**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Расчет стоимости работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **ТОО «Казахойл Актобе»**  **Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen)** | **от Подрядчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г**.

**Календарный график выполнения работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **ТОО «Казахойл Актобе»**  **Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen)** | **от Подрядчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Положение**

**о взаимоотношениях и разграничении обязанностей и ответственности по безопасному производству Работ на договорной территории**

**ТОО «Казахойл Актобе»**

1. **Общие положения**
   1. ТОО «Казахойл Актобе» (далее - Заказчик) и подрядная организация (далее - Подрядчик) обязуются проводить все работы (услуги) на Контрактной территории Заказчика в полном соответствии с Законом Республики Казахстан от 11.04.2014 г. № 188-V «О гражданской защите», Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23.11.2015г. №414-V ЗРК, Экологическим кодексом Республики Казахстан от 9 января 2007 года № 212-III, требованиями безопасности в нефтегазодобывающей отрасли, Правила пожарной безопасности в Республике Казахстан, утвержденные Постановлением Правительства от 09.10.2014 года №1077, инструкциями и другими нормативными документами, содержащими в себе требования промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и настоящим Положением.
   2. При неоднократном выявлении Заказчиком нарушений со стороны Подрядчика требований по безопасному ведению работ, либо однократного нарушения, которое может привести к аварии или другим тяжелым последствиям, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

Также Заказчиком могут быть применены санкции за несоблюдение Подрядчиком требований действующего законодательства Республики Казахстан в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды и нормативных актов Заказчика, а также в случаях выявления нарушений указанных в Приложении №1 к Положению.

**2. Обозначения и сокращения, термины и определения**

**Инструкция** – документ, содержащий строго сформулированные требования, указания по выполнению общей и производственной деятельности.

**Подрядчик** – организация, выполняющая работы на объектах Заказчика, согласно заключенным договорам.

**Субподрядчик** – организация, привлекаемая Подрядчиком для выполнения работ на объектах Заказчика.

**Руководитель объекта Заказчика** – начальник объекта (цеха, т.д.) или лицо, его замещающее.

**Руководитель подрядной организации** – должностное лицо, представляющее Подрядчика (генеральный директор, директор).

**Ответственное лицо со стороны Заказчика** – лицо, назначенное письменным распоряжением руководителя объекта Заказчика. Отвечает за выполнение организационных, технических и природоохранных мероприятий, обеспечивающих безопасное проведение работ на объектах Заказчика. Чаще всего - руководитель отдела, курирующего данный контракт.

**Ответственное лицо со стороны Подрядчика –** лицо, назначенное приказом Подрядчика ответственным за безопасное производство работ на объектах Заказчика – руководитель работ.

**Состав подразделения Подрядчика** – пофамильный список работников Подрядчика (с указанием их функций), производящих работы на объектах Заказчика, который утверждается приказом Подрядчика и передается руководителю объекта Заказчика до начала производства работ на объекте.

**Объект** – производственные площадки Заказчика, включающие в себя здания, сооружения, оборудование, установки, территорию и другие инженерные сооружения.

**Безопасное производство работ** – процесс работ, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов или проведение работ в соответствии с требованиями промышленной безопасности, установленными законодательством Республики Казахстан, в госстандартах Республики Казахстан, строительных, противопожарных и санитарных нормах и иных правовых и нормативных актах.

**Авария** – разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемый взрыв и (или) выброс опасных веществ.

**Происшествие** – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение законодательства Республики Казахстан и иных нормативных правовых актов РК, также нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте.

**Чрезвычайная ситуация** – обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение жизнедеятельности людей.

**Несчастный случай** – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении трудовых обязанностей или в других случаях, повлекших за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

**Потенциально опасная ситуация -** это любое незапланированное событие, которое имеет потенциальное, но неосуществленное последствие получения травмы, порчи имущества или нанесения ущерба финансовому состоянию компании.

