



Договор о закупке работ № _____

г. _____ «__» _____ 2020 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ Инжиниринг", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Стандарт), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы согласно условиям настоящего Договора, Приложении и Тендерной документации (далее - Работа), а Заказчик обязуется принять и оплатить за выполненные Работы на условиях настоящего Договора и Тендерной документации, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору и Тендерной документации.

1.2. Подрядчик обязуется при выполнении Работ оказать все Сопутствующие услуги необходимые в целях исполнения своих обязательств по Договору.

1.3. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «Договор» – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии со Стандартом закупок и нормативными правовыми актами, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки;

2) «Работы» – означает выполнение Подрядчиком работ, предусмотренных Перечнем выполняемых Работ и Техническим заданием в соответствии с условиями Договора и требованиями законодательства Республики Казахстан, которые Подрядчик должен выполнить в рамках Договора;

3) «Общая сумма Договора» – сумма, которая должна быть выплачена Заказчиком Подрядчику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств, с учетом стоимости всех материалов, рабочей силы, эксплуатации машин и механизмов, налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, а также иных товаров, работ и услуг, необходимых в связи с исполнением Договора;

4) «Генеральный заказчик» – _____, в рамках _____;

5) «Акт выполненных Работ» – документ, подтверждающий выполнение Подрядчиком определенного объема Работ, подписанный представителями Заказчика и Подрядчика, составленный в согласованной сторонами форме;

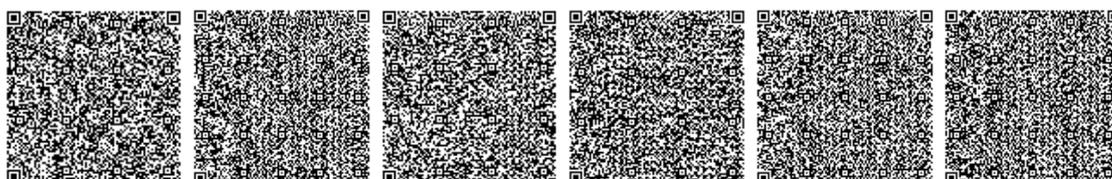
6) «Техническое задание» – научные, технические, экономические требования к Работам, форма и сроки представления, а также другие требования к процессу оказания и результатам Работ;

7) «Форс-мажор» – событие, неподвластное контролю со стороны Подрядчика, не связанное с просчетом или небрежностью Подрядчика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и т.д.

8) «Сопутствующие услуги» – означают услуги, обеспечивающие выполнение Работ, т.е. любые вспомогательные услуги, включающие стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, транспортных расходов, машин и механизмов, расходов на страхование, командировочные расходы, предоставление описания сущности технологического процесса, изобретения, передача опыта работы и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для выполнения Работ по Договору;

9) «Политически значимое лицо» – 1. Государственный служащий – гражданин Республики Казахстан, занимающий в установленном законодательством Республики Казахстан порядке оплачиваемую из республиканского или местных бюджетов либо из средств Национального Банка Республики Казахстан государственную должность в государственном органе и осуществляющий должностные полномочия в целях реализации задач и функций государства; 2. Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах; 3. Иностранное должностное лицо - должностное лицо иностранного государства, включая, членов иностранного публичного собрания, должностных лиц международных организаций, членов международного парламентского собрания, судей иностранного государства и должностных лиц международного суда, а также должностных лиц в вооруженных силах и иных воинских формированиях иностранного государства.

10) «Коммерческий подкуп» - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, равно как и незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения, а также общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего





подкуп.

11) Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) Перечень выполняемых Работ - Приложение №1 к Договору;
- 3) Техническое задание - Приложение №2 к Договору;
- 4) форма отчета о местном содержании в выполненных работах - Приложение №3 к Договору;
- 5) форма акта выполненных работ (оказанных услуг) - Приложение №4 к Договору;
- 6) форма отчета о выполненных работах - Приложение № 5 к Договору;
- 7) Календарный график - Приложение № 6 к Договору.
- 8) форма счета на оплату/инвойса (для нерезидентов) – Приложение № 7 к Договору

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата Заказчиком Подрядчику производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления денежных средств по данному этапу работ от Генерального Заказчика к Заказчику и предоставления Подрядчиком отчета по выполненным Работам, на основании выставленного счета фактуры и подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.4. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты предоставления следующих документов:

2.4.1. Акт выполненных Работ.

