



Тауарларды сатып алу туралы шарт №1143322/2025/1

23.09.2025 жылғы

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, "QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы атынан 2024 жылғы 25 желтоқсандағы № 170 сенімхат, негізінде қызмет ететін «QAZAQGAZ AIMAQ» АҚ Түркістан өндірістік филиалының директоры Абилдиев Ақлбек Калауович, бір жақтан, және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, "JMKZ (ЖАСАГ ManagementK3)" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі атынан Жарғы, негізінде қызмет ететін Директоры ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ, екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар ««Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 1143322 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші тауарларды Шартта (бұдан әрі - Тауар) көрсетілген бағалар, параметрлер және басқа да шарттар бойынша Тапсырыс берушінің меншігіне жеткізуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда Тауарды осы Шарттың талаптарымен қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

2. Шарттың сомасы және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 3150560.00 (үш миллион жүз елу мың бес жүз алпыс) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарт талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа №1 Қосымшада берілген.

2.3. Шарт бойынша төлем келесі тәртіппен жасалады:

2.3.1. Алдын ала төлем - 30%, түпкілікті төлем - 70%

2.4. Аванстық төлемді (алдын ала төлемді) Тапсырыс беруші Шарт жасалған және Өнім беруші алдын ала төлеуге шот ұсынған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізеді.

Өнім беруші аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан немесе осы тармақта белгіленген мерзімде алдын ала төлем шотын ұсынбаған жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

2.5. Жеткізілген Тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар Жеткізілген тауарлар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі - Қабылдау - беру актісі (актілері)) қол қойған және келесі құжатты (құжаттарды) ұсынған күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.5.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.

2.5.2. Салық заңнамасына сәйкес ресімделген электрондық шот-фактура;

2.5.3. ҚР Қаржы министрлігінің талабына сәйкес ресімделген жүкқұжат (қағаз жеткізгіште);

2.5.4. Тауарды (ларды) қабылдау-тапсыру актісі;

2.5.5. Сатып алынатын тауардың партиясына/сериясына СТ-KZ нысанындағы Сертификат (түпнұсқа, нотариат куәландырған көшірме не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификатты беру жөніндегі уәкілетті органның мөрімен куәландырылған көшірме).

2.6. Заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған қабылдау-беру актісін (лерін) Өнім беруші Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Веб-порталда электрондық түрде Тауарларды қабылдау-беру актісін (-лерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

Ілеспе жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп шарт бойынша тиісті жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) орындағаннан кейін жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу шарт сомасының 20%-нан аспауға тиіс.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш беруіне/қол қоюына байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.

2.8. Нақты жеткізілген Тауар үшін төлем бұдан бұрын төленген алдын ала төлемді есепке ала отырып жүргізіледі.

2.9. Шарттың сомасына: тауардың құны, тапсырыс беруші көрсеткен орынға дейінгі көлік шығыстары, сондай-ақ Шарттың талаптарына сәйкес тауарды Тапсырыс берушіге бергенге дейін Өнім берушінің қоймасында тауарды сақтау жөніндегі шығыстар кіреді.





2.10. Өзара есеп айырысуларды салыстырып тексерудің түпкілікті актісіне Тараптар Өнім берушінің Шарт бойынша өзінің барлық міндеттемелерін орындағанын растайтын тауарды қабылдау-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қол қоюға тиіс.

3. Жеткізу мерзімі және шарттары

3.1. Өнім беруші Тауарды Шарттың №1, №2 Қосымшаларына сәйкес мекенжайға және мерзім ішінде жеткізуге міндетті.

3.2. Тауар Тапсырыс берушіге Қабылдау-беру актісіне(леріне) сәйкес және Шарттың № 1, № 2 қосымшаларға сәйкес саны мен сапасы бойынша беріледі. Тауарға меншік құқығы, сондай-ақ Тауардың кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ зақымдану қаупі заң актілеріне немесе Шартқа сәйкес Өнім беруші Тауарды Тапсырыс берушіге беру жөніндегі өз міндетін орындаған болып есептелген сәттен бастап Тапсырыс берушіге ауысады. Жеткізуге байланысты шығыстар Шарттың жалпы сомасына енгізіледі.

3.3. Тауарды жеткізу орны: Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Сапарбай Болыс көшесі, 1А құрылысы.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Өнім беруші міндеттенеді:

4.1.1. Тауарды Шарттың және өз өндірісінің талаптарына сәйкес жеткізуге.

Сатып алынған тауардың партиясына/сериясына сатып алынған тауардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті актіге, СТ-KZ нысанындағы сертификатқа (түпнұсқасы, нотариалды куәландырған көшірмесі не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификат беру жөніндегі уәкілетті органның мөрімен куәландырылған көшірмесі) тараптар қол қойған күнге дейін өнім берушінің ұсынуы осы міндеттеменің орындалуын растау болып табылады.

СТ-KZ нысанының сертификаты (тары) сатып алу туралы шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) ұсынылуы тиіс;

4.1.2. Тапсырыс берушіге жеткізілетін Тауарға құжаттарды Шартта көзделген мерзімдерде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеуге (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.2.2. Сатып алынатын Тауардың партиясына/сериясына СТ-KZ нысанындағы Сертификатты (түпнұсқа, нотариалды түрде куәландырылған көшірме не ішкі айналым үшін тауардың шығу тегі туралы сертификатты беру жөніндегі уәкілетті органның мөрімен куәландырылған көшірме) ұсынуға.

4.1.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша, шарттың мәні бойынша қабылдау-тапсыру актісі және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ресімделген электрондық шот-фактура.

4.1.3. Тапсырыс беруші анықтаған тауардың саны мен сапасы бойынша кемшіліктерді Шарт талаптарына сәйкес жоюға міндеттенеді.

4.1.4. Тауарды жеткізу мерзімдері бұзылған және (немесе) Тауарды жеткізуден бас тартқан жағдайда, нақты шеккен шығыстарды ескере отырып, Тапсырыс беруші төлеген авансты (алдын ала төлемді) Тапсырыс берушіге қайтаруға.

4.1.5. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жеткізілетін Тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттар ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды Шартты орындау шеңберінде ұсынуға міндеттенеді.

4.1.6. Шарт бойынша тауарды жеткізуге қатысты кез келген болжамды өзгерістерді немесе толықтыруларды Тапсырыс берушімен уақтылы хабардар ету және келісу.

4.1.7. Тауарды тасымалдау кезінде зақымданудан сақтауды қамтамасыз ететін қаптамада жөнелту.

4.1.8. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін есептеу бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру. Елішілікқұндылық үлесін есептеу бойынша дұрыс емес ақпарат берілген жағдайда өнім беруші тәртіпке және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.2. Өнім беруші құқылы:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қояды талап етуге.

4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздемелер бойынша Шартты бұзуға құқылы.

4.3. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

4.3.1. Шарттың талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдауға.

4.3.2. Өнім берушіден Тауарды қабылдау-беру актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей Шарт бойынша қажетті ақпаратты толтыруға және ескертулер болмаған жағдайда Тауарды қабылдау-беру актісіне қол қоюға немесе дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, Өнім берушіге Тауарларды қабылдаудан бас тартуды жіберуге;

4.3.3. Өнім берушіден беру-өткізу актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде наразылықтар болмаған жағдайда беру-өткізу актісіне қол қою.





4.3.4. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (дерді) жасауға.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Өнім берушіден Шартта көзделген тиісті сапа мен мөлшердегі Тауарды алуға.

4.4.2. Тауардың/Шарттың құнын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Тауардың кез келген бөлігінен бас тартуға немесе ақаулы өнім тізімдемесіне сәйкес Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтаруға;

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға құқығы бар.

4.4.4. Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.5. Өнім берушіден қойылған өсімақы, айыппұл және залал сомасын төлеуді талап етуге құқылы.

5. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жеткізілген Тауардың техникалық сипаттамаға және Шарттың талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Жеткізілген Тауардың саны мен сапасы мәселелері, оның ішінде әдеттегі қабылдау тәсілі кезінде анықталуы мүмкін емес ақаулар (жасырын ақаулар) бойынша талапты Тапсырыс беруші Өнім берушіге Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) күні ішінде ұсынады.

Егер Өнім беруші 10 (он) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай шағымды Өнім беруші таныды деп есептеледі және Өнім беруші өзінің тәуекелдері мен шығыстары есебінен 10 (он) хабарлама алған кезден бастап жұмыс күні ішінде Тауардың жеткізілмеген және/немесе сапасыз бөлігін ауыстыруға міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші Тауарды алған сәттен бастап 10 (он) күні ішінде Өнім берушіге Тауардың тиісті емес саны және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Тауарды Тапсырыс беруші қабылдады деп есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төленуге жатады.

5.5. Егер жеткізілген тауар түрі, сапасы және/немесе басқа да сипаттамалары бойынша техникалық ерекшелікте көрсетілген сипаттамаларға сәйкес келмеген жағдайда, сондай-ақ тауарға ілеспе құжаттар (оның ішінде тауарды босатуға арналған жүкқұжат, тапсыру қабылдау актісі (қағаз жеткізгіште), сертификаттар) және шартта көзделген басқа да құжаттар болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың 5.3-тармағында көрсетілген тауарды ауыстыру мерзіміне тең сақтау мерзімімен тиісті актіні ресімдей отырып, тауарды жауапқа сақтауға қалдыруға құқылы.

5.6. Тапсырыс беруші тауарды техникалық ерекшелікке толық сәйкес келген, сондай-ақ Шарттың талаптарына сәйкес тауарды жеткізу күніне тауарды қабылдау-тапсыру актісіне (оның ішінде порталда электрондық актіге) қол қою арқылы барлық құжаттар болған жағдайда қабылдайды.

5.7. Тауарды ауыстыру мерзімі бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші берілген тауардың Шарт талаптарын бұза отырып сақталуына жауапты болмайды.

5.8. Тауарды ауыстыру мерзімі бұзылған жағдайда, жеткізуге арналған бастапқы құжаттар ауыстырылған тауарды жеткізу күніне ресімделуге тиіс.

6. Кепілдік және Сапа

6.1. Өнім беруші жеткізілетін Тауарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес келетін сапаға кепілдік береді. Өнім беруші осы Шарт бойынша жеткізілген Тауардың жеткізілген Тауарды қалыпты пайдалану кезінде конструкциясына, материалдарына немесе жұмысына байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші жеткізілген Тауарды қабылдау-тапсыру актісіне қол қойған күннен бастап 12 месяцев белгіленген кепілдік мерзімі ішінде Тауардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Тауарда ақаулар немесе Шарттың талаптарына сәйкессіздігі анықталған болса, Өнім беруші Тапсырыс берушіден тиісті талаптарды алған сәттен бастап 10 (он) ішінде өз есебінен ақаулы Тауарды жаңа Тауарға ауыстыруға міндеттенеді. Ауыстырылған Тауар үшін кепілдік мерзімі жаңа Тауарға ауыстыру сәтінен бастап басталады. Тауарды ауыстыру бойынша барлық шығындарды Өнім беруші төлейді.

6.4. Егер Тауарды ауыстыру Өнім берушінің кінәсі бойынша кешіктірілген болса, кепілдік мерзімі тиісті мерзімге ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

7.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес Тауарлардағы елішілік құндылықтың үлесін есептемеген жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10% аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді;





7.2.2. Өнім беруші Шарт талаптарына сәйкес СТ-KZ нысанындағы сертификатты ұсынбаған жағдайда, Өнім беруші жеткізілген Тауарды қабылдауды-беруді растайтын тиісті Қабылдау – беру актісіне Тараптар қол қойғанға дейін Өнім беруші төлеуге тиіс Шарттың жалпы құнының 20%-ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады.

7.2.3. Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының) 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.4. Шарттың 11-бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 10% - ы мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.2.5. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілер (өнім берушілер) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.2.6. Өнім беруші осы Шарт бойынша келісілген өз міндеттемелерін орындаудан бас тартуды қоса алғанда, толық орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден шарттың жалпы сомасының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұл) сомасын ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.4.2. Тапсырыс беруші қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-дан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.4.3. Тапсырыс беруші құжаттарды уақтылы ұсынбаған (Шарттың талаптары бойынша Тауар жеткізу үшін Тапсырыс берушінің Өнім берушіге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Өнім беруші Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Өнім берушінің Тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімін өткізіп алу арқылы келтірілген залалды өтеуді талап етуге құқығы бар.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.7. Тауарды уақтылы жеткізбегені не жеткізуден бас тартқаны үшін осы Шарттың талаптарына сәйкес Өнім берушіге есептелетін айыппұлдардың (өсімпұлдардың) жалпы мөлшері ШАРТ сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған Шартқа Тәртіптің тиісті тармағында (тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша Өнім берушіні таңдау үшін негіз болған, өткізілетін (өткізілген) сатып алу шарттарының және/немесе ұсыныстардың мазмұнын өзгерте алатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың орынсыздығына байланысты;

8.3.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда) шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатып алудың негізделген орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

8.4. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді.





Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушіге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.5. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.6. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада себеп көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шартты бұзу кезінде Өнім беруші шартты орындауға байланысты нақты шығындар үшін ғана Шартты бұзу күніне ақы талап етуге құқылы.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарт талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзге түрде келісілмесе, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе байланысты хат алмасу бойынша барлық құжаттарда Шарт нөмірі бар Тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырысты (авиа) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілген болып есептеледі.

10. Шарттың қолданылу мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және Тараптар шарт бойынша өзіне қабылдаған міндеттемелерді толық және тиісінше орындағанға дейін жарамды, ал өзара есеп айырысу бөлігінде толық аяқталғанша жарамды болады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша түрде (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ құзыретті орган берген осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құжаттарды ұсынуға тиіс.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шарттан Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді ұсынбайды, төлемейді және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.





13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамамен жіктелетін әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде шарт тараптары шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптар

14.1. Тараптар олардың әрқайсысы сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттеріне толық тыйым салуды және мақсаты шаруашылық қызметке байланысты формальдылықтарды оңайлату, қандай да бір мәселелерді неғұрлым тез шешуді қамтамасыз ету болып табылатын жәрдем/төлемдер үшін төлемдер жасауды көздейтін парақорлыққа және сыбайлас жемқорлыққа толық төзбеушілік саясатын жүргізетінін мойындайды және растайды.

14.2. Тараптар өздерінің, сондай – ақ олардың қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын (бұдан әрі - "сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама") бұзатын не бұзуға ықпал ететін әрекеттер жасамағанын, жасауға шақырмағанын, қандай да бір ақша қаражатын немесе құндылықтарды тікелей немесе жанама түрде төлеуді ұсынбағанын, төлеуді ұсынбағанын және төлеуге рұқсат етпегенін растайды. қандай да бір заңсыз артықшылықтарға қол жеткізу немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу мақсатында осы адамдардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген адамға беріледі.

14.3. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар, сондай-ақ олардың қызметкерлері Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

14.4. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтауға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес сыбайлас жемқорлықтың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдауға міндеттенеді.

14.5. Тарапта Шарттың осы бөлімінің қандай да бір ережелерін бұзу болды немесе болуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді.

15. Құпиялылық

15.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

15.2. Өнім беруші Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ға Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, төлем деректемелері мен бөлшектері туралы ақпаратты Тапсырыс беруші банк-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы ашуға құқылы екендігімен келіседі.

16. Басқа шарттар





16.1. Шарт тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

16.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

16.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттелді.

16.4. Осы Шартқа оның ажырамас бөліктері болып табылатын қосымшалар: №1 Қосымша Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің тізбесі, №2 Қосымша Техникалық ерекшелік, №3 Қосымша Елішілік құндылық үлесін есептеу.

16.5. Өнім беруші Тапсырыс берушіге беретін бастапқы бухгалтерлік құжаттарда алушы ретінде "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ деректемелері көрсетілсін: Мекен-жайы: ҚР, Астана қ., Әлихан Бөкейхан көшесі, құр.12, БСН 020440001144, БСК HSBKKZKX, ЖСК KZ276010131000045535. Жүк алушы ретінде - "QAZAQGAZ AIMAQ" Акционерлік қоғамының Түркістан өндірістік филиалы, Қазақстан Республикасы, 161200, Түркістан облысы, Түркістан қаласы, Б. Майлин көшесі, 181 құрылыс, БСН 181141010856, 8-(725-33)-5-99-95.

17. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері

"QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы

Астана қ., Әлихан Бөкейхан, 12

БСН 020440001144

БСК HSBKKZKX

ЖСК KZ276010131000045535

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (717) 255-8960

«QAZAQGAZ AIMAQ» АҚ Түркістан өндірістік филиалының директоры Абилдиев Ақлбек Қалауович

"QAZAQGAZ AIMAQ" акционерлік қоғамы Астана қ.,

Әлихан Бөкейхан, 12 БСН 020440001144 БСК HSBKKZKX

ЖСК KZ276010131000045535 АО "Народный Банк

Казахстана" Тел.: +7 (717) 255-8960 «QAZAQGAZ AIMAQ»

АҚ Түркістан өндірістік филиалының директоры Абилдиев

Ақлбек Қалауович Жүк алушы - "QAZAQGAZ AIMAQ"

Акционерлік Қоғамының Түркістан өндірістік филиалы,

Қазақстан Республикасы 161200, Түркістан облысы,

Түркістан қаласы, Б. Майлин көшесі, 181 құрылымы, БСН

181141010856, тел: 8-(725-33)-5-99-95, tpf@aimaq.k

23.09.2025 11:26:33

"JMKZ (ЖАСАГ ManagementK3)" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Атырау облысы, Атырау Қ.Ә., Атырау қ., көшесі Құттығай

Батыр, үй 5Б

БИН 190240009939

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ65601A141003982071

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (775) 499-7788

Директоры ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ

23.09.2025 11:32:56





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
2381 Т	Бәтіңке, механикалық әсерлерден қорғауға арналған, ерлердікі, былғары, іші жылы	Изделие: Жоғары беріктігі бар металл тұғыры бар былғары етік, оқшауланған	250.000	250.000	Жұп	11 252	Иә	3 150 560	КАЗАХСТАН, Туркестанская область, КАЗАХСТАН, Туркестанская область, г. Туркестан, ул. Сапарбай болыс 1 А	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 70%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1143322 сатып алу бойынша
Төмендету баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен

Лот № 1 (2381 Т, 4161487)

Тапсырыс беруші: "QAZAQGAZ AIMAQ" АҚ Түркістан өндірістік филиалы

Жеткізуші: "JMKZ (ЖАСАГ ManagementКЗ)" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	2381 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Бәтіңке, механикалық әсерлерден қорғауға арналған, ерлердікі, былғары, іші жылы
Қосымша сипаттама	Изделие: Жоғары беріктігі бар металл тұғыры бар былғары етік, оқшауланған
Саны	250.000
Өлшем бірлігі	Жұп
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Түркістан облысы, КАЗАХСТАН, Туркестанская область, г. Туркестан, ул. Сапарбай болыс 1 А
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 70%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Механикалық әсерден қорғауға арналған іші жылы, былғары ерлер етік;

2.1.1. Мақсаты:

Төмен температураның әсер ету жағдайында механикалық әсерлерден (технологиялық жабдықтармен және құралдармен операциялар), мұнай өнімдерінен, қышқылдардан, сілтілерден және жалпы өндірістік ластанудан қорғау үшін;

Техникалық сипаттама: оқшауланған былғары етік, қорғаныс композитті немесе поликарбонатты науасы бар шілтер;

Қорғаныс қасиеттері бойынша шартты белгілеу: Мун 200, Тн 40, Нм, Нс, К 20, Щ 20, Мп;

2.1.2. Аяқ киімнің үстіңгі жағы:

Қалыңдығы кемінде 2,0 мм болатын табиғи ыстыққа төзімді хромдалған былғары;

Бәтеңкенің аяқты кірден, қардан, сондай-ақ ұсақ заттардан қорғайтын соқыр тілі және артқы жағы кең жұмсақ жиегі (манжетасы) болуы керек;

Аяқ киімнің бөліктері арасындағы қосылыстар кем дегенде 120 Н/см созылу беріктігін қамтамасыз етуі керек (төменгі және үстіңгі бөлік арасындағы байланысты қоспағанда);

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронном подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





2.1.3. Табан:

Екі қабатты табан, материал: ПУ/ТПУ (полиуретан/термополиуретан);

Жоғарғы қабат амортизациялық қасиеттерге ие және соққы жүктемелерін сіңіретін ПУ (полиуретан) болуы керек;

Төменгі қабат ыстыққа төзімді, аязға төзімді ТПУ материалынан (термополиуретан) жасалған және деформацияға және тозуға төзімді болуы керек;

Табан төмен температурада (минус 35 ° С дейін), жоғары температурада (120 ° С дейін) бетпен байланыста болған кезде қорғаныс қасиеттерін сақтауы және химиялық факторларға - мұнайға, майларға, мұнай өнімдеріне, қышқылдарға және сілтілерге төзімді болуы керек. концентрациясы 20% дейін (К 20, Щ 20);

Табан профилі (протектор үлгісі) бетті жақсы ұстауды қамтамасыз етуі керек;

Аяқ киім табанының материалы беріктігі кемінде 2 Н/мм² және қаттылығы Шор бойынша 70 бірліктен аспауы тиіс;

Табан профилінің биіктігі (протектордың тереңдігі) кемінде 4,0 мм болуы керек;

Табанның жүріс бөлігі кем дегенде 180 Н /см созылу беріктігіне ие болуы керек және оны бүкіл қызмет ету мерзімінде 25%- дан артық төмендетпеуі керек;

Аяқ киімнің үстіңгі жағына төменгі бөліктерді бекіту күші 70 Н/см кем болмауы керек;

Табанды бекіту әдісі: инъекциялық қалыптау;

2.1.4. Аяқ қақпағы:

Саусақ қақпағы 200 Дж (Мун 200) соққы жүктемесіне төтеп беруі керек;

200 Дж (Мун 200) энергиямен соғылған кезде қорғаныс шұлығының ішкі қауіпсіздік саңылауы кемінде 20 мм болуы керек;

Саусақ қорабында жұмсақ резеңке төсем болуы керек;

2.1.5. Оқшаулау:

қада биіктігі кемінде 10-12 мм, құрамында табиғи аң терісі (аяқ киімнің қой терісі)болуы тиіс;

2.1.6. Табан:

Кевлар пункциялық табан аяқ киімге сәйкес өлшемде болуы керек, аяқты бүкіл ұзындығы бойынша тесілуден қорғап, кем дегенде 1200 Н тесуге төзімді болуы керек;

Ішкі табан (ішкі астық): киіз, престелген фольга;

2.1.7. Өлшем талабы:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Өлшемдері Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы стандарттардың талаптарына сәйкес келуі тиіс.
Әрбір мөлшерге тиісті саны бар талап етілетін өлшем қатары, тапсырыс берушінің өтінімінде шарт жасалғаннан кейін 5 жұмыс күні ішінде көрсетіледі;

2.1.8. Кеден одағының техникалық регламенті талаптарына сәйкестігін міндетті растау;

2.1.9. Қосымша сипаттама:

түсі: қара;

Фон: термопластикалық материалдан жасалған қатты құйылған (қалыңдығы кемінде 2,0 мм);

шілтер ілмектер: коррозияға қарсы, D-тәрізді/сопак/дөңгелек/блоклар және т.б.;

шілтер: синтетикалық, ені 2,0-4,5 мм пластикалық термиялық өңделген ұштары бар;

тігістер жоғары берік нейлон немесе лавсан жіптерін пайдаланып екі қатарлы тігіспен тігіледі;

өкшесі: 3 см-ден аспайды;

ішкі артқы өкше бөлігінде табанның өкше аймағын өкшенің ішкі сырғуынан бекітетін және үйкелістен қорғайтын торлы (бұрыс) жағы бар былғары қалта түріндегі бөлшек бар;

жеңіл киюге арналған сыртқы «тіл» белбеуі артқы тігістің бойында орналасқан.

Техникалық ерекшеліктерге қатысты сұрақтар бойынша өндірістік бақылау, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау қызметінің басшысына жүгіну қажет: Райжанова С., тел. 8 (775) 828-79-55, тел. 8 (7253) 35-99-95, ішкі 6027, электрондық пошта: raizhanova_s@aimaq.kz.

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
--------------	-----------------	------------	-----------------	--------	-------	-------------------	-----------	--------	-----	-----------	--------	--------------------------	--------



4890486278

2	Иә	ГОСТ 12.4.137- 2001	304276	Межгосударственный стандарт	Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксичной и взрывоопасной пыли. Технические условия	МКС: 13.340.50 КГС: M18	СССР (СССР)	20	Защитные средства для ног	Действует	Принят Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии от 31 мая 2007 г. № 296 введен в действие в качестве национального стандарта с 01.07.2008 г.	01.01.2008
3	Иә	ГОСТ 4661-76	321358	Межгосударственный стандарт	Овчина меховая выделанная. Технические условия	Настоящий стандарт распространяется на выделанную некрашеную и крашеную, нестриженую и стриженую, необлагороженную и облагороженную меховую овчину	СССР (СССР)	11	Кож и меха	Действует	Постановлением Государственного комитета стандартов Советов Министров СССР от 19.01.76 N 137	01.01.1977



4890486278

4	Иә	ГОСТ 11373-88	322290	Межгосударственный стандарт	Обувь. Размеры	Настоящий стандарт распространяется на все виды обуви, предусмотренные ГОСТ 23251, и устанавливает метрические размеры в зависимости от интервала между смежными и размерами и обуви	СССР (СССР)	8	Обувь	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 28.09.88 N 3298	01.01.1990
5	Иә	ГОСТ 28507-99	336826	Межгосударственный стандарт	Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механических воздействий. Технические условия	Стандарт распространяется на специальную обувь с верхом из кожи, предназначенную для защиты ног от механических воздействий.	Украина ()	21	Безопасность профессиональной деятельности. Промышленная гигиена	Действует	Принят Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии от 5 марта 2009 г. № 113-од введен в действие в качестве национального стандарта с 01.07.2009 г.	01.07.2009



Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ p/c	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>
 8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
 9. СТ-KZ сертификатының сериясы.
 10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
 11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
 12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
 13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
 14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.
- Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Абилдиев Аклбек Калауович, Директор Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Бексеит Нұрдәулет Нұрсеитұлы, Главный специалист Отдела экономики и тарифообразования Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Ахылбекова Газиза Джанатбековна, Заместитель главного бухгалтера

Мугалбеков Сапарбек Бакирович, Начальник Юридического отдела Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Канлыбаев Маратали Нуриддинович, Начальник Отдела организации закупок и мониторинга договоров Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Райжанова Саматкул, Начальник службы производственного контроля, охраны труда и окружающей среды Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке товаров №1143322/2025/1

23.09.2025 г.

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директор Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ» Абилдиев Аклбек Калауович, действующего на основании Доверенности №170 от 25.12.2024 года, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖМКЗ (ЖАСАГ ManagementK3)" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директор ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ, действующего на основании Устав, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 1143322, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 3150560.00 (три миллиона сто пятьдесят тысяч пятьсот шестьдесят) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Предоплата - 30%, окончательный платеж - 70%

2.4. Авансовый платеж (предоплата) производится заказчиком в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня заключения договора и предоставления Поставщиком счета на предоплату.

В случае отказа Поставщика от авансового платежа (предоплаты) или не предоставления в установленные настоящим пунктом сроки счета на предоплату, данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.5. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).

2.5.2. Электронная счет-фактура, оформленный в соответствии с Налоговым Законодательством;

2.5.3. Накладная (на бумажном носителе) оформленный в соответствии с требованием Министерства финансов РК;

2.5.4. Акт приема-передачи товара (ов);

2.5.5. Сертификат формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого товара.

2.6. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Поставщиком пакета документов на оплату.

2.8. Оплата за фактически поставленный Товар производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.





2.9. Сумма Договора включает в себя: стоимость товара, транспортные расходы до места, указанного Заказчиком, а также расходы по хранению Товара на складе Поставщика до передачи Товара Заказчику в соответствии с условиями Договора.

2.10. Окончательный Акт сверки взаиморасчетов должен быть подписан Сторонами в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи товара, подтверждающего выполнение Поставщиком всех своих обязательств по Договору.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

3.2. Товар передается Заказчику по количеству и качеству согласно Акту(ов) приемки-передачи и в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит на Заказчика с момента, когда в соответствии с законодательными актами или договором Поставщик считается исполнившим свою обязанность по передаче Товара Заказчику. Расходы, связанные с поставкой, включаются в Общую сумму Договора.

3.3. Место поставки товара: по адресу Туркестанская область, г.Туркестан, ул. Сапарбай Болыс, строение 1А.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора и собственного производства.

Подтверждением исполнения данного обязательства является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего акта, подтверждающего прием – передачу закупленного товара, сертификата формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого товара.

Сертификат(ы) формы СТ-KZ должен(ны) быть представлен(ы) на весь объем (количество) товара, поставленный в рамках договора о закупках;

4.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:

4.1.2.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.

4.1.2.2. Сертификат формы СТ-KZ (оригинал, нотариально засвидетельствованная копия, либо копия, заверенная печатью уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения) на партию/серию закупаемого Товара.

4.1.2.3. Акт приема-передачи по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан, по предмету Договора и электронную счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. В случае нарушения сроков поставки Товара и (или) отказа от поставки Товара вернуть Заказчику выплаченный Заказчиком аванс (предоплату) с учетом фактически понесенных расходов.

4.1.5. Предоставлять в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.6. Своевременно информировать и согласовывать с Заказчиком любые предполагаемые изменения или дополнения, касающиеся поставки Товара по Договору.

4.1.7. Отгрузить Товар в упаковке, обеспечивающей сохранность Товара от повреждений при транспортировке.

4.1.8. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по расчету доли внутристрановой ценности в Товарах. В случае предоставления недостоверной информации по расчету доли внутристрановой ценности Поставщик несет ответственность в соответствии с Порядком и Договором.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания Акта приемки-передачи.

4.2.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика Акта приемки-передачи Товара, заполнить необходимую информацию по договору и в случае отсутствия замечаний подписать Акт приемки-передачи Товара или направить поставщику отказ в принятии товаров, с указанием аргументированных обоснований.

4.3.3. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта





приемки-передачи от Поставщика.

4.3.4. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или вернуть некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью;

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.

4.4.5. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара, в том числе по дефектам, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты) предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара.

Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком, и Поставщик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления поставить недопоставленную и/или заменить некачественную часть Товара.

5.4. В случае если Заказчик в течение 10 (десять) с момента получения Товара не направил Поставщику уведомление о ненадлежащем количестве и/или качестве Товара, Товар считается принятым Заказчиком и подлежит оплате согласно условиям настоящего Договора.

5.5. В случае, если поставленный товар не соответствует характеристикам, указанным в технической спецификации по виду, качеству и/или другим характеристикам, а также в случае отсутствия сопроводительных документов на товар (в том числе накладная на отпуск товара, акт приема передачи (на бумажном носителе), сертификаты) и другие документы, предусмотренные договором, Заказчик вправе оставить товар на ответ хранение, оформив соответствующий акт, со сроком хранения равным сроку замены товара, указанным в пункте 5.3 Договора.

5.6. Товар принимается заказчиком в случае полного соответствия технической спецификации, а также наличия всех документов, в соответствии с условиями Договора, на дату поставки товара путем подписания Акта приема передачи товара (в том числе электронного акта на портале).

5.7. В случае нарушения срока замены товара, Заказчик не несет ответственность за сохранность предоставленного товара с нарушением условий Договора.

5.8. В случае нарушения срока замены товара, первичные документы на поставку должны быть оформлены на дату поставки замененного товара.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета доли внутристрановой ценности в Товарах,





Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.2. В случае непредставления Поставщиком в соответствии с условиями Договора, сертификата формы СТ-KZ, Поставщик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Поставщиком до подписания сторонами соответствующего Акта приемки-передачи, подтверждающего прием – передачу поставленного товара.

7.2.3. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

7.2.4. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.2.5. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.2.6. В случае полного неисполнения, включая отказ от исполнения, Поставщиком своих обязательств, оговоренных по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать от Поставщика оплаты штрафа в размере 10% от общей суммы Договор.

7.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% общей суммы Договора.

7.4.2. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% общей суммы Договора.

7.4.3. В случае несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.7. Общий размер штрафов (пени), начисляемых Поставщику согласно условиям настоящего Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров;

8.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике

8.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.4. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений





Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.5. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.6. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по Договору, а в части взаиморасчетов до их полного завершения

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.





13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны договора отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

14. Антикоррупционные требования

14.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие/выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов.

14.2. Стороны подтверждают, что они, а также их работники не совершали, не побуждали к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции (далее – «антикоррупционное законодательство»), не выплачивали, не предлагали выплатить и не разрешали выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

14.3. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, а также их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования антикоррупционного законодательства.

14.4. При исполнении своих обязательств по договору, стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства, и принимать необходимые меры для предотвращения коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством.

14.5. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая сторона обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16. Прочие условия

16.1. Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным





4890486278

условиям.

16.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

16.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16.4. Приложения к настоящему Договору, являющиеся неотъемлемыми его частями: Приложение №1 Перечень приобретаемых товаров, работ, услуг, Приложение №2 Техническая спецификация, Приложение №3 Расчет доли внутристрановой ценности.

16.5. В первичных бухгалтерских документах, передаваемых Поставщиком Заказчику, в качестве Получателя указывать реквизиты АО "QAZAQGAZ AIMAQ": Адрес: РК, г. Астана, улица Алихана Бөкейхана, зд.12, БИН 020440001144, БИК HSBKKZKX, ИИК KZ276010131000045535. В качестве Грузополучателя - Туркестанский производственный филиал Акционерного общества "QAZAQGAZ AIMAQ", Республика Казахстан, 161200, Туркестанская область, г.Туркестан, ул.Б.Майлин, строение 181, БИН 181141010856, тел: 8-(725-33)-5-99-95.

17. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ"

г.Астана, Әлихан Бөкейхан, 12

БИН 020440001144

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ276010131000045535

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (717) 255-8960

Директор Туркестанского производственного филиала АО

«QAZAQGAZ AIMAQ» Абилдиев Ақлбек Қалауович

Акционерное общество "QAZAQGAZ AIMAQ" г.Астана,

Әлихан Бөкейхан, 12 БИН 020440001144 БИК HSBKKZKX

ИИК KZ276010131000045535 АО "Народный Банк

Казахстана" Тел.: +7 (717) 255-8960 Директор

Туркестанского производственного филиала АО

«QAZAQGAZ AIMAQ» Абилдиев Ақлбек Қалауович

Грузополучатель - Туркестанский производственный

филиал АО "QAZAQGAZ AIMAQ" Республика Казахстан,

161200, Туркестанская область, г.Туркестан, ул.Б.Майлин,

строение 181, БИН 181141010856, тел: 8-(725-33)-5-99-95,

tpf@ktga.kz

23.09.2025 11:26:33

Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖМКЗ
(ЖАСАГ ManagementK3)"

Атырауская область, Атырау Г.А., г.Атырау, улица

Құттығай Батыр, дом 5Б

БИН 190240009939

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ65601A141003982071

АО "Народный Банк Казахстана"

Тел.: +7 (775) 499-7788

Директор ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ

23.09.2025 11:32:56





4890486278

Приложение №1
к Договору №1143322/2025/1 от 23.09.2025 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
2381 Т	Ботинки, для защиты от механических воздействий, мужские, кожаные, утепленные	Изделие: Ботинки кожаные с металлическим подноском с высокими берцами, утепленные	250.000	250.000	Пара	11 252	Да	3 150 560	КАЗАХСТАН, Туркестанская область, КАЗАХСТАН, Туркестанская область, г. Туркестан, ул. Сапарбай болыс 1 А	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 30%, Промежуточн ый платеж - 0%, Окончательны й платеж - 70%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1143322
способом Запрос ценовых предложений на понижение

Лот № 1 (2381 Т, 4161487)

Заказчик: Туркестанский производственный филиал АО "QAZAQGAZ AIMAQ"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "JMKZ (ЖАСАГ ManagementКЗ)"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	2381 Т
Наименование и краткая характеристика	Ботинки, для защиты от механических воздействий, мужские, кожаные, утепленные
Дополнительная характеристика	Изделие: Ботинки кожаные с металлическим подноском с высокими берцами, утепленные
Количество	250.000
Единица измерения	Пара
Место поставки	КАЗАХСТАН, Туркестанская область, КАЗАХСТАН, Туркестанская область, г. Туркестан, ул. Сапарбай болыс 1 А
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 30%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 70%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Ботинки для защиты от механических воздействий, мужские, кожаные, утепленные;

2.1.1. Назначение:

Для защиты от механических воздействий (операции с технологическим оборудованием и инструментом), нефтепродуктов, кислот, щелочей и общих производственных загрязнений, в условиях воздействия пониженных температур;

Техническое описание: Кожаные ботинки утепленные, на шнурках с защитным композитным или поликарбонатным подноском;

Условное обозначение по защитным свойствам: Мун 200, Тн 40, Нм, Нс, К 20, Щ 20, Мп;

2.1.2. Верх обуви:

Натуральная термостойкая кожа хромового дубления толщиной не менее 2,0 мм;

Ботинки должны иметь глухой клапан-язык для защиты стопы от попадания грязи, снега, а также мелких предметов и широкий мягкий задний кант (манжет). Соединения деталей обуви должны обеспечивать прочность на разрыв не менее 120 Н/см (кроме соединения низа с верхом);





2.1.3. Подошва:

Двухслойная подошва, материал: ПУ/ТПУ (полиуретан/термополиуретан);

Верхний слой должен быть изготовлен из ПУ (полиуретан), обладающего амортизирующими свойствами, гасящего ударные нагрузки;

Нижний слой должен быть изготовлен из термостойкого, морозостойкого материала ТПУ (термополиуретан) и обладать стойкостью к деформации и истиранию;

Подошва должна сохранять защитные свойства при контакте с поверхностью при пониженных температурах (до минус 35°C), повышенных температурах (до 120 °C) и быть устойчива к воздействию химических факторов – нефти, масел, нефтепродуктов, кислот и щелочей концентрацией до 20% (К 20, Щ 20);

Профиль подошвы (рисунок протектора) должен обеспечивать хорошее сцепление с поверхностью;

Материал подошвы обуви должен обладать прочностью не менее 2 Н/мм² и твердостью не более 70 единиц по Шору;

Высота профиля подошвы (глубина протектора) должна быть не менее 4,0 мм;

Ходовая часть подошвы должна обладать прочностью на разрыв не менее 180 Н /см и не должна снижать ее более чем на 25 % за весь срок службы;

Прочность крепления деталей низа с верхом обуви должна быть не менее 70 Н/см;

Метод крепления подошвы: литьевой;

2.1.4. Подносок:

Подносок должен выдерживать ударную нагрузку в 200 Дж (Мун 200);

Внутренний зазор безопасности защитного носка при ударе энергией в 200 Дж (Мун 200) должен быть не менее 20 мм;

Подносок должен иметь мягкую прорезиненную прокладку;

2.1.5. Утеплитель:

Утеплитель натуральный мех (овчина обувная) с высотой ворса не менее 10-12 мм;

2.1.6. Стелька:

Кевларовая стелька от проколов должна иметь размер, соответствующий обуви, защищать стопу от прокола по всей длине и обеспечивать сопротивление сквозному проколу не менее 1200 Н. Внутренняя стелька (вкладная): войлок, прессованный фольгированный;

2.1.7. Требование к размерам:



Размеры должны соответствовать требованиям действующих стандартов в Республике Казахстан.
Требуемый размерный ряд с соответствующим количеством на каждый размер будет указан в заявке Заказчика, после заключения Договора в течении 5 рабочих дней;

2.1.8. Обязательное подтверждение соответствия требованиям технических регламентов;

2.1.9. Дополнительное описание:

цвет: черный;

задник: жесткий формованный из термопластичного материала (толщиной не менее 2,0 мм);

петли для шнурков: антикоррозийные, D-образные/овальные/круглые /блочки и т.д.;

шнурки: синтетические, шириной 2,0-4,5 мм с пластиковыми термически обработанными наконечниками;

швы прошиты двухрядной строчкой высокопрочными капроновыми или лавсановыми нитями;

каблук: не более 3 см;

во внутренней задней пяточной части предусмотрена деталь в виде кожаного кармана с бахтармянной (изнаночной)стороной, для фиксирования пяточной зоны стопы от внутреннего скольжения пятки и защиты от натирания;

наружный ремень «язычок» для удобства надевания, расположенный по заднему шву.

По вопросам технических спецификаций обращаться к начальнику производственного контроля, охраны труда и окружающей среды: Райжановой С., тел. 8 (775)828-79-55 тел. 8(7253) 35-99-95, вн.6027, электронный адрес почты: raizhanova_s@aimaq.kz

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
2	Да	ГОСТ 12.4.137-2001	304276	Межгосударственный стандарт	Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от нефти, нефтепродуктов, кислот, щелочей, нетоксично	МКС: 13.340.50 КГС: M18	СССР (СССР)	20	Защитные средства для ног	Действует	Принят Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии от 31мая 2007 г. № 296 введен	01.01. 2008

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



4890486278

Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»												
					й и взрывоопасной пыли. Техническое условия						В действии в качестве национального стандарта с 01.07.2008 г.	4890486278
3	Да	ГОСТ 4661-76	321358	Межгосударственный стандарт	Овчина меховая выделанная. Техническое условия	Настоящий стандарт распространяется на выделанную некрашеную и крашеную, нестриженую и стриженую, необлагороженную и облагороженную меховую овчину	СССР (СССР)	11	Кож и меха	Действует	Постановлением Государственного комитета стандартов Советов Министров СССР от 19.01.76 N 137	01.01.1977
4	Да	ГОСТ 11373-88	322290	Межгосударственный стандарт	Обувь. Размеры	Настоящий стандарт распространяется на все виды обуви, предусмотренные ГОСТ 23251, и устанавливает метрические размеры в зависимости от интервала между смежным и размерам и обуви	СССР (СССР)	8	Обувь	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 28.09.88 N 3298	01.01.1990
											Принят Приказ	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



ом 4890486278

5	Да	ГОСТ 28507- 99	336826	Межгосуд арственны й стандарт	Обувь специальная с верхом из кожи для защиты от механическ их воздействий . Технически е условия	Стандарт распрост раняется на специаль ную обувь с верхом из кожи, предназн аченную для защиты ног от механиче ских воздейст вий.	Украина ()	21	Безо пасн ость проф ессио наль ной деят ельно сти. Пром ышле нная гигие на	Действ ует	ом Комите та по технич ескому регули рованию и метрол огии от 5 марта 2009 г. № 113- од введен в действи е в качеств е национ ального стандар та с 01.07.2 009 г.	01.07. 2009
---	----	----------------------	--------	-------------------------------------	--	--	----------------	----	--	---------------	---	----------------



к Договору №1143322/2025/1 от 23.09.2025 г.

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на поставку товаров

№ _____ ОТ _____

[illegible]



Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Абилдиев Аклбек Калауович, Директор Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Бексеит Нұрдәулет Нұрсеитұлы, Главный специалист Отдела экономики и тарифообразования Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Ахылбекова Газиза Джанатбековна, Заместитель главного бухгалтера

Мугалбеков Сапарбек Бакирович, Начальник Юридического отдела Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Канлыбаев Маратали Нуриддинович, Начальник Отдела организации закупок и мониторинга договоров Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Райжанова Саматкул, Начальник службы производственного контроля, охраны труда и окружающей среды Туркестанского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

ТУХФАТОВ ЖАНИБЕК ЗАЙДЕНОВИЧ, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе