



32-07-03

Договор о закупке товаров №572853/2021/1

21.05.2021 г.

Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Управляющий директор по обеспечению бизнеса Каирбеков Руслан Ануарбекович, действующего на основании Доверенность №1193910443 от 05.01.2021, , с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "Торговый Дом Электро-Механического Завода" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директор БЫКОВ РАТИБОР ВИКТОРОВИЧ, действующего на основании устава, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Правления АО «Самрук-Қазына» (№ 31/19 от «9» сентября 2019 года) (далее – Стандарт), и на основании Решения о закупке тендера путем проведения конкурентных переговоров 572853, заключили настоящий договор о закупках товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. Товар, поставляемый по настоящему договору, должен быть новым, неиспользованным.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 162176.00 (сто шестьдесят две тысячи сто семьдесят шесть) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами

Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчета доли местного содержания в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Система).

2.4.2. Счет-фактуры, выписанного в соответствии с требованиями налогового законодательства;

2.4.3. накладная на отпуск запасов на сторону;

2.4.4. паспорт или сертификат качества завода изготовителя.

2.5. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.6. Цена за единицу Товара в течение срока действия настоящего Договора увеличению не подлежит.

2.7. Условия п.2.2 к отношениям по настоящему Договору не применяются.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар на условиях поставки DDP склад Заказчика, г. Усть-Каменогорск (Инкотермс 2010) по количеству и качеству согласно Приложению(ям) №1, №2, с даты подписания договора по декабрь 2021г, в течение 20 календарных дней после доставки Заявки на электронную почту или юридический адрес Поставщика, в зависимости от того, какая из этих дат наступит ранее.

3.1.1. Заявка на поставку Товара в сканированном с оригинала цветном формате, оформленная в произвольной форме и подписанная уполномоченным представителем Заказчика (далее – Заявка), направляется Поставщику на электронную почту или юридический адрес, указанный в разделе 18 настоящего Договора/в Информационной системе электронных закупок (zakup.sk.kz) при регистрации.

3.1.2. Поставщик, с даты доставки (на электронную почту или юридический адрес) Заявки, в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет подтверждение о получении Заявки, путем направления Уведомления о получении Заявки, которое оформляется в свободной форме (далее Уведомление). В случае не направления Уведомления в течении указанного срока, Заказчик направляет Заявку повторно. В случае не направления Уведомления в течении 3 (трех) рабочих дней на Заявку, направленную повторно, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без каких-либо последствий для Поставщика.

3.1.3. Заявка вступает в силу после доставки на электронную почту или юридический адрес, в зависимости от того, какая из этих дат наступит ранее.





3.2. Товар поставляется любым видом транспорта, обеспечивающим сохранность и целостность Товара.

3.3. Поставщик передает Товар Заказчику, соответствующий условиям Приложения №1, № 2 к Договору по накладной на отпуск запасов на сторону с актом приема-передачи Товара.

3.4. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара. Расходы, связанные с поставкой, включаются в общую сумму Договора.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет доли местного содержания в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в Системе). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора.

Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли местного содержания в Товарах.

4.1.4. Обеспечивать полное выполнение принятых на себя обязательств по поставке Товара в соответствии с условиями Договора.

4.1.5. Гарантировать надлежащее качество Товара, в соответствии со стандартами и/или техническими условиями завода изготовителя.

4.1.6. Уведомлять Заказчика о готовности Товара к отгрузке и о произведенной отгрузке.

4.1.7. Находясь на территории Заказчика, выполнять требования действующих инструкций: ИП 19.0003 «Порядок провоза, проноса имущества через КПП охраняемого периметра АО «УМЗ», И 19.0008 «Инструкция о пропускном режиме в АО «УМЗ».

4.1.8. Соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности в соответствии с документами Заказчика.

4.1.9. По окончании поставки Товара вместе с Актом приема-передачи Товара представить отчет по доле местного содержания в Товаре (далее - «Отчет») посредством Информационной системы электронных закупок АО «Самрук-Казына» ИСЭЗ 2.0.

Отчет должен содержать расчет доли местного содержания, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденный приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20.04.2018г. №260, по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Договору с приложением копий подтверждающих документов.

4.1.10. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Товаре. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Поставщик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.

4.1.11. Не разглашать служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные, ставшие известными Поставщику в связи с выполнением им обязательств по настоящему Договору.

4.1.12. Нести все расходы, не оговоренные сторонами, связанные с поставкой Товара.

4.1.13. Ознакомить работников своей организации с требованиями СМОС и СМОЗиОБТ АО «УМЗ», а также Политикой руководства АО «УМЗ» в области менеджмента (качества) экологии, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда), размещенными на внешнем сайте АО «УМЗ» (<http://www.ulba.kz/ru/>).

4.1.14. В случаях, предусмотренных п. 5.2 Договора, подписать Акт приемки активов.

4.1.15. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, возместить Заказчику все убытки, связанные и возникшие по причинам поставки Поставщиком Товара ненадлежащего качества.

4.1.16. Для плательщиков НДС:

Сдать Товар по накладной на отпуск запасов на сторону и выписать счет-фактуру в соответствии с требованиями налогового законодательства.

4.1.17. Предоставить Заказчику заполненную Анкету контрагента (Приложение № 4 к настоящему Договору) в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора и ежегодно, если договор заключен на срок свыше 12 месяцев.

4.1.18. Подписать акт сверки об отсутствии взаимных требований в течение «10» рабочих дней с момента его получения от Заказчика.

4.1.19. Предоставить накладную на отпуск запасов на сторону посредством Информационной системы электронных закупок АО «Самрук-Казына» ИСЭЗ 2.0.

4.1.20. Не допускать: утрату или механическое повреждение выданных пропусков; пронос и (или) использование на охраняемой территории Заказчика радиоэлектронных средств связи, электронных, магнитных, оптических, бумажных носителей информации, фото-видео оборудования без разрешающих документов или по неправильно оформленным документам; попыток вывоза (выноса) с





охраняемой территории Заказчика товарно-материальных ценностей по неправильно оформленным документам (фактический объем, количество и/или номенклатура товарно-материальных ценностей не соответствует оформленным документам; в документах на вывоз имеются дописки, либо исправления); передачу пропуска другому лицу; попыток прохода (проход) на охраняемую территорию по поддельному или просроченному пропуску; нахождение работника Поставщика на территории Заказчика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в рабочее и в нерабочее время, а также попытка прохода на охраняемую территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; попыток вывоза (выноса) с охраняемой территории Заказчика товарно-материальных ценностей без разрешающих документов; ввоз (внос) на территорию Заказчика запрещенных предметов, веществ, в том числе оружия, боеприпасов к нему, ядовитых и отравляющих веществ, баллончиков с газом слезоточивого, либо нервнопаралитического воздействия, алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ.

4.1.21. Возместить Заказчику стоимость утерянного/ испорченного пропуска согласно расчёту, представленному Заказчиком.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта приемки-передачи от Поставщика.

4.2.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. Осуществить закрытие Договора путем подписания акта сверки с Поставщиком об отсутствии взаимных требований Сторон.

4.3. Поставщик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.3.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания акта приемки-передачи;

4.3.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.3.4. Самостоятельно определять способы выполнения договорных обязательств.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или вернуть некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказ от Договора) либо в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и/или настоящим Договором и/или Стандартом.

4.4.5. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.6. Требовать поставки Товара надлежащего качества.

4.4.7. Выявлять недостатки Товара и требовать их устранения.

4.4.8. Предоставлять информацию по банковским расчетам, связанным с исполнением настоящего Договора, в АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» (далее-«Фонд») через банк, предусмотренный в настоящем договоре, в форме справок, выписки/выписок по банковскому счету АО «УМЗ», с любой требуемой Фондом периодичностью.

4.4.9. На любом этапе действия (исполнения) договора отказаться от части или всего, указанного в договоре, объема товара в случаях сокращения расходов на приобретение товаров, предусмотренных в плане(нах) закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения товаров. Такой отказ осуществляется путем направления Заказчиком Поставщику соответствующего уведомления способами, указанными в настоящем Договоре. Дополнительного акцепта данного уведомления от Поставщика не требуется, равно как и заключения соглашения о расторжении Договора.

4.4.10. Не принимать Товар, несоответствующий количеству и качеству, при условии соблюдения требований раздела 5 Договора.

4.4.11. Требовать от Поставщика возмещения всех убытков, связанных и возникших по причинам поставки Поставщиком Товара ненадлежащего качества.

4.4.12. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказ от Договора) либо в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях:

- не предоставления Поставщиком Заказчику заполненной Анкеты контрагента согласно условиям настоящего Договора, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Договору;

- обнаружения негативных результатов комплаенс-проверки Поставщика.

4.5. При выполнении обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать условия раздела «Противодействие коррупции» настоящего Договора.

4.6. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.





5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Приемка Товара и его передача в распоряжение Заказчика осуществляется в два этапа:

5.1.1. Предварительная приемка по количеству и качеству:

5.1.1.1. по количеству – в соответствии с количеством, указанным в накладной на отпуск запасов на сторону Поставщика;

5.1.1.2. по качеству – в соответствии с паспортом или сертификатом качества, выданным заводом изготовителем.

Предварительная приёмка по качеству осуществляется с момента передачи Товара от Поставщика (уполномоченного лица Поставщика) Заказчику в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Окончательная приемка по количеству и качеству в следующие сроки:

5.1.2.1. Окончательная приемка по количеству и качеству в следующие сроки:

5.1.2.1.1. Товара, поступившего без тары, в открытой таре и в поврежденной таре, - в момент получения его от Поставщика (уполномоченного лица Поставщика) либо в момент вскрытия опломбированных и разгрузки неопломбированных транспортных средств и контейнеров, но не позднее сроков окончания разгрузки;

5.1.2.1.2. Товара, поступившего в исправной таре:

по весу брутто и количеству мест - в сроки, указанные в пп. п.5.1.2.1.1 Договора.

по весу нетто и количеству товарных единиц в каждом месте одновременно со вскрытием тары, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения Товара - при доставке Товара Поставщиком (либо уполномоченным его лицом) или при вывозке ее Заказчиком со склада Поставщика и с момента выдачи груза Грузоперевозчиком (уполномоченное лицо Заказчика либо Поставщика на перевозку Товара) - во всех остальных случаях.

5.1.2.2. по качеству не позднее 10 (десяти) рабочих дней после выдачи Товара Поставщиком или поступления его на склад Заказчика при доставке Товара Поставщиком или при вывозке продукции Заказчиком.

Проверка качества и комплектности Товара, поступившего в тару, производится при вскрытии тары, но не позднее указанного выше срока.

5.2. В случае выявления недостачи или претензий к качеству Товара (на любом из этапов приемки, указанных в п.5.1. Договора), приемка приостанавливается, принимаются меры по обеспечению сохранности Товара и предотвращению смешивания с другой однородной продукцией. Вызов представителя Поставщика обязателен. Поставщик обязан сообщить о своем прибытии в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения уведомления Заказчика. При неявке или отказе Поставщика от участия в приемке, приемка Товара по количеству и качеству производится комиссией Заказчика в количестве не менее 3 (трех) человек.

По результатам приемки составляется «Акт о приемке актива» (при явке представителя Поставщика с его участием, при неявке комиссией Заказчика). В «Акте о приемке актива» указываются: состояние тары и упаковки к моменту осмотра; описание оттисков пломб, способы определения количества и качества Товара; выявленные несоответствия и причины их возникновения. «Акт о приемке актива» должен быть подписан лицами, уполномоченными на участие в приемке Товара.

Стороны соглашаются с тем, что результаты приемки Товаров по количеству и качеству, зафиксированные в «Акте о приемке актива» (подписанному Заказчиком совместно с представителем Поставщика либо без его участия) являются окончательными, и подтверждают факт надлежащего либо ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара, соответствующего по качеству и количеству условиям Договора.

В случаях, неоговоренных Договором, Стороны руководствуются Гражданским Кодексом Республики Казахстан.

5.3. При транспортировке Товара Поставщик обязан соблюдать требования по охране окружающей среды в зоне его (Поставщика) ответственности, определяемой базисными условиями поставки.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару и качество Товара соответствует характеристикам, указанным в документах, согласно п.2.4 Договора. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев от даты выполненной поставки Товара.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.





7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае необоснованной просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства;

7.2.2. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно пункту 6.3 настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать, а Поставщик обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,01% от общей суммы неисполненного обязательства, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.2.3. В случае поставки некачественного Товара Поставщик:

7.2.3.1. оплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости Товара, признанного некачественным, кроме того, Заказчик имеет право возвратить некачественный Товар за счет Поставщика, если Стороны Договора не приняли решения об использовании Товара по другому назначению и снижению цены на Товар;

7.2.3.2. обязуется заменить Заказчику некачественный и/или несоответствующий наименованию Товар на Товар надлежащего качества и наименования и/или поставить недостающее количество Товара за свой счет, в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты направления Заказчиком письма (уведомления) Поставщику, но в этом случае Товар считается поставленным Поставщиком с даты замены Товара ненадлежащего качества, наименования и/или поставки недостающего количества Товара, что подтверждается Актом замены Товара и/или Актом допоставки Товара;

7.2.3.3. возмещает Заказчику все убытки, связанные и возникшие по причинам поставки Поставщиком Товара ненадлежащего качества, включая, но не ограничиваясь затратами по возврату, транспортировке, демонтажу и т.д.

7.2.4. В случае не предоставления фактического расчета доли местного содержания в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.3. Ответственность Заказчика:

7.3.1. В случае необоснованной задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,01% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.3.2. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,01% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.4. В случае необоснованного нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. В случае ненадлежащего исполнения Поставщиком любого из обязательств по Договору (нарушение срока поставки и/или поставки некачественного Товара, расторжения договора по вине Поставщика) Поставщик предоставляет право Заказчику при расчете (в случае оплаты по факту поставки) произвести зачет начисленной неустойки, убытков (согласно п.4 ст.9 Гражданского кодекса Республики Казахстан) из суммы, подлежащей к оплате за поставленный Товар. Неустойка за просрочку платежа по Договору на эту сумму Поставщиком не начисляется. При этом, Заказчик направляет Поставщику письмо (уведомление) о нарушенном обязательстве Поставщиком и произведенном вычете начисленной неустойки, убытков (согласно п.4 ст.9 Гражданского кодекса Республики Казахстан) из суммы, подлежащей к оплате за поставленный Товар.

7.7. Для Поставщика плательщика НДС:

Поставщик обязуется своевременно отражать обороты по реализации в адрес Заказчика, возникающие по настоящему Договору, в налоговой отчетности по НДС и несет ответственность за правильность и достоверность заполнения счетов-фактур в соответствии с требованиями налогового законодательства. Поставщик обязуется подтверждать взаиморасчеты с Заказчиком в ходе проведения налоговых проверок по вопросам подтверждения достоверности сумм НДС, предъявленных к возврату в течении срока исковой давности по налоговым обязательствам. В случае несоблюдения выше указанных обязательств Поставщик обязуется возместить суммы НДС, исключенные из возврата в соответствии с требованиями налогового законодательства.

7.8. Поставщик несет ответственность за соблюдение требований СМОС и СМОЗиОБТ.

7.9. Для контрагентов, не представивших Анкету до заключения договора, и долгосрочных договоров.

В случае несвоевременного предоставления Анкеты контрагента согласно условиям настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 5% от суммы настоящего Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора





8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.4. Не допускается расторжение заключенного договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений уполномоченным органом Фонда по вопросам закупок.

В этом случае, договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и оплатой Поставщику фактический понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. О расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказа от Договора) Заказчик предупреждает Поставщика письменным уведомлением. В уведомлении должна быть указана причина, дата вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора). При этом уведомление о расторжении Договора либо отказе от исполнения Договора (отказа от Договора) должно быть направлено Поставщику не менее чем за 10 календарных дней до предстоящего о расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора).

Датой вступления в силу расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) является дата, указанная Заказчиком в уведомлении. Уведомление считается полученным, если оно доставлено на электронную почту или юридический адрес Поставщика, в зависимости от того, какая из этих дат наступит ранее.

8.6. В случае расторжения Договора либо отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) согласно п. 8.3 Договора Заказчик не несет ответственность за убытки Поставщика, возникшие в связи с расторжением Договора либо отказом от исполнения Договора (отказом от Договора).

8.7. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказ от Договора) либо расторжения Договора дополнительного согласия Поставщика не требуется, Договор прекращает своё действие на основании уведомления Заказчика, без оформления соглашения(-й) об отказе от исполнения Договора (отказ от Договора) либо расторжении Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса, факса или электронного сообщения (сканированного оригинала в графическом цветном формате) с последующим предоставлением оригинала (за исключением случаев, предусмотренных п. 3.1, п.8.5, п. 13 Договора).

9.2. Об изменении реквизитов Стороны письменно уведомляют друг друга в течение 3-х рабочих дней и в установленном порядке оформляют соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Договору.

9.3. Уведомление (за исключением случаев, предусмотренных п. 3.1, п. 8.5 Договора), вступает в силу после доставки или в иной день, указанный в уведомлении, в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Срок действия Договора

10.1. для договоров, заключаемых с резидентами Республики Казахстан и плательщиками НДС:

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.01.2022 г.

В части ответственности Поставщика по п.7.7 Договора, Договор действует в течение срока исковой давности согласно налоговому законодательству. В части взаиморасчетов Сторон, а так же обязательств и ответственности Поставщика по Разделу 6, п. пп. 7.2.2 Договора Договор действует до полного выполнения Сторонами указанных обязательств.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение условий Договора, если задержка связана с обстоятельствами непреодолимой силы (за исключением обязанности по возврату оплаченных авансовых сумм).





11.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся явления стихийного характера: наводнения, землетрясения, пожары, ураганы, аварии не по вине Сторон, а также общественные явления: военные действия, блокады, решения законодательных и исполнительных органов власти, препятствующие исполнению условий настоящего Договора.

11.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны письменно уведомить друг друга о таких обстоятельствах и их причинах в течение трех рабочих дней с момента их наступления.

Не извещение другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в течение пяти календарных дней с момента их наступления лишает Сторону, попавшую под действие таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания неисполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

Если от Стороны не поступает иных письменных инструкций, другая Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

В этом случае сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно продлеваются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.

11.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный соответствующим уполномоченным органом.

11.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, имеющих соответствующее подтверждение, Стороны приостанавливают исполнение обязательств по Договору, при необходимости производят взаиморасчеты за фактически понесенные затраты, включая возврат предоплаты (аванса).

11.6. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор полностью или в части, сообщив о принятом решении другой Стороне.

11.7. В случае расторжения Договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, понесенные на день расторжения Договора.

11.8. (Если договором предусматривается выплата аванса менее 100% от суммы договора)

В случае выплаты аванса, разницу между полученным авансом и понесенными затратами Поставщик обязан вернуть в течение 5 банковских дней с момента расторжения Договора.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2. Соблюдение претензионного порядка является для Сторон обязательным. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана рассмотреть её и направить письменный ответ другой Стороне не позднее 15 календарных дней с момента получения претензии.

12.3. Споры, по которым Стороны не достигли соглашения, рассматриваются в судебных органах Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

12.4. При рассмотрении споров по исполнению Договора применимым правом является законодательство Республики Казахстан.

13. Мониторинг исполнения обязательств

13.1. Поставщик обязан предоставить по запросу ответственного по Договору АО «УМЗ» (далее – Договорник), направленному с электронной почты - TlebalidinaAA@ulba.kz на электронную почту указанную в разделе 18 настоящего Договора/в Информационной системе электронных закупок (zakup.sk.kz) при регистрации, но не ограничиваясь (далее Запрос), копии подтверждающих документов (договор с заводом-производителем, счет на оплату завода-производителя, платежное поручение, накладная на отпуск товаров (инвойс, CMR и пр.), товарно-транспортные документы, таможенную декларацию, акт приемки товара компанией-перевозчиком и прочие необходимые документы, подтверждающие статус исполнения обязательств по договору) (далее – Подтверждающие исполнение договора документы).

13.2. Поставщик, с даты доставки (на электронную почту или юридический адрес) Запроса, в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет подтверждение о получении Запроса, путем направления Уведомления о получении Запроса, которое оформляется в свободной форме (далее Уведомления о получении Запроса). После предоставления Уведомления о получении Запроса, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Подтверждающие исполнение договора документы.

В случае не направления Уведомления о получении Запроса или Подтверждающих исполнение договора документов в течении указанного срока, Заказчик направляет Запрос повторно.

13.3. Непредоставление повторно Уведомления о получении Запроса и/или Подтверждающих исполнение договора документов, в сроки предусмотренные п. 13.2 настоящего Договора, является подтверждением факта невозможности Поставщиком исполнить обязательства по поставке Товара в сроки, предусмотренные Договором.





13.4. В случаях, предусмотренных п. 13.3 настоящего Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без каких-либо последствий для Поставщика.

14. Противодействие коррупции

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

14.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

14.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

14.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

14.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14.7. Заказчик имеет право запрашивать у Поставщика любые документы, содержащие сведения по исполнению Договора в целях анализа хода исполнения Договора.

14.8. Сторона, получившая письменное уведомление в соответствии с пунктом 14.5 настоящего Договора, обязана в 10-дневный срок провести расследование и представить его результаты в адрес другой Стороны.

14.9. В случае возникновения у Поставщика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, Поставщик может направить сообщение об этом по источникам конфиденциального информирования Заказчика, которые размещены на корпоративном веб-сайте Заказчика.

14.10. Заказчик оставляет за собой право по своему усмотрению проводить проверку деятельности Поставщика, его документов и записей в связи с исполнением настоящего Договора. Заказчик обязуется предоставить письменное уведомление о такой проверке не позднее 20 рабочих дней до даты предполагаемой проверки, и может проводить ее самостоятельно или с привлечением третьей стороны.

14.11. Поставщик должен подтвердить получение указанного уведомления от Заказчика не позднее 5 рабочих дней с даты получения уведомления и подтвердить дату проведения проверки в течение 10 рабочих дней после получения такого уведомления. При проведении проверки Заказчик или уполномоченная третья сторона могут интервьюировать сотрудников Поставщика в рамках или в связи с заключением, исполнением, расторжением настоящего Договора.

14.12. Если в результате проверки выявятся случаи нарушения Поставщиком предоставленных им гарантий и заверений, Поставщик обязан не позднее 10 рабочих дней с даты указанного выявления принять меры по устранению несоответствий и проинформировать о таких мерах Заказчика в письменной форме. Меры по устранению несоответствий должны приниматься Поставщиком за его счет.

14.13. В случае если Поставщик отказывается от проведения проверки или не принимает меры по устранению несоответствий, или несоответствия невозможно устранить, то Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления соответствующего письменного уведомления нарушившей Стороне.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и





Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16. Комплаенс-проверка Поставщика

16.1. В рамках противодействия коррупции согласно Разделу 14 Договора, Заказчик оставляет за собой право провести комплаенс-проверку Поставщика.

16.2. В ходе проведения комплаенс-проверки Заказчик проверяет Поставщика на предмет наличия оснований для отказа в сотрудничестве / негативной информации / иных сведений, в том числе, но не ограничиваясь, причастность к какой-либо незаконной деятельности, включая проявления коррупции, отмыwanie денег и финансирование терроризма, наличие Поставщика, его акционеров/учредителей/участников, руководителей в списке лиц, подпавших под международные санкции, запрещающие сотрудничество.

17. Прочие условия

17.1. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках и подписан уполномоченными представителями Сторон с использованием электронно-цифровой подписи (ЭЦП). Стороны признают юридическую силу настоящего электронного Договора и признают его равнозначным договором на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью. Экземпляр электронного Договора хранится в информационной системе электронных закупок АО «Самрук-Қазына» (<https://zakup.sk.kz>) с возможностью доступа к электронному Договору для каждой из Сторон. В случае возникновения разногласий между редакцией Договора на государственном и русском языках, Стороны обращаются к редакции Договора на русском языке.

17.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, при исполнении Договора разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

17.3. Стороны договорились о том, что документы, подписанные уполномоченными лицами, заверенные печатью и переданные противоположной Стороне посредством электронной почты (электронного сообщения (сканированного оригинала в графическом цветном формате) и/или факсимильной связи, признаются Сторонами полноценными юридическими документами до получения оригиналов. Подтверждение документов, переданных по электронной почте и/или факсимильной связью, оригиналами указанных документов является для Сторон обязательным в течение 1 месяца.

17.4. Поставщик соглашается, что информация, касающегося данного договора, будет размещена в электронном виде в «Центре обработки данных» (ЦОД) ТОО «QazCloud» в соответствии с требованиями головной компании АО «НАК «Казатомпром».

18. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод"
Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А.,
г.Усть-Каменогорск, проспект Абая, 102
БИН 941040000097
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ756010151000014503
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (723) 229-8123
Управляющий директор по обеспечению бизнеса Каирбеков
Руслан Ануарбекович

20.05.2021 10:34:26

Товарищество с ограниченной ответственностью "Торговый Дом Электро-Механического Завода"
Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А.,
г.Усть-Каменогорск, УЛИЦА МИХАЭЛИСА, дом 14/1, 17
БИН 120840017818
БИК ALFAKZKA
ИИК KZ269470398991626007
АО ДБ "Альфа - Банк"
Тел.: +7 (777) 368-4292
Директор БЫКОВ РАТИБОР ВИКТОРОВИЧ

21.05.2021 11:08:08





1319715054

Приложение №1

к Договору №572853/2021/1 от 21.05.2021 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
118-3 Т	Сукно, для бильярдного стола, шерстяное	Вид: бильярдное Наименование: Сукно Состав: шерстяное	5.000	5.000	Метр	28 960	Да	162 176	КАЗАХСТАН, Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А., г.Усть-Каменогорск, ВКО, г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 102, склад АО УМЗ.	DDP	С даты подписания договора по 31.12.2021	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%





Приложение №2
к Договору №572853/2021/1 от 21.05.2021 г.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 572853
способом Тендер путем проведения конкурентных переговоров

Лот № 1 (118-3 Т, 2055062)

Заказчик: Акционерное общество "Ульбинский металлургический завод"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Торговый Дом Электро-Механического Завода"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	118-3 Т
Наименование и краткая характеристика	Сукно, для бильярдного стола, шерстяное
Дополнительная характеристика	Вид: бильярдное Наименование: Сукно Состав: шерстяное
Количество	5.000
Единица измерения	Метр
Место поставки	КАЗАХСТАН, Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А., г.Усть-Каменогорск, ВКО, г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 102, склад АО УМЗ.
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора по 31.12.2021
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Сукно бильярдное типа «Манчестер»

Наименование показателей:

Поверхностная плотность при нормированной влажности, г/м² 2725 -30

Ширина ткани, см (с кромками) 139±2

Число нитей на 10 см:

по основе 341±10

по утку 333±17

Разрывная нагрузка полосы ткани размером 50x100мм, Н:

по основе 392

по утку 402

Разрывное удлинение полосы ткани размером 50x100мм, %:

по основе 30-3

по утку 40

Изменение линейных размеров после мокрой обработки, %, не более:

по основе -3,0

по утку -3,0

Массовая доля шерстяного волокна в готовой ткани, %, не менее: 100

Вид и массовая доля натуральной шерсти в смеси, %, не менее: Мериносовая 70к-96

Нормированная влажность, %: 13

Переплетение: Лицо-атлас, подкладка - репс

Примечание:

1. Плюсовые отклонения по поверхностной плотности, разрывной нагрузке и удлинению при разрыве не ограничиваются.
2. Компоненты шерстяной части смеси должны быть по виду и тонине не ниже натуральной шерсти, входящей в смесь.

Товар должен быть упакован в тару, обеспечивающую сохранность товара при перевозке и хранении. Маркировка и упаковка для транспортирования и хранения в соответствии с ГОСТ 7000-80.

Срок поставки товаров - с даты подписания договора по 12.2021., в течение 20 календарных дней после доставки Заявки на



электронную почту или юридический адрес Поставщика, в зависимости от того, какая из этих дат наступит ранее.

3. Марки/модели и производители товара

Марка/модель	Наименование производителя	Страна происхождения	Количество
Сукно бильярдное типа «Манчестер»	Manchester	КИТАЙ	5.00





Приложение №3

к Договору №572853/2021/1 от 21.05.2021 г.

Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на поставку товаров

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15 / \sum 7 * 100\%$)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:



Каирбеков Руслан Ануарбекович, Управляющий директор по обеспечению бизнеса

Михайлова Марина Вадимовна, Офицер по рискам и комплаенс АО «УМЗ»

БОНДАРЕВ МИХАИЛ ВЕНИАМИНОВИЧ, И.о. директора по закупкам

Вольваков Александр Михайлович, Руководитель группы оборудования и материалов общего назначения

Карменова Лэйла Нуралиевна, Инженер ОПиОЗ

Аймагамбетов Алибек Кенжембаевич, И.о. начальника ОПиОЗ

Уразбаев Нурлан Узакбаевич, Начальник Отдела материально-технического снабжения

БЫКОВ РАТИБОР ВИКТОРОВИЧ, Директор

Осы күжат «Электрондық күжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы күжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе