



Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт № _____

_____ қ.

«__» _____ 2025 ж.

"Павлодар мұнай химия зауыты" ЖШС, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____ негізінде әрекет ететін _____, атынан, бір жағынан, және _____ тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, _____ атынан, негізінде қызмет ететін _____, екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді. Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес Персоналды жылытуға арналған павильонды және майлы тұман модулінің жылу қорғайтын қаптамасын монтаждау (бұдан әрі - Жұмыс) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында орындалған жұмыстарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Жұмыстардың тізбесі, орындау мерзімдері, құны, жұмыстарды орындау мазмұны мен сапасына қойылатын техникалық талаптар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын тиісті Шарттың №2, №4, №8 қосымшаларында көрсетілген Техникалық сипаттамада, Жұмыстарды орындау кестесінде, Жұмыс құнының сметалық есебінде және оның қосымшасында айқындалады.

1.3. ҚР қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерімен бекітілген тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу кезінде ұйымдардың елішілік құндылықты есептеуінің бірыңғай әдістемесіне сәйкес есептелген шарттың жалпы сомасынан елішілік құндылық үлесі _____ % құрайды. Бұл Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын тиісті құжаттардың көшірмелерімен расталады.

1.4. Жұмыстар Мердігердің жабдығымен және күшімен орындалады. Мердігер жұмыстың осы түрін орындау үшін даярланған білікті персоналды, жұмыс тәжірибесі, уәкілетті мемлекеттік органдардың тиісті рұқсаттары, лицензиялары барына кепілдік береді.

1.5. Қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласында қолданылатын заңнаманың талаптарын ескере отырып, Мердігер осы шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шарттың «Қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт, газ қауіпсіздігі, экология, санитарлық-эпидемиологиялық талаптар саласындағы» деген №5 қосымшасына сәйкес жұмыстарды Тапсырыс берушінің аумағында орындауға міндеттенеді.

1.6. Жұмыстарды бастамас бұрын Мердігер осы шарттың №6 кестесінде белгіленген нысандарға сәйкес Тапсырыс берушінің аумағына жұмыскерлерді, арнайы техника мен көлікті өткізуге, ТМҚ кіргізуге/шығаруға рұқсатнама алу үшін хат ресімдеуге міндетті.

1.7. ҚР заңнамасымен белгіленген, жұмысшылармен еңбек қатынастары саласындағы кепілдемелерді сақтауды қамтамасыз ету мақсатында Мердігер осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде Шарттың «Еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар» деген №7 Қосымшасында көрсетілген міндеттемелерді орындауға міндеттенеді.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

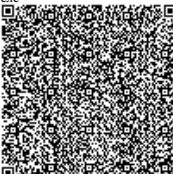
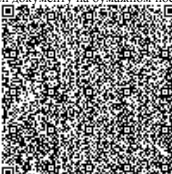
2.1. Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Тәртібінде аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.4. Жұмыстардың құны Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы – теңгеде белгіленеді. Төлем валютасы: теңге. Төлем жүргізу формасы – Мердігердің есеп айырысу шотына ақшалай қаражатты аудару.

2.5. Тапсырыс беруші алдын ала төлем шотында көрсетілген күннен бастап 20 жұмыс күні ішінде ұсынылған алдын ала төлеу шоты және осы шартта көзделген жұмыстарды орындамаған жағдайда Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша аванстық төлемді қайтару туралы банк кепілдігі негізінде Шарттың жалпы сомасының 30% (отыз пайызы) мөлшерінде ҚҚС есебімен [Шарттың сомасы] ([Шарттың сомасы, жазбаша]) [Валюта] сомасына алдын ала төлемді Мердігердің есеп айырысу шотына ақшалай қаражат аударып жүргізеді. Кепілдік аванстық төлем сомасына сәйкес шығарылып, аванстық төлем (алдын ала төлем) толық өтелгенге дейінгі қолданылу мерзімі бар ҚҚС есебімен [Шарттың сомасы] ([Шарттың сомасы, жазбаша]) [Валюта] құрауы тиіс. Банк кепілдігін Мердігердің банкі екі Тарап Шартқа қол қойғаннан кейін 20 жұмыс күні ішінде ұсынады. Кепілдік бірінші талабы бойынша Кепілдіктер үшін біріздендірілген қағидаларға бағынуы қажет, МТП басылымы URDG 758, ред. 2010ж.. Тапсырыс берушіге кепілдіктің шығарылғаны туралы Swift банк





жүйесі бойынша Тапсырыс беруші банкі арқылы шығарылған күннен бастап күнтізбелік 10 күн ішінде хабарлау қажет, Тапсырыс беруші банкінің мекенжайы мен реквизиттері осы шартта көрсетілген. Қағаз тасымалдағыштағы банк кепілдігінің түпнұсқасы және төлемге қойылатын шоттың түпнұсқасы тапсырыс берушіге жедел пошта арқылы жіберілуі тиіс. Кепілдікті Standard & Poor's немесе Fitch агенттіктерінің рейтингтеріне сәйкес деңгейі «В-» кем емес несиелік рейтингі бар банк шығаруы тиіс. Кепілдікті шығаруға және растауға кеткен шығындарды Мердігер өз қаражатынан төлейді. Авиозлаушы банктің шығындарын ҚР аумағында ұсынған жағдайда оларды Мердігер көтереді. Банк кепілдігі бойынша ақшалай қаражаттарды төлеуге байланысты барлық шығындарды ақша жөнелтуші төлейді. Кепілдік ерекше Swift форматында хабарлама жіберу арқылы Swift банк жүйесі бойынша шығарылуы мүмкін. Кепілдік мәтіні оны шығарғанға дейін Тапсырыс берушімен алдын ала келісілуі керек. Кепілдік сомасы Мердігер Тапсырыс берушінің Шартта көрсетілген банк шотына алған аванс сомасын қайтарған жағдайда азаяды. Тапсырыс беруші Кепілгер Банктің мекенжайына жазбаша хабарлама мен Мердігер өз міндеттерін орындамаған жағдайда оның мекенжайына аванс төлемін қайтару туралы талаппен жолданған хабарлама хаттың көшірмесін жіберу Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерін орындамағанын растайды. Мердігер Шарт жасалған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен аспайтын мерзім ішінде аванс төлемін қайтару туралы банк кепілдігін ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші аванс төлемей, осы Шарттың талаптарымен белгіленген мерзімдерде төлем жүргізеді.

2.6. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.6.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;

2.6.2. 1) Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған және Тараптардың мөрлерімен расталған Мердігердің пайдаланылған материалдарының түсініктемесі және басқа да шығындары бар орындалған жұмыстарды қабылдау актісі – 2 түпнұсқа; 2) Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған және Тараптардың мөрлерімен расталған орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама – 2 түпнұсқа. 3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ресімделген, орындалған жұмыстарға қол қойылған қабылдау актісі негізінде ұсынылған Мердігердің шот-фактурасы; Тапсырыс беруші ҚҚС есебімен [Шарттың сомасы] ([Шарттың сомасы, жазбаша]) [Валюта] мөлшеріндегі қалған соманы жұмыстардың орындалған көлемі үшін, дегенмен әрбір орындалған жұмыстарды қабылдау актісіне пропорционалды бұдан бұрын төленген авансты шегеріп, Мердігердің есеп айырысу шотына ақшалай қаражатты аудару жолымен төлейді.

2.7. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісін (лерін) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.8. Мердігер жұмысты орындамаған жағдайда, ҚҚС есебімен [Шарттың сомасы] ([Шарттың сомасы, жазбаша]) [Валюта] мөлшеріндегі алдын ала төлем сомасын Тапсырыс берушіден хабарлама алған сәттен бастап кемінде 3 күн ішінде Тапсырыс берушінің шотына қайтаруға міндетті.

2.9. Тапсырыс берушінің ақшалай қаражаттарды аудару жайындағы төлем тапсырмасында көрсетілген күн төлем жасау күні болып есептеледі.

2.10. Шарттың 2.1-тармағында көрсетілген Шарттың жалпы сомасы Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, ұлғайту бағытында өзгертілмейді және Шарттың 6-бөлімінде көзделген Кепілдік қолдау құнын қамтиды.

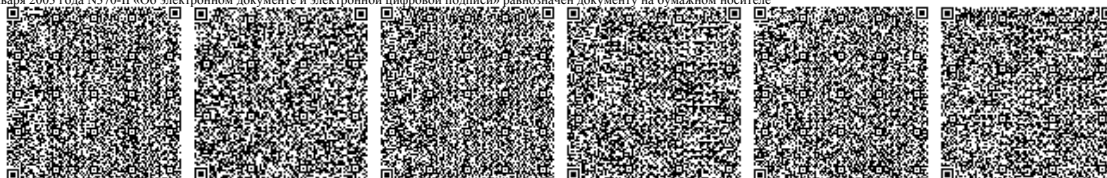
2.11. Егер Мердігер Шарттың жалпы сомасында Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы үшін қажетті жеке (соның ішінде күтпеген) шығындарын қарастырмаса, Жұмыстардың қымбаттау қаупін және/немесе кез келген қосымша сомаларды төлеу міндетін Мердігер көтереді.

2.12. Қазақстан Республикасының салықтарға қатысты заңнамасы өзгерген жағдайда Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.13. Мердігер Шарт бойынша Тапсырыс берушіге Мердігер осы шартпен, сонымен қатар Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған өзге де шарттармен көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе) тиісті орындамағаны үшін Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған барлық шарттар бойынша Мердігерге тиесілі ақшадан кез келген соманы, соның ішінде төленген аванстарды біржақты тәртіпте ұстап қалу құқығын береді. Мыналарды растайтын құжаттар ұстап қалуға негіздеме болып табылады: шарт міндеттемелерін орындамау/тиісті орындамау; шарттар бойынша міндеттемелерді орындау кестелерін бұзу; есептелген айыппұлдар, өсімпұлдар және басқа да айыпақылар; Мердігер шарттар негізінде алған тауарлар/жұмыстар/қызметтер; шарттар бойынша өзара есепке алу.

2.14. Тараптар төлем реквизиттерін дұрыс ұсынбай, төлемді қайта өткізу қажеттігі пайда болса, қайталама операциялар бойынша барлық шығындарды дұрыс емес төлем реквизиттерін ұсынған Тарап көтереді. Қайталама операциялар бойынша шығыстар ақшалай қаражаттарды аудару кезінде екінші тарапқа шығыстарды өтеу үшін шотты және жұмсалған банк шығыстарын растайтын құжаттарды ұсына отырып, қайта төлем жасау сомасынан ұсталады.

2.15. Тапсырыс беруші мердігердің төлем құжаттарының топтамасын уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемді кешіктіргені





үшін жауап бермейді.

2.16. Орындалған жұмыс үшін әрбір орындалған орындалған жұмыстарды қабылдау актісінен бұрын төленген авансты пропорционалды ұстап қалу арқылы жұмыстардың орындалған көлемі үшін авансты толық есепке алынған жағдайда банк кепілдігі бойынша аванстық төлем толық өтелген болып саналады. Сонымен қатар аванстық төлем сомасын толық өтеу болып 2.8-тармаққа сәйкес тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына аванс төлемінің сомасын қайтару саналады. Банк кепілдігінің Банкте оны шығару мақсатында бағдарлы қолданылу мерзімі 2.5-тармаққа сәйкес есептелуі тиіс.

3. Жұмыстарды орындау мерзімі және шарттары

3.1. Мердігер осы Шарт бойынша жұмыстарды шартқа қол қойылған күннен бастап 90 күнтізбелік күн ішінде орындайды және осы міндеттемелерді жұмыстарды орындау кестесінде көзделген көлемдерге және орындау мерзімдеріне сәйкес орындайды.

3.2. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстарды актісін алғаннан кейін 10 жұмыс күні ішінде Жұмыстарды қабылдайды және оған қол қояды немесе Мердігерге орындалған Жұмыстарды қабылдаудан бас тарту туралы жазбаша дәлелді жібереді. Тапсырыс беруші орындалған Жұмыстарды қабылдаудан бас тартқан жағдайда Тараптар Жұмыстардағы кемшіліктері, сондай-ақ кемшіліктерді жою талаптары мен мерзімдері көрсетілген екітарапты актіні құрастырады. Мердігер жұмыстардағы барлық кемшіліктерді Тапсырысшы белгілеген мерзімде жояды.

3.3. Мердігер Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Шарт бойынша орындалған Жұмыстарға қатысты Тапсырыс берушіге қажетті барлық құжаттарды актіге қол қою үшін ұсынуға міндетті.

3.4. Шарт бойынша Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Мердігер мерзімінен бұрын тапсыруға, ал Тапсырыс беруші Шарт талаптары бойынша мерзімінен бұрын орындалған Жұмыстарды қабылдауға және төлеуге құқылы.

3.5. Жұмыстарды аяқтау мерзімі – шартқа қол қойылған күннен бастап 90 күнтізбелік күн ішінде.

3.6. Жұмыстардың орындалатын жері – ҚР, Павлодар қаласы, Химкомбинат, 1. «Павлодар мұнайхимия зауыты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстар актісімен бірге электрондық құжат нысанындағы Шарт аясында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне елшілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.3. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.4. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген жабдықпен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтамасыз етумен жұмысты білікті мамандармен орындау.

