



Қосымша келісім 1143847/2025/1-1
№1143847/2025/1 келісім-шартқа арналған

03.12.2025 жылғы

"ОРТАЛЫҚ" Өндіруші кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Сенімхат №4267515680 07.08.2025 бастап, негізінде қызмет ететін Бас директордың өндірістік мәселелер жөніндегі орынбасары Нұрсағат Нұргүл Нұрсағатқызы атынан, бір жағынан, және "Samruk Business Academy" жеке меншік мекемесі бұдан әрі Орындаушы деп аталатын, Сенімхат №4267516440 17.10.2025 бастап, негізінде қызмет ететін Директордың орынбасары Досхожаев Ильяс Алмасханович атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жеке жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатын, «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесімен бекітілген (2022 жылғы «03» наурыз №193) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және 65-бап 1-5 т.) Бағаның өзгермеуі шартында ТЖҚ-ны жеткізудің неғұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамалары не мерзімдері және (немесе) шарттары, «„Қазатомөнеркәсіп“ ҰАҚ“ АҚ-ның 2025 жылғы 21 қазандағы №04-18/3791 хатының (ДВОУ жол картасына қатысты) негізінде» негізінде осы қосымша келісімді жасасты және төмендегідей келісімге келді.

1. Қосымша келісімнің мәні

- 1.1. Тараптар Шарттың №2 Қосымшасына өзгерістер енгізуге және оны осы №1 Қосымша келісімге №2 Қосымшаға сәйкес редакцияда баяндауға келіседі.
- 1.2. Осы Қосымша келісім №1-де көзделмеген барлық жағдайларда Тараптар Шарттың талаптарын басшылыққа алады.
- 1.3. Осы №1 Қосымша келісімшарт 2025 жылдың 1 желтоқсаннан бастап, оны екі Тараптың өкілетті өкілдері қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және Тараптар өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындағанға дейін әрекет етеді.
- 1.4. Осы Қосымша келісім №1 Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады, екі дана етіп жасалды, екі данасы да бірдей заңды күшке ие, әр Тарапқа бір данадан беріледі.

2. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

"ОРТАЛЫҚ" Өндіруші кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Түркістан облысы, Созақ ауданы, Созақ ауылдық округі,
Созақ ауылы, 033 квартал, ғимарат 28.
BSN 110240020102
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ036010291000087281
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (725) 299-7165
Бас директордың өндірістік мәселелер жөніндегі орынбасары Нұрсағат Нұргүл Нұрсағатқызы

"Samruk Business Academy" жеке меншік мекемесі
Астана қ., "Есіл" ауданы, Дінмұхамед Қонаев көшесі, 10
BSN 040340004684
BSK HSBKKZKX
ЖСК KZ556010111000022528
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (717) 279-4600
Директордың орынбасары Досхожаев Ильяс Алмасханович

02.12.2025 18:01:41

03.12.2025 10:02:40





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
191 у	Персонал аутстаффингі бойынша қызметтер	Қызмет көрсетушіде ресми жұмысқа орналасуды және кадрлық есепті сақтай отырып, тапсырыс берушінің аумағында міндеттерді орындау үшін аутстаффинг шарты бойынша персоналды ұсыну.	1.000	1.000	-	Иә	59 483 938.72	КАЗАХСТАН, г.Шымкент	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1143847 сатып алу бойынша
Бір көзден тәсілімен

Лот № 1 (191 У, 4163141)

Тапсырыс беруші: "ОРТАЛЫҚ" Өндіруші кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Орындаушы: "Samruk Business Academy" жеке меншік мекемесі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	191 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Персонал аутстаффингі бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Қызмет көрсетушіде ресми жұмысқа орналасуды және кадрлық есепті сақтай отырып, тапсырыс берушінің аумағында міндеттерді орындау үшін аутстаффинг шарты бойынша персоналды ұсыну.
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Шымкент қ.
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2025 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Ұсынылатын персонал осы Техникалық ерекшелікте белгіленген талаптарға жауап беруі тиіс.

