



Жұмыстарды сатып алу туралы шарт №1117303/2025/1

25.07.2025 жылғы

"Қазгермұнай" бірлескен кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Сенімхат №4267513370 06.02.2025 бастап, 10.06.2025 ж. №61/2025 сенімхат негізінде өкілдік ететін Өндірістік-техникалық департамент директорының орынбасары Амреев Н.Т., негізінде әрекет ететін Бас директордың өндіріс бойынша орынбасары ЦАО КЭЧУАНЬ атынан, бір жағынан, және "СПМК" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Бұйрық, негізінде әрекет ететін Заңды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған(таңдалған) басқарушы БЕГИМБАЕВ БУЛАТ КАСЕНОВИЧ атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жекелей жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатындар, «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесімен бекітілген (2022 жылғы «03» наурыз №193) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1117303 негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді.

Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыс) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарына сай орындалған жұмыстарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Осы Шартта төменде аталып өткен ұғымдар келесі жолмен түсіндіріледі:

1.2.1. «Шарт» – Тапсырыс беруші мен Мердігердің арасында Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған, электрондық нысанда тіркелген, барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге және шартта сілтемелері бар бүкіл құжаттамасымен бірге Тараптардың электрондық цифрлық қолтаңбасы қойылған азаматтық-құқықтық шарт. Қажет болған жағдайда, осы Шарт – zakur.sk.kz сайтында аталған Шартқа электрондық цифрлық қолтаңба қою жөніндегі міндетті шартымен, қағаз тасушыда жазбаша нысанда жасалуы мүмкін.

1.2.2. «Шарттың сомасы» – өзінің шарттық міндеттемелерін толығымен орындағаны үшін Шарт шеңберінде Мердігерге Тапсырыс берушінің төлеуі тиіс болатын соманы білдіреді.

1.2.3. «Нысан» – құрылыс заты, соның ішінде бекітілген ЖСҚ-ға, ПИР және нысанды пайдалануға беруді қоса алғанда іске қосу-баптау жұмыстары актіне сәйкес нысанды қайта құру, жаңғырту.

1.2.4. «Қосалқы мердігер» – арасында жасалған шарт негізінде Шарт бойынша Жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен тартылған тұлға.

1.2.5. «Техқадағалау» – Мердігердің Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес орындауына бақылау жасау үшін Тапсырыс берушімен тағайындалған тұлғаны білдіреді.

1.2.6. «Телім» – Нысанның құрылысын салу үшін немесе Жұмыстарды орындау үшін бөлінген аумақты білдіреді.

1.2.7. «Уақытша құрылыстар» – Мердігермен салынатын, орнатылатын, сондай-ақ Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу аяқталғаннан кейін демонтаждалатын, Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу үшін қажетті уақытша ғимараттар мен құрылыстардың барлығын білдіреді.

1.2.8. «Материалдар» – Мердігер мен Қосалқы мердігер Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу үшін пайдаланатын барлық шығыс материалдарын білдіреді.

1.2.9. «Жабдық» – монтаждауға жататын техникалық жабдықты білдіреді.

1.2.10. «Қосалқы жабдық» – телімде уақытша тұрған және Нысанның құрылысын салу үшін қажет болатын және монтаждауға жатпайтын Мердігер мен Қосалқы мердігердің барлық машиналар мен тетіктерін білдіреді.

1.2.11. «Құрылыстың ұзақтық мерзімі» – Мердігер Нысанның құрылысын аяқтауы тиіс болатын мерзім.

1.2.12. «Жұмыстар» – Шартқа сәйкес Тапсырыс берушінің мұқтаждықтарын қанағаттандыруға бағытталған, ҚР СН 1.03.-00-2022 талаптарына сәйкес заттай нәтижесі бар Мердігердің қызметі.

1.2.13. «Ілеспе Жұмыстар» – мысалы монтаждауды, іске қосуды, техникалық жәрдем көрсетуді, оқытуды және Шартта қарастырылған Мердігердің басқа да осындай міндеттерін қамтитын қосалқы Жұмыстар.

1.2.14. «Жұмыстарды орындау кестесі» – Тапсырыс берушімен және Мердігермен бекітілген, Нысандағы құрылыс жұмыстарының





кестесі, соның ішінде жабдықтар мен материалдарды жеткізуді, іске қосу-баптау жұмыстарын қоса алғанда.

1.2.15. «Өзгерістер» – Шартқа қолқойылғаннан кейін Тапсырыс берушімен берілген өзгерістер.

1.2.16. «Ақаулар» – Жұмыстың, Материалдың, Жабдықтың Қазақстан Республикасында қолданылатын талаптарға, жобалық шешімдерге сәйкес келмеуі немесе Шарт талаптарының бұзылуымен орындалған Жұмыстардың бір бөлігі.

1.2.17. «Нормалар» – құрылыс нормалары мен ережелері (ҚНЖЕ), электр қондырғыларын құру ережелері (ЭҚЖЕ), техникалық пайдалану ережелері (ТПЕ), қауіпсіздік техникасы ережелері (ҚТЕ) және Қазақстан Республикасының басқа да қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттары.

1.2.18. «Хабарлама» – Шарттың Тараптары арасында кейіннен түпнұсқасы ұсынылуы тиіс хат, жеделхат, телекс немесе факс түріндегі хабарлама. Ол жеткізілгеннен кейін немесе өзінің мазмұнында көрсетілген күшіне ену күнінен бастап, осы екі мерзімнің қайсысы кешірек болатынына байланысты, өз күшіне енеді;

1.3. Төменде аталып өткен құжаттар және оларда айтылған жағдайлар осы Шартты құрайды және олар оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда: 1) Шарт; 2) Сатып алынатын тауарлар, жұмыстар және қызметтер тізбесі (№1 қосымша); 3) Техникалық тапсырма (№2 қосымша); 4) Ұйымдардың тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу кезіндегі елішілік құндылығын есептеуі (№3 қосымша). 5) шарттық баға тізімдемесі (№4 қосымша); 6) Орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актінің нысаны (№5 қосымша); 7) Ақау акті (№6 қосымша); 8) Жасырын жұмыстарды қуәландыру актінің нысаны (№7 қосымша).

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу талаптары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 281792000.00 (екі жүз сексен бір миллион жеті жүз тоқсан екі мың) Тенге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығындарды қамтиды және Шарт пен Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.1.1. Егер Шартта ескерілмеген, бірақ Нысанның құрылысын аяқтау үшін қажетті Жұмыс анықталған болса, Мердігер Шарттың қосымшаларында ескерілмеген осындай Жұмыстарды мүмкіндігінше аса қысқа мерзімдерде өз күшімен, шарттық соманы ұлғайтастан Мердігердің болжанбаған шығындары есебінен орындайды. Қандай жағдай болмасын, Мердігерде жоғарыда аталған Жұмыстарды орындауға жұмсалған шығындардың өтемін Тапсырыс берушіден талап ету құқығы туындамайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.4. Аванстық төлем (алдын ала төлем) Мердігер авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі. Аванстық төлем (алдын ала төлем) Тәртібінің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, авансты қайтаруды қамтамасыз ету ұсынылған жағдайда жүргізіледі. Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүргізілмейді.

2.4.1. Тапсырыстың 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларда аванстық төлем (алдын ала төлем) мынадай құжатты (құжаттарды) ұсыну негізінде жүргізіледі:

2.4.1.1. Төлем шоты;

2.4.1.2. Авансты (алғытөлемді) қайтарудың қамтамасыз етуі.

2.4.1.3. Аралық төлемдер Шарт бойынша Жұмыстар көлемінің тиісінше орындалғанын растайтын, Тараптардың уәкілетті өкілдерінің қолы қойылған Орындалған жұмыстар акті негізінде рәсімделген, ҚҚС қамтылған шот-фактураны Мердігер ұсынған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннің ішінде аванстық төлемнің пропорционалды түрде ұсталуымен жасалады. Түпкілікті есеп айырысу – толық көлемде және тиісті сапада Нысанды пайдалануға беру туралы қабылдау комиссиясының акті негізінде рәсімделген, ҚҚС қамтылған шот-фактураны Мердігер ұсынған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннің ішінде жүргізіледі.

2.5. Орындалған Жұмыстар, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу үшін ақы төлеу тараптар орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.5.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың бар көлеміне жергілікті қамту үлесінің есебі (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі);

2.5.2. Шот-фактуралар;

2.5.3. Орындалған жұмыстар акті.

2.6. Мердігер орындалған Жұмыстардың актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Орындалған Жұмыстар актісін (актілерін) Веб-порталда электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

2.8. Нақты орындалған Жұмыстар үшін ақы төлеу бұрын төленген алдын ала төлемді ескере отырып жүргізіледі.





2.9. Кез-келген шот-фактураны төлеу, төлемге немесе төлеуге қарсылық білдіру дерегі, кез-келген дауды реттеу барысындағы кез-келген төлемдер немесе есеп айырысулар, сондай-ақ жоғарыда аталған әрекеттердің кез-келген үйлесімі Мердігердің шот-фактурасын Тапсырыс берушінің мойындағанын білдірмейді. Тапсырыс беруші тарапынан кез-келген төлем – шотта ұсынылған кез-келген соманың негізділігімен кейіннен келіспеу құқығын өзіне қалдыру шартымен жасалады.

2.10 Шарттың №1 және №2 Қосымшамен көзделмеген, өндірісті ұйымдастырумен байланысты Мердігердің жұмыстарын, қызметтерін немесе қандай да бір өзге шығындарын Тапсырыс беруші төлемейді.

2.11 Осы Шарт арқылы Мердігердің Шартта, сондай-ақ, Мердігер мен Тапсырыс беруші арасында жасалған өзге шарттарда қарастырылған өз міндеттерін орындамағаны және (немесе) тиісті түрде орындамағаны үшін Мердігер мен Тапсырыс беруші арасында жасалған осы Шарт және т.б шарттар бойынша Мердігерге төленуі тиіс ақшадан Мердігер Тапсырыс берушіге кез-келген соманы, соның ішінде төленген авансты бір жақты тәртіпте ұстап қалу құқығын береді. Ұстаудың негіздемесі – Мердігер мен Тапсырыс берушінің арасында жасалған барлық шарттар бойынша есеп айырысуларды салыстырып тексеру акті болып табылады.

2.12 Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес мынадай түрде төленуге тиіс:

2.12.1 Мердігер Шарт бойынша міндеттердің орындалуына байланысты есептелген барлық және кез-келген салықтың төленуі үшін толық жауапкершілік көтереді және Мердігерге жүктелген немесе ол Шарт бойынша алған кез-келген төлемге байланысты Қазақстан Республикасының кез-келген мемлекеттік органы, соның ішінде салық қызметі Мердігерге есептеуі және салуы мүмкін талап етілетін барлық салық немесе алымдарды (соның ішінде өсімпұл мен айыппұлды қосқанда) төлеуге байланысты кез-келген және барлық шағымдар мен жауапкершіліктен Тапсырыс берушіні босатады және одан арашалайды.

2.12.2 Егер осындай талап Қазақстан Республикасының заңында, ережесінде немесе нұсқаулығында мазмұндалатын болса, онда Тапсырыс беруші Мердігерге төленуі тиіс сомадан салық төлеу бойынша кез-келген соманы ұстап қалады. Көрсетілген қаражаттарды ұстап қалу туралы Мердігердің Тапсырыс берушіге қоятын талаптарының заңдылығына кез-келген ведомостовода даулау мүмкіндігін беру үшін Тапсырыс беруші кез-келген осындай талап ету туралы Мердігерді алдын-ала ескертеді. Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының тиісті мемлекеттік органы үшін ұстап қалған сома мөлшерінде төлеген төлемі бастапқыда төлем Мердігерге жасалғандай түрде көрсетіліп, Мердігердің атынан төленді деп есептеледі және Тапсырыс беруші осылайша ұсталып қалған сома бойынша Мердігер алдында әрі қарай жауапкершілік көтермейді. Тапсырыс беруші сондай-ақ барлық осындай төлемнің құжатталған куәліктерін Мердігерге ұсынады.

2.13 Жұмыстарды орындау барысында Мердігер Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес қоршаған ортаға эмиссия үшін төлем жасауға міндетті.

2.14 Мердігердің салық есептемелерін дұрыс толтырмауынан қарсы тексеру және/немесе Қазақстан Республикасының Мемлекеттік кіріс комитетінен сұрату нәтижесінде расталмаған қосымша есептеулер болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге ҚҚС сомасын қайтаруы тиіс.

2.15 Егер камералық бақылау, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер жүргізу, сондай-ақ өзге іс-шаралар рәсімі аясында мемлекеттік органдар Шартта қарастырылған операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемге) немесе растамау деректерін анықтаған жағдайда және оның нәтижесінде Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының бюджетінен ҚҚС-тың артық сомасын қайтарудан бас тартылатын болса немесе салықтарды қосымша төлеу жүктелетін болса, онда Мердігер Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алғаннан кейін 10 (он) күннің ішінде Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС-тың бүкіл сомасын Тапсырыс берушіге өтеп беруге міндеттенеді, сондай-ақ қаржылық санкцияларды қоса алғанда барлық өзге жүктелген салықтар өтелуі тиіс.

Бұл тармақта қарастырылған шарт тікелей Мердігердің өзімен өзара қатынастармен шектелместен, қандай да бір негіздемелер бойынша мемлекеттік органдармен Тапсырыс берушіге ұсынылған қаржылық санкциялар мен салықтарды қосымша төлеуге және ҚҚС қайтармауға, Тапсырыс берушімен жасалған өзара есеп айырысуларды растамау жағдайларына әкелген Мердігердің Қосалқы мердігерлерімен өзара қатынастарға да қолданылады.

Шартта қарастырылған операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды растамау немесе бұрын анықталған көрсетпеу (төлемге) деректері бойынша ҚР бюджетінен қайтарудан бас тартылған, Мердігермен өтелген ҚҚС-тың артық сомасын Тапсырыс беруші Мердігерге қайтаруы тиіс болады, егер де ҚҚС-ты қайтаруға арналған, қайта ұсынылған талап негізінде ҚҚС-тың артық сомасы Тапсырыс берушіге қайтарылған жағдайда және бұрын анықталған бұзушылықтардың 1-ші, 2-ші, 3-ші және т.б. деңгейлерін Мердігердің немесе Мердігерлердің жоюы нәтижесінде бұрын расталмаған сомалар қайтаруға расталған жағдайда, Тапсырыс беруші ҚҚС-тың артық сомасының нақты қайтарымын алғаннан кейін 10 (он) күннің ішінде бұрын Мердігермен өтелген ҚҚС-сомасын қайтаруға міндеттенеді.

2.16 Тапсырыс берушінің және/немесе Мердігердің заңды/іс жүзіндегі мекенжайы өзгерген жағдайда, Тараптар бұл туралы бір-біріне 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей хабарлама жіберу арқылы (Шарттың нөмірін көрсете отырып және "бухгалтерия үшін" деген ескертпемен) алдын ала хабарлайды, осындай өзгерістер күшіне енген күннен бастап, соның негізінде одан әрі өзара есеп айырысулар жүргізіледі. Егер хабарлама мерзімдерін бұзу немесе Мердігер төлем үшін заңды/нақты мекенжайды дұрыс көрсетпеу нәтижесінде





төлемдер дұрыс емес деректемелер бойынша жүргізілген жағдайда, Тапсырыс беруші төлем бойынша міндеттемелерді тиісінше орындаған болып есептеледі. Бұл ретте, егер аударылған ақша Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына қайтарылса, Тапсырыс беруші алынған ақшаны Мердігерге аударуға міндетті, бұл ретте ақшаны дұрыс емес деректемелер бойынша аудару нәтижесінде пайда болған қосымша шығыстардың сомасын біржақты тәртіппен ұстап қалады.

3. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

3.1. Мердігер міндеттенеді:

3.1.1. Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес орындауға;

3.1.2. Тәртіпке сәйкес сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз етуге;

Мердігердің тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне, сатып алынатын тауарларды тауар өндірушіден (тауар өндірушілерден) сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмесін (көшірмелерін), сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымға (ұйымдарға), тауарларды қабылдау-беру актілеріне қол қойған күнге дейін ұсынуы Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен Жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

3.1.3. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге Шарт аясында электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

3.1.3.1. Мердігер осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күн ішінде, Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз ету жөніндегі Тендерлік құжаттамада көзделгендей, банктік кепілдік немесе төлем тапсырмасы түріндегі Шарттың жалпы құнының 3 (үш) % мөлшеріндегі сомасын сақтауға міндеттеледі. Бұл талап Тәртіптің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген шарттарға сәйкес Мердігерге қолданылмайды;

3.1.4. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшіліктерді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

3.1.5. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

3.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

3.1.7. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

3.1.8. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде аварияларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

3.1.9. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

3.1.10. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз етуге;

3.1.11. Осы Шартты орындау үшін тартылатын қызметкерлерге осы Шартта көрсетілген жалақы Шарттың бүкіл қолданылу кезеңіне белгіленсін және осы міндеттеменің орындалуын растау ретінде тапсырысшыға тоқсан сайын ресми тәртіппен есепті тоқсаннан кейінгі 10 (оныншы) күннен кешіктірмей растайтын құжаттарды қоса бере отырып, жалақы туралы ақпарат беруге, оның ішінде (бірақ шектелмейді): еңбек шарттарынан үзінді көшірмелер, жалақы бойынша есеп жүйесінен түсіру, есеп айырысу-төлем Ведомостары, басқа да растайтын құжаттар;

3.1.12. Шартты орындау үшін тартылған мердігер қызметкерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарының ұлғаюын қамтамасыз ету және осы міндеттеменің орындалуын растау ретінде Тапсырыс берушіге тоқсан сайын ресми тәртіппен есепті тоқсаннан кейінгі 10 (оныншы) күннен кешіктірмей растайтын құжаттарды қоса бере отырып, жалақы туралы ақпарат беру, оның





ішінде (бірақ шектелмей): еңбек шарттарынан үзінді көшірмелер, жалақы бойынша есепке алу жүйесінен түсіру, есеп айырысу-төлем Ведомостары, өзге де растайтын құжаттар;

3.1.13. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) бойынша оқытудан өткен мамандарды Жұмыстарды орындауға жіберуге;

3.1.14. Мердігер және (немесе) бірлесіп орындаушы жұмыскерлерінің жалпы саны 50 (елу) адамнан асқан кезде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы өзінің қызметінің және (немесе) мамандарының болуына (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді);

3.1.15. Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен өз қызметкерлерін мерзімді медициналық қарап-тексеруді, сондай-ақ ауысым алдындағы және өзге де медициналық куәландыруды (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) жүргізуге;

3.1.16. Өз жұмыскерлерін Жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді) қамтамасыз етуге;

3.1.17. Тәртіпке сәйкес жоба алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамада индустриалды-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің (болған кезде) деректер базасына енгізілген құрылыс материалдарын, бұйымдарды және конструкцияларды көрсетуге міндеттенеді.

3.1.18. Жұмыстарды тиісті жолмен орындау. Осы Шарт бойынша Жұмыстар тиісті жолмен орындалған болып есептеледі, егер де Жұмыстар ҚР заңнамасына, Тапсырыс берушімен бекітілген жобалық-сметалық құжаттамаға, осы Шарттың талаптарына сәйкес осындай Жұмыстарға қойылатын міндетті талаптардың сақталуымен орындалған болса.

3.1.19. Жұмыстарды Тапсырыс берушінің кен орны аумағында жасаған кезде, мониторинг, навигация және оперативтік бақылау жүйесімен жабдықталған арнайы техника мен көлік құралдарын ғана пайдалану;

3.1.20. Шартта қарастырылған барлық Жұмыстардың орындалуын – қолданыстағы нормалар мен ережелерді, техникалық шарттарды сақтай отырып, құрылыс аяқталғаннан соң өзінің қосалқы жабдықтарын жұмыс алаңынан кейіннен шығару жолымен, өз күшімен (сондай-ақ Қосалқы мердігерлердің күшімен және құралдарымен, егер де тендерлік құжаттамада Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартуға қатысты Мердігердің құқығы қарастырылған болса), өз Жабдықтарымен, Материалдарымен, құралдарымен, тетіктерімен, көлігімен орындалуын қамтамасыз ету. Олардың қабылдануына, сақталуына және пайдаланылуына жауапты болу;

3.1.21. Шартты жүзеге асыру үшін қажет болатын барлық Материалдар мен жабдықтарды қолдану, олардың қолданылуына, сақталуына және пайдаланылуына жауапты болу;

3.1.22. Барлық қолданылатын Материалдар мен Жабдықтарды Тапсырыс берушімен алдын ала келісу;

3.1.23. Материалдардың, конструкциялардың, жабдықтардың сапасы үшін толық жауап береді және Нормалардың талаптарына сәйкес келмейтін Материалдарды, Жабдықтарды ауыстыруға, Тапсырыс берушінің жазбаша Хабарламасын алғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күннің ішінде оларды өз есебінен жоюға міндетті ;

3.1.24. Нысанды пайдаланудың кепілдікті мерзімі ішінде жабдықты қосалқы бөлшектермен жиынтықтау;

3.1.25. Тапсырыс берушінің қоймасынан алынған жабдықтар мен материалдарды өз есебінен тиеуді-түсіруді, сондай-ақ Нысанның құрылысы салынатын жерге дейін тасымалдауды ұйымдастыру;

3.1.26. Материалдарды, конструкцияларды, бұйымдарды, жабдықтарды қабылдауды қоймалауды және сақтауды, құрылыс машиналары мен тетіктерді пайдалану мен техникалық қызмет көрсетуді жүзеге асыру, сондай-ақ өз есебінен құрылыс және жұмыс алаңдарын күзетуді қамтамасыз ету;

3.1.27. Түйінді лауазымдарға біліктілік туралы мәліметтерінде көрсетілген жұмысшыларды жұмысқа алу. Осы тұлғаларды басқаларға ауыстырған кезде Мердігер осындай ауыстыру үшін Тапсырыс берушіден келісім алуы тиіс. Жаңа жұмысшылардың біліктілігі біліктілік туралы мәліметтерінде көрсетілген жұмысшылардың біліктілігіне сәйкес келуі немесе одан жоғары болуы тиіс;

3.1.28. Тапсырыс беруші объективті себеп көрсете отырып, Мердігердің немесе қосалқы мердігердің жұмысшысы болып табылатын тұлғаны Нысанда Жұмыс жасаудан шеттетуді сұрайтын болса, онда Мердігер осы тұлғаны Нысаннан 72 (жетпіс екі) сағат ішінде шеттетуді тиіс, бұдан кейін аталмыш тұлғаның осы Шарт бойынша Жұмыстардың орындалуына ешқандай қатысы болмауы тиіс;

3.1.29. Тартылған қызметкерлердің Қазақстан Республикасы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету;

3.1.30. Атқарушылық техникалық құжаттаманың тиісінше және уақытылы орындалуын қамтамасыз ету, сондай-ақ ресурстық әдіспен сметалар жасауды үйрету бойынша сертификатталған қызметкерлері болу;

3.1.31. Бүкіл орындалатын Жұмыстарға, соның ішінде егжей-тегжейлі бөлінуді қоса алғанда геодезиялық бөлу Жұмыстарына технологиялық құжаттаманың (технологиялық карта, регламенттер және т.б.) бар болуы;

3.1.32. Кіреберіс бақылауда және өз күшімен дайындалатын материал мен бұйымдардың сапасын бақылаған кезде материал мен





- бұйымдарды сынау үшін өз зертханасының болуы, сондай-ақ, егер Шарттың қосымшаларында немесе тендерлік құжаттамада осы талап қарастырылған болса, Мердігердің зертханасында жасалмайтын сынау түрін жасау үшін тәуелсіз зертханамен шарт жасасу;
- 3.1.33. Бақылаудың барлық түрлерін жасауға және олардың нәтижелерінің шынайылығына дербес жауапкершілікті бекітетін ұйымдастырушылық құжаттамасы бар болу, сондай-ақ, осы нәтижелерді құжаттау;
- 3.1.34. Жұмыстарды жобаларға, сметаларға, жұмыс сызбаларына толық сәйкестікпен және Нормаларға сәйкес жүргізу;
- 3.1.35. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті рұқсат құжаттамасын алумен байланысты барлық шығындарды көтеру (оны алу қажет болған жағдайда);
- 3.1.36. Мердігердің уәкілетті өкілі мен Жұмыстардың нәтижелерін қарау және қабылдау күндерін көрсете отырып Жұмыстарды тапсыруға дайын екендігі туралы Тапсырыс берушіге жазбаша түрде хабарлау, Тапсырыс берушіге жасалған Жұмыстар туралы нақты әрі толық ақпарат беру, Жұмыстардың жинақтаушы тізімдемесін, барлық атқарушылық және есептік құжаттаманы жүргізу;
- 3.1.37. Тапсырыс берушіге Нысан бойынша жасалған Жұмыстар туралы апта сайынғы және ай сайынғы ілгерілемелі есептерді ұсыну;
- 3.1.38. Құндық, көлемдік және ресурстық бағалау тұрғысынан алғанда, орындалған Жұмыс көлемінің есебін жүргізу;
- 3.1.39. Орындалған Жұмыстардың құны туралы ай сайын актілер мен анықтамалар беру, АВС-4 бағдарламалық кешенінде жасалған КС-3 және 2-В нысандарын ұсыну;
- 3.1.40. Құрылысы аяқталған Нысанды пайдалануға беру және осыған байланысты барлық қажетті шығындарды көтеру;
- 3.1.41. Нысанды пайдалануға беру актіне қол қойғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде ДА-1 нысанына сәйкес нысанның негізгі құралдарының өз тарапынан қол қойылған қабылдау-тапсыру актіні ұсыну;
- 3.1.42. Жұмыстар аяқталғаннан кейін, Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша, 10 (он) күнтізбелік күннің ішінде өзара есеп айырысуларды салыстырып тексеру актіне қол қою;
- 3.1.43. Құрылыс кезеңінде, сондай-ақ, ол аяқталғаннан кейін де өз қаражаты есебінен құрылыс және жұмыс алаңының тазартылуын, барлық қалдықтар мен құрылыс қоқысының жиналуын, шығарылуын, кәдеге жаратылуын қамтамасыз ету, бұл ретте жұмыс күні мен жұмыс күнінен тыс уақытта құрылыс материалдарының зақымдану немесе ұрлану тәуекелі Мердігерге жүктеледі;
- 3.1.44. Тапсырыс беруші Басқармасының жазбаша акті бойынша мұнда көрсетілген Тапсырыс беруші өкілдеріне құжаттарды (бухгалтерлік шоттарды, шот-фактураларды, шығыстар бойынша бастапқы құжаттаманы) алу және олармен танысу құқығы бар аудитты жүргізуге рұқсат беру, бұл Мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы міндеттерін орындауына жатқызылады;
- 3.1.45. Мемлекеттік қадағалау органдарымен Жұмысты жүргізу тәртібін, Тапсырыс берушінің қызметкерлерін оқытуды, Нысанды іске қосу және қолдану үшін қажетті барлық құжаттарды келістіру, кейіннен осы құжаттарды Тапсырыс берушіге ұсыну;
- 3.1.46. Нысанды салу кезеңінде қоршаған ортаға эмиссияны жүзеге асыруға рұқсаты болу;
- 3.1.47. Нысанда Жұмыс жасаған кезде барлық өртке қарсы қауіпсіздік, қауіпсіздік техникасы мен экологиялық қорғаныс шараларын өз қаражаты есебінен қамтамасыз ету;
- 3.1.48. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде Мердігер жол берген бұзушылықтар үшін толық жауап беру, сондай-ақ әкімшілік құқық, экология, салық салу және өнеркәсіптік және өртке қарсы қауіпсіздік саласындағы заңнаманы Мердігердің бұзғаны үшін Тапсырыс берушіге уәкілетті мемлекеттік органдармен салынатын кез-келген өндіріп алу шараларын толық көлемде өтеп беру, сондай-ақ экологиялық салдарды толығымен жоюды жүзеге асыру, соны ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес табиғи ресурстарды қалпына келтіруді қоса алғанда;
- 3.1.49. Нысанның құрылысы бойынша тәуекелдерді өз есебінен сақтандыру;
- 3.1.50. Меншік/пайдалану құқығының мемлекеттік тіркелуін және құрылысы аяқталған Нысанның техникалық құжаттамасын өз есебінен дайындауды қамтамасыз ету.
- 3.1.51. Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Шартты орындаумен байланысты ақпарат пен құжаттарды, соның ішінде Мердігердің шаруашылық қызметінің қаржылық есептілігін – осындай сұрауда көрсетілген мерзімде ұсыну;
- 3.1.52. Жұмыстардың орындалу барысын жоспардан тыс баяулататын жағдайлар туындайтын болса, Тапсырыс берушіні дереу жазбаша түрде хабарлар ету;
- 3.1.53. Осы Шарттың талаптарын орындамаумен/тісінінше орындамаумен Тапсырыс берушіге келтірілген залалды өтеп беру;
- 3.1.54. Мердігердің Шартпен келісілген Жұмыстарды тапсыру мерзімі келгенше Нысандағы материалдардың, Жұмыс нәтижелерінің, мүліктің кездейсоқ бүліну немесе кездейсоқ зақымдану тәуекелін көтеру;
- 3.1.55. Нысанда қолданылатын Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын қатаң сақтау, соның ішінде өрт қауіпсіздігі, өткізу тәртіптемесі, нысан мен тауар-материалдық құндылықтарды күзету және т.б. бойынша;
- 3.1.56. Жұмыстардың әрбір түрі бойынша Шарттың №7 Қосымшасының нысанына сәйкес жасырын жұмыстарды қабылдау-тапсыру Актіне Тапсырыс берушімен бірге қол қою және осыдан кейін ғана келесі Жұмыстарды орындауға кірісу (құрылыс Жұмыстарын нөлдік циклден бастап орындаған жағдайда ғана);
- 3.1.57. Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатынсыз жобалау құжаттамасына өзгертулер енгізбеу. Олай болмаған жағдайда, осымен





байланысты Тапсырыс берушінің барлық шығындары мен залалдарын Мердігер өз мойнына алады;

3.1.58. Тапсырыс берушіге/Тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне нормативтік құқықтық актілермен көзделген, жеткізілетін материалдар мен жабдықтарға қатысты құжаттарды, соның ішінде Сапаға сәйкестік сертификатын және/немесе өндіруші-зауыттың сапа төлқұжатын табыстау;

3.1.59. Атқарушылық құжаттаманы жүргізу (жұмыс журналдарын толтыру, жобалық құжаттамамен және осы Шартпен белгіленген тәртіпте және құрамда жауапты конструкциялар мен жабдықтарды аралық қабылдауды, жасырын жұмыстарды куәландыруды орындау және құжаттау);

3.1.60. Салынатын жылжымайтын мүлік нысандарының сапасын және құрылыс-монтаждау жұмыстарының орындалуын кепілдендірілген түрде қамтамасыз ету бойынша өзінің мүмкіндіктерін белгіленген тәртіпте сертификатталған ИСО 9001-2008 талаптарына сәйкес келетін сапа жүйесінің болуымен растау;

3.1.61. Шартта көрсетілмеген, бірақ Шарт бойынша Жұмыстарды орындау жағдайларынан туындайтын өзге міндеттерді орындау.

3.1.62. Жұмысты орындау және Нысанды пайдалану үшін қажетті Материалдарға, Жабдықтарға, жинақтаушы бұйымдарға арналған лицензияны (сертификат) алуға байланысты барлық шығындарды көтеру;

3.1.63. Қазақстан Республикасының азаматтары және шетелдік тұлғалар болып табылатын Мердігердің, сондай-ақ оның қосалқы мердігерлерінің/бірлесіп орындаушыларының қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу;

3.1.64. Тапсырыс берушіде Мердігердің және/немесе оның қосалқы мердігерінің еңбекақы төлеу саласында кемсітуге жол бергені туралы мәліметтер болған жағдайда, азаматтығы мен әрбір лауазым бойынша төленген жалақы сомаларының көрсетілуімен Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға тартылған Мердігердің және/немесе оның қосалқы мердігерлерінің қызметкерлерінің саны және лауазымдары туралы ақпаратты, сондай-ақ Шарт бойынша Жұмыстарды орындау барысында Мердігердің және/немесе оның қосалқы мердігерлерінің қызметкерлеріне еңбекақы төлеумен байланысты мәселелер бойынша өзге қосымша ақпарат пен құжаттарды Тапсырыс берушімен анықталған мерзімдерде және оның талап етуі бойынша ұсыну.

3.1.65. Мердігер Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының талаптарын мүлтіксіз сақтауға міндеттенеді, соның ішінде келесі бөлігінде:

а) Еңбек шарттарын жасау тәртібі, олардың мазмұны мен нысанына қойылатын талаптар;

б) Еңбек шартын жасағаннан кейін ғана тұлғаны жұмысқа жіберу;

в) Жұмыс уақытының ұзақтығы мен тәртіптемесі;

г) Ауысымдық жұмыс және еңбекті ұйымдастырудың вахталық әдісі;

д) Түнгі уақыттағы жұмыс және үстеме жұмыс;

е) Қызметкерлердің тынығуы;

ж) Еңбекақының ең төменгі мөлшері және еңбекақы төлеу саласындағы кепілдіктер;

з) Жалақы төлеу тәртібі мен мерзімдері.

3.1.66. Өндіріс мәдениетінің заманауи деңгейін қамтамасыз ету, денсаулықты қорғау, жұмысқа қабілеттілікті және жұмыс өнімділігін арттыру, өз қызметкерлері үшін келесідей әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды қамтамасыз ету мақсатында:

1) Шартты орындау барысында тартылған Мердігердің өндірістік қызметінің барлық жерлерінде ыстық тамақ және ауыз су, атап айтқанда:

- жұмыскерлерді қанағаттандыратын сапалы тамақты ұсыну, күнделікті бақылауды ұйымдастыру. Тағамның сіңімділігі жоғары, дәмі жақсы, пайдаланылатын өнімдері әртүрлі, ағзаның қажеттілігін толығымен қанағаттандыратын тиісінше химиялық құрамы бар болуы тиіс. Ауыр дене еңбегі жағдайында жұмыс істейтін жұмыскерлер үшін энергияның, ақуыздардың, майлардың және көмірсулардың ұсынылған тұтынылуы күніне 3450 ккалдан 3600 ккалға дейінгі шаманы құрауы тиіс. Осыған байланысты, жұмыскерлердің тамақтану рационы жұмсалған энергияның орнын толтыруы тиіс және бір түскі аста (кешкі аста) кемінде 1500 ккал құрауы тиіс.

- сиықсызданған, шеттері соғылған, сызаттары мен жарықтары бар, эмалі зақымданған асүй және асхана ыдыстарын; алюминийден жасалған асхана аспаптарын; пластмасадан және нығыздалған шереден жасалған азық-түлік турайтын тақтайды пайдалануға жол берілмейді;

- тағам әзірлеу орындары санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сай келуі тиіс, сондай-ақ ас әзірлеу мен тамақтанудың барлық кезеңдерінде Мердігердің жұмыскерлері тарапынан жоғарыда аталған талаптардың сақталуын қамтамасыз ету қажет.

2) Тапсырыс берушінің нысандарында жұмыс істейтін жұмыскерлердің мекендеп тұруын қамтамасыз ету (жұмыс үдерісі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын едәуір алыста, қала шегінен тыс жерде), атап айтқанда:

- вахталық әдіспен жұмыс істейтін жұмыскерлердің жұмыс жасау нысанында болған кезеңде мекендеп тұруын қамтамасыз ету. Жатақханалардың тұрғын бөлмелерінің аумағы бір адамға кемінде 6 м2 есебінен анықталады;

- төсек жабдығын, сүлгілерді және басқа да жұмсақ керек-жарақтарды аптасына кемінде 1 рет ауыстыруды жүзеге асыру;

- жуғыш, зарарсыздандырғыш заттарды қолдана отырып құрғақ және ылғалды жиыстыруды жүзеге асыру – күн сайын қажетінше,





бірақ күніне кемінде 1 рет;

- өрт қауіпсіздігі шараларын, өрттен қорғаудың ішкі жүйесімен өрт дабылдамасының және түтін датчиктерінің үздіксіз жұмыс жасауын қамтамасыз ету;
- электртехникалық жабдықтар мен желілердің, суық-жылы суымен қамтамасыз ету жүйесінің, ыстық және суық сумен қамтамасыз ету жүйелерінің, желдету жүйесінің үздіксіз және апатсыз жұмыс жасауын, сондай-ақ профилактикалық жұмыстардың жүргізілуін қамтамасыз ету;
- жатақханаларды санитариялық-гигиеналық нормаларға сәйкес таза ұстауды қолдап отыру үшін материалдық-техникалық жабдықтаудың жуғыш, зарарсыздандырғыш заттармен (ҚР-да қолдануға рұқсат етілген) және қағаз сүлгілермен, дәретхана қағазымен қамтамасыз ету.

Мердігерде жұмыскерлерді Тапсырыс берушінің нысандарында тұрумен қамтамасыз ету үшін өзінің үй-жайлары болмаған жағдайда (жұмыс үдерісі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын, қаладан едәуір алысжерде орналасқан), Мердігер өз жұмыскерлеріне мекендеп тұру жағдайын қамтамасыз ету мақсатында Тапсырыс берушінің аталған нысандарындағы тұрғын үй-жайларды пайдалануға қол жеткіз үшін шараларды қолға алуға міндетті.

3) Тапсырыс берушінің нысандарында жұмыс істейтін жұмыскерлерді Тапсырыс берушінің нысандарына жеткізу үшін, сондай-ақ нысандардың арасында қозғалып жүру үшін көлікпен қамтамасыз ету, бұл ретте:

- Мердігерде жолаушылар тасымалын жүзеге асыруға және көлік қызметтерін көрсетуге арналған рұқсат құжаттарының барлығы болуы тиіс.
- жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік құралдарының жиынтықтамасы: ауа баптау және/немесе желдету жүйесі, жылыту жүйесі, жұмсақ орындықтар, автобустар мен микроавтобустардың салондары таза, орындықтары зақымданбаған және реттелуі тиіс;
- Көлік құралдары жайлылық талаптарына сәйкес келуі тиіс, барлық жолаушылар үшін қауіпсіздік белдіктері болуы тиіс, сондай-ақ жазғы және қысқы уақыт кезеңдерінде толық техникалық жабдықталған болуы тиіс.

4) Мердігер Шарттың талаптарына толық сәйкестікпен өз міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету үшін жұмыскерлерді ақаусыз күйдегі еңбек ету құралдарының қажетті санымен қамтамасыз ету, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе механикалық еңбек құралдарымен (білдектермен, машиналармен, жабдықпен, құралдарымен және т.б.).

3.1.67. Мердігердің жұмыскерлері арасындағы көңіл-күй туралы ақпаратты уақытылы алу және ұйымның қызметі туралы жұмыскерлерді ақпараттандыру мақсатында Мердігер ішкі коммуникациялардың келесі тетіктерін қамтамасыз етеді:

1) Мердігердің Бірінші басшысы жыл сайын бірінші жарты жылдықтың қорытындысы бойынша 1-ші қыркүйекке дейін және жылдың қорытындысы бойынша 1-ші наурызға дейін әлеуметтік-еңбекке қатынастары мәселелері бойынша өз жұмыскерлерімен кездеседі және онда еңбек ұжымы Мердігердің өндірістік көрсеткіштері туралы ақпарат алады, ал Мердігердің басшылығы жұмыскерлердің сұрақтары мен ұсыныстарын жинайды, оларға жауап ұсынады; Мердігердің бірінші басшысы жеке мәселелер бойынша өз ұйымының жұмыскерлерін қабылдауды айына кемінде бір рет жүзеге асырады;

2) Мердігер өз жұмыскерлерінің жүгінулерін қарауды және өтініш берушілердің қабылданған шешімдер туралы жауаптарды алуын қамтамасыз етеді.

3.1.68. Мердігердің міндеттері:

- әлеуметтік-тұрмыстық сипаттағы кері көріністердің туындауының болжалды факторларын, себептерін, жағдайларын және алғышарттарын анықтау үшін еңбек ұжымындағы жағдайға үздіксіз мониторинг және талдау жасап отыру;
- еңбек ұжымында әлеуметтік наразылықтардың туындауының нақты және болжалды тәуекелдерін зерттеу, бағлау және болжау;
- қандай да бір әлеуметтік-еңбек жанжалдары туындаған немесе жетілген жағдайда, Тапсырыс берушіге хабарлау. Бұл ретте, жұмыскерлердің өкілдерімен келіссөз жүргізу үдерісіне түсу және қолданыстағы заңнамаға сәйкес туындаған жағдайды шешу жөніндегі шараларды қолға алу;
- Тапсырыс берушінің нысандарында жұмыс істеуге тартылатын қосалқы мердігер ұйымдарға осындай талаптарды белгілеу;

3.1.69. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың Мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсетіп, Шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпаратты ұсынуға міндеттенеді. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркелуі тұрғысынан тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады;

3.1.70. өз қызметкерлерін алкогольдік, есірткілік немесе уытқұмарлық мас күйінде (олардың аналогтары) жұмысқа жібермеу (жұмыстан шеттету)

3.1.73 өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттарды қоспағанда, алкоголь, есірткі немесе психотроптық заттар жұмыс орындарының орнында және жұмыскерлердің тұратын жерлеріне әкелінуіне және болуына жол бермеуге

3.1.74 осы Шарттың 3.1.73-тармағында көрсетілген міндеттемелерді бұзғаны үшін мердігерге осы Шарттың 6.2.7-тармағында белгіленген мөлшерде тұрақсыздық айыбы қолданылады. Көрсетілген бұзушылықтар бойынша жеткілікті дәлел болып табылады:





шарттық міндеттемелерді бұзуды тіркеу актісі, фото және видео тіркеу, шарттық міндеттемелерді бұзуға байланысты түсіндірме және өзге де құжаттар.

3.1.75. Егер техникалық ерекшеліктің (кесте, жол картасы және т. б.) өзгеше көрсетпесе, онда Мердігер ай сайын немесе тоқсан сайын беруге міндеттенеді Тапсырыс беруші туралы ақпаратты аралық орындауларды шарттық міндеттемелерді жазбаша нысанда.

3.1.76 Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, мердігердің жұмыстарды орындау процесін тоқтата тұруына тыйым салынады.

3.1.77 Жұмыстарды орындау үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары туындаған жағдайда мердігер өз ұйымының бірінші басшысының осындай жағдайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

3.1.78 Мердігер қызметкерлердің жұмысын еңбек жанжалдары туындаған кезеңде жұмыстардың толық тоқтатылуын болдырмайтындей етіп ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті.

3.1.79 Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары кезіндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ жұмыстарды орындау кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті.

3.1.80 Мердігердің өз күшімен реттеуге болмайтын еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тезірек шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті.

3.1.81 Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге қызметкерлердің алға қойған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін докуменстыстігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсыну.

3.2. Мердігер:

3.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

3.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қояды талап ету.

3.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

3.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

3.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

3.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында $\frac{1}{4}$ -ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

3.2.7. Жұмыстарды орындауды бастағанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

3.2.8. Тапсырыс берушіден авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

3.2.9. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқылы.

3.3. Тапсырыс беруші:

3.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға;

3.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

3.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүзеге асыруға;

3.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

3.3.5. Мердігерге Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді;

3.3.6. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.





3.4. Тапсырыс беруші құқылы:

- 3.4.1. Мердігерден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;
- 3.4.2. Шарттың құнын тиісінше азайта отырып, Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың нақты бір көлемін қабылдаудан бас тартуға;
- 3.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта қарастырылған негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға;
- 3.4.4. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге;
- 3.4.5. Мердігерден Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда есептелген айыппұлдар сомасын өндіріп алуға құқылы.
- 3.4.6. Тапсырыс беруші Мердігердің Жұмыстардағы елішілік құндылықты болжамды есептеуді ұсынуын талап етуге құқылы емес.
- 3.4.7. Орындау мерзімдерін (кестесін) сақтай отырып орындалатын жұмыстардың барысы мен сапасына, Мердігермен ұсынылатын материалдардың сапасына, сондай-ақ Тапсырыс берушінің материалдарын Мердігердің дұрыс пайдаланып жатқанын бақылау және қадағалау жүргізу.
- 3.4.8. Сынау және қабылдау кезеңінде нысанды пайдалану тәртіптемесін анықтау;
- 3.4.9. Қажет болған жағдайда нысанда іске қосу-баптау жұмыстарының ұйымдастырылуы мен жүргізілуін қамтамасыз ету;
- 3.4.10. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындамаған жағдайда, Мердігер өзі жіберген бұзушылықтарды жойған сәтке дейін осы Шарт бойынша төленуі тиіс соманы ұстап қалу.
- 3.4.11. Мердігермен орындалатын Жұмыстардың түрлерін немесе көлемін біжақты тәртіпте, себептерін түсіндірместен азайту немесе алып тастау.
- 3.4.12. Мердігер осы Шарттан біржақты тәртіпте бас тартқан жағдайда, міндеттемелер бойынша толығымен өзара есеп айырысқанға дейін өз аумағында Мердігердің мүлкін ұстап тұру.
- 3.4.13. Жұмыстардың нәтижелерін шартта көрсетілген мақсатқа пайдалану мүмкіндігін жоққа шығаратын және Мердігермен, Тапсырыс берушімен немесе үшінші тұлғамен жойыла алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда, жұмыс нәтижелерін қабылдаудан бас тарту.

4. Жұмыстарды орындау

- 4.1. Жұмыстарды орындауды Мердігер осы Шарттың №1 және №2 қосымшаларында көрсетілген мерзімнің ішінде жүзеге асыруы тиіс.
- 4.2. Шартқа қол қойғаннан кейін, Тараптар бір-біріне жұмыс алаңындағы өздерінің өкілдері жайлы жазбаша түрде хабарлайды (аттарын көрсете отырып – Тапсырыс берушінің өкілі және Мердігердің өкілі). Кез-келген тұлға ауысқан кезде осы процедураны қайталау керек. Құжаттаманы (жұмыстық құжаттама, сызбалар, каталогтар, техникалық кестелер және т.б.) жаппай беру, сондай-ақ, Тапсырыс беруші мен Мердігер арасындағы барлық хат алмасу Тапсырыс беруші мен Мердігердің өкілдері арқылы жүргізілуі тиіс. Мердігердің өкілін Тапсырыс берушімен келісу арқылы ауыстыруға болады.
- 4.3 Мердігер Жұмыстарды бекітілген жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес орындайды, бұл кезде ол Тапсырыс берушіге жұмыс алаңына жеткізілетін материал, жабдықтар мен аксессуарлар сапасын сынау нәтижелерінің сертификаттарын және/немесе хаттамаларын және олардың Нормаларға сәйкес келетінін растайтын деректермен бірге ұсынады. Жабдықтың, материал және аксессуардың маркасы, түрі өзгерген кезде, Мердігер өзара ауыстырылатын жабдықты, материалды қолдануға дейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушімен және жобаның авторымен техникалық шешім түрінде келістіріп алуы тиіс.
- 4.4 Егер жасырын Жұмыс түрлерін Тапсырыс берушінің өкілі қабылдамаса немесе Тапсырыс берушінің өкілі мұндай Жұмыстардың жасалғаны туралы дер кезінде ақпараттандырылмаса, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша мұндай Жұмыс түрлерін өз есебінен ашады.
- 4.5 Жұмыс алаңында Мердігер Жұмыстардың басталу сәтінен бастап, олардың аяқталуына дейін Жұмыстарды жасау журналын жүргізеді, ол Нысанды қолданысқа тапсыру кезінде қабылдау комиссиясына ұсынылатын жұмыстық құжаттаманың ажырамас бөлігі болып табылады.
- 4.6 Тапсырыс берушінің өкілі кез-келген Жұмыстарға және кез-келген уақытта жұмыс алаңының барлық бөлігі бойынша барлық Жұмыстар кезеңінде еркін кіре алуы тиіс. Мердігер жұмыс уақытынан кейін кіруі үшін алдын-ала ескерту қажет.
- 4.7 Тапсырыс беруші құрылыс Жұмыстарының жүру барысын және сапасын, сондай-ақ, қолданылатын материалдардың сапасын визуалды түрде немесе сапа төлқұжаттары, сертификаттары және Мердігер ұсынатын өзге материалдар негізінде кез-келген уақытта тексеруге





құқылы.

4.8 Мердігермен келісе отырып, Тапсырыс беруші Нысанның құрылысы үшін қолданылатын қолда бар Материалдарды өзара есептесу есебінде жіберуі мүмкін.

4.9 Қажеттілік туындаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстардың нақты орындалу күніне дейін алдын ала хабарлау арқылы Жұмыстардың тиісті орындалу көлемін азайту құқығын өзіне қалдырады. Бұл ретте Тапсырыс беруші Мердігерге Орындалған жұмыстардың нақты көлемі үшін төлейді. Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатымен жол беріледі.

4.10 Тапсырыс беруші атқарылатын Жұмыстардың жобалар мен сметалар бойынша мөлшеріне, құны мен сапасына сәйкес келуіне бақылау және техникалық қадағалау жүргізеді.

4.11 Шарт бойынша Жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың тиісті қосымшасындағы нысан бойынша орындалған жұмыстар актіні ұсынуы тиіс. Шарт бойынша жұмыстар Тапсырыс берушінің қарауы бойынша, Жұмыстардың бүкіл көлемі аяқталғаннан кейін бірыңғай актімен, я болмаса Мердігердің Жұмыстарды орындауы кезеңінде бөлек-бөлек тәртіпте қабылдануы мүмкін. Егер Тапсырыс беруші бірыңғай Орындалған жұмыстар актіне қол қою туралы шешім қабылдаған болса, Тапсырыс беруші мұндай шешім туралы Мердігерге – ол қабылданған сәттен бастап 7 (жеті) күнтізбелік күннің ішінде хабарлауы тиіс.

4.12 Егер Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындамаса және Тапсырыс берушінің пікірі бойынша, Мердігер Жұмысты белгіленген мерзімде (соның ішінде, Жұмыстарды жасау Кестесі) орындай алмайды деп анықталғанда, Тапсырыс беруші Жұмыстарды тоқтату және Шартты бұзу туралы жазбаша өкім беруге құқылы.

4.13 Телімде табылған тарихи немесе өзге мүддені көздейтін және құнды болып табылатын кез-келген олжа Тапсырыс берушінің меншігі болып табылады. Мердігер осындай олжалар туралы Тапсырыс берушіге хабарлап, оларды акті бойынша Тапсырыс берушіге беруі тиіс.

4.14 Егер Шарттың қосымшаларында немесе тендерлік құжаттамада өзгедей көзделмесе, Шартты орындаған кезде Мердігердің жұмысшыларын тасымалдауды, олардың тұруы мен тамақтануын, сондай-ақ, техниканы мобилизациялау мен демобилизациялауды Мердігер қамтамасыз етеді және төлейді.

4.15 Жұмыстарды қабылдау:

4.15.1 Құрылысы аяқталған Нысанды қолданысқа қабылдау жобалық-сметалық құжаттамаға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы Нормасының талаптарына сәйкес жүргізіледі.

4.15.2 Мердігер Нысанды қолданысқа алдын-ала қабылдау туралы Тапсырыс берушіні Жұмыстық және/немесе қабылдау комиссиясының қабылдауына дейін 10 (он) жұмыс күні бұрын ескертеді.

4.15.3 Жұмыстардың нәтижелерін қабылдаудың ұсынылған күні бойынша Тапсырыс беруші тарапынан қарсылық болмаған жағдайда, Тараптар хабарламада көрсетілген күні Жұмыстардың нәтижелерін қабылдау-тапсыру үшін Жұмыстар орындалатын жерге Тараптардың уәкілетті өкілдерін жіберуге міндеттенеді.

4.15.4 Егер Тапсырыс беруші Жұмыстардың нәтижелерін қабылдау барысында Орындалған жұмыстардың кемшіліктерін анықтаған жағдайда, Тараптардың уәкілетті өкілдері осы Шарттың №3 Қосымшасындағы нысан бойынша ақаулық актіні рәсімдеп, оған қол қоюға міндеттенеді. Ақаулық актіні рәсімдегеннен кейін, Мердігер Тапсырыс берушінің таңдауы бойынша, ақаулық акті рәсімделген күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірместен келесі әрекеттердің бірін жүзеге асыруға міндетті болады: - кемшіліктерді өз күшімен және өз есебінен жою; - Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына қайтарымның тиісті сомасын аудару жолымен Жұмыстар үшін белгіленген бағаны шамалас мөлшерде азайту; - Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына шығындардың тиісті сомасын аудару жолымен кемшіліктерді жоюға жұмсалған Тапсырыс берушінің шығындарын өтеп беру.

4.15.5 Қабылдау комиссиясы кемшіліктердің, ақаулардың тізімін құрастырып, оларды жою үшін Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен аспайтын ақылға қонымды мерзімді көрсетеді. Барлық кемшіліктің жойылу дерегі Нысанды қолданысқа біржола қабылдау актімен анықталады.

4.15.6 Егер Мердігер кемшіліктерді толық көлемде және бекітілген мерзімде жоймаса, онда Тапсырыс беруші Шарттың 6.2.6. тармағында көрсетілген айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы болады.

4.15.7 Қабылдау комиссиясы, ал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында қарастырылған жағдайда – мемлекеттік қабылдау комиссиясы актіге қол қойғаннан кейін Нысан біржолата қолданысқа қабылданды деп есептеледі.

4.15.8 Егер Жұмыстардың нәтижелерін шартта көрсетілген мақсатқа пайдалану мүмкіндігін жоққа шығаратын және Мердігермен, Тапсырыс берушімен немесе үшінші тұлғамен жойыла алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыс нәтижелерін қабылдаудан бас тартуға құқылы болады.

5. Кепілдіктер, Сапа және Сақтандыру

5.1. Мердігер мынадай кепілдіктер береді:

5.1.1 Қолданылатын Материалдардың, құрылмалардың, Жабдық пен жүйелердің тиісті сапасы. Олардың жобалық сипаттамаларға, мемлекеттік стандарттар мен техникалық шарттарға сәйкес келуі, олардың тиісті сертификаттармен, техникалық паспорттармен және





сапасын қуәландыратын басқа құжаттармен қамтамасыз етілуі.

5.1.2 Барлық Жұмыстарды орындау сапасы жобалық құжаттамаға және Қазақстан Республикасында қолданылатын нормалар мен техникалық шарттарға сәйкес келеді.

5.1.3 Жұмыстарды қабылдаған кезде және Нысанды кепілдемелі қолдану кезеңінде айқындалған кемшіліктер мен ақауларды өз қаражаты есебінен дер кезінде жою.

5.2 Тараптар Нысанды түпкілікті қабылдау актіне қол қойған сәттен бастап 36 (отыз алты) күнтізбелік айға созылатын кепілдік мерзімі ішінде Мердігер Жұмыстардың нәтижелерін пайдалану мүмкіндігіне кепілдік береді. Кепілдік Жұмыстың нәтижесін құрайтын барлық элементтерге тарайды.

5.3 Егер Нысанды кепілдемелі қолдану кезеңінде қалыпты қолдану үшін кедергі келтіретін ақаулар мен кемшіліктер айқындалатын болса, онда Мердігер Тапсырыс берушінің жазбаша Хабарлауынан бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өз қаражаты есебінен жоюы тиіс, бұл кезде Нысанның осы бөлігі үшін кепілдемелі мерзім ақауды жойғаннан кейін қабылдау кезінен бастап 36 (отыз алты) ай көлемінде бекітіледі. Кепілдік мерзімінің уақыты – Мердігер жауап беретін кемшіліктердің (ақаулардың немесе бітпей қалған жұмыстың) нәтижесінде нысан пайдаланыла алмаған бүкіл уақыт кезеңінде тоқтатыла тұрады.

5.4 Мердігер анықталған ақаулар және кемшіліктер актіні жасаудан немесе оған қол қоюған бас тартқан кезде, Тапсырыс беруші оларды растау үшін тәуелсіз сараптаманы тарту туралы сұрақты бастамалауға құқылы, оның шешімі қос Тарап үшін міндетті болып табылады. Тәуелсіз сараптаманың қызметтері үшін төлем сараптаманың қорытындысына сәйкес кінәлі деп танылған Тарапқа жүктеледі.

5.5 Жұмысты қабылдаған кезде немесе Нысанды қолдану уақытында кемшіліктерді, ақауларды анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 630-бабында (Ерекше бөлім) қарастырылған жалпы мерзім ішінде және Шарттың 5.3. тармағында көзделген кепілдемелі мерзім ішінде өзінің таңдауы бойынша Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 635-бабында (Ерекше бөлім) қарастырылған бір құқықты жүзеге асыруға немесе Мердігерден Жұмысты қайтадан тегін жасауын не болмаса, Тапсырыс берушінің кемшіліктерді өз күшімен жоюға кеткен шығындарын өтеуді талап етуге құқылы.

5.6 Шарттың бүкіл қолданылу мерзіміне, егер де бұл – Тапсырыс берушінің тендерлік құжаттамасымен немесе басқа бөлек талабымен қарастырылған болса, Мердігер тәуекелдердің барлық түрлерін сақтандырып, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес талап етілетін сақтандырудың барлық түрлерін төлеуі тиіс.

5.7 Барлық сақтандыру полистерінде сақтандыру компаниясы Тапсырыс берушінің шығындарды өтеуін талап ету құқығын иемденбейтініне және Тапсырыс берушіге талап-арыздар ұсынбайтынына кепілдік беретін шарттар болуы тиіс.

5.8 Сақтандыру осы Шарт бойынша Мердігердің қандай да бір міндеттемелерін шектеу ретінде түсіндірілмейтінін Мердігер есепке алады.

5.9 Мердігер осы Шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлік ұйымдардың Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес, осындай қосалқы мердігерлік ұйымдармен орындалатын Жұмыстармен байланысты тәуекелдерді жабатындай түрде және көлемде сақтандырылуын қамтамасыз етуі тиіс. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер әрбір қосалқы мердігерлік ұйымның сақтандырылғанын расайтын сақтандыру сертификаттарын ұсынуы тиіс.

6. Тараптардың жауапкершілігі

6.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

6.2. Мердігердің жауапкершілігі:

6.2.1. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер оны мердігер төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші Мердігер төлеуі тиіс немесе тараптар Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін сатып алу туралы шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі жауапкершілікті көтереді.

6.2.2. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың жалпы сомасының (орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

6.2.3. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алады.

6.2.4. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың





жалпы сомасынан 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

6.2.5. Қызметкерлерге ең төменгі жалақы шегін белгілеу, сондай-ақ шартты орындауға тартылған мердігер қызметкерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарын ұлғайту жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда мердігер шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін Тараптар орындалған жұмыстарды қабылдау – беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіні ұсынады.

6.2.6. Мердігер 1.1-тармақта көзделген негізгі шарттық міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін жауапты болады. Шарт-орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған міндеттемелер құнының 10% мөлшерінде айыппұл түріндегі тұрақсыздық айыбы. Тұрақсыздық айыбының бұл түрі оларды орындау мерзімдері бойынша міндеттемелерге байланысты бұзушылықтарға қолданылмайды;

6.2.7. 3.1.73-тармақта көрсетілген шарттар бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша 30 АЕК (тиісті жылға қолданыстағы заңнамада белгіленген айлық есептік көрсеткіш) мөлшерінде айыппұл түрінде тұрақсыздық айыбын төлейді;

6.2.8 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу жолымен) жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін күнтізбелік 10 (он) күн бұрын және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақшалай қаражатты (шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

6.2.9 Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын, тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарының, жабдықтардың, бұйымдар мен конструкциялардың жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында (бар болса) негізсіз көрсетілмеген жағдайда мердігер жауапты болады сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде, оны жұмыс мердігері төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін.

6.2.10 Мердігер шарттарда, жобада қарастырылған талаптардан және қос тарап үшін міндетті болып табылатын құрылыс нормалары мен ережелерінен жіберіп алған шегінулері үшін, сондай-ақ, жобалық-сметалық құжаттамасында көрсетілген құрылыс нысанының көрсеткіштеріне, соның ішінде кәсіпорынның өндірістік қуаты сияқты көрсеткіштерге жетпегені үшін Тапсырыс беруші алдында жауапкершілік көтереді.

6.2.11 Мердігер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын бұзуына байланысты құзырлы мемлекеттік органдары өндіріп алған барлық төлемді Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуін алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде өтеуге міндеттенеді.

6.2.12 Егер Мердігер жұмыстарды – Жұмыстың нашарлауымен Шарттан ауытқы отырып немесе Шартта қарастырылған талаптар үшін оны жарамсыз ететін өзге кемшіліктермен орындаған болса, я болмаса Шартта әдеттегі пайдалану үшін тиісті талаптар жоқ болса, Мердігер өзі жауап беретін Жұмыстардың кемшіліктерін жоюдың орнына, орындаудың кешіктірілуімен Тапсырыс берушіге келтірілген шығындарды өтей отырып Жұмыстарды ақысыз жаңадан орындауға құқылы болады. Мұндай жағдайда Тапсырыс беруші бұрын өзіне табысталған Жұмыстардың нәтижелерін Мердігерге қайтаруға міндетті болады, егер Жұмыстың сипаты бойынша мұндай қайтару мүмкін болса.

6.2.13 Өзінің басқа құқықтарына залал келтірместен Тапсырыс беруші Шарттың орындалуына салынған қамтамасыз етуді қайтармайды, егер Мердігер Шартты тиісті жолмен орындамаған болса немесе Мердігердің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауымен байланысты Шарт бұзылған болса.

6.2.14 Көрсетілген мерзім ішінде Мердігер өсімпұлды және/немесе айыппұлды төлемеген жағдайда, не болмаса оны төлеуден бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші өсімпұл және/немесе айыппұл сомасын, сондай-ақ, Шарт бойынша сонымен бірге, Тараптар жасаған өзге де шарттар бойынша, Мердігерге тиесілі төлемнен кемшілікті(терді) жою бойынша шығындарды ұстап қалуға құқылы.

6.2.15 Егер Шартты орындаумен байланысты кідіріс форс-мажор жағдайларының нәтижесі болып табылса, Мердігер Шарт талаптарының бұзылуы салдарынан Шарттың бұзылғаны үшін немесе тұрақсыздық айыбының төленуі үшін жауапты болмайды және Шарттың орындалуына салынған өзінің қамтамасыз етуінен айырылмайды.

6.2.16 Егер Мердігер келісімдік құжаттардағы талаптарды бұза отырып жасаған Жұмыстарды түзету бойынша өз міндеттемелерін орындамаған жағдайда, сондай-ақ, егер Мердігер жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес Жұмысты аяғына дейін жасауға қауқарсыз болып қалса, онда Тапсырыс беруші жазбаша ұйғарым арқылы жалпы Жұмысты немесе оның бір бөлігін тоқтату туралы Мердігерге өкім беруі мүмкін.





6.2.17 Егер Мердігер Жұмысты түзете алмаса немесе мұны жасағысы келмесе (оны жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келтіру) және бұл туралы Тапсырыс берушіден жазбаша ескерту алғаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде жазбаша түрде немесе өзінің іс-әрекеттерімен жауап бермесе, онда Тапсырыс беруші көрсетілген жеті күндік мерзім өткеннен кейін, өзгедей әсер ету әдістерін қолдану құқығынан бас тартпай, осы жұмысты өз күшімен жасауға құқылы. Мұндай жағдайда Мердігерге төленуі тиіс сомадан көрсетілген кемшіліктерді және/немесе Ақауларды түзету құны, соның ішінде қосымша қызметтер үшін Тапсырыс берушінің мәжбүрлі шығындарының өтемақысы шегеріледі. Егер Мердігерге төленуі тиіс сома көрсетілген шығынды өтеу үшін жеткілікті болмаса, онда Мердігер Тапсырыс берушіге айырманы өз қаражатынан төлеуі тиіс.

6.2.18. Мердігер Шарттың талаптарында көзделген өзге де міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда (1.1-тармақта көзделген негізгі міндеттемелерді қоспағанда). Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша шарт сомасының 10% мөлшерінде айыппұл түрінде тұрақсыздық айыбын төлейді;

6.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келіседі.

6.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

6.4.1. Шарт бойынша төлемдерді (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ осы Шарт бойынша жалпы сомасынан 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

6.4.2. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ аванстық төлем сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

6.4.3. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

6.4.4. Тапсырыс беруші Жұмыстарды қабылдауды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен күнтізбелік әрбір күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,1% мөлшерде, бірақ Шарттың орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы;

6.4.5. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден кешіктірілген соманың 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ Шарттың жалпы сомасынан 10% осы Шарт бойынша жалпы сомасынан;

6.4.6. Тапсырыс беруші құжаттарды ұсыну мерзімін кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша Тапсырыс берушінің Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өтіп кеткен залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

6.4.7. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару негізсіз кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуі тиіс, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ аванстық төлем сомасының 10% - нан аспауы тиіс.

6.4.8. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді мердігерге ұсынылған 30 (отыз) жұмыс күнінен артық қайтару негізсіз кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге тиіс, бірақ аванстық төлем сомасының 10% - нан аспайды.

6.4.9. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдауды 30 (отыз) жұмыс күнінен артық негізсіз кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

6.4.10. Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды 30 (отыз) жұмыс күнінен артық негізсіз кідірткен жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден кешіктіру сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

6.5. Тапсырыс беруші алдын ала төлем жасағаннан аз сомаға Жұмыстарды нақты орындаған кезде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген авансты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

6.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

6.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты





туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

6.8. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

6.9. Мердігер Шартты орындау барысында Мердігердің әрекеттері салдарынан немесе олармен байланысты орын алуы мүмкін болатын үшінші тұлғалардың кінәрат-талаптар, қуынымдар немесе өзге талаптар қоюы жағдайында Тапсырыс берушіні кез-келген қолданыстағы немесе болжалды міндеттемелерден, қуынымдардан, сот талқылаулары мен талаптардан босатуға міндеттенеді және оның шығындарын, соның ішінде ұсталған шығындарды (соның ішінде сот шығындарын) өтеп беруге кепілдік береді, бірақ сот тәртібімен мұндай шығындар Тапсырыс берушінің құқыққа қайшы қасақана әрекеттерінің нәтижесі екендігі анықталған жағдайларды қоспағанда.

6.10. Тараптар Шарт бойынша өсімақыны және/немесе айыппұлды төлеуді – тиісті шот-фактураны алған сәттен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде жүргізеді.

6.11 Міндеттемелердің бұзылуы ретінде – оның жасалмауы немесе тиісті жолмен жасалмауы (Жұмыстардың уақытында атқарылмауы, атқарылған Жұмыстарда кемшіліктердің болуы, осы Шарт бойынша және оның қосымшаларына сәйкес міндеттемелермен анықталған өзге шарттардың бұзылуы) – тиісінше жасалмауы түсіндіріледі. Тиісінше орындау мүмкін болмаған жағдайда, Мердігердің кінәсінің болмауы шартымен, Мердігер бұл жөнінде дереу Тапсырыс берушіге хабарлауға міндетті. Бұл ретте мұндай ескерту міндетті тәртіпте негізделген және жеткілікті деңгейде дәлелді болуы тиіс. Осы тармақта қарастырылған Мердігердің әрекеттері болмаған жағдайда, Мердігер кейіннен осындай жағдайларға сілтеме жасау құқығынан айырылады.

7. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

7.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

7.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

7.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

7.3.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

7.3.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

7.3.3. Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты, атап айтқанда:

7.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

7.3.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда);

Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге ол нақты іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда Сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға жол береді.

7.3.4. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша міндеттемелерді бұзған жағдайда. Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың негізделген орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол береді.

7.3.5. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартқан жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты болжамды бұзу күнінен кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша ескертуді жібереді. Ескертуде Шартты бұзудың себебі, жойылатын шарттық міндеттердің көлемі, сонымен қатар Шартты бұзуға байланысты өз күшіне ену күні көрсетіледі. Шартты жоғарыда аталған жағдайларда бұзған жағдайда Мердігер бұзу күніне қарай Шартты орындаумен байланысты нақты шығындардың төлемін талап етуге құқылы.

7.4. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ құрылымдық бөлімшесі атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

7.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

7.6. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарламаны жібереді.

Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт бұзылған кезде Мердігер Шартты орындаумен байланысты, оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар.

Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды





қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

7.7. Тараптар кез-келген уақытта екіжақты келісім бойынша Шартты бұза алады.

7.8. Мердігер Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартты бұзу жолымен Мердігерге Жұмыстарды әрі қарай орындауға тыйым салуға құқылы болады немесе тыйым салуға негіз болған себептер жойылған сәтке дейін Жұмыстардың орындалуын тоқтата тұруға құқылы болады. Бұл ретте мұндай жағдай осы Шартпен белгіленген Жұмыстарды орындау мерзімін ұзартуға негіздеме болып табылмайды.

7.9. Егер Мердігердің жұмыскері немесе Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлға Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін бұзатын болса және бұл – Тапсырыс беруші мен Мердігердің жұмыскерлерінің өмірі мен денсаулығына зиян келтіруді қоса алғанда жазатайым уақиғаны, апатты және оқыс оқиғаларды тудырған немесе тудыруы мүмкін болса, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіпте бұзады.

7.10. Мердігер және оның қосалқы мердігерлері/бірлесіп орындаушылары Мердігердің жұмыскерлері болып табылатын Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетелдік азаматтарға еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берген жағдайда Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға (шартты бұзуға) құқылы болады, бұл ретте Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген шығындарды, сондай-ақ осы Шарттың 3.1.65.-3.1.66. тармағын бұзғаны үшін шығындарды өтеп береді.

7.11. Егер Мердігерге Тәртібінің 31 бап, 1 тармақ бойынша көрсетілген шектеулер қойылса, Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты бас тартуға құқылы.

7.12. Жобаның өзекті көрсеткіштері нашарлаған жағдайда Тапсырыс беруші жобаны одан әрі іске асырудан бас тартуға құқылы.

8. Техникалық, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау бөлігіндегі талаптар

8.1. Мердігердің міндеттері:

8.1.1. Жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарымен белгіленген қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарының, жол қозғалысы ережелерінің сақталуын қамтамасыз ету.

8.1.2. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін сақтамаудың нәтижесінде туындайтын болжалды уақиғалар мен салдар үшін Тапсырыс берушінің, мемлекеттік бақылаушы органдардың, өзге мүдделі тұлғалардың алдында толық жауапкершілікті көтеру.

8.1.3. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін бұзғаны үшін мемлекеттік бақылаушы органдар Тапсырыс берушіге залалды өтеу және айыппұл санкцияларын төлеу бойынша талаптар қойған жағдайда, Тапсырыс берушіге залал мен айыппұлдардың сомасын төлеумен байланысты шығындардың барлығын толық көлемде өтеп беру.

8.1.4. Мердігердің осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау процесінде қауіптілігі жоғары жұмыстарды орындау кезінде наряд-рұқсат ресімдеу. Рұқсат-наряд нысаны және толтыру ережесі Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарымен және 8.1.4.1 тармақшаларын ескере отырып белгіленеді.,8.1.4.2.,8.1.4.3.,8.1.4.4., Осы Шарттың 8.1.4.5. Мердігердің қызметкерлеріне және жұмыстарды орындау үшін мердігер тартқан үшінші тұлғаларға жұмыстардың жауапты басшысының және жұмыс өндірушінің рұқсатынсыз, сондай-ақ рұқсат-нарядты ресімдеусіз қауіптілігі жоғары жұмыстарды орындауға кірісуге тыйым салынады.

8.1.4.1. Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында жұмыстарды/қызметтерді орындау кезінде қажетті барлық наряд-рұқсаттарды ресімдеу үшін Тапсырыс беруші ұсынған электрондық наряд-рұқсаттама (СЭНД) жүйесін пайдалануға міндеттенеді. СЭНД жүйесін пайдалану Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарына сәйкес наряд-рұқсаттарды ресімдеуге байланысты жұмыстардың барлық санаттары үшін міндетті болып табылады.

8.1.4.2. СЭНД жүйесінде құжаттарға электрондық түрде қол қою мүмкіндігін қамтамасыз ету үшін мердігер қажетті техникалық және технологиялық инфрақұрылымды ұйымдастыруға міндетті, оның ішінде:

Интернет желісіне қол жеткізу;

- Мердігердің заңды тұлғасына тіркелген жұмыс станциясы (компьютер) және электрондық-цифрлық қолтаңба (ЭЦҚ) сертификаттары - "ұйым қызметкері";

-немесе ЭЦҚ жазылған KAZTOKEN NFC Смарт - картасы-мердігердің заңды тұлғасына және Android операциялық жүйесі бар және NFC функциясын қолдайтын мобильді құрылғыға тіркелген "ұйым қызметкері";

- немесе e-Gov Mobile мобильді қосымшасы орнатылған мобильді құрылғы

8.1.4.3. Мердігер өз есебінен 8.1.4.2-тармақта көрсетілген техникалық және технологиялық инфрақұрылымды қоса алғанда, өз қызметкерлерін СЭНД-те жұмыс істеу үшін барлық қажетті құралдармен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

8.1.4.4. Мердігер толық жауап береді:





- * өз қызметкерлерін СЭНД жүйесімен жұмыс істеу үшін қажетті инфрақұрылыммен уақтылы қамтамасыз ету;
- * осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде инфрақұрылымды жұмыс жағдайында ұстау;
- * Сэнд пайдалануға кедергі келтіруі мүмкін техникалық немесе ұйымдастырушылық кедергілерді мүмкіндігінше қысқа мерзімде жою.

8.1.4.5. 8.1.4.1-тармақтардың талаптары сақталмаған жағдайда, 8.1.4.2., 8.1.4.3., 8.1.4.4 мердігер осы Шарттың талаптарына, сондай-ақ Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарына сәйкес жауапты болады.

8.1.5. Жұмыскерлерге және Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлғаларға тікелей жұмыс орнында және қауіптілігі жоғары жұмыстарды бастар алдында масатты нұсқамалықтардың жүргізілуін қамтамасыз ету.

8.1.6. Қауіпті қалдықтарды тасымалдау кезінде Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасының және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарының талаптарын сақтау.

8.1.7. Жұмыстардың қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келетін мамандандырылған көлікпен және/немесе жабдықпен орындалуын қамтамасыз ету.

8.1.8. Осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін қажетті, уәкілетті органдармен берілген барлық қажетті рұқсат құжаттарын (лицензиялар, сертификаттар және т.б.) өз есебінен алу және оларды толық күшінде және жарамды күйінде сақтау.

8.1.9. Өзінде осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін жеткілікті және білікті жұмыскерлерінің әрдайым болуын қамтамасыз ету, сондай-ақ егер Мердігердің жұмыскері қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтамайтын болса, Жұмыстарды орындауға қатысатын кез-келген қызметкерін Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша дереу ауыстыру.

8.1.10. Ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 7 (жетінші) күніне дейінгі мерзімде Тапсырыс берушіге қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы өз жұмысының нәтижелері туралы келесі мәліметтері бар ақпаратты есептілік нысандарына сәйкес ұсыну:

8.1.10.1. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы жұмыс уақытының жоғалуымен барлық жазатайым уақиғалар туралы (өндіріспен байланысы бар және байланысы жоқ), жол-көлік уақиғалары туралы, сондай-ақ уақиғалар (апаттар, өрттер, жарылыстар, мұнай мен мұнай өнімдерінің төгілуі, адамдардың денсаулығы мен өміріне және/немесе қоршаған ортаға залал келтіруге әкелген жағдайлар, мүлікке және жабдыққа келтірілген материалдық залал) туралы;

8.1.10.2. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы Жұмыстарды орындауға тартылатын Мердігердің жұмыскерлерінің саны, Жұмыстар орындалатын жерде Мердігердің жұмыскерлерімен орындалған, атқарылған жұмыс уақытының саны;

8.1.10.3. авто-техниканың жалпы саны, сондай-ақ Жұмыстарды орындауға тартылған Мердігердің автокөлік құралдарының жалпы жүріп өткен жолы;

8.1.10.4. қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бойынша оқудан өткен жұмыскерлердің саны бойынша;

8.1.10.5. қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі іс-шараларға арналған жұмсалымдар бойынша.

8.1.11. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы Жұмыстарды орындаған Мердігердің қызметімен тікелей немесе жанама түрде байланысы бар және Тапсырыс берушінің ішкі рәсіміне сәйкес, жүргізілуі онымен бастама етіп көтерілген уақиғаларды (апат, оқыс оқиға, жазатайым уақиға) тергеуге қатысу. Мердігер Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы Жұмыстарды орындау барысында Мердігерде орын алған уақиғалардың тікелей және түпкілікті себептерін тергеу және талдау жөніндегі комиссияның құрамына Тапсырыс берушінің өкілін енгізуге міндетті.

8.1.12. алкогольден, есірткіден немесе токсикоманиялық (олардың баламаларынан) мастанған күйдегі өз жұмыскерлерін жұмысқа жібермеу (жұмыстан шеттету);

8.1.13. Жұмыстар орындалатын жерде және жұмыскерлер тұратын жерлерде алкогольдің, есірткінің немесе психотроптық заттардың болуына және оларды алып өтуге жол бермеу, бірақ өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттарды қоспағанда.

8.2. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы Мердігердің арнайы техникасы, автомашиналары және/немесе автобустары жұмысқа жарамды техникалық күйде болуы тиіс және қауіпсіздік техникасының барлық талаптарына сәйкес келуі тиіс, сондай-ақ GPS мониторинг жүйесімен жабдықталуы тиіс. Мердігер жоғарыда аталған көлік құралдарының бағытын және уақыты мен күнінің бейнеленуімен олардың қозғалу жылдамдықтарын көрсете отырып есептің ұсынылуын қамтамасыз етуі тиіс. Мердігер Тапсырыс берушіге GPS мониторинг жүйесіне ON-Line қол жеткізу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс. Мердігер 3 (үш) айдан кем емес уақытқа GPS мониторинг жүйесі мұрағатының тереңдігін қамтамасыз етуі тиіс. Мердігер қауіпті жүктерді (сұйылтылған көмірсутек газы, мұнай, газоконденсаттар, қалдықтар және т.б.) тасымалдайтын көлік құралдарын – аталған тасымалдарға мониторинг жасайтын Тапсырыс берушінің диспетчерлік қызметіне қосумен цистерналардағы сұйықтық деңгейінің үздіксіз өлшеніп отыруын қамтамасыз ететін, GPS мониторинг жүйесімен байланыстырылған өлшеу құралдарымен жабдықтауы тиіс. Мердігер автокөліктің барлық түрлерінде белгілі мердігер ұйымның автокөлігінің тиесілілігін жедел анықтау үшін авокөліктердің барлық түрлерінде айырым белгілерін (логотиптер,





такташшалар және т.б.) орнатуы тиіс. Автокөлік құралдарының шиналарында протектор суретінің биіктігі жол қозғалысыны ережелерінің тиісті талаптарына сәйкес келетіндей жеткілікті болуы тиіс, қысқы уақыт кезеңінде – алдыңғы және артқы шиналары болуы тиіс.

8.3. Мердігер келесілерді қамтамасыз етуі тиіс:

8.3.1. RoSPA және/немесе ОРІТО стандарттарына сәйкес "Қорғанып жүргізу" (Defensive driving) әдістемесі бойынша көлік құралдары жүргізушілерінің жеткілікті біліктілігі мен оқытылуы;

8.3.2. көлік құралдарына тұрақты ТБ жүргізу;

8.3.3. көлік құралдары жүргізушілерін мерзімді медициналық тексеруді жүргізу;

8.3.4. жолаушыларды, жолжүкті, жүктерді, соның ішінде қауіпті жүктерді тұрақты және тұрақты емес тасымалдау бағыттарында жұмыс істейтін көлік құралдары жүргізушілерін рейс алдыдағы және рейстен кейінгі тексерулерді жүргізу.

8.4. Мердігердің барлық жұмыскерлері жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз етілуі тиіс және тұрғын үй-жайлардан тыс жерлерде және/немесе Жұмыстар орындалатын жерде болған кезде оларды пайдалануы тиіс.

8.5. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағына Жұмыстарды орындау үшін алғаш рет келіп жакан Мердігердің барлық жұмыскерлері Тапсырыс берушінің Қауіпсіздік және еңбекті қорғау қызметінің қызметкерінен кіріспе нұсқамалық алуы тиіс.

8.6. Жұмыстар орындалатын жерде Мердігердің жұмыскерлерінде Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғаудың қауіпсіздігі саласындағы тиісті оқу және аттестаттау дерегін растайтын белгілері бар куәліктер болуы тиіс.

8.7. Мердігерде Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғаудың қауіпсіздігі бойынша оқу мен аттестаттауды жүргізу, Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағындағы Жұмыстарды орындауға тартылған жұмыскерлерге нұсқамалықтар жүргізу кестелері болуы тиіс және оларды алғашқы талап ету бойынша Тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне ұсынуы тиіс.

8.8. Қазақстан Республикасының экологиялық кодексінің қағидаларына сәйкес, Мердігер осы Шарттың мәні болып табылатын Жұмыстарды орындау барысында өз қызметінің нәтижесінде түзілетін өндіру мен тұтынудың барлық қалдықтарының (өзінің жеке шикізаты мен материалдарынан, сондай-ақ Тапсырыс беруші ұсынатын шикізат пен материалдардан) меншік иесі болып табылады. Қалдықтарды орналасу жерлеріне дейін тасымалдауды мердігер ұйымдар жеке автокөліктерімен немесе тиісті шарттар бойынша жүзеге асырады.

8.9. Мердігерде Жұмыстарды орындау барысында түзілетін қалдықтардың барлық түрлерін шығаруға мамандандырылған ұйыммен жасалған шарт болуы тиіс.

8.10. Егер осы Шарттың қолданылу кезеңінде Тапсырыс берушінің аумағында Мердігердің өндірістік базасы және/немесе тұрғын кенті орналасатын болса, Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуі тиіс, өндірістік сұйықтықтардың төгілуіне немесе оның материалдармен, жабдықтармен негізсіз ыбырсуына жол бермеуі тиіс, сондай-ақ аталған аумақ үшін анықталған Тапсырыс берушінің тәртіптемесі мен нормативтік актілердің талаптарын, соның ішінде экология, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы талаптарды Мердігердің жұмыскерлері сақтауы тиіс. Осы мақсатта Мердігер инженерлік-техникалық жұмыстар құрамынан Тапсырыс берушінің аумағында жоғарыда аталған талаптардың қамтамасыз етілуіне жауапты тұлғаны тағайындайды.

8.11. Осы Шартта қарастырылған Жұмыстарды орындау барысында Мердігер өз күшімен және құралдарымен Жұмыстар орындалатын нысанды және өзінің орналасқан жерін өз қызметі барысында түзілетін өз қоқысынан және өндіру мен тұтынудың өзге қалдықтарынан жүйелі түрде тазартуды қамтамасыз етеді.

8.12. Мердігер қалдықтарды орналастыру орындарында оларды орналастыру барысында экологиялық талаптардың бұзылғаны үшін жауап береді.

8.13. Жұмыстарды орындауды аяқтағаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушінің инженер-экологының қатысуымен, Орындалған жұмыстар актіне Тапсырыс берушінің қолы қойылғанға дейін орыннан немесе орналасқан орнынан өзінің барлық жабдықтары мен техникасын, материалдардың артық қалғанын және т.б. шығарып әкетеді, өзі тұрғызған уақытша ғимараттар мен құрылыстарды демонтаждауды жүргізеді, осындай Жұмыстардан түзілген қалдықтарды шығаруды жүргізеді және өзінен кейін Жұмыс орнын және/немесе орналасқан орнын – Тапсырыс берушінің комиссиясына алаңды акт бойынша тапсыра отырып экологиялық талаптар мен санитариялық нормаларға сәйкес келетін күйінде қалдырады.

8.14. Жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында және/немесе келісімшарттық аумағымен шекаралас жерлерде қалдықтардың сан-алуан түрлерінің рұқсат етілмеген үйінділерінің түзілуіне жол бермеу керек, олай болмаған жағдайда Мердігерге осы Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылады.

8.15. Мердігер Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында және/немесе келісімшарттық аумағымен шекаралас жерлерде қалдықтардың сан-алуан түрлерінің рұқсат етілмеген үйінділерін түзген немесе орналастырған жағдайда, Мердігер қалдықтардың тиісті көлемдері бойынша қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлем бойынша салық декларацияларының ұсынылған көшірмелері негізінде қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлем жасау бойынша Тапсырыс берушінің шығындарын өтеп береді.

8.16. Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарымен белгіленген қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өртке қарсы қауіпсіздік талаптарының, жол





қозғалысы ережелерінің сақталуын бақылауды қамтамасыз ету үшін Мердігер Тапсырыс берушінің өкілдеріне Жұмыстар орындалатын жерлерге, Мердігердің вахталық кенттеріне және өндірістік базаларына кедергісіз кіру мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндетті. Аталған талаптардың бұзылуы анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге бұзушылықтардың түрлерін және жоюдың ұсынылған мерзімдерін көрсете отырып тиісті акт береді. Егер Мердігер қандай да бір себептермен бұзушылықтарды ұсынылған мерзімдерде жою алмайтын болса, Тапсырыс берушімен бірге келісілген мерзімдердің көрсетілуімен Бұзушылықтарды жою жоспары әзірленеді. Бұзушылықтарды жою туралы ақпаратты Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шартпен белгіленген ай сайынғы есептіліктің құрамында ұсынады.

8.17. Осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау барысында орын алған апаттарды, оқыс оқиғаларды және жазатайым уақиғаларды ішкі тергеудің нәтижесінде анықталған Мердігердің кінәсі бар болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге бүкіл келтірілген залал мен шығыстарды өтеп беруге міндеттенеді.

8.18. Егер Жұмыстарды орындау барысында және/немесе Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында болған кезде Мердігердің жұмыскері немесе Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлға жарақаттар алған, мертлікке болса немесе осындай жұмыскердің немесе үшінші тұлғаның өлімі орын алған болса, Тапсырыс беруші жауапкершілік көтермейді, егер де аталған жағдайлар Тапсырыс берушінің кінәсінен орын алмаған болса және/немесе Мердігердің қызметкері және үшінші тұлға тарапынан қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі, электрлік қауіпсіздік, өнеркәсіптік санитария талаптары мен ережелерін және жол қозғалысы ережелерінің бұзылуы салдарынан орын алған болса.

8.19. Мердігер немесе Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлға Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында жол-көлік уақиғаларына, оқыс оқиғалаға, апаттарға, ластағыш заттардың төгілуіне, қалдықтардың рұқсатсыз орналастырылуына, қауіпсіздік техникасының, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, жол қозғалысы ережелерінің бұзылуына жол берген жағдайда, залалдың болуына қарамастан осы Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылады.

8.20. Мердігер осы Шартты жасаса отырып, "Қазгермұнай" БК "ЖШС-де еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы мердігерлік ұйымдармен өзара іс-қимыл жөніндегі корпоративтік стандарттың және" Қазгермұнай "БК "ЖШС-нің Мұнай кәсіпшілігіндегі өткізу және объектішілік режим қағидаларының www.kgm.kz ресми сайтында орналастырылған талаптарымен танысқанын және оларды орындауға міндеттенетінін растайды.

9. Шарттың қолданылу мерзімі

9.1. Тұлғаларының қолы қойылған күннен бастап күшіне енеді, №1 қосымшада көрсетілген қолданылу мерзімімен, ал өзара есеп айырысу бөлігінде – Тараптар Шарт бойынша өздерінің барлық міндеттемелерін толығымен орындағанға дейін қолданыста болады (егер Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік актілеріне сәйкес, Тапсырыс берушінің қызметін басқаратын уәкілетті орган (Байқау кеңесі) Шарттың жасалуын мақұлдау туралы шешім қабылдауы тиіс болса, Шарт – Шарттың жасалуын мақұлдау туралы тиісті шешім қабылданған және Тараптардың қолы қойылған сәттен бастап күшіне енеді).

10. Еңсерілмес күш жағдайлары (Форс-мажор)

10.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

10.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

10.3. Шарттың 10.2. тармағында келісілген тәртіпте ескертпеу немесе уақытылы ескертпеу Тарапты міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде жоғарыда көрсетілген кез-келген жағдайға сілтеме жасау құқығынан айырады.

10.4. Егер еңсерілмейтін күш жағдайлары екі айдан асатын уақытқа созылса, әрбір Тарап Шартты бұзып, өзара есептесу жасауға құқылы.

11. Дауларды шешу тәртібі

11.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

11.2. Дауларды келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қызылорда облысының Мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында қаралуы тиіс.

11.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

12. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

12.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді,





ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

12.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

12.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

12.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

12.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

12.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

12.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

12.8. Тараптар Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді Шарт тараптарының бірі бұзған кезде шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

12.9. Мердігер Тапсырыс берушінің ресми веб-сайтында Тапсырыс берушінің Іскерлік этика кодексімен және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатымен танысып шыққанын растайды. Мердігер Тапсырыс берушінің Іскерлік этика кодексін және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатын толық түсінетінін куәландырады.

12.10. Осы Шарттың сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптары іс жүзінде немесе болжалды бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге адал ниетпен көмектесуге және жәрдем көрсетуге міндеттенеді, соның ішінде өзінің иелеріне, директорларына, лауазымды тұлғаларына және өзге Үлестес тұлғаларына сауал жүргізу мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

12.11. Мердігер Тапсырыс берушінің қызметімен байланысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптарды бұзудың барлық жағдайлары туралы Тапсырыс берушіге уақытылы хабарлауға міндеттенеді. Талаптардың бұзылу жағдайлары туралы хабарламау үшін Мердігер Тапсырыс берушінің «Қауырт желісін» пайдалануға міндетті, ол туралы ақпарат Тапсырыс берушінің ресми веб-сайтында орналастырылады.

13. Құпиялылық

13.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтындығына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

13.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14. Басқа шарттар

14.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Мердігердің кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім артады.





Мердігер:

(а) Мердігер де, оның үлестес тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді;

Мердігердің Шартпен келісімі осы тармақтың (а) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды;

(b) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Мердігердің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан;

(c) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

14.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

14.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар:

(а) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе)

(b) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе)

(c) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе)

(d) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе)

(e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

14.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ





осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(кездесулер)/келіссөздер өткізеді.

14.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

14.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

14.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не (басқа баламалы валютада) жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

14.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру не (басқа баламалы валютада) өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша орынсыз деп танылса, Тапсырыс беруші Мердігерді бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенетінін растайды және келіседі және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны (Тараптар келісетін валютаны көрсету) («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы - Тараптың банктік шотының деректемелерін бірлесіп жазбаша нысанда келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді

14.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша (басқа елдің баламалы Ұлттық Банкі көрсетілсін) жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырды) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

14.10. Шарт бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан жасалды. Тараптар алмасатын Шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуге тиіс. Шарттың және қосымшалардың мәтіндері арасында сәйкессіздік немесе әр түрлі оқылым болған жағдайда, Тараптар Шарттың талаптарын басшылыққа алатын болады. Шарттың және қосымшаларының қазақ және орыс тілдеріндегі мәтіндері арасында сәйкессіздік немесе әртүрлі оқылым болған жағдайда, Тараптар Шарттың және оның қосымшаларының орыс тіліндегі талаптарын басшылыққа алатын болады.

14.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

14.12. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

14.13. «Қазгермұнай» БК ЖШС БСН 940 240 000 021 Заңды мекен-жайы: 120018, Қызылорда қаласы, Тасбөгет кенті, Амангелді көшесі, 100 ///Өзара есеп айырысу үшін нақты мекен-жай : Қазақстан, Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы, Ақсуат ауылдық округі, Ж.Махамбетов ауылы, Қоныс Жаңадария, 101 ғимарат, пошта индексі 120018

15. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері



"Қазгермұнай" бірлескен кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Қызылорда облысы, Қызылорда Қ.Ә., Қызылорда қ.,
Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы, Ақсуат ауылдық округі, Ж.Махамбетов ауылы, Жаңадария шатқалы, 101 ғимарат
БСН 940240000021
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ806010201000034150
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (724) 227-9888
Бас директордың өндіріс бойынша орынбасары ЦАО
КЭЧУАНЬ

Өндірістік-техникалық департамент директорының
орынбасары Амреев Н.Т.

25.07.2025 09:30:00

"СПМК" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Қызылорда облысы, Қызылорда Қ.Ә., Қызылорда қ.,
Мұстафа Шоқай көшесі, құрылыс 262
БИН 010240002103
БИК KZJBKZKX
ИИК KZ878560000005526554
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (724) 260-5104
Заңды тұлғаның уәкілетті органымен
тағайындалған(таңдалған) басқарушы БЕГИМБАЕВ БУЛАТ
КАСЕНОВИЧ

25.07.2025 11:10:11





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
99 Р	Ұңғыманы абаттандыру бойынша жұмыстар	2025 жылғы 2 ұңғыманың айдау желілері (АҚШ-12, 41) ҚГМ к/о	1.000	1.000	-	Иә	281 792 000	КАЗАХСТАН, Қызылординска я область, КАЗАХСТАН, Қызылординска я область, на м/р Акшабулак	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 150 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1117303 сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (99 Р, 4078339)

Тапсырыс беруші: "Қазгермұнай" бірлескен кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Мердігер: "СПМК" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	99 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Ұңғыманы абаттандыру бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	2025 жылғы 2 ұңғыманың айдау желілері (АҚШ-12, 41) ҚГМ к/о
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Қызылорда облысы, КАЗАХСТАН, Кызылординская область, на м/р Акшабулак
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 150 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

«2025 жылғы 2 ұңғыманың ҚГМ м/р айдау желілері (АҚШ-12, 41)» объектісі бойынша жұмыстарды орындауға арналған

ТЕХНИКАЛЫҚ ТАПСЫРМА

1.Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық пайдалану мінездемелері.

1 ТАРАУ - КІРІСПЕ

1.1.1 Осы «2025 жылғы 2 ұңғыманың ҚГМ м/р айдау желілері (АҚШ-12, 41)» объектісінің (бұдан әрі-ОБЪЕКТ) құрылысын орындауға арналған техникалық тапсырманы Тапсырыс берушінің күрделі құрылыс департаментінің мамандары дайындады.

1.1.2 Орындалған жұмыстар, сондай-ақ дайындау кезінде қолданылатын материалдар мен жабдықтар ҚР заңнамасының, нормативтік құжаттар мен жобалық құжаттаманың талаптарына жауап беруге, заңмен қорғалатын қауіпсіздікті қамтамасыз етуге, сондай-ақ ҚР Қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарға сәйкес келуге тиіс.

2-ТАРАУ - ЖҰМЫСТАРДЫ ОРЫНДАУ КЕСТЕСІ



1.2.1 Орындаушы шартқа қол қойылған сәттен бастап **150 (жүз елу) күнтізбелік күн** ішінде «2025 жылғы 2 ұңғыманың КГМ м/р айдау желілері (АҚШ-12, 41)» толық аяқталған" нысан құрылысын орындау бойынша барлық жұмыстарды аяқтауға міндеттенеді.

1.2.2 Тапсырыс берушінің кінәсінен жұмыстар тоқтатыла тұрған жағдайда, мысалы, "Қазгермұнай "БК" ЖШС қолданыстағы инженерлік коммуникациялардың орын ауыстыруына байланысты жұмыстар немесе қандай да бір өзге себептер бойынша жұмыстарды орындаудың жалпы мерзімі тиісінше Тапсырыс берушінің кінәсінен жұмыстарды тоқтата тұру уақыты кезеңіне ауыстырылады. Бұл ретте мердігер ұйым күрделі құрылыс департаментіне Тапсырыс берушінің кінәсінен жұмыстардың тоқтатыла тұру фактісі туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға міндеттенеді..

3. ТАРАУ - САПАНЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ БАҚЫЛАУ

1.3.1 Жеңімпаз деп жарияланғаннан кейін Орындаушы Тапсырыс берушіден алынған жұмыс сызбаларының жиынтықтылығына кіріс бақылауын жүргізуге міндеттенеді және күнтізбелік 5 күн ішінде құрылыс салушыға (Тапсырыс берушіге) онда анықталған кемшіліктердің тізбесін береді.

1.3.2 Орындаушы ҚР ҚН 1.03-00-2022 "Құрылыс өндірісі. Кәсіпорындар, ғимараттар мен құрылыстар салуды ұйымдастыру" талаптарына сәйкес ұйымдастырушылық-технологиялық құжаттаманы әзірлеуге және қолдануға міндеттенеді. ҚМЖ басталғанға дейін орындаушыға ЭҚЭҚТЕ (ПТБЭЭ) талаптарына сәйкес "Электр қондырғыларында жұмыстарды қауіпсіз жүргізуге жауапты адамдарды тағайындау туралы" құжатты ұсыну қажет.

1.3.3 Орындаушы құрылыс жұмыстарының сапасына жобалық және нормативтік-техникалық құжаттама талаптарының ұйымдастырушылық және технологиялық сақталуын қамтамасыз етуге міндеттенеді, атап айтқанда құрылыс басталғанға дейін Орындаушы ҚР ҚН 1.03-00-2022 "Құрылыс өндірісі. Кәсіпорындар, ғимараттар мен құрылыстар салуды ұйымдастыру" талаптарына сәйкес әзірленген жұмыс өндірісінің жобасын (бұдан әрі - ЖӨЖ) ұсынуға міндеттенеді.

1.3.4 ЖӨЖ жұмыс өндірісінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету және жұмысшыларға санитарлық-гигиеналық қызмет көрсету бойынша техникалық шешімдер мен негізгі ұйымдастырушылық шараларды қамтуы керек.

1.3.5 ЖӨЖ құрамында әзірленетін құжаттар мен басқа да материалдардың тізбесі:

- титул парағы /бастапқы бет/ ;
- құжаттар тізімдемесі;
- түсіндірме жазбасы;
- құрылыс жұмыстарын жүргізудің күнтізбелік жоспары;
- негізгі механизмдердің қозғалыс кестесі;
- жұмысшы кадрлардың қозғалыс кестесі;
- қандай да бір жұмыс түрлері үшін пайдаланылған материалдар саны толық көрсетілген материалдар тізімдемесі.

1.3.6 Орындаушы құрылыс жұмыстарын жүргізуге жауапты инженерлік-техникалық қызметкерді тағайындауға міндеттенеді.

1.3.7 Құрылыс жұмыстарын жүргізуге жауапты инженерлік-техникалық қызметкер құрылыс объектісінде үнемі болуға және жұмыс сызбалары мен жұмыс өндірісінің жобасын (ЖӨЖ) өзімен бірге алып жүруге міндетті.

1.3.8 Жұмыстарды көрсету үшін тартылатын Орындаушы мамандарының тиісті курстардан өткені туралы қажетті құжаттары болуға тиіс:

- ПП-ға сәйкес қолданыстағы куәліктердің көшірмелерін және ИТР мен қызметкерлердің өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы білімдерін тексеру туралы хаттаманы ұсынуға міндетті. 17, МЗ туралы Заңның 16-бабы 3-тармағы, 3-тармағы (қауіпті өндірістік объектілері бар және (немесе) олар бойынша жұмыстарға тартылатын ұйымдар өнеркәсіптік қауіпсіздік



саласындағы мамандарды, қызметкерлерді даярлауды, қайта даярлауды және олардың білімін тексеруді қамтамасыз етуге міндетті). "Өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы мамандарды, қызметкерлерді даярлау, қайта даярлау және олардың білімін тексеру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № 332 бұйрығы.

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі білімді тексеру нәтижелері бойынша жауапты тұлғалардың куәліктері / сертификаттары мен ХАТТАМАСЫ, 182-баптың 2-тармағына (ТК) сәйкес жұмыс беруші қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқытуды, нұсқамалауды, білімін тексеруді жүргізуге, сондай-ақ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті меншікті қаражат шоты. (Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1019 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 30 желтоқсанда № 12665 болып тіркелді. "Қызметкерлерді, басшыларды және еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты адамдарды еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқытуды, нұсқау беруді және білімді тексеруді жүргізу қағидалары мен мерзімдерін бекіту туралы").

- Орындаушы қызметкерлерінің өрт-техникалық минимум бағдарламасы бойынша оқудан өту құжаттарын ұсынуға, өрт қауіпсіздігі саласындағы білімдерін тексеру туралы куәліктердің көшірмелерін және хаттаманы пп-ға сәйкес ұсынуға міндетті.3, 2-тармақ 16-бап. "Ұйымдар өртке қарсы насихат жүргізуге, сондай – ақ өз қызметкерлерін өрт қауіпсіздігі шараларына үйретуге міндетті". ("Ұйымдардың қызметкерлерін және халықты өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту қағидалары және өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту жөніндегі оқу бағдарламаларының мазмұнына қойылатын талаптар" ҚР ТЖМ 2014 жылғы 9 маусымдағы № 276 Бұйрығы, 26 - Т.-жарылыс-өрт қауіпті өндіріске байланысты ұйымдардың басшыларын, мамандарын және қызметкерлерін жылына бір рет өрт-техникалық минимумға оқыту).Орындаушы құрылыс жұмыстарына операциялық бақылауды жүргізуді және құжаттауды қамтамасыз етуге және жасырын жұмыстарды куәландыруды, орындалған жұмыстарды аралық қабылдауды құжаттауға міндеттенеді.

1.3.9 Орындаушы құрылыс жұмыстарына операциялық бақылауды жүргізуді және құжаттауды қамтамасыз етуге және жасырын жұмыстарды куәландыруды, орындалған жұмыстарды аралық қабылдауды құжаттауға міндеттенеді.

1.3.10 Мердігер объектіге жеткізілген материалдарды/жабдыктарды жауын-шашыннан, желден, күн сәулесінен қорғауды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

1.3.11 Нысанды салу процесінде Орындаушы өз күшімен дайындалатын материалдардың жобалау құжаттамасының талаптарына, оларға қолданылатын стандарттарға және (немесе) техникалық шарттарға сәйкестігін бақылауды жүргізуге міндеттенеді.

1.3.12 Орындаушы сапаны бақылау жөніндегі бағдарламалардың (егер қажет болса, бөгде ұйымды тарту), тиісті сапамен жұмыстарды орындау және ҚР нормалары мен қағидаларының талаптарын орындау үшін жүргізілуі қажет тексерулер мен сынақтар рәсімдерінің іске асырылуын қамтамасыз етуге тиіс.

1.3.13 Орындаушы қолданыстағы заңнамаға және ҚР нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес жабдықтың қоршаған ортаны қорғаудың барлық талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

1.3.14 Жобада көзделген жер қазу, дәнекерлеу-монтаждау, жылу окшаулау және басқа да жұмыс түрлерінің сапасын бақылау кезінде ҚР қолданыстағы нормативтік құжаттарына сәйкес келіп түсетін құрылыс материалдарының сапасын қабылдау, сондай-ақ инспекциялық бақылау қажет.

1.3.15 Орындаушы ҚР ҚН 1.03-05-2011 "Құрылыстағы Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы" талаптарына сәйкес құрылыс алаңында Еңбек қауіпсіздігін, , сондай-ақ "Қазгермұнай БК" ЖШС-де белгіленген барлық қауіпсіздік техникасы нормаларын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

1.3.16 Орындаушы қолданыстағы заңнамаға және нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес қоршаған орта, аумақтар мен халық үшін жүргізілетін жұмыстардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

1.3.17 Орындаушы өз қызметкерлерін тамақпен, тұрумен және көлікпен қамтамасыз етуге міндеттенеді., сондай-ақ "Қазгермұнай БК" ЖШС аумағына кіру және жұмыс жүргізу үшін алдын-ала 3 (үш) жұмыс күні бұрын "Қазгермұнай БК" ЖШС басшылығының атына мамандардың аты-жөнін, болу уақытын, көліктің мемлекеттік нөмірін, объектінің атауын және шарт нөмірін көрсете отырып хат жіберуге міндеттенеді

1.3.18 Орындаушы жүкті нысанға дейін тасымалдау кезінде жеткізілетін материалдар мен жабдыктарға барлық рұқсат құжаттарын алуға жауапты болады.



1.3.19 Орындаушы өз персоналының іс-әрекетінен туындаған қоршаған ортаны ластау салдарын уақтылы жоюға міндеттенеді.

1.3.20 Орындаушының барлық жабдықтары, құралдары, машиналары мен тетіктері жақсы пайдалану жағдайында және кен орнында жұмыс істеу кезінде оларды пайдалану кезінде қауіпсіз болуы тиіс. Орындаушы өзінің жабдықтарына, құрал-саймандарына, машиналары мен механизмдеріне, отынға, жанар-жағармай материалдарына техникалық қызмет көрсету жөніндегі барлық шығыстар үшін, сондай-ақ сынған, жоғалған немесе бүлінген жағдайда оларды дереу ауыстыру жөніндегі шығыстар үшін жауапты болады. Мердігер ұйымның жабдықтарын, машиналары мен механизмдерін барлық техникалық жөндеу және толтыру жұмыс уақытынан тыс уақытта орындалуы тиіс.

1.3.21 Тапсырыс беруші өндірушінің жұмыстары, техникасы немесе жабдықтары стандарттарға техникалық сәйкес келмеген жағдайда орындаушыны шеттету құқығын өзіне қалдырады. Бұл жағдайда Орындаушы Тапсырыс берушінің талабы бойынша 24 сағат ішінде техниканы немесе жабдықты ауыстыруға міндетті.

1.3.22 Орындаушы жұмыстарды қолданыстағы заңнаманың санитариялық-экологиялық талаптарына сәйкес жүзеге асыруға міндеттенеді.

1.3.23 Объектіні салу кезінде санитарлық тазалауды тұрақты жүргізу.

1.3.24 Төтенше / штаттан тыс жағдай туындаған жағдайда, қоршаған ортаға келтірілген залалды өтеуге, сондай-ақ өз есебінен жою-қайта қалпына келтіру жұмыстарын жүргізуге.

1.3.25 Орындаушы қалдықтардың барлық түрлерінің (құрылыс қоқысы, ҚТҚ және т. б.) түзілу көлемінің санын есепке алуды жүргізеді және Тапсырыс берушінің талабы бойынша мұндай деректерді дереу (шот-фактуралар, қалдықтарды шығару актілері) береді.

1.3.26 Құрылысшылардың уақытша жылжымалы қалашықтарын жайластыру кезінде мердігер ұйым тұрмыстық қалдықтарды жинау орындарын, сондай-ақ қажетті өртке қарсы іс-шараларды көздеуге міндеттенеді.

1.3.27 Құрылыс қалашықтарын демонтаждау кезінде құрылыс қалдықтарын, тұрмыстық қалдықтар мен қоқыстарды кәдеге жаратуға, жинау және шығару жүргізілуі, құрылыс жұмыстары аяқталғаннан кейін күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде қалашықтың барлық аумағына техникалық қайта қалпына келтіру жұмыстары жүргізілуі тиіс. "Қазгермұнай "БҚ" ЖШС экологы қол қойған кәдеге жарату және қайта қалпына келтіру актісін Тапсырыс берушінің КҚД ұсынуға міндетті.

1.3.28 Құрылыс аяқталғаннан кейін нысанды пайдалануға беру ҚР сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес орындалады.

1.3.29 Орындаушы Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыстарды орындау кезінде тартылған өз жұмыскерлерін арнайы киіммен және ЖҚҚ-мен қамтамасыз етудің салалық нормаларына сәйкес қажетті ЖҚҚ-мен (жеке қорғану құралдарымен) қамтамасыз етуге міндетті және жұмыскерлердің өмірі мен денсаулығы үшін толық жауапты болады, қалдықтарды әкетуді жүзеге асыратын биодәретхана орнатуды көздеуі тиіс.

1.3.30 Орындаушы материалдар мен жабдыққа тапсырыс беру алдында Тапсырыс берушіге (КҚД) келісуге сұрау парактарын, жабдыққа техникалық ерекшелікті және материалдарға сертификаттарды ұсынуға тиіс.

1.3.31 Орындаушы объектіні қабылдау комиссиясы өткізілгенге дейін құбырлардың авариялық қорын, жабдыққа арналған қосалқы бөлшектерді қоюға міндеттенеді.

1.3.32 Орындаушы мен мемлекеттік бақылаушы органдар Тапсырыс берушіге орындаушының қызметі және оның өзге де іс-әрекеттері нәтижесінде болған ықтимал оқиғалар үшін айыппұл санкцияларын ұсынған жағдайда Тапсырыс берушіге келтірілген залалды өтеу жөнінде толық материалдық жауаптылықта болуға міндеттенеді.

1.3.33 Орындаушы Тапсырыс берушіге дайындаушы зауыттың барлық қажетті техникалық құжаттамасын орыс тілінде (материалдар мен жабдықтарға арналған ҚР-да белгіленген үлгідегі паспорт, ҚР сәйкестік сертификаты, ҚР қолдануға рұқсат, "Өлшем бірлігін қамтамасыз ету туралы" ҚР Заңына сәйкес метрологиялық аттестаттау, 4-тарау, 17-бап, 1-тармақ 2 т.) беруге міндеттенеді.

1.3.34 Атқарушылық-техникалық құжаттаманы (АТҚ) және ҚР нормативтік-техникалық құжаттамасының талаптарына сәйкес сәйкестік туралы декларацияны дайындау. Құжаттар тізілімімен бірге қабылдау-тапсыру актісі бойынша МГӨД КҚ инженеріне өткізу.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



1.3.35 Орындаушы қабылдау комиссияға нысанды тапсыру үшін барлық қажетті ұйымдастыру іс-шараларын көздеуге міндетті

1.3.36 Объект барлық жабдықты іске қосу-баптау жұмыстары жүргізілгеннен және қабылдау комиссиясының актісіне қол қойылғаннан кейін пайдалануға қабылданды деп есептеледі.

1.3.37 Пайдалануға берілетін объектіні қабылдау комиссиясының актісі тіркелгеннен кейін Орындаушы жылжымайтын мүлікке құқық белгілейтін құжаттарды дайындай отырып, әділет органдарында жылжымайтын мүлік объектісін мемлекеттік тіркеуді орындауы қажет.

1.3.38 Орындаушы Тапсырыс берушіге әр бейсенбі сайын ҚМЖ апта сайынғы есебін және материалдарды жеткізу мәртебесін беруге міндеттенеді.

1.3.39 Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2020 жылғы 11 қыркүйектегі №465 бұйрығымен бекітілген Қағидаларға сәйкес "бір терезе" қағидаты бойынша құрылысты жүргізуді ұйымдастыру үшін ақпараттық жүйеде тіркеу арқылы салынып жатқан объектілерге құрылыс құжаттамасын және бақылауды электрондық нысанда жүргізу.

1.3.40 Орындаушы өз қызметкерлерін жұмыс түрі мен тәуекел дәрежесін ескере отырып, заңнамада белгіленген нормалардан төмен емес мөлшерде арнайы киіммен, арнайы аяқ киіммен және басқа да жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз етуге міндеттенеді:

Арнайы киім мен жеке қорғаныс құралдарының атауы

- Костюм (куртка + жартылай комбинезон / немесе жазғы шалбар);
- Костюм (куртка + жартылай комбинезон / немесе оқшауланған шалбар);
- Қатты табақшасы бар былғары етік;
- Қатты табақшасы бар былғары оқшауланған етік / қатты табақшасы бар оқшауланған былғары етік;
- Резеңке етік;
- Қорғаныс шлемі;
- Дулыға астындағы подшлемниктер;
- Қорғаныс көзілдірігі;
- Жазғы су өткізбейтін сіндірілген қолғаптар;
- Оқшауланған су өткізбейтін сіндірілген қолғаптар;

Арнайы киім матасына қойылатын талаптар

- Майға төзімді сіндірілген макта матадан жасалған маталар

Беру нормасы мен мерзімдері (бірліктер, жұптар, жиынтықтар саны)

- Костюм (куртка + жартылай комбинезон / немесе жазғы шалбар) - жылына 1 жиынтық
- Костюм (куртка + жартылай комбинезон / немесе оқшауланған шалбар) - 3 жылға арналған 1 жиынтық
- Қатты табақшасы бар былғары етік; -1 жұп жылына
- Қатты науасы бар оқшауланған былғары етік/қатты науасы бар оқшауланған былғары етік; - 3 жылға 1 жұп
- Резеңке етік; - 1 жылға 1 жұп

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



- Қорғаныш дулыға; -1 тозуға дейінгі бұйым
- Дулыға астындағы подшлемниктер; -1 жылға арналған өнім
- Қорғаныс көзілдірігі; -1 тозуға дейінгі өнім
- Жазғы су өткізбейтін сіңдірілген қолғап; - жылына 1 жұп
- Оқшауланған су өткізбейтін сіңдірілген қолғаптар; -3 жұп жылына
- Қалдықтарды әкете отырып, биотуалеттерді орнатуды көздеуге міндеттенеді.

1.3.41 Орындалған жұмыстардың барлық актілерінде "Қазгермұнай" БК" ЖШС келесі қызметкерлерінің қолдары болуы тиіс:

- бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары
- күрделі құрылыс департаментінің директоры / директорының орынбасары
- МГӨД директоры
- МГӨД директорының орынбасары
- ӨАҚД директоры
- КҚД жобаларының жетекшісі
- бас энергетик
- Қабаттық қысымды ұстап тұру цехтың бастығы
- МГӨД КҚ жөніндегі инженер

4 – ТАРАУ - ОБЪЕКТІНІҢ ҚЫСҚАША СИПАТТАМАСЫ

1.4.1 Құрылыс-монтаж жұмыстары Тапсырыс беруші ұсынған талаптарға сәйкес орындалады: тендерлік құжаттамаға қосымша «2025 жылғы 2 ұңғыманың КГМ м/р айдау желілері (АҚШ-12, 41)» жобасына жұмыс сызбаларының электрондық нұсқасы. Қажеттілік туындаған жағдайда Тапсырыс беруші мердігерді алдын ала хабардар ету арқылы орындауға жататын жұмыс көлемін азайту құқығын өзіне қалдырады. Бұл ретте Тапсырыс беруші орындалған жұмыстардың нақты көлемі үшін Орындаушыға төлейді.

1.4.2 Құрылыс-монтаждау жұмыстары "Қазгермұнай" БК ЖШС кен орнының жұмыс істеп тұрған объектілерінде орындалатындығына байланысты айдау ұңғымаларының жабдықтарын тікелей диспетчерлік ЖБО-мен (жедел басқару орталығы) мониторингтеуді және басқаруды одан әрі қамтамасыз ету мақсатында жаңадан енгізілетін жабдықты қолданыстағы және қолданыстағы SCADA WinCC АО жүйесімен интеграциялауды орындау қажет.

1.4.3 Тапсырысты орналастырмас бұрын барлық жабдықтар мен материалдар Тапсырыс берушімен келісілуі керек.

5 ТАРАУ - ӘЛЕУЕТТІ ЖЕТКІЗУШІГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

1.5.1 Орындаушы қызметін орындаған кезде жұмыстарды тиісті орындау үшін Орындаушыда тиісті персонал, арнайы техника, аспаптар мен құралдар болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқығы бар.

1.5.2 Орындаушыда (БӨАЖА бөлігі бойынша) мынадай аспаптар, құрал-саймандар және бағдарламалық қамтамасыз ету (БЖ) болуы тиіс:



- Ұшқынға қауіпсіз құрал жиынтығы, электр монтаждаушы құрал-саймандарының жиынтығы (оқшаулауды алу және кабельді бөлшектеу үшін, ұштықтарға арналған қысу кілттері, оқшауланған бұрағыштар, оқшауланған тістеуіктер, бүйір кескіштер және т. б.);
- HART коммуникаторы, ақпаратты оқуға, ақылды өріс құрылғыларын қашықтан конфигурациялауға және конфигурациялауға арналған құрылғылар;
- Сандық кернеу метрлік, көп функциялы сынақшы, кесу және бұрғылау құралдары, т. б.;
- КИП құралдарын баптауға, Siemens PLC бағдарламалауға арналған бағдарламашы. MPI/Profibus/PPI/COM (RS-232) порттары бар Simatic Field PGM3-ке тең сипаттамалары бар;
- БӨАЖА және слесарлық жұмыстарды орындауға арналған құралдар, бұрағыштар, тістегіштер, тістегіштер, ұшқын қауіпсіз кілттер және т. б. жиынтығы;
- Ағымдағы цикл Калибраторы;
- Siemens WinCC АО бағдарлама;
- SIEMENS TIA portal бағдарлама

1.5.3 Мердігер мамандарда (мердігерде) оқудан өткені туралы сертификаттар (Siemens сертификатталған оқыту орталықтары немесе Siemens ресми серіктестері тренингтерді (оқытуларды) ұйымдастыру және өткізу бойынша берген сертификаттар) болған кезде жұмыстарды орындайды: * ТП АБЖ инженері - SIMATIC WinCC OA; Certified SIMATIC WinCC OA Engineer. * КИПиА инженері / шебері-st 7PRO1 бағдарламалау; КИПиА аспаптарын баптау және конфигурациялау бойынша оқудан өткені туралы сертификат (қысым, температура, деңгей датчиктері).

1.5.4 Мердігер екінші санаттағы рұқсаттар тізбесіне ("Рұқсаттар және хабарламалар туралы" Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 16 мамырдағы №202-V ҚРЗ - 342-т. Заңына № 2 қосымша) сәйкес "Ұлттық" АҚ бекіткен сертификатталған электр өлшеу және сынақ аспаптарымен жабдықталған электротехникалық зертхана (меншік немесе жалға алу құқығымен) болған кезде жұмыстарды орындайды сараптама және сертификаттау орталығы". Зертханада кернеуі 1000 В дейін және одан жоғары электр жабдықтарын сынау, 6-10 кв орташа кернеулі күштік трансформаторларды диагностикалау, сондай-ақ трансформаторлық майға химиялық талдау жүргізу мүмкіндігі болуы тиіс. Орындаушы зертханада пайдаланылатын барлық аспаптардың сертификатталғанына және жұмыста пайдалануға жарамдылығына кепілдік береді (Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2015 жылғы 30 наурыздағы №246 бұйрығына сәйкес "тұтынушылардың электр қондырғыларын техникалық пайдалану қағидаларына" сәйкес. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 6 мамырда № 10949 болып тіркелді, сондай-ақ ҚР СТ 2776-2015 регламенттелген "электр жабдықтарын сынау. Жұмысқа және пайдалануға беру кезінде электр жабдықтарын сынауға қойылатын талаптар"). Объектіні пайдалануға берер алдында ҚР ЭҰП, ҚР ЭҰТШ, ҚР ҚН нормаларының талаптарына және ҚР басқа да тиісті нормативтік-техникалық құжаттарына сәйкес барлық орнатылған электр жабдықтарын барлық іске қосу-реттеу өлшеулерін және сынақтарын жүргізу қажет. Бұл ретте барлық қажетті өлшеу және сынау хаттамаларын ұсыну талап етіледі.

1.5.5 Объектіні пайдалануға берер алдында ҚР ЭҰП, ҚР ЭҰТШ, ҚР ҚН нормаларының талаптарына және ҚР басқа да тиісті нормативтік-техникалық құжаттарына сәйкес барлық орнатылған электр жабдықтарын барлық іске қосу-реттеу өлшеулерін және сынақтарын жүргізу қажет. Бұл барлық қажетті өлшеу және сынақ хаттамаларын ұсыну талап етеді.

1.5.6 Ұсынылатын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің сапасына кепілдік беру: пайдалануға берілген күннен бастап 36 ай.

Сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен жұмыстарды әлеуетті жеткізушінің тауарларды сатып алуы: - «2025 жылғы 2 ұңғыманың КГМ м/р айдау желілері (АҚШ-12, 41)» жұмыс жобасына сәйкес.

3. Техникалық стандарттар

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4658640592

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Өзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	СТ РК ГОСТ Р 52079- 2011	347392	Қазақст ан Республ икасын ың ұлттық стандар ты	Трубы стальн ые сварн ые для магист ральных газопро водов , нефте прово дов и нефте проду ктопро водов. Техни ческие услови я Дата введен ия с 2012.0 7.01	Настоящ ий стандарт распрост раняется на стальные сварные прямош овые и спиральн о- шовные трубы диаметро м от 114 мм до 1420 мм, применя емые для строител ьства и ремонта магистра льных газопров одов, нефтепро водов и нефтепро дуктопро водов, транспор тирующие х некорроз ионно- активные продукт ы (природн ый газ, нефть и нефтепро дукты) при избыточн ом рабочем давлении до 9,8 МПа (100 кгс /см2) и температ уре около ошей	Нет ()	84	Стал ьные труб ы и труб ки спец иаль ного назна чения	Действует	Приказо м Председ ателя Комите та техниче ского регулиру вания и метроло гии Минист ерства индустри и и новых технолог ий Республи ки Казахст ан от 4 октября 2011 года № 517-од.	01.07.2 012	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4658640592

среды до
минус
60 °С.

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р /с	Атауы
1	"Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы"Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 шілдедегі № 242-ІІ Заңы. "Өлшем бірлігін қамтамасыз ету туралы"Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 7 маусымдағы N 53-ІІ Заңы. ҚР ҚН 1.03-00-2022" ҚҰРЫЛЫС ӨНДІРІСІ. КӘСІПОРЫНДАРДЫҢ, ҒИМАРАТТАР МЕН ҚҰРЫЛЫСТАРДЫҢ ҚҰРЫЛЫСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ". ҚР ҚН 1.03-05-2011 "құрылыстағы Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы".



Шарттың №3

қосымшасы №1117303/2025/1 от 25.07.2025 жылғы

Шарттың №3

қосымшасы №1117303/2025/1 от 25.07.2025 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

жылғы №

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктерінің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	акпалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:

3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.



4658640592

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Суб мердігер	Келісім -шарт нөмірі	Келісім- шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы елішілік құндылық үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Ескерту:

елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

АМРЕЕВ НУРЖАН ТАГЖАНОВИЧ, Заместитель директора производственно-технического департамента

ЦАО КЭЧУАНЬ, Заместитель генерального директора по производству

БЕГИМБАЕВ БУЛАТ КАСЕНОВИЧ, Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





Договор о закупке работ №1117303/2025/1

25.07.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Совместное предприятие "Казгермунай", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель генерального директора по производству ЦАО КЭЧУАНЬ, действующего на основании Доверенность №4267513370 от 06.02.2025, и Заместителя директора производственно-технического департамента Амреева Н.Т., действующего на основании доверенности №61/2025 от 10.06.2025 г., с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "СПМК" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица БЕГИМБАЕВ БУЛАТ КАСЕНОВИЧ, действующего на основании Приказ, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1117303, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1.2.1. «Договор» – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан, зафиксированный в электронной форме, подписанный электронной цифровой подписью Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки. При необходимости настоящий Договор, возможно, заключить в письменной форме на бумажном носителе, с обязательным условием подписания электронной цифровой подписью данного Договора на сайте zakup.sk.kz.

1.2.2. «Сумма Договора» – означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Подрядчику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

1.2.3. «Объект» – предмет строительства, в том числе реконструкция, модернизация объекта в соответствии с утвержденным ПСД, актом пуско-наладочных работ включая ПИР и ввод объекта в эксплуатацию.

1.2.4. «Субподрядчик» – лицо, привлеченное Подрядчиком на выполнение части Работ по Договору на основании заключенного между ними договора.

1.2.5. «Технадзор» – означает лицо, назначенное Заказчиком для осуществления контроля над выполнением Подрядчиком Работ в соответствии с условиями Договора.

1.2.6. «Участок» – означает территорию, отведенную для строительства Объекта или производства Работ.

1.2.7. «Временные сооружения» – означает все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и/или ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и демонтируются Подрядчиком после завершения ремонта и/или строительства Объекта.

1.2.8. «Материалы» – означает все расходные материалы, которые Подрядчик и Субподрядчик используют для ремонта и/или строительства Объекта.

1.2.9. «Оборудование» – означает технологическое оборудование, подлежащее монтажу.

1.2.10. «Вспомогательное оборудование» – означает все машины и механизмы Подрядчика и Субподрядчика, которые временно находятся на участке и необходимы для строительства Объекта и не подлежащее монтажу.

1.2.11. «Срок продолжительности строительства» – означает срок, в течение которого Подрядчик должен завершить строительство Объекта.

1.2.12. «Работы» – деятельность Подрядчика, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика в соответствии с Договором, имеющая вещественный результат в соответствии с СН РК 1.03.-00-2022.

1.2.13. «Сопутствующие Работы» – вспомогательные Работы, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Подрядчика, предусмотренные Договором.





1.2.14. «График производства работ» – утвержденный Заказчиком и Подрядчиком график строительных работ на Объекте, включая поставку оборудования и материалов, пусконаладочные работы.

1.2.15. «Изменения» – изменения, данные Заказчиком после подписания Договора.

1.2.16. «Дефекты» – несоответствие Работы, Материала, Оборудования с проектными решениями, требованиями действующих Норм в Республике Казахстан или часть Работ, выполненных с нарушениями условий Договора.

1.2.17. «Нормы» – строительные нормы и правила (СНиП), правила устройства электроустановок (ПЭУ), правила технической эксплуатации (ПТЭ), правила техники безопасности (ПТБ) и другие действующие нормативно-технические документы Республики Казахстан.

1.2.18. «Уведомление» – означает извещение между Сторонами Договора в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала которое вступает в силу после доставки или в указанный в нем день вступления в силу, в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее;

1.3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) Договор; 2) Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг (Приложение №1); 3) Техническое задание (Приложение №2); 4) Расчет организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг (Приложение №3). 5) ведомость договорной цены (Приложение №4); 6) форма Акта выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение №5); 7) Дефектный акт (Приложение №6); 8) форма Акта освидетельствования скрытых работ (Приложение №7).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 281792000.00 (двести восемьдесят один миллион семьсот девяносто две тысячи) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.1.1. Если обнаружена Работа, которая не учтена в Договоре, но необходима для завершения строительства Объекта, Подрядчик своими усилиями и в наиболее возможно кратчайшие сроки выполнит данные Работы, не учтенные в приложениях к Договору, за счет непредвиденных расходов Подрядчика, без увеличения договорной Суммы. В любом случае у Подрядчика не возникает право требования от Заказчика возмещения затрат, израсходованных на выполнение вышеуказанных Работ.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Авансовый платеж (предоплата) производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком обеспечения возврата аванса (предоплаты).

Авансовый платеж (предоплата) производится при условии предоставления обеспечения возврата аванса, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка.

В случае отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты), данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.4.1. Авансовый платеж (предоплата) в случаях, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка производится на основании предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1.1. Счет на оплату;

2.4.1.2. Обеспечение возврата аванса (предоплаты).

2.4.1.3. Промежуточные платежи производятся с пропорциональным удержанием авансового платежа в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Подрядчиком счета-фактуры с учетом НДС, оформленного на основании акта выполненных Работ, подписанного уполномоченными представителями Сторон, подтверждающего выполнение надлежащим образом объем Работ по Договору. Окончательный расчет производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Подрядчиком счета-фактуры с учетом НДС, оформленного на основании акта приемочной комиссии о вводе Объекта в эксплуатацию в полном объеме и надлежащем качестве.

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самұрық-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.2. Счет-фактуры;

2.5.3. Акта выполненных Работ.

2.6. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком





Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.8. Оплата за фактически выполненные Работы производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.

2.9. Факт оплаты, неуплаты или возражения против оплаты любого счета-фактуры, любые выплаты или расчеты при урегулировании любого спора, а также любые сочетания вышеуказанных действий не означают признания Заказчиком счета-фактуры Подрядчика. Любая выплата со стороны Заказчика производится при условии сохранения за ним права оспорить в дальнейшем обоснованность любой выставленной в счете суммы.

2.10 Работы, услуги или какие-либо другие расходы Подрядчика, связанные с организацией производства, не предусмотренные Приложениями №1 и №2 Договора, не подлежат оплате Заказчиком.

2.11 Подрядчик данным Договором предоставляет право Заказчику в одностороннем порядке удерживать любые суммы, в том числе выплаченные авансы, из причитающихся Подрядчику денег по всем договорам, заключенным между Подрядчиком и Заказчиком, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств, как предусмотренных Договором, так и иными договорами, заключенными между Подрядчиком и Заказчиком. Основанием для удержания является акт сверки взаиморасчетов по всем договорам, заключенным между Подрядчиком и Заказчиком.

2.12 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан следующим образом:

2.12.1 Подрядчик несет полную ответственность за уплату всех и любых налогов, начисленных в связи с выполнением обязательств по Договору, и освободит и оградит Заказчика от любых и всех претензий и ответственности за уплату всех требуемых налогов или сборов (включая пени и штрафы), которые могут быть исчислены и наложены на Подрядчика любым государственным органом Республики Казахстан, в том числе налоговой службой, в связи с любой оплатой, произведенной Подрядчику или полученной им по Договору.

2.12.2 Если такое требование будет содержаться в законе, правилах или инструкциях Республики Казахстан, Заказчик удержит из сумм, причитающихся к оплате Подрядчику любые суммы, по уплате налогов. Для того чтобы дать возможность Подрядчику оспорить в любом ведомстве правомерность требования к Заказчику об удержании указанных средств, Заказчик заблаговременно уведомляет Подрядчика о любом таком требовании. Оплата, произведенная Заказчиком надлежащему государственному органу Республики Казахстан в размере удержанной суммы, будет считаться оплатой, произведенной от имени Подрядчика, как если бы первоначально платеж был осуществлен Подрядчику, и Заказчик не будет нести дальнейшей ответственности перед Подрядчиком по сумме, удержанной таким образом. Заказчик также представит Подрядчику документированные свидетельства всех таких платежей.

2.13 Подрядчик обязан в период выполнения Работ производить оплату платежей за эмиссии в окружающую среду в соответствии с Налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.14 Подрядчик обязан возратить Заказчику сумму НДС, в случае доначислений, не подтвержденных по результатам встречных проверок и/или запросов в Комитет государственных доходов Республики Казахстан из-за некорректного заполнения налоговых отчетностей Подрядчиком.

2.15 В случае если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а так же иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты) либо не подтверждение взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к до начислению налоги, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику в течение 10 (десяти) дней, после получения соответствующего извещения от Заказчика, всю сумму НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также возмещены все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции.

Условие, предусмотренное данным пунктом не ограничиваются взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но и распространяются на взаимоотношения с другими Субподрядчиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату НДС и до начислению налогов и финансовых санкции, предъявленных государственными органами Заказчику.

Возмещенная Подрядчиком сумма превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета РК по ранее установленным фактам не отражения (не уплаты), либо не подтверждение взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, Заказчиком подлежит возврату Подрядчику в случае возврата превышения НДС Заказчику на основании вновь поданного требования на возврат НДС и подтверждения к возврату ранее не подтвержденных сумм в результате устранения Подрядчиком либо Подрядчиками 1-го, 2-го, 3-го и т.д. уровней ранее выявленных нарушений, Заказчик обязуется вернуть ранее возмещенную Подрядчиком сумму НДС в течение 10 (десяти) дней, после получения фактического возврата превышения НДС.

2.16 В случае изменения юридического/фактического адреса Заказчика и/или Подрядчика, стороны заблаговременно известят об этом друг





друга не позднее 5 (пяти) рабочих дней путем направления Уведомления (с указанием номера Договора и примечанием «Для бухгалтерии») с даты вступления в силу таких изменений, на основании которого производятся дальнейшие взаиморасчеты. В случае если в результате нарушения сроков Уведомления или неправильного указания Подрядчиком юридического/фактического адреса для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Заказчик считается надлежаще исполнившим обязательств по оплате. При этом, если перечисленные деньги возвратятся на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан перечислить полученные деньги Подрядчику, удержав при этом в одностороннем порядке сумму дополнительных расходов, понесенных в результате перечисления денег по неправильным реквизитам.

3. Права и обязательства Сторон

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

3.1.2. Обеспечить в соответствии с Порядком приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

3.1.3. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).

3.1.3.1. Подрядчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, обязуется внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3 (три) % от общей стоимости Договора в виде банковской гарантии или платежного поручения, в случае если данное требование по обеспечению исполнения договора предусмотрено в Тендерной документации. Данное требование не распространяется на Подрядчика, которые подпадают под условия указанные в пункте 7 статьи 43 Порядка;

3.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

3.1.5. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

3.1.6. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

3.1.7. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

3.1.8. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика.

3.1.9. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

3.1.10. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3.1.11. Установить работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработные платы, указанные в настоящем Договоре, на весь период действия Договора и в качестве подтверждения исполнения настоящего обязательства предоставлять Заказчику в официальном порядке на ежеквартальной основе не позднее 10 (десятого) числа следующего за отчетным кварталом информацию о заработной плате с приложением подтверждающих документов, в том числе (но не ограничиваясь): выписки с трудовых договоров, выгрузки с учетной системы по заработной плате, расчетно-платежные ведомости, прочие подтверждающие документы;





- 3.1.12. Обеспечить увеличение заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора и в качестве подтверждения исполнения настоящего обязательства предоставлять Заказчику в официальном порядке на ежеквартальной основе не позднее 10 (десятого) числа следующего за отчетным кварталом информацию о заработной плате с приложением подтверждающих документов, в том числе (но не ограничиваясь): выписки с трудовых договоров, выгрузки с учетной системы по заработной плате, расчетно-платежные ведомости, прочие подтверждающие документы;
- 3.1.13. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).
- 3.1.14. Иметь в своем распоряжении собственную службу и (или) специалистов в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения при общей численности работников Подрядчика и (или) соисполнителя более 50 (пятьдесят) человек (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).
- 3.1.15. Проводить периодический медицинский осмотр своих работников, а также предсменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).
- 3.1.16. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнения Работ (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).
- 3.1.17. В соответствии с Порядком указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.
- 3.1.18. Выполнить Работы надлежащим образом. Работы по настоящему Договору считаются выполненными надлежащим образом при условии что, Работы выполнены с соблюдением обязательных требований, предъявляемых к данным Работам в соответствии с законодательством РК, утвержденной Заказчиком проектно-сметной документации, условиями настоящего Договора, и требованиям Заказчика.
- 3.1.19. В период выполнения Работ на территории месторождения Заказчика использовать только специальную технику и транспортные средства оборудованные системой мониторинга навигации и оперативного контроля;
- 3.1.20. Обеспечить выполнение всех предусмотренных Договором Работ своими силами (а так же силами и средствами Субподрядчиков, если тендерной документацией предусматривалось право Подрядчика на привлечение субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения Работ), своим Оборудованием, Материалами, инструментами, механизмами, транспортом с соблюдением требований действующих норм и правил, технических условий, с последующим выводом с рабочей площадки своих вспомогательных оборудования после завершения строительства. Нести ответственность за их приемку, хранение и использование;
- 3.1.21. Применять все необходимые для осуществления Договора Материалы и Оборудование, нести ответственность за их приемку, хранение и использование;
- 3.1.22. Предварительно согласовывать все применяемые Материалы и Оборудования с Заказчиком;
- 3.1.23. Нести полную ответственность за качество Материалов, конструкций, Оборудования и обязан заменить не соответствующие требованиям Норм Материалы, Оборудование, устранить брак за свой счет, в течение 10 (десяти) календарных дней после письменного Уведомления Заказчика;
- 3.1.24. Комплектовать запасными частями оборудование в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта;
- 3.1.25. Организовать погрузку-выгрузку, а также транспортировку за свой счет оборудования и материалов полученных со склада Заказчика, до места выполнения строительства Объекта;
- 3.1.26. Осуществлять приемку, складирование и хранение материалов, конструкций, изделий, оборудования, эксплуатацию и техническое обслуживание строительных машин и механизмов, а также обеспечить за свой счет охрану строительных и рабочих площадок;
- 3.1.27. Нанимать на ключевые должности работников, указанных в сведениях о квалификации. При замене этих лиц на другие Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна соответствовать или быть выше квалификации работников, перечисленных в сведениях о квалификации;
- 3.1.28. Если Заказчик просит Подрядчика отстранить от выполнения Работ на Объекте лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, указывая при этом объективные причины, Подрядчик обязан отстранить это лицо с Объекта в течение 72 (семьдесят два) часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением Работ по данному Договору;
- 3.1.29. Обеспечить соблюдение законодательства Республики Казахстан привлеченным персоналом;
- 3.1.30. Обеспечить надлежащее и своевременное ведение исполнительной технической документации, а также иметь





сертифицированный персонал по обучению составления смет ресурсным методом;

3.1.31. Иметь в наличии технологическую документацию (технологические карты, регламенты, и т. п.) на все выполняемые Работы, в том числе на геодезические разбивочные Работы, включая детальную разбивку;

3.1.32. Иметь в наличии лабораторию для выполнения испытаний материалов и изделий при входном контроле и контроле качества материалов и изделий, изготавливаемых собственными силами, а также заключить договор с независимой лабораторией на выполнение тех видов испытаний, которые не выполняются лабораторией Подрядчика, если приложениями к Договору либо тендерной документацией предусмотрено данное требование;

3.1.33. Иметь в наличии организационную документацию, устанавливающую персональную ответственность за выполнение и достоверность результатов всех видов контроля, а также документирование этих результатов;

3.1.34. Производить Работы в полном соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами и согласно Нормам;

3.1.35. Нести все расходы, связанные с получением разрешительной документации (в случае необходимости ее получения) необходимой для выполнения обязательств по Договору;

3.1.36. Письменно информировать Заказчика о готовности сдачи Работ с указанием даты осмотра и приемки результатов Работ и уполномоченного представителя Подрядчика, представлять Заказчику точную и полную информацию о Работах, которые уже выполнены, вести накопительную ведомость Работ, всю исполнительную и отчетную документацию;

3.1.37. Представлять Заказчику еженедельные и ежемесячные прогрессивные отчеты о выполненных Работах по Объекту;

3.1.38. Производить учет выполненных объемов Работ с позиций стоимостной, объемной и ресурсной оценок;

3.1.39. Предоставлять ежемесячно справки о стоимости выполненных Работ, формы КС-3 и 2-В, выполненные в программном комплексе АВС-4;

3.1.40. Ввести законченный строительством Объект в эксплуатацию и нести в связи с этим все необходимые расходы;

3.1.41. В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию и представить подписанный со своей стороны акт приемки-передачи основных средств объекта согласно форме ДА-1;

3.1.42. После завершения Работ, по требованию Заказчика, подписать акт сверки взаимных расчетов в течение 10 (десяти) календарных дней;

3.1.43. Обеспечить за свой счет очистку строительной и рабочей площадки, сбор, вывоз, утилизацию всех отходов и строительного мусора, как в период строительства, так и после его завершения, при этом риск повреждения или кражи строительных материалов во время рабочего дня и вне рабочего дня возлагается на Подрядчика;

3.1.44. По письменному акту Правления Заказчика допустить указанных в нем представителей Заказчика к проведению аудита с правом на получение и ознакомление с документами (бухгалтерскими счетами, счетами-фактурами, первичной документацией по расходам), которые относятся к исполнению обязательств Подрядчика перед Заказчиком;

3.1.45. Согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения Работ, обучение персонала Заказчика, все документы необходимые для пуска и эксплуатации Объекта, с последующей передачей их Заказчику;

3.1.46. Иметь разрешения на осуществление выбросов в окружающую среду в период строительства Объекта;

3.1.47. Обеспечить за свой счет все меры противопожарной безопасности, техники безопасности и экологической защиты во время выполнения Работ на объекте;

3.1.48. Нести полную ответственность за нарушения, допущенные при выполнении Работ по Договору, а также возместить в полном объеме любые взыскания, налагаемые уполномоченными государственными органами на Заказчика, за нарушения Подрядчиком законодательства в сфере административного права, экологии, налогообложения, промышленной и пожарной безопасности, а также произвести полную ликвидацию экологических последствий, в том числе восстановление природных ресурсов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3.1.49. Осуществлять за свой счет страхование рисков по строительству Объекта;

3.1.50. За свой счет обеспечить государственную регистрацию прав собственности/пользования и изготовление технической документации законченного строительством Объекта;

3.1.51. Предоставлять по запросу Заказчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчетность хозяйственной деятельности Подрядчика в срок, указанный в таком запросе;

3.1.52. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ против планового, немедленно в письменной форме поставить в известность Заказчика;

3.1.53. Возместить Заказчику ущерб, причиненный неисполнением/ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора;

3.1.54. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, результатов Работ, имущества, находящегося на Объекте до наступления срока сдачи Подрядчиком обусловленной Договором Работы;

3.1.55. Строго соблюдать внутренние нормативные документы Заказчика, действующие на Объекте, в том числе по пожарной





безопасности, по пропускному режиму, по охране объекта и товарно-материальных ценностей и т.д.;

3.1.56. Подписать с Заказчиком Акт освидетельствования скрытых работ по форме согласно Приложению №7 к Договору, по каждому виду Работ и только после этого приступать к выполнению последующих Работ (исключительно при выполнении строительных Работ с нулевого цикла);

3.1.57. Не вносить изменения в проектную документацию без письменного разрешения Заказчика. В противном случае все связанные с этим расходы и убытки Заказчика берет на себя Подрядчик;

3.1.58. Передать Заказчику/уполномоченному представителю Заказчика лицу, относящиеся к поставляемым материалам и оборудованию документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, в том числе Сертификат соответствия качества и/или паспорт качества завода изготовителя;

3.1.59. Вести исполнительную документацию (заполнение журналов работ, выполнение и документирование освидетельствования скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций и оборудования в порядке и составе, установленном проектной документацией и настоящим Договором);

3.1.60. Подтвердить свои возможности по гарантированному обеспечению качества возводимых объектов недвижимости и выполнения строительных и монтажных работ наличием системы качества, соответствующей требованиям ИСО 9001-2008, сертифицированной в установленном порядке;

3.1.61. Нести иные обязанности, не указанные в Договоре, но вытекающие из условий выполнения Работ по Договору.

3.1.62. Нести все расходы, связанные с получением лицензий (сертификатов) на Материалы, Оборудование, комплектующие изделия, необходимые для выполнения Работ и эксплуатации Объекта;

3.1.63. Не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков/соисполнителей, являющихся гражданами Республики Казахстан и иностранными лицами;

3.1.64. При наличии у Заказчика сведений о допущении Подрядчиком и/или его субподрядчиком дискриминации в сфере оплаты труда предоставлять по требованию и в сроки, определенные Заказчиком, информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и/или его субподрядчика, задействованных при выполнении Работ по Договору с указанием их гражданства и сумм выплаченных заработных плат по каждой должности, а также иную дополнительную информацию и документы по вопросам, связанным с оплатой труда работников Подрядчика и/или его субподрядчика при выполнении Работ по Договору.

3.1.65. Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части:

а) Порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме;

б) Допуска лица к работе только после заключения трудового договора;

в) Продолжительности и режима рабочего времени;

г) Сменной работы и вахтового метода организации труда;

д) Работы в ночное время и сверхурочной работы;

е) Отдыха работников;

ж) Минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда;

з) Порядка и сроков выплаты заработной платы.

3.1.66. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия:

1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика, задействованных при выполнении Договора, а именно:

- обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал.

- не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры;

- места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термосного питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика соблюдение вышеуказанных требований.

2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно:





- обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м² на одного человека;
- осуществлять смену постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю;
- осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день;
- обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты;
- обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы холодо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ;
- обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

В случае отсутствия у Подрядчика собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям.

3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом:

- Подрядчик должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг.
- комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, Салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сиденья без повреждений и регулируемые;
- транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени.

4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.).

3.1.67. В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика и информирования работников о деятельности организации Подрядчик обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций:

- 1) Первый руководитель Подрядчика ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика, а руководство Подрядчика собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц;
- 2) Подрядчик обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.

3.1.68. Подрядчик обязуется:

- осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера;
- изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе;
- информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливать аналогичные Требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика;

3.1.69. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах;

3.1.70. Не допускать к работе (отстранять от работы) своих работников в состоянии алкогольного, наркотического или токсикоманического опьянения (их аналогов);

3.1.73 Не допускать пронос и нахождение на месте выполнения Работ и в места проживания работников алкоголя, наркотических или психотропных веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности;





3.1.74 За нарушения обязательств, указанные в пп.3.1.73 настоящего Договора, к Подрядчику применяется неустойка в размере установленные в п. 6.2.7 настоящего Договора. Достаточным доказательством по указанным нарушениям будут являться:

Акт фиксации нарушения договорных обязательств, фото и видео фиксация, объяснительные и прочие документы, связанные с нарушением договорных обязательств;

3.1.75. Если в технической спецификации (график, дорожная карта и т.д.) не указано иное, то Подрядчик ежемесячно или ежеквартально обязуется предоставлять Заказчику информацию о промежуточных исполнениях договорных обязательств в письменной форме.

3.1.76 Запрещается приостановление Подрядчиком процесса выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3.1.77 В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

3.1.78 Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

3.1.79 Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

3.1.80 В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

3.1.81 В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

3.2. Подрядчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

3.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

3.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

3.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

3.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

3.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более $\frac{1}{4}$ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера).

3.2.7. До начала выполнения Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также с информацией об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

3.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);

3.2.9. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

3.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

3.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

3.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

3.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

3.3.6. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.





3.4. Заказчик имеет право:

- 3.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 3.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.
- 3.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.
- 3.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 3.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.
- 3.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности в Работах.
- 3.4.7. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, с соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов, а также правильностью использования Подрядчиком материалов Заказчика.
- 3.4.8. Определять режим эксплуатации объекта в период опробования и приемки;
- 3.4.9. При необходимости обеспечить организацию и проведение пусконаладочных работ на объекте;
- 3.4.10. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, удерживать сумму, подлежащую оплате по настоящему Договору до момента устранения Подрядчиком допущенных последним нарушений.
- 3.4.11. В одностороннем порядке без объяснения причин уменьшить, исключить виды или объем выполняемых Подрядчиком Работ.
- 3.4.12. В случае одностороннего отказа от настоящего Договора Подрядчиком, удерживать на своей территории имущество Подрядчика до полного взаиморасчета по обязательствам.
- 3.4.13. Отказаться от приемки результатов работы в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работы для указанной в договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом.

4. Выполнение Работ

- 4.1. Выполнение Работ должно быть осуществлено Подрядчиком в течение срока указанного в Приложениях №1 и №2 настоящего Договора. Выполнение Работ должно быть осуществлено Подрядчиком в течение срока указанного в Приложениях №1 и №2 настоящего Договора.
- 4.2. После подписания Договора, Стороны сообщают друг другу в письменном виде о своих представителях на рабочей площадке (поименно – представитель Заказчика и представитель Подрядчика). Эта процедура должна быть повторена при любой замене лиц. Вся передача документации (рабочая документация, чертежи, каталоги, технические таблицы и т.д.), а также вся переписка между Заказчиком и Подрядчиком должны выполняться через представителей Заказчика и Подрядчика. Замена представителя Подрядчика возможна по согласованию с Заказчиком.
- 4.3 Подрядчик выполняет Работы в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, с представлением Заказчику сертификатов и/или протоколов результатов испытаний качества материалов, оборудования и аксессуаров, поставляемых на рабочую площадку, и данными, подтверждающими их соответствие Нормам. При изменении марки, типа оборудования, материалов и аксессуаров Подрядчик должен согласовать с Заказчиком и автором проекта в виде технического решения в течение 10 (десяти) рабочих дней до применения взаимозаменяемого оборудования, материала.
- 4.4 Подрядчик по требованию Заказчика за свой счет вскрывает скрытые виды Работ, если такие Работы не приняты представителем Заказчика или представитель Заказчика не был своевременно информирован в производстве таких Работ.
- 4.5 Подрядчиком на рабочей площадке ведется журнал производства Работ с момента начала Работ и до их завершения, который является неотъемлемой частью рабочей документации, предоставляемой приемочной комиссии при сдаче Объекта в эксплуатацию.
- 4.6 Представитель Заказчика должен иметь свободный доступ во время всего периода Работ по всей части рабочей площадки на любые Работы и в любое время. Для доступа после рабочего времени Подрядчика необходимо предупредить заранее.
- 4.7 Заказчик вправе проверять в любое время ход и качество строительных Работ, а также качество используемых материалов визуально или на основе паспортов качества, сертификатов и других материалов, предоставляемых Подрядчиком.
- 4.8 По согласованию с Подрядчиком, Заказчик может отпускать имеющиеся в наличии Материалы, применяемые для строительства Объекта в счет взаиморасчета.
- 4.9 В случае возникновения необходимости Заказчик оставляет за собой право уменьшить подлежащего выполнению объема Работ путем





предварительного уведомления Подрядчика до даты фактического выполнения Работ. При этом Заказчик уплачивает Подрядчику за фактический объем выполненных Работ. Досрочное выполнение Работ допускается с письменного согласия Заказчика.

4.10 Заказчик осуществляет контроль и технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ по проектам и сметам.

4.11 После завершения выполнения Работ по Договору Подрядчик должен предоставить Заказчику акт выполненных работ по форме в соответствующем приложении к Договору. Работы по Договору могут приниматься по усмотрению Заказчика единым актом по завершении всего объема Работ либо по частям в период выполнения Работ Подрядчиком. В случае если Заказчиком будет принято решение о подписании единого акта выполненных работ, об этом решении Заказчик должен уведомить Подрядчика в течение 7 (семи) календарных дней с момента его принятия.

4.12 Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по Договору и если, по мнению Заказчика, Подрядчик оказывается неспособным выполнить Работу в установленные сроки (включая График Работ), то Заказчик вправе дать письменное распоряжение об остановке Работ и расторгнуть Договор.

4.13 Любые находки, представляющие исторические или другие интересы и имеющие ценность, обнаруженные на Участке, являются собственностью Заказчика. Подрядчик должен уведомить Заказчика о таких находках и передать их по акту Заказчику.

4.14 Транспортировка работников Подрядчика, их проживание и питание при исполнении Договора, а также мобилизация и демобилизация техники, если иное не установлено приложениями к Договору либо тендерной документацией, обеспечивается и оплачивается Подрядчиком.

4.15 Приемка Работ:

4.15.1 Приемка в эксплуатацию законченного строительством Объекта осуществляется в соответствии с проектно-сметной документацией и требованиями действующих Норм в Республике Казахстан.

4.15.2 Подрядчик уведомляет Заказчика о предварительной приемке Объекта в эксплуатацию за 10 (десять) рабочих дней до приемки Рабочей и/или приемочной комиссией.

4.15.3 При отсутствии возражений со стороны Заказчика по предлагаемой дате приемки результатов Работ, Стороны обязуются в день, указанный в извещении направить по месту выполнения Работ уполномоченных представителей Сторон для приема-передачи результатов Работ.

4.15.4 В случае, если Заказчиком при приемке результатов Работ, обнаружены недостатки выполненных Работ, уполномоченные представители Сторон обязуются оформить и подписать дефектный акт по форме Приложения №6 к настоящему Договору. После оформления дефектного акта, Подрядчик обязан по выбору Заказчика не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты оформления дефектного акта, произвести одно из следующих действий: -устранить недостатки своими силами и за свой счет; -соразмерно уменьшить установленную за Работу цену путем перечисления на расчетный счет Заказчика соответствующей суммы возврата; -возместить расходы Заказчика на устранение недостатков путем перечисления на расчетный счет Заказчика соответствующей суммы расходов.

4.15.5 Приемочная комиссия составляет перечень недостатков, дефектов и указывает разумный срок для их устранения, не превышающий срок, установленный Заказчиком. Факт устранения всех недоделок определяется актом окончательной приемки Объекта в эксплуатацию.

4.15.6 Если Подрядчик не устранит недостатки в полном объеме и в установленный срок, то Заказчик вправе применить штрафные санкции указанных в п. 6.2.6. Договора.

4.15.7 Объект считается окончательно принятым в эксплуатацию после подписания акта приемочной комиссии, а в случаях предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан государственной приемочной комиссией.

4.15.8 Заказчик вправе отказаться от приемки результатов Работы в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работы для указанной в Договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом.

5. Гарантии, Качество и Страхование

5.1. Подрядчик гарантирует:

5.1.1 Надлежащее качество используемых Материалов, конструкций, Оборудования и систем. Соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

5.1.2 Качество выполнения всех Работ в соответствии с проектной документацией и действующими в Республике Казахстан нормами и техническими условиями.

5.1.3 Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта за свой счет.

5.2 Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации результатов Работ на протяжении гарантийного срока продолжительностью 36 (тридцать шесть) календарных месяцев с момента подписания Сторонами акта окончательной приемки Объекта. Гарантия





распространяется на все элементы, составляющие результат Работы.

5.3 Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты и недостатки, препятствующие нормальной эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента письменного Уведомления Заказчиком, при этом гарантийный срок устанавливается для данной части Объекта в размере 36 (тридцать шесть) месяцев с момента приемки после устранения дефекта. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов или недоделок), за которые отвечает Подрядчик.

5.4 При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недостатков для их подтверждения Заказчик вправе инициировать вопрос о привлечении независимой экспертизы, решение которой будет обязательной для обеих Сторон. Оплата услуг независимой экспертизы возлагается на Сторону, которая будет признана виновной в соответствии с заключением экспертизы.

5.5 В случае обнаружения недостатков, дефектов во время приемки Работ или во время эксплуатации Объекта Заказчик имеет право в течение общих сроков, предусмотренных статьей 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть), и в течение гарантийного срока, предусмотренного пунктом 5.3. Договора по своему выбору осуществить одно из предусмотренных в статье 635 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) прав либо потребовать от Подрядчика безвозмездного повторного выполнения Работ, или возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков своими средствами.

5.6 На весь срок действия Договора, если это предусмотрено тендерной документацией или другим отдельным требованием Заказчика, Подрядчик должен страховать все виды рисков и оплачивать все виды страхования, которые требуются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.7 Все страховые полисы должны содержать условия, гарантирующие, что страховая компания не будет иметь права требовать возмещения Заказчиком расходов и предъявлять к Заказчику иски.

5.8 Подрядчик принимает в расчет, что страхование не истолковывается как ограничение каких-либо обязательств Подрядчика по данному Договору.

5.9 Подрядчик должен обеспечить, чтобы все субподрядные организации, вовлеченные в исполнение данного Договора, были застрахованы в том объеме и виде, чтобы покрыть риски связанные с Услугами, предоставляемыми этими субподрядными организациями, в соответствии с законодательством Республики Казахстан. По требованию Заказчика Подрядчик должен предоставить сертификаты страхования, подтверждающие страхование каждой субподрядной организации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. Ответственность Подрядчика:

6.2.1. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

6.2.2. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работах, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

6.2.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

6.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

6.2.5. В случае неисполнения обязательств по установлению работникам минимального порога заработных плат, а также по увеличению заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

6.2.6. Подрядчик несет ответственность за невыполнение или за ненадлежащее выполнение основных договорных обязательств,





предусмотренных пунктом 1.1. Договора - неустойка в виде штрафа в размере 10% от стоимости невыполненных или ненадлежащим образом выполненных обязательств. Данный вид неустойки не применяется к нарушениям, связанным с обязательствами по срокам их выполнения;

6.2.7. в случае нарушения условий указанных в п.п.3.1.73, Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает неустойку в виде штрафа в размере 30 МРП (месячных расчетных показателей, установленных действующим законодательством на соответствующий год).;

6.2.8 В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

6.2.9 В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

6.2.10 Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных договором, проектом и обязательными для сторон строительными нормами и правилами, а также за не достижение указанных в проектно-сметной документации показателей объекта строительства, в том числе таких, как производственная мощность предприятия.

6.2.11 Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования Заказчика обязуется компенсировать Заказчику все выплаты, взысканные компетентными государственными органами в связи с нарушением Подрядчиком действующего законодательства Республики Казахстан.

6.2.12 Если Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими Работу, или с иными недостатками, которые делают ее непригодной для предусмотренного в Договоре либо - при отсутствии в Договоре соответствующего условия - для обычного использования, Подрядчик вправе вместо устранения недостатков Работ, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить Работы заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик обязан возвратить ранее переданные ему результаты Работ Подрядчику, если по характеру Работы такой возврат возможен.

6.2.13 Без ущерба другим своим правам Заказчик не возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, если Договор Подрядчиком исполнен ненадлежащим образом или расторгнут в связи с невыполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

6.2.14 В случае неуплаты Подрядчиком в указанный срок либо отказа от выплаты пени и/или штрафа, Заказчик вправе удержать сумму пени и/или штрафа, а также расходов по устранению недостатка(ов) из платежа, причитающегося Подрядчику по Договору, а также по иным заключенным Сторонами договорам.

6.2.15 Подрядчик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

6.2.16 Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению Работ, выполненных с нарушением требований договорных документов, а также, если Подрядчик оказывается неспособным выполнить Работу до конца в соответствии с проектно-сметной документацией, Заказчик письменным предписанием может отдать распоряжение Подрядчику об остановке Работ в целом или ее части.

6.2.17 Если Подрядчик не может или не хочет исправить Работу (привести ее в соответствие с проектно-сметной документацией) и не отвечает письменно или действиями в течение 7 (семи) календарных дней после получения письменного замечания об этом от Заказчика, Заказчик имеет право, по истечении указанного семидневного срока, не отказываясь от своего права на применение других методов воздействия, выполнить эту работу своими силами. В таких случаях из суммы предназначенной для выплаты Подрядчику, вычитается стоимость корректировки указанных недостатков и/или Дефектов, включая компенсации вынужденных затрат Заказчика за дополнительные услуги. Если суммы, подлежащие выплате Подрядчику, недостаточны для покрытия указанных расходов, Подрядчик обязан выплатить Заказчику разницу из своих средств.

6.2.18. В случае невыполнения либо выполнения ненадлежащим образом Подрядчиком иных обязательств, предусмотренных





условиями Договора (за исключением основных обязательств, предусмотренных пунктом 1.1. Договора), Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает неустойку в виде штрафа в размере 10 % от суммы Договора;

6.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

6.4. Ответственность Заказчика:

6.4.1. В случае задержки оплаты (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от общей суммы неисполненного обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

6.4.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

6.4.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

6.4.4. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора;

6.4.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

6.4.6. В случае просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6.4.7. В случае необоснованной просрочки задержки возврата обеспечения авансового платежа более 30 (тридцати) рабочих дней, представленного Подрядчику, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

6.4.8. В случае необоснованной просрочки задержки возврата обеспечения исполнения договора более 30 (тридцати) рабочих дней, представленного Подрядчику, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

6.4.9. В случае необоснованной задержки Заказчиком приемки Работ более 30 (тридцати) рабочих дней, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от общей суммы неисполненного обязательства, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора.

6.4.10. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ более 30 (тридцати) рабочих дней, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

6.5. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

6.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

6.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

6.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.9. Подрядчик обязуется освободить от ответственности Заказчика в отношении любых существующих или возможных обязательств, претензий, исков, судебных разбирательств и требований и гарантирует возмещение убытков, в том числе, помимо прочего, издержек (включая, без исключения, судебные издержки), в случае предъявления претензий, исков или иных требований третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие или в связи с действиями Подрядчика при исполнении Договора, за исключением тех случаев, когда в судебном порядке установлено, что такие убытки являются результатом умышленных неправомерных действий Заказчика.

6.10. Оплата пени и/или штрафа по Договору производится Сторонами в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения соответствующего счета-фактуры.





6.11 Стороны согласились, что под нарушением обязательства понимается его невыполнение либо выполнение ненадлежащим образом (несвоевременное выполнение Работ, с недостатками в выполненных Работах, с нарушением других условий, определенных обязательствами по настоящему Договору и в соответствии с приложениями к нему) - ненадлежащее исполнение. При возникшей невозможности надлежащего выполнения Подрядчик при условии отсутствия своей вины обязан незамедлительно известить об этом Заказчика. При этом такое уведомление в обязательном порядке должно быть обоснованно и в достаточной степени мотивированно. В случае отсутствия действий Подрядчика, предусмотренных настоящим пунктом, Подрядчик утрачивает право в дальнейшем ссылаться на такие обстоятельства.

7. Порядок изменения, расторжение Договора

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

7.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

7.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

7.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

7.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

7.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

7.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

7.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

7.3.4. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

7.3.5. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчику имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

7.4. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самұрық-Қазына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

7.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

7.6. При отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения договора.

7.7. Стороны в праве в любое время могут расторгнуть Договор по обоюдному согласию.

7.8. В случае нарушения Подрядчиком требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, Заказчик вправе запретить Подрядчику дальнейшее





выполнение Работ, путем расторжения настоящего Договора либо приостановить выполнение Работ до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета. При этом данное обстоятельство не является основанием для продления срока выполнения Работ, установленного настоящим Договором.

7.9. Заказчик в одностороннем порядке расторгает настоящий Договор при нарушении работником Подрядчика или третьим лицом, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ, требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, повлекшие или могущие повлечь несчастный случай, аварии и инциденты, в том числе причинение вреда жизни и здоровью работников Заказчика и Подрядчика.

7.10. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора (расторгнуть договор) в случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками/соисполнителями дискриминации с сфере оплаты труда работником Подрядчика граждан Республики Казахстан и иностранных граждан с полным возмещение Подрядчиком причиненных Заказчику убытков, а также за нарушения п.3.1.65.-3.1.66. настоящего Договора.

7.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае, если на Подрядчика возложены ограничения указанные в п.1 ст. 31 Порядка.

7.12. Заказчик имеет право отказаться от дальнейшей реализации проекта в случае ухудшения актуальных показателей проекта.

8. Требования в части технической, промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды

8.1. Подрядчик обязан:

8.1.1. При выполнении Работ обеспечить соблюдение требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Заказчика.

8.1.2. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами, иными заинтересованными лицами за возможные происшествия и последствия, возникающие в результате несоблюдения требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика.

8.1.3. В случае предъявления Заказчику государственными контролирующими органами требований по возмещению ущерба и оплате штрафных санкций за нарушение требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, возместить Заказчику в полном объеме все расходы, связанные с оплатой суммы ущерба и штрафов.

8.1.4. Оформлять наряд-допуск при выполнении работ повышенной опасности в процессе выполнения Подрядчиком Работ по настоящему Договору. Форма наряда-допуска и правила заполнения устанавливаются внутренними документами Заказчика и учетом подпунктов 8.1.4.1., 8.1.4.2., 8.1.4.3., 8.1.4.4., 8.1.4.5 настоящего Договора. Работникам Подрядчика и третьим лицам, привлеченным Подрядчиком для выполнения Работ запрещается приступать к выполнению работ повышенной опасности без разрешения ответственного руководителя работ и производителя работ, а также без оформления наряда-допуска.

8.1.4.1. Подрядчик обязуется использовать систему электронного наряда-допуска (СЭНД) предоставленную Заказчиком, для оформления всех наряд-допусков, необходимых при выполнении работ/услуг на территории Заказчика. Использование системы СЭНД является обязательным для всех категорий работ, связанных с оформлением наряд-допусков, в соответствии с требованиями внутренних нормативных документов Заказчика.

8.1.4.2. Для обеспечения возможности подписания документов в системе СЭНД в электронном виде, Подрядчик обязан организовать необходимую техническую и технологическую инфраструктуру, включающую:

Доступ к сети интернет;

- Рабочую станцию (компьютер) и сертификаты электронно-цифровой подписи (ЭЦП) - «Сотрудник организации», зарегистрированные на юридическое лицо Подрядчика;

- или Смарт-карту Kaztoken NFC с записанными ЭЦП - «Сотрудник организации», зарегистрированными на юридическое лицо Подрядчика и мобильное устройство с операционной системой Android и поддержкой функции NFC;

- или Мобильное устройство с установленным мобильным приложением e-Gov Mobile

8.1.4.3. Подрядчик обязуется за свой счет обеспечить своих Работников всеми необходимыми средствами для работы в СЭНД, включая техническую и технологическую инфраструктуру, перечисленную в пункте 8.1.4.2.

8.1.4.4. Подрядчик несет полную ответственность за:

- своевременное обеспечение своих работников необходимой инфраструктурой для работы с системой СЭНД;
- поддержание инфраструктуры в рабочем состоянии в течение всего срока действия настоящего Договора;
- устранение технических или организационных препятствий, которые могут препятствовать использованию СЭНД, в максимально короткие сроки.





8.1.4.5. В случае несоблюдения требований пунктов 8.1.4.1., 8.1.4.2., 8.1.4.3., 8.1.4.4 Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также внутренними документами Заказчика.

8.1.5. Обеспечить проведение целевого инструктажа работников и третьих лиц, привлеченных Подрядчиком для выполнения Работ, непосредственно на рабочем месте и перед началом работы повышенной опасности.

8.1.6. При транспортировке опасных отходов соблюдать требования экологического законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Заказчика.

8.1.7. Обеспечить выполнения Работ специализированным транспортом и/или оборудованием соответствующего требованиям техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

8.1.8. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые разрешительные документы (лицензии, сертификаты и т.д.), выданные уполномоченными органами, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

8.1.9. Обеспечить постоянное наличие своих работников, достаточного и компетентного для выполнения Работ по настоящему Договору, а также незамедлительно заменить по требованию Заказчика любого своего работника, участвующий в выполнении Работ, в случае, если работник Подрядчика не соблюдает требования техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

8.1.10. Ежемесячно, в срок до 7 (седьмого) числа следующего за отчетным месяцем представлять Заказчику информацию согласно формам отчетности, о результатах своей работы в области охраны здоровья, труда и окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, содержащую сведения:

8.1.10.1. обо всех несчастных случаях с потерей рабочего времени (связанных и не связанных с производством), о дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, о разливах нефти и нефтепродуктов, случаи, повлекшие за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию) на контрактной территории Заказчика;

8.1.10.2. количество работников Подрядчика, привлекаемых для выполнения Работ на контрактной территории Заказчика, количество отработанного рабочего времени, отработанных работниками Подрядчика на месте выполнения Работ;

8.1.10.3. общее количество авто техники, а также суммарный пробег автотранспортных средств Подрядчика, задействованных в выполнении Работ;

8.1.10.4. по количеству работников, прошедших обучение по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

8.1.10.5. по затратам на мероприятия по безопасности и охране труда.

8.1.11. Принимать участие в расследовании происшествии (авария, инцидент, несчастный случай), обстоятельства которого напрямую или косвенно связаны с деятельностью Подрядчика выполнявшего Работы на контрактной территории Заказчика и проведение которого инициировано Заказчиком в соответствии с внутренней его процедурой. Подрядчик обязан включать представителя Заказчика в состав комиссии по расследованию и анализу непосредственных и коренных причин происшествий, произошедших у Подрядчика при выполнении Работ на контрактной территории Заказчика.

8.1.12. не допускать к работе (отстранять от работы) своих работников в состоянии алкогольного, наркотического или токсикоманического опьянения (их аналогов);

8.1.13. не допускать пронос и нахождение на месте выполнения Работ и в места проживания работников алкоголя, наркотических или психотропных веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности.

8.2. Спецтехника, автомашины и/или автобусы Подрядчика, находящиеся на контрактной территории Заказчика, должны быть в хорошем рабочем техническом состоянии и соответствовать всем требованиям техники безопасности, а также должны быть оснащены системой GPS мониторинга. Подрядчик должен обеспечивать предоставление отчета с указанием маршрута движения вышеуказанных транспортных средств и их скорости движения с отображением времени и даты. Подрядчик должен обеспечить ON-Line доступ к системе GPS мониторинга для Заказчика. Подрядчик должен обеспечить глубину архива системы GPS мониторинга не менее 3 (трех) месяцев. Подрядчик должен обеспечить транспортные средства, перевозящие опасные грузы (сжиженный углеводородный газ, нефть, газоконденсаты, отходы и т.п.) средствами измерения, привязанными к системе GPS мониторинга, обеспечивающими непрерывное измерение уровня жидкости в цистернах с подключением их к диспетчерской службе Заказчика, осуществляющей мониторинг данных перевозок. Подрядчик должен установить на всех видах автотранспорта опознавательные знаки (логотипы, таблички и т.д.) для оперативного определения принадлежности автотранспорта определенной подрядной организации. Шины автотранспортных средств должны иметь достаточную высоту рисунка протектора соответствующим требованиям правил дорожного движения, в зимний период времени - передними и задними зимними шинами.

8.3. Подрядчик должен обеспечить:

8.3.1. достаточную квалификацию и обучение водителей транспортных средств по методике «Защитное вождение» (Defensive driving)





- в соответствии со стандартами RoSPA и/или OPIТО;
- 8.3.2. проведение регулярных ТО транспортных средств;
- 8.3.3. проведение периодических медицинских осмотров водителей транспортных средств;
- 8.3.4. проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных и нерегулярных перевозок пассажиров, багажа, грузов, в том числе опасных грузов.
- 8.4. Все работники Подрядчика должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений и/или на месте выполнения Работ.
- 8.5. Все работники Подрядчика, прибывающие впервые для выполнения Работ на контрактную территорию Заказчика, должны получить вводный инструктаж от работника Службы безопасности и охраны труда Заказчика.
- 8.6. На месте выполнения Работ работники Подрядчика должны иметь при себе удостоверения с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения и аттестации в области Гражданской защиты и безопасности охраны труда.
- 8.7. Подрядчик должен иметь и предъявить по первому требованию уполномоченного представителя Заказчика Графики проведения обучения и аттестации по гражданской защите и безопасности охраны труда, проведения инструктажей работников, задействованных в выполнении Работ на контрактной территории Заказчика.
- 8.8. В соответствии положениями Экологического кодекса Республики Казахстан Подрядчик является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении Работ, являющихся предметом настоящего Договора (как из собственного сырья и материалов, так и из сырья и материалов, предоставляемых Заказчиком). Транспортировка отходов до мест размещения осуществляется подрядными организациями собственным автотранспортом или по соответствующим договорам.
- 8.9. Подрядчик должен иметь договор со специализированной организацией на вывоз всех видов образующихся отходов в процессе выполнения Работ.
- 8.10. В случае, если в период действия настоящего Договора на территории Заказчика будет размещена производственная база и/или жилой поселок Подрядчика, Подрядчик должен обеспечить чистоту и порядок на территории Заказчика, не допускать разлива производственных жидкостей либо необоснованного ее загромождения материалами, оборудованием, а также соблюдение работниками Подрядчика режима Заказчика, определенного для данной территории и требований, нормативных актов, в том числе в сфере экологии, промышленной и пожарной безопасности. В этих целях Подрядчик из состава инженерно-технических работ назначает ответственное лицо за обеспечение вышеуказанных требований на территории Заказчика.
- 8.11. В процессе выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обеспечивает собственными силами и средствами систематическую уборку объекта выполнения Работ и мест своего базирования от собственного мусора и иных отходов производства и потребления, образующихся в процессе его деятельности.
- 8.12. Подрядчик несет ответственность за нарушение экологических требований при размещении отходов в местах их размещения.
- 8.13. По завершению выполнения Работ Подрядчик в присутствии инженера-эколога Заказчика до подписания акта выполненных Работ со стороны Заказчика, вывозит с места или места базирования все собственное оборудование и технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений, производит вывоз образованного от этих Работ отходов и оставляет после себя место Работ и/или место базирования в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам, со сдачей площадки по акту комиссии Заказчика.
- 8.14. При производстве Работ не допускать образование несанкционированных свалок различных видов отходов на контрактной и/или приграничной к контрактной территории Заказчика, в противном случае к Подрядчику будут применены штрафные санкции в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 8.15. В случае образования или размещения Подрядчиком несанкционированных свалок различных видов отходов на контрактной и/или приграничной к контрактной территории Заказчика местах, то Подрядчик возмещает расходы Заказчика по уплате платы за эмиссии в окружающую среду на основании предоставленных копий налоговых деклараций по плате за эмиссии в окружающую среду по соответствующим объемам отходов.
- 8.16. Для обеспечения контроля соблюдения требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Заказчика, Подрядчик обязан обеспечить беспрепятственное посещение представителями Заказчика мест выполнения Работ, вахтовых поселков и производственных баз Подрядчика. В случае выявления нарушений указанных требований Заказчик выдает Подрядчику соответствующий акт с указанием видов нарушений и рекомендованных сроков устранения. Если Подрядчик в силу каких-либо причин не может устранить нарушения в рекомендованные сроки то, совместно с Заказчиком разрабатывается План по устранению нарушений с указанием согласованных сроков. Информация об устранении нарушений Подрядчик предоставляет Заказчику в составе ежемесячной отчетности, установленной настоящим Договором.
- 8.17. При наличии вины Подрядчика, установленной в результате внутреннего расследования аварий, инцидентов и несчастных случаев,





которые произошли в процессе выполнения Работ по настоящему Договору, Подрядчик обязуется возместить Заказчику весь причиненный ущерб и убытки.

8.18. Если в процессе выполнения Работ и/или нахождения на контрактной территории Заказчика работник Подрядчика или третье лицо, привлеченное Подрядчиком для выполнения Работ, получило травмы, увечья или наступила смерть такого работника или третьего лица, то Заказчик не несет ответственности в случае, если указанные обстоятельства произошли не по вине Заказчика и/или вследствие нарушения работниками Подрядчика и третьим лицом требований и правил техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной санитарии и правил дорожного движения.

8.19. При допущении Подрядчиком или третьи лицо, привлеченным Подрядчиком для выполнения Работ, дорожно-транспортных происшествий, инцидентов, аварий, разливов загрязняющих веществ, несанкционированное размещения отходов, нарушений техники безопасности, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, применяются штрафные санкции в соответствии условиями настоящего Договора вне зависимости от наличия ущерба.

8.20. Подрядчик, заключая настоящий договор, подтверждает, что ознакомлен и обязуется выполнять условия «Корпоративного стандарта по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в ТОО «СП «Казгермунай» и Правилами пропускного и внутриобъектового режима на нефтепромысле ТОО «СП «Казгермунай», размещенные на официальном сайте –www.kgm.kz

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон со сроком действия указанного в Приложении №1, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору (в случаях если в соответствии с внутренними нормативными актами Заказчика требуется принятие решения об одобрении заключения Договора уполномоченным органом управления деятельности Заказчика (Наблюдательный совет), то Договор вступает в силу с момента принятия соответствующего решения об одобрении заключения Договора и подписания его Сторонами).

10. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

10.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

10.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление в порядке, оговоренном в пункте 10.2. Договора лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать свыше двух месяцев, то каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

11.2. В случае невозможности решения споров путем переговоров, споры подлежат разрешению в Специализированном межрайонном экономическом суде Кызылординской области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

12. Противодействие коррупции

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.





12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

12.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

12.8. Стороны отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

12.9. Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики Заказчика и Политикой в области противодействия коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики Заказчика и Политику в области противодействия коррупции Заказчика.

12.10. Подрядчик обязуется добросовестно оказывать Заказчику помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

12.11. Подрядчик обязуется своевременно сообщать Заказчику о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью Заказчика. Для сообщения о случаях нарушения требований Подрядчик обязан использовать «Горячую линию» Заказчика, информация о которой размещена на официальном веб-сайте Заказчика.

13. Конфиденциальность

13.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

13.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14. Прочие условия

14.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что:

(а) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие;

Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (а) настоящего пункта;



(б) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury);

(с) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

14.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчик, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

14.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции:

(а) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору и (или)

(б) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или)

(с) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг;

(д) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или)

(е) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

14.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

14.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

14.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров,



любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

14.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (в другой эквивалентной валюте) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8 подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5. и 15.6. не подлежат применению.

14.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (в другой эквивалентной валюте) становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж (указать валюту, согласуемую Сторонами) («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

14.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8 в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу (альтернативного национального банка другой страны), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

14.10. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям. В случае подписания настоящего Договора в письменной форме на бумажном носителе, все экземпляры настоящего Договора имеют одинаковую юридическую силу. В случае несоответствия или разночтения между текстами Договора и Приложений Стороны будут руководствоваться – условиями Договора. В случае несоответствия или разночтения между текстами Договора и Приложений к нему на казахском и русском языке Стороны будут руководствоваться – условиями Договора и Приложений к нему на русском языке.

14.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

14.12. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14.13. ТОО «СП Казгермунай» БИН 940 240 000 021 Юридический адрес: 120018, г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды, 100
///Фактический адрес для взаиморасчетов: Казахстан, Кызылординская область, город Кызылорда, Аксуатский сельский округ, село Ж.Махамбетов, урочище Жанадария, здание 101, почтовый индекс 120018

15. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью
"Совместное предприятие "Казгермунай"
Кызылординская область, Кызылорда Г.А., г.Кызылорда,
Кызылординская область, город Кызылорда, Аксуатский
сельский округ, село Ж Махамбетов, Урочище Жанадария,
здание 101
БИН 940240000021
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ806010201000034150
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (724) 227-9888
Заместитель генерального директора по производству ЦАО
КЭЧУАНЬ

Заместитель директора производственно-технического
департамента Амреев Н.Т.

25.07.2025 09:30:00

Товарищество с ограниченной ответственностью "СПМК"
Кызылординская область, Кызылорда Г.А., г.Кызылорда,
улица Мустафа Шокай, строение 262
БИН 010240002103
БИК KСJBKZKX
ИИК KZ878560000005526554
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (724) 260-5104
Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным
органом юридического лица БЕГИМБАЕВ БУЛАТ
КАСЕНОВИЧ

25.07.2025 11:10:11



4658640592

Приложение №1
к Договору №1117303/2025/1 от 25.07.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
99 Р	Работы по обустройству скважин	Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)	1.000	1.000	-	Да	281 792 000	КАЗАХСТАН, Кызылординская область, КАЗАХСТАН, Кызылординская область, на м/р Акшабулак	-	С даты подписания договора в течение 150 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 90%, Окончательный платеж - 10%



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1117303
способом Открытый тендер

Лот № 1 (99 Р, 4078339)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Совместное предприятие "Казгермунай"

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "СПМК"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	99 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по обустройству скважин
Дополнительная характеристика	Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Кызылординская область, КАЗАХСТАН, Кызылординская область, на м/р Акшабулак
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 150 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по строительству объекту:

«Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)»

1. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные эксплуатационные характеристики.

ГЛАВА 1 - ВВЕДЕНИЕ

1.1.1 Настоящее техническое задание на выполнение строительства «под ключ» объекта «Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)», (далее ОБЪЕКТ) подготовлено специалистами департамента капитального строительства Заказчика.

1.1.2 Выполненные работы, а также применяемые при изготовлении материалы и оборудования должны отвечать требованиям законодательства РК, нормативных документов и проектной документации, обеспечивать охраняемые законом безопасность, а также соответствовать требованиям по охране окружающей среды в РК.

ГЛАВА 2 – ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



1.2.1 Исполнитель обязуется завершить все работы по выполнению строительства «под ключ» объекта «Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)» в течение **150 (сто пятьдесят) календарных дней**, с момента подписания договора.

1.2.2 В случае приостановления работ по вине Заказчика, например, из-за работ, связанных с перемещением существующих инженерных коммуникации промысла, либо по какой-либо иной причине, общий срок выполнения работ сдвигается соответственно на период времени приостановления работ по вине Заказчика. При этом подрядная организация обязуется незамедлительно известить в письменном виде о факте приостановления работ по вине Заказчика департамент капитального строительства.

ГЛАВА 3 – ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА

1.3.1 После объявления победителем, Исполнитель обязуется произвести входной контроль комплектности полученной от Заказчика рабочих чертежей и в течении 5-ти календарных дней передает застройщику (Заказчику) перечень выявленных в ней недостатков.

1.3.2 Исполнитель обязуется разработать и применить организационно-технологическую документацию в соответствии с требованиями СН РК 1.02-03-2022 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений». До начало СМР исполнителю необходимо предоставить документ «О назначение лиц быть ответственными за безопасное проведение работ в электроустановках» в соответствии с требованием ПТБЭЭ.

1.3.3 Исполнитель обязуется обеспечить организационное и технологическое соблюдение требований проектной и нормативно-технической документации к качеству строительных работ, в частности до начала работ Исполнитель обязуется представить проект производства работ (ППР), разработанный в соответствии с требованиями СН РК 1.03-00-2022 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений».

1.3.4 ППР должен содержать технические решения и основные организационные мероприятия по обеспечению безопасности производства работ и санитарно-гигиеническому обслуживанию работающих.

1.3.5 Перечень документов и других материалов, разрабатываемых в составе ППР:

- титульный лист;
- ведомость документов;
- пояснительная записка;
- календарный план производства строительных работ;
- график движения основных механизмов;
- график движения рабочих кадров;
- ведомость материалов, с подробным указанием количества использованных материалов для тех или иных видов работ.

1.3.6 Исполнитель обязуется назначить ответственного за производство строительных работ инженерно-технического работника.

1.3.7 Ответственный за производство строительных работ инженерно-технический работник обязан постоянно находиться на объекте строительства, и иметь при себе рабочие чертежи и проект производства работ (ППР).

1.3.8 Специалисты Исполнителя, привлекаемые для оказания работ, должны иметь необходимые документы о прохождении ими соответствующих курсов:

- предоставить копии действующих удостоверений и протокол о проверке знаний в области промышленной безопасности ИТР и работников, в соответствии с пп.17, п.3, ст. 16 Закона о ГЗ (Организации, имеющие опасные производственные объекты и (или) привлекаемые к работам на них, обязаны обеспечивать подготовку, переподготовку и проверку знаний специалистов, работников в области промышленной безопасности). Приказ Министра по чрезвычайным



ситуациям Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № 332 «Об утверждении Правил подготовки, переподготовки и проверки знаний специалистов, работников в области промышленной безопасности».

- Удостоверения/сертификаты и протокол, ответственных лиц по результатам проверки знания по безопасности и охране труда, в соответствии с п.2, ст. 182 (ТК) Работодатель обязан проводить обучение, инструктирование, проверку знаний работников по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать документами по безопасному ведению производственного процесса и работ за счет собственных средств. (Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года № 1019. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 декабря 2015 года № 12665. «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда»).

- предоставить документы прохождения работниками Исполнителя обучения по программе пожарно-технического минимума, предоставить копии удостоверений и Протокол о проверке знаний в области пожарной безопасности, в соответствии с пп.3, п.2 статья 16. Закона о ГЗ – «Организации обязаны проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности». («Правила обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности и требования к содержанию учебных программ по обучению мерам пожарной безопасности» Приказ МЧС РК от 9 июня 2014 года № 276, п.26 - Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год).

1.3.9 Исполнитель обязуется обеспечить ведение и документирование операционного контроля строительных работ и документировать освидетельствование скрытых работ, промежуточную приемку выполненных работ.

1.3.10 Подрядчик обязуется обеспечить защиту доставленной на объект материалов/оборудования от осадков, ветра, солнечных лучей.

1.3.11 В процессе строительства ОБЪЕКТА, Исполнитель обязуется вести контроль соответствия материалов, изготавливаемых собственными силами, требованиям проектной документации, распространяющихся на них стандартов и (или) технических условий.

1.3.12 Исполнитель должен обеспечить реализацию программ по контролю качества (если необходимо, привлечь стороннюю организацию), процедур проверок и испытаний, проведение которых необходимо для выполнения работ с соответствующим качеством и выполнения требований норм и правил РК.

1.3.13 Исполнитель обязуется обеспечить соответствие оборудования всем требованиям охраны окружающей среды, в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами РК.

1.3.14 При контроле качества земляных, сварочно-монтажных, теплоизоляционных и других видов работ, предусмотренных проектом, необходим как приемочный, так и инспекционный контроль качества поступающих строительных материалов, в соответствии с действующими нормативными документами РК.

1.3.15 Исполнитель обязуется обеспечить безопасность труда на строительной площадке в соответствии с требованиями СН РК 1.03-05-2011 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве», а также все нормы техники безопасности, установленные в ТОО «СП Казгермунай».

1.3.16 Исполнитель обязуется обеспечить безопасность производимых работ для окружающей среды, территорий и населения в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

1.3.17 Исполнитель обязуется обеспечить своих работников питанием, проживанием и транспортом. Для въезда на территорию ТОО «СП Казгермунай» и ведения работ, за 3 (три) рабочих дня до въезда направить письмо на имя руководства ТОО «СП Казгермунай» с указанием Ф.И.О специалистов, времени пребывания, гос.номера транспорта, наименования объекта и номера Договора.

1.3.18 Исполнитель несет ответственность за получение всех разрешительных документов на поставляемые материалы и оборудования при транспортировке груза до объекта.

1.3.19 Исполнитель обязуется своевременно ликвидировать последствия загрязнения окружающей среды, вызванные действиями персонала подрядчика.



1.3.20 Все оборудования, инструменты, машины и механизмы исполнителя должны быть в хорошем эксплуатационном состоянии и безопасны при их эксплуатации во время работы на месторождении. Исполнитель несет ответственность за все расходы по техническому обслуживанию своего оборудования, инструментов, машин и механизмов, топливо, горюче-смазочные материалы, а также за расходы по немедленному замещению их в случае поломки, потери или повреждения. Весь технический ремонт и заправка оборудования, машин и механизмов исполнителя должны выполняться в нерабочее время.

1.3.21 Заказчик оставляет за собой право отстранения исполнителя от выполнения работ, техники или оборудования исполнителя в случае их технического несоответствия стандартам. Исполнитель в этом случае обязан произвести замену техники или оборудования в течение 24 часов по требованию Заказчика.

1.3.22 Исполнитель обязуется осуществлять работы в соответствии с действующими санитарно-экологическими требованиями законодательства.

1.3.23 При строительстве объекта регулярно проводить санитарную очистку.

1.3.24 В случае возникновения аварийной/нештатной ситуации, возместить ущерб, причиненный окружающей среде, а также произвести за свой счет ликвидационно-рекультивационные работы.

1.3.25 Исполнитель ведет учет количества объема образования всех видов отходов (строительный мусор, ТБО и т.д.) и по требованию Заказчика передает такие данные незамедлительно (накладные, акты вывоза отходов).

1.3.26 При обустройстве временных передвижных городков строителей Исполнитель обязуется предусмотреть места сбора бытовых отходов, а также необходимые противопожарные мероприятия.

1.3.27 При демонтаже строительных городков должна быть произведена уборка и вывоз на утилизацию строительных остатков, бытовых отходов и мусора, проведена техническая рекультивация всей территории городка в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания строительных работ. Акт утилизации и рекультивации, подписанный экологом ДДНГ предоставить инженеру КС ДДНГ.

1.3.28 При окончании строительства, ввод ОБЪЕКТА в эксплуатацию выполняется в соответствии с законодательством РК об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

1.3.29 Исполнитель обязан обеспечить своих работников, задействованных при выполнении работ на объектах Заказчика, необходимыми СИЗ (средства индивидуальной защиты) согласно отраслевых норм обеспечения спецодеждой и СИЗ, и несет полную ответственность за жизнь и здоровье работников, предусмотреть установку биотуалетов с осуществлением вывоза отходов.

1.3.30 Исполнитель перед заказом материалов и оборудования должен представить на согласование Заказчику (ДКС) опросные листы, техническую спецификацию на оборудования и сертификаты на материалы.

1.3.31 Исполнитель обязуется поставить аварийный запас труб, запасные части для оборудования до проведения приемочной комиссии объекта.

1.3.32 Исполнитель обязуется в случае предъявления штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику за возможные происшествия, происшедшие в результате деятельности Исполнителя и иных его действий нести полную материальную ответственность по возмещению причиненного Заказчику ущерба.

1.3.33 Исполнитель поставляет всю техническую документацию на материалы/оборудование на одном языке – русском, а комплектацию определяет согласно требованию страны производителя. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику всю необходимую техническую документацию Завода-изготовителя (паспорт установленного образца в РК на материалы и оборудования, сертификат соответствия РК, разрешение на применение РК, метрологическая аттестация согласно закона РК «Об обеспечении единства измерений» Глава 4, статья 17, п. 1. п. 2.).

1.3.34 Подготовка исполнительно-технической документации (ИТД) и декларации о соответствии согласно требованиям нормативно-технической документации РК. Передача ИТД инженеру КС ДДНГ по акту приема-передачи с реестром документов.



1.3.35 Исполнителю предусмотреть все необходимые организационные мероприятия для сдачи объекта приемочной комиссии.

1.3.36 Объект считается принятым в эксплуатацию после проведения пуско-наладочных работ всего оборудования и подписания акта приемочной комиссии.

1.3.37 После регистрации акта приемочной комиссии вводимого в эксплуатацию объекта Исполнителя необходимо выполнить государственную регистрацию объекта недвижимости от имени Заказчика в органах юстиции с изготовлением правоустанавливающих документов на недвижимость.

1.3.38 Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику каждый четверг еженедельный отчет СМР и статус поставки материалов.

1.3.39 Ведение строительной документации и контроля строящихся объектов в электронной форме путем регистрации в информационной системе для организации проведения строительства по принципу "одного окна" согласно Правилам, утвержденным приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 11 сентября 2020 года № 465.

1.3.40 Подрядчик обязуется обеспечить спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты с учетом вида работы и степени риска в количестве не ниже норм, установленных законодательством:

Наименование специальной одежды и средств индивидуальной защиты

- Костюм (куртка + полукомбинезон/ или брюки летняя);
- Костюм (куртка + полукомбинезон/ или брюки утепленная);
- Ботинки кожаные с жестким подноском;
- Сапоги кожаные утепленные с жестким подноском/Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском;
- Сапоги резиновые;
- Каска защитная;
- Подшлемники под каску;
- Очки защитные;
- Перчатки с водоотталкивающей пропиткой летнее;
- Перчатки с водоотталкивающей пропиткой утепленные;

Требования к ткани спецодежды

- Ткани из хлопчатобумажной ткани с маслорезистентной пропиткой

Норма и сроки выдачи (количество единиц, пар, комплектов)

- Костюм (куртка + полукомбинезон/ или брюки летняя) -1 комплект на год
- Костюм (куртка + полукомбинезон/ или брюки утепленная)-1 комплект на 3 года
- Ботинки кожаные с жестким подноском; -1 пара в год
- Сапоги кожаные утепленные с жестким подноском/Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском; - 1 пара на 3 года
- Сапоги резиновые; - 1 пара на 1 года



- Каска защитная; -1 изделие до износа
- Подшлемники под каску; -1 изделие на год
- Очки защитные; -1 изделие до износа
- Перчатки с водоотталкивающей пропиткой летнее; - 1 пара на год
- Перчатки с водоотталкивающей пропиткой утепленные; -3 пары в год
- Предусмотреть установку биотуалетов с вывозом отходов

1.3.41 Все акты выполненных работ должны иметь подписи следующих сотрудников ТОО «СП Казгермунай»:

- заместители генерального директора по производству
- директор / заместитель директора департамента капитального строительства
- директор ДДНГ
- заместитель директора ДДНГ
- руководитель проектов ДКС
- главный энергетик
- директор ДАПиЦ
- начальник ЦППД
- инженер по КС ДДНГ

ГЛАВА 4 – Основные объемы работ

1.4.1 Строительно-монтажные работы выполняются согласно представленным Заказчиком: Приложению к тендерной документации – электронный вариант рабочих чертежей к проекту «Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)». В случае возникновения необходимости Заказчик оставляет за собой право уменьшить подлежащего выполнению объема работ путем предварительного уведомления подрядчика. При этом Заказчик уплачивает Исполнителю за фактический объем выполненных работ.

1.4.2 Ввиду того, что строительно-монтажные работы выполняются на действующих объектах месторождения ТОО СП «Казгермунай», в целях дальнейшего обеспечения мониторинга оборудования скважин непосредственной с диспетчерской ЦОУ (центр оперативного управления), необходимо выполнить интеграцию вновь вводимого оборудования с существующей и действующей системой SCADA WinCC АО.

1.4.3 Все оборудования и материалы перед размещением заказа необходимо согласовать с Заказчиком.

ГЛАВА-5. Обязательства Исполнителя

1.5.1 При выполнении работ Подрядчиком, в случае отсутствия у Подрядчика соответствующего персонала, спецтехники, приборов и инструментов для надлежащего выполнения работ Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

1.5.2 Подрядчик выполняет работы (по части КИПиА) со следующими приборами, инструментами и программным обеспечением (ПО):

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



- Комплект искробезопасного инструмента, набор инструментов электромонтажника (для снятия изоляции и разделки кабеля, обжимные ключи для наконечников, изолированные отвертки, изолированные плоскогубцы, бокорезы и т.д.);
- HART-коммуникатор, устройства, предназначенные для считывания информации, удаленной настройки и конфигурирования интеллектуальных полевых приборов;
- Цифровой измеритель напряжения, тестер многофункциональный, режущие и сверлящие инструменты и т.д.;
- Программатор для настройки приборов КИП, программирования ПЛК SIEMENS. С характеристиками равными Simatic Field PG с портами MPI/Profibus/PPI/COM (RS-232);
- Набор инструментов, отвертки, кусачки, плоскогубцы, искробезопасные ключи и т.д. для выполнения КИПиА и слесарных работ;
- Калибратор токовой петли;
- ПО SIEMENS WinCC OA;
- ПО SIEMENS TIA Portal.

1.5.3 Подрядчик выполняет работы при наличии у специалистов (подрядчика) сертификатов о прохождении обучения (сертификаты, выданные центрами сертифицированного обучения SIEMENS или официальными партнерами SIEMENS по организации и проведению тренингов (обучений)):

- инженер АСУ ТП - SIMATIC WinCC OA; Certified SIMATIC WinCC OA Engineer.
- Инженер/мастер КИПиА - ST7-PRO1 программирование; сертификат о прохождении обучения по настройке и конфигурации приборов КИПиА (датчики давления, температуры, уровня).

1.5.4 Подрядчик выполняет работы при наличии электротехнической лаборатории (на правах собственности или аренды) согласно ПЕРЕЧНЯ разрешений второй категории (ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Закону Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" от 16 мая 2014 года № 202-V ЗРК - п.342), оборудованной сертифицированными электроизмерительными и испытательными приборами, утвержденными АО "Национальный центр экспертизы и сертификации". Лаборатория должна обладать возможностью проведения испытаний электрооборудования с напряжением до и выше 1000В, диагностики силовых трансформаторов среднего напряжения 6-10кВ, а также проведения химического анализа трансформаторного масла. Исполнитель гарантирует, что все используемые в лаборатории приборы сертифицированы и пригодны для использования в работе (согласно "Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" в соответствии с Приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 30 марта 2015 года №246. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 мая 2015 года № 10949, а также регламентированная СТ РК 2776-2015 «Испытания электрооборудования. Требования к испытаниям электрооборудования при вводе в работу и в эксплуатацию»).

1.5.5 . Перед вводом объекта в эксплуатацию необходимо провести все пуско-наладочные измерения и испытания всего установленного электрооборудования в соответствии с требованиями норм ПУЭ РК, ПТЭЭП РК, СН РК и другими соответствующими нормативно-техническими документами РК. При этом требуется предоставление всех необходимых протоколов измерений и испытаний.

1.5.6 Предоставление гарантии на качество предлагаемых товаров, работ, услуг: 36 месяцев со дня ввода в эксплуатацию.

Приобретение товаров потенциальным поставщиком работ, у товаропроизводителей закупаемого товара: – согласно рабочего проекта «Нагнетательные линии 2-х скважин 2025 г. на м/р КГМ (АКШ-12, 41)»

3. Технические стандарты

№ п	Зарегистрирован в	Обозначение	Номер доку-	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введе-
-----	-------------------	-------------	-------------	-----------	--------------	--------------------	-------------	----------	-----	--------	--------	-------------

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4658640592

Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»												
/п	РК		мента			ния					4658640592	ния с
2	Да	СТ РК ГОСТ Р 52079- 2011	347392	Националь ный стандарт Республ и Казахстан	Трубы стальные сварные для магистральн ых газопроводо в, нефтепрово дов и нефтепроду ктопроводов . Технически е условия Дата введения с 2012.07.01	Настоящ ий стандарт распрост раняется на стальные сварные прямошо вные и спиральн о- шовные трубы диаметро м от 114 мм до 1420 мм, применяе мые для строител ьства и ремонта магистра льных газопров одов, нефтепро водов и нефтепро дуктопро водов, транспор тирующи х некорроз ионно- активные продукты (природн ый газ, нефть и нефтепро дукты) при избыточн ом рабочем давлении до 9,8 МПа (100 кгс /см2) и температ уре окружаю щей среды до минус 60 °С.	Нет ()	84	Стал ьные труб ы и труб ки спец иаль ного назна чения	Действ ует	Приказ ом Предсе дателя Комите та технич еского регули ровани я и метрол огии Минист ерства индуст рии и новых технол огий Респуб лики Казахст ан от 4 октября 2011 года № 517-од.	01.07. 2012

4. Нормативно-технические документы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



№ п /п	Наименование
1	Закон Республики Казахстан от 16 июля 2001 года № 242-ІІ «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан». Закон Республики Казахстан от 7 июня 2000 года N 53-ІІ «Об обеспечении единства измерений». СН РК 1.03-00-2022 «СТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ, ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ». СН РК 1.03-05-2011 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве».





Приложение №3

к Договору №1117303/2025/1 от 25.07.2025 г.

Приложение №3

к Договору №1117303/2025/1 от 25.07.2025 г.Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	внутристрановая ценность в товаре, в тенге	внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.



Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценности в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2})/6 * 100\%$)
						100

Примечание:

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

АМРЕЕВ НУРЖАН ТАГЖАНОВИЧ, Заместитель директора производственно-технического департамента

ЦАО КЭЧУАНЬ, Заместитель генерального директора по производству

БЕГИМБАЕВ БУЛАТ КАСЕНОВИЧ, Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе