**Документация для проведения конкурентных переговоров**

**по закупкам услуг по предоставлению лицензий на право использования**

**юридической справочно-информационной системы**

**способом тендерапутем проведения конкурентных переговоров**

Документация для проведения конкурентных переговоров разработана в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 9 сентября 2019 года, № 31/19 (далее – Стандарт).

**Перечень закупаемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик | Наименование товаров | Сумма,  без учета НДС | Место  поставки | Условия  поставки | Срок  поставки | Условия  оплаты |
| АО НК «КазМунайГаз» | Услуги по предоставлению лицензий на право использования юридической справочно-информационной системы | 4 646 000 | КАЗАХСТАН, г.Нур-Султан, ул.Д.Кунаева, 8 блок Б | - | С даты подписания договора по 12.2021 | Предоплата - 0%,  Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0% |

**Электронные закупки способом тендера путем проведения конкурентных переговоров проводятся на портале электронных закупок www.zakup.sk.kz в соответствии со Стандартом.**

**В документации для проведения конкурентных переговоров используются следующие основные понятия:**

**Фонд** – АО «Самрук-Қазына»;

**Холдинг** – совокупность Фонда и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления. Косвенная принадлежность – принадлежность каждому последующему юридическому лицу пятидесяти и более процентов голосующих акций (долей участия) иного юридического лица на праве собственности или доверительного управления;

**Организатор закупок:**

**– акционерное общество «Национальная компания «КазМунайГаз»,** г.Нур-Султан, ул. Д. Кунаева, 8, Блок Б, БИН 020240000555, банковские реквизиты: АО «Народный Банк Казахстана», БИК/SWIFT HSBKKZKX, КБе 16, ИИК KZ356010111000002033, электронный адрес веб-сайта - www.zakup.kmg.kz;

**значительное снижение курса национальной валюты Республики Казахстан –** снижение курса национальной валюты Республики Казахстан по отношению к иностранным валютам на 20 (двадцать) и более процентов.

Определение значительного снижения курса национальной валюты Республики Казахстан осуществляется на основании следующей формулы:

[(R1-R0)/R0] x 100, где

R0 – начальное значение официального курса национальной валюты;

R1 – конечное значение официального курса национальной валюты;

**Официальный курс национальной валюты Республики Казахстан** – официальный курс, установленный Национальным Банком Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

**Потенциальный поставщик** – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), претендующее на заключение договора о закупках;

**Поставщик** – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о закупках;

**Система** – информационная система Фонда, обеспечивающая проведение электронных закупок в соответствии с Порядком и Стандартом (zakup.sk.kz);

**Электронный документ** - документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

**Электронная копия** – документ, полностью воспроизводящий содержание подлинного документа (нотариально заверенной копии) в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;

**ЭЦП -** электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

Потенциальный поставщик не вправе участвовать в проводимых закупках, если:

1) потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум, состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий и (или) в реестре недобросовестных участников закупок, предусмотренном законодательством Республики Казахстан о государственном имуществе, и (или) в Списке банкротов, в отношении которых решения суда о признании их банкротами вступили в законную силу;

2) потенциальный поставщик и (или) привлекаемый им субподрядчик (соисполнитель), и (или) их руководитель и (или) учредители (акционеры) включены в перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

3) потенциальный поставщик является юридическим лицом, местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый уполномоченным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет, перечень государств с льготным налогообложением (офшорных зон).

Потенциальный поставщик – участник переговоров несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом тендера путем проведения конкурентных переговоров(далее – конкурентные переговоры). Заказчик (переговорная группа) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурентных переговоров.

## Раздел

## Требования к содержанию ценового предложения

* + 1. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями оказания услуг.

Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в переговорной документации, а также скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в переговорной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

* + 1. Ценовое предложение участника конкурентных переговоров, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге.
    2. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки.

## Раздел

**Оформление и представление заявки**

1. Заявка на участие в переговорах (далее – Заявка) формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП). Заявка должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями раздела 3 документации для проведения конкурентных переговоров.
2. Заявка, поданная потенциальным поставщиком на участие в электронных закупках, автоматически регистрируется в Системе в срок до окончательной даты и времени, указанные в объявлении о закупке, размещенной в Системе.
3. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме Заявки на участие в электронных закупках, потенциальный поставщик, подавший заявку на участие в электронных закупках, автоматически уведомляются Системой.
4. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом тендера путем проведения конкурентных переговоров. Заказчик/Организатор закупок (переговорная группа) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом тендера путем проведения конкурентных переговоров.

## Раздел

## Содержание, оформление и представление заявки потенциального поставщика на участие в конкурентных переговорах

1. Заявка потенциального поставщика на участие в конкурентных переговорах является формой выражения согласия потенциального поставщика оказать услуги в соответствии с требованиями и условиями, установленными Документацией.
2. Заявка потенциального поставщика на участие в конкурентных переговорах (далее – заявка) должна содержать:
3. заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в конкурентных переговорах, содержащую наименование и реквизиты потенциального поставщика, предоставленную в форме электронного документа;
4. ценовое предложение и дополнительное ценовое предложение на понижение цены (в случае его наличия) потенциального поставщика, предоставленное в форме электронного документа;
5. техническую спецификацию потенциального поставщика, предоставленную в форме электронного документа, сформированного в Системе.

При этом приложения и/или иные документы, дополняющие техническую спецификацию, предоставляются потенциальным поставщиком в виде электронных копий и/или электронных документов, соответствующих требованиям, установленным переговорной документацией;

1. документ(ы), содержащий(е) сведения о государственной регистрации потенциального поставщика, первом руководителе и учредителях (участниках) потенциального поставщика, выданный(е) в соответствии с законодательством Республики Казахстан не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия заявок, предоставленные в форме электронного документа или электронной копии;
2. согласие потенциального поставщика – участника переговоров с условиями и процедурой проведения переговоров;
3. доверенность, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке.

Не предоставляется в случае подписания заявки и документов первым руководителем потенциального поставщика, имеющем право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;

1. иные документы и сведения, предусмотренные документацией для конкурентных переговоров.
2. Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке, при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей переговорной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.
3. Заявки на участие в переговорах с приложением соответствующих документов представляются потенциальными поставщиками – участниками переговоров в Системе, в срок до окончательной даты и времени, указанные в приглашении о закупке, размещенном в Системе.
4. **Раздел**

**Рассмотрение заявок на участие в переговорах,**

**оценка и сопоставление заявок на участие в переговорах и**

**подведение итогов конкурентных переговоров**

* + 1. Заявки на участие в переговорах рассматриваются переговорной группой на предмет соответствия заявок на участие в переговорах требованиям пункта 4 статьи 48-1 Стандарта управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденного решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 09 сентября 2019 года (протокол №31/19) (далее – Стандарт).
    2. Заявка потенциального поставщика на участие в переговорах подлежит отклонению, если:

1) признания заявки на участие в переговорах несоответствующей требованиям к содержанию заявки, за исключением случаев несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в переговорах;

3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 31 Стандарта.

* + 1. Победитель переговоров определяется по наименьшей цене с учетом дополнительного ценового предложения (в случае наличия).
    2. Протокол проведения переговоров должен быть подписан руководителем и членами переговорной группы в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания переговоров, и в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания направлен потенциальным поставщикам-участникам переговоров.

Протокол проведения переговоров должен в обязательном порядке содержать информацию о потенциальных поставщиках-участниках переговоров, их ценовых предложениях, отклоненных заявках, победителе, сроках заключения и сумме договора о закупках с победителем.

* + 1. Закупки способом тендера путем проведения конкурентных переговоров признаются несостоявшимися в случае:

1) отсутствия заявок на участие в переговорах;

2) если победитель тендера уклонился (отказался) от заключения договора о закупках;

3) если все представленные заявки на участие в переговорах не соответствуют требованиям документации для проведения переговоров.