**Пожар** – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан.

**КОА – ТОО «Казахойл Актобе»**

**СИЗ – Средства индивидуальной защиты**

**ОТ – Охрана труда**

**ТБ – Техника безопасности**

**ОС – Окружающая среда**

**ЧС – Чрезвычайные ситуации**

**ИТР – Инженерно – технические работники**

**РГ – Рабочая группа**

**3. Порядок взаимодействия заказчика и подрядчика при проведении подрядных работ (услуг)**

* 1. Все подрядные работы (услуги) проводятся при наличии планов производства работ (оказания услуг) утвержденных Подрядчиком и согласованных с Заказчиком, а при необходимости с государственными органами контроля и надзора (Департамент по чрезвычайным ситуациям, Департаментом Комитета индустриального развития и промышленной безопасности, Департамент труда и социальной защиты населения, Департамент государственного санитарно-эпидемиологического надзора, Тобыл – Торгайский департамент экологии и др.).
  2. Передача Подрядчику отдельных объектов Заказчика для выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ оформляется двухсторонним актом приема-сдачи объекта оформленного согласно «Процедуре по оформлению и применению нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности на Контрактной территории Заказчика месторождениях Алибекмола, Кожасай и пл. 4, заключаемый на период производства работ представителями Заказчика и представителями Подрядчика.
  3. Территория (площадка, трасса) для производства работ (оказания услуг) передаётся Заказчиком Подрядчику по акту приёмки геодезической разбивочной основы для строительства.
  4. Земельные участки, передаваемые Подрядчику для выполнения строительно-монтажных работ (оказания услуг) определяются комиссией в составе представителей Подрядчика и Заказчика (руководитель объекта) с закреплением границ земельного участка с составлением плана объекта.
  5. Использование Подрядчиком для проведения работ (оказания услуг) любого технологического оборудования, механизмов, транспорта, технических устройств (электрических сетей, сетей сжатого воздуха, воды, попутного газа, грузоподъемных механизмов и т.д.) возможно только с разрешения начальника Центральной инженерно-технологической службы (далее – ЦИТС) Заказчика.
  6. Подключение воды, попутного газа, электроэнергии производится Подрядчиком по согласованию с ответственными лицами Заказчика.
  7. Работы, включенные в перечень работ повышенной опасности на объектах Цеха добычи нефти и газа (ЦДНГ и ЦДНГ Кожасай), Цеха подготовки и переработки газа (ЦППГ), установки подготовки газа (УПГ), Цеха подготовки нефти и газа (ЦПНГ), расположенных на контрактной территории Заказчика, выполняются по наряду-допуску.
  8. При проведении проверок органами государственного контроля и надзора по вопросам промышленной безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды Подрядчик и Заказчик обязаны оказывать им содействие и предоставлять необходимую информацию.

Если в предписании государственных органов контроля и надзора затрагивается деятельность двух и более Подрядчиков, каждый выполняет те пункты, ответственность за которые определена в настоящем Положении. Ответ о выполнении предписания в целом дает тот Подрядчик, в чей адрес оно было направлено. Копию ответа Подрядчик предоставляет Заказчику в отдел охраны труда и охраны окружающей среды.

1. **Обязанности заказчика и его ответственных лиц**
   1. **Заказчик обязан:**
      1. Предоставлять Подрядчику в установленные сроки всю необходимую нормативно-техническую, разрешительную документацию, прошедшую соответствующие экспертизы, и информацию, касающуюся выполняемых им работ (услуг). Ответственность за предоставление документации возлагается на соответствующего руководителя курирующего отдела.
      2. Выполнить необходимые подготовительные мероприятия, подготовить исходные технические данные для производства работ (оказания услуг) и подтвердить исполнение подписью в акте согласно требованиям.
      3. Перед передачей оборудования, трубопроводов в ремонт Заказчик обязан отключить их от действующих коммуникаций путем закрытия запорных устройств и установки заглушек. На пусковых устройствах насосов вывесить плакаты «Не включать, работают люди!».
      4. Назначить Распоряжением по промыслу ответственных лиц за подготовку объекта к проведению подрядных работ (услуг) из числа специалистов.
      5. Освободить подъезды к объекту и указать границы деятельности Подрядчика для выполнения работ (оказания услуг) по заключенному с ним договору.
      6. Участвовать в ликвидации аварийной ситуации при поступлении сообщения от Подрядчика в соответствии с действующим у Заказчика Планом ликвидации аварий.
      7. Обеспечить перерывы в технологическом режиме для выполнения работ (оказания услуг) Подрядчиком на основании представленной им согласованной заявки.
      8. Доводить до своих работников сведения о характере, времени и месте производства работ (услуг) Подрядчиком.
      9. Обеспечивать координацию работ (услуг) при нахождении на объекте нескольких подрядных (сторонних) организаций.
      10. Согласовать наряды-допуски на производство работ (услуг) повышенной опасности.
   2. **Ответственное лицо за подготовку объекта к проведению подрядных работ (услуг) обязано:**
      1. Определить границы производства работ (услуг), включая маршруты движения транспорта и спецтехники.
      2. Подготовить и передать объект Подрядчику по акту приема-сдачи объекта.
      3. Своей подписью в наряде-допуске на работы (услуги) повышенной опасности подтвердить выполнение объема подготовительных работ со стороны Заказчика.
      4. Представителям Заказчика запрещается производить какие-либо работы на оборудовании и коммуникациях после передачи их Подрядчику без ведома и согласия Подрядчика.
2. **Обязанности подрядчика и его ответственных лиц**

