



Договор о закупке товаров № _____

г. _____

«__» _____ 2020 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Стандарт), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре, Приложении и Тендерной документации (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование: 1) «Договор» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии со Стандартом и правовыми актами, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки; 2) «Общая сумма Договора» означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение договорных обязательств с учетом Сопутствующих услуг, налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан; 3) «Сопутствующие услуги» означают услуги, обеспечивающие поставку Товара, такие, например, как установка, транспортировка, и любые другие вспомогательные услуги. 4) «Политически значимое лицо» – 1. Государственный служащий – гражданин Республики Казахстан, занимающий в установленном законодательством Республики Казахстан порядке оплачиваемую из республиканского или местных бюджетов либо из средств Национального Банка Республики Казахстан государственную должность в государственном органе и осуществляющий должностные полномочия в целях реализации задач и функций государства; 2. Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах; 3. Иностранное должностное лицо - должностное лицо иностранного государства, включая, членов иностранного публичного собрания, должностных лиц международных организаций, членов международного парламентского собрания, судей иностранного государства и должностных лиц международного суда, а также должностных лиц в вооруженных силах и иных воинских формированиях иностранного государства. 5) «Коммерческий подкуп» - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, равно как и незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения, а также общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего подкуп. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) настоящий Договор; 2) перечень приобретаемых Товаров - приложение № 1 к Договору; 3) техническая спецификация Товара – приложение № 2 к Договору; 4) форма прогнозного/фактического расчета доли местного содержания в поставляемом Товаре - приложение № 3 к Договору; 5) форма акта приема-передачи Товара – приложение № 4 к Договору; 6) форма накладной на отпуск запасов на сторону – приложение № 5; 6) форма заявки на поставку Товара (далее – Заявка) - приложение № 6 к Договору; 7) форма счета на оплату/инвойса (для нерезидентов) – Приложение № 7 к Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

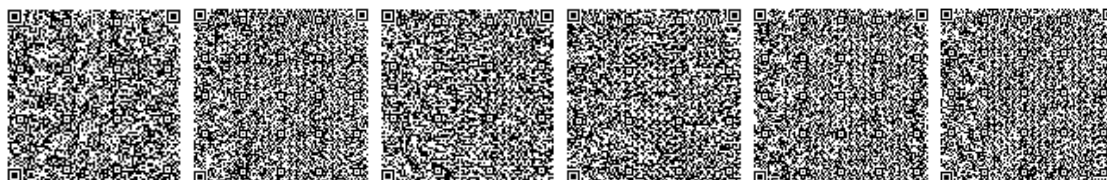
2.3. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты предоставления следующих документов:

2.3.1. Акт приема - передачи Товара.

2.3.2. Счет-фактура

2.3.3. Накладной на отпуск запасов на сторону.

2.4. При оформлении Акта приема-передачи, Накладной в строке Заказчик указать Филиал товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г.Актау, 35 микрорайон, здание 6/1, БИН 180541009170.





2.5. При оформлении счета-фактуры в строке Получатель указать следующие реквизиты:

Получатель: Товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг»

БИН и адрес места нахождения получателя: БИН 140340010451, Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, район «Есиль», проспект Кабанбай батыра, дом 17.

ИИК получателя: KZ546010111000193945, в банке АО "Народный банк Казахстана". БИК HSBKZZKX

В строке грузополучатель указать следующие реквизиты:

Грузополучатель: БИН 180541009170, Филиал Товарищества с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г. Актау, 35 микрорайон, здание 6/1.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.7. После поставки Товара в полном объеме Сторонами составляется акт сверки взаимных расчетов.

2.8. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.9. Несвоевременное предоставление Поставщиком документов, перечисленных в настоящем разделе Договора, и других обязательных документов по настоящему Договору освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

2.10. Общая сумма Договора включает в себя поставку Товара, которая осуществляется на условиях ИНКОТЕРМС 2010 (DDP) с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин и все иные применимые налоги и другие обязательные платежи в бюджет Республики Казахстан.

2.11. В случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, оплата за поставку Товаров Заказчиком производится в соответствии с условиями пункта 2.3 настоящего Договора после предоставления Поставщиком счета на оплату/инвойса по форме приложения № 8 к Договору без предоставления счета-фактуры. Оплата производится в тенге по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату платежа.

2.12. В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

2.13. В случае, если на дату заключения Договора Поставщик не является плательщиком НДС, а в последующем в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан будет признан плательщиком НДС, то Общая сумма договора, установленная без НДС, не должна подлежать увеличению и будет включать в себя сумму НДС.

2.14. Заказчик вправе удержать сумму начисленных санкций из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

2.15. В стоимость, указанную в п.2.1. Договора включены все расходы Поставщика по надлежащему исполнению обязательств по Договору включая в случае необходимости привлечение независимого эксперта.

2.16. Стороны договорились, что Поставщик предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать денежные суммы, связанные с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Поставщика обязательств по настоящему договору, а также выплаченные авансы, из причитающихся Поставщику денежных сумм по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Поставщиком. Основаниями для удержания являются документы, подтверждающие: неисполнение/ненадлежащее исполнение договорных обязательств; срыв графиков исполнения обязательств по другим договорам с Заказчиком; начисленные штрафы, пени и иные неустойки; полученные товары/работы/услуги Поставщиком по другим договорам с Заказчиком; проведение взаимозачетов по договорам и др.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с условиями настоящего Договора, Приложении и Тендерной документации.

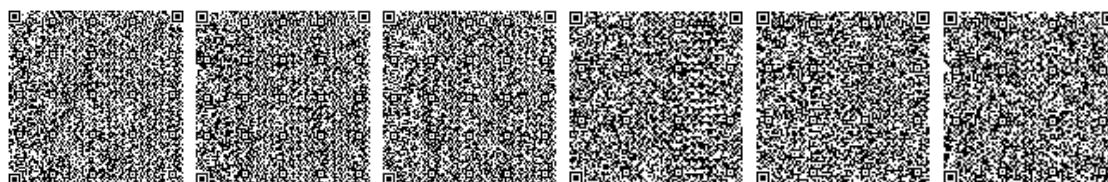
3.2. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком акта приема-передачи. Товар передается Поставщиком Заказчику по количеству и качеству согласно акту приема-передачи и в соответствии с условиями Договора, Приложении и Тендерной документации. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, порчи Товара переходит от Поставщика Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи. Расходы, связанные с поставкой включаются в Общую сумму Договора.

3.3. Товар поставляется по заявке Заказчика.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Сдать Товар по акту приема-передачи Товара и накладной на отпуск запасов на сторону по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан, и предоставить счет-фактуру, оформленный и выписанный в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Предоставить все указанные документы не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем поставки Товара.





4.1.2. Поставить Товар надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора и Тендерной документации, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре, Приложениях и Тендерной документацией.

4.1.3. Обеспечить местное содержание в Товаре в размере @PROCENT_OBYAZATEL`NOGO_MESTNOGO_SODERZHANIYA@ % от суммы Договора.

Местное содержание в Услугах рассчитывается в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260.

4.1.4. В течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора предоставить Заказчику прогнозный расчет доли местного содержания согласно Приложению №3 к Договору.

4.1.5. По окончании поставки Товара вместе с окончательным актом приема-передачи Товара представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Товаре по форме согласно Приложению №3 к Договору.

4.1.6. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Товаре. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Поставщик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.

4.1.7. После получения дефектной ведомости заменить некачественный и/или несоответствующий условиям Договора Товар в течение 10 (десяти) рабочих дней без каких-либо расходов со Стороны Заказчика.

4.1.8. Без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений.

4.1.9. Ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.10. В случае наступления каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по Договору, уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

4.1.11. Строго соблюдать режим конфиденциальности всей информации, полученной от Заказчика, обеспечить возврат и (или) уничтожение полученной информации/сведений в случае прекращения или расторжения Договора.

4.1.12. Обеспечить подписание работниками Поставщика обязательства о неразглашении конфиденциальной информации Заказчика и согласие на обработку персональных данных.

4.1.13. Обеспечивать соблюдение работниками Поставщика режима конфиденциальности персональных данных работников Заказчика, а также информации, которая может стать им доступной при выполнении им работы/оказании услуг/поставке товара в соответствии с Договором, составляющую служебную, коммерческую тайну и конфиденциальные сведения Заказчика и обязуется сохранять в тайне и не раскрывать её в какой-либо форме любому лицу.

4.1.14. Обеспечить сбор, обработку, хранение, использование, изменение, распространение (если необходимо), трансграничную передачу (если необходимо), обезличивание, уничтожение и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан о персональных данных.

4.1.15. Принять предусмотренные законодательством Республики Казахстан о персональных данных меры для защиты персональных данных работников Заказчика.

4.1.16. Нести ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, в случае необеспечения защиты персональных данных, повлекшего их утрату, уничтожение или распространение, несанкционированный доступ и/или в случае умышленного их разглашения/распространения.

4.1.17. Не допускать совершение действий, приводящих возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по Договору.

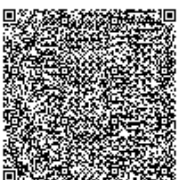
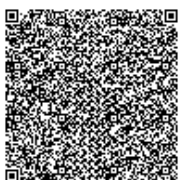
4.1.18. Гарантировать, что Товар, поставленный в рамках Договора, является новым, неиспользованным и не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

4.1.19. Обеспечить сохранение имеющихся рабочих для граждан Республики Казахстан, на территории Республики Казахстан в период действия договора.

4.1.20. В случае, если Поставщик является нерезидентом РК, в срок не позднее 5 календарных дней до предварительной даты пересечения таможенной границы предоставить Заказчику информацию о Товаре и предварительной дате отправки Товара для своевременного и правильного заполнения Заказчиком электронной сопроводительной накладной в соответствии с законодательством РК.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принимать поставленный Поставщиком Товар по акту приема-передачи в течение 10 (десять) рабочих дней после получения от Поставщика указанного документа, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме Товаров. При наличии





дефектов поставленного Товара направить Поставщику перечень дефектов с указанием срока устранения дефектов.

4.2.2. Подписать акт приема-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения акта приема-передачи от Поставщика.

4.2.3. Своевременно оплатить за поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. В случае предоставления Поставщиком нерезидентом РК необходимых сведений о поставляемом Товаре, оформить и предоставить Поставщику копию электронной сопроводительной накладной в соответствии с законодательством РК.

4.3. Поставщик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплаты за поставленный Товар.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. Требовать замены Товара, не соответствующего требованиям приложений № 1, 2.

4.4.5. Получить доступ к персональным данным лиц, уполномоченных подписывать Договор и представлять интересы Поставщика, а также лиц, осуществляющих исполнение Договора, с целью их сбора и обработки.

4.5. Стороны обязаны:

4.5.1. Возместить Поставщику/Заказчику убытки, возникшие в результате необеспечения защиты персональных данных работников Поставщика/Заказчика, повлекшего их утрату, уничтожение или распространение, несанкционированный доступ и/или в случае умышленного их разглашения/распространения.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителем Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара, либо обнаружения дефектов, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Поставщик не дал ответа в течение 10 (десять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком.

5.4. В случае обнаружения недостаточного количества и требуемого качества Товара Поставщик обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней поставить недопоставленную и некачественную часть Товара, при этом расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.

5.5. После исполнения Поставщиком в полном объеме своих обязательств по Договору, Поставщик вместе с актом приема-передачи Товара предоставляет Заказчику на согласование акт сверки взаиморасчетов. В случае отсутствия разногласий Стороны подписывают такой акт.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания акта приема-передачи к поставленному Товару.

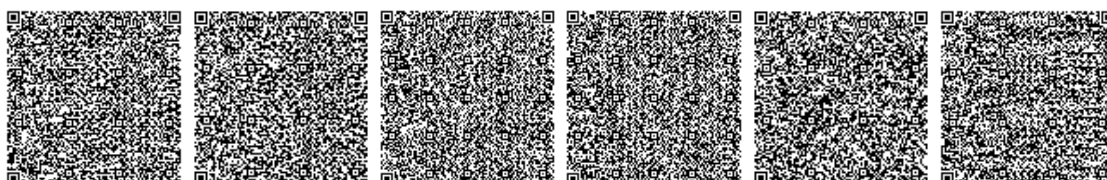
6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0.5% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей





суммы Договора.

7.3. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.4. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно пункту 5.4 настоящего Договора, Поставщик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0,5% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.5. В случае необоснованной задержки оплаты за поставленный Товар, Заказчик должен выплатить Поставщику пеню в размере 0,03% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.6. В случае предоставления недостоверной отчетности по местному содержанию, Поставщик оплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.8. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик поставил Товар ненадлежащего качества или ненадлежащим образом исполняет (исполнил) свои обязательства по Договору, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает от Общей суммы Договора в виде штрафа сумму в размере 10 % от стоимости не поставленного в срок Товара.

В случае ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать с Поставщика сумму неустойки/штрафных санкций при осуществлении окончательной оплаты по Договору.

7.9. В случае предоставления недостоверной отчетности по местному содержанию, Поставщик оплачивает Заказчику штраф в размере 15% от общей суммы Договора.

7.10. В случае несвоевременного предоставления отчетности по местному содержанию Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 15% от суммы Договора.

7.11. В случае нарушения Сторонами требований законодательства Республики Казахстан к обеспечению мер защиты персональных данных работников Сторон, если какая-либо из Сторон в будущем понесет какие-либо убытки, напрямую и/или косвенно связанные с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязанности по применению мер по защите персональных данных, соответствующая Сторона будет обязана полностью возместить другой Стороне понесенные убытки.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при этом Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения, подтвержденные документально.

8.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.5. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.6. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.





9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2020 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. Поставщик обязуется обеспечивать, чтобы все аффилированные с ним физические и юридические лица, действующие по Договору (далее каждое из них именуется «Аффилированное лицо»), включая без ограничений владельцев, директоров, должностных лиц, работников и агентов Поставщика, соблюдали гарантии настоящей оговорки.

13.2. Поставщик и все Аффилированные лица обязуются не совершать прямо или косвенно следующих действий:

13.2.1. Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) любым лицам, связанным с государством, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для Заказчика.

13.2.2. Не совершать иных действий, которые нарушают действующие законы, запрещающие взяточничество в сфере коммерции, включая Коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

13.3. Поставщик [не является] лицом, связанным с государством, и [не имеет] Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Поставщик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Поставщика либо приобретет прямую или косвенную долю участия в Поставщика.

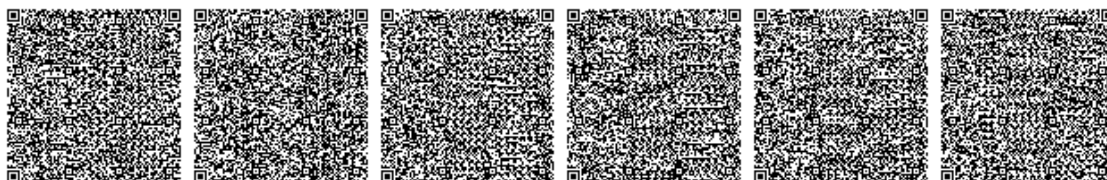
13.4. Поставщик создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

13.5. Поставщик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Поставщик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Поставщик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

13.6. Поставщик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики Заказчика и Политикой в области противодействия коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Поставщик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики Заказчика и Политику в области противодействия коррупции Заказчика.

13.7. Поставщик обязуется добросовестно оказывать Заказчику помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

13.8. Поставщик обязуется своевременно сообщать Заказчику о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью Заказчика. Для сообщения о случаях нарушения требований Поставщик обязан сообщить по номеру: +7 /7172/ 554-149, e-mail: doverie_niikmg@kmg.kz.





14. Конфиденциальность

14.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

14.2. Поставщик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.4. В случае необходимости дополнительно к настоящему Договору может быть заключено соглашение о конфиденциальности.

14.5. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания нормативного правового акта, либо случаев, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации, определяемой в соответствии с пунктом 14.1 Договора, а также случая, предусмотренного пунктом 14.6 Договора) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из Договора. Настоящее обязательство исполняется Сторонами в пределах срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное.

14.6. Каждая из Сторон обязуется назначить лицо, ответственное за получение/отправку, обработку конфиденциальной информации другой Стороны и в течение двух рабочих дней с даты заключения Договора, направить другой Стороне адрес электронной почты такого лица. Стороны, ответственные лица Сторон, обязуются принимать меры по защите конфиденциальной информации другой Стороны и собственной конфиденциальной информации, направляемой другой Стороне, посредством парольной защиты файлов информации на электронных носителях, ведения специального делопроизводства в отношении документов на бумажных носителях.

14.7. Каждая из Сторон обязуется возместить другой Стороне в полном объеме все убытки, причиненные последней разглашением ее конфиденциальной информации в нарушение пунктов 14.1, 14.5, 14.6 Договора.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ
Инжиниринг"
г.Нур-Султан, пр. Кабанбай батыра, 17
БИН 140340010451
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ546010111000193945
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (717) 255-9799

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____

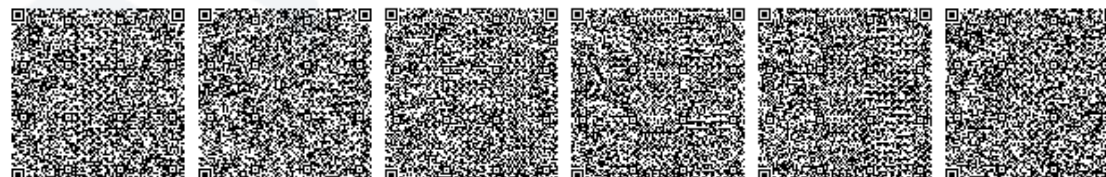




Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
1637-3 Т	Перчатки, одноразовые, нитриловые	Описание: Медицинские перчатки	56000.000	Пара	50		2 800 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, 35 мкрн. зд.№ 6/1.	DDP	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный й платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

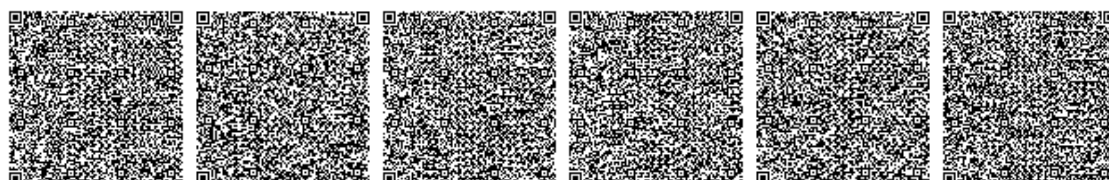




Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе пакета документации запроса ценового предложения.





Приложение №3

к Договору

Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на поставку товаров

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15 / \sum 7 * 100\%$)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

