



Тауарларды сатып алу жөнінде шарт №1144036/2025/1

22.09.2025 жылғы

"KMG EP-Catering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Цех басшысы Турарбекова Ардак Тулебековна негізінде әрекет ететін Сенімхат №4267514713 13.05.2025 бастап, атынан, бір жағынан, және Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin" бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, Директор АНАРҚҰЛ ӨЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ негізінде әрекет ететін Жарғы негізінде, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1144036 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылады;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқ;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалады және сәйкестендірді.

1. Анықтамалар

1.1. Осы Шартта төменде аталған терминдер мынадай мағыналарда пайдаланылады:

1.1.1. "Тауарды қабылдап алу-беру актісі" - Тапсырыс беруші белгілеген формадағы құжатты білдіреді, тауар жеткізілімінің аяқталғанын растайтын құжат, оның ішінде Жеткізушінің тиісінше орындағанын және Тапсырыс берушінің тауардың жеткізілгенін және Тапсырыс берушінің қабылдауы, және осы Шарт бойынша Жеткізушінің өзге де міндеттемелері (кепілдік міндеттемелерді қоспағанда) бойынша Тараптардың уәкілетті өкілдерінің шарт талаптарына сәйкес қол қоюына жататын;

1.1.2. "Ілеспе жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді қабылдау актісі" - өнім берушінің тауарды монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру жөніндегі ілеспе жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді тиісінше және толық орындау фактісін растайтын, тауардың мәлімделген (паспорттық) сипаттамаларға, параметрлер мен қауіпсіздік нормаларына сәйкестігін растайтын Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған құжатты білдіреді.

1.1.3. "Сәйкессіздіктер актісі / ақау ведомосы" - тауар ақаулары анықталған жағдайда ресімделуге жататын, Шартта көрсетілген жағдайларда жүк алушы мен Жеткізуші немесе Тапсырыс беруші бір жақты тәртіппен қол қоятын және Жеткізушінің ақауларды түзетуі, жеткізуші кепілдік міндеттемелерін орындауы үшін негіз болып табылатын құжатты білдіреді;

1.1.4. "Кепілдік кезеңі/мерзімі" -Тараптар тауарды қабылдау-беру актісіне қол қойған күннен бастап кезеңді білдіреді/ілеспе жұмыстарды/қызметтерді қабылдау актісі (егер шартта тауарды шеф-монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру жөніндегі Жеткізушінің міндеттемесі көзделген жағдайда), осы уақыт ішінде Жеткізушінің жеткізілген тауарда табылған ақауларды, кемшіліктерді, сынуларды түзетуге болатын кезеңді білдіреді;

1.1.5. "Жүк алушы" -" KMG EP-Catering " ЖШС немесе тауар/ларды алушы ретінде оларға уәкілетті тұлға;

1.1.6. "Ақау / ы" -тауардың/лардың нормативтік-техникалық құжаттамада белгіленген талаптарға, сондай-ақ Шарттың және техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес келмеуі, оның ішінде жасырын ақаулар;

1.1.7. "Шарт" - Шартқа барлық қосымшаларды және оларда сілтемелер қамтылған құжаттарды, сондай-ақ белгіленген тәртіппен рәсімделген осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды қоса алғанда, Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасында жасалған шартты білдіреді;

1.1.8. "Тапсырыс беруші" -" KMG EP-Catering " ЖШС және Тапсырыс берушінің атынан әрекет ету өкілеттігі берілген оның тағайындалған өкілдерін білдіреді;

1.1.9. "Өтінім" - Тапсырыс берушінің Жеткізушіге жіберген жазбаша талабы, ол осы Шарт бойынша тауарды жеткізу жөніндегі құқықтар мен міндеттердің туындауын білдіреді, тауарды жеткізу қажеттігін растайды және Жеткізушіні Шарт талаптарына сәйкес белгіленген мерзімде жеткізуді орындауға міндеттейді;

1.1.10. "АЕК" - ағымдағы қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген айлық есептік көрсеткіш;

1.1.11. "Тауардың жалпы құны/шарттың жалпы сомасы" - қолданыстағы заңнамада көзделген барлық салықтарды, алымдар мен төлемдерді, тауарды жеткізу үшін қажетті барлық міндеттемелерді орындауды, ілеспе жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің құнын, оның ішінде тауарды монтаждау, пайдалануға енгізу, тасымалдау, түсіру, тиеп-жөнелту, кепілдік кезеңінде тауардың сапасына кепілдік беруді қоса алғанда, бірақ шектелмей, шарт бойынша өнім берушінің міндеттемелерін толық және тиісінше орындауға байланысты барлық тікелей және жанама шығыстарды қамтитын осы Шарт бойынша тауар жеткізілімінің жалпы құнын;

1.1.12. "Тәртіп" - Самұрық-Қазына "АҚ Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген" Самұрық-Қазына "ұлттық әл-ауқат қоры" акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен "Самұрық-Қазына" АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге





асыру тәртібі Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 3 наурыздағы №193;

1.1.13. "Тауарды жеткізу" - осы Шартқа № 1, 2 қосымшада көрсетілген тауарды сатып алуды және межелі пунктіне-жеткізу орнына дейін жеткізуді білдіреді;

1.1.14. "Жеткізуші" - осы Шарттың кіріспесінде көрсетілген заңды тұлғаны және Жеткізушінің атынан әрекет етуге өкілеттік берілген оның тағайындалған өкілдерін білдіреді;

1.1.15. "Қолданылатын заңнама" - Қазақстан Республикасының заңнамасын білдіреді;

1.1.16. "Жүйе" - www.zakup.sk.kz тәртіпке сәйкес электрондық сатып алуды өткізуді қамтамасыз ететін ақпараттық жүйе;

1.1.17. "Ілеспе жұмыстар/ көрсетілетін қызметтер" -Жеткізушінің осы Шартта көзделген монтаждау, іске қосу-баптау жұмыстары, тауарды пайдалануға енгізу, техникалық жәрдем көрсету, оқыту және басқа да осыған ұқсас міндеттері бойынша жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді білдіреді;

1.1.18. Жеткізу мерзімі" - осы Шартқа №1 және №2 қосымшада көрсетілген тауарды жеткізу мерзімін білдіреді;

1.1.19. "Жеткізу мерзімі" - осы Шартқа №1 және №2 қосымшада көрсетілген тауарды жеткізу мерзімін білдіреді;

1.1.20. "Тапсырыс берушінің бекітуі" - Тапсырыс берушінің Жеткізушіге берген жазбаша құптауын білдіреді;

1.1.21. "Қор" - "Самұрық-Қазына" АҚ;

2. Келісім құжаттары

2.1. Осы Шартқа барлық қосымшаларды және сілтемелер қамтылған құжаттарды, сондай-ақ белгіленген тәртіппен ресімделген өзгерістер мен толықтыруларды қамтиды. Төменде келтірілген құжаттар мен оларда айтылған шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

2.1.1. Осы Шарт;

2.1.2. Шартқа №1 қосымша-Тауардың атауы, жеткізу мерзімі және құны;

2.1.3. Шартқа №2 қосымша-тауардың техникалық ерекшелігі;

2.1.4. Шартқа № 3 Қосымша – Қызмет көрсету шартындағы ел ішіндегі құн үлесінің нақты есебі;

2.1.5. Шартқа №4 қосымша - Контрагенттің санкциялық ескертпелері;

2.1.6. Шартқа №5 қосымша - ТИИМДІЛІКТІҢ НЕГІЗГІ КӨРСЕТКІШТЕРІН ЕСЕПТЕУ ӘДІСТЕМЕСІ;

2.1.7. Шартқа №6 Қосымша – Қоғамның ішкі актілерін, Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін бұзғаны және құқық бұзушылық үшін жауапкершілік;

2.1.8. Шартқа №7 қосымша - «Еңбекті қорғау, өрт және өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптары»;

2.1.9. Шартқа №7.1 қосымша - «Алкогольге, есірткіге, психотроптық препараттарға және олардың аналогтарына қатысты саясат»;

2.1.10. Шартқа №7.2 қосымша - «Жер үсті көліктерін қауіпсіз пайдалану саясаты»;

2.1.11. Шартқа №7.3 қосымша - "Еңбекті қорғау және қауіпсіздік саясаты".

3. Шарттың мәні

3.1. Өнім беруші Тауарларды Шартта көрсетілген бағалар, өлшемдер және басқа да талаптар бойынша (бұдан әрі - Тауар) Тапсырыс берушінің меншігіне жіберуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Тауарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

3.2. Тауардың атауы, жоспарланған көлемі мен саны, өлшем бірлігі, оның техникалық сипаттамалары мен жиынтықталуы осы Шартқа №1, №2 қосымшаларда көрсетілген. Осы Шарт бойынша жеткізілуіне жататын тауардың нақты жалпы көлемі Тапсырыс берушінің қажеттілігі негізге алына отырып ғана айқындалады және Жеткізуші орындаған және Тапсырыс беруші қабылдаған барлық өтінімдердің сомасына тең санды құрайтын болады. Жеткізілетін тауар жаңа болуы және қолданылатын халықаралық стандарттар мен Қазақстан Республикасының стандарттарына, сондай-ақ Шарттың техникалық ерекшелігіне сәйкес келуі тиіс.

3.3. Тараптар тауарды қабылдап алу-беру актісіне/ілеспе жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді қабылдап алу актісіне (егер шартта тауарды шеф-монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру жөніндегі Жеткізушінің міндеттемесі көзделген жағдайда) Шарт талаптарына сәйкес қол қойған жағдайда тауарды жеткізу орындалды деп есептеледі. Тауарға меншік құқығы, тауардың кездейсоқ жоғалуы, жойылуы, бүліну және бүліну тәуекелдері Тараптардың уәкілетті тұлғалары тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қойған кезден бастап Тапсырыс берушіге ауысады.

3.4. Тапсырыс беруші тауарды қабылдаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші қажетті пысықтаулар тізбесі және Жеткізуші орындауға міндетті оларды орындау мерзімдері бар сәйкессіздіктер актісін/ақаулық ведомості жасайды. Сәйкессіздіктер актісіне / ақаулық ведомосына Тапсырыс берушінің қалауы бойынша ғана қол қойылуы мүмкін, ол шарт және қолданылатын заңнама бойынша өзге де құқықтарды пайдалана алады.

4. Шарттың құны және төлеу шарттары

4.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 970000.00 (тоғыз жүз жетпіс мың) Теңге ҚҚС-сыз құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды, Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз





міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

4.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген.

4.3. Бірлік үшін тауардың құны барлық тікелей және жанама шығыстарды қамтиды, бірақ олармен шектелмейді және жоққа шығармайды, қолданылатын және өзге де заңнамада көзделген ілеспе жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің құнын, салықтарды, алымдар мен төлемдерді қоса алғанда, Жеткізушінің Шарт бойынша міндеттемелерін толық және тиісінше орындауға байланысты, сондай-ақ Жеткізушінің кепілдік беру кезеңіне тауар сапасына кепілдік беру үшін қажетті міндеттемелерді тиісінше орындауы және Тәртіпте көрсетілген жағдайларды қоспағанда, шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде ұлғаю жағына қарай өзгертуге жатпайды.

4.4. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

4.5. Егер жеткізілген тауарлар үшін ақы төлеуді, оның ішінде сатып алынатын тауардың тауар өндірушісімен немесе сатып алынған тауарды өндіруші мүгедектер ұйымымен (кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке тұлға - мүгедек) ұйыммен жасалған шарт бойынша түпкілікті есеп айырысуды Тапсырыс беруші Тәртіптің 63-бабының 5-тармағына сәйкес тауардың жеткізілгенін растайтын актілерге тараптар қол қойған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде жүргізуге тиіс.

4.6. Аванстық төлем (алдын ала төлем), Тәртіптің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, Өнім беруші авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі.

Тәртіптің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларда аванстық төлем (алдын ала төлем) 10 (он) күнтізбелік күн мерзімінде (ұзақ мерзімді сатып алу кезінде - ұзақ мерзімді Шарттың қолданысының келесі 12 (он екі) айына тауар беру үшін көзделген соманың кемінде 30%-ы) мынадай құжатты (тарды) ұсыну негізінде жүргізіледі:

4.6.1. Төлем шоты;

4.7. Жеткізілген тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар жеткізілген тауарлар Актісіне (актілеріне) (бұдан әрі-Қабылдап алу - беру актісі (актілері)) қол қойған және күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде мынадай құжатты (құжаттарды) ұсынған күннен бастап жүргізіледі:

4.7.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.

4.7.2. Шот-фактуралар;

4.7.3. Тараптар қол қойған Шығыс жүкқұжаты (түпнұсқа) – 2 дана.;

4.7.4. Тауарға сәйкестік сертификаты (түпнұсқа немесе нотариалды куәландырылған көшірмесі, Тапсырыс берушіге қажет болған жағдайда);

4.7.5. Тауардың шығу тегі сертификаты (түпнұсқа немесе нотариалды куәландырылған көшірмесі, Тапсырыс берушіге қажет болған жағдайда);

4.7.6. ҚР аумағында қолдануға рұқсат бұйым (қажет болған жағдайда Тапсырыс берушіге);

4.7.7. Тараптар қол қойған ілеспе жұмыстарды / қызметтерді қабылдау актісі (егер шартта тауарды шеф-монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру бойынша өнім берушінің міндеттемесі көзделген жағдайда) / (түпнұсқа);

4.7.8. Тауардың паспорты (түпнұсқа, қажет болған жағдайда Тапсырыс берушіге);

4.7.9. Тапсырыс беруші сұраған басқа да құжаттама.

4.8. Қалыптастыру, қол қою және жіберу жүйеде электрондық түрде жүзеге асырылатын құжаттаманы қоспағанда, шарттың осы бабында көрсетілген ақы төлеуге арналған құжаттарды ұсыну Тапсырыс берушінің кеңсесінде тіркеу арқылы жүзеге асырылады, бұл ретте шартқа және ҚР заңнамасына сәйкес қажетті өзге де мәліметтерден басқа ақы төлеу үшін жоғарыда санамаланған құжаттардың әрқайсысында шарттың нөмірі көрсетілуге тиіс.

4.9. Егер Шартты орындау процесінде ұқсас тауарлардың бағасы азаю жағына қарай өзгерсе, тауардың жалпы құны тауарлардың бағасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісімі бойынша өзгертілуге жатады.

4.10. Егер Өнім беруші шарттың жалпы сомасында осы Шартты тиісінше және толық орындау үшін қажетті жекелеген жиынтықтаушы тауардың құнын және/немесе өзге де шығындарды көздемесе, тауардың қымбаттауы тәуекелін және/немесе шығындардың, шығыстардың кез келген қосымша сомасын төлеу міндетін Жеткізуші көтереді.

4.11. Осы Шарт бойынша барлық төлемдер осы Шартта көрсетілген деректемелер бойынша Жеткізушінің есеп айырысу шотына ақшалай қаражатты аудару жолымен қолма-қол ақшасыз нысанда жүзеге асырылады. Банктің, оның ішінде корреспонденттік банктің осы Шартты орындауға байланысты барлық шығыстары мен комиссиялық алымдары Жеткізушінің есебінен жатқызылады.

4.12. Тапсырыс беруші Жеткізушінің шоттарындағы, шот-фактураларындағы қандай да бір сомалармен келіспеудің нақты себептері туралы Жеткізушіге жазбаша хабардар етеді және Тараптар осындай даулы сомалар бойынша келіспеушіліктерді шешу мақсатында дереу және адал келіссөздер жүргізуге тиіс. Ешбір жағдайда Жеткізуші келіссөздер жүргізу және/немесе кез келген осындай келіспеушілік бойынша талқылау кезінде тауар жеткізілімінің орындалуын тоқтата алмайды немесе кейінге қалдыра алмайды.





4.13. Тапсырыс беруші Жеткізушіге тиесілі төлемді төменде көрсетілген мән-жайлардың қандай да бірі туындаған кезде тұрақсыздық айыбын төлемей толық немесе ішінара тоқтата тұруы мүмкін:

4.13.1. Тапсырыс беруші оған тиісті хабарлама және/немесе сәйкессіздіктер актісін/ақаулы ведомості ұсынған кезде Жеткізуші тауардың ақауларын түзетпейді;

4.13.2. Жеткізушінің осы Шарт бойынша қандай да бір міндеттемені орындамауы. Жоғарыда көрсетілгендер төлемдерді тоқтата тұруға әкеп соқтырса және мұндай себептер жойылса немесе түзетілсе, ал Тапсырыс берушіге осындай сәтті жоюдың немесе түзетудің дәлелі ұсынылса, онда ұсталған сомалар Жеткізушіге төленеді. Егер Жеткізуші жоғарыда көзделген жағдайларда төлемдердің тоқтатыла тұруына әкеп соққан себепті түзетпесе немесе оны бірден жоюдан немесе жағдайды түзетуден бас тартса, онда Тапсырыс беруші тек өз қалауы бойынша Жеткізушіні жазбаша хабардар ету арқылы осындай себепті түзете немесе жоя алады немесе осындай түзетуді немесе жоюды қамтамасыз ете алады және Тапсырыс берушінің осындай жоюға немесе түзетуге байланысты шығыстарын Жеткізушіден толық көлемде өндіріп ала алады немесе осындай шығыстардың сомасын осы Шарт бойынша немесе Жеткізушімен жасалған қандай да бір өзге шарттар бойынша Жеткізушіге тиесілі немесе төленуі тиіс сомалардан шегере алады.

