



ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1027313 , Жөндеу жұмыстары сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (195-1 Р, 3752711) Тұрғын емес ғимараттарды күрделі жөндеу бойынша жұмыстар/құрылыстардың/үй-жайлардың

Тапсырыс беруші: "Мобайл Телеком - Сервис" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Ұйымдастырушы: "Мобайл Телеком - Сервис" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	195-1 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Тұрғын емес ғимараттарды күрделі жөндеу бойынша жұмыстар/құрылыстардың/үй-жайлардың, Тұрғын емес ғимараттарды күрделі жөндеу бойынша жұмыстар/құрылыстардың/үй-жайлардың
Қосымша сипаттама	-
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ.
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 120 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

«МОБАЙЛ ТЕЛЕКОМ-СЕРВИС» ЖШС

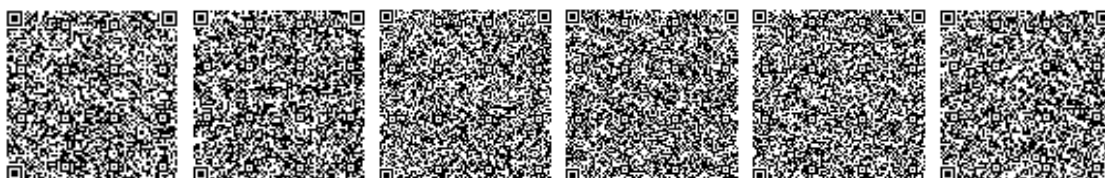
байланыс салонында жүргізілетін

жөндеу жұмыстарына арналған

ТЕХНИКАЛЫҚ ТАПСЫРМА

«Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Желтоқсан көшесі, 115, "Қайсар Плаза" СОО мекенжайында орналасқан кеңсе үй-жайларын қайта жоспарлау.»

Бұл құжатта Тапсырыс берушінің талабына, жобаға және сметаға сәйкес құрастырылған қолданыстағы үй-жайдың жөндеуін жүргізуге және одан кейінгі сатуға қатысты Мердігерге арналған Техникалық тапсырма берілген. Осы Техникалық тапсырманы жүзеге асыру шегінде Мердігер жұмыстарды толық аяқталғанша, яғни үй-жайдың әрі қарайғы ұзақ уақыт бойы үзіліссіз пайдаланылуына дайын болғанша жүргізеді. Жұмыстарды жүргізу барысында қосымша жұмыстардың барлығын ғимарат иесімен немесе мемлекеттік органдармен Мердігер өзі келіседі. Жалдамалы объектілерге кіруге және жұмыстарды жүргізуге рұқсатты басқарушы компаниядан Мердігер өзі алады. Жұмыс тәртібі – шу деңгейі жоғары жұмыстар жұмыс уақытынан тыс кезде орындалуы тиіс, жұмыстың нақты басталу және аяқталу уақытын тараптар Келісім-шартқа қол қою кезінде келіседі, ол бизнес орталықтың ережелеріне сәйкес болуы тиіс.





Бұл құжат көлемді жоспарлауға, құрылымдық шешімдерге және инженерлік жүйелерге қойылатын техникалық және арнайы талаптарды белгілейді. Мердігердің сатып алудың мәніне сәйкес салада біліктілігі және /немесе тәжірибесі бар мамандарының болуы тиіс, яғни сметада белгіленген жұмыстардың уақытылы орындалуына қажетті жұмыс бригадасы мүшелері санының жеткіліктілігі мен кәсібилігі талап етіледі. Жұмыстарды түнде және мереке күндері орындауға дайын болу.

1. Жұмыстарды жүргізуге қажетті мәліметтер:

· Осы Техникалық тапсырма;

· Жұмыс жобасы + кеңсе Үй-жайының сметасы: Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Желтоқсан көшесі, 115, "Қайсар Плаза" СОО – Техникалық тапсырмаға қосымшада.

2. Сатып алынатын жұмыстардың атауы – Жөндеу жұмыстары.

Жұмыс аумағы – 3 452,3 шаршы метр.

2.1. Мердігер техникалық қауіпсіздік жүйелерінің қолданыстағы «Болид» ГТК өндіретін «Орион» және «Орион Про» жүйелеріне сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс.

2.2. Біртұтас жүйені толықтыру үшін Dahua маркалы бейнебақылау жабдықтары қолданылуы қажет.

2.3. Мердігер Алматы қ., Желтоқсан, 115 мекен-жайында орналасқан бас кеңседегі техникалық қауіпсіздік құралдарын (КББЖ, бейнебақылау, өрт және күзет дабылы) іске қосуды, баптауды және интеграциялауды қамтамасыз етуі тиіс.

2.4. Мердігер өзінің «Мобайл Телеком-сервис» ЖШС объектілерінде жұмыс жүргізіп жатқан қызметкерлерінің өміріне, денсаулығына және қауіпсіздігіне жауапты, және қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау бойынша қажетті техникалық құжаттаманы (рұқсат наряды, отпен жұмыс істеуге рұқсат наряды және т.б.) толықтай ұсынуы тиіс.

2.5. Мердігердің қажетті техникалық базасы болуы тиіс.

2.6. Мердігердің жұмыс жүргізуге арналған барлық қажетті құрылғылары, құралдары, шығын материалдары жеткілікті көлемде болуы тиіс.

2.7. Мердігер қызметкерлерінің қажетті жағдайда биікте жұмыс істеуге рұқсаты болуы тиіс.

2.8. Қосалқы мердігерлерді тартуға Тапсырыс берушінің келісімі қажет.

2.9. Объектіде жұмыстардың жүргізілуіне тәулік бойы бақылауды жүзеге асыру үшін объектіде ҚТ, ЕҚ және ӨҚ бойынша жауапты адам тағайындалсын, тағайындалған жауапты тұлға жөндеу жұмыстарын орындаудың барлық уақыты ішінде объектіде болуға тиіс. Маман: жұмыстарды орындайтын қызметкерлерге ҚжЕҚ және ӨҚ бойынша нұсқаулықтар жүргізу, қауіпті жұмыс түрлерін өндіруге рұқсат беру нарядын ресімдеу, жұмыстарды орындау кезінде ҚжЕҚ, ӨҚ саласы





ндағы заңнамалық талаптардың сақталуын бақылау (және т.б. қорғаныс құралдарының (қорғаныс құралдарының болуы (жұмыс киімдері, қауіпсіздік аяқ киімдері, бас киімдер және т.б.));

2.10. Шартқа қол қойылғаннан кейін және жұмыс басталар алдында өнім беруші: объектідегі жұмыстарды жүргізу, қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі үшін "жобалық Менеджер" жауапты адамды тағайындау туралы ішкі бұйрықтың көшірмесін басып шығаруы және ұсынуы тиіс. Тағайындалған жауапты тұлға құрылыс жұмыстарын орындаудың барлық уақыты ішінде объектіге қатысуға тиіс.

3. Жөндеу жұмыстарын жүргізу талаптары.

3.1. Жабдықтардың, материалдардың, құрылғылар мен бұйымдардың техникалық паспорттары, жеткізілетін жабдықтардың кепілдік талондары қоса берілуі тиіс.

3.2. Жабық жұмыстардың жүргізілгені туралы фотоесептемені қамтитын жабық жұмыстар актісін уақытылы ұсыну қажет.

3.3. Келісім-шартқа қол қойылғаннан кейін жұмыс жүргізу алдында Мердігер Тапсырыс берушімен жұмыстар мен қызметтерді жүзеге асырудың жоспарын, негізгі материалдарды, жабдықтар мен құрылғыларды міндетті түрде келісуі қажет.

3.4. Келісім-шартқа қол қою кезінде жөндеу жұмыстарын бастамай тұрып Мердігер қызметкерлер тізімін және олардың жеке куәліктерінің көшірмесін ұсынуға міндетті, бұл Тапсырыс берушінің ішкі қауіпсіздік қызметінің тексеру жүргізуіне қажет.

3.5. Мердігер Тапсырыс берушімен келісілген тәртіпті қатаң сақтай отырып, кез келген жүктер мен құрылыс материалдарын қоймаға жинайды.

3.6. Мердігер жүктер мен құрылыс материалдарын қабылдауға және қоймаға жинауға алдын ала дайындалуы тиіс.

3.7. Мердігердің жауапты адамы ҚМЖ жүргізудің, материалдар мен жабдықтарды жеткізудің және қоймаға жинаудың барлық кезеңіне қатысуы тиіс.

3.8. Жүктер мен құрылыс материалдарын көпшілік жиналатын жерлерге және эвакуация жолдарына жинауға тыйым салынады.

3.9. Жұмыстар аяқталғаннан кейін Мердігер барлық орағыш материалдар мен қоқыстарды жинап, жиһазды орнату алдында және орнатқаннан кейін үй-жайды және оның айналасын құрылыс қоқыстарынан, желімнен, тегістегіштерден және басқаларынан тазартып 2 рет жуып шығуы тиіс.

3.10. Қабылдау актілеріне қол қойылмай тұрып жүргізілген кез-келген зақымдалған немесе кірлеген әрлеуді жөндеу немесе тазалау жұмыстары Мердігердің есебінен орындалады.

3.11. Жұмыстардың барлығы, кейбір жұмыс түрлерін негізді түрде біріктіре отырып, күнтізбелік жоспарға (кестеге) сәйкес технологиялық реттілікпен жүргізілуі тиіс.





3.12. Мердігер жөндеу жұмыстарын бастағанда Ғимараттың көпшілік жиналатын орындар жағына уақытша құрылыс қоршауын орнатуы тиіс.

3.13. Жұмыстарды жүргізу кезінде және Мердігердің кінәсінен болған үй-жай иесінің мүлкіне (жабдықтарына, материалдарына, жүргізілген жөндеудің күйіне) зақым келтіру немесе сындыру үшін жауапкершілік Мердігерге жүктеледі.

3.14. Қолданыстағы канализация жүйесіне әрлеу жұмыстары кезінде пайда болған қалдықтарды (бояу, тегістегіш, әк, ерітінділер және т.б.) тастауға тыйым салынады. Мердігер жоғарыда аталған материалдарды тұндыруға арналған ыдыстардың болуын қамтамасыз етуге міндетті. Тұндыру нәтижесінде түзілетін сұйықтықтар әрлеу жұмыстарының технологиялық процестеріне пайдаланылуы қажет. Қатты фракциялар белгіленген тәртіпте жойылуы тиіс.

3.15. Барлық жұмыстарды тәжірибелі білікті мамандар тиісті сапада және қауіпсіздік техникасын, еңбекті қорғау, қоршаған ортаны қорғау, жарылыстан және өрттен қорғау шараларын сақтай отырып жүргізуі тиіс.

3.16. Жобалық шешімдерге қатысты өзгерістердің барлығы Тапсырыс берушімен уақытылы келісілуі тиіс, олар техникалық шешім ретінде рәсімделеді.

3.17. Материалдар сызбалар сипаттамасына сәйкес таңдалады.

3.18. Күнделікті жұмыс аяқталғаннан кейін жұмыс жүргізілген орынды тазалап, ретке келтіру қажет. Әр апта сайын жүргізілген жұмыстар туралы есептеме және фотосуреттер ұсынылуы тиіс.

3.19. Құрылыс қоқыстары мен өндіріс қалдықтарын қаптарға салып, өз контейнерлеріне жинап, арнайы полигонға шығару қажет. Өндірістің сұйық қалдықтарын (бояу жұмыстарын жүргізген кезде) алдын ала мұқият сүзгілеуден кейін ғана және Объект канализациясының қатаң түрде белгіленген орындарына ғана төгуге болады.

3.20. Қабырғаларды бұзған кезде негізгі жөндеу жүргізілген аймақ периметрі бойындағы үй-жайға іргелес төбені/қалқаларды/еденді бұрынғы күйінен нашар емес қалыпқа келтіру қажет.

3.21. Объектіні тапсыру кезінде мамандандырылған, лицензиясы бар компаниялар жүргізген электр және әлсіз тоқты желілердің, кабель бұйымдары мен автоматтарды оқшаулаудың, тұйықтаулардың сынақтары туралы есептеме ұсынылуы қажет.

Кепілдік мерзіміне қойылатын талаптар: орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 24 ай. **Шарттың 2.10-тармағына ерекше назар аударуды сұраймыз.**

Жұмыс аяқталғаннан кейін жылу желілері мен жабдықтар жүйесін міндетті түрде сынау қажет.

Шартқа қол қойғаннан кейін мердігер есепке алынбаған жұмыстар мен материалдар бойынша барлық шығындарды көтереді.

3. Нормативтік-техникалық құжаттар

№	





р /с	Атауы
1	ҚР ҚН 1.03.05.2011 «Құрылыстағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік»
2	Қазақстан Республикасының аумағында қолданылатын сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы нормативтік құқықтық актілердің және нормативтік техникалық құжаттардың тізбесі» АГСК-1
3	Энергетика министрінің 2015 жылғы 30 наурыздағы No 246 бұйрығымен бекітілген Тұтынушылардың электр қондырғыларын пайдалану қағидалары
4	ҚР ҚН 1.04-26-2011 «Тұрғын және қоғамдық ғимараттарды реконструкциялау, күрделі және ағымдағы жөндеу»

4. Сатып алынатын ТЖҚ жеке әлеуетті жеткізушіге немесе өндірушіге тиістілігін анықтайтын сипаттамалар бар

тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді қосымша жинақтау, қосымша жарақтандыру, біріздендіру немесе қолда бар тауарлармен, жұмыстармен және көрсетілетін қызметтермен үйлесімділігін қамтамасыз ету үшін, сондай-ақ одан әрі техникалық сүйемелдеу, сервистік қызмет көрсету және жөндеу, оның ішінде негізгі (орнатылған) жабдықты жоспарлы жөндеу (қажет болған кезде) үшін сатып алу

Қосымша

Альбом визуализаций Зона 1 Kaisar Plaza_.rar
Альбом визуализаций Зона 2 Kaisar Plaza_с опцией.rar
AR_7.rar
проект1.rar
Смета 578.rar
проект3.rar
проект2.rar
проект4.rar
Қол қойған
Қол қойылған күні

Ермекова Ардак
10.09.2024





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1027313 , Ремонтные работы
способом Открытый тендер

Лот № 1 (195-1 Р, 3752711) Работы по капитальному ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Мобайл Телеком - Сервис"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Мобайл Телеком - Сервис"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	195-1 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по капитальному ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений, Работы по капитальному ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Дополнительная характеристика	-
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 120 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

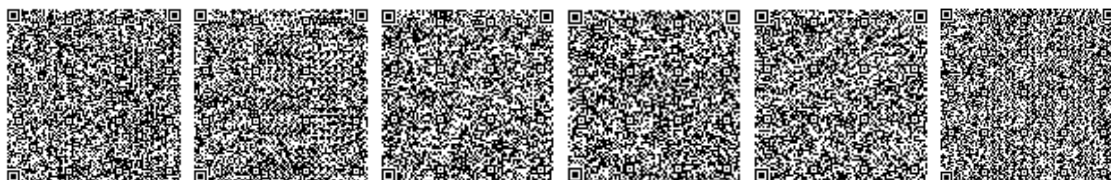
НА РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ В

САЛОНЕ СВЯЗИ

ТОО «МОБАЙЛ ТЕЛЕКОМ-СЕРВИС»

«Перепланировка офисных помещений, расположенных по адресу: г.Алматы, Алмалинский район, ул.Желтоқсан, 115, ТОО «Кайсар Плаза».

Настоящий документ содержит техническое задание для Подрядчика на осуществление работ по ремонту существующего помещения согласно требованиям Заказчика и дальнейшую реализацию в соответствии с проектом и сметой. В рамках выполнения настоящего технического задания Подрядчик проводит работы «под ключ» до готовности к дальнейшей длительной бесперебойной эксплуатации помещения. В процессе выполнения работ Подрядчик самостоятельно осуществляет согласование всех необходимых подпроцессов с собственником здания либо государственными органами. Подрядчик самостоятельно получает разрешение на допуск и производство работ в управляющих компаниях арендуемых объектов. Режим работы – шумные работы вне рабочее время, точное время начала и окончания работы согласовывается сторонами по факту подписания Договора на основании правил бизнес центра.





Настоящий документ определяет технические и специальные требования, предъявляемые к объемно планировочным и конструктивным решениям, а также к инженерным системам. Требуется от Подрядчика наличие специалистов, обладающих квалификацией и/или опытом работы в области, соответствующей предмету закупок, т.е. наличие достаточного состава и профессионализма рабочей бригады для выполнения указанных в смете работ в срок. Готовность выполнять работы в ночное время и в праздничные дни.

1. Исходные данные для проведения работ.

- Настоящее техническое задание
- Рабочий проект + смета Офисного помещения по адресу: г. Алматы, Алмалинский район, ул. Желтоқсан, 115, ТОО «Кайсар Плаза» - В приложении к Техническому Заданию.

2. Наименование закупаемых Работ – Ремонтные работы

Объем работ – 3 452,3 кв м.

2.1. Подрядчик должен обеспечить совмещение технических систем безопасности с существующей системой Орион и Орион Про производства НВП «Болид».

2.2. Видеонаблюдение использовать оборудования марки Dahua для дооснащения единой системы.

2.3. Подрядчик должен обеспечить пуско-наладку, а также интеграцию технических средств безопасности (СКУД, Видеонаблюдение, Охранная-Пожарная сигнализация) в Головной офис, который находится по адресу: г. Алматы, ул. Желтоқсан 115.

2.4. Подрядчик несёт ответственность за жизнь, здоровье и безопасность своего рабочего персонала, выполняющего работы на объектах ТОО «Мобайл Телеком-сервис» и обязан предоставить всю необходимую сопутствующую техническую документацию по технике безопасности и охране труда (наряд допуск, наряд на огневые работы и т. д.)

2.5. Подрядчик должен обладать необходимой технической базой.

2.6. Подрядчик обязан иметь все необходимые приспособления, инструменты, расходные материалы в объеме необходимом для проведения работ.

2.7. Исполнители подрядчика в случае необходимости должны иметь наличие допуска на проведение работ на высоте.

2.8. Привлечение субподрядчиков после согласования с Заказчиком.

2.9. Назначить ответственного по ТБ, ОТ и ПБ на объекте, для осуществления круглосуточного контроля за ведением работ на объекте, Назначенное ответственное лицо должно присутствовать на объекте в течении всего времени выполнения ремонтных работ. Специалист должен: проводить инструктажи по БиОТ и ПБ работникам, выполняющие работы, оформлять наряд-допуска на производство





опасных видов работ, контролировать соблюдение законодательных требований в области БиОТ, ПБ при выполнении работ (и т.ч. наличие средств защиты (в т.ч. спец.одежда, спец.обувь, головной убор и т.п.));

2.10. После подписания договора и перед началом работ поставщик должен: издать и предоставить копию внутреннего приказа о назначении ответственного лица "Проектный Менеджер" за производство работ, технику безопасности и пожарную безопасность на объекте. Назначенное ответственное лицо должно присутствовать на объекте в течении всего времени выполнения строительных работ.

3. Требования к производству ремонтных работ.

3.1. Прилагать технические паспорта на оборудование, материалы, конструкции и изделия, гарантийные талоны на поставляемое оборудование;

3.2. Своевременно представлять акты на скрытые работы, содержащие фотоотчет скрытых работ;

3.3. После заключения договора, перед началом производства работ, подрядчику в обязательном порядке требуется согласовать с Заказчиком план производства работ и услуг, основные материалы, оборудование и конструкции.

3.4. При подписании договора до начала ремонтных работ, подрядчик обязан предоставить список работников с приложенными копиями документов, удостоверяющие личность работника для проверки внутренней службой безопасности Заказчика.

3.5. Подрядчик обязан производить складирование любых грузов и строительного материала строго в порядке, согласованном с Заказчиком.

3.6. Подрядчик должен быть заранее подготовлен к приему грузов и строительного материала и их складированию в Помещении.

3.7. Ответственное лицо Подрядчика должно присутствовать в течение всего времени СМР и осуществления ввоза и складирования материалов и оборудования.

3.8. Не допускается складирование грузов и строительного материала в местах общего пользования и на путях эвакуации.

3.9. Подрядчик после завершения работы должен убрать весь упаковочный материал и мусор и произвести влажную уборку в помещениях от строительного мусора клея, шпатлевки, и так далее, до установки мебели и после установки и прилегающей территории итого два раза.

3.10. До подписания актов приемки Любой ремонт или уборка поврежденной, или загрязненной отделки будет производиться за счет Подрядчика.

3.11. Все виды работ должны вестись в технологической последовательности в соответствии с календарным планом (графиком) с учетом обоснованного совмещения отдельных видов работ.

3.12. При начале ремонтных работ Подрядчик должен установить временное строительное ограждение Помещения со стороны Мест общего пользования





3.13. Подрядчик несет ответственность за повреждения или поломку имущества владельца помещения (оборудований, материалов, состояние существующего ремонта) возникшие ввремя Работ, возникшие по вине самого подрядчика.

3.14. Запрещается использование существующей системы канализации для утилизации отходов образующихся при проведении отделочных работ (краска, шпаклевка, побелка, растворы и т.п.) Подрядчик обязан обеспечить наличие емкости для отстаивания вышеперечисленных материалов. Жидкость, образовавшаяся в результате отстаивания, должна использовать в технологических процессах отделочных работ. Твёрдые фракции должны утилизироваться в установленном порядке.

3.15. Все работы должны выполняться квалифицированными специалистами с опытом работы, с надлежащим качеством и соблюдением мероприятий по технике безопасности, охране труда, охране окружающей среды, взрыво и пожаробезопасности.

3.16. Все изменения в проектных решениях своевременно согласовывать с Заказчиком, оформлять техническим решением.

3.17. Выбор материалов производится согласно спецификации чертежей.

3.18. Ежедневно, после окончания работ, производить уборку на месте выполнения работ, наводить порядок. Еженедельно отправлять отчет о проделанной работе с приложением фотографий.

3.19. Строительный мусор и отходы производства необходимо упаковывать в мешки и складировать в собственные контейнеры и вывозить на спецполигон. Жидкие отходы производства (при производстве малярных работ) можно сливать только после тщательной предварительной фильтрации и только в строго отведенные точки канализации Объекта.

3.20. После демонтажа стен требуется восстановить примыкающие к помещению потолки /перегородки/полы вокруг периметра основного ремонта до состояния не хуже существующего.

3.21. При сдаче объекта предоставлять технические отчеты по испытанию электрических и слаботочных сетей, изоляции, заземления, кабельных изделий и автоматов, выполненных специализированными, лицензированными компаниями.

Требования к гарантийному сроку: 24 месяцев со дня подписания Акта выполненных работ. Особое внимание просим обратить на пункт 2.10 договора.

По окончанию работ требуется обязательное испытание системы отопительных сетей и оборудования.

Подписав договор, подрядчик несет все издержки по не учтенным работам и материалам.

3. Нормативно-технические документы

№ п	Наименование
--------	--------------





/п	
1	СН РК 1.03-05-2011 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве» https://findhow.org/3290-obraztsyblankishablony-dokumentov-rk.html?sl=sn-rk-1.03-05-2011-ohrana-truda-i-tehnika-bezopasnosti-v-stroitelstve-279
2	Перечень нормативно- правовых актов и нормативно-технических документов в сфере архитектуры, градостроительства и строительства, действующих на территории Республики Казахстан» АГСК-1 https://astana.kazgor.kz/ntd/
3	Правил эксплуатации электроустановок потребителя, утвержденных приказом Министра энергетики №246 от 30 марта 2015 года https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010949
4	СН РК 1.04-26-2011 «Реконструкция, капитальный и текущий ремонт жилых и общественных зданий» https://law.apa.kz/wp-content/uploads/2018/04/SNRK-1.04-26-2011_i2.pdf

4. Присутствует указание характеристик, определяющих принадлежность приобретаемого ТРУ отдельному потенциальному поставщику либо производителю на основании

приобретения товаров, работ и услуг для доукомплектования, дооснащения, унификации или обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами и услугами, а также для дальнейшего технического сопровождения, сервисного обслуживания и ремонта, в том числе планового ремонта (при необходимости), основного (установленного) оборудования

Приложение

Альбом визуализаций Зона 1 Kaisar Plaza_.rar
Альбом визуализаций Зона 2 Kaisar Plaza_с опцией.rar
AR_7.rar
проект1.rar
Смета 578.rar
проект3.rar
проект2.rar
проект4.rar
Подписал
Дата подписания

Ермекова Ардак
10.09.2024

