

1. Тапсырыс беруші осы Шарттың 4.1.6-тармағы орындалған, және Орындаушы тиісті түрде шот-фактураны дайындаған және ұсынған жағдайда, тиісті өтінім бойынша екі Тараптың уәкілетті өкілдері қол қойған көрсетілген Қызметтер актісін (осы Шартқа Б қосымша)/ көрсетілген Қызметтердің тиісті бөлігін ұсынған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде Орындаушы тиісті өтінім бойынша көрсеткен Қызметтерге/көрсетілген Қызметтердің тиісті бөлігіне ақы төлеуді жүргізеді.

2. Банктік кепілдіктер туралы ережелер.
2.1. Банктік кепілдік 1:

Банктік кепілдік 1 (Шартқа № 4 қосымшаның нысаны бойынша) Қызметтерді көрсету мерзімі ішінде әрекет етуі және кепілгердің Тапсырыс берушінің: а) Орындаушының осы Шарт бойынша өзінің барлық міндеттемелерін оған қол қойылған күннен бастап тауарды жеткізу мерзімі аяқталғанға дейін орындамауы немесе тиісінше орындамауы нәтижесінде туындауы мүмкін б) Орындаушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамауы немесе орындамауы салдарынан кемшіліктерді жою үшін тауарды (ларды) үшінші тұлғаларға беру себебінен болуы мүмкін барлық залалдарын толық төлеуін көздеуге тиіс.

Осы Шартқа Тараптар қол қойғаннан кейін 20 (жиырма) жұмыс күн ішінде Орындаушы оның өзіне осы Шарт бойынша қабылдаған міндеттемелерін тиісінше орындауын қамтамасыз ету үшін банктік кепілдікті ("Банктік кепілдік 1") (Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша) ұсынуға міндеттенеді және кепілгердің шартсыз және кері қайтарылмайтын міндеттемесімен осы Шарттың 4.1.2. тармағына сәйкес алдын ала төлем сомасының мөлшерінде Тапсырыс берушінің пайдасына төлеуге міндетті.

Банктік кепілдік 1 Орындаушының осы Шарт бойынша барлық міндеттемелерін оған Тараптар қол қойған күннен бастап оның ажырамас бөлігі болып табылатын көрсетілген Қызметтер Актісіне қол қойған күннен бастап орындамауы немесе тиісінше орындамауы нәтижесінде туындайтын Тапсырыс берушінің барлық залалдарын кепілгердің толық төлеуін көздеуі тиіс, оның ішінде, бірақ онымен шектелмей: материалдардағы және жабдықтағы, көрсетілетін Қызметтердегі, ақауларды және Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамау нәтижелерін жою, сондай-ақ Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамау немесе орындамау нәтижелерін жою үшін үшінші тұлғаларға тауарды(ларды) беруге байланысты туындаған Тапсырыс берушіге келтірілген шығыстарды жою.

Банктік кепілдік 1-ді Тапсырыс берушіні қанағаттандыратын Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банкі ("Банк") шығаруы тиіс. Банктік кепілдік 1 осы Шарт бойынша Қызметтерді көрсету мерзімі ішінде әрекет етуі тиіс. Банктік

1. 1.Заказчик производит оплату за оказанные Исполнителем Услуги / соответствующей части оказанных Услуг по соответствующей заявке, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления подписанных уполномоченными представителями обеих Сторон Акта оказанных услуг (Приложение Б к настоящему договору) / соответствующей части оказанных Услуг, по соответствующей заявке, при условии исполнения п. 4.1.6 настоящего Договора и при условии надлежащим образом предоставленного и составленного Исполнителем счета-фактуры.

2. Положения о банковских гарантиях.
2.1. Банковская гарантия 1:

Банковская гарантия 1 (по форме в Приложении № 4 к Договору) должна действовать в течение срока оказания Услуг и предусматривать полную выплату гарантом всех убытков Заказчика, которые могут: а) возникнуть в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем всех своих обязательств по настоящему Договору с даты его подписания до окончания срока оказания Услуг. б) быть вызваны передачей Услуг третьим лицам для устранения недостатков в результате ненадлежащего исполнения или неисполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

В течение 20 (двадцати) рабочих дней после подписания Сторонами настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить в обеспечение надлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по настоящему Договору банковскую гарантию («Банковская гарантия 1») (по первому требованию Заказчика) с безусловным и безотзывным обязательством гаранта произвести выплату в пользу Заказчика в размере суммы предоплаты согласно пункту 4.1.2 настоящего Договора.

Банковская гарантия 1 должна предусматривать полную выплату гарантом всех убытков Заказчика, которые возникнут в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем всех обязательств по настоящему Договору с даты его подписания Сторонами до даты Акта оказанных услуг, являющемся его неотъемлемой частью, включая, но не ограничиваясь: устранение Дефектов в материалах и оборудовании, оказываемых Услугах, и иного ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, а также убытки Заказчика, вызванные в связи с передачей Услуг третьим лицам для устранения результатов ненадлежащего исполнения или неисполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

Банковская гарантия 1 должна быть выпущена банком второго уровня Республики Казахстан, удовлетворяющим

кепілдік 1 тараптар оның ажырамас бөлігі болып табылатын көрсетілген Қызметтер Актісіне қол қойған күннен бастап кемінде бір күнтізбелік ай өткен соң тоқтатылуы мүмкін. Банктік кепілдік 1 Тапсырыс берушімен келісілген нысан мен мазмұн бойынша немесе Тапсырыс беруші көрсететіннен кем емес шарттарда шығарылуы тиіс.

Банктік кепілдік 1-ден ақша сомаларын төлеу жөніндегі талаптар қойылғанға дейін Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша осы Шарттың 4.1.3 тармағында көзделген қамтамасыз ету есебінен өз талаптарын қанағаттандырады.

Көрсетілген Қызметтерді қабылдаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс беруші Орындаушыға Банктік кепілдік 1-ді тоқтату мүмкіндігі туралы хабарлама жібереді, егер:

а) Қызмет көрсету кезінде кемшіліктер мен Ақаулар табылмаса.

ә) Орындаушы орынды мерзімде және өз есебінен қызмет көрсету кезінде анықталған барлық және кез келген Ақауларды жойса.

б) есепке жатқызылған сома болмаса.

в) Орындаушының осы Шарт бойынша өзінің кепілдік міндеттемелерін тиісінше орындамауынан немесе орындамауынан туындаған Тапсырыс берушінің залалдары болмаса.

г) Орындаушы осы Шарт бойынша Тапсырыс беруші жүзеге асырған аванстық төлемдер сомасын мақсатсыз пайдаланбаса.

Орындаушы осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған кезде, осы Шартта көзделген жағдайларда Тапсырыс беруші тиісті банктік кепілдіктің барлық сомасын немесе сомасының бір бөлігін төлеу туралы банкке талап қою арқылы тиісті банктік кепілдік 1-ді пайдаланады.

2.2. Банктік кепілдік 2.

Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарттың 4.1.3-тармағында көрсетілген мөлшерде тиісінше орындаудың осындай кепілдігі бойынша кепілгердің шартсыз және кері қайтарылмайтын міндеттемесімен Банктік кепілдігі 2-ні (Шартқа № 5 қосымшаның нысаны бойынша) береді. Банктік кепілдік 2 материалдардағы, жабдықтағы, орындалып жатқан Жұмыстардағы ақауларды жоюды қоса алғанда, Орындаушының Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы және Орындаушының осы Шарттың талаптарын өзге де тиісінше орындамауы нәтижесінде туындайтын Тапсырыс берушінің негізделген және құжатпен расталған залалдарын жабуға тиіс.

Банктік кепілдік 2-ні Тапсырыс берушіні қанағаттандыратын Қазақстан Республикасының банкі шығаруы тиіс. Банктік кепілдік Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін әрекет етуі тиіс. Банктік кепілдік 2-ң шарттары Банк пен екі тарап арасында келісілуі керек немесе Банктік кепілдік 2 Тапсырыс беруші ұсынған нысан мен

Заказчика («Банк»). Банковская гарантия 1 должна действовать в течение срока оказания Услуг по настоящему Договору. Банковская гарантия 1 может быть прекращена по истечении не менее чем одного календарного месяца с даты подписания сторонами Акта оказанных услуг, являющемся его неотъемлемой частью. Банковская гарантия 1 должна быть выпущена по форме и содержанию, согласованными с Заказчиком или на условиях, не хуже тех, что будут указаны Заказчиком.

До предъявления требований по выплате денежных сумм из Банковской гарантии 1 Заказчик удовлетворяет свои требования за счет обеспечения по настоящему Договору, предусмотренного в п. 4.1.3 настоящего Договора.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приемки Услуг, Заказчик направляет Исполнителю уведомление о возможности прекращения Банковской гарантии 1 в случае:

а) Не обнаружения при оказании Услуг недостатков и Дефектов.

б) Устранения Исполнителем в разумный срок и за свой счет всех и любых Дефектов, выявленных при оказании Услуг.

в) Отсутствия сумм к зачету.

г) Отсутствия убытков Заказчика, вызванных ненадлежащим исполнением или неисполнением Исполнителем своих гарантийных обязательств по настоящему Договору.

д) Отсутствия нецелевого использования Исполнителем сумм авансовых платежей, осуществлённых Заказчиком по настоящему Договору.

При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по настоящему Договору, в случаях, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик использует соответствующую Банковскую гарантию 1 путем предъявления требования к Банку о выплате всей суммы или части суммы соответствующей Банковской гарантии.

2.2. Банковская гарантия 2.

Исполнитель предоставляет Заказчику Банковскую гарантию 2 (по форме в Приложении № 5 к Договору) с безусловным и безотзывным обязательством гаранта по такой гарантии надлежащего исполнения в размерах, указанных в п. 4.1.3. настоящего Договора. Банковская гарантия 2 должна покрывать обоснованные и документально подтвержденные убытки Заказчика, возникающие в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, включая устранение Дефектов в материалах и оборудовании, оказываемых Услугах, и иного ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

Банковская гарантия 2 должна быть выпущена банком Республики Казахстан, удовлетворяющим Заказчика.

мазмұн бойынша шығарылуы керек немесе Тапсырыс беруші көрсеткен талаптардан кем болмауы керек.

Тапсырыс берушіге Банктік кепілдік 1 және 2 берілген кезде Орындаушы Тапсырыс берушіге осы банктік кепілдіктердің әрқайсысына банктік кепілдік шарттарының түпнұсқаларын ұсынады.

3. Тапсырыс берушінің осы Шарттың талаптарында көзделген айыпақыны төлеу жөніндегі міндеттемесі Орындаушыдан тиісті жазбаша талап пен шотты алғаннан кейін ғана туындайды.

4. Уақытылы төлем жасау үшін Орындаушы барлық құжаттарды Тапсырыс берушіге келесі мекен-жайға жіберуі керек:

"Инкай" БК " ЖШС

Бухгалтерлік есеп бөлімі

Қонаев даңғылы, 80 ғимарат

Шымкент қ., Қазақстан Республикасы, Х08К1Х5

телефоны: +7 (7252) 997182 (іш.45157)

5. Төлем Тапсырыс берушінің бухгалтерлік есеп бөлімі Шарттың талаптарында көзделген барлық қажетті құжаттарды алғаннан кейін ғана жүргізіледі.

Орындаушы Тапсырыс берушінің заңды мекенжайын көрсете отырып, Қазақстан Республикасының қолданыстағы салық заңнамасына сәйкес ресімделген шот-фактураны ұсынады: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Созақ ауданы, Қаратау ауылдық округі, Сарыжаз ауылы (селосы), 021 орам, 194. Шот-фактура тиісінше ресімделмеген жағдайда Тапсырыс берушінің осындай шот-фактураны қайтаруға және Қазақстан Республикасы Салық кодексінің ережелеріне сәйкес оны ресімдеуді талап етуге құқығы бар.

Орындаушы Қазақстан Республикасының салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген және өткізу бойынша айналым жасалған күніне дейін және сондай күннен кейін басқа тарапқа қорларды беру бойынша жүкқұжат негізінде 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірілмей берілген шот-фактураға қоса берілген көрсетілген қызметтер Актісіне (Р-1 нысаны) сәйкес "айналым күні" ретіндегі күнді көрсете отырып Жүйедегі электрондық құжат нысанында Тараптар қол қойған көрсетілген Қызметтер Актісін қоса береді, сонымен қатар Тараптар қол қойған көрсетілген Қызметтер актісін ұсынады (Р-1 нысаны).

6. Тапсырыс беруші төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауға байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

7. Көрсетілген Қызметтердің жалпы кестесі осы №1 қосымшада (егер қолданылса) көрсетіледі. Көрсетілген Қызметтердің кестесі Тапсырыс берушінің талабы бойынша шартты орындау барысында ай сайын қайта қаралуы мүмкін.

Банковская гарантия должна действовать до полного исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору. Условия Банковской гарантии 2 должны быть согласованы между Банком и обеими Сторонами или Банковская Гарантия 2 должна быть выпущена по форме и содержанию, предоставленному Заказчиком или не хуже условий, указанных Заказчиком.

При предоставлении Заказчику Банковской гарантии 1 и 2 Исполнитель также предоставляет Заказчику оригиналы договоров банковской гарантии на каждую из этих банковских гарантий.

3. Обязательство Заказчика по уплате неустойки, предусмотренной условиями настоящего Договора, возникает только после получения от Исполнителя соответствующей письменной претензии и счёта.

4. В целях своевременной оплаты все документы должны быть направлены Исполнителем Заказчику по следующему адресу:

ТОО «СП «Инкай»

Отдел бухгалтерского учета

Проспект Кунаева, здание 80

г. Шымкент, Республика Казахстан, Х08К1Х5

телефон: +7(7252)997182 (вн.45157)

5. Оплата производится только после получения Отделом бухгалтерского учета Заказчика всех необходимых документов, предусмотренных условиями Договора.

Исполнитель выставляет счет-фактуру, оформленный в соответствии с действующим налоговым законодательством Республики Казахстан с указанием юридического адреса Заказчика: Республика Казахстан, Туркестанская область, Сузакский район, Сельский округ Каратауский, аул (село) Сарыжаз, квартал 021, 194. В случае ненадлежащего оформления счета-фактуры, Заказчик имеет право вернуть такой счет-фактуру и потребовать его оформления в соответствии с положениями Налогового Кодекса Республики Казахстан.

Исполнитель к счету-фактуре, **оформленному в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан и выписанной не ранее даты совершения оборота по реализации и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после такой даты,** прилагает Акт выполненных работ, подписанный **Сторонами в форме электронного документа в Системе с указанием даты, как – «дата оборота» в соответствии с приложенным Актом оказанных услуг (Форма Р-1), а также предоставляет подписанный Сторонами Акт оказанных услуг (Форма Р-1).**

Тапсырыс беруші сондай-ақ өндірістік қажеттілік жағдайында көрсетілген қызметтердің ай сайынғы кестесін өзгертуге құқылы. Көрсетілген қызметтер кестесінің өзгеруі Орындаушыға жазбаша нысанда хабарламамен ұсынылады.

8. Егер Қызметтер көрсету тиісті өтінім бойынша жүзеге асырылса (мәліметтер техникалық тапсырмада және/немесе осы қосымшаның "ерекше шарттар" бөлімінде көрсетіледі), онда Тапсырыс беруші Орындаушыға Өтінімді (егер қолданылса) ұсынады. Тиісті Өтінім бойынша Қызмет көрсету кезінде Өтінімде тиісті Өтінім бойынша Қызмет көрсету үшін жалпы көлем көрсетіледі. Бұл ретте Тапсырыс беруші Өтінімді Орындаушыға не жазбаша хабарламамен не оны Орындаушыға электрондық пошта арқылы, Шартта көрсетілген мекенжай бойынша жібереді.

9. Қызметтерді қабылдағаннан кейін қызметтерде шарттан ауытқушылықты немесе әдеттегі қабылдау тәсілі кезінде анықталуы мүмкін емес өзге де кемшіліктерді (жасырын кемшіліктер), оның ішінде Орындаушы қасақана жасырған кемшіліктерді анықтаған Тапсырыс беруші бұл туралы Орындаушыға осындай кемшіліктер анықталған күннен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде (егер шартта өзгеше мерзім көзделмесе) хабарлауға міндетті. Тапсырыс беруші анықтаған жасырын кемшіліктер туралы Орындаушыға хабарлау үшін шекті мерзім Тапсырыс беруші Қызметтерді қабылдаған күннен бастап 1 жылды (егер Шартта өзгеше мерзім көзделмесе), ал Орындаушы қасақана жасырған кемшіліктерге қатысты (Қызмет түріне қарамастан) – Тапсырыс беруші Қызметтерді қабылдаған күннен бастап 3 жылды (егер Шартта өзгеше мерзім көзделмесе) құрайды. Тапсырыс беруші жоғарыда көрсетілген кемшіліктерді анықтауға байланысты кез келген өтініш жасаған кезде Орындаушы акцептсіз тәртіппен Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде өзіне міндеттемені қабылдайды және Тапсырыс берушіден анықталған және/немесе жасырынған барлық кемшіліктерді өз есебінен жоюға міндеттенеді.

10. Тапсырыс беруші мен Орындаушы арасында Орындаушы көрсеткен Қызметтердің кемшіліктері немесе олардың себептері жөнінде дау туындаған кезде Тараптардың кез келгенінің талап етуі бойынша тиісті сараптама тағайындалуы тиіс. Шартты бұзудың немесе Орындаушының іс-әрекеттері мен анықталған кемшіліктер арасындағы себепті байланыстың жоқтығын сараптама арқылы анықтаған жағдайларды қоспағанда, мұндай сараптаманы жүргізу жөніндегі шығыстарды Орындаушы көтереді. Мұндай жағдайларда сараптама жөніндегі шығыстарды оны тағайындауды талап еткен Тарап көтереді, ал егер сараптама Тараптар арасындағы келісім бойынша тағайындалса – екі тарап та осындай сараптамаға тең төлейді.

11. Орындаушы Шарт бойынша Қызмет көрсетуге тартылатын Орындаушының қызметкерлерін тамақпен, тұрумен, көлікпен қамтамасыз етуге міндетті.

Шарт бойынша Қызметтер көрсету үшін тартылатын Орындаушының уәкілетті өкілі үшін Тапсырыс берушінің лагерінде жер үсті көлігін және/немесе тамақтану мен

6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

7. Общий график оказанных Услуг указывается в настоящем Приложении №1 (если применимо). График оказанных Услуг может пересматриваться в ходе исполнения Договора ежемесячно по требованию Заказчика. Заказчик также имеет право изменять ежемесячный график оказанных Услуг в случае производственной необходимости. Изменение графика оказанных Услуг будет предоставлено Исполнителю в письменной форме с уведомлением.

8. Если оказание Услуг осуществляется по соответствующей Заявке (сведения указываются в технической спецификации и/или в разделе «Особые условия» настоящего Приложения), то Заказчик предоставляет Исполнителю Заявку (если применимо). При оказании Услуг по соответствующей Заявке, в Заявке указывается общий объем для оказания Услуг по соответствующей Заявке. При этом Заявка направляется Заказчиком Исполнителю либо письменным уведомлением, либо направлением ее Исполнителю по электронной почте, по адресу, указанному в Договоре.

9. Заказчик, обнаруживший после приемки Услуг отступления в Услугах от Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в течение 30 календарных дней (если иной срок не предусмотрен в Договоре) со дня обнаружения таких недостатков. Предельный срок для извещения Исполнителя об обнаруженных Заказчиком скрытых недостатках составляет 1 год (если иной срок не предусмотрен в Договоре) со дня приемки Услуг Заказчиком, а в отношении Услуг (независимо от вида Услуг) в отношении недостатков, которые были умышленно скрыты Исполнителем – 3 года (если иной срок не предусмотрен в Договоре) со дня приемки Услуг Заказчиком. При любом обращении Заказчика в связи с вышеуказанными обнаружениями недостатков, Исполнитель в безакцептном порядке принимает на себя обязательство в срок указанный Заказчиком и за свой счет устранить все выявленные и/или скрытые от Заказчика недостатки.

10. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанных Исполнителем Услуг или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена соответствующая экспертиза. Расходы по проведению такой экспертизы несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В этих случаях расходы по экспертизе несет Сторона, потребовавшая ее назначения, а если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами – обе Стороны оплачивают такую экспертизу поровну.

тұруды ұсыну қажет болған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға осындай шығыстарды қайта қояды.

Көлік және/немесе тамақтану және тұру қызметтерін ұсынғаны үшін шот-фактураларды Тапсырыс беруші электрондық түрде көлік қызметтерін көрсеткен ай өткеннен кейін 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей ұсынады. Орындаушы Тапсырыс берушінің шоттарын өзара есепке алу (көрсетілген қызметтер құнына Шарттың жалпы сомасының төлем сомасын азайту) жолымен төлейді.

Орындаушы Орындаушы жұмыскерлерінің Тапсырыс берушінің аумағына кіру рәсімін реттейтін Тапсырыс берушінің регламенттерін, саясаты мен қағидаларын, сондай-ақ өзге де актілерін сақтауға міндетті.

Орындаушыда регламенттерді, саясаттар мен қағидаларды, сондай-ақ Орындаушы жұмыскерлерінің Тапсырыс берушінің аумағына кіру рәсімін реттейтін Тапсырыс берушінің басқа да актілерін сақтау бойынша шығыстар мен шығындар туындаған жағдайда, Орындаушы жоғарыда көрсетілген шығыстар мен шығындарды Тапсырыс берушінің есебінен емес, өз бетінше өтейді.

12. Тапсырыс беруші сондай-ақ Шарт бойынша төленуге жататын Шарттың жалпы сомасынан Шарт бойынша Орындаушы Тапсырыс берушіге қайтаруы тиіс шығыстардың, өсімпұлдардың, айыпақының құнын, аванстық төлемдер сомасын өз қалауы бойынша ұстап қалуға құқылы.

13. Егер Қызметтер көрсету Қызметтер көрсету кестесіне сәйкес жүзеге асырылатын болса, Тапсырыс беруші Қызметтер көрсету кестесінің шегінде тиісті Қызметтер көлемін ұлғайту жағына да, азайту жағына да өзгертуге құқылы.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

14.1. Орындаушы, өзінің, еншілес компанияларының, басшылығының, қызметкерлерінің, өкілдерінің:

14.1.1. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындау барысында ресми әрекет етуге немесе шешім қабылдауға (немесе мұндайды қарауға) әсер ету (i), мұндай қызметкердің қандай да бір әрекет ету шешімін қабылдауға немесе қабылдамауға түткі болу (ii), қандай да бір мемлекеттік немесе ресми әрекетке немесе шешімге ықпал ету мақсатында мұндай қызметкердің оған әсерін пайдалануға түрткі болу (iii) немесе қандай да бір өзге құқықтан тыс басымдылықты қамтамасыз ету (iv) мақсатында ешбір қызметкерге, қызметшіге немесе өкіметтің, министрліктің, атқарушы биліктің, агентствоның, ведомствоның немесе арадағы делдал мемлекеттік ұйымның атынан әрекет ететін немесе оның өкілі болып табылатын тұлғаға (қандай да бір көпшілік халықаралық ұйымдарды және кез келген қызметшіні, қызметкерді немесе өкілді және кез келген саяси партияны, партияның қызметкерін немесе үміткерін қоса алғанда, өкіметтің немесе атқарушы биліктің пайдасына жататын, бақыланатын немесе басқарылатын заңды тұлғаларды қоса алғанда) ақша немесе өзге де құнды заттарды бермеуге, төлемеуге, ұсынбауға, уәде етпеуге,

11. Исполнитель обязан обеспечить питанием, проживанием, транспортом привлекаемого к оказанию Услуг по Договору персонал Исполнителя.

В случае необходимости предоставлять наземный транспорт и/или питание и проживание в лагере Заказчика, для уполномоченного представителя Исполнителя, привлекаемого для оказания Услуг по Договору, то Заказчик перевыставит Исполнителю такие расходы.

Счета-фактуры за предоставление транспорта и/или питания и проживания будут выставляться Заказчиком в электронном виде не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после истечения месяца, в котором предоставлялись транспортные услуги. Исполнитель оплачивает счета Заказчика путем взаимозачёта (уменьшения суммы оплаты общей суммы Договора на стоимость предоставленных услуг).

Исполнитель обязан соблюдать регламенты, политики и правила, а также прочие акты Заказчика, регулирующие процедуру заезда работников Исполнителя на территорию Заказчика.

В случае возникновения у Исполнителя расходов и затрат по соблюдению регламентов, политик и правил, а также прочих актов Заказчика, регулирующих процедуру заезда работников Исполнителя на территорию Заказчика, вышеуказанные расходы и затраты покрываются Исполнителем самостоятельно и не возмещаются Заказчиком

12. Заказчик вправе также по своему усмотрению удержать стоимость расходов, пени, неустоек, суммы авансовых платежей, подлежащих возврату Исполнителем Заказчику по Договору, из общей суммы Договора Договора, подлежащей оплате по Договору.

13. В случае если оказание Услуг осуществляется согласно графику оказания Услуг, Заказчик вправе в пределах графика оказания Услуг изменять объем соответствующей Услуги, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

14. Противодействие коррупции

14.1. Исполнитель обязуется предпринять все разумные усилия, чтобы Исполнитель, его дочерние компании, руководство, сотрудники, представители:

14.1.1. В ходе исполнения обязательств по Договору не давали, не платили, не предлагали, не обещали, не соглашались давать или платить, не одобряли дачу или оплату напрямую или косвенно денег или иных ценных вещей никакому сотруднику, служащему или лицу, которое представляет или действует от имени правительства, министерства, исполнительной власти, агентства, ведомства или посреднической государственной организации (включая юридические лица, которые принадлежат, контролируются или управляются в пользу) правительства или исполнительной власти, включая любые публичные международные организации и любого служащего,

беруге немесе төлеуге келіспеуге, тікелей немесе жанама түрде беруді немесе төлеуді құптамауға, немесе

14.1.2. Сыйлықтың, гонорардың, шығындардың немесе осы Шарт бойынша өзге төлем құралдарының барлығын немесе қандай да бір бөлігін кез келген қызметшіге қандай да бір себеппен не болмаса қандай да бір құндылықты (i) қандай да бір қызметшіге пара, комиссиялық немесе төлемнің өзге түрі ретінде жұмысқа тартуға немесе тағайындауға арналған айырбас ретінде бермеуге, төлемеуге, ұсынбауға, уәде етпеуге, беруге немесе төлеуге келіспеуге, тікелей немесе жанама түрде (ii) беруді немесе төлеуді құптамауға міндеттенеді және барынша күш салуға міндеттенеді, бұл істе Орындаушы мемлекеттік орган атынан әрекет етеді.

14.2. Жеткізуші Қазақстан Республикасында қолданылатын заңдарды АҚШ-тың және Канаданың шетелдегі сыбайлас жемқорлық туралы заңдарының (формальды түрде қолдануға немесе сот қарауында қолдануға қатыссыз) және Тапсырыс берушінің (27.06.2017ж. «Бизнес-Ақпарат» республикалық газетінің №117 (843) шығарылымында жарияланған іскерлік мінез-құлық жөніндегі ішкі саясаттары) іскерлік мінез-құлық бойынша ішкі саясаттарының талаптарымен бірге сақтауға міндеттенеді.

14.3. Орындаушы Шарт күшіне енгенге дейін Орындаушы да, оның еншілес компанияларының, басшылығының, қызметкерлерінің немесе өкілдерінің де бұрын жоғарыда көрсетілген ережелерді бұзатын қандай да бір іс-әрекеттер жасамағанын растайды.

14.4. Орындаушы егер сыбайлас жемқорлықпен және паракорлықпен күрес жөніндегі заңдар мен нормативтік актілерді сақтауға қатысты осы бабта көрсетілген міндеттеменің бұдан былай нақты болмауымен немесе бұзылуымен келісетін болса (1) және егер Орындаушы Тапсырыс берушінің келісімінсіз, осы Шартты бермеуге және жол бермеуге қатысты өз міндеттемелерін бұзса (2), онда ол Тапсырыс берушіге бұл туралы тез арада жазбаша хабарлауға, сондай-ақ мұндай нақты болмау немесе мұндай бұзуға қатысты барлық тиісті жағдайларды түсіндіруге міндетті. Осындай хабарлама алғаннан кейін немесе (1) Тапсырыс берушіге Орындаушының осы бабтың талаптарын не сыбайлас жемқорлыққа және пара алушылыққа қарсы күрес жөніндегі заңдар мен нормативтік актілерді сақтауға қатысты қандай да бір міндеттемелерді бұзғаны белгілі болса, немесе (2) Орындаушы Тапсырыс берушінің келісімінсіз осы Шартты бермеу (қосалқы мердігерге бермеу) туралы өзінің міндеттемелерін бұзатын болса, Тапсырыс беруші осы Шартты тоқтатқан күнге дейін Орындаушының осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға байланысты жұмсаған ақылға қонымды, құжатпен расталған барлық шығындарды өтеуді есепке алмағандағы, қандай да бір қосымша жауапкершіліксіз, жазбаша хабарлама жіберу арқылы осы Шартты дереу тоқтатуға құқылы.

14.5. Әрбір күнтізбелік жылдың 1 наурызына дейін (осы күнді қоса алғанда) Орындаушы осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындау барысында Орындаушының

сотрудника или представителя, и любую политическую партию, сотрудника партии или кандидата с целью: (i) влияние на официальное действие или решение (или рассмотрение такового), (ii) побуждения такого служащего предпринять или не предпринять какое-либо действие, (iii) побуждения такого служащего использовать его влияние с целью воздействия на любое государственное или официальное действие или решение, или (iv) обеспечение любого иного неправомерного преимущества, или

14.1.2. Не давали, не платили, не предлагали, не обещали, не соглашались дать или платить, не одобряли дачу или оплату напрямую или косвенно (i) всех или любой части вознаграждения, гонорара, расходов или иных средств оплаты по Договору любому служащему по какой-либо причине, или (ii) любой ценности любому такому служащему в виде взятки, комиссионных или платежа иного рода в обмен на привлечение или назначение Исполнителя действовать от имени государственного органа в этом деле.

14.2. Исполнитель обязуется соблюдать применимые законы Республики Казахстан вместе с требованиями (вне зависимости формальной применимости или применимости по юрисдикции) Законов США и Канады о коррупции за рубежом и внутренних политик Заказчика по бизнес поведению (Политики ТОО «СП «Инкай» по бизнес поведению, опубликованной в республиканской газете «Бизнес Ақпарат» выпуск №117 (843) от 27.06.2017 года).

14.3. Исполнитель подтверждает что ни Исполнитель, ни кто-либо из его дочерних компаний, руководства, сотрудников или представителей не предпринимал каких-либо действий, которые нарушили бы вышеуказанные положения в прошлом, до вступления Договора в силу.

14.4. Исполнитель соглашается, что (1) если обязательство, касающееся соблюдения законов и нормативных актов по борьбе с коррупцией и взяточничеством, указанное в настоящей статье Договора, больше не является достоверным, либо нарушено, и (2) если Исполнитель нарушает свои обязательства не передавать (не передавать на субподряд) и не уступать Договор без согласия Заказчика, то он обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика, а также объяснить все соответствующие обстоятельства, касающиеся такой недостоверности или такого нарушения. По получении такого уведомления или (1) когда Заказчику станет известно о том, что Исполнитель нарушил какие-либо обязательства в отношении соблюдения настоящей статьи Договора или законов и нормативных актов по борьбе с коррупцией и взяточничеством или (2) что Исполнитель нарушил свои обязательства не передавать и не уступать Договор без согласия Заказчика, Заказчик вправе немедленно расторгнуть Договор путем письменного уведомления без какой-либо дополнительной ответственности, за исключением возмещения всех разумно понесенных, документально подтвержденных затрат, понесенных

қолданыстағы қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес заңнамасын немесе Іскерлік мінез-құлық саясатында (27.06.2017ж. «Бизнес-Ақпарат» республикалық газетінің №117(843) шығарылымында жарияланған) мазмұндалған қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы кез-келген заңнаманы немесе ережелерді бұзуға қатыспағанын, куәландыратын Орындаушының уәкілетті лауазымды тұлғасы қол қойған жазбаша куәлік ұсынуы тиіс. Сондай-ақ Тапсырыс берушіні осындай бұзушылыққа тартуы мүмкін әрекеттер туралы мәліметтер жоқ.

15. Қауіпсіздік және қоршаған орта

15.1. Орындаушы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына, қауіпсіздік талаптарына және қолданылатын ережелер мен Тапсырыс берушінің стандарттарына қатаң сәйкестікте осы Шарт бойынша қауіпсіз қызмет көрсету үшін жауапты болады. Тараптар өзара құқықтар мен міндеттемелер, оның ішінде баспасөзде жарияланған және осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын мынадай шарттармен айқындалатынына келіседі: "Инкай"БК" ЖШС web порталында ресми веб-мекенжай бойынша жарияланған ТЖҚ жеткізушілерін басқару бағдарламасы: <https://inkai.kazatomprom.kz/kk>; үлгі шарттар Тараптарға толығымен, қандай да бір алып тастауларсыз немесе өзгертулерсіз қолданылады. Ыңғайлы болу үшін, үлгі шарттардың мәтіні 27.06.2017 ж. №117 (843) "Бизнес Ақпарат" газетінің ресми веб-мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://businessakparatnewspaper.kz>.

16. Шарттық талаптар:

Шарт жасалғаннан кейін, шарт жасалған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Орындаушы Тапсырыс берушіге қызметтердің құнын есептеуді ұсынуға және Тапсырыс беруші тарапынан жазбаша келісімді алуға міндетті.

Келісім-шарт шеңберіндегі Орындаушының ставкалары мен бағалары өтінім ретінде, сондай-ақ келісім-шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде бекітілген болып табылады және жұмыс істемейтін сағаттарда, демалыс күндерінде және мемлекеттік мерекелерде өзгеріссіз болуы тиіс.

Тарифтер Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде ұлғаю жағына қарай өзгеруге жатпайды (Тәртіпте көзделген талаптарды қоспағанда).

Қызметтер көрсетуге арналған ставкалар мен бағаларды Орындаушы шарттың жалпы бағасы шеңберінде барлық көзделген қызметтер көлемін көрсету жөніндегі және бүкіл кезеңге арналған барлық шығыстарды қамтитындай етіп жасауы және есептеуі тиіс. Ставкалар мен бағалар Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде ұлғаю жағына қарай өзгеруге жатпайды.:

Исполнителем в связи с исполнением обязательств по Договору до даты прекращения Договора, и оплаты Товара по Договору до даты его расторжения.

14.5. До 1 марта (включительно) каждого календарного года Исполнитель обязан предоставить письменное свидетельство, подписанное уполномоченным должностным лицом Исполнителя, удостоверяющее, что Исполнитель при исполнении обязательств по Договору не был вовлечен в нарушение любого применимого антикоррупционного законодательства или правил, изложенных в Политике бизнес поведения (опубликовано в республиканской газете «Бизнес Ақпарат» выпуск №117 (843) от 27.06.2017 года). Заказчика, а также не имеет сведений о поступках, которые могли бы повлечь Заказчика в такое нарушение.

15. Безопасность и окружающая среда

15.1. Исполнитель несёт ответственность за безопасное оказание Услуг по настоящему Договору в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, требованиями безопасности и применимыми правилами, и стандартами Заказчика. Стороны соглашаются, что взаимные права и обязательства определяются, в том числе, следующими условиями, опубликованными в печати, и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора: Программа управления поставщиками ТРУ, опубликованная на web портале ТОО «СП «Инкай» по официальному веб-адресу: <https://inkai.kazatomprom.kz/kk>; Примерные условия применяются к Сторонам полностью, без каких-либо изъятий или изменений. Для удобства, текст Примерных условий доступен по официальному веб-адресу газеты «Бизнес Ақпарат» выпуск №117 (843) от 27.06.2017 г.: <http://businessakparatnewspaper.kz..>

16. Договорные требования:

После заключения договора, с даты заключения договора в течении 3 (трех) рабочих дней Исполнитель обязан предоставить Заказчику расчёт стоимости услуг и обязательно получить письменное согласование со стороны Заказчика.

Ставки и цены Исполнителя в рамках Договора являются фиксированными в течение всего срока действия как заявки, а также Договора и должны быть неизменными в нерабочие часы, выходные дни и государственные праздники.

Тарифы не подлежат изменению в сторону увеличения в течении всего срока действия договора (за исключением условий, предусмотренных Порядком).

Ставки и цены на оказание услуг должны быть составлены и рассчитаны Исполнителем, таким

	образом, чтобы включали в себя все расходы по оказанию всего предусмотренного объема услуг и на весь период в рамках общей цены договора. Ставки и цены не подлежат изменению в сторону увеличения в течении всего срока действия договора.
--	---

ЖСН /
БСН

Тапсырыс беруші

толық атауы, мекенжайы, байланыс құралдары туралы деректер

Орындаушы

толық атауы, мекенжайы, байланыс құралдары туралы деректер

Шарт (келісім-шарт)

Құжат нөмірі

Жасау күні

ОРЫНДАЛҒАН ЖҰМЫСТАРДЫҢ (КӨРСЕТІЛГЕН ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ) АҚТІСІ

Реттік нөмірі	Жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) атауы (техникалық ерекшелікке, тапсырмаға, жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындау кестесіне сәйкес олардың қосалқы түрлері бөлінісінде, олар болған кезде)		Жұмыстарды орындау (қызметтерді көрсету) күні	Ғылыми зерттеулер, маркетингтік, консультациялық және өзге де қызметтер бойынша есеп туралы мәліметтер (күні, нөмірі, беттер саны) (олар болған кезде)	Өлшем бірлігі	Орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер)		
						саны	бірлік үшін бағасы	құны
1	2		3	4	5	6	7	8
					Барлығы	1	x	

Тапсырыс берушіден алынған қорларды пайдалану туралы мәліметтер

атауы, саны, құны

Қосымша: құжаттама тізбесі, оның ішінде маркетингтік, ғылыми зерттеулер, консультациялық және өзге де қызметтер туралы есеп(тер)

(олар бар болған жағдайда міндетті түрде)

беттер

Тапсырды
(Орындаушы)

Қабылдады (Тапсырыс беруші)

М. О.

лауазымы

қолы

қолтаңбаны таратып жазу

лауазымы

қолы

қолтаңбаны таратып жазу

Жұмыстарға (қызметтерге) қол қою (қабылдау) күні

- * Құрылыс-монтаж жұмыстарын қоспағанда, орындалған жұмыстарды (көрсетілген қызметтерді) қабылдау-беру үшін қолданылады.
- ** Орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) күндері әртүрлі кезеңдерге келетін жағдайда, сондай-ақ жұмыстарды орындау (қызметтер көрсету) және жұмыстарға (қызметтерге) қол қою (қабылдау) күндері әртүрлі болған жағдайда толтырылады.
- *** Ғылыми зерттеулер, маркетингтік, консультациялық және басқа да қызметтер туралы есеп болған жағдайда толтырылады.

Заказчик

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт)

Номер
документа

Дата составления

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения			
					количество	цена за единицу	
1	2	3	4	5	6	7	
				Итого	1	x	

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Исполнитель) _____ / _____ / _____

Принял (Заказчик) _____ / _____ /

	должность	подпись	расшифровка подписи
М.П.			

должность _____ подпись _____ расшифровка _____
подписи _____

Дата подписания (принятия) работ (услуг)

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

***Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

--

" " 202 жылғы № Шартқа № 4 қосымша Банк кепілдігі (бұдан әрі-Кепілдік) № Шымкент қаласы " " 20 ж. Кепілгер (Банк): " " АҚ атынан, негізінде әрекет ететін, заңды мекен-жайы: , банк деректемелері: ; Бенефициар: "Инкай" Бірлескен кәсіпорны" ЖШС, Заңды мекенжайы: Түркістан облысы, 161000, Созақ ауданы, Қаратау ауылдық округі, Сарыжаз селосы (ауылы), 021 квартал, 194 үй, деректемелері: Банк АО "Ситибанк Казахстан", ЖСК IBAN: KZ7383201T0200211006 (KZT), ЖСК IBAN: KZ7383201D0200211014 (USD), SWIFT citikzka, коды 17, ОКПО 30923535, БСН 960340001136, мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік 07.12.1998 ж. №9783-1958-ЖШС; Борышкер: , заңды мекенжайы: , банк деректемелері: , заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркелген күні, БСН . Бенефициар мен Борышкер арасында барлық өзгерістер мен толықтыруларды ескере отырып " " 20 ж. () теңге сомасына жасалған шартты (бұдан әрі-Шарт), - Кепілгер мен Борышкер арасында " " 20 жылғы банк кепілдігін беру туралы жасалған шартты, - ескере отырып: 1. Кепілгер Бенефициарға оның бірінші жазбаша талабы (өтініші) бойынша Борышкерге жасалған аванстық төлем соманың шегінде кез келген бірақ () теңгеден аспайтын соманы(бұдан әрі — Кепілдік сомасы) толық көлемінде төлеу бойынша өзіне кері қайтарылмайтын және шартсыз міндеттемені, Бенефициардың пікірі бойынша, Борышкердің Шарт бойынша міндеттемелерін не себепті орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны дәл көрсете отырып, алады. 2. Күмәнді болдырмау үшін жоғарыда	Приложение № 4 к договору № от « » 201 года Банковская гарантия (далее — Гарантия) № город Шымкент « » 20 г. Гарант (Банк): АО « », в лице действующего (-ей) на основании , юридический адрес: , банковские реквизиты: ; Бенефициар: ТОО «Совместное предприятие «Инкай», юридический адрес: Туркестанская область, 161000, Сузакский район, Сельский округ Каратауский, аул (село) Сарыжаз, квартал 021, д.194, реквизиты: банк АО «Ситибанк Казахстан», ИИК IBAN: KZ7383201T0200211006 (KZT), ИИК IBAN: KZ7383201D0200211014 (USD), SWIFT CITIKZKA, Код 17, ОКПО 30923535, БИН 960340001136, свидетельство о государственной перерегистрации от 07.12.1998 г. №9783-1958-ТОО; Должник: , юридический адрес: , банковские реквизиты: , дата государственной регистрации в качестве юридического лица , БИН . Принимая во внимание: - заключенный между Бенефициаром и Должником договор от « » 20 года № , с учетом всех изменений и дополнений (далее — Договор), на сумму () тенге, - заключенный между Гарантом и Должником договор о предоставлении банковской гарантии от « » 20 года № , 1. Гарант принимает на себя безотзывное и безусловное обязательство по выплате Бенефициару по его первому письменному требованию (заявлению) в полном объеме любой суммы в пределах суммы произведенного авансового платежа Должнику, но не более чем () тенге, (далее — сумма Гарантии), с указанием, в чем именно, по мнению Бенефициара, состоит неисполнение или ненадлежащее исполнение Должником обязательств по Договору. 2. Во избежание сомнений, вышеуказанное письменное требование (заявление) является единственным документом, представляемым Бенефициаром Гаранту для осуществления выплат. 3. Выплата Бенефициару осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней по каждому письменному требованию
--	---

көрсетілген жазбаша талап (өтініш) Бенефициар төлемдерді жүзеге асыру үшін Кепілгерге ұсынатын жалғыз құжат болып табылады.

3. Бенефициарға төлем бенефициардың әрбір жазбаша талабы бойынша жалпы сомасы Кепілдік сомасынан аспайтын 5 (бес) жұмыс күні ішінде бенефициардың Кепілдікте көрсетілген шотына қолма-қол ақшасыз аудару арқылы жүзеге асырылады. Осы Кепілдік бойынша талаптарды Бенефициар бірнеше рет қоюы мүмкін.

4. Осы Кепілдік Бенефициар кепілдік сомасына тең сомаға Борышкердің пайдасына аванстық төлемді жүзеге асырған күннен бастап қолданысқа енгізіледі және Борышкер шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындағанға және Бенефициар мен Борышкер шарт бойынша өзара есеп айырысуларды салыстырып тексерудің өзара актісіне қол қойғанға дейін қолданылады.

5. Кепілгердің Бенефициардың талабына қарсы Борышкер ұсына алатын қарсылық білдіруге құқығы жоқ.

6. Кепілдік Шартқа қарамастан қолданылады және Шарт тоқтатылғаннан кейін аяқталмайды.

7. Осы кепілдікке байланысты даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.

8. Шарттың ережелеріне немесе Шарт бойынша міндеттемелердің сипатына немесе ақауларды жою міндеттемелеріне ешқандай түзетулер немесе өзгерістер, сондай-ақ Шартқа қатысты мәселеге қатысты ешқандай шаралар қабылдаудан бас тарту немесе жазадан бас тарту Кепілгерді осы Кепілдік бойынша жауапкершіліктен босатпайды.

9. Осы Кепілдіктен туындайтын барлық құқықтар мен міндеттер осы Кепілдікте тікелей көзделмеген бөлігінде халықаралық сауда палатасының редакциясындағы (№758 жарияланым) талап ету бойынша кепілдіктер үшін Бірегей қағидалармен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

Қосымшалар:

- Кепілгер мен Борышкер арасындағы банктік кепілдік шартының көшірмесі;
- Кепілгердің уәкілетті тұлғасының сенімхатының көшірмесі.

Уәкілетті адамның қолы және Кепілгердің мөрi

Бенефициара, на общую сумму не более суммы Гарантии, безналичным переводом на счет Бенефициара, указанный в Гарантии. Требования по настоящей Гарантии могут быть выставлены Бенефициаром неоднократно.

4. Настоящая Гарантия вводится в действие со дня осуществления Бенефициаром авансового платежа в пользу Должника на сумму, равную сумме Гарантии и действует до полного и надлежащего исполнения Должником обязательств по Договору и подписания Бенефициаром и Должником взаимного акта сверки взаиморасчетов по Договору.

5. Гарант не вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Должник.

6. Гарантия действует независимо от Договора и не прекращается с прекращением Договора.

7. Споры в связи с настоящей Гарантией разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Никакие поправки или изменения в положениях Договора или в характере обязательств по Договору или в обязательствах устранения дефектов, а также никакой отказ от принятия мер или отказ от взыскания в отношении вопроса, касающегося Договора, не освобождают Гаранта от ответственности по настоящей Гарантии.

9. Все права и обязанности, возникающие из настоящей Гарантии, в части, прямо не предусмотренной в настоящей Гарантии, регулируются Унифицированными правилами для гарантий по требованию в редакции Международной торговой палаты (Публикация № 758) и законодательством Республики Казахстан.

Приложения:

- копия договора банковской гарантии между Гарантом и Должником;
- копия доверенности уполномоченного лица Гаранта.

Подпись уполномоченного лица и печать Гаранта

"__" ____ 202 жылғы № ____ Шартқа № 5 қосымша

Банк кепілдігі (бұдан әрі-Кепілдік) № ____
Шымкент " __ " ____
каласы 20 __ ж.

Кепілгер (Банк): " ____ " АҚ атынан
_____, _____ негізінде
әрекет ететін, заңды мекен-жайы:
_____, банк деректемелері:
_____;

Бенефициар: "Инкай" Бірлескен кәсіпорны" ЖШС,
Заңды мекенжайы: Түркістан облысы,
161000, Созақ ауданы, Қаратау ауылдық
округі, Сарыжаз селосы (ауылы), 021
квартал, 194 үй, деректемелері: Банк АО
"Ситибанк Казахстан", ЖСК IBAN:
KZ7383201T0200211006 (KZT), ЖСК
IBAN: KZ7383201D0200211014 (USD),
SWIFT citikzka, коды 17, ОКПО
30923535, БСН 960340001136,
мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік
07.12.1998 ж. №9783-1958-ЖШС;

Борышкер: _____, заңды
мекенжайы: _____, банк
деректемелері: _____, заңды
тұлға ретінде мемлекеттік тіркелген
күні _____, БСН
_____.

Бенефициар мен Борышкер арасында барлық өзгерістер
мен толықтыруларды ескере отырып " __ " ____ 20 __
ж. _____ (_____) теңге сомасына жасалған
_____ шартты (бұдан әрі-Шарт),

- Кепілгер мен Борышкер арасында " __ " ____
20 __ жылғы банк кепілдігін беру туралы
жасалған _____ шартты,
- ескере отырып:

1. Кепілгер Бенефициарға оның бірінші
жазбаша талабы (өтініші) бойынша Борышкерге жасалған
аванстық төлем соманың шегінде кез келген бірақ
_____ (_____) теңгеден
аспайтын, Шарт Құнының ____% құрайтын соманы (бұдан
әрі — Кепілдік сомасы) толық көлемінде төлеу бойынша
өзіне кері қайтарылмайтын және шартсыз міндеттемені,
Бенефициардың пікірі бойынша Борышкердің Шарт
бойынша міндеттемелерін не себепті орындамағаны
немесе тиісінше орындамағаны дәл көрсете отырып,
алады.

2. Күмәнді болдырмау үшін жоғарыда
көрсетілген жазбаша талап (өтініш) Бенефициар
төлемдерді жүзеге асыру үшін Кепілгерге ұсынатын
жалғыз құжат болып табылады.

3. Бенефициарға төлем бенефициардың әрбір
жазбаша талабы бойынша жалпы сомасы Кепілдік
сомасынан аспайтын 5 (бес) жұмыс күні ішінде

Приложение № 5 к договору № ____ от « __ »
____ 20 __ года

Банковская гарантия (далее — Гарантия) № ____

город _____ « __ » ____
Шымкент 20 __ г.

Гарант (Банк): АО « _____ », в лице
_____, действующего (-ей) на
основании _____, юридический
адрес: _____, банковские
реквизиты: _____;

Бенефициар: ТОО «Совместное предприятие
«Инкай», юридический адрес:
Туркестанская область, 161000,
Сузакский район, Сельский округ
Каратауский, аул (село) Сарыжаз,
квартал 021, д.194, реквизиты: банк АО
«Ситибанк Казахстан», ИИК IBAN:
KZ7383201T0200211006 (KZT), ИИК
IBAN: KZ7383201D0200211014 (USD),
SWIFT CITIKZKA, Код 17, ОКПО
30923535, БИН 960340001136,
свидетельство о государственной
перерегистрации от 07.12.1998 г. №9783-
1958-ТОО;

Должник: _____, юридический
адрес: _____,
банковские реквизиты:
_____, дата
государственной регистрации в качестве
юридического лица _____, БИН
_____.

Принимая во внимание:

- заключенный между Бенефициаром и Должником
договор _____ от « __ » ____ 20 __
года № _____, с учетом всех изменений и
дополнений (далее — Договор), на сумму
_____ (_____) тенге,
- заключенный между Гарантом и Должником
договор о предоставлении банковской гарантии от
« __ » ____ 20 __ года № _____,

1. Гарант принимает на себя безотзывное и
безусловное обязательство по выплате Бенефициару по
его первому письменному требованию (заявлению) в
полном объеме любой суммы в пределах
_____ (_____) тенге,
составляющую ____% от Цены Договора (далее — сумма
Гарантии), с указанием в чем именно, по мнению
Бенефициара, состоит неисполнение или ненадлежащее
исполнение Должником обязательств по Договору.

2. Во избежание сомнений, вышеуказанное
письменное требование (заявление) является
единственным документом, представляемым
Бенефициаром Гаранту для осуществления выплат.

бенефициардың Кепілдікте көрсетілген шотына қолма-қол ақшасыз аудару арқылы жүзеге асырылады. Осы Кепілдік бойынша талаптарды Бенефициар бірнеше рет қоюы мүмкін.

4. Кепілгердің Бенефициардың талабына қарсы Борышкер ұсына алатын қарсылық білдіруге құқығы жоқ.

5. Кепілдік Шартқа қарамастан қолданылады және Шарт тоқтатылғаннан кейін аяқталмайды.

6. Кепілдік Борышкер Шарт бойынша міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған және Бенефициар мен Борышкер өзара есеп айырысуларды салыстырып тексерудің өзара актісіне **қол қойған күнге дейін плюс** екі айға қолданылады.

7. Осы Кепілдікке байланысты даулар Шымкент қаласының мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында шешіледі.

8. Шарттың ережелеріне немесе Шарт бойынша міндеттемелердің сипатына немесе ақауларды жою міндеттемелеріне ешқандай түзетулер немесе өзгерістер, сондай-ақ Шартқа қатысты мәселеге қатысты ешқандай шаралар қабылдаудан бас тарту немесе жазадан бас тарту Кепілгерді осы Кепілдік бойынша жауапкершіліктен босатпайды.

9. Осы Кепілдіктен туындайтын барлық құқықтар мен міндеттер осы Кепілдікте тікелей көзделмеген бөлігінде халықаралық сауда палатасының редакциясындағы (№758 жарияланым) талап ету бойынша кепілдіктер үшін Бірегей қағидалармен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

Қосымшалар:

- Кепілгер мен Борышкер арасындағы банктік кепілдік шартының көшірмесі;
- Кепілгердің уәкілетті тұлғасының сенімхатының көшірмесі.

Уәкілетті адамның қолы және Кепілгердің мөрі

3. Выплата Бенефициару осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней по каждому письменному требованию Бенефициара, на общую сумму не более суммы Гарантии, безналичным переводом на счет Бенефициара, указанный в Гарантии. Требования по настоящей Гарантии могут быть выставлены Бенефициаром неоднократно.

4. Гарант не вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Должник.

5. Гарантия действует независимо от Договора и не прекращается с прекращением Договора.

6. Гарантия действует до дня полного и надлежащего исполнения Должником обязательств по Договору и подписания Бенефициаром и Должником взаимного акта сверки взаиморасчетов **плюс** два месяца.

7. Споры в связи с настоящей Гарантией разрешаются в специализированном межрайонном экономическом суде г. Шымкент.

8. Никакие поправки или изменения в положениях Договора или в характере работ по Договору или в обязательствах устранения дефектов работ, а также никакой отказ от принятия мер или отказ от взыскания в отношении вопроса, касающегося Договора, не освобождают Гаранта от ответственности по настоящей Гарантии.

9. Все права и обязанности, возникающие из настоящей Гарантии, в части, прямо не предусмотренной в настоящей Гарантии, регулируются Унифицированными правилами для гарантий по требованию в редакции Международной торговой палаты (Публикация № 758) и законодательством Республики Казахстан.

Приложения:

- копия договора банковской гарантии между Гарантом и Должником;
- копия доверенности уполномоченного лица Гаранта.

Подпись уполномоченного лица и печать Гаранта

"Инкай" БК" ЖШС
жеткізушілері мен мердігерлерінің
кодексі

КІРІСПЕ

Бизнестің тұрақты дамуы "Инкай" БК" ЖШС (бұдан әрі – "Серіктестік") стратегиясының шешуші негізі болып табылады, ол Серіктестіктің мүдделі тараптарының әлеуметтік қажеттіліктері мен үміттеріне қарай батыл әрекет етуге бағытталған.

1. НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасы заңнамасының, басқа қолданылатын заңнаманың және Серіктестіктің ішкі құжаттарының талаптарын сақтауға тиіс.

1.2. Жеткізуші - өзі өндіретін немесе сатып алатын тауарларды белгіленген мерзімде немесе мерзімдерде Серіктестікке кәсіпкерлік қызметте немесе жеке, отбасылық, үй ішінде және осы секілді басқа да пайдалануға байланысты емес өзге мақсаттарда пайдалану үшін беруге міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.

1.3. Мердігер, Орындаушы - Серіктестіктің тапсырмасы бойынша белгілі бір жұмысты орындауға, қызмет көрсетуге және оның нәтижесін Серіктестікке шартта белгіленген мерзімде тапсыруға міндетті заңды және/немесе жеке тұлға.

2. ЖАЛПЫ ҚАҒИДАЛАР.

Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері мыналарды сақтайды:

- өз жұмысында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермейді;
- Серіктестікпен жасалған шарттар бойынша өз жұмыскерлеріне, өкілдеріне және бірлесіп орындаушыларына/қосалқы мердігерлеріне коммерциялық параға сатып алуға және сыбайлас жемқорлық сипаттағы өзге де іс-әрекеттер жасауға тыйым салады;
- заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық нысандарын қолданбайды;
- балалар еңбегін қолданбайды;
- кез келген кемсітуді, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне қатысты кемсітушілікті болдырмайды;
- жұмыскерлердің жұмыс уақыты мен демалысына қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- жалақының ең төменгі мөлшеріне қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- Қазақстан Республикасының және/немесе өз қызметін жүзеге асыратын өзге елдің еңбек заңнамасын сақтайды.

Кодекс
Поставщиков и подрядчиков
ТОО «СП «Инкай»

ВВЕДЕНИЕ

Устойчивое развитие бизнеса является ключевой основой стратегии ТОО «СП «Инкай» (далее – «Товарищество»), которая нацелена на то, чтобы решительно реагировать на социальные потребности и ожидания заинтересованных сторон Товарищества.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, другого применимого законодательства и внутренних документов Товарищества .

1.2. Поставщик – юридическое и/или физическое лицо, обязующееся передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары Товариществу для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

1.3. Подрядчик, Исполнитель – юридическое и/или физическое лицо, обязующееся выполнить по заданию Товарищества определенную работу, оказать услуги и сдать ее/их результат Товариществу в установленный договором срок.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ.

Поставщики и Подрядчики Товарищества соблюдают следующее:

- не допускают в своей работе коррупционных правонарушений;
- запрещают своим работникам, представителям и соисполнителям/субподрядчикам по договорам с Товариществом совершать коммерческий подкуп и иные действия коррупционного характера;
- исключают все формы незаконного принудительного труда;
- исключают детский труд;
- исключают любого рода дискриминацию, в том числе в отношении трудоустройства и трудовой деятельности;
- соблюдают нормативные правовые акты, касающиеся рабочего времени и отдыха работников;
- соблюдают нормативные правовые акты, касающиеся минимального размера заработной платы;
- соблюдают трудовое законодательство Республики Казахстан и/или иной страны осуществления своей деятельности.

3. ТРУДОВЫЕ НОРМЫ

3. ЕҢБЕК НОРМАЛАРЫ

3.1. Жеткізуші мен Мердігер барлық жұмыскерлерге тиісті еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге және жұмыскерлердің барлық еңбек құқықтарының орындалуын қамтамасыз етуге тиіс.

3.2. Кез келген себептерге, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне, жыныстық немесе гендерлік қатыстылығына, ұлтына, азаматтығына, нәсіліне, терісінің түсіне немесе ұлтына, дініне, жасына, тіліне, отбасылық, әлеуметтік және ата-ана мәртебесіне, мүлктік және лауазымдық жағдайына, қоғамдық бірлестіктерге қатыстылығына және саяси себептерге, жүктілікке, мүгедектікке, сондай-ақ жұмыскердің іскерлік қасиеттері мен оның еңбегінің нәтижелеріне байланысты емес басқа да мән-жайларға қарамастан қандай да бір кемсітушілікке тыйым салынады.

3.3. Жұмысқа қабылдау үшін қолданыстағы заңнамада белгіленген ең төменгі жасқа толмаған адамдарды жұмысқа қабылдауға тыйым салынады. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес еңбек шартын жасасуға жол берілетін жағдайларды қоспағанда, балалардың немесе кәмелетке толмағандардың еңбегін пайдаланбауы тиіс.

3.4. Серіктестік Жеткізушісінің немесе Мердігерінің барлық жұмыскерлерінде қол қойылған еңбек шарты немесе олар үшін түсінікті тілде қызмет көрсету шарты болуы тиіс.

Еңбек шарты жұмыс уақытының ұзақтығын, үстеме уақыттағы жұмыс үшін өтемақыны, хабардар ету мерзімін, жалақы мөлшерін және төлемдер жиілігін қоса алғанда, барлық негізгі талаптарды, сондай-ақ қолданыстағы заңнамада көзделген өзге де талаптарды белгілеуі тиіс.

3.5. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері жұмыскерлердің жұмыс уақыты мен тынығуына және жұмыс берушінің басқа да міндеттеріне қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды.

3.6. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жалақының ең төмен мөлшеріне қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтайды. Үстеме уақыттағы жұмысқа, демалыс және мереке күндеріндегі немесе түнгі уақыттағы жұмысқа еңбек немесе ұжымдық шарттардың және (немесе) жұмыс берушінің актісінің талаптарына сәйкес жоғары мөлшерде ақы төленеді.

3.7. Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері жұмыскерлерге олардың өздерінің ана тілінде немесе олар түсінетін тілде жазылған құқықтары

3.1. Поставщик и Подрядчик должны обеспечивать всем работникам надлежащие условия труда и обеспечивать исполнение всех трудовых прав работников.

3.2. Любая дискриминация запрещена независимо от оснований, в том числе в отношении трудоустройства и трудовой деятельности, половой или гендерной принадлежности, национальности, гражданства, расы, цвета кожи или этнической принадлежности, религии, возраста, языка, семейного, социального и родительского статуса, имущественного и должностного положения, принадлежности к общественным объединениям и политическим мотивам, беременности, инвалидности, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника и результатами его труда.

3.3. Запрещено принимать на работу лиц, не достигших минимального установленного применимым законодательством возраста для приема на работу. Поставщики и Подрядчики Товарищества не должны использовать труд детей или несовершеннолетних, за исключением случаев, когда допускается заключение трудового договора согласно применимому законодательству.

3.4. Все работники Поставщика или Подрядчика Товарищества должны иметь подписанный трудовой договор или договор на оказание услуг на языке, понятном для них.

Трудовой договор должен устанавливать все основные условия, включая продолжительность рабочего времени, компенсацию за работу в сверхурочное время, срок уведомления, размер заработной платы и частоту выплат, а также иные условия, предусмотренные применимым законодательством.

3.5. Поставщики или Подрядчики Товарищества соблюдают нормативные правовые акты, касающиеся рабочего времени и отдыха работников и других обязанностей работодателя.

3.6. Поставщики или Подрядчики Товарищества соблюдают нормативные правовые акты Республики Казахстан, касающиеся минимального размера заработной платы, установленного законодательством Республики Казахстан. Работа в сверхурочное время, работа в выходные и праздничные дни или в ночное время оплачивается в повышенном размере согласно условиям, трудового или коллективного договоров и (или) акта работодателя.

3.7. Поставщики или Подрядчики Товарищества обеспечивают возможность работникам знать и в полной мере понимать права и обязанности работников, изложенные на их родном или понятном им языке.

3.8. Должностные инструкции, должны быть разработаны, обновлены и доведены до сведения всех работников и консультантов.

мен міндеттерін білуге және толық көлемде түсінуге мүмкіндік береді.

3.8. Лауазымдық нұсқаулықтар әзірленуі, жаңартылуы және барлық жұмыскерлер мен кеңесшілердің назарына жеткізілуі тиіс.

3.9. Заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық нысандары қолданылмайды; Жұмыскерлерді ақшалай қаражатты немесе жеке басты куәландыратын құжаттардың түпнұсқаларын немесе олардың баламаларын кепілге қалдыруға міндеттеуге тыйым салынады.

Жұмыскерлердің еркін жүріп-тұруға және ерекше жағдайларда және дәлелді себептермен жұмыс уақытында басшының келісімі бойынша еңбек шартында белгіленген жұмыс орнын тастап кетуге құқығы болуы керек.

Ешкім физикалық жазаға, заңсыз ұстауға, физикалық, жыныстық және/немесе психологиялық қудалауға ұшырамауы керек.

3.10. Жалақыдан ұстап қалу тәртібі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес белгіленеді.

3.11. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес өз жұмыскерлері үшін бірігу еркіндігін құрметтейді.

4. ЭТИКАЛЫҚ ҚАҒИДАЛАР

4.1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері өздерінің қызметіне қатысты Қазақстан Республикасы заңнамасының барлық талаптарын қатаң сақтайды, соның ішінде:

1) бәсекелестік: бәсекелестікті тең жағдайларда жүзеге асыруға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік актілерді сақтау;

2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл: сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді сақтау. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері бизнесті алу немесе сақтау, не қаражат немесе жеңілдіктер алу мақсатында Серіктестіктің жұмыскерлері мен үшінші тұлғаларға өз атынан немесе Серіктестік атынан тікелей немесе жанама қандай да бір материалдық немесе басқа да көтермелеулерді ұсынбайды;

3) заңсыз алынған кірістерді заңдастыру: заңсыз алынған кірістерді заңдастыруға қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері ақшаны жылыстату практикасына қатыспауы немесе қолдамауы тиіс;

4) мүдделер қақтығысы: Серіктестіктің жұмыскерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік қызметіне немесе қабылданған шешімдеріне теріс әсер етуі мүмкін нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысы бар жағдайларды болдырмау, анықтау және анықтау;

3.9. Исключены все формы незаконного принудительного труда. Запрещается обязывать работников оставлять в залог денежные средства или оригиналы документов, удостоверяющих личность или их эквиваленты.

Работники должны иметь право свободно перемещаться и, в исключительных случаях и по уважительной причине, покидать рабочее место, установленное трудовым договором, по согласованию с руководителем в рабочее время.

Никто не должен подвергаться физическому наказанию, незаконному задержанию, физическому, сексуальному и/или психологическому домогательствам.

3.10. Порядок удержания из заработной платы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

3.11. Поставщики и Подрядчики Товарищества проявляют уважение к свободе объединения для своих работников в соответствии с применимым законодательством.

4. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ

4.1. Поставщики и Подрядчики Товарищества строго соблюдают все требования законодательства Республики Казахстан, касающиеся их деятельности, в том числе:

1) конкуренция: соблюдение всех действующих нормативных актов, касающихся осуществления конкуренции на равных условиях;

2) противодействие коррупции: соблюдение всех действующих нормативных правовых актов, касающихся противодействия коррупции. Поставщики и Подрядчики Товарищества не предлагают от своего имени или от имени Товарищества прямо или косвенно какие-либо материальные или другие поощрения работникам Товарищества и третьим лицам с целью получения или сохранения бизнеса, либо приобретения средств или льгот;

3) легализация незаконно полученных доходов: соблюдение законодательства Республики Казахстан, касающегося легализации незаконно полученных доходов. Поставщики и Подрядчики Товарищества не должны быть вовлечены или поддерживать практику отмывания денег;

4) конфликт интересов: предотвращение, определение и выявление ситуаций, в которых существует реальный или потенциальный конфликт интересов относительно работников Товарищества или их родственников, которые могли неблагоприятно отразиться на их деловой деятельности либо принимаемых решениях;

5) подарки и знаки признательности: отказ от подношения подарков и знаков признательности работникам Товарищества. Товарищество отклоняет все подарки и знаки признательности, если они превышают обоснованную символическую ценность, а также случайные

5) сыйлықтар мен ризашылық белгілері: Серіктестік жұмыскерлеріне сыйлықтар мен алғыс белгілерін беруден бас тарту. Серіктестік барлық сыйлықтар мен ризашылық белгілерін, егер олар негізделген символдық мәннен асып кетсе, сондай-ақ кездейсоқ және айқын сыйлықтар мен ризашылық белгілерінен бас тартады және оларды бірдей өтеу мүмкін емес.

5. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ТАЛАПТАР

5.1. Серіктестіктің Жеткізушісі мен Мердігерінің қызметінде сыбайлас жемқорлықтың барлық нысандарына, соның ішінде бопсалауға, паракорлыққа, формальдылықтарды оңайлатқаны үшін сыйақыға, алаяқтыққа, ақшаны жылыстатуға және непотизмге қатаң тыйым салынады.

5.2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері мәмілеге ықпал ету мақсатында немесе жеке немесе іскерлік артықшылықтар алу үшін өздерінің жұмыскерлері үшін төлемдерді, сыйлықтарды немесе артықшылықтарды тікелей немесе жанама түрде ұсынуға, сұрауға, беруге немесе қабылдауға тыйым салады. Бұл талап Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлерінің отбасы мүшелеріне де, қызметкерлеріне де және олардың қосалқы мердігерлеріне де қолданылады.

5.3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері әділ бәсекелестік пен еркін нарық қағидаттарын сақтауы тиіс. Іскерлік шешімдер жеке қатынастар мен мүдделерді ескеру немесе әсер ету арқылы қабылданбауы керек.

Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері танылған халықаралық стандарттарға негізделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі бағдарламаны енгізуге тиіс. Тиісті практикалық және ақпараттық дайындықты қамтитын бағдарлама ашық және тиімді болуы тиіс.

5.4. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлерінің жұмыскерлері мен Серіктестіктің жұмыскерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік беделіне не қабылданатын шешімдерге теріс әсер етуі мүмкін мүдделердің нақты немесе ықтимал қақтығысы орын алған жағдайларды анықтау және алдын алу үшін барлық күш-жігерін жұмсайды.

Сыйлық жұмыскердің кез келген үшінші тұлғадан алатын немесе Серіктестік жұмыскерінің Серіктестік жұмыскерлерінің еңбек міндеттерін орындау барысында немесе Серіктестік пен үшінші тұлға арасындағы іскерлік қатынастарға байланысты Серіктестік атынан өтеусіз негізде үшінші тұлғаға

и явные подарки и знаки признательности, и не могут быть оплачены тем же.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Все формы коррупции, в том числе вымогательство, взяточничество, вознаграждение за упрощение формальностей, мошенничество, отмыwanie денег и nepoтизм в деятельности Поставщика и Подрядчика Товарищества строго запрещены.

5.2. Поставщики и Подрядчики Товарищества устанавливают запрет для своих работников на предложение, просьбу, предоставление или принятие, прямо или косвенно, платежей, подарков или привилегий в обмен на благосклонное отношение с целью оказать влияние на сделку или для получения личных или деловых преимуществ. Данное требование распространяется как на членов семей, так и на персонал Поставщиков и Подрядчиков Товарищества и их субподрядчиков.

5.3. Поставщиками и Подрядчиками Товарищества должны соблюдаться принципы справедливой конкуренции и свободного рынка. Бизнес-решения не должны приниматься с учетом или под влиянием личных отношений и интересов.

Поставщики и Подрядчики Товарищества должны внедрить программу по борьбе с коррупцией, основанную на признанных международных стандартах. Программа, включающая в себя соответствующую практическую и информационную подготовку, должна быть прозрачной и эффективной.

5.4. Поставщики и Подрядчики Товарищества прикладывают все усилия, чтобы выявить и предотвратить ситуации, в которых существует реальный или потенциальный конфликт интересов относительно работников Поставщиков и Подрядчиков Товарищества и работников Товарищества или их родственников, которые могут неблагоприятно отразиться на их деловой репутации либо принимаемых решениях.

Подарок означает предмет любой ценности, выгода или преимущество, получаемые работником от любого третьего лица или передаваемые третьему лицу работником Товарищества от имени Товарищества на безвозмездной основе в ходе исполнения трудовых обязанностей работников Товарищества или в связи с деловыми отношениями, существующими между Товариществом и третьим лицом.

6. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

6.1. Поставщики и Подрядчики Товарищества гарантируют, что их деятельность безопасна для здоровья их работников, подрядчиков, потребителей их продукции и

беретін кез келген құндылық, пайда немесе артықшылық нысанасын білдіреді.

6. ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ ЖӘНЕ ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ

6.1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері олардың қызметі өз жұмыскерлерінің, мердігерлерінің, олардың өнімін тұтынушылар мен басқа да тұлғалардың денсаулығы, сондай-ақ аумағында және үй-жайында шарттық қатынастар жүзеге асырылатын Серіктестік жұмыскерлерінің қауіпсіздігі үшін қауіпсіз екендігіне кепілдік береді.

6.2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері жұмыс жағдайларын қамтамасыз етуге тиіс, жұмыскерлер денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі ақпаратпен танысуға және тиісті дайындықтан өтуге, оның ішінде өрт қауіпсіздігі, радиациялық қауіпсіздік, химиялық заттармен және жабдықтармен дұрыс жұмыс істеу және төтенше жағдайлар мен алғашқы көмек көрсетуге дайындық бойынша дайындықтан өтуге тиіс.

6.3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері аварияларға / жарақаттарға немесе кәсіптік аурулардың туындауына әкеп соғуы мүмкін ықтимал тәуекелдердің тиісті алдын алу іс-әрекеттерін (мысалы, жобалау, инжиниринг, әкімшілік бақылау, профилактикалық қызмет көрсету, еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі рәсімдер, ағымдағы қауіпсіздік жөніндегі тренингтер, сондай-ақ жеке қорғаныш құралдарымен жарақтандыру) қабылдау арқылы бағалауы және бақылауы тиіс.

6.4. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері жұмыстардың қауіпті түрлеріне тән факторларды барынша азайту мақсатында жазатайым оқиғалар мен жарақаттардан келтірілетін зардаптарды, нұқсанды, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық ауруларды болғызбау немесе жою жөнінде барабар шаралар қолдануға міндетті. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері өз жұмыскерлеріне қосымша ақысыз тиісті жеке қорғаныс құралдарын беруі керек. Дене жарақатына әкеп соққан кез келген оқиға немесе жазатайым оқиға, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық аурулар құжат түрінде ресімделіп, Серіктестіктің Жеткізушісінің/Мердігерінің жоғары басшылығының назарына жеткізілуі тиіс.

6.5. Серіктестік өз жұмыскерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін Серіктестіктегі қауіпсіздікті үздіксіз жақсарту бойынша белсенді жұмыс жүргізеді және бұл туралы өзінің іскерлік серіктестерін міндеттейді. Өндірістік алаңдарда жұмыстарды орындау кезінде Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша

других лиц, а также безопасности работников Товарищества, на территории и в помещении которых осуществляются договорные отношения.

6.2. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны обеспечивать рабочие условия труда, работники должны быть ознакомлены с информацией по охране здоровья и безопасности труда, и пройти соответствующую подготовку, в том числе по пожарной безопасности, радиационной безопасности, правильному обращению с химическими веществами и оборудованием и готовности к чрезвычайным ситуациям и оказанию первой помощи.

6.3. Потенциальные риски, которые могут привести к авариям / травмам или возникновению профессиональных заболеваний у работников Поставщиков и Подрядчиков Товарищества, должны быть оценены и контролироваться посредством принятия соответствующих превентивных действий (например, проектирование, инжиниринг, административный контроль, профилактическое обслуживание, процедуры по обеспечению безопасности труда, текущие тренинги по безопасности, а также оснащение средствами индивидуальной защиты).

6.4. Поставщики и Подрядчики Товарищества обязаны принимать адекватные меры по предотвращению или устранению последствий, ущерб от несчастных случаев и травм, а также социально-психологических заболеваний с целью сведения к минимуму факторов, присущих опасным видам работ. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны предоставить своим работникам соответствующие средства индивидуальной защиты без дополнительной оплаты. Любое происшествие или несчастный случай, приведший к физическим травмам, а также социально-психологические заболевания должны быть документально оформлены и доведены до сведения высшего руководства Поставщика/Подрядчика Товарищества.

6.5. Товарищество проводит активную работу по непрерывному улучшению безопасности в Товариществе обеспечению безопасности своих работников и обязывает об этом своих деловых партнеров. При выполнении работ на производственных площадках Поставщики и Подрядчики Товарищества соблюдают высокие стандарты по охране труда и технике безопасности, несут ответственность за незамедлительное уведомление о возникновении аварийной ситуации.

7. ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА

7.1. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны внедрять и/или выполнять мероприятия, способствующие сохранению окружающей среды и уменьшению в максимально возможной степени их негативного воздействия на природные ресурсы.

7.2. Поставщики и Подрядчики Товарищества ограничивают объем вредных веществ, вырабатываемых

жоғары стандарттарды сақтайды, авариялық жағдайдың туындағаны туралы дереу хабарлауға жауапты болады.

7. ҚОРШАҒАН ОРТА

7.1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Ммердігерлері қоршаған ортаны сақтауға және олардың табиғи ресурстарға жағымсыз әсерін барынша азайтуға ықпал ететін іс-шараларды енгізуге және/немесе орындауға тиіс.

7.2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері шартты орындау кезінде шығарылатын зиянды заттардың көлемін шектейді, сондай-ақ мұндай қалдықтарды қоршаған ортаға көп зиян келтірмей жоюды қамтамасыз етеді.

7.3. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды пайдаланудың алдын алу жөнінде шаралар қолдануға тиіс. Балама болмаған жағдайда Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері уытты заттарды қолдануды барынша азайтуға және қауіпсіз жұмыс істеуді және оларды жоюды қамтамасыз етуге тиіс. Шектеулі түрде пайдаланылатын басқа да зиянды заттарға, элементтерге немесе қалдықтарға қатысты Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданылатын барлық құқықтық нормаларды қатаң сақтауға тиіс.

7.4. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері табиғатты қорғау технологияларын (мысалы, ластаушы заттарды бақылау, көмірқышқыл газын бөлу), сондай-ақ энергияны үнемдеу және қалдықтарды қайта өңдеу технологияларын дамытуды жүзеге асырады, сондай-ақ олардың қоршаған ортаға теріс әсерін азайтатын логистикалық стратегияларды енгізеді (әсіресе сақтауға, қайта тиеуге және тасымалдауға қатысты).

7.5. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны қорғау, радиациялық қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша критерийлерді қоршаған ортаға теріс әсерді жою немесе азайту, тауарлардың жалпы қызмет ету мерзімі кезінде, өз тауарларын пайдалану сапасын қарау және/немесе жақсарту кезінде еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша өз тауарлары мен қызметтерін дамытуға қосады.

7.6. Жеткізуші өз тауарларының осындай тауарларға қолданылатын стандарттар мен нормаларға сәйкес келетінін растауы тиіс.

8. ДЕРЕКТЕРДІҢ ҚҰПИЯЛЫЛЫҒЫ ЖӘНЕ ҚАУІПСІЗДІГІ

8.1. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Серіктестік, оның серіктестері, іскерлік іс-шаралар, шарттар, жобалар, құрылым, қаржылық жағдай немесе қызмет туралы кез келген ақпараттың, егер олар оны жария етуге

при исполнении договора, а также обеспечивают ликвидацию таких отходов без нанесения большого вреда окружающей среде.

7.3. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны принимать меры по предотвращению использования токсических веществ. В случае отсутствия альтернативы Поставщики и Подрядчики Товарищества должны сократить до минимума применение токсических веществ и обеспечить безопасное обращение и их уничтожение. В отношении других вредных веществ, элементов или отходов ограниченного использования Поставщики и Подрядчики Товарищества должны строго соблюдать все применяемые правовые нормы.

7.4. Поставщики и Подрядчики Товарищества осуществляют развитие как природосберегающих технологий (к примеру, контроль загрязняющих веществ, выделения углекислого газа), так и технологий по энергосбережению и переработке отходов, а также внедряют логистические стратегии, уменьшающие их отрицательное воздействие на окружающую среду (в особенности того, что касается хранения, перегрузки и транспортировки).

7.5. Поставщики и Подрядчики Товарищества включают критерии по охране окружающей среды, радиационной безопасности охране труда и технике безопасности в развитие своих товаров и услуг в целях устранения или уменьшения отрицательного воздействия на окружающую среду, охрану труда и технику безопасности во время общего срока службы товаров, при поддержании и/или улучшении качества использования своих товаров.

7.6. Поставщик должен подтвердить, что его товары соответствуют стандартам и нормам, применяемым к таким товарам.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДАННЫХ

8.1. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны соблюдать конфиденциальность любой информации о Товариществе, ее партнерах, деловых мероприятиях, договорах, проектах, структуре, финансовой ситуации или деятельности, если ими не было получено специальное письменное разрешение на её разглашение.

8.2. Поставщики и Подрядчики Товарищества должны использовать системы, гарантирующие сохранность и безопасность клиентских данных, не допускать утечки конфиденциальных данных.

арнайы жазбаша рұқсат алмаған болса, құпиялылығын сақтауға тиіс. 8.2. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері клиенттік деректердің сақталуына және қауіпсіздігіне кепілдік беретін, құпия деректердің жайылып кетуіне жол бермейтін жүйелерді пайдалануға тиіс. _____ Осы Кодекстің талаптары Серіктестіктің Жеткізушілерімен және Мердігерлерімен жасасатын шарттарының ажырамас бөлігін құрайды. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері осы құжатпен өз жұмыскерлерін осы Кодекспен таныстыру міндеттемесін қабылдайды. Мен, осылайша, төменде көрсетілген Мердігердің/Жеткізушінің уәкілетті өкілі бола отырып, осы құжаттың мазмұнын мұқият тексергенімді және түсінгенімді растаймын, сондай-ақ осы компанияның осы Кодекске толық сәйкес әрекет ететінін растаймын. Шартқа барлық қосымшаларға қол қою ЭЦҚ арқылы электрондық шартқа қол қою шеңберінде жүзеге асырылады. "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңының 7-бабының 1-тармағына сәйкес ЭЦҚ-мен қол қойылған құжаттар қағаз жеткізгіште қол қойылған құжаттарға тең Жеткізуші/Мердігер өкілінің аты-жөні: Жеткізушінің/Мердігердің атауы: Күні: Қолы:	Требования настоящего Кодекса составляют неотъемлемую часть договоров, заключаемых Товариществом с Поставщиками и Подрядчиками. Поставщики и Подрядчики Товарищества настоящим документом принимают обязательство ознакомить своих работников с данным Кодексом. Я, тем самым подтверждаю, что, являясь уполномоченным представителем Подрядчика/Поставщика, указанной ниже, тщательно проверил (-а) и понял (-а) содержание настоящего документа, а также подтверждаю, что данная компания действует в полном соответствии с настоящим Кодексом. Подписание всех Приложений к Договору осуществляется в рамках подписания электронного договора посредством ЭЦП. Согласно пункта 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» документы, подписанные ЭЦП, равнозначны документам, подписанным на бумажном носителе ФИО представителя Поставщика/Подрядчика: Наименование Поставщика/Подрядчика: Дата: Подпись:
---	---