем для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

7.2.6. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные





документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

7.2.7. Исполнитель обязуется своевременно отражать обороты по реализации в адрес Заказчика, возникающие по настоящему Договору, в налоговой отчетности по НДС и несет ответственность за правильность и достоверность заполнения счетов-фактур, в соответствии с требованиями налогового законодательства. Исполнитель обязуется подтверждать взаиморасчеты с Заказчиком в ходе проведения налоговых проверок, по вопросам подтверждения достоверности сумм НДС, предъявленных к возврату в течение срока исковой давности по налоговым обязательствам. В случае несоблюдения вышеуказанных обязательств, Исполнитель обязуется возместить суммы НДС, исключенные из возврата в соответствии с требованиями налогового законодательства.

7.2.8. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью работников Исполнителя, а также за гибель работников Исполнителя, возникший в течение и вследствие выполнения Договора по вине Исполнителя.

7.2.9. Исполнитель несет ответственность за соблюдение требований системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, системы менеджмента окружающей среды АО «УМЗ», при оказании Услуг на территории Заказчика.

7.2.10. В случае ненадлежащего исполнения любого из обязательств по Договору (нарушение срока оказания Услуг и/или оказание Услуг ненадлежащего качества, расторжения Договора по вине Исполнителя), Исполнитель предоставляет право Заказчику при расчете произвести зачет начисленной неустойки, убытков (согласно пункту 4 статьи 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан) из суммы, подлежащей к оплате за Услуги. Неустойка за просрочку платежа по Договору на эту сумму Исполнителем не начисляется. При этом, Заказчик направляет Исполнителю письмо (уведомление) о нарушенном обязательстве Исполнителем и произведенном вычете начисленной неустойки, убытков (согласно пункту 4 статьи 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан) из суммы, подлежащей к оплате за Услуги.

7.2.11. В случае непредоставления или несвоевременного предоставления Анкеты контрагента согласно условиям настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 5 % от общей суммы настоящего Договора.

7.2.12. В случае нарушения Исполнителем существенного условия Договора (отказ Исполнителя выполнить свои обязательства по Договору), кроме случаев, предусмотренных разделом 11 Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 20 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.13. За предоставление недостоверной информации по внутристрановой ценности в Услугах, Исполнитель оплачивает Заказчику штраф в размере 5% от общей суммы Договора.

7.3. Ответственность Заказчика:

7.3.1. В случае необоснованной задержки оплаты за оказанные Услуги, Заказчик должен выплатить Исполнителю пени в размере 1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.3.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Исполнителем, Заказчик должен выплатить Исполнителю пени в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.3.3. В случае задержки Заказчиком подписания Акта оказанных Услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% суммы Акта оказанных Услуг, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.3.4. В случае нарушения Заказчиком существенного условия Договора (отказ Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке), кроме случаев, предусмотренных пунктом 6 статьи 65 Порядка, Заказчик обязан оплатить Исполнителю штраф в размере 20 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.4. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Исполнителю для оказания Услуг), вследствие которых Исполнитель не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.5. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений об Исполнителе в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.6. Исполнитель согласен на удержание Заказчиком суммы неустойки (штрафа, пени), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору или обеспечения исполнения Договора.

7.7. В случае несвоевременного предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Договора, Заказчик:

- Удерживает внесенное обеспечение заявки на участие в тендере;
- Направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок, для внесения сведений об Исполнителе в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына»;





- В одностороннем порядке отказывается от исполнения Договора.

7.8. За каждый случай нарушения обязательств по Договору, за исключением ответственности по пункту 7.2 (ответственность Исполнителя) и пункту 7.3 (ответственность Заказчика) Договора, виновная сторона обязана уплатить другой стороне штраф в размере 10 МРП (месячных расчётных показателей).

7.9. Основанием для оплаты штрафа по пункту 7.8 Договора служат соответствующие акты, счета, направляемые в адрес виновной Стороны. Оплата виновной Стороной оговоренных сумм производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет другой Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения счетов на оплату.