2.4.2. Счет-фактура

2.4.3. Счета на оплату/инвойс (для нерезидентов)

2.4.4. Отчета о выполнении работ .(маркетинговые, научно- исследовательские и прочие работы) на бумажном носителе в 2-х экземплярах

2.5. При оформлении акта выполненных Работ в строке Заказчик указать Филиал товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, г.Актау, 35 микрорайон, здание 6/1, БИН 180541009170.

2.6. При оформлении счета-фактуры в строке Получатель указать следующие реквизиты:

Получатель: Товарищество с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг»

БИН и адрес места нахождения получателя: БИН 140340010451, Республика Казахстан, 010000, г. Нур-Султан, район «Есиль», проспект Кабанбай батыра, дом 19.

ИИК получателя: KZ546010111000193945, в банке АО "Народный банк Казахстана". БИК HSBKZZKX

В строке грузополучатель указать следующие реквизиты:

Грузополучатель: БИН 180541009170, Филиал Товарищества с ограниченной ответственностью «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз», Республика Казахстан, 471010000, Мангистауская область, г. Актау, 35 микрорайон, зд. №6/1.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.8. Предоплата производится при условии предоставления обеспечения возврата аванса.

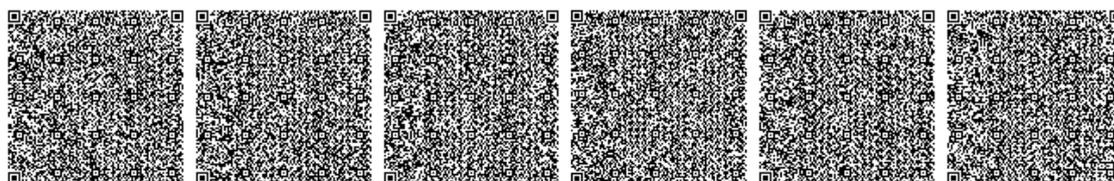
2.9. Заказчик вправе удержать сумму начисленных санкций из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.

2.10. По завершению выполнения Работ по Договору Стороны проводят сверку взаиморасчетов и подписывают акт сверки взаиморасчетов.

2.11. В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

2.12. В случае, если на дату заключения Договора Подрядчик не является плательщиком НДС, а в последующем в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан будет признан плательщиком НДС, то Общая сумма договора, установленная без НДС, не должна подлежать увеличению и будет включать в себя сумму НДС.

2.13. В случае, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан, действующим на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения, оплата Заказчиком производится в соответствии с условиями вышеуказанных пунктов Договора





(кроме предоставления счета-фактуры) после предоставления Поставщиком инвойса (счета на оплату) и документов, указанных в пп. 5.8 и 5.9 Договора.

При этом, оплата Подрядчику производится за вычетом следующих налогов:

- корпоративного подоходного налога у источника выплаты дохода Подрядчику по ставке, установленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан;

- индивидуального подоходного налога у источника выплаты дохода работников Подрядчика, признаваемых постоянно пребывающими в Республике Казахстан, по ставке, установленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, если такое удержание налога у источника выплаты предусмотрено налоговым законодательством Республики Казахстан.

Также Подрядчик, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора, предоставляет документ, подтверждающий налоговую регистрацию нерезидента в стране резидентства с указанием номера налоговой регистрации и страны резидентства.

2.14. В случае выполнения Работ через постоянное учреждение, зарегистрированное в налоговых органах Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Подрядчик предоставляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора нотариально заверенную копию свидетельства налогоплательщика-нерезидента, осуществляющего деятельность в Республике Казахстан через постоянное учреждение, и уплачивает налоги и другие обязательные платежи самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.15. В стоимость, указанную в п.2.1. Договора включены все расходы Подрядчика по надлежащему выполнению обязательств по Договору включая в случае необходимости привлечение независимого эксперта.

2.16. Стороны договорились, что Подрядчик предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать денежные суммы, связанные с невыполнением и/или ненадлежащим выполнением Подрядчика обязательств по настоящему договору, а также выплаченные авансы, из причитающихся Подрядчику денежных сумм по всем договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком. Основаниями для удержания с Подрядчика являются документы, подтверждающие: невыполнение/ненадлежащее выполнение договорных обязательств; срыв графиков выполнения обязательств по другим договорам с Заказчиком; начисленные штрафы, пени и иные неустойки; полученные товары/работы/услуги Подрядчиком по другим договорам с Заказчиком; проведение взаимозачетов по договорам и др.