№	Лауазымның атауы	Бірлік саны	Біліктілік талаптары/ лауазымдық міндеттері	Орын жұмыстар ды орындау
			Біліктілік талаптары: Арнаулы орта немесе жоғары білім;	





5056538330

1

Диспетчер

2

Дербес
компьютерді
сенімді
пайдаланушы
деңгейінде
менгеру;

Диспетчер
ретінде жұмыс
өтілі кемінде 1
жыл.

Міндеттері:

Жедел ақпаратты
қабылдауды,
өңдеуді және
беруді жүзеге
асыру;

Белгіленген
нысандар
бойынша әрбір
автомобиль
немесе механизм
(ДСМ) бойынша
автокөліктердің
жылжымалы
құрамына, ЖЖМ,
агрегаттарға,
автошиналардың
жүрісіне, ЖЖМ
және басқа да
пайдалану
материалдарының
шығынына
техникалық
қызмет
көрсетудің,
жөндеудің
болуын есепке
алуды жүзеге
асыру

Созақ ауылы,
"Орталық
Мыңқұдық"
көніші





Жүргізушіге жол
жүру парағын
көлік құралын
жүргізу
құқығына
куәлігін
көрсеткен кезде,
алдыңғы жол
жүру парағын
тапсырғаннан
к е й і н
толтырыңыз және
беріңіз;

Диспетчерлік
журналдарды,
кестелерді және
есептік
құжаттаманы
жүргізу;

Жоғарыда тұрған
басшылардың
нұсқауы
бойынша және
көзделмеген
б а с қ а
жұмыстарды
орындау функцио
налмен, бірақ
диспетчердің
құзыретіне
кіретін.

**Біліктілік
талаптары:**



2

Жүргізуші

2

- Орта кәсіптік білім;
- «В» санатындағы жүргізуші куәлігі;
- Кемінде 1 жыл жүргізушілік өтілі.

Міндеттері:

- Барлық түрдегі жеңіл автомобильдерді басқару;
- Жұмыс орнына келу, автокөлікті ұйымның кіреберісіне қою, жолға шығар алдында техникалық жағдайын тексеру және ауысым соңында тапсыру;
- Уақтылы жанармай құю, май және өзге де сұйықтықтарды толықтыру, агрегаттардың жарамдылығын бақылау, ұсақ ақауларды жою;

Шымкент қ.,

Бәйдібек даңғылы, №27

Би



5056538330

- ЖҚЕ сақтау, көлікті қауіпсіз жүргізу, қозғалыс кезінде есіктердің жабық болуын және жолаушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
- Жол және маршруттық парақтарды толтыру, жанармай шығының, жүріс км-ын есепке алу, есептілікке қажетті құжаттарды уақытылы тапсыру;
- Тікелей басшының тапсырмасы бойынша қызметтік сапарлар мен іссапарларды орындау, қызметкерлер мен материалдарды тасымалдау.

Біліктілік талаптары:

Жоғары техникалық білім (АТ, бағдарламалау);

Қазіргі заманғы бағдарламалау тілдерін білу;

Жұмыс өтілі 1 жылдан кем емес.



5056538330

3	Бағдарламашы	1	Міндеттері: Бизнес - процестерді цифрландыруға арналған бағдарламалық қамтамасыз етуді / s o f t / қосымшаларды жобалау, әзірлеу, тестілеу және техникалық қызмет көрсету (Lean (үнемді өндіріс) жобаларын тіркеуге өтінімді автоматтандыру); Деректер қорын қолдау және әкімшілендіру; Шешімдерді құжаттау. Әзірленген бағдарламалық қамтамасыз ету үшін техникалық құжаттаманы дайындау. Пайдаланушылар мен топты жақсарту бойынша нұсқаулықтарды құрастыру.	Созақ ауылы, "Орталық Мыңқұдық" кеніші
			Біліктілік талаптары: Жоғары білім (маркетинг, экономика);	



5056538330

4

Маркетингтік
зерттеулер
жөніндегі
менеджер

1

Нарықты және
бәсекелестік
ортаны талдау
әдістерін білу;

Аналитикалық
есептерді
дайындау
дағдылары.

Жұмыс
тәжірибесі кем
емес 1 жылға.

Міндеттері:

Нарық,
бәсекелестік
ландшафт және
тұтынушылардың
қалауы бойынша
зерттеулер
жүргізу;

Статистикалық
ақпаратты жинау,
өңдеу және
талдау;

Басшылыққа
маркетингтік
есептер мен
ұсыныстар
дайындау;

Өнімді жылжыту
және бизнестің
тиімділігін
арттыру
бойынша
ұсыныстар
өзірлеу.

Шымкент қ.,
Бәйдібек Би
даңғылы, №27

**Біліктілік
талаптары:**



5

Бухгалтер

1

Жоғары немесе
орта арнаулы
білім
(бухгалтерлік
есеп, қаржы);

Бухгалтер
ретінде жұмыс
тәжірибесі кем
емес 1 жылдың;

Білу SAP, Excel.

Міндеттері:

Бухгалтерлік
есепті жүргізу;

Есептілікті
дайындау және
тапсыру;

Бастапқы
құжаттарды
ресімдеудің
дұрыстығын
бақылау;

Бақылаушы
органдармен
өзара іс-қимыл.

Көрсетілген
қызметтер мен
тауарлық-
материалдық
құндылықтар
үшін
жеткізушілермен
есеп
айырысуларды
салыстыру

Қаржылық
есептілікті
дайындауға
жәрдемдеседі.

Шымкент қ.,
пр. Бәйдібек Би,
№27



**Біліктілік
талаптары:**

Жоғары немесе
орта арнаулы
білім (қаржы,
экономика,
құқықтық,
техникалық);

Жұмыс
тәжірибесі кем
емес 1 жылға;

Дербес
компьютерге
сенімді иелік ету.

Міндеттері:

Бөлімшенің
міндеттерін
орындауды
жоспарлау,
ұйымдастыру
және бақылау;

Қызметкерлердің
жұмысын
үйлестіру,
міндеттерді бөлу
және мерзімдерді
бақылау;

Сүйемелдеу және
үйлестіруүлт жұм
ыстардыңы серікт
естікті Дамыту
бағдарламасын
бірыңғай құжатқа
қалыптастыру
бойынша.

Орнықты дамуды
басқару жүйесін
әзірлеу, енгізу
және жетілдіру.

Шымкент қ.,
пр. Бәйдібек Би,
№27

6

Басқарушы

1



Есептерді,
аналитикалық
материалдарды
ж ә н е
презентацияларды
дайындау;

Серіктестермен,
тапсырыс
берушілермен
ж ә н е
контрагенттермен
келіссөздер
жүргізу және
өзара әрекеттесу.



Қол қоюшылар:

Нұрсағат Нұргүл Нұрсағатқызы, Заместитель Генерального директора по производственным вопросам

КҮМІСБЕК АЙБАР АМАНҚҰЛҰЛЫ, Директор юридического департамента

Бекжанов Бауыржан Булегенович, И.о. Директора ДЗиМТО

АХМЕТОВА АСЕЛЬ САГАТОВНА, Директор ДУЧР

Амиржанов Сункар Әділханұлы, Директор ДЭиП

Алькешова Айнура Ибрашовна, Директор ДБУ

Досхожаев Ильяс Алмасханович, Заместитель директора

Осы күжат «Электрондық күжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы күжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



**Дополнительное соглашение 1143847/2025/1-1
к договору №1143847/2025/1**

03.12.2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Добывающее предприятие "ОРТАЛЫК", именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Заместитель Генерального директора по производственным вопросам Нұрсағат Нұрғұл Нұрсағатқызы, действующего на основании Доверенность №4267515680 от 07.08.2025, , с одной стороны, и Частное учреждение "Samruk Business Academy" именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Заместитель директора Досхожаев Ильяс Алмасханович, действующего на основании Доверенность №4267516440 от 17.10.2025, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» (№193 от «03» марта 2022 года) (далее – Порядок), и на основании Статья 65 п. 1-5) Более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия

поставки ТРУ, при условии неизменности цены, На основании письма от АО "НАК "Казатомпром" №04-18/3791 от 21.10.2025 Касательно дорожной карты ДВОУ, заключили настоящее дополнительное соглашение и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет дополнительного соглашения

1.1. Стороны согласились Приложение №2 к Договору изменить и изложить в редакции согласно Приложению №2 к настоящему Дополнительному соглашению №1.

