



Тауарларды сатып алу жөнінде шарт №993162/2024/1

13.06.2024 жылғы

ТОО "Урихтайа Оперейтинг", бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Бас директор Умиров Айбек Сырлыбаевич негізінде әрекет ететін Жарғы, атынан, бір жағынан, және "Сейф Солюшн" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, Директор ТАСМАГАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА негізінде әрекет ететін Бұйрық №10 21.05.2021 жыл, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 993162 негізінде осы тауарларды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

Өнім беруші осы Шартқа қол қоя отырып, мыналарды растайды:

- заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылады;
- осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқ;
- осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалады және сәйкестендірді.

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші Тауарларды Шартта көрсетілген бағалар, өлшемдер және басқа да талаптар бойынша (бұдан әрі - Тауар) Тапсырыс берушінің меншігіне жіберуге және беруге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Тауарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. төменде көрсетілген құжаттар мен оларда айтылған шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

- 1.2.1. осы Шарт;
- 1.2.2. сатып алынатын тауардың тізбесі (Шартқа № 1 қосымша);
- 1.2.3. тауарды жеткізуге арналған техникалық ерекшелік (Шартқа № 2 қосымша);
- 1.2.4. Тауарды қабылдау-беру актісінің нысаны (шартқа № 3 қосымша);
- 1.2.5. Тауарды жеткізуге арналған елішілік құндылық туралы есеп нысаны (шартқа № 4 қосымша);
- 1.2.6. Санкциялық ескерту (Шартқа № 5 қосымша).

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 73500.00 (жетпіс үш мың бес жүз) Теңге ҚҚС-сыз құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды, Шартта және Тәртібіне көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.4. Шарт бойынша төлем мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.5. Жеткізілген тауарлар үшін ақы төлеу, оның ішінде шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар жеткізілген тауарлар Актісіне (актілеріне) (бұдан әрі-Қабылдап алу - беру актісі (актілері)) қол қойған және күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде мынадай құжатты (құжаттарды) ұсынған күннен бастап жүргізіледі:

- 2.5.1. Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлардағы елішілік құндылық үлесін электрондық құжат нысанында есептеу (электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады.
- 2.5.2. Шот-фактуралар;
- 2.5.3. жүкқұжат;
- 2.5.4. шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) сертификаттың (лардың), паспорттың/Нұсқаулықтың электрондық (ых) көшірмелері (жүйеде де ұсынылады).

2.6. Өнім беруші заңнамаға сәйкес ресімделген және қол қойылған Қабылдау-беру актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді.

Электрондық түрде Веб-порталда Тауарларды қабылдау-беру актісін (актілерін) қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

Ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындау кезінде түпкілікті есеп айырысу тиісті жұмыстарды (қызметтерді) орындағаннан кейін Шарт бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте ілеспе жұмыстарды (қызметтерді) орындағаны үшін төлемді ұстап қалу Шарт сомасының 20%-ынан аспауы тиіс.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлем құжаттарының топтамасын уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемді кешіктіргені үшін жауапты болмайды.

2.8. шарт сомасы мыналарды қамтиды:





- 1) тауардың құны;
 - 2) Буып-түю, таңбалау;
 - 3) жеткізу орнына дейін тауарды жеткізуге арналған көлік шығыстары, экспедиторлық, логистикалық компаниялардың қызметтері;
 - 4) барлық салықтарды, алымдар мен баждарды төлеу жөніндегі шығыстар;
 - 5) техникалық қолдауды, тауардың орналасқан жеріне дейін жол жүруді қамтамасыз етуге байланысты шығыстар, тәуліктік шығыстар, өнім берушінің сервистік қызметі мамандарының кепілді кезеңде тұруы;
 - 6) жеткізу орнында тауарды көлік құралынан түсіру.
- 2.9. Барлық шығындарды ескере отырып, тауардың бір бірлігінің бағасы (ыдыстың бағасын қоса алғанда) Шартқа №1 қосымшада көрсетілген. Ілеспе қызметтердің бағасы тауардың құнына енгізілген.
- 2.10. Шартта көзделген құжаттаманы өнім беруші өз есебінен ұсынады.
- 2.11. Шарт бойынша төлемдер мен аударымдарды жүзеге асыруға байланысты барлық банктік шығыстарды және өзге де шығыстарды оларды бастаушы Тарап төлейді.
- 2.12. Өнім беруші тауарды Шартқа №1 және №2 қосымшаларға сәйкес мөлшерде және мерзімінде жеткізуге міндеттенеді.

3. Жеткізу мерзімі және шарттары

- 3.1. Өнім беруші Тауарды Шарттың № 1, № 2 қосымшаларына сәйкес мекенжай бойынша және мерзімінде жеткізуге міндетті.
- 3.2. Тауарды жеткізу күні Тапсырыс берушіге Шарт талаптарына сәйкес оған қатысты ілеспе құжаттар топтамасы бар тауарды беру күні болып есептеледі. Тауарды жеткізу күнін Тараптар тауарды қабылдау-беру актісінде көрсетеді. Тауардың межелі жерге келген күні мен өнім берушінің ілеспе құжаттар топтамасын ұсынуы арасындағы мерзім күнтізбелік 10 (он) күннен аспауы мүмкін. Тауарды өнім беруші Тапсырыс берушіге қабылдау-беру актісіне сәйкес және Шартқа №1, №2 қосымшаларға сәйкес саны мен сапасы бойынша береді. Тауарға меншік құқығы, сондай-ақ тауардың кездейсоқ жойылу, бүліну қаупі Тапсырыс беруші қабылдау-беру актісіне қол қойған күннен бастап өнім берушіден тапсырыс берушіге ауысады. Жеткізуге байланысты шығыстар Шарттың жалпы сомасына енгізіледі.
- 3.3. Жеткізілетін тауар жаңа болуы және Қазақстан Республикасының қолданылатын халықаралық стандарттары мен стандарттарына сәйкес келуі немесе осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық ерекшелікте (№2 қосымша) көрсетілген техникалық сипаттамалардан жоғары болуы тиіс. Жеткізуге байланысты шығыстар Шарттың жалпы сомасына енгізіледі.
- 3.4. Жеткізу негізі: DDP (Incoterms 2010).
- 3.5. Тауарды жеткізу орны Қазақстан Республикасы, Ақтөбе облысы, Жаңажол вахталық кентінде орналасқан "Өріқтау Оперейтинг" ЖШС өндірістік базасы (Қазақстан Республикасы Ақтөбе облысының Мұғалжар ауданының аумағында, Ақтөбе қаласының облыс орталығынан оңтүстікке қарай 215 км қашықтықта орналасқан) (бұдан әрі – жеткізу орны) болып табылады.
- 3.6. Осымен өнім беруші жеткізілетін тауардың жаңа (2024 жылдан ерте емес), үшінші тұлғалардың кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екенін, дау мен қамауға алынбағанын және сатып алушыға берілген сәтке дейін өнім берушінің меншігі болып табылатынын растайды.
- 3.7. Өнім беруші тауармен бірге келесі құжаттаманы ұсынуға міндеттенеді:
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура,
 - Шығыс жүкқұжатының түпнұсқасы (екі данада ұсынылады);
 - тапсыру актісі, сертификаттар мен паспорттар;
 - елішілік құндылық үлесі бойынша түпкілікті есепті растайтын құжаттарды қоса бере отырып, елішілік құндылық бойынша есептілік.
- 3.8. Тауар/Тауар партиясы жөнелтілгенге дейін күнтізбелік 5 (бес) күн бұрын өнім беруші Тапсырыс берушімен электрондық пошта немесе факс арқылы тауарға ілеспе құжаттардың мәтінін, оларда шарттың нөмірі мен күнінің болуын қоса келісуге міндетті.
- 3.9. Өнім беруші Тауар/Тауар партиясы жөнелтілген сәттен бастап 48 (қырық сегіз) сағат ішінде бұл туралы Тапсырыс берушіге электрондық мекенжайға хабарлауға міндетті: info@urikhtau.kz не жеделхат, факс немесе телефонограмма арқылы. Хабарламада жөнелту күні, жөнелту күні, көлік құралының атауы мен нөмірі, шарттың нөмірі мен күні, тауардың/тауар партиясының атауы мен саны көрсетіледі.
- 3.10. Егер Шартты орындау кезеңінде өнім беруші тауарды/тауар партиясын уақтылы жеткізуге объективті кедергі келтіретін талаптарға тап болса, ол растайтын құжаттардың түпнұсқаларын қоса бере отырып, кідіріс фактісі, оның ұзақтығы және себебі (себептері) туралы жазбаша хабарламаны Тапсырыс берушіге дереу жіберуге тиіс.
- 3.11. Тапсырыс беруші Өнім берушінің жазбаша келісімі болған кезде Өнім берушінің атына тиісті хабарлама жіберу жолымен тауарды/тауар партиясын жеткізу орнын (тиеп-жөнелту деректемелерін) өзгертуге құқылы.
- 3.12. Тауардың/тауар партиясының кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ зақымдану қаупі тауарға/тауар партиясына меншік құқығының ауысуымен бір мезгілде жеткізушіден Тапсырыс берушіге ауысады.
- 3.13. Егер Өнім беруші тауарды жеткізудің жекелеген кезеңінде жеткізбеуге жол берсе, ол тапсырысшының алдын ала жазбаша келісімімен шарттың қолданылу мерзімі шегінде келесі кезеңде (кезеңдерде) тауардың жеткізілмеген санын толтыруға міндетті.





