



Договор о закупке товаров № _____

г. _____

«__» _____ 2019 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Северный Катпар", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года, протокол № 126 (далее – Правила), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Приложении №1 (далее - Товар), являющемся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Правилами.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцать) рабочих дней с даты предоставления следующих документов:

2.3.1. Акт приема - передачи Товара.

2.3.2. Счет-фактура

2.3.3. оригинал доверенности, выданной Поставщиком, удостоверяющей полномочия лица, участвующего в приемке-передаче Товара;

2.3.4. оригинал расходной накладной;

2.3.5. отчет по местному содержанию (Приложение №3)

2.3.6. сведения о Поставщике (Приложение №4)

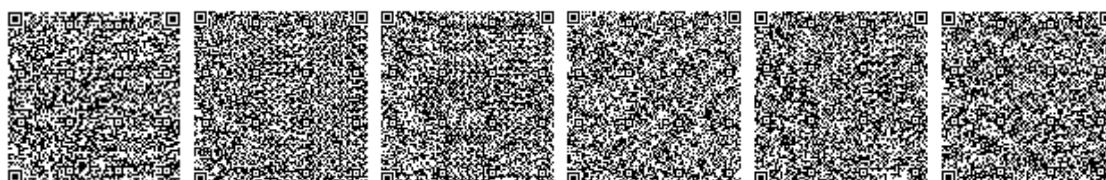
2.3.7. оригиналы или нотариально засвидетельствованную копию документов, содержащих сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан (далее - РК) (сертификат качества/технический паспорт и пр.);

2.4. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.5. В случае если Поставщик будет являться Нерезидентом, то расчеты по Договору производятся путем перечисления денежных средств на банковские реквизиты Заказчика или Поставщика с конвертацией необходимой суммы в доллары США. Курс пересчета (конвертации) – рыночный курс обслуживающего банка на дату платежа, Стороны, производящей платеж. Расходы по комиссии несет получатель денежных средств.

2.6. В целях устранения двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов на доход и капитал, Поставщику необходимо предоставить документ, подтверждающий статус налогового резидента своего государства в течение 30 рабочих дней с даты подписания Договора. Документ, подтверждающий статус налогового резидента своего государства предоставляется на бумажном носителе, оформленный в установленном порядке. Данный документ должен предоставляться каждый календарный год, в случае если работы и оплата будут переходить на следующий календарный год. До момента получения вышеуказанного документа Заказчик вправе не производить оплату по Договору, уведомив об этом Поставщика. В случае если работники Поставщика, направленные в Республику Казахстан, в связи с выполнением Работ по Договору, будут находиться на территории Республики Казахстан более 183 календарных дней (включая дни приезда и отъезда), в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, Поставщик обязуется зарегистрироваться в качестве налогоплательщика в налоговых органах Республики Казахстан. В связи с этим, Поставщик обязан письменно проинформировать Заказчика о сроках пребывания работников на территории Республики Казахстан по завершению выполнения Работ по Договору.

2.7. Указанные в данном разделе документы (Акт приема - передачи Товара, банковская гарантий, документ подтверждающий статус налогового резидента и др.) должны быть предоставлены в оригинале.





3. Сдача-приемка Товара

3.1. Приемка Товара по количеству производится по его фактическому наличию в рабочие дни Заказчика и при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 3.2. Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Поставщика, и оформляется Актом приемки Товара, подписываемым уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика.

3.2. Поставщик обязан предоставить Заказчику вместе с Товаром следующие документы:

- оригинал Акта приемки Товара в 2-х экземплярах, подписанных уполномоченным представителем Поставщика;
 - оригинал счета-фактуры (при выписке на бумажном носителе) или копия счета-фактуры (при выписке в электронной форме);
 - оригинал доверенности, выданной Поставщиком, удостоверяющей полномочия лица, участвующего в приемке-передаче Товара;
 - оригинал расходной накладной;
 - отчет по местному содержанию;
 - сведения о Поставщике;
 - оригиналы или нотариально засвидетельствованную копию документов, содержащих сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан (далее - РК) (сертификат качества/технический паспорт и пр.);
- Указанный (-ые) документ (-ы) не представляется (-ются) в следующих случаях:
- если вышеперечисленная информация указана на самом Товаре и/или его упаковке;
 - если качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя (отдела технического контроля), штрих-кодом или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке (в письме завода-изготовителя должна быть дана расшифровка указанных обозначений);
 - оригинал, дубликат или нотариально засвидетельствованную копию сертификата о происхождении Товара формы СТ-KZ, выданного уполномоченным органом РК (в случае, если доля местного содержания в Товаре составляет более 0%);
 - оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа об утверждении типа средства измерения или оригинал/нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего внесение типа средства в реестр государственной системы обеспечения единства измерений, или документ, подтверждающий наличие процедуры признания данного типа измерения в РК (в случае поставки измерительных приборов).

3.3. Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения квартала, в котором поставлен Товар, предоставляет Заказчику подписанный сводный акт сверки расчетов.

3.4. В случае отсутствия какого-либо из документов, перечисленных в пункте 3.2. Договора, Заказчик вправе отказаться от приемки Товара, а Поставщик в этом случае забирает Товар обратно. Если Поставщик не забрал Товар, то Заказчик не несет материальной ответственности за сохранность, утерю, порчу, уничтожение Товара.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Поставщик обязуется:

- 4.1.1. В процессе приема-передачи Товара осуществить проверку качества, количества Товара, а также соответствия Товара условиям Договора;
- 4.1.2. Сдать Товар по акту приема-передачи по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету Договора и выписать счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 4.1.3. По окончании поставки Товара вместе с окончательным актом приема-передачи Товара представить Заказчику сведения о Поставщике по форме согласно приложению № 4 к настоящему Договору
- 4.1.4. По окончании поставки Товара вместе с окончательным актом приема-передачи Товара представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Товаре по форме согласно Приложению №3 к Договору.
- 4.1.5. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Товаре. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Поставщик несет ответственность в соответствии с Правилами и Договором.

4.2. Заказчик обязуется:

- 4.2.1. Своевременно оплатить за поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

4.3. Поставщик имеет право:

- 4.3.1. Требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар.

4.4. Заказчик имеет право:

- 4.4.1. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.
- 4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости





Товара/Договора или возратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Правилах и (или) Договоре.

5. Сроки и порядок поставки Товара

5.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложением №1 и Приложением №2 к настоящему Договору.

5.2. Поставщик обязан в суточный срок с момента отправки Товара в пункт назначения известить об этом Заказчика по телефону либо по электронной почте. В извещении указываются дата отгрузки, дата отправки, номер транспортного средства, номер и дата Договора, наименование и количество Товара.

5.3. При поставке Товара Поставщик на территории Заказчика обязан обеспечить выполнение необходимых мероприятий и соблюдать требования по технике безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, пожарной и экологической безопасности, охраны окружающей среды, обеспечить сохранность и безопасность Объекта, имущества Заказчика, здоровья и жизни работников Заказчика.

5.4. Если в период выполнения Договора Поставщик столкнется с условиями, объективно препятствующими своевременной поставке Товара, он должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее длительности и причине с приложением оригиналов подтверждающих документов. После получения от Поставщика уведомления с документами Заказчик оставляет за собой право продлить срок поставки Товара по Договору путем подписания с Поставщиком дополнительного соглашения к Договору.

5.5. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приемки Товара.

6. Гарантии и Качество

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. В случае просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0.1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.3. В случае, если Поставщик письменно отказался поставить Товар или часть Товара, то Поставщик обязан уплатить Заказчику штраф в следующих размерах от стоимости Товара, от поставки которого он отказался:

5% - при отказе в период, составляющий 1/2 часть срока поставки;

10% - при отказе в последующий период, а также после окончания срока поставки.

7.4. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Поставщиком выявленных недостатков, Поставщик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.5% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.5. В случае необоснованной задержки оплаты за поставленный Товар, Заказчик должен выплатить Поставщику пеню в размере 0.1% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора.

7.6. В случае неисполнения обязательств по доле местного содержания Поставщик несет ответственность в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от суммы Договора, но не более 15% от суммы Договора.

7.7. В случае несвоевременного предоставления отчетности по местному содержанию Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 % от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 15% от суммы Договора.

7.8. В случае нарушения срока ремонта или замены некачественного Товара, указанного в пунктах 11.3. и 11.4. Договора, Поставщик обязан уплатить пеню в размере 0,5% от стоимости некачественного Товара за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от стоимости некачественного Товара

7.9. Во всех других случаях неисполнения либо отказа Поставщика от исполнения обязательств по Договору, не предусмотренных





настоящим разделом Договора, по причинам, не зависящим от Заказчика, Поставщик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 5% от ОСД

7.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.11. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Правилами.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Правил закупок.

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных законодательством РК, или одной из Сторон в одностороннем порядке согласно пунктам 8.4. и 8.5. Договора.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях:

нарушения сроков поставки Товара;

нарушения сроков замены некачественного Товара;

поставки некачественного Товара;

непоставки (недопоставки) Товара;

предоставления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в Товаре, с правом требования возмещения Поставщиком причиненных убытков;

выявления нарушений в проведенных процедурах закупок Товара;

отсутствия у Заказчика необходимости в дальнейшей поставке Поставщиком товаров по настоящему Договору;

наступления иных обстоятельств, влекущих ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств по Договору.

8.5. Поставщик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор при нарушении Заказчиком срока оплаты принятого Заказчиком Товара более чем на 3 (три) месяца.

8.6. В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты получения другой Стороной соответствующего уведомления. В этом случае Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Заказчиком Товар на дату расторжения Договора.

8.7. В случае расторжения Договора по вине Поставщика Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Заказчиком Товар на дату расторжения Договора, за вычетом неустойки, установленной Договором, и убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением обязательств Поставщиком. Если общая сумма неустойки и убытков Заказчика, связанных с досрочным расторжением Договора, в том числе, убытков, понесенных в связи с представлением Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в Товаре, превышает сумму, подлежащую выплате Поставщику, то разница составляет долг Поставщика, подлежащий выплате Заказчику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора.

8.8. В случае расторжения Договора Заказчиком Поставщик обязуется не предъявлять к Заказчику убытки и/или неустойку, возникшие в связи с досрочным расторжением Договора.

9. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, запрещения экспорта или импорта, принятия актов государственных органов и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации. В этом случае Стороны освобождаются от ответственности на срок соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, у которой появились такие обстоятельства, обязана:

1) в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомить об этом другую Сторону. В уведомлении должны содержаться подробные характеристики обстоятельств непреодолимой силы, состояния Товара, возможные последствия и меры, которые намерена предпринять Сторона для сведения к минимуму последствий таких обстоятельств;

2) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы обеспечить за свой счет предоставление другой Стороне свидетельства, выданного уполномоченным органом (организацией) страны нахождения Стороны,





которое должно содержать наименования Сторон, общее описание обязательств, вытекающих из Договора, указание на лицо, по просьбе которого выдано свидетельство, дату и место выдачи свидетельства, срок действия обстоятельств непреодолимой силы, степень влияния обстоятельств непреодолимой силы на исполнение обязательств по Договору.

9.3. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий оформления свидетельства о действии обстоятельств непреодолимой силы, сроков уведомления, предоставления свидетельства никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

9.4. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 60 (шестидесяти) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать возмещения возможных убытков другой Стороной. В этом случае Договор может быть расторгнут, при этом Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Заказчиком Товар на дату расторжения настоящего Договора.

10. Противодействие коррупции

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

10.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

10.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

10.7. Поставщик информирует Заказчика о любых предполагаемых и фактических нарушениях антикоррупционного законодательства и Правил закупок посредством горячей линии: номер горячей телефонной линии – 8 800 080 19 94, адрес электронной почты – sk.hotline@deloitte.kz, интернет сайт независимой компании-внешнего оператора (ТОО «Делойт») – www.sk.deloitte-hotline.com.

11. Количество, качество и замена Товара

11.1. Качество поставляемого Товара должно подтверждаться документами, указанными в пункте 3.2. Договора, и соответствовать Технической спецификации

11.2. Дата изготовления Товара – не позднее одного года, предшествующего дате поставки. Поставляемый Товар должен быть новым, гарантийный срок – не менее 12 месяцев с даты подписания Акта приемки Товара.

11.3. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества при его приемке Заказчик вправе отказаться от приемки Товара, и Товар в этом случае не будет считаться поставленным, при этом Поставщик обязан произвести ремонт или замену выявленного некачественного Товара не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня отказа Заказчика от приемки Товара.

11.4. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества в период эксплуатации, а также в течение гарантийного срока, при соблюдении Заказчиком условий хранения и/или правил эксплуатации Товара, Поставщик обязуется произвести ремонт или замену выявленного некачественного Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения обоснованной претензии с приложением подтверждающих документов (дефектного акта/акта несоответствия/акта испытаний/технического контроля/экспертизы/товарно-транспортных накладных и т.п.), без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика. Датой получения претензии считается дата получения ее представителем Поставщика нарочно, курьерской почтой или по электронной почте.





Факт обнаружения недостатков Товара подтверждается актом комиссии, в состав которой входят представитель Заказчика и представитель Поставщика. Вызов представителя Поставщика осуществляется путем направления уведомления по электронной почте в течение 72 (семидесяти двух) часов с даты обнаружения недостатков. Поставщик не позднее чем на следующий день после получения вызова представителя Заказчика обязан сообщить по электронной почте, будет ли направлен представитель Поставщика для участия в проверке количества, качества и комплектности Товара.

В случае неполучения от Поставщика ответа на вызов в указанный срок или получения письменного отказа Поставщика направить своего представителя приемка Товара осуществляется комиссией, в состав которой со стороны Заказчика должны входить не менее двух лиц, являющихся работниками Заказчика. В этом случае акт о недостатках Товара, составленный и подписанный членами комиссии, будет являться юридически обоснованным основанием для предъявления Поставщику претензии.

В случае если при проведении комиссионного осмотра между Поставщиком и Заказчиком возникли разногласия по поводу недостатков Товара, Сторонами производится независимая экспертиза Товара в Национальной палате предпринимателей, заключение которой принимается Сторонами безоговорочно.

В случае подтверждения недостатков Товара согласно акту экспертизы Национальной палаты предпринимателей расходы, связанные с его участием, и прочие затраты возмещаются Поставщиком.

В случае подтверждения недостатков Товара согласно акту экспертизы Национальной палаты предпринимателей расходы, связанные с его участием, и прочие затраты возмещаются Поставщиком.

12. Прочие условия

12.1. Договор составлен на русском языке в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

12.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

12.3. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства и Правил закупок.

Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон с проставлением оттисков печатей, и являются его неотъемлемой частью.

12.4. Права и обязательства Поставщика по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам.

12.5. Все уведомления и другие сообщения, требуемые или предусмотренные по настоящему Договору, должны быть составлены в письменной форме. Все уведомления или сообщения считаются предоставленными Стороной должным образом, если они будут доставлены нарочно, курьерской почтой или электронной почтой.

12.6. Уведомление о расторжении настоящего Договора должно направляться письмом курьерской почтой с уведомлением Стороны, направившей уведомление о расторжении Договора.

Все извещения, уведомления, предложения и иные документы вступают в силу после надлежащего получения их одной из Сторон или в срок, указанный в них, за исключением уведомления о расторжении Договора.

12.7. Все споры и разногласия, связанные или вытекающие из настоящего Договора, разрешаются путём переговоров. Неурегулированные споры рассматриваются в судебном порядке по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

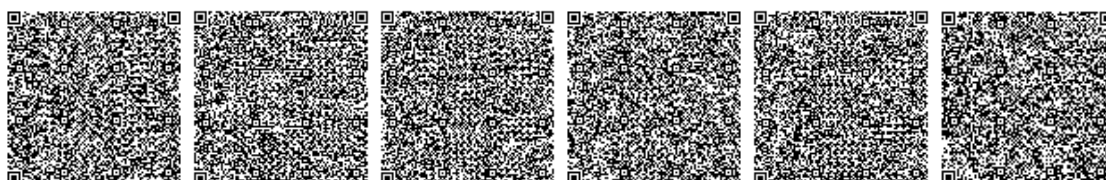
12.8. Применимым правом по настоящему Договору является право Республики Казахстан.

12.9. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Северный
Катпар"
Карагандинская область, Караганда Г.А., пр. Бухар жырау,
49/6, 817
БИН 040940001700
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ946010191000241042
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (721) 299-6433

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____

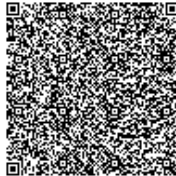
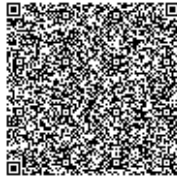
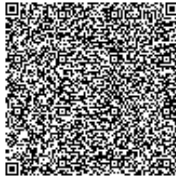
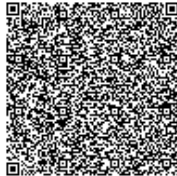
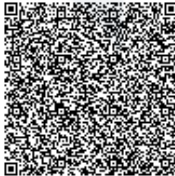




Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	К-во	Ед. изм	Цена за единицу	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
26 Т	Ноутбук, мультимедийный	-	1.000	Штука	535 714.29		535 714.29	КАЗАХСТАН, Карагандинская область, Караганда Г.А., пр. Бухар жирау, 49/6	DDP	С даты подписания договора в течение 30 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточные платежи - 0%, Окончательный платеж - 100%





Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе пакета документации запроса ценового предложения.