**5.1. Подрядчик обязан:**

* + 1. Соблюдать все требования в области промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
    2. Применять собственную систему организации работ по обеспечению требований промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, соответствующую требованиям законодательства Республики Казахстан, а также локальных нормативных актов Заказчика, определяющих безопасное ведение работ по выполняемым видам деятельности.
    3. Осуществлять свою деятельность только при наличии всех предусмотренных законодательством разрешительных документов (лицензий, сертификатов, согласований и т.п.), выдаваемых уполномоченными государственными органами.
    4. Разработать и согласовать с Заказчиком план производства работ (услуг) на территории или объекте Заказчика с указанием мероприятий по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды учитывающий требования законодательства Республики Казахстан и локальных нормативных актов Заказчика.
    5. Выполнять работы (оказывать услуги) по согласованному с Заказчиком плану производства работ (услуг) и наряду-допуску (если на проведение работ (оказание услуг) необходимо оформление наряда-допуска).
    6. В случае выявления необходимости отступлений от плана производства работ (услуг) согласовывать их с ответственным лицом Заказчика.
    7. Организовать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Заказчика, принятых по акту приема-сдачи объекта.
    8. Представлять Заказчику список работников, которые будут производить работы (услуги) по Договору подряда.
    9. Назначить и предоставить Заказчику копию приказа о назначении ответственных лиц за безопасное производство подрядных работ (услуг).
    10. Допускать к выполнению работ (оказанию услуг) на объектах Заказчика работников своей и субподрядной организации:
* аттестованных по специальности и не имеющих медицинских противопоказаний к данному виду работ (услуг);
* прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда и, в установленных законодательством случаях, подготовку и аттестацию по промышленной безопасности (при выполнении работ на опасном производственном объекте);
* имеющих при себе удостоверения о проверке знаний требований охраны труда и промышленной безопасности.
  + 1. Привлекать к производству работ (услуг) субподрядчиков только по согласованию с Заказчиком, если иное не установлено договором.
    2. Приступать к производству работ повышенной опасности на объектах Заказчика только после оформления наряда-допуска.
    3. Обеспечивать выполнение исполнителями работ, свойственных только их основной профессии, под контролем ответственных за безопасное производство работ Подрядчика.
    4. При смене работников допускать их к выполнению подрядных работ только после прохождения указанными работниками Подрядчика инструктажа по охране труда.
    5. Обеспечивать каждый объект, на котором работают его работники:
* первичными средствами пожаротушения согласно утвержденному Подрядчиком и согласованному с пожарной охраной Перечню;
* средствами коллективной защиты;
* медицинскими аптечками;
* заземляющими устройствами;
* электроосвещением во взрывобезопасном исполнении;
* предупредительными знаками (плакатами, аншлагами и др.).
  + 1. Обеспечивать объекты, на которых возможна загазованность рабочей зоны, приборами контроля содержания вредных газов в рабочей зоне.
    2. Обеспечить собственным персоналом осуществление контроля состояния воздушной среды в местах, непосредственно связанных с характером выполняемых работ (оказываемых услуг).
    3. Обеспечивать своих работников, направляемых на объекты Заказчика, спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, согласно установленным нормам.
    4. Осуществлять расстановку агрегатов и спецтранспорта, оборудования, приспособлений в соответствии с требованиями правил безопасности.
    5. Принимать незамедлительные меры по обеспечению безопасности работающих, включая приостановку работ и эвакуацию людей в случае возникновения угрозы безопасности работников Подрядчика, Заказчика и третьих лиц.
    6. Возобновлять работы только с разрешения ответственного лица Заказчика после устранения опасной ситуации.
    7. Немедленно доводить до сведения руководства Заказчика обо всех инцидентах в области промышленной безопасности и охраны труда, произошедших в ходе выполнения работ и организовывать их расследование в соответствии с установленным законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами Заказчика порядком.
    8. Проводить расследование и учет несчастных случаев, произошедших со своими работниками (в том числе с работниками субподрядных организаций) при выполнении ими служебных обязанностей.
    9. В случае аварийных ситуаций действовать по Плану ликвидации аварий и схеме оповещения.
    10. Неукоснительно выполнять все замечания и требования Заказчика по безопасному проведению подрядных работ (услуг).
    11. Обеспечивать выполнение мероприятий, запланированных по результатам расследования аварийных ситуаций и выявленных нарушений.
    12. Направлять своего представителя, по согласованию с Заказчиком для участия в совещаниях по промышленной безопасности, охране труда и охраны окружающей среды, проводимых Заказчиком.
    13. Самостоятельно нести ответственность перед государственными контролирующими органами за нарушение требований природоохранного законодательства Республики Казахстан и законодательства по промышленной безопасности.
    14. Самостоятельно осуществлять платежи в бюджет за эмиссии в окружающую среду, если это не оговорено условиями договора.
    15. Самостоятельно производить утилизацию отходов, образующихся в результате выполнения работ (оказания услуг), если это не оговорено договором, и содержать, предоставленную территорию в экологически безопасном состоянии.
  1. **Представителям Подрядчика запрещается:**
     1. Выполнять работу (оказывать услуги), не свойственную их основной профессии (за исключением аварийной ситуации при условии прохождения соответствующего инструктажа).
     2. В одностороннем порядке изменять условия, последовательность и объем работ (услуг), согласованных с Заказчиком.
     3. Провозить на объекты Заказчика посторонних лиц.
     4. Находиться на территории объектов, не переданных по акту приема-сдачи объекта, невыделенных на основании договора аренды, не переданных по акту приемки геодезической разбивочной основы для строительства без производственной необходимости и без согласования с Заказчиком.
     5. Оставлять работающим двигатель на транспортном средстве после въезда на территорию опасного производственного объекта без соблюдения дополнительных мер безопасности.
     6. Нарушать согласованный с Заказчиком маршрут передвижения транспортных средств и персонала.
     7. Освобождать транспортное средство от посторонних предметов и мусора на объекте Заказчика.
     8. Отвлекать работников Заказчика во время проведения последними производственных работ.
     9. Курить в не отведенных для этого местах.
     10. Провозить и употреблять алкогольную продукцию, психотропные и наркотические препараты и продукты.

**6. Права сторон**

* 1. **Заказчик имеет право:**
     1. Проводить проверки (контроль) организации работ Подрядчика по промышленной безопасности и охране труда при выполнении подрядных работ. Этим правом обладают руководители и специалисты аппарата управления, специалисты отдела ОТ и ОС и специалисты промысла.
     2. Проводить после уведомления Подрядчика проверки производственных объектов, оборудования и организации технологических процессов на предмет их соответствия требованиям промышленной и экологической безопасности, требованиям заключенных договоров и настоящего Положения в части вопросов промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.
     3. Приостанавливать производство работ (услуг), выполняемых Подрядчиком с нарушениями требований промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды путем выдачи уведомления.

6.1.4. При обнаружении несоответствий, нарушений Требований ПБ, экологического кодекса, уполномоченные представители от Заказчика выписывают акт производственного контроля (АПК), где указываются по согласованию с Подрядчиком сроки выполнения выявленных несоответствий. При повторном обследовании, если эти пункты будут не выполнены, налагается штраф, согласно размерам, указанным в Приложении №1 к Положению.

* 1. **Подрядчик имеет право:**

6.2.1.Требовать от Заказчика выполнения обоснованных дополнительных подготовительных мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ, в случае, если, по мнению Подрядчика, принятых мер не достаточно для безопасного производства работ.

1. **Ответственность сторон**
   1. Подрядчик несет полную ответственность за нарушение требований промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, и за обеспечение безопасных условий труда при производстве работ на объектах Заказчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
   2. При нарушениях Подрядчиком требований указанных в главе 6. повлекших за собой инцидент, аварию, пожар, чрезвычайную ситуацию, несчастный случай на производстве:

7.2.1. Подрядчик несет полную материальную ответственность за нанесенный Заказчику, его работникам, третьим лицам (в том числе другим Подрядчикам Заказчика при совместной работе на объекте нескольких Подрядчиков) ущерб;

7.2.2. Факты нарушения требований промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка, оформляются актом при участии представителей Подрядчика. В случае отказа Подрядчика от участия в разборе нарушений (подписания Акта), Заказчик составляет акт в одностороннем порядке;

7.2.3. Подрядчик возмещает Заказчику все убытки, вызванные нарушениями требований, законодательства Республики Казахстан в области промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, а также требований указанных в главе 6, на основании представленной Заказчиком калькуляции убытков;

7.2.4. Нарушения Подрядчиком требований, указанных в главе 6, выявленные Заказчиком, оформляются Актом в одностороннем порядке (с участием представителя Подрядчика или без такового) в трех экземплярах. Один экземпляр Акта передается ответственному лицу Подрядчика. Второй экземпляр Акта направляется соответствующему Куратору договора подряда, третий представителям отдела ОТ и ОС на месторождении.

7.2.5.В случаях причинения вреда здоровью и жизни работникам Заказчика и третьих лиц на объекте или оборудовании, переданном Подрядчику, последний полностью несет ответственность за наступивший случай в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2.6**.** Подрядчик несет ответственность за соответствие квалификации своих работников представленным им правам по выполнению работ (оказанию услуг).

**Приложение №1 к Положению**

**Размеры штрафных санкций**

**за нарушение требований законодательства Республики Казахстан**

**в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип нарушений | Размер санкции, тенге | Основание |
| 1. | Не укомплектованность пожарных щитов противопожарным инвентарем в местах проживания и при производстве работ | 50 000 –  100 000 | Акт производственного контроля |
| 2 | Наличие признаков курения вне специально отведенных местах | 50 000 –  100 000 | Акт производственного контроля |
| 3 | Отсутствие или не использование средств индивидуальной защиты на месте проведения работ | 50 000-  100 000 | Акт производственного контроля |
| 4 | Отсутствие удостоверения по проверке знаний по охране труда и промышленной безопасности или отсутствие записи о своевременном их прохождении | 50 000 –  100 000 | Акт производственного контроля |
| 5 | Выпуск на линию и эксплуатация технически неисправных автотранспортных средств и спецтехники | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 6 | Несвоевременное прохождение технического освидетельствования грузоподъемных машин, сосудов работающих под давлением, паровых и водогрейных котлов, манометров и отсутствие на них необходимых надписей | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 7 | Замазученность и захламленность территории проживания и на месте проведения работ | 500 000 - 2 000 000 | Акт производственного контроля |
| 8 | Отсутствие сертификатов на применяемое оборудование и хим. Реагенты | 50 000 –  200 000 | Акт производственного контроля |
| 9 | Нарушения правил складирования прекурсоров | 500 000 –  1 000 000 | Акт производственного контроля |
| 10 | Нарушение правил складирования хим. реагентов при проведении буровых работ | 200 000 –  2 000 000 | Акт производственного контроля |
| 11 | Отсутствие или неиспользование экологической емкости и ее гидроизоляции при проведении буровых работ, КРС и ПРС, септиков для сточных и канализационных вод в вахтовых поселках | 50 000 –  200 000 | Акт производственного контроля |
| 12 | Несчастные случаи, приведшие к временной нетрудоспособности работника подрядчика по вине работодателя | 1 000 000/  расторжение договора | Форма Н-1 |
| 13 | Несчастные случаи со смертельным исходом работника подрядчика по вине работодателя | 2 000 000/  расторжение договора | Форма Н-1 |
| 14 | Наличие признаков распития спиртных напитков, нахождение рабочего персонала на месторождении в алкогольном, наркотическом опьянении и наличие при нем наркотических и психотропных веществ. | Первый случай по организации за каждого работника 150 МРП | Заключение врача |
| Второй случай по организации за каждого работника  300 МРП, но не более 5% от суммы договора. |
| Третий случай по организации за каждого работника  500 МРП, но не более 5% от суммы договора (вплоть до расторжения договора) |
| 15 | Нарушение действующего законодательства Республики Казахстан в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, выявленные в ходе проверок соответствующими контролирующими органами затрагивающие имидж Заказчика | 100 000 –  500 000 | Акт проверки |
| 16 | Производство работ без оформления соответствующего наряда-допуска, согласно действующей процедуре Заказчика | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 17 | Несообщение и (или) несвоевременное сообщение о происшествиях, несчастных случаях, авариях на Контрактной территории – игнорирование действия принятой Схемы оповещения. | 200 МРП | Акт производственного контроля |
| 18 | Систематическое отсутствие письменного сообщения о проведенных мероприятиях в рамках выписанных указаний, актов проверок КОА и контролирующих органов и/или ложные сообщения о выполненных мероприятиях. | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 19 | Несанкционированный вывоз, размещение, захоронение металлолома, твердых, жидких бытовых и промышленных отходов в непредусмотренном для этого месте. | 500 000 –  1 000 000 | Акт производственного контроля |
| 20 | Мойка и пропарка автотранспортных средств, экологических емкостей в неустановленных местах. | 500 000 –  1 000 000 | Акт производственного контроля |
| 21 | Несоблюдение режима передвижения автотранспортного средства, проезд по несанкционированным дорогам | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 22 | Отсутствие необходимой документации, журналов, технологических регламентов и т.д. для ведения работ на производственных объектах. | 100 000 –  500 000 | Акт производственного контроля |
| 23 | Несоблюдение требований безопасности при расстановке оборудования и спец. техники при проведение работ на скважинах и опасных производственных объектах. | 100 000 –  1 000 000 | Акт производственного контроля |
| 24 | Совершение ДТП по причине нарушения ПДД РК виновной стороной | 50 000 –  500 000 | Акт ГАИ или КОА |
| 25 | Невыполнение в указанные сроки предписаний КОА и контролирующих органов | 50 000 –  100 000 | Акт производственного контроля |
| 26 | За сон на рабочем месте и оставления рабочего места Подрядчика при выполнении работ/оказании услуг по Контракту | Первый случай по организации и за каждого работника 100 МРП | Акт производственного контроля |
| Второй случай по организации и за каждого работника  150 МРП, но не более 5% от общей суммы договора. | Акт производственного контроля |
| Третий случай по организации и за каждого работника  200 МРП, но не более 5% от общей суммы договора | Акт производственного контроля |
|  |  |  |  |

Примечание:

* Указанные санкции являются методами воздействия и применяются Заказчиком в случаях выявления нарушений при осуществлении проверки деятельности Подрядчика.
* Суммы штрафов, установленные за каждый случай, индивидуально за каждого работника оформляются документально.
* При отказе представителя подрядчика подписать акт производственного контроля представителями КОА в количестве не менее 3-х человек составляется об этом соответствующий акт.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **ТОО «Казахойл Актобе»**  **Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen)** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**  **Требования к подрядным организациям в области**  **трудовых отношений**  **I.** **Обязательства Подрядчика (Исполнителя) в ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору.**  1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик (Исполнитель) обязуется неукоснительно ***соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части***:   1. Порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме; 2. Допуска лица к работе только после заключения трудового договора; 3. Продолжительности и режима рабочего времени; 4. Сменной работы и вахтового метода организации труда; 5. Работы в ночное время и сверхурочной работы; 6. Отдыха работников; 7. Минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда; 8. Порядка и сроков выплаты заработной платы.   2. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, ***обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия***:  1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика/Исполнителя, задействованных при выполнении Договора, а именно:  - обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал.  - не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры;  - места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термосного питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика/Исполнителя соблюдение вышеуказанных требований.  2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно:  - обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м2 на одного человека;  - осуществлять смену постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю;  - осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день;  - обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты;  - обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ;  - обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.  В случае отсутствия у Подрядчика/Исполнителя собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик/Исполнитель обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям.  3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом:  - Подрядчик/Исполнитель должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг.  - комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, Салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сидения без повреждений и регулируемыми;  - транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени.  4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком/Исполнителем обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.).  **II. Порядок взаимодействия Подрядчика (Исполнителя) с работниками в целях своевременного получения информации о настроении среди работников**  В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика/Исполнителя и информирования работников о деятельности организации Подрядчик/Исполнитель обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций:  1) Первый руководитель Подрядчика/Исполнителя ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика/Исполнителя, а руководство Подрядчика/Исполнителя собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика/Исполнителя осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц;  2) Подрядчик/Исполнитель обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.  **III. Порядок проведения Заказчиком проверок на предмет соблюдения Подрядчиком (Исполнителем) положений настоящих Требований**  Заказчик вправе проводить плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения Подрядчиком/Исполнителем требований законодательства Республики Казахстан и положений настоящих Требований. Результаты проверки оформляются путем составления Поверочного листа по форме, установленной согласно Приложению к настоящим Требованиям.  Плановые проверки проводятся не менее 1 раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании: поступивших обращений и заявлений работников Подрядчика/Исполнителя о нарушении законных прав; публикаций в средствах массовой информации; сведений, поступивших из государственных органов и иных источников, в том числе должностных лиц Заказчика.  В ходе проведения Заказчиком проверок Подрядчик (Исполнитель) обязан:  - предоставлять Заказчику актуальные и объективные данные;  - обеспечивать доступ Заказчика на все объекты социально-бытового и производственного характера.  **IV. Сопутствующие обязательства Подрядчика (Исполнителя) в области трудовых отношений**  Подрядчик (Исполнитель) обязуется:  - осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера;  - изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе;  - информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством;  - устанавливать аналогичные Требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика.    **Приложение**  **к «Требованиям к подрядным организациям**  **в области трудовых отношений»**  **ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  **для проведения Заказчиком проверок Подрядчика/Исполнителя на предмет соблюдения обязательств в области**  **трудовых отношений при исполнении обязательств по Договору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | *Данный проверочный лист служит в качестве формы для записи во время проведения проверки, проводимой в подрядной организации* | | | | | | *Подрядная организация, будучи самостоятельным юридическим лицом, несет ответственность за соблюдение норм Трудового Кодекса РК и выполнения договорных условий в сфере труда* | | | | | | *Данная проверка не охватывает состояние безопасности и охраны труда* | | | | | | *Периодом проверки является* | | | |  | | **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ** | | | | | | Участники проверки | | | |  | | Место проведения | | | |  | | Дата проведения | | | |  | | **ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ** | | | | | | Наименование компании | | | |  | | Общее количество работников | | | |  | | **Прием на работу** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 1 | Трудовой договор оформлен и 1 экз. выдан работникам |  |  |  | | 2 | Приказы о приеме на работу имеются и с ними ознакомлены работники |  |  |  | | **Режим работы и отдых** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 3 | Табели учета рабочего времени подписаны и отражают фактическое отработанное время |  |  |  | | 4 | Согласно табелям учета рабочего времени периоды вахты не превышают 15 дней |  |  |  | | 5 | Согласно табелям рабочее время не превышает продолжительность, установленную в трудовом договоре |  |  |  | | 6 | В компании отсутствуют работники, которым не был предоставлен трудовой отпуск за последние два года |  |  |  | | 7 | Трудовой договор составлен в полном соответствие с ТК РК |  |  |  | | 8 | Расторжение трудовых договоров осуществлялось в полном соответствии с требованиями ТК РК |  |  |  | | 9 | Продолжительность рабочего времени регулируется в соответствие с требованиями ТК РК |  |  |  | | 10 | Режим рабочего времени соответствует нормам, установленным ТК РК |  |  |  | | 11 | Нарушений при привлечении к работе персонала в ночное время и для выполнения сверхурочной работы не допускается. |  |  |  | | 12 | Общая продолжительность сверхурочных работ не превышает двенадцать часов в месяц и сто двадцать часов в год. |  |  |  | | 13 | Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха работника между окончанием работы и ее началом на следующий день (рабочую смену) не менее двенадцати часов. |  |  |  | | 14 | Основной оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск работникам предоставляется согласно графику отпусков, своевременно и полном объеме. |  |  |  | | **Заработная плата и иные выплаты** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 15 | Заработная плата устанавливается и выплачивается в денежной форме в национальной валюте РК не реже одного раза в месяц не позже первой декады следующего месяца |  |  |  | | 16 | Суммы в платежных листках отражают правильное количество часов, указанных в табелях, включая оплату за работу праздничные, выходные дни, ночное и сверхурочное время |  |  |  | | 17 | Имеются подтверждение оплаты пенсионных и социальных отчислений |  |  |  | | 18 | Пособия по временной нетрудоспособности за возмещаются правильно, согласно законодательству РК |  |  |  | | 19 | Подрядчик исполняет государственные гарантии в области оплаты труда, предусмотренные в ТК РК. |  |  |  | | **Расторжение трудовых отношений** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 20 | Все случаи увольнений по инициативе работника подкреплены личными заявлениями, оформлены правильно |  |  |  | | 21 | Все случаи увольнений по инициативе работодателя адекватны, соответствуют требованиям Трудового Кодекса РК |  |  |  | | **Исполнение условий коллективного договора** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 22 | В компании имеется коллективный договор |  |  |  | | 23 | В компании имеется рабочий комитет представителей работников/профсоюз |  |  |  | | **Требования к социально-бытовым условиям** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 24 | Обеспечение горячим питанием и питьевой водой на всех местах производственной деятельности |  |  |  | | 25 | Обеспечение работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ жильем. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м2 на одного человека |  |  |  | | 26 | Смена постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю |  |  |  | | 27 | Осуществление сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день; |  |  |  | | 28 | Обеспечение мер пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты; |  |  |  | | 29 | Обеспечение бесперебойной и безаварийной работы электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ. |  |  |  | | 30 | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. |  |  |  | | 31 | Обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.) |  |  |  | | 32 | Обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также для передвижения между объектами. |  |  |  | | 33 | Транспортные средства отвечают требованиям комфортабельности, имеют поясные ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени |  |  |  | | **Внутренние коммуникации** | | **да** | **нет** | **комментарий** | | 34 | Встреча первого руководителя с трудовым коллективом. |  |  |  | | 35 | Прием работников по личным вопросам не менее 1 (одного) раза в месяц. |  |  |  | | 36 | Рассмотрение обращений работников и получение заявителями ответов о принятых решениях. |  |  |  | | 37 | Подрядчик/Исполнитель своевременно информирует о случаях возникновения острых проблемных вопросов, могущих повлиять на производственные процессы Заказчика . |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | | **от Заказчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **ТОО «Казахойл Актобе»**  **Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen)** | **от Подрядчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Санкционная оговорка**

1.1 Стороны заключают настоящий Договор на основании гарантий Контрагента и добросовестно полагая, что Контрагент вел, ведет и будет продолжать вести свой бизнес в строгом соответствии и без нарушений законодательства об Экономических санкциях и, на дату настоящего Соглашения Контрагент имплементировал и поддерживает политики и процедуры направленные на соблюдение и побуждение к соблюдению законодательства об Экономических санкциях под которыми понимаются любые экономические или финансовые санкции администрируемые Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), либо любым иным органом, департаментом или агентством правительства США, Организации Объединенных Наций, Великобритании, Европейского союза или любого государства-члена Европейского союза. Контрагент гарантирует и обязуется обеспечить, что:

(a) ни Контрагент, ни его аффилированные лица, ни все акционеры или любой из акционеров Контрагента не являются Лицами находящимися под санкциями и не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие;

(b) заключение Договора и/или его исполнение Контрагентом не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(c) в день, когда Контрагент обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Контрагента, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по данному Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(d) ни Контрагент, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не вовлечены и не будут вовлечены ни в какие сделки или сделку с любым лицом или организацией запрещенные Экономическими санкциями или в отношении которых можно обоснованно предположить, что такие сделки будут нарушать Экономические санкции любым лицом или будут использованы или растрактованы в пользу Санкционных лиц; или (e) ни Контрагент, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не финансируют и не будут финансировать или облегчать любое соглашение, сделку, договоренности или отношения с Лицами находящимися под санкциями или во благо таких лиц (включая любую недвижимость), либо на Санкционной территории или с участием Иранской нефти, нефтяных или нефтехимических продуктов; или (f) ни Контрагент, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не должны любым иным образом приводить к нарушению Экономических санкций или способствовать нарушению Экономических санкций [Фондом] или любыми третьими лицами;

(g) ни Контрагент, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не расположены на Санкционной территории под которой понимается территория государства, на которое распространяются Экономические санкции, если расположение на Санкционной территории приводит или может привести к нарушению Экономических санкциях;

(h) ни Контрагент, ни его аффилированные лица и (или) акционеры не вовлечены в имущество или не имеют долю или интерес в имуществе, которое заблокировано или на которое наложен арест в связи с Экономическими санкциями, если такая блокировка или арест приводит или может привести к нарушению Экономических санкций;

(i) лицо(а), подписывающее(ие) настоящий Договор от имени Контрагента, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

(j) Контрагент обязуется:

1.2 В случае, если какая-либо гарантия Контрагента окажется ложной, недостоверной и (или) неточной либо что - либо из указанного в п.1.1 настоящего раздела Договора не будет обеспечено Контрагентом, Контрагент обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, вызванные нарушением Контрагентом обязательства, предусмотренного п.1.1. настоящего раздела Договора и (или) возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Контрагента, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

1.3 В случае, если после Даты заключения Договора будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой- либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («**Новые Санкции**»), и такие Новые Санкции:

(a) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору; и (или) (b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или) (c) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок

продукции/оказания услуг;

(d) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или) (e) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством, (вместе – «**Последствия Новых Санкций**»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 7 дней c момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «**Уведомление о Санкциях**») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

1.4 Не позднее 7 дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («**Добросовестные переговоры**»).

1.5 При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 7 дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

1.6 При недостижении Сторонами согласия по истечении [\_\_\_\_\_\_\_] после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («**Запрещенная Сторона**») уведомление о недостижении согласия («**Уведомление о недостижении согласия**»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

1.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в \_(*указать валюту*) становится для Покупателя незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 1.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 1.5 и 1.6. не подлежат применению.

1.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (*указать валюту*) становится для Контрагента незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Покупатель обязуется уведомить Продавца об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж (*указать валюту*, согласуемую Сторонами) («**Альтернативная** **валюта**»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

1.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящем Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 1.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать альтернативный* *национальный банк другой страны*), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

1.10. Независимо от общего срока действия Договора, действие Договора в части санкционных обязательств остаются в полной силе после расторжения, отказа, признания недействительным, истечения срока действия или расторжения Договора в целом.

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Генеральный директор**  **ТОО «Казахойл Актобе»**  **Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen)** | **от Подрядчика**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |