|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ПРИЛОЖЕНИЕ № \_5\_\_\_*  *к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_*  *№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.*  **ТРЕБОВАНИЯ**  **К ПОДРЯДНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ,**  **ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ,**  **РАЗМЕРЫ ШТРАФОВ ЗА НАРУШЕНИЕ**  Стороны при исполнении обязательств по Договору руководствуются настоящими требованиями к подрядным организациям в области безопасности, охраны труда, здоровья и окружающей среды (далее – «Требования»), разработанной в соответствии с действующим Законодательством РК, Стандарту по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в АО «Каражанбасмунай», а также норм и правил (включая международные) в этих сферах, и определяет порядок и требования к обеспечению ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ (далее – Исполнитель) безопасных и здоровых условий труда при осуществлении деятельности по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг *(далее – Работы)* на территории АО «Каражанбасмунай» (далее –Заказчик). Стремление к обеспечению нулевого травматизма, ориентация на безопасные производственные процессы и снижение негативного воздействия на окружающую среду – являются главными целями Заказчика. Достижение этих целей невозможно без вовлечения Исполнителя.  **В этих целях Исполнитель подтверждает, что он:**   * Ознакомлен с Требованиями и согласен вести Работы с соблюдением настоящих Требований, а также Законодательства РК в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, и охраны окружающей среды. Если условия Требований содержат более высокие требования, чем те, которые действуют или применяются в РК, Исполнитель обязан выполнять условия Требований; * Должен обеспечить соблюдение Требований как своими работниками и иными уполномоченными представителями, так и работниками, и представителями привлекаемых Исполнителем к исполнению обязательств по Договору субподрядных организаций, включая их полную осведомленность и контроль в отношении выполняемых Работ на объектах и территории Заказчика, а также нести за них полную материальную и иную предусмотренную законодательством РК и Договором ответственность; * Обеспечить Заказчику право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения. Беспрепятственно проверять состояние объектов Исполнителя, осматривать производственные, служебные, бытовые помещения, на соответствие Требованиям. * Неукоснительно выполнять все мероприятий и требования, предусмотренные Стандартом по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в АО «Каражанбасмунай»   Термины, сокращения и их определения, используемые в настоящих **Требованиях**.   |  |  | | --- | --- | | **РК** | *Республика Казахстан* | | **Законодательство РК** | *Конституция РК, кодексы, законы и иные нормативные правовые акты РК, а также международные соглашения, ратифицированные РК* | | **Заказчик** | *АО «Каражанбасмунай», включая его уполномоченных представителей* | | **Исполнитель** | *В целях настоящих Требований определение Исполнитель распространяется в отношении всех и любого Контрагента (подрядных организаций, физических или юридических лиц, в том числе лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с которыми Заказчиком заключен Договор), в том числе его работников и иных уполномоченных представителей, а также привлекаемых подрядчиком/исполнителем к исполнению обязательств по Договору субподрядчиков (физических или юридических лиц, в том числе лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица).* | | **Алкоголь/наркотики** | *любые алкогольные напитки, наркотические и токсикоманические средства, психотропные вещества, их аналоги, прекурсоры и иные запрещенные к употреблению вещества, в соответствии с законодательством РК* | | **ЕСУОТ** | *Единая система управления охраной труда Заказчика* | | **Работник** | *Работник Исполнителя* | | **Стандарт** | *Стандарт по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в АО «Каражанбасмунай»* |   **1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ.**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**  **До начала работ:**   * 1. Ознакомиться с требованиями Стандарта и настоящего Требования:  1. не позднее 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора, разработать План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС, указанный в (приложении 1) к Стандарту; 2. не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого срока мобилизации оборудования, техники, имущества и Работников Исполнителя на участок проводимых работ/оказываемых услуг обязан предоставить Заказчику: 3. проект производства работ/оказания услуг; 4. план мероприятий по ОТ, ПБ и ООС; 5. приказ о назначении ответственных лиц за организацию и безопасное производство работ, в том числе копии приказов о назначении лиц, ответственных за подготовку мест производства работ повышенной опасности и непосредственно производство работ повышенной опасности, а также иных приказов о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ, содержание оборудования, сооружений, технических устройств в исправном состоянии, за безопасную их эксплуатацию, о назначении ответственных по обращению с отходами производства и потребления и других, регламентированных нормами и правилами по ОТ, ПБ и ООС; 6. список лиц, отвечающих за вопросы ОТ, ПБ и ООС с описанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности и их контактные данные, включая данные ответственного лица за состояние ОТ, ПБ и ООС непосредственно на проекте производства работ; 7. список Работников Исполнителя, в том числе инженерно-технических работников и рабочих, которые будут задействованы на работах с указанием их фамилии, имени и отчества (полностью), должности, стажа, квалификации, образования, наличия/отсутствия противопоказаний, сведения о прохождении медицинского осмотра, копии протоколов и удостоверений проверки знаний по ОТ, ПБ и ООС, с подтверждающими документами согласно представленным в тендерной заявке требованиям; 8. информацию о сертификатах, допусках, разрешениях на транспортные средства, оборудование, технику, инструменты. 9. обязательное участие в стартовом совещании; 10. предоставление доступа и всех требуемых документов для Предмобилизационного аудита, предусмотренного Стандартом; 11. Начало работ / оказания услуг только после получения акта допуска Исполнителя к проведению работ/оказанию услуг, согласно п.4.3.5 Стандарта.   **Во время проведения работ:**   * 1. Работы повышенной опасности, земляные, огневые и на электроустановках выполнять строго по наряд-допускам.   2. Не допускать упущений и брака в процессе Работ, соблюдать технологическую дисциплину.   3. Обеспечить правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты персоналом в зависимости от характера производства работ.   4. Обучить персонал приемам оказания до врачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях.   5. Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы (простой, аварии), создающих угрозу жизни и здоровью работающих.   6. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя, а также представителей Заказчика о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве, аварии, пожаре, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении острого профессионального заболевания (отравления).   7. Обеспечить содержание рабочих мест, оборудование и приспособление в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту на территории Заказчика.   8. Бережно относиться к производственному оборудованию, инструментам, измерительным приборам и другим приспособлениям, выдаваемым Заказчиком в пользование Исполнителю.   9. Экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы Заказчика.   10. Иметь собственную службу по безопасности и охране труда или специалиста/орган, уполномоченного Исполнителем в порядке, установленном законодательством РК, Договором и/или внутренними документами Исполнителя на осуществление таких функций;   11. Организовать работы по охране труда и документацию в соответствие с требованиями ЕСУОТ Заказчика:  1. протоколы проверки знаний по безопасности и охране труда, промышленной безопасности и пожарно-техническому минимуму; 2. инструкции по безопасности и охране труда; 3. журнал регистрации инструктажей по безопасности и охране труда; 4. журнал проверок состояния условий труда; 5. график проведения проверок; 6. журнал регистрации несчастных случаев и инцидентов; 7. графики проведения занятий по плану ликвидации аварий; 8. наряды – допуски на проведения огневых и других опасных работ; 9. документальное подтверждение по всем вопросам, относящимся к вопросам безопасности и охране труда, экологической безопасности.    1. Обеспечить соблюдение правил проживания, пребывания, выполнения Работ на территории и объектах Заказчика, режима работ и внутреннего трудового распорядка всеми и каждым работником или представителем Исполнителя, допущенным или находящимся на производстве работ на территории Заказчика.    2. При нахождении на территории Заказчика соблюдать правила (инструкции) о пропускном и внутриобъектовом режиме, установленные Заказчиком.    3. Обеспечить безопасность условий труда работников и представителей Исполнителя, а также регулярно проводить проверки (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками и представителями Исполнителя законодательства РК в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, и охраны окружающей среды и настоящих Требований.    4. Предпринимать все меры предосторожности, необходимые для охраны труда и безопасности своих работников и работников СУБПОДРЯДЧИКОВ (в случае если привлечение субподрядчиков допускается условиями Договора), а также любых работников Заказчика и других лиц, которые причастны, задействованы или могут быть задействованы при исполнении Договора.    5. Обеспечить и гарантировать наличие письменных согласий, полученных от привлекаемого персонала на проведение досмотра личных вещей при въезде и выезде с территорий Заказчика, а также запрета на ввоз, хранение, изготовление, распространение, употребление алкоголя/наркотиков, оружия и других запрещенных и/или опасных веществ и предметов, а также нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на территории и объектах Заказчика.    6. Оказывать содействие Заказчику и исполнять все указания Заказчика, которые он может давать Исполнителю в целях приведения организации работ по безопасности и охране труда в соответствие с требованиями внутренних документов Заказчика, ЕСУОТ Заказчика, проведения инструктажей и планирования, периодических проверок состояния условий труда и соблюдения требований безопасности, расследования несчастных случаев и травматизма на производстве.    7. В случае необходимости или по требованию Заказчика, руководство Исполнителя должно встречаться с руководством Заказчика с целью обсуждения всех вопросов в области технической, пожарной, промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, в том числе для определения совместных мероприятий по их улучшению.    8. Представитель Исполнителя обязан каждые 2 недели присутствовать на проводимых Заказчиком заседаниях (собраниях) по вопросам безопасности и охраны труда.    9. Исполнитель обязан вести и хранить на каждом объекте выполнения Работ соответствующую (необходимую) документацию, подтверждающую соблюдение мероприятий по организации безопасного ведения подрядных работ согласно требованиям Заказчика.    10. Проводить внутренние проверки (аудиты) силами специалистов по ОТ, ПБ и ООС Исполнителя (должно быть предусмотрено в Плане мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Исполнителя). Порядок и периодичность проведения проверок в отчетном году Исполнитель вправе определить самостоятельно, по результатам проверок составляются соответствующие акты, которые направляются в ОБиОТ. 10. **ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ.**   **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**   * 1. Обеспечить наличие всех оборудований, техники, транспортных средств, технических устройств, в том числе опасных технических устройств, приборов и инструментов, эксплуатируемых и используемых для проведения Работ, при этом все вышеуказанные оборудования должны быть исправны и пригодны к эксплуатации, применяться по назначению, испытаны и проверены в соответствии с требованиями действующего законодательства РК.   2. По прибытии оборудования, техники, имущества и Работников Исполнителя на участок производства работ/оказания услуг, а также проведения необходимых работ по монтажу и настройке оборудования, проводится проверка готовности Исполнителя к работе и подписывается акт допуска Исполнителя к проведению работ/оказанию услуг по форме, указанной в Приложении 3 Стандарта. При необходимости замены оборудования, техники, имущества и Работников Исполнителя замена допускается только на оборудование, технику, имущество и Работников Исполнителя, ранее прошедших Предмобилизационный аудит.   3. Допуск Исполнителя к выполнению работ/оказанию услуг производится при условии обеспечения всех Законодательных требований и внутренних требований КБМ.   4. Вход / выход лиц и въезд / выезд транспортных средств на территорию Заказчика осуществлять только через установленные Заказчиком контрольно-пропускные пункты, при предъявлении документов, перечень и порядок оформления которых устанавливается Заказчиком (удостоверение личности (для физических лиц), заявка на допуск и т.д.). Заявка на допуск специалистов или привлекаемых транспортных средств подается в адрес ЗАКАЗЧИКА предварительно не менее чем за сутки до предполагаемого времени прибытия по форме, установленной Приложениями А и В, к настоящим Требованиям.   5. Производить, устанавливать, осуществлять ввоз/вывоз, монтаж, наладку, эксплуатацию, обслуживание, демонтаж всего оборудования и средств безопасности, необходимого для выполнения Договора в соответствии с рекомендациями производителя, условиями Договора, требованиями Заказчика и принципами Исполнителя или применимым законодательством, в зависимости от того, что содержит более высокие требования в отношении обеспечения технической, пожарной, промышленной безопасности, охраны труда, и защиты окружающей среды.   6. За свой счет до начала выполнения Работ оснастить техническими средствами (GPS (Global Positioning System) / ГЛОНАСС (Глобальная Навигационная Спутниковая Система) терминалами) весь транспорт Исполнителя, используемый им на территории Заказчика при выполнении Работ и обеспечить следующие условия их эксплуатации:  1. GPS/ГЛОНАСС терминалы, устанавливаемые на транспорте Исполнителя, должны соответствовать техническим условиям единой системы GPS/ГЛОНАСС мониторинга Заказчика (технические условия предоставляются Заказчиком по запросу Исполнителя). Транспорту, не соответствующему указанным требованиям, может быть отказано во въезде на территорию Заказчика, при этом, Исполнитель несет ответственность за надлежащее и своевременное исполнение Договора; 2. обеспечить полную работоспособность эксплуатируемой системы GPS/ГЛОНАСС (при наличии), включая бортовые терминалы, установленные на транспортных средствах Исполнителя; 3. ежедневно проводить контроль работоспособности используемых GPS / ГЛОНАСС терминалов; 4. по требованию Заказчика предоставлять необходимые информации по работе системы GPS.    1. Принимая во внимание, что на территории Республики Казахстан установлено правостороннее движение транспортных средств (Закон РК «О дорожном движении») и в целях обеспечения безопасности движения с учетом основных принципов дорожного движения *(приоритет жизни и здоровья участников дорожного движения над экономическими результатами хозяйственной деятельности; соблюдение интересов участников дорожного движения, общества и государства при обеспечении безопасности дорожного движения; а также системный подход к обеспечению безопасности дорожного движения)* Заказчик вправе не допускать на свою территорию транспортные средства Исполнителя или привлекаемых им лиц с праворульным управлением. 5. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**   **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**   * 1. Предпринимать все меры для обеспечения охраны окружающей среды, направленные на защиту атмосферы, водных и земельных ресурсов, животного и растительного мира от негативного воздействия деятельности Исполнителя и по сведению к минимуму любых негативных последствий, возникающих в связи с выполнением договорных обязательств, в соответствии с применимыми законодательством, нормативами иТребованиями.   2. Не допускать несанкционированное использование воды из открытых источников (стоячей воды из искусственных или природных водоемов) на месторождении для пылеподавления дорог и площадок. В случае несанкционированного использования воды, Исполнитель несет ответственность за несоблюдение требований экологического законодательства.   3. Обеспечить до начала работ заключение договоров со специализированными компаниями по вывозу, транспортировке, переработке и дальнейшей утилизации всех видов отходов и стоков, образующихся при его деятельности, не допуская загрязнения территории Заказчика;   4. Соблюдать экологические и санитарно-эпидемиологические требования по предотвращению превышения эмиссии в окружающую среду, сбору и утилизации отходов производства и потребления, образованных в процессе хозяйственной деятельности Исполнителя.   5. Вывозить с территории Заказчика на регулярной основе, а также утилизировать их своими силами и за свой счет все виды отходов производства и потребления, которые образовались в процессе хозяйственной деятельности и выполнения Работ Исполнителя.   6. Организовать и вести **отчетность по охране окружающей среды** (первичной, государственной, корпоративной, статистической), обеспечить прозрачность и достоверность предоставляемых данных, а также соблюдать установленных сроков предоставления при выполнении Работ на территории Заказчика, при этом обеспечить:  1. *ведение первичной отчетности (журналы) на месте выполнения работ на объекте Заказчика, срок – постоянно и ежедневно, вести записи в журналах;* 2. *сбор и наличие всех подтверждающих документов по вывозу и передачи третьим лицам стоков, отходов, образующиеся при выполнении работ на территории Заказчика;* 3. *достоверное предоставление отчетности как госорганам, так и Заказчику;* 4. *предоставление отчетности Заказчику в срок 3 числа следующим за отчетным кварталом по всем образующимся видам эмиссии в окружающую среду, наличие Разрешения на эмиссии в окружающую среду, исполнению договорных обязательств в области ООС, подтверждающих документов по вывозу, размещению, переработке, обезвреживанию, повторному использованию и т.д. отходов производства и потребления, а также сточных вод, образующихся на территорию Заказчика;* 5. *обеспечить самостоятельный контроль и проверку за правильным ведением документации.*    1. Нести полную ответственность за соблюдение законодательства РК и требований Заказчика в области охраны окружающей среды.    2. Иметь график вывоза отходов производства и потребления с территории Заказчика и предъявлять его по требованию Заказчика.    3. Нести самостоятельную ответственность за наличие всех лицензий и разрешительных документов, в том числе на оборудование, транспорт и иные материалы/документы, а также за все согласования с государственными контролирующими органами Республики Казахстан, относящиеся к работам и необходимые для надлежащего их выполнения.    4. Нести полную ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Требований и предпринимать все меры для обеспечения охраны окружающей среды, направленные на защиту атмосферы, воды, животного и растительного мира от негативного воздействия деятельности Исполнителя и по сведению к минимуму любых негативных последствий, возникающих в связи с выполнением договорных обязательств, в соответствии с законодательством РК и Требованиями.    5. Осуществлять Работы и связанные с ними любые мероприятия в рамках исполнения Договора на объектах и территории Заказчика в строгом соответствии с законодательством РК (экологическим, водным, в области недр и недропользования), а также иных правовых актов и стандартов РК в области охраны окружающей среды и нести полную материальную и иную установленную законодательством ответственность за их нарушение.    6. По требованию Заказчика при выполнении Работ придерживаться стандартов, регламентов или иных внутренних документов Заказчика или его акционеров и АО «НК «КазМунайГаз». Заказчик обязан в случае заявления таких требований ознакомить Исполнителя со всеми применимыми документами.    7. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами и иными лицами за происшествия, в том числе возможные, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды, рационального использования природных ресурсов со сказывающимися последствиями на Заказчика, Исполнителя и (или) на субподрядчика (соисполнителе), в том числе вследствие нарушения требований Заказчика, связанных с запретом на использование воды из открытых источников. 6. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА.**    1. Исполнитель, допускаемый на территорию Заказчика для производства различных видов работ обязан: 7. Обеспечить своих работников квалификационными удостоверениями, подтверждающее прохождение обучения и допуск к работе по данной профессии, а также удостоверениями о проверке знаний по вопросам безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности и компетенцию, необходимую для исполнения своих должностных обязанностей, установленных действующими нормативными актами. 8. Вести документацию по учету обучения своих работников; 9. Обеспечивать [порядок и сроки](https://online.zakon.kz/document/?doc_id=36525878" \t "_parent" \o "Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года № 1019 ) проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников в соответствии с требованиями действующего законодательства РК. 10. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПОЛИТИКИ ЗАКАЗЧИКА В ОТНОШЕНИИ АЛКОГОЛЯ/НАРКОТИКОВ**   **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**   * 1. Известить своих работников о принятом на всей территории и объектах Заказчика запрете на ввоз, хранение, распространение, употребление (в рабочее и нерабочее время в течение всего периода нахождения на территории и объектах Заказчика), хранение и реализацию алкогольных, наркотических и иных запрещенных законодательством РК напитков, препаратов и веществ, а также обеспечить:   1) проведение (в том числе и по требованию Заказчика) в медицинских пунктах на месторождении Каражанбас (а в случае ведения работ вне территории месторождения Каражанбас – в ином лицензированном медучреждении) медицинского освидетельствования (тестов) на предмет употребления алкоголя, наркотиков или иных запрещенных препаратов, а также нахождения в состоянии опьянения, в случаях, когда имеются основания полагать, что запрещенные к приему препараты оказывают отрицательное воздействие на поведение или работу работника;  2) отстранение от работы своего работника и принятие к нему мер дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения, в случае подтверждения факта употребления им запрещенных веществ либо в случае его отказа от проведения вышеуказанного медицинского освидетельствования;   * 1. Обеспечить соблюдение работниками политики Заказчика в отношении алкоголя/наркотиков и принимать на себя полную материальную и иную установленную законодательством ответственность (в том числе за последствия в случае нарушения данной политики/Требований в виде причинения время жизни и здоровью людей) за нарушение (неисполнение или ненадлежащее исполнение).   2. Обеспечить наличие у Исполнителя политики по запрещению употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, которая определяет полную нетерпимость последствия употребления таковых.  1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО УЧЕТУ, РАССЛЕДОВАНИЮ И СТАТИСТИКЕ ПРОИСШЕСТВИЙ**   **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**   * 1. Вести учет и проводить расследование всех аварий и инцидентов, происшедших при исполнении Договора, а также всех случаев нарушений Исполнителем технической, пожарной, промышленной безопасности, безопасности движения на транспорте, безопасности и охраны труда и окружающей среды, и вести статистический учет с включением в комиссию по расследованию происшедших аварий, инцидентов ответственных представителей Заказчика;   2. Незамедлительно сообщать Заказчика о каждом происшествии и возникновении опасности в ходе выполнения Работ, независимо от того, имело при этом или нет место причинение вреда или ущерба имуществу, или окружающей среде. Формат представления информации и сведения, требуемые Заказчиком, будут сообщены Исполнителю до начала Работ. Сообщения обо всех происшествиях должны передаваться Заказчику в максимально короткие сроки;   3. В течение 24 (двадцати четырех) часов после первого сообщения о происшествии представить Заказчику письменный отчет о таком происшествии или возникновении опасности, а копия такого отчета о происшествии может быть представлена Заказчиком в компетентный орган, если это предусмотрено действующим законодательством.   4. Обязан включить в комиссию по расследованию происшедших аварий, инцидентов, несчастных случаев ответственных представителей Заказчика   5. Расследование всех происшествий, которые повлекли либо могли повлечь травму с потерей трудоспособности или существенный экологический ущерб производить в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РК и иных нормативных правовых актов РК. В ходе расследования должны быть выявлены основные причины происшествия и выработаны необходимые рекомендации по предупреждению таких происшествий.  1. **ДЕЙСТВИЯ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**   *(происшествия, аварии, пожары, ДТП, несчастные случаи, чрезвычайные ситуации и иные инциденты аварийного характера, влияющие (или возможно повлияют) на деятельность ПОДРЯДЧИКА/ ИСПОЛНИТЕЛЯ при исполнении Договора, а также производственную деятельность Заказчика, его объектов и персонала).*   * 1. Заказчик обязан ознакомить Исполнителя с планом действий при аварийных ситуациях Заказчика.   2. **Исполнитель обязан:**  1. проводить подготовку своего персонала к действиям при аварийных ситуациях (регулярно проводить учебно-тренировочные занятия по отработке навыков у работающего персонала); 2. разработать и согласовать с Заказчиком план ликвидации аварий при выполнении тех или иных видов работ согласно существующих нормативов; 3. в случаях, когда требуется провести совместные тренировки по действиям в аварийных ситуациях, должен информировать Заказчика не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты; 4. по требованию Заказчика представлять информацию о проведении учебно-тренировочных занятий со своими работниками и работниками всех допущенных СУБПОДРЯДЧИКОВ, а при проведении совместных занятий с подразделениями Заказчика принимать в них активное участие с целью отработки навыков у работающего персонала; 5. оповестить Заказчика о возникновении или возможности возникновения аварийных ситуаций по следующей схеме оповещения.   **СХЕМА ОПОВЕЩЕНИ** |
|  |
|  |

