

«МАҢҒЫСТАУМҰНАҒАЗ» АҚ МЕРДІГЕРЛІК ЖӘНЕ ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛІК ҰЙЫМДАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

ТЕРМИНДЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Бұл қосымшада ыңғайлы болу үшін келесі терминдер мен қысқартулар қолданылады:

«ММГ» АҚ – «Маңғыстаумұнайгаз» акционерлік қоғамы

Тапсырыс беруші – «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ

Мердігер ұйым (Мердігер немесе Орындаушы) – ҚР Азаматтық Кодексіне сәйкес жасалған шарт шеңберінде «ММГ» АҚ объектілерінде жұмыстарды орындау немесе қызметтер көрсету үшін «ММГ» АҚ тартқан заңды (оның ішінде заңды тұлғалардың уақытша бірлестігі) немесе жеке тұлға.

Қосалқы мердігер ұйым (Қосалқы мердігер немесе Бірлесіп орындаушы) – ҚР Азаматтық Кодексіне сәйкес мердігермен жасалған шарт шеңберінде «ММГ» АҚ объектілерінде жұмыстарды орындау немесе қызметтер көрсету үшін мердігер тартқан заңды (оның ішінде заңды тұлғалардың уақытша бірлестігі) немесе жеке тұлға.

Шарт - бір тарап (Мердігер/Орындаушы) екінші Тараптың (Тапсырыс берушінің) тапсырмасы бойынша белгілі бір жұмысты орындауға/қызмет көрсетуге, оның нәтижесін Тапсырыс берушіге тапсыруға, ал Тапсырыс беруші жұмыстардың/қызметтердің нәтижесін қабылдауға және оларды төлеуге міндеттенетін құжат.

Инспекция - Мердігердің/Қосалқы мердігердің қызметін Тапсырыс берушінің маманы немесе мамандар тобы жүзеге асыратын ҚР заңнамасының, Тапсырыс берушінің, Стандарттың, Шарттың және техникалық тапсырманың талаптарына сәйкестігін тексеру. Инспекция Мердігерді/Қосалқы мердігерді (кемінде 1 (бір) жұмыс күні бұрын) хабардар ету арқылы не қашықтықтан (ресми хаттармен немесе электрондық пошта арқылы сұрау салу арқылы және Мердігер/Қосалқы мердігер деректер мен қажетті ақпаратты ұсыну арқылы) және күндізгі форматта мерзімді негізде жүргізіледі.

Аудит - Мердігердің/Қосалқы мердігердің қызметінің халықаралық стандарттарға сәйкестігін (егер олар енгізілген жағдайда), сондай-ақ қауіпсіздік, еңбекті қорғау және денсаулық, өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік, сапаны қамтамасыз ету және бақылау саласындағы басқару жүйелерінің, сондай-ақ Тапсырыс берушінің сертификатталатын ішкі аудит тобы жүзеге асыратын тәуекелдерді басқару жүйесінің үйлесімділігін тексеру (қажет болған жағдайда белгілі бір саланың мамандарын тарта отырып). Бұдан басқа, аудитті тексеру саласына жауапты тұлғалар тарапынан бақылауды қамтамасыз ету және Тапсырыс берушінің талаптарын, стандартты, шартты және техникалық тапсырманы орындау бойынша Тапсырыс берушінің ШБ мәселелері кіруі мүмкін.

ЕҚЖЕКҚОҚД - еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, қоршаған ортаны қорғау департаменті

ЖЖМ - жанар-жағармай материалдары

ШБ – шартын дайындауға, жасасуға және орындауға байланысты мәселелер мен барлық қажетті іс-қимылдарды жүзеге асыру міндетіне кіретін «ММГ» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесі

АЕК - ең төменгі есептік көрсеткіш

ЖӨ/ Өкіл - Мердігердің жауапты өкілі, Бірінші басшының орынбасары деңгейінен төмен емес

ЕҚЖӨҚ - еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік

ЕҚЖЕК - еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау

ҚОҚ - қоршаған ортаны қорғау

ПГ - парниктік газдар

Мердігердің персоналы - мердігердің, оның қосалқы мердігерлерінің, шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін тартылған өзге де үшінші тұлғалардың қызметкерлері.

ЖҚҚ - жеке қорғану құралдары

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.1 Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде ҚР «Азаматтық қорғау туралы» Заңының, ҚР Экологиялық кодексінің, ҚР Еңбек кодексінің, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданылатын еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт, Көлік және экологиялық қауіпсіздік, Жол жүрісі қауіпсіздігі, соның ішінде осы салалардағы стандарттар (халықаралық стандарттарды қоса алғанда) және оларды сақтау, ықтимал оқиғалардың (жазатайым оқиғалардың, өндірістік апаттардың) басталуын болдырмауға мүмкіндік беретін негізгі қағидаттарды және т.б. білдіретін), әлеуметтік толқулар мен наразылықтар немесе олардың жағымсыз салдарын төмендету саласындағы өзге де жалпыға міндетті және/немесе қолданылатын нормалар мен қағидалардың талаптарына сәйкес әзірленген «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ-ның мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдарға арналған талаптарын (бұдан әрі – «Талаптар») басшылыққа алады.
- 1.2 Осы арқылы МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өзінің «Талаптармен» танысқанын және «Талаптарда» белгіленген қағидаттарды (мақсаттарды), құқықтар мен міндеттерді сақтай отырып, кез келген компанияның персоналы мен мүлкіне немесе аудандардағы қоршаған ортаға қауіп төндірмейтіндей етіп немесе МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА тапсырылған жұмыстар немесе қызметтер тікелей немесе жанама әсер ететіндей етіп өз операцияларын (жұмыстарын) жүргізуге келісетінін растайды.
- 1.3 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өзінің ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ қызметі, сондай-ақ ол тартатын ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАР осы Талаптарды мүлтіксіз сақтағаны үшін толық жауапты болады, осыған байланысты ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫ осы Талаптармен таныстыруға міндетті.
- 1.4 Шартты басқару, оның ішінде МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметіне мониторинг пен бақылауды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ШБ жүзеге асырады.
- 1.5 Тапсырыс берушінің жауапты құрылымдық бөлімшелері жетекшілік ететін бағыттар бойынша МЕРДІГЕРДІҢ/ ОРЫНДАУШЫНЫҢ инспекциясын/аудитін жүргізуге құқылы, бұл жерде тексеру нәтижелері туралы есептер анықталған сәйкессіздіктердің уақтылы орындалуын одан әрі мониторингтеу үшін ШБ-на жіберіледі.
- 1.6 ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ жауапты құрылымдық бөлімшелері мен МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ арасындағы кез келген коммуникациялық байланыс (хат алмасу, сұрау салу, хабарлама, шарт шеңберіндегі есептілік) ШБ арқылы жүзеге асырылады.

2. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ МІНДЕТТІ:

- 2.1 «Талаптардың» барлық шарттарын, оның ішінде рәсімдерді жүргізу және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ережелерін сақтау тәртібі бөлігінде сақтайды. Ол үшін жұмыс басталғанға дейін МЕРДІГЕР/ ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН келесілерді алуға міндетті:
- стандартқа сәйкес жұмыстарды орындауға/қызмет көрсетуге рұқсат беру,
 - тауарлар қауіпсіздік, еңбекті қорғау, денсаулық, өнеркәсіптік, өрт, Көлік және экологиялық қауіпсіздік (*электрондық форматта да болуы мүмкін*), қауіпсіздік, (сапаны бақылау), «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ серіктестермен өзара қарым-қатынас саясаты, Өткізу және объектілік режимнің нұсқаулықтары, Аумақта және объектілерде болу саласындағы рәсімдер, ережелер мен саясаттар жинағы ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ

вахталық қалашығында тұру және тамақтану және онымен өзінің барлық персоналын және танысуды міндетті құжаттай отырып және Тапсырыс берушіні орындау туралы хабардар ете отырып, жұмыстарды орындауға/қызметтерді көрсетуге тартылған ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ персоналын таныстыру.

Рәсімдер мен қағидалар сақталмаған жағдайда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРДІ/ОРЫНДАУШЫНЫ және/немесе оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРІН/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫН жұмыстарды орындауға/қызметтер көрсетуге жібермеу құқығын өзіне қалдырады.

- 2.2 Тапсырыс берушіге шартты орындауға тартылатын қызметкерлердің тізімін және қолданыстағы заңнамада көзделген барлық қажетті құжаттаманы (дипломдардың, қайта даярлау туралы куәліктердің, рұқсаттардың және т.б. көшірмелері) міндетті түрде ұсынуға және МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ұсынатын персоналға қатысты Тапсырыс берушінің ұсынымдарын ескеруге міндетті.
- 2.3 Қосалқы мердігерлік шарт шеңберінде тартылатын жұмыстарды бастамас бұрын стандартқа сәйкес ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында және/немесе объектілерінде жұмыстарды орындауға/қызметтер көрсетуге рұқсат беру мақсатында қосалқы мердігерлік ұйымның инспекциясын жүргізу қажет. Инспекция қорытындысы бойынша жауапты тұлғалар қол қойған тексеру парақтары/чек парақтары ШБ-на (өткізілген сатып алудың сәйкестігі және шарттың орындалу мониторингі шеңберінде) оның жұмыстарды жүргізуге дайындығы туралы хабарламамен жіберіледі. Ұсынылған құжаттардың негізінде ТАПСЫРЫС БЕРУШІ 3 (үш) жұмыс күні ішінде ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫ жұмысқа жіберу туралы шешім қабылдайды. Бұл ретте ТАПСЫРЫС БЕРУШІ мұндай инспекцияны не ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ бақылау инспекциясын дербес не Мердігермен бірлесіп жүргізу құқығын өзіне қалдырады.
- 2.4 Қауіпсіздік, еңбекті қорғау, денсаулық, өнеркәсіптік, өрт, Көлік және экологиялық қауіпсіздік саласындағы Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген барлық заңдар мен талаптарды (оның ішінде ратификацияланған халықаралық) сақтау қажет. Егер стандарттары мен қағидаттарының «Талаптары» Қазақстан Республикасында қолданылатын немесе әдетте қолданылатын талаптарға қарағанда жоғары талаптарды қамтыса, МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ осы «Талаптарды» ұстануға міндетті.
- 2.5 Өз қызметкерлерін және ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ қызметкерлерін (егер ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІ /БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫ тартуға Шарт талаптарымен жол берілген жағдайда), сондай-ақ кез келген уақытта МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ операциялары тікелей немесе жанама әсер етуі мүмкін Тапсырыс берушінің және басқа да адамдардың кез келген қызметкерлерін қорғау үшін қажетті барлық сақтық шараларын қолдануға міндетті.
- 2.6 Еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауға, қоршаған ортаны қорғауға қатысты жоғары талаптарға байланысты өндірушінің ұсынымдарына және МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қағидаттарына немесе қолданыстағы заңнамаға сәйкес жұмыстарды орындау үшін қажетті барлық қажетті жабдықтар мен қауіпсіздік құралдарын жеткізу, пайдалану және қызмет көрсету.
- 2.7 ШБ атына Талапта көрсетілген ақпаратты, сұрау салу бойынша өзге де ақпаратты беруді қамтамасыз ететін, сондай-ақ жұмыстарды үйлестіруді, оның ішінде шарт шеңберінде келіссөздер жүргізуді жалпы қамтамасыз ететін жауапты өкіл айқындалсын. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ осындай жауапты өкілінің мәселелерді шешу үшін тиісті өкілеттіктері болуға және ТАПСЫРЫС БЕРУШІ тарапынан туындайтын мәселелерді талқылау үшін кез келген уақытта қолжетімді болуға тиіс. Осы мақсаттар үшін шартқа қол қойылғаннан кейін дереу МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ атына байланыс деректерін (жұмыс және ұялы телефон нөмірлері және жұмыс поштасының электрондық мекенжайы) көрсете отырып, жауапты өкіл туралы ақпаратты жібереді.
- 2.8 Егер Шарттың талаптарында өзгеше көзделмесе, ТАПСЫРЫС БЕРУШІМЕН келісілген мерзімде өз көлігін, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде жүріп-тұру қажеттілігі бар ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ көлігін GPS-терминалдармен өз есебінен жарактандыру қажет. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ және

оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ көлігінде орнатылатын GPS-терминалдар ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ Бірыңғай GPS мониторинг жүйесінің техникалық шарттарына сәйкес келуі тиіс (техникалық шарттарды ТАПСЫРЫС БЕРУШІ сұрау салу бойынша ұсынады). МЕРДІГЕР/ ОРЫНДАУШЫ GPS терминалдарының жарамды жай-күйін және уақтылы техникалық қызмет көрсетуін қамтамасыз етуі тиіс). Осы тармақтың талаптарына сәйкес келмейтін көлікке ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ кен орнының аумағына кіруден бас тартылуы мүмкін, бұл ретте МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ Шарт бойынша жұмыстардың тиісінше және уақтылы орындалуына жауапты болады. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ міндетті түрде өз қызметкерлерін және ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкерлерін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жылдамдық режимін сақтау жөніндегі талаптармен таныстыруға, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жылдамдық режимін сақтау бойынша GPS мониторингі жүргізіліп жатқандығы туралы хабардар етуге тиіс. Жедел медициналық жәрдем келгенге дейін денсаулығы кенеттен нашарлаған және уақыт жоғалтқан қызметкердің, сондай-ақ жазатайым оқиға кезінде зардап шеккен адамның денсаулығы мен өміріне әсер ететін қызметкерді шұғыл жеткізу фактісі бойынша жылдамдық режимінің сағатына 20 км-ден аспайтын шамаға асып кетуіне жол беру, сондай-ақ апаттар мен оқиғаларды жою үшін шығуы айрықша жағдай болып табылады.

2.9 Қоршаған ортаны қорғау бөлігінде **МЕРДІГЕР/ ОРЫНДАУШЫ** міндетті:

2.9.1. Қазақстан Республикасы экологиялық заңнамасының талаптарын және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талаптарын сақтау;

2.9.2. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ келісімшарттық аумағында өсімдіктер мен жануарлар дүниесін қорғауға, қол жетімді ең жақсы технологиялар мен техниканы қолдана отырып, эмиссияларды, қалдықтарды, ағындарды қысқартуға бағытталған қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-шараларды қамтитын, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметімен технологиялық байланысты барлық орындалатын жұмыстарға/қызметтерге ТАПСЫРЫС БЕРУШІ алған қоршаған ортаның теріс әсеріне рұқсат беру бойынша ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ бөлінген жер учаскесінің ластануына жол бермеу арқылы шарттарын сақтау қажет.

2.9.3. эмиссиялар бойынша алынған лимиттерді және қалдықтар бойынша жинақтар бойынша лимиттерді қатаң сақтау;

2.9.4. ҚОҚ сұрақтарына жауап беретін жауапты орындаушыларды жұмыстар басталғанға дейін ұсынуға міндетті.

2.9.5. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ қоршаған ортаның теріс әсеріне рұқсат алушы болып табылатынына қарамастан, жұмыстарды орындау/қызметтерді көрсету кезінде пайда болатын қалдықтарға жауапкершілік құқығын, сондай-ақ МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА ауысатын меншік құқығын беруді сақтауға, тиісінше МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қалдықтардың пайда болуын болдырмау және қоршаған ортаны қорғау мүддесінде олардың артықшылығының кему тәртібімен пайда болған қалдықтарды басқару жөніндегі иерархия қағидатын сақтауға міндетті;

2.9.6. стационарлық көздерді түгендеуді және ластаушы заттар шығарындыларының нақты есептеулерін жүргізуге және ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ осы Талаптарда белгіленген мерзімде немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өкілдерінің сұрау салуы бойынша қағаз және электрондық жеткізгіште ұсыну;

2.9.7. қалдықтар, ластаушы заттардың төгінділері үшін дербес жауапты болуға және осы компаниялар бойынша барлық растайтын құжаттарды ұсына отырып, мамандандырылған компаниялармен тікелей шарттар жасасу;

2.9.8. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жұмыстар басталғанға және қызметтер ұсынылғанға дейін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілдеріне қалдықтарды әкетуге/қалпына келтіруге арналған барлық шарттарды ұсыну;

2.9.9. осы талаптарда белгіленген мерзімде немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өкілдерінің сұрау салуы бойынша және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ белгіленген нысандары бойынша ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ қалдықтар бойынша есептілікті электрондық және қағаз жеткізгіште бере отырып, қалдықтарды қалпына келтіруге және одан әрі кәдеге жаратуға тек лицензиясы бар және

- қалдықтармен жұмыс істеу бойынша одан әрі іс-қимылдарды жүзеге асыратын компаниялармен тікелей шарттар жасасуға міндетті. Көлік компанияларымен шарт жасасуға жол берілмейді;
- 2.9.10. қалдықтар бөлігінде, яғни иерархияда, қайнар көзге жақындықта заңнамада белгіленген қағидаттарды сақтау;
- 2.9.11. берілген қауіпті және қауіпті емес қалдықтарды бақылау жөніндегі мамандандырылған компаниялардың аумағында ҚОҚ үшін жауапты орындаушылардың шығуын қамтамасыз ету, меншікті берілген қалдықтарды қалпына келтіру процесін қадағалау, қолданылатын қалпына келтіру әдістерін тексеру, сондай-ақ мамандандырылған компаниялардың қалдықтарын жинақтау лимиттерінде МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ берген қалдықтарды қабылдауға рұқсаттардың болуы. Ай сайынғы негізде МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ осы талаптарда белгіленген мерзімдерде есептілікті ұсынған кезде берілген қалдықтардың толық қалпына келтірілгенін және қайта өңдеу өнімдерінің пайдалану орны көрсетіле отырып пайдаланылғанын дәлелдейтін растайтын құжаттары бар қалдықтар бойынша есепті құжаттармен растай отырып ұсынуға міндетті;
- 2.9.12. қалдықтардың жиналуына жол бермеуге және қалдықтарды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ келісімшарттық аумағынан МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ өз аумағына күн сайынғы негізде әкетуге және бұл ретте қалдықтарды өз аумағында 6 айдан астам уақыт уақытша орналастыруға жол бермеу;
- 2.9.13. нақты салмақты өлшеу арқылы барлық түзілетін қалдықтардың есебін жүргізу, ҚР экологиялық заңнамасында белгіленген нысандар және ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өкілдерінің талаптары бойынша журналдарда жазбалар жүргізу;
- 2.9.14. шығарылатын қалдықтардың барлық түрлеріне герметикалық қақпақтары бар контейнердің болуына, олар әрбір қалдықтың нөмірленуі мен қауіпті қасиеттерін көрсете отырып таңбалануы тиіс;
- 2.9.15. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында қалдықтарды түрлері мен қауіпті қасиеттері бойынша араластыруға жол бермеуге, анықталған жағдайда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ жұмыстарды тоқтатуға және табылған контейнердің әрбір түрін араластырғаны үшін айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы;
- 2.9.16. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ уақытша бөлінген аумақтың жер ресурстарын ластауына жол бермей, қалдықтары бар контейнерлер, жабдықтар, химреагенттер, сыйымдылықтар, экологиялық сыйымдылықтар және т. б. астында гидрооқшаулауды қамтамасыз етуге міндетті;
- 2.9.17. гидрооқшаулау және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағын ластауға жол бермеу үшін пленканың, бетон плиталардың және басқа да құрылғылардың жеткілікті саны болуы міндетті;
- 2.9.18. Ағынды суларды ластанудан тазарту бойынша меншікті тазарту құрылыстары бар компаниялармен және ағынды суларды ағызуға арнайы су пайдалануға рұқсаты бар компаниялармен тікелей шарттар жасасу. Көлік компанияларымен шарт жасасуға жол берілмейді;
- 2.9.19. су ресурстары бойынша есеп пен есептілікті жүргізу, су ресурстары комитетімен келісілген су тұтыну мен су бұрудың үлестік нормаларының болуы және оларға сәйкес келуі тиіс. Су тұтыну және су бұру көлемдерінің бастапқы есебін жүргізуге және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ осы Талаптарда белгіленген мерзімде немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өкілдерінің сұрау салуы бойынша және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ нысандары бойынша электрондық және қағаз жеткізгіште ұсыну;
- 2.9.20. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында мұнайдың, мұнай өнімдерінің, майдың, ЖЖМ, химреагенттердің, қалдықтардың, ағындардың және т. б. төгілуіне жол бермеуге, фактілер анықталған жағдайда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ жұмыстарды тоқтатуға және айыппұл санкцияларын өз бетінше немесе қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті органды тарта отырып қолдануға құқылы;
- 2.9.21. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ күшімен жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету кезінде теріс әсерден қоршаған орта компоненттерінің (атмосфералық ауа, су ресурстары, топырақ жамылғысы, жануарлар мен өсімдіктер әлемі және т.б.) ластануын болдырмауға бағытталған барлық сақтық шараларын қолдану;
- 2.9.22. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында қоршаған ортаны қорғау саласында сәйкессіздіктерге жол бермеуге, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында өз объектілеріне ішкі

бақылау және тексеру жүргізуге міндетті. Есептілік кезеңінде анықталған сәйкессіздіктер актілерін және қабылданған шараларды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ЕҚЖЕК, ҚОҚД ҚОҚЖӨК қызметінің басшысына ұсыну;

2.9.23. Жолдар мен алаңдардың шаңын басу үшін кен орындарында ашық көздерден (жасанды немесе табиғи су қоймаларынан ағып тұрған су) суды рұқсатсыз пайдалануға жол берілмейді. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ кен орнындағы жолдар мен алаңдарды шаң басу үшін ашық көздерден суды рұқсатсыз пайдаланған жағдайда, МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ экологиялық заңнама талаптарын сақтамағаны үшін жауапты болады.

2.9.24. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ жұмыс басталар алдында не ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ сұрау салуы бойынша экологиялық аспектілер мен тәуекелдер тізілімін, сондай-ақ персоналдың олармен танысу парақтарымен аспектілер мен тәуекелдерді айқындау рәсімін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ форматына сәйкес беруге, сондай-ақ мерзімді негізде (кестеге сәйкес) аспектілер мен тәуекелдерді өзектендіру және өндірістік тәуекелдерді азайту жөніндегі түзету шараларының орындалуы туралы ақпарат беруге, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ маңызды аспектілерді және оларды орындаумен қысқарту бойынша әзірленген іс-шараларды ұсынуға міндетті.

2.9.25. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қызметінің Қазақстан Республикасының Қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасына сәйкес жүргізілетінін растау үшін өз қызметі мен өзінің мердігерлік ұйымдарының қызметіне кезең-кезеңімен ішкі өндірістік экологиялық бақылау жүргізуі тиіс.

2.9.26. Келісімшарттық аумақтағы барлық штаттан тыс жағдайлар (апаттар, оқиғалар, өрттер, мұнайдың, мұнай өнімдерінің, химреагенттердің төгілуі және т.б.) туралы ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ ақпарат беруді дереу қамтамасыз ету. ТАПСЫРЫС БЕРУШІМЕН оны ұсынуға және оның дұрыстығына жауапты тұлғаларды көрсете отырып, осындай ақпаратты хабарлау/ беру жүйесі әзірленуге және келісілуге тиіс.

2.9.27. **МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ай сайын есепті айдың 10-күніне дейін** ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ тапсыруға тиіс: еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, жол қозғалысы қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау саласында барлық жазатайым оқиғалар, жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (апаттар, өрт оқиғалары, жарылыстар, мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі, еңбек заңнамасын сақтау, тәуекелдерді басқару саласында адамдардың өмірі мен денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға, мүлікке және жабдыққа материалдық залал келтіруге әкеп соққан жағдайлар), қызметкерлерді әлеуметтік-тұрмыстық жағдайлармен және тамақпен қамтамасыз ету, Мердігер қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу, қызметкерлерді еңбек міндеттерін орындау үшін қажетті еңбек құралдарымен қамтамасыз ету, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ белгіленген есеп нысандарына сәйкес қызметкерлер мен жұмыс берушілер арасындағы сындарлы өзара іс-қимыл үшін жағдайлар жасау қажет.

2.9.28. **Ай сайын есепті айдың 10-күніне дейін** МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ эмиссиялар және өндіріс және тұтыну қалдықтарымен жұмыс істеу жөніндегі есептерді (растайтын құжаттармен, жүкқұжаттармен, меншік құқығының ауысуымен қалдықтарды беру актілерімен, қол қойылған/тексерілген және т. б. кіріс/шығыс материалдық есептерімен), басқару бағдарламасына енгізілген жұмыстар / қызметтер негізгі қызметпен технологиялық байланысты болса, қоршаған ортаға эмиссиялар нормативтерінің жобаларына және өндіріс пен тұтыну қалдықтарын ұсынуға тиіс.

2.10. Нақты жұмыстарды орындайтын МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (мысалы - тиеу-түсіру операциялары, қысыммен жұмыс істейтін химреагенттермен немесе ыдыстармен жұмыс және т. б.) немесе жұмыстарды орындау барысында радиациялық көздерді, жарылғыш немесе химиялық заттарды пайдаланатын МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ тиісті жұмыс түрлері бойынша қауіпсіздік ережелеріне оқытылуы, жерді пайдалану кезінде экологиялық және санитарлық талаптарды сақтауы тиіс (экологиялық талаптарға сәйкес сондай-ақ ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес барлық қажетті рұқсат құжаттары болуға міндетті. Қызметкерлер тиісті дайындықтан өтіп, тиісті рұқсаттарды алуы керек. Радиациялық көздермен, жарылғыш немесе химиялық заттармен оқиға болған жағдайда іс-қимыл жоспары тікелей объектіде немесе жұмыстарды орындау ауданында болуы тиіс.

2.11. Қауіпсіздікті, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауды басқару жүйесінің талаптарын сақтамау, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану (оның ішінде ашық көздерден суды пайдалануға тыйым салуға байланысты тапсырыс берушінің талаптарын бұзу салдарынан), еңбек заңнамасын сақтамау нәтижесінде туындауы мүмкін оқиғалар үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ, мемлекеттік бақылаушы органдардың және өзге де мүдделі тұлғалардың алдында толық жауаптылықта болуға, қызметкерлерді әлеуметтік-тұрмыстық жағдайлармен және тамақпен, еңбек құралдарымен қамтамасыз етпеу/тиісінше қамтамасыз етпеу, еңбек міндеттерін орындау үшін, қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу жүйесінің ҚР еңбек заңнамасына сәйкестігі үшін, ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ, МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА және (немесе) ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРГЕ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫҒА әсер ететін салдарлармен жұмыскерлер мен жұмыс берушілер арасындағы сындарлы өзара іс-қимылға қажетті жағдайлар жасау үшін қажет.

3. ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ ЖӘНЕ ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ, САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ЖӘНЕ ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ САЛАСЫНДАҒЫ ӨЗАРА ІС-ҚИМЫЛ

3.1. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, денсаулық сақтау, қауіпсіздік техникасы, сапаны бақылау саласындағы басқару жүйелерінің, сондай-ақ МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ тәуекелдерді басқару жүйелерінің үйлесімділігін айқындайды және бақылайды.

3.2. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ жәрдемдесуге және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарға сәйкес жұмыстарды ұйымдастыруды, сондай-ақ сапаны бақылау мен тәуекелдерді басқаруды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес келтіру, нұсқамалар жүргізу және еңбек жағдайларының жай-күйін мерзімді тексерулерді жоспарлау мақсатында МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА бере алатын барлық нұсқауларын орындауға міндетті. еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістегі жазатайым оқиғалар мен жарақаттануды тергеу талаптарын сақтауға міндетті.

3.3. Қажет болған жағдайда немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талабы бойынша МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ басшылығы еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті, қоршаған ортаны қорғаудың, сапаны бақылаудың және тәуекелдерді басқарудың барлық мәселелерін талқылау мақсатында ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ басшылығымен кездесуге тиіс. Мұндай кездесулердің жиілігін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ айқындайды.

3.4. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ қызметті жақсарту орындарын айқындау мақсатында кез келген уақытта МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫДА басқару, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, денсаулық және қоршаған орта, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, жол жүрісі қауіпсіздігі, сондай-ақ сапаны бақылау мәселелері бойынша ішкі және өндірістік бақылауды, аудитті/инспекцияларды (жоспарлы/жоспардан тыс) жүргізуге құқылы. Осы мақсаттар үшін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қажетті көмек көрсетуге және барлық көмек көрсетуге міндетті.

Осындай аудиттердің/инспекциялардың нәтижелері бойынша ТАПСЫРЫС БЕРУШІ жүргізілген бақылаулар және/немесе оларды жою жөніндегі ұсынымдармен және ақылға қонымды мерзімдермен анықталған сәйкессіздіктер (ескертулер) сипатталатын есеп ресімдейді. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз кезегінде мұндай сәйкессіздіктерді (ескертулерді) ақылға қонымды және екі тарап келіскен мерзімде жою үшін барлық қажетті шараларды қабылдауға міндетті. Сәйкессіздіктерді (ескертулерді) жою аяқталғаннан кейін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ 2 күн мерзімде осындай оқиғалардың, жағдайлардың/оқиғалардың қайталануын болдырмау үшін қабылданған шаралар мен өткізілген іс-шаралар туралы растайтын құжаттарды ұсынуға міндеттенеді.

3.5. Өз қызметкерлерін және қосалқы мердігерлік ұйымдардың қызметкерлерін қалыпты (қазіргі заманғы) әлеуметтік-тұрмыстық жағдайлармен, сапалы тамақпен, еңбек міндеттерін орындау үшін қажетті еңбек құралдарымен қамтамасыз ету, сондай-ақ қызметкерлер мен жұмыс берушілер арасында сындарлы өзара іс-қимыл жасау үшін жағдайлар жасау қажет.

3.7. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ зардап шегушіге алғашқы медициналық көмек көрсетуді және қажет болған жағдайда оны медициналық мекемеге жеткізуді ұйымдастыруға міндетті

3.8. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ кен орындары мен объектілерінде рұқсат етілмеген митингілер, ереуілдер өткізуге жол бермеуі тиіс. Мұндай оқиғалар орын алған жағдайда, ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ толық ақпарат беру, үздіксіз өндірісті қамтамасыз ету үшін жағдайды шешу бойынша дереу шаралар қабылдау және жоғалған пайданы қоса алғанда, ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ залалдарды өтеу қажет.

3.9. Егер Шарттың талаптарында өзгеше көзделмесе, МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз есебінен вахталық әдіспен жұмыс істейтін қызметкерлерді санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес тұру және тамақтану шарттарымен қамтамасыз етуге міндетті. Егер МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ және/немесе ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ персоналы ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде тұрып, қоректенетін болса, онда оларға ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында және объектілерінде тұрудың және болудың ішкі қағидалары қолданылады, осыған байланысты МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз персоналын және ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ персоналын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ нысандарына қол қойғызу арқылы аумақта тұрудың және болудың қолданыстағы қағидаларымен таныстыруға міндетті.

3.10. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын МЕРДІГЕРДІ/ОРЫНДАУШЫНЫ жоспарлы аудит жүргізу туралы хабардар етуге міндеттенеді.

3.11. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ оларда тәуекелдерді басқару жүйесінің (ТБЖ) енгізілгеніне және қолдалғанына кепілдік береді. Осыған байланысты өндірістік (және өндірістік емес) тәуекелдерді, оның ішінде еңбек қауіпсіздігі және денсаулықты қорғау саласындағы тәуекелдерді басқару тұрақты негізде жүзеге асырылуға тиіс. Өндірістік тәуекелдерді басқару өндірістік (өндірістік емес) тәуекелдерді сәйкестендіру, оларды бағалау, өндірістік (өндірістік емес) тәуекелдерді төмендету жөніндегі түзету шараларын әзірлеу, сондай-ақ шаралардың орындалуын бақылау және мониторингтеу жөніндегі рәсімдерден тұруы тиіс (Ұңғымаларды бұрғылау және жөндеу, тасымалдау, құрылыс жөніндегі сервистік компаниялар ғана). Мердігерде Өндірістік (Өндірістік емес) тәуекелдерді төмендету жөніндегі түзету шаралары енгізілгенге дейін және енгізілгеннен кейін бағаланған тәуекелдері бар қауіптер тізілімі болуға тиіс.

3.12. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерін және қосалқы мердігерлік ұйымның қызметкерлерін жұмыс басталар алдында өндірістік (және өндірістік емес) тәуекелдермен таныстыруға және ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ персоналдың танысу фактісін растауды ұсынуға міндетті.

3.13. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ жұмыс басталар алдында не ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ сұрау салуы бойынша өндірістік (өндірістік емес) тәуекелдер мен тәуекел факторлары, технологиялық жабдық (қызмет бағыттары бойынша) иелерінің тіркелімдерін, сондай-ақ тәуекелдер картасын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ форматына сәйкес персоналдың олармен танысу парақтарын беруге, сондай-ақ мерзімді негізде (кестеге сәйкес) өзектендіру, тәуекелдер тізілімі мен картасы және өндірістік (өндірістік емес) тәуекелдерді төмендету жөніндегі түзету шараларын орындау туралы ақпарат беруге міндетті.

4. МЕРДІГЕРЛІК ЖҰМЫСТАРДЫ ҚАУІПСІЗ ЖҮРГІЗУДІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ІС-ШАРАЛАР

4.1. Жұмыстар/қызметтер басталғанға дейін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ мынадай ақпараттың мазмұны бар құжаттарды дайындауға және ұсынуға міндетті:

4.1.1. Компанияның ұйымдық құрылымы, жүргізілетін жұмыстар учаскелерінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын бақылау мен сақтауға жауапты жауапты басшының ТАӘ және байланыстары, тартылатын персонал саны, жұмыс кестесі;

4.1.2 еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, жол қозғалысы қауіпсіздігі, денсаулық пен қоршаған ортаны қорғау саласындағы ұйымның саясаты, Компанияның алкогольге, есірткі құралдары мен психотроптық заттарды қолдануға қатысты саясаты;

4.1.3 әрбір қызметкерге жұмысқа жарамдылығы туралы медициналық қорытынды (075у анықтамасы) немесе жылына 1 рет кезеңділікпен қызметкерлердің тізімі қоса берілген ұйымның жыл сайынғы профилактикалық қарап-тексеруінің қорытынды актісі;

- 4.1.4 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ персоналын еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және электр қауіпсіздігі, өрт-техникалық минимум бойынша оқыту жоспарлары мен хаттамалары;
- 4.1.5 Апаттық және төтенше жағдайлар кезінде әрекет ету жоспары мен рәсімдері (НС, өрт, күкіртті сутектің көрінісі);
- 4.1.6 жазатайым оқиғалар туралы есеп беру және оларды тергеу тәртібі;
- 4.1.7 Өндірістік бақылау жөніндегі Ереже, оның ішінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарының орындалуына, ұйымның ШРК тексерулерін жүргізу ережесі;
- 4.1.8 ЕҚЖЕҚ, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, жол қозғалысы қауіпсіздігі және ҚОҚ жөніндегі ережені МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ персоналының танысқаны туралы белгімен бекіту;
- 4.1.9 жеке қорғаныс құралдары және киілетін арнайы киімге қойылатын талаптар;
- 4.1.10. қолданылатын биіктіктен құлаудан қорғау, есту және көзді қорғау құралдарының сертификаттары;
- 4.1.11. қауіпті жұмыстарды жүргізуге рұқсат-наряд бағдарламасы, сондай-ақ рұқсат-наряд ресімделетін қауіпті жұмыстардың бекітілген тізбесі;
- 4.1.12. жүк тиегіштермен және жүк көтергіш механизмдермен жұмыс істеу құқығын растайтын құжаттар;
- 4.1.13. персоналдың дәрігерге дейінгі көмек көрсету тәсілдеріне дайындығын куәландыратын құжаттар;
- 4.1.14. МЕРДІГЕРДЕ/ОРЫНДАУШЫДА ауысым алдындағы/рейс алдындағы және рейстен кейінгі медициналық қарап-тексеруді жүргізу және шұғыл медициналық көмек көрсету үшін, оның ішінде кен орындарында медициналық қызметтер көрсетуге арналған шарттың немесе штаттық медицина қызметкерінің болуы.
- 4.1.15. МЕРДІГЕРДЕ/ОРЫНДАУШЫДА кәсіби авариялық-құтқару қызметтерімен және құралымдарымен фонтанға қарсы қызмет көрсетуге және авариялық ден қоюға арналған шарттың, сондай-ақ күкіртсутек қауіпсіздігі бойынша қызмет көрсетуге арналған шарттың болуы (Ұңғымаларды бұрғылау және күрделі жөндеу жөніндегі сервистік компаниялар ғана);
- 4.1.16. МЕРДІГЕРДЕ/ОРЫНДАУШЫДА жұмыстарды орындау ауданында өртке қарсы қызметпен шарттың болуы;
- 4.1.17. МЕРДІГЕРДЕ/ОРЫНДАУШЫДА өндіріс және тұтыну қалдықтарын әкетуге және кәдеге жаратуға арналған шарттың болуы;
- 4.2. Бұл ақпарат ЖӨ-ге, оның ішінде МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша келіссөздер жүргізу бойынша беріледі. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ мұндай өкілі кез келген уақытта ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілдерімен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, жол қозғалысы қауіпсіздігі, денсаулық және қоршаған ортаны қорғау мәселелерін талқылау үшін қолжетімді болуы тиіс;
- 4.3. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талаптарына сәйкес мердігерлік жұмыстарды қауіпсіз жүргізуді ұйымдастыру жөніндегі іс-шаралардың сақталуын растайтын жұмыстарды орындаудың әрбір объектісінде тиісті (талап етілетін) құжаттаманы жүргізеді және сақтайды.

5. ДАЙЫНДАУ/ОҚЫТУ

- 5.1. Әр түрлі жұмыс түрлерін жүргізу үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағына жіберілетін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ персоналының осы кәсіп бойынша оқуын және жұмысқа жіберілуін растайтын біліктілік куәлігі, сондай-ақ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі мәселелері бойынша білімін тексеру туралы куәлігі және қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерде белгіленген өзінің лауазымдық міндеттерін орындау үшін қажетті құзыреті болуы тиіс қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес актілермен, сондай-ақ өзге де міндетті оқытулармен қамтамасыз етіледі.
- 5.2. Мұндай оқыту МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қабылдаған оқу жоспарына немесе аттестаттау талаптарына сәйкес бастапқы даярлықтан және қайта даярлаудан тұрады. Оқу барысында

қызметкерлердің материалды игеруін, сондай-ақ олардың оқу пәніндегі құзыреттілігін тексеру құралы қарастырылуы керек. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерін оқытуды есепке алу жөніндегі құжаттаманы жүргізуге міндетті. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерімен – белгіленген нысан бойынша кіріспе, бастапқы, қайталама және нысаналы нұсқамалар жүргізуге міндетті.

5.3. ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағына жіберілетін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкерлері үшін олардың біліктілік деңгейіне қарамастан, тапсырыс берушінің өндірістік құрылымдық бөлімшесінің ЕҚЖӨҚ бөлімінде оларды таныстыру мақсатында кіріспе нұсқама жүргізіледі:

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі талаптар;
- жалпы қауіпсіздік талаптары;
- ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ және оның бөлімшелерінің аумағында жүріс-тұрыс ережелері;
- негізгі, қауіпті және зиянды өндірістік факторлардың сипаттамалары;
- Компаниядағы еңбек жағдайларының, өндірістік жарақаттанудың, кәсіптік сырқаттанушылықтың жай-күйі.

5.4. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ жұмыскерлерімен олардың біліктілік деңгейіне қарамастан жұмыстарды жүргізу үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектісіне жіберілген кезде жұмыскерлерді нақты өндірістік жағдаймен, өндіріс сипатымен, тәуекелдермен, жұмыстардың қауіпсіз әдістері мен тәсілдерімен таныстыру мақсатында жұмыс орнындағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша алғашқы нұсқама жүргізіледі. Бастапқы нұсқауды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектісінің тікелей басшысы жүргізеді.

5.5. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерінің құрамында күкіртсутегі жоғары барлау мұнай, газ және газ конденсатты ұңғымаларды бұрғылау кезінде жұмыстарды қауіпсіз жүргізу бойынша курстан өтуін қамтамасыз етеді.

6. АЛКОГОЛЬ ЖӘНЕ ЕСІРТКІЛЕР

6.1. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерін және қосалқы мердігерлік ұйымның қызметкерлерін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ бүкіл аумағында және объектілерінде алкоголь және есірткі заттарын пайдалануға, сақтауға және өткізуге қабылданған тыйым туралы хабардар етуге міндетті, сондай-ақ келесілерді сақтауға міндетті:

- ҚР Денсаулық сақтау министрінің 25.11.2020 жылғы № ҚР ДСМ-203/2020 «Психикалық денсаулық саласында медициналық-әлеуметтік көмек көрсетудің кейбір мәселелері туралы» бұйрығына сәйкес, қабылдауға тыйым салынған препараттар теріс әсер етеді деп пайымдауға негіз болған кезде, психоактивті затты қолдану фактісін және мас күйін анықтау үшін қызметкердің мінез-құлқына немесе жұмысына медициналық куәландыру жүргізуді өз есебінен ұйымдастыру;
- өз қызметкерін жұмыстан шеттетуге және ол тыйым салынған заттарды тұтыну фактісі расталған не организмінде алкогольдің немесе құрамында есірткі бар заттардың болуына медициналық куәландыру жүргізуден бас тартқан жағдайда жұмыстан босатуға дейін тәртіптік ықпал ету шараларын қолдану;

6.2. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ және ТАПСЫРЫС БЕРУШІ олардың бақылауындағы және басшылығындағы персоналдың жұмыстарды / қызметтерді орындау кезінде лауазымдық міндеттерін орындау кезінде алкогольдік ішімдіктерді, есірткілерді, басқа да мас ететін заттарды тұтынбайтынына кепілдік береді және қамтамасыз етеді.

6.3. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ осы бөлімнің талаптарын бұзуға негізделген күдік болған кезде МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ немесе оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ кез келген қызметкеріне аумаққа кіруден бас тартуға құқылы.

6.4. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ бір тәуліктен кешіктірмей ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағына кіруден бас тартылған кез келген қызметкерді ауыстыруға міндетті.

6.5. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ алкогольдік/есірткілік масандық мәніне тексеруді жүзеге асыруға құқылы.

7. ОҚИҒАЛАРДЫ ЕСЕПКЕ АЛУ, ТЕРГЕП-ТЕКСЕРУ ЖӘНЕ СТАТИСТИКАЛЫҚ ЕСЕПКЕ АЛУ

7.1. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігін, жол жүрісі қауіпсіздігін, қоршаған ортаны бұзудың барлық жағдайларын есепке алуға, тергеп-тексеруге және статистикалық есепке алуды жүргізуге міндетті.

7.2. Мердігер сондай-ақ болған апаттарды, оқиғаларды тергеу жөніндегі комиссияға ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ жауапты өкілдерін қосуға міндетті.

7.3. Ескерту және статистикалық деректер: МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ Шарт бойынша жұмыстарды орындау / қызметтер көрсету барысында әрбір оқиға немесе қауіптің туындағаны туралы, яғни мүлікке, қоршаған ортаға жеке зиян немесе зиян келтірілген-келтірілмегеніне қарамастан, дереу хабарлауға міндетті. Бұл ақпарат ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ мүмкіндігінше қысқа мерзімде берілуі тиіс.

7.4. Оқиға туралы алғашқы хабарламадан кейін 24 (жиырма төрт) сағат ішінде МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ осындай оқиға немесе қауіптің туындауы туралы жазбаша есеп беруге міндетті, ал егер бұл қолданыстағы заңнамада көзделген болса, мұндай оқиға туралы есептің көшірмесін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ құзыретті органға ұсынуы мүмкін.

7.5. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ Шартты орындау барысында болған барлық авариялар мен оқиғаларды тексеруге міндетті. Еңбекке қабілеттілігін жоғалтуға немесе елеулі экологиялық залалға әкеп соққан немесе әкеп соғуы мүмкін барлық оқиғаларды тергеп-тексеру ҚР Еңбек кодексіне және Қазақстан Республикасында қолданылатын өзге де нормативтік актілерге сәйкес жүргізілуге тиіс. Тергеу барысында оқиғаның негізгі себептері анықталып, болашақта мұндай оқиғалардың алдын алу бойынша қажетті ұсыныстар әзірленуі тиіс.

8. АПАТТЫҚ ЖАҒДАЙЛАРДАҒЫ ІС-ҚИМЫЛДАР

(оқиғалар, ЖКО, жазатайым жағдайлар және т.б.)

8.1. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРДІ/ОРЫНДАУШЫ жұмыс істейтін цехтарда әзірленген, адамдарды құтқару бойынша оқу-жаттығу сабақтары және олар басталған жағдайда персоналдың іс-қимылдары боялған авариялық жағдайлар кезіндегі іс-қимыл жоспарымен таныстыруға міндетті.

8.2. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз персоналын авариялық жағдайлар кезіндегі іс-қимылдарға даярлауды (жұмыс істейтін персоналдың дағдыларын пысықтау бойынша оқу-жаттығу сабақтарын ұдайы өткізуге) жүргізуге міндетті.

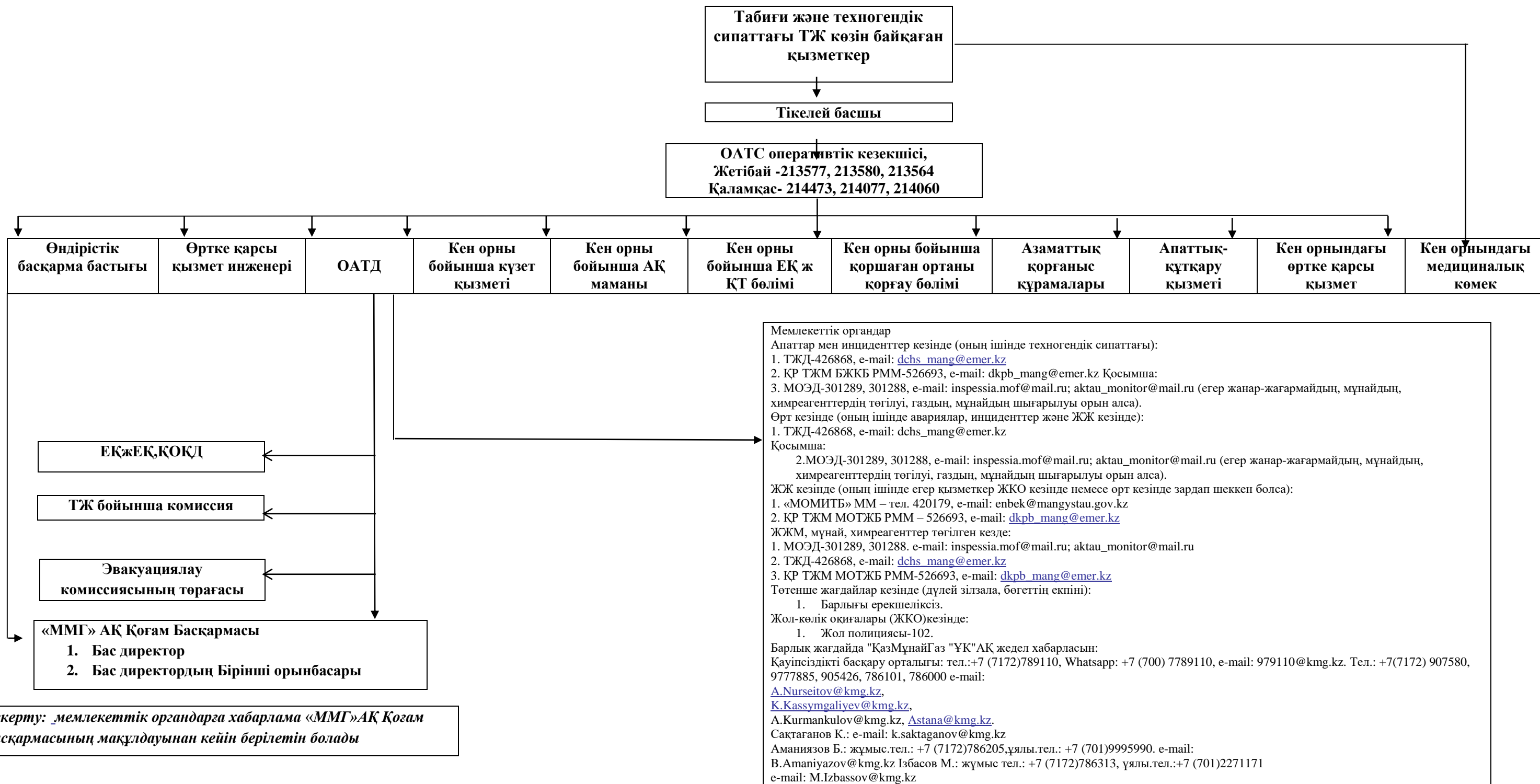
8.3. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қолданыстағы нормативтерге сәйкес белгілі бір жұмыс түрлерін орындау кезінде аварияларды жою жоспарын әзірлеуге тиіс.

8.4. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ мен МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ төтенше жағдайларда іс-қимыл бойынша бірлескен жаттығулар өткізуі тиіс.

8.5. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ төтенше жағдайларда МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ іс-әрекетін тексеру құқығын өзіне қалдырады. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талабы бойынша өз қызметкерлерімен және барлық жіберілген ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСПІ ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ қызметкерлерімен оқу-жаттығу сабақтарын өткізу туралы ақпарат беруге, ал ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ бөлімшелерімен бірлескен сабақтар өткізу кезінде жұмыс істейтін персоналдың дағдыларын пысықтау мақсатында оларға белсенді қатысуға міндетті.

8.6. Апаттық жағдай туралы ақпарат алғаннан кейін немесе ол жұмыс жүргізілетін жерде туындаған жағдайда МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкерлері бекітілген іс-қимыл жоспарына сәйкес әрекет етуге тиіс. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІ жұмыс орнындағы кез келген апаттық жағдайлар туралы хабардар етуге, сондай-ақ апаттық жағдайдың өршуін болдырмау және олардың салдарын барынша азайту үшін барлық мүмкін шараларды қабылдауға тиіс

ТАБИҒИ ЖӘНЕ ТЕХНОГЕНДІК СИПАТТАҒЫ ТЖ КЕЗІНДЕГІ ЕСКЕРТУ СХЕМАСЫ



9. МЕДИЦИНАЛЫҚ КӨМЕК

- 9.1 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлерінің және оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ жұмыскерлерінің физикалық, психикалық жай-күйі мен денсаулығының жұмыстарды орындауға / қызметтер көрсетуге байланысты оларға тапсырылатын тапсырмаларға сәйкестігін қамтамасыз ету үшін барлық сақтық шараларын қолдануға міндетті. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өзінің және оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ қызметкерлерінің қандай да бір инфекциялардың немесе жұқпалы аурулардың тасымалдаушысы болмауын немесе белгілі бір жұмыс ортасында басқа адамдарға жұғуы мүмкін аурулардың болмауын қамтамасыз ететін барлық қажетті шараларды қабылдауы тиіс.
- 9.2 Жазатайым оқиға немесе ауру салдарынан емдеу үшін медициналық мекемеге жіберілген кез келген қызметкерлер медициналық мекеменің рұқсатынсыз жұмыс орнына орала алмайды. Қызметкер дереу оралуға жатпайды деп танылған жағдайларда, оны кейіннен медициналық куәландыруды және жұмысқа қайта оралуға рұқсат беруді Жұмыс берушінің дәрігерлері және (немесе) қызметкердің емдеуші дәрігері жүргізеді.
- 9.3 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қызметкерлеріне кен орындарында шұғыл медициналық көмек көрсетуді, сондай-ақ қажет болған жағдайда медициналық мекемеге шұғыл эвакуациялауды ұйымдастыруға (шұғыл медициналық көмек көрсетуге шарт ұсынуға немесе аумақтық санитариялық-эпидемиологиялық қызметтің рұқсаты бар медициналық пункті болуға) міндетті.
- 9.4 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ Шартты орындау кезінде өзіне тартылған персоналдың Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес ауысым алдындағы (қажет болған жағдайда ауысымнан кейінгі) медициналық куәландырудан өтуін өз есебінен қамтамасыз етуге міндеттенеді.
- 9.5 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз қаражаты есебінен өз персоналына медициналық қызмет көрсетеді және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде қызметтер көрсетуге/жұмыстарды орындауға байланысты жазатайым оқиғалар кезінде барлық шығындарды көтереді. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН сұрау салуды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыруды растайтын құжаттарды ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ ұсынуға міндетті.

10 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ МЕРДІГЕРЛІК ЖҰМЫСТАРДЫ ЖҮРГІЗУ КЕЗІНДЕ ӨНДІРІС ҚАУІПСІЗДІГІ МЕН ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ, СОНДАЙ-АҚ САПАНЫ БАҚЫЛАУ ТАЛАПТАРЫН БҰЗҒАН ЖАҒДАЙДА ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ІС-ҚИМЫЛ ТӘРТІБІ

- 10.1 МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ не оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ Қазақстан Республикасында қолданыстағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, жол жүрісі қауіпсіздігі, денсаулық пен қоршаған ортаны қорғау, сондай-ақ сапаны бақылау саласындағы заңнаманы, талаптарды, нормаларды, стандарттар мен қағидаларды кез келген бұзуын ол өз есебінен дереу жоюға тиіс.
- 10.2 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, жол жүрісі қауіпсіздігі, денсаулық пен қоршаған ортаны қорғау, сондай-ақ жұмыс сапасы саласындағы ескертулері жойылғанға дейін, ал елеулі (өрескел, апаттарға әкеп соққан немесе әкелуі мүмкін) жағдайларда жұмыстарды орындауды/қызметтерді көрсетуді тоқтата тұру құқығын өзіне қалдырады немесе жиі қайталанатын бұзушылықтар үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.
- 10.3 Шарттың басқа да ережелеріне қарамастан, МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талабы бойынша осы Талаптардың ережелерін бұза отырып ұсталған және МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ немесе оның кез келген ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ қызметкері немесе өкілі болып табылатын кез келген адамның ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінен дереу шығарылуын қамтамасыз етуге міндетті. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ бұл талапты орындамаған жағдайда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ орындайтын жұмысты осы тараудың 10.2-тармағында айтылған салдарлармен тоқтата тұруға құқылы.

- 10.4 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА Шарт сомасының 10% - нан аспайтын мөлшерде айыппұл қолдану құқығын өзіне қалдырады (МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ тарапынан бұзушылыққа жол беру себебінен жазатайым оқиға, апат, ЖКО болған жағдайларды қоспағанда, мұндай жағдайларда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ қызметкерінің денсаулығына немесе өміріне келтірілген залалды ескере отырып, айыппұлдар қолданылуы мүмкін, Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, жол жүрісі қауіпсіздігі саласындағы заңнамасының талаптарын бұзғаны үшін, инспекция, аудит, ішкі және өндірістік бақылау барысында тапсырыс берушінің өкілдері анықтайтын және тиісті актіні жасайтын денсаулық сақтау және еңбекті және қоршаған ортаны қорғау. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ айыппұлды ТАПСЫРЫС БЕРУШІ жасалған акті фактісі бойынша МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА төлеуге тиесілі кез келген ақшалай қаражаттан ұстап қалуы мүмкін екендігімен келіседі. Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, жол жүрісі қауіпсіздігі (оның ішінде жылдамдық режимінен асып кету), денсаулық пен қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының талаптарын бұзушылықтар анықталған кезде, сондай-ақ бұзушылықтың ауырлық дәрежесін ескере отырып, ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ немесе оның кез келген ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ жұмыскерімен бірге МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ жауапты өкілінің қатысуымен тиісті хаттама жасай отырып, ұқсас бұзушылықтардың қайталануына жол бермеу бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу, оның көшірмесі МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА осындай бұзушылықтарға жол бермеу жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және орындау үшін жіберіледі.
- 10.5 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ Шарт және осы талаптар бойынша өз құқықтарын жүзеге асыру кезінде МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ не оның қызметкерлері алдында ешқандай жауапкершілікте болмайды (ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ кінәсінен қайтыс болуына не зиян келтірілуіне байланысты туындауы мүмкін жауапкершілікті қоспағанда).
- 10.6 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ, өндірістік объектілерде немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ келісімшарттық аумағында жұмыстарды орындайтын өзге де үшінші тұлғалардың өздеріндегідей бұзушылықтары үшін жауап береді.
- 10.7 Бұзушылық фактісі ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметкері (шартты орындаушы), ЕҚЖЕК, ҚОҚБ қызметінің маманы және/немесе өндірістік, ішкі бақылауды, аудитті, инспекцияны жүзеге асыратын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметкері не бақылауды жүзеге асыру үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ тартқан үшінші тұлға (супервайзерлер, техникалық қадағалауды жүзеге асыратын тұлғалар) күзет қызметтерін көрсету үшін, сондай-ақ МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкері және/немесе МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ өкілі және/немесе кәсіпорын қызметкерлері қол қойған актісімен белгіленеді. Актіге қол қоятын адамдардың жалпы саны кемінде үш адам болуға тиіс.
- 10.8 МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкері актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, мұндай факт куәлардың (куәлардың) қатысуымен жасалатын қол қоюдан бас тарту туралы актімен тіркеледі, сондай-ақ анықталған бұзушылықтар актісінде көрсетіледі.
- 10.9 Сонымен қатар, бұзушылық фактісі келесі құжаттардың бірімен расталуы мүмкін:
- өндірістік бақылауды, ішкі бақылауды, аудитті, инспекцияны және т. б. жүзеге асыратын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ актімен-нұсқамамен, нұсқаумен және басқа да тиісті құжатпен ШБ, ЕҚЖЕК, ӨҚ/ҚОҚ маманы.
 - мердігер өкілдерінің қатысуымен ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ оқиға себептерін тексеру жөніндегі комиссия жасаған оқиғаның себептерін тексеру актісімен,
 - бақылаушы және қадағалау органдарының тиісті актісімен, қаулысымен немесе нұсқамасымен.

11 ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУДЫ БАСҚАРУ САЛАСЫНДАҒЫ МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

11.1 Елуден астам жұмыскері бар МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қызметін құрады, жұмыскерлер саны елу адамға дейін қызметтің ерекшелігін ескере отырып, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі маман лауазымын енгізеді не еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және еңбекті қорғау жөніндегі міндеттерді басқа маманға жүктейді.

11.2 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өзінің еңбекті қорғау жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыруын және құжаттаманы компанияның ЕҚББЖ талаптарына сәйкес келтіруге тиіс:

- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі білімді тексеру хаттамалары;
- өнеркәсіптік қауіпсіздік мәселелері бойынша білімді тексеру хаттамалары;
- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтар;
- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқамаларды тіркеу журналы;
- еңбек жағдайларының жай-күйін тексеру журналы;
- өндірістік бақылау журналы 1,2,3,4 кезең;
- тексеру жүргізу кестесі;
- жазатайым оқиғалар мен инциденттерді тіркеу журналы;
- апаттарды жою жоспары бойынша сабақтарды өткізу кестесі;
- отқа және басқа да қауіпті жұмыстарды жүргізуге рұқсат-нарядтар;
- от жұмыстарын жүргізуге рұқсаттар;
- еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, экологиялық қауіпсіздік мәселелеріне қатысты барлық мәселелер бойынша құжаттамалық растау.

Тапсырыс берушінің аумағына жұмыс жүргізуге рұқсат етілген МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ әрбір қызметкері еңбек тәртібін сақтауға, оның басшысы белгілеген еңбек міндеттерін орындауға және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талаптарын орындауға тиіс.

11.3 Қауіпсіздік мақсатында ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өз аумағына МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ немесе басқару рулі оң жағында болатын көлік құралдарын кіргізбеуге құқылы.

11.4 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ табиғи апат, авариялық жағдайлар, жазатайым оқиғалар жағдайларын қоспағанда, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметкерлерін жинау орнынан (вахта кезеңінде тұру) жұмысқа және кері қарай өзінің немесе өзге көлікпен жұмыс уақыты басталғанға дейін және аяқталғаннан кейін тасымалдауды жүзеге асырмауға міндеттенеді.

12 ӨНДІРІСТІК БАҚЫЛАУ

12.1 Мердігерлік жұмыстарды жүргізу кезінде еңбекті қорғау талаптарының сақталуын өндірістік бақылау жүйесі ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы саясатының ажырамас бөлігі болып табылады. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРЛЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫЛАРҒА осы талаптардың сақталуына кешенді нысаналы тексерулер жүргізуге құқылы.

13 САПАНЫ БАҚЫЛАУ ЖҮЙЕСІ

13.1 МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ сапасын бақылау және сапа кепілдігі жүйелері барлық қолданылатын халықаралық және кәсіби стандарттарға, реттеуші заңнаманың талаптарына, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ кез келген талаптарына сәйкес келуі тиіс.

13.2 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ кез келген уақытта сапаны бақылау жүйесін тексеруге құқылы, осы мақсаттар үшін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қажетті көмек көрсетуге міндетті.

13.3 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ пайдаланылатын барлық автокөліктің, арнайы техниканың, жабдықтар мен материалдардың қажетті сапа сертификаттары, оның ішінде қауіпті өндірістік объектілерде жұмыс істеу үшін Рұқсаттар болуына және Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы уәкілетті органында тіркелуіне кепілдік береді. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН жазбаша сұрау салуды алған күннен

бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ көрсетілген сертификаттардың, рұқсаттардың, куәліктердің көшірмелерін ұсынуға міндетті.

13.4 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ, егер бұл қолданылса, кестеге сәйкес немесе дайындаушы зауыттың паспорттық деректеріне сәйкес өз жабдығын және / немесе техникасын уақтылы сынақтан өткізуге міндетті. Бұдан басқа, МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІДЕН жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ осындай сынақтардан сәтті өткенін растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

13.5 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ егер бұл МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА қатысты болса, материалдарды, жеткізілімдерді, механиканы (механизмдерді және т. б.) және жабдықтарды, сондай-ақ МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ және/немесе оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ жұмыстары мен қызметтерін және/немесе олар бойынша құжаттаманы МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ және/немесе оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРІНІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫСЫНЫҢ жасалған Шарттың және техникалық тапсырманың (техникалық ерекшеліктің) талаптарына орындалуы және сәйкестігін растау үшін инспекциялау, аудит, тесттер мен тексерулер жүргізу құқығын өзіне қалдырады. Бұл жағдайда МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қажетті көмек көрсетуге және жан-жақты қолдау көрсетуге міндетті.

14 МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ ӨТКІЗУ ЖӘНЕ ОБЪЕКТИШІЛІК РЕЖИМДІ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ САЛАСЫНДАҒЫ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

14.1 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ өз персоналы мен ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛІК ұйым персоналы арасында қатаң тәртіп пен тәртіптілікті сақтауға және Өткізу және объектілік режимді қамтамасыз ету саласында ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қауіпсіздік саясаты мен ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ басқа да басшылық құжаттары талаптарының бұзылуына жол бермеуге тиіс.

14.2 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ Өткізу және объектілік режимді қамтамасыз ету саласындағы ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қауіпсіздік саясатының және басқа да басшылық құжаттарының персоналы мен ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛІК ұйымдардың персоналы жіберген талаптары үшін 1-кестеге сәйкес мынадай мөлшерде айыппұл санкцияларына ұшырайды.

1-КЕСТЕ

№ р/с	Бұзушылық түрі	Ауыппұл мөлшері (АЕК)
1	Кен орнына жеке автокөлікпен келу фактісі (ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жұмыстарды орындау орны)	50
1.1	Жыл ішінде қайталап жасалған бұзушылықтар фактісі	100
2	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерінің Қоғамның Корпоративтік қауіпсіздік қызметі берген автокөлікке және персоналға өткізу құжаттарына өз еркімен өзгерістер мен толықтырулар енгізу фактісі	200
3	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) қызметкерлерінің және қызметтік көлігінің ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында және объектілерінде рұқсат беру құжаттарынсыз болу фактісі	50
3.1	Жыл ішінде қайталап жасалған бұзушылықтар фактісі	100
4	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) жұмыскерлерінің алкогольдік, есірткілік, психотроптық, уытқұмарлық мас күйінде (олардың аналогтарында), оның ішінде жұмыс күні ішінде алкогольдік, есірткілік, уытқұмарлық мас күйін тудыратын	400

	заттарды (олардың аналогтарын) пайдаланған жағдайларда болу фактісі	
5	ТАПСЫРЫС БЕРУШІ объектілерінің аумағына МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің алкогольдік, есірткілік, уытқұмарлық мас күйін тудыратын заттарды (олардың аналогтарын) алып келу фактісі	400
6	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ кен орындарында және өзге де қорғалатын және күзетілетін аумақтарында МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) жүргізушілерінің ЖЖМ (бензин, дизель отыны, май) сату және мақсатсыз пайдалану фактісі	400
7	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің тауар-материалдық құндылықтарды (көлеміне, мөлшеріне қарамастан) ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағынан және объектілерінен заңсыз әкету фактісі	800
8	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметтік құжаттамасының сақталуын қамтамасыз етпеу фактісі	200
9	Өткізу және объектілік режимді қамтамасыз ету саласындағы қауіпсіздік саясатының өзге де талаптарын және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ басқа да басшылық құжаттарын бұзу фактісі	50
9.1	Жыл ішінде қайталап жасалған бұзушылықтар фактісі	100
10	Басқа бұзушылықтар фактісі	салдарға, бұзушылықтың ауырлығына байланысты, бірақ 200 АЕК-тен аспайды

14.3 Бұзушылық фактісі тиісті актімен екі данада ресімделеді және бұзушылықты анықтаған ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілі, сондай-ақ бұзушылыққа жол берген тікелей бұзушы қол қояды. Актіде жасалған бұзушылықтың фабуласы, анықталған күні мен уақыты, бұзушылықтың салдары, бұзушылықты жою бойынша қабылданған шаралар көрсетіледі. Бұзушы актіге қол қоюдан бас тартқан немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілі жасаған актінің мазмұнымен келіспеген жағдайда, бұзушының түсініктеме беруден бас тартқанын растайтын акті не оның Мердігер/ Мердігер қызметкері тарапынан жіберілген бұзушылықты растай алатын басқа адамдардың қатысуымен ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілі жасаған актіге қол қоюға келіспегені болған кезде акті заңды күші бар және МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ үшін міндетті деп танылады. Барлық актілердің көшірмелері мердігердің басшылығына жіберілетін хабарлама-хатқа қоса беріледі.

Жоғарыда көрсетілген құжаттар ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ орындалған жұмыстар үшін төленуге тиісті сомандан ақша қаражатын ұстап қалуына негіз болады.

Айыппұлдар сомасы жұмыс құнынан шегеріледі, алынған айырмашылық жұмыс үшін төлем жасауға негіз болады.

Айыппұлды МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ бұзушылықтың әрбір фактісі үшін, жасалған бұзушылықпен келтірілген залалды өтеу сомасынан тәуелсіз және одан тыс төлейді.

Тиісті хатты алғаннан кейін МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ талабы бойынша Өткізу және объекті ішіндегі режим талаптарын сақтау бөлігінде қауіпсіздік саясатының және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ басқа да басшылық құжаттарының талаптарын екі және одан да көп рет бұзуға жол берген қызметкерді ауыстыруға міндетті.

15. КОМПЛАЕНС. ҰЛТТЫҚ ЖӘНЕ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ АКТІЛЕРДІҢ ЗАҢНАМАЛЫҚ НҮСҚАМАЛАРЫН ҰСТАНУ

- 15.1 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ сыбайлас жемқорлық көріністерінің ықтимал фактілері және/немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІ ұйымында да, МЕРДІГЕРЛЕР/ОРЫНДАУШЫЛАР ұйымдарында да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысты ақпарат туралы мәлімдеу мүмкіндігін қамтамасыз ету мақсатында Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралардың қабылданғаны туралы ашық хабардар етеді.
- 15.2 ТАПСЫРЫС БЕРУШІ сыбайлас жемқорлық көріністерінің кез келген фактісімен айналысатын болады және МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ анықтаған және дәлелдеген сыбайлас жемқорлық фактілерін, соның ішінде уәждемелік ақшалай төлемдерді көтермелеуге дайын болады. Жазаның бұлтартпастығы ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ қызметкерлеріне де, МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкерлеріне де лауазымдық міндеттерін орындауға байланысты сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған жағдайда атқаратын лауазымына, жұмыс өтіліне және өзге де жағдайларға тең дәрежеде және қарамастан қолданылатын болады.
- 15.3 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуға қатысу ережелерін сақтауға және сатып алу барысында әдеп нормаларын сақтауға міндеттенеді. Сатып алуға қатысатын контрагенттерге жеңімпазды таңдауға әсер етуі мүмкін бағалар мен өзге де шарттар туралы ақпарат алмасуға, сөз байласу мен баға келісімдерін, өнеркәсіптік тыңшылықты қоса алғанда, бәсекелестікті шектейтін іс-әрекеттер жасауға тыйым салынады.
- 15.4 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ пара беру/алу (парақорлыққа делдалдық ету), коммерциялық пара беру (параны немесе коммерциялық пара беруді арандату), өкілеттіктерді теріс пайдалану, сондай-ақ қолданылатын заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмауға міндеттенеді.
- 15.5 ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ МЕРДІГЕРДІ/ОРЫНДАУШЫНЫ түпкілікті бенефициарды, оның ішінде оффшорлық аймақтарда тіркеуге тексеру жүргізуге құқығы бар, осыған байланысты МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ресми сұрау салуы бойынша барлық қосалқы мердігерлер, аффилиирленген және түпкілікті бенефициар, оның ішінде оффшорлық аймақтарда ақпаратты ашуға міндеттенеді.
- 15.6 ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жағдайда шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқығы бар.
- 15.7 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ұйымында да, МЕРДІГЕРЛЕР/ОРЫНДАУШЫЛАР ұйымдарында да қолданылатын заңнаманы болжамды немесе нақты бұзу жағдайлары туралы хабарлауға міндеттенеді. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ кез келген қызметкері ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ұйымында да, МЕРДІГЕРЛЕР/ОРЫНДАУШЫЛАР ұйымдарында да сыбайлас жемқорлықтың және/ немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс - қимылға қатысты ақпараттың ықтимал фактілері туралы өтініш арқылы мәлімдей алады:
- КРМГ компаниясының тәуелсіз операторы талқылайтын сенім телефоны бойынша 8 800 080 4747 (ҚР аумағында қоңырау шалу тегін);
 - электрондық поштаға mail@sk-hotline.kz;
 - интернет-портал арқылы www.sk-hotline.kz;
 - +7 771 191 8816 нөмірі бар WhatsApp мессенджері арқылы;
 - ММГ АҚ сенім телефоны 8 (7292) 212-229;
 - немесе «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ Басқармасының блогына ресми сайтта жазу арқылы www.mmg.kz.
- 15.8 МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ, қолданыстағы заңнама талаптарын нақты немесе ықтимал бұзған жағдайда ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ адал ниетпен көмектесуге және жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

16. АЙЫППҰЛ САНКЦИЯЛАРЫ.

- 16.1 Шартқа қол қоя отырып, тараптар жауапкершілік мәселелері бойынша да, сондай-ақ жұмыстарды орындау/қызметтер көрсету және олар үшін есеп айырысу мәселелері бойынша да халықаралық конвенциялар мен ұлттық заңнамалық талаптардың шарттарын мойындай отырып, дұрыс бизнес жүргізуге тиіс екендігімен келіседі, ал іскерлік қарым-қатынас, коммуникация және тараптардың өзара іс-қимылы шешілмейтін өзара қайшылықтарсыз, алыпсатарлықсыз құрылады.
- 16.2 Тараптар жасалған Шарт шеңберінде бизнесті жүргізу кезінде серіктестік өзара міндеттемелер мен құқықтарды білдіретінін түсінеді, оларды құрметтеу және сақтау қажет.
- 16.3 Барлық даулы жағдайларды екі Тарап та жанжал шешілгеннен кейін іскерлік қатынастарды сақтау қажеттілігіне, сондай-ақ болашақта ұзақ мерзімді, өзара тиімді ынтымақтастыққа сүйене отырып қарайды.
- 16.4 МЕРДІГЕРЛЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫЛАРҒА қатысты бұзушылықтар мен айыппұл санкцияларының тізбесі осы Талаптардың №1 қосымшасында көзделген.

МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ _____

**МЕРДІГЕРЛЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫЛАРҒА ҚАТЫСТЫ БҰЗУШЫЛЫҚТАР МЕН
АЙЫППҰЛ САНКЦИЯЛАРЫНЫҢ ТІЗБЕСІ**

Көрсетілген санкциялар ықпал ету әдістері болып табылады және бұзушылықтар анықталған жағдайларда, оның ішінде МЕРДІГЕРЛЕРДІ/ОРЫНДАУШЫЛАРДЫ тексеруді жүзеге асыру кезінде ТАПСЫРЫС БЕРУШІ қолданады

№ р/с	Бұзушылықтар	ҚҚС қоса есептегенде шарттың АЕК-пен құны					
		≤100	100÷ 500	500÷ 2 000	2 000÷ 20 000	20 000÷ 50 000	>50 000
		Әрбір анықталған бұзушылық үшін МЕРДІГЕРДЕН/ОРЫНДАУШЫДАН өндіріп алынатын АЕК - пен айыппұл сомасы					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Әрбір сәйкессіздік үшін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, жол жүрісінің өнеркәсіптік қауіпсіздігі саласындағы нормативтік актілердің талаптарын бұзу (осы Тізбенің жекелеген тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда). <i>Сәйкессіздіктер қайта анықталған және айыппұл санкциялары салынған кезде айыппұл 2 есе мөлшерде ұстауға/өндіріп алуға жатады.</i>						
1.1	Жұмыс киімінің жоғарғы бөлігінің болмауы (киілмеуі)	10	20	20	70	100	150
1.2	Жұмыс киімінің төменгі бөлігінің болмауы (киілмеуі)						
1.3	Қорғаныс шлемінің болмауы (киілмеуі)						
1.4	Қорғаныс көзілдірігінің болмауы (киілмеуі)						
1.5	Тыныс алу органдарының қорғаныш құралдарының болмауы (алып жүрмеуі)						
1.6	Қолды қорғаудың болмауы (киілмеуі)						
1.7	Есту органының қорғаныш құралдарының болмауы (кимеуі)						
1.8	Сақтандыру белдеуінің болмауы немесе қанағаттанарлықсыз жай-күйі						
1.9	Қанағаттанарлықсыз жағдайдағы арнайы киім мен арнайы аяқ киім (жыртылған, майланған және т. б.)						
1.10	Ілмектеушілердің арнайы сигналдық кеудешелерді кимеуі						
1.11	Электр құралдарында сынақтардан өткені туралы белгінің болмауы						
1.12	Ілмектегіштерде жапсырманың болмауы						
1.13	Сақтандыру белдеуінде сынақтардан өткені туралы белгінің болмауы						
1.14	Құрылыс ағаштарында сынақтардан өткені туралы белгінің болмауы						
1.15	Зауыттық емес құралдарды пайдалану						
1.16	Жерге қосу құрылғыларымен қамтамасыз етпеу						
1.17	Ескерту, сигнал беру белгілерімен (плакаттармен және т. б.) қамтамасыз етпеу						
1.18	Жабдықта жоспарлы-алдын алу жұмыстарын жүргізбеу						

1.19	Белгіленген тәртіппен жабдықта сараптама, сынақ, диагностика, техникалық куәландыру, техникалық қызмет көрсету, жоспарлы-алдын алу жұмыстарын жүргізбеу.						
1.20	Бригаданы (ауысымды, вахтаны) қажетті құрал-сайманмен және жабдыкпен толық жабдықтамау						
1.21	Жарылыстан қауіпсіз орындауда электр жарығымен қамтамасыз етпеу						
1.22	Алғашқы медициналық көмек қобдишаларымен қамтамасыз етпеу						
1.23	Жүктерді жылжыту кезінде ілмектеушілердің сақтандыру арқанын пайдаланбауы						
1.24	Жұмыс орнында қызметкердің өзімен бірге құжаттары (өнеркәсіптік қауіпсіздік, ЕҚЖЕК, ТМЕ куәлігі) болмауы)						
1.25	Оқу және білімді тексеру мерзімі кешіктірілуі (өнеркәсіптік қауіпсіздік, ЕҚЖЕК, ТМЕ)						
1.26	Мердігерлік ұйымның Тапсырыс берушінің қауіпті өндірістік объектісінде объектінің басшылығының жұмысына рұқсат ресімдемей жұмыс істеуіне жол берілуі						
1.27	Наряд-рұқсатсыз немесе рұқсатсыз от жұмыстарын жүргізу						
1.28	Наряд-рұқсаттар мен басқару құжаттарды тиісінше ресімдемеу						
1.29	Жұмыс орнында газ-ауа ортасына талдау жүргізбеу.						
1.30	Өз кәсібі мен біліктілігіне қатысты емес жұмыстарды жүргізуге жол берілуі.						
1.31	Нұсқау түрлерінен өтпеуі						
1.32	Оқытудың және біліктілікті арттырудың тиісті түрлерінен өтпеу	20	50	100	150	200	300
1.33	Автокөліктің ұшқын сөндіргішсіз кіруіне жол берілуі						
1.34	Техникалық куәландырудан ішінара және толық өтпеген автокранды пайдалануға жол берілуі.						
1.35	Бөлшектері өзгертілген және зауытта орындалмаған автокөлікті ЖКМ-да (жүк көтергіш машиналар) пайдалануға жол берілуі.						
1.36	Ауысым алдындағы медициналық тексеруден өткені туралы белгінің болмауы						
1.37	Ақаулы арнайы техниканың жұмысқа жіберілуі						
1.38	Автокөлік қауіпсіздік талаптарына сәйкес жабдыкталмауы						
1.39	Жол парағының болмауы						
1.40	Арнайы техниканы мақсатсыз пайдалану.						
1.41	Әрбір сәйкессіздік үшін қызметкерлердің дәрежі мінез-құлқы (ант беру, балағат сөздер айту және т. б.)	25	75	125	250	350	500
1.42	Әрбір сәйкессіздік үшін құжаттарды немесе кез келген құжаттаманы орнында беруден бас тарту						
2	Өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтамау (Осы Тізбенің 3 және 4-тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда.)	5	10	15	20	30	40
3	Өрт/жану туындауына және/немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ мүлкін жоюға немесе бүлдіруге әкеп соққан өрт қауіпсіздігі талаптарын бұзу (меншік атағына қарамастан)	30	50	75	100	200	500
4	Өрттің туындауына және/немесе адамның денсаулығына ауыр зиян келтіруге немесе	50	50	75	150	250	1000

	өліміне әкеп соққан өрт қауіпсіздігі талаптарын бұзу						
5	Өрт қауіпсіздігі, қоршаған орта саласындағы мемлекеттік қадағалау органының және/немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ нұсқамасын, оның ішінде оқиғаларды тергеп-тексеру нәтижелері бойынша әзірленген іс-шараларды (ақпараттық парақтарда көрсетілгендерді қоса алғанда) белгіленген мерзімде орындамау.	10	15	20	30	50	100
6	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ оқиғалар /апаттар /өрттер / инциденттер / ЖКО / жазатайым оқиғалар туралы ақпаратты жасыруы не олар туралы оқиға анықталған сәттен бастап 24 сағаттан кешіктіріле отырып хабарлауы	200АЕК					
7	Шартпен көзделген ӨҚ, ЕҚ саласында есепті ұсынбау, 3 тәуліктен артық мерзімін өткізіп ұсыну	100 АЕК					
8	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің кінәсінен болған энергия тұтынушылардың ажыратылуына/энергия жабдығының зақымдалуына әкеп соққан энергия шаруашылығы объектілеріндегі оқиғалар, апаттар	2000 АЕК					
9	Энергия тұтынушылардың ажыратылуына әкеп соқпаған энергия шаруашылығы объектілеріндегі оқиғалар, апаттар, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (қосалқы мердігер/бірлесіп орындаушы) қызметкерлерінің кінәсінен болған энергия жабдығының зақымдануы	500 АЕК					
10	Тапсырыс берушінің объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің кінәсінен болған әуе электр беру желілерінің және/немесе жерасты электр беру желілерінің механикалық зақымдануы. Электр өткізгіштердің әуе желілерінің үзілуі, көлік құралдарының, арнайы және құрылыс техникасының ЭБЖ тірегіне соғылуы.	Шарт сомасының 10%					
11	Жерүсті және/немесе жерасты коммуникацияларының (оның ішінде құбырлардың, сыйымдылықтардың) герметикаланбауына әкеп соққан, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерлерінің кінәсінен болған механикалық зақымдануы	40	60	200	400	600	800
12	Жерүсті және/немесе жерасты коммуникацияларының (оның ішінде құбырлардың, сыйымдылықтардың) оқшауланбауына әкеп соқпаған, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ)	30	50	100	300	400	500

	қызметкерлерінің кінәсінен болған механикалық зақымдануы						
13	Орындалуы мемлекеттік уәкілетті органның және/немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілі тоқтата тұрған жұмыстарды өз бетінше қайта бастау	10	30	100	200	300	500
14	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерінің кінәсінен жәбірленушінің болмауы арқылы жасалған ЖКО	Әрбір ЖКО үшін 50 АЕК, сондай-ақ келтірілген залалды өтеу.					
15	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерінің кінәсінен жеңіл дәрежеде зардап шеккен адамның қатысуымен жасалған ЖКО немесе ЖО	Әрбір ЖКО немесе ЖО үшін 100 АЕК, сондай-ақ Шарттың қолданылу мерзімі ішінде бұзушылықтар бірнеше рет қайталанған жағдайда, Шартты бұзғанға дейін келтірілген залалды өтеу.					
16	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерінің кінәсінен ауыр дәрежедегі жәбірленушінің қатысуымен жасалған ЖКО немесе ЖО	Әрбір ЖКО немесе ЖО үшін 500-ден 1000 АЕК-ке дейін, сондай-ақ Шарттың қолданылу мерзімі ішінде бұзушылықтар бірнеше рет қайталанған кезде, Шарттың бұзылуына дейін келтірілген залалды өтеу.					
17	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫ) қызметкерінің кінәсінен қаза тапқан немесе еңбекке қабілеттілігінен уақытша айырылған (2 және одан көп) бірнеше зардап шеккен адамның қатысуымен ЖКО немесе ЖО	Шарттың қолданылу мерзімі ішінде қайталап бұзылған кезде әрбір ЖКО немесе ЖО үшін 2000 АЕК, сондай-ақ Шартты бұзғанға дейін келтірілген залалды өтеу.					
18	ЖКО жағдайын жасыру	ЖКО жасырудың әрбір анықталған жағдайы үшін 50 АЕК					
19	Көлік құралын техникалық құралдармен (GPS-терминалмен) қамтамасыз етуге, сондай-ақ ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жұмыс басталар алдында ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ Бірыңғай GPS мониторинг жүйесіне қосылудың болмауы.	50 АЕК, сондай-ақ бұзушылық жойылғанға дейін тапсырыс берушінің аумағына кіруден бас тарту.					
20	Жедел медициналық жәрдем келгенге дейін денсаулығы кенеттен нашарлаған және уақытын жоғалтқан қызметкерді шұғыл жеткізу фактілерінен басқа, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында жылдамдық режимінен асып кетуге жол беру фактісі қызметкердің, сондай-ақ жазатайым оқиға кезінде зардап шеккен адамның денсаулығы мен өміріне, апаттар мен оқиғаларды жою үшін кетуге әсер етеді.	КҚ қозғалысының жылдамдығы сағатына 10-нан 20 км-ге дейінгі мөлшерге асқан кезде 50 АЕК, 20 және одан жоғары жылдамдықтан асқан кезде 100 АЕК, қайта бұзылған кезде 200 АЕК, Шарттың қолданылу мерзімі ішінде бұзушылықтар бірнеше рет қайталанған кезде, Шарт бұзылғанға дейін.					
21	Ақаулы техникалық құралы (GPS терминалы) бар ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында көлік құралының (КҚ) болуына жол беру, сондай-ақ Мердігердің КҚ-на 1 тәуліктен астам мониторинг жүргізу мүмкін еместігі.	50 АЕК, сондай-ақ бұзушылықтар жойылғанға дейін, Шарттың қолданылу мерзімі ішінде бұзушылықтар бірнеше рет қайталанған кезде, Шарт бұзылғанға дейін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағына кіруден бас тарту.					
22	Еңбек қауіпсіздігі және денсаулықты қорғау саласындағы қауіптер мен бағаланған тәуекелдер тізілімінің және тәуекелдерді бағалау жөніндегі регламенттеуші рәсімнің болмауы (ISO 45001 халықаралық стандартына сәйкес сертификаты бар ұйымдар үшін).	100 АЕК, сәйкессіздік уақтылы жойылмаған жағдайда, Шарт бұзылғанға дейін.					
23	Өз қызметкерлерінің назарына қауіптер мен тәуекелдер тізілімін жеткізбеу (ISO 45001 халықаралық стандартының сәйкестік сертификаты бар ұйымдар үшін).	50 АЕК, сәйкессіздік уақтылы жойылмаған жағдайда, Шарт бұзылғанға дейін.					
24	Жол шаруашылығы объектілерінің (шламбаумдар, жол белгілері және т. б.) немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өзге де мүлкінің жойылуына, бүлінуіне әкеп соққан МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ	10	20	40	60	80	100

	МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) кез келген кінәлі әрекеті						
25	Оларды орындауға тыйым салатын нормативтік актілердің талаптарын өрескел бұза отырып жұмыстарды орындау (мысалы: салмақтың ақаулы индикаторымен түсу-көтеру операцияларын жүргізу; Таль блогының көтерілу биіктігін ақаулы шектегішпен түсу-көтеру операцияларын жүргізу; ЭБЖ пайдаланушы ұйымымен келісудің болмауы; қауіпсіз қашықтықта жебені көтеру, бұру және ұзарту тетіктерін автоматты түрде ажырату үшін жұмыс қозғалысын шектегіштің болмауы немесе ақаулы краннан электр желісінің сымдарына дейін; осы Тізбенің 11, 12 және 14-тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда)	15	30	50	100	150	300
26	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ есептері осы талаптарда көзделген ҚОҚ саласында барлық жұмыстарды/қызметтерді қоса отырып, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ негізгі және қосалқы қызметінен тұтастай есептілікке әсер ететіндігіне байланысты, есепті(терді) 3 тәуліктен артық мерзімімен ұсынбау	Тапсырыс берушіге ұсынылатын ҚОҚ саласындағы уәкілетті органнан алынған барлық айыппұлдардың өтемақысымен 1000 АЕК					
27	Қайта бұзушылық кезінде - осы талаптарда көзделген ҚОҚ саласында 3 тәуліктен астам есепті (терді) ұсынбаған, мерзімі өтіп кеткен жағдайда	Тапсырыс берушіге ұсынылатын ҚОҚ саласындағы уәкілетті органнан алынған барлық айыппұлдардың өтемақысымен 5000 АЕК, шартты бұзу					
28	Барлық технологиялық байланысты МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ жұмыс көлемі мен қызмет көрсету түрлері енгізілген ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ЖЖ-не теріс әсер етуге рұқсатта көзделген МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметі жасаған шарттарды орындамау	Шарт бұзылғанға дейін уақтылы жойылмаған жағдайда 5000 АЕК					
29	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) жұмыс, Техникалық жобалардан жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің түрлеріне ауытқуынан туындаған жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді орындау нәтижесінде жол берілген бұзушылығы, сондай-ақ жобаға тапсырыс берушінің эмиссияларының нормативтерін енгізу үшін ластану көздері бойынша бұрмаланған деректерді, пайда болатын қалдықтардың түрлері бойынша бұрмаланған деректерді беру, ұтымсыз пайдалану жөніндегі деректермен бұрмаланған су және су тұтыну және су бұру бойынша көлемдер	100	200	300	400	600	1000
30	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) табиғат қорғау заңнамасының, оның ішінде ҚР Экологиялық кодексінің, ҚР Су кодексінің, «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» ҚР Кодексінің талаптарын бұзуы (осы Тізбенің жекелеген тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда)	100	200	300	400	800	1000
31	Мұнайдың, мұнай өнімдерінің, тауар асты суының, ұңғыма сұйықтықтарының, су-мұнай эмульсиясының, қышқылдың, өзге де қауіпті заттардың өнеркәсіптік алаңның және/немесе жұмыстар/қызметтер жүргізу орнының шегінде және/немесе одан тыс жерлерде	200	300	400	500	1000	2000

	төгілуі, сондай-ақ ластануды дереу жою жөнінде шаралар қолданбау						
32	Мұнай, мұнай өнімдерінің, тауар асты суларының, ұңғыма сұйықтықтарының, су – мұнай эмульсиясының, қышқылдың, өзге де қауіпті заттардың өнеркәсіптік алаң және/немесе жұмыс/қызмет көрсету орны шегінде және/немесе одан тыс жерлерде төгілуі қайталап бұзылған кезде	300	400	500	1000	2000	5000
33	Мұнайдың, мұнай өнімдерінің, тауар асты суларының, ұңғыма сұйықтықтарының, су-мұнай эмульсиясының, қышқылдың, өзге де қауіпті заттардың өнеркәсіптік алаңның және/немесе жұмыстар/қызметтер жүргізу орнының шегінде және/немесе одан тыс жерлерде 3 және одан да көп рет төгілуі бұзылған кезде	5000 АЕК, сондай-ақ келтірілген залалды өтеу, шартты бұзу					
34	Өндіріс қалдықтары бойынша бұзушылық және қалдықтардың пайда болуын болдырмау және пайда болған қалдықтарды ҚОҚ мүддесі үшін олардың артықшылығының кему тәртібімен басқару жөніндегі иерархия қағидатын сақтамау	100	200	300	400	500	1000
35	Пайда болған қалдықтар үшін жауапкершілік принципі-құрылған сәттен бастап лицензиясы бар мамандандырылған компанияларға берілген сәтке дейін. Бұл ретте білім берушіде оның қалдықтарын осы компания толығымен қайта өңдегенін растайтын құжат болуға міндетті.	100	200	300	400	500	1000
36	Қалдықтарды бір-бірімен қауіптілік түрлері мен санаттары бойынша араластыруға жол беру-әрбір анықталған жағдай үшін	100	200	300	400	500	1000
37	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) өндіріс және тұтыну қалдықтарын жинау, тасымалдау, өңдеу, кәдеге жарату, залалсыздандыру, орналастыру кезінде экологиялық, санитариялық-эпидемиологиялық және өзге де талаптарды, сондай-ақ қалдықтарды уақытша жинақтау және сақтау орындарын ұйымдастыруға және күтіп-ұстауға қойылатын талаптарды сақтамауы	10	20	60	100	150	250
38	Топырақтың құнарлы қабатын өз бетінше алып тастау және/немесе жылжыту, жердің бүлінуі	15	30	50	100	150	200
39	Тапсырыс берушіге ҚР экологиялық заңнамасында көзделген анық емес міндетті мәліметтерді ұсыну	15	30	50	100	150	200
40	Су объектілерінен су алу кезінде белгіленген талаптарды сақтамау не ластанған суларды (сарқынды суларды) су объектілеріне / су жинау алаңдарына ағызу, сарқынды суларды жинауға және тазартуға қойылатын талаптарды, су объектісін пайдалануға арналған шарттың талаптарын сақтамау	10	20	50	70	100	150
41	Жұмыс алаңын және оған тікелей іргелес аумақты күтіп ұстау және жинау жөніндегі міндеттерді орындамау	10	20	50	70	100	150
42	Тапсырыс берушінің объектілерінде қаңғыбас жануарлардың болуы, сондай-ақ МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) қызметкерлерінен иттердің табылуы	10	20	50	70	100	150

43	Электр қондырғыларын орнату, электр қондырғыларын, отын және энергия тұтыну қондырғыларын, жылу желілерін, энергия тасымалдағыштарды, отынды және оны қайта өңдеу өнімдерін сақтау, ұстау, өткізу және тасымалдау объектілерін пайдалану қағидаларын бұзу	10	20	50	100	150	200
44	Толық құраммен жасақталмаған вахта/бригада/ауысыммен жұмыстарды орындау	10	20	30	50	75	100
45	Лауазымды адамдардың қоршаған ортаны қорғау жөніндегі санитариялық-эпидемиологиялық және экологиялық талаптардың нормаларынан асып кетуге немесе төмендетуге нұсқаулар немесе рұқсаттар беруі	10	20	50	70	100	150
46	Экологиялық рұқсат шарттарын орындамау	50	100	150	200	250	500
47	Оператордың (ММГ) әсеріне экологиялық рұқсаттың қолданылуы тоқтатыла тұрған бұзушылықтарды белгіленген мерзімде жоймау	100	200	300	400	500	600
48	Егер іс-әрекетте қылмыстық жазаланатын іс-әрекет белгілері болмаса, келтірілген залалды тиісінше жүргізбеу немесе жүргізбеу ремедиациялау (жою)	100	200	300	400	500	600
49	Ремедиация (жою)жүргізбеу	150	250	500	600	700	700
50	Шығарындылардың технологиялық нормативтерін, төгінділердің технологиялық нормативтерін, эмиссиялардың технологиялық үлестік нормативтерін немесе қоршаған ортаға эмиссиялар нормативтерін асыра пайдалану, экологиялық рұқсатта көрсетілмеген көздерден эмиссияларды жүзеге асыру, сол сияқты қоршаған ортаға теріс әсер ететін қолданыстағы объектіге жаңадан берілген экологиялық рұқсатсыз эмиссияларды жүзеге асыру	100	200	300	400	500	600
51	Экологиялық рұқсатсыз не қоршаған ортаға әсері туралы міндетті декларациясыз қоршаған ортаға антропогендік әсерді жүзеге асыру	100	200	300	400	500	600
52	Қалдықтарды жинақтау немесе көму лимиттерін бұзу	100	200	300	400	500	600
53	Қалдықтардың жинақталу мерзімдерін бұзу	50	100	150	200	250	300
54	Атмосфералық ауаны қорғау және су ресурстарын ластанудан және бітелуден қорғау жөніндегі талаптарды бұзу	10	30	100	150	175	200
55	Шығарындылардағы ластаушы заттар құрамының нормативтерінен асып түсетін көлік және басқа да жылжымалы құралдарды пайдалануға шығару	10	30	100	150	175	200
56	Қалдықтарды жинақтауға немесе көмуге арналмаған, әсер ету туралы декларацияда немесе әсер ету туралы рұқсатта мәлімделмеген арнайы белгіленген орындардан тыс жинау	100	200	300	400	500	600
57	ҚОҚ және ПП бойынша есептілікті уақтылы ұсыну және оны ұсынудың ашықтығы	100	200	300	400	500	600
58	ТАПСЫРЫС БЕРУШІМЕН алдын ала жазбаша келісу шартында көзделмеген қосалқы мердігерлерді тарту	10	30	100	150	175	200
59	Сақтау міндеті Шартта көзделген өнеркәсіптік қауіпсіздік, еңбекті, қоршаған ортаны қорғау саласындағы ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ жергілікті нормативтік актілерінің талаптарын	10	20	30	50	80	100

	бұзу (осы Тізбенің жекелеген тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда)						
60	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өндірістік объектілерінде және келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) қызметкерлерін және/немесе көлігін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ белгілеген тәртіппен ресімдеген рұқсаттамасыз не жарамсыз рұқсаттамамен жұмыстарды жүргізуге жіберу / рұқсат ету, жеке рұқсаттаманы басқа тұлғаларға беру, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілеріне өзге тұлғалардың жеке рұқсаттамасы бойынша рұқсат беру	5	10	20	40	60	80
61	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында тасымалдау, алып өту (көрсетілген әрекеттерді жасау әрекетін қоса алғанда), сақтау, тарату, тасымалдау:	15	30	50	100	150	200
62	- тасымалдау және сақтау кезінде белгіленген қауіпсіздік ережелері мен нормалары сақталған жағдайда, ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өкілі санкциялаған жағдайларды қоспағанда, жарылғыш заттар мен жарылғыш құрылғылар, радиоактивті, тез тұтанатын, уландыратын, улы, күшті әсер ететін химиялық белсенді заттар;	Бір реттік жағдай үшін 200, шарт қолданылу кезеңінде қайталанған жағдайлар үшін 1000					
63	- атыс, газ, пневматикалық, суық қару және оған оқ-дәрілер, ҚР қолданыстағы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда және аң аулау мақсатында (аңшылық билетін, қаруға арналған құжаттарды және аң аулау құқығына рұқсатты көрсеткен кезде);	Бір реттік жағдай үшін 200, шарт қолданылу кезеңінде қайталанған жағдайлар үшін 1000					
64	ҚР аумағында болу орны/тұрғылықты жері бойынша тіркелмеген және (немесе) еңбек қызметіне рұқсаты жоқ, сол сияқты шетелдік жұмыс күшін тартуға рұқсаты болмаған кезде шетелдік азаматтарды жұмыстарды орындауға тарту.	5	10	20	30	40	50
65	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ жер бөлу шекарасында жер учаскелерін өз бетінше иемдену	10	20	50	70	100	150
66	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ энергиямен жабдықтау желілеріне өз бетінше қосылу (әрбір факті үшін)	10	20	50	100	150	200
67	«ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде өткізу режимі қағидаларының» талаптарын бұзу (осы Тізбенің жекелеген тармақтарында көзделген бұзушылықтарды қоспағанда)	10	20	30	50	80	100
68	МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) қызметкерлерінің тауар-материалдық құндылықтарды ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектісіне немесе объектісінен, ЖЖМ-ні тауарға ілеспе құжаттарсыз және/немесе жалған тауарға ілеспе құжаттар бойынша және/немесе тиісінше ресімделмеген тауарға ілеспе құжаттар бойынша алып өтуін (алып өту, алып өту әрекеті) жасауы	20	30	40	60	80	100
69	Құпия ақпаратты заңды негіздерсіз үшінші тұлғаларға жария ету	15	30	50	80	100	150

70	Оқиғаның мән-жайларын жасыру мақсатында бейнежазба материалдарын ТАПСЫРЫС БЕРУШІМЕН келісілмеген жою/бүлдіру	15	30	50	80	100	150
71	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ инспекция/ аудит жүргізуден жалтаруы немесе бас тартуы	15	30	50	80	100	150
72	Сәйкессіздіктерді, ескертулерді (ұсынымдарды) уақтылы жою	5	10	20	30	40	50
73	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ сәйкессіздіктерді жою жөніндегі ақпаратты және/ немесе растайтын құжаттарды, ескертулерді (ұсынымдарды) мерзімінде ұсынбауы	5	10	20	30	40	50
74	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ сұратылған құжаттарды уақтылы ұсынбауы	5	10	20	30	40	50
75	МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) персоналын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ рәсімдерімен, саясаттарымен және ережелерімен таныспау	5	10	20	30	40	50
76	Айыппұл сомасы МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ тарапынан бұзушылыққа жол беру себебінен жазатайым оқиға, авария, инцидент, ЖКО және өзге де оқиға болған жағдайларда ТАПСЫРЫС БЕРУШІ қызметкерінің денсаулығына және/немесе өміріне келтірілген залал, материалдық, өндірістік (бос тұрып қалу) залал ескеріле отырып өзгеруі мүмкін.						

№ р/с.	Бұзушылықтар	ҚҚС қоса есептегенде <u>МЛН. ТЕҢГЕМЕН Шарттың құны</u>					
		≤50	50÷ 100	100÷ 500	500÷ 1 000	1 000÷ 5 000	>5 000
		Әрбір анықталған бұзушылық үшін мердігерден/орындаушыдан өндіріп алынатын МЫҢ ТЕҢГЕМЕН айыппұл сомасы					
77	ҚР азаматтары мен шетел азаматтары (іссапар шеңберінде тартылғандарды қоса алғанда) арасындағы еңбекақы және әлеуметтік-тұрмыстық жағдайлар саласындағы кемсітушілік	50	150	250	500	750	1 000
78	МЕРДІГЕР персоналдың, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және орындауға тікелей тартылған өзге де контрагенттердің жалақысы мен әлеуметтік қолдау						

	шығыстарының ұлғаюын қамтамасыз ету жөніндегі шарттың талаптарын орындамау						
79	МЕРДІГЕР персоналының, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және орындауға тікелей тартылған шарттың өзге де контрагенттерінің жалақысының ең төмен шегі мөлшерінің шарт қолданысының бүкіл кезеңіне шартқа «Мердігер қызметкерлерінің ең төмен жалақы шегі» қосымшасына сәйкес тендерлік өтінімде көрсетілген жалақыға сәйкестігін қамтамасыз ету жөніндегі шарттың талаптарын орындамау.						
80	ТАПСЫРЫС БЕРУШІ өкілдерінің Мердігер объектілеріне кіруін қамтамасыз етпеу және немесе ІР скрининг жүргізу үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ сұрауы бойынша құжаттарды ұсынбау						
81	ТАПСЫРЫС БЕРУШІ белгілеген мерзімдерде ІР скрининг қорытындылары бойынша анықталған бұзушылықтарды жою бойынша түзету іс шараларының жоспарын ұсынбау						
82	ІР скрининг қорытындылары бойынша анықталған бұзушылықтарды түзету іс-шаралары жоспарында белгіленген мерзімде жоймау						
83	Мердігерде немесе оған тиісті қызметтер көрсететін тұлғада тамақтану/тұру объектілеріне СЭС рұқсатының болмауы/кері қайтарып алу						
84	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ аумағында және объектілерінде ереуілдерді, өзге де рұқсат етілмеген митингілерді, МЕРДІГЕР персоналының, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және Шартты орындауға тікелей тартылған өзге де контрагенттердің жұмыстарды тоқтатуына жол бермеу жөнінде шаралар қолданбау, сондай-ақ Мердігердің ереуілге, өзге де рұқсат етілмеген митингілерге, жұмыстарды тоқтатуға не оны ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ атына ұсынбауға бекітілген әрекет ету жоспарының болмауы	100	300	500	1 000	1 500	2 000
85	МЕРДІГЕР персоналының, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және мердігердің өзге де контрагенттерінің азаматтығын көрсете отырып, Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде тікелей тартылған саны мен лауазымдары туралы ақпаратты ТАПСЫРЫС БЕРУШІ белгілеген мерзімдерде ұсынбау						
86	Шарттар бойынша міндеттемелерді орындау кезінде тікелей тартылған МЕРДІГЕР персоналының, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және мердігердің өзге де контрагенттерінің еңбегіне ақы төлеуге байланысты мәселелер бойынша ақпарат пен құжаттарды сұрау салу бойынша ұсынбау.						
87	Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және бұдан әрі ай						

	сайынғы негізде Шартты орындауға тікелей тартылған МЕРДІГЕРДІҢ барлық ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫ және өзге де контрагенттері бойынша олардың атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың МЕРДІГЕРМЕН үлестес болу белгілерінің болуын көрсете отырып, ақпарат ұсынбау						
88	Растау ретінде аты-жөні мен сомасын көрсете отырып, тиісті айдың 25-күнінен кешіктірілмейтін мерзімде банктік төлем ведомостарын немесе салық төлемдерін және еңбекке ақы төлеуге байланысты басқа да міндетті төлемдерді аудару туралы тапсырмаларды беру жөніндегі талапты орындамау	25	75	125	250	375	500
89	Дәйексіз деректерді немесе мәліметтерді ұсыну						
90	ҚР заңнамасында белгіленген ЖК (жалақы) төлеу мерзімдерін 2 және одан да көп рет бұзу						
91	ҚР заңнамасында белгіленген салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді төлеу мерзімдерін 2 және одан да көп рет бұзу						
92	ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІ қандай да бір әлеуметтік-еңбек жанжалдарының, ұжымдық еңбек дауларының туындау немесе пісіп-жетілу жағдайлары, сондай-ақ татуластыру комиссиясын, еңбек төрелігін құру туралы хабардар етпеу						
93	Шартты орындауға тікелей тартылған ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫ және өзге де контрагенттерге ІР бөлігінде талаптарды белгілемеу						
94	Бірінші басшының өз персоналымен, оның ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕР/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРЫНЫҢ және орындауға тікелей тартылған Шарттың өзге де контрагенттерінің персоналымен кездесулері туралы растайтын құжаттарды ұсынбау						
95	МЕРДІГЕРДІҢ бірінші басшысының қызметкерлерді жеке қабылдауын ұйымдастыру және жүзеге асыру жөніндегі талаптарды орындамауы						
96	МЕРДІГЕРДІҢ құрылымында ІР-маманның болмауы немесе МЕРДІГЕРДІҢ ІР - маманының функцияларын өзге қызметкерге жүктеу туралы бұйрықтың болмауы						
97	Осы тізбеде көзделмеген Стандарттың өзге де ережелерін бұзу						

Ескертпелер:

1. Әрбір бұзушылық фактісі үшін айыппұл өндіріледі.
2. Айыппұл ТАПСЫРЫС БЕРУШІГЕ залал келтіруге байланысты төленетін өзге де төлемдерден артық өндіріліп алынады.
3. Тізбенің мәтіні бойынша «МЕРДІГЕР» және «ОРЫНДАУШЫ», «Жұмыстар» және «Қызметтер» терминдері бірдей.
4. Тізбенің мәтіні бойынша «ТАПСЫРЫС БЕРУШІ» термині «ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ ӨКІЛІ» терминімен бірдей.
5. Тізбенің мәтіні бойынша «МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкері» немесе «МЕРДІГЕР ұйымның қызметкері» ұғымы МЕРДІГЕР, МЕРДІГЕРДІҢ контрагенті еңбек шартын жасасқан адамдарды, азаматтық-құқықтық шартты және МЕРДІГЕР/МЕРДІГЕРДІҢ

контрагенті үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ объектілерінде жұмысты орындайтын өзге де тұлғаларды қоса алғанда, тұлғалардың тізбесін қамтиды.

6. МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫЛАРДЫҢ, өндірістік объектілерде немесе ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ келісімшарттық аумағында жұмыстарды орындайтын өзге де үшінші тұлғалардың өздеріндегідей бұзушылықтары үшін жауап береді.

7. Бұзушылық фактісі ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ бюджеттік бағдарламасы әкімшісінің қызметкері (Шарт кураторы), ЕҚЖӨК/ҚОҚ қызметінің маманы және/немесе өндірістік, ішкі бақылауды, аудитті, инспекцияны жүзеге асыратын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өзге де қызметкерлері не бақылауды жүзеге асыру үшін ТАПСЫРЫС БЕРУШІ тартқан үшінші тұлға (супервайзерлер, техникалық қадағалауды жүзеге асыратын адамдар) және/немесе күзет қызметтерін көрсету үшін тартылған кәсіпорынның қызметкерлері, сондай-ақ МЕРДІГЕРДІҢ-ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкері және/немесе МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ өкілі. Бұзушылық туралы актіге қол қоятын адамдардың жалпы саны кемінде үш адам болуға тиіс. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ қызметкері Бұзушылық туралы актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, мұндай факті Қол қоюдан бас тарту туралы актіде тіркеледі және қажет болған жағдайда куәнің (куәлердің) қолымен куәландырылады.

МЕРДІГЕР/ОРЫНДАУШЫ қызметкерінің Бұзушылық туралы актіге қол қоюдан бас тартуы айыппұлды өндіріп алуға кедергі болмайды. Осы тармаққа сәйкес ресімделген бұзушылық туралы мұндай акті талап қоюға және айыппұлды ұстап қалуға жеткілікті негіз болып табылады.

8. Сонымен қатар, бұзушылық фактісі келесі құжаттардың бірімен расталуы мүмкін:

- акті-ұйғарыммен, Шарттың кураторының, ЕҚЖӨК/ҚОҚ маманының, өндірістік бақылауды, ішкі бақылауды, аудитті, инспекцияны және т. б. жүзеге асыратын ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ маманының нұсқамасымен және басқа да тиісті құжаттарымен.

- МЕРДІГЕР өкілдерінің қатысуымен ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ оқиға себептерін тексеру жөніндегі комиссия жасаған оқиғаның себептерін тексеру актісімен,

- бақылаушы және қадағалау органдарының тиісті актісімен, қаулысымен немесе нұсқамасымен.

9. Өзара ақшалай талаптар болған кезде ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА төленуге жататын жұмыс құнына қарсы тиісті түрде мәлімделген талаптар сомаларын есепке жатқызуды жүргізуге толық құқығы бар. Бұл жерде белгіленген тәртіппен ресімделген бұзушылық туралы акті және ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ жазбаша талабы сынақты жүргізу үшін негіз болып табылады.

10. Шарт талаптары мен осы Тізбенің талаптары арасында қайшылықтар болған жағдайда, Тізбенің талаптары қолдануға жатады.

11. МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ өкілдері ТАПСЫРЫС БЕРУШІНІҢ өндірістік объектілері мен келісімшарттық аумағында МЕРДІГЕРДІҢ/ОРЫНДАУШЫНЫҢ (ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРДІҢ/БІРЛЕСІП ОРЫНДАУШЫНЫҢ) жұмыскерлерінің алкогольдік, есірткілік немесе уытқұмарлық мас күйінде болу және/немесе алып өту/алып өту (көрсетілген әрекеттерді жасауға әрекет жасауды қоса алғанда), сақтау фактілерін анықтаған жағдайда алкогольдік, есірткілік, уытқұмарлық немесе өзге де масандық тудыратын заттар және Тапсырыс берушіге осы фактілер туралы белгіленген тәртіппен уақтылы хабарлау үшін МЕРДІГЕРГЕ/ОРЫНДАУШЫҒА айыппұл санкциялары қолданылмайды.

ТРЕБОВАНИЯ АО «МАНГИСТАУМУНАЙГАЗ» К ПОДРЯДНЫМ И СУБПОДРЯДНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Приложении для удобства используются следующие термины и сокращения:

АО «ММГ» - акционерное общество «Мангистаумунайгаз»

Заказчик – АО «Мангистаумунайгаз»

Подрядная организация (Подрядчик или Исполнитель) – юридическое (в т.ч. временное объединение юридических лиц) или физическое лицо, привлеченное АО «ММГ» для выполнения работ или оказания услуг на объектах АО «ММГ» в рамках заключенного договора в соответствии с Гражданским Кодексом РК.

Субподрядная организация (Субподрядчик или Соисполнитель) – юридическое (в т.ч. временное объединение юридических лиц) или физическое лицо, привлеченное Подрядчиком для выполнения работ или оказания услуг на объектах АО «ММГ» в рамках договора заключенного с Подрядчиком в соответствии с Гражданским Кодексом РК.

Договор - документ, по которому одна сторона (Подрядчик/Исполнитель) обязуется выполнять по заданию другой стороны (Заказчик) определенную работу/оказать услуги, сдать её результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ/услуг и оплатить их.

Инспекция – проверка деятельности Подрядчика/Субподрядчика на соответствие требованиям законодательства РК, Заказчика, Стандарта, договора и технического задания, осуществляемая специалистом или группой специалистов Заказчика. Инспекция проводится путем уведомления Подрядчика/Субподрядчика (не менее, чем за 1 (один) рабочий день), либо на периодической основе в дистанционном (посредством запросов официальными письмами или по электронной почте и предоставления Подрядчиком/Субподрядчиком данных и необходимой информации) и очном формате.

Аудит – проверка, деятельности Подрядчика/Субподрядчика на соответствие международным стандартам (в случае, если они внедрены), а также совместимости систем управления в области безопасности, охраны труда и здоровья, промышленной, пожарной и экологической безопасности, обеспечения и контроля качества, а также системы управления рисками, осуществляемая сертифицируемой группой внутреннего аудита Заказчика (с привлечением узких специалистов при необходимости). Кроме того, в область проверки Аудита могут входить вопросы обеспечения контроля со стороны ответственных лиц и ИД Заказчика по исполнению требований Заказчика, Стандарта, договора и технического задания.

ДБиОТ,ООС - Департамент безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды

ГСМ – горюче-смазочные материалы

ИД – структурное подразделение АО «ММГ», в обязанность которого входят вопросы и осуществление всех необходимых действий, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора

МРП – минимальный расчетный показатель

ОП/Представитель – ответственный представитель Подрядчика, не ниже уровня заместителя первого руководителя

ОТиПБ – охрана труда и промышленная безопасность

БиОТ – безопасность и охрана труда

ООС – охрана окружающей среды

ПГ – парниковые газы

Персонал Подрядчика – работники Подрядчика, его Субподрядчиков, иных третьих лиц, привлеченных для выполнения обязательств по договору.

СИЗ – средства индивидуальной защиты

Стандарт – Стандарт управление подрядными и субподрядными организациями в АО «Мангистаумунайгаз»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Стороны при исполнении обязательств по договору руководствуются настоящими **Требованиями АО «Мангистаумунайгаз» к подрядным и субподрядным организациям** (далее – «**Требования**»), разработанными в соответствии с требованиями Закона РК «О гражданской защите», Экологического кодекса РК, Трудового кодекса РК, а также иных общеобязательных и/или применяемых в Республике Казахстан норм и правил в области безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной, транспортной и экологической безопасности, безопасности дорожного движения, в том числе стандартов (включая международные) в этих сферах, и представляющими собой основные принципы, соблюдение которых позволит предотвратить наступление возможных происшествий (несчастных случаев, производственных аварий, инцидентов и т.д.), социальных волнений и недовольств или минимизировать их негативные последствия.
- 1.2 Настоящим ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает, что он ознакомлен с «**Требованиями**» и согласен вести свои операции (работы) с соблюдением заложенных в «**Требованиях**» принципов (целей), прав и обязанностей, таким образом, чтобы они не повлекли угрозу, персоналу и имуществу любой компании, или окружающей среде в районах, прямо или косвенно затрагиваемых порученными ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ работами или услугами.

- 1.3 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ несет полную ответственность за деятельность своего СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ, а также неукоснительное соблюдение настоящих Требований, привлекаемыми им СУБПОДРЯДЧИКАМИ/СОИСПОЛНИТЕЛЯМИ, в связи с чем обязан ознакомить с настоящими Требованиями СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 1.4 Управление договором, в том числе мониторинг и контроль за деятельностью ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляет ИД ЗАКАЗЧИКА.
- 1.5 Ответственные структурные подразделения ЗАКАЗЧИКА имеют право проводить инспекцию / аудит ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ по курируемым направлениям, при этом отчеты о результатах проверок направляются в ИД для дальнейшего мониторинга своевременного исполнения выявленных несоответствий.
- 1.6 Любая коммуникационная связь (переписка, запрос, уведомление, отчетность в рамках договора) между ответственными структурными подразделениями ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ осуществляется через ИД.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ

ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

- 2.1 Соблюдать все условия «Требований», в том числе в части порядка проведения процедур и соблюдения правил ЗАКАЗЧИКА. Для этого, до начала работ, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан получить от ЗАКАЗЧИКА:
 - допуск к выполнению работ/оказанию услуг согласно Стандарту,
 - сборник процедур, правил и политик в области безопасности, охраны труда, здоровья, промышленной, пожарной, транспортной и экологической безопасности (*можно и в электронном формате*), безопасности, (контроля) качества, политику взаимоотношений АО «Мангистаумунайгаз» с Партнерами, инструкции пропускного и внутри объектового режима, нахождения на территории и объектах ЗАКАЗЧИКА, а также проживания и питания в вахтовом городке ЗАКАЗЧИКА и ознакомить с ним весь свой персонал и персонал СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, задействованный в выполнении работ/оказании услуг с обязательным документированием ознакомления и информированием ЗАКАЗЧИКА об исполнении.
В случае несоблюдения процедур и правил, ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право не допускать ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или его СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ к выполнению работ/оказанию услуг.
- 2.2 Предоставлять в обязательном порядке Заказчику список сотрудников, привлекаемых к выполнению договора, и всю необходимую документацию, предусмотренную действующим законодательством (копии дипломов, свидетельств о переподготовке, допусков и т.д.) и учитывать рекомендации Заказчика в отношении предоставляемого персонала ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.3 Перед началом работ привлекаемого в рамках договора субподряда, проводить инспекцию субподрядной организации в целях допуска к выполнению работ/оказанию услуг на территории и/или объектах ЗАКАЗЧИКА, согласно Стандарту. По итогам инспекции подписанные ответственными лицами проверочные листы/чек листы направляются в ИД (в рамках соответствия проведенной закупки и мониторинга исполнения договора) с уведомлением о его готовности к проведению работ. На основании представленных документов, ЗАКАЗЧИК в течении 3 (трех) рабочих дней принимает решение о допуске СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ к работе. При этом, ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право провести такую инспекцию либо контрольную инспекцию СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ самостоятельно либо совместно с Подрядчиком.
- 2.4 Соблюдать все действующие в Республике Казахстан законы и требования (в том числе и ратифицированные международные) в области безопасности, охраны труда, здоровья, промышленной, пожарной, транспортной и экологической безопасности. Если стандарты и принципы «Требований» содержат более высокие требования, чем те, которые действуют или обычно применяются в Республике Казахстан, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан следовать настоящим «Требованиям».
- 2.5 Предпринимать все меры предосторожности, необходимые для защиты своих работников и работников СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ (в случае, если привлечение СУБПОДРЯДЧИКОВ /СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ допускается условиями договора), а также любых работников ЗАКАЗЧИКА и других лиц, которые в любое время могут оказаться прямо или косвенно затронуты операциями ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.6 Поставить, эксплуатировать и обслуживать все требуемое оборудование и средства безопасности, необходимые для выполнения работ в соответствии с рекомендациями производителя, и принципами ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ или применимым законодательством, в зависимости от того, что содержит более высокие требования в отношении обеспечения безопасности и охраны труда, защиты окружающей среды.
- 2.7 Определить Ответственного представителя, обеспечивающего предоставление в адрес ИД информации, указанной в Требовании, иной информации по запросу, а также общую обеспечивающую координации работ, в том числе ведение переговоров в рамках договора. Такой Ответственный представитель ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ должен иметь соответствующие полномочия для решения вопросов и быть в любое время доступен для обсуждения возникающих со стороны ЗАКАЗЧИКА вопросов. Для этих целей, незамедлительно после подписания Договора, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет в адрес ЗАКАЗЧИКА информацию об Ответственном представителе с указанием контактных данных (номера рабочего и мобильного телефонов и электронный адрес рабочей почты).
- 2.8 Если иное не предусмотрено условиями договора, в согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ сроки за свой счет оснастить GPS-терминалами свой транспорт, а также транспорт СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, в передвижении которого на объектах ЗАКАЗЧИКА имеется необходимость.

GPS-терминалы, устанавливаемые на транспорте ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и его СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ должны соответствовать техническим условиям единой системы GPS мониторинга ЗАКАЗЧИКА (технические условия предоставляются ЗАКАЗЧИКОМ по запросу). ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛ должен обеспечить исправное состояние и своевременное техническое обслуживание GPS терминалов). Транспорт, не соответствующему требованиям настоящего пункта, может быть отказано во въезде на территорию месторождения ЗАКАЗЧИКА, при этом, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Работ по договору.

ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ в обязательном порядке должен ознакомить своих работников и работников СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ с требованиями по соблюдению скоростного режима на территории ЗАКАЗЧИКА, а также уведомить о том, что на территории ЗАКАЗЧИКА ведется GPS мониторинг по соблюдению скоростного режима. Исключением является допущение превышения скоростного режима на величину не более 20 км/час по факту срочной доставки работника, у которого внезапно ухудшилось здоровье и потеря времени до приезда скорой медицинской помощи влияет на здоровье и жизнь работника, а также пострадавшего при несчастном случае, а также выезд для ликвидации аварий и инцидентов.

2.9 В части охраны окружающей среды ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 2.9.1. соблюдать требования экологического законодательства Республики Казахстан и требования ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.2. соблюдать условия Разрешения на негативное воздействия окружающей среды, полученного ЗАКАЗЧИКОМ, на все выполняемые работы/услуги, технологически связанные с деятельностью ЗАКАЗЧИКА, включающие мероприятия по охране окружающей среды, направленные на сокращение эмиссий, отходов, стоков, применяя наилучшие доступные технологии и технику, на охрану растительного и животного миров на контрактной территории ЗАКАЗЧИКА, не допуская загрязнение отведенного участка земли ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.3. строго соблюдать полученные лимиты по эмиссиям и лимиты по накоплениям по отходам;
- 2.9.4. предоставить до начала работ ответственных исполнителей, отвечающих за вопросы ООС;
- 2.9.5. соблюдать передачу права ответственности на отходы, образующиеся при выполнении работ/предоставлении услуг, как и передачу права собственности, переходящего к ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ, несмотря на тот факт, что получателем Разрешения на негативное воздействия окружающей среды является ЗАКАЗЧИК, соответственно ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан соблюдать принцип иерархии по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности в интересах охраны окружающей среды;
- 2.9.6. проводить инвентаризацию стационарных источников и фактические расчеты выбросов загрязняющих веществ и предоставлять ЗАКАЗЧИКУ на бумажном и электронном носителе в установленные настоящими Требованиями сроки или по запросу представителей ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.7. нести самостоятельную ответственность за отходы, сбросы загрязняющих веществ и напрямую заключать договора со специализированными компаниями, предоставляя все подтверждающие документы по данным компаниям;
- 2.9.8. до начала работ и предоставления услуг на территории ЗАКАЗЧИКА предоставлять все договоры на вывоз/восстановление отходов представителям ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.9. заключать напрямую договоры на восстановление отходов и дальнейшую утилизацию только с компаниями, имеющие лицензию и осуществляющими дальнейшие действия по обращению с отходами с предоставлением ЗАКАЗЧИКУ отчетности по отходам как в электронном, так и бумажном носителе в установленные настоящими Требованиями сроки или по запросу представителей ЗАКАЗЧИКА и по установленным формам ЗАКАЗЧИКА. Не допускается заключать договоры с транспортными компаниями;
- 2.9.10. соблюдать установленные законодательством принципы в части отходов – иерархии, близости к источнику;
- 2.9.11. обеспечить выезд ответственных исполнителей за ООС на территории специализированных компаний по контролю за переданными опасными и неопасными отходами, отслеживать процесс восстановления собственных переданных отходов, проверять применяемые методы восстановления, а также наличие в лимитах накопления отходов специализированных компаний разрешений на прием отходов, переданных ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ. На ежемесячной основе ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ при предоставлении отчетности в установленные настоящими Требованиями сроки обязан предоставить отчет по отходам с подтверждающими документами, доказывающие, что переданные отходы полностью восстановлены и продукты переработки использованы с указанием места использования, подтверждая документами;
- 2.9.12. не допускать накопления отходов и на ежедневной основе вывозить отходы с контрактной территории ЗАКАЗЧИКА на собственную территорию ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и при этом не допускать временное размещение отходов более 6 месяцев на собственной территории;
- 2.9.13. вести учет всех образующихся отходов путем взвешивания фактического веса, вести записи в журналах по формам, установленным экологическим законодательством РК, и требованиям представителей ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.14. иметь в наличии контейнера с герметичными крышками на все виды образующихся отходов, которые должны быть маркированы с указанием нумерации и опасных свойств каждого отхода;
- 2.9.15. не допускать смешивания отходов по видам и опасным свойствам на территории ЗАКАЗЧИКА, в случае выявления, ЗАКАЗЧИК вправе остановить работы и применить штрафные санкции за смешивание каждого вида контейнера, где было обнаружено;
- 2.9.16. обязан обеспечить гидроизоляцию под контейнерами с отходами, оборудованием, химреагентами, емкостями, экологическими емкостями и т.д., не допуская загрязнения земельных ресурсов временно отведенной территории ЗАКАЗЧИКОМ;

- 2.9.17. обязан иметь в наличии достаточное количество пленки, бетонных плит и других приспособлений для гидроизоляции и недопущения загрязнения территории ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.18. заключать напрямую договоры с компаниями, имеющими в наличии собственные очистные сооружения по очистке стоков от загрязнения и Разрешения на спецводопользование на сброс сточных вод. Не допускается заключать договоры с транспортными компаниями;
- 2.9.19. вести учет и отчетность по водным ресурсам, иметь в наличии согласованные с Комитетом водных ресурсов удельные нормы водопотребления и водоотведения и соответствовать им. Вести первичный учет объемов водопотребления и водоотведения и предоставлять ЗАКАЗЧИКА на электронном и бумажном носителе в установленные настоящими Требованиями сроки или по запросу представителей ЗАКАЗЧИКА и по формам ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.20. не допускать разлив нефти, нефтепродуктов, масла, ГСМ, химреагентов, отходов, стоков и т.д. на территории ЗАКАЗЧИКА, в случае выявления фактов ЗАКАЗЧИКА вправе остановить работы и применить штрафные санкции самостоятельно или с привлечением уполномоченного органа в области охраны окружающей среды;
- 2.9.21. предпринимать все меры предосторожности, направленные на предотвращение загрязнения компонентов окружающей среды (атмосферного воздуха, водных ресурсов, почвенного покрова, животного и растительного миров и т.д.) от негативного воздействия при выполнении работ/оказании услуг силами ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- 2.9.22. не допускать несоответствий в области охраны окружающей среды на территории ЗАКАЗЧИКА, проводить внутренний контроль и проверки своих объектов на территории ЗАКАЗЧИКА. Предоставлять в период отчетности акты выявленных несоответствий и принятые меры руководителю службы ООС и ПГ ДБиОТ, ООС ЗАКАЗЧИКА;
- 2.9.23. Не допускать несанкционированное использование воды из открытых источников (стоячей воды из искусственных или природных водоемов) на месторождениях для пылеподавления дорог и площадок. В случае несанкционированного использования ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ воды из открытых источников для пылеподавления дорог и площадок на месторождении, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за несоблюдение требований экологического законодательства.
- 2.9.24. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ перед началом работ, либо по запросу ЗАКАЗЧИКА обязан предоставить реестр экологических аспектов и рисков, а также процедуру определения аспектов и рисков с листами ознакомления персонала с ними, согласно формата ЗАКАЗЧИКА, а также на периодической основе (согласно графику) предоставлять информацию об актуализации аспектов и рисков и исполнении корректирующих мер по снижению производственных (непроизводственных) рисков, а также предоставить ЗАКАЗЧИКУ значимые аспекты и разработанные мероприятия по их сокращению с исполнением.
- 2.9.25. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен периодически проводить внутренний производственный экологический контроль своей деятельности и деятельности своих подрядных организаций, чтобы подтвердить, что деятельность проводится в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области охраны окружающей среды.
- 2.9.26. Незамедлительно обеспечить передачу информации ЗАКАЗЧИКУ о всех нештатных ситуациях (авариях, инцидентах, пожарах, разливах нефти, нефтепродуктов, химреагентов и т.п.) на контрактной территории. Должна быть разработана и согласована с ЗАКАЗЧИКОМ система оповещения / передачи такой информации, с указанием лиц, ответственных за ее предоставление и достоверность.
- 2.9.27. **Ежемесячно до 10 числа отчетного месяца** ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен предоставлять ЗАКАЗЧИКУ отчеты: в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и охраны окружающей среды, с информацией обо всех несчастных случаях, дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, инцидентах пожарах, взрывах, разливах нефти и нефтепродуктов, случаи, повлекшие за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию), в области соблюдения трудового законодательства, управления рисками, обеспечения работников социально-бытовыми условиями и питанием, по оплате труда работников Подрядчика, обеспечения работников средствами труда, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей, создания условий для конструктивного взаимодействия между работниками и работодателями, согласно установленных форм отчетов ЗАКАЗЧИКА.
- 2.9.28. **Ежемесячно до 10 числа отчетного месяца** ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен предоставлять ЗАКАЗЧИКУ отчеты по эмиссиям и обращению с отходами производства и потребления (с подтверждающими документами, накладными, актами передачи отходов с переходом права собственности, материальные отчеты прихода/расхода, подписанные/проверенные и т.д.), особенно если работы/услуги технологически связаны с основной деятельностью ЗАКАЗЧИКА и включены в проекты нормативов эмиссий в окружающую среду и Программу управления отходами производства и потребления.
- 2.10. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, выполняющий специфические работы (например - погрузочные разгрузочные операции, работа с химреагентами или сосудами работающими под давлением и т.п.) или использующий в процессе выполнения работ радиационные источники, взрывчатые или химические вещества, должен быть обучен правилам безопасности по соответствующим видам работ, соблюдать экологические и санитарные требования при использовании земель (согласно экологическому законодательству), а также обязан иметь все необходимые разрешительные документы в соответствии с требованиями законодательства РК. Персонал должен пройти соответствующее обучение и получить соответствующие допуски. План действий в случае происшествия с радиационными источниками, взрывчатыми или химическими веществами должен находиться непосредственно на объекте или в районе выполнения работ.
- 2.11. Нести полную ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ, государственными контролирующими органами и иными заинтересованными лицами за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасностью, охраны труда и окружающей среды, рационального использования природных ресурсов (в том

числе вследствие нарушения требований ЗАКАЗЧИКА, связанных с запретом на использование воды из открытых источников), несоблюдения трудового законодательства, необеспечения/ненадлежащего обеспечения работников социально-бытовыми условиями и питанием, средствами труда, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей, за соответствие системы оплаты труда работников трудовому законодательству РК, условий для конструктивного взаимодействия между работниками и работодателями, со сказывающимися последствиями на ЗАКАЗЧИКЕ, ПОДРЯДЧИКЕ/ИСПОЛНИТЕЛЕ и (или) на СУБПОДРЯДЧИКЕ/СОИСПОЛНИТЕЛЕ.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ и ОХРАНЫ ТРУДА, ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА и УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

3.1. ЗАКАЗЧИК определяет и контролирует совместимость систем управления в области безопасности и охраны труда, здоровья, техники безопасности, контроля качества, а также системы управления рисками ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан оказывать содействие ЗАКАЗЧИКУ и исполнять все указания ЗАКАЗЧИКА, которые он может давать ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ в целях приведения организации работ в соответствии с требованиями по безопасности и охране труда, а также контроля качества и управления рисками в соответствии с требованиями внутренних документов ЗАКАЗЧИКА, проведения инструктажей и планирования периодических проверок состояния условий труда и соблюдения требований безопасности и охраны труда, расследования несчастных случаев и травматизма на производстве.

3.3. В случае необходимости или по требованию ЗАКАЗЧИКА, руководство ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ должно встречаться с руководством ЗАКАЗЧИКА, с целью обсуждения всех вопросов безопасности и охраны труда, окружающей среды, контроля качества и управления рисками. Периодичность таких встреч определяется ЗАКАЗЧИКОМ.

3.4. ЗАКАЗЧИК имеет право в любое время проводить внутренний и производственный контроль, аудит/инспекции (плановый/внеплановый) у ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам управления, в области безопасности и охраны труда, здоровья и окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения. Для этих целей, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить необходимую помощь и оказать всяческое содействие. По результатам таких аудитов/инспекций, ЗАКАЗЧИКОМ оформляется отчет, где описываются произведенные наблюдения и/или выявленные несоответствия (замечания) с рекомендациями и разумными сроками по их устранению. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ в свою очередь обязан принять все необходимые меры, чтобы устранить такие несоответствия (замечания) в разумные и согласованные обеими сторонами сроки. По завершению устранения несоответствий (замечаний), ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в 2-дневный срок предоставить подтверждающие документы о предпринятых мерах и проведенных мероприятиях, для недопущения повторений такого рода событий, происшествий/инцидентов в дальнейшем.

3.5. Обеспечить своих работников и работников субподрядных организаций нормальными (современными) социально-бытовыми условиями, качественным питанием, средствами труда, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей, а также создать условия для конструктивного взаимодействия между работниками и работодателями.

3.7. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему и при необходимости его доставку в медицинское учреждения

3.8. Не допускать проведение несанкционированных митингов, забастовок на месторождениях и объектах ЗАКАЗЧИКА. В случае наступления таких событий, представить ЗАКАЗЧИКУ исчерпывающую информацию, принять незамедлительные меры по разрешению ситуации для обеспечения бесперебойного производства и возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки, включая упущенную выгоду.

3.9. Если иное не предусмотрено условиями Договора, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ за свой счет обязан обеспечить работников, работающих вахтовым методом, условиями проживания и питания соответствующими санитарным правилам и нормам. В случае, если персонал ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ проживает и питается на объектах ЗАКАЗЧИКА, то на них распространяются внутренние правила проживания и пребывания на территории и объектах ЗАКАЗЧИКА, в связи с чем ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан ознакомить свой персонал и персонал СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ с действующими правилами проживания и нахождения на территории и объектах ЗАКАЗЧИКА под роспись.

3.10. ЗАКАЗЧИК обязуется за 30 (тридцать) календарных дней уведомить ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ о проведении планового аудита.

3.11. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантируют, что у них внедрена и поддерживается система управления рисками (СУР), в связи с чем на постоянной основе должно осуществляться управление производственными (и непроизводственными) рисками, в том числе рисками в области безопасности труда и охраны здоровья. Управление производственными рисками должно состоять из процедур по идентификации производственных (непроизводственных) рисков, их оценке, разработке корректирующих мер по снижению производственных (непроизводственных) рисков, а также контролю и мониторингу за исполнением мер (только сервисные компании по бурению и ремонту скважин, транспортировке, строительству). Подрядчик должен иметь реестр опасностей с оцененными рисками до и после внедрения корректирующих мер по снижению производственных (непроизводственных) рисков.

3.12. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан ознакомить своих работников и работников субподрядной организации с производственными (и непроизводственными) рисками перед началом работ и представить ЗАКАЗЧИКУ подтверждение факта ознакомления персонала.

3.13. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ перед началом работ, либо по запросу ЗАКАЗЧИКА обязан предоставить регистры владельцев производственных (непроизводственных) рисков и риск-факторов, технологического оборудования (по направлениям деятельности), а также карту рисков листы ознакомления персонала с ними, согласно формату

ЗАКАЗЧИКА, а также на периодической основе (согласно графика) предоставлять информацию об актуализации регистра и карты рисков и исполнении корректирующих мер по снижению производственных (непроизводственных) рисков.

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОГО ВЕДЕНИЯ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ

4.1. До начала работ/услуг ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан подготовить и представить ЗАКАЗЧИКУ документы, с содержанием следующей информации:

- 4.1.1. Организационная структура компании, ФИО и контакты ответственного руководителя, отвечающего за контроль и соблюдение требований безопасности и охраны труда на участках проводимых работ, численность привлекаемого персонала, график работы;
 - 4.1.2. Политику организации в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны здоровья и окружающей среды, Политику компании в отношении алкоголя, применения наркотических средств и психотропных веществ;
 - 4.1.3. Медицинское заключение (справка 075у) о годности к работе на каждого работника или заключительный акт ежегодного профилактического осмотра организации с приложенным списком работников с периодичностью 1 раз в год;
 - 4.1.4. Планы и протоколы обучения персонала ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ по безопасности и охране труда, промышленной и электробезопасности, пожарно-техническому минимуму;
 - 4.1.5. План и процедуры реагирования при аварийных и чрезвычайных ситуациях (НС, пожары, проявление сероводорода);
 - 4.1.6. Порядок отчетности о несчастных случаях и их расследований;
 - 4.1.7. Положение по Производственному контролю, в том числе за выполнением требований безопасности и охраны труда, проведение проверок ПДК организации;
 - 4.1.8. Утверждение положения по БиОТ, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и ООС, с отметкой об ознакомлении персонала ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ;
 - 4.1.9. Средства индивидуальной защиты и требования к носимой специальной одежде;
 - 4.1.10. Сертификаты применяемых средств защиты от падения с высоты, защиты слуха и глаз;
 - 4.1.11. Программа наряд-допусков на проведение опасных работ, а также утвержденный перечень опасных работ, на которые оформляется наряд-допуск;
 - 4.1.12. документы, подтверждающие право на работы погрузчиками и грузоподъемными механизмами;
 - 4.1.13. документы, свидетельствующие готовность персонала приемам оказания доврачебной помощи;
 - 4.1.14. Наличие у ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ договора на предоставление медицинских услуг или штатного медицинского работника для проведения предсменного/предрейсового и послерейсового медицинского осмотра и оказания экстренной медицинской помощи, в том числе на месторождениях.
 - 4.1.15. Наличие у ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ договора с профессиональными аварийно-спасательными службами и формированиями на противофонтанное обслуживание и аварийное реагирование, а также договора на предоставление услуги по сероводородной безопасности (только сервисные компании по бурению и капитальному ремонту скважин);
 - 4.1.16. Наличие у ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ договора с противопожарной службой в районе выполнения работ;
 - 4.1.17. Наличие у ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ договора на вывоз и утилизацию отходов производства и потребления;
- 4.2. Данная информация предоставляется ОП в адрес ИД, в том числе по ведению переговоров по вопросам безопасности и охране труда ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ. Такой представитель ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ должен быть в любое время доступен для обсуждения вопросов по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, здоровья и защиты окружающей среды с представителями ЗАКАЗЧИКА;
- 4.3. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ ведет и хранит на каждом объекте выполнения работ соответствующую (требуемую) документацию, подтверждающую соблюдение мероприятий по организации безопасного ведения подрядных работ, согласно требованиям ЗАКАЗЧИКА.

5. ПОДГОТОВКА/ОБУЧЕНИЕ

5.1. Персонал ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ, допускаемый на территорию ЗАКАЗЧИКА для производства различных видов работ, должен иметь квалификационное удостоверение, подтверждающее обучение и допуски к работе по данной профессии, а также удостоверение о проверке знаний по вопросам безопасности и охране труда, промышленной, пожарной безопасности и компетенцию, необходимую для исполнения своих должностных обязанностей, установленных действующими нормативными актами, а также иными обязательными обучениями согласно действующих нормативно-правовых актов.

5.1. Такое обучение состоит из первоначальной подготовки и переподготовки, в соответствии с принятым ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ планом обучения или аттестационными требованиями. Процессом обучения должно быть предусмотрено средство проверки усвоения работниками материала, а также их компетенции в предмете обучения. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан вести документацию по учету обучения своих работников. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан проводить со своими работниками – вводный, первичный, повторный и целевые инструктажи по установленной форме.

5.1. Для работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ, допускаемых на территорию ЗАКАЗЧИКА, независимо от уровня их квалификации проводится вводный инструктаж в отделе ОТиПБ производственного структурного подразделения ЗАКАЗЧИКА, с целью ознакомления их с:

- требованиями по безопасности и охране труда;
- общими требованиями безопасности;
- правилами поведения на территории ЗАКАЗЧИКА и его подразделений;
- характеристиками основных, опасных и вредных производственных факторов;
- состоянием условий труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости в компании.

5.1. С работниками ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ при их допуске на объект ЗАКАЗЧИКА для проведения работ, независимо от уровня их квалификации, проводится первичный инструктаж по безопасности и охране труда на рабочем месте, с целью ознакомления работников с конкретной производственной обстановкой, характером производства, рисками, безопасными методами и приемами работ. Первичный инструктаж проводится непосредственным руководителем объекта от ЗАКАЗЧИКА.

5.1. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает прохождение своими сотрудниками курса по безопасному ведению работ при бурении разведочных нефтяных, газовых и газоконденсатных скважин с высоким содержанием сероводорода.

6. АЛКОГОЛЬ И НАРКОТИКИ

6.1. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан известить своих работников и работников субподрядной организации о принятом на всей территории и объектах ЗАКАЗЧИКА запрете на употребление, хранение и реализацию алкогольных и наркотических веществ, а также обязан:

- за свой счет организовать проведение медицинского освидетельствования для установления факта употребления психоактивного вещества и состояния опьянения в соответствии с Приказом Министра здравоохранения РК от 25.11.2020 года № ҚР ДСМ-203/2020 «О некоторых вопросах оказания медико-социальной помощи в области психического здоровья», когда имеются основания полагать, что запрещенные к приему препараты оказывают отрицательное воздействие на поведение или работу работника;
- отстранить от работы своего работника и принять к нему меры дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения, в случае подтверждения факта употребления им запрещенных веществ, либо в случае его отказа от проведения медицинского освидетельствования на наличие в организме алкоголя или наркосодержащих веществ;

6.2. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК гарантируют и обеспечивают то, что персонал, находящийся под их контролем и руководством, не употребляет алкогольные напитки, наркотики, другие опьяняющие вещества при исполнении должностных обязанностей во время выполнения работ/услуг.

6.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказать в доступе на территорию любому сотруднику ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ или его СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, при наличии обоснованных подозрений нарушения требований настоящего раздела.

6.4. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, не позднее суток, обязан заменить любого сотрудника, которому отказано в доступе на территорию ЗАКАЗЧИКА.

6.5. ЗАКАЗЧИК вправе осуществлять проверки на предмет алкогольного/наркотического опьянения.

7. УЧЕТ, РАССЛЕДОВАНИЕ И СТАТИСТИКА ПРОИСШЕСТВИЙ

7.1. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан вести учет, проводить расследование всех случаев нарушения безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, окружающей среды и вести статистический учет.

7.1. ПОДРЯДЧИК также обязан включить в комиссию по расследованию происшедших аварий, инцидентов ответственных представителей ЗАКАЗЧИКА.

7.1. Оповещение и статистические данные: ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан незамедлительно уведомлять ЗАКАЗЧИКА о каждом происшествии или возникновении опасности в ходе выполнения работ/оказания услуг по договору, независимо от того, имело при этом или нет место причинение личного вреда или ущерба имуществу, окружающей среде. Эта информация должна передаваться ЗАКАЗЧИКУ в максимально короткие сроки.

7.1. В течение 24 (двадцати четырех) часов после первого уведомления о происшествии ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан представить ЗАКАЗЧИКУ письменный отчет о таком происшествии или возникновении опасности, а копия такого отчета о происшествии может быть представлена ЗАКАЗЧИКОМ в компетентный орган, если это предусмотрено действующим законодательством.

7.1. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан расследовать все аварии и инциденты, происшедшие в ходе исполнения договора. Расследования всех происшествий, которые повлекли либо могли повлечь травму с потерей трудоспособности или существенный экологический ущерб, должны быть проведены в соответствии с Трудовым Кодексом РК и иными нормативными актами, действующими в Республике Казахстан. В ходе расследования должны быть выявлены основные причины происшествия и выработаны необходимые рекомендации по предупреждению таких происшествий в дальнейшем.

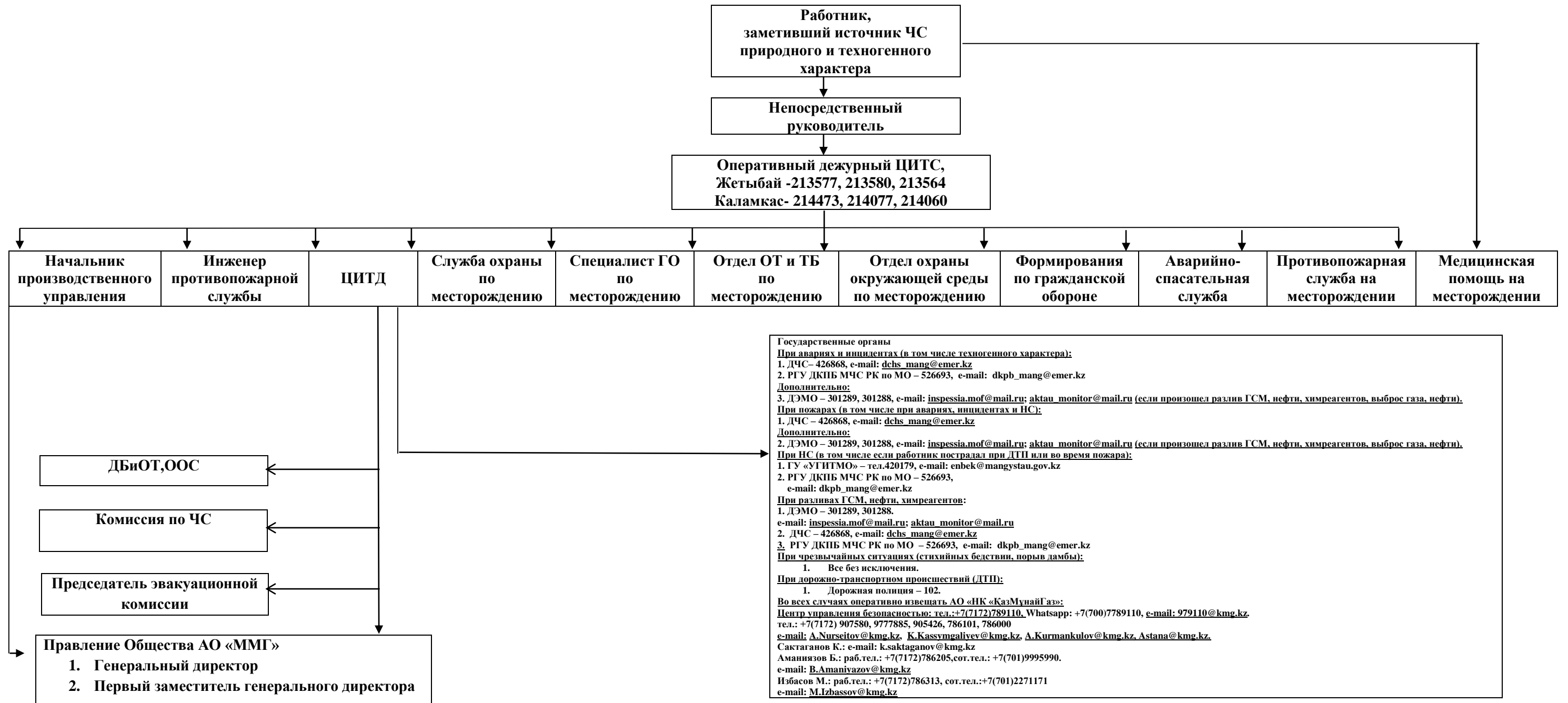
8. ДЕЙСТВИЯ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

(происшествия, инциденты, ДТП, несчастные случаи и т.д.)

8.1. ЗАКАЗЧИК обязан ознакомить ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ с планом действий при аварийных ситуациях, разработанным в тех цехах, в которых работает ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, где расписаны учебно-тренировочные занятия по спасению людей и действия персонала в случае их наступления.

- 8.2. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан проводить подготовку своего персонала к действиям при аварийных ситуациях (регулярно проводить учебно-тренировочные занятия по отработке навыков у работающего персонала).
- 8.3. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен разработать план ликвидации аварий при выполнении тех или иных видов работ, согласно существующим нормативам.
- 8.4. ЗАКАЗЧИК и ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должны проводить совместные тренировки по действиям в аварийных ситуациях.
- 8.5. ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право проверять действия ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ в аварийных ситуациях. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА представлять информацию о проведении учебно-тренировочных занятий со своими работниками и работниками всех допущенных СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, а при проведении совместных занятий с подразделениями ЗАКАЗЧИКА принимать в них активное участие, с целью отработки навыков у работающего персонала.
- 8.6. После получения информации об аварийной ситуации или в случае ее возникновения на месте проведения работ работники ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ должны действовать в соответствии с утвержденным планом действий. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен информировать Заказчика о любых аварийных ситуациях на рабочем месте, а также предпринимать все возможные меры для предотвращения развития аварийной ситуации и минимизации их последствий.

СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ ПРИ ЧС ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА



Примечание: сообщение в государственные органы будут переданы после одобрения Правления Общества АО «ММГ».

9. МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

- 9.1 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предпринять все меры предосторожности, чтобы обеспечить соответствие физического, умственного состояния и здоровья своих работников и работников его СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, заданиям, поручаемым им в связи с выполнением работ/оказанием услуг. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен предпринять все необходимые меры, обеспечивающие, чтобы его работники и работники его СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, не были носителями каких-либо инфекций или заразных заболеваний, либо не имели никакие заболевания, которые могут передаваться другим лицам в определенной рабочей среде.
- 9.2 Любые сотрудники, отправляемые в медицинское учреждение для лечения в результате несчастного случая или заболевания, не могут возвращаться к месту производства работ без разрешения медицинского учреждения. В случаях, когда сотрудник признается неподлежащим незамедлительному возвращению, его последующее медицинское освидетельствование и выдача разрешения на возвращение к работе проводится врачами работодателя и (или) лечащим врачом работника.
- 9.3 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан организовать оказание экстренной медицинской помощи своим работникам на месторождениях, а также срочную эвакуацию в медицинское учреждение при необходимости (предоставить договор на оказания экстренной медицинской помощи или иметь медицинский пункт, имеющий разрешения территориальной санитарно-эпидемиологической службы).
- 9.4 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется за свой счет обеспечить прохождение задействованным им при исполнении договора персоналом предсменного (при необходимости послесменного) медицинского освидетельствования в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан.
- 9.5 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ за счет собственных средств предоставляет своему персоналу медицинское обслуживание и несет все расходы при несчастных случаях, связанных с оказанием услуг/выполнением работ на объектах ЗАКАЗЧИКА. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан представить ЗАКАЗЧИКУ документы, подтверждающие организацию медобслуживания, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения запроса от ЗАКАЗЧИКА.

10 ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗАКАЗЧИКА В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ, А ТАКЖЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

- 10.1 Любое нарушение ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ либо его СУБПОДРЯДЧИКОМ/СОИСПОЛНИТЕЛЕМ действующего в Республике Казахстан законодательства, требований, норм, стандартов и правил в сфере безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны здоровья и окружающей среды, а также контроля качества должно незамедлительно устраняться им за свой счет.
- 10.2 ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право приостановить выполнение работ/оказание услуг, пока не будут устранены его замечания в области безопасности и охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны здоровья и окружающей среды, а также качества работ, а в случае существенных (грубых, которые привели или могут привести к авариям, дорожно-транспортным происшествиям и несчастным случаям с тяжелым или летальным исходом) или часто повторяющихся нарушений ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.
- 10.3 Независимо ни на какие другие положения договора, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан незамедлительно по требованию ЗАКАЗЧИКА обеспечить, чтобы любое лицо, уличенное в нарушении положений настоящих Требований и являющееся работником или представителем ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ или любого его СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ, было незамедлительно удалено с объектов ЗАКАЗЧИКА. В случае неисполнения ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ этого требования ЗАКАЗЧИК имеет право приостановить выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ работы с последствиями, оговоренными в пункте 10.2. настоящей главы.
- 10.4 ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право применить к ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ штраф в размере не более 10% суммы Договора (за исключением случаев когда по причине допущения нарушения со стороны ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ произошел несчастный случай, авария, инцидент, ДТП, в этих случаях может применяться штрафы с учетом нанесенного ущерба здоровью или жизни работника ЗАКАЗЧИКА, материального, производственного (простоя) ущерба) за нарушение требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной, пожарной безопасности, безопасности и охраны труда, безопасности дорожного движения, охраны здоровья и охраны труда и окружающей среды, которое будет выявлено в ходе инспекции, аудита, внутреннего и производственного контроля представителями ЗАКАЗЧИКА и составления соответствующего акта. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ согласен с тем, что штраф может быть удержан ЗАКАЗЧИКОМ из любых денежных средств, причитающихся к выплате ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ по факту составленного акта. При выявлении нарушений требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной, пожарной безопасности, безопасности и охраны труда, безопасности дорожного движения (в том числе превышения скоростного режима), охраны здоровья и окружающей среды, а также учитывая степень тяжести нарушения, ЗАКАЗЧИК может провести с работником ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ или любого его СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ, в присутствии ответственного представителя ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ разъяснительную работу по недопущению повторных аналогичных нарушений с составлением соответствующего протокола, копия которого направляется ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ для организации и выполнения мероприятий по недопущению аналогичных нарушений.

- 10.5 ЗАКАЗЧИК при осуществлении своих прав по договору и настоящим Требованиям, не несет никакой ответственности перед ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ, либо его работниками (за исключением ответственности, которая может наступить в связи со смертью либо причинением вреда, по вине ЗАКАЗЧИКА).
- 10.6 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ отвечает за нарушения СУБПОДРЯДЧИКОВ/СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, иных третьих лиц, выполняющих работы на производственных объектах или контрактной территории ЗАКАЗЧИКА, как за свои собственные.
- 10.7 Факт нарушения устанавливается актом, подписанным работником ЗАКАЗЧИКА (исполнителем договора), специалистом службы ОТиПБ/ООС и/или работником ЗАКАЗЧИКА, осуществляющего производственный, внутренний контроль, аудит, инспекцию, либо третьим лицом, привлеченным ЗАКАЗЧИКОМ для осуществления контроля (супервайзеры, лица осуществляющие технический надзор), и/или работниками предприятия, привлеченного для оказания охранных услуг, а также работником ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или представителем ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ. Общее количество лиц, подписывающих акт, должно быть не менее трех человек.
- 10.8 В случае отказа работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания акта, такой факт фиксируется актом об отказе от подписания, составляемом с участием свидетеля (-ей), а также отражается в акте выявленных нарушений.
- 10.9 Кроме того, факт нарушения может быть подтвержден одним из следующих документов:
- актом-предписанием, указанием и другим соответствующим документом ИД, специалиста ОТиПБ/ООС, специалиста ЗАКАЗЧИКА, осуществляющего производственный контроль, внутренний контроль, аудит, инспекцию и т.д.
 - актом расследования причин происшествия, составленного комиссией по расследованию причин происшествия ЗАКАЗЧИКА с участием представителей ПОДРЯДЧИКА,
 - соответствующим актом, постановлением или предписанием контролирующих и надзорных органов.

11 ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

- 11.1 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ с численностью более пятидесяти работников создает службу безопасности и охраны труда, с численностью работников до пятидесяти человек вводит должность специалиста по безопасности и охране труда с учетом специфики деятельности, либо обязанности по обеспечению безопасности и охране труда возлагает на другого специалиста.
- 11.2 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен привести в соответствие свою организацию работ по охране труда и документацию, с требованиями ЕСУОТ компании:
- протоколы проверки знаний по безопасности и охране труда;
 - протоколы проверки знаний по вопросам промышленной безопасности;
 - инструкции по безопасности и охране труда;
 - журнал регистрации инструктажей по безопасности и охране труда;
 - журнал проверок состояния условий труда;
 - журнал производственного контроля 1,2,3,4 ступени;
 - график проведения проверок;
 - журнал регистрации несчастных случаев и инцидентов;
 - графики проведения занятий по плану ликвидации аварий;
 - наряды – допуски на проведение огневых и других опасных работ;
 - разрешения на проведение огневых работ;
 - документальное подтверждение по всем вопросам, относящимся к вопросам безопасности и охраны труда, экологической безопасности.
- Каждый работник ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ, допущенный для производства работ на территорию ЗАКАЗЧИКА, должен соблюдать дисциплину труда, выполнять трудовые обязанности, установленные его руководителем и выполнять требования ЗАКАЗЧИКА.
- 11.3 В целях безопасности ЗАКАЗЧИК вправе не допускать на свою территорию транспортные средства ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ или привлекаемых им лиц с праворульным управлением.
- 11.4 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не осуществлять перевозку работников ЗАКАЗЧИКА перед началом и по окончании рабочего времени в целях следования с места сбора (проживания в период вахты) на работу и обратно своим или иным транспортом, за исключением случаев природной стихии, аварийных ситуации, при несчастных случаях.

12 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

- 12.1 Система производственного контроля за соблюдением требований охраны труда при производстве подрядных работ является неотъемлемой частью Политики ЗАКАЗЧИКА в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды. ЗАКАЗЧИК вправе проводить комплексные целевые проверки ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ на предмет соблюдения настоящих Требованиям.

13 СИСТЕМА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

- 13.1 Системы контроля за качеством и гарантии качества ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ должны соответствовать всем применимым международным и профессиональным стандартам, требованиям регулирующего законодательства, а также любым требованиям ЗАКАЗЧИКА.
- 13.2 ЗАКАЗЧИК имеет право в любое время проверить систему контроля качества, для этих целей ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить необходимую помощь.

- 13.3 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что весь используемый автотранспорт, спецтехника, оборудование и материалы имеют необходимые сертификаты качества, в том числе разрешения для работы на опасных производственных объектах и регистрацию в уполномоченном органе в области промышленной безопасности Республики Казахстан. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан представить ЗАКАЗЧИКУ копии указанных сертификатов, разрешений, свидетельств, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного запроса от ЗАКАЗЧИКА.
- 13.4 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, в случае если это применимо, обязан своевременно проводить испытания своего оборудования и/или техники, согласно графику или в соответствии с паспортными данными завода-изготовителя. Кроме того, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, обязан представить ЗАКАЗЧИКУ документы, подтверждающие успешное прохождение таких испытаний, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного запроса от ЗАКАЗЧИКА.
- 13.5 ЗАКАЗЧИК, если это применимо к ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ, оставляет за собой право проводить инспектирование, аудит, тесты и проверки материалов, поставок, механики (механизмов и т.п.) и оборудования, а также работ и услуг и/или документации по ним ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или его СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ, для подтверждения выполнения и соответствия ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или его СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям заключенного договора и технического задания (технической спецификации). В этом случае ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить необходимую помощь и оказать всяческое содействие.

14 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТНОГО РЕЖИМА

- 14.1 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ должен поддерживать строгую дисциплину и порядок среди своего персонала и персонала субподрядной организации, и не допускать нарушений требований Политики безопасности ЗАКАЗЧИКА и других руководящих документов ЗАКАЗЧИКА в области обеспечения пропускного и внутри объектового режима.
- 14.2 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ за допущенные его персоналом и персоналом субподрядных организаций нарушения Политики безопасности и других руководящих документов ЗАКАЗЧИКА в области обеспечения пропускного и внутри объектового режима подвергается штрафным санкциям в следующих размерах согласно таблице 1.

Таблица 1

№ пп	Тип нарушения	Размер штрафа (МРП)
1	Факт приезда на месторождение (место выполнения Работ на территории ЗАКАЗЧИКА) на личном автотранспорте	50
1.1	Факт нарушения, совершенный повторно в течении года	100
2	Факт самовольного внесения изменений и дополнений работником ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) в выданные Службой корпоративной безопасности Общества в пропускные документы на автотранспорт и персонал	200
3	Факт нахождения работников и служебного транспорта ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на территории и объектах ЗАКАЗЧИКА без разрешительных документов	50
3.1	Факт нарушения, совершенный повторно в течении года	100
4	Факт нахождения на объектах ЗАКАЗЧИКА работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного, токсикоманического опьянения (их аналогов), в том числе в случаях употребления в течение рабочего дня веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического, токсикоманического опьянения (их аналогов)	400
5	Факт провоза на территорию объектов ЗАКАЗЧИКА работниками ПОДРЯДЧИКА/ ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического, токсикоманического опьянения (их аналогов)	400
6	Факт реализации ГСМ и использования не по назначению (бензин, дизельное топливо, масла) водителями ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на месторождениях и иных защищаемых и охраняемых территориях ЗАКАЗЧИКА	400
7	Факт незаконного вывоза товарно-материальных ценностей (независимо от объема, размера) работниками ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с территории и объектов ЗАКАЗЧИКА	800
8	Факт необеспечения сохранности служебной документации ЗАКАЗЧИКА работниками ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ)	200

9	Факт нарушения иных требований Политики безопасности и других руководящих документов ЗАКАЗЧИКА в области обеспечения пропускного и внутри объектового режима	50
9.1	Факт нарушения, совершенный повторно в течении года	100
10	Факты иных нарушений	в зависимости от последствий, тяжести нарушения, но не более 200 МРП

- 14.3 Факт нарушения оформляется соответствующим актом в двух экземплярах и подписывается представителем ЗАКАЗЧИКА, выявившим нарушение, а также непосредственно нарушителем, допустившим нарушение. В акте указывается фабула совершенного нарушения, дата и время обнаружения, последствия нарушения, принятые меры по устранению нарушения. При отказе нарушителя от подписания акта или несогласии с содержанием акта, составленного представителем ЗАКАЗЧИКА, акт признается имеющим юридическую силу и обязательным для ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ при наличии акта, подтверждающего отказ нарушителя от дачи объяснения либо его несогласии подписать акт, составленный представителем ЗАКАЗЧИКА с участием других лиц, которые могут подтвердить нарушение, допущенное со стороны Подрядчика / работника Подрядчика.
- Копии всех актов прилагается к письму-уведомлению, которое направляется руководству Подрядчика. Вышеуказанные документы служат основанием для удержания ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств из суммы, подлежащей уплате за выполненные Работы. Из стоимости Работ вычитается сумма штрафов, полученная разница служит основанием для выставления счета на оплату Работ.
- Штраф оплачивается ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ за каждый факт нарушения, независимо и сверх подлежащей оплате суммы возмещения убытков, причиненных совершенным нарушением.
- После получения соответствующего письма, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА заменить работника, допустившего два и более раз нарушения требований Политики безопасности и других руководящих документов ЗАКАЗЧИКА в части соблюдения требований пропускного и внутри объектового режима.

15. КОМПЛАЕНС. СЛЕДОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМ ПРЕДПИСАНИЯМ НАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ АКТОВ

- 15.1 ЗАКАЗЧИК открыто информирует ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ о принятии мер по противодействию коррупции с целью обеспечения возможности ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ заявить о вероятных фактах проявления коррупции и/или информации, касающейся противодействия коррупции, как в организации ЗАКАЗЧИКА, так и в организациях ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ.
- 15.2 ЗАКАЗЧИК будет разбираться с любым фактом проявления коррупции и готов поощрять выявленные и доказанные ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ такие факты коррупции, включая мотивационные денежные выплаты. Неотвратимость наказания будет распространяться, как на работников ЗАКАЗЧИКА, так и на работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ в равной степени и вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей.
- 15.3 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется соблюдать правила участия в закупке товаров, работ, услуг и придерживаться этических норм в ходе проведения закупок. Контрагентам, участвующим в закупках, запрещается обмениваться информацией о ценах и иных условиях, которые могут повлиять на выбор победителя, совершать действия, ограничивающие конкуренцию, включая сговор и ценовые соглашения, промышленный шпионаж.
- 15.4 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки (посредничество во взяточничестве), коммерческий подкуп (провокация взятки либо коммерческого подкупа), злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 15.5 ЗАКАЗЧИК имеет право проводить проверку ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ на регистрацию конечного бенефициара, в том числе и в оффшорных зонах, в связи с чем, ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, обязуется по официальному запросу ЗАКАЗЧИКА раскрыть информацию по всем субподрядчикам, аффилированности и конечного бенефициара, в том числе и в оффшорных зонах.
- 15.6 ЗАКАЗЧИК имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае выявления коррупционных рисков.
- 15.7 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, обязуется сообщать о случаях предполагаемого или действительного нарушения применимого законодательства как в организации ЗАКАЗЧИКА, так и в организациях ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ. Любой работник ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ может заявить о вероятных фактах проявления коррупции и/или информации, касающейся противодействия коррупции как в организации ЗАКАЗЧИКА, так и в организациях ПОДРЯДЧИКОВ/ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ посредством обращения:
- по телефону доверия, обслуживающегося независимым оператором Компанией КРМГ, 8 800 080 4747 (звонок на территории РК бесплатно);
 - на электронную почту mail@sk-hotline.kz;

- через интернет-портал www.sk-hotline.kz;
- через WhatsApp мессенджер с номером +7 771 191 8816;
- телефон доверия АО ММГ 8 (7292) 212-229;
- либо написать в блог Правления АО «Мангистаумунайгаз» на официальном сайте www.mmg.kz.

15.8 ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ, обязуется добросовестно оказывать ЗАКАЗЧИКУ помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований применимого законодательства.

16. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ.

- 16.1 Подписывая договор, стороны соглашаются с тем, что должны вести корректный бизнес, признавая условия международных конвенций и национальных законодательных требований, как по вопросам ответственности, так и по вопросам выполнения работ/оказания услуг и расчетов за них, а деловое общение, коммуникация и взаимодействие сторон строятся без неразрешимых взаимных противоречий, спекуляций, обманов.
- 16.2 Стороны при ведении бизнеса в рамках заключенного договора понимают, что партнерство представляет обоюдные обязательства и права, которые необходимо уважать и соблюдать.
- 16.3 Все спорные ситуации рассматриваются обеими сторонами исходя из необходимости сохранения деловых отношений после разрешения конфликта, а также долгосрочного, взаимовыгодного сотрудничества в будущем.
- 16.4 Перечень нарушений и штрафных санкций к ПОДРЯДЧИКАМ/ИСПОЛНИТЕЛЯМ предусмотрены приложением №1 к настоящим Требованиям.

ПОДРЯДЧИК / ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ПЕРЕЧЕНЬ НАРУШЕНИЙ И ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ К ПОДРЯДЧИКАМ/ИСПОЛНИТЕЛЯМ

Указанные санкции являются методами воздействия и применяются ЗАКАЗЧИКОМ в случаях выявления нарушений, в том числе при осуществлении проверки ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

№ п.п.	Нарушение	Цена договора в МРП с учетом НДС					
		≤100	100÷ 500	500÷ 2 000	2 000÷ 20 000	20 000÷ 50 000	>50 000
		Сумма штрафа в МРП, взыскиваемого с ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ за каждое выявленное нарушение					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нарушение требований нормативных актов в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности дорожного движения (за исключением нарушений, предусмотренных отдельными пунктами настоящего Перечня) за каждое несоответствие. <i>При повторном обнаружении несоответствий и наложении штрафных санкций, штраф подлежит удержанию/взысканию в 2 кратном размере.</i>						
1.1	Отсутствие (не ношение) верхней части спецодежды						
1.2	Отсутствие (не ношение) нижней части спецодежды						
1.3	Отсутствие (не ношение) защитной каски						
1.4	Отсутствие (не ношение) защитных очков						
1.5	Отсутствие (не ношение) защитных средств органов дыхания						
1.6	Отсутствие (не ношение) защиты рук						
1.7	Отсутствие (не ношение) защитных средств органа слуха						
1.8	Отсутствие или неудовлетворительное состояние страховочного пояса						
1.9	Спецодежда и спецобувь в неудовлетворительном состоянии (порванная, промасленная и т.п.)						
1.10	Не ношение стропальщиками специальных сигнальных жилетов.						
1.11	Отсутствие в электрических инструментах отметки о прохождении испытаний	10	20	20	70	100	150
1.12	Отсутствие в стропах бирки						
1.13	Отсутствие в страховочном поясе отметки о прохождении испытаний						
1.14	Отсутствие в строительных лесах отметки о прохождении испытаний						
1.15	Использование инструментов не заводского исполнения						
1.16	Необеспечение заземляющими устройствами						
1.17	Необеспечение предупредительными, сигнальными знаками (плакатами и т.д.)						
1.18	Не проведение планово-предупредительных работ на оборудовании						
1.19	Не проведение в установленном порядке экспертизы, испытания, диагностики, технического освидетельствования, технического обслуживания, планово-предупредительных работ на оборудовании.						

1.20	Неполное комплектование бригады (смены, вахты) необходимым инструментом и оборудованием						
1.21	Необеспечение электроосвещением во взрывобезопасном исполнении						
1.22	Необеспечение аптечками первой медицинской помощи						
1.23	Не использование стропальщиками при перемещении груза страховочного аркана						
1.24	На рабочем месте работник не имеет при себе документы (удостоверение пром.без, БиОТ, ПТМ)						
1.25	Просрочены сроки обучения и проверки знаний (пром.без, БиОТ, ПТМ)						
1.26	Допускается работа подрядной организации на опасном производственном объекте Заказчика без оформления допуска к работе руководства объекта						
1.27	Проведение огневых работ без наряда-допуска или разрешения						
1.28	Несоответствующее оформление наряд-допусков и разрешения						
1.29	Не проведение анализа газовой среды на рабочем месте.						
1.30	Допускается проведение работ не по своей профессии и квалификации.						
1.31	Не прохождение видов инструктажей						
1.32	Не прохождение соответствующих видов обучения и повышения квалификации	20	50	100	150	200	300
1.33	Допускается въезд автотранспорта без искрогасителя						
1.34	Допускается эксплуатация автокрана не прошедшего частичное и полное тех. освидетельствование.						
1.35	Допускается эксплуатация автотранспорта с изменёнными деталями и не заводского исполнения в ГПМ.						
1.36	Отсутствие отметки о прохождении предсменного медосмотра						
1.37	Допускается к работе неисправная спецтехника						
1.38	Автотранспорт не оборудован в соответствии требованиям безопасности						
1.39	Отсутствие путевого листа						
1.40	Использование спецтехники не по назначению.						
1.41	Грубое поведение работников (ругаются, выражаются нецензурно и т.д.) <i>за каждое несоответствие</i>	25	75	125	250	350	500
1.42	Отказ от предоставления документов или какой-либо документации на месте <i>за каждое несоответствие</i>						
2	Несоблюдение требований пожарной безопасности (за исключением нарушений, предусмотренных пп. 3 и 4 настоящего Перечня)	5	10	15	20	30	40
3	Нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение пожара/возгорания и/или уничтожение или повреждение имущества ЗАКАЗЧИКА (независимо от титула владения)	30	50	75	100	200	500
4	Нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение	50	50	75	150	250	1000

	пожара и/или причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека						
5	Неисполнение в установленный срок предписаний государственного надзорного органа и/или ЗАКАЗЧИКА в области пожарной безопасности, окружающей среды, в том числе мероприятий, разработанных по результатам расследования происшествий (включая указанные в информационных листках).	10	15	20	30	50	100
6	Соккрытие ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ информации о происшествиях /авариях /пожарах /инцидентах /ДТП /несчастных случаях, либо уведомление о них с опозданием более чем на 24 часа с момента обнаружения происшествия	200 МРП					
7	Непредставление, предоставление с просрочкой более 3-х суток отчета(тов), в области ПБ, ОТ, предусмотренных договором	100 МРП					
8	Инциденты, аварии на объектах энергохозяйства, приведшие к отключению энергопотребителей/ повреждению энергооборудования, происшедшие по вине работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА	2000 МРП					
9	Инциденты, аварии на объектах энергохозяйства, не приведшие к отключению энергопотребителей, повреждению энергооборудования, происшедшие по вине работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА	500 МРП					
10	Механическое повреждение воздушных линий электропередач и/или подземных линий электропередач, происшедшее по вине работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на объектах и контрактной территории Заказчика. Обрыв воздушных линий электропередач и токопроводов, наезд транспортных средств, специальной и строительной техники на опору ЛЭП. Обрыв подземных линий электропередач и токопроводов.	10% от суммы договора					
11	Механическое повреждение наземных и/или подземных коммуникаций (в том числе трубопроводов, емкостей), приведшее к их разгерметизации, происшедшее по вине работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА	40	60	200	400	600	800
12	Механическое повреждение наземных и/или подземных коммуникаций (в том числе трубопроводов, емкостей), не приведшее к их разгерметизации, происшедшее по вине работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) на объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА	30	50	100	300	400	500
13	Самовольное возобновление работ, выполнение которых было приостановлено	10	30	100	200	300	500

	представителем государственного уполномоченного органа и/или ЗАКАЗЧИКА						
14	ДТП, совершенное по вине работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с отсутствием пострадавшего	50 МРП за каждое ДТП, а также возмещение причиненного ущерба.					
15	НС или ДТП, совершенное по вине работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с наличием пострадавшего с легкой степенью тяжести	100 МРП за каждое ДТП или НС, а также возмещение причиненного ущерба, при неоднократном повторении нарушений в течение срока действия договора, вплоть до расторжения договора.					
16	НС или ДТП, совершенное по вине работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с наличием пострадавшего с тяжелой степенью тяжести	От 500 до 1000 МРП за каждое ДТП или НС, а также возмещение причиненного ущерба, при неоднократном повторении нарушений в течение срока действия договора, вплоть до расторжения договора.					
17	НС или ДТП по вине работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с наличием погибшего или нескольких пострадавших с временной потерей трудоспособности (2-х и более)	2000 МРП за каждое ДТП или НС, при повторном нарушении в течение срока действия договора, а также возмещение причиненного ущерба, вплоть до расторжения договора.					
18	Сокрывание случая ДТП	50 МРП за каждый выявленный случай сокрытия ДТП					
19	Не обеспечение транспортного средства техническими средствами (GPS-терминалом), а также отсутствие подключения к единой системе GPS мониторинга Заказчика перед началом работ на территории Заказчика.	50 МРП, а также отказ в доступе на территорию ЗАКАЗЧИКА до устранения нарушения.					
20	Факт допущения превышения скоростного режима на территории Заказчика, кроме фактов срочной доставки работника у которого внезапно ухудшилось здоровье и потеря времени до приезда скорой медицинской помощи влияет на здоровье и жизнь работника, а также пострадавшего при несчастном случае, выезда для ликвидации аварий и инцидентов.	50 МРП при превышении скорости движения ТС на величину от 10 до 20 км/час, 100 МРП при превышении скорости от 20 и выше, при повторном нарушении 200 МРП, при неоднократном повторении нарушений в течение срока действия договора, вплоть до расторжения договора.					
21	Допущение нахождения транспортного средства (ТС) на территории Заказчика с неисправным техническим средством (GPS терминалом), а также невозможности мониторинга за ТС подрядчика более 1 суток.	50 МРП, а также отказ в доступе на территорию ЗАКАЗЧИКА до устранения нарушения, при неоднократном повторении нарушений в течение срока действия договора, вплоть до расторжения договора.					
22	Отсутствие реестра опасностей и оцененных рисков в области безопасности труда и охраны здоровья и регламентирующей процедуры по оценке рисков (для организаций, имеющих соответствующий сертификат соответствия международного стандарта ISO 45001).	100 МРП, при несвоевременном устранении несоответствия вплоть до расторжения договора.					
23	Не доведения до сведения своих работников реестра опасностей и рисков (для организаций, имеющих соответствующий сертификат соответствия международного стандарта ISO 45001).	50 МРП, при несвоевременном устранении несоответствия вплоть до расторжения договора.					
24	Любое виновное действие ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ), повлекшие уничтожение, повреждение объектов дорожного хозяйства (шлагбаумы, дорожные знаки и т.п.) или иного имущества ЗАКАЗЧИКА	10	20	40	60	80	100
25	Выполнение работ с грубыми нарушениями требований нормативных актов, запрещающих их выполнение (например: проведение спускоподъемных операций с неисправным индикатором веса; проведение	15	30	50	100	150	300

	спускоподъемных операций с неисправным ограничителем высоты подъема талевого блока; отсутствие согласования с организацией эксплуатирующей ЛЭП; отсутствие или неисправность ограничителя рабочих движений для автоматического отключения механизмов подъема, поворота и выдвижения стрелы на безопасном расстоянии от крана до проводов ЛЭП; неисправные грузозахватные приспособления и другие), за исключением нарушений, предусмотренных пунктами 11, 12 и 14 настоящего Перечня						
26	В связи с тем, что отчеты ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ влияют на отчетность в целом от основной и вспомогательной деятельности ЗАКАЗЧИКА с включением всех работ/услуг непредставление, предоставление с просрочкой более 3-х суток отчета(тов), в области ООС, предусмотренных данными Требованиями	1000 МРП, с компенсацией всех штрафов, полученных от уполномоченного органа в области ООС, которые будут предъявлены Заказчику					
27	При повторном нарушении - непредставлении, предоставлении с просрочкой более 3-х суток отчета (тов), в области ООС, предусмотренных настоящими Требованиями	5000 МРП, с компенсацией всех штрафов, полученных от уполномоченного органа в области ООС, которые будут предъявлены Заказчику, расторжение договора					
28	Невыполнение условий, совершенных деятельностью ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ, предусмотренных Разрешением на негативное воздействие в ОС Заказчика, куда вошли объемы и виды работ и оказания услуг всех технологически связанных ПОДРЯДЧИКОВ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ	5000 МРП, при несвоевременном устранении вплоть до расторжения договора					
29	Нарушение ПОДРЯДЧИКОМ / ИСПОЛНИТЕЛЕМ (СУБПОДРЯДЧИКОМ / СОИСПОЛНИТЕЛЕМ), допущенное в результате выполнения Работ/Услуг, вызванное отклонением от рабочего, технического проектов на виды Работ/Услуг, а также предоставление искаженных данных по источникам загрязнения, для включения в проект нормативов эмиссий Заказчика, искаженных данных по видам образующихся отходов, искаженных данным по нерациональному использованию воды и объемов по водопотреблению и водоотведению	100	200	300	400	600	1000
30	Нарушение ПОДРЯДЧИКОМ / ИСПОЛНИТЕЛЕМ (СУБПОДРЯДЧИКОМ / СОИСПОЛНИТЕЛЕМ) требований природоохранного законодательства, в том числе Экологического кодекса РК, Водного кодекса РК, Кодекса РК «О недрах и недропользовании» (за исключением нарушений, предусмотренных отдельными пунктами настоящего Перечня)	100	200	300	400	800	1000
31	Разлив нефти, нефтепродуктов, подтоварной воды, скважинных жидкостей, водонефтяной эмульсии, кислоты, иных опасных веществ в пределах и/или за пределами промышленной площадки и/или места ведения работ/услуг, а также непринятие мер по немедленной ликвидации загрязнения	200	300	400	500	1000	2000
32	При повторном нарушении – разлива нефти, нефтепродуктов, подтоварной воды, скважинных жидкостей, водонефтяной эмульсии, кислоты, иных опасных веществ в	300	400	500	1000	2000	5000

	пределах и/или за пределами промышленной площадки и/или места ведения работ/услуг						
33	При нарушении 3-х и более раз – разлива нефти, нефтепродуктов, подтоварной воды, скважинных жидкостей, водонефтяной эмульсии, кислоты, иных опасных веществ в пределах и/или за пределами промышленной площадки и/или места ведения работ/услуг	5000 МРП, а также возмещение причиненного ущерба, расторжение договора					
34	Нарушение по отходам производства и несоблюдения принципа иерархии по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности в интересах ООС	100	200	300	400	500	1000
35	Принцип ответственности за образованные отходы – с момента образования до момента передачи специализированным компаниям, имеющим лицензию. При этом образователь обязан иметь документ, подтверждающий, что его отходы полностью переработаны данной компанией.	100	200	300	400	500	1000
36	Допущение смешивания отходов по видам и категориям опасности между собой - за каждый обнаруженный случай	100	200	300	400	500	1000
37	Несоблюдение ПОДРЯДЧИКОМ / ИСПОЛНИТЕЛЕМ (СУБПОДРЯДЧИКОМ / СОИСПОЛНИТЕЛЕМ) экологических, санитарно-эпидемиологических и иных требований при сборе, транспортировании, обработке, утилизации, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления, а также требований к организации и содержанию мест временного накопления и хранения отходов	10	20	60	100	150	250
38	Самовольное снятие и/или перемещение плодородного слоя почвы, порча земель	15	30	50	100	150	200
39	Предоставление ЗАКАЗЧИКУ недостоверных обязательных сведений, предусмотренных экологическим законодательством РК	15	30	50	100	150	200
40	Несоблюдение установленных требований при водозаборе из водных объектов либо сброс загрязненных вод (стоков) в водные объекты / на водосборные площади, несоблюдение требований к сбору и очистке сточных вод, условий договора на пользование водным объектом	10	20	50	70	100	150
41	Невыполнение обязанностей по содержанию и уборке рабочей площадки и прилегающей непосредственно к ней территории	10	20	50	70	100	150
42	Нахождение на объектах ЗАКАЗЧИКА бродячих животных, а также обнаружение у работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) собак	10	20	50	70	100	150
43	Нарушение правил устройства электроустановок, эксплуатации электроустановок, топливо- и энергопотребляющих установок, тепловых сетей, объектов хранения, содержания, реализации и транспортировки энергоносителей, топлива и продуктов его переработки	10	20	50	100	150	200
44	Выполнение работ вахтой/бригадой/сменой, не укомплектованной полным составом	10	20	30	50	75	100

45	Дача должностными лицами указаний или разрешений на превышение или занижение норм санитарно-эпидемиологических и экологических требований по охране окружающей среды	10	20	50	70	100	150
46	Невыполнение условий экологического разрешения	50	100	150	200	250	500
47	Не устранение в установленных срок нарушений, по которым приостановлено действие экологического разрешения на воздействие Оператора (ММГ)	100	200	300	400	500	600
48	Ненадлежащее проведение или не проведение ремедиация (устранения) причиненного ущерба, если действие не содержит признаков уголовно наказуемого деяния	100	200	300	400	500	600
49	Не проведение ремедиации (устранения)	150	250	500	600	700	700
50	Превышение технологических нормативов выбросов, технологических нормативов сбросов, технологических удельных нормативов эмиссий или нормативов эмиссий в окружающую среду, осуществление эмиссий от источников, не указанных в экологическом разрешении, а равно осуществление эмиссий без вновь выданного экологического разрешения на действующий объект, оказывающий негативное воздействие на окружающую среду	100	200	300	400	500	600
51	Осуществление антропогенного воздействия на окружающую среду без экологического разрешения либо обязательной декларации о воздействии на окружающую среду	100	200	300	400	500	600
52	Нарушение лимитов накопления или захоронения отходов	100	200	300	400	500	600
53	Нарушение сроков накопления отходов	50	100	150	200	250	300
54	Нарушение требований по охране атмосферного воздуха и охране водных ресурсов от загрязнения и засорения	10	30	100	150	175	200
55	Выпуск в эксплуатацию транспортных и других передвижных средств с превышением нормативов содержания загрязняющих веществ в выбросах	10	30	100	150	175	200
56	Складирование отходов вне специальных установленных мест, не предназначенных для их накопления или захоронения, не заявленных в декларации о воздействиях или Разрешении о воздействии	100	200	300	400	500	600
57	Своевременность предоставления отчетности по ООС и ПГ и прозрачность ее предоставления	100	200	300	400	500	600
58	Привлечение СУБПОДРЯДЧИКОВ без предусмотренного договором предварительного письменного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ	10	30	100	150	175	200
59	Нарушение требований локальных нормативных актов ЗАКАЗЧИКА в области промышленной безопасности, охраны труда, окружающей среды, обязанность соблюдения которых предусмотрена договором (за исключением нарушений, предусмотренных отдельными пунктами настоящего Перечня)	10	20	30	50	80	100
60	Направление/допуск к производству работ на производственных объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА работников и/или транспорта ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ	5	10	20	40	60	80

	(СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) без оформленных в установленном ЗАКАЗЧИКОМ порядке пропусков/допусков либо с недействительным пропуском, передача личного пропуска другим лицам, допуск на объекты ЗАКАЗЧИКА по личному пропуску иных лиц						
61	Пронос, провоз (включая попытку совершения указанных действий), хранение, распространение, транспортировка на территории ЗАКАЗЧИКА: – взрывчатых веществ и взрывных устройств, радиоактивных, легковоспламеняющихся, отравляющих, ядовитых, сильнодействующих химически активных веществ, кроме случаев, санкционированных представителем Заказчика, при условии соблюдения установленных правил и норм безопасности при перевозке и хранении; – огнестрельного, газового, пневматического, холодного оружия и боеприпасов к нему, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РК и с целью охоты (при предъявлении охотничьего билета, документов на оружие и разрешения на право охоты); – запрещенных орудий лова рыбных запасов и дичи	15	30	50	100	150	200
62	Соккрытие ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ (СУБПОДРЯДЧИКОМ/СОИСПОЛНИТЕЛЕМ) информации о случаях употребления, нахождения на производственных объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА своих работников в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и/или пронос/провоз (включая попытку совершения указанного действия), хранение веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое или иное опьянение, либо уведомление о них с опозданием более чем на 24 часа с момента обнаружения происшествия	200 за единичный случай, 1000 за повторные случаи в период действия договора					
63	Нахождение на производственных объектах и лицензионных участках ЗАКАЗЧИКА работников ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и/или пронос/провоз (включая попытку совершения указанных действий), хранение веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое или иное опьянение	200 за единичный случай, 1000 за повторные случаи в период действия договора					
64	Привлечение к выполнению работ иностранных граждан, не имеющих регистрации по месту пребывания/месту жительства и (или) не имеющих разрешения на трудовую деятельность на территории РК, а равно при отсутствии разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.	5	10	20	30	40	50
65	Самовольное занятие земельных участков в границах землеотвода ЗАКАЗЧИКА	10	20	50	70	100	150
66	Самовольное подключение к сетям энергоснабжения ЗАКАЗЧИКА (за каждый факт)	10	20	50	100	150	200

67	Нарушение требований «Правил пропускного режима на объектах ЗАКАЗЧИКА», (за исключением нарушений, предусмотренных отдельными пунктами настоящего Перечня)	10	20	30	50	80	100
68	Совершение работниками ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) проноса (попытка провоза, проноса) на объект или с объекта ЗАКАЗЧИКА товарно-материальных ценностей, ГСМ без товаросопроводительных документов и/или по поддельным товаросопроводительным документам и/или по ненадлежащим образом оформленным товаросопроводительным документам	20	30	40	60	80	100
69	Разглашение конфиденциальной информации без законных на то оснований третьим лицам	15	30	50	80	100	150
70	Не согласованное с ЗАКАЗЧИКОМ уничтожение/повреждение материалов видео фиксации с целью сокрытия обстоятельств происшествия	15	30	50	80	100	150
71	Уклонение, либо отказ в проведении инспекции/аудита ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ	15	30	50	80	100	150
72	Не своевременное устранение несоответствий, замечаний (рекомендаций)	5	10	20	30	40	50
73	Не современное предоставление информации и/или подтверждающих документов по устранению несоответствий, замечаний (рекомендаций) ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ	5	10	20	30	40	50
74	Не своевременное предоставление запрашиваемых документов ПОДРЯДЧИКОМ/ИСПОЛНИТЕЛЕМ	5	10	20	30	40	50
75	Не ознакомление персонала ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) с процедурами, политиками и правилами ЗАКАЗЧИКА	5	10	20	30	40	50
76	Сумма штрафа может меняться с учетом нанесенного ущерба здоровью и/или жизни работника ЗАКАЗЧИКА, материального, производственного (простоя) ущерба в случаях когда по причине допущения нарушения со стороны ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ произошел несчастный случай, авария, инцидент, ДТП и иное происшествие.						

№ п.п.	Нарушение	Цена договора в МЛН. ТЕНГЕ с учетом НДС					
		≤50	50÷ 100	100÷ 500	500÷ 1 000	1 000÷ 5 000	>5 000
		Сумма штрафа в ТЫС. ТЕНГЕ, взыскиваемого с ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ за каждое выявленное нарушение					
77	Дискриминация в сфере оплаты труда и социально-бытовых условий между гражданами РК и иностранными гражданами (включая привлеченных в рамках прикомандирования)						
78	Невыполнение требования Договора по обеспечению увеличения заработных плат и расходов на социальную поддержку персонала Подрядчика, его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов непосредственно задействованного в исполнении Договора						
79	Невыполнение требования Договора по обеспечению соответствия размера минимального порога заработных плат персонала Подрядчика, его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов непосредственно задействованного в исполнении Договора, заработной плате указанной в тендерной заявке согласно Приложению «Минимальный порог заработной платы работников Подрядчика» к Договору, на весь период действия Договора.	50	150	250	500	750	1 000
80	Необеспечение доступа представителей Заказчика на объекты подрядчика и или не представление документов по запросу Заказчика для проведения IR скрининга						
81	Непредставление плана корректирующих мероприятий по устранению нарушений выявленных по итогам IR скрининга в сроки установленные Заказчиком						
82	Не устранение нарушений выявленных по итогам IR скрининга в сроки, установленные планом корректирующих мероприятий						
83	Отсутствии/отзыв разрешения СЭС на объекты питания/проживания у подрядчика или лица, предоставляющего ему соответствующие услуги						
84	Не принятие мер по недопущению проведения на территории и объектах Заказчика забастовок, иных несанкционированных митингов, остановок работ персоналом Подрядчика, его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов непосредственно задействованным в исполнении Договора, а также отсутствие у Подрядчика утвержденного плана реагирования на забастовку, иные несанкционированные митинги, остановку работ либо непредставление его в адрес Заказчика	100	300	500	1 000	1 500	2 000
85	Непредставление в установленные Заказчиком сроки информации о количестве и должностях персонала Подрядчика, его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов Подрядчика, непосредственно задействованных при выполнении						

	обязательств по Договору с указанием их гражданства						
86	Непредставление по запросу информации и документов по вопросам, связанным с оплатой труда персонала Подрядчика, его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов Подрядчика, непосредственно задействованных при выполнении обязательств по Договорам.						
87	Непредставление в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе информации по всем субподрядчикам/соисполнителям и иным контрагентам Подрядчика, непосредственно задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком						
88	Не выполнение требования по предоставлению в срок не позднее 25 числа соответствующего месяца банковских платежных ведомостей или поручений о перечислении налоговых платежей и других обязательных платежей связанных с оплатой труда, с указанием ФИО и суммы, в качестве подтверждения	25	75	125	250	375	500
89	Представление недостоверных данных или сведений						
90	Нарушение 2 и более раз установленных законодательством РК сроков выплаты ЗП						
91	Нарушение 2 и более раз установленных законодательством РК сроков оплаты налогов и других обязательных платежей						
92	Неинформирование заказчика о случаях возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов, коллективных трудовых споров, а также создании примирительной комиссии, трудового арбитража						
93	Неустановление требований в части ИР к субподрядчикам/соисполнителям и иным контрагентам, непосредственно задействованным в исполнении Договора						
94	Непредоставление подтверждающих документов о встречах первого руководителя со своим персоналом, персоналом его субподрядчиков/соисполнителей и иных контрагентов непосредственно задействованного в исполнении Договора						
95	Невыполнение требований по организации и осуществлению личного приема работников первым руководителем Подрядчика						
96	Отсутствие в структуре Подрядчика ИР-специалиста либо отсутствие приказа о возложении функций ИР-специалиста Подрядчика на иного работника						
97	Нарушение иных положений Стандарта, не предусмотренных в настоящем перечне						

Примечания:

1. Штраф взыскивается за каждый факт нарушения.
2. Штраф взыскивается сверх иных выплат, уплачиваемых в связи с причинением ЗАКАЗЧИКУ убытков.
3. По тексту Перечня термины «ПОДРЯДЧИК» и «ИСПОЛНИТЕЛЬ», «работы» и «услуги» идентичны.

4. По тексту Перечня термин «ЗАКАЗЧИК» идентичен термину «Представитель Заказчика».
5. По тексту Перечня понятием «работник ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ» или «работник Подрядной организации» охватывается перечень лиц, включая лиц, с которыми ПОДРЯДЧИК, контрагент ПОДРЯДЧИКА заключил трудовой договор, гражданско-правовой договор и иные лица, которые выполняют для ПОДРЯДЧИКА/контрагента ПОДРЯДЧИКА работы на объектах Заказчика.
6. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ отвечает за нарушения СУБПОДРЯДЧИКОВ / СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, иных третьих лиц, выполняющих работы на производственных объектах или контрактной территории ЗАКАЗЧИКА, как за свои собственные.
7. Факт нарушения устанавливается актом о нарушении, подписанным работником Администратора бюджетной программы ЗАКАЗЧИКА (куратором договора), специалистом службы ОТиПБ/ООС и/или иными работниками ЗАКАЗЧИКА, осуществляющими производственный, внутренний контроль, аудит, инспекцию, либо третьим лицом, привлеченным ЗАКАЗЧИКОМ для осуществления контроля (супервайзеры, лица осуществляющие технический надзор), и/или работниками предприятия, привлеченного для оказания охранных услуг, а также работником ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или представителем ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ. Общее количество лиц, подписывающих акт о нарушении, должно быть не менее трех человек.
- В случае отказа работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания акта о нарушении, такой факт фиксируется в акте об отказе подписания и при необходимости заверяется подписью свидетеля (-ей). Отказ работника ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания акта о нарушении не является препятствием для взыскания штрафа. Такой акт о нарушении, оформленный в соответствии с настоящим пунктом, является достаточным основанием для предъявления претензии и удержания штрафа.
8. Кроме того, факт нарушения может быть подтвержден одним из следующих документов:
- актом – предписанием, указанием и другим соответствующим документам куратора договора, специалистом ОТиПБ/ООС, специалиста ЗАКАЗЧИКА, осуществляющего производственный контроль, внутренний контроль, аудита, инспекции и т.д.
 - актом расследования причин происшествия, составленного комиссией по расследованию причин происшествия ЗАКАЗЧИКА с участием представителей ПОДРЯДЧИКА,
 - соответствующим актом, постановлением или предписанием контролирующих и надзорных органов.
9. При наличии взаимных денежных требований ЗАКАЗЧИК имеет полное право на проведение зачета сумм, заявленных надлежащим образом требований против подлежащей уплате ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ стоимости работ. При этом основанием для проведения зачета является акт о нарушении, оформленный в установленном порядке, и письменное требование ЗАКАЗЧИКА.
10. В случае противоречий между условиями договора и условиями настоящего Перечня, применению подлежат условия Перечня.
11. В случаях выявления представителями ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ фактов нахождения на производственных объектах и контрактной территории ЗАКАЗЧИКА работников ПОДРЯДЧИКА/ ИСПОЛНИТЕЛЯ (СУБПОДРЯДЧИКА/СОИСПОЛНИТЕЛЯ) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и/или пронос/провоз (включая попытку совершения указанных действия), хранение веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое или иное опьянение, и своевременного уведомления ЗАКАЗЧИКУ о данных фактах в установленном порядке, штрафные санкции к ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ не применяются.