4.14. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер осы Шарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

4.15. Өнім беруші заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Қабылдау-беру актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Электрондық түрде Веб-порталда Тауарларды қабылдау-беру актісін (актілерін) қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

Ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп айырысу тиісті жұмыстарды (қызметтерді) орындағаннан кейін Шарт бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу Шарт сомасының 20%-ынан аспауы тиіс.

4.16. Тапсырыс беруші Мердігердің төлем құжаттарының топтамасын уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемді кешіктіргені үшін жауапты болмайды.

4.17. Нақты жеткізілген тауар үшін төлем бұрын төленген алдын ала төлем ескеріле отырып жүргізіледі.

4.18. Жеткізуші осы Шартпен Тапсырыс берушімен Жеткізуші арасында жасалған кез келген шарттар бойынша Жеткізушіге тиесілі ақшадан тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) кез келген сомасын, оның ішінде Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және (немесе) тиісінше орындамағаны үшін залалдарды өтеу сомасын, Тапсырыс берушінің уәкілетті мемлекеттік органдары мен контрагенттері өзі жасаған кез келген шарттар бойынша салған айыппұл санкцияларын біржақты тәртіппен толық көлемде ұстап Ұстап қалу үшін мыналар: шарттық міндеттемелердің орындалмағанын/тиісінше орындалмағанын; тауарды жеткізу мерзімдерінің бұзылғанын; айыппұлдардың, өсімпұлдардың және өзге де тұрақсыздық айыбының есептелгенін, сондай-ақ шығындарды, оның ішінде нақты залалды және Тапсырыс берушінің жіберіп алған пайдасын растайтын құжаттар негіз болып табылады.

4.19. Жеткізуші Тапсырыс берушінің тиісті талабы жағдайында оның Шартта көзделген міндеттемелерді сақтауының жеткілікті дәлелдемелерін ұсынғанға дейін Тапсырыс беруші Жеткізушінің шоттарын төлеуге міндетті емес және одан талап етілмейді.

4.20. Жеткізуші өз есебінен және өз тәуекелімен тауарды жеткізуді қамтамасыз ету үшін кез келген лицензияларды, келісулерді, рұқсаттарды, зерттеп-қарауларды, оның ішінде персоналды медициналық зерттеп-қарауды және қажетті рұқсат беру сипатындағы өзге де құжаттарды алады.

4.21. Жеткізуші Тараптар тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қойған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес тиісінше ресімделген шот-фактураны, жүкқұжатты және шарт талаптары бойынша қажетті өзге де құжаттаманы есептеу/төлеу үшін беруге міндетті.

5. Жеткізу мерзімі және шарттары

5.1. Өнім беруші Тауарды Шарттың № 1, № 2 қосымшаларына сәйкес мекенжай бойынша және мерзімінде жеткізуге міндетті.

5.2. Жеткізуші Шарттың № 2 Қосымшасында көрсетілген жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс берушінің Өтініміне сәйкес Тауарды өтінімді алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде мекенжайы бойынша жеткізуге міндетті. Азық-түлік өнімдері ай сайын/апта сайын (тез бұзылатын өнімдер, көкөністер, жемістер, сүт өнімдері, су апта сайын беріледі) айлық/апталық өтінімде көрсетілген мөлшерге сәйкес жеткізіледі. Өз күшімен Тапсырыс берушінің қоймаларына тауарларды түсіру және төсеу. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес Тауарды жеткізу Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде жүзеге асырылуы тиіс. Егер Шарт талаптарына сәйкес Тауарды жеткізу мерзімі қандай да бір себептермен Шарттың қолданылу мерзімінен асып кетсе, онда кез келген жағдайда Тауарды жеткізу күні Шарттың қолданылу мерзімінің соңғы күні болып есептеледі.

5.3. Тауар Тапсырыс берушіге Қабылдау-беру актісіне (актілеріне) сәйкес саны мен сапасы бойынша және Шарттың №1, №2 қосымшаларына сәйкес беріледі. Тауарға меншік құқығы, сондай-ақ тауардың кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ бүліну тәуекелі Өнім беруші заң актілеріне немесе Шартқа сәйкес Тауарды Тапсырыс берушіге беру жөніндегі өз міндетін орындаған болып есептелетін кезден





бастап Тапсырыс берушіге ауысады. Жеткізуге байланысты шығыстар Шарттың жалпы сомасына қосылады.

5.4. Тауарды жеткізу кезінде жеткізуші ҚР қолданыстағы санитарлық ережелерінің талаптарын сақтауға міндетті.

5.5. Өнім беруші қойма шаруашылықтарының жұмыс Регламентін және Тапсырыс берушінің ішкі тәртіп ережесін қатаң сақтауға міндетті (ақпарат тауарға өтінім берілген кезде ұсынылады).

5.6. Тауарды жеткізу тапсырыс берушінің өтінімі бойынша жүзеге асырылады. Жеткізушінің тауарды жеткізуге өтінімді алу фактісі почтаның тапсырыс хатымен, факсимильдік байланыспен, электрондық поштамен және қолданыстағы заңнамада тыйым салынбаған өзге де тәсілдермен алу тәсілімен расталады. Бұл ретте тауарды жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Жеткізуші тауарды жеткізуге өтінімді уақтылы алмауға сілтеме жасауға құқылы емес. Тапсырыс беруші ақпараттық-коммуникациялық технологиялар арқылы жіберген, оның ішінде осы Шартта көрсетілген электрондық поштаға жіберген өтінім Тапсырыс беруші оны жіберген күні Жеткізуші алған болып есептеледі.

5.7. Жеткізуші кемінде 3 (үш) күнтізбелік күн бұрын Тапсырыс берушіні тауардың алдағы түсуі (тиеп-жөнелтілуі) туралы хабардар етеді. Хабарламаға Жеткізушінің уәкілетті адамы қол қоюға тиіс. Хабарламада тиеп-жөнелтуге қатысты мынадай деректер: шарттың нөмірі, Тауардың атауы, жүкқұжаттың көшірмесі, көліктің нөмірі, тиеп-жөнелту күні, орындардың саны мен салмағы, тиеп-жөнелтілген тауардың құны және өзге де қажетті деректер көрсетіледі.

5.8. Тауармен бірге Тапсырыс берушіге оған қатысты мынадай құжаттарды (бұдан әрі - ілеспе құжаттар) беру:

- тауар-көлік жүкқұжатының немесе тауарды басқа жакқа жіберуге жүкқұжаттың түпнұсқасы;
- жәшіктің көлемі, брутто/ нетто салмағы, әрбір жәшіктің/ немесе қаптаманың нөмірі мен мазмұны көрсетілген қаптама парағы (қажет болған жағдайда тауар түрі бойынша).
- тауарды дайындаушы зауыт берген сапа паспорты-1 (бір) түпнұсқа немесе сатып алушының (жүк алушының) атына жіберілген нотариалды куәландырылған көшірме;
- тауар шығарылған елдің Сауда-өнеркәсіптік палатасы куәландырған тауар шығарылған жер сертификаты (импортталатын тауарлар үшін) немесе уәкілетті орган берген, оның Қазақстан Республикасының аумағында шығарылғанын растайтын, ішкі айналым үшін тауардың шығарылған жері туралы сертификат - 1 (бір) түпнұсқа немесе нотариалды куәландырылған көшірме;
- сәйкестік сертификаты (Қазақстан Республикасында міндетті сертификаттауға жататын тауарлар үшін). Міндетті сертификаттауға жатпайтын тауарға өнім беруші уәкілетті органнан Ақпараттық хат ұсынады-1 (бір) түпнұсқа немесе нотариалды куәландырылған көшірме;
- жеткізілетін Тауардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес техникалық регламенттерде, стандарттар ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын өзге де құжаттар;
- егер шарт талаптары бойынша өнім беруші тауарға жергілікті қамту үлесін қамтамасыз етуге міндеттенсе, өнім беруші Тапсырыс берушіге тауардың Қазақстан Республикасының аумағында шығарылғанын растайтын ішкі айналым үшін оның шығарылуы туралы сертификатты ұсынуға міндетті.

Бұл ретте шығарылған тарабы Кеден одағына қатысушы мемлекет болып табылатын тауарға қатысты Кеден одағына қатысушы мемлекеттің резидент өнім берушісі тауардың шығарылған жері сертификатын ұсынбайды.

- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық рұқсат беру құжаттары, оның ішінде лицензиялар, жеткізілетін тауарларға сертификаттар, сондай-ақ қауіпті өндірістік объектілерде қолданылатын технологияларды, техникалық құрылғыларды, материалдарды (оның ішінде шетелдік) сынауға және қолдануға рұқсаттар. Жеткізілетін тауарға уәкілетті органның берілген рұқсаты болған және оның ресми сайтында орналастырылған жағдайда, өнім беруші Қазақстан Республикасының мемлекеттік (уәкілетті) органының ресми интернет көзіне (веб-сайтына) сілтемесі бар өтінішті ұсынады.

Техникалық ерекшелік (№2 қосымша) өнім беруші ұсынуы тиіс қосымша құжаттардың тізбесін көздеуі мүмкін.

Тауарға қатысты құжаттар қазақ және/немесе орыс тілдерінде ұсынылуға тиіс, ал егер олар шет тілінде ресімделген болса, нотариат куәландырған аудармасы болуға тиіс.

5.9. Тауарды мерзімінен бұрын жеткізу Тапсырыс берушінің жазбаша келісімімен ғана жүргізілуі мүмкін.

5.10. Тауар Жеткізушінің көлігімен тауарды жеткізу орнына (межелі пунктіне) дейін жеткізіледі және Жеткізушінің өз күшімен және құралдарымен түсірілуіне жатады.

5.11. Қажет болған кезде Тапсырыс беруші Жеткізушіге оның сұрау салуы бойынша Тапсырыс берушінің аумағына кіру үшін қажетті ақпаратты, оның ішінде аумаққа кіру, оны өткізу схемасын, қауіпсіздік нұсқаулықтары мен талаптарын және т. б. ұсынады.

5.12. Тапсырыс беруші тек өз қалауы бойынша, қажет болған жағдайда және техникалық және өзге де мүмкіндік болған жағдайда, Жеткізушінің алдын ала жазбаша сұрау салуы бойынша тауарды түсіру үшін тиісті техниканы ұсынуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге ол көрсеткен мерзімде тауарды түсіруге арналған техниканы беруге байланысты барлық шығыстарды өтеуге міндетті, Тапсырыс беруші осындай шығыстардың сомасын осы Шарт бойынша өнім берушіге тиесілі ақшадан біржақты тәртіппен шегеруге құқылы.





6. Тараптардың құқықтары және міндеттері

6.1. Өнім беруші міндетті:

6.1.1. Шарттың шарттарына сәйкес Тауарды жеткізу;

6.1.2. Тапсырыс берушіге жеткізілетін тауарға арналған құжаттарды Шартта көзделген мерзімде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

6.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген Тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеу (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

6.1.2.2. Шарт шеңберінде жеткізілген меншікті өндіріс тауардың барлық көлеміне (санына) СТ-KZ нысаны сертификатының (сертификаттарының) электрондық көшірмесі (көшірмелері)(Жүйеде ұсынылады), тауарларын жеткізу кезінде түпкілікті қабылдау-тапсыру актісімен бірге ұсынылады.

6.1.2.3. Өнім беруші сатып алу туралы Шарттың талаптарында көзделген тауар жеткізілген күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей тауарды жеткізу туралы растайтын актіні қоюға міндетті. Өнім беруші тауарды қабылдау туралы актіні жүйе арқылы тапсырыс берушіге жібереді.

6.1.3. Шарт талаптарына сәйкес тауардың саны мен сапасы бойынша Тапсырыс беруші анықтаған кемшіліктерді жоюға.

Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

6.1.4. Сатып алу туралы шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға міндеттенеді.

6.1.5. Тапсырыс берушіге саны, сапасы және жиынтықтылығы бойынша, оның ішінде техникалық ерекшеліктің талаптарына және шарттың талаптарына сәйкес келетін тауарды беруді қамтамасыз ету;

6.1.6. Тауарды жеткізу орнына дейін жеткізуді (тасымалдауды) қамтамасыз ету, сондай-ақ жеткізу процесінде тауардың бүлінуіне байланысты тәуекелдерді көтеру;

6.1.7. тауарды берумен бір мезгілде Тапсырыс берушіге тауарға ілеспе құжаттарды және ақы төлеу үшін қажетті құжаттарды ұсыну;

6.1.8. тауарды жеткізу мерзімінің бұзылуына жол бермеу;

6.1.9. ҚР Салық заңнамасына сәйкес салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді өз бетінше және өз есебінен төлеуге;

6.1.10. Тапсырыс берушіге залал келтіруге жол бермеуге, сондай-ақ нәтижесінде Тапсырыс берушіге залал келтірілуі мүмкін үшінші тұлғалармен келісімге келмеуге тиіс;

6.1.11. Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде Тапсырыс беруші талап еткен қажетті құжаттама мен ақпаратты ұсыну;

6.1.12. тауарды құрастыру, монтаждау, пайдалану, оған қызмет көрсету және жөндеу үшін қажетті тауарға техникалық құжаттаманы (шығу тегі, сапасы, сәйкестігі сертификаттары, паспорттар, нұсқаулықтар және т. б.), сондай-ақ тауарға ілеспе және өзге де құжаттарды Тапсырыс берушіге шартта белгіленген мерзімде толық көлемде ұсыну;

6.1.13. егер Шартты орындау процесінде, оның ішінде тауарды жеткізу процесінде Жеткізуші шарт талаптарынан ауытқуға жол берсе, Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде Тапсырыс берушінің талабы бойынша өз қаражаты есебінен барлық анықталған кемшіліктер мен ақауларды түзетуге;

6.1.14. егер Шартты орындау үшін Жеткізушіге арнайы техника мен автокөлікті тарту қажет болған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге тартылатын техника туралы ақпарат ұсынуы тиіс. Өткізу режимін сақтау мақсатында өнім беруші 5 (күнтізбелік күн) бұрын Тапсырыс берушінің объектілерінде маркасын, мемлекеттік нөмірін және оларды пайдалану кезеңін көрсете отырып, тапсырыс берушінің техниканы бақылау-өткізу пункттері арқылы өткізуге рұқсатын алуға міндетті;

6.1.15. Тапсырыс берушінің объектісінде болған кезеңде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын және Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы жөніндегі тиісті рәсімдерін, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарын сақтауға, оның ішінде жоғарыда көрсетілгенді өз персоналы мен Жеткізушіге байланысты өкілдерінің талаптарды сақтауын қамтамасыз етуге міндетті;

6.1.16. Экологиялық қауіпсіздікті қоса алғанда, тауарды жеткізу қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

6.1.17. барлық ілеспе жұмыстарды/қызметтерді тиісті түрде уақтылы көрсету;

6.1.18. Өнім беруші тиісті айдағы тауардың жоспарлы көлеміне тауардың тамақ қауіпсіздігін растайтын құжаттарды (тауардың сәйкестігі туралы декларация, сәйкестік сертификаты, ветеринариялық қорытынды, карантиндік бақылау актісі және т.б.) ұсынуға міндетті.

6.1.19. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз шарт бойынша немесе шартқа қатысты қандай да бір құжаттар мен ақпаратты Шартты орындау мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6.1.20. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара





да бермеуге;

6.1.21. кепілдік мерзімінің барлық кезеңінде жеткізілетін тауардың сапасына кепілдік беру. Кепілдік мерзімі кезеңінде ақауларды, оның ішінде жақауларды түзетуді немесе Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде тауарды ауыстыруды қамтамасыз ету;

6.1.22. жиынтықталмаған немесе сапасыз тауар жеткізілген жағдайда, Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде оны ауыстыруға;

6.1.23. тауарды жеткізу құралдарына, әдістеріне, техникасына, реттілігі мен сапасына бақылауды жүзеге асыру;

6.1.24. осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Шарттың және Қазақстан Республикасы заңнамасының барлық талаптарын сақтау;

6.1.25. Шартты орындау мәселелері бойынша Тапсырыс берушінің барлық қосымша талаптары мен нұсқаулықтарын сақтау;

6.1.26. тауарды жеткізуге өтінімді алғаннан кейін күнтізбелік күн ішінде өнім беруші қол қоюға және Тапсырыс берушіге қол қойылған өтінімге жіберуге міндетті;

6.1.27. Тапсырыс беруші осы Шарттың орындалуына әсер етуі мүмкін барлық мән-жайлар туралы (заңды/нақты мекенжайының, банктік және өзге де деректемелердің өзгеруін қоса алғанда) хабардар етуге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге оның сұрау салуы бойынша шарт бойынша міндеттемелерді орындауға байланысты ақпаратты сұрау салуды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде беруге міндетті;

6.1.28. Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде өзінің өндірістік объектілеріне және осы Шартты орындауға байланысты аумақтарға, оның ішінде бірлесіп Орындаушының объектілеріне рұқсат беру;

6.1.29. осы Шартты орындау кезінде Тапсырыс берушінің Жеткізушіге жәрдем көрсетуге байланысты, Тапсырыс берушінің көрсеткен барлық шығыстарын мерзімінде өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші техникалық және өзге де мүмкіндік болған кезде тек өз қалауы бойынша Жеткізушіге оның жазбаша сұрау салуы бойынша жәрдем көрсетеді;

6.1.30. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша жеткізілетін тауармен бірдей және (немесе) біртекті тауарларға Жеткізушіге ұсынатын бағалар туралы ақпарат (оның ішінде белгілі бір күнге өнім беруші қол қойған коммерциялық ұсыныстар) беру мүмкіндігін қарау.

6.1.31. Өнім беруші қойма шаруашылықтарының жұмыс Регламентін және Тапсырыс берушінің ішкі тәртіп ережесін қатаң сақтауға міндетті (ақпарат тауарға өтінім берген кезде ұсынылады).

6.1.32. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың орындаушымен/ мердігермен/ өнім берушімен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпарат ұсынуға міндетті. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу мәніне тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

6.1.33. Тәртіптің № 10 Қосымшасының 4-тармағының 3) тармақшасының, оның орындалу көлемі мен кестесінің негізінде Тапсырыс беруші белгілеген ерекше шарттарды (қарсы міндеттемені) орындау (қажет болған жағдайда мерзімнің әрбір күнтізбелік жылына бөлінген). ұзақ мерзімді келісімшарт туралы);

6.1.34. Өнім беруші Тапсырыс берушінің жазбаша сұрау салуы бойынша Тәртіптің № 10 Қосымшасының 4-тармағының 3) тармақшасында көзделген ерекше шарттарды (қарсы міндеттемелерді) орындауды растайтын мәліметтер мен құжаттарды беруге міндетті.

6.2. Өнім беруші:

6.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

6.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қояды талап етуге.

6.2.3. Тапсырыс берушіден авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге

6.2.4. Тапсырыс берушіден Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге.

6.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға құқығы бар.

6.3. Тапсырыс беруші міндетті:

6.3.1. Шарттың шарттарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдау.

6.3.2. Өнім берушіден беру-өткізу актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде наразылықтар болмаған жағдайда беру-өткізу актісіне қол қою.

6.3.3. Шарттың шарттарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүргізу.

6.3.4. Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Өнім берушіге төлеген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді қайтару.

6.3.5. Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Өнім берушіге енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға.

6.3.6. осы Шарттың ережелеріне, ҚР қолданыстағы заңнамасының және стандарттың ережелеріне сәйкес өзге де міндеттемелерді





орындау.

6.3.7. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың жалпы көлемін әрбір күнтізбелік жыл үшін қажеттіліктерді бөлумен қамтамасыз ету (Тәртіптің № 10 қосымшасына сәйкес сатып алуды ұйымдастыру кезінде);

6.3.8. Жыл сайын жеткізушіге тиісті күнтізбелік жылға жеткізуге сұраныс беру. Бұл ретте жеткізуге өтінім жеткізушіге жеткізу күніне дейін кемінде 40 күнтізбелік күн бұрын берілуі тиіс (Тәртіптің № 10 қосымшасына сәйкес сатып алуды ұйымдастыру кезінде).

6.4. Тапсырыс беруші құқылы:

6.4.1. Өнім берушіден Шартта белгіленген сапаға және санға сәйкес Тауарды алу.

6.4.2. Шарттың бағасын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың кез-келген бөлігінен бас тарту немесе ақаулы өнім тізімдемесімен Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтару.

6.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шарттан бас тартуға құқығы бар.

6.4.4. Жеткізушіге шартта белгіленген тәртіппен тауар жеткізуге өтінім жіберу;

6.4.5. жеткізілген тауардың техникалық ерекшелікке және шарттың өзге де талаптары мен талаптарына сәйкестігін тексеру, сондай-ақ Жеткізушіден осы Шарт бойынша міндеттемелердің тиісінше орындалуын талап ету;

6.4.6. Жеткізушіге Шартты орындау және тауар жеткізілімін орындау бойынша орындалуы міндетті нұсқаулар мен нұсқаулықтар беру;

6.4.7. тауарды жеткізу барысында кез келген уақытта Жеткізушінің осы Шартты орындау жөніндегі қызметін тексеру;

6.4.8. Жеткізуші Шарттың талаптарын, оның ішінде тауарды жеткізу мерзімдерін бұзған жағдайда, Жеткізушіні белгіленген тәртіппен хабардар ете отырып, тауарды қабылдаудан бас тарту;

6.4.9. Жеткізушіден қойылған тұрақсыздық айыбының (өсімпұл, айыппұл) сомасын төлеуді және шығындарды, оның ішінде Тапсырыс берушінің контрагенттері, уәкілетті мемлекеттік органдар мен ұйымдар қойған шығындарды өтеуді талап етуге не көрсетілген сомаларды Жеткізушіге тиесілі кез келген төлемдерден ұстап қалуға құқылы.

6.4.10. Қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің мал союдың бейне және фототүсірілімін ұсынуды сұратуға құқығы бар.

7. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі

7.1. Тапсырыс беруші жеткізілген тауардың техникалық ерекшелікке және Шарттың өзге де талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

7.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

7.3. Жеткізілген тауардың саны мен сапасы мәселелері бойынша, оның ішінде қабылдаудың әдеттегі тәсілі кезінде анықталмайтын ақаулар бойынша (жасырын ақаулар) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күндері ішінде талап қояды. Егер Өнім беруші 5 (бес) жұмыс күндері ішінде жауап бермесе, мұндай шағым Өнім беруші мойындаған болып саналады және Өнім беруші өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен 5 (бес) хабарлама алған сәттен бастап жұмыс күндері ішінде Тауардың жеткізілмеген және/немесе сапасыз бөлігін жеткізуге міндеттенеді.

7.4. Тауардың саны мен талап етілетін сапасы жеткіліксіз болған жағдайда, Өнім беруші 5 (бес) жұмыс күні ішінде тауардың жетіспеген және сапасыз бөлігін жеткізуге міндеттенеді, бұл ретте тауардың жетіспеген бөлігін жеткізу бойынша шығыстар Өнім берушінің есебінен жүзеге асырылады.

7.5. Егер Тапсырыс беруші Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) ішінде Өнім берушіге Тауардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Тауар Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төлеуге жатады.

7.6. Жеткізушінің саны, сапасы мен жиынтықтылығы тексеруге тауарды беру күні, Тапсырыс берушінің/жүк алушының қарамағына тауарды берген күні болып табылады, жүкқұжатта мөртабанымен және қолымен расталған тауарды тікелей қабылдаған Тапсырыс берушінің/жүк алушының тауарды алған күні болып табылады.

7.7. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің/жүк алушының өкілі осы Шартта көзделген ілеспе құжаттардың негізінде қарап тексеру арқылы жүзеге асырады.

7.8. Жеткізуші Тапсырыс беруші/жүк алушы тауарды қабылдаған кезде қатысуға міндетті. Осы мақсатта ол қабылдау кезінде Тапсырыс берушіге өзінің өкілі туралы алдын ала хабарлайды, оның өкілеттігі тиісті сенімхатпен расталады.

7.9. Тауарды тиісінше жеткізу және қабылдау тауарды қабылдап алу актісімен ресімделеді. Шартта тауарды шеф-монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру жөніндегі Жеткізушінің міндеттемесі көзделген жағдайда, Жеткізуші тауарды тиісінше жеткізу жөніндегі міндеттемелері Тараптардың уәкілетті өкілдері осы Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілген тауар үшін түпкілікті есеп айырысуды/төлемді төлеу үшін негіз болып табылатын ілеспе көрсетілетін қызметтерді қабылдау актісіне қол қойғаннан кейін орындалған болып есептеледі.

7.10. Тапсырыс беруші тауарды Жеткізушіден және шарт талаптарында көзделген тиісті ілеспе құжаттарды алған күннен бастап 10 (он)





жұмыс күнінен кешіктірмей, наразылықтар мен ескертулер болмаған жағдайда, тауардың жеткізілгенін растайтын тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қояды не негіздемелерді көрсете отырып, тауарды қабылдаудан бас тартады.

7.11. Тауарды шеф-монтаждау, іске қосу-баптау және пайдалануға беру жөніндегі ілеспе қызметтер Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде, бірақ осы Шарттың қолданылу мерзімінен аспайтын мерзімде Жеткізуші күшімен, қаражатымен және есебінен жүзеге асырылады.

7.12. Жиынтықталмағанымен, айқын және жасырын ақаулармен, уақтылы жеткізбеумен және т.б. қоса алғанда, бірақ шектелмей, тауарды жеткізуге оның тиісінше жеткізілмеуіне (саны мен сапасы бойынша) байланысты наразылықтар болған кезде Тапсырыс беруші тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қоймауға және тиісінше Жеткізушінің атына тиісті кінә қоя отырып, Тауар үшін төлем жүргізбеуге құқылы.

7.13. Тауардың жеткіліксіз саны анықталған жағдайда Жеткізуші күнтізбелік 5 (бес) күннен аспайтын мерзімде немесе Тапсырыс беруші көрсеткен өзге де мерзім ішінде тауардың жетіспеген бөлігін беруге міндеттенеді, бұл ретте тауардың жетіспеген бөлігін жеткізу жөніндегі барлық шығыстар Жеткізушінің есебінен жүзеге асырылады.

7.14. Жүйеде жасалған шарттар бойынша Жеткізушінің тауарды жеткізгенін растайтын құжаттар Тапсырыс берушіге белгіленген тәртіппен жүйеде қосымша жіберіледі.

7.15. Тауарлық өнімнің қаптамасы сыртқы белгілері бойынша және таңбалануы бойынша сәйкестендірілуге тиіс. Таңбалау мынадай ақпаратты қамтуы тиіс: тауар мен өндірушінің атауы, дайындалған (өлшеп-оралған, буып-түйілген) күні, жарамдылық мерзімі, таза және брутто салмағы, өнімнің сорты немесе санаты.

7.16. Тараптар тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қойған күнге дейін тауардың кездейсоқ жойылу немесе бүліну тәуекелін Жеткізуші көтереді.

7.17. Тапсырыс берушінің/жүк алушының талап етуі бойынша Жеткізуші Шарт талаптарына сәйкес келмейтін тауарды дереу әкетуге міндетті. Олай болмаған жағдайда Тапсырыс беруші/жүк алушы тауардың сақталуы, кездейсоқ жойылу немесе бүліну қаупі үшін жауапты болмайды.

8. Кепілдіктер және Сапа

8.1. Өнім беруші жеткізілетін тауарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес келетін жеткізілетін тауардың сапасына кепілдік береді. Өнім беруші осы Шарт бойынша жеткізілген тауардың жеткізілген тауарды қалыпты пайдалану шартымен конструкциясына, материалдарына немесе жұмысына байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді

8.2. Өнім беруші жеткізілген Тауарға Қабылдау-беру актісіне қол қойылған күннен бастап 12 (он екі) ай белгіленген кепілдік мерзімі ішінде Тауардың сапасына кепілдік береді.

8.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде тауардың ақаулары немесе оның шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, өнім беруші Тапсырыс беруші тиісті талаптарды ұсынған сәттен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде ақаулы тауарды жаңасына өз есебінен ауыстыруға міндеттенеді. Ауыстырылған тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа тауарға ауыстырылған сәттен басталады. Тауарларды ауыстыру бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші өз мойнына алады.

8.4. Егер тауарды ауыстыру бойынша кідіріс Өнім берушінің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

8.5. Барлық тауарлар қатаң түрде Шартқа сәйкес, оның ішінде техникалық деректердің, Шартта көрсетілген басқа да қосымшалар мен шарттардың ерекшеліктеріне, парақтарына сәйкес жеткізілуі тиіс. Шарт талаптарына сәйкес ерекшеліктерден немесе талаптардың өзгеруінен ешқандай ауытқулар Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз жүргізілмейді. Жеткізуші тауарлардың пайдалану сапасының осы Шартта айтылған ерекшеліктер мен міндеттемелерге қатаң сәйкес келетініне кепілдік береді.

8.6. Жеткізуші осы Шарт бойынша Жеткізуші жеткізетін барлық тауарлардың сапасы жақсы екеніне және тиісті түрде жеткізілетініне кепілдік береді (егер Тапсырыс беруші өзгеше арнайы келіспесе). Тауарлардың сапада және материалдарда ақаулары болмауы тиіс, пайдалану шарттары мен сипаттамаларының барлық талаптарына жауап беру үшін тиісті материалдардан дайындалуы тиіс.

8.7. Егер Жеткізуші Тапсырыс берушінің спецификациялары мен талаптарында жазылған тауарлардың кепілді өнімділігін қамтамасыз ете алмаса, Жеткізуші Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде себептерді зерттеуге және кепілдендірілген өнімділікті қамтамасыз ету үшін қажетгі өзгерістер жүргізуге міндетті. Егер Жеткізуші көрсетілген міндеттемені тиісті уақыт кезеңінде орындамаса, ол өз есебінен және Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде тауарларды ауыстыруға және Тапсырыс беруші тарапынан қосымша шығынсыз жаңа тауарлардың кепілді өнімділігін қамтамасыз етуге тиіс.

8.8. Жеткізуші жеткізілетін тауар Жаңа, пайдалануда бұрынғы емес, ақаусыз болып табылатынына, Жеткізушінің меншігі болып табылатынына, үшінші тұлғалардың наразылығынан бос болатынына және Шартқа қосымшаларда келтірілген толық сипаттама мен жинақтауларға сәйкес келетініне кепілдік береді.

8.9. Жарамдылық мерзімі (сақтау мерзімі) белгіленген тауарлар үшін тауарды дайындаған күннен бастап жеткізу сәтіне дейінгі кезең көрсетілген мерзімнен 1/3 аспауы тиіс немесе жеткізу күнінен бастап мерзімнің аяқталу күніне дейін жарамдылық/сақтау мерзімінің 2/3 кем болмауы тиіс.





9. Тараптардың жауапкершілігі

9.1. Шарт бойынша міндеттерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

9.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

9.2.1. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді;

9.2.2. Жеткізуші Шарт талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін сақтамаған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспауы тиіс.

9.2.3. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

9.2.4. Егер Жеткізуші Шарт талаптарына сәйкес СТ-KZ нысанындағы сертификатты ұсынбаған жағдайда, Жеткізуші өз өндірісіндегі Тауарларды жеткізу бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін айыппұл түрінде жауапты болады. Тараптар тиісті қабылдау-тапсыру актісіне қол қойғанға дейін Жеткізуші төлеуі тиіс Шарттың жалпы құнының 20% - қабылдауды растайтын беру - жеткізілген тауарларды беру.

9.2.5. Шарт талаптарына сәйкес жеткізілетін Тауарды өндірушіге есептелген өсімпұлдың (айыппұлдың) жалпы сомасы Тауарды мерзімінен бұрын жеткізбегені немесе жеткізуден бас тартқаны үшін Шарт сомасының 10%-ынан аспауға тиіс.

9.2.6. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, не Жеткізуші Шарттың 13-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, тауар жеткізу жөніндегі міндеттемелердің барлығын немесе бір бөлігін орындамаған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% - ы мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

9.2.7. Жеткізушінің осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін (Тауарды жеткізуді кешіктіру жағдайларын қоспағанда) Жеткізуші Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің өтініші бойынша Тапсырыс беруші сомасында айыппұл төлеуге міндетті. Әрбір осындай жағдай үшін жеткізілуі жүзеге асырылмаған немесе тиісті түрде жүргізілмеген Тауар құнының 10%.

9.2.8. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлем жасаған және осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін уақытында орындамаған немесе осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамаған және (немесе) Шартты бұзған (оның ішінде оны бұзу арқылы) жағдайда Жеткізуші Тапсырыс берушінің алынған қаражатты қайтару туралы бірінші жазбаша өтініші (тұтынуы жұмыстарды/қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған), сұрау салу жіберілген күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылатын соманың 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлеуге міндетті. Шарттың жалпы сомасының 10%-дан астамы.

9.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша өнім берушінің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімақы (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан ұстап қалуына келіседі.

9.4. Егер Өнім беруші Шарттың 6.1.3-тармағында белгіленген мерзімде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзады және әлеуетті Өнім беруші енгізген өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады.

9.5. Жеткізушімен жасаған шарттар бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Тапсырыс берушінің уәкілетті органдары мен ұйымдары, сондай-ақ контрагенттері салған кез келген өсімпұлдарды, айыппұлдарды және өзге де санкцияларды қоса алғанда, міндеттеменің бұзылуынан туындаған барлық келтірілген залалдарды Жеткізуші толық көлемде өтейді.

9.6. Жеткізуші өз мүлкіне және/немесе Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне және өз қызметкерлерінің денсаулығына Жеткізушінің осы Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелерін орындауы ішінде және соның салдарынан туындайтын шығындармен немесе залал келтірумен байланысты барлық тәуекел үшін жауапты болады.

9.7. Жеткізуші Шартта көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу үшін Тапсырыс беруші Жеткізушіге ұсынған төлем талабы жеткізілген тауар үшін ақы төлеу жөніндегі және тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу жөніндегі біртекті қарсы талаптарды есепке жатқызуды жүргізу мақсатында өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне енгізілетіндігімен келіседі.

9.8. Жеткізуші Тапсырыс берушіге қойылған тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) тиісті шотты алған күннен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде төлеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші өзінің жеке-дара қалауы бойынша осы Шарт бойынша, сондай-ақ Жеткізушімен жасалған өзге де шарттар бойынша Жеткізушіге тиесілі кез келген төлемнен тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын шегеруге құқылы.

9.9. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдында осы Шарт шеңберінде тауар жеткізу жөніндегі міндеттемелерді орындауға тікелей немесе





жанама байланысты өз қызметкерлерінің, делдалдарының, агенттерінің, қосалқы мердігерлерінің (бірлесіп орындаушылардың), өкілдерінің және олардың үлестес тұлғаларының әрекеттері мен оқшылықтары үшін келтірілген залалды, соның ішінде жіберіп алған пайданы толық өтеу тәртібімен жауапты болады.

9.10. Егер Жеткізуші Шартта белгіленген мерзімде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаса, онда Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзады, әлеуетті өнім беруші ұсынған өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады және ақпарат қосу үшін сатып алу жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты жібереді. Қордың сенімсіз жеткізушілер тізіміне жеткізуші туралы, өнім берушінің сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсыну мерзімі өткенге дейін толық және тиісінше орындау жағдайларын қоспағанда.

9.11. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

9.11.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

9.11.2. Жеткізуші ұсынған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ аванстық төлем сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

9.11.3. Жеткізуші ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде, кешіктірілген әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-нан аспауы тиіс.

9.11.4. Тапсырыс беруші тауарды қабылдауды кідірткен жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідіріс сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

9.11.5. Тапсырыс беруші Қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасы 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

9.11.6. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, не Жеткізуші Шарттың 13-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, тауар жеткізу жөніндегі міндеттемелердің барлығын немесе бір бөлігін орындамаған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 10% - ы мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

9.11.7. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің Тауарды жеткізу үшін Өнім берушіге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Өнім беруші Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Өнім берушінің Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқығы бар.

9.12. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

9.13. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан Өнім берушіге Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзғаны және осыған байланысты туындаған шығындар үшін есептелген айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

9.14. Тапсырыс беруші алдын ала төлем жасағаннан аз сомаға тауарды нақты жеткізген кезде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

9.15. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

9.16. Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілетін Тауарды өндірушіге Тауарды уақтылы жеткізбегені не жеткізуден бас тартқаны үшін есептелетін айыппұлдардың (өсімпұлдардың) жалпы мөлшері шарт сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

10. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

10.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады.

10.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе Өнім берушінің таңдау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртіптің тиісті тармағында(тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.

10.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

10.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

10.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

10.3.3. Тауарларды алуға негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

10.3.3.1. төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің





шығыстары қысқарған жағдайда;

10.3.3.2. тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

10.3.4. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде.

10.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада себеп көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс.

10.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты тәртіппен бұзуына және (немесе) бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушіген Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

10.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

10.7. Жеткізушінің нақты шеккен шығыстары бастапқы және өзге де құжаттаманың түпнұсқаларын немесе нотариат куәландырған көшірмелерін беру арқылы тапсырыс берушіге құжатпен расталуға тиіс, оның ішінде, бірақ бұлармен шектелмей: шарттар, шот-фактуралар, қабылдау актілері, Шығыс жүкқұжаттары және Тапсырыс берушінің талап етуі мүмкін өзге де растайтын құжаттар.

11. Хабарламалар

11.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзгеше түрде айтылмаса, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кешіктірулер жазбаша түрде жүзеге асырылады.

11.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Тараптардың деректемелерімен Шарт нөмірі болуға тиіс.

11.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен түпнұсқасын беру арқылы 5 (бес) жұмыс күні ішінде факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырыс хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

11.4. Курьерлік пошта, телекс, телеграмма немесе факс арқылы жіберілген кез-келген хабарлама (алдыңғы алуды растаусыз) тапсыру уақытында жеткізілген деп есептеледі.

11.5. Тапсырыс (әуе) хат арқылы жіберілген ескерту пошталық жеткізуді растайтын пошталық бөлімнің немесе курьерлік қызметтің мөртабаны болған жағдайда жеткізілген деп есептеледі.

11.6. Егер шартта Жеткізушінің электрондық мекенжайы тікелей көрсетілмесе не Жеткізуші оны жеке хабардар етпесе, Жеткізуші жүйеде көрсеткен электрондық поштасы Жеткізушінің электрондық мекенжайы болып есептеледі.

11.7. Тараптың өкілі тағайындалған жағдайда, Тарап екінші Тарапты, оның ішінде өз өкілінің кез келген ауыстырылуы және/немесе өкілдің байланыс деректері туралы осындай тағайындау, ауыстыру немесе өзгерту күшіне енген күнге дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын жазбаша хабардар етуге міндетті.

12. Шарттың мерзімі

12.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 31.12.2025ж. аралығында, ал өзара есеп айырысулар бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

13. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

13.1. Егер бұл форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болса, Тараптар осы Келісім-шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «форс-мажорлық жағдайлар» Тараптардың еркінен тыс және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғаларға әскери әрекеттер, табиғи немесе табиғи апаттар, эпидемиялар, карантиндер, эмбарго және басқалары сияқты әрекеттер кіруі мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

13.2. Форс-мажорлық жағдай туындаған кезде, міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа пайда болған





сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде форс-мажордың күтілетін ұзақтығы туралы жазбаша (хабарлама) хабарлауға, сонымен қатар осындай жағдайлар мен олардың себептері туралы, сондай-ақ құзыретті орган берген осындай жағдайлардың болуын растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

13.3. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі Форс-мажор мән-жайлары әрекет еткен, сондай-ақ осы мән-жайлардан туындаған болған уақытқа мөлшерлес кейінге шегеріледі. Егер Форс-мажордың басталуына байланысты Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындай алмауы күнтізбелік 30 (отыз) күннен асатын болса, онда Тарап бұзу күніне дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын екінші Тарапқа тиісті хабарлама жіберу арқылы осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

14. Дауларды шешу тәртібі

14.1. Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда бола алатын барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

14.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез-келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

14.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

14.4. Даулы мәселеге немесе кінә қоюға бастамашы болған тарап сотқа дейінгі реттеу тәртібімен екінші Тарапқа мынадай ақпаратты қамтуға тиіс кінә қоюды жіберуге тиіс:

14.4.1. шағым негізделген фактілерді нақты көрсету;

14.4.2. заңның негізгі шарттық талаптары мен ережелерін көрсете отырып, даулы мәселе үшін негіз;

14.4.3. талапты қанағаттандыру сипаты.

14.5. Шағым хатты алғаннан кейін күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде екінші Тарапқа шағым хатты қарау нәтижелерін жазбаша түрде хабарлауға тиіс.

14.6. Жіберілген шағымға жауап болмаған кезде, шағымға жауап бермеген Тарап кінәлі деп танылған тарап болып есептеледі.

14.7. Келіспеушілікті немесе дауды шағым жіберілген күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде келіссөздер жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда, барлық келіспеушіліктер мен даулар Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешіледі.

15. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету

15.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар мен олардың қызметкерлері төлем жасамайды, төлеуге ұсыныс жасамайды және қандай-да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде заңсыз артықшылықтарға немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу үшін қандай-да бір ақшалай қаражат немесе құндылық төлеуге жол бермейді.

15.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

15.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

15.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндетті.

15.5. Тарап жазбаша хабарламада контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

15.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

15.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

15.8. Жеткізуші иелерінің, директорлардың, лауазымды тұлғалардың, қызметкерлердің және агенттердің шектеусіз Жеткізушіні қоса алғанда, осы Шарт бойынша әрекет ететін онымен үлестес барлық жеке және заңды тұлғалардың (бұдан әрі олардың әрқайсысы «Үлестес тұлға» деп аталады) осы ескертпенің кепілдіктерін сақтауын қамтамасыз етуге міндеттенеді.





15.9. Жеткізуші және барлық үлестес тұлғалар тікелей немесе жанама келесі әрекеттерді жасамауға:

15.9.1. Заңсыз алу, сақтау немесе бизнесті жүргізу не ҚМГ үшін заңсыз артықшылықтар алу мақсатында мемлекетпен байланысты кез келген тұлғаларға қандай да бір ақша қаражатын төлеуге, ұсынуға, уәде беруге не төлеуге немесе өзге де құндылықтарды (сыйлықтарды, ойын-сауық пен субсидияларды қоса алғанда) беруге рұқсат етуге.

15.9.2. Параға коммерциялық сатып алуды және бизнесті жүргізудің өзге де заңға қарсы және заңсыз құралдарын қоса алғанда, коммерция саласында парақорлыққа тыйым салатын қолданыстағы заңдарды бұзатын өзге де іс-әрекеттер жасамауға міндеттенеді.

15.10. Жеткізуші мемлекетке байланысты тұлға болып табылмайды және оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері не тікелей немесе жанама иелері болып табылатын саяси маңызы бар тұлғалар жоқ. Жеткізуші қандай да бір саяси маңызды тұлға Жеткізуші лауазымды тұлға немесе қызметкер болған не Жеткізушінің тікелей немесе жанама қатысу үлесін сатып алған барлық жағдайлар туралы ҚМГ-ге жазбаша нысанда дереу хабарлауға міндеттенеді.

15.11. Жеткізуші қандай да бір заңсыз мақсатта емес, заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған және тек қаржыландырудың заңды көздері ғана бар.

15.12. Жеткізуші және оның үлестес тұлғалары алаяқтық немесе сыбайлас жемқорлыққа байланысты қандай да бір заңға қарсы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталмаған немесе кінәлі деп танылған. Жеткізуші егер Жеткізушінің немесе оның қандай да бір үлестес тұлғалары осындай құқыққа қарсы іс-әрекеттерді жасағаны үшін сотталса немесе жасағаны үшін кінәлі деп танылса, ҚМГ-ні жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді.

15.13. Жеткізуші оның «ҚазМұнайГаз» ҰК АҚ (бұдан әрі - ҚМГ) Іскерлік этика кодексімен және ҚМГ мен оның ЕТҰ-ның ҚМГ ресми веб-сайтындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатымен танысқанын растайды. Жеткізуші ҚМГ іскерлік этика кодексін және ҚМГ мен оның ЕТҰ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатты толық түсінетінін куәландырады.

15.14. Жеткізуші осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпенің талаптарын нақты немесе ықтимал бұзған жағдайда ҚМГ-ға адал көмек көрсетуге және жәрдемдесуге міндеттенеді, оның ішінде өз иелеріне, директорларына, лауазымды тұлғаларына және өзге де үлестес тұлғаларға сұрау жүргізу мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

15.15. Жеткізуші ҚМГ қызметіне байланысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпенің талаптарын бұзудың барлық жағдайлары туралы ҚМГ-ге уақтылы хабарлауға міндеттенеді. Талаптарды бұзу жағдайлары туралы хабарлама үшін Жеткізуші ол жөнінде ақпарат ҚМГ ресми веб-сайтында орналастылған ҚМГ «Жедел байланыс желісін» пайдалануға міндетті.

16. Құпиялылық

16.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

16.2. Өнім беруші Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ Шарт бойынша ақпаратты, оның ішінде деректемелер мен төлем деректемелері туралы ақпаратты қоса алғанда, онымен шектелмей, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін банктің контрагенттерін деректерді берудің қауіпсіз каналы арқылы байланыс арналарының қажетті хаттамаларын қолдана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ ақпараттық-талдамалық жүйесіне жіберу арқылы жария етуге құқылы екеніне келіседі.

16.3. Егер Тарап құпия ақпаратты үшінші тұлғаларға ашуға ниеттенген жағдайда, ол бұл туралы құпия ақпараттың меншік иесі болып табылатын екінші Тарапты хабардар етуге және оның осындай ашуға алдын ала жазбаша келісімін алуға, сондай-ақ үшінші тұлғадан өзіне берілетін құпия ақпаратты жария етпеу талаптарын сақтау туралы міндеттемені күні бұрын алуға тиіс.

16.4. Тараптардың кез келгені екінші Тараптың құпия ақпаратын жария еткен не таратқан жағдайда, кінәлі Тарап осындай ақпаратты жария ету салдарынан екінші Тарап шеккен залалдарды өтеуге міндетті болады және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жауаптылыққа жатады. Құпия ақпаратты жария еткен Тарап мұндай жария етудің Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талабы болып табылатынын дәлелдегенде не құпия ақпаратты жария ету екінші Тараптың жазбаша мақұлдауынан кейін жүргізілгенін дәлелдегенде, бұл талаптар қолданылмайды.

17. ЖЕТКІЗУШІ ҚЫЗМЕТІНІҢ ТИІМДІЛІГІН БАСҚАРУ

17.1. Тараптар Шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде қызметті басқару тобын құруға міндеттенді Тапсырыс беруші мен өнім берушінің тиісті бұйрықтарымен уәкілеттік берілген тараптардың өкілдерінен тұратын үш адамнан тұратын Тапсырыс беруші тарапынан төрағаны қоса алғанда, әр тараптан адам. Құрамында кемінде төрт адамнан тұратын ГУД, екі өкілден әрбір Тарап,





төрағаны қоса алғанда, өнім беруші қызметінің тиімділігін басқарады. Төраға ГУД құқығы бар әр тоқсан үшін қызметтің негізгі көрсеткіштерін (бұдан әрі - ҚТК) бекіту мәселелері бойынша түпкілікті шешім қабылдау егер Тараптар өкілдерінің дауыстары тең болған жағдайда. Қажет болған жағдайда ГУД құрамындағы өкілдерді өзгерту, Тараптар кезекті кеңес басталғанға дейін 10 (он) жұмыс күні ішінде бір-бірін алдағы ауыстыру туралы хабардар етеді.

17.2. Тапсырыс беруші мен Жеткізуші шарттық міндеттемелерді орындау барысында талаптарға сәйкес келісті осы Бөлімде төменде анықталғандай тиімділік жүйесі қолданылады.

17.3. Тараптар ГУД қызметі шеңберінде шарттың қолданылу мерзімі ішінде ҚНҚ бойынша статистика мониторингін жүргізу туралы уағдаласты, осы тармақта белгіленген кезеңде әрбір тоқсан үшін мониторинг нәтижелерін екіжақты бекітумен.

17.4. Шарттың қолданылу мерзімі ішінде өнім беруші Тапсырыс берушіге пәк орындау бойынша есепті тоқсан сайын ұсынуға міндетті, тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оныншы) күнінен кеш. 2024 жылғы IV тоқсандағы Тапсырыс берушіге тиімділікті орындау жөніндегі есеп Жеткізуші 2024 жылғы 15 желтоқсаннан кешіктірмей ұсынады.

17.5. Осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде, әрбір нақты уақыт кезеңінде (тоқсан, жартыжылдық және жыл) Тапсырыс беруші жеткізушінің төмендегі тиімділікті орындауын қадағалау: - мерзімінде жеткізу бойынша міндеттемелерді орындау коэффициенті; - жеткізу көлемі бойынша шарт талаптарының орындалу коэффициенті;

17.6. Ұсынылған есептер негізінде 2024 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі мерзімде ГУД кеңес өткізеді, онда өткен кезеңдегі тауарларды жеткізу бойынша есептің нәтижелері талданады, өндірістік кемшіліктер анықталады және анықталады тауарлардың сапасын жақсарту жөніндегі іс-шаралар жоспарлары. Жоспарлы кеңестер барысында жиынтық есеп пен бағалау жүргізіледі өнім берушінің ҚНҚ орындау туралы ұсынылған есебінің және қажетті құжаттардың негізінде өнім берушінің тиімділік балы (қабылдау актілері, шот-фактуралар және т. б.) Тапсырыс берушінің есеп айырысуы үшін Тараптар арасында тиімділіктің өзгеруі талқыланады және келісіледі, егер олар қажет болады (соның ішінде тиімділікті қосу/жою/түзету).

17.7. Алдыңғы кезеңдегі өнім берушінің өндірістік көрсеткіштері мен тиімділігінің қорытынды балы ресми түрде бекітіледі және келесі кезеңдердің (тоқсан, жартыжылдық және жыл) ҚТК үшін статистикалық деректер ретінде пайдаланылады өнім берушінің қызметін қорытынды бағалау. ГУД кеңестерінің нәтижелері бойынша Тараптар іс-қимыл жоспарын жасайды және қол қояды өнім берушінің келісілген орындауына міндетті өндірістік көрсеткіштерді жақсарту (бұдан әрі-іс-шаралар) Тараптардың мерзімдері толық көлемде. Іс-шараны іске асыру мәртебесі өткізілетін ГУД кеңесінің хаттамасында көрсетіледі Тапсырыс беруші.

17.8. Тиімділікті орындамау шарттың елеулі талаптарын бұзу болып саналады және Тапсырыс берушінің қолдануын көздейді №_5_ к қосымшасына сәйкес есепті кезең өткеннен кейін Өнім берушінің қорытынды ҚНҚ нәтижелері бойынша тиісті санкциялар Келісімге.

17.9. Тапсырыс беруші Өнім беруші қызметінің тиімділігін бағалау нәтижелерін шарт шеңберінде келесі есепті кезеңге тауарлар көлемінің ұлғаюы/азаяуы. Тиімділікті бағалау әдістемесі көрсетілген Шартқа №_5_ қосымша. Көрсеткіштер "ұпайлар" бағанында көрсетілгендей өлшемсіз мультипликаторға аударылады. __

18. Басқа шарттар

18.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Өнім берушінің кепілдіктері негізінде және оларға адалдықпен сүйене отырып, Өнім беруші:

(а) Өнім беруші де, оның үлестес тұлғалары да, Өнім берушінің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді.

Өнім берушінің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(б) Өнім беруші Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және осы Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Өнім берушінің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе)





SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан.

(с) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

18.2. Егер Өнім берушінің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Өнім беруші екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Өнім берушінің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

18.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар:

(а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(б) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе)

(с) олар бұзушылыққа немесе өнімді жеткізуді/жұмысты тоқтатуға әкелуі мүмкін

(д) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе)

(е) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

18.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді.

18.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

18.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

18.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не _ жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай





жағдайда 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

18.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не _ жүзеге асыру Өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша өзге де түрде орынсыз болып қалса, осыны растайды және келіседі, Тапсырыс беруші Өнім берушіні бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны _ («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы Тараптың банктік шотының деректемелерін жазбаша нысанда бірлесіп келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

18.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша _ жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

18.10. Шарт 2 (екі) тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан бірдей заңды күші бар данада жасалды. Шартқа қатысты барлық хат-хабар және Тараптардың бүкіл құжаттамасы осы шарттарға сәйкес болуы тиіс.

18.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

18.12. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі

19. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

"KMG EP-Catering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., Жаңаөзен к., Өндірістік
аймақ, 2, 9Б құрылыстары
BSN 010540000910
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ316010351000001317
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (729) 349-2661
Цех басшысы Турарбекова Ардак Тулебековна

Товарищество с ограниченной ответственностью
"TechnoWin"
Алматы к., Тараз, 7, 90
BSN 250340006684
BSK KCJBKZKX
ЖСК KZ848562203148266455
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (708) 904-1991
Директор АНАРҚҰЛ ӨЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ

16.09.2025 11:41:43

22.09.2025 09:27:06





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
238 Т	Мармит, 1 тағамға	өлшем: 265x325x100мм Сипаттама: Қақпағы бар гастростромность GN-1/2 H-150	94.000	94.000	Дана	4 240	Жоқ	398 560	КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%
235 Т	Мармит, 1 тағамға	Сипаттама: 530*325 мм пароконвекциялық пештерге арналған гастростромность (қатты)	29.000	29.000	Дана	9 240	Жоқ	267 960	КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%
237 Т	Мармит, 1 тағамға	Сипаттама: 600*400 мм пароконвекциялық пештерге арналған гастростромность (қатты)	27.000	27.000	Дана	11 240	Жоқ	303 480	КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауска я область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1144036 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 4 (238 Т, 4163733)

Тапсырыс беруші: "KMG EP-Catering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Жеткізуші: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	238 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Мармит, 1 тағамға
Қосымша сипаттама	өлшем: 265x325x100мм Сипаттама: Қақпағы бар гастростойкость GN-1/2 H-150
Саны	94.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Сипаттамасы: Тот баспайтын болаттан жасалған гастростой – бұл қоғамдық тамақтану орындарында, мейрамханаларда және тағам өндірістерінде тағам өнімдерін сақтау, дайындау және ұсынуға арналған арнайы контейнер. Мұндай бұйымдар «металл гастростой» деп те аталады және олар жоғары сапалы тот баспайтын болаттан жасалады. Бұл олардың ұзақ қызмет етуін және санитарлық талаптарға сай болуын қамтамасыз етеді. Тот баспайтын болаттан жасалған гастростойлардың бірқатар маңызды артықшылықтары бар, бұл оларды кәсіби ортада кеңінен қолдануға мүмкіндік береді. Біріншіден, бұл материал коррозияға және тотығуға төзімді, сондықтан ылғалмен, қышқылдармен немесе тағам құрамындағы сілтілі заттармен жиі жанасқанда да тот баспайды. Бұл өнімдердің қауіпсіздігін қамтамасыз етеді және гастростойының қызмет ету мерзімін ұзартады. Қақпағы бар гастростой, GN-1/2 H-150 үлгісі. Өлшемі: 265×325×100 мм.

1) Нысанның пайдалану ережелерін және Тапсырыс берушінің ішкі ережелерін қатаң сақтау (ақпарат Өнімге өтініш берген кезде беріледі)

2) Өнім беруші тауарды Тапсырыс берушінің өтініміне сәйкес өтінімді алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде мекенжай бойынша жеткізуге міндетті.

3) Жеткізілген тауарлар бүтін, сынықтары мен жарықтары жоқ болуы керек.

4) Өнімнің қаптамасы сыртқы белгілері мен таңбалауы бойынша анықталуы керек. Таңбалау келесі ақпаратты қамтуы керек: Өнімнің және өндірушінің атауы, көлемі, сертификаттау туралы ақпарат.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша жүгіну: Тұрарбекова Ардақ Төлеубекқызы a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Техникалық стандарттар

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4857293492

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	ГОСТ 28116-95	333744	Межгос ударств енный стандарт	Емкос ти функц иональ ные для предп рияти й общес твенно го питан ия. Основ ные и присое динит ельны е размер ы и технич еские требов ания	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посу да для приг отов лени я пищи , ноже вые издел ия, столо вые приб оры, мелк ая посу да	Действует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации , метроло гии и сертифи кации 12.10.19 95 г. протоко л № 8- 95	12.10.1 995	



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1144036 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 5 (235 Т, 4163732)

Тапсырыс беруші: "KMG EP-Catering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Жеткізуші: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	235 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Мармит, 1 тағамға
Қосымша сипаттама	Сипаттама: 530*325 мм пароконвекциялық пештерге арналған гастроемкость (қатты)
Саны	29.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Тот баспайтын болаттан жасалған гастрокұты – бұл қоғамдық тамақтану орындарында, мейрамханаларда және тағам өндірістерінде тағам өнімдерін сақтау, дайындау және ұсынуға арналған арнайы контейнер. Мұндай бұйымдар «металл гастрокұты» деп те аталады және олар жоғары сапалы тот баспайтын болаттан жасалады. Бұл олардың ұзақ қызмет етуін және санитарлық талаптарға сай болуын қамтамасыз етеді. Тот баспайтын болаттан жасалған гастрокұтылардың біркатар маңызды артықшылықтары бар, бұл оларды кәсіпқойлар үшін оңтайлы таңдау етеді. Ең алдымен, бұл материал коррозияға және тотығуға төзімді, сондықтан ылғалмен, қышқылдармен немесе тағам құрамындағы сілтілі заттармен жиі жанасқанда да тат баспайды. Бұл тағамның қауіпсіздігін қамтамасыз етіп, бұйымның қызмет ету мерзімін ұзартады. 530×325 мм өлшемдегі пароконвекциялық пештерге арналған тұтас гастрокұтылар.

- 1) Нысанның пайдалану ережелерін және Тапсырыс берушінің ішкі ережелерін қатаң сақтау (ақпарат Өнімге өтініш берген кезде беріледі)
- 2) Өнім беруші тауарды Тапсырыс берушінің өтініміне сәйкес өтінімді алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде мекенжай бойынша жеткізуге міндетті.
- 3) Жеткізілген тауарлар бүтін, сынықтары мен жарықтары жоқ болуы керек.
- 4) Өнімнің қаптамасы сыртқы белгілері мен таңбалауы бойынша анықталуы керек. Таңбалау келесі ақпаратты қамтуы керек: Өнімнің және өндірушінің атауы, көлемі, сертификаттау туралы ақпарат.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша жүгіну: Тұрарбекова Ардақ Төлеубекқызы a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4857293492

2	Иә	ГОСТ 28116-95	333744	Межгосударственный стандарт	Емкосты функциональные для предприятий общественного питания. Основные и присоединительные размеры и технические требования	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посуда для приготовления пищи, ножевые изделия, столовые приборы, мелкая посуда	Действует	Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации 12.10.1995 г. протокол № 8-95	12.10.1995
---	----	------------------	--------	-----------------------------	---	-------------------------------	-------------	----	---	-----------	--	------------



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1144036 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 3 (237 Т, 4163734)

Тапсырыс беруші: "KMG EP-Catering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Жеткізуші: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	237 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Мармит, 1 тағамға
Қосымша сипаттама	Сипаттама: 600*400 мм пароконвекциялық пештерге арналған гастростебель (қатты)
Саны	27.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Тот баспайтын болаттан жасалған гастрокұты – бұл қоғамдық тамақтану орындарында, мейрамханаларда және тағам өндірістерінде тағам өнімдерін сақтау, дайындау және ұсынуға арналған арнайы контейнер. Мұндай бұйымдар «металл гастрокұты» деп те аталады және олар жоғары сапалы тот баспайтын болаттан жасалады. Бұл олардың ұзақ қызмет етуін және санитарлық талаптарға сай болуын қамтамасыз етеді. Тот баспайтын болаттан жасалған гастрокұтылардың біркатар маңызды артықшылықтары бар, бұл оларды кәсіпқойлар үшін оңтайлы таңдау етеді. Ең алдымен, бұл материал коррозияға және тотығуға төзімді, сондықтан ылғалмен, қышқылдармен немесе тағам құрамындағы сілтілі заттармен жиі жанасқанда да тот баспайды. Бұл тағамның қауіпсіздігін қамтамасыз етіп, бұйымның қызмет ету мерзімін ұзартады. 600×400 мм өлшемдегі пароконвекциялық пештерге арналған тұтас гастрокұтылар.

- 1) Нысанның пайдалану ережелерін және Тапсырыс берушінің ішкі ережелерін қатаң сақтау (ақпарат Өнімге өтініш берген кезде беріледі)
- 2) Өнім беруші тауарды Тапсырыс берушінің өтініміне сәйкес өтінімді алған сәттен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде мекенжай бойынша жеткізуге міндетті.
- 3) Жеткізілген тауарлар бүтін, сынықтары мен жарықтары жоқ болуы керек.
- 4) Өнімнің қаптамасы сыртқы белгілері мен таңбалауы бойынша анықталуы керек. Таңбалау келесі ақпаратты қамтуы керек: Өнімнің және өндірушінің атауы, көлемі, сертификаттау туралы ақпарат.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша жүгіну: Тұрарбекова Ардақ Төлеубекқызы a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4857293492

2	Иә	ГОСТ 28116-95	333744	Межгосударственный стандарт	Емкосты функциональные для предприятий общественного питания. Основные и присоединительные размеры и технические требования	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посуда для приготовления пищи, ножевые изделия, столовые приборы, мелкая посуда	Действует	Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации 12.10.1995 г. протокол № 8-95	12.10.1995
---	----	------------------	--------	-----------------------------	---	-------------------------------	-------------	----	---	-----------	--	------------



Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ р/с	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Турарбекова Ардак Тулебековна, Начальник цеха

Бекбосинова Аян Нургожаевна, Начальник отдела БПиЭА

Лұқпанов Илғазым Жайықұлы, Главный бухгалтер

Маханов Рустем Насиполлаевич, Начальник ОЗМТСиМС

Куанов Ақтаң Еркінбайұлы, Руководитель ГПО

АНАРҚҰЛ ӘЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке товаров №1144036/2025/1

22.09.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "KMG EP-Catering", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Начальник цеха Турарбекова Ардак Тулебековна, действующего на основании Доверенность №4267514713 от 13.05.2025, , с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директор АНАРҚҰЛ ӘЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ, действующего на основании На основании Устава, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1144036, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Определения

1.1. В данном Договоре ниже перечисленные термины используются в следующих значениях:

1.1.1. «Акт приемки-передачи Товара» - означает документ установленной Заказчиком формы, подтверждающий завершение поставки Товара, в том числе надлежащее выполнение Поставщиком и приемку Заказчиком поставки Товара, и иных обязательств Поставщика по настоящему Договору (за исключением гарантийных обязательств) подлежащий подписанию уполномоченными представителями Сторон в соответствии с условиями Договора;

1.1.2. «Акт приемки Сопутствующих работ/услуг» - означает документ подписанный уполномоченными представителями Сторон, подтверждающий факт надлежащего и полного выполнения Поставщиком Сопутствующих работ/услуг по монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию, подтверждающий соответствие Товара заявленным (паспортным) характеристикам, параметрам и нормам безопасности.

1.1.3. «Акт несоответствий/Дефектная ведомость» – означает документ, подлежащий оформлению в случае обнаружения Дефектов Товара, подписываемый Грузополучателем и Поставщиком или Заказчиком в одностороннем порядке в случаях, указанных в Договоре и являющийся основанием для исправления Поставщиком Дефектов, выполнения гарантийных обязательств Поставщика;

1.1.4. «Гарантийный период/срок» - означает период, с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара/Акта приемки Сопутствующих работ/услуг (в случае, если Договором предусмотрено обязательство Поставщика по шеф-монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию), в течение которого Поставщик несет ответственность за исправление Дефектов, недостатков, поломок, обнаруженных в поставленном Товаре;

1.1.5. «Грузополучатель» - ТОО «KMG EP-Catering» либо лицо, уполномоченное им в качестве получателя Товара/ов;

1.1.6. «Дефект/ы» – несоответствие Товара/ов требованиям, установленным нормативно-технической документацией, а также требованиям Договора и технической спецификации, в том числе скрытые Дефекты;

1.1.7. «Договор» - означает настоящий Договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, включая все приложения к Договору и документы, на которые в них содержатся ссылки, а также изменения и дополнения в настоящий Договор оформленные в установленном порядке;

1.1.8. «Заказчик» - означает ТОО «KMG EP-Catering» и его назначенных представителей, наделенных полномочиями действовать от имени Заказчика;

1.1.9. «Заявка» - письменное требование Заказчика, направленное Поставщику, которое означает возникновение прав и обязанностей по поставке Товара по настоящему Договору, подтверждающее необходимость поставки Товара и обязывающая Поставщика выполнить поставку в установленные сроки, в соответствии с условиями Договора;

1.1.10. «МРП» - месячный расчётный показатель, установленный законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год;

1.1.11. «Общая стоимость Товара/Общая сумма Договора» - означает общую стоимость поставки Товара по настоящему Договору, которая включает без исключения все прямые и косвенные расходы, связанные с полным и надлежащим выполнением обязательств Поставщика по Договору, включая, но не ограничиваясь, все налоги, сборы и платежи, предусмотренные Применимым законодательством, исполнение всех обязательств, необходимых для поставки Товара, стоимость Сопутствующих работ/услуг, в том числе, монтаж, введение Товара в эксплуатацию, транспортировка, разгрузка, отгрузка Товара, гарантирование качества Товара на гарантийный период;

1.1.12. «Порядок» -Порядок осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-





Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына», приложение к Протоколу Совета директоров от 3 марта 2022 года №193;

1.1.13. «Поставка Товара» - означает приобретение и доставку Товара до пункта назначения-места поставки указанного в Приложении №1, 2 к настоящему Договору;

1.1.14. «Поставщик» - означает юридическое лицо, указанное в преамбуле настоящего Договора и его назначенных представителей, наделенных полномочиями действовать от имени Поставщика;

1.1.15. «Применимое законодательство» - означает законодательство Республики Казахстан;

1.1.16. «Система» - информационная система www.zakup.sk.kz, обеспечивающая проведение электронных закупок в соответствии с Порядком;

1.1.17. «Сопутствующие работы/услуги» - означают работы/услуги по монтажу, пуско-наладочные работы, введение Товара в эксплуатацию, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные настоящим Договором;

1.1.18. «Срок поставки» - означает срок поставки Товара, указанный в Приложении №1 и №2 к настоящему Договору;

1.1.19. «Товар» - означает товар/ы указанный/ые в технической спецификации являющейся Приложением №2 к Договору, который/ые должны быть поставлены Поставщиком в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору;

1.1.20. «Утверждение Заказчиком» - означает письменное одобрение, выданное Заказчиком Поставщику;

1.1.21. «Фонд» – АО «Самрук-Қазына»;

2. Документы Договора

2.1. Настоящий Договор включает все приложения к Договору и документы, на которые в них содержатся ссылки, а также изменения и дополнения, оформленные в установленном порядке. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

2.1.1. Настоящий Договор;

2.1.2. Приложение №1 к Договору – Наименование, срок поставки и стоимость Товара;

2.1.3. Приложение №2 к Договору – Техническая спецификация Товара;

2.1.4. Приложение №3 к Договору – Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг;

2.1.5. Приложение №4 к Договору - Санкционные оговорки Контрагента;

2.1.6. Приложение №5 к Договору - МЕТОДИКА РАСЧЕТА КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ;

2.1.7. Приложение №6 к Договору - Ответственность за нарушения и правонарушения внутренних актов Общества, нормативно-правовых актов РК;

2.1.8. Приложение №7 к Договору - "Требования по охране труда, пожарной и промышленной безопасности";

2.1.9. Приложение №7.1 к Договору - "Политика в отношении алкоголя, наркотических средств, психотропных средств и их аналогов";

2.1.10. Приложение №7.2 к Договору - "Политика в области безопасной эксплуатации наземных транспортных средств";

2.1.11. Приложение №7.3 к Договору - "Политика в области охраны труда и промышленной безопасности".

3. Предмет Договора

3.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

3.2. Наименование, планируемые объемы и количество, единица измерения Товара, его технические характеристики и комплектация указаны в Приложениях №1, №2 к настоящему Договору. Фактический общий объем Товара, подлежащий поставке по настоящему Договору, определяется исключительно исходя из потребности Заказчика, и будет составлять количество равное сумме всех Заявок исполненных Поставщиком и принятых Заказчиком. Поставляемый Товар должен быть новым и соответствовать применимым международным стандартам и стандартам Республики Казахстан, а также технической спецификации Договора.

3.3. Поставка Товара считается выполненной при условии подписания Сторонами Акта приемки-передачи Товара/Акта приемки Сопутствующих работ/услуг (в случае, если Договором предусмотрено обязательство Поставщика по шеф-монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию) в соответствии с условиями Договора. Право собственности на Товар, риски случайной утраты, гибели, порчи и повреждения Товара, переходят к Заказчику с момента подписания уполномоченными лицами Сторон Акта приемки-передачи Товара.

3.4. В случае отказа Заказчика от принятия Товара, Заказчиком составляется Акт несоответствий/Дефектная ведомость с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, обязательный для исполнения Поставщиком. Акт несоответствий/Дефектная ведомость





может быть подписана исключительно по усмотрению Заказчика, который может воспользоваться и иными правами по Договору и Применимому законодательству.

4. Сумма Договора и условия оплаты

4.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 970000.00 (девятьсот семьдесят тысяч) Тенге без НДС и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

4.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

4.3. Стоимость Товара за единицу включает, но, не ограничиваясь и без исключения все прямые и косвенные расходы, связанные с полным и надлежащим выполнением обязательств Поставщика по Договору, включая стоимость Сопутствующих работ/услуг, налоги, сборы и платежи, предусмотренные Применимым и иным законодательством, а также надлежащее выполнение Поставщиком обязательств, необходимых для гарантирования качества Товара на Гарантийный период и не подлежит изменению в сторону увеличения в течение всего срока действия Договора за исключением случаев указанных в Порядке.

4.4. Оплата по договору производится в следующем порядке:

4.5. Если оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по договору, заключенному с товаропроизводителем закупаемого товара, или организацией инвалидов (физическим лицом - инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность), производящей закупаемый товар, должно производиться Заказчиком в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами актов, подтверждающих поставку товара в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Порядка.

4.6. Авансовый платеж (предоплата) производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Поставщиком обеспечения возврата аванса (предоплаты), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка.

Авансовый платеж (предоплата) в случаях, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка производится в срок 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора (при долгосрочных закупках - не менее 30% от суммы, предусмотренной для поставки товара на следующие 12 (двенадцать) месяцев действия долгосрочного договора) на основании предоставления следующего (их) документа (ов) :

4.6.1. Счет на оплату;

4.7. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами

Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

4.7.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).

4.7.2. Счет-фактуры;

4.7.3. Расходная накладная, подписанная Сторонами (оригинал) – 2 экз.;

4.7.4. Сертификат/ы соответствия на Товар (оригинал или нотариально засвидетельствованная копия, при необходимости Заказчику);

4.7.5. Сертификат происхождения Товара (оригинал или нотариально засвидетельствованная копия, при необходимости Заказчику);

4.7.6. Разрешение на применение изделия на территории РК (при необходимости Заказчику);

4.7.7. Акт приемки Сопутствующих работ/услуг, подписанный Сторонами (в случае, если Договором предусмотрено обязательство Поставщика по шеф-монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию) / (оригинал);

4.7.8. Паспорт Товара (оригинал, при необходимости Заказчику);

4.7.9. Иная документация, запрошенная Заказчиком.

4.8. За исключением документации формирование, подписание и направление которой осуществляется в Системе в электронном виде, предоставление документов на оплату, указанных в настоящей статье Договора, осуществляется путем регистрации в канцелярии Заказчика, при этом, на каждом из вышеперечисленных документов необходимых для оплаты помимо иных сведений необходимых согласно Договору и законодательству РК должен быть указан номер Договора.

4.9. Общая стоимость Товара подлежит изменению по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Товары, если в процессе исполнения Договора цены на аналогичные Товары изменились в сторону уменьшения.

4.10. Если Поставщик не предусмотрел в Общей сумме Договора стоимость отдельных комплектующих Товара и/или иные затраты, необходимые для надлежащего и полного исполнения настоящего Договора, риск удорожания Товара и/или обязанность уплаты любых дополнительных сумм затрат, расходов несет Поставщик.

4.11. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по реквизитам, указанным в настоящем Договоре. Все расходы и комиссионные сборы банка, в том числе корреспондентского банка, связанные с выполнением данного Договора, относятся за счет Поставщика.

4.12. Заказчик письменно уведомляет Поставщика о конкретных причинах несогласия с какими-нибудь суммами в счетах, счетах-фактурах





Поставщика, и Стороны должны провести незамедлительные и добросовестные переговоры в целях разрешения разногласий по таким спорным суммам. Ни при каких обстоятельствах Поставщик не может остановить или отложить выполнение поставки Товара во время ведения переговоров и/или разбирательства по любому такому разногласию.

4.13. Причитающийся Поставщику платеж может быть полностью или частично приостановлен Заказчиком без уплаты неустоек при возникновении каких-либо из ниже перечисленных обстоятельств:

4.13.1. Поставщик не исправляет Дефекты Товара при предоставлении ему Заказчиком соответствующего уведомления и/или Акта несоответствий/Дефектной ведомости;

4.13.2. Невыполнение Поставщиком какого-либо обязательства по настоящему Договору.

Если вышеуказанное приводит к приостановке платежей, и такие причины устраняются или исправляются, а Заказчику представляется доказательство такого успешного устранения или исправления, то удержанные суммы выплачиваются Поставщику. Если Поставщик не исправляет или отказывается сразу устранить причину или исправить ситуацию, повлекшую приостановку платежей в предусмотренных выше случаях, то Заказчик исключительно по своему усмотрению путем письменного уведомления Поставщика может исправить или устранить такую причину или обеспечить такое исправление или устранение и взыскать в полном объеме с Поставщика связанные с таким устранением или исправлением расходы Заказчика или вычесть сумму таких расходов с сумм, причитающихся или подлежащих к уплате, или которые могут причитаться Поставщику по настоящему Договору или по каким-либо иным Договорам заключенным с Поставщиком.

4.14. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с условиями настоящего Договора и налоговым законодательством Республики Казахстан.

4.15. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

4.16. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Поставщиком пакета документов на оплату.

4.17. Оплата за фактически поставленный Товар производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.

4.18. Поставщик настоящим Договором предоставляет право Заказчику в одностороннем порядке удерживать любые суммы неустоек (штрафа, пени) в полном объеме из причитающихся Поставщику денег по любым договорам, заключенным между Заказчиком и Поставщиком, в том числе суммы возмещения убытков, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по Договору, штрафные санкции, наложенные уполномоченными государственными органами и контрагентами Заказчика по любым заключенным им договорам. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие: невыполнение/ненадлежащее выполнение договорных обязательств; срыв сроков поставки Товара; начисление штрафов, пени и иной неустойки, а также убытки, в том числе реальный ущерб и упущенная выгода Заказчика.

4.19. Заказчик не обязан и от него не требуется оплата счетов Поставщика до того времени, пока Поставщик в случае соответствующего требования Заказчика не представил достаточные доказательства соблюдения им обязательств, предусмотренных Договором.

4.20. Поставщик, за свой счет и на свой риск получает любые лицензии, согласования, допуски, разрешения, обследования, в том числе медицинские обследования персонала и иные документы разрешительного характера, необходимые для обеспечения поставки Товара.

4.21. Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара передать Заказчику надлежаще оформленные в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан счет-фактуру, накладную и иную необходимую по условиям Договора документацию для расчета/оплаты.

5. Сроки и условия поставки

5.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

5.2. Поставщик обязан поставить Товар по адресу в соответствии с Заявкой Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявки, кроме случаев, указанных в Приложение №2 к Договору. Поставка продуктов питания производится ежемесячно/еженедельно (скоропортящаяся продукция, овощи, фрукты, кисломолочная продукция, вода поставляются еженедельно) согласно количеству, указанному в ежемесячной\ еженедельной заявке. Осуществлять разгрузку и укладку Товара на склады Заказчика своими силами. В соответствии с требованиями Применимого законодательства РК, поставка Товара должна быть осуществлена в период действия Договора. В случае, если согласно условиям Договора, срок поставки Товара по каким-либо причинам превышает срок действия Договора, то датой поставки Товара в любом случае считается последний день срока действия Договора.

5.3. Товар передается Заказчику по количеству и качеству согласно Акту(ов) приемки-передачи и в соответствии с Приложениями №1, №2





к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит на Заказчика с момента, когда в соответствии с законодательными актами или договором Поставщик считается исполнившим свою обязанность по передаче Товара Заказчику. Расходы, связанные с поставкой, включаются в Общую сумму Договора.

5.4. При поставке Товара поставщик обязан соблюдать требования действующих Санитарных Правил РК.

5.5. Поставщик обязан строго соблюдать Регламент работы складских хозяйств и Правила внутреннего распорядка Заказчика (информация предоставляется при заявке на Товар).

5.6. Поставка Товара осуществляется по Заявке Заказчика. Факт получения Поставщиком Заявки на поставку Товара подтверждается способом получения заказным письмом почты, факсимильной связью, электронной почтой и иными способами, не запрещенными Применимым законодательством. При этом в случае просрочки поставки Товара, Поставщик не вправе ссылаться на несвоевременное получение Заявки на поставку Товара. Заявка, направленная Заказчиком посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе на электронную почту, указанную в настоящем Договоре, считается полученной Поставщиком в дату ее направления Заказчиком.

5.7. Поставщик не менее чем за 3 (три) календарных дня до поступления Товара в Место поставки (отгрузки), уведомляет Заказчика о предстоящем (отгрузке) поступлении Товара. Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом Поставщика. В уведомлении указываются следующие данные, относящиеся к отгрузке: номер Договора, наименование Товара, копия накладной, номер транспорта, дата отгрузки, количество мест и вес, стоимость отгруженного Товара и иные необходимые данные.

5.8. Вместе с Товаром передать Заказчику следующие относящиеся к нему документы (далее - Сопроводительные документы):

- оригинал товарно-транспортной накладной либо накладной на отпуск товаров на сторону;
- упаковочный лист с указанием размера ящика, вес брутто/ нетто, номер и содержание каждого ящика/ или упаковки (в случае необходимости по типу Товара).
- паспорт качества, выданный заводом-изготовителем Товара – 1 (один) оригинал или нотариально заверенная копия, направленный в адрес Покупателя (Грузополучателя);
- сертификат происхождения Товара (для импортируемых Товаров), заверенный Торгово-Промышленной Палатой страны происхождения Товара, или сертификат о происхождении Товара для внутреннего обращения, подтверждающий его происхождение на территории Республики Казахстан, выданный уполномоченным органом – 1 (один) оригинал или нотариально заверенная копия;
- сертификат соответствия (для Товаров, подлежащих обязательной сертификации в Республики Казахстан). На Товар, не подлежащий обязательной сертификации, Поставщик предоставляет информационное письмо с уполномоченного органа – 1 (один) оригинал или нотариально заверенная копия;
- иные документы, подтверждающие соответствие поставляемого Товара требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- если по условиям Договора Поставщик обязуется обеспечить долю местного содержания на Товар, Поставщик обязан предоставить Заказчику сертификат о происхождении Товара для внутреннего обращения, подтверждающий его происхождение на территории Республики Казахстан.

При этом сертификат происхождения Товара не представляется поставщиком-резидентом государства-участника Таможенного союза, в отношении Товара, стороной происхождения которого является государство-участник Таможенного союза.

- все разрешительные документы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе лицензии, сертификаты на поставляемые Товары, а также разрешения на испытание и применение (в том числе иностранных) технологий, технических устройств, материалов, применяемых на опасных производственных объектах. В случае наличия уже выданного разрешения уполномоченного органа на поставляемый Товар и размещенного на его официальном сайте, Поставщик предоставляет заявление, содержащее ссылку на официальный интернет источник (вебсайт) государственного (уполномоченного) органа Республики Казахстан.

Техническая спецификация (Приложение №2) может предусматривать перечень дополнительных документов, которые должен предоставить Поставщик.

Документы, относящиеся к Товару, должны быть представлены на казахском и/или русском языках, а в случае, если они оформлены на иностранном языке, должны иметь нотариально засвидетельствованный перевод.

5.9. Досрочная поставка Товара может производиться только с письменного согласия Заказчика.

5.10. Товар доставляется до Места поставки Товара (в пункт назначения) на транспорте Поставщика и подлежит разгрузке силами и средствами Поставщика.

5.11. При необходимости Заказчик предоставляет Поставщику по его запросу информацию необходимую для заезда на территорию Заказчика, в том числе схему заезда, пропуска на территорию, инструкции и требования безопасности и т.п.

5.12. Заказчик исключительно по своему усмотрению вправе при необходимости и наличии технической и иной возможности, по предварительному письменному запросу Поставщика, предоставить соответствующую технику для разгрузки Товара. При этом,





Поставщик обязан возместить Заказчику в указанный им срок все расходы, связанные с предоставлением техники для разгрузки Товара либо Заказчик вправе в одностороннем порядке вычесть сумму таких расходов из денег, причитающихся Поставщику по настоящему Договору.

6. Права и обязательства Сторон

6.1. Поставщик обязуется:

- 6.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора;
- 6.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:
 - 6.1.2.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.
 - 6.1.2.2. Электронную (ые) копию (ии) сертификата (ов) формы СТ-KZ на весь объем (количество) товара собственного производства, поставленного в рамках Договора (предоставляется в Системе), предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи при поставке товаров.
 - 6.1.2.3. Поставщик не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поставки товара предусмотренными условиями договора о закупках, обязан выставить подтверждающий акт о поставке товара. Акт о приемке-товара направляется Заказчику Поставщиком посредством Системы.
- 6.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора. Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.
- 6.1.4. Предоставлять в рамках исполнения договора о закупках документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 6.1.5. Обеспечить передачу Заказчику соответствующего по количеству, качеству и комплектности Товара, в том числе соответствующего требованиям технической спецификации и условиям Договора;
- 6.1.6. Обеспечить доставку (транспортировку) Товара до Места поставки, а также нести риски, связанные с повреждением Товара в процессе доставки;
- 6.1.7. одновременно с передачей Товара представить Заказчику сопроводительные документы к Товару и документы необходимые для оплаты;
- 6.1.8. не допускать срывов срока поставки Товара;
- 6.1.9. в соответствии с налоговым законодательством РК самостоятельно и за свой счет выплачивать налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджет;
- 6.1.10. не допускать причинения убытков Заказчику, а также не вступать в соглашения с третьими лицами, в результате которых могут быть причинены Заказчику убытки;
- 6.1.11. предоставить в срок указанный Заказчиком затребованную Заказчиком необходимую документацию и информацию;
- 6.1.12. своевременно, в срок установленный Договором предоставить Заказчику в полном объеме техническую документацию на Товар (сертификаты происхождения, качества, соответствия, паспорта, инструкции и пр.), необходимую для сборки, монтажа, эксплуатации, обслуживания и ремонта Товара, а также товаросопроводительные и иные документы на Товар;
- 6.1.13. по требованию Заказчика за счет собственных средств исправить в срок, указанный Заказчиком все выявленные недостатки и Дефекты, если в процессе исполнения Договора, в том числе в процессе поставки Товара, Поставщик допустил отступление от условий Договора;
- 6.1.14. в случае, если для исполнения Договора Поставщику необходимо привлечение спецтехники и автотранспорта, Поставщик должен предоставить Заказчику информацию о привлекаемой технике. В целях соблюдения пропускного режима за 5 (календарных дней) Поставщик обязан получить разрешение Заказчика на пропуск техники через контрольно-пропускные пункты объектов Заказчика с указанием марки, государственного номера и периода их использования на объектах Заказчика;
- 6.1.15. в период нахождения на объекте Заказчика соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, и соответствующие процедуры Заказчика по охране труда, технике безопасности, а также требования по охране окружающей среды, в том числе обеспечить соблюдение вышеуказанного своим персоналом и представителями, связанными с Поставщиком;
- 6.1.16. обеспечить безопасность поставки Товара, включая экологическую безопасность;
- 6.1.17. своевременно оказывать надлежащим образом все Сопутствующие работы/услуги;
- 6.1.18. Поставщик обязан предоставлять документы подтверждающие пищевую безопасность Товара (декларация о соответствии Товара, сертификат соответствия, ветеринарное заключение, акт карантинного контроля и т.д.), на плановый объем Товара соответствующего месяца.





- 6.1.19. без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо документы и информацию по Договору или касательно Договора, кроме как в целях исполнения Договора;
- 6.1.20. ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия Заказчика;
- 6.1.21. гарантировать качество поставляемого Товара на весь период Гарантийного срока. В период гарантийного срока обеспечить исправление Дефектов, в т.ч. скрытых Дефектов или замену Товара в срок, указанный Заказчиком;
- 6.1.22. в случае поставки некомплектного или некачественного Товара, заменить его в сроки, указанные Заказчиком;
- 6.1.23. осуществлять контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством поставки Товара;
- 6.1.24. при выполнении обязательств по настоящему Договору соблюдать все требования Договора и законодательства Республики Казахстан;
- 6.1.25. соблюдать все дополнительные требования и инструкции Заказчика по вопросам исполнения Договора;
- 6.1.26. в течение календарного дня после получения Заявки на поставку Товара Поставщик обязан подписать и отправить подписанную Заявку Заказчику;
- 6.1.27. уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора (включая изменение юридического/фактического адреса, банковских и иных реквизитов), а также предоставлять Заказчику по его запросу информацию, связанную с исполнением обязательств по Договору, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения запроса;
- 6.1.28. в срок, указанный Заказчиком предоставить доступ на свои производственные объекты и территории, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе на объекты соисполнителя;
- 6.1.29. возместить в срок, указанный Заказчиком все расходы Заказчика, связанные с оказанием содействия Поставщику при исполнении им настоящего Договора. При этом Заказчик вправе исключительно по своему усмотрению при наличии технической и иной возможности оказать содействие Поставщику по его письменному запросу;
- 6.1.30. По запросу Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть возможность предоставления Заказчику информации о ценах, предлагаемых Поставщиком на товары, идентичные и (или) однородные с Товаром, поставляемым по настоящему Договору (в том числе подписанные Поставщиком коммерческие предложения на определённую дату).
- 6.1.31. Поставщик обязан строго соблюдать Регламент работы складских хозяйств и Правила внутреннего распорядка Заказчика (информация предоставляется при заявке на Товар).
- 6.1.32. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Исполнителем/ Подрядчиком/ Поставщиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в офшорных зонах.
- 6.1.33. Выполнить особые условия (встречное обязательство) установленное Заказчиком на основании подпункта 3) пункта 4 приложения №10 Порядка, объём и график его выполнения (при необходимости, с разбивкой на каждый календарный год срока действия долгосрочного договора);
- 6.1.34. Поставщик обязан предоставить по письменному требованию Заказчика информацию и документы, подтверждающих выполнение особых условий (встречных обязательств), предусмотренного подпунктом 3) пункта 4 приложения №10 Порядка.
- 6.2. Поставщик имеет право:
- 6.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.
- 6.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания акта приемки-передачи;
- 6.2.3. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);
- 6.2.4. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора.
- 6.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 6.3. Заказчик обязуется:
- 6.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.
- 6.3.2. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта приемки-передачи от Поставщика.
- 6.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.
- 6.3.4. Вернуть Поставщику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.
- 6.3.5. Вернуть Поставщику внесенное обеспечение исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.





6.3.6. нести иные обязательства, согласно условиям настоящего Договора, положениям Порядка, Стандарта и действующего законодательства РК.

6.3.7. Предоставить общий объем закупок товаров, работ, услуг с разбивкой потребности на каждый календарный год (при организации закупа согласно приложению №10 Порядка) ;

6.3.8. Ежегодно предоставлять поставщику заявки на поставку на соответствующий календарный год. При этом заявка на поставку должна быть представлена поставщику не менее чем за 40 календарных дней до даты поставки (при организации закупа согласно приложению №10 Порядка).

6.4. Заказчик имеет право:

6.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

6.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

6.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от Договора по основаниям, предусмотренным законодательством РК, Порядке и (или) Договоре.

6.4.4. направить Поставщику Заявку на поставку Товара в порядке, установленном Договором;

6.4.5. проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным требованиям и условиям Договора, а также требовать от Поставщика надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору;

6.4.6. давать Поставщику обязательные для исполнения указания и инструкции по исполнению Договора и выполнению поставки Товара;

6.4.7. в любое время в ходе поставки Товара проверять деятельность Поставщика по выполнению настоящего Договора;

6.4.8. в случае нарушения Поставщиком условий Договора, в том числе сроков поставки Товара, уведомив Поставщика в установленном порядке, отказаться от принятия Товара;

6.4.9. требовать от Поставщика оплаты суммы выставленной неустойки (пени, штрафа) и возмещения убытков, в том числе выставленных контрагентами Заказчика, уполномоченными государственными органами и организациями либо удержать указанные суммы из любых платежей причитающихся Поставщику.

6.4.10. При необходимости Заказчик имеет право запросить предоставление видео и фотосъемки забоя скота.

7. Порядок сдачи и приемки Товара

7.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

7.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

7.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара, в том числе, по дефектам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты) предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара.

Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком, и Поставщик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения уведомления поставить недопоставленную и/или заменить некачественную часть Товара.

7.4. В случае обнаружения недостаточного количества и требуемого качества Товара Поставщик обязуется в течение 5 (пять) рабочих дней поставить недопоставленную и некачественную часть Товара, при этом расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.

7.5. В случае если Заказчик в течение 10 (десять) с момента получения Товара не направил Поставщику уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Товара, Товар считается принятым Заказчиком и подлежит оплате согласно условиям настоящего Договора.

7.6. Датой передачи Товара на проверку по количеству, качеству и комплектности является дата предоставления Поставщиком в распоряжение Заказчика/Грузополучателя Товара, подтвержденная штампом и подписью непосредственно принявшего Товар ответственного лица Заказчика/Грузополучателя на накладной с указанием даты получения Товара.

7.7. Приемка поставленного Товара осуществляется представителем Заказчика/Грузополучателя путем осмотра на основании сопроводительных документов, предусмотренных настоящим Договором.

7.8. Поставщик обязан присутствовать при приемке Товара Заказчиком/Грузополучателем. В этих целях, он заблаговременно извещает Заказчика о своем представителе при приемке, полномочия которого подтверждаются соответствующей доверенностью.

7.9. Надлежащая поставка и приемка Товара оформляется Актом приемки-передачи Товара. В случае, когда Договором предусмотрено обязательство Поставщика по шеф-монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию, обязательства Поставщика по надлежащей поставке Товара считаются выполненными после подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приемки Сопутствующих услуг, который является основанием для выплаты окончательного расчета/платежа за поставленный Товар в соответствии с условиями





настоящего Договора.

7.10. Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика Товара и соответствующих сопроводительных документов, предусмотренных условиями Договора, в случае отсутствия претензий и замечаний подписывает Акт приема-передачи Товара, подтверждающий поставку Товара, либо отказывает в принятии Товара с указанием обоснований.

7.11. Сопутствующие услуги по шеф-монтажу, пуско-наладке и вводу Товара в эксплуатацию осуществляются силами, средствами и за счет Поставщика, в сроки, указанные Заказчиком, но не более срока действия настоящего Договора.

7.12. При наличии претензий к поставке Товара, связанные с его ненадлежащей поставкой (по количеству и качеству), включая, но, не ограничиваясь некомплектностью, выраженными и скрытыми Дефектами, несвоевременностью поставки и т.п., Заказчик вправе не подписать Акт приемки-передачи Товара и соответственно не производить оплату за Товар с направлением соответствующей претензии в адрес Поставщика.

7.13. В случае обнаружения недостаточного количества Товара Поставщик обязуется в течение не более 5 (пяти) календарных дней или иного срока указанного Заказчиком поставить недопоставленную часть Товара, при этом все расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.

7.14. По Договорам заключенным в Системе, документы, подтверждающие поставку Товара Поставщиком, дополнительно направляются Заказчику в Системе в установленном порядке.

7.15. Упаковка товарной продукции должна подлежать идентификации по внешним признакам и по маркировке. Маркировка должна содержать следующую информацию: наименование Товара и производителя, дату изготовления (фасовки, упаковки), срок годности, вес нетто и брутто, сорт или категорию продукта.

7.16. Риск случайной гибели или порчи Товара до даты подписания Сторонами Акта приемки-передачи Товара несет Поставщик.

7.17. По требованию Заказчика/Грузополучателя Поставщик обязан незамедлительно вывезти несоответствующий условиям Договора Товар. В противном случае Заказчик/Грузополучатель не несет ответственность за сохранность, риск случайной гибели или порчи Товара.

8. Гарантии и Качество

8.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

8.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи к поставленному Товару.

8.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 30 (тридцать) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

8.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

8.5. Все Товары должны поставляться строго в соответствии с Договором, в том числе со спецификациями, листами технических данных, других приложений и условий, указанных в Договоре. Согласно условиям Договора, никакие отклонения от спецификаций или изменения условий не могут быть произведены без письменного согласия Заказчика. Поставщик гарантирует, что эксплуатационные качества Товаров будут строго соответствовать спецификациям и обязательствам, оговоренным в настоящем Договоре.

8.6. Поставщик гарантирует, что все Товары, поставляемые Поставщиком по данному Договору, имеют хорошее качество и поставляются соответствующего типа (если только иное специально не оговорено Заказчиком). Товары не должны иметь Дефектов в качестве и материалах, должны быть изготовлены из соответствующих материалов с тем, чтобы отвечать всем требованиям эксплуатационных условий и характеристик.

8.7. Если Поставщик не в состоянии обеспечить гарантированную производительность Товаров, изложенных в спецификациях и требованиях Заказчика, Поставщик обязан в срок указанный Заказчиком исследовать причины и произвести необходимые изменения для обеспечения гарантированной производительности. Если Поставщик не выполнит указанное обязательство в надлежащий период времени, он должен за свой счет и в срок указанный Заказчиком заменить Товары и обеспечить гарантированную производительность новых Товаров без дополнительных затрат со стороны Заказчика.

8.8. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар является новым, не бывшим в эксплуатации, без Дефектов, является собственностью Поставщика, свободен от претензий третьих лиц и соответствует полному описанию и комплектациям, приведенным в приложениях к Договору.

8.9. Для товаров, на которые установлен срок годности (срок хранения) период, прошедший с даты изготовления товара до момента поставки должен составлять не более 1/3 от указанного срока, или от даты поставки до даты истечения срока должно оставаться не менее





2/3 от срока годности/хранения.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

9.2. Ответственность Поставщика:

9.2.1. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы Договора;

9.2.2. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

9.2.3. В случае не предоставления фактического расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.2.4. В случае непредставления Поставщиком в соответствии с условиями Договора, сертификата формы СТ-KZ, Поставщик несет ответственность за неисполнение обязательств по поставке Товара собственного производства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Поставщиком до подписания сторонами соответствующего Акта приемки-передачи, подтверждающего прием – передачу поставленного товара.

9.2.5. Общий размер штрафов (пени), начисляемых товаропроизводителю поставляемого Товара согласно условиям Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

9.2.6. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, либо в случае неисполнения Поставщиком всей или части обязательств по поставке Товара, кроме случаев предусмотренных разделом 13 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

9.2.7. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств по настоящему Договору (кроме случаев просрочки поставки Товара) Поставщик обязан по требованию Заказчика уплатить штраф в размере 10 % от стоимости Товара, поставка которого не была осуществлена либо была осуществлена ненадлежащим образом, за каждый такой случай.

9.2.8. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Поставщик обязуется по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров), в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Поставщик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

9.4. В случае, если Поставщик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный пунктом 6.1.3. Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор и удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки.

9.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору, Поставщик возмещает Заказчику все понесенные им убытки в полном объеме, вызванные нарушением обязательства, включая любые пени, штрафы и иные санкции, наложенные на Заказчика уполномоченными органами и организациями, а также контрагентами Заказчика по заключенным им договорам.

9.6. Поставщик несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба своему имуществу и/или имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, возникающий в течение и вследствие выполнения Поставщиком взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

9.7. Поставщик согласен, что платежное требование, предъявленное Заказчиком Поставщику для оплаты неустойки (штрафа, пени), предусмотренной Договором будет включено в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за поставленный Товар и по оплате неустойки (штрафа, пени).

9.8. Поставщик обязан оплатить Заказчику выставленную неустойку (штрафа, пени) в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующего счета. При том, Заказчик по своему единоличному усмотрению вправе вычесть сумму неустойки (штрафа, пени) из любого платежа, причитающегося Поставщику по настоящему Договору, а также по иным договорам, заключенным с Поставщиком.





9.9. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, посредников, агентов, субподрядчиков (соисполнителей), представителей и их аффилированных лиц, прямо или косвенно связанных с исполнением обязательств по поставке Товара в рамках настоящего Договора, в порядке полного возмещения причиненных убытков, включая упущенную выгоду.

9.10. В случае, если Поставщик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный Договором, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки, в уполномоченный орган по вопросам закупок направляется информация для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных поставщиков Фонда, за исключением случаев полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9.11. Ответственность Заказчика:

9.11.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.11.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Поставщиком, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

9.11.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Поставщиком, Заказчик должен выплатить Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

9.11.4. В случае задержки Заказчиком приемки Товара, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.11.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.11.6. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, либо в случае неисполнения Поставщиком всей или части обязательств по поставке Товара, кроме случаев предусмотренных разделом 13 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

9.11.7. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9.12. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

9.13. В случае нарушения Поставщиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Поставщику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

9.14. В случае прекращения действия Договора при фактической поставке Товара на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

9.15. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.16. Общий размер штрафов (пени), начисляемых товаропроизводителю поставляемого Товара согласно условиям Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

10. Порядок изменения, расторжение Договора

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

10.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.

10.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

10.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

10.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств;

10.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров:

10.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;





10.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

10.3.4. при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

10.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

10.5. Не допускается расторжение и (или) отказ заключенного договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

10.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

10.7. Фактически понесенные расходы Поставщика должны быть документально подтверждены Заказчику путем предоставления оригиналов или нотариально удостоверенных копий первичной и иной документации, в том числе, но не ограничиваясь: договоры, счета-фактуры, акты приемки, расходные накладные и иные подтверждающие документы, которые могут быть затребованы Заказчиком.

11. Корреспонденция

11.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

11.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

11.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

11.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

11.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

11.6. В случае, если в Договоре прямо не указан электронный адрес Поставщика либо Поставщик не уведомил его отдельно, электронным адресом Поставщика считается электронная почта Поставщика, указанная Поставщиком в Системе.

11.7. В случае назначения представителя стороны, Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону, в том числе о любых заменах своего представителя и/или контактных данных представителя не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты вступления в силу такого назначения, замены или изменений.

12. Срок действия Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2025г., а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

13. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

13.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств,





должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

13.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства Форс-мажора, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в связи с наступлением Форс-мажора будет существовать свыше 30 (тридцати) календарных дней, то Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, путем направления соответствующего уведомления другой Стороне не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения.

14. Порядок разрешения споров

14.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

14.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

14.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

14.4. Сторона, инициирующая спорный вопрос или претензию должна в порядке досудебного урегулирования направить другой Стороне претензию, которая должна содержать следующую информацию:

14.4.1. четкое указание фактов, на которых базируется претензия;

14.4.2. основание для спорного вопроса с указанием основных договорных условий и положений закона;

14.4.3. характер удовлетворения требования.

14.5. В течение 7 (семи) календарных дней после получения претензии Сторона, получившая претензию должна в письменном виде сообщить другой Стороне результаты рассмотрения претензии.

14.6. При отсутствии ответа на направленную претензию, претензия считается признанной виновной стороной.

14.7. В случае невозможности разрешения разногласия или спора путем переговоров в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии, все разногласия и споры могут быть разрешены в судебном порядке по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. Противодействие коррупции

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

15.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

15.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

15.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

15.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

15.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

15.8. Поставщик обязуется обеспечивать, чтобы все аффилированные с ним физические и юридические лица, действующие по настоящему договору (далее каждое из них именуется «Аффилированное лицо»), включая без ограничений владельцев, директоров,





должностных лиц, работников и агентов Сторон, соблюдали гарантии настоящей оговорки.

15.9. Поставщик и все Аффилированные лица обязуется не совершать прямо или косвенно следующих действий:

15.9.1. Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) любым лицам, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для Товарищества.

15.9.2. Не совершать иных действий, которые действующие законы, запрещающие взяточничество в сфере коммерции, включая Коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

15.10. 3. Поставщик не является лицом, связанным с государством, и не имеет Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Поставщик обязуется незамедлительно информировать Товарищества в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Поставщика либо приобретет прямую или косвенную долю участия в Поставщика.

15.11. Поставщик создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

15.12. Поставщик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Поставщик обязуется немедленно информировать Товарищества в письменной форме, если Поставщик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

15.13. Поставщик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики ТОО «KMG EP-Catering» (далее – Товарищество) и Политикой в области противодействия коррупции Товарищества на официальном веб-сайте Товарищества. Поставщик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики Товарищества и Политику в области противодействия коррупции Товарищества.

15.14. Поставщик обязуется добросовестно оказывать Товариществу помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требования настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

15.15. Поставщик обязуется своевременно сообщать в Товарищество о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью Товарищества. Для сообщения о случаях нарушения требования Поставщика обязан использовать «Горячую линию» Товарищества, информация о которой размещена на официальном веб-сайте Товарищества.

16. Конфиденциальность

16.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

16.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16.3. В случае если Сторона намеревается раскрыть Конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону, являющуюся собственником Конфиденциальной информации, и получить ее предварительное письменное согласие на такое раскрытие, а также получить заблаговременно от третьего лица обязательство о соблюдении требований неразглашения предоставляемой ему Конфиденциальной информации.

16.4. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон Конфиденциальной информации другой Стороны, виновная Сторона будет обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной, вследствие разглашения такой информации, и будет подлежать иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан. Данные требования не применяются, когда разгласившая Конфиденциальную информацию Сторона докажет, что такое разглашение являлось требованием действующего законодательства Республики Казахстан, либо разглашение Конфиденциальной информации произведено после письменного одобрения другой Стороны.

17. УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА

17.1. Стороны обязались в течение 30 календарных дней с даты подписания Договора сформировать группу управления деятельностью





(ГУД), состоящую из представителей Сторон, уполномоченных соответствующими приказами Заказчика и Поставщика, в составе трех человек с каждой Стороны, включая председателя со стороны Заказчика. ГУД в составе не менее четырех человек, по два представителя с каждой Стороны, включая председателя, управляет эффективностью деятельности Поставщика. Председатель ГУД имеет право на принятие окончательного решения по вопросам утверждения ключевых показателей деятельности (далее - КПД) за каждый квартал в случае если голоса представителей Сторон сложились поровну. При необходимости изменения представителей в составе ГУД, Стороны уведомляют друг друга о предстоящей замене в течение 10 (десяти) рабочих дней до начала очередного совещания.

17.2. Заказчик и Поставщик договорились, что в процессе исполнения договорных обязательств в соответствии с требованиями настоящего раздела будет применяться система КПД, как определено ниже.

17.3. Стороны, в рамках деятельности ГУД, договорились о ведении мониторинга статистики по КПД в течение срока действия Договора, с двусторонним утверждением результатов мониторинга за каждый квартал в установленный настоящим пунктом период.

17.4. В течение срока действия Договора, Поставщик обязан предоставлять отчет по выполнению КПД Заказчику ежеквартально, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за кварталом. Отчет по выполнению КПД Заказчику за IV-й квартал 2024 года Поставщик предоставляет не позднее 15 декабря 2024г.

17.5. В течение срока действия настоящего Договора, в каждый конкретный период времени (квартал, полугодие и год) Заказчик будет отслеживать выполнение Поставщиком нижеследующих КПД: - коэффициент исполнения обязательств по поставке в срок; - коэффициент выполнения условий договора по объему поставки;

17.6. На основании предоставленных отчетов, в срок до 31 декабря 2024 года, ГУД проводит совещание, на которых рассматриваются и разбираются результаты отчета по поставке Товаров за предыдущий период, выявляются производственные недоработки и определяются планы мероприятий по улучшению качества Товаров. В ходе плановых совещаний проводится совместный расчет и оценка итогового балла эффективности Поставщика на основании представленного отчета о выполнении КПД Поставщиком и необходимых документов (акты приемки, счета-фактуры и т.д.) для расчета Заказчиком, обсуждаются и согласуются между Сторонами изменения в КПД, если таковые потребуются (включая добавление/удаление/коррекцию КПД).

17.7. Производственные показатели и итоговый балл эффективности Поставщика за предыдущий период официально утверждаются на совещании ГУД и используются в качестве статистических данных для КПД последующих периодов (квартал, полугодие и год) и итоговой оценки деятельности Поставщика. По результатам совещаний ГУД Стороны составляют и подписывают План действий по улучшению производственных показателей (далее – Мероприятия), обязательные к исполнению Поставщиком в согласованные Сторонами сроки в полном объеме. Статус реализации Мероприятия отражается в Протоколе совещания ГУД, который ведется Заказчиком.

17.8. Невыполнение КПД считается нарушением существенных условий Договора и предусматривает применение Заказчиком соответствующих санкций по результатам итогового КПД Поставщика по истечении Отчетного периода согласно Приложения №_5_ к Договору.

17.9. Заказчик учитывает результаты оценки эффективности деятельности Поставщика при принятии решения об увеличении/уменьшении объемов Товаров на следующий Отчетный период в рамках Договора. Методология оценки КПД указана в Приложении №_5_ к Договору. Показатели переводятся в безразмерный множитель, как указано в Столбце «Баллы».

18. Прочие условия

18.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий поставщика и добросовестно полагаясь на таковые. Поставщик гарантирует, что:

(а) ни Поставщик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Поставщика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

Соглашение Поставщика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;

(б) в день, когда Поставщик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Поставщика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в





Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Поставщика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

18.2. В случае, если какая-либо гарантия Поставщика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Поставщик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Поставщика, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

18.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)

(б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)

(с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/выполнения Работ.

(д) повлекут нарушения обязательств (ковантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

18.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

18.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

18.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

18.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо _ становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию





Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. не подлежат применению.

18.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в _ становится для Поставщика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Поставщика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж _ («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

18.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта даты, к которой привязан платеж или расчёт или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу _, на дату соответствующего платежа или расчёта даты, к которой привязан платеж или расчёт.

18.10. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

18.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

18.12. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "KMG EP-Catering"
Мангистауская область, Жанаозен Г.А., г.Жанаозен,
Промышленная зона, 2, строение 9Б
БИН 010540000910
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ316010351000001317
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (729) 349-2661
Начальник цеха Турарбекова Ардак Түлебековна

Товарищество с ограниченной ответственностью
"TechnoWin"
г.Алматы, Тараз, 7, кв 90
БИН 250340006684
БИК KСJBKZKX
ИИК KZ848562203148266455
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (708) 904-1991
Директор АНАРҚҰЛ ӘЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ

16.09.2025 11:41:43

22.09.2025 09:27:06





4857293492

Приложение №1

к Договору №1144036/2025/1 от 22.09.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
238 Т	Мармит, на 1 блюдо	размер: 265x325x100мм Описание: Гастроемкость с крышкой GN-1/2 Н-150	94.000	94.000	Штука	4 240	Нет	398 560	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%
235 Т	Мармит, на 1 блюдо	Описание: Гастроемкости (сплошные) для пароконвекционных печей 530*325 мм	29.000	29.000	Штука	9 240	Нет	267 960	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%
237 Т	Мармит, на 1 блюдо	Описание: Гастроемкости (сплошные) для пароконвекционных печей 600*400 мм	27.000	27.000	Штука	11 240	Нет	303 480	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.	DDP	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1144036
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 4 (238 Т, 4163733)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "KMG EP-Catering"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	238 Т
Наименование и краткая характеристика	Мармит, на 1 блюдо
Дополнительная характеристика	размер: 265x325x100мм Описание: Гастроемкость с крышкой GN-1/2 Н-150
Количество	94.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Описание: Гастроемкость из нержавеющей стали представляет собой специализированный контейнер, предназначенный для хранения, приготовления и презентации пищевых продуктов в условиях общественного питания, ресторанов и пищевых производств. Эти изделия, также известные как гастроемкость металлическая, изготавливаются из высококачественной нержавеющей стали, что обеспечивает их долговечность и соответствие санитарным нормам. Гастроемкости из нержавеющей стали обладают рядом значительных преимуществ, делающих их предпочтительным выбором для профессионалов. Во-первых, материал устойчив к коррозии и окислению, что предотвращает образование ржавчины даже при интенсивном контакте с влагой, кислотами или щелочными веществами, содержащимися в пище. Это обеспечивает безопасность продуктов и продлевает срок службы изделия. Гастроемкость с крышкой GN-1/2 Н-150. Размер: 265x325x100мм.

- 1) Строго соблюдать Регламент работы объекта и Правила внутреннего распорядка Заказчика (информация предоставляется при заявке на Товар)
- 2) Поставщик обязан поставить Товар по адресу в соответствии с Заявкой Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявки.
- 3) Поставляемый товар должен быть в целостности, без сколов, трещин.
- 4) Упаковка товара должна подлежать идентификации по внешним признакам и по маркировке. Маркировка должна содержать следующую информацию: наименование Товара и производителя, объем, информацию о сертификации.

По вопросам Технической спецификации обращаться: Турарбекова Ардак Тулебековна a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Технические стандарты



4857293492

№ п /п	Зарегис- триро- ван в РК	Обозна- чение	Номер доку- мента	Категория	Наименова- ние	Область примене- ния	Разработ- чик	Страни- цы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе- ния с
2	Да	ГОСТ 28116- 95	333744	Межгосуд арственны й стандарт	Емкости функционал ьные для предприяти й общественн ого питания. Основные и присоедини тельные размеры и технические требования	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посу да для приг отов лени я пищи , ноже вые издел ия, столо вые приб оры, мелк ая посу да	Действ ует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации и, метрол огии и сертиф икации 12.10.1 995 г. протокол № 8- 95	12.10. 1995



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1144036
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 5 (235 Т, 4163732)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "KMG EP-Catering"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	235 Т
Наименование и краткая характеристика	Мармит, на 1 блюдо
Дополнительная характеристика	Описание: Гастроёмкости (сплошные) для пароконвекционных печей 530*325 мм
Количество	29.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Гастроёмкость из нержавеющей стали представляет собой специализированный контейнер, предназначенный для хранения, приготовления и презентации пищевых продуктов в условиях общественного питания, ресторанов и пищевых производств. Эти изделия, также известные как гастроёмкость металлическая, изготавливаются из высококачественной нержавеющей стали, что обеспечивает их долговечность и соответствие санитарным нормам. Гастроёмкости из нержавеющей стали обладают рядом значительных преимуществ, делающих их предпочтительным выбором для профессионалов. Во-первых, материал устойчив к коррозии и окислению, что предотвращает образование ржавчины даже при интенсивном контакте с влагой, кислотами или щелочными веществами, содержащимися в пище. Это обеспечивает безопасность продуктов и продлевает срок службы изделия. Гастроёмкость (сплошные) для пароконвекционных печей, размер: 530*325 мм.

- 1) Строго соблюдать Регламент работы объекта и Правила внутреннего распорядка Заказчика (информация предоставляется при заявке на Товар)
- 2) Поставщик обязан поставить Товар по адресу в соответствии с Заявкой Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявки.
- 3) Поставляемый товар должен быть в целостности, без сколов, трещин.
- 4) Упаковка товара должна подлежать идентификации по внешним признакам и по маркировке. Маркировка должна содержать следующую информацию: наименование Товара и производителя, объем, информацию о сертификации.

По вопросам Технической спецификации обращаться: Турарбекова Ардак Тулебековна a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Технические стандарты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4857293492

№ п /п	Зарегис- триро- ван в РК	Обозна- чение	Номер доку- мента	Категория	Наименова- ние	Область примене- ния	Разработ- чик	Страни- цы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе- ния с
2	Да	ГОСТ 28116- 95	333744	Межгосуд арственны й стандарт	Емкости функционал ьные для предприяти й общественн ого питания. Основные и присоедини тельные размеры и технические требования	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посу да для приг отов лени я пищи , ноже вые издел ия, столо вые приб оры, мелк ая посу да	Действ ует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации и, метрол огии и сертиф икации 12.10.1 995 г. протокол № 8- 95	12.10. 1995



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1144036
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 3 (237 Т, 4163734)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "KMG EP-Catering"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "TechnoWin"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	237 Т
Наименование и краткая характеристика	Мармит, на 1 блюдо
Дополнительная характеристика	Описание: Гастроёмкости (сплошные) для пароконвекционных печей 600*400 мм
Количество	27.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., Жанаозен Г.А.
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Гастроёмкость из нержавеющей стали представляет собой специализированный контейнер, предназначенный для хранения, приготовления и презентации пищевых продуктов в условиях общественного питания, ресторанов и пищевых производств. Эти изделия, также известные как гастроёмкость металлическая, изготавливаются из высококачественной нержавеющей стали, что обеспечивает их долговечность и соответствие санитарным нормам. Гастроёмкости из нержавеющей стали обладают рядом значительных преимуществ, делающих их предпочтительным выбором для профессионалов. Во-первых, материал устойчив к коррозии и окислению, что предотвращает образование ржавчины даже при интенсивном контакте с влагой, кислотами или щелочными веществами, содержащимися в пище. Это обеспечивает безопасность продуктов и продлевает срок службы изделия. (сплошные) для пароконвекционных печей, размер: 600*400 мм.

- 1) Строго соблюдать Регламент работы объекта и Правила внутреннего распорядка Заказчика (информация предоставляется при заявке на Товар)
- 2) Поставщик обязан поставить Товар по адресу в соответствии с Заявкой Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявки.
- 3) Поставляемый товар должен быть в целостности, без сколов, трещин.
- 4) Упаковка товара должна подлежать идентификации по внешним признакам и по маркировке. Маркировка должна содержать следующую информацию: наименование Товара и производителя, объем, информацию о сертификации.

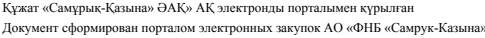
По вопросам Технической спецификации обращаться: Турарбекова Ардак Тулебековна a.turarbekova@epc.kmg.kz тел: 8 72934 92658 (235) Каржаубаева Токаш Коздибаевна t.karzhaubaeva@epc.kmg.kz 8 701 383 2052

3. Технические стандарты



4857293492

№ п /п	Зарегис- триро- ван в РК	Обозна- чение	Номер доку- мента	Категория	Наименова- ние	Область примене- ния	Разработ- чик	Страни- цы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе- ния с
2	Да	ГОСТ 28116- 95	333744	Межгосуд арственны й стандарт	Емкости функционал ьные для предприяти й общественн ого питания. Основные и присоедини тельные размеры и технические требования	МКС: 97.040.60 КГС: Г78	СССР (СССР)	11	Посу да для приг отов лени я пищи , ноже вые издел ия, столо вые приб оры, мелк ая посу да	Действ ует	Принят Межгос ударств енным советом по стандар тизации и, метрол огии и сертиф икации 12.10.1 995 г. протокол № 8- 95	12.10. 1995



к Договору №1144036/2025/1 от 22.09.2025 г.

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на поставку товаров

№ _____ ОТ _____

[illegible]



Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Турарбекова Ардак Тулебековна, Начальник цеха

Бекбосинова Аян Нургожаевна, Начальник отдела БПиЭА

Лұқпанов Илғазым Жайықұлы, Главный бухгалтер

Маханов Рустем Насиполлаевич, Начальник ОЗМТСиМС

Қуанов Ақтаң Еркінбайұлы, Руководитель ГПО

АНАРҚҰЛ ӘЛИШЕР ДҰМАНҰЛЫ, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе