



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 527852 , Уборка здания рудник Семизбай
способом Открытый тендер

Лот № (7-1 У, 1862135) Услуги по содержанию зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Семизбай-У"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Семизбай-У"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	7-1 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по содержанию зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий, Техническое/профилактическое обслуживание, уборка, мелкий и срочный ремонт систем коммунального хозяйства зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий
Дополнительная характеристика	Услуги по ежедневной уборке бытовых помещений и прилегающей территории, услуги по размещению работников и гостей, прачечные услуги (рудник Семизбай)
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Акмолинская область, Акмолинская область, район Биржан сал, месторождение 'Семизбай'
Условия поставки	-
Срок поставки	с 02.2021 по 12.2022
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

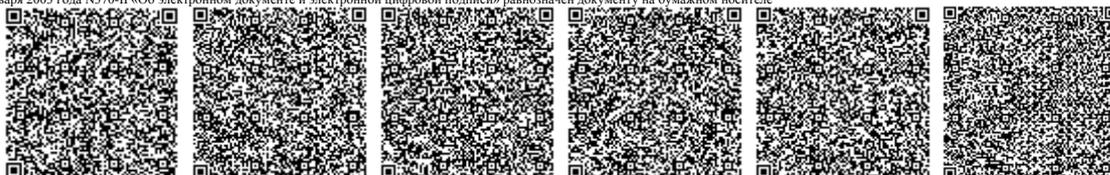
Техническая спецификация

1. Наименование и перечень оказываемых Услуг:

- 1.1 Услуги по ежедневной уборке бытовых помещений.
- 1.2 Услуги по уборке прилегающей территории.
- 1.3 Услуги прачечные.
- 1.4 Услуги по размещению в вахтовом поселке.

2. Перечень видов услуг при ежедневной уборке офисных, производственных и технологических помещений:

- 2.1 влажная уборка твердых полов, лестничных клеток, с использованием специальных моющих средств, протирка перил, удаление локальных загрязнений с декоративных поверхностей интерьера с использованием специальных моющих и чистящих средств. Площади помещений указаны в приложении к данной технической спецификации;
- 2.2 выемка мусора из корзин, смена полиэтиленовых пакетов (по мере их загрязнения), удаление локальных загрязнений со стен, обработанных влагостойким покрытием, сбор и вынос мелкого мусора, проводов, коробок в установленные места сбора ТБО - контейнеры – мусоросборники;
- 2.3 чистка зеркал, журнальных столиков и стеклянных витражей входных групп специальными средствами для стекол;
- 2.4 удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, столов, подоконников, плинтусов, навесных стенов и мягкой мебели (кожаных диванов и кресел) твердых элементов стульев и кресел с использованием специальных чистящих средств, чистка дверных блоков (протирка панелей дверей, наличников; удаление локальных пятен со стеклянных элементов; полировка металлических элементов) с использованием специальных средств;
- 2.5 удаление пыли с выключателей, настольных ламп, люстр и потолочных светильников, розеток, оргтехники (клавиатура, телефонные аппараты, ксероксы, принтеры, факсимильные аппараты) с использованием специальных средств;
- 2.6 мойка окон с наружной стороны фасада, мойка цоколя и фасадной плитки 1-х этажей зданий в теплый период года – 1 раз в неделю;
- 2.7 влажная уборка радиаторов отопления;
- 2.8 влажная уборка вывесок, указательных табличек внутри помещений;
- 2.9 чистка при помощи пылесоса или другого оборудования грязезащитных ковровых покрытий и дорожек;
- 2.10 уборка санитарных узлов, включая протирку стеновых и напольных покрытий, дезинфекция раковин, унитазов и душевых кабин специальными моющими средствами;
- 2.11 замена грязной воды в емкостях для мытья обуви у входов в здания (АБК, вспомогательного корпуса, служебно-бытового блока добычного полигона) при сезонной необходимости;





3. Порядок работы при ежедневной уборке офисных, производственных и технологических помещений:

- 3.1 исполнитель обязан за 7 дней до начала действия работ предоставить список работников с расстановкой по объектам для оформления допуска;
- 3.2 уборка помещений производится ежедневно с 08.00 до 19:00 ч. с использованием специальных моющих и чистящих средств. Площади помещений указаны в приложении к данной технической спецификации;
- 3.3 внеплановая генеральная уборка помещений после капитального, текущего ремонта, подготовка помещений к проведению мероприятий, проводимых ТОО «Семизбай-У» (далее – Товарищество), производится по указанию Административно-хозяйственной службы (далее – АХС) рудника резервной бригадой по дополнительному графику дежурства.

4. Порядок работы при генеральной уборке офисных и производственных помещений:

- 4.1 генеральная уборка помещений производится один раз в 15 дней (в дни смены вахты) с использованием специальных моющих и чистящих средств, согласно графика;
- 4.2 внеплановая дополнительная генеральная уборка помещений после капитального, текущего ремонта, подготовка помещений к проведению мероприятий, проводимых Товариществом производится по указанию АХС.

5. Перечень видов услуг при уборке прилегающих территории месторождение «Семизбай»

- 5.1 площади территорий указаны в приложении к данной технической спецификации;
- 5.2 ежедневная уборка территории рудника согласно требованию Правила обеспечения промышленной безопасности при геологоразведке, добыче и переработке урана раздел 2, параграф 1, пункт 14 от снега, листьев, мусора и наледи вокруг зданий;
- 5.3 очистка кровли (крыши) от снега и наледи по необходимости;
- 5.4 вывоз снега за территорию рудника по необходимости;
- 5.5 чистка грязезащитных покрытий от снега и грязи ежедневно;
- 5.6 обработка дорожных покрытий песчано-солевой смесью или иным согласованным с Заказчиком материалом;
- 5.7 еженедельная уборка прилегающей территории от снежных переметов, листьев и мусора;
- 5.8 наружная уборка мусорных контейнеров, протирка указательных щитов от пыли и снега по необходимости;
- 5.9 поддержание чистоты уличных информационных табличек, шлагбаумов, фонарей.
- 5.10 ежедневное высвобождение мусорных урн от мусора и мойка урн один раз в неделю;
- 5.11 в период с мая по сентябрь производить полив цветов, деревьев, живой изгороди и газонов на закрепленной территории, согласно утвержденным границам раздела;
- 5.12 не менее одного раза в месяц производить прополку от сорняков;
- 5.13 стрижка газонов, живой изгороди и побелка деревьев по устному указанию АХС;
- 5.14 сбор листьев и сорняков – по необходимости;
- 5.15 применение сертифицированных, в соответствии с действующими на территории Республики Казахстан санитарно – эпидемиологическими нормами и правилами, чистящих и моющих средств, а также наличие исправного инвентаря;

6. Порядок работы при уборке прилегающих территорий месторождения "Семизбай":

- 6.1 уборка прилегающих территорий от мусора, снега, наледи производится ежедневно;
- 6.2 при выпадении обильных осадков в виде снега уборка прилегающих территорий производится механизированным способом и в усиленном режиме - выставляются дополнительные работники по уборке территорий;
- 6.3 полив газонов, цветников, деревьев и живой изгороди производится в вечернее время – не менее 3-х раз в неделю на закрепленной территории, согласно утвержденным границам раздела;
- 6.4 побелка деревьев производится в весенний период, по указанию АХС;
- 6.5 стрижка газонов газонокосилкой по указанию АХС, но не реже 1 (одного) раза в 10 дней;
- 6.6 сбор мусора, снега и наледи производится в специально отведенных местах по указанию АХС;
- 6.7 вывоз мусора и снега производится по необходимости;
- 6.8 при выпадении обильных осадков в виде снега, механизированная уборка и вывоз скопившегося снега производится ежедневно;
- 6.9 внеплановая уборка территорий после капитального, текущего ремонта, подготовка территорий к проведению мероприятий проводимых Товариществом производится по указанию АХС.

7. Спец.одежда, инструменты, необходимое оборудование обеспечиваются Исполнителем, а также:

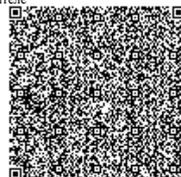
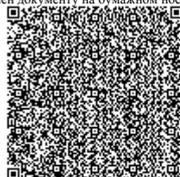
- 7.1. иметь спец.транспорт – трактор погрузчик с метлой;
- 7.2. Все используемые в ходе оказания услуг спец. одежда, инструменты, оборудование в обязательном порядке заранее согласовываются с Заказчиком.

8. Перечень прачечных услуг на месторождение "Семизбай":

- 8.1 стирка и глажка постельного белья гостиницы вахтового поселка;
- 8.2 учет, ремонт, починка и соответствующее хранение постельного сменного белья;
- 8.3 перечень услуг в приложении к данной технической спецификации ;

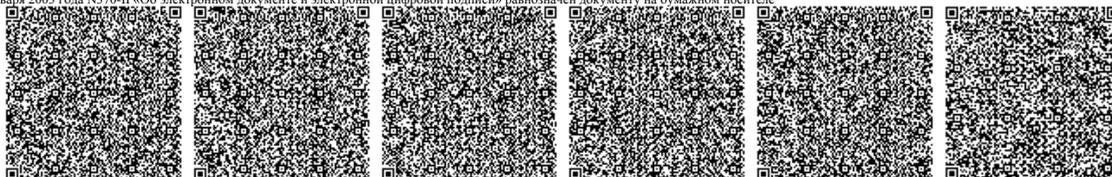
9. Порядок работы и обязанности при оказании прачечных услуг в Вахтовом поселке месторождения "Семизбай":

- 9.1. обычная бытовая стирка;
- 9.3. применение при необходимости специальных моющих средств, для стирки постельного белья (устранение пятен и сильного загрязнения);
- 9.4. ремонт и починка постельного белья;





- 9.5. количество оборотного постельного белья и полотенце, подлежащего стирки в месяц, не менее 175 комплектов, что составляет не менее 875 кг. в месяц;
- 9.7. для выполнения данной услуги Заказчик передает следующий перечень оборудования по списку, (смотреть приложения к данной технической спецификации):
- 9.8. Техническое обслуживание и ремонт передаваемого оборудования осуществляется Исполнителем за счет собственных средств, при этом Исполнитель должен обеспечить оперативный ремонт, для обеспечения непрерывности услуг.
10. Перечень видов услуг по размещению работников и гостей Заказчика в Вахтовом поселке месторождения "Семизбай":
Услуги по размещению работников и гостей Заказчика включают стоимость:
- 10.1 выдачи постельного белья;
- 10.2 еженедельной смены постельного белья;
- 10.3 смена постельного белья происходит в пункте приема-сдачи постельного белья;
- 10.4 услуги администратора вахтового поселка (ресепшн);
- 10.5 перечень услуг в приложении к данной технической спецификации;
- Услуги по размещению работников и гостей Заказчика не включают стоимость постельных принадлежностей, предоставляемых Заказчиком из расчета не менее двух комплектов на одно койко-место и их обновление согласно нормам износа.
11. Порядок работы и обязанности при оказании услуг по размещению работников и гостей Заказчика в Вахтовом поселке месторождения "Семизбай":
- 11.1 обеспечение своевременной подготовки номеров к приему прибывающих в вахтовый поселок (далее - гостиница);
- 11.2 контролировать и обеспечивать выдачу и прием сменного белья в номерах;
- 11.3 обеспечивать соблюдение чистоты в гостинице и прилегающей территории;
- 11.4 обеспечивать и контролировать соблюдение работниками, проживающими в гостинице дисциплины, правил и норм проживания в гостинице, техники безопасности, требований санитарии и гигиены;
- 11.5 обеспечить сохранностью имущества и оборудования;
- 11.6 общее количество проживающих в месяц, не менее 175 (сто семьдесят пять) работников;
12. Примечания и требования по технической спецификации:
- 12.1 Выполняемые Исполнитель обязан производить в соответствии с действующими в Республике Казахстан ГОСТ, СанПиН, Правилами техники безопасности, Правилами пожарной безопасности и охраны труда.
- 13.1 В соответствии с действующими нормами и нормативами, Исполнитель должен иметь в штате достаточное количество квалифицированных работников для уборки всех помещений и поверхностей, а также по оказанию услуг по размещению в гостинице и прачечные;
- 13.2 Исполнитель обязан обеспечить собственных работников всеми социальными выплатами гарантированных трудовым законодательством РК. Кандидатуры работников должны быть согласованы с Заказчиком. Исполнитель должен предоставить полный пакет документов по требованию Заказчика;
- 13.3 Исполнитель должен обеспечить персонал спецодеждой. Спецодежда должна быть аккуратной и эстетичной, выполнена в единой цветовой гамме, допускается нанесение символики организации. Внешний вид одежды должен соответствовать профессиональному стилю работника, оказывающему услуги в данной сфере;
14. Для оказания услуг, Исполнитель услуг должен предоставить своим работникам следующий инвентарь:
- 14.1 Универсальные тележки с ведром, отжимом и мешком для сбора мусора;
- 14.2 Швабры с комплектом уборочных тряпок;
- 14.3 Скребок для стекол и пола;
- 14.4 Ведро для разных помещений со специальной отметкой;
- 14.5 Комплект совок + щетка и т.д.
- 14.6 Метла, совок для уборки прилегающей территории;
- 14.7 Лопаты снеговые;
- 14.8 Лопаты штыковая и совковая, шланг для полива и т.д.
- 14.9 Садово-огородный инвентарь по необходимости;
- 14.10 Набор инструментов.
15. Перед началом работ на объекте Исполнитель обязан представить Заказчику (представителю Заказчика) список лиц, участвующих в процессе оказания услуг (ФИО полностью).
16. Исполнитель обязуется использовать на объектах работников только при наличии у них регистрации в Республике Казахстан, а для иностранных работников и работников без гражданства, также соответствующего разрешение на работу. Под работниками для целей настоящего пункта понимаются казахстанские и иностранные граждане, а также лица без гражданства, привлекаемые Исполнителем на основании заключенных с ними трудовых и гражданско-правовых договоров.
17. Все работники Исполнителя обязаны перед началом проведения работ пройти вводный инструктаж у представителя Заказчика, ответственного за охрану труда и технику безопасности.
18. При проведении работ на объекте Исполнитель обязан:
- 1) соблюдать требования охраны труда и радиационной безопасности;
- 2) обеспечить безопасное производство работ;





- 3)назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда;
 4)обеспечивать своих работников исправным инвентарем, инструментами и средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и специальной обувью и контролировать правильное их применение;
 5)обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструмента, технологической оснастки;
 6)обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации работ должностными лицами Заказчика;
 19. Помещения рудника являются категорированными и с целью обеспечения безопасности объектов и поддержания на них общественного порядка, недопущения хищения и уничтожения финансовых, материально-технических средств и имущества, предотвращения террористических актов и других противоправных действий, потенциальному Исполнителю необходимо после заключения договора для получения допуска на объект:
 1)предоставить адресную справку установленного образца на работников;
 2)предоставить копии трудовых договоров заключенных между Исполнителем клининговых услуг и работниками по уборке помещений;
 20. Цена за отдельную услугу определяется Приложением №1 к данной технической спецификации, которую необходимо заполнить (все таблицы в приложении №1).

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страны	МКС	Статус	Приказ	Дата введения	Дата
1	Да	СТ РК ГОСТ Р 51870-2015	386568	Национальный стандарт Республики и Казахстан	Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги общие технические условия	Настоящий стандарт устанавливает общие технические условия к предоставлению услуг профессиональной уборки - клининговых услуг на объектах недвижимости, территориях, транспортных средствах, а также требования безопасности клининговых услуг для жизни и здоровья потребителей, сохранности их имущества и охраны окружающей среды.	Нет ()	84	Услуги	Действует	приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии и Министерства инвестиций и развития Республики Казахстан от 24.11.2015 г. № 236-од	01.01.2017	

Приложение

Приложение к технической спецификации_Уборка Семизбай (2).docx

Подписал
Дата подписания

Толбай Муратбек Тәжімұратұлы
27.01.2021