7.10. Оплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.11. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчиком в соответствии с пунктом 8.3. настоящего Договора, Исполнитель обязан в течение 10 (десять) календарных дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика о расторжении настоящего Договора, возместить неустойку(и) (штрафы, пени), предусмотренную(-ые) разделом 7 настоящего Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Исполнителем своих обязательств, а также в иных случаях определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг;

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.3.4. Указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка;

8.3.5. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора;

8.3.6. В иных случаях, определенных Порядком.

8.4. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Исполнителю фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.6. Отказ от исполнения Договора ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.7. Если Договор расторгается, Исполнитель должен немедленно прекратить оказание Услуг.

8.8. При нарушении одной из Сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора, другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор либо отказаться от исполнения Договора (отказ от Договора).

О расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказе от Договора), Сторона предупреждает другую Сторону письменным уведомлением. В уведомлении должна быть указана причина, дата вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора). При этом уведомление о расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказа от Договора) должно быть направлено другой Стороне не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предстоящего расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора).

Датой вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) является дата, указанная в уведомлении. Уведомление считается полученным, если оно доставлено на электронную почту или юридический адрес, в зависимости от





того, какая из этих дат наступит ранее.

Для расторжения (отказа от) Договора, в случае указанном в первом абзаце настоящего пункта Договора, дополнительного согласия другой Стороны не требуется.

8.9. О расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказе от Договора), Заказчик предупреждает Исполнителя письменным уведомлением. В уведомлении должна быть указана причина, дата вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора). При этом уведомление о расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказа от Договора) должно быть направлено Исполнителю не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предстоящего расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора).

Датой вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) является дата, указанная Заказчиком в уведомлении. Уведомление считается полученным, если оно доставлено на электронную почту или юридический адрес Исполнителя, в зависимости от того, какая из этих дат наступит ранее.

Для расторжения (отказа от) Договора, в случаях указанных в пункте 8.3 Договора, дополнительного согласия Исполнителя не требуется.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Условия пунктов 9.1-9.3 не распространяются случаи, предусмотренные в разделе 8 настоящего Договора.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует по 31.01.2026. Датой подписания настоящего Договора считать дату подписания той Стороной, которая подпишет Договор позднее. В части ответственности Исполнителя по подпункту 7.2.7, Договор действует в течение срока исковой давности согласно налоговому законодательству. В части взаиморасчетов Сторон, а также обязательств и ответственности Исполнителя по разделу 6, подпункту 7.2.4 Договора, Договор действует до полного выполнения Сторонами указанных обязательств.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение условий Договора, если задержка связана с обстоятельствами непреодолимой силы

11.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся явления стихийного характера: наводнения, землетрясения, пожары, ураганы, аварии, возникшие не по вине Сторон, а также общественные явления: военные действия, блокады, решения законодательных и исполнительных органов власти, препятствующие исполнению условий настоящего Договора.

11.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны письменно уведомить друг друга о таких обстоятельствах и их причинах в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления.

Не извещение другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их наступления, лишает Сторону, попавшую под действие таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

Если от Стороны не поступает иных письменных инструкций, другая Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

В этом случае сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно продлеваются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.

11.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный соответствующим уполномоченным органом.

11.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, имеющих соответствующее подтверждение, Стороны приостанавливают исполнение обязательств по Договору, при необходимости производят взаиморасчеты за фактически оказанные Услуги.

11.6. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор полностью или в части, сообщив о принятом решении другой Стороне.





11.7. В случае расторжения Договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, понесённые на день расторжения Договора.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2. Соблюдение претензионного порядка является для Сторон обязательным. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана рассмотреть её и направить письменный ответ другой Стороне не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии.

12.3. Споры, по которым Стороны не достигли соглашения, рассматриваются в судебных органах Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

12.4. При рассмотрении споров по исполнению Договора, применимым правом является законодательство Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрактом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Сторона, получившая письменное уведомление в соответствии с пунктом 13.4 настоящего Договора, обязана в 10-дневный срок провести расследование и представить его результаты в адрес другой Стороны.

13.9. В случае возникновения у Исполнителя подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, Исполнитель может направить сообщение об этом по источникам конфиденциального информирования Заказчика, которые размещены на корпоративном веб-сайте Заказчика.

13.10. Заказчик оставляет за собой право по своему усмотрению проводить проверку деятельности Исполнителя, его документов и записей в связи с исполнением настоящего Договора. Заказчик обязуется предоставить письменное уведомление о такой проверке не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до даты предполагаемой проверки, и может проводить ее самостоятельно или с привлечением третьей стороны.

13.11. Исполнитель должен подтвердить получение указанного уведомления от Заказчика не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления и подтвердить дату проведения проверки в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления. При проведении проверки Заказчик или уполномоченная третья сторона могут интервьюировать сотрудников Исполнителя в рамках или в связи с заключением, исполнением, расторжением настоящего Договора.

13.12. Если в результате проверки выявятся случаи нарушения Исполнителем предоставленных им гарантий и заверений, Исполнитель обязан не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты указанного выявления принять меры по устранению несоответствий и проинформировать о таких мерах Заказчика в письменной форме. Меры по устранению несоответствий должны приниматься Исполнителем за его счет.





13.13. В случае, если Исполнитель отказывается от проведения проверки или не принимает меры по устранению несоответствий, или несоответствия невозможно устранить, то Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления соответствующего письменного уведомления нарушившей Стороне.

13.14. Заказчик имеет право запрашивать у Исполнителя любые документы, содержащие сведения по исполнению Договора в целях анализа хода исполнения Договора.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Исполнитель соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Информация и/или документы, связанные с выполнением Договора или ставшие известными Сторонам об их деятельности и отнесенными к коммерческой тайне одной из Сторон, являются конфиденциальными. Соответствующая информация и данные должны быть помечены как «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна».

14.4. Стороны без предварительной письменной договоренности обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию одной из сторон, за исключением случаев, предусмотренных Договором. Стороны несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

14.5. Стороны соглашаются на предоставление конфиденциальной информации, сделках и операциях с ними, компетентным государственным органам (в том числе судебным) по их письменным запросам, а также при осуществлении указанными органами действий, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14.6. Информация, отмеченная как конфиденциальная, должна быть доступна только тем специалистам Сторон, необходимость доступа которых к такой информации определена целью настоящего Договора.

14.7. Стороны соглашаются с тем, что обмен конфиденциальной информацией осуществляется только по закрытым каналам связи либо курьерской почтой.

14.8. Заказчик вправе без предварительного согласия Исполнителя предоставлять конфиденциальную и иную охраняемую информацию Единственному акционеру Заказчика.

14.9. Обязательства Сторон по обеспечению конфиденциальности, указанные в пунктах 14.1 – 14.8 настоящего раздела, остаются в силе в течение 5 (пяти) лет после истечения срока действия Договора.

15. Комплаенс-проверка Исполнителя

15.1. В рамках противодействия коррупции согласно разделу 13 Договора, Заказчик оставляет за собой право провести комплаенс-проверку Исполнителя.

15.2. В ходе проведения комплаенс-проверки Заказчик проверяет Исполнителя на предмет наличия оснований для отказа в сотрудничестве / негативной информации / иных сведений, в том числе, но не ограничиваясь, причастность к какой-либо незаконной деятельности, включая проявления коррупции, отмывание денег и финансирование терроризма, наличие Исполнителя, его акционеров/ учредителей/ участников, руководителей в списке лиц, подпавших под международные санкции, запрещающие сотрудничество.

16. Прочие условия

16.1. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках и подписан уполномоченными представителями Сторон с использованием электронно-цифровой подписи (ЭЦП) в двух (2) экземплярах на каждом языке, и каждая Сторона получает по одному (1) экземпляру на каждом языке. Все версии настоящего Договора имеют равную юридическую силу. В случае расхождений между версиями настоящего Договора на государственном и русском языках, Стороны обращаются к версии Договора на русском языке. Стороны признают юридическую силу настоящего электронного Договора и признают его равнозначным договором на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью. Экземпляр электронного Договора хранится в информационной системе электронных закупок АО «Самрук-Қазына» (<https://zakup.sk.kz>) с возможностью доступа к электронному Договору для каждой из Сторон.





16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, при условии подписания уполномоченными лицами Сторон с использованием электронно-цифровой подписи (ЭЦП) либо подписанные уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе и загруженные на Веб-портал.

16.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, при исполнении Договора разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

16.4. Стороны договорились о том, что документы, подписанные уполномоченными лицами, заверенные печатью и переданные противоположной Стороне посредством электронной почты (электронного сообщения (сканированного оригинала в графическом цветном формате) и/или факсимильной связи, признаются Сторонами полноценными юридическими документами до получения оригиналов. Подтверждение получения документов, переданных по электронной почте и/или факсимильной связью, оригиналами указанных документов, является для Сторон обязательным в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

16.5. Исполнитель соглашается, что информация, касающаяся настоящего Договора, будет размещена в электронном виде в «Центре обработки данных» (ЦОД) ТОО «QazCloud» в соответствии с требованиями компании АО «НАК «Казатомпром».

16.6. Исполнителю запрещается представление интересов третьих лиц против Заказчика по вопросам, связанным с либо вытекающим из предмета Проекта, сроком не менее 5 (пяти) лет, за исключением случаев, когда в Договоре установлен более длительный срок сохранения режима конфиденциальности (исходя из специфики Проекта и/или случаев, установленных законодательством Республики Казахстан).

16.7. Слова «Акт оказанных услуг», «Акт (-ы) приемки-передачи Услуг» по тексту читать «Акт».

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод"
Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А.,
г. Усть-Каменогорск, проспект Абая, 102
БИН 941040000097
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ756010151000014503
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (723) 229-8123
И.о. Председателя Правления, Первый заместитель
Председателя Правления - главный инженер Вахненко
Владимир Витальевич

Товарищество с ограниченной ответственностью "КХ Айка"
Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А.,
ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Набережная имени
Е.П. Славского, 16 нп 1в
БИН 230340043833
БИК KСJBKZKX
ИИК KZ958562203129646428
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (777) 425-2272
Директор Иванова Татьяна Владимировна

22.04.2025 08:54:32

22.04.2025 09:45:25



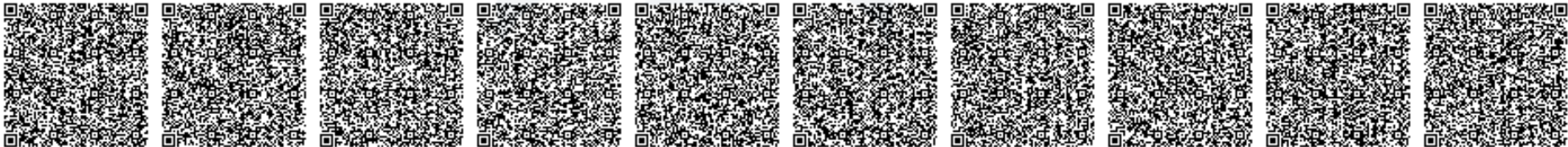


4482346300

Приложение №1
к Договору №1097227/2025/1 от 22.04.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
365-5 У	Услуги по обеспечению лечебно-профилактическим питанием (спецпитанием) работников	услуги по доставке и выдаче молока работникам Обогажительной фабрики г.Курчатов	1.000	1.000	-	Да	3 408 096.38	КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, г. Курчатов, Обогажительная фабрика	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 100%, Окончательный платеж - 0%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1097227
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (365-5 У, 4005309)

Заказчик: Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод"

Исполнитель: Товарищество с ограниченной ответственностью "КХ Айка"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	365-5 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по обеспечению лечебно-профилактическим питанием (спецпитанием) работников
Дополнительная характеристика	услуги по доставке и выдаче молока работникам Обогажительной фабрики г.Курчатов
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, КАЗАХСТАН, область Абай, Курчатов Г.А., г.Курчатов, г. Курчатов, Обогажительная фабрика
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Услуга по доставке и выдаче молока (далее «Услуга») должна осуществляться на Обогажительную фабрику горно-обогажительного комплекса, АО «УМЗ», г. Курчатов в соответствии с Нормами выдачи работникам молока или равноценных пищевых продуктов, и (или) специализированных продуктов для диетического (лечебного и профилактического) питания, утвержденных Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 1056. Обогажительная фабрика находится по адресу область Абай, г. Курчатов, Северо-западная промышленная площадка . Имеются подъездные пути для грузовых автомобилей к помещению для хранения молока. Исполнитель обязан своими силами и за счёт собственных средств оказывать услуги по выдаче молока работникам АО «УМЗ». Объём, сроки, а также дополнительные требования к услугам указаны в Таблице №1 в приложении к Технической спецификации. Качество молока должно быть не ниже требований ГОСТ 31450-2013 «Молоко питьевое. Технические условия». Молоко выдается до 3,2 % жирности по 0,5 литра за смену независимо от ее продолжительности в дни фактической занятости работника на работах. Срок годности продукта не более 5 суток. Срок хранения молока должен истекать не



4482346300

менее чем через сутки после его доставки на Обогажительную фабрику. Срок оказания услуг: с даты подписания договора по 31.12.2025 года. Доставка должна производиться два раза в неделю с понедельника по пятницу в рабочее время с 8-00 до 17-00 часов. Уточнённый объём каждой поставки осуществляется путём телефонной заявки специалиста Обогажительной фабрики Исполнителю. Предполагаемый график доставки молока согласно Приложению №1 к Технической спецификации.

Таблица №1

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика (описание) услуг	Ед. изм	Пред-полагаемое количество	Срок оказания услуг	Цена (тенге)	Сумма, выделенная для закупок способом открытого тендера без учёта НДС, (тенге)



4482346300

1

Доставка
и
Выдача
молока
или
других
равноце
нных
пищевых
продукт
ов

Качество
молока
должно
быть не
ниже
требован
ий
ГОСТ
31450-
2013
«Молоко
питьевое
. Техниче
ские
условия»
. Молоко
выдается
до 3,2 %
жирност
и по 0,5
литра за
смену
независи
мо от ее
продолж
ительнос
ти в дни
фактичес
кой
занятост
и
работник
а на
работах.

0,5 л

13 500

С даты
подписа
ния
договора
по
31.12.20
25

227,68

3 073
680,00



4482346300

		Срок хранения / годности продукта не более 5 суток.					
	ВСЕГО		0,5 л	13 500	С даты подписания договора по 31.12.2025	227,68	3 073 680,00

3. Технические стандарты

№ п /п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
--------	----------------------	-------------	-----------------	-----------	--------------	--------------------	-------------	----------	-----	--------	--------	-----------------



4482346300

2	Да	ГОСТ 31450- 2013	362178	Межгосуд арственны й стандарт	Молоко питьевое. Технически е условия	Настоящ ий стандарт распрост раняется на упакован ное в потребит ельскую тару после термичес кой обработк и или термообр аботанно е в потребит ельской таре питьевое молоко, изготавл иваемое из коровьег о сырого молока и /или молочны х продукто в, и предназн аченное для непосред ственног о использо вания в пищу. Настоящ ий стандарт не распрост раняется на обогащен ное питьевое молоко	Государст венное научное учрежден ие «Всеросс ийский научно-исследова тельский институт молочной промышленности» Россельхо закадеми и (ГНУ «ВНИМИ » Россельхо закадеми и) ()	12	Моло ко и прод укты из пере работ анно го моло ка	Действ ует	Приказ ом Комите та технич еского регули ровани я и метрол огии от 23 июля 2018г. за № 212-од введен в действи е межгос ударств енный стандар т ГОСТ 31450- 2013 в качеств е национ ального стандар та Респуб лики Казахст ан с 01 августа 2018 г.	01.08. 2018
---	----	------------------------	--------	-------------------------------------	--	--	--	----	---	---------------	---	----------------



Приложение №3

к Договору №1097227/2025/1 от 22.04.2025 г.

Приложение №3

к Договору №1097227/2025/1 от 22.04.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



4482346300

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2})/6 * 100\%$)
						100

Примечание:

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Вахненко Владимир Витальевич, Первый заместитель Председателя Правления - главный инженер

Шмурыгин Андрей Владимирович, Руководитель Группы технологических материалов ЦМТО

САЙРАМБЕКОВА РАУШАН САКТАСЫНОВНА, Директор по закупкам

БОНДАРЕВ МИХАИЛ ВЕНИАМИНОВИЧ, Начальник отдела по планированию и организации закупок

Космамбетов Талгат Аралбаевич, Юрист

Уразбаев Нурлан Узакбаевич, Начальник ЦМТО

Транова Олеся Владимировна, Менеджер по рискам и комплаенс

Липунова Марина Сергеевна, Начальник финансового отдела

Галилов Рустам Валерьянович, Начальник Горно-обогатительного комплекса

Иванова Татьяна Владимировна, Директор



4482346300

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