2.17. Если договором предусмотрена выплата авансового платежа, в случае невыполнения Работ, предусмотренных Договором или невыполнения их в полном объеме, Подрядчик обязан возратить Заказчику сумму авансового платежа за вычетом стоимости надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком Услуг.

3. Сроки, условия и место выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в соответствии с условиями настоящего Договора, Приложении и Тендерной документации.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству Актом выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора, Приложении и Тендерной документации. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком Акта выполненных работ.

3.3. Работы выполняются по заявкам Заказчика

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора и Тендерной документации, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре, Приложениях и Тендерной документацией.

4.1.2. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету Договора, предоставить Отчет о выполнении Работ и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Предоставить все указанные документы не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за календарным месяцем выполненных Работ.

4.1.3. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3.00 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия, Страховой договор.

4.1.3.1. Внесение обеспечения исполнения Договора производится по следующим реквизитам:

Филиал ТОО «КМГ Инжиниринг» «КазНИПИМунайгаз»,

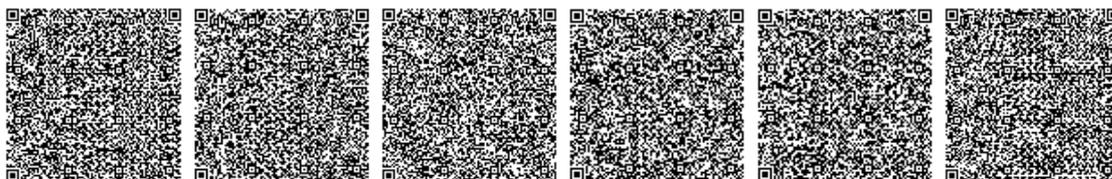
Республика Казахстан, Мангистауская область, г.Актау,

35 микрорайон, здание б/1

БИН 180541009170, Кбе 17

ИИК:

KZ656010231000046010 (в тенге)





KZ386010231000046011 (в долларах США)
KZ816010231000046013 (в российских рублях)
KZ116010231000046012 (в евро)
МОФ АО «Народный банк Казахстан» г. Актау
БИК HSBKZKX

4.1.4. Обеспечить местное содержание в Работях в размере @PROCENT_OBYAZATEL`NOGO_MESTNOGO_SODERZHANIYA@ % от суммы Договора.

4.1.5. В течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора предоставить Заказчику прогнозный расчет доли местного содержания согласно Приложению №3 к Договору.

Местное содержание в Товарах рассчитывается в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260.

4.1.6. По окончании выполнения Работ вместе с окончательным Актом выполненных работ представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Работе по форме согласно Приложению № 3 к Договору.

4.1.7. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Работях. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.

4.1.8. После окончания Работ по Договору передать по акту приема-передачи Заказчику отчет по выполненной Работе и всю необходимую исполнительную документацию, касающуюся выполненных Работ и использованных материалов, в количестве экземпляров и виде, указанный в Технической спецификации

4.1.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора принять от Заказчика всю необходимую документацию по акту приема-передачи и выполнить Работы в сроки, определенные Договором.

4.1.10. При производстве Работ обеспечивать защиту собственности, принадлежащей Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин.

4.1.11. По окончании Работ направить Заказчику уведомление о завершении Работ.

4.1.12. В случае предоставления Заказчиком уведомления подрядчику о выявленных дефектах в Работях, Подрядчик должен устранить их в сроки, согласованные Сторонами.

При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу обнаруженного дефекта по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза, с дальнейшим отнесением затрат по её проведению виновной Стороне в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.13. В случае предъявления штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику и (или) Генеральному Заказчику за возможные происшествия, происшедшие в результате деятельности Подрядчика, Подрядчик несет полную материальную ответственность по возмещению причиненного Заказчику и (или) Генеральному Заказчику ущерба.

4.1.14. В случае несоблюдения Подрядчиком необходимых требований и стандартов, в том числе по технической безопасности и охраны труда, Подрядчику может быть запрещено работать на объектах Заказчика и Генерального Заказчика до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета, или объем Работ может быть сведен только к тем работам, которые Заказчик и Генеральный Заказчик сочтет возможными. При этом Подрядчик несет ответственность за своевременное выполнение Работ согласно срокам Договора.

4.1.15. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Подрядчику разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на выполнение Работ по Договору.

4.1.16. Обеспечивать в процессе выполнения Работ сохранность имущества Генеральный заказчик и Заказчика.

4.1.17. Выполнить Работы качественно в соответствии с приложениями № 1,2 к Договору и в сроки, определенные Договором.

4.1.18. Выполнить Работы с использованием необходимых высококачественных материалов.

4.1.19. Соблюдать и обеспечивать в ходе Работ выполнение необходимых мероприятий по противопожарной безопасности, охране окружающей среды и правила техники безопасности, внутри объектного пропускного режима Заказчика.

4.1.20. Приобрести товары отечественных производителей, необходимых для выполнения Работ по Договору, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан, в том числе, по гарантийному обязательству, представленному в составе заявки на участие в тендере, в том числе согласовывать с Заказчиком условия закупки казахстанских товаров, необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору.

4.1.21. До даты подписания окончательного акта выполненных Работ представить копии сертификатов СТ-KZ на товары, приобретенные у отечественных производителей.





- 4.1.22. Согласовывать с Заказчиком условия закупки казахстанских товаров, необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору
- 4.1.23. По окончании Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику полученную от Заказчика документацию по акту приема-передачи.
- 4.1.24. Гарантировать уровень эффективности выполняемых работ не ниже требований технического задания (приложение № 2 к Договору).
- 4.1.25. Гарантировать патентную чистоту применяемых технологий
- 4.1.26. Не раскрывать кому-либо без предварительного письменного согласия Заказчика содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для выполнения Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
- 4.1.27. Не использовать без предварительного письменного согласия Заказчика какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.
- 4.1.28. При исполнении обязательств по Договору нести полную ответственность перед Заказчиком и контролирующими государственными органами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения представителями Подрядчика требований по безопасности и охране труда, а также окружающей среды, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Заказчика, в том числе за безопасность условий труда работников Подрядчика.
- 4.1.29. Обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, а также регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, а также окружающей среды.
- 4.1.30. Полностью возместить Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами со стороны государственных органов и иных юридических и физических лиц, которые возникли по вине Подрядчика в связи с несоблюдением им требований законодательства и внутренних документов Заказчика в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.
- 4.1.31. Соблюдать требования, связанные с охраной интеллектуальной собственности. В этих целях Подрядчик отказывается от своих имущественных прав на результаты выполненных по Договору Работ в пользу Заказчика и обязуется не препятствовать реализации прав Заказчика.
- 4.1.32. Допускать к Работе на опасных производственных объектах работников/ представителей/наблюдателей, прошедших обучение и проверку знания по вопросам промышленной безопасности, согласно закону «О гражданской защите».
- 4.1.33. Оградить Заказчика от каких-либо жалоб и судебных разбирательств третьей стороны в случае, если третья сторона подверглась затратам (потерям), в результате выполнения Подрядчиком Работ по Договору. При возникновении таких затрат, расходы по ним несет Подрядчик.
- 4.1.34. Ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
- 4.1.35. Строго соблюдать режим конфиденциальности всей информации, полученной от Заказчика, обеспечить возврат и (или) уничтожение полученной информации/сведений в случае прекращения или расторжения Договора.
- 4.1.36. Обеспечить подписание работниками Подрядчика обязательства о неразглашении конфиденциальной информации Заказчика и согласие на обработку персональных данных.
- 4.1.37. Обеспечивать соблюдение работниками Подрядчика режима конфиденциальности персональных данных работников Заказчика, а также информации, которая может стать им доступной при выполнении им Работы в соответствии с Договором, составляющую служебную, коммерческую тайну и конфиденциальные сведения Заказчика, и обязуется сохранять в тайне и не раскрывать её в какой-либо форме любому лицу.
- 4.1.38. Обеспечить сбор, обработку, хранение, использование, изменение, распространение (если необходимо), трансграничную передачу (если необходимо), обезличивание, уничтожение и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан о персональных данных.
- 4.1.39. Принять предусмотренные законодательством Республики Казахстан о персональных данных меры для защиты персональных данных работников Заказчика.
- 4.1.40. Нести ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, в случае необеспечения защиты персональных данных, повлекшего их утрату, уничтожение или распространение, несанкционированный доступ и/или в случае умышленного их разглашения/распространения.





4.1.41. Не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.

4.1.42. Предоставить по требованию Заказчика информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору с указанием их гражданства и сумм выплаченных заработных плат по каждой должности.

4.1.43. Предоставить по требованию Заказчика любые иные дополнительные информации и документы по вопросам, связанные с оплатой труда работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору.

4.1.44. Обеспечить исполнение своими работниками следующих ограничений:
несанкционированное копирование какой-либо информации, находящейся на компьютере или другом носителе информации, при проведении ремонта, профилактики, технического обслуживания оборудования Заказчика,
осуществление каких-либо действий (операций), не требующихся для осуществления ремонта, профилактики или технического обслуживания оборудования Заказчика,

внесение каких-либо изменений в оборудование (замену запасных частей) без согласования с ответственным работником Заказчика, вынесение за пределы помещения Заказчика носителей информации любого типа и в любом состоянии, принадлежащие Заказчику.

4.1.45. Приобретать товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у отечественных товаропроизводителей закупаемого товара. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у отечественного (ных) товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров, актов приема-передачи товаров.

4.1.46. Обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для выполнения Работ по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Подрядчика, участвующий в выполнении Работ, который:

- проявили некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или
- участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Генерального заказчика и (или) Заказчика, или
- не соблюдают требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.1.47. Обеспечить сохранение имеющихся рабочих для граждан Республики Казахстан, на территории Республики Казахстан в период действия договора.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принимать выполненные работы по Акту выполненных работ в течение 10 (десять) рабочих дней после получения от Подрядчика указанного документа, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ. При наличии недостатков в выполненных Работы направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

4.2.2. Подписать Акт выполненных работ, в случае отсутствия претензий, в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ от Подрядчика.

4.2.3. Своевременно оплатить за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение исполнения Договора о закупках в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату по возмещению понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы выставленных пени и штрафа.

4.4.2. Отказаться от подписания Акта выполненных работ, при наличии замечаний, до их полного устранения.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. В любое удобное время проверять ход выполнения Работ, приостанавливать Работы в случае нарушения требований Заказчика, действующих в Республике Казахстан нормативных правовых и нормативных актов и качества используемых материалов, оборудования. Требовать от Подрядчика предоставления документов, удостоверяющих качество используемых материалов, оборудования, комплектующих и пр.

4.4.5. Если Подрядчик не выполняет свои обязательства по устранению дефектов, а также, если Подрядчик оказывается неспособным выполнить Работы до конца в соответствии с Договором, Заказчик письменно может дать распоряжение Подрядчику об остановке Работ в целом или её части до устранения причин остановки. В этом случае срок остановки Работ не добавляется к сроку выполнения Работ.





4.4.6. Требовать от Подрядчика оплату по возмещению понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы выставленных пени и штрафа.

4.4.7. Получить доступ к персональным данным лиц, уполномоченных подписывать Договор и представлять интересы Подрядчика, а также лиц, осуществляющих исполнение Договора, с целью их сбора и обработки.

4.4.8. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, в случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан с полным возмещением Подрядчиком причиненных Заказчику убытков.

4.4.9. Осуществлять контроль за выполнением Подрядчиком обязательств, предусмотренных подпунктами 4.1.20 и 4.1.22 пункта 4.1 Договора, в том числе при проверке отчета по местному содержанию, который предоставляется Подрядчиком по завершению выполнения работ.

4.5. Стороны обязаны:

4.5.1. Возместить Подрядчику/Заказчику убытки, возникшие в результате необеспечения защиты персональных данных работников Подрядчика/Заказчика, повлекшего их утрату, уничтожение или распространение, несанкционированный доступ и/или в случае умышленного их разглашения/распространения.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Сдача выполненных Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанного обеими Сторонами.

5.2. Заказчик осуществляет проверку выполненных Работ в соответствии с Приложением №1 и иным условиям Договора.

5.3. Претензия по вопросам объема и качества выполненных Работ предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не дал ответа в течение 10 (десять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчиком.

5.4. В случае обнаружения недостатков и замечаний в выполненных Работах Подрядчик обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней устранить выявленные замечания и недостатки, при этом расходы связанные с устранением замечаний осуществляются за счет Подрядчика.

5.5. Процедура приемки выполненных работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требования Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика устранить недостатки выполненных Работ, Заказчик право не оплачивать стоимость Работ.

5.6. В случае если недостатки не были устранены в установленные сроки, Заказчик вправе применить санкции, предусмотренные настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать от Подрядчика возмещения убытков и расходов, связанных с таким расторжением.

5.7. После устранения имеющихся недостатков и/или разногласий, уполномоченными представителями обеих Сторон подписывается Акт выполненных Работ по Договору в полном объеме.

5.8. Подрядчик (нерезидент Республики Казахстан, действующий на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения) в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 656 Налогового кодекса Республики Казахстан не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны Услуги, предоставляет нотариально засвидетельствованные копии индивидуальных трудовых договоров (контрактов) и (или) договора гражданско-правового характера, заключенных Исполнителем с иностранцем или лицом без гражданства, направленным в Республику Казахстан.

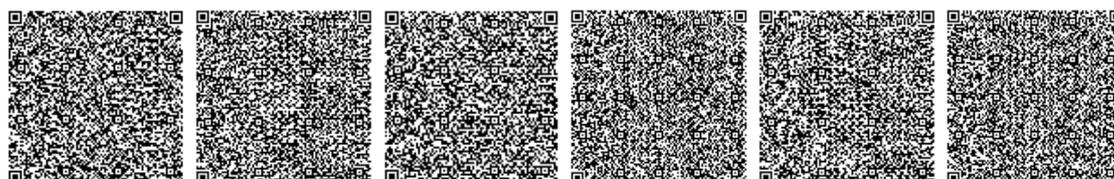
5.9. Подрядчик (нерезидент Республики Казахстан, действующий на территории Республики Казахстан без образования постоянного учреждения) предоставляет ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны Услуги, копии документов, подтверждающих въезд на территорию Республики Казахстан и выезд с территории республики Казахстан за период оказания Услуг, задействованных в оказании Услуг в соответствии с настоящим Договором, а также подтверждение Подрядчик о нахождении его работников менее (или более) 183 календарных дней (включая дни приезда и отъезда) на территории Республики Казахстан в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в отчетном месяце.

6. Гарантии на работы

6.1. Подрядчик гарантирует, что:

6.1.1. Имеет все разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты на выполняемые Работы, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору, а персонал Подрядчика, непосредственно участвующий в выполнении Работ, – квалификацией и опытом, необходимым для качественного выполнения Работ.

6.1.2. Качественное выполнение Работ по Договору и качество их результатов, переданных Генеральному подрядчику. Работы, являющиеся предметом Договора, должны полностью соответствовать законодательству Республики Казахстан, установленным





требованиям и стандартам, условиям Договора. Любое несоответствие, выявленное в ходе выполнения Работ, а также в результатах Работ, будет устранено Подрядчиком самостоятельно за счет собственных средств и/или возмещено Заказчику в течение периода действия Договора, а также 12 месяцев с даты приемки результатов Работ Заказчиком.

6.1.3. После приемки Работ право собственности в отношении передаваемых Заказчику результатов Работ переходит к Заказчику и (или) Генеральному заказчику.

6.1.4. Результаты Работ свободны и будут свободны от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и/или другой интеллектуальной собственности, согласно законодательству Республики Казахстан в сфере авторских и смежных прав, и Подрядчик несет ответственность, освобождает от ответственности, защищает, возмещает ущерб и обеспечивает непривлечение к ответственности Заказчика и (или) Генерального заказчика в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами, расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями интеллектуальных прав, возникающих в связи с выполнением Работ.

6.2. Качество выполненных Работ должно соответствовать требованиям Заказчика, а также государственным стандартам/установленным требованиям в законодательстве Республики Казахстан по областям соответствующей отрасли по указанному виду Работ, действующих в Республике Казахстане.

6.3. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта выполненных Работ.

6.4. . Если в течение гарантийного срока будут выявлены недостатки в выполненных Работам или несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить недостатки в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0.5% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый день просрочки выполнения Работ, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.3. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно пункту 5.4 настоящего Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.5% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.5. В случае необоснованной задержки оплаты за выполненные Работы, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,03% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.

7.6. В случае предоставления недостоверной отчетности по местному содержанию, Исполнитель оплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Подрядчика от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.8. За исключением форс-мажорных условий, если Подрядчик не надлежащим образом выполняет (выполнил) свои обязательства по Договору, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает от Общей суммы Договора в виде штрафа сумму в размере 10 % от Общей суммы Договора.

7.9. В случае невнесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в определенный настоящим Договором срок:

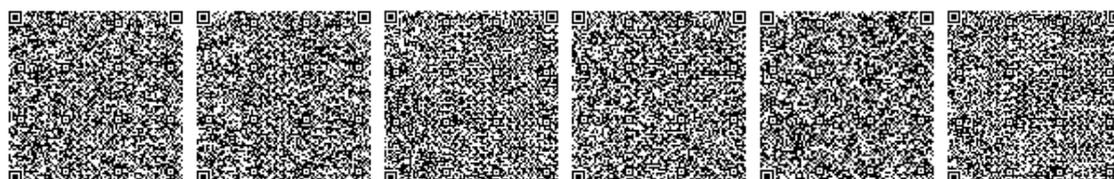
7.9.1. В одностороннем порядке расторгает Договор.

7.9.2. Удерживает внесенное обеспечение заявки на участие в тендере.

7.9.3. Направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

7.10. В случае нарушения Подрядчиком исполнения Договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им Договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков.

7.11. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для выполнения Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.





7.12. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.13. . В случае нарушения Подрядчиком исполнения Договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму неустойки, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им Договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков.

7.14. В случае полного неисполнения договорных обязательств Заказчик вправе оставить у себя сумму внесенного обеспечения исполнения Договора.

7.15. За незаконное получение, использование и разглашение конфиденциальной информации, Подрядчик, а также его должностные лица, работники, контрагенты несут ответственность, предусмотренную гражданским, административным и уголовным законодательством Республики Казахстан.

7.16. В случае незаконного получения, использования и/или разглашения конфиденциальной информации, Подрядчик должен обеспечить:

7.16.1. прекращение незаконного получения, использования, разглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию;

7.16.2. возместить убытки, причиненные в результате использования и/или разглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию, в установленном гражданским законодательством порядке.

Доход, полученный Подрядчиком в результате незаконного использования и/или разглашения конфиденциальной информации, подлежит обращению в собственность Заказчика, в качестве неустойки или компенсации за нарушенные права.

7.17. В случае нарушения Сторонами требований законодательства Республики Казахстан к обеспечению мер защиты персональных данных работников Сторон, если какая-либо из Сторон в будущем понесет какие-либо убытки, напрямую и/или косвенно связанные с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязанности по применению мер по защите персональных данных, соответствующая Сторона будет обязана полностью возместить другой Стороне понесенные убытки.

7.18. В случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан, Подрядчик оплачивает штраф в размере 100 месячного расчетного показателя.

7.19. В случае неисполнения нормы пункта 4.1.44 Договора, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора (в случае применения п. 4.1.44 Договора).

7.20. В случае взыскания Генеральным заказчиком неустойки (штраф, пени) с Заказчика за нарушение договорных обязательств, в результате виновного невыполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, Заказчик в праве взыскать/удержать с Подрядчика сумму такой неустойки в полном объеме.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление, если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при этом Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.5. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

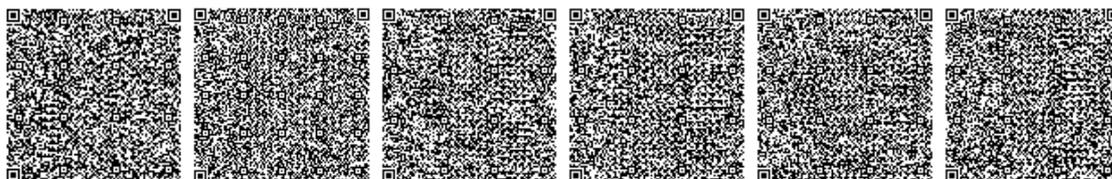
8.6. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться





заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2020 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. Подрядчик обязуется обеспечивать, чтобы все аффилированные с ним физические и юридические лица, действующие по Договору (далее каждое из них именуется «Аффилированное лицо»), включая без ограничений владельцев, директоров, должностных лиц, работников и агентов Подрядчика, соблюдали гарантии настоящей оговорки.

13.2. Подрядчик и все Аффилированные лица обязуются не совершать прямо или косвенно следующих действий:

13.2.1. Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) любым лицам, связанным с государством, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для Заказчика

13.2.2. Не совершать иных действий, которые нарушают действующие законы, запрещающие взяточничество в сфере коммерции, включая Коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

13.3. Подрядчик [не является] лицом, связанным с государством, и [не имеет] Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Подрядчик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика либо приобретет прямую или косвенную долю участия у Подрядчика.

13.4. Подрядчик создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

13.5. Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

13.6. Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики Заказчика и Политикой в области противодействия коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики Заказчика и Политику в области противодействия коррупции Заказчика.

13.7. Подрядчик обязуется добросовестно оказывать Заказчику помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

13.8. Подрядчик обязуется своевременно сообщать Заказчику о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки,





связанной с деятельностью Заказчика. Для сообщения о случаях нарушения требований Подрядчик обязан сообщить по номеру: +7 /7172/ 554-149, e-mail: doverie_niikmg@kmg.kz.

14. Конфиденциальность

14.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.4. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания нормативного правового акта, либо случаев, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации, определяемой в соответствии с пунктом 14.1 Договора, а также случая, предусмотренного пунктом 14.5 Договора) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из Договора. Настоящее обязательство исполняется Сторонами в пределах срока действия Договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное.

14.5. Каждая из Сторон обязуется назначить лицо, ответственное за получение/отправку, обработку конфиденциальной информации другой Стороны и в течение двух рабочих дней с даты заключения Договора, направить другой Стороне адрес электронной почты такого лица. Стороны, ответственные лица Сторон, обязуются принимать меры по защите конфиденциальной информации другой Стороны и собственной конфиденциальной информации, направляемой другой Стороне, посредством парольной защиты файлов информации на электронных носителях, ведения специального делопроизводства в отношении документов на бумажных носителях.

14.6. Каждая из Сторон обязуется возместить другой Стороне в полном объеме все убытки, причиненные последней разглашением ее конфиденциальной информации в нарушение пунктов 14.1, 14.4, 14.5 Договора.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "КМГ
Инжиниринг"
г.Нур-Султан, пр. Кабанбай батыра, 17
БИН 140340010451
БИК HSBKZZKX
ИИК KZ546010111000193945
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (717) 255-9799

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____



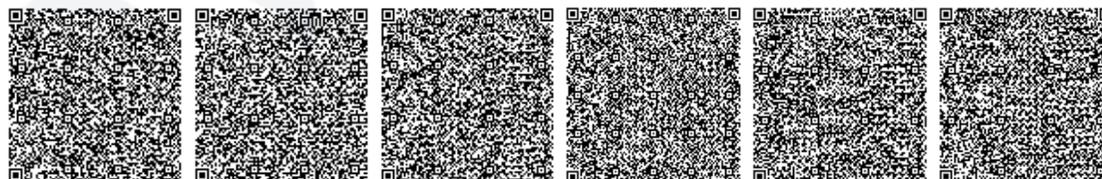


Приложение №1

к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
10-1 Р	Инженерно-геодезические работы, Топогеодезические/геологические изыскания	"Инженерные изыскания по проекту «Модернизации блока модификации Битумного завода» ТОО ""CASPI BITUM"""	1.000	-		3 200 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., 35 мкрн. зд.№ 6/1.	-	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%
7-1 Р	Инженерно-геодезические работы, Топогеодезические/геологические изыскания	"Инженерные изыскания к проектам обустройства АО ""Каражанбасмунайгаз"""	1.000	-		8 500 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау	-	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%
6-1 Р	Инженерно-геодезические работы, Топогеодезические/геологические изыскания	"Инженерные изыскания к проектам обустройства и ТЭО АО ""Озенмунайгаз"""	1.000	-		20 788 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау	-	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%
9-1 Р	Инженерно-геодезические работы, Топогеодезические/геологические изыскания	Инженерные изыскания к проектам обустройства Урихтау	1.000	-		2 000 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау	-	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%
8-1 Р	Инженерно-геодезические работы, Топогеодезические/геологические изыскания	Инженерные изыскания к проектам обустройства АО Мангистаумунайгаз	1.000	-		6 053 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау	-	С даты подписания договора по 12.2020	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%





Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.





Приложение №3

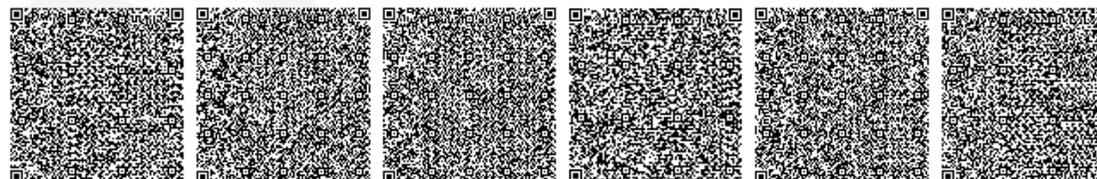
к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-КЗ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15/\sum 7*100\%$)
						0,00								0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
8. Номер сертификата СТ-КЗ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-КЗ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-КЗ. В случае отсутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля местного содержания в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	$8(=(4-5-6)*7)$
							0,00
							0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	$7(=\sum 15(\text{табл.1})+\sum 8(\text{табл.2})/6*100\%)$
						100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