1. **МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ**

8.1. Исполнитель обязан предпринять все необходимые меры в целях обеспечения соответствия физического и психического состояния здоровья своих работников и работников его СУБПОДРЯДЧИКОВ условиям работ, а также иных обязательств по Договору. Исполнитель должен предпринять все необходимые меры, обеспечивающие, чтобы его работники и работники его СУБПОДРЯДЧИКОВ не были носителями каких-либо инфекционных, паразитарных заболеваний (Приказ Министра здравоохранения РК от 29 октября 2020 года № ҚР ДСМ-169/2020 «Об утверждении правил регистрации и расследования, ведения учета и отчетности случаев инфекционных, паразитарных заболеваний и (или) отравлений, неблагоприятных проявлений после иммунизации») в активной форме, которые могут передаваться другим лицам в определенной рабочей среде.

8.2. Любые сотрудники, направляемые в медицинское учреждение для лечения в результате несчастного случая или заболевания, не вправе возвращаться к месту производства работ без разрешения медицинского учреждения. В случаях, когда сотрудник признается не подлежащим незамедлительному возвращению (приступить к дальнейшему выполнению работ по Договору/исполнению трудовых функций), его последующее медицинское освидетельствование и выдача разрешения на возвращение к работе проводится врачами работодателя и (или) лечащим врачом работника.

8.3 Заказчик может оказывать ТОЛЬКО первую медицинскую помощь в своих медицинских пунктах, определенных Заказчиком на месторождении Каражанбас. Исполнитель обязан заключить договор с медицинской организацией на оказание медицинских услуг, в том числе эвакуацию и сопровождение медицинским персоналом больных/пострадавших работников Исполнителя. В случае, если эвакуация и сопровождение медицинским персоналом больных/пострадавших работников Исполнителя осуществлены за счет Заказчика, Исполнитель обязан возместить все понесенные Заказчиком расходы.

8.4 Исполнитель обязуется за свой счет обеспечить прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, а также предсменных и иных медицинских освидетельствований своих работников в порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения.

1. **ДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ**
   1. Любое допущенное нарушение Исполнителем законодательства РК, требований, норм, стандартов и правил в сфере технической, пожарной, промышленной безопасности, безопасности движения на транспорте, безопасности и охраны труда и окружающей среды должно незамедлительно устраняться за счет Исполнителя.
   2. Заказчик вправе приостановить выполняемые Исполнителем Работы, пока не будут устранены вышеуказанные нарушения или иные действия, или ситуации, наносящие, или могут нанести вред (ущерб) безопасности работ, а в случае серьезного или систематического нарушения Заказчик вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном законодательством и Договором.
   3. Невзирая ни на какие другие положения Договора, по требованию Заказчика Исполнитель обязан обеспечить, чтобы любой работник или иной представитель Исполнителя (или любого его СУБПОДРЯДЧИКА), допустивший нарушение (неисполнение или ненадлежащее исполнение) настоящих Требований, был незамедлительно удален с объектов ЗАКАЗЧИКА (в том числе выдворен за пределы территории Заказчика/месторождения Каражанбас). В случае неисполнения Исполнителем такого требования Заказчик вправе приостановить выполняемые Исполнителем Работы или расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном законодательством и Договором.
   4. Заказчик, кроме условий ответственности сторон, предусмотренных Договором, не несет какой-либо ответственности перед Исполнителем либо его работниками, а также перед иными лицами за действия или бездействия Исполнителя, выполненные с нарушением рекомендаций или требований Заказчика, или в нарушение любых условий настоящих Требований и законодательства РК в сфере технической, пожарной, промышленной безопасности, безопасности движения на транспорте, безопасности и охраны труда и окружающей среды, в том числе в случаях причинения вреда жизни, здоровью или имуществу работников Исполнителя или привлеченных им лиц (за исключением наступления такого вреда по вине Заказчика).
2. **ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ**
   1. Система производственного контроля за соблюдением требований охраны труда при производстве подрядных работ является неотъемлемой частью ЕСУОТ Заказчика.
   2. Заказчик в праве проводить внешние проверки (аудиты), комплексные или локальные целевые проверки Исполнителя на предмет выполнения работ по Договору и/или соблюдения при выполнении Договора на объектах и территории Заказчика законодательства РК, требований, норм, стандартов и правил в сфере технической, пожарной, промышленной безопасности, безопасности движения на транспорте, безопасности и охраны труда и окружающей среды, а также настоящих Требований.
   3. В процессе проверки Исполнитель обязан по требованию Заказчика предоставить свои или привлекаемых им лиц к исполнению Договора любой документации, журналов, отчетов и иных материалов, а также любых других необходимых сведений по вопросу исполнения вышеуказанных требований.
   4. Результаты проверок, в том числе зафиксированных нарушений и отклонений от Договора и/или Требований, могут быть занесены Заказчиком в соответствующие журналы Исполнителя, явиться основанием для направления Заказчиком требований по их устранению, а также приостановлении работ до их устранения, а также будут учитываться при приемке Работ и проведении финансовых расчетов по Договору, применении штрафных санкций и иных форм ответственности по Договору.
   5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения вышеуказанных требований Заказчик вправе приостановить выполняемые Исполнителем Работы или расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном законодательством и Договором.
3. **РАЗМЕРЫ ШТРАФОВ за нарушение Подрядчиком отдельных условий Договора и (или) требований применимого права в части безопасности, охраны труда и окружающей среды, в том числе предусмотренных Приложением к Договору «Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды» (далее Нарушение).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/н** | **Общая стоимость Договора**  **(общая стоимость ТРУ по Договору), в тенге**  *(в случае если Общая стоимость Договора выражена в иной валюте, применяется курс Национального Банка РК на дату Нарушения)* | **Сумма штрафа за каждый случай Нарушения по категориям видов Нарушений, в МРП**  **(месячных расчетных показателях, установленных** **Законом РК «О республиканском бюджете» на дату Нарушения)** | | | | | | | |  |
| **Алкоголь-Наркотики** | **Оружие, взрывчатые вещества и взрывные устройства** | **Нарушение правил безопасности дорожного движения** | **Нарушение установленного Заказчиком порядка проживания/ пребывания** | **Нарушение экологического законодательства** | **Нарушение правил обеспечения промышленной и пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда и здоровья** | **Нарушение Правил проведения собраний\*** | **Нарушение требований к транспортным средствам, оборудованию и инструментам** | **Невыполнение требований Стандарта** |
| 1 | **1.1. Безвозмездные сделки** *(договоры, соглашения, по которому одна сторона обязуется предоставить что либо другой стороне без получения от неё платы или иного встречного предоставления)*  **1.2. Доходные сделки** *(договоры и соглашения, заключение которых обеспечивает прибыль Обществу),*  **1.3. Сделки на сумму до 5 млн.тенге** | **100 МРП**  (с выдворением виновного работника) | **200 МРП**  (с расторжением договора) | Нарушения правил перевозок опасных грузов -  **40 МРП**  Другие нарушения -  **10 МРП** | **10 МРП** | Нарушения, повлекшие загрязнение окружающей среды -  **100 МРП**  Иные нарушения -  **25 МРП** | В размере, предусмотренном условиями договора.  В случае нарушений, влекущих риски причинения вреда жизни и здоровью людей, и имуществу Заказчика –  **50 МРП** | **По усмотрению Заказчика к контрагенту могут быть применены:**  1. Штраф в размере:  1.1. 100 МРП - по безвозмездным сделкам и сделкам на сумму до 5 млн.тенге;  1.2. 10% от общей стоимости договора по всем иным сделкам;  2. Расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора) | Отсутствие на транспортном средстве GPS/ГЛОНАСС терминала до начала выполнения работ/оказания услуг и/или выявление недействующей системы GPS/ГЛОНАСС (за исключением транспортного средства, не задействованного постоянно в выполнении работ/оказании услуг и поставке товаров) -  **50 МРП**  В случае повторного выявления нарушения на том же транспортном средстве **–**  **100 МРП** | 100 МРП |
| 2 | **Сделки на сумму**  **от 5 до 50 млн.тенге** | **300 МРП**  (с выдворением виновного работника) | **600 МРП**  (с расторжением договора) | Нарушения правил перевозок опасных грузов –  **120 МРП**  Другие нарушения -**10 МРП** | **30 МРП** | Нарушения, повлекшие загрязнение окружающей среды -  **300 МРП**  Иные нарушения -  **75 МРП** | В размере, предусмотренном условиями договора.  В случае нарушений, влекущих риски причинения вреда жизни и здоровью людей, и имуществу Заказчика –  **150 МРП** | **200 МРП** |
| 3 | **Сделки на сумму**  **от 50 млн.тенге и более** | **500 МРП**  (с выдворением виновного работника) | **1000 МРП**  (с расторжением договора) | Нарушения правил перевозок опасных грузов –  **200 МРП**  Другие нарушения -**20 МРП** | **50 МРП** | Нарушения, повлекшие загрязнение окружающей среды  **400 МРП**  Иные нарушения -  **200 МРП** | В размере, предусмотренном условиями договора.  В случае нарушений, влекущих риски причинения вреда жизни и здоровью людей, и имуществу Заказчика –  **200 МРП** | **400 МРП** |

\* Нарушение контрагентом, в том числе работниками контрагента и его соисполнителей (субподрядчиков), Правил проведения собраний включает в себя организацию, проведение либо участие, принуждение к участию в забастовке, в незаконном собрании, митинге, шествии, пикете, демонстрации или ином незаконном публичном мероприятии, а равно оказание содействия организации или проведению таких мероприятий, путем предоставления организаторам и (или) участникам указанных собраний, митингов и т.д., помещений либо иного имущества (средств связи, множительной техники, оборудования, транспорта) или создание иных условий для их организации и проведения.

**11.1 Определения к категориям видов Нарушений по настоящему Приложению:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Категории нарушений** | **Виды нарушения, относящихся к данной категории** |
| **a** | **Алкоголь-Наркотики** | Ввоз на территорию, хранение, изготовление, распространение, употребление, нахождение в состоянии опьянения на территории Заказчика в течение всего времени (как рабочего, так и времени отдыха) и периода пребывания на объектах Заказчика любых алкогольных напитков, наркотических и токсикоманических средств, психотропных веществ, их аналогов, прекурсоров и иных запрещенных к употреблению в установленном законом случаях веществ, а также отказ от прохождения медицинского освидетельствования по требованию Заказчика. |
| **b** | **Оружие, взрывчатые вещества и взрывные устройства** | Ввоз, хранение, передача, сбыт, перевозка или ношение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ или взрывных устройств на территории Заказчика (объектов Заказчика). |
| **c** | **Нарушение правил безопасности дорожного движения** | Нарушение правил перевозок опасных грузов автотранспортными средствами либо специализированными автотранспортными средствами с нарушением установленных законодательством РК требований, и/или без специального разрешения на перевозку опасного груза установленных законодательством РК на территории Заказчика. |
| **Другие нарушения** | Нарушение правил дорожного движения на транспорте и на территории Заказчика. |
| **d** | **«Нарушение установленного Заказчиком порядка проживания/ пребывания»** | 1) нарушение тишины в ночное время, а также правил проживания/пребывания в вахтовом поселке и жилом лагере (общежитиях, культурно-бытовых, санитарных и хозяйственных зданиях и сооружениях и др.);  2) организация и/или участие в беспорядках, забастовках и иных несанкционированных акциях протеста на территории Заказчика;  3) нарушение требований Заказчика по пропускному режиму (в т.ч. связанных с досмотром личных вещей персонала Исполнителя);  4) иные виды нарушений общественного порядка и установленного Заказчиком режима работы, отдыха и пребывания на территории Заказчика |
| **e** | **«Нарушение экологического законодательства»** | Неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по договору, или иных действий, связанных с выполнением таких обязательств, повлекших нарушение экологического законодательства как на территории, так и за пределами территории Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных договором и которые регулируются в гражданском порядке. |
| **f** | **Нарушения правил обеспечения промышленной и пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда и здоровья** | **Нарушения, влекущие риски причинения вреда жизни и здоровью людей,** **и имуществу Заказчика**:  1) Выполнение работ без использования СИЗ обязательных (специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты соответствующему профилю выполняемых работ;  2) Несообщение или несвоевременное сообщение о происшествиях или рисках их возникновения на территории месторождения Каражанбас и объектах Заказчика (в том числе объектах, не принадлежащих Заказчику, расположенных на месторождении Каражанбас, которые могут повлиять на производственную деятельность Заказчика);  3) Непроведение обучения по безопасному ведению работ, оказанию доврачебной медицинской помощи, проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, непроведение инструктирования /инструктажа и отсутствие документов по безопасности и охраны труда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, в т.ч. предусмотренных п.1.13. Требований;  4) Не оформление или не соответствующее оформление разрешений для проведения работ (наряд-допуск, акт-допуски, распоряжения на проведение работ, и другие установленные законодательством РК документы);  5) Необеспечение первичными средствами пожаротушения;  6) Предоставление недостоверных справок, информации, отчетов в области БиОТ, ООС и ОЗ;  7) Несоблюдение требований постановлений Главного санитарного врача Мангистауской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе связанных с коронавирусной инфекцией.  8) Несвоевременное исполнение указании Заказчика по вопросам промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и охраны здоровья, выявленные в ходе проверок и посещения объектов. |
| **Иные следующие нарушения:**  1) Непредставление в установленный Заказчиком срок отчета по вопросам безопасности и охраны труда;  2) Неявка Исполнителя на собрания Заказчика по вопросам безопасности и охраны труда;  3) Невыполнение требований Заказчика о предоставлении информации или документов по вопросам исполнения настоящей Политики;  4) Непрохождение предсменного медицинского освидетельствования/осмотра. |

**11.2. Кроме того, в случае совершения Нарушений, которые повлекли за собой или могут повлечь аварийную ситуацию и/или причинение вреда жизни и здоровью людей (согласно разделу 7 Требований), а также имуществу Общества, за исключением п.11.1 (f), Заказчик вправе применить, а Подрядчик согласен оплатить по Договору:**

**1) по Договорам, предусмотренным п.1 раздела 11 Требования - штраф, установленный для соответствующего вида Нарушения, в двойном размере, с расторжением Договора или без такового;**

**2) по иным Договорам - штраф в размере 10% от общей суммы Договора, с расторжением Договора или без такового.**

При этом, несмотря на вышеуказанные размеры штрафов, в случаях нарушения Требований (неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств по Требованиям) Заказчик вправе приостановить/прекратить выполнение работ/услуг, или расторгнуть / в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора с применением штрафа, установленного для соответствующего вида Нарушения.

11.3. В случае допущения Исполнителем иных нарушений, не предусмотренных пунктами 11.1. и 11.2. настоящего Приложения, Исполнитель несет ответственность в соответствии с разделом 7 Договора «Ответственность сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АО «Каражанбасмунай»**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик / Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение А***

***к «Требованиям»***

Кому: АО «Каражанбасмунай»

*(в том числе на имя руководителя курирующего департамента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(на имя директора/зам. директора ПУ на м/р)*

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(руководителя Подрядчика/Исполнителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**на допуск специалистов подрядной компании на территорию месторождения**

*(форма)*

Для выполнения договорных обязательств по договору №\_\_\_\_ от ХХ.ХХ.201\_ года, прошу вашего разрешения на допуск на территорию месторождения Каражанбас с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201\_ года следующих работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(название ТОО, АО, ИП)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя и отчество | Номер удостоверения личности или служебного удостоверения | Занимаемая должность | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель компании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать, разборчивая фамилия и инициалы)

*Дата и исходящий номер*

***Приложение В***

***к «Требованиям»***

Кому: АО «Каражанбасмунай»

*(в том числе на имя руководителя курирующего департамента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(на имя директора/зам. директора ПУ на м/р)*

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(руководителя Подрядчика/Исполнителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**на допуск транспортных средств подрядной компании на территорию месторождения**

*(форма)*

Для выполнения договорных обязательств по договору №\_\_\_\_ от ХХ.ХХ.201\_ года, прошу вашего разрешения на допуск на территорию месторождения Каражанбас с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201\_ года следующих транспортных средств, принадлежащих (в том числе на праве аренды)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название ТОО, АО, ИП):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка транспортного  средства | Гос. регистрационный номерной знак **(без ошибок)** | Полные данные (Ф.И.О.) лица, который будет управлять тр. ср-вом (если несколько, то указать всех) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель компании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать, разборчивая фамилия и инициалы)

*Дата и исходящий номер*

***Примечание:***

*На территорию месторождения Каражанбас и иные объекты Заказчика не допускаются автотранспортные средства, у которых установленные газобаллонные оборудования эксплуатируется с нарушением п. 4.7.13 и п.4.7.14 Требования к техническому состоянию транспортных средств по условиям безопасности движения СТ РК ГОСТ Р 51709-2004, то есть газовая система питания газобаллонных АТС должна быть герметична. Не допускается использование на газобаллонных АТС баллонов с истекшим сроком периодического их освидетельствования или с повреждённым корпусом или не соответствующим нормативной документации завода-изготовителя АТС. Внутри пассажирских салонов АТС (легковые автомобили и автобусы) не допускается размещение газовых баллонов, а также не допускается прокладка и соединение между собой в пассажирских салонах и замкнутых пространствах грузовых автомобилей (фургоны, спецавтомобили и т. п.) газопроводов. Газобаллонные АТС категорий М2 и М3 должны быть оборудованными сигнализаторами утечки газа. Металлические газовые трубопроводы высокого давления не должны иметь следов сварки и пайки. В них должны быть предусмотрены компенсационные витки. Не допускается остаточная деформация трубопроводов высокого и низкого давления. В соединениях и элементах системы выпуска отработавших газов не должно быть утечек, а для АТС, оборудованных нейтрализаторами отработавших газов, не допускаются утечки отработавших газов в атмосферу минуя нейтрализатор.*

***Приложение С  
к «Требованиям»***

**Схема по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в АО «Каражанбасмунай»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бизнес процесс** | **№ пункт Стандарта** | **Описание пункта Стандарта** | **Сроки/периодичность** | **Ответственный** | **Продукт на выходе** |
| 1) Формирование тендерной документации | 4.2.2. | АБП при формировании тендерной документации обязан включить требования в области БиОТ, в соответствии с Приложение №6 к типовым шаблонам договоров Общества.  Требования в области в области ОТ, ПБ и ООС могут дополняться или изменяться с учетом специфики выполняемых работ/оказываемых услуг Подрядной организацией.  Также, при формировании тендерной документации АБП вправе включить в нее требования безопасности и охраны труда к квалификации и/или опыту работы работников Подрядных организаций, применимые к видам деятельности, предусмотренным по заявленному объему работ/услуг, согласно Порядку Фонда.  Не допускается привлечение к работам на опасных производственных объектах КБМ работников Подрядных организаций без соответствующей квалификации и опыта работы по соответствующей специальности на момент привлечения их к работам или услугам на объектах КБМ | при формирований тендерной документации | АБП | Тендерная документация |
| 2) План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС | 4.2.4. | Для надлежащего обеспечения выполнения всех внутренних требований Заказчика по ОТ, ПБ и ООС Подрядная организация, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора, должна разработать План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС, указанный в (приложении 1) к настоящему Стандарту. | не позднее 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора | Подрядная организация | План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС **Приложение 1 к Стандарту** |
| 4.2.5. | Составленный Подрядной организацией План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС должен описывать вопросы ОТ, ПБ и ООС связанные с выполнением работ/оказанием услуг, а также меры, которые необходимо принять для решения этих вопросов до того, как Подрядная организация и (или) Работник Подрядной организации получит доступ к месту производства работ/оказания услуг. Подрядная организация должна составить План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС с учетом и в соответствии с Законодательными требованиями РК, политиками, стандартами и требованиями КБМ, а также общепринятой международной деловой практикой в той отрасли, где будут проводиться работы/оказываться услуги. Если между компонентами указанных требований и практики существует непоследовательность или противоречивость, Подрядная организация должна приложить все усилия, чтобы соответствовать самым строгим из них в той степени, в которой это предусмотрено Законодательными требованиями. |
| 4.2.6. | Подрядная организация представляет План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Линейному руководителю, Начальнику ОБиОТ и АБП для согласования. План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации рассматривается и согласовывается Начальником ОБиОТ, Линейным руководителем и Директором ПУ в течение 3 (трех) рабочих дней или возвращается Подрядной организации с указанием его недостатков. Подрядная организация устраняет любые недостатки Плана мероприятий по ОТ, ПБ и ООС и представляет его на рассмотрение повторно. Подрядная организация составляет План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС таким образом, чтобы КБМ согласовал его еще до начала выполнения работ/оказания услуг Подрядной организацией по договору. Рассмотрение Плана мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Начальником ОБиОТ и Линейным руководителем не освобождает Подрядную организацию от обязанности совершенствовать и внедрять тот план, который не противоречит Законодательным требованиям и требованиям настоящего Стандарта. В случае наличия каких-либо изменений в проекте производства работ/оказания услуг, влияющих на характер выполнения работ/оказания услуг, то такие изменения вносятся в План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС в установленном настоящим Стандартом порядке |
| 3) Предоставление документации | 4.3.1. | Подрядная организация не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого срока мобилизации оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации на участок проводимых работ/оказываемых услуг обязан предоставить АБП, Начальнику ОБиОТ и Линейному руководителю: 1) проект производства работ/оказания услуг; 2) План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС; 3) приказ о назначении ответственных лиц за организацию и безопасное производство работ, в том числе копии приказов о назначении лиц, ответственных за подготовку мест производства работ повышенной опасности и непосредственно производство работ повышенной опасности, а также иных приказов о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ, содержание оборудования, сооружений, технических устройств в исправном состоянии, за безопасную их эксплуатацию, о назначении ответственных по обращению с отходами производства и потребления и других, регламентированных нормами и правилами по ОТ, ПБ и ООС; 4) список лиц, отвечающих за вопросы ОТ, ПБ и ООС с описанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности и их контактные данные, включая данные ответственного лица за состояние ОТ, ПБ и ООС непосредственно на проекте производства работ; 5) список Работников Подрядной организации, в том числе инженерно-технических работников и рабочих, которые будут задействованы на работах с указанием их фамилии, имени и отчества (полностью), должности, стажа, квалификации, образования, наличия/отсутствия противопоказаний, сведения о прохождении медицинского осмотра, копии протоколов и удостоверений проверки знаний по ОТ, ПБ и ООС, с подтверждающими документами согласно представленным в тендерной заявке требованиям; 6) информацию о сертификатах, допусках, разрешениях на транспортные средства, оборудование, технику, инструменты. | не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого срока мобилизации | Подрядная организация | Подтверждающие документы |
| 4) Стартовое совещание | 4.3.2. | После получения информации от Подрядной организации, указанной в п. 4.3.1, Линейным руководителем организуется стартовое совещание с Подрядной организацией, на котором: 1) ключевые Работники Подрядной организации более детально знакомятся с задачами проекта производства работ/оказания услуг;  2) до Подрядной организации доводятся ключевые показатели эффективности по ОТ, ПБ и ООС предстоящих работ/оказываемых услуг; 3) уточняются все Риски/Опасные производственные факторы предстоящих работ/услуг и меры по их предупреждению; 4) доводится до сведения План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации для данного проекта производства работ/оказания услуг;  5) согласовывается график проведения Предмобилизационного аудита оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации;  6) согласовывается полномочный представитель Подрядной организации, ответственный за контроль и соблюдение Работниками Подрядной организации требований договора и стандартов ОТ, ПБ и ООС в ходе выполнения работ/оказания услуг. | После получения подтверждающих документов указанной в п. 4.3.1 | Линейный руководитель | Протокол |
| 5) Предмобилизационный аудит | 4.3.3. | После стартового совещания Линейным руководителем и Начальником/Представителем ОБиОТ, в согласованный с Подрядной организацией срок, проводится Предмобилизационный аудит оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации, предназначенного для мобилизации на участок проведения работ/оказания услуг, в соответствии с Приложением №2. Место проведения предмобилизационного аудита - месторождение Каражанбас (на территории собственной или арендуемой производственной базы Подрядной организации) | После стартового совещания, в согласованный с Подрядной организацией срок | Линейный руководитель | Оценка Предмобилизационного аудита  **Приложение 2 к Стандарту** |
| 6) Мобилизация Подрядной организации к месту проведения работ/оказания услуг | 4.3.4. | По результатам оценки Предмобилизационного аудита Директором ПУ принимается решение о начале мобилизации Подрядной организации к месту проведения работ/оказания услуг. В случае несоответствия оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации требованиям в области БиОТ, повторный Предмобилизационный аудит Подрядной организации проводится повторно, после устранения всех ранее выявленных несоответствий. | По результатам оценки Предмобилизационного аудита | Директор ПУ | Заключение в Оценке Предмобилизационного аудита  **Приложение 2 к Стандарту** |
| 7) Проверка готовности Подрядной организации к работе | 4.3.5. | По прибытии оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации на участок производства работ/оказания услуг, а также проведения необходимых работ по монтажу и настройке оборудования, проводится проверка готовности Подрядной организации к работе, и подписывается акт допуска Подрядной организации к проведению работ/оказанию услуг по форме, указанной в (Приложении 3) к настоящему Стандарту. При необходимости замены оборудования, техники, имущества и Работников Подрядной организации замена допускается только на оборудование, технику, имущество и Работников Подрядной организации, ранее прошедшее Предмобилизационный аудит. | После мобилизации на участок производства работ/оказания услуг | Директор ПУ | Акт допуска  **Приложение 3 к Стандарту** |
| 8) Внутренние проверки (аудиты) | 4.4.5. | Внутренние проверки (аудиты) – организуются и проводятся внутри Подрядной организации силами специалистов по ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации (должно быть предусмотрено в Плане мероприятий по ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации). Порядок проведения проверок Подрядная организация вправе определить самостоятельно, по результатам проверок составляются соответствующие акты, которые направляются в ОБиОТ. | Во время выполнения работ/оказания услуг, в соответствии с указанным графиком в Плане мероприятий по ОТ, ПБ и ООС | Подрядная организация | Акт проверки |
| 9) Внешние проверки (аудиты) | 4.4.7. | Внешние проверки (аудиты) объектов выполнения работ/оказания услуг Подрядной организацией – организуются и проводятся Работниками КБМ. Периодичность проведения проверок – не реже 1 (одного) раза в месяц. В проверке принимают участие: АБП, работники ОБиОТ, Линейный руководитель, ответственный за участок, где выполняются работы/оказываются услуги. При проверке Подрядной организации, выполняющей работы и оказывающей услуги с использованием опасных технических устройств, в состав комиссии включается представитель АБП, заключивший Договор. Представители Подрядной организации обязаны обеспечить беспрепятственный допуск проверяющих к материалам и (или) объекту проверки и присутствовать при проведении проверок в качестве сопровождающих. В ходе проведения проверки должны быть проверены: 1) реализация условий Договора; 2) реализация Плана мероприятий по ОТ, ПБ и ООС; 3) соблюдение Законодательных требований в области ОТ, ПБ и ООС; 4) устранение замечаний предыдущей проверки;  5) списочный состав работников Подрядной организации, соответствие их квалификации и опыта работы требуемым для выполнения определенного вида работ/услуг согласно Договору. По результатам аудита Линейный руководитель обязан оформить результаты аудита в письменном виде, согласовать с Начальником ОБиОТ, и довести их до сведения Директора ПУ и Директора ДОТ,ТБиООС.  Подрядной организацией может быть представлены сроки для устранения выявленных по результатам аудита несоответствий. При необходимости срочной замены работников Подрядных организаций в процессе выполнения работ/оказания услуг, допускается срочная замена, с последующим оповещением Линейных руководителей на месторождении и проведением оценки и контроля квалификации заменяющего Работника Подрядной организации согласно требованиям настоящего Стандарта | не реже 1 (одного) раза в месяц | АБП, работники ОБиОТ, Линейный руководитель, | Акт проверки по результатам аудита |
| 10) Оценка деятельности Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС | 4.4.6. | Начальник ОБиОТ организовывает и проводит оценку деятельности Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС, не менее 1 раза в 6 месяцев, по форме согласно Приложению 4 к настоящему Стандарту. Результаты оценки подлежат хранению в ОБиОТ.  В случае, если по результатам оценки деятельности Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС будет установлено, что Подрядная организация «не соответствует» требованиям в данной области, Начальник ОБиОТ обязан письменно довести данную информацию до Директора ДБиОТ и Директора ПУ, для принятия решения о дальнейших мерах реагирования. | не менее 1 раза в 6 месяцев | Начальник ОБиОТ | Оценочный лист  **Приложение 4 к Стандарту** |