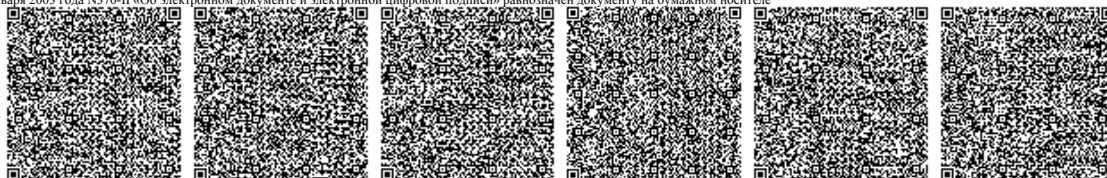
4.1.5. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.7. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.8. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.9. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;





4.1.10. Осы Шартқа қол қойған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Шарт бойынша, дегенмен Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлем) бас тартқан жағдайларды және Тәртіптің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, аванстық төлемді (алдын ала төлем) толық өтеуге дейінгі қолданылу мерзімі бар аванс (алдын ала төлем) қайтарымын банк кепілдігі түрінде қамтамасыз етуге. Егер Мердігер тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап шарт біржақты тәртіппен бұзылды деп есептеледі;

4.1.11. осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін банк кепілдігі, ақшалай жарна, сақтандыру шарты түріндегі шарттың жалпы құнының 3% мөлшерінде толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізсін. Бұл міндеттеме, егер ол тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Орындаушыға қолданылмайды; Шарттың орындалуын қамтамасыз ету белгіленген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін Орындаушының сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы жағдайлары алып тастауды құрайды. Тапсырыс беруші Орындаушыға жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Орындаушы осы хабарламаны алған күннен бастап шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Орындаушы тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады

4.1.12. Жұмыстарды өз тәуекеліне қарай, өз күштерімен, құрал-саймандарымен және басқа да меншік ресурстарын, сондай-ақ қажетті материалдарды қолданып орындауға, кейіннен Жұмыстарды аяқтағаннан кейін 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде өз жабдықтарын, арнайы техникасын, вагондарды және т.б. объектінің аумағынан шығаруға;

4.1.13. жұмыстарды орындау кезінде мердігер қызметкерлерінің және тартылатын қосалқы мердігер ұйымдардың қызметкерлерінің қауіпсіздік техникасы, өрт және экологиялық қауіпсіздік талаптарын, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарында белгіленген еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өзге де нормалардың, қағидалар мен нұсқаулықтардың талаптарын сақтауын қамтамасыз ету. Жұмыстарды жүргізу/Қызмет көрсету аумағын және уақытша алаңдарды таза ұстау. Жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету барысында және олар аяқталғаннан кейін мердігердің қызметінен пайда болатын қалдықтарды, оның ішінде бөлшектеу жұмыстарынан және түсірілген материалдың қалдықтарынан пайда болған қалдықтарды қоспағанда, мердігердің контейнерлеріне жиналып, Тапсырыс берушінің аумағынан өз есебінен және өз күшімен мамандандырылған кәсіпорынға әкетіледі. Металл сынықтары мен пайдаланылған майлардың қалдықтары пайда болған жағдайда, Мердігер осы қалдықтарды Тапсырыс берушіге береді. Лак-бояу немесе басқа да экологиялық қауіпті заттардың ағуы кезінде жер жамылғысы ластанған кезде Мердігер ластанған жер жамылғысын тазартуға байланысты барлық шығындарды көтереді.

4.1.14. Тапсырыс берушіге, оның сұрауы бойынша Жұмыстар туралы нақты және толық ақпаратты, Жұмыстарға қатысты барлық атқарушылық және есеп берушілік құжаттаманы, сондай-ақ осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындайтын Мердігер және қосалқы мердігерлер жұмыскерлерінің азаматтығын және әр лауазымы бойынша төленген жалақы сомасын және Мердігер/қосалқы мердігер қызметкерлерінің еңбекақысын төлеуге қатысты басқа да мәселелерді көрсете отырып, олардың саны мен лауазымдары туралы ақпаратты ұсынуға. Бұл ретте, Мердігер қызметкерлердің жеке деректерін қорғау бөлігіне қатысты Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын сақтауға қажетті барлық шараларды өзі қабылдайды.

4.1.15. Тапсырыс беруші Жұмыстардың осы Шартта көрсетілген талаптарға сәйкес келмеуіне байланысты актілерге қол қоядан бас тартқан жағдайда, бұл сәйкессіздіктерді дәлелді бас тартуды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жоюға.

4.1.16. Тапсырыс берушінің аумағында өз мамандарының жұмыс істеу кезеңінде келтірілген барлық шығындарын (соның ішінде тұру, тамақтану, медициналық қызмет көрсету және жол жүру шығындарын) көтеруге.

4.1.17. Тапсырыс берушіні осы Шартты орындауға әсер етуі мүмкін барлық жағдайлар туралы (заңдық/нақты мекенжайдың, банк және басқа да реквизиттердің өзгеруін қоса алғанда) хабардар етуге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге, оның сұрауы бойынша Мердігердің Шарт бойынша өзіне жүктелген міндеттемелерін орындауына қатысты ақпаратты сұрауды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде ұсынуға. Тапсырыс берушіге жоғарыда көрсетілген жағдайлар туралы хабарламаған және/немесе уақытылы хабарламаған жағдайда Мердігер ықтимал кері нәтиже үшін жауапты болады.

4.1.18. Жұмыстардағы елішілік құндылықты есептеу бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру. Ұстаудың елішілік құндылығын есептеу бойынша дәйексіз ақпарат берілген жағдайда мердігер Тәртіпке және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.1.19. Жұмыстарды орындау кестесіне сәйкес Жұмыстарды аяқтағаннан кейін Тапсырыс берушіге барлық әзірлемелерді және егжей-тегжейлі сипаттамасы бар қажетті құжаттаманы беруге;

4.1.20. Шарттың 6-бөліміне сәйкес Кепілдік қолдауды қамтамасыз етуге;

4.1.21. Тапсырыс беруші белгілеген өткізу және объектішілік тәртіптердің талаптарын сақтауға;





- 4.1.22. Тапсырыс берушінің Жұмыстарды орындауға қатысты барлық нұсқамаларын қатаң орындауға;
- 4.1.23. Жұмысты бастар алдында Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін барлық қажетті рұқсат ету құжаттарын Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарынан алуға. Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға қажетті рұқсат беру құжаттамасын түгелдей немесе бір бөлігін қайтарып беру қауіпі немесе қайтарып беру туралы дереу хабарлауға;
- 4.1.24. Тапсырыс берушінің талабы бойынша, егер Тапсырыс берушінің жазбаша өтінішінде басқа мерзім белгіленбесе, Жұмыстарды орындау қарқыны туралы дереу хабарлауға;
- 4.1.25. Шартты орындау барысында Тапсырыс берушіден алған құпия ақпаратты жарияламауға;
- 4.1.26. Тапсырыс берушіге залал келтірмеуге, сонымен қатар нәтижесінде Тапсырыс берушіге залал келтірілуі мүмкін келісімдерді үшінші тұлғалармен жасамауға;
- 4.1.27. Тапсырыс берушіге Шарт бойынша төлем жасауға қажетті құжаттарды ұсынуға;
- 4.1.28. Тапсырыс берушінің мүлігіне, өз жұмыскерлерінің және қосалқы мердігер жұмыскерлерінің меншігіне және денсаулығына зиян немесе залал келтіруге, сонымен қатар шартты орындау кезінде және оның салдарынан туындаған өз жұмыскерлерінің қаза болуына байланысты барлық тәуекелдерге жауапты болуға;
- 4.1.29. Тапсырыс берушіні Шарт бойынша Мердігердің (оның жұмыскерлерінің) әрекеттерінен/әрекетсіздігінен немесе Тапсырыс берушінің кінәлі әрекеттерінен/әрекетсіздігінен туындаған себептерді қоспағанда, кез келген басқа себептерден туындаған кез келген үшінші тарап қойған кез келген наразылықтар мен талаптардан қорғауға;
- 4.1.30. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тартылған өз жұмыскерлерінің еңбек талаптарының қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, сонымен қатар Мердігердің жұмыскерлері ҚР заңнамасын, соның ішінде қауіпсіздік және еңбекті қорғау, сондай-ақ қоршаған орта саласындағы заңнаманы сақтауына жүйелі түрде аудит (ішкі бақылау) жүргізуге;
- 4.1.31. Еңбекақы төлеу саласында Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын Мердігер/қосалқы мердігер жұмыскерлері арасында кемсітушілікке жол бермеуге;
- 4.1.32. Осы шарттың «Еңбек қатынастары саласында мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар» деген №7 қосымшасында көрсетілген міндеттемелерді орындауға;
- 4.1.33. Шартта көзделген көлемде және мерзімдерде Техникалық сипаттамаға, Жұмыстарды орындау кестесіне толық сәйкес жұмыстарды уақытылы және тиісті түрде орындауға және орындалған Жұмыстарды қабылдау актісіне сәйкес оларды Тапсырыс берушіге тапсыруға;
- 4.1.34. Шарттың 3-бөлімінде көрсетілген мерзім шегінде жұмыстарды орындау кезеңін көрсете отырып, осы Шартқа №4 қосымшада белгіленген нысан бойынша жұмыстарды орындау кестесін оларды орындау басталғанға дейін күнтізбелік 10 күннен кешіктірмей әзірлеу. Жұмыстарды орындау кестесі ұсынылмаған жағдайда мердігер жұмыстарға жіберілмейді және жұмыстарды орындау мерзімдері бұзылған жағдайда оған жұмыстарды орындау мерзімдерін бұзғаны үшін жауапкершілік қолданылатын болады.
- 4.1.35. Шартқа қол қойылғаннан кейін 30 күнтізбелік күн ішінде, бірақ оларды орындай бастағанға дейін 10 күнтізбелік күннен кешіктірмей технологиялық жабдықты жөндеу бойынша жұмыстарды жүргізу жоспарын (ЖЖЖ) әзірлеу үшін Тапсырыс берушімен келісілуі қажет.
- 4.1.36. Меншік қаражаты есебінен тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша Шарттың талаптарына сәйкес барлық кемшіліктерді түзетуге;
- 4.1.37. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігердің ҚР қолданыстағы заңнамасымен көзделген Жұмыстарды тиісті орындау үшін қажетті барлық рұқсаттары, лицензиялары және басқа да құжаттары болуы тиіс.
- 4.1.38. Жұмыстарды орындау кезінде Тапсырыс берушіге қажетті қорытындыларды бере отырып, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген сапаны бақылаудың барлық түрлерін жүзеге асыруға;
- 4.1.39. Жұмыстарды орындау басталғанға дейін тапсырыс берушіге "өнеркәсіптік қауіпсіздікті декларациялайтын заңды тұлғалар басшыларының емтихан тапсыру қағидаларын бекіту туралы" ҚР Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 25 қарашадағы №1100 бұйрығына сәйкес қауіпті өндірістік объектілердегі өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша білімдерін тексеру туралы куәліктер мен хаттамалар, ал сондай-ақ аталған заңды тұлғалардың тұрақты жұмыс істейтін емтихан комиссияларының мүшелері"
- 4.1.40. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы 15 қазандағы «Міндетті медициналық қарап-тексерулерге жататын адамдардың нысаналы топтарын, сондай-ақ оларды жүргізу тәртібі мен мерзімділігін, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемін, медициналық қарсы көрсетілімдерді, зиянды және (немесе) қауіпті өндірістік факторлардың, жұмысқа орналасқан кезде орындау кезінде міндетті алдын ала медициналық қарап-тексерулер және мерзімдік міндетті медициналық қарап-тексерулер жүргізілетін кәсіптер мен жұмыстардың тізбесін және "Алдын ала міндетті медициналық қарап-тексерулерден





өткізу" мемлекеттік қызметін көрсету қағидаларын бекіту туралы» № ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығына сәйкес Шарт бойынша жұмыстарды орындайтын персоналдың денсаулық жағдайының жұмысты орындауға қажетті талаптарға сәйкестігі туралы медициналық қорытындысының болуын қамтамасыз етуге;

4.1.41. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындауға дейінгі қолданылу мерзімі бар Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы сомасынан 3 (үш) % көлемінде енгізуге. Шартты орындауды қамтамасыз ететін банк кепілдігі, ақшалай жарна немесе сатып алулар туралы шартты толық орындағанға дейінгі қолданылу мерзімі бар сақтандыру шарты Шарттың орындалуын қамтамасыз ету ретінде қабылданады. Банк кепілдігі электронды түрде шығарылып, Тапсырыс берушінің мекенжайына банк жүйесі бойынша ерекше Swift форматында хабарлама жіберу арқылы ұсынылуы мүмкін. Кепілдік қағаз тасығышта шығарылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге берілген күннен бастап күнтізбелік 10 күн ішінде Swift жүйесін пайдалана отырып, Тапсырыс берушінің банкі арқылы кепілдікті шығару туралы растаманы жіберуге тиіс. Кепілдік мәтіні оны бергенге дейін Тапсырыс берушімен алдын ала келісілуі керек. Кепілдікті Standard & Poor's немесе Fitch агенттіктерінің рейтингтеріне сәйкес деңгейі «B-» кем емес несиелік рейтингі бар банк шығаруы тиіс. Кепілдік Кепілдіктер үшін біріздендірілген қағидаларға бағынуы қажет, МТП басылымы URDG 758, ред. 2010ж.. Кепілдікті шығаруға және растауға кеткен шығындарды Мердігер өз қаражатынан төлейді. Банк кепілдігі бойынша ақшалай қаражатты төлеуге байланысты барлық шығындарды ақша жіберуші төлейді. Сақтандыру шартын төлеуге қабілетті және қаржылық-тұрақты болып табылатын сақтандыру ұйымы беруге тиіс. Сақтандыру шарты берілген айдың бірінші күнінің алдындағы 12 (он екі) ай ішінде сақтандыру ұйымының пруденциалық нормативтерді сақтауы төлем қабілеттілігін және қаржылық-тұрақтылықты растау болып қабылданады. Сақтандыру шарты нөлдік шартты түрдегі франшиз талаптарымен қол қойылуы тиіс. Сақтандыру шартының мәтіні оны шығарғанға дейін Тапсырыс берушімен алдын ала келісілуі керек. Мердігер осы Шартта көрсетілген Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына ақшалай жарнаны аударуы тиіс. Мердігер шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шартты жасасқан күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші жасалған шартты біржақты тәртіпте бұзады және «Самұрық-Қазына» АҚ Холдингінің сенімсіз әлеуетті жеткізілерінің тізбесіне мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіпте Мердігер туралы ақпаратты жібереді, әлеуетті өнім беруші енгізген тендерлік өтінімінің қамтамасыз етілуі ұсталынады.

4.1.42. Жұмыстарды орындауға қажетті отандық Тауарларды, егер олар Қазақстан Республикасының аумағында өндірілген болса, мұндай Тауарларды сатып алу бойынша кепілдік міндеттемені ұсына отырып сатып алуға.

4.1.43. Сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету үшін қажетті тауарларды сатып алуға міндеттенеді (тізбеге енгізілген жұмыстарды немесе қызметтерді сатып алу кезінде қолданылады, оларды орындау немесе көрсету кезінде тауарларды сатып алу тауар өндірушілерден жүзеге асырылады). Мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемені орындауын растау тараптардың қол қойған күніне дейін орындалған жұмыстарды/көрсетілген қызметтерді қабылдау-тапсыруды растайтын тиісті (түпкілікті) актіні, сатып алынатын тауарлардың тауар өндірушісінің (лерінің)/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымның(дардың) тауарларды сатып алу туралы шарттың(тардың) көшірмелерін, тауарларды қабылдау-тапсыру актілерін ұсыну болып табылады. Тауарды жеткізу бағасы, сипаттамалары мен мерзімдері жұмыстарды немесе қызметтерді сатып алу туралы шарттың талаптарына байланысты өнім берушінің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, Өнім беруші осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылады. Баға Мердігердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге сатып алу туралы шарттың(тардың) және құны жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауар өндіруші/ұйым ұсынған тауарды(ларды) қабылдау-тапсыру актісінің(лерінің) көшірмесін ұсынады.

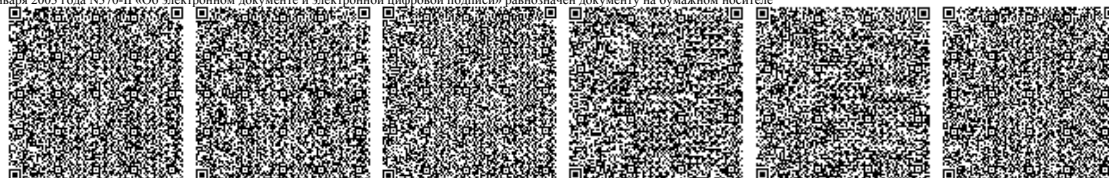
4.1.44. Шартпен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген өзге де міндеттерді атқаруға міндетті.

4.1.45. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың Мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсетіп, Шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпаратты ұсынуға міндеттенеді. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркелуі тұрғысынан тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

4.1.46. Қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілген, жиынтығында көрсетілетін қызметтер/жұмыстар көлемінің (құнының) ¼ аспайтын жұмыстар мен қызметтердің шекті көлемін сақтауға міндетті. Қосалқы мердігерлердің құрамын өзгерту қажет болған жағдайда (мәлімделген шекті көлемдер шеңберінде) Орындаушы бұл туралы Тапсырыс берушіні қосалқы мердігерлердің жаңартылған құрамын келісе отырып, жазбаша түрде хабардар етуге міндетті.

4.1.47. Егер осы Шарттың орындалуы келесі күнтізбелік жылға ауысатын болса, онда Тапсырыс берушіге келесі жылдың 15 қаңтарына қарай алдыңғы күнтізбелік жылға жеткізілген тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің көлеміне елішілік құндылық үлесінің аралық нақты есебін/есептелуін ұсынуға.

4.1.48. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Жұмыстарды орындау/Қызметтер көрсету процесін тоқтата тұруға болмайды. Жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, Мердігер өз ұйымының бірінші басшысының осындай жағдайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді. Мердігер персоналдың жұмысын еңбек жанжалдары туындаған кезеңде жұмыстарды орындауды/Қызметтерді көрсетуді толық тоқтатуды болдырмайтындай етіп ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті. Мердігер





ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары кезіндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ жұмыстарды орындау/қызмет көрсету кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті. Мердігердің өз күшімен реттеуге болмайтын еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тезірек шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге жұмыскерлердің алға қойған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін еместігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсынуы тиіс.

4.2. Мердігердің:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған жұмыстардың актісіне (леріне) қол қоюды талап етуге;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында $\frac{1}{4}$ -ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.7. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.2.8. Тапсырыс берушіден авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.2.9. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқылы.

4.2.10. Тапсырыс берушіні алдын ала хабардар етіп, Жұмыстарды мерзімінен бұрын аяқтауға құқылы.

4.2.11. Осы шарттың талаптарын орындау үшін қажетті құжаттаманы және ақпаратты толық көлемде алуға;

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға.

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жүзеге асыруға.

4.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.5. Мердігерге Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуге;

4.3.6. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

4.3.7. Мердігердің/қосалқы мердігердің қызметкерлері Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік тәртіптерін ұйымдастыру қағидаларының талаптарымен және де оның шарттық міндеттемелерді орындауы үшін қажетті басқа да құжаттарымен танысқаннан кейін Тапсырыс берушінің күзетілетін объектілерінде шарттық міндеттемелерді орындауға рұқсат беруге.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден ұсынылған өсімпұл, айыппұл және шығын сомасын төлеуді талап етуге.





4.4.2. Шарт құнының тиісті төмендеуімен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға.

4.4.4. Мердігердің қызметіне кез келген уақытта араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасын және толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге.

4.4.5. Мердігерден есептелген айыппұлдардың сомасы ол Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) Тапсырыс берушінің көрсетілген бағыттар бойынша ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы талабын орындамаған жағдайда өндіріп алуға құқығы бар.

4.4.6. Тапсырыс берушінің Мердігердің елішілік құндылықтың болжамды есебін ұсынуын талап етуге құқығы жоқ.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Мердігер орындалған Жұмыстарды тапсырғанда және Тапсырыс беруші оны қабылдағанда екі Тарап қол қойған орындалған жұмыстар актісін ресімдейді. Тапсырыс беруші қабылдау-тапсыру актісін алғаннан кейін 10 жұмыс күні ішінде Жұмыстарды қабылдайды және оған қол қояды немесе Мердігерге орындалған Жұмыстарды қабылдаудан бас тарту туралы жазбаша дәлелді жібереді. Тапсырыс беруші орындалған жұмысты қабылдаудан бас тартқан жағдайда Тараптар екітарапты актіні құрастырып, бұнда Жұмыстағы кемшіліктерді, сондай-ақ оларды жою талаптары мен мерзімдерін көрсетеді. Мердігер актіге қол қою сәтінен бастап 30 жұмыс күні ішінде Жұмыстардағы барлық кемшіліктерді жояды. Мердігер Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Шарт бойынша орындалған Жұмыстарға қатысты Тапсырыс берушіге қажетті барлық құжаттарды актіге қол қою үшін ұсынуға міндетті.

5.2. Тапсырыс беруші №2 қосымшаға және шарттың өзге талаптарына сәйкес орындалған Жұмыстарды тексереді.

5.3. Орындалған жұмыстың көлемі мен сапасы туралы шағымды Тапсырыс беруші Мердігерге қарапайым қабылдау әдісімен (жасырын ақаулар) анықталмаған кемшіліктерді анықтау сәтінен бастап 30 жұмыс күні ішінде ұсынады. Егер Мердігер 7 жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай талап Мердігер тарапынан танылған болып саналады.

5.4. Орындалған жұмыстарда кемшіліктер мен ескертулер анықталған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде анықталған ескертулер мен кемшіліктерді жоюға міндет алады, бұл ретте ескертулерді жоюға байланысты шығындар Мердігер есебінен жүзеге асырылады.

5.5. Шарт бойынша Жұмыстарды мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда Мердігер мерзімінен бұрын тапсыруға, ал Тапсырыс беруші Шарт талаптары бойынша мерзімінен бұрын орындалған жұмыстарды қабылдауға және төлеуге құқылы.

5.6. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстарды/көрсетілген қызметтерді қабылдау кезінде Орындаушының Шарттың 4.1.46-тармағын қосалқы мердігерлерді тарту тәртібі мен көлемінің сәйкес келмеуі бөлігінде бұзушылықтарын анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың 7-бөліміне сәйкес Орындаушыны жауапкершілікке тартуға құқылы

6. Кепілдіктер және Сапа

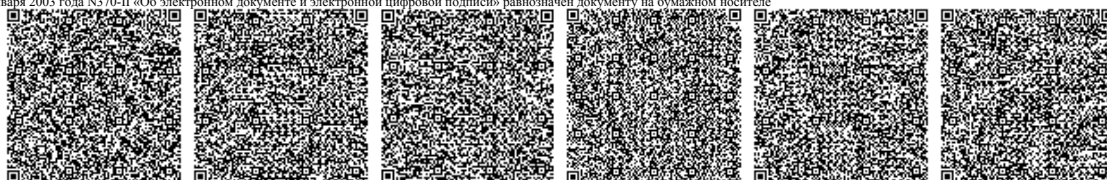
6.1. Мердігер орындалған Жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісіне қол қойған күннен бастап 12 ай ішінде Шарттың (бұдан әрі – Кепілдік қолдау) әрекет ету кезеңінде өзі орындаған Жұмыстардың құрамына кіретін қажетті жөндеулерді қамтамасыз ету және ақаулар мен кемшіліктерді жою бөлігінде кепілдік қолдау көрсетуі тиіс.

6.2. Кепілдік қолдау шеңберінде Мердігер кепілдік кезең ішінде анықталған ақаулар мен кемшіліктерді өз тәуекеліне қарай және өз қаражаты есебінен уақытылы жоюға міндетті.

6.3. Шарт бойынша орындалған жұмыстардың құрамы мен сапасындағы кемшіліктер мен жөнсіздіктерді анықтайтын актіні құруға қатысу, оларды жою тәртібі мен мерзімдерін келісу үшін Мердігер Тапсырыс берушіден хабарламаға алған (жазбаша, электрондық пошта арқылы) күннен бастап күнтізбелік 3 күннен кешіктірмей өз өкілін жіберуге міндетті. Бұл ретте кепілдік қолдау мерзімі ақаулар мен кемшіліктерді жою кезеңіне сәйкес ұзартылады.

6.4. Мердігер анықталған ақаулар мен кемшіліктер актісін жасаудан немесе оған қол қойудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші біртарапты актіні құрастырып, бұнда барлық ақауларды, кемшіліктерді көрсетеді және Мердігердің қол қойудан бас тартуы туралы жазбаны енгізеді. Мердігер Кепілдік қолдау көрсету бойынша барлық қажетті қосымша іс-шараларды өз тәуекеліне қарай және өз қаражаты есебінен жүзеге асырады.

6.5. Жұмыстардың атауы, орындау көлемдері мен мерзімдері Техникалық сипаттамаға және Жұмыстарды орындау кестесіне сәйкес келуі тиіс.





6.6. Барлық орындалған жұмыстардың сапасы Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы шарттың талаптарына сәйкес болуы тиіс.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты есебін ұсынбаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге өткізілген әр күн үшін Шарт сомасынан 0,1% мөлшерде, бірақ Шарт сомасының 10% аспайтын көлемде өсімпұл төлейді;

7.2.2. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алуға;

7.2.3. Мердігер Шартта қарастырылған Жұмыстарды орындау мерзімдерін кешіктірген жағдайда Мердігер әрбір мерзімі өткізілген күнтізбелік күн үшін уақытылы орындалмаған жұмыстар құнынан 0,1 % көлемінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% аспайтын мөлшерде Тапсырыс берушіге өсімпұл төлеуге міндеттенеді.

7.2.4. Мердігер Шарт талаптарына және Техникалық сипаттамаға сәйкес Жұмыстардың орындалу көлемі мен сапасын бұзған жағдайда Тапсырыс беруші әрбір жеке жағдайда, Мердігерден Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.2.5. Мердігер Шарттың осы бөлімімен қарастырылмаған Шарт бойынша өзге де міндеттемелерді орындамаған немесе тиісті орындамаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігердің міндеттемені бұзған әр күні үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1 % көлемінде, бірақ шарттың жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде өсімпұлды өтеуін талап етуге құқылы.

7.2.6. Кепілдік қолдау кезеңі ішінде пайда болған ақаулар мен кемшіліктер жойылмаған жағдайда Мердігер Шарттың жалпы сомасынан 10% мөлшерде Тапсырыс берушіге айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.7. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Мердігердің өкілдері ҚР заңнамасымен және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарымен белгіленген қауіпсіздік және еңбекті қорғау, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау талаптарын сақтамау нәтижесінде пайда болған ықтимал уақиғалар, соның ішінде Мердігер жұмыскерлерінің еңбек жағдайының қауіпсіздігі үшін Тапсырыс беруші мен бақылаушы мемлекеттік органдар алдында толық жауапты болады.

7.2.8. Мердігердің және оның қосалқы мердігерлерінің/бірлесіп орындаушыларының Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетел азаматтарының жұмыскерлеріне еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бергені үшін Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2.9. Мердігер елішілік құндылық бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда Тапсырыс берушіге Шарт сомасының 5% мөлшерінде, сондай-ақ шарттың жалпы құнынан елішілік құндылықты орындалмаған әрбір 1% есептеу үшін 0,15% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы құнының 10% - нан аспайтын мөлшерде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.10. Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе оларды орындауға мүмкіндік болмаған жағдайда, не Мердігердің бастамасы бойынша немесе Мердігер шарт талаптарын елеулі түрде бұзуына байланысты Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша шарт бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10% мөлшерде айыппұлды төлеуге міндет алады.

7.2.11. Мердігер Кепілдік қолдау кезеңінде пайда болған ақаулар мен кемшіліктерді жою мерзімдерін негізсіз бұзған жағдайда Мердігер әрбір мерзімі өткізілген күнтізбелік күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1 % көлемде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде Тапсырыс берушіге өсімпұл төлеуге міндеттенеді.

7.2.12. Мердігернің жұмыскерлері Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдерінің талаптарына сәйкес берілген рұқсаттаманы жоғалтқан (бүлдірген) жағдайда, Мердігер рұқсаттаманы жоғалтқан (бүлінген) кездегі оның құнын (кәсіпорында қолданыстағы бағаларға сәйкес) өтеуге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге рұқсаттаманы жоғалтқаны (бүлдіргені) үшін әрбір жоғалған (бүлінген) жағдайға 3 айлық есептік көрсеткіш (АЕК) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.13. Жұмыстардағы ақаулар мен толық орындамауларды, анықталған кемшіліктерді уақытылы жоймағаны үшін Мердігер мерзімі өткізілген әр күнтізбелік күн үшін Жұмыстарды орындау кестесіне сәйкес Жұмыстардың тиісті кезеңіне берілген құнынан 0,1% көлемде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде Тапсырыс берушіге өсімпұл төлеуге міндетті

7.2.14. Шарттың 4.1.43 тармағында көзделген міндеттеме орындалмаған жағдайда, Мердігер міндеттемені бұза отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны Мердігер төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші





тараптар орындалған жұмыстарды/көрсетілген қызметтерді қабылдау-тапсыруды растайтын тиісті (түпкілікті) актіге қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша Мердігер Тапсырыс беруші алдында берешек болғанда, сондай-ақ Мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы басқа да міндеттемелері болған жағдайда біржақты тәртіпте, акцептсіз, өтелмеген берешек сомасын Шарт бойынша төлем сомасынан ұстап қалуға Тапсырыс берушінің құқығы барын мойындайды.

7.4. Мердігер Жұмыстарды орындамаған немесе тиісті орындамаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіні үшінші тұлғалардың шағымдарынан, Тапсырыс берушінің мүлкі мен беделіне нұқсан келтіруден және басқа да келеңсіз жағдайлардан қорғау шараларын қабылдауға міндетті.

7.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.5.1. Шарт бойынша төлемдердің (соның ішінде аванстық төлемдерді) мерзімін өткізіп алған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткізілген әр күнтізбелік күн үшін берешек соманың 0,1% көлемінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге міндеттенеді.

7.5.2. Тараптардың бірінің міндеттемелерді орындамауы немесе тиісінше орындамауы екінші Тарапты өзара міндеттерін орындаудан және өз міндеттерін орындаудан қарсы талаптарды қанағаттандырудан босатады.

7.5.3. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге тиіс.

7.5.4. Оның пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл) артық толық сомада өтелуі тиіс.

7.5.5. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін кешіктіру сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.5.6. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдауды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

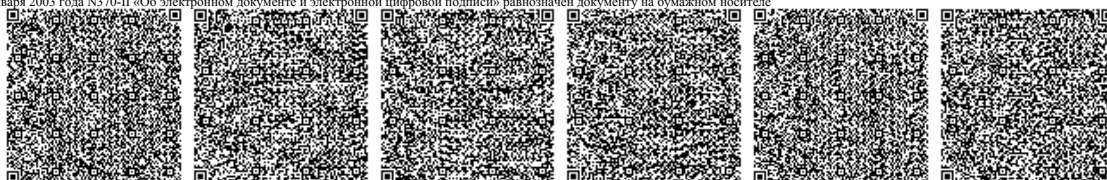
7.8. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.9. Тапсырыс беруші өз пайдасына тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды), Тапсырыс берушіге келтірілген залалды және Мердігер Тапсырыс берушіге төлеуге жататын басқа да төлемдерді Мердігерге тиесілі сомалардан ұстап қалуға құқылы. Мердігер тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуге Тапсырыс берушінің Мердігерге берген фактура-шоты орындалған жұмыстарға акы төлеуге және тұрақсыздық айыбын төлеуге қарсы біртекті талаптарды есепке алу мақсатында өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне енгізілуі мүмкін екендігімен келіседі.

7.10. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуді Тараптар талап-арызды алған күннен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде жүзеге асырады.

7.11. Заңнама талаптарын және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарын, соның ішінде еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы құжаттарды сақтамауына байланысты Мердігердің кінәсінен туындаған уәкілетті мемлекеттік органдардың шешімдері бойынша кез-келген негізде сот тәртібімен Тапсырыс берушіден өндіріп алынған барлық ақшалай сомаларды, шығындарды, айыппұлдарды өтеуге келіседі. Сондай-ақ Тапсырыс берушіге, оның мердігерлеріне және (немесе) ол тартқан тұлғаларға, сондай-ақ Мердігердің, оның қосалқы мердігерлерінің, олардың жұмыскерлерінің немесе тарқан тұлғалардың немесе Тапсырыс беруші мен Мердігер арасындағы шарттық қатынастардан туындайтын тұлғалардың кез келген әрекеттері және/немесе әрекетсіздігі нәтижесінде жоғарыда аталған тұлғалардың мүлкіне келтірілген барлық шығындарды өтесін.

7.12. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлем жасаған және Мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) Шартты бұзу (соның ішінде оны бұзу арқылы) жағдайында Мердігер Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша жіберілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алынған қаражатты (жұмсалуды жұмыстарды/қызметтерді қабылдау-тапсыру актілерімен расталмаған) қайтаруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған





жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспауы тиіс.

7.13. Тапсырыс беруші құжаттарды уақытылы ұсынбағанда (егер шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің тауарды жеткізу үшін Мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібінде сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.3.3. Жұмыста негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

8.3.4. шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде. Жұмыстарда негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Мердігерге нақты шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.5. Тәртіптің 31-бабының 1-тармағында көрсетілген;

8.3.6. Тараптардың бірі сатып алу туралы шарттың талаптарында қарастырылған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша міндеттемелерді бұзған кезде;

8.3.7. Тәртіпте анықталған басқа жағдайларда

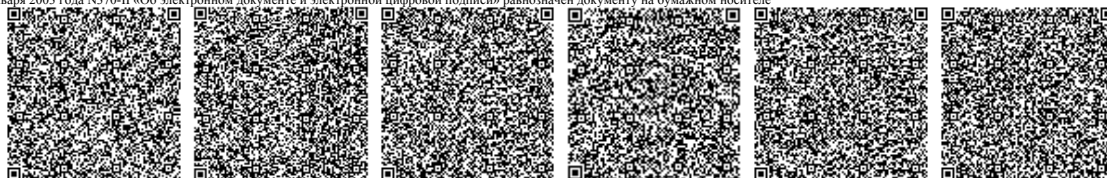
8.4. Шарттың 8.3-тармағына сәйкес Тапсырыс берушінің Шарттан бас тартқан жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге нақты орындалған жұмыстар үшін аванстарды (бар болса), Мердігер төлеуге жататын айыппұлдарды және Тапсырыс берушінің залалдарын шегеріп төлейді. Егер Тапсырыс берушінің Шартты бұзуға байланысты шегерімдерінің жалпы сомасы Мердігерге тиесілі жалпы сомадан асып кетсе, айырмашылық Мердігердің Тапсырыс берушіге төлейтін берешегін құрайды.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.7. Тапсырыс беруші Шартты біржақты тәртіпте орындаудан бас тартқан кезде, Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күніне дейін кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуі тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзудың күшіне енген күні ескерілуі керек. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты, шарт бұзылған кезде, Мердігер Шартты бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар

8.8. Шарттың 8.7-тармағында көрсетілген хабарламада Шарттан бас тарту себебі көрсетілуі тиіс. Бұл ретте, Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Тараптар Шартты бұзу күнгі жағдай бойынша өзара есеп- айырысуларды салыстыру актісін қоса бере отырып, Шартты мерзімінен бұрын бұзу туралы жазбаша келісім ресімдеуі мүмкін, ал Мердігер көрсетілген құжаттарға қол қоюға және оларды өз мөрінің таңбасымен бекітуге міндетті.





8.9. Тапсырыс беруші кез келген уақытта біржақты тәртіпте Шартты орындаудан бас тартуға (Шарттан бас тарту), егер Мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді уақтылы орындауға кіріспесе немесе тараптар келіскен мерзімге дейін аяқтау мүмкін болмайтын міндеттемелерді соншалықты баяу орындаса, сондай-ақ Мердігер/қосалқы мердігерлер Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетел азаматтары қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берсе, Мердігер еңбек қатынастары саласында анықталған Тапсырыс берушінің ескертулерін жоймаса не болмаса осы Шарттың №7-қосымшасында көрсетілген талаптарды қайта бұзса, Мердігер шарттың орындалуын қамтамасыз етпесе, Мердігер жүргізілген сатып алу нәтижелеріне және шарттық міндеттемелерді орындауға әсер ететін дәйексіз ақпаратты және/немесе жалған мәліметтерді ұсынса, сондай-ақ Мердігер Шартты өзге де елеулі бұзған жағдайда құқылы. Мердігердің Шартты елеулі түрде бұзуы деп Мердігердің осы Шарттан туындайтын міндеттемелерінің кез келгенін 10 (он) күнтізбелік күннен астам мерзімде орындамауы немесе тиісті деңгейде орындамауы түсініледі.

8.10. Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың дәлелді қолайсыздығына байланысты шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс берушінің экономикадағы төтенше жағдайға немесе басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты шығыстары қысқартылған жағдайда, не болмаса Тапсырыс берушінің алқалық атқарушы органының/қадағалау кеңесінің шешімі негізінде (алқалық атқарушы органы/басқару органының/жоғары органының қадағалау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда) өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда жол беріледі.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктіріусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Шарт шартқа қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және бір жыл қолданылады, ал кепілдікті қолдау, өзара есеп айырысу және құпия ақпаратты жария етпеу, жауапкершілік, дауларды шешу тәртібі бөлігінде - олар толық және тиісінше орындалғанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Егер төтенше және болмай қоймайтын еңсерілмейтін күштің (форс-мажор) салдарынан Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған, тиісінше орындамаған немесе уақтылы орындамаған болса, онда Тараптардың ешқайсысы өз міндеттемелерін орындамағаны үшін мүлктік жауапкершілікті көтермейді.

11.2. Еңсерілмейтін күш жағдайларына: табиғи апаттар, әскери іс-қимылдар, лаңкестік актілер, Тараптар бақылай алмайтын авариялар, пандемиялар, эпидемиялар, Шартты орындау мүмкін еместігіне әсер еткен мемлекеттік органдардың немесе олар бақылайтын заңды тұлғалардың құқықтық актілері мен әрекеттері жатады.

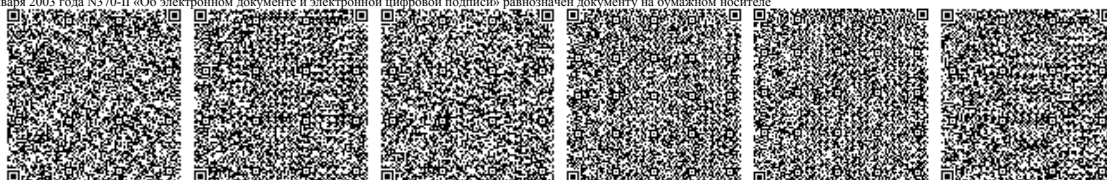
11.3. Егер жоғарыда аталған мән-жайлардың кез келгені Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тікелей әсер еткен болса, онда Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі тиісті жағдайлардың әрекет ету мерзіміне ұзартылады.

11.4. Форс-мажорлық жағдайлар туындаған жағдайда Тараптар дереу, бірақ олар туындаған сәттен бастап 3 күннен кешіктірмей жоғарыда аталған жағдайлардың басталуы, ықтимал ұзақтығы және аяқталуы туралы бір-бірін жазбаша хабардар етеді.

11.5. Форс-мажорлық жағдайлар туындаған жағдайда Тараптар туындаған жағдайға қатысты, сондай-ақ оның Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері мен құқықтарына әсері туралы әділ шешім қабылдау үшін дереу келіссөздер жүргізу үшін жиналады.

11.6. Хабарламау немесе уақтылы хабарламау Тарапты өз міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босату үшін негіз ретінде жоғарыда аталған жағдайлардың кез келгеніне сілтеме жасау құқығынан айырады.

11.7. Еңсерілмейтін күш жағдайлары қатарынан 30 күнтізбелік күннен астам әрекет етуді жалғастырған жағдайда, Тараптардың кез келгені екінші Тарапты Шартты бұзу күнінен 30 күнтізбелік күн бұрын хабардар ете отырып, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.





Бұл жағдайда Тараптар Шарт бұзу күніне дейін 10 жұмыс күні ішінде Шарт бойынша өзара есеп айырысуды жүзеге асыруға міндетті.

11.8. Құзыретті органдар/ұйымдар берген құжаттар жоғарыда аталған форс-мажорлық жағдайлардың болуы және олардың ұзақтығы туралы тиісті және жеткілікті дәлелі болады.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледі және түсіндіріледі

12.2. Осы Шарт бойынша Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.3. Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) жұмыс күні ішінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Павлодар облысының соттарында Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібінде шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

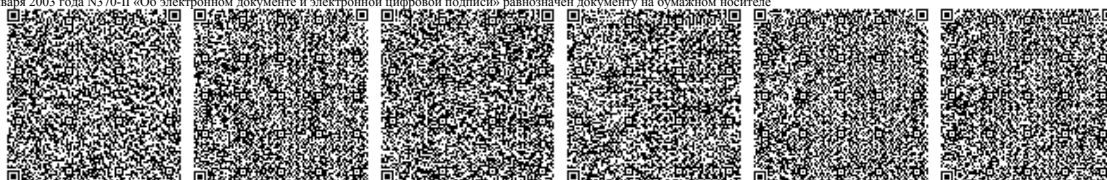
13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Мердігер осы шарт бойынша әрекет ететін онымен аффилирленген барлық жеке және заңды тұлғалардың (бұдан әрі олардың әрқайсысы «Аффилирленген тұлға» деп аталады), соның ішінде шектеусіз Мердігердің меншік иелерінің, директорларының, лауазымды тұлғаларының, жұмыскерлері мен агенттерінің осы тармақтың кепілдіктерін сақтауын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.9. Мердігер және барлық Аффилирленген тұлғалар тікелей немесе жанама түрде келесі әрекеттерді: Тапсырыс беруші мен оның аффилирленген тұлғалары үшін заңсыз жолмен алу, бизнесті сақтау не жүргізу немесе заңсыз артықшылықтар алу мақсатында мемлекетпен байланысты кез-келген тұлғаларға кез келген ақшаны немесе басқа құндылықты (соның ішінде сыйлықтарды, ойын-сауық пен субсидияларды) төлеу, ұсыну, уәде беру немесе төлеуге рұқсат беру сияқты әрекеттерді жасамауға; Коммерциялық паракорлықты және бизнесті жүргізудің басқа да заңға қайшы және заңсыз тәсілдерін қоса алғанда, коммерция саласында пара беруге тыйым салатын қолданыстағы заңдарды бұзатын басқа әрекеттерді жасамауға міндеттенеді.

13.10. Мердігер мемлекетпен байланысты тұлға болып табылмайды және оның лауазымды тұлғалары, жұмыскерлері немесе тікелей не жанама иелері болып табылатын Саяси тұлғалары жоқ. Мердігер кез келген Саяси маңызды тұлға шарт бойынша Мердігердің лауазымды тұлғасы немесе қызметкері болған немесе Мердігерде тікелей немесе жанама мүддеге ие болған барлық жағдайлар туралы Тапсырыс берушіні жазбаша түрде дереу хабардар етуге міндеттенеді.

13.11. Мердігер ешқандай заңсыз мақсатта емес, заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған және тек заңды





қаржыландыру көздеріне ие.

13.12. Мердігер және оның аффилирленген тұлғалары алаяқтық немесе сыбайлас жемқорлық заңсыз әрекеттері үшін сотталмаған немесе кінәлі деп танылған емес. Мердігер немесе оның кез келген аффилирленген тұлғалары осындай заңсыз әрекеттерді жасағаны үшін сотталған болса немесе кінәлі деп танылса, Мердігер Тапсырыс берушіге жазбаша түрде дереу хабарлауға міндеттенеді

13.13. Мердігер ҚМГ ресми веб-сайтында «ҚазМұнайГаз» ҰК АҚ (бұдан әрі – ҚМГ) Іскерлік әдеп кодексімен және ҚМГ және оның ЕТҰ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатымен танысқандығын растайды. Мердігер ҚМГ Іскерлік мінез-құлық кодексін және ҚМГ және оның ЕТҰ сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатын толық түсінетінін растайды.

13.14. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тармақтың талаптары нақты немесе ықтимал бұзылған жағдайда адал көмек көрсетуге және жәрдемдесуге міндеттенеді, соның ішінде өз иелеріне, директорларына, лауазымды тұлғаларына және басқа аффилирленген тұлғаларға сауалнама жүргізу мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.15. Мердігер Тапсырыс берушіні ПМХЗ қызметіне қатысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы тармақтардың талаптарын бұзудың барлық жағдайлары туралы жедел хабарлауға міндеттенеді. Талаптарды бұзу жағдайлары туралы хабарлау үшін Мердігер ҚМГ ресми веб-сайтында ақпарат орналастырылған ҚМГ «Сенім телефонын» пайдалануға міндетті.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Жоғарыда айтылғандарға қарамастан және құпиялылық жөніндегі міндеттемеге нұқсан келтірместен, Тараптар мұндай ақпаратты өздерінің аффилирленген тұлғаларының, сондай-ақ Тараптардың қаржылық-шаруашылық қызметін тексеретін тұлғалардың сұрауы бойынша консультанттарға беруге құқылы. Осы бөлімнің ережелері Тараптардың әрқайсысына, сондай-ақ Тараптардың персоналы болып табылатын барлық тұлғаларға, соның ішінде олармен еңбек қатынастары тоқтатылғаннан кейін немесе олар келісімшарт не еңбек келісімінің негізінде тартқан, осындай мәліметтер мен ақпараттарға рұқсаты бар басқа да тұлғаларға құпия ақпаратты жария етпеу жөніндегі міндеттемелерді жүктейді.

14.4. Тараптар құпия ақпаратты заңсыз жария ету нәтижесінде екінші Тарапқа келтірілген залал үшін бір-бірінің алдында жауап береді. Жауапкершілік ережелері осы Шартқа қол қойылған күндегі немесе оның қолданылу мерзімі ішінде мәлімет немесе ақпарат Тараптардың кінәсінен емес, өздері жария болған немесе жалпыға белгілі болған жағдайларға қолданылмайды.

15. Басқа шарттар

15.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Өнім берушінің кепілдіктері негізінде және оларға адалдықпен сүйене отырып, Өнім беруші: (а) Өнім беруші де, оның үлестес тұлғалары да, Өнім берушінің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді. Өнім берушінің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды; (б) Өнім беруші Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және осы Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Өнім берушінің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен





бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан. (с) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

15.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

15.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар: (а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе) (b) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе) (с) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе) (d) Тараптардың қандай да бірінң елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе) (е) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабарлар етуге міндеттенеді.

15.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді.

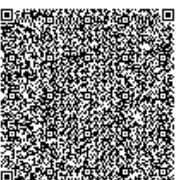
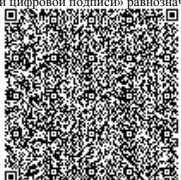
15.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

15.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

15.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не тенге жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, шарттың 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда шарттың 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

15.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не тенге жүзеге асыру Өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша өзге де түрде орынсыз болып қалса, осыны растайды және келіседі, Тапсырыс беруші Өнім берушіні бұл туралы жазбаша нысанда хабарлар етуге міндеттенеді және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны тенге («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы Тараптың банктік шотының деректемелерін жазбаша нысанда бірлесіп келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

15.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет





сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша тенге жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

15.10. Шартқа енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа қосымша жазбаша келісім түрінде ресімделеді. Бұл ретте Шартқа Тәртіпте көзделмеген басқа себептер бойынша Мердігерді таңдау үшін негіз болған сатып алу талаптарының және/немесе ұсыныстың мазмұнын өзгертуі мүмкін өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

15.11. Мердігер Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттерін үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ.

15.12. Шартта көрсетілмеген Тараптар арасындағы өзара іс-қимыл шарттары Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі. Шарттың кез келген ережелері жарамсыз болған жағдайда, Шарттың басқа ережелері және тұтастай Шарт өз күшін сақтайды.

15.13. Тараптар осы Шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін кез келген даулар мен келіспеушіліктерді соттан тыс келіссөздер арқылы шешуге бар күш-жігерін салады.

15.14. Осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде Мердігерде Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген міндетті сақтандырудың барлық түрлері болуы тиіс.

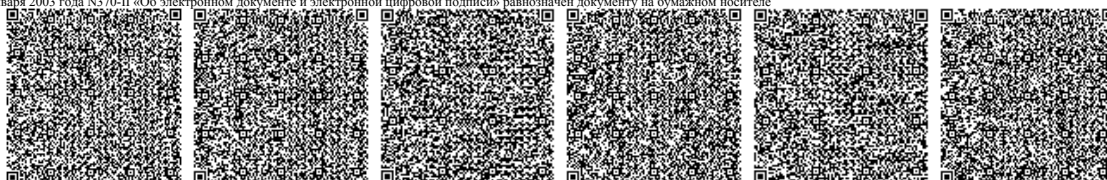
15.15. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда көзделген талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады: №1 қосымша – сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі; №2 қосымша – Техникалық сипаттама; №3 қосымша – Елішілік құндылықты есептеу жөніндегі есеп нысаны; №4 қосымша – Жұмыстарды орындаудың кестесінің нысаны; №5 қосымша – қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт, газ қауіпсіздігі, экология саласындағы келісім; №6 қосымша – Зауыт аумағына өткізу нысандары; №7 қосымша – Еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар; №8 қосымша – Сметалық есеп.

16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Павлодар мұнай химия зауыты" ЖШС
Павлодар облысы, Павлодар Қ.Ә., Павлодар қ.,
Химкомбинатовская, 1
БСН 001140000362
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ176010241000012293
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 239-6009

БСН _____
БСК _____
ЖСК _____

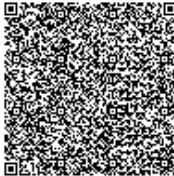
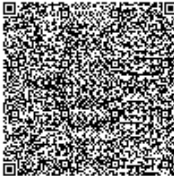
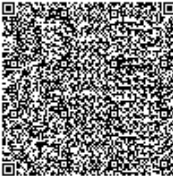
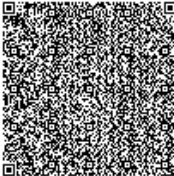
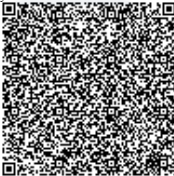
Тел.: _____





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

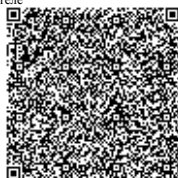
жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
29-1 Р	Тұрғын емес ғимараттарды / құрылыстарды салу бойынша жұмыстар, Тұрғын жайлық емес ғимараттарды/құрылғыларды тұрғызу жұмыстары	Персоналды жылытуға арналған павильонды және майлы тұман Модулінің жылу қорғағышын монтаждау. 06.030.22 жобасына сәйкес	1.000	1.000	-		25 168 347	ҚАЗАҚСТАН, Павлодар облысы, Павлодар Қ.Ө., Павлодар қ., ул. Химкомбинатовская, 1	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 90 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 70%, Соңғы төлем - 0%





Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.





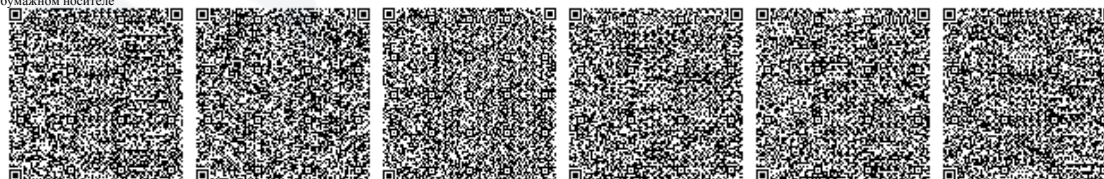
Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ p/c	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты , теңгемен	Шартта елішілік құндылықты , %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

- Шарт бойынша контрагент немесе оның жеткізушілері бола алатын тауардың Жеткізушісін көрсету қажет.
- Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>
- СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
- СТ-KZ сертификатының сериясы.
- СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
- СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
- СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
- СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
- Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.





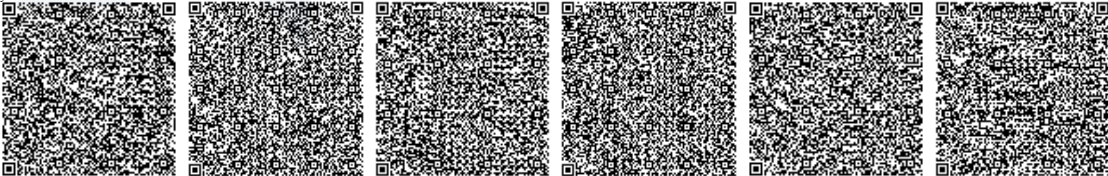
Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{кесте } 1) + \sum 8(\text{кесте } 2)/6 * 100\%$)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.





Договор о закупке работ № _____

г. _____

«__» _____ 2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Павлодарский нефтехимический завод", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании _____, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

- 1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы: Монтаж павильона для обогрева персонала и теплозащитного кожуха модуля масляного тумана (далее – Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.
- 1.2. Перечень Работ, сроки выполнения, стоимость, технические требования к содержанию и качеству выполнения Работ определены в Технической спецификации, Графике выполнения работ, в Сметном расчете стоимости работ и в приложении к нему, указанных в Приложении №2, №4, №8 к Договору соответственно, являющихся неотъемлемой частью Договора.
- 1.3. Доля внутристрановой ценности в общей сумме договора, рассчитанной согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной действующими нормативными правовыми актами РК составляет _____%, что подтверждается копиями соответствующих документов, которые являются неотъемлемой частью Договора.
- 1.4. Работы выполняются оборудованием и силами Подрядчика. Подрядчик гарантирует, что для выполнения данного вида работ, имеет подготовленный квалифицированный персонал, обладает опытом работы, имеет соответствующие разрешения, лицензии от уполномоченных государственных органов.
- 1.5. Учитывая требования действующего законодательства в области безопасности и охраны труда, Подрядчик обязан выполнять работы на территории Заказчика, в соответствии с Приложением №5 к Договору «Соглашение в области безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной, газовой безопасности, экологии, санитарно-эпидемиологических требований», являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.6. До начала выполнения работ Подрядчик обязан оформить письма на пропуск работников, спецтехники и транспорта, ввоз/вывоз ТМЗ на территорию Заказчика по формам, установленным в Приложении №6 к настоящему договору.
- 1.7. В целях обеспечения соблюдения установленных законодательством РК гарантий в области трудовых отношений с работниками, Подрядчик при выполнении работы по настоящему Договору обязан выполнять обязательства, указанные в Приложении №7 к Договору «Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений».

2. Сумма Договора и условия оплаты

- 2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.
- 2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.
- 2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:
- 2.4. Стоимость Работ определена в национальной валюте Республики Казахстан – тенге. Валюта платежа: тенге. Форма оплаты – перечисление денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
- 2.5. Заказчик производит предварительную оплату в размере 30% (тридцать процентов) от общей суммы Договора, на сумму [Сумма] ([Сумма прописью]) [Валюта] с НДС, в течение 20-ти рабочих дней, от даты, указанной в счете на предоплату, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании выставленного счета на предоплату и банковской гарантии возврата авансового платежа по первому требованию Заказчика в случае не выполнения работ, предусмотренных настоящим договором. Гарантия должна быть выпущена на сумму авансового платежа и составлять [Сумма] ([Сумма прописью]) [Валюта] с НДС со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты). Банковская гарантия выставляется банком Подрядчика в течение 20 рабочих дней после подписания Договора обеими Сторонами. Гарантия должна подчиняться Унифицированным правилам для гарантий по первому





требованию, ред. 2010 г., публикация МТП URDG 758. Авизовать Заказчика о выпуске гарантии необходимо через банк Заказчика по банковской системе Swift в течение 10 календарных дней с даты выпуска, адрес и реквизиты банка Заказчика указаны в настоящем договоре. Оригинал банковской гарантии на бумажном носителе и оригинал счета на оплату должны быть направлены Заказчику экспресс почтой. Гарантия должна быть выпущена банком, имеющим кредитный рейтинг не ниже уровня «В-» в соответствии с Рейтингами агентств Standard & Poor's или Fitch. Расходы за выпуск и авизование Гарантии за счет Подрядчика. В случае предъявления расходов авизирующего банка на территории РК, расходы несет Подрядчик. Все расходы, связанные с платежом денежных средств по банковской гарантии, оплачиваются отправителем денег. Выпуск гарантии может быть произведен по банковской системе Swift, путем направления сообщения особого Swift-формата. Текст Гарантии необходимо предварительно согласовать с Заказчиком до ее выпуска. Сумма Гарантии уменьшается в случае если Подрядчик вернул на банковский счет Заказчика, указанный в Договоре, сумму полученного аванса. Подтверждением неисполнения обязательств Подрядчика по договору является письменное уведомление, направленное Заказчиком в адрес Банка-Гаранта, с приложением копии письма уведомления в адрес Подрядчика с требованием вернуть авансовый платеж в случае неисполнения последним своих обязательств. В случае не предоставления Подрядчиком банковской гарантии возврата авансового платежа в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, Заказчик производит оплату без выплаты аванса в сроки, определенные условиями настоящего Договора.

2.6. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.6.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.6.2. 1) Акт приёмки выполненных работ с расшифровкой использованных материалов Подрядчика и прочими затратами, подписанный уполномоченными представителями Сторон и скрепленный оттисками печати Сторон – 2 оригинала; 2) Справка о стоимости выполненных работ, подписанная уполномоченными представителями Сторон и скрепленный оттисками печати Сторон – 2 оригинала. 3) Счет-фактура Подрядчика, оформленная в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, выставленная на основании подписанного акта приемки выполненных Работ. Оставшуюся сумму в размере [Сумма договора] ([Сумма договора прописью]) [Валюта] с НДС Заказчик оплачивает за выполненный объем работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, за минусом ранее выплаченного аванса в пропорциональном соотношении по каждому Акту выполненных работ.

2.7. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.8. В случае если Подрядчик не выполнит работы, он обязан вернуть сумму предварительной оплаты [Сумма] ([Сумма прописью]) [Валюта] с НДС на счет Заказчика не позднее 3-х дней с момента получения уведомления от Заказчика.

2.9. Датой оплаты считается дата, указанная в платежном поручении Заказчика о перечислении денежных средств.

2.10. Общая сумма Договора, указанная в пункте 2.1 Договора, не подлежит изменению в сторону увеличения, за исключением случаев, предусмотренных Порядком, и включает стоимость Гарантийной поддержки, предусмотренной Разделом 6 Договора.

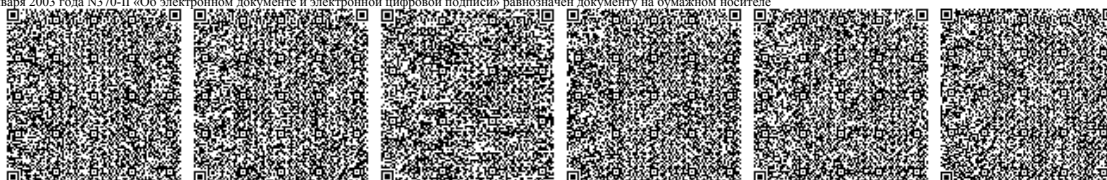
2.11. Если Подрядчик не предусмотрел в Общей сумме Договора отдельные затраты (в том числе непредвиденные), необходимые для полного и надлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, риск удорожания Работ и/или обязанность уплаты любых дополнительных сумм несет Подрядчик.

2.12. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

2.13. Подрядчик Договором предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать любые суммы, в том числе выплаченные авансы, из причитающихся Подрядчику денег по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком, за неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств, как предусмотренных настоящим договором, так и иными договорами, заключенными между Заказчиком и Подрядчиком. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие: невыполнение/ненадлежащее выполнение договорных обязательств; срыв графиков исполнения обязательств по договорам; начисленные штрафы, пени и иные неустойки; полученные товары/работы/услуги Подрядчиком по договорам; проведение взаимозачетов по договорам.

2.14. В случае предоставления Сторонами неверных реквизитов для оплаты и возникновения необходимости направления повторного платежа, все расходы по повторным операциям несет Сторона, предоставившая неверные реквизиты для оплаты. Расходы по повторным операциям, при перечислении денежных средств, удерживаются из суммы повторного платежа с предоставлением другой Стороне счета на возмещение расходов и подтверждающих документов о понесенных банковских расходах.

2.15. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.





2.16. Полное погашение авансового платежа по банковской гарантии признается в случае полного зачета аванса за выполненный объем работ путем пропорционального удержания ранее выплаченного аванса с каждого Акта приемки выполненных Работ. Также полным погашением суммы авансового платежа признается возврат суммы авансового платежа на расчетный счет Заказчика в соответствии с пунктом 2.8. Ориентировочный срок действия банковской гарантии для целей ее выпуска в Банке должен быть исчислен в соответствии с пунктом 2.5

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Подрядчик выполняет работы по настоящему Договору в срок с даты подписания договора в течение 90 календарных дней и выполняет данные обязательства согласно объемам, предусмотренным Графиком выполнения Работ.

3.2. В течение 10 рабочих дней после получения акта приемки выполненных Работ Заказчик принимает Работы и подписывает его, либо направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ в принятии выполненных Работ. При отказе Заказчиком в приемке выполненных Работ, Сторонами составляется двусторонний акт, в котором указываются недостатки в Работе, а также условия и сроки их устранения. Все недостатки в Работах Подрядчик устраняет в сроки, установленные Заказчиком.

3.3. По запросу Заказчика Подрядчик обязан предоставить для подписания акта все необходимые Заказчику документы, связанные с Работами, выполненными по Договору.

3.4. В случае досрочного выполнения Работ по Договору Подрядчик вправе досрочно сдать, а Заказчик принять и оплатить досрочно выполненные Работы на условиях Договора.

3.5. Срок завершения Работ – с даты подписания договора в течение 90 календарных дней.

3.6. Место выполнения работ: Республика Казахстан, г. Павлодар, ул. Химкомбинатовская 1, Товарищество с ограниченной ответственностью «Павлодарский нефтехимический завод».

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале);

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

4.1.4. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки;

4.1.5. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

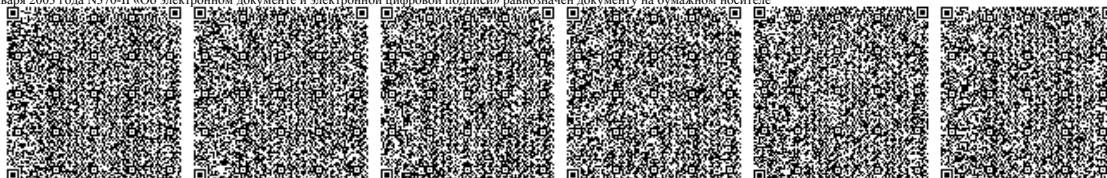
4.1.6. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.7. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.8. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;

4.1.9. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.10. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение возврата аванса (предоплаты) со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору в виде Банковской Гарантии, за исключением случаев отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты) и случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка. В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение возврата аванса (предоплаты) согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках путем направления Подрядчику





письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Подрядчиком данного уведомления

4.1.11. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору в размере 3% от общей стоимости Договора в виде банковской гарантии, денежного взноса, страхового договора. Данное обязательство не распространяется на Исполнителя в случае если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка; В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Исполнителю письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Исполнителем данного уведомления. В случае, если Исполнитель не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.12. Выполнять Работы на свой риск, своими силами, инструментами и другими собственными ресурсами, а также необходимыми материалами, с последующим после завершения Работ, вывозом с территории объекта своего оборудования, спец.техники, вагончиков и т.п. в течение 20 (двадцати) календарных дней.

4.1.13. Обеспечить во время выполнения Работ соблюдение работниками Подрядчика и работниками привлекаемых субподрядных организаций требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности, требований иных норм, правил и инструкций по безопасности и охране труда, установленных действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Заказчика. Содержать территорию производства работ/оказания услуг и временные площадки в чистоте. Отходы, образующиеся от деятельности Подрядчика в ходе выполнения работ/оказания услуг и по их завершению, в том числе отходов, образуемых от демонтажных работ и отходов выгруженного материала, собирать в контейнеры Подрядчика и вывозить в специализированное предприятие за свой счет и своими силами с территории Заказчика. В случае образования отходов металлолома и отработанных масел, Подрядчик передает данные отходы Заказчику. При загрязнении почвенного покрова при утечке лакокрасочных или других экологически опасных веществ Подрядчик несет все расходы, связанные с очисткой загрязненного почвенного покрова.

4.1.14. Представлять Заказчику по его запросу точную и полную информацию о Работах, всю исполнительную и отчетную документацию, связанную с Работами, а также информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и его субподрядчиков, выполняющих обязательства по настоящему Договору, с указанием их гражданства и сумм выплаченных заработных плат по каждой должности и иным вопросам, связанным с оплатой труда работников Подрядчика/субподрядчиков. При этом Подрядчик самостоятельно принимает все меры, необходимые для соблюдения действующего законодательства РК в части защиты персональных данных работников.

4.1.15. В случае отказа Заказчика от подписания актов в связи с несоответствием Работ требованиям, указанным в настоящем Договоре, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа устранить такие несоответствия.

4.1.16. Нести все расходы по пребыванию своих специалистов на территории Заказчика (в том числе расходы на проживание, питание, медицинское обслуживание и проезд).

4.1.17. Уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора (включая изменение юридического/фактического адреса, банковских и иных реквизитов), а также предоставлять Заказчику по его запросу информацию, связанную с исполнением Подрядчиком взятых на себя обязательств по Договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса. В случае не уведомления и/или несвоевременного уведомления Заказчика о вышеуказанных обстоятельствах, ответственность за возможные негативные последствия несет Подрядчик.

4.1.18. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по расчету внутристрановой ценности в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по расчету внутристрановой ценности содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии с Порядком и Договором.

4.1.19. По завершении Работ в соответствии с Графиком выполнения Работ передавать Заказчику все разработки и необходимую документацию с подробным описанием.

4.1.20. Обеспечивать Гарантийную поддержку в соответствии с Разделом 6 Договора.

4.1.21. Соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, установленных Заказчиком.

4.1.22. Строго выполнять все указания Заказчика по поводу выполнения Работ.

4.1.23. До начала выполнения Работ получить в уполномоченных органах Республики Казахстан все необходимые разрешительные документы для выполнения обязанностей по Договору. Незамедлительно уведомить Заказчика об угрозе отзыва или об отзыве всей





или части разрешительной документации, необходимой для исполнения обязанностей по Договору.

4.1.24. По требованию Заказчика незамедлительно отчитаться о ходе выполнения Работ, если иной срок не указан в письменном требовании Заказчика.

4.1.25. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика в ходе исполнения Договора.

4.1.26. Не допускать причинения убытков Заказчику, а также не вступать в соглашения с третьими лицами, в результате которых Заказчику могут быть причинены убытки.

4.1.27. Представить Заказчику документы, необходимые для осуществления оплаты по Договору.

4.1.28. Нести ответственность за весь риск, связанный с убытками или нанесению ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников и работников субподрядчиков, а также гибелью своих работников, возникающей в течении и последствии исполнения договора.

4.1.29. Оградить Заказчика от любых претензий и исков, предъявляемых любой третьей стороной, вызванных действиями/бездействиями Подрядчика (его работников) по Договору или любыми другими причинами, за исключением за исключением тех, которые вызваны виновными действиями/бездействием Заказчика.

4.1.30. Обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по договору, а также регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика законодательства РК, в том числе в области безопасности и охраны труда, а также окружающей среды.

4.1.31. Не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика/субподрядчиков, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.

4.1.32. Выполнять обязательства, указанные в Приложении №7 к настоящему Договору «Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений».

4.1.33. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы, в объеме и в сроки, предусмотренные Договором в полном соответствии с Технической спецификацией, Графиком выполнения Работ и сдать их Заказчику по акту приемки выполненных Работ.

4.1.34. Разработать график выполнения работ по форме, установленной в Приложении №4 к настоящему договору, с указанием периода выполнения работ в пределах срока, указанного в разделе 3 Договора, не позднее 10 календарных дней до начала их выполнения. В случае не предоставления графика выполнения работ, Подрядчик к работам не допускается и в случае нарушения сроков выполнения работ к нему будет применена ответственность за нарушение сроков выполнения работ.

4.1.35. Разработать план производства работ (ППР) на ремонт технологического оборудования в течение 30 календарных дней после подписания Договора, но не позднее 10 календарных дней до начала их выполнения ППР необходимо согласовать с Заказчиком.

4.1.36. За счет собственных средств исправить по письменному требованию Заказчика все недостатки в соответствии с условиями Договора.

4.1.37. Для выполнения Работ по Договору Подрядчик обязан иметь все разрешения, лицензии и другие документы, предусмотренные действующим законодательством РК, необходимость в которых возникает для надлежащего выполнения Работ.

4.1.38. При выполнении Работ производить все виды контроля качества, предусмотренные действующим законодательством РК с выдачей Заказчику необходимых заключений.

4.1.39. До начала выполнения работ предоставить заказчику на персонал, выполняющий Работы, удостоверения и протоколы о проверке знаний по промышленной безопасности на опасных производственных объектах в соответствии с приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 25 ноября 2015 года №1100 «Об утверждении Правил сдачи экзаменов руководителями юридических лиц, декларирующих промышленную безопасность, а также членами постоянно действующих экзаменационных комиссий указанных юридических лиц»

4.1.40. Обеспечить наличие у персонала, выполняющего работу по Договору, медицинского заключения о соответствии состояния здоровья требованиям, необходимым для выполнения работы согласно Приказа и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги «Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров».

4.1.41. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3 (три) % от общей суммы





Договора. В качестве обеспечения исполнения договора принимается банковская гарантия обеспечения исполнения договора, денежный взнос или страховой договор со сроками действия до полного исполнения договора о закупках. Банковская гарантия может быть выпущена в электронном виде и предоставлена в адрес Заказчика по банковской системе путем направления сообщения особого Swift-формата. В случае выпуска гарантии на бумажном носителе Подрядчик должен направить Заказчику авизо о выпуске гарантии через банк Заказчика по системе Swift в течение 10 календарных дней с даты выпуска. Текст гарантии необходимо предварительно согласовать с Заказчиком до ее выпуска. Гарантия должна быть выпущена банком имеющим кредитный рейтинг не ниже уровня «В-» в соответствии с Рейтингами агентств Standard & Poor's или Fitch. Гарантия должна подчиняться Унифицированным правилам для гарантий, ред. 2010 г., публикация МТП URDG 758. Расходы за выпуск и авизование Гарантии оплачиваются за счет средств Подрядчика. Все расходы, связанные с платежом денежных средств по банковской гарантии, оплачиваются отправителем денег. Страховой договор должен быть выдан страховой организацией, являющейся платежеспособной и финансово-устойчивой. Подтверждением платежеспособности и финансовой устойчивости принимается соблюдение страховой организацией пруденциальных нормативов в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих первому числу месяца, в котором выдан страховой договор. Страховой договор должен быть подписан на условиях нулевой условной франшизы. Текст страхового договора необходимо предварительно согласовать с Заказчиком до его выпуска. Денежный взнос должен быть перечислен Подрядчиком на расчетный счет Заказчика, указанный в настоящем Договоре. В случае не предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения договора в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, Заказчик в одностороннем порядке расторгает заключенный Договор и направляет в установленном порядке в уполномоченный орган по вопросам закупок информацию о Подрядчике для внесения сведений в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков Холдинга АО «Самрук-Қазына», удерживая внесенное потенциальным поставщиком обеспечение тендерной заявки.

4.1.42. Приобретать отечественные Товары, необходимые для выполнения Работ с предоставлением гарантийного обязательства по приобретению таких Товаров, в случае если они производятся на территории Республики Казахстан.

4.1.43. Приобретать товары, необходимые для выполнения работ, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих проект по созданию новых производств по закупаемому товару (применяется при закупке работ или услуг, включенных в перечень, при выполнении или оказании которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей). Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ/оказанных услуг, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Поставщик освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, в случае несоответствия цены, характеристик и сроков поставки товара требованиям поставщика, обусловленных условиями договора о закупках работ или услуг. В случае несоответствия цены требованиям Подрядчика, Подрядчик предоставляет Заказчику копию(и) договора(ов) о закупке и акта(ов) приема-передачи товара(ов), стоимость которого ниже цены товара(ов), предложенной товаропроизводителем/организацией, реализующей Проект по созданию новых производств.

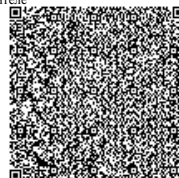
4.1.44. Нести другие обязанности, предусмотренные Договором и законодательством Республики Казахстан

4.1.45. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

4.1.46. Соблюдать предельные объемы работ и услуг, переданные субподрядчикам (соисполнителям), которые не могут превышать в совокупности ¼ объема (стоимости) Услуг/Работ. В случае необходимости изменения состава субподрядчиков (в рамках заявленных предельных объемов) Подрядчик обязан уведомлять об этом Заказчика в письменном виде с согласованием обновленного состава субподрядчиков.

4.1.47. В случае, если исполнение настоящего Договора будет переходить на следующий календарный год, предоставить Заказчику к 15 января следующего года промежуточный фактический отчет/расчет доли внутристрановой ценности на объем поставленных товаров, работ и услуг за предыдущий календарный год

4.1.48. Не приостанавливать процесс выполнения Работ/оказания Услуг, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ/оказания Услуг, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ/оказания Услуг в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ/оказании Услуг. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция,





подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

4.2. Подрядчик имеет право:

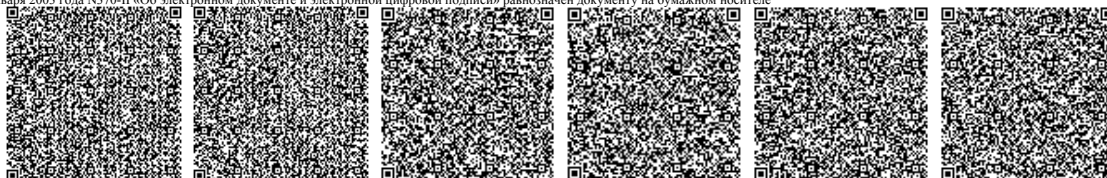
- 4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;
- 4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;
- 4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;
- 4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;
- 4.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);
- 4.2.7. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудованных и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;
- 4.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);
- 4.2.9. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора.
- 4.2.10. Досрочно выполнить Работы с предварительным уведомлением Заказчик
- 4.2.11. Получать в полном объеме необходимую документацию и информацию для выполнения условий настоящего Договора

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;
- 4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудованных и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;
- 4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.
- 4.3.6. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.
- 4.3.7. Допускать работников Подрядчика/субподрядчика к исполнению договорных обязательств на охраняемых объектах Заказчика после его ознакомления с требованиями Правил организации пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, и иными документами, необходимыми для выполнения им договорных обязательств.

4.4. Заказчик имеет право:

- 4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.
- 4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.





4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Сдача выполненных Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанного обеими Сторонами. В течение 10 рабочих дней после получения акта приемки-передачи Заказчик принимает Работы и подписывает его, либо направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ в принятии выполненных Работ. При отказе Заказчиком в приемке выполненных Работ, Сторонами составляется двусторонний акт, в котором указываются недостатки в Работе, а также условия и сроки их устранения. Все недостатки в Работах Подрядчик устраняет в течение 30 рабочих дней с момента подписания акта. По запросу Заказчика Подрядчик обязан предоставить для подписания акта все необходимые Заказчику документы, связанные с Работами, выполненными по Договору.

5.2. Заказчик осуществляет проверку выполненных Работ в соответствии с Приложением №2 и иным условиям Договора.

5.3. Претензия по вопросам объема и качества выполненных Работ предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 30 рабочих дней с момента обнаружения недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не дал ответа в течение 7 рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчиком.

5.4. В случае обнаружения недостатков и замечаний в выполненных Работах Подрядчик обязуется в сроки, согласованные с Заказчиком, устранить выявленные замечания и недостатки, при этом расходы связанные с устранением замечаний осуществляются за счет Подрядчика.

5.5. В случае досрочного выполнения Работ по Договору Подрядчик вправе досрочно сдать, а Заказчик принять и оплатить досрочно выполненные Работы на условиях Договора.

5.6. В случае выявления Заказчиком при приемке выполненных Работ/оказанных Услуг нарушения Подрядчиком п.4.1.46 Договора в части несоответствия порядка и объема привлечения субподрядчиков, Заказчик вправе привлечь Подрядчика к ответственности согласно разделу 7 Договора

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик в течение 12 месяцев с даты подписания акта выполненных Работ (оказанных Услуг) должен осуществлять гарантийную поддержку в части обеспечения необходимых доработок и устранения дефектов и недостатков, относящихся к составу Работ, выполненных им в период действия Договора (далее - Гарантийная поддержка).

6.2. В рамках Гарантийной поддержки Подрядчик обязуется за свой счет и риск своевременно устранять дефекты и недоработки, выявленные в гарантийный период.

6.3. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты и недоработки к составу и качеству выполненных Работ по Договору, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 календарных дней с момента получения извещения от Заказчика (письменно, по электронной почте). Срок Гарантийной поддержки в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов и недоработок.

6.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоработок Заказчиком составляется односторонний акт, в котором указываются все дефекты, недоработки и делается запись об отказе Подрядчика от подписи. Все необходимые дополнительные мероприятия по оказанию Гарантийной поддержки осуществляются Подрядчиком за свой счет и на свой риск.

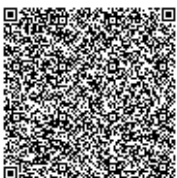
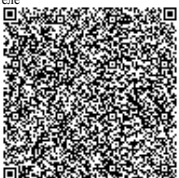
6.5. Наименование, объёмы и сроки выполнения Работ должны соответствовать Технической спецификации и Графику выполнения Работ.

6.6. Качество всех выполненных Работ, должно соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан и настоящего договора.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:





7.2.1. В случае не предоставления фактического расчета внутристрановой ценности в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.2. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.2.3. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.4. В случае нарушения Подрядчиком объема и качества выполнения Работ в соответствии с условиями Договора и Технической спецификацией, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 0,1% от Общей суммы Договора в каждом отдельном случае.

7.2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком иных обязательств по Договору, не предусмотренных настоящим разделом Договора, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1% от Общей суммы Договора за каждый день нарушения обязательств, но не более 10% от Общей суммы Договора.

7.2.6. В случае не устранения дефектов и недоработок, возникших в период Гарантийной поддержки, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора.

7.2.7. При исполнении обязательств по договору нести полную ответственность перед Заказчиком и контролирующими государственными органами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения представителями Подрядчика требований по безопасности и охране труда, а также окружающей среды, установленных законодательством РК и внутренними документами Заказчика, в том числе за безопасность условий труда работников Подрядчика.

7.2.8. За допущение Подрядчиком и его субподрядчиками/соисполнителями случаев дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан

7.2.9. Подрядчик в случае неисполнения обязательств по внутристрановой ценности обязан уплатить штраф Заказчику в размере 5% от суммы Договора, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного расчета внутристрановой ценности от общей стоимости Договора, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.2.10. В случаях отказа или невозможности выполнения Работ, либо расторжения договора по инициативе Подрядчика или по инициативе Заказчика в связи с существенными нарушениями Подрядчиком условий договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора.

7.2.11. В случае необоснованного нарушения Подрядчиком сроков устранения дефектов и недоработок, возникших в период Гарантийной поддержки, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от Общей суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от Общей суммы Договора.

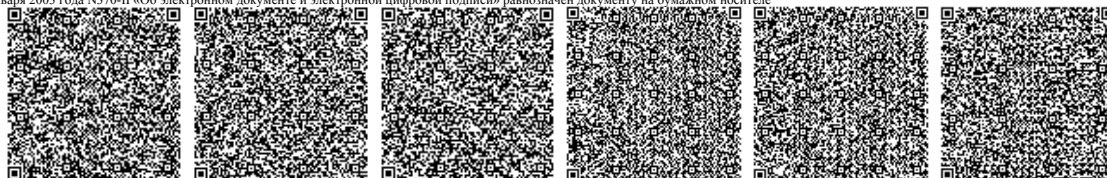
7.2.12. В случае утери (повреждения) работниками Подрядчика пропуска, выданного в соответствии с требованиями пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, Подрядчик обязан возместить его стоимость (в соответствии с ценами, действующими на предприятии на момент утери (повреждения) пропуска, а также оплатить Заказчику штраф за утерю (повреждение) пропуска в размере 3-х месячных расчетных показателей (МРП) за каждый случай утери (повреждения).

7.2.13. За несвоевременное устранение Подрядчиком дефектов и недоработок, выявленных недостатков в Работах, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости Работ, по которым нарушены сроки устранения недостатков, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

7.2.14. В случае не исполнения обязательства, предусмотренного в п.4.1.43 Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ/оказанных услуг.

7.3. Подрядчик соглашается, что Заказчик вправе при наличии задолженности Подрядчика перед Заказчиком по настоящему Договору, а также по другим обязательствам Подрядчика перед Заказчиком, в одностороннем безакцептном порядке удержать сумму имеющейся задолженности из суммы платежа по Договору.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работ Подрядчиком, Подрядчик обязан принять меры по ограждению Заказчика от претензий третьих лиц, причинения ущерба имуществу и репутации Заказчика, и иных негативных последствий.





7.5. Ответственность Заказчика:

7.5.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

7.5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств одной из Сторон освобождает другую Сторону при исполнении взаимных обязанностей и удовлетворении встречных требований от исполнения своих обязанностей.

7.5.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.5.4. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа)

7.5.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

7.5.6. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.9. Заказчик вправе удержать в свою пользу суммы неустоек (штрафов, пени), причиненных Заказчику убытков и иных платежей, подлежащих оплате Подрядчиком Заказчику, из сумм, причитающихся Подрядчику. Подрядчик согласен с тем, что счет-фактура, выставленный Заказчиком Подрядчику для оплаты неустойки (штрафа, пени), может быть включен в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные Работы и по оплате неустойки.

7.10. Оплата неустойки (штрафа, пени) производится Сторонами в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии

7.11. Подрядчик соглашается возместить все денежные суммы, расходы, штрафы, взысканные с Заказчика по судебным разбирательствам по любым основаниям, по решениям уполномоченных государственных органов, которые возникли по вине Подрядчика в связи с несоблюдением им требований законодательства и внутренних документов Заказчика, в том числе в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды. А также возместить все убытки, нанесенные Заказчику, его подрядчикам, и (или) привлеченным им лицам, а также имуществу вышеуказанных лиц в результате каких-либо действий и/или бездействий Подрядчика, его субподрядчиков, их работников или привлеченных ими лиц, либо вытекающих из договорных отношений между Заказчиком и Подрядчиком.

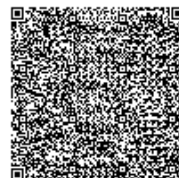
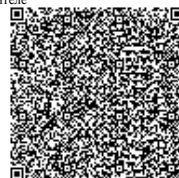
7.12. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг), в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.13. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.





8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3.4. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работы допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3.5. Указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка;

8.3.6. При нарушении одной из сторон договора о закупках обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями договора;

8.3.7. В иных случаях, определенных Порядком.

8.4. В случае отказа Заказчика от Договора, в соответствии с пунктом 8.3 Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные Работы за вычетом авансов (при их наличии), неустойки, подлежащей оплате Подрядчиком, и убытков Заказчика. Если общая сумма вычетов Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает общую сумму, причитающуюся Подрядчику, разница составляет долг, подлежащий выплате Подрядчиком Заказчику.

8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

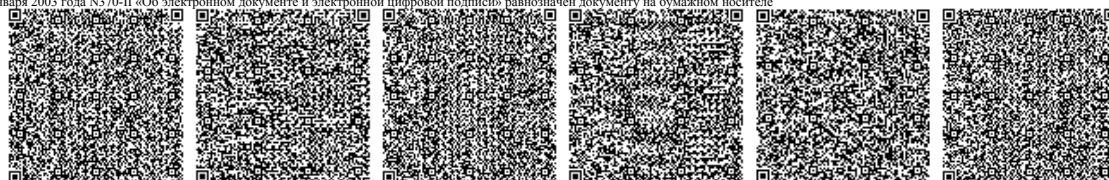
8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения

8.8. В уведомлении, указанном в пункте 8.7 Договора, должна быть указана причина отказа от Договора. При этом, по инициативе Заказчика Сторонами может быть оформлено письменное соглашение о досрочном расторжении Договора с приложением акта сверки взаиморасчетов по состоянию на дату расторжения Договора, а Подрядчик обязан подписать указанные документы и скрепить их оттиском своей печати

8.9. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказ от Договора) если Подрядчик не приступит своевременно к исполнению обязательств по настоящему Договору или выполняет обязательства настолько медленно, что окончание к сроку, согласованному сторонами, становится явно невозможным, а также в случае допущения Подрядчиком/субподрядчиками дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан, не устранения Подрядчиком замечаний Заказчика, выявленных в области трудовых отношений либо повторного нарушения требований, указанных в Приложении №7 к настоящему Договору, не представления Подрядчиком обеспечения исполнения договора, предоставления Подрядчиком недостоверной информации и/или ложных сведений, влияющих на результаты проведенного закупа и исполнение договорных обязательств, а также в случае иного существенного нарушения Договора Подрядчиком. Под существенным нарушением Договора понимается неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком любого из обязательств Подрядчика, вытекающих из настоящего Договора, в течение более 10 (десяти) календарных дней.

8.10. Отказ от исполнения договора ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике, либо на





основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика в случае отсутствия производственной необходимости.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с даты подписания Договора и действует один год, а в части Гарантийной поддержки, взаиморасчетов и неразглашения Конфиденциальной информации, ответственности, порядка разрешения споров - до их полного и надлежащего выполнения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Ни одна из Сторон не несет имущественной ответственности за неисполнение любого из своих обязательств по Договору, если неисполнение, ненадлежащее или несвоевременное исполнение будет являться следствием чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства).

11.2. К непреодолимой силе относятся: стихийные бедствия, военные действия, террористические акты, аварии, неконтролируемые Сторонами, пандемии, эпидемии, правовые акты и действия государственных органов или контролируемых ими юридических лиц, оказавшие влияние на невозможность выполнения Договора.

11.3. Если любое из вышеперечисленных обстоятельств непосредственно повлияло на выполнение обязательств по Договору, то сроки исполнения обязательств по Договору продлеваются на время действия соответствующих обстоятельств.

11.4. В случае возникновения форс - мажорных обстоятельств Стороны незамедлительно, но не позднее 3 суток с момента их наступления, в письменной форме уведомляют друг друга о начале, возможном сроке действия и окончания вышеуказанных обстоятельств.

11.5. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, Стороны незамедлительно встречаются для проведения переговоров с целью выработки справедливого решения в отношении возникшей ситуации, а также в отношении ее влияния на обязательства и права Сторон по Договору.

11.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое из вышеперечисленных обстоятельств как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств

11.7. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжать свое действие более 30 календарных дней подряд, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую Сторону за 30 календарных дней до даты расторжения Договора. В этом случае Стороны, в течение 10 рабочих дней до даты расторжения Договора, обязаны произвести взаиморасчеты по Договору.

11.8. Надлежащим и достаточным доказательством наличия указанных выше форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выдаваемые компетентными органами/организациями.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Договор регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.





12.3. Если в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня после начала таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан в судах Павлодарской области. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Подрядчик обязуется обеспечивать, чтобы все аффилированные с ним физические и юридические лица, действующие по настоящему договору (далее каждое из них именуется «Аффилированное лицо»), включая без ограничений владельцев, директоров, должностных лиц, работников и агентов Подрядчика, соблюдали гарантии настоящей оговорки.

13.9. Подрядчик и все Аффилированные лица обязуются не совершать прямо или косвенно следующих действий: Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) любым лицам, связанным с государством, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для Заказчика и его аффилированных лиц. Не совершать иных действий, которые нарушают действующие законы, запрещающие взятничество в сфере коммерции, включая Коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

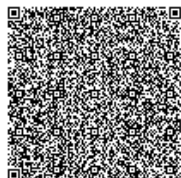
13.10. Подрядчик не является лицом, связанным с государством, и не имеет Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Подрядчик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика по договору либо приобретет прямую или косвенную долю участия в Подрядчике.

13.11. Подрядчик создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

13.12. Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

13.13. Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики АО НК «КазМунайГаз» (далее - КМГ) и Политикой в области противодействия коррупции КМГ и его ДЗО на официальном веб-сайте КМГ. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики КМГ и Политику в области противодействия коррупции КМГ и его ДЗО.

13.14. Подрядчик обязуется добросовестно оказывать Заказчику помощь и содействие в случае действительного или возможного





нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

13.15. Подрядчик обязуется своевременно сообщать Заказчику о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью ПНХЗ. Для сообщения о случаях нарушения требований Подрядчик обязан использовать «Горячую линию» КМГ, информация о которой размещена на официальном веб-сайте КМГ.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

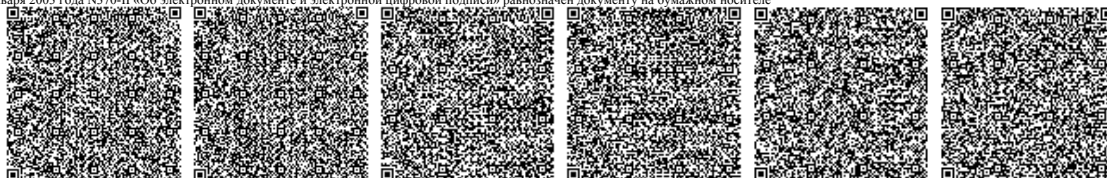
14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Несмотря на вышеизложенное и без ущерба обязательству о конфиденциальности, Стороны вправе предоставлять такую информацию по требованию своих аффилированных лиц, а также лиц, осуществляющих аудит финансово-хозяйственной деятельности Сторон, консультантам. Положения настоящего раздела налагают обязанности по неразглашению конфиденциальной информации на каждую из Сторон, а равно на всех лиц, являющихся штатным персоналом Сторон, в том числе и после прекращения с ними трудовых правоотношений, либо привлеченных ими на основе контрактов либо трудовых соглашений, и других лиц, имеющих доступ к таким сведениям и информации.

14.4. Стороны несут ответственность друг перед другом за ущерб, нанесенный другой Стороне в результате неправомерного раскрытия конфиденциальной информации. Положения об ответственности не распространяются на случаи, когда сведения либо информация на дату подписания настоящего Договора, либо в период его действия были или стали широко известны не по вине Сторон.

15. Прочие условия

15.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что: (а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие. Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта; (б) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury); (с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов





США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

15.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчика, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

15.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции: (а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или) (b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или) (с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг; (d) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или) (е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

15.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

15.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимного приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

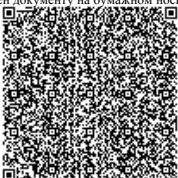
15.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

15.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо _____ становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. Договора подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. Договора не подлежат применению.

15.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в _____ становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж тенге («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

15.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу _____, на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

15.10. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора. При этом не допускается вносить в Договор изменения, которые могут изменить





содержание условий проведенных закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным Порядком.

15.11. Подрядчик не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

15.12. Неоговоренные Договором условия взаимодействия Сторон регулируются законодательством Республики Казахстан. В случае недействительности какого-либо из положений Договора, другие положения Договора и Договор в целом сохраняет свою силу.

15.13. Стороны будут прилагать максимум усилий для разрешения любых споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров во внесудебном порядке.

15.14. В течение срока действия настоящего Договора Подрядчик должен иметь все виды обязательного страхования, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

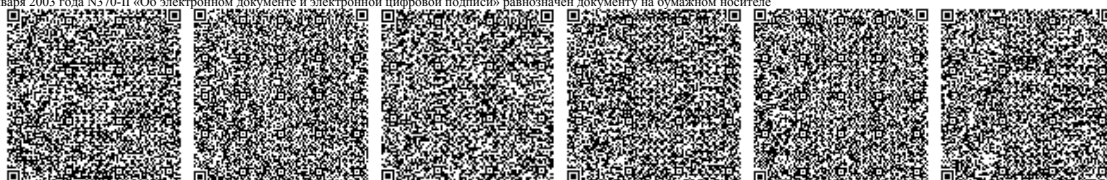
15.15. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют настоящий Договор и являются его неотъемлемой частью: Приложение №1 – Перечень приобретаемых товаров работ и услуг; Приложение №2 – Техническая спецификация; Приложение №3 – Форма отчета по расчету внутристрановой ценности; Приложение №4 – Форма Графика выполнения Работ; Приложение №5 - Соглашение в области безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной, газовой безопасности, экологии; Приложение №6 – Формы Пропусков на территорию завода; Приложение №7 - Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений; Приложение №8 – Сметный расчет.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью
"Павлодарский нефтехимический завод"
Павлодарская область, Павлодар Г.А., г.Павлодар,
Химкомбинатовская, 1
БИН 001140000362
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ176010241000012293
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (718) 239-6009

БИН _____
БИК _____
ИИК _____

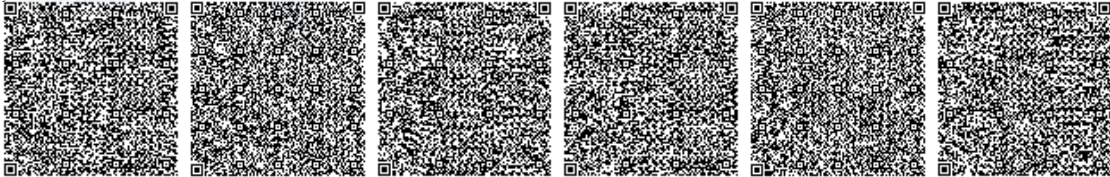
Тел.: _____





Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

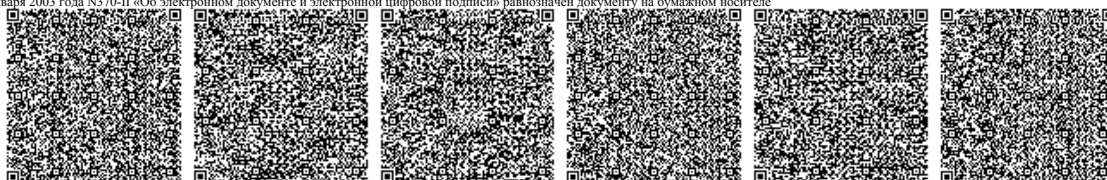
№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
29-1 Р	Работы по возведению (строительству) нежилых зданий/сооружений, Работы по возведению (строительству) нежилых зданий/сооружений	Монтаж павильона для обогрева персонала и теплозащитного кожуха модуля масляного тумана. Согласно проекту 06.030.22	1.000	1.000	-		25 168 347	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, Павлодар Г.А., г.Павлодар, ул. Химкомбинатовская, 1	-	С даты подписания договора в течение 90 календарных дней	Предоплата - 30%, Промежуточный платеж - 70%, Окончательный платеж - 0%





Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.





Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
						0,00								0,00	x
														0,00	0,00%

- Примечание:
- 2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
 - 3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
 - 8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
 - 9. Серия сертификата СТ-KZ.
 - 10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
 - 11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
 - 12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
 - 13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0
 - 14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