1.2. Во всем остальном, что не оговорено настоящим Дополнительным соглашением №1, стороны руководствуются положениями Договора.

1.3. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 вступает в силу с 01 декабря 2025 года с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по Договору

1.4. Настоящее Дополнительное соглашение №1 является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью
"Добывающее предприятие "ОРТАЛЫК"
Туркестанская область, Созакский район, Созакский
сельский округ, село Созак, 033 квартал,, здание 28.
БИН 110240020102
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ036010291000087281
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (725) 299-7165
Заместитель Генерального директора по производственным
вопросам Нұрсағат Нұрғұл Нұрсағатқызы

Частное учреждение "Samruk Business Academy"
г.Астана, район "Есиль", улица Дінмұхамед Қонаев, 10
БИН 040340004684
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ556010111000022528
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (717) 279-4600
Заместитель директора Досхожаев Ильяс Алмасханович

02.12.2025 18:01:41

03.12.2025 10:02:40





5056538330

Приложение №1
к Договору №1143847/2025/1-1 от 03.12.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
191 У	Услуги по предоставлению персонала	Предоставление персонала по договору аутстаффинга для выполнения задач на территории заказчика, с сохранением формального трудоустройства и кадрового учета у поставщика услуг.	1.000	1.000	-	Да	59 483 938.72	КАЗАХСТАН, г.Шымкент	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1143847
способом Из одного источника

Лот № 1 (191 У, 4163141)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Добывающее предприятие "ОРТАЛЫК"

Исполнитель: Частное учреждение "Samruk Business Academy"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	191 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по предоставлению персонала
Дополнительная характеристика	Предоставление персонала по договору аутстаффинга для выполнения задач на территории заказчика, с сохранением формального трудоустройства и кадрового учета у поставщика услуг.
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Шымкент
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2025
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Предоставляемый Персонал должен отвечать требованиям, установленным настоящей Технической спецификацией.

№	Наименование должности	Количество единиц	Квалификационные требования/ должностные обязанности	Место выполнения работ
			Квалификационные требования: Среднее специальное или высшее образование;	



Осы құжат «Самұрық-Қазына» ӨАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған. Ресмиетіңізді растайтын құжаттардағы барлық қолжазбалықтар, бағалар, шарттар мен шарттар электрондық түрде берілген.

Данный документ является частью пакета документов №1143847/2025/1-1 от 03.12.2025 г. «Самұрық-Қазына» ӨАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған. Электрондық түрде берілген құжаттардың «Электрондық түрде берілген» қолжазбалықтарына теңестірілген.



5056538330

1

Диспетчер

2

Владение ПК на уровне уверенного пользователя;

Опыт работы диспетчером не менее 1 года.

Обязанности:

Осуществление приёма, обработки и передачи оперативной информации;

Осуществлять по установленным формам учёт наличия технического обслуживания, ремонта подвижного состава автотранспорта, ДСМ, агрегатов, пробега автошин, расхода ГСМ и других эксплуатационных материалов по каждому автомобилю или механизму (ДСМ)

с. Созак, рудник "Центральный Мынкудук"





5056538330

Заполнять и
выдавать путевой
лист водителю по
предъявлению им
удостоверения на
право управления
транспортным
средством, после
с д а ч и
предыдущего
путевого листа;

Ведение
диспетчерских
журналов,
графиков и
отчетной
документации;

Выполнять по
указанию выше
стоящих
руководителей и
другие работы, не
предусмотренные
функционалом,
но входящие в
компетенцию
диспетчера.

**Квалификаци
о н н ы е
требования:**

Среднее
профессиональ
ное образование;

Права категории В
;

Стаж вождения н
е менее 1 года.

Обязанности:



5056538330

2	Водитель	2	Управление легковыми автомобилями всех типов. Прибытие на рабочее место, подача автомобиля к подъезду организации, проверка технического состояния перед выездом и сдача автомобиля после рабочей смены. Своевременная заправка, доливка масел и других необходимых жидкостей, контроль исправности агрегатов, устранение мелких неисправностей. Соблюдение П Д Д , безопасное управление транспортным средством, блокировка дверей и контроль за безопасностью пассажиров во время движения.	г. Шымкент, пр. Байдибек Би, №27
---	----------	---	---	--



5056538330

Внесение
данных в
путевые и
маршрутные
листы, контроль
расхода
топлива,
километража,
своевременная
передача
документации
для отчетности.

Осуществлять
служебные
поездки и
командировки
по
распоряжению
непосредственно
го
руководителя,
включая
перевозку
сотрудников и
материалов,
соблюдая
правила
безопасности
дорожного
движения,
инструкции
работодателя и
условия
эксплуатации
транспортного
средства

**Квалификацион
ные требования:**



3

Программист

1

Высшее
техническое
образование (ИТ,
программировани
е);

Знание
современных
языков
программировани
я;

Опыт работы не
менее 1 года.

Обязанности:

Проектирование,
разработка,
тестирование и
сопровождение
программного
обеспечения/ soft/
приложения для
цифровизации
бизнес-процессов
(автоматизация
подачи заявки
для регистрации
проектов Lean
(бережливое
производство);

Поддержка и
администрирован
ие баз данных;

Документировани
е решений.
Подготовка
технической
документации
д л я
разработанного
программного
обеспечения.

с. Созак, рудник
"Центральный
Мынкудук"



5056538330

			Составление инструкций для пользователей и команды по улучшениям.	
4	Менеджер по маркетинговым исследованиям	1	Квалификационные требования: Высшее образование (маркетинг, экономика); Знание методов анализа рынка и конкурентной среды; Навыки подготовки аналитических отчётов. Опыт работы не менее 1 года. Обязанности: Проведение исследований рынка, конкурентной среды и потребительских предпочтений; Сбор, обработка и анализ статистической информации; Подготовка маркетинговых отчетов и предложений для руководства;	г. Шымкент, пр. Байдибек Би, №27



5056538330

			Разработка рекомендаций по продвижению продукции и повышению эффективности бизнеса.	
5	Бухгалтер	1	Квалификационные требования: Высшее или среднее специальное образование (бухгалтерский учёт, финансы); Опыт работы бухгалтером не менее 1 года; Знание SAP, Excel. Обязанности: Ведение бухгалтерского учёта; Подготовка и сдача отчетности; Контроль правильности оформления первичных документов; Взаимодействие с контролирующим и органами.	г. Шымкент, пр. Байдибек Би, №27



5056538330

			Сверка расчетов с поставщиками за предоставленные услуги и товарно-материальные ценности Оказывать содействие подготовки финансовой отчетности.	
6	Менеджер	1	Квалификационные требования: Высшее или среднее специальное образование (финансы, экономика, юридическое, техническое); Опыт работы не менее 1 года; Уверенное владение ПК. Обязанности: Планирование, организация и контроль выполнения задач подразделения; Координация работы сотрудников, распределение обязанностей и контроль сроков;	г. Шымкент,



5056538330

			Сопровождение и координация работ по формированию в единый документ Программы развития Товарищества. Разработка, внедрение и совершенствование системы управления устойчивым развитием. Подготовка отчетов, аналитических материалов и презентаций; Ведение переговоров и взаимодействие с партнерами, заказчиками и контрагентами.	пр. Байдибек Би, №27
--	--	--	---	-------------------------



5056538330

Подписывающие:

Нұрсағат Нұргүл Нұрсағатқызы, Заместитель Генерального директора по производственным вопросам

КҮМІСБЕК АЙБАР АМАНҚҰЛҰЛЫ, Директор юридического департамента

Бекжанов Бауыржан Булегенович, И.о. Директора ДЗиМТО

АХМЕТОВА АСЕЛЬ САГАТОВНА, Директор ДУЧР

Амиржанов Сункар Әділханұлы, Директор ДЭиП

Алькешова Айнура Ибрашовна, Директор ДБУ

Досхожаев Ильяс Алмасханович, Заместитель директора

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе