



## ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 400203  
способом Открытый тендер на понижение

Лот № (2523 У, 1372846) Услуги по техническому обслуживанию компьютерной/периферийной оргтехники/оборудования и их частей

Заказчик: Акционерное общество "Казпочта"

Организатор: Филиал акционерного общества "Казпочта" "Технический сервис"

### 1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	2523 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по техническому обслуживанию компьютерной/периферийной оргтехники/оборудования и их частей, Услуги по техническому обслуживанию компьютерной/периферийной оргтехники/оборудования и их частей
Дополнительная характеристика	техническое обслуживание конвертовальных машин
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Павлодарская область, Павлодар Г.А., г.Павлодар, Павлодарский Областной филиал ул. Академика Сатпаева, 50
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по 12.2020
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

### 2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

#### ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

на сервисное обслуживание Конвертовальных систем  
Neopost DS 65/ DS 75 АО «Казпочта» на 2020 год

#### 1. Термины и сокращения

Заказчик - АО «Казпочта»

Поставщик - поставщик работ по сервисному обслуживанию Оборудования.

Потенциальный поставщик – юридическое или физическое лицо претендующее на заключение договора

Оборудование – Конвертовальные машины Neopost DS 65/DS 75 (системы для упаковки документов в конверт)

#### 2. Цель и задача

Цель. Обеспечение бесперебойной работы конвертовальных машин Neopost DS 65/DS 75 Заказчика.

Задача. Проведение профилактических регламентных и ремонтных работ, согласно графика посещений (Приложение № 2 к технической спецификации); оказание консультационных услуг.

#### 3. Перечень оборудования Заказчика

Перечень оборудования Заказчика, передаваемого на сервисное обслуживание:

см. Приложение №1 к технической спецификации.

#### 4. Требования к работам по сервисному обслуживанию Оборудования.

4.1. Сервисное обслуживание Оборудования должно включать следующие виды работ:

- Диагностика неисправностей, снятие показаний счетчика;
- Снятие всей крышек;
- Очистка поверхностей и тракта подачи от пыли и отложений кистью, салфетками и сжатым воздухом;
- Очистка и калибровка всех оптических датчиков;
- Очистка и при необходимости замена роликов подачи, роликов отделения, кисть смачивания конвертов и транспортировочных роликов;
- Регулировка трактов подачи конвертов и вложений;
- Комплексная проверка работоспособности аппарата (проверка осуществляется в присутствии Заказчика, с предоставлением конвертов и бумаги для вложений);

4.2. Поставщик обязан провести профилактические работы по месту нахождения Оборудования (Приложение 1 к технической спецификации), согласно срокам, установленных в графике выполнения сервисных работ не реже 1 раза в квартал. По итогам работ должны составляться акты выполненных профилактических работ, и вноситься в журнал посещений Оборудования.





- 4.3. Проведение не менее четырёх плановых технических обслуживания на каждую единицу оборудования, и 14 (четырнадцать) запланированных ремонтов в Сервис – центре Поставщика, при необходимости на 2020 г.
- 4.4. Поставщик обязан, при проведении сервисного обслуживания, провести обучение специалистов Заказчика в каждом областном филиале принципам работы, методам выявления неисправностей в конвертовальных системах.
- 4.5. В случае возникновения неисправности, которую не удастся устранить при плановом сервисном обслуживании или после телефонных консультаций в промежутках между плановым сервисным обслуживанием, Оборудование отправляется Заказчиком в Сервисный центр Поставщика.
- 4.6. После поступления Оборудования в Сервисный центр Поставщика на ремонт, Поставщик обязуется произвести ремонт Оборудования в течение 4 (четырёх) рабочих дней, при условии предоставления Заказчиком запасных частей и/или ресурсных деталей (при необходимости). При отсутствии запасных частей и/или ресурсных деталей у Заказчика для ремонта, Поставщик не несет ответственности за сроки выполнения работ.
- 4.7. Консультационные услуги предоставляются сотрудникам Заказчика по вопросам эксплуатации оборудования и используемого в работе оборудования программного обеспечения, посредством телефонной и/или факсимильной и/или электронной почтовой связи. В случаях необходимости консультирование в месте нахождения оборудования;
- 4.8. Техническая поддержка осуществляется Поставщиком услуг и включает в себя следующие услуги:
- техническое обслуживание оборудования в соответствии с регламентом по п.4.1.1.;
  - консультационные услуги и обучение персонала Заказчика в соответствии с п.4.7.
  - график работы (09:00 – 18:00, с понедельника по пятницу, исключая выходные и праздничные дни).
5. Требования к Документированию
- 5.1. Поставщик подготавливает и согласовывает с Заказчиком план оказания работ по сервисному обслуживанию Оборудования (см. Приложение №2 к технической спецификации).
- 5.2. Поставщик подготавливает и согласовывает с Заказчиком отчет по оказанным за текущий месяц работам (в произвольной форме) на бумажном носителе в двух экземплярах, подписанный заинтересованными сторонами, и в электронном виде.
- 5.3. Поставщик представляет список сертифицированных компанией Neopost сотрудников сервисного центра Поставщика (см. Приложение №3 к технической спецификации).
6. Требования к Потенциальному Поставщику по технической поддержке:
- 6.1 Необходимо привлечь квалифицированных и сертифицированных сервисных инженеров согласно предмету закупок, согласно пункта 5.3, имеющих опыт работы не менее трех лет и необходимо предоставить подтверждающие документы в соответствии законодательство РК. При этом документы, в случае предоставления документов на иностранном языке, необходимо предоставить нотариально засвидетельствованный перевод.
- 6.2 Подтверждению пункта 4.8 Потенциальный Поставщику необходимо приложить подтвердить Наличие технической службы либо предоставить документ о создании службы технической поддержки.
- Приложение №1  
к Технической спецификации

Распределение конвертовальных машин  
(система для упаковки документов в конверт) по ОФ АО «Казпочта»

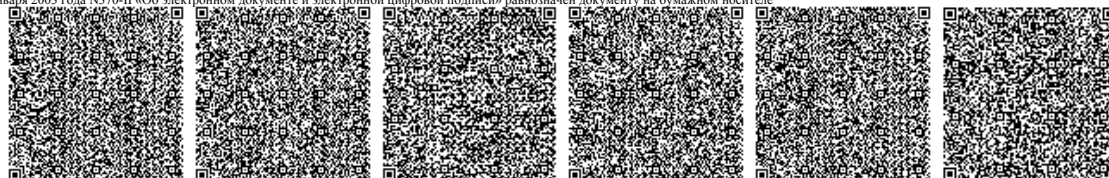
№ п/п	Наименование филиалов	Адрес	Модель	и марка производителя	Кол-во
1	Астана Почтамт	г. Кокшетау, ул. Абая, 108	Neopost DS-65	1	
2	Атырауский ОФ	г. Атырау, ул. Баймуханова, 70а	Neopost DS-65	1	
3	Алматинский ОФ	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздық, 53	Neopost DS-65	1	
4	Жамбылский ОФ	г. Тараз, ул. Толе би 79	Neopost DS-65	1	
5	Западно-Казахстанский	г. Уральск, ул. К. Аманжолова 104/1	Neopost DS-65	1	
6	Карагандинский ОФ	г. Караганда, пр. Бухар Жырау, 39	Neopost DS-65	1	
7	Кызылординский ОФ	г. Кызылорда, ул. Муратбаева, 38	Neopost DS-65	1	
8	Костанайский ОФ	г. Костанай, пр. Аль-Фараби, 69	Neopost DS-65	1	
9	Мангистауский ОФ	г. Актау, микрорайон 14, Дом Связи	Neopost DS-65	1	
10	Павлодарский ОФ	г. Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 50	Neopost DS-65	1	
11	Северо-Казахстанский	г. Петропавловск, ул. Пушкина, 61	Neopost DS-65	1	
12	Актюбинский ОФ	г. Актобе, ул. Абулхаир-хана 62	Neopost DS-75	1	
13	Восточно-Казахстанский	г. Усть-Каменогорск, ул. Крылова, 47 (в здании ГОПС 4)	Neopost DS-75	1	
14	Южно-Казахстанский	г. Шымкент, ул. Анарова, б/н	Neopost DS-75	1	
ИТОГО:					14





Приложение № 2  
к Технической спецификации

ПЛАН  
оказания сервисных работ на 2020 г.  
№ Наименование работ Краткое описание работ Дата проведения работ  
Сервисное обслуживание Согласно п.4.1





Приложение №3  
к Технической спецификации

СПИСОК  
сотрудников сервисного центра Поставщика  
№ ФИО  
сотрудника Должность Контактные телефоны E-mail Предмет  
Сертификации

**Приложение**

Техническая спецификация на серв. обслуж. конверт. систем.pdf

Подписал

Нурбаева Айнура Алмабековна

Дата подписания

13.02.2020