3.14. Өнім беруші Шартта көзделгеннен аз тауарды жеткізуде көрсетілген тауардың саны туралы шарттың талаптарын бұзған кезде төлем нақты жеткізілген және белгіленген тәртіппен қабылданған тауардың санына сәйкес жүргізілетін болады. Өнім беруші тауарды көп мөлшерде жеткізуде көрсетілген тауардың саны туралы шарттың талаптарын бұзған кезде төлем Шартта көзделген тауардың санына сәйкес жүргізілетін болады.

3.15. Тараптар Шарт бойынша тауарды жеткізу талаптарын екінші Тараппен алдын ала жазбаша келісусіз біржақты тәртіппен өзгертуге болмайтынына келіседі.

3.16. Өнім беруші тауарды тасымалдау және тиеу-түсіру операциялары кезінде ауа-райының әсерінен, коррозиядан, қандай да бір өзге де зақымданудан қорғауды қамтамасыз ететін тауар қаптамасының болуын қамтамасыз етуге тиіс. Тауарларды қаптарда жеткізу кезінде паллеттердің болуы көзделуге тиіс.

3.17. Жеткізуші механикалық көтергіш құрылғыларды пайдалануды талап ететін ірі габаритті немесе ауыр салмақты жүктердің барлық қаптамаларындағы тік позицияны, көтеру нүктелерін, салмағы мен өлшемдерін нақты белгілеуге, қажет болған жағдайда ауырлық центрін белгілеуге міндетті.

3.18. Негізгі құрылғыдан бөлек жөнелтілген және оның ажырамас бөлігі болып табылатын материалға бирка бекітіледі немесе бирканың нөмірі / Сериялық нөмірі / шарттың нөмірі көрсетіледі.

3.19. Қаптамалар мен жәшіктер су өткізбейтін бояумен таңбаланады және мынадай ақпаратты қамтиды: (1) Тапсырыс беруші және жеткізу пункті; шарт нөмірі; (2) жәшік нөмірі (яғни х жәшіктерден х); (3) нетто/брутто салмағы; (4) өлшемдері.

3.20. Су өткізбейтін конверттегі қаптама парағының бір көшірмесі әр қаптамаға салынуы керек. Қаптама парағында шарттың нөмірі, тауар бірліктерінің атауы, нетто, брутто салмағы, орындардың саны, өлшемдері, осы жеткізілім шарт бойынша толық немесе ішінара болып табылатындығы көрсетілуі тиіс. Орау парағында алдыңғы ішінара жеткізілімдер орын алған осындай шарт бойынша тауардың қалған партиясына "соңғы жеткізілім" белгісі болуға тиіс.

3.21. Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша және Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде өнім беруші Тапсырыс берушіге тауардың тиісінше оралмауы және/немесе таңбалануы, тауарды Тапсырыс берушімен келісілмеген шарттарда жөнелту салдарынан бүліну нәтижесінде келтірілген барлық материалдық шығындарды өтеуге міндеттенеді.

4. Тараптардың құқықтары және міндеттері

4.1. Өнім беруші міндетті:

4.1.1. Шарттың шарттарына сәйкес Тауарды жеткізу;

4.1.2. Тапсырыс берушіге жеткізілетін тауарға арналған құжаттарды Шартта көзделген мерзімде және шарттарда ұсынуға, оның ішінде:

4.1.2.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында жеткізілген Тауардың барлық көлеміне (санына) Шарттағы елішілік құндылық үлесін есептеу (Веб-порталда ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.2.2. Шарт шеңберінде жеткізілген тауардың барлық көлеміне (санына) нысанындағы сертификаттың (АИ) электрондық көшірмесі (жүйеде ұсынылады). Қабылдау-берудің соңғы актісімен бірге беріледі.

4.1.2.3. Шарттың 5.3-тармақшасында көрсетілген құжаттар;

4.1.2.4. Қабылдау-тапсыру актісі бастамашы бөлімге/жетекшілік ететін бөлімшеге серіктестіктің қабылдау/кеңсе арқылы жіберілсін. Қабылдау-тапсыру актісінде көрсетілген деректердің есепті кезең үшін жеткізілетін тауарға есептің бейне/фотосуретін ұсына отырып, жасалған шарттың талаптарына сәйкестігін растау.

4.1.3. Шарт талаптарына сәйкес тауардың саны мен сапасы бойынша Тапсырыс беруші анықтаған кемшіліктерді жоюға.

Тапсырыс беруші Өнім берушінің тауарлардағы елішілік құндылықтың болжамды үлесін ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.1.4. Сатып алу туралы шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға міндеттенеді.

4.1.5. Тапсырыс берушіге тауардың зиянды қасиеттері туралы алдын ала хабарлау (бар болса).

4.1.6. "Урихтау Оперейтинг" ЖШС бухгалтериясына келесі айдың 10-күніне дейін шарттың аяқталуы бойынша салыстыру актісі ұсынылсын.

4.2. Өнім беруші:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Тауарды уақытылы қабылдауды және Қабылдау-беру актілеріне қол қоюды талап етуге.

4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға құқығы бар.

4.3. Тапсырыс беруші міндетті:

4.3.1. Шарттың шарттарына сәйкес жеткізілген Тауарды қабылдау.





4.3.2. Өнім берушіден беру-өткізу актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде наразылықтар болмаған жағдайда беру-өткізу актісіне қол қою.

4.3.3. Шарттың шарттарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүргізу.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Өнім берушіден Шартта белгіленген сапаға және санға сәйкес Тауарды алу.

4.4.2. Шарттың бағасын сәйкесінше азайтумен Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың кез-келген бөлігінен бас тарту немесе ақаулы өнім тізімдемесімен Өнім берушіге сапасыз Тауарды қайтару.

4.4.3. ҚР заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шарттан бас тартуға құқығы бар.

4.4.4. Жеткізушіден берілген өсімпұл, айыппұл және залал сомасын төлеуді талап ету.

4.4.5. Жеткізушіні хабардар ете отырып, жеткізу мерзімі өткен тауарды қабылдаудан бас тарту.

4.4.6. Егер Өнім беруші Шарт талаптарын бұза отырып, Тапсырыс берушіге Шартта айқындалғаннан аз тауар берсе, Тапсырыс беруші өз таңдауы бойынша құқылы:

- тауарды жеткізілген мөлшерде қабылдау және тауардың жетіспейтін мөлшерін жеткізуден бас тарту;

- тауарды жеткізілген мөлшерде қабылдау, тапсыруды талап ету және Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде тауардың жетіспейтін санын алу;

- берілген тауардан және оның төлемінен бас тарту, ал егер ол төленген болса (алдын ала төленген) - қайтаруды талап ету және ол үшін төленген ақшалай соманы алу, сондай-ақ шығындарды талап ету және алу.

4.4.7. Сапа жөніндегі шарттың талаптарына сәйкес келмейтін тауар берілген жағдайда Тапсырыс беруші өз таңдауы бойынша өнім берушіден талап етуге құқылы:

- сатып алу бағасының пропорционалды төмендеуі;

- талап жіберілген күннен бастап 10 (он) күннен кешіктірілмейтін мерзімде тауардың кемшіліктерін жою;

- тауарды қабылдағаннан кейін, оның ішінде тауарды пайдалану кезінде анықталған тауардың жасырын кемшіліктерін жоюға жұмсалған шығындарын, сондай-ақ осындай жоюға байланысты шығындарды өтеу;

- сапасыз тауарды Шартқа сәйкес келетін тауарға ауыстыру;

- Шартты орындаудан бас тарту және тауар үшін төленген ақшалай соманы қайтару.

4.4.8. Өнім берушінің тауарды жеткізуге қатысты іс-әрекеттерін оларды орындаудың кез келген кезеңінде немесе осы Шартты орындаудың кез келген сәтінде бақылауды жүзеге асыру.

Тапсырыс берушінің осы Шарттың мәселелері бойынша өнім берушінің кез келген техникалық немесе өзге ақпаратына қол жеткізуге құқығы бар.

4.4.9. өнімнің өзіндік құнына, өнім беруші тарапынан негіздемелік құжаттарды ұсына отырып, елішілік құндылық үлесінің орындалуына мониторинг жүргізу және қажет болған жағдайда тауардың келісімшартталған көлемдерінің компанияның өндірістік қуаттарына сәйкестігі бөлігінде өнім берушінің көшпелі аудиті жүргізу.

4.4.10. мінез-құлық аудитінің және/немесе сатып алу көлемі бойынша қоғамдық бақылау және өндірістік қуаттар деңгейін қадағалау жөніндегі іс-шаралардың нәтижелері бойынша анықталған "Арнайы киім" сатып алу санаттық стратегиясы бойынша өткізілген барлық сатып алулар бөлінісінде жеткізілімдердің шоғырландырылған көлемінің өндірістік қуаттар көрсеткіштерінен асып кету фактісі анықталған жағдайда шартты біржақты тәртіппен бұзу.

4.4.11. Тараптардың әрқайсысы өзіне заңнамамен жүктелген салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді аударуға тиіс.

4.4.12. Тапсырыс беруші мен өнім беруші, сондай-ақ олардың қосалқы мердігерлері (қосалқы өнім берушілері), қызметкерлері, агенттері мен қызметшілері есептерді жасау және ұсыну және кез келген салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеу жөніндегі міндеттемелерді қоса алғанда, ҚР Салық кодексінің ережелерін және оларға қолданылатын басқа да ережелерді сақтауға жауапты болады.

5. Тауарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші жеткізілген тауардың техникалық ерекшелікке және Шарттың өзге де талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Жеткізілген тауарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілдері тексеру жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Жеткізілген тауардың саны мен сапасы мәселелері бойынша шағымды Тапсырыс беруші Өнім берушіге тауарды алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде не қабылдаудың әдеттегі тәсілімен анықталмаған ақаулар (жасырын ақаулар) анықталған кезде ұсынады. Егер жеткізуші 5 (бес) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай шағым жеткізуші мойындаған болып саналады.

5.4. Тауардың жеткіліксіз саны мен талап етілетін сапасы анықталған жағдайда өнім беруші 10 (он) жұмыс күні ішінде тауардың





жеткізілмеген және сапасыз бөлігін жеткізуге міндеттенеді, бұл ретте тауардың жеткізілмеген бөлігін жеткізу жөніндегі шығыстар өнім берушінің есебінен жүзеге асырылады.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Өнім беруші жеткізілетін тауарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес келетін жеткізілетін тауардың сапасына кепілдік береді. Өнім беруші осы Шарт бойынша жеткізілген тауардың жеткізілген тауарды қалыпты пайдалану шартымен конструкциясына, материалдарына немесе жұмысына байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді

6.2. Өнім беруші жеткізілген тауарға берілістерді қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап 1 (бір) жылы белгіленген кепілдік мерзімі ішінде тауардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде тауардың ақаулары немесе оның шарт талаптарына сәйкес келмеуі анықталса, өнім беруші өз есебінен Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ақаулы тауарды жаңасына ауыстыруға міндеттенеді. Ауыстырылған тауардың кепілдік мерзімі жаңа тауарға ауыстырылған сәттен басталады. Тауарларды ауыстыру бойынша барлық шығындарды жеткізуші көтереді.

6.4. Егер тауарды ауыстыру бойынша кідіріс Өнім берушінің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2. Өнім берушінің жауапкершілігі:

7.2.1. Өнім беруші Шартта көрсетілген тауарды жеткізу мерзімдерін кешіктірген жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге тауарды жеткізуді кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді;

7.2.2. Өнім беруші тауарды жеткізудің аралық мерзімдерін (кезеңдерді/күнтізбелік кестені/тауарды жеткізу кестесін) негізсіз кешіктірген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін тауарды жеткізу кезеңі/күнтізбелік кестесі/кестесі бойынша уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ уақтылы жеткізілмеген тауар құнының 10% - нан аспайды кезең бойынша.

7.2.3. Тауарлардағы елішілік құндылық үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.2.4. Өнім беруші Шарттың талаптарына сәйкес анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзған жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін өсімпұл төлейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды.

7.2.5. Өнім берушінің Шарттың кез келген тармағын, техникалық ерекшелікті және Шартқа өзге де қосымшаларды бұзуының, тиісінше орындамауының немесе орындамауының әрбір фактісі үшін Тапсырыс беруші 200 АЕК-ке тең соманы ұстай отырып (осы Шарттың өзге тармақтарында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда) айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы.

7.2.6. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан немесе мүмкін болмаған жағдайда, осы Шарттың "еңсерілмейтін күш мән-жайлары (Форс-мажор)" бөлімінде көзделген жағдайларды қоспағанда, өнім беруші Тапсырыс берушіге шарттың жалпы сомасының 20% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

7.3. Өнім беруші Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша өнім берушінің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімақы (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.4.2. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Қордың сенімсіз өнім берушілерінің тізбесіне өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін белгіленген тәртіппен сатып алу жөніндегі қор операторына ақпарат жібереді.

7.4.3. Тапсырыс беруші Қабылдау-тапсыру актісіне қол қояды кідірткен жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге әрбір күнтізбелік күн үшін кідірту сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

7.5. Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның Сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Өнім беруші туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.6. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.





7.7. Тапсырыс беруші Өнім берушіге төленетін кез келген сомандан айыппұлдар, тұрақсыздық айыбы, өсімпұл және басқа да өнім берушінің жауапкершілігін ұстай алады.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не сатып алу туралы жасалған шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын және/немесе Өнім берушіні таңдау үшін негіз болған ұсынысты өзгерте алатын өзгерістерді Тәртіптің тиісті тармағында(тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Тауарларды алудағы негізді орынсыздыққа байланысты, атап айтқанда:

8.3.3.1. төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

8.3.3.2. тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органының/байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының байқау кеңесі/жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда.

Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Өнім берушіге нақты шеккен шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

8.3.4. Шарт тараптарының бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде.

8.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада себеп көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттан бас тарту туралы хабарламаның күшіне ену күні айтылуы тиіс.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі тұлғасында сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің жасалған Шартты біржақты тәртіппен бұзуына және (немесе) бас тартуына жол берілмейді.

Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Өнім берушіген Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Тапсырыс беруші шартты 8.3.2-тармаққа сәйкес біржақты тәртіппен бұзған кезде. Өнім беруші Тапсырыс берушінің талабы бойынша шартта көзделген айыппұл санкцияларының сомасын төлеуге, сондай-ақ жоғалған пайданы қоса алғанда, Тапсырыс берушіге залалдарды өтеуге міндетті.

8.7. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар, егер олар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа қосымша жазбаша келісім түрінде ресімделген болса, оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған жағдайда ғана жарамды деп есептеледі.

8.8. Тапсырыс беруші жеткізушіні Стратегия периметрінен шығару туралы уәкілетті органның атына Тапсырыс берушінің орындарында жеткізу, қызмет көрсету шарттарының талаптарын сақтамағаны, ҚНҚ орындалуына кепілдік беру бойынша міндеттемелерді орындағаны және оны Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің(өнім берушілерінің) тізбесіне енгізгені үшін шартты бұзу жолымен жүгінуге құқылы.

9. Хабарламалар

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, келісімдер, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және өзгеше түрде айтылмаса, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кешіктірулер жазбаша түрде жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Тараптардың деректемелерімен Шарт нөмірі болуға тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуға және қолма-қол немесе кейіннен түпнұсқасын беру арқылы 5 (бес) жұмыс күні ішінде факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошталық хабарламасы бар тапсырыс хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуға тиіс.

9.4. Курьерлік пошта, телекс, телеграмма немесе факс арқылы жіберілген кез-келген хабарлама (алдыңғы алуды растаусыз) тапсыру уақытында жеткізілген деп есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хат арқылы жіберілген ескерту пошталық жеткізуді растайтын пошталық бөлімнің немесе курьерлік қызметтің





мөртабаны болған жағдайда жеткізілген деп есептеледі.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2024 жылғы 31 желтоқсанға дейін қолданылады, ал өзара есеп айырысу бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

10.2. Тауарды жеткізу мерзімі: шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 60 күн ішінде.

10.3. Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталуы Тараптардың Шарт бойынша міндеттемелері толық орындалғанға дейін олардың тоқтатылуына әкеп соқпайды және Тараптарды Шарт талаптарын бұзғаны үшін жауаптылықтан босатпайды.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Егер бұл форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болса, Тараптар осы Келісім-шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «форс-мажорлық жағдайлар» Тараптардың еркінен тыс және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғаларға әскери әрекеттер, табиғи немесе табиғи апаттар, эпидемиялар, карантиндер, эмбарго және басқалары сияқты әрекеттер кіруі мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Форс-мажорлық жағдай туындаған кезде, міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа пайда болған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде форс-мажордың күтілетін ұзақтығы туралы жазбаша (хабарлама) хабарлауға, сонымен қатар осындай жағдайлар мен олардың себептері туралы, сондай-ақ құзыретті орган берген осындай жағдайлардың болуын растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

11.3. Еңсерілмейтін күш мән-жайларының әрекетіне түскен Тараптың міндеттемесін орындау мерзімі осындай мән-жайлар әрекет еткен кезеңге тең кезеңге ауыстырылатын болады.

11.4. Еңсерілмейтін күш жағдайларына, атап айтқанда, жатпайды:

- жабдықтың, кез келген өзге заттың, жабдықтың, материалдың, қондырғының немесе машинаның жоғалуы, жойылуы, бүлінуі, жеткізуші пайдаланатын (егер бұл өздігінен еңсерілмейтін күш жағдайларынан туындамаса);
- қолма-қол ақшаның болмауы, қарапайым өндіріс, жеткізушіні ұйымдастыруда ереуіл, энергия тасымалдаушыларға немесе қызметтерге тарифтердің көтерілуі, көліктің уақтылы берілмеуі, көп мөлшерде сақтандыру жағдайларының туындауы;
- жеткізушінің тауарды жеткізу мүмкіндігін шектейтін басқа тараптар алдындағы міндеттемелері;
- жеткізушінің контрагенттерінің өз міндеттерін тиісінше орындамауы;
- өнім берушінің қызметіне қажетті қолданыстағы сертификаттардың немесе кез келген басқа құжаттардың, Рұқсаттар мен лицензиялардың болмауы;
- нарықта тауарды жеткізуге қажетті жұмыс күшінің, материалдардың, жабдықтардың немесе қызметтердің болмауы.

11.5. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмаған тарап екінші Тарапқа оның міндеттемелерін орындауға кедергі келтіретін мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы дереу факс (телекс, телеграф) арқылы хабарлауға тиіс.

11.6. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмаған тарап екінші Тарапқа уәкілетті орган немесе ұйым берген еңсерілмейтін күш мән-жайларының болуы мен ұзақтығын Растауды жіберуге тиіс.

11.7. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары басталған күннен бастап 14 (он төрт) күн ішінде Тараптар Шартты одан әрі орындауға қатысты өзара консультациялар үшін кездеседі.

11.8. Егер мұндай мән-жайлар қатарынан екі айдан ұзағырақ созылса, онда кез келген тарап шартты немесе оның кез келген бөлігін орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы болады, бұл жағдайда Тараптардың ешқайсысы ықтимал залалдардың орнын толтыруды талап етуге құқылы болмайды.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда бола алатын барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез-келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар мен олардың қызметкерлері төлем жасамайды, төлеуге ұсыныс жасамайды және қандай-да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде заңсыз артықшылықтарға немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу үшін қандай-да бір ақшалай қаражат немесе құндылық төлеуге жол бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.





13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндетті.

13.5. Тарап жазбаша хабарламада контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғанын немесе бұзуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын сақтауға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес сыбайлас жемқорлықтың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдауға міндеттенеді.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы Шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия еместігіне және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болады және Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз бұл ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне қатысты мәселелерді оларды практикалық шешу мүддесінде немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда сотта қарау жағдайларына қолданылмайды.

14.2. Өнім беруші Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ Шарт бойынша ақпаратты, оның ішінде деректемелер мен төлем деректемелері туралы ақпаратты қоса алғанда, онымен шектелмей, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін банктің контрагенттерін деректерді берудің қауіпсіз каналы арқылы байланыс арналарының қажетті хаттамаларын қолдана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ ақпараттық-талдамалық жүйесіне жіберу арқылы жария етуге құқылы екеніне келіседі.

15. Басқа шарттар

15.1. Шарт тараптардың әрқайсысы үшін бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде 2 (екі) данада жасалды, осы Шарттың мәтіндері арасында әртүрлі тілдерде әртүрлі оқылған жағдайда, орыс тіліндегі мәтіннің басым күші болады. Тараптар айырбастайтын шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

15.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

15.4. Өнім беруші Тапсырыс берушінің Тапсырыс берушіге Қызмет көрсететін контрагент-банктер талап етілетін хаттамаларды пайдалана отырып, деректерді "Самұрық-Қазына" АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне берудің қорғалған арнасы арқылы үзінді көшірмелерді жіберу арқылы төлемнің деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, "Самұрық-Қазына" АҚ Шарт бойынша ақпаратты ашуға құқығы бар екеніне келіседі байланыс арналары.

15.5. "ҚазМұнайГаз" ҰК" АҚ-ның байланысты Тараптар туралы ақпаратты ашу жөніндегі талабына байланысты, Орындаушының "ҚазМұнайГаз" ҰК" АҚ-мен және "Самұрық-Қазына" АҚ-мен қандай да бір қарым-қатынасы кезінде Орындаушы Тапсырыс берушінің бухгалтериясына өзінің сегіз таңбалы кодын ұсынуы қажет.

16. Тараптардың заңды мекенжайлары және банк деректемелері





3330721126

ТОО "Урихтау Оперейтинг"
Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ө., пр. Абилкайыр хана, 10
БСН 091040003677
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ646010121000038904
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 274-4114
Бас директор Умиров Айбек Сырлыбаевич

13.06.2024 08:35:54

"Сейф Солюшн" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ақтөбе облысы, Ақтөбе Қ.Ө., Ақтөбе к., Проспект Абая, дом
20, кв. 18
БСН 190540001362
БСК CASPKZKA
ЖСК KZ47722S000021654634
"Kaspi bank" АҚ
Тел.: +7 (777) 110-0720
Директор ТАСМАҒАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА

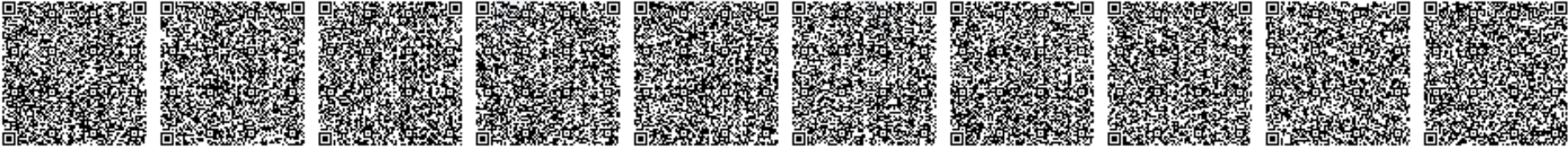
13.06.2024 15:43:18





Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	Бірлік бағасы	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
24 Т	Халат, әйелдердікі, химиялық заттардан қорғау үшін, матадан	Сипаттама: Жұмыс халаты, матасы: 100% мақта, КЦЗ.	10.000	10.000	Дана	7 350	Жоқ	73 500	КАЗАХСТАН, Актюбинская область, месторождени е Урихтау	DDP	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%





ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

993162 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 1 (24 Т, 3637090)

Тапсырыс беруші: ТОО "Урихтау Оперейтинг"

Жеткізуші: "Сейф Солюшн" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	24 Т
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Халат, әйелдердікі, химиялық заттардан қорғау үшін, матадан
Қосымша сипаттама	Сипаттама: Жұмыс халаты, матасы: 100% мақта, КЩЗ.
Саны	10.000
Өлшем бірлігі	Дана
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы, месторождение Урихтау
Жеткізу шарттары	DDP
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 60 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

(Халат женский, для защиты от химических веществ, из ткани)

1. Общие положения

1.1. Основание для выдачи задания: План закупок товаров, работ и услуг ТОО «Урихтау Оперейтинг» на 2024 год.

1.2. Поставщик обязуется поставить товар Покупателю по адресу: Республика Казахстан, Актюбинская область, производственная база ТОО «Урихтау Оперейтинг» находящаяся в вахтовом поселке Жанажол (расположена на территории Мугалжарского района Актюбинской области Республики Казахстан, удаленного к югу от областного центра г. Актобе на расстоянии 215км) (далее – место поставки) в течение 60 календарных дней с даты подписания Договора.

Описание и требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики товаров:

1.3. Поставщик обязан обеспечить требования Покупателя, согласно технической спецификации и Таблицы указанной в приложении №1 к настоящей технической спецификации.



- 1.4. Приемка Товара осуществляется Покупателем по указанному адресу. Датой поставки Товара является дата подписания Покупателем накладной на Товар.
- 1.5. Поставщик вместе с Товаром обязуется предоставить следующую документацию:
- счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан,
 - оригинал расходной накладной (представляется в двух экземплярах);
 - акт приема передачи, сертификаты и паспорта;
 - отчетность по внутристрановой ценности.
- 1.6. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТам и/или ТУ (в соответствии с разделом 2 настоящей технической спецификации), распространяемым на данный вид товаров, установленным законодательством на территории РК, сертификатам соответствия, а также техническим условиям, принятым на этот вид продукции (сертификаты, паспорта).
- 1.7. Поставщик гарантирует качество Товара и срок хранения Товара в течение гарантийного срока, установленного изготовителем со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару. В рамках гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет и риск осуществить устранение, бесплатную замену бракованного товара и/или дефектов (либо произвести замену всей партии дефектного Товара при условии, что указанная замена не приведет к ухудшению качества и других характеристик Товара, и будет соответствовать последним разработкам), или не подошедших по размерам Товара в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Покупателя о наступлении гарантийных обязательств.
- 1.8. Поставщик обеспечит упаковку (соответствующую тару) всего поставляемого Товара, обеспечивающую сохранность Товара при погрузке и перевозке, чтобы избежать повреждения или потери при нормальных условиях транспортировки и хранения. Стоимость тары, упаковки и маркировки входит в стоимость Товара. Упаковка должна быть промаркирована, в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства Республики Казахстан и международных норм.
- 1.9. Если при внешнем осмотре полученного товара будут обнаружены видимые дефекты либо несоответствия отдельных частей спецификации, об этом составляется соответствующий акт Рекламации, в котором указывается все замеченные недостатки. В случае, если в результате визуального осмотра обнаружится, что Товар не качественный или не соответствует стандартам, Покупатель вправе отказаться от приемки Товара.
- 1.10. Все транспортные и другие расходы, связанные с поставкой и возвратом дефектного и /или несоответствующего Товара, оплачиваются Поставщиком.
- 1.11. Поставщик гарантирует, что реализованный товар новый (не ранее 2024 года выпуска) и принадлежит ему в праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом спора третьих лиц. Передаваемые по товару документы действительны.



1.12. В случае обнаружения расхождений по количеству или ассортименту в поставленном Товаре против товаросопроводительных документов на Товар и/или Приложений к Договору, Поставщик обязан по требованию Покупателя, произвести в течение 10 (десять) рабочих дней допоставку недостающего количества Товара, соответствующего условиям ТС. При этом Поставщик настоящим подтверждает, что Покупатель освобождается от возмещения расходов, связанных с доставкой Товара.

2. Требования к средствам индивидуальной защиты

Халат хлопчатобумажный

Халат с центральной застежкой на пуговицах, с накладными карманами. Воротник отложной с лацканами. Рукава длинные, прямые. На спине хлястик на двух пуговицах.

Сырьевой состав ткани:	100% хлопок
Поверхностная плотность ткани, г/м ² :	150-180
Вид отделки	Малоусадочная
Разрывная нагрузка, Н, не менее: -по основе -по утку	490 255
Стойкость к истиранию, циклов, не менее:	1500
Изменение линейных размеров после мокрой обработки или химической чистки, %, не более, - по основе -по утку	-5,0 ±2,0



Устойчивость окраски к стирке, по ГОСТ 9733.4-83, ISO 105 C06 , класс, не менее:	4/4
Устойчивость окраски к солнечному свету, по ГОСТ 9733.1-91 (ИСО 105-B01-88), класс, не менее:	5,0

Цвет:

-темно-синий

Сертификация изделия на соответствие: ГОСТ 21790-2005, ГОСТ 12.4.131-83, ГОСТ 12.4.132-83, ГОСТ 9733.1-91, ГОСТ 9733.4-83.

Қосымшалар

№30-2024 письмо тендер УО.pdf

3. Техникалық стандарттар

№ р /с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
2	Иә	ГОСТ 9733.4-83	321490	Межгос ударств енный стандарт	Матер иалы тексти льные. Метод испыт ания устойч ивости окраск и к стиркам	Настоящ ий стандарт распрост раняется на текстиль ные материал ы и устанавл ивает метод испытан ия устойчив ости окраски к стиркам в условиях от мягких до жестких	СССР (СССР)	4	Текс тиль в целом	Действует	Постано влением Государ ственно го комитет а СССР по стандар тами от 17 февраля 1983 г. N 838	01.01.1 986	
					Матер	Настоящ ий стандарт устанавл ивает способ определе					Постано влением		

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



3330721126

3	Иә	ГОСТ 9733.1-91	321487	Межгосударственный стандарт	иалы текстильные. Метод испытания устойчивости окраски и к свету	ния устойчивости окраски текстильных материалов всех видов и во всех формах к воздействию дневного света	СССР (СССР)	13	Текстиль в целом	Действует	Комитет стандартизации и метрологии СССР от 06.12.91 N 1869	01.01.1993
4	Иә	ГОСТ 21790-2005	321804	Межгосударственный стандарт	Ткани хлопчатобумажные и смешанные. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на готовые и суровые хлопчатобумажные и смешанные текстильные, предназначенные для изготовления изделий пальто - костюмного ассортимента, а также изделий вещевого имущества	СССР (СССР)	11	Текстильные изделия	Действует	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 07.12.2018 г. № 363-од. непосредственно в качестве государственного стандарта Республики Казахстан	01.01.2019

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



5	Иә	ГОСТ 12.4.132- 83	322227	Межгос ударств енный стандарт	Халат ы мужск ие. Техни ческие условия	МКС: 61.020 КГС: М38	СССР (СССР)	11	Одеж да	Действует		01.01.1 985
6	Иә	ГОСТ 12.4.131- 83	322226	Межгос ударств енный стандарт	Халат ы женск ие. Техни ческие условия	МКС: 61.020 КГС: М38	СССР (СССР)	12	Одеж да	Действует		01.01.1 985



3330721126

№3 қосымша

№993162/2024/1 от 13.06.2024 жылғыкелісім-шарт үшін

Тауар жеткізу келісім-шартындағы елішілік құндылық үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

№

№ p/c	Жеткізуші	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МКЕИ-ге сәйкес өлшем бірліктерінің коды және атауы	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Жергілікті тауардағы мазмұн, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақпалай мәнде	№	Серия	Берген органын коды	Берілген жылы	Берілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:



3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.

9. СТ-KZ сертификатының сериясы.

10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.

11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.

12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.

13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда елішілік құндылық үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең

14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.

Елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Умиров Айбек Сырлыбаевич, Генеральный директор

Туржанов Евгений Амиржанович, Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

Ауданбаев Нурбек Темиржанович, Начальник отдела охраны труда и окружающей среды

Нурлыбаева Тошобира Капазовна, Главный бухгалтер

Жарылғасынұлы Ғалым, Сотрудник службы безопасности и комплаенс

Габбасов Нурбек Исенбаевич, Начальник отдела бюджетирования и планирования

Трантин Тимур Борисович, Начальник юридического отдела

Станбеков Куаныш Бекболатович, Начальник отдела закупок и материально-технического снабжения

ТАСМАГАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Договор о закупке товаров №993162/2024/1

13.06.2024 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Урихтау Оперейтинг", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генеральный директор Умиров Айбек Сырлыбаевич, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "Сейф Солюшн" именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директор ТАСМАГАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА, действующего на основании Приказ №10 от 21.05.2021 года, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании Протокол итогов № 993162, заключили настоящий договор о закупке товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

Поставщик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

- является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;
- отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;
- оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1.2.1. настоящий Договор;
- 1.2.2. Перечень закупаемого товара (приложение № 1 к Договору);
- 1.2.3. Техническая спецификация на поставку Товара (приложение № 2 к Договору);
- 1.2.4. Форма Акта приема-передачи Товара (приложение № 3 к Договору);
- 1.2.5. Форма отчета о по внутристрановой ценности на поставку Товара (приложение № 4 к Договору);
- 1.2.6. Санкционная оговорка (приложение № 5 к Договору).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 73500.00 (семьдесят три тысячи пятьсот) Тенге без НДС и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.5. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами

Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

- 2.5.1. Расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, поставленных в рамках Договора, в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал).
- 2.5.2. Счет-фактуры;
- 2.5.3. Накладная;
- 2.5.4. Электронной (ых) копии (ий) сертификата (ов), паспорта/инструкции на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора (также предоставляется в Системе).

2.6. Акт (ы) приемки-передачи, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Поставщиком Заказчику посредством Веб-портала.

Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Товаров на Веб-портале в электронном виде.

При выполнении сопутствующих работ (услуг), окончательный расчет может осуществляться по договору после выполнения соответствующих работ (услуг).

При этом удержание оплаты за выполнение сопутствующих работ (услуг) не должно составлять более 20% от суммы договора.

2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Поставщиком





пакета документов на оплату.

2.8. Сумма Договора включает в себя:

- 1) стоимость Товара;
- 2) упаковку, маркировку;
- 3) транспортные расходы, услуги экспедиторских, логистических компаний на поставку Товара до места поставки;
- 4) расходы по уплате всех налогов, сборов и пошлин;
- 5) расходы, связанные с обеспечением технической поддержки, проезда до места нахождения Товара, суточные расходы, проживание специалистов сервисной службы Поставщика в гарантийный период;
- 6) разгрузку Товара с транспортного средства на месте поставки.

2.9. Цена одной единицы Товара с учетом всех затрат (включая цену тары) указана в Приложении №1 к Договору. Цены на сопутствующие услуги включены в стоимость Товара.

2.10. Документация, предусмотренная Договором, предоставляется Поставщиком за свой счет.

2.11. Все банковские расходы и иные расходы, связанные с осуществлением платежей и переводов по Договору, оплачиваются Стороной, их иницилирующей.

2.12. Поставщик обязуется поставить Товар в количестве и в срок в соответствии с Приложением №1 и №2 к Договору.

3. Сроки и условия поставки

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору.

3.2. Датой поставки Товара считается дата передачи Заказчику Товара с пакетом относящихся к нему сопроводительных документов согласно условиям Договора. Дата поставки Товара указывается Сторонами в акте приема-передачи Товара. Срок между датой прибытия Товара в место назначения и предоставлением Поставщиком пакета сопроводительных документов может составлять не более 10 (десяти) календарных дней. Товар передается Поставщиком Заказчику по количеству и качеству согласно акту приема-передачи и в соответствии с Приложениями №1, №2 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, порчи Товара переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи. Расходы, связанные с поставкой, включаются в общую сумму Договора.

3.3. Поставляемый Товар должен быть новым и соответствовать применимым международным стандартам и стандартам Республики Казахстан, или быть выше технических характеристик, указанных в технической спецификации (Приложение №2), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. Расходы, связанные с поставкой, включаются в Общую сумму Договора.

3.4. Базис поставки: DDP (Инкотермс 2010).

3.5. Местом поставки Товара является Республика Казахстан, Актюбинская область, производственная база ТОО «Урихтау Оперейтинг» находящаяся в вахтовом поселке Жанажол (расположена на территории Мугалжарского района Актюбинской области Республики Казахстан, удаленного к югу от областного центра г. Актобе на расстоянии 215км) (далее – место поставки).

3.6. Настоящим Поставщик подтверждает, что поставляемый Товар новый (не ранее 2024 года выпуска), свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, под спором и арестом не состоит и до момента передачи Покупателю является собственностью Поставщика.

3.7. Поставщик вместе с Товаром обязуется предоставить следующую документацию:

- счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан,
- оригинал расходной накладной (представляется в двух экземплярах);
- акт приема передачи, сертификаты и паспорта;
- отчетность по внутристрановой ценности с приложением документов, подтверждающих окончательный расчет по доле внутристрановой ценности.

3.8. За 5 (пять) календарных дней до отправки Товара/партии Товара Поставщик обязан согласовать с Заказчиком по электронной почте либо по факсу текст товаросопроводительных документов, включая наличие в них номера и даты Договора.

3.9. Поставщик обязан в течение 48 (сорока восьми) часов с момента отправки Товара/партии Товара известить об этом Заказчика на электронный адрес: info@urikhtau.kz либо телеграммой, по факсу или телефонограммой. В извещении указываются дата отгрузки, дата отправки, наименование и номер транспортного средства, номер и дата Договора, наименование и количество Товара/партии Товара.

3.10. Если в период исполнения Договора Поставщик столкнется с условиями, объективно препятствующими своевременной поставке Товара/партии Товара, он должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее длительности и причине (-ах) с приложением оригиналов подтверждающих документов.

3.11. Заказчик при наличии письменного согласия Поставщика имеет право изменить место поставки (отгрузочные реквизиты) Товара/партии Товара путем направления соответствующего уведомления в адрес Поставщика.

3.12. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара/партии Товара переходит от Поставщика к Заказчику одновременно с переходом права собственности на Товар/партию Товара.





- 3.13. Если Поставщик допустил недопоставку Товара в отдельном периоде поставки, он обязан восполнить недопоставленное количество Товара в следующем периоде (периодах) в пределах срока действия Договора с предварительного письменного согласия Заказчика.
- 3.14. При нарушении Поставщиком условия Договора о количестве Товара, выраженном в поставке меньшего количества Товара, чем предусмотрено Договором, оплата будет производиться в соответствии с количеством Товара, фактически поставленным и принятым в установленном порядке. При нарушении Поставщиком условия Договора о количестве Товара, выраженном в поставке Товара в большем количестве, оплата будет производиться в соответствии с количеством Товара, предусмотренным Договором.
- 3.15. Стороны соглашаются, что условия поставки Товара по Договору не могут быть изменены в одностороннем порядке без предварительного письменного согласования с другой Стороной.
- 3.16. Поставщик должен обеспечить наличие упаковки Товара, которая должна обеспечивать защиту Товара от воздействия погодных условий, коррозии, каких-либо иных повреждений при транспортировке и погрузочно-разгрузочных операциях. При поставке товаров в мешках должно предусматриваться наличие поддонов.
- 3.17. Поставщик обязан отчетливо обозначить вертикальное положение, точки подъема, вес и размеры на всех упаковках крупногабаритных или тяжеловесных грузов, требующих использование механических подъемных устройств, по необходимости, отметить центр тяжести.
- 3.18. На материале, отгруженном отдельно от основного устройства и являющемся его неотъемлемой частью, прикрепляется бирка или указывается номер бирки / серийный номер / номер Договора.
- 3.19. Упаковки и ящики маркируются водостойкой краской и включают следующую информацию: (1) Заказчик и пункт доставки; Номер Договора; (2) Номер ящика (т.е. x из x ящиков); (3) Вес нетто/брутто; (4) Размеры.
- 3.20. Одна копия упаковочного листа в водонепроницаемом конверте должна быть вложена в каждую упаковку. В упаковочном листе должен быть указан номер Договора, наименование единиц Товара, вес нетто, брутто, количество мест, размеров, указание на то, является ли данная поставка полной или частичной по Договору. В упаковочном листе на оставшуюся партию Товара по такому Договору, где имели место предшествующие частичные поставки, должна быть отметка "ПОСЛЕДНЯЯ ПОСТАВКА".
- 3.21. По первому письменному требованию Заказчика и в срок, указанный Заказчиком, Поставщик обязуется возместить Заказчику все материальные потери, понесенные в результате повреждения Товара вследствие его ненадлежащей упаковки и/или маркировки, отправки Товара на условиях, не согласованных с Заказчиком.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

- 4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора;
- 4.1.2. Представлять Заказчику документы на поставляемый Товар в сроки и на условиях, предусмотренные Договором, в том числе:
- 4.1.2.1. Расчет доли внутристрановой ценности в Договоре на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.
- 4.1.2.2. Электронную (ые) копию (ии) сертификата (ов) формы на весь объем (количество) товара, поставленного в рамках Договора (предоставляется в Системе). Предоставляется вместе с окончательным Актом приемки-передачи.
- 4.1.2.3. документов, указанных в подпункте 5.3 Договора;
- 4.1.2.4. Акт приемки-передачи направить иницирующему отделу/курирующему подразделению через приемную/канцелярию Товарищества. Подтвердить достоверность указанных данных в Акте приемки-передачи на соответствие условиями заключенного договора с предоставлением видео/фото отчета на поставляемый Товар, за отчетный период.
- 4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки по количеству и качеству товара в соответствии с условиями Договора. Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли внутристрановой ценности в Товарах.
- 4.1.4. Предоставлять в рамках исполнения договора о закупках документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 4.1.5. Предварительно уведомить Заказчика о вредных свойствах Товара (при наличии таковых).
- 4.1.6. Предоставить в бухгалтерию ТОО «Урихтау Оперейтинг» акт сверки по окончанию договора до 10 числа следующего месяца.

4.2. Поставщик имеет право:

- 4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания акта приемки-передачи;
- 4.2.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.





4.3.2. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта приемки-передачи от Поставщика.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или вернуть некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от Договора по основаниям, предусмотренным законодательством РК, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.5. Уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товара, поставка которого просрочена.

4.4.6. Если Поставщик передал в нарушение условий Договора Заказчику меньшее количество Товара, чем определено Договором, Заказчик вправе по своему выбору:

- принять Товар в поставленном количестве и отказаться от поставки недостающего количества Товара;
- принять Товар в поставленном количестве, потребовать передачи и получить недостающее количество Товара в установленные Заказчиком сроки;
- отказаться от переданного Товара и его оплаты, а если он оплачен (предоплата) - потребовать возврата и получить уплаченную за него денежную сумму, а также потребовать и получить возмещение убытков.

4.4.7. В случае передачи Товара несоответствующего условиям Договора по качеству Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- устранения недостатков Товара в срок не позднее 10 (десять) дней с даты направления требования;
- возмещения своих расходов на устранение скрытых недостатков Товара, выявленных после приемки Товара, в том числе во время эксплуатации Товара, а также убытков, связанных с таким устранением;
- замены Товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий Договору;
- отказа от исполнения Договора и возврата уплаченной за Товар денежной суммы.

4.4.8. Осуществлять контроль над действиями Поставщика, касающихся поставки Товара, на любом этапе их выполнения или в любой момент исполнения настоящего Договора.

Заказчик имеет право доступа к любой технической или иной информации Поставщика по вопросам настоящего Договора.

4.4.9. провести мониторинг себестоимости продукции, исполнения доли внутристрановой ценности с предоставлением обосновывающих документов со стороны Поставщика и при необходимости выездного аудита Поставщика в части соответствия закупаемых объемов Товара производственным мощностям компании.

4.4.10. в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае выявления факта превышения консолидированного объема поставок над показателями производственных мощностей в разрезе всех проведенных закупок по закупочной категорийной стратегии «Специальная одежда», выявленных по результатам поведенного аудита и/или проведенных мероприятий по общественному контролю по объемам закупок и отслеживанию уровня производственных мощностей.

4.4.11. Каждая из Сторон должна отчислять возложенные на нее законодательством налоги и другие обязательные платежи в бюджет.

4.4.12. Заказчик и Поставщик, а также их субподрядчики (субпоставщики), работники, агенты и служащие несут ответственность за соблюдение положений Налогового кодекса РК и применимых к ним других положений, включая обязательства по составлению и предоставлению отчетов и выплате любых налогов, пошлин и других платежей.

5. Порядок сдачи и приемки Товара

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителями Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Товара, либо обнаружения дефектов, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Поставщик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком.

5.4. В случае обнаружения недостаточного количества и требуемого качества Товара Поставщик обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней поставить недопоставленную и некачественную часть Товара, при этом расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.





6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 1 (один) год со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Поставщика:

7.2.1. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от от общей суммы Договора;

7.2.2. В случае необоснованной просрочки Поставщиком промежуточных сроков поставки Товара (этапов/календарного графика/графика поставки Товара), Поставщик обязан оплатить Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара по этапу/календарному графику/графику поставки Товара, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно поставленного Товара по этапу.

7.2.3. В случае не предоставления фактического расчета доли внутристрановой ценности в Товарах, Поставщик выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от от общей суммы Договора.

7.2.4. В случае нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от общей суммы Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.

7.2.5. За каждый факт нарушения сроков, ненадлежащего выполнения или невыполнения Поставщиком любого из пунктов Договора, Технической спецификации и иных Приложений к Договору, Заказчик вправе применить штрафные санкции с удержанием суммы равной 200 МРП (за исключением случаев, прямо предусмотренных иными пунктами настоящего Договора).

7.2.6. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев, предусмотренных разделом «Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор)» настоящего Договора, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 20% от общей суммы Договора.

7.3. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от от общей суммы Договора.

7.4.2. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений об Поставщике в Перечень ненадежных Поставщиков Фонда.

7.4.3. В случае задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от от общей суммы Договора.

7.5. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.7. Заказчик может из любых сумм, подлежащих оплате Поставщику, удержать суммы штрафов, неустоек, пени и другой ответственности Поставщика.

8. Порядок изменения, расторжение Договора





8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующим(и) пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров:

8.3.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.3.4. при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.5. Не допускается расторжение и (или) отказ заключенного договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына».

В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Поставщику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. При расторжении Договора Заказчиком в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 8.3.2. Договора, Поставщик обязан по требованию Заказчика оплатить сумму предусмотренных Договором штрафных санкций, а также возместить Заказчику убытки, включая упущенную выгоду.

8.7. Любые изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью договора, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.8. Заказчик вправе обратиться в адрес уполномоченного органа об исключении Поставщика из периметра Стратегии путем расторжения договора за несоблюдение условий договоров поставки, обслуживания на местах Заказчика, выполнения обязательств по гарантии исполнения КПД и включения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков(поставщиков) Холдинга.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.





10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31 декабря 2024 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

10.2. Срок поставки Товара: С даты подписания договора в течение 60 календарных дней.

10.3. Окончание срока действия Договора не влечет за собой прекращение обязательств Сторон по Договору до полного их исполнения и не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

11.3. Срок исполнения обязательства Стороны, попавшей под действия обстоятельства непреодолимой силы, будут перенесены на период, равный тому, в течение которого действовали такие обстоятельства.

11.4. К обстоятельствам непреодолимой силы не относится, в частности:

- утрата, гибель, повреждение Оборудования Поставщик, любого иного предмета, оборудования, материала, установки или машины, используемых Поставщиком (если это само по себе не вызвано обстоятельствами непреодолимой силы);
- отсутствие денежных средств, простой производства, забастовки в организации Поставщика, повышение тарифов на энергоносители или услуги, несвоевременное предоставление транспорта, возникновение страховых случаев в большом количестве;
- обязательства Поставщика перед другими сторонами, ограничивающие возможности Поставщика поставить Товар;
- ненадлежащее выполнение контрагентами Поставщика своих обязанностей;
- отсутствие действующих сертификатов или любых других документов, разрешений и лицензий, необходимых для деятельности Поставщика;
- отсутствие на рынке рабочей силы, материалов, оборудования или услуг, необходимых для поставки Товара.

11.5. Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств по настоящему Договору, должна немедленно по факсу (телексу, телеграфу) известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих выполнению ее обязательств.

11.6. Сторона, для которой стало невозможным выполнить свои обязательства по настоящему Договору, должна направить другой Стороне выданное уполномоченным органом или организацией подтверждение наличия и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы.

11.7. В течение 14 (четырнадцати) дней с даты начала обстоятельств непреодолимой силы Стороны встретятся для взаимных консультаций в отношении дальнейшего исполнения Договора.

11.8. Если такие обстоятельства продлятся дольше, чем два последовательных месяца, то любая Сторона будет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора или любой из его частей, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать компенсации возможных убытков.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации





(отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны обязуются соблюдать требования Антикоррупционного законодательства, и принимать необходимые меры для предотвращения коррупции в соответствии с Антикоррупционным законодательством.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, в случае разночтения между текстами настоящего Договора на разных языках, текст на русском языке будет иметь преимущественную силу. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.4. Поставщик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15.5. В связи с требованием АО «НК «КазМунайГаз» по раскрытию информации о связанных сторонах, при каких-либо отношениях Исполнителя с АО "НК Казмунайгаз" и АО "Самрук-Қазына", Исполнителю необходимо предоставить свой восьмизначный код в бухгалтерию Заказчика.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон





3330721126

Товарищество с ограниченной ответственностью "Урихтау
Оперейтинг"
Актюбинская область, Актобе Г.А., пр. Абилкайыр хана, 10
БИН 091040003677
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ646010121000038904
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: +7 (713) 274-4114
Генеральный директор Умиров Айбек Сырлыбаевич

13.06.2024 08:35:54

Товарищество с ограниченной ответственностью "Сейф
Солюшн"
Актюбинская область, Актобе Г.А., г.Актобе, Проспект
Абая, дом 20, кв. 18
БИН 190540001362
БИК CASPKZKA
ИИК KZ47722S000021654634
АО "Kaspi bank"
Тел.: +7 (777) 110-0720
Директор ТАСМАГАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА

13.06.2024 15:43:18



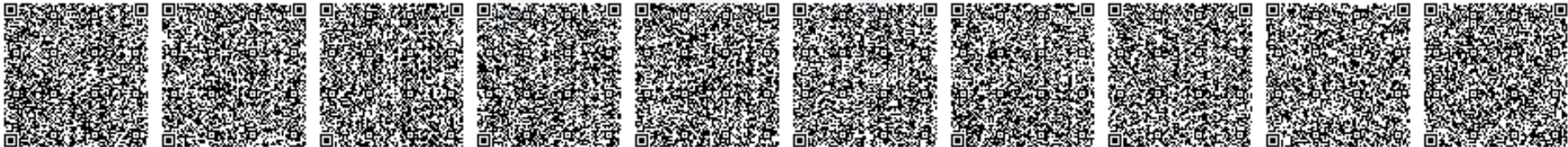


3330721126

Приложение №1
к Договору №993162/2024/1 от 13.06.2024 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
24 Т	Халат, женский, для защиты от химических веществ, из ткани	Характеристика: Халат рабочий, ткань: 100% хлопок, КЩЗ.	10.000	10.000	Штука	7 350	Нет	73 500	КАЗАХСТАН, Актыобинская область, месторождени е Урихтау	DDP	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточн ый платеж - 0%, Окончательны й платеж - 100%





ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 993162
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 1 (24 Т, 3637090)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Урихтау Оперейтинг"

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Сейф Солюшн"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	24 Т
Наименование и краткая характеристика	Халат, женский, для защиты от химических веществ, из ткани
Дополнительная характеристика	Характеристика: Халат рабочий, ткань: 100% хлопок, КЩЗ.
Количество	10.000
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актыобинская область, месторождение Урихтау
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 60 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

(Халат женский, для защиты от химических веществ, из ткани)

1. Общие положения

1.1. Основание для выдачи задания: План закупок товаров, работ и услуг ТОО «Урихтау Оперейтинг» на 2024 год.

1.2. Поставщик обязуется поставить товар Покупателю по адресу: Республика Казахстан, Актыобинская область, производственная база ТОО «Урихтау Оперейтинг» находящаяся в вахтовом поселке Жанажол (расположена на территории Мугалжарского района Актыобинской области Республики Казахстан, удаленного к югу от областного центра г. Актобе на расстоянии 215км) (далее – место поставки) в течение 60 календарных дней с даты подписания Договора.

Описание и требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики товаров:

1.3. Поставщик обязан обеспечить требования Покупателя, согласно технической спецификации и Таблицы указанной в приложении №1 к настоящей технической спецификации.



- 1.4. Приемка Товара осуществляется Покупателем по указанному адресу. Датой поставки Товара является дата подписания Покупателем накладной на Товар.
- 1.5. Поставщик вместе с Товаром обязуется предоставить следующую документацию:
- счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан,
 - оригинал расходной накладной (представляется в двух экземплярах);
 - акт приема передачи, сертификаты и паспорта;
 - отчетность по внутристрановой ценности.
- 1.6. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТам и/или ТУ (в соответствии с разделом 2 настоящей технической спецификации), распространяемым на данный вид товаров, установленным законодательством на территории РК, сертификатам соответствия, а также техническим условиям, принятым на этот вид продукции (сертификаты, паспорта).
- 1.7. Поставщик гарантирует качество Товара и срок хранения Товара в течение гарантийного срока, установленного изготовителем со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару. В рамках гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет и риск осуществить устранение, бесплатную замену бракованного товара и/или дефектов (либо произвести замену всей партии дефектного Товара при условии, что указанная замена не приведет к ухудшению качества и других характеристик Товара, и будет соответствовать последним разработкам), или не подошедших по размерам Товара в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Покупателя о наступлении гарантийных обязательств.
- 1.8. Поставщик обеспечит упаковку (соответствующую тару) всего поставляемого Товара, обеспечивающую сохранность Товара при погрузке и перевозке, чтобы избежать повреждения или потери при нормальных условиях транспортировки и хранения. Стоимость тары, упаковки и маркировки входит в стоимость Товара. Упаковка должна быть промаркирована, в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства Республики Казахстан и международных норм.
- 1.9. Если при внешнем осмотре полученного товара будут обнаружены видимые дефекты либо несоответствия отдельных частей спецификации, об этом составляется соответствующий акт Рекламации, в котором указывается все замеченные недостатки. В случае, если в результате визуального осмотра обнаружится, что Товар не качественный или не соответствует стандартам, Покупатель вправе отказаться от приемки Товара.
- 1.10. Все транспортные и другие расходы, связанные с поставкой и возвратом дефектного и /или несоответствующего Товара, оплачиваются Поставщиком.
- 1.11. Поставщик гарантирует, что реализованный товар новый (не ранее 2024 года выпуска) и принадлежит ему в праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом спора третьих лиц. Передаваемые по товару документы действительны.



1.12. В случае обнаружения расхождений по количеству или ассортименту в поставленном Товаре против товаросопроводительных документов на Товар и/или Приложений к Договору, Поставщик обязан по требованию Покупателя, произвести в течение 10 (десять) рабочих дней допоставку недостающего количества Товара, соответствующего условиям ТС. При этом Поставщик настоящим подтверждает, что Покупатель освобождается от возмещения расходов, связанных с доставкой Товара.

2. Требования к средствам индивидуальной защиты

Халат хлопчатобумажный

Халат с центральной застежкой на пуговицах, с накладными карманами. Воротник отложной с лацканами. Рукава длинные, прямые. На спине хлястик на двух пуговицах.

Сырьевой состав ткани:	100% хлопок
Поверхностная плотность ткани, г/м ² :	150-180
Вид отделки	Малоусадочная
Разрывная нагрузка, Н, не менее: -по основе -по утку	490 255
Стойкость к истиранию, циклов, не менее:	1500
Изменение линейных размеров после мокрой обработки или химической чистки, %, не более, - по основе -по утку	-5,0 ±2,0



Устойчивость окраски к стирке, по ГОСТ 9733.4-83, ISO 105 C06 , класс, не менее:	4/4
Устойчивость окраски к солнечному свету, по ГОСТ 9733.1-91 (ИСО 105-B01-88), класс, не менее:	5,0

Цвет:

-темно-синий

Сертификация изделия на соответствие: ГОСТ 21790-2005, ГОСТ 12.4.131-83, ГОСТ 12.4.132-83, ГОСТ 9733.1-91, ГОСТ 9733.4-83.

Приложения

№30-2024 письмо тендер УО.pdf

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения
2	Да	ГОСТ 9733.4-83	321490	Межгосударственный стандарт	Материалы текстильные . Метод испытания устойчивости окраски к стиркам	Настоящий стандарт распространяется на текстильные материалы и устанавливает метод испытания устойчивости окраски к стиркам в условиях от мягких до жестких	СССР (СССР)	4	Текстиль в целом	Действует	Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 17 февраля 1983 г. N 838	01.01.1986
						Настоящий стандарт устанавливает способ					Постановлением	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



ем 3330721126

3	Да	ГОСТ 9733.1-91	321487	Межгосударственный стандарт	Материалы текстильные. Метод испытания устойчивости окраски текстильных материалов всех видов и во всех формах к воздействию дневного света	определения устойчивости окраски текстильных материалов всех видов и во всех формах к воздействию дневного света	СССР (СССР)	13	Текстиль в целом	Действует	Утвержден и введен в действие Комитетом стандартизации и метрологии СССР от 06.12.91 N 1869	01.01.1993
4	Да	ГОСТ 21790-2005	321804	Межгосударственный стандарт	Ткани хлопчатобумажные и смешанные. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на готовые и суровые хлопчатобумажные и смешанные одежные ткани, предназначенные для изготовления изделий пальто-костюмного ассортимента, а также изделий вещевого имущества	СССР (СССР)	11	Текстильные изделия	Действует	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 07.12.2018 г. № 363-од. непосредственно в качестве государственного стандарта	01.01.2019

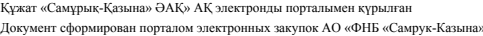
Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Республика
Казахстан
с 01.01.2019

5	Да	ГОСТ 12.4.132-83	322227	Межгосударственный стандарт	Халаты мужские. Технические условия	МКС: 61.020 КГС: М38	СССР (СССР)	11	Одежда	Действует		01.01.1985
6	Да	ГОСТ 12.4.131-83	322226	Межгосударственный стандарт	Халаты женские. Технические условия	МКС: 61.020 КГС: М38	СССР (СССР)	12	Одежда	Действует		01.01.1985



к Договору №993162/2024/1 от 13.06.2024 г.

№ _____ ОТ _____

[illegible]



Примечание:

3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skc.kz/>

8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.

9. Серия сертификата СТ-KZ.

10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.

11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.

12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.

13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0

14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Умиров Айбек Сырлыбаевич, Генеральный директор

Туржанов Евгений Амиржанович, Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности

Ауданбаев Нурбек Темиржанович, Начальник отдела охраны труда и окружающей среды

Нурлыбаева Тошобира Капазовна, Главный бухгалтер

Жарылғасынұлы Ғалым, Сотрудник службы безопасности и комплаенс

Габбасов Нурбек Исенбаевич, Начальник отдела бюджетирования и планирования

Трантин Тимур Борисович, Начальник юридического отдела

Станбеков Куаныш Бекболатович, Начальник отдела закупок и материально-технического снабжения

ТАСМАГАМБЕТОВА АГНИЯ НУРКЕНОВНА, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе