



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 535262 , Услуги по содержанию зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (46-1 У, 1891113) Услуги по содержанию зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий

Заказчик: Акционерное общество "Совместное предприятие "Акбастау"

Организатор: Акционерное общество "Совместное предприятие "Акбастау"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	46-1 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по содержанию зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий, Техническое/профилактическое обслуживание, уборка, мелкий и срочный ремонт систем коммунального хозяйства зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий
Дополнительная характеристика	Техническое/профилактическое обслуживание, уборка, мелкий и срочный ремонт систем коммунального хозяйства зданий/сооружений/помещений и прилегающих территорий/Уборка территорий и зданий
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Туркестанская область, Туркестанская область, Сузакский район, м.Буденовское, рудник Куланды
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по 12.2021
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

1. Технологическая карта по административно-хозяйственным услугам

1.1. Все Услуги должны проводиться с частотой, определенной в «Технологической карте по административно-хозяйственным услугам», подготовленной Исполнителем и утвержденной Заказчиком. Технологическая карта должна заполняться и составляться в электронной форме. В технологической карте следует описывать каждый этап процедуры по уборке для каждого типа помещений. Представитель Исполнителя, проводящие ежедневную проверку, должны сообщать о любом выявленном ими или сообщенном им повреждении или неисправности, с целью своевременного проведения профилактического ремонта. Отчеты представителя Исполнителя должны предоставляется представителю Заказчика.

2. Уборка мусора

2.1. Исполнитель обязан разработать специальный План по управлению отходами и охране окружающей среды с целью защиты окружающей среды от производственной деятельности. Исполнитель должен составить План по управлению отходами и охране окружающей среды и перед началом выполнения представить его на утверждение Заказчику.

• Ниже представлены минимальные стандарты и требования к осуществлению сбора, сортировки и утилизации мусора.

2.2. Исполнитель должен удалять мусор из корзин с частотой, необходимой для предотвращения переполнения корзин мусором. Корзины должны опорожняться не реже одного раза в день или чаще, если это необходимо.

Исполнитель обязан:

- Сортировать мусор по типу происхождения по специальным контейнерам;
- Отдельно собирать отходы из картона/бумажные отходы, пластиковые бутылки, стеклобой, ТБО, и другой мусор производства, и потребление;
- Проводить очистку и дезинфекцию мусороприемников (корзин);
- Предоставлять новые высокопрочные полиэтиленовые пакеты;

2.3. Исполнитель должен обеспечить эффективную уборку мусора на всей территории Заказчика; отходы должны помещаться в отведенных зонах или контейнерах с целью их соответствующей транспортировки и утилизации другими службами, не реже одного раза в день.

Персонал, занимающийся уборкой, должен удалять мусор из производственных, служебных и бытовых помещений Заказчика, непосредственно на центральный пункт сбора мусора, откуда затем мусор должен доставляться в отведенную для этого зону утилизации отходов.

- Исполнитель должен постоянно поддерживать соответствующие санитарные условия во всех зонах сбора мусора.
- Все мусоросборники и крышки должны тщательно вычищаться и дезинфицироваться после опорожнения, а также высушиваться перед последующим использованием.

Крупный нетоксичный мусор должен утилизироваться в соответствии с утвержденным Планом по управлению отходами Исполнителя.





Любой токсичный мусор должен обрабатываться при помощи соответствующих средств безопасным образом, в отведенных для этого зонах утилизации токсичных отходов. В Плате Исполнителя по управлению отходами и охране окружающей среды должно быть предусмотрено использование средств управления и контроля опасных для окружающей среды твердых и жидких веществ или других материалов, включая локализацию и устранение последствий утечки.

2.4 Исполнитель должен обеспечить вывоз мусора в отведенную для этого зону утилизации отходов своими силами, средствами и транспортом.

3. Общие требования

3.1. Норма выработки устанавливается Исполнителем самостоятельно с соблюдением действующей нормы обслуживания производственных и служебных помещений уборщиками, которые применимы всеми организациями республики независимо от вида экономической деятельности и организационно-правовых норм.

