



Договор о закупке услуг № _____

г. _____

«__» _____ 2019 г.

Акционерное общество "QAZAQ AIR", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года, протокол № 126 (далее – Правила), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. В настоящем Договоре и Приложениях к нему нижеперечисленные термины имеют следующее толкование и значение:

1.1.1. "Компания" - "Заказчик"

1.1.2. "Гостиница" - "Поставщик"

1.1.3. Договор - означает настоящее Соглашение, достигнутое между Гостиницей и Компанией, зафиксированное в письменной форме и подписанное Сторонами со всеми Приложениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, на которую в настоящем Договоре есть ссылки.

1.1.4. Гость(и) – работники, директора, менеджеры, летный экипаж, другие должностные лица Компании, официальные и иные лица, нанятые и (или) привлеченные Компанией, и другие гости Компании.

1.1.5. Услуги – комплекс услуг, предоставляемых Гостиницей в рамках Договора по регистрации, размещению, проживанию и обслуживаниюGuests

1.1.6. РазмещениеGuests – организация оформления проживанияGuests в Гостинице с предоставлением гостиничных номеров.

1.1.7. Бронирование - предварительное закрепление за Guestом места в Гостинице на определенный период, указанный в заявке Компании.

1.1.8. Дополнительные услуги – услуги, дополнительно предоставляемые Гостиницей Guestам и предусмотренные или не предусмотренные заявкой Компании.

1.1.9. Претензия – означает уведомление, письмо, направленные одной Стороной другой Стороне в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения какой-либо Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

2. Предмет Договора

2.1. Гостиница обязуется предоставить Guestам Услуги, указанные в Приложениях № 1 и 2 в сроки и на условиях настоящего Договора, а Компания обязуется оплатить данные Услуги.

2.2. Услуги оказываются Гостиницей по заявкам Компании.

3. БРОНИРОВАНИЕ

3.1. При необходимости размещенияGuests, Компания обращается в Гостиницу направляет в Гостиницу заявку на бронирование в произвольной форме по электронной почте с корпоративного e-mail адреса: hotel.booking@flyqazaq.com, либо посредством электронной почты включая нижеуказанную информацию:

Ф.И.О. гостей;

Количество гостей;

Виды номеров;

Период проживания;

Виды Дополнительных услуг (питание и прочее).

3.2. Контактная информация Гостиницы, сведения о категориях гостиничных номеров и соответствующих тарифах указана в Приложении № 4 к настоящему Договору.

3.3. Гостиница осуществляет размещениеGuests на основании заявки от Компании.

3.3.1. В случае превышения 15 (пятнадцати) номеров в день, Гостиница будет предоставлять номера в зависимости от наличия свободных номеров, при этом Гостиница обязуется немедленно предупредить Компанию о возможном отсутствии свободных номеров.

3.4. Время заезда в Гостиницу 14:00ч. по местному времени;

3.5. Время выезда из Гостиницы 12:00ч. по местному времени.

3.6. Бронирование для своих сотрудников, членов экипажей и других гостей, направляемых Компанией, осуществляется независимо от





времени.

3.7. В случае изменения или отмены/аннулирования заявки на гарантированное бронирование ввиду изменения расписания, аварии и/или поломки воздушного судна Компании и/или других аналогичных ситуаций, Компания обязана незамедлительно уведомить Гостиницу о возникшем форс-мажоре. В этом случае Гостиница не будет выставять Компании счета за не заезд в забронированные номера.

3.8. Гостям разрешается регистрироваться раньше положенного времени и выезжать позже при наличии свободных номеров

3.9. В случае заезда Гостей ранее установленного времени регистрации (с 06:00 до 14:00), оплата за проживание взимается за половину суток.

3.10. В случае выезда гостей позже времени выписки (с 12:00 до 18:00) оплата за проживание взимается за половину суток.

3.11. Заявки Компании, письменные подтверждения Гостиницы, а также любые приложения, дополнительные соглашения и согласования, предусмотренные настоящим Договором или осуществляемые в связи с ним, являются неотъемлемой частью Договора.

3.12. Требования к дополнительным услугам по предоставлению трансфера:

3.12.1. подача транспорта без опозданий в запланированное время, согласно заявки Заказчика;

3.12.2. для трансфера экипажа подается отдельный от других клиентов транспорт.

3.12.3. автомобиль D класса и выше или микроавтобус, не старше 2008 года выпуска;

4. Сумма Договора и условия оплаты

4.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, связанные с оказанием услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Правилами.

4.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

4.2.1. Оплата по настоящему Договору производится в национальной валюте Республики Казахстан, тенге.

4.3. Порядок расчетов за проживание в Гостинице производится по факту предоставленных услуг.

4.4. В стоимость проживания входит:

4.4.1. Завтрак

4.4.2. Услуга химчистки униформы предоставляется исключительно для членов экипажа: 1 комплект униформы на 1 члена экипажа, один раз за период проживания, но не менее 1 раза в 4 дня;

4.4.3. Бутылка питьевой воды (1 литр) в номере ежедневно

4.4.4. Чай и кофе в номере

4.4.5. Телефонные звонки по городу

4.4.6. Посещение тренажерного зала, сауны/бассейна

4.4.7. 24 часа бесплатного доступа в интернет

4.4.8. Ежедневная уборка в номере

4.4.9. Ежедневная смена полотенец

4.4.10. Ежедневная смена постельного белья

4.4.11. Халат, тапочки в номере

4.5. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 14 (четырнадцать) рабочих дней с даты предоставления следующих документов:

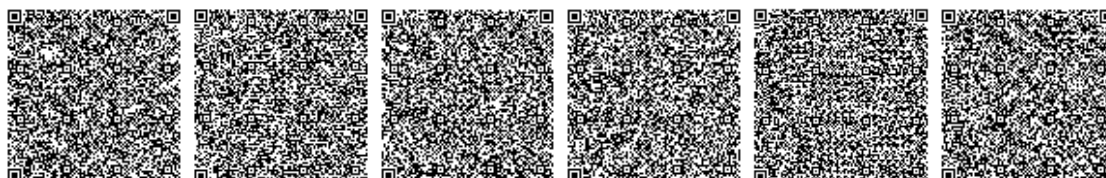
4.5.1. Акт выполненных работ (оказанных услуг).

4.5.2. Счет-фактура.

4.6. Гостиница выставляет Компании счет-фактуру, акты выполненных работ в 2-х экземплярах (отражающие ФИО Гостя и сроки проживания согласно брони). Счет-фактура должна содержать: Ф.И.О. члена экипажа, сотрудника, гостей Компании и сроки проживания данного члена экипажа, сотрудника, гостя в Гостинице. Счета- фактуры должны быть выписаны отдельно на экипаж, отдельно на сотрудников и отдельно на других гостей. К выставленным счетам-фактурам в обязательном порядке прикладывается Акт выполненных работ (оказанных услуг), копия гарантийного письма, (при условии его предварительного предоставления Компанией), копия полетного задания (при условии его предварительного предоставления Гостем при регистрации на ресепшн Гостиницы), копия брони. Применяемая ставка НДС должна быть отдельно указана в счете-фактуре. Гостиница направляет указанные документы на оплату после отъезда Гостя в течение 3 (трех) дней по следующему адресу: АО «QAZAQ AIR» Республика Казахстан A25D9D1, г. Алматы, пр. Достык 38, БЦ «Кен-Дала», 3 этаж, а также копии вышеуказанных документов по электронному адресу: ap@flyqazaq.com в течение 3 (трех) рабочих дней со дня отъезда.

4.7. Компания освобождается от оплаты каких-либо Дополнительных услуг, не предусмотренных заявкой Компании.

4.8. Если иное не оговорено условиями заявки, в каждом конкретном случае, когда Гость(-и) использует(-ют) Дополнительные услуги





Гостиницы, неоплачиваемые Компанией, Гостиница должна требовать, чтобы такие Дополнительные услуги были оплачены Гостем(-ями) за свой счет по факту их оказания, в соответствии с действующим в Гостинице порядком. Никакие материальные требования не могут быть предъявлены к Компании в таких случаях.

4.9. По требованию Компании Гостиница обязуется предоставлять Акты сверок взаиморасчетов. На 2-3 число нового месяца поставщиком услуг отправляется на электронную почту ответственного бухгалтера Компании реестр счетов-фактур для сверки по предоставленным и полученным услугам. Акты сверок высылаются и подписываются Сторонами поквартально, 4-5 числа нового месяца, следующего за отчетным.

4.10. Окончательный расчет между Сторонами производится до момента расторжения Договора согласно Акту сверки взаиморасчетов.

4.11. Стоимость Услуги и Общая сумма Договора могут изменяться только в сторону уменьшения с письменного согласия обеих сторон.

4.12. Компания обязуется оплачивать только за Услуги, предусмотренные статьями Договора. По дополнительным услугам, за которые Компания обязуется платить по условиям, указанным в гарантийных письмах, требуется обязательное подтверждение по электронной почте от сотрудника Компании ответственного за бронирование. В противном случае, Компания оставляет за собой право не платить по услугам, не оговоренным в пунктах Договора, и указанным дополнительным услугам без подтверждения гарантийных писем.

5. Права и обязательства Сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и иметь в наличии все необходимые лицензии и полномочия, а также другие разрешительные документы для выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.1.2. надлежащим образом и в полном объеме оказать Гостям Услуги (включая дополнительные услуги), указанные в п.2.1. настоящего Договора.

5.1.3. оперативно информировать Компанию о ходе выполнения заявки, предоставлять любую информацию по запросу Компании (в том числе о наличии свободных гостиничных номеров, а также качестве и условиях предоставляемых Услуг) и осуществлять любые другие действия по указанию Компании, если они связаны с предметом Договора.

5.1.4. в случае наличия у Компании обоснованных претензий к качеству оказанных услуг устранить недостатки за свой счет в срок, согласованный Сторонами.

5.1.5. обеспечивать сохранность и конфиденциальность документов и материалов, получаемых от Компании и третьих лиц в ходе оказания услуг, согласно процедурам безопасности Отеля;

5.1.6. на основании предоставленной Компанией информации (документы, факсы, телефаксы, электронная почта) обеспечивать бронирование и размещение Гостей по ценам, указанным в Приложении № 4 к настоящему Договору;

5.1.7. предоставить счета Компании за оказанные Услуги.

5.1.8. не передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия Компании.

5.1.9. По окончании оказания Услуг вместе с окончательным Актом оказанных услуг предоставить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Услуге по форме согласно Приложению № 3 к Договору.

5.1.10. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Услугах. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Исполнитель несет ответственность в соответствии с Правилами и Договором.

5.1.11. Гостиница обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней, после подписания настоящего Договора, предоставить контактную информацию Гостиницы, сведения о категориях гостиничных номеров и соответствующих тарифах, согласно Приложения № 4 настоящему Договору

5.1.12. Исполнитель обязан соответствовать Требованиям к местам размещения туристов различных категорий, утвержденных Приказом Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 11 ноября 2008 года № 01-08/200 согласно заявленной в тендерной документации классификации.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Своевременно оплатить за оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. соблюдать порядок расчетов, предусмотренный настоящим Договором.

5.3. Исполнитель имеет право:

5.3.1. на получение оплаты за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора

5.3.2. при оказании Услуг учитывать рекомендации и пожелания Компании, относящиеся к предмету Договора.

5.3.3. по взаимному согласию Сторон предоставлять льготные условия/тарифы для Компании.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. в случае нанесения ущерба Гостинице Гостями, содействовать Гостинице во взыскании суммы нанесенного ущерба с Гостей..





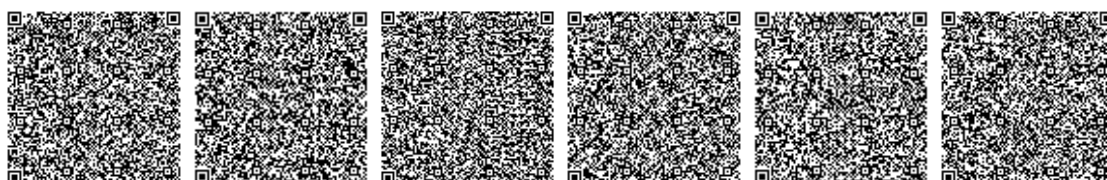
- 5.4.2. имеет право бронировать номера в Гостинице в любом количестве (при наличии).
- 5.4.3. Вправе проводить проверку информации о местном содержании путем повторного направления запросов Гостинице.
- 5.4.4. Требовать качественного и своевременного оказания Услуг, указанных в настоящем Договоре и Приложениях к нему; требовать устранения недостатков в оказанных Услугах.
- 5.4.5. Если Исполнитель не выполняет свои обязательства по устранению недостатков в оказанных Услугах, требований договорных обязательств, письменным предписанием отдать распоряжение об остановке оказания Услуг в целом или ее части до устранения нарушений;
- 5.4.6. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Правилах и (или) Договоре.
- 5.4.7. Заказчик не обязан приобретать полный объем услуг по Договору.
- 5.4.8. провести проверку на соответствие Исполнителя требованию, предусмотренному пунктом 5.1.12. с обязательным подписанием Акта соответствия.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по настоящему Договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Республики Казахстан.
- 6.2. Компания не несет ответственность за любое нарушение со стороны Гостей (нарушение правил проживания в гостинице, порча товарно-материальных ценностей и пр.). В случае нарушения Гость несёт такую ответственность самостоятельно.
- 6.3. В случае просрочки Исполнителем сроков оказания Услуг, оговоренных Договором, Исполнитель обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0.05% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг, за каждый день просрочки оказания Услуг, но не более 10% от общей суммы Договора.
- 6.4. За несвоевременное предоставление\не предоставление Гостиницей информации по местному содержанию в товарах, работах и услугах Гостиница уплачивает штраф в размере 3% от общей суммы Договора.
- 6.5. В случае отказа или невозможности Исполнителя выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.
- 6.6. В случае не устранения выявленных Компанией в Услугах Гостиницы недостатков в течение 7 (семи) календарных дней, , Компания вправе начислить Гостинице неустойку в размере 0.1% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.
- 6.7. В случае необоснованной задержки оплаты за оказанные Услуги, Заказчик должен выплатить Исполнителю пеню в размере 0.05% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.
- 6.8. Исполнитель несет ответственность в случае, если в период срока действия Договора в оказываемых услугах будет обнаружено привлечение соисполнителей (субподрядные организации) и/или Исполнитель будет признан несоответствующим требованию пункта 5.1.12., в виде штрафа 50% от общей суммы настоящего Договора и/или последующего одностороннего расторжения настоящего Договора (в случае не устранения Исполнителем допущенного нарушения).
- 6.9. За несвоевременное предоставление оригиналов счета-фактуры и Акта выполненных работ (оказанных услуг), срок оплаты увеличивается на срок 15 (пятнадцать) календарных дней, начиная с конечной даты, предусмотренной для оплаты, в соответствии с настоящим Договором.
- 6.10. Уплата Сторонами неустойки (пени, штрафов) не освобождает Стороны от исполнения всех своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.11. Гостиница согласна на уменьшение суммы окончательного расчета путем удержания Компанией суммы пени, причитающейся Компании за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Гостиницей своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.12. Начисление и предъявление штрафных санкций является правом, а не обязанностью, и если они не предъявлялись, то к начислению и оплате не подлежат.
- 6.13. Любая оплата, произведенная Компанией по настоящему Договору, считается произведенной при условии, что Заказчик сохраняет право в последующем оспорить правильность выставленных сумм.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за не исполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств, независимых от воли и желания Сторон, препятствующих полному или частичному исполнению любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, включая, но не ограничиваясь: стихийные бедствия или такие непредвиденные обстоятельства, как война, военные действия любого характера, противоправные действия третьих лиц, издание нормативных правовых актов и действия государственных органов Республики Казахстан, при условии, что они непосредственно влияют на выполнение обязательств по настоящему Договору.
- 7.2. Сторона, для которой исполнение обязательств по настоящему Договору становится невозможным в соответствии с пунктом 7.1





настоящего Договора, должна в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, поставить в известность другую Сторону относительно начала возникновения и возможных сроков окончания обстоятельств непреодолимой силы. Документы, выданные компетентными уполномоченными органами (организациями), являются достаточным основанием, свидетельствующим о подобных обстоятельствах и их длительности.

7.3. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, лишает ее права ссылаться на факт наступления форс-мажорных обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства форс-мажора будут продолжаться более чем 10 (десять) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения другой Стороной возможного ущерба.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1. На протяжении срока действия настоящего Договора и после его окончания каждая из Сторон сохраняет режим конфиденциальности, защиты и неразглашения третьим лицам всей Конфиденциальной информации, предоставленной раскрывающей ее Стороной.

8.2. Стороны обязуются воздерживаться от разглашения содержания настоящего Договора без взаимного письменного согласия, кроме случаев, связанных с выполнением требований судебных, правоохранительных, и иных государственных органов, а также случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. В любом случае Стороны обязуются следить за тем, чтобы при оформлении документации для исполнения настоящего Договора, передаваемая информация ограничивалась строго необходимыми сведениями.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Любые разногласия и споры по настоящему Договору будут регулироваться Сторонами путем проведения переговоров. В случае невозможности достижения согласия между Сторонами, все разногласия и споры будут регулироваться в соответствии с законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Компании.

9.2. Досудебное урегулирование споров в виде претензионной переписки является обязательным условием для обеих Сторон.

10. Порядок изменения, расторжение Договора

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Правилами.

10.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Сторонами в следующих случаях:

10.2.1. по соглашению Сторон;

10.2.2. по инициативе Компании, в случаях, предусмотренными пунктами 6.4., 6.6. настоящего Договора;

10.2.3. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время, письменно уведомив об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

10.3. В случае досрочного расторжения Договора Компания обязуется полностью оплатить Услуги, предоставленные до расторжения Договора (даты, указанной в уведомлении), а Гостиница обязуется предоставить гостиничные услуги забронированные на основании заявок от Компании полученные до даты получения уведомления о расторжении.

10.4. Внесение изменений в Договор допускаются по основаниям, предусмотренными п.п.133-135 Правил закупок ТРУ

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует «31» декабря 2020 года включительно, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

12. УВЕДОМЛЕНИЕ

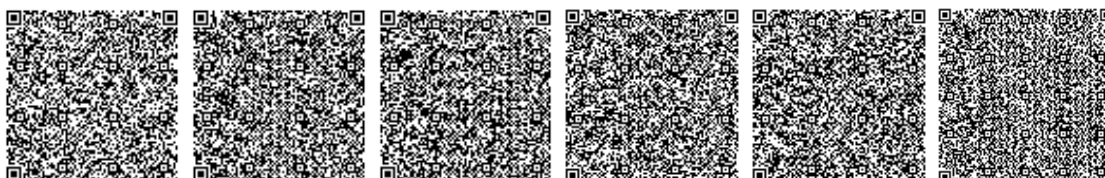
12.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, считается полученным надлежащим образом, если оно доставлено курьерской почтой или посредством факсимильной связи на реквизиты, указанные в настоящем Договоре, с условием предоставления оригинала уведомления в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты направления уведомления по факсу.

12.2. Уведомление вступает в силу в день доставки или в назначенный день вступления в силу, указанный в Уведомлении, в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, директора, работники, агенты, полномочные представители или посредники соглашаются с тем что они не будут:

13.1.1. выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели





13.1.2. прямо или опосредованно предлагать, осуществлять, обещать, выплачивать или авторизовывать выплату каких-либо денег, передачу подарков или чего-либо, имеющего ценность, какому-либо лицу, являющемуся правительственным чиновником или сотрудником органа правительства, или сотрудником какого-либо департамента, агентства или иной правительственной структуры, или служащим, или сотрудником какой-либо публичной международной организации, или какому-либо лицу, официально выступающему представителем правительства, департамента, агентства или иной правительственной структуры, или какому-либо кандидату на должность, или лицу, уже назначенному на должность, в политической или правительственной структуре или в политической партии

13.2. В целях укрепления деловых взаимоотношений, Заказчик настоящим сообщает следующую информацию:

13.2.1. Согласно внутренним политикам Заказчика работники Заказчика не имеют права требовать или принимать какие-либо денежные средства, заимствования (иные, чем от финансовых институтов по договорам, заключенным с такими финансовыми институтами), услуги, денежные вознаграждения, подарки, содействие в перемещении (путешествиях) и иное содействие от любых физических или юридических лиц, ведущих или желающих вести дела с Заказчиком. Также никакой работник Заказчика не имеет права давать, предлагать или обещать ничего ценного (например, комиссионное вознаграждение, развлечения, еда и напитки, денежные вознаграждения или подарки) любым физическим или юридическим лицам с целью получения благоприятствования в отношении бизнеса или личных интересов.

13.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, директора, работники, агенты, полномочные представители или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством Республики Казахстан, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

13.4. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.5. Под действиями, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

13.5.1. предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

13.5.2. предоставление каких-либо гарантий;

13.5.3. ускорение существующих процедур;

13.5.4. иные действия, выполняемые в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

13.6. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, изложенных в настоящей статье и/или действующем антикоррупционном законодательстве Республики Казахстан, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи или действующего антикоррупционного законодательства Республики Казахстан другой Стороной, ее аффилированными лицами, директорами, работниками, агентами, полномочными представителями или посредниками.

13.7. Сторона, получившая уведомление о нарушении в соответствии с пунктом 13.6. настоящей статьи, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

13.8. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной каких-либо положений настоящей статьи или действующего антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 13.7. настоящей статьи другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

13.9. Стороны признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность

13.10. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение настоящих антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.





13.10.1. поощрение лиц, оказывающих содействие в противодействии коррупции;

13.11. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением режима конфиденциальности, а также с соблюдением принципов противодействия коррупции в основе которых лежит:

- 13.11.1. законность;
- 13.11.2. приоритет защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;
- 13.11.3. гласность и прозрачность;
- 13.11.4. взаимодействие государства и гражданского общества;
- 13.11.5. приоритетное применение мер предупреждения коррупции;
- 13.11.6. приоритетное применение мер предупреждения коррупции;
- 13.11.7. неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений.

13.12. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам, а также применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций, включая конфликт интересов. Система мер противодействия коррупции включает:

- 13.12.1. антикоррупционный мониторинг;
- 13.12.2. анализ коррупционных рисков;
- 13.12.3. формирование антикоррупционной культуры;
- 13.12.4. выявление коррупциогенных норм при производстве юридической экспертизы в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 13.12.5. формирование и соблюдение антикоррупционных стандартов;
- 13.12.6. финансовый контроль;
- 13.12.7. антикоррупционные ограничения;
- 13.12.8. предотвращение и разрешение конфликта интересов;
- 13.12.9. меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства;
- 13.12.10. выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений;
- 13.12.11. сообщение о коррупционных правонарушениях;
- 13.12.12. устранение последствий коррупционных правонарушений;

13.13. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

13.14. Стороны обязуются включать аналогичные условия в договоры, заключаемые ими с третьими лицами в целях исполнения своих обязательств по Договору, и содействовать друг другу в получении необходимой информации по ним.

13.15. В целях организации рабочего взаимодействия по исполнению указанных выше антикоррупционных условий Стороны определили своими представителями: - от АО "QAZAQ AIR" - Ерлан Жарасов (Руководитель Службы внутреннего аудита); - от _____ (_____).

14. Прочие условия

14.1. Договор составлен на русском языке в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

14.2. Договор может быть изменен и/или дополнен по решению Сторон. Любые изменения и/или дополнения оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

14.3. Все приложения, изменения и дополнения, принятые в установленном порядке, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.4. В случае изменения юридического (фактического) адреса и других реквизитов какой-либо Стороны, Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений, письменно уведомить об этом другую Сторону. Исполнение обязательств Сторон по старым адресам и банковским счетам до уведомления об их изменениях считается должным и надлежащим.

14.5. Договор представляет собой полную договоренность между Сторонами и заменяет собой любые предыдущие соглашения и договоренности в отношении предмета настоящего Договора

14.6. Невозможность исполнения отдельных положений Договора ввиду их недействительности и/или несоответствия законодательству Республики Казахстан или какой-либо иной причины, не влияет на юридическую силу Договора и обязательное исполнение других положений Договора.

14.7. Стороны договорились о том, что факсимильные копии Договора, а также любых дополнений, приложений и других относящихся к Договору документов, будут иметь юридическую силу до последующей их замены на оригиналы идентичные факсимильным копиям.



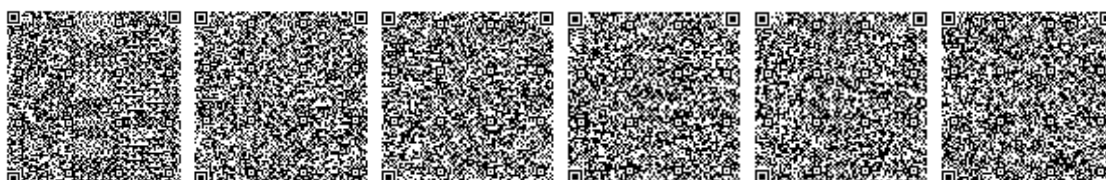


14.8. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны. В случае возникновения разночтений в тексте Договора, приоритет имеет версия Договора на русском языке.

15. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "QAZAQ AIR"
г.Алматы, пр. Достык , 38
БИН 150440000668
БИК HSBKZKZKX
ИИК KZ196010131000331538
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (727) 356-3563

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____



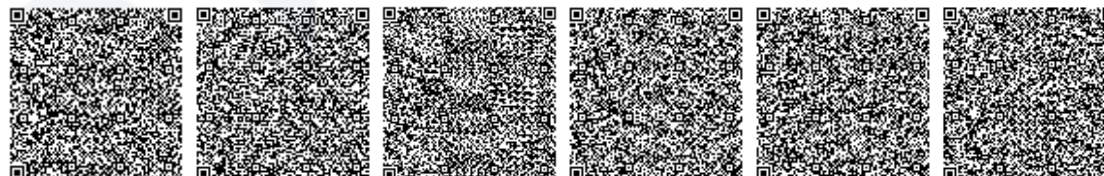


Приложение №1

к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Год	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
55 У	Услуги гостиниц и аналогичных мест для временного проживания, Услуги гостиниц и аналогичных мест для временного проживания	Услуги гостиниц в г. Нур-Султан (одноместный стандарт в 4* гостинице) для проживания сотрудников компании/ Hotel services in Nur-Sultan (single standard room in 4* hotel) for company employees accommodation			-		222 600 000	КАЗАХСТАН, г.Нур-Султан	-	С даты подписания договора по 12.2020	Окончательный платеж - 0%, Промежуточные платежи - 100%, Предоплата - 0%





Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.





Приложение №3
к Договору

Приложение №3

к ДоговоруПрогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

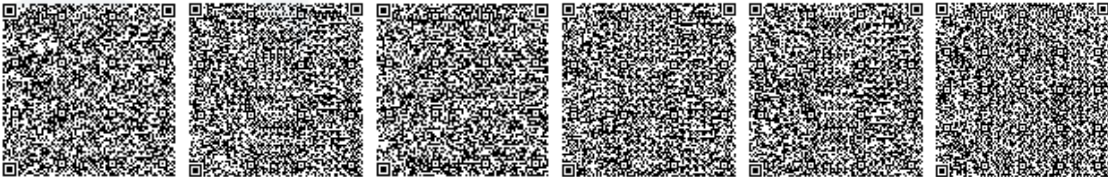
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля местного содержания в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (= $\sum 15(\text{табл.1}) + \sum 8(\text{табл.2}) / 6 * 100\%$)
						100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

