

**Требования к подрядным организациям в области
трудовых отношений**

I. Обязательства Подрядчика (Исполнителя) в ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору

1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик (Исполнитель) обязуется неукоснительно **соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части:**

1) Порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме;

2) Допуска лица к работе только после заключения трудового договора;

3) Продолжительности и режима рабочего времени;

4) Сменной работы и вахтового метода организации труда;

5) Работы в ночное время и сверхурочной работы;

6) Отдыха работников;

7) Минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда;

8) Порядка и сроков выплаты заработной платы.

2. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, **обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия:**

1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика/Исполнителя, задействованных при выполнении Договора, а именно:

- обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал.

- не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры;

- места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термического питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика/Исполнителя соблюдение вышеуказанных требований.

2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно:

- обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат об-

щежитий определяется из расчета не менее 6 м² на одного человека;

- осуществлять смену постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю;
- осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств - ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день;
- обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты;
- обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ;
- обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

В случае отсутствия у Подрядчика/Исполнителя собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик/Исполнитель обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям.

3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом:

- Подрядчик/Исполнитель должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг.
 - комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, Салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сидения без повреждений и регулируемыми;
- транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени.

4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком/Исполнителем обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и Т.Д.).

II. Порядок взаимодействия Подрядчика (Исполнителя) с работниками в целях своевременного получения информации о настроении среди работников

В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика/Исполнителя и информирования работников о деятельно-

сти организации Подрядчик/Исполнитель обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций:

1) Первый руководитель Подрядчика/Исполнителя ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика/Исполнителя, а руководство Подрядчика/Исполнителя собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика/Исполнителя осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц;

2) Подрядчик/Исполнитель обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.

III. Порядок проведения Заказчиком проверок на предмет соблюдения Подрядчиком (Исполнителем) положений настоящих Требований

Заказчик вправе проводить плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения Подрядчиком/Исполнителем требований законодательства Республики Казахстан и положений настоящих Требований. Результаты проверки оформляются путем составления Поверочного листа по форме, установленной согласно Приложению к настоящим Требованиям.

Плановые проверки проводятся не менее 1 раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании: поступивших обращений и заявлений работников Подрядчика/Исполнителя о нарушении законных прав; публикаций в средствах массовой информации; сведений, поступивших из государственных органов и иных источников, в том числе должностных лиц Заказчика.

В ходе проведения Заказчиком проверок Подрядчик (Исполнитель) обязан:

- предоставлять Заказчику актуальные и объективные данные;
- обеспечивать доступ Заказчика на все объекты социально-бытового и производственного характера.

IV. Сопутствующие обязательства Подрядчика (Исполнителя) в области трудовых отношений

Подрядчик (Исполнитель) обязуется:

- осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера;

- изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе;

- информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством;

- устанавливать аналогичные Требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика.

**Еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын
талаптар**

**I. Мердігердің (Орындаушының) шарт бойынша жұмыстарды орындау
(қызметтер көрсету) барысындағы міндеттемелері**

1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик (Исполнитель) обязуется неукоснительно *соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части:*

- 1) еңбек шарттарын жасасу тәртібін, олардың мазмұны мен нысанына қойылатын талаптарды;
- 2) адамды еңбек шарты жасалғаннан кейін ғана жұмысқа жіберген;
- 3) жұмыс уақытының ұзақтығы мен режимі;
- 4) ауысымдық жұмыс және еңбекті ұйымдастырудың вахталық әдісі;
- 5) түнгі уақытта жұмыс істеу және үстеме жұмыс;
- 6) жұмыскерлердің демалысы;
- 7) еңбекке ақы төлеудің ең төменгі мөлшері және еңбекке ақы төлеу саласындағы кепілдіктер;
- 8) жалақыны төлеу тәртібі мен мерзімдері.

Өндіріс мәдениетінің заманауи деңгейін қамтамасыз ету, денсаулықты сақтау, жұмыс қабілеттілігі мен еңбек өнімділігін арттыру мақсатында өз қызметкерлері үшін мынадай әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды қамтамасыз ету:

5) мердігердің / Орындаушының Дого-ворды орындау кезінде тартылған өндірістік қызметінің барлық орындарында ыстық тамақ және ауыз су, атап айтқанда:

- қызметкерлерді қанағаттандыратын сапалы тамақтануды қамтамасыз ету, күнделікті бақылауды ұйымдастыру. Тағамның жоғары сіңімділігі, жақсы дәмі, қолданылатын өнімдердің әртүрлілігі, ағзаның қажеттіліктерін толығымен қанағаттандыратын тиісті химиялық құрамы болуы керек. Ауыр физикалық еңбегі бар жұмысшылар үшін ұсынылатын энергия, ақуыз, май және көмірсулар тұтыну тәулігіне 3450-ден 3600 ккал-ға дейін болуы керек. Осыған байланысты жұмысшылардың диетасы жұмсалған энергияны толтырып, бір түскі асқа (кешкі асқа) кемінде 1500 ккал құрауы керек.

- деформацияланған, шеттері сынған, жарылған, сынған, эмаль зақымдалған ас үй және асхана ыдыстарын; алюминийден жасалған ас құралдарын; пластмассадан және престелген фанерден жасалған кесу тақталарын пайдалануға жол бермеу;

- тамақ дайындау орындары санитарлық - эпидемиологиялық талаптарға сай болуы тиіс, термоспен қоректену жағдайында, сондай-ақ қатардағы қызметкерлердің/Орындаушының тамақ дайындауы мен қабылдауының барлық кезеңдерінде жоғарыда көрсетілген талаптардың сақталуын қамтамасыз ету қажет.

б) тапсырыс беру объектілерінде жұмыс істейтін жұмыскерлерді (жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын қала шегінен тыс жерде едәуір қашықтықта орналасқан) тұрумен қамтамасыз ету, атап айтқанда:

- вахталық әдіспен жұмыс істейтін қызметкерлерді өндіріс объектісінде тұру кезеңінде қамтамасыз ету. Жатақханалардың тұрғын бөлмелерінің ауданы бір адамға кемінде 6 м² есебінен айқындалады;

- аптасына кемінде 1 рет төсек-орын жабдықтарын, сүлгілерді және басқа да жұмсақ мүкәммалды ауыстыруды жүзеге асыру;

-жуу, дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, құрғақ және дымқыл тазалауды күн сайын қажеттілігіне қарай, бірақ күніне кемінде 1 рет жүзеге асыру;

-ішкі өрттен қорғау жүйесімен өрт қауіпсіздігі шараларын, өрт дабылы мен түтін датчиктерінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету;

-электротехникалық жабдықтар мен желілердің, салқын- жылумен жабдықтау жүйесінің, ыстық және суық сумен жабдықтау жүйелерінің, желдету жүйесінің үздіксіз және авариясыз жұмысын, сондай-ақ профилактикалық жұмыстарды жүргізуді қамтамасыз ету;

-жатақханаларды санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес таза ұстау үшін жуу, дезинфекциялау құралдарымен (ҚР-да қолдануға рұқсат етілген) және қағаз сүлгілермен, ананың дәретхана қағаздарымен қамтамасыз етілсін.

Мердігерде/орындаушыда қызметкерлерді Тапсырыс берушінің объектілерінде тұрумен қамтамасыз ету үшін меншікті Үй-жайлар болмаған жағдайда (жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын қаладан тыс жерде едәуір қашықтықта орналасқан) мердігер / Орындаушы өз қызметкерлерін тұру жағдайларымен қамтамасыз ету мақсатында Тапсырыс берушінің көрсетілген объектілерінде бар тұрғын үй-жайларды пайдалануға қол жеткізу үшін шаралар қолдануға міндетті.

7) Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істейтін қызметкерлерді Тапсырыс берушінің объектілеріне жеткізу үшін көлікпен, сондай-ақ объектілер арасындағы жүріп-тұруды қамтамасыз ету, бұл ретте:

- Мердігерде / орындаушыда жолаушылар тасымалын жүзеге асыруға және көлік қызметтерін көрсетуге арналған барлық рұқсат құжаттары болуы тиіс.

- жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік құралдарын жинақтау: менің Кондиционерлеу және/немесе желдету жүйем, жылыту жүйем, жұмсақ орындықтар, автобустар мен шағын автобустардың салондары таза, бүлінбеген және реттелетін отырғыштар болуы тиіс;

көлік құралдары жайлылық талаптарына сай болуы, барлық жолаушылар үшін қауіпсіздік белдіктері және жазғы және қысқы уақыт кезеңінде толық техникалық жабдықталуы тиіс.

8) мердігердің/Орындаушының шарт талаптарына толық сәйкес міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін қызметкерлерді қажетті мөлшерде және АЖ-да еңбек құралдарымен, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе механикалық еңбек құралдарымен (станоктармен, машиналармен, жабдықтармен, құралдармен және т.б.) қамтамасыз ету.

V. қызметкерлер арасындағы көңіл-күй туралы ақпаратты уақтылы алу мақсатында мердігердің (Орындаушының) қызметкерлермен өзара іс-қимыл жасау тәртібі

Мердігердің/Орындаушының қызметкерлері арасында көңіл-күй туралы ақпаратты уақтылы алу және қызметкерлерді ұйымның қызметі туралы хабардар ету мақсатында мердігер / Орындаушы ішкі коммуникациялардың мынадай тетіктерін қамтамасыз етеді:

3) мердігердің/Орындаушының бірінші басшысы

бірінші жартыжылдықтың қорытындылары бойынша 1 қыркүйекке дейін және жылдың қорытындысы бойынша 1 наурызға дейін әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелері бойынша өз қызметкерлерімен кездеседі, онда еңбек ұжымы

мердігердің/Орындаушының өндірістік көрсеткіштері туралы хабардар етіледі, ал мердігердің/Орындаушының басшылығы қызметкерлердің сұрақтары мен ұсыныстарын жинайды, оларға жауаптар береді; мердігердің/Орындаушының бірінші басшысы өз қызметкерлерін қабылдауды жүзеге асырады жеке мәселелер жөніндегі ұйымдар айына кемінде бір рет;

4) мердігер/Орындаушы өз қызметкерлерінің өтініштерін қарауды және өтініш берушілердің қабылданған шешімдер туралы жауаптар алуын қамтамасыз етеді.

VI. Тапсырыс берушінің мердігердің (Орындаушының) осы Талаптардың ережелерін сақтауына тексеру жүргізу тәртібі

Тапсырыс беруші мердігердің/Орындаушының Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын және осы Талаптардың ережелерін сақтауы тұрғысынан жоспарлы және жоспардан тыс тексерулер жүргізуге құқылы. Тексеру нәтижелері осы талаптарға қосымшаға сәйкес белгіленген нысан бойынша тексеру парағын жасау жолымен ресімделеді.

Жоспарлы тексерулер жылына кемінде 1 рет жүргізіледі. Жоспардан тыс тексерулер: мердігер/Орындаушы қызметкерлерінің заңды құқықтарын бұзу туралы келіп түскен өтініштері мен өтініштері; бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдар; мемлекеттік органдардан және өзге де көздерден, оның ішінде Тапсырыс берушінің лауазымды адамдарынан келіп түскен мәліметтер негізінде жүргізіледі.

Тапсырыс беруші тексеру жүргізу барысында мердігер (Орындаушы):

- Тапсырыс берушіге өзекті және объективті деректерді ұсыну;
- Тапсырыс берушінің әлеуметтік-тұрмыстық және өндірістік сипаттағы барлық объектілерге қолжетімділігін қамтамасыз ету.

VII. Мердігердің (Орындаушының) еңбек қатынастары саласындағы ілеспе міндеттемелері

Мердігер (Орындаушы) міндеттенеді:

- әлеуметтік-тұрмыстық сипаттағы жағымсыз көріністердің пайда болуының ықтимал факторларын, себептерін, жағдайлары мен алғышарттарын анықтау және бекіту тұрғысынан еңбек ұжымындағы ахуалға үздіксіз мониторинг пен талдауды жүзеге асыру;

- еңбек ұжымында әлеуметтік наразылықтардың туындауының нақты және ықтимал тәуекелдерін зерделеу, бағалау және болжау;

- әлеуметтік-еңбек жанжалдары туындаған немесе туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге хабарлау. Бұл ретте, жұмыскерлердің өкілдерімен келіссөздер процесіне кіру және қолданыстағы заңнамаға сәйкес туындаған жағдайды шешу жөнінде шаралар қабылдау;

- Тапсырыс берушінің объектілеріне жұмысқа тартылатын қосалқы мердігерлік ұйымдарға ұқсас талаптарды белгілеу.

**Қосымша
мердігерлерге қойылатын талаптарға
облыстағы ұйымдарға
еңбек қатынастары"**

ТЕКСЕРУ ПАРАҒЫ
Тапсырыс берушінің мердігерді / Орындаушыны тексеру үшін
облыстағы міндеттемелерді сақтау
шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезіндегі еңбек қатынастары

<i>Бұл тексеру парағы мердігерлік ұйымда жүргізілетін тексеру кезінде жазба нысаны ретінде қызмет етеді</i>				
<i>Мердігер ұйым дербес заңды тұлға бола отырып, ҚР Еңбек кодексінің нормаларын сақтауға және еңбек саласындағы шарттық талаптарды орындауға жауапты болады</i>				
<i>Бұл тексеру еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғаудың жасай күйін қамтымайды</i>				
<i>Тексеру кезеңі</i>				
ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР				
Тексеруге қатысушылар				
Өткізу орны				
Өткізу күні				
МЕРДІГЕРЛІК ҰЙЫМ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ				
Компанияның атауы				
Қызметкерлердің жалпы саны				
Жұмысқа қабылдау		Иә	Жоқ	пікір
1	Еңбек шарты ресімделді және қызметкерлерге 1 дана берілді			
2	Жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтар бар және олармен жұмыскерлер, оның ішінде коммерциялық құпияны/құпиялылықты жария етпеу туралы міндеттемелер таныстырылды			
Жұмыс режимі және демалыс		Иә	Жоқ	пікір
3	Уақыт карталарына қол қойылады және нақты жұмыс уақытын көрсетеді			
4	Жұмыс уақытын есепке алу табельдеріне сәйкес вахта кезеңдері 15 күннен аспайды			
5	Табельдерге сәйкес жұмыс уақыты еңбек шартында белгіленген ұзақтықтан аспайды			

6	Компанияда соңғы екі жылда еңбек демалысы берілмеген жұмысшылар жоқ			
7	Еңбек шарты ҚР Еңбек кодексіне толық сәйкес жасалған			
8	Еңбек шарттарын бұзу ҚР ЕК талаптарына толық сәйкес жүзеге асырылды			
9	Жұмыс уақытының ұзақтығы ҚР ЕК талаптарына сәйкес реттеледі			
10	Жұмыс уақыты режимі ҚР ЕК белгілеген нормаларға сәйкес келеді			
11	Түнгі уақытта және үстеме жұмысты орындау үшін қызметкерлерді жұмысқа тарту кезінде бұзушылықтарға жол берілмейді.			
12	Үстеме жұмыстардың жалпы ұзақтығы айына он екі сағаттан және жылына жүз жиырма сағаттан аспайды.			
13	Жұмыскердің жұмыстың аяқталуы мен оның келесі күні (жұмыс ауысымы) басталуы арасындағы күнделікті (ауысымаралық) демалысының ұзақтығы кемінде он екі сағат.			
14	Қызметкерлерге жыл сайынғы негізгі ақылы еңбек демалысы демалыс кестесіне сәйкес уақтылы және толық көлемде беріледі.			
Заработная плата и иные выплаты		Иә	Жоқ	пікір
15	Жалақы келесі айдың бірінші онкүндігінен кешіктірілмей айына кемінде бір рет ҚР ұлттық валютасында ақшалай нысанда белгіленеді және төленеді			
16	Төлем парақтарындағы сомалар кестелерде көрсетілген сағаттардың дұрыс санын, соның ішінде жұмыс ақысын көрсетеді мереке, демалыс күндері, түнгі және қосымша жұмыс			
17	Зейнетақы және әлеуметтік аударымдарды төлеуді растау бар			

18	Еңбекке уақытша жарамсыздық бойынша жәрдемақылар ҚР заңнамасына сәйкес дұрыс өтеледі			
19	Мердігер ҚР ЕК-де көзделген еңбекақы төлеу саласындағы мемлекеттік кепілдіктерді орындайды.			
Еңбек қатынастарын бұзу		Иә	Жоқ	пікір
20	Қызметкердің бастамасы бойынша жұмыстан босатудың барлық жағдайлары жеке өтініштермен расталды, дұрыс ресімделді			
21	Жұмыс берушінің бастамасы бойынша жұмыстан босатудың барлық жағдайлары барабар, ҚР Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес келеді			
Ұжымдық шарт талаптарын орындау		Иә	Жоқ	пікір
22	Компанияда Ұжымдық шарт бар			
23	Компанияда жұмысшылар/кәсіподақтар өкілдерінің жұмыс комитеті бар			
Әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларға қойылатын талаптар		Иә	Жоқ	пікір
24	Өндірістік қызметтің барлық орындарында ыстық тамақпен және ауыз сумен қамтамасыз ету			
25	Вахталық әдіспен жұмыс істейтін қызметкерлерді өндіріс объектісінде тұрғын үймен қамтамасыз ету. Жатақханалардың тұрғын бөлмелерінің ауданы бір адамға кемінде 6 м2 есебінен айқындалады			
26	Аптасына кемінде 1 рет төсек-орындарды, сүлгілерді және басқа да жұмсақ мүкәммалды ауыстыру			
27	Жуу, дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, құрғақ және дымқыл тазалауды жүзеге асыру - күн сайын қажеттілігіне қарай, бірақ күніне кемінде 1 рет;			

28	Өрт сөндіру шараларын қамтамасыз ету			
	өрт дабылы мен түтін датчиктерінің ішкі өрт-тен қорғау жүйесімен үздіксіз жұмыс істеуі, сондай-ақ қауіпсіздік күзет жүйелерінің үздіксіз жұмыс істеуі;			
29	Электротехникалық жабдықтар мен желілердің, салқын - жылумен жабдықтау жүйесінің, ыстық және суық сумен жабдықтау жүйелерінің, желдету жүйесінің үздіксіз және			
30	Санитариялық - гигиеналық нормаларға сәйкес жатақханаларды таза ұстау үшін жуу, дезинфекциялау құралдарымен және қағаз сүлгілермен, материалдық - техникалық жарақтандырумен дәретхана қағаздарымен			
31	Қызметкерлерді шарт талаптарына толық сәйкес міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қажетті мөлшерде және жарамды күйде еңбек құралдарымен, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе механикалық еңбек құралдарымен (станоктармен, машиналармен, жабдықтармен, құралдармен			
32	Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істейтін қызметкерлерді Тапсырыс берушінің объектілеріне жеткізу үшін, сондай-ақ обь-			
33	Көлік құралдары жайлылық талаптарына жауап береді, барлық жолаушылар үшін белдік қауіпсіздік белдіктері және жазғы және қысқы уақыт кезеңінде толық техника-			
Ішкі коммуникациялар		Иә	Жоқ	пікір
34	Бірінші басшының еңбек ұжымымен кездесуі.			
35	Қызметкерлерді жеке мәселелері бойынша айына кемінде 1 (бір) рет қабылдау.			
36	Қызметкерлердің өтініштерін қарау және өтініш берушілердің қабылданған шешімдер			
37	Мердігер / Орындаушы Тапсырыс берушінің өндірістік процестеріне әсер етуі мүмкін өткір проблемалық мәселелер туындаған жағдайлар туралы уақтылы хабардар етеді.			

Лист ознакомления

[illegible]

Өзгерістерді тіркеу парағы

[illegible]