**ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІГІ**

**персоналдың аутстаффингі бойынша қызметтер ұсынуға:**

1. **ТЖҚ қысқаша сипаттамасы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Атауы** | Қызметкерлердің аутстаффингі бойынша қызметтер |
| Қосымша сипаттама | Рекрутинг (өндірістік персонал) |
| Жеткізу мерзімдерін нақтылау | 01.01.2024ж. бастап 31.12.2026ж. дейін қоса алғанда |
| Саны | 167 |
| Өлшем бірлігі | адам |
| Төлем шарттары | алдын ала төлем 0% аралық төлем 80% соңғы төлем 20%. |

1. **Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары:**

**Қызмет көрсету орны:** Маңғыстау облысы, "Oil Services Company" ЖШС нысандары.

**Тамақтану** – Тапсырыс берушінің есебінен.

**Арнайы киім (ЖҚҚ)** – Тапсырыс берушінің есебінен.

**ӨҚ, ҚжЕҚ, ӨТМ, "Азаматтық қорғау туралы" ҚР Заңы** **бойынша оқыту**– Тапсырыс берушінің есебінен.

**Жұмыс орнына дейін және кері тасымалдау** – Тапсырыс берушінің есебінен.

**Персоналдың ауысым алдындағы медициналық куәландырудан өтуі** - Тапсырыс берушінің есебінен.

Техникалық ерекшелікке №2-2 қосымшада көрсетілетін қызметтердің құнын есептеуге қойылатын талаптар.

1. Қызметтер ҚР Еңбек кодексіне сәйкес көрсетілуі тиіс.

2. Қызметкерлерге қойылатын талаптар:

- Орындаушының персоналы (қызметкерлері) өз функцияларын орындау кезінде құзыреттілікке ие болуы тиіс (жұмысқа рұқсат беру үшін қажетті құжаттардың толық тізімі техникалық ерекшелікке №2-1 қосымшада көрсетілген).

3. Орындаушы кестеде көрсетілген ЖТС, МЗЖ айлық жалақысын азайта алмайды, сондай-ақ ҚР қолданыстағы Еңбек кодексіне сәйкес төлемдер және Шартқа №9 қосымшаға сәйкес төлемдер көзделуі тиіс.

4. Орындаушы персоналдың нақты жұмыс істеген уақыты үшін ақы төлейді, ҚР ЕК-де көзделген еңбекақы төлеу саласындағы мемлекеттік кепілдіктерді орындайды.

5. Тапсырыс беруші персоналдың нақты жұмыс істеген уақыты мен нақты жұмыс істеген уақыты үшін тиесілі, бірақ қосымшада көзделген қызметкерлер санына жылына 30 күннен аспайтын еңбек демалысының уақыты үшін ақы төлеуді жүргізеді (қызметтер құнының калькуляциясы техникалық ерекшелікке №2-2 қосымша). Бұл ретте персоналдың жұмыс істеген уақыты өтінімде және жұмыс кестесінде көзделгеннен аспауға тиіс. Шартқа №9 қосымшаның ең төменгі әлеуметтік пакеті бойынша төлемдерді қоспағанда, Орындаушы персоналға жүргізген, Калькуляцияда көзделмеген өзге де төлемдерді Тапсырыс беруші өтемейді.

6. Орындаушы Персоналмен еңбек шартын жасасуға, онда жұмыскерлердің өткізу және объектішілік режимді, денсаулықты, еңбекті, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі және азаматтық қорғау талаптарын сақтау жөніндегі міндетін көздеуге, сондай-ақ жұмыскердің дербес деректерін жинауға, өңдеуге келісімін алуға міндетті.

7. Орындаушы киім мен аяқ киімнің мөлшерін көрсете отырып, жеке қорғану құралдарын (бұдан әрі-ЖҚҚ) беру үшін персоналдың тізімін ұсынуы тиіс. Бұл ретте ЖҚҚ Тапсырыс берушінің персоналы үшін белгіленген нормалар бойынша шарттың барлық қолданылу уақытында Шартта көзделгеннен аспайтын персонал санына беріледі. Жұмыскерді мәні бірдей жұмыскерге ауыстырған кезде (егер мұндай ауыстыру Тапсырыс берушінің талабы бойынша жүргізілмесе), ЖҚҚ-ны қамтамасыз етуді Орындаушы өз есебінен жүргізеді, бұл ретте ЖҚҚ сапасы Тапсырыс беруші беретін ЖҚҚ-дан кем болмауға тиіс.

8. Қызметкерлердің жұмыс кестесі өндірістік қажеттілікке, эпидемиологиялық жағдайға және т. б. байланысты өзгеруі мүмкін.

**3. Әлеуетті өнім берушілерге өткізілетін сатып алу шарттары туралы неғұрлым толық ақпарат алуға мүмкіндік беретін қосымша мәліметтер:**

1) жұмыстар/қызметтер нәтижелері бойынша ресімделетін құжаттамалар мен есептерге қойылатын талаптар - Орындаушы қызметтер көрсетілген әр ай аяқталғаннан кейін күнтізбелік 3 (үш) күннен кешіктірмей Тапсырыс берушіге қол қоюға (орындаушы тарапынан қол қойылған екі данада) көрсетілген қызметтер туралы актіні ұсынуға, жұмыс уақытын есепке алу табеліне қол қоюға және персоналға арналған шығыстар бойынша қызметтер құнының есебін ұсынуға тиіс.

2) - персоналды (жұмыскерлерді) ұсыну бойынша қызметтер көрсетілгенге дейін Орындаушы персоналдың (жұмыскерлердің) түпкілікті тізімін Тапсырыс берушіге бекітуге ұсынады.

3) Орындаушы шарт жасалған күннен бастап не қызметкер жұмысқа қабылданған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде жоғарыда көрсетілген №2 тармаққа сәйкес АҚЖ сақтандыруды ұсынуға міндеттенеді.

4) Орындаушы көрсетілген қызмет актісімен бірге есеп айырысу-төлем ведомосын, сондай-ақ барлық төлемдер бойынша есеп айырысу парақтары мен төлем тапсырмаларын (персоналдың жалақысы, әлеуметтік аударымдар және әлеуметтік салық, МӘМС, жұмыс берушінің АҚЖ сақтандыру, банк комиссиясы, ЖТС, МЗЖ) есепті айдың алдындағы айға, ай сайын есепті айдың соңында 20-күніне дейін беруге міндеттенеді.

5) Орындаушы ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 20 (жиырмасыншы) күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге 1C-Бухгалтерия жүйесінен тиісті түсіруді және персоналдың әрбір бірлігі бөлінісінде барлық растайтын бастапқы бухгалтерлік құжаттарды қоса бере отырып, Шартқа №8 қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметтердің өзіндік құны туралы есепті (шығындар калькуляциясын) беруге міндеттенеді.

6) Орындаушы Шарттың №10 қосымшасына сәйкес "Oil Services Company" ЖШС Тапсырыс берушінің объектілерінде қызметін жүзеге асыратын мердігер ұйымдармен өзара іс-қимыл кезінде қызмет регламентінің талаптарын сақтауға міндетті.

7) Орындаушы күн сайын сағат 09.00-де келмеу себептерін растайтын құжаттардың көшірмесін ұсына отырып, персоналдың шығу қорытындысын ұсынады.

**8) Баға ұсынысының сомасын төмендету (техникалық ерекшелікке №2-2 қосымшада көрсетілген) сыйақы есебінен жүргізіледі. Орындаушы Тапсырыс берушінің техникалық ерекшелігінің №2-2 қосымшасында көрсетілген МЗЖ-мен ЖТС айлық жалақысын азайта алмайды. Орындаушының баға ұсынысының сомасы Орындаушының техникалық ерекшелігінің №2-2 қосымшасында көрсетілген сомаға сәйкес келуі тиіс. (Тендерлік өтінім құрамындағы №2-2 қосымшаның нысаны бойынша баға ұсынысына сәйкес толтырылған калькуляцияны ұсыну міндетті болып табылады)!**