3.2. Оборудование, материалы и запасы Исполнитель обязан обеспечить своими силами и средствами все необходимое оборудование и расходные материалы для поддержания чистоты, включая, среди прочего, пылесосы, веники, швабры, мыло, моющие средства, мастику для натирания полов, туалетную бумагу, бумажные полотенца, освежители воздуха, дезинфицирующие средства, материалы для очистки и прочие материалы.

3.3 Исполнителю передается оборудование (стиральные машины, гладильные доски, утюги, сушильные машины, системы полива и т.д.), находящееся в собственности АО «СП «Ақбастау», для оказания услуг по данному техническому заданию. Данное оборудование равно как и все имущество АО «СП «Ақбастау», задействованное при оказании услуг по данному техническому заданию, Потенциальный поставщик обязан сохранять в технически исправном состоянии, поддерживать целостность и эстетический вид, обеспечивать его бесперебойную и безопасную эксплуатацию. Данное имущество будет передаваться на момент заключения договора в пользование и эксплуатацию Исполнителю посредством акта передачи во временное пользование.

3.4. Во всех туалетах должны быть туалетные бумаги, бумажные полотенца, жидкое мыло и освежители воздуха.

3.5. Согласовать с Заказчиком образцы используемой продукции с предоставлением сертификата качества.

3.6. Услуги по уборке производственных и служебных помещений должны соответствовать требованиям стандарта СТ РК ГОСТ Р 51870-2015, а также действующим технологическим документам на услуги конкретного вида.

3.7. Для оказания услуг по уборке обязательными условиями являются:

- профессиональный уровень мастерства Исполнителя и знание им требований безопасности, правил обслуживания и санитарных норм;
- наличие технологического оборудования, уборочного инвентаря, химических средств;
- наличие нормативных и технологических документов на оказываемые услуги по уборке.
- Бензин и масло для газонокосилок, масло для стиральных и сушильных машин И приобретает самостоятельно.

3.8. Потенциальный поставщик самостоятельно за свои средства организует:

- условия для проживания и питания персонала задействованного в оказании услуг по организации питания выполнения работ на руднике «Куланды»;
- заезд/выезд собственных работников, задействованных для выполнения работ на руднике «Куланды».

3.9. При выполнении работ, Исполнитель должен иметь штат сотрудников в одну вахту:

уборщики служебных и производственных помещений - 7 чел.:

- из них на АБК – 2 чел.;; общежитие – 5 чел.;
- машинист по стирке и ремонту белья – 1 чел.,
- озеленитель – 2 чел. (сезонные работники),
- уборщик территории – 1 чел.
- сантехник – не менее 1 чел.,
- электрик – не менее 1 чел.,
- плотник – не менее 1 чел.,
- разнорабочий – не менее 2 чел..

4. Периодичность оказания основных услуг по уборке помещений зданий

№ Объект услуги Вид уборки Периодичность оказания услуг

1 Полы Влажная протирка. Мытье (кроме паркетных полов без лакового покрытия) Ежедневно

а) ковротан Удаление пыли пылесосом Ежедневно

б) из плитки, паркетные Влажная протирка Ежедневно

2 Мебель и инвентарь для помещений:

стол (письменный, для заседаний, телефонный журнальный) Сухая протирка Ежедневно

Влажная протирка 1 в неделю

стул Влажная протирка 1 в неделю

шкаф (для верхней одежды) Сухая протирка 1 в неделю

книжная полка Ежедневно

сейф Сухая протирка Через день

стенд Сухая протирка 1 раз в неделю

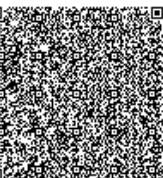
вешалка- стойка с круглой подставкой Сухая протирка 1 раз в неделю

настольный вентилятор Сухая протирка 1 раз в неделю

телефон Сухая протирка Ежедневно

компьютер, оргтехника Сухая протирка 1 раз в неделю

настольная лампа Сухая протирка Через день





настойный календарь Сухая протирка Через день
подставка для бумаг Сухая протирка Через день
3 Окрашенные поверхности:
двери Влажная протирка 1 раз в неделю
оконные блоки с подоконниками Влажная протирка 1 раз в неделю
Отопительные приборы
(радиаторы) Влажная протирка 1 раз в неделю
стены Влажная протирка 2 раза в год
потолок Влажная протирка 2 раза в год
4 Санитарный узел:
полы Влажная протирка Ежедневно
Мытье 1 раз в неделю
раковина Мытье Ежедневно
Унитаз, писсуар Мытье Ежедневно
Поддоны для душа Мытье Ежедневно
5 Малоценный инвентарь:
Графин с подносом Мытье Ежедневно
стакан Мытье Ежедневно
пепельница Мытье Ежедневно
портрет, картина (репродукция) Влажная протирка 1 раз в месяц
урны, корзины опорожнение
вазоны с цветами Поливка цветов и протирание вазонов Через день
зеркала Чистка 1 раз в неделю
Протирка Ежедневно

Протирка уборки помещения, лестничных клеток

№ п Виды производимых работ Сроки проведения

- 1 Удаление пыли с искусственных растений Ежедневно
- 2 Мытье лестничных перилл и пластиковых дверей Ежедневно
- 3 Чистка настольных светильников снаружи и внутри Ежедневно
- 4 Мытье оконных и дверных проемов входных групп Ежедневно
- 5 Уборка и чистка мебели стоящая в холлах входных групп Ежедневно
- 6 Побелка и покраска бордюров Ежедневно
- 7 Мытье облицовочных плит и контейнеров плит и контейнеров для мусора на улице Ежедневно
- 8 Уход и поливка цветов в помещении Ежедневно
- 9 Мытье плинтусов на площадках и лестничных проемах Ежедневно
- 10 Уборка в кабинетах и местах общего пользования Ежедневно
- 11 Мытье площадок и лестничных клетках Ежедневно

ПРИМЕЧАНИЕ В зимний период проводят следующие дополнительные работы:

- при первоначальной комплексной уборке - чистку проходных зон;
- при ежедневной комплексной уборке - сбор мусора, снега.

5. Химические средства, (моющие, полирующие, пятновыводные, дезинфицирующие, антистатики, мастики), применяемые при оказании услуг по уборке, а также уборочный инвентарь (уборочные тележки, протирочный материал, швабры, щетки, губки) должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей.

6. Уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей проточной водой с моющими средствами. Не допускается многократное использование текстильных материалов, применяемых при уборке промышленных помещений. Уборочный инвентарь должен быть кодирован различными цветами, сигнальной маркировкой, надписью или другим способом для исключения использования одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях и ограничения распространения бактерий.

7. Удаление грязи с различных поверхностей следует осуществлять с применением соответствующего способа уборки. Не допускается оставлять грязь на ступеньках, краях, в углах и других труднодоступных местах.

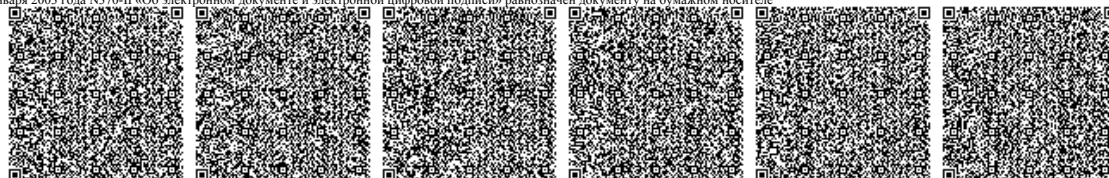
8. При уборке помещений с применением химических средств следует защищать поверхности и окружающие предметы, не подлежащие уборке.

9. При проведении влажной уборки твердых и полутвердых полов для снижения опасности травматизма запрещается использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства.

10. При выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями запрещается использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители. Тонированные, дымчатые и зеркальные поверхности чистят согласно инструкции предприятия-изготовителя.

11. Для влажной уборки мягких полов (ковров или ковровых покрытий) не допускается применять:

- пенящиеся шампуни, разрушающие пол под коврами;
- концентрированные моющие растворы, вызывающие появление липких пятен и выцветание ковров;





- большое количество воды, вызывающее усадку, потерю первоначального цвета ковра и появление водяных пятен.

12. Для чистки корпусов оргтехники, компьютеров, радиоэлектронной аппаратуры следует применять специальные антистатические очистители. Запрещается использовать абразивные очистители.

13. Требования безопасности

13.1. При оказании услуг по уборке производственных и служебных помещений (внутренние и внешние работы) должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья и сохранность имущества потребителя услуг и санитарно-гигиенические требования.

13.2. Оказание услуг по уборке производственных, бытовых и служебных помещений должно быть организовано в период времени, не создающий неудобств для жизни и труда Заказчика.

13.3. При проведении уборочных операций следует соблюдать осторожность в часы, когда здание или сооружение и прилегающая территория интенсивно используется и характер эксплуатации может требовать постоянной уборки.

13.4. Химические средства (моющие, чистящие, дезинфицирующие, защитные), используемые при уборке, должны соответствовать требованиям нормативной документации, иметь гигиеническое заключение, а также сертификат соответствия на препараты, подлежащие обязательному подтверждению.

13.5. Для предотвращения образования вредных веществ при одновременном использовании в период уборки нескольких чистящих средств не разрешается смешивать их между собой.

13.6. Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг по уборке, должны быть использованы в соответствии с технологией уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия.

13.7. Использованный уборочный инвентарь (протирочный материал, швабры, щетки и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с технологией, должен быть дезинфицирован после уборки.

13.8. При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены меры электробезопасности. Электромашины, используемые при оказании услуг, должны быть оснащены средствами звуковой и световой сигнализации.

13.9. Для исключения травматизма убираемые площади следует ограждать специальными предупреждающими знаками. Во избежание травматизма скользкие поверхности в местах массовой проходимости, представляющие повышенную опасность (мокрые поверхности пола, входных групп зданий и т.п.), должны быть обеспечены противоскользящим покрытием. На входах в здание обязательно использование грязезащитного покрытия с противоскользящим эффектом.

13.10. Электророзетки, выключатели и осветительную арматуру следует обезопасить до начала уборки. Не допускается попадание влаги внутрь.

13.11. В целях сохранности имущества Заказчика услуг Исполнитель услуг по уборке должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасности и существующими процедурами при возникновении пожаров в тех зданиях, где проводятся операции по уборке и уходу.

14. Требования по охране окружающей среды

14.1. Экологическую безопасность услуги обеспечивает соблюдение установленных требований охраны окружающей среды, требований к чистоте и содержанию зданий, помещений и прилегающих территорий и наличие у Исполнителя достаточной информации о технических характеристиках мест, подлежащих уборке, которую предоставляет Заказчик услуг, чтобы исключить вредное взаимодействие с некоторыми химическими средствами и возможность ущерба.

14.2. Технологическое оборудование и уборочный инвентарь следует хранить чистыми и исправными в отведенных для этих целей помещениях, за исключением машин для мокрой и сухой уборки больших площадей, которые должны храниться в сухих проветриваемых помещениях.

14.3. Химические средства должны храниться только в оригинальной упаковке фирм-производителей в специально отведенных местах.

14.4. Отходы, образующиеся при проведении операций по уборке производственных и служебных помещений, подлежат размещению в указанные места Заказчика в соответствии с требованиями Экологического кодекса РК.

14.5. Обслуживающие персонал должен обеспечиваться средствами индивидуальной защиты, а именно перчатками, при работе с профессиональными моющими средствами, специально предназначенными для защиты от щелочной и кислотной среды.

15. Правила приемки

15.1. Убранные поверхности, предметы, помещения, здания, сооружения, территории подлежат проверке на соответствие требованиям выполненных работ, указанных в тех. спецификации на базе Заказчика услуг.

15.2. Убранные поверхности, предметы, помещения, здания, сооружения, территории, не соответствующие требованиям Заказчика, подлежат повторной уборке для устранения несоответствия.

16. Требования к Исполнителю:

16.1. Исполнитель при оказании услуг должен использовать моющие и дезинфицирующие средства разрешенные к применению в Республике Казахстан.

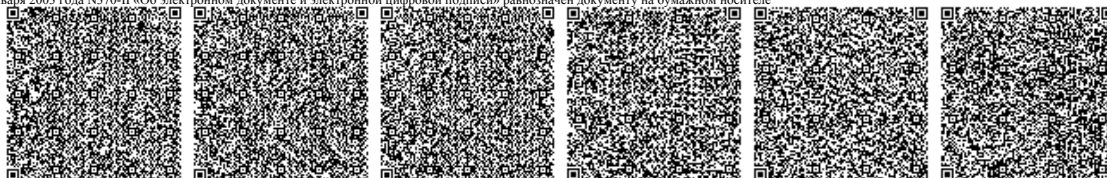
16.2. Исполнитель должен оказать услуги по уборке, всех помещений, указанных в Таблице №1 настоящей Технической спецификации, в том числе:

- Исполнитель должен предоставить на утверждение Заказчику график уборки производственных, служебных и бытовых помещений.

Проезд работников Исполнителя к месту оказания услуг и обратно осуществляется своими силами и средствами Исполнителя.

16.3. Исполнитель должен обеспечить соблюдение требований документированной процедуры АО «СП «Ақбастау» «Требованиям в области ОТ, РБ и ООС к подрядным организациям, привлекаемым к различным видам работ на объектах АО «СП «Ақбастау» ВР 007 АВ, Правил пожарной безопасности РК, Правила поведения в вахтовом лагере АО «СП «Ақбастау», Правила АО "СП "Ақбастау" "Посещения объектов АО "СП "Ақбастау" в период карантинного режима"

16.4. В случае если имеются товары казахстанского происхождения, используемые в рамках оказания Услуг по настоящему Договору, обеспечить приобретение данных товаров у товаропроизводителей.





16.5. Исполнитель самостоятельно обеспечивает свой персонал спецодеждой и СИЗ.

Перечень и общая площадь обслуживания производственных и служебных помещений

Таблица №1

Наименование приобретаемых услуг Площадь м2

- сухая и влажная уборка помещений в общежитии вахтового поселка 3897,0
- сухая и влажная уборка помещения КПП вахтового поселка 12,5
- сухая и влажная уборка помещений в административном корпусе 688,0
- сухая и влажная уборка помещения КПП административного корпуса 12,5
- стирка, глажка и ремонт постельного белья, полотенец в существующей прачечной 400,0 кг в месяц
- уборка территории вахтового поселка 2814,5
- уборка территории, прилегающей к административному корпусу 515,0
- обслуживание, посадка, полив и уход за зелеными насаждениями (деревья, кустарники, цветы, газонная трава) на всей территории рудника «Куланды» на 5300 кв.м. засаженной территории Сезонно на регулярной основе
- погрузка ТБО из контейнеров на транспорт - 2800 кг в месяц

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения	Дата по
1	Да	СТ РК ГОСТ Р 51870-2015	386568	Национальный стандарт Республики Казахстан	Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги общие технические условия	Настоящий стандарт устанавливает общие технические условия к предоставлению услуг профессиональной уборки - клининговых услуг на объектах недвижимости, территориях, транспортных средствах, а также требования безопасности клининговых услуг для жизни и здоровья потребителей, сохранности их имущества и охраны окружающей среды.	Нет ()	84	Услуги	Действует	приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии и Министерства инвестиций и развития Республики Казахстан от 24.11.2015 г. № 236-од	01.01.2017	

Подписал

Дата подписания

Кангузин Еркенбек Балтабекович

29.01